



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ & ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ &
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Προμήθεια φωτοτυπικών,
μηχανημάτων & εξοπλισμού
τηλεπικοινωνιών, π.δ. 24.981,30
€ συμπεριλαμβανομένου του
Φ.Π.Α.

Φορείς Χρηματοδότησης:
Δήμος Θεσσαλονίκης και
ΕΣΠΑ, υλοποίηση του
προγράμματος εναρμόνιση
οικογενειακής και
επαγγελματικής ζωής.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις της Υπουργικής Απόφασης 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ), του Ν. 2286/95 και του Ν.3463/2006 λαμβανομένης υπόψη της Π1/3305/2010 (ΦΕΚ 1789/Β/12-11-2010) απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, η οποία αναπροσαρμόζει τα ποσά του πρόχειρου διαγωνισμού σε 60.000,00 Ευρώ χωρίς Φ.Π.Α., κατά κωδικό αριθμό είδους,

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο διαγωνισμό με κλειστές προσφορές με συμπλήρωση τιμολογίου, σύμφωνα με το σχέδιο της Υπηρεσίας, για την προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και εξοπλισμού τηλεπικοινωνιών, για τις ανάγκες των Δ/νσεων Παιδικών Σταθμών και Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών, του Δήμου Θεσσαλονίκης π.δ. 24.981,30 € με Φ.Π.Α., με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη σε τιμή προσφορά.

Άρθρο 1

Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασιλέως Γεωργίου Α' 1^Α, κτίριο Ε, ημιώροφος, γραφείο 020, τηλ. 2313 317532, την 20-11-2013 ημέρα Τετάρτη ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών 10.00 και λήξης 10.15, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής διεξαγωγής δημοπρασιών που ορίστηκε με την υπ' αριθμ. **2114/2012 Α.Ο.Ε.**

Άρθρο 2

Προϋπολογισμός προμήθειας

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **24.981,30 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 23%, περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό έτους 2013, και θα **χρηματοδοτηθεί από ιδίους πόρους το ποσό των 4.993,80 €** (όσον αφορά την Δ/ση Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών) **και από το ΕΣΠΑ το ποσό των 19.987,50 €** στα πλαίσια υλοποίησης του προγράμματος εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής (όσον αφορά στη Δ/ση Παιδικών Σταθμών).

Άρθρο 3

Δεκτοί στο διαγωνισμό

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί όσοι νόμιμα ασχολούνται με την κατασκευή ή εμπορία των υπό προμήθεια ειδών και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία Επιμελητήρια.

Δικαιούμενοι συμμετοχής :

- α.** Έλληνες
- β.** Αλλοδαποί
- γ.** Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- δ.** Συνεταιρισμοί
- ε.** Ενώσεις προμηθευτών

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν πρέπει να απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθ'όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.

Άρθρο 4

Στοιχεία Διαγωνισμού

Στοιχεία της μελέτης είναι :

1. Η παρούσα διακήρυξη
2. Η συγγραφή υποχρεώσεων
3. Οι τεχνικές προδιαγραφές
4. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
5. Το υπόδειγμα προσφοράς

Άρθρο 5

Προσφορές

1. Οι προσφορές των διαγωνιζομένων μπορούν να αφορούν το σύνολο ή μέρος των ζητούμενων ειδών. Δηλαδή, μπορούν να υπάρξουν μερικές προσφορές ως προς τα διάφορα είδη, οι ποσότητες όμως των προσφερομένων ειδών πρέπει να είναι επακριβώς οι ζητούμενες.
2. Προσφορές που για οποιονδήποτε λόγο υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού δε λαμβάνονται υπόψη.
3. Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές.
4. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές.
5. Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον τρίμηνη.
6. Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δε γίνονται δεκτοί.

Άρθρο 6

Φάκελος προσφοράς

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει την ποινή του αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

Οι προσφορές θα είναι έγγραφες στην Ελληνική και μόνο γλώσσα.

Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού του άρθρου 1.

Κατά το διαγωνισμό θα κατατεθούν τρεις φάκελοι, που θα πρέπει να έχουν τα κάτωθι:

Α) Φάκελος δικαιολογητικών.

1. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και των

τεχνικών προδιαγραφών, τα οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι η παράδοση των ειδών θα γίνει σε διάστημα τριάντα (30) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

2. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) ότι η τιμή προσφοράς θα περιλαμβάνει τη μεταφορά και παράδοση των υπό προμήθεια ειδών σε χώρο που θα υποδείξει η κάθε υπηρεσία.
3. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό αναγνωρισμένης Τράπεζας ή του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, 5% επί της προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνης με Φ.Π.Α. των προσφερόμενων ειδών, **τετράμηνης ισχύος**.
4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους ισχύος την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
5. Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια Εφορία.

Β) Φάκελος τεχνικής προσφοράς.

Στο φάκελο αυτό θα περιέχονται όλα τα τεχνικά στοιχεία των προσφερομένων ειδών και τυχόν τεχνικά φυλλάδια των διαγωνιζομένων.

Γ) Φάκελος οικονομικής προσφοράς

1. Επί ποινή αποκλεισμού οι οικονομικές προσφορές θα είναι συνταγμένες στο έντυπο προσφοράς της υπηρεσίας, θα υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο και σ' αυτόν θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τα συγκεκριμένα και μόνο είδη σε ΕΥΡΩ και θα αναγράφεται συνολικά η ποσότητα, η τιμή μονάδος, το ποσό δαπάνης και η συνολική δαπάνη συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.
2. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λπ. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραφημένη από τον προσφέροντα.
3. Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δε γίνονται αποδεκτές.

Άρθρο 7

Διενέργεια διαγωνισμού

Τρόπος υποβολής προσφορών

1. Οι προσφορές είναι δυνατό:
 - α. να υποβάλλονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά την ημέρα του διαγωνισμού και μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη (άρθρο 1^ο).
 - β. να αποστέλλονται στον Δήμο Θεσσαλονίκης (Γραφείο Πρωτοκόλλου) με οποιοδήποτε τρόπο, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στον Δήμο Θεσσαλονίκης μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, με ευθύνη του προσφέροντος.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στον Δήμο Θεσσαλονίκης, θα επιστρέφονται στους προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της, εάν δε συνοδεύεται από το πιστοποιητικό ταυτότητας.
3. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.

Άρθρο 8

Αξιολόγηση προσφορών

1. Το κριτήριο για την κατακύρωση της προμήθειας και την τελική επιλογή του προμηθευτή είναι η **χαμηλότερη τιμή**.
2. Η αξιολόγηση των προσφορών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20, 21 του ΕΚΠΟΤΑ γίνεται από την τριμελή επιτροπή που έχει ορισθεί με την υπ' αριθμ. Α.Ο.Ε.
3. Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τη διακήρυξη ουσιώδεις όρους, που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή και η οποία δεν υπερβαίνει την ενδεικτική τιμή μονάδος του προϋπολογισμού μελέτης. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.
5. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτεται.
6. Δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
7. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των προσφερόμενων τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 16, παρ. 5 της Υπ. Απ. 11389/93.

Άρθρο 9

Προέλευση των προσφερόμενων ειδών

Οι προμηθευτές υποχρεούνται να αναφέρουν στην προσφορά τους τη χώρα προέλευσης και κατασκευής του είδους που προσφέρουν.

Ο προσφέρων πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του το εργοστάσιο το οποίο θα κατασκευάσει το προσφερόμενο είδος καθώς και τον τόπο εγκατάστασής του.

Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχει η παραπάνω δήλωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Κατασκευή του είδους σε εργοστάσιο άλλο από εκείνο που δηλώθηκε στην προσφορά, συνεπάγεται την κήρυξη του προμηθευτή έκπτωτου από την σύμβαση, με τις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 10

Ενστάσεις κατά του διαγωνισμού

Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας υποβάλλονται εγγράφως στην αρμόδια για την δημοπρασία επιτροπή ως ακολούθως :

A) κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την τελευταία δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Στις προθεσμίες υπολογίζονται και οι ημερομηνίες δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Κατά τον ανωτέρω υπολογισμό όταν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

B) κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν, σε οποιοδήποτε στάδιο του, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου του διαγωνισμού. Προμηθευτής που συμμετέχει σε διαγωνισμό και δεν αμφισβήτησε τη νομιμότητα διακήρυξης ή κάποιου όρου αυτής, θεωρείται ότι αποδέχεται τους όρους του διαγωνισμού και δεν μπορεί να την προσβάλλει εκ των υστέρων.

Οι ενστάσεις στη συνέχεια υποβάλλονται στη Οικονομική Επιτροπή μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση οργάνου.

Άρθρο 11

Τιμές προσφορών

α) Όλες οι προσφορές θα αναφέρονται σε ΕΥΡΩ, ανεξάρτητα από την χώρα προέλευσης των ειδών (εγχώρια ή εισαγόμενα). Προσφορά στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

β) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, αυτή θα απορριφθεί ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

Άρθρο 12

Γλώσσα σύνταξης προσφορών

Οι προσφορές τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

Άρθρο 13

Χρόνος και τόπος παράδοσης των ειδών

1. Ο χρόνος παράδοσης ορίζεται σε τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.
2. Η υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά θα απορρίπτεται.
3. Τα υπό προμήθεια είδη-υλικά θα παραδοθούν στον τόπο που θα υποδείξει η υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την αποστολή της παραγγελίας στον προμηθευτή.

Άρθρο 14

Ισχύουσες διατάξεις

Η προκείμενη προμήθεια διέπεται από τις διατάξεις της υπ' αριθμ.11389/93 Υπουργικής Απόφασης, του Ν. 2286/95 και του Ν.3463/2006.

Άρθρο 15

Χρονική ισχύς προσφορών

Όλες οι προσφορές όσων έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από το διαγωνισμό, θεωρούνται ότι ισχύουν **για ένα τρίμηνο** από την ημερομηνία του διαγωνισμού. Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης για να υπογράψει σύμβαση προμήθειας με τους όρους της παρούσης διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

Ο διαγωνιζόμενος δε δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιαδήποτε λόγο ή αιτία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών. Μετά τη λήξη του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

Άρθρο 16

Δαπάνες που βαρύνουν τον προμηθευτή

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τα έξοδα μεταφοράς των ειδών, τις κρατήσεις 1,5% υπέρ Τ.Ε.Α.Δ.Υ., 0,5% υπέρ Τ.Π.Δ.Υ., 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), τον Φ.Ε. 4% και με κάθε τυχόν νόμιμη δαπάνη. **Τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης βαρύνουν τον προμηθευτή (γνωμοδότηση Δ' τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α' - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α').** Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 17

Διακηρύξεις, συμβατικοί όροι δημοπρασίας

Αντίγραφο της διακήρυξης μπορούν να λαμβάνουν οι ενδιαφερόμενοι κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τη Δ/ση Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης-Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών, Βασ. Γεωργίου Α' 1^Α, Κτίριο Β, 1^{ος} όροφος, γραφείο 113 Β, αρμόδια υπάλληλος Μ. Θωμαΐδου, τηλ. 2313 317532.

Πληροφορίες για τις τεχνικές προδιαγραφές και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό **των φωτοτυπικών μηχανημάτων** οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να λαμβάνουν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τη Δ/ση Παιδικών Σταθμών, Ελευθερίας 24, Τριανδρία, τηλ. 2313 305455, κ. Νικόλαος Λαδάς.

Πληροφορίες για τις τεχνικές προδιαγραφές και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό **του εξοπλισμού τηλεπικοινωνιών** οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να λαμβάνουν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από την Δ/ση Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών, τηλ. 2313 306031, κ. Αχιλλέας Μένος – Χατζηγεωργίου.

Τα τεύχη του διαγωνισμού είναι αναρτημένα στο δικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης στη διεύθυνση www.thessaloniki.gr.

Θεσσαλονίκη 31-10-2013

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΡΒΑΝΙΤΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ & ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ &
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Προμήθεια φωτοτυπικών,
μηχανημάτων & εξοπλισμού,
τηλεπικοινωνιών, π.δ. 24.981,30
€ συμπεριλαμβανομένου του
Φ.Π.Α.

Φορείς Χρηματοδότησης:
Δήμος Θεσσαλονίκης και
ΕΣΠΑ, υλοποίηση του
προγράμματος εναρμόνιση
οικογενειακής και
επαγγελματικής ζωής.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η προμήθεια φωτοτυπικών μηχανημάτων και εξοπλισμού τηλεπικοινωνιών για τις ανάγκες των Δ/νσεων Παιδικών Σταθμών και Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών, του Δήμου Θεσσαλονίκης π.δ. 24.981,30 € με Φ.Π.Α..

Άρθρο 2

Όσοι λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα υποβάλλουν πλήρη τεχνική περιγραφή των προσφερομένων ειδών.

Άρθρο 3

Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

1. Ο διαγωνιζόμενος στο όνομα του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια υποχρεούται να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ίσης με το 10% της καθαρής συμβατικής αξίας.
2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να κατατεθεί πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
3. Ο χρόνος εγγύησης λειτουργίας που θα δηλωθεί από τον προμηθευτή στην τεχνική προσφορά του δεν είναι δυνατόν να είναι μικρότερος των έξι (6) μηνών από την παραλαβή για να μπορεί η Υπηρεσία να διαπιστώσει τυχόν κατασκευαστικές ατέλειες.
4. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την οριστική και ποιοτική παραλαβή των υλικών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων των συμβαλλομένων.

Άρθρο 4

Άρνηση υπογραφής της σύμβασης

1. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από τη γνωστοποίηση και δεν καταθέσει την κατά το προηγούμενο άρθρο εγγύηση καλής εκτέλεσης, η εγγυητική συμμετοχής εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.
2. Ο Δήμος δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενομένης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημιάς από τον ανάδοχο που αρνήθηκε να υπογράψει τη σύμβαση.

Άρθρο 5

Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου

1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που ορίζεται για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.
2. Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση, εφόσον δεν παρέδωσε τα υλικά, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη ή κατασκεύασε τα υλικά σε εργοστάσιο άλλο από εκείνο που δηλώθηκε στην προσφορά του.
3. Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος, επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 33 και 35 της Υπ. Απόφασης 11389/93.

Άρθρο 6

Ευθύνη πωλητού και εγγύηση

Ο ανάδοχος προμηθευτής ευθύνεται για την ύπαρξη των συμφωνημένων ιδιοτήτων και εγγυάται την ανυπαρξία οποιουδήποτε κρυμμένου ελαττώματος.

Η αρμόδια Επιτροπή παραλαβής θα ελέγξει το είδος και σε περίπτωση διαπιστώσεως ελαττώματος, ο ανάδοχος υποχρεούται σε αντικατάστασή του ή πλήρη αποκατάσταση των οποιωνδήποτε ελαττωμάτων.

Άρθρο 7

Προσωρινή και οριστική παραλαβή

1. Η παραλαβή των ειδών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 της 11389/93 Υπουργικής Απόφασης από την αρμόδια τριμελή επιτροπή της Δ/σης Παιδικών Σταθμών που ορίστηκε με την υπ' αριθμ.
2. Το οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής ή απόρριψης συντάσσεται από την ανωτέρω Επιτροπή μετά την ολοκλήρωση του ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου.

Άρθρο 8

Χρόνος παράδοσης - Υπέρβαση χρόνου παράδοσης

1. Ο χρόνος παράδοσης ορίζεται σε τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

2. Σε περίπτωση που τα υλικά παραδοθούν ή αντικατασταθούν εκπρόθεσμα ο Δήμος έχει δικαίωμα να επιβάλλει κυρώσεις και πρόστιμο που υπολογίζεται ως εξής:
- α. Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το μισό του προβλεπόμενου χρόνου παράδοσης, 2,5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
- β. Για καθυστέρηση που υπερβαίνει τον παραπάνω χρόνο, 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
3. Παράταση στο χρόνο παράδοσης μπορεί να δοθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από αίτηση του ενδιαφερόμενου (πριν τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης) και σχετική εισήγηση του αρμόδιου οργάνου.

Άρθρο 9

Τρόπος πληρωμής

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης, για το οποίο εκδίδεται χρηματικό ένταλμα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 (παραγρ. Α΄, υποπαραγρ. Ζ.5) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/9-5-2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 άρθ.4, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

Άρθρο 10

Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της παρούσης προμήθειας επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 40 της 11389/93 Υπουργικής Απόφασης.

Άρθρο 11

Αναθεώρηση τιμών προσφοράς

Οι τιμές της προσφοράς σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

Η Συντάξασα

**Με εντολή Δημάρχου
Η αναπληρώτρια
Προϊσταμένη
του Τμήματος**

**Με εντολή Δημάρχου
Η αναπληρώτρια
Προϊσταμένη
της Δ/σης**

Μ. Θωμαΐδου

Κ. Πουρσανίδου

Π. Λακερίδου



ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
& ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ Τ.Π.Ε.
ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΜΕΛΕΤΗ: αρ 1/2013

**Για την προμήθεια ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ για τους
Παιδικούς Σταθμούς του ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ : 19.987,50 € (περιλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%)

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια εξοπλισμού φωτοτυπικών μηχανημάτων για τους παιδικούς σταθμούς του Δήμου Θεσσαλονίκης προκειμένου να ενισχυθεί και επεκταθεί η αντίστοιχη υφιστάμενη υποδομή.

Ο εξοπλισμός θα περιλαμβάνει δεκατρία επιτραπέζια φωτοτυπικά μηχανήματα ασπρόμαυρης εκτύπωσης, μέγιστης διάστασης χαρτιού Α4, με ενσωματωμένες λειτουργίες τηλεμοιοτυπίας, δικτυακής εκτύπωσης και σάρωσης. Θα καλύπτονται από εγγύηση καλής λειτουργίας ενός έτους και από αναλώσιμα για τουλάχιστον 40.000 αντίγραφα έκαστο.

Ο εξοπλισμός θα χρησιμοποιηθεί περιφερειακά στους Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου Θεσσαλονίκης σύμφωνα με τις ανάγκες τις αρμόδιας διεύθυνσης (έγγραφο αρ. πρωτ. 1012/30-8-2013).

Η προμήθεια θα γίνει με πρόχειρο δημόσιο διαγωνισμό, και θα βαρύνει τον Κ.Α. 7133.03.01/15.003 «Προμήθεια Μηχανών Γραφείου και Φωτοτυπικών μηχανημάτων» του προϋπολογισμού του Δήμου Θεσσαλονίκης οικονομικού

έτους 2013, μέχρι του ποσού των δεκαεννέα χιλιάδων εννιακοσίων ογδόντα επτά ευρώ και πενήντα λεπτών (19.987,50€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%.

ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Στον Πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζονται τα προς προμήθεια είδη, οι ποσότητες, η ενδεικτική τιμή προϋπολογισμού κατά είδος και ο συνολικός προϋπολογισμός.

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (χωρίς ΦΠΑ) σε €	ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς ΦΠΑ) σε €	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α. 23% σε €
1	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ	13	1.250	16.250,00	19.987,50
ΣΥΝΟΛΟ				16.250,00	19.987,50

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Στους πίνακες που ακολουθούν παρουσιάζονται τα τεχνικά χαρακτηριστικά των προς προμήθεια ειδών.

1. ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ	
Υποστηριζόμενες λειτουργίες	Η συσκευή εκτός από τις λειτουργίες φωτοαντιγραφικού, θα υποστηρίζει επιπλέον λειτουργίες τηλεομοιοτυπίας, δικτυακής ασπρόμαυρης εκτύπωσης και έγχρωμης σάρωσης.
Μέγεθος χαρτιού	Για όλες τις ανωτέρω λειτουργίες η μέγιστη υποστηριζόμενη διάσταση χαρτιού είναι η A4.
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΝΤΙΓΡΑΦΗΣ - ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	
Τεχνολογία αντιγραφής	Ηλεκτροστατική laser ή led.
Ταχύτητα αντιγραφής	Τουλάχιστον έως 25 σελίδες A4 ανά λεπτό.
Ανάλυση αντιγραφής/εκτύπωσης	Τουλάχιστον έως 600X600 dpi.
Αντιγραφή διπλής όψης	Υποστήριξη αυτόματης αντιγραφής/εκτύπωσης διπλής

	όψης.
Ταχύτητα αντιγράφου διπλής όψης	Τουλάχιστον έως 10 σελίδες A4 ανά λεπτό.
Πρώτη σελίδα	Εκτύπωση της πρώτης σελίδας εντός το πολύ 8 δευτερολέπτων.
Διαβαθμίσεις του γκρι	Υποστήριξη 256 διαβαθμίσεων του γκρι.
Πολλαπλά αντίγραφα	Υποστήριξη πολλαπλών αντιγράφων από 1 έως 99.
Μεγέθυνση	Μεγέθυνση ή σμίκρυνση αντιγράφων τουλάχιστον από 25% έως 400% με βήμα τουλάχιστον 1%.
Επιπλέον λειτουργίες αντιγραφής	Υποστήριξη αντιγράφων: προεπιλεγμένων μεγεθών, διπλής όψης, 2 σε 1, 4 σε 1.
Γλώσσες εκτύπωσης	Υποστήριξη τουλάχιστον: GDI, PCL 5e/XL.
Λειτουργικά συστήματα	Υποστήριξη τουλάχιστον: Windows XP 32 ή 64 bit, Windows 7 32 ή 64 bit, Windows Server 2003/2008 32 ή 64 bit, Unix, Linux.
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΣΑΡΩΣΗΣ	
Τύπος σαρωτή	Σαρωτής με ενσωματωμένο μηχανισμό αυτόματου τροφοδότη εγγράφων (ADF).
Ανάλυση σάρωσης	Τουλάχιστον έως 600X600 dpi.
Ταχύτητα σάρωσης με τροφοδότη	Τουλάχιστον έως 35 ασπρόμαυρες σελίδες A4 ανά λεπτό και τουλάχιστον έως 25 έγχρωμες σελίδες A4 ανά λεπτό.
Μέγεθος σάρωσης	Μέγιστο μέγεθος σάρωσης A4.
Τρόποι σάρωσης	Σάρωση τουλάχιστον σε email, SMB, FTP, USB, TWAIN τοπικά και δικτυακά.
Τύποι αρχείων σάρωσης	Υποστηριζόμενοι τύποι τουλάχιστον: JPEG, TIFF, PDF.
Σάρωση εγγράφου	Δυνατότητα σάρωσης πολλαπλών σελίδων έγγραφου σε ένα αρχείο (multi page PDF).
Προορισμοί σάρωσης	Υποστήριξη προορισμού σάρωσης σε πολλούς χρήστες ή ομάδες χρηστών και υποστήριξη LDAP.
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΦΑΞ	
Συμβατότητα φαξ	Συμβατό με το ITU-T πρότυπο Super G3.
Συμπίεση δεδομένων	Υποστήριξη τουλάχιστον: Modified Huffman (MH), Modified READ (MR), Modified Modified READ (MMR), JBIG.
Συμβατότητα με τηλεφωνικό δίκτυο	Δημόσιο Τηλεφωνικό Δίκτυο Μεταγωγής (PSTN).
Ταχύτητα μόντεμ	Υποστήριξη του ITU-T V.34 (33.600bps με αυτόματη μετάπτωση έως 2.400bps).

Τρόποι αποστολής	Υποστήριξη αποστολής φαξ τουλάχιστον: αναλογικής, μέσω H/Y (PC-Fax), μέσω διαδικτύου (i-Fax).
Ανάλυση	Τουλάχιστον έως 300X300 dpi.
Άλλες λειτουργίες	Τουλάχιστον υποστήριξη: αποστολής σε πολλαπλούς προορισμούς, μεταχρονολογημένης αποστολής, αποστολής σε ηλεκτρονικές διευθύνσεις, αναφοράς επιβεβαίωσης μηνυμάτων (transmission confirmation report).
ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	
Μνήμη	Τουλάχιστον 512MB.
Θύρες	10-Base-T/100-Base-TX, USB 2.0.
Πρωτόκολλα επικοινωνίας	Τουλάχιστον: TCP/IP (IPv4/IPv6), IPP, SNMP, HTTP, HTTPS.
Τροφοδότης ADF	Αυτόματος τροφοδότης χαρτιού, τύπου RADF ή DADF, που θα υποστηρίζει: χωρητικότητα έως τουλάχιστον 50 φύλλα, διαστάσεις μέσω τουλάχιστον από A5 έως A4 και βάρος μέσω τουλάχιστον από 60gr/m ² έως 120gr/m ² .
Βάρος μέσων	Υποστηριζόμενο βάρος μέσων αντιγραφής ή εκτύπωσης τουλάχιστον: από 60gr/m ² έως 160gr/m ² .
Μεγέθη μέσων	Υποστηριζόμενα μεγέθη μέσων αντιγραφής/εκτύπωσης τουλάχιστον: A6-A4.
Χωρητικότητα εισόδου	Υποστήριξη χωρητικότητας εισόδου χαρτιού τουλάχιστον ως εξής: κασέτα υποδοχής 500 φύλλων A4 των 80gr/m ² (που εν γένει θα μπορεί να δέχεται μέσα βάρους τουλάχιστον 60-90gr/m ²) και χειροκίνητος δίσκος ή κασέτα τροφοδοσίας (manual bypass) 50 φύλλων των 80gr/m ² (που εν γένει θα μπορεί να δέχεται μέσα βάρους τουλάχιστον 60-160gr/m ²).
Χωρητικότητα εξόδου	Συνολική χωρητικότητα εξόδου χαρτιού τουλάχιστον 250 φύλλα A4 των 80gr/m ² .
Ενδεικτικός μηνιαίος κύκλος εργασιών	Μέγιστος μηνιαίος όγκος αντιγραφής/εκτύπωσης (σύμφωνα με τον κατασκευαστή) περίπου 10.000 σελίδες. Συνιστώμενος μηνιαίος όγκος εκτύπωσης (σύμφωνα με τον κατασκευαστή) τουλάχιστον 5.000 σελίδες.
Τεχνολογία αναλωσίμων	Δοχείο γραφίτη με χωριστή μονάδα απεικόνισης ή δοχείο γραφίτη με ενσωματωμένο τύμπανο (drum). Το φωτοαντιγραφικό σύστημα θα πρέπει απαραίτητα να έχει τη δυνατότητα χρήσης μονάδας αναλωσίμου που θα εξασφαλίζει αυτονομία αντιγράφων για τουλάχιστον 20.000 σελίδες (5% κάλυψη σελίδας A4).
Οικονομική εκτύπωση	Η συσκευή θα έχει δυνατότητα επιλογής λειτουργίας οικονομικής εκτύπωσης για εξοικονόμηση αναλωσίμων.
Εξοικονόμηση ενέργειας	Η συσκευή θα υποστηρίζει αυτόματη μετάπτωση σε κατάσταση εξοικονόμησης ενέργειας (power saving

	mode) όταν βρίσκεται περιστασιακά εκτός λειτουργίας.
Διεπαφή χρήστη	Η διεπαφή χρήστη (user interface) της συσκευής για την απευθείας χρήση της, θα υποστηρίζεται εκτός από τον πίνακα ελέγχου με τα πλήκτρα λειτουργιών και από οθόνη αφής διάστασης διαγωνίου τουλάχιστον δέκα εκατοστών.
Εξωτερικό μέσο	Η υπό παράδοση συσκευή θα πρέπει να ενσωματώνει όλη την απαραίτητη σύνθεση υλικο-λογισμικού (software-hardware configuration), ώστε ο χρήστης να μπορεί απευθείας να εκτυπώσει έγγραφα από εξωτερικό αποθηκευτικό μέσο (τύπου USB stick) και να πραγματοποιεί απευθείας σάρωση εγγράφων σε αυτό (υποστήριξη αρχείων τουλάχιστον τύπου PDF).
Ασφάλεια	Υποστήριξη πολλαπλών λογαριασμών χρηστών. Εισαγωγή διαπιστευτηρίων χρήστη για χρήση παραγωγής αντιγράφων/εκτυπώσεων.
Υποστήριξη	Η κατασκευάστρια εταιρία θα πρέπει υποχρεωτικά να έχει δικτυακό τόπο για την on-line υποστήριξη της συσκευής. Δηλαδή θα δίνεται η δυνατότητα για το συγκεκριμένο τύπο ή μοντέλο, το κατέβασμα (download): οδηγών, αναβαθμίσεων firmware, λογισμικού υποστήριξης, εγχειριδίων χρήσης, κλπ.
Τροφοδοσία	Η συσκευή θα διαθέτει ενσωματωμένο μετασχηματιστή και θα λειτουργεί με ρεύμα τάσης 220/230V (50/60Hz). Το καλώδιο τροφοδοσίας θα διαθέτει γείωση.
Πιστοποιήσεις	Ο τύπος της συσκευής θα φέρει από το εργοστάσιο του κατασκευαστή το δικό της αριθμό παραγωγής, που θα πιστοποιείται με βάση τα διεθνή πρότυπα ότι τουλάχιστον συμμορφώνεται με επιτρεπτά από την Ευρωπαϊκή Ένωση πρότυπα ηλεκτρομαγνητικών εκπομπών τύπου EMC και ασφάλειας (τύπου EN60950-1), και θα εναρμονίζεται τουλάχιστον με τα πρότυπα Energy Star, RoHS και CE. Ο κατασκευαστής της θα πρέπει να είναι πιστοποιημένος κατά ISO 9001:2000 και ISO 14001:2004 ή ισοδύναμα.
Συσκευασία	Η συσκευή θα συνοδεύεται από: (α) δοχείο γραφίτη και μονάδα απεικόνισης (χωριστά ή συνδυαζόμενα σε ενιαία μονάδα), όπως προβλέπονται και περιλαμβάνονται από τον κατασκευαστή στην αρχική συσκευασία, (β) καλώδιο τροφοδοσίας και καλώδιο USB σύνδεσης με την αντίστοιχη θύρα του Η/Υ μήκους τουλάχιστον 3 μέτρων, (γ) το απαραίτητο υλικό τεκμηρίωσης που προβλέπει ο κατασκευαστής (εγχειρίδιο χρήσης, οπτικούς δίσκους με το λογισμικό εγκατάστασης και οδήγησης του εκτυπωτή, σαρωτή, κλπ).
Αναλώσιμα	Συμπληρωματικά μαζί με τη συσκευή θα παραδοθούν επιπλέον αναλώσιμα, του ίδιου κατασκευαστή με τον εκτυπωτή, γνήσια και όχι ανακατασκευασμένα ή αναγομωμένα, κατάλληλα για χρήση με τον προσφερόμενο τύπο, ώστε στο σύνολό τους (σε

	συνδυασμό και με τα προσφερόμενα στην αρχική συσκευασία της συσκευής) να εξασφαλίζουν αυτονομία αντιγράφων για τουλάχιστον 40.000 σελίδες.
Εγγύηση	Η συσκευή θα καλύπτεται τουλάχιστον από εγγύηση ενός έτους από τον κατασκευαστή, ή από τον εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό του, με επιτόπου απόκριση εντός της επόμενης εργάσιμης μέρας, σύμφωνα με τους ειδικούς όρους.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι τεχνικές προδιαγραφές συμπληρώνονται με τους ειδικούς όρους που αφορούν την προμήθεια, αναπτύσσονται στις παραγράφους που ακολουθούν και αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι τους.

1. Όλα τα επιμέρους τεχνικά χαρακτηριστικά που αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές είναι χαρακτηριστικά που απαιτείται να διαθέτουν οι προς προμήθεια και παράδοση συσκευές (εκτός αν ρητά αναφέρεται διαφορετικά) και η αξία τους περιλαμβάνεται στην τιμή κτήσης τους, δηλαδή εμπεριέχεται στην οικονομική προσφορά.
2. Όλος ο υπό παράδοση εξοπλισμός θα είναι νέος και όχι μεταχειρισμένος ή ανακατασκευασμένος (refurbished).
3. Ο ανάδοχος της προμήθειας υποχρεούται μετά την παράδοση των φωτοαντιγραφικών συστημάτων, να συμμορφωθεί με την υπόδειξη της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου Θεσσαλονίκης για την συναρμολόγηση και εγκατάσταση των συσκευών στον τόπο που θα υποδειχθεί, να προβεί στην εγκατάσταση των λογισμικών τους (όπου απαιτείται σύνδεση με Η/Υ), τον αρχικό προγραμματισμό τους καθώς και σε επίδειξη λειτουργίας των βασικών χαρακτηριστικών τους.
4. Όπου αναφέρεται ο όρος «με επιτόπου απόκριση εντός της επόμενης εργάσιμης μέρας» διευκρινίζεται ότι ο κατασκευαστής ή τρίτος με υποστήριξη του κατασκευαστή, καθίσταται υπεύθυνος ώστε τουλάχιστον εντός 24 ωρών από την αναγγελία της βλάβης να μεριμνήσει για την επιτόπου επισκευή της ή για την παραλαβή, μεταφορά, επιδιόρθωση και επιστροφή της συσκευής στο σημείο παραλαβής.
5. Η έναρξη της εγγύησης θα ξεκινά από την ημερομηνία παραλαβής του εξοπλισμού.
6. Κατά τη χρονική διάρκειά της εγγύησης απαιτείται η αποκατάσταση συνολικά της βλάβης εντός το πολύ πέντε (5) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία αναγγελίας της. Σε περίπτωση μη αποκατάστασης της βλάβης στο χρονικό διάστημα που προαναφέρθηκε, ο προμηθευτής υποχρεούται εντός 24 ωρών να αντικαταστήσει την προς επισκευή συσκευή προσωρινά με άλλη, πλήρους λειτουργίας και ισοδύναμων (ή καλύτερων) τεχνικών χαρακτηριστικών, μέχρι την ολική επισκευή ή αντικατάσταση της αρχικής συσκευής. Αν το συγκεκριμένο μοντέλο έχει αποσυρθεί από την αγορά, ο προμηθευτής αναλαμβάνει να την αντικαταστήσει με άλλη (ισοδύναμων ή καλύτερων τεχνικών χαρακτηριστικών) εντός τουλάχιστον είκοσι (20) ημερών από την αρχική αναγγελία της βλάβης, ακόμη και αν η αρχική ημερομηνία αναγγελίας της βλάβης είναι η τελευταία μέρα πριν την λήξη της εγγύησης.
7. Η παρεχόμενη εγγύηση καλύπτει πλήρως, καθ' όλη τη διάρκειά της, το κόστος της εργασίας και των ανταλλακτικών που απαιτούνται για την πλήρη αποκατάσταση της βλάβης της συσκευής, από τον κατασκευαστή ή τον εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό του.
8. Τα αναλώσιμα που θα παραδοθούν συμπληρωματικά του εξοπλισμού, θα πρέπει να έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον 24 μηνών από την ημερομηνία παράδοσής τους και εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον 12 μηνών (από την ημερομηνία παράδοσης).

Ο Συντάκτης

**Ο Προϊστάμενος του
Τμήματος
Μηχανογραφικής
Υποστήριξης**

**Ο Προϊστάμενος της Δ/νσης
Επιχειρησιακού
Προγραμματισμού &
Συστημάτων Τ.Π.Ε.**

Δημήτρης Βρεττός

Εμμανουήλ Μαράκης

Σάββας Αλεξανδράτος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει υποχρεωτικά τον παρακάτω πίνακα συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Η συσκευή εκτός από λειτουργίες φωτοαντιγραφικού, θα υποστηρίζει λειτουργίες τηλεμοιοτυπίας, δικτυακής ασπρόμαυρης εκτύπωσης και έγχρωμης/ασπρόμαυρης σάρωσης	ΝΑΙ		
Για όλες τις ανωτέρω λειτουργίες η μέγιστη υποστηριζόμενη διάσταση χαρτιού είναι η A4	ΝΑΙ		
Τεχνολογία εκτύπωσης ηλεκτροστατική laser ή led	ΝΑΙ		
Μέγιστη ταχύτητα αντιγραφής σε σελίδες A4 ανά λεπτό	≥25		
Εκτύπωση πρώτης σελίδας σε sec	≤8		
Μέγιστη ανάλυση εκτύπωσης σε dpi	≥600x600		
Αντιγραφή/Εκτύπωση διπλής όψης αυτόματη	ΝΑΙ		
Μέγιστη ταχύτητα αντιγράφων διπλής όψης σε σελίδες A4 ανά λεπτό	≥10		
Υποστήριξη διαβαθμίσεων του γκρι	≥256		
Υποστήριξη πολλαπλών αντιγράφων τουλάχιστον από 1 έως 99	ΝΑΙ		
Σμίκρυνση/Μεγέθυνση αντιγράφων τουλάχιστον	από 25% έως και 400%		
Βήμα μεταβολής μεγέθυνσης ή σμίκρυνσης αντιγράφων	≤1%		
Υποστήριξη αντιγράφων: προεπιλεγμένων μεγεθών, διπλής όψης, 2 σε 1, 4 σε 1	ΝΑΙ		
Υποστήριξη εκτύπωσης GDI, PCL 5e/XL	ΝΑΙ		
Υποστήριξη τουλάχιστον: Windows XP 32 ή 64 bit, Windows 7 32 ή 64 bit, Windows Server 2003/2008 32 ή 64 bit, Unix, Linux.	ΝΑΙ		
Σάρωση με ενσωματωμένο μηχανισμό αυτόματου τροφοδότη εγγράφων (ADF)	ΝΑΙ		
Μέγιστη ανάλυση σάρωσης σε dpi	≥600x600		
Μέγιστη ταχύτητα ασπρόμαυρης σάρωσης σε σελίδες A4 ανά λεπτό	≥35		
Μέγιστη ταχύτητα έγχρωμης σάρωσης σε σελίδες A4 ανά λεπτό	≥25		
Μέγιστο μέγεθος σάρωσης	A4		
Σάρωση σε: email, SMB, FTP, USB, TWAIN	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Υποστηριζόμενοι τύποι αρχείων σάρωσης: JPEG, TIFF, PDF	ΝΑΙ		
Δυνατότητα σάρωσης πολλαπλών σελίδων έγγραφου σε ένα αρχείο (multi page PDF).	ΝΑΙ		
Υποστήριξη προορισμού σάρωσης σε πολλούς χρήστες ή ομάδες χρηστών και υποστήριξη LDAP	ΝΑΙ		
Φαξ συμβατό με πρότυπο ITU-T Super G3	ΝΑΙ		
Συμπίεση δεδομένων φαξ: MH, MR, MMR, JBIG.	ΝΑΙ		
Συμβατότητα φαξ με PSTN	ΝΑΙ		
Ταχύτητα μόντεμ (ITU-T V.34): 33.600bps - 2.400bps.	ΝΑΙ		
Υποστήριξη αποστολής φαξ: αναλογική, PC-Fax, i-Fax	ΝΑΙ		
Μέγιστη ανάλυση φαξ σε dpi	≥300x300		
Υποστήριξη αποστολής σε πολλαπλούς προορισμούς, μεταχρονολογημένης αποστολής, αποστολής σε ηλεκτρονικές διευθύνσεις, αναφοράς επιβεβαίωσης μηνυμάτων (transmission confirmation report).	ΝΑΙ		
Μνήμη	≥512MB		
Θύρες: 10-Base-T/100-Base-TX, USB 2.0	ΝΑΙ		
Πρωτοκόλλα επικοινωνίας: TCP/IP (IPv4/IPv6), IPP, SNMP, HTTP, HTTPS	ΝΑΙ		
Αυτόματος τροφοδότης χαρτιού ADF τύπου RADF ή DADF	ΝΑΙ		
Μέγιστη χωρητικότητα τροφοδότη ADF σε φύλλα των 80gr/m ²	≥50		
Υποστήριξη μεγεθών φύλλων τροφοδότη από A5 έως και A4	ΝΑΙ		
Υποστήριξη βάρους φύλλων τροφοδότη σε gr/m ² τουλάχιστον	από 60 έως και 120		
Υποστηριζόμενα μεγέθη μέσων αντιγραφής ή εκτύπωσης τουλάχιστον	από A6 έως και A4		
Κασέτα υποδοχής-τροφοδοσίας χαρτιού φύλλων A4	ΝΑΙ		
Χωρητικότητα κασέτας τροφοδοσίας χαρτιού σε αριθμό φύλλων των 80gr/m ²	≥500		
Υποστήριξη βάρους μέσων κασέτας τροφοδοσίας χαρτιού σε gr/m ² τουλάχιστον	από 60 έως και 90		
Χειροκίνητος δίσκος ή κασέτα τροφοδοσίας (manual bypass)	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Χωρητικότητα χειροκίνητου δίσκου ή κασέτας τροφοδοσίας (manual bypass) σε αριθμό φύλλων των 80gr/m ²	≥50		
Υποστήριξη βάρους μέσων χειροκίνητου δίσκου ή κασέτας τροφοδοσίας χαρτιού (manual bypass) σε gr/m ² τουλάχιστον	από 60 έως και 160		
Συνολική χωρητικότητα εξόδου χαρτιού σε αριθμό φύλλων των 80gr/m ² .	≥250		
Συνιστώμενος (recommended) μηνιαίος όγκος εκτύπωσης σύμφωνα με τον κατασκευαστή σε σελίδες	≥5.000		
Χρήση μονάδας αναλωσίμου με εκτυπωτική ικανότητα σε σελίδες (με 5% κάλυψη σελίδας A4)	≥20.000		
Η συσκευή θα έχει δυνατότητα επιλογής λειτουργίας οικονομικής εκτύπωσης για εξοικονόμηση αναλωσίμων	ΝΑΙ		
Η συσκευή θα υποστηρίζει αυτόματη μετάπτωση σε κατάσταση εξοικονόμησης ενέργειας (power saving mode) όταν βρίσκεται περιστασιακά εκτός λειτουργίας	ΝΑΙ		
Η απευθείας χρήση της συσκευής θα υποστηρίζεται από πίνακα ελέγχου και από οθόνη αφής, διάστασης διαγωνίου τουλάχιστον δέκα εκατοστών	ΝΑΙ		
Η υπό παράδοση συσκευή θα πρέπει να ενσωματώνει όλη την απαραίτητη σύνθεση υλικο-λογισμικού (software-hardware configuration), ώστε ο χρήστης να μπορεί απευθείας να εκτυπώσει έγγραφα από εξωτερικό αποθηκευτικό μέσο τύπου USB stick και να πραγματοποιεί απευθείας σάρωση εγγράφων σε αυτό (υποστήριξη τουλάχιστον αρχείων τύπου PDF).	ΝΑΙ		
Υποστήριξη πολλαπλών λογαριασμών χρηστών. Εισαγωγή διαπιστευτηρίων χρήστη για χρήση παραγωγής αντιγράφων/εκτυπώσεων	ΝΑΙ		
Η κατασκευάστρια εταιρία θα έχει δικτυακό τόπο για την on-line υποστήριξη της συσκευής	ΝΑΙ		
Η συσκευή θα διαθέτει ενσωματωμένο μετασχηματιστή και θα λειτουργεί με ρεύμα τάσης 220/230V (50/60Hz). Το καλώδιο τροφοδοσίας θα διαθέτει γείωση	ΝΑΙ		
Ο κατασκευαστής της συσκευής θα είναι πιστοποιημένος κατά ISO 9001:2000 και ISO 14001:2004 (ή ισοδύναμα)	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Ο τύπος της συσκευής θα πιστοποιείται με βάση τους διεθνείς κανόνες ότι συμμορφώνεται με τα επιτρεπτά από την Ευρωπαϊκή Ένωση πρότυπα ηλεκτρομαγνητικών εκπομπών (τύπου EMC) και ασφάλειας (τύπου EN60950-1)	ΝΑΙ		
Η συσκευή θα εναρμονίζεται με τα πρότυπα Energy Star, RoHS και CE	ΝΑΙ		
Η συσκευή θα συνοδεύεται από τα παρελκόμενά της όπως προβλέπονται και περιλαμβάνονται από τον κατασκευαστή στην αρχική συσκευασία της, καθώς και από καλώδιο USB τριών μέτρων για σύνδεσή της με Η/Υ	ΝΑΙ		
Μαζί με τη συσκευή θα παραδοθούν γνήσια αναλώσιμα (είτε περιλαμβάνονται στην αρχική συσκευασία είτε όχι) ώστε να εξασφαλίζουν συνολικά αυτονομία αντιγράφων σε αριθμό σελίδων (με 5% κάλυψη σελίδας A4)	≥40.000		
Εγγύηση τουλάχιστον ενός έτους από τον κατασκευαστή, ή από εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό του, με επιτόπου απόκριση εντός της επόμενης εργάσιμης μέρας, σύμφωνα με τους ειδικούς όρους	ΝΑΙ		



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Θεσσαλονίκη, 23/10/2013

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΝΤΡΩΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

Αρ. Πρωτ. ΚΕΠ : 1743

Διεύθυνση: Αγγελάκη 4, 54623, Θεσσαλονίκη

Αρμόδιος : Α. Μένος-Χατζηγεωργίου

Τηλ.: 231-330-6031

Fax: 2310-253-262

e_mail: a.menos@thessaloniki.gr

ΜΕΛΕΤΗ, ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ & ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΓΙΑ ΕΠΤΑ (7) ΔΙΚΤΥΑΚΟΥΣ ΣΑΡΩΤΕΣ & FAX
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΕΠ

A. ΜΕΛΕΤΗ

Τα ΚΕΠ του Δήμου Θεσσαλονίκης υποχρεούνται να προσφέρουν νέες ηλεκτρονικές υπηρεσίες προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις, αξιοποιώντας την Ηλεκτρονική Θυρίδα Χρήστη – ΕΡΜΗ (βλ. έγγραφο 10-5-2013/ΥΑΠ/Φ.19.7/1658 της Υπηρεσίας Ανάπτυξης Πληροφορικής του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης). Οι υπηρεσίες αυτές **προϋποθέτουν και επιβάλλουν τη χρήση σαρωτών** σε όλα τα ΚΕΠ. Και με δεδομένο τις πολλές θέσεις εργασίας Η/Υ που υπάρχουν στα ΚΕΠ του Δήμου, οι **σαρωτές θα πρέπει να είναι δικτυακοί**, για να

μπορούν να αποστέλλονται τα ηλεκτρονικά αρχεία σε όλους τους Η/Υ των θέσεων εργασίας.

Ακόμη το συντριπτικά μεγαλύτερο ποσοστό της επικοινωνίας των ΚΕΠ με τις διάφορες Υπηρεσίες του Δημοσίου γίνεται μέσω FAX. Οι συσκευές FAX που υπάρχουν σήμερα στα ΚΕΠ είναι :

- είτε παλιές, βαριάς κατασκευής, καταπονημένες από επίπονη εργασία τουλάχιστον 5 ετών, που δεν μπορούν να συντηρηθούν περαιτέρω και λειτουργούν με πάρα πολλά προβλήματα
- είτε νεότερες, ελαφρότατης κατασκευής, ακατάλληλες για τον όγκο εργασίας των ΚΕΠ (κατά συνέπεια, με προβληματική λειτουργία) που ΔΕΝ ΔΙΑΘΕΤΟΥΝ ΙΚΑΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ

Τα ΚΕΠ χρησιμοποιούν ως FAX σήμερα τα φωτοτυπικά μηχανήματα που ο Δήμος ενοικίασε μέσω διαγωνισμού. Η ενοικίασή τους λήγει περί τα τέλη Αυγούστου 2014. Δυστυχώς, παρόλο που ζητήθηκε εγγράφως και εγκαίρως από τη Δ/ση ΚΕΠ, δεν συμπεριλήφθηκε ως απαραίτητη η τεχνική προδιαγραφή των ενοικιασμένων φωτοτυπικών να μπορούν να λειτουργούν και ως FAX και η προαναφερθείσα εξυπηρέτηση που λαμβάνουν τα ΚΕΠ επαφίεται στην καλή διάθεση του αναδόχου της ενοικίασης των φωτοτυπικών.

Οι πρόσθετες λειτουργίες των προς προμήθεια συσκευών (δικτυακός εκτυπωτής – μικρό φωτοτυπικό) είναι προφανείς για τις δυνατότητες τέτοιων μηχανημάτων που κυκλοφορούν στην αγορά, και είναι απαραίτητες για την βελτίωση της αξιοπιστίας στη λειτουργία των ΚΕΠ (π.χ. όταν έχουν βλάβη εκτυπωτές ή φωτοτυπικά).

Από τα προαναφερθέντα είναι προφανές ότι τα ΚΕΠ απαιτείται να αποκτήσουν **το ταχύτερο** συσκευές ΣΑΡΩΤΕΣ/FAX νέες, αξιόπιστες, βαριάς κατασκευής, βέλτιστης υποστήριξης και με ικανά αναλώσιμα (μέχρι την προμήθεια νέων αναλωσίμων μέσω ενιαίου διαγωνισμού).

Ο αριθμός των προς προμήθεια συσκευών είναι 7: από 2 συσκευές για τα 2 «μεγάλα ΚΕΠ» Αγγελάκη και Μπότσαρη (όπου υπάρχει άλλο FAX αποστολής και άλλο FAX λήψης) και από 1 συσκευή για τα 3 μικρότερα ΚΕΠ (Τούμπας, Σ.Σταθμού και Τριανδρίας). Η υποστήριξη του νέου ΚΕΠ Άνω Πόλης που σχεδιάζεται να λειτουργήσει τους λίγους επόμενους μήνες, θα γίνει εκ των ενόντων (μάλλον από εξοπλισμό του ΚΕΠ Αγγελάκη).

Η τεχνική περιγραφή που ακολουθεί είναι επικαιροποίηση της με Αρ. Πρωτ. ΚΕΠ 1128/8-7-2013, που ενσωματώθηκε στο διαγωνισμό της 9/10/2013, και έλαβε υπόψη ειδικές ανάγκες των ΚΕΠ καθώς και ότι ο διαγωνισμός της 9/10/2013 κατέστη άγονος (η μοναδική προσφορά δεν κάλυπτε όλες τις τεχνικές προδιαγραφές).

B. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

1. Δικτυακός σαρωτής και FAX τεχνολογίας ασπρόμαυρης εκτύπωσης laser ή led, διάστασης χαρτιού A4.

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑΚΟΥ ΣΑΡΩΤΗ

2. Σαρωτής επίπεδης επιφάνειας, με αυτόματο τροφοδότη εγγράφων A4
3. Ενσωματωμένη δυνατότητα αυτόματης σάρωσης διπλής όψης εγγράφων μέσω του τροφοδότη
4. Μέγιστη ανάλυση οπτικής ασπρόμαυρης σάρωσης τουλάχιστον 600*600 dpi
5. Μέγιστη ονομαστική ταχύτητα σάρωσης τουλάχιστον 15 ασπρόμαυρες και σελίδες A4 ανά λεπτό

6. Μορφή αρχείων σάρωσης : PDF, JPG, TIFF
7. Ενσωματωμένη δυνατότητα σύνδεσης σε τοπικό δίκτυο Ethernet 10/100 και αποστολή των αρχείων σάρωσης σε φάκελο ορισμένου Υπολογιστή του τοπικού δικτύου

8. Ενσωματωμένη δυνατότητα έγχρωμης σάρωσης

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ FAX

9. Μέγιστη ταχύτητα μετάδοσης FAX τουλάχιστον 33,6 kbps
10. Μέγιστη ανάλυση FAX τουλάχιστον 300*300 dpi
11. Ενσωματωμένη δυνατότητα αυτόματης αποστολής διπλής όψης εγγράφων μέσω του αυτόματου τροφοδότη
12. Να μπορεί να εκτυπωθεί σελίδα επιβεβαίωσης αποστολής εγγράφου με ενσωματωμένη εικόνα της πρώτης σελίδας του απεσταλμένου εγγράφου

Να λειτουργεί ως ΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ με τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά

13. Υποστήριξη μέγιστης ανάλυσης εκτύπωσης τουλάχιστον 600*600dpi.
14. Ονομαστικός χρόνος εκτύπωσης πρώτης σελίδας το πολύ 9 δευτερόλεπτα.
15. Ονομαστική μέγιστη ταχύτητα εκτύπωσης τουλάχιστον 30 σελίδων A4 ανά λεπτό.
16. Ενσωματωμένη δυνατότητα εκτύπωσης διπλής όψης

Να λειτουργεί ως ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ με τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά

17. Υποστήριξη μέγιστης ανάλυσης φωτοαντιγραφής τουλάχιστον 600*600dpi.
18. Ονομαστική μέγιστη ταχύτητα φωτοαντιγραφής τουλάχιστον 30 σελίδων A4 ανά λεπτό
19. Ενσωματωμένη δυνατότητα φωτοαντιγραφής όψεων 1 σε 1, 1 σε 2, 2 σε 1, 2 σε 2
20. Ενσωματωμένη δυνατότητα σμίκρυνσης/μεγέθυνσης 25-400%
21. Ενσωματωμένη λειτουργία φωτοαντιγραφής ταυτότητας 2-όψεων σε 1 σελίδα

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΑΡΤΙΟΥ

22. Χωρητικότητα αυτόματου τροφοδότη εγγράφων τουλάχιστον 30 φύλλον
23. Υποστηριζόμενη χωρητικότητα εισόδου χαρτιού τουλάχιστον 250 φύλλα στον κύριο δίσκο. Ο κύριος δίσκος χαρτιού θα είναι υποχρεωτικά παράλληλος προς το επίπεδο στήριξης.
24. Υποστηριζόμενη χωρητικότητα εξόδου χαρτιού στην κύρια έξοδο τουλάχιστον 100 φύλλα
25. Υποστηριζόμενοι τύποι μέσων εκτύπωσης: χαρτί (απλό, ανακυκλωμένο, επιστολόχαρτο), φάκελοι, διαφάνειες.

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΣΥΝΔΕΣΙΜΟΤΗΤΑΣ - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

26. Εξωτερικές θύρες/τυπική συνδεσιμότητα: USB (ver. 2.0), δικτύου (υποδοχή RJ-45) για Ethernet 10/100.
27. Συμβατότητα εκτύπωσης & σάρωσης με λειτουργικά συστήματα: Microsoft Windows 7, Windows XP
28. Ονομαστικός συνιστώμενος ή μέσος μηνιαίος όγκος εκτύπωσης τουλάχιστον 3.000 σελίδες.

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

29. Η συσκευή θα καλύπτεται από υποστήριξη τριών (3) ετών. Η τριετής υποστήριξη θα δίδεται από τον κατασκευαστή ή από την θυγατρική του κατασκευαστή στην Ελλάδα ή από τον επίσημο αντιπρόσωπό του στην

Ελλάδα και όχι από τον ανάδοχο της προμήθειας ή άλλον τρίτο (εφόσον δεν είναι ένας από τους προαναφερθέντες)

30. Η υποστήριξη θα είναι είτε προϊόν είτε υπηρεσία. Στην περίπτωση του προϊόντος θα έχει part number που θα πρέπει να δηλωθεί επακριβώς στην προσφορά, θα παραδοθεί μαζί με τη συσκευή και θα ενεργοποιηθεί από τον προμηθευτή για λογαριασμό του Δήμου Θεσσαλονίκης την ημερομηνία του πρακτικού προσωρινής παραλαβής. Στην περίπτωση της υπηρεσίας, η δέσμευση για την παροχή των ακόλουθων υπηρεσιών της υποστήριξης επί 3-ετία από την εταιρία του δηλούντα θα βεβαιώνεται με υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του κατασκευαστή ή της θυγατρικής του κατασκευαστή στην Ελλάδα ή του επίσημου αντιπρόσωπου του κατασκευαστή στην Ελλάδα.
31. Η υποστήριξη θα είναι με επιτόπου απόκριση, την επόμενη εργάσιμη μέρα (5 ημέρες την εβδομάδα, 8 ώρες τη μέρα) και θα περιλαμβάνει την αποκατάσταση των δυσλειτουργιών/προβλημάτων της συσκευής σε απεριόριστη έκταση, με επισκευή ή με μόνιμη αντικατάσταση με ίδια ή ανώτερων χαρακτηριστικών συσκευή που θα δέχεται τα ίδια αναλώσιμα. Της υποστήριξης εξαιρούνται μόνο τα αναλώσιμα της εκτύπωσης (γραφίτης/drum).

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ - ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

32. Η συσκευή θα παραδοθεί αμεταχείριστη, σε κλειστή εργοστασιακή συσκευασία του κατασκευαστή και θα συνοδεύεται τουλάχιστον: (α) από αρχικό δοχείο/α γραφίτη/drum (σε ενιαίο ή ξεχωριστά προϊόντα) του κατασκευαστή (β) από καλώδιο τροφοδοσίας (γ) από το απαραίτητο υλικό τεκμηρίωσης που προβλέπει ο κατασκευαστής (εγχειρίδιο χρήσης, οπτικούς δίσκους με το λογισμικό εγκατάστασης και οδήγησης του εκτυπωτή, κλπ).
33. Η συσκευή θα συνοδεύεται από κατάλληλο γραφίτη, επιπλέον αυτού της αρχικής συσκευασίας της συσκευής που αναφέρεται στην προηγούμενη παράγραφο, όχι υποχρεωτικά σε 1 συσκευασία, προϊόν υποχρεωτικά του κατασκευαστή της συσκευής, έτσι ώστε ο επιπλέον γραφίτης να επαρκεί για την εκτύπωση συνολικά τουλάχιστον 10.000 σελίδων. Στην τεχνική προσφορά θα πρέπει να ορίζεται ακριβώς ο τύπος του γραφίτη.
34. Η παράδοση της κάθε συσκευής θα γίνει σε χώρο (κτίριο-όροφος-γραφείο εντός των ΚΕΠ) που θα υποδείξει η Υπηρεσία. Η μεταφορά μέχρι το χώρο παράδοσης θα γίνει από τον ανάδοχο.

Γ. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται σε 580€ χωρίς ΦΠΑ/τεμάχιο

ΣΥΝΟΛΟ για τις 7 συσκευές : $580 \times 7 = 4.060$ € χωρίς ΦΠΑ

ΣΥΝΟΛΙΚΑ για τις 7 συσκευές συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23% : **4.993,80€**

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ
και ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ
Δ/ΝΣΗΣ ΚΕΠ

ΑΧΙΛΛΕΑΣ ΜΕΝΟΣ-ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ
ΠΕ11 – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ : Φωτοτυπικών μηχανημάτων & εξοπλισμού τηλεπικοινωνιών.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Μ/Μ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ (ΕΥΡΩ)
1	Φωτοτυπικά μηχανήματα	13	Τεμ.		
2	Δικτυακοί σαρωτές /φαξ	7	Τεμ.		

ΣΥΝΟΛΟ :

ΦΠΑ 23% :

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ :

ΘΕΣ/ΝΙΚΗ / / 2013

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ