



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

### ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Με κριτήριο κατακύρωσης τη **χαμηλότερη προσφορά**

για την **ανάθεση υπηρεσιών ανάπτυξης προτύπων ποιότητας για τις δομές Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας (ΠΦΥ) του Δήμου Θεσσαλονίκης**

ως υποέργο της Πράξης:

**«ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΥΓΕΙΑΣ (ΠΦΥ) ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ» (MIS375238)**

**Στο πλαίσιο του Ε.Π. Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού 2007-2013**

#### **ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 14**

«Εδραίωση της μεταρρύθμισης στον Τομέα Ψυχικής Υγείας, Ανάπτυξη της Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας, και προάσπιση της Δημόσιας Υγείας του πληθυσμού στις 3 Περιφέρειες Σταδιακής εξόδου»

**Προϋπολογισμού: 30.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.**

**ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Δήμος Θεσσαλονίκης



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
ΚΑΙ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
"ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ"





**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ &  
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

Ο Δήμαρχος Θεσσαλονίκης, στο πλαίσιο της υλοποίησης της πράξης «ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΥΓΕΙΑΣ (ΠΦΥ) ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ» (MIS375238), του Ε.Π. Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού 2007 - 2013, έχοντας υπόψη:

**Τις διατάξεις αυτές όπως ισχύουν :**

1. Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»
2. Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης –Πρόγραμμα Καλλικράτης»
3. Το άρθρο 83 του Ν. 2362/95 «Περί δημοσίου λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»
4. Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των Ο.Τ.Α.»
5. Το άρθρο 55 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ
6. Την 35130/739/9-8-2010 Απόφαση Υπουργού Οικονομικών.
7. Την με αρ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ 1749/29-3-2008 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις της υπ. αρ. 28020/ΕΥΘΥ 1212/30-6-2010 όμοιας Απόφασης
8. Την με αρ. πρωτ. 1888/28-5-2012 Απόφαση Ένταξης της Πράξης του Γ.Γ. Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης
9. Την απόφαση υπ' αριθ. 1352/2013 του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Θεσσαλονίκης για την έγκριση διενέργειας Πρόχειρου Διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη σε τιμή προσφορά για την υλοποίηση του ανωτέρω έργου.

**ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ**, Πρόχειρο διαγωνισμό π.δ. 30.000,00€ με Φ.Π.Α. με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη σε τιμή προσφορά με σφραγισμένες προσφορές, για την επιλογή αναδόχου για την ανάθεση υπηρεσιών ανάπτυξης προτύπων ποιότητας για τις δομές Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας (ΠΦΥ) του Δήμου Θεσσαλονίκης ως υποέργο της Πράξης: «ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΥΓΕΙΑΣ (ΠΦΥ) ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ» (MIS375238).

Η επιλογή αναδόχου θα γίνει σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα διακήρυξη και μετά από παρέλευση δέκα πέντε (15) ημερών από την ημέρα ανάρτησης της προκήρυξης στην ιστοσελίδα του Δήμου Θεσσαλονίκης.

1. Περίληψη της προκήρυξης έχει δημοσιευτεί στον ημερήσιο Τύπο, έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα και στο Δημοτικό κατάστημα του Δήμου Θεσσαλονίκης.
2. Ο συνολικός προϋπολογισμός του προκηρυσσόμενου έργου ανέρχεται στο ποσό των 30.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%.
3. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις 18-11-2013, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10.00 στα γραφεία του Δήμου Θεσσαλονίκης από την αρμόδια επιτροπή διενέργειας Διαγωνισμού, η οποία ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 2114/2012 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής.
4. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη το αργότερο μέχρι 18-11-2013, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10.00 – 10.15, στο γραφείο 020, κτίριο Ε΄, ημιώροφος, Δημαρχείο Θεσσαλονίκης, οδός Βασιλέως Γεωργίου Α΄ 1, 546 40 Θεσσαλονίκη, τηλ : 2313 317532
5. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και δεν παραλαμβάνονται, ενώ σε περιπτώσεις ταχυδρομικής αποστολής τους επιστρέφονται. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.
6. Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τον προσφέροντα για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της ημερομηνίας λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών.
7. Κριτήριο ανάθεσης είναι η χαμηλότερη σε τιμή προσφορά.
8. Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν στην ελληνική γλώσσα.
9. Διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της διακήρυξης αντίγραφα της παρούσας και σχετικό πληροφοριακό υλικό διατίθενται στο Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας του Δήμου Θεσσαλονίκης από ώρα 8:00 έως 15:00 τις εργάσιμες ημέρες. Πληροφορίες : τηλ. 2310509014, 006, κ.Γεώργιος Χατζής.

## ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Περιγραφή της Αναθέτουσας Αρχής: Αναθέτουσα αρχή του παρόντος διαγωνισμού είναι ο Δήμος Θεσσαλονίκης, ο οποίος αποτελεί Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης α΄ Βαθμού. Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του, ο Δήμος Θεσσαλονίκης, αναλαμβάνει πρωτοβουλίες και υλοποιεί έργα που σχετίζονται με την παροχή υπηρεσιών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού 2007-2013: Το πρόγραμμα έχει ως στόχο την αξιοποίηση του συνόλου του ανθρώπινου δυναμικού ώστε αυτή να αποτελέσει κινητήριο δύναμη για την ανάπτυξη της χώρας και της κοινωνικής συνοχής.

Ο εν λόγω στόχος εκφράζεται σε άξονες προτεραιότητας, μεταξύ των οποίων είναι ο Άξονας 5 – «Εδραίωση της μεταρρύθμισης στον Τομέα της Ψυχικής Υγείας. Ανάπτυξη της Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας, και προάσπιση της Δημόσιας Υγείας του πληθυσμού».

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης, τον Δεκέμβριο του 2011, στο πλαίσιο της με αρ. πρωτ. 2428 Πρόσκλησης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ή Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού», υπέβαλλε αίτημα χρηματοδότησης της Πράξης: «Ολοκληρωμένο Πλαίσιο Ενίσχυσης Ποιότητας Υπηρεσιών και Αναβάθμισης

Διαχειριστικής Λειτουργίας των Υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας (Π.Φ.Υ.) στο Δήμο Θεσσαλονίκης».

Αντικείμενο του έργου: Η ανάπτυξη προτύπων ποιότητας για τις δομές ΠΦΥ του Δήμου Θεσσαλονίκης, το Δημοτικό Ιατρείο και το Πρόγραμμα Βοήθεια στο σπίτι, η οποία θα βασιστεί στα αποτελέσματα προηγούμενου υποέργου, όπως αναλυτικότερα διατυπώνεται παρακάτω.

### **Άρθρο 1 – Αντικείμενο**

Ο διαγωνισμός αφορά στην ανάθεση υπηρεσιών ανάπτυξης προτύπων ποιότητας για τις δομές Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας (ΠΦΥ) του Δήμου Θεσσαλονίκης το Δημοτικό Ιατρείο και το Πρόγραμμα Βοήθεια στο σπίτι, η οποία θα βασιστεί στα αποτελέσματα προηγούμενου υποέργου, όπου υλοποιήθηκε πρωτογενής έρευνα στις μονάδες ΠΦΥ του Δήμου Θεσσαλονίκης και δευτερογενής έρευνα σχετικά με τις υπηρεσίες ΠΦΥ του Δήμου Θεσσαλονίκης και του ελληνικού συστήματος υγείας γενικότερα, χρησιμοποιώντας ως ερευνητικά εργαλεία ερωτηματολόγια, σχέδια συνεντεύξεων, συναντήσεις εργασίας και κατατέθηκε έκθεση καθορισμού προτεραιοτήτων και παρουσιάστηκαν προτάσεις για την ανάπτυξη προτύπων στις μονάδες ΠΦΥ.

Η διάρθρωση των προτύπων θα είναι τέτοια ώστε να καλύπτονται θέματα Δομής, Διαδικασιών και Αποτελεσμάτων:

- Δομή: ανθρώπινοι πόροι, λειτουργικότητα και αξιοπιστία εξοπλισμού.
- Διαδικασίες: υποδοχή ασθενούς, λήψη νοσηλευτικού ιστορικού, λήψη ιατρικού ιστορικού, παρακολούθηση ασθενούς, αξιολόγηση υπηρεσιών από τους ασθενείς, καταγραφή και αντικατάσταση υλικού, συντήρηση μηχανημάτων.
- Αποτέλεσμα: βελτίωση κατάστασης υγείας, ικανοποίηση ασθενών, επιπλοκές.

Μετά την ανάπτυξη των προτύπων θα ακολουθήσει η εκπόνηση εγχειρίδιων εφαρμογής των προτύπων που θα αναπτυχθούν. Θα παραχθούν δύο διαφορετικά εγχειρίδια. Το ένα εγχειρίδιο θα απευθύνεται σε διευθυντικά/ διοικητικά στελέχη των ΠΦΥ και το δεύτερο στο προσωπικό υγείας.

### **Άρθρο 2 – Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασ. Γεωργίου Α' 1Α, γραφείο 020, κτίριο Ε', ημιώροφος, ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής, η οποία ορίστηκε με την υπ' αριθμ.2114/2012 Α.Ο.Ε., την 18-11-2013 ημέρα Δευτέρα και ώρα έναρξης παραλαβής των προσφορών την 10.00 και ώρα λήξης την 10.15.

### **Άρθρο 3 – Προϋπολογισμός**

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη των υπηρεσιών ανάπτυξης προτύπων ποιότητας για τις δομές Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας (ΠΦΥ) του Δήμου Θεσσαλονίκης ανέρχεται στο ποσό των **30.000.00 €**, συμπεριλαμβανομένου του **Φ.Π.Α. 23%**, περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του έτους 2013 και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.

#### **Άρθρο 4 – Δεκτοί στο διαγωνισμό**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όσοι ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του έργου που αφορά υπηρεσίες ανάπτυξης προτύπων ποιότητας.

#### **Άρθρο 5 – Στοιχεία του διαγωνισμού**

Στοιχεία για την προσφορά είναι :

- Οι όροι της παρούσας διακήρυξης
- Η συγγραφή υποχρεώσεων
- Οι τεχνικές προδιαγραφές
- Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- Το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς

#### **Άρθρο 6 – Προσφορές**

1. Λόγω της φύσης των εργασιών, θα αναδειχτεί **ένας μόνο ανάδοχος** για το σύνολο των εργασιών. Ως εκ τούτου **θα γίνονται δεκτές μόνο προσφορές που καλύπτουν το σύνολο των εργασιών** που αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της παρούσας διακήρυξης.
2. Προσφορές που για οποιονδήποτε λόγο υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού δε λαμβάνονται υπόψη.
3. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.
4. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές.
5. Προσφορές που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της παρούσας διακήρυξης ή έχουν σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. απορρίπτονται.
6. Η ισχύς των προσφορών θα έχει διάρκεια εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακών ημερών.
7. Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δε γίνονται δεκτοί.

#### **Άρθρο 7 – Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό**

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς .

Οι προσφορές θα είναι γραμμένες στην Ελληνική και μόνο γλώσσα.

Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού (άρθρο 2).

Όσοι λάβουν μέρος στο διαγωνισμό παρίστανται αυτοπροσώπως και οφείλουν να προσκομίσουν την ταυτότητά τους στην Επιτροπή Διενέργειας.

Οι ανώνυμες εταιρίες εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι εταιρίες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρίες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μία εταιρίες ή κοινοπραξίες.

Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσωπών ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρίας να συμμετάσχει ξεχωριστά για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους

ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας. Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρίας που συμμετέχει σ' αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιο άλλο τρόπο.

Κατά τον διαγωνισμό θα κατατεθούν τρεις φάκελοι, που θα πρέπει να έχουν τα κάτωθι :

#### **A. Φάκελος δικαιολογητικών:**

- 1) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους το οποίο θα ισχύει κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.
- 2) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 με την οποία θα δηλώνεται ότι:
  - Έλαβαν πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και των τεχνικών προδιαγραφών τα οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα.
  - Δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
  - Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
  - Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
  - Δεν υπάρχει σε βάρος τους καταδικαστική απόφαση για τους παρακάτω λόγους:
    - Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
    - Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου 26<sup>ης</sup> Μαΐου 97 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
    - Απάτη κατά την έννοια του άρθ. της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
    - Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10<sup>ης</sup> Ιουνίου 1991 για την πρόσληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
- 3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης για τους εργαζόμενους στην επιχείρησή τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού
- 4) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού
- 5) Εγγυητική Επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων για ποσό ίσο προς 2% επί της προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α. σαν εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό **πεντάμηνης** ισχύος.

#### **B. Φάκελος τεχνικής προσφοράς:**

Στο φάκελο αυτό θα περιέχονται όλα τα τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων εργασιών και τυχόν τεχνικά φυλλάδια της εταιρίας.

#### **Γ. Φάκελος οικονομικής προσφοράς:**

1. Με **ποινή αποκλεισμού** οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται σύμφωνα με την σειρά και αύξοντα αριθμό του υποδείγματος προσφοράς που συνοδεύει τη διακήρυξη, μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο με το αναλογούν μηχανόσημο (ανά 29.347,03 € του προϋπολογισμού της υπηρεσίας για τα προσφερόμενα είδη χωρίς Φ.Π.Α. ένα μηχανόσημο των 0,44€) και σ' αυτόν θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τις συγκεκριμένες και μόνο εργασίες σε νόμισμα € και θα αναγράφεται αναλυτικά ή ποσότητα, η τιμή μονάδας, το ποσό δαπάνης, και η συνολική δαπάνη συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.
2. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.
3. Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δε γίνονται αποδεκτές.

#### **Άρθρο 8 – Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας – Υποβολή πρακτικού**

Οι ενστάσεις κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας υποβάλλονται εγγράφως, μέχρι της επομένης από της διεξαγωγής της δημοπρασίας εργάσιμης ημέρας και κατά του αποτελέσματος της δημοπρασίας μέχρι και της επομένης της ανακοινώσεως αυτού .

Οι ενστάσεις κατατίθενται στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας και διαβιβάζονται ύστερα στην Οικονομική Επιτροπή, μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση οργάνου.

#### **Άρθρο 9 – Αξιολόγηση προσφορών – Ακύρωση – Επανάληψη Δημοπρασίας**

1. Ο ανάδοχος θα επιλεγεί βάσει της χαμηλότερης σε τιμή προσφοράς στο σύνολο των εργασιών.
2. Η ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω ασύμφορου ή συμπαιγνίας.
3. Η δημοπρασία **μπορεί** να επαναληφθεί για μία ακόμη φορά λόγω ασύμφορου.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.
5. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτεται.
6. Δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
7. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

#### **Άρθρο 10 – Τιμές προσφορών**

- α) Όλες οι προσφορές που αφορούν στην εκτέλεση της εργασίας θα αναφέρονται σε ευρώ (€). Προσφορά στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- β) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

### **Άρθρο 11 – Γλώσσα σύνταξης προσφορών**

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

### **Άρθρο 12 – Ισχύουσες διατάξεις**

Η προκειμένη ανάθεση εργασιών διέπεται από τις διατάξεις της περί Δήμων και Κοινοτήτων κείμενης Νομοθεσίας και του Π.Δ. 28/80 «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» όπως και των συναφών διατάξεων του Ν. 3463/2006 και το άρθρο 20 παρ. 13 του 3731/2008.

### **Άρθρο 13 – Χρονική ισχύς προσφορών**

Όλες οι προσφορές όσων έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείσθηκαν από το διαγωνισμό, θεωρούνται ότι ισχύουν για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία του διαγωνισμού. Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει σύμβαση ανάθεσης εργασιών με τους όρους της παρούσης διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

Ο διαγωνιζόμενος δεν δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγω ή αιτία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει παράταση ισχύος προσφορών.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

### **Άρθρο 14 – Αναπροσαρμογή τιμών προσφοράς**

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναπροσαρμογή δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

### **Άρθρο 15 – Δαπάνες που επιβαρύνουν τον ανάδοχο**

Ο ανάδοχος βαρύνεται με την κράτηση 1,5% υπέρ Τ.Ε.Α.Δ.Υ., 0,5% υπέρ Τ.Π.Δ.Υ., 8% του Φ.Ε., 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Άρθρο 4, παρ. 3, του Ν. 4013/2011) στο καθαρό ποσό της αξίας των εργασιών και με κάθε τυχόν νόμιμη δαπάνη. Τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης βαρύνουν τον ανάδοχο (γνωμοδότηση Δ' Τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α'-Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α'). Σε περίπτωση άρνησής του να τα καταβάλλει, κηρύσσεται έκπτωτος. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

### **Άρθρο 16 – Διακηρύξεις – Συμβατικοί όροι δημοπρασίας**



Αντίγραφο της διακήρυξης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν από την αρμόδια Δ/ση Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας – Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης, οδός Μοναστηρίου 53-55, 6<sup>ος</sup> όροφος, αρμόδιος υπάλληλος κ.Γεώργιος Χατζής, τηλ.2310509014, 006 καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου, στη διεύθυνση [www.thessaloniki.gr](http://www.thessaloniki.gr).

Θεσ/νίκη 20 / 9 / 2013

**Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**

**ΚΑΛΥΨΩ ΓΟΥΛΑ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ &  
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ**

**Τεχνικές Προδιαγραφές**

Ο διαγωνισμός αφορά στην ανάθεση υπηρεσιών **ανάπτυξης προτύπων ποιότητας** για τις δομές ΠΦΥ του Δήμου στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου με τίτλο «Ολοκληρωμένο Πλαίσιο Ενίσχυσης Ποιότητας Υπηρεσιών και Αναβάθμισης Διαχειριστικής Λειτουργίας των Υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας (Π.Φ.Υ.) στο Δήμο Θεσσαλονίκης» (MIS375238), προϋπολογισμού τριάντα χιλιάδων ευρώ (**30.000,00€**) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%.

**Αναλυτικά για το αντικείμενο των υπηρεσιών:**

Η ανάπτυξη των προτύπων αφορούν ευρύ πεδίο εφαρμογής και πέρα από το επίπεδο των αμιγώς ιατρικών υπηρεσιών, θα επεκτείνονται στον τομέα διαχείρισης και υποστήριξης. Η ανάπτυξη των προτύπων θα βασιστεί στα αποτελέσματα του προηγούμενου υποέργου, όπου υλοποιήθηκε πρωτογενής έρευνα στις μονάδες ΠΦΥ του Δήμου Θεσσαλονίκης και δευτερογενής έρευνα σχετικά με τις υπηρεσίες ΠΦΥ του Δήμου Θεσσαλονίκης και του ελληνικού συστήματος υγείας γενικότερα, χρησιμοποιώντας ως ερευνητικά εργαλεία ερωτηματολόγια, σχέδια συνεντεύξεων, συναντήσεις εργασίας και κατατέθηκε έκθεση καθορισμού προτεραιοτήτων και παρουσίασης προτάσεων για την ανάπτυξη προτύπων στις μονάδες ΠΦΥ.

Η έννοια της ποιότητας με τα προτεινόμενα πρότυπα θα ξεπερνά την απλή τήρηση συμμόρφωσης σε πρότυπα, κανόνες ή κώδικες διαχείρισης ασθενών. Θα βασίζεται στη συνεχιζόμενη κατάρτιση, την ατομική & συλλογική ευθύνη προσωπικού υγείας και διοικητικού προσωπικού, και τη δέσμευση της διοίκησης. Για αυτό προτείνεται η ανάπτυξη των προτύπων μέσα από τον καθημερινό χώρο της ΠΦΥ, ενσωματώνοντας τις γνώμες τόσο του προσωπικού υγείας και του διοικητικού προσωπικού, αλλά και κυρίως των πολιτών.

Η διάρθρωση των προτύπων θα είναι τέτοια ώστε να καλύπτονται θέματα Δομής, Διαδικασιών και Αποτελεσμάτων:

- Δομή: ανθρώπινοι πόροι, λειτουργικότητα και αξιοπιστία εξοπλισμού.
- Διαδικασίες: υποδοχή ασθενούς, λήψη νοσηλευτικού ιστορικού, λήψη ιατρικού ιστορικού, παρακολούθηση ασθενούς, αξιολόγηση υπηρεσιών από τους ασθενείς, καταγραφή και αντικατάσταση υλικού, συντήρηση μηχανημάτων.
- Αποτέλεσμα: βελτίωση κατάστασης υγείας, ικανοποίηση ασθενών, επιπλοκές.

**Αναλυτικά αναφέρονται οι παρακάτω κατηγορίες προτύπων και ο αντίστοιχος προϋπολογισμός του έργου:**

1.	Ανάπτυξη προτύπων ποιότητας σε σχέση με την επάρκεια και λειτουργικότητα του τεχνικού εξοπλισμού, των υποδομών και των διαδικασιών προμηθειών	5.000,00 €
2.	Ανάπτυξη προτύπων ποιότητας σχετικά με επάρκεια και την αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού.	5.000,00 €
3.	Ανάπτυξη προτύπων ποιότητας σχετικά με τις διαδικασίες διαδικασιών διαχείρισης των ασθενών και την καλή συνεργασία - αμφίδρομη επικοινωνία με την νοσοκομειακή φροντίδα υγείας.	5.000,00 €
4.	Ανάπτυξη προτύπων ποιότητας σχετικά με την συνολική αποδοτικότητα του συστήματος και των πόρων, την προσπελασιμότητα του συστήματος και την ικανοποίηση των πολιτών.	5.000,00 €
5.	Επεξεργασία αποτελεσμάτων σχετικά με την ανάπτυξη προτύπων για την βελτίωση της ποιότητας στις μονάδες ΠΦΥ του Δήμου Θεσσαλονίκης με σκοπό την εφαρμογή τους.	5.800,00 €
6.	Αποτύπωση οδηγιών εφαρμογής των προτύπων στα Εγχειρίδια εφαρμογής.	4.200,00 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>30.000,00 €</b>

Όπως φαίνεται παραπάνω, μετά την ανάπτυξη των προτύπων θα ακολουθήσει η εκπόνηση εγχειριδίων εφαρμογής των προτύπων που θα αναπτυχθούν. Θα παραχθούν δύο διαφορετικά εγχειρίδια. Το ένα εγχειρίδιο θα απευθύνεται σε διευθυντικά/ διοικητικά στελέχη των ΠΦΥ και το δεύτερο στο προσωπικό υγείας. Τα εγχειρίδια αυτά θα δίνουν έμφαση στην εφαρμογή των προτύπων και ο ρόλος τους θα είναι διπλός. Πρώτον θα αποτελούν βασικό εργαλείο κατά την πιλοτική εφαρμογή του συστήματος πιστοποίησης που θα εφαρμοστεί πιλοτικά στο Δημοτικό Ιατρείο ή μελλοντικά σε άλλες δομές ΠΦΥ. Δεύτερο θα αποτελούν το βασικό εκπαιδευτικό υλικό για την κατάρτιση του προσωπικού των μονάδων ΠΦΥ του Δήμου Θεσσαλονίκης, που θα υλοποιηθεί σε επόμενο υποέργο.

Η προτεινόμενη δομή των εγχειριδίων θα είναι η εξής:

1. Εισαγωγή

Θα περιλαμβάνει γενική αναφορά στην έννοια της ποιότητας στις υπηρεσίες πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας, στους δείκτες ποιότητας και στην αναγκαιότητα δημιουργίας ολοκληρωμένου συστήματος προτύπων ποιότητας που θα πιστοποιείται στον ελληνικό τομέα των υπηρεσιών της πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας.

2. Πρότυπα ποιότητας στις υπηρεσίες που αφορούν τον ασθενή (νοσηλευτικές και ιατρικές υπηρεσίες)

Η ενότητα αυτή θα περιλαμβάνει ανάλυση των προτύπων που αφορούν την διαχείριση του ασθενούς, όπως είναι Πρότυπα υποδοχής και καταχώρησης ασθενών, πρότυπα καταγραφής νοσηλευτικού και ιατρικού ιστορικού, πρότυπα συστηματοποίησης κωδικοποιήσεων συμπτωμάτων διαγνώσεων. Όπως ακόμα

και τα πρότυπα Ικανοποίησης -εξυπηρέτησης των πολιτών και επικοινωνίας – διασύνδεσης με δομές ανώτερης βαθμίδας περίθαλψης.

3. Πρότυπα ποιότητας στην διοίκηση και διαχείρισης μονάδων ΠΦΥ (διοίκηση, επάρκεια υποδομών και εξοπλισμού, εφαρμογής διαδικασιών)

Η ενότητα αυτή θα περιλαμβάνει ανάλυση των προτύπων που αφορούν την διοικητική διάρθρωση και δομή μιας μονάδας ΠΦΥ, την επάρκεια των υποδομών και τους ανθρώπινους πόρους. Επίσης θα καλύπτει τα πρότυπα αποτελεσματικότητας, αποδοτικότητας, προσβασιμότητας και ικανοποίησης των πολιτών

4. Εφαρμογή των προτύπων

Η ενότητα αυτή θα στοχεύει στον τρόπο εφαρμογή των προτύπων που περιγράφηκαν παραπάνω και θα είναι γραμμένη με απλό και χρηστικό τρόπο. Θα συμπεριλαμβάνει επίσης παραδείγματα και ανάλυση περιπτώσεων.

**Ο ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει στον Δήμο Θεσσαλονίκης τα εξής για την ολοκλήρωση του έργου:**

- Πρότυπα επάρκειας υποδομών και εξοπλισμού
- Πρότυπα επάρκειας - αξιοποίησης ανθρώπινου δυναμικού
- Πρότυπα διαδικασιών διαχείρισης ασθενών και επικοινωνίας με δομές νοσοκομειακής φροντίδας υγείας
- Πρότυπα αποδοτικότητας συστήματος και πόρων και ικανοποίησης των πολιτών
- Διαδικασίες εφαρμογής των προτύπων
- Εγχειρίδια εφαρμογής προτύπων σε όλα τα επίπεδα εφαρμογής

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ  
ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ**

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ Δ/ΝΣΗΣ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ &  
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ**

**Γ. ΧΑΤΖΗΣ**

**Σ. ΜΠΟΥΤΣΙΟΥΚΗΣ**

**ΙΩΑΝΝΑ ΜΑΤΖΑΡΗ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ &  
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ**

**ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**Άρθρο 1**

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να λάβουν υπόψη τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης με τις οποίες θα πρέπει να είναι σύμφωνες οι εργασίες που θα εκτελέσουν για το Δήμο.

**Άρθρο 2**

**Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης**

1. Ο διαγωνιζόμενος στο όνομα του οποίου θα κατακυρωθεί η ανάθεση των εργασιών υποχρεούται να προσκομίσει εγγυητική καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ίσης με το 5% της προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α.
2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να κατατεθεί πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την ολοκλήρωση των εργασιών.

**Άρθρο 3**

**Αρνηση υπογραφής της σύμβασης  
Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου**

1. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από τη γνωστοποίηση ή δεν καταθέσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ.28/80 και η εγγυητική συμμετοχής εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.
2. Ο Δήμος δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενομένης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημιάς από τον ανάδοχο που αρνήθηκε να υπογράψει τη σύμβαση.

**Άρθρο 4**

**Προσωρινή και οριστική παραλαβή**

Κατά την προσωρινή και οριστική παραλαβή η οποία γίνεται από αρμόδια τριμελή Επιτροπή του Δήμου, οριζόμενη κατά τις διατάξεις του άρθρου 67 του Π.Δ.28/80 «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών ΟΤΑ» η οποία και υποχρεούται για την ποιοτική και ποσοτική επιμέτρηση και εξέταση αυτών όπως ορίζουν οι ισχύουσες προδιαγραφές, εξετάζονται και διαπιστώνονται όλες οι ιδιότητες των προσφερομένων εργασιών καθώς και τυχόν επελθούσες φθορές, ζημίες κλπ λόγω πλημμελούς εργασίας.

## Άρθρο 5 Χρόνος παράδοσης – Παράταση χρόνου παράδοσης

Η διάρκεια των υπηρεσιών ορίζεται από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και την πρωτοκόλλησή της από την υπηρεσία Πρωτοκόλλου του Δήμου έως την ολοκλήρωση του Έργου, και όχι πέραν των **δύο μηνών**. Παράταση της Σύμβασης δίδεται μόνον για απολύτως αιτιολογημένο λόγο ύστερα από αίτηση του αναδόχου και έγκριση του ; από την Αναθέτουσα ;.

## Άρθρο 6 Τρόπος πληρωμής

1. Η πληρωμή του Αναδόχου μπορεί να πραγματοποιείται σταδιακά, με την πρόοδο του έργου ή ολόκληρου του ποσού μετά την οριστική παραλαβή από τον Δήμο.
2. Η καταβολή όλων των πληρωμών του Εργοδότη προς τον Ανάδοχο, σύμφωνα με την παρούσα, θα γίνονται με την έκδοση των κατάλληλων παραστατικών / δικαιολογητικών σύμφωνα με τον νόμο και τις εκάστοτε ισχύουσες υπουργικές αποφάσεις. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και τις εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών.
3. Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 παρ.Ζ' (Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) υποπαράγραφος Ζ.5 (Συναλλαγές μεταξύ των επιχειρήσεων και Δημοσίων Αρχών-Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/τεύχος Α' /9-5-2013).  
Μετά την πάροδο των τριάντα (30) ημερών, ο ανάδοχος δικαιούται νόμιμο τόκο υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση, εφόσον έχει εκπληρώσει τις συμβατικές και νομικές του υποχρεώσεις και δεν έχει λάβει το οφειλόμενο ποσό εμπρόθεσμα, εκτός εάν ο οφειλέτης δεν ευθύνεται για την καθυστέρηση.
5. Σε κάθε περίπτωση οι πληρωμές θα έπονται των αντίστοιχων χρηματικών καταβολών του εγκεκριμένου Προγράμματος από την αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Οικονομικών.

## Άρθρο 7 Παροχή πρόσθετων ή νέων εργασιών

Δεν προβλέπεται η παροχή πρόσθετων ή νέων εργασιών ή παροχής άλλων υπηρεσιών πέραν των ρητά προαναφερομένων στην παρούσα διακήρυξη.

## Άρθρο 8 Πνευματικά δικαιώματα

Όλο το υλικό που παράγεται παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή από τον Ανάδοχο. Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα ρητώς εκχωρούνται στην Αναθέτουσα Αρχή χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της προβλεπόμενης στη σχετική σύμβαση.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει τα αποκλειστικά δικαιώματα όλων των υλικών, εντύπων και ηλεκτρονικών και λοιπών παραδοτέων του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δε μπορεί να τα

χρησιμοποιεί χωρίς την προηγούμενη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Η αναλυτική αναφορά τους θα γίνει στη σύμβαση και θα υπογραφεί από τον Ανάδοχο.

### **Άρθρο 9** **Εμπιστευτικότητα**

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου) χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

Ο Ανάδοχος δε δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δε δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα του Αναδόχου ή μεθόδους υλοποίησης του έργου.

### **Άρθρο 10** **Ισχύουσα Νομοθεσία** **Επίλυση διαφωρων**

Η παρούσα διακήρυξη και η σύμβαση που θα καταρτισθεί βάσει αυτής θα διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό δίκαιο. Για κάθε διαφορά / διένεξη πάνω στους όρους της παρούσας διακήρυξης και στην εκτέλεση της σχετικής με αυτή σύμβαση, ο Ανάδοχος υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων της Θεσσαλονίκης.

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της σύμβασης επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 273 του Ν.3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ  
ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ**

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ Δ/ΝΣΗΣ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ &  
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ**

**Γ. ΧΑΤΖΗΣ**

**Σ. ΜΠΟΥΤΣΙΟΥΚΗΣ**

**ΙΩΑΝΝΑ ΜΑΤΖΑΡΗ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ &  
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ**

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Για την **ανάθεση υπηρεσιών ανάπτυξης προτύπων ποιότητας για τις δομές ΠΦΥ του Δήμου** στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου με τίτλο «Ολοκληρωμένο Πλαίσιο Ενίσχυσης Ποιότητας Υπηρεσιών και Αναβάθμισης Διαχειριστικής Λειτουργίας των Υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας (Π.Φ.Υ.) στο Δήμο Θεσσαλονίκης» (MIS375238),

1.	Ανάπτυξη προτύπων ποιότητας σε σχέση με την επάρκεια και λειτουργικότητα του τεχνικού εξοπλισμού, των υποδομών και των διαδικασιών προμηθειών	5.000,00 €
2.	Ανάπτυξη προτύπων ποιότητας σχετικά με επάρκεια και την αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού.	5.000,00 €
3.	Ανάπτυξη προτύπων ποιότητας σχετικά με τις διαδικασίες διαδικασιών διαχείρισης των ασθενών και την καλή συνεργασία - αμφίδρομη επικοινωνία με την νοσοκομειακή φροντίδα υγείας.	5.000,00 €
4.	Ανάπτυξη προτύπων ποιότητας σχετικά με την συνολική αποδοτικότητα του συστήματος και των πόρων, την προσπελασιμότητα του συστήματος και την ικανοποίηση των πολιτών.	5.000,00 €
5.	Επεξεργασία αποτελεσμάτων σχετικά με την ανάπτυξη προτύπων για την βελτίωση της ποιότητας στις μονάδες ΠΦΥ του Δήμου Θεσσαλονίκης με σκοπό την εφαρμογή τους.	5.800,00 €
6.	Αποτύπωση οδηγιών εφαρμογής των προτύπων στα Εγχειρίδια εφαρμογής.	4.200,00 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>30.000,00 €</b>

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ  
ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ**

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ Δ/ΝΣΗΣ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ &  
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ**

Γ. ΧΑΤΖΗΣ

Σ. ΜΠΟΥΤΣΙΟΥΚΗΣ

ΙΩΑΝΝΑ ΜΑΤΖΑΡΗ



## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

<b>ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:</b>
<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΟ:</b>

<b>A/A</b>	<b>Είδος παρεχόμενης Υπηρεσίας</b>	<b>Τιμή χωρίς ΦΠΑ (αριθμητικά και ολογράφως)</b>	<b>ΦΠΑ</b>	<b>Σύνολο (αριθμητικά και ολογράφως)</b>
1	Ανάπτυξη προτύπων ποιότητας σε σχέση με την επάρκεια και λειτουργικότητα του τεχνικού εξοπλισμού, των υποδομών και των διαδικασιών προμηθειών			
2	Ανάπτυξη προτύπων ποιότητας σχετικά με επάρκεια και την αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού.			
3	Ανάπτυξη προτύπων ποιότητας σχετικά με τις διαδικασίες διαδικασιών διαχείρισης των ασθενών και την καλή συνεργασία - αμφίδρομη επικοινωνία με την νοσοκομειακή φροντίδα υγείας.			
4	Ανάπτυξη προτύπων ποιότητας σχετικά με την συνολική αποδοτικότητα του συστήματος και των πόρων, την προσπελασιμότητα του συστήματος και την ικανοποίηση των πολιτών.			
5	Επεξεργασία αποτελεσμάτων σχετικά με την ανάπτυξη προτύπων για την βελτίωση της ποιότητας στις μονάδες ΠΦΥ του Δήμου Θεσσαλονίκης με σκοπό την εφαρμογή τους.			
6	Αποτύπωση οδηγιών εφαρμογής των προτύπων στα Εγχειρίδια εφαρμογής.			
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			