



## **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΠΕΡΙΦ. ΚΕΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

**ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ και ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**

**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ και ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

### **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις των άρθρων 3 παρ. 1 και 10, 4 παρ. 6 και 23 παρ. 4,5 & 6 της Υπουργικής Απόφασης 11389/93 περί ΕΚΠΟΤΑ σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων 1, 2 παρ. 12, του Ν.2286/95, και την Π1/3305/3.11.2010(ΦΕΚ 1789/12.11.2010)Απόφαση Υφυπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας ,που αναπροσαρμόζει τα ποσά του πρόχειρου διαγωνισμού σε 60.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α., κατά κωδικό είδους , και τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006

#### **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

**Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό** με κλειστές προσφορές με συμπλήρωση τιμολογίου, σύμφωνα με το σχέδιο της Υπηρεσίας, **με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή** για την προμήθεια ειδών πολιτιστικών εκδηλώσεων ( προμήθεια BANNER και λαβάρων) για την προβολή της Δ/σης Πολιτισμού και Τουρισμού π.δ. 6.177,06€ με το Φ.Π.Α.

#### **Άρθρο 1**

Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί Δημοτικό Κατάστημα Θεσ/νίκης οδός Βασ. Γεωργίου Α' 1<sup>Α</sup> 1<sup>ος</sup> όροφος, Τμήμα ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ και ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ στο γραφείο 109 1B διενέργειας διαγωνισμών . σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 46 της Υπουργικής Απόφασης 11389/93 περί ΕΚΠΟΤΑ, ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής, η οποία ορίστηκε με την υπ' αριθμό 2114/20-12-2012 Ορισμού διενέργειας διαγωνισμών ( για προμήθειες ) .

#### **Άρθρο 2**

Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση Προμήθειας – Αυξομείωση Ποσότητας

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **6.177,06 €**, συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. 23%, περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό έτους 2013 και θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου.

### **Άρθρο 3**

Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται όσοι νόμιμα ασχολούνται με την κατασκευή ή εμπορία αναλόγων ειδών και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία Επιμελητήρια.

### **Άρθρο 4**

#### Στοιχεία διαγωνισμού

Στοιχεία για την προσφορά είναι:

- 1) Οι όροι της παρούσας διακήρυξης
- 2) Η συγγραφή υποχρεώσεων
- 3) Ειδικοί όροι λαβάρων ( BANNERS)
- 4) Οι τεχνικές προδιαγραφές
- 5) Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- 6) Το υπόδειγμα προσφοράς

### **Άρθρο 5**

- 1) Οι προσφορές των διαγωνιζομένων θα αφορούν το σύνολο των ζητούμενων ειδών.
- 2) Προσφορές που για οποιονδήποτε λόγο υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού δεν λαμβάνονται υπόψη.
- 3) Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.
- 4) Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.
- 5) Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον τρίμηνη.
- 6) Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δεν γίνονται δεκτοί.
- 7) Μετά την έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης, αυτοί που δικαιούνται να παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης του κυρίως φακέλου (δικαιολογητικά), καθώς και του φακέλου της τεχνικής προσφοράς, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς αποσφραγίζεται την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την πρόσκληση.

### **Άρθρο 6**

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς .

Οι προσφορές θα είναι έγγραφες στην Ελληνική και μόνο γλώσσα .

Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, άρθρο 1.

Κατά τον διαγωνισμό θα κατατεθούν τρεις φάκελοι, που θα πρέπει να περιέχουν τα κάτωθι :

#### **A. Φάκελος δικαιολογητικών.**

- Δήλωση του διαγωνιζομένου ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και των τεχνικών προδιαγραφών, τα οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι ο χρόνος παράδοσης των εντύπων και λαβάρων ορίζεται σε διάστημα ενός χρόνου μετά την υπογραφή της σύμβασης, και σε χώρο που θα υποδείξει η υπηρεσία, .
- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους που θα έχει ισχύ την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζομένου από την αρμόδια Εφορία.
- Εγγυητική επιστολή συμμετοχής αναγνωρισμένης Τράπεζας ή Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων για ποσό ίσο με το 5% του προϋπολογισμού της υπηρεσίας με το Φ.Π.Α. για τα προσφερόμενα είδη, ισχύος 4 μηνών.
- ΟΛΑ ΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΜΕ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΝΑ ΚΑΤΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΣΕ ΠΡΩΤΟΤΥΠΑ Ή ΣΕ ΕΠΙΚΥΡΩΜΕΝΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΑ.

#### **B. Φάκελος τεχνικής προσφοράς**

Στο φάκελο αυτό θα περιέχονται όλα τα τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων ειδών

#### **Γ. Φάκελος οικονομικής προσφοράς**

- Με ποινή αποκλεισμού οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο και σ' αυτόν θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τα συγκεκριμένα και μόνο υλικά σε € και θα αναγράφεται αναλυτικά η ποσότητα, η τιμή μονάδος, ποσό δαπάνης και η συνολική δαπάνη συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.
- Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.
- Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές.

### **Άρθρο 7**

#### Προέλευση των προσφερομένων υλικών

1. Οι προμηθευτές υποχρεούνται να αναφέρουν με την προσφορά τους τη Χώρα προέλευσης και κατασκευής των υλικών που προσφέρουν.
2. Ο προσφέρων πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του το εργοστάσιο στο οποίο θα κατασκευάσει τα προσφερόμενα υλικά καθώς και τον τόπο εγκατάστασής του. Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχει η παραπάνω δήλωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Κατασκευή του υλικού σε εργοστάσιο άλλο από εκείνο που δηλώθηκε στην προσφορά, συνεπάγεται την κήρυξη του προμηθευτή έκπτωτου από την σύμβαση, με τις προβλεπόμενες κυρώσεις.

### **Άρθρο 8**

#### Ενστάσεις κατά του διαγωνισμού

Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας υποβάλλονται εγγράφως στην αρμόδια για την δημοπρασία επιτροπή ως ακολούθως :

**A)** Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

**B)** Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που έχει συμμετοχή στο διαγωνισμό.

Οι ενστάσεις στη συνέχεια υποβάλλονται στην Οικονομική Επιτροπή μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση οργάνου.

## **Άρθρο 9**

### Αξιολόγηση προσφορών

- 1) Η αξιολόγηση των προσφορών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20,21 του ΕΚΠΟΤΑ γίνεται από τριμελή επιτροπή που έχει ορισθεί με την υπ' αριθμό 763/5-6-2013 . Α.Ο.Ε.
- 2) Ο προμηθευτής θα επιλεγεί βάσει της χαμηλότερης προσφοράς, τα χαρακτηριστικά της οποίας είναι κατά σειρά κριτηρίων τα εξής :
  - α)** Συμφωνία προσφοράς προς τους όρους **β)** τις τεχνικές προδιαγραφές και **γ)** την προσφερόμενη τιμή .
- 3) Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.
- 4) Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτεται.
- 5) Δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
- 6) Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των προσφερόμενων τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 16, παρ. 5 της Υπ. Απ. 11389/93.

## **Άρθρο 10**

### Τιμές προσφορών

**α)** Όλες οι προσφορές θα αναφέρονται σε €, ανεξάρτητα από την χώρα προέλευσης των ειδών (εγχώρια ή εισαγόμενα). Προσφορά στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**β)** Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, σύμφωνα με το άρθρο 6 κεφ. Γ' της παρούσης διακήρυξης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

## **Άρθρο 11**

### Γλώσσα σύνταξης προσφορών

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία, οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος .

## **Άρθρο 12**

### Χρόνος και τόπος παράδοσης των υλικών

- Η παράδοση των BANNER – ΛΑΒΑΡΩΝ θα γίνει σταδιακά ανάλογα με τις ανάγκες της Δ/σης Πολιτισμού & Τουρισμού και κατόπιν συνεννόησης με αυτήν , μετά την υπογραφή του συμφωνητικού.
- Η υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά θα απορρίπτεται.

- Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει το υπό προμήθεια υλικό μέσα στα χρονικά περιθώρια με τον τρόπο που ορίζονται, από την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια (τμηματικά) .
- Τα υπό προμήθεια υλικά θα παραδοθούν και θα εγκατασταθούν στον τόπο που θα υποδείξει η υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια.
- Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες νωρίτερα.

### **Άρθρο 13**

#### Ισχύουσες διατάξεις

Η προκείμενη προμήθεια διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 4 παρ 6 & 23 της 11389/93 Υπουργικής Απόφασης όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τον Ν. 2286/95.

### **Άρθρο 14**

#### Χρονική ισχύς προσφορών

Όλες οι προσφορές όσων έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από το διαγωνισμό, θεωρούνται ότι ισχύουν για ένα τρίμηνο από την ημερομηνία του διαγωνισμού. Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει σύμβαση προμήθειας με τους όρους της παρούσης διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

Ο διαγωνιζόμενος δεν δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών.

Μετά την λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

### **Άρθρο 15**

#### Δαπάνες που θα βαρύνουν τον προμηθευτή

Οι διαγωνιζόμενοι επιβαρύνονται με τα έξοδα μεταφοράς των ειδών, την κράτηση 1,5% υπέρ ΤΑΔΚΥ-ΤΕΑΔΤΥ, 0,5%, τον Φ.Ε. 0,10% επί του καθαρού ποσού που υπάγονται στο Ν. 4013/15/9/2011 για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας

Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων κάθε τυχόν νόμιμη δαπάνη. Τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης βαρύνουν τον προμηθευτή (γνωμοδότηση Δ' τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α' - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α')

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

### **Άρθρο 16**

#### Διακηρύξεις, συμβατικοί όροι δημοπρασίας

Αντίγραφα της διακήρυξης οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να παίρνουν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το γραφείο 109 1B γραφείο, της Δ/σης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών από τον Κ. Βιδιαδάκη Αθανάσιο τηλ 2313317531 , και

πληροφορίες για τις τεχνικές προδιαγραφές οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να παίρνουν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το γραφείο των εκάστοτε υπηρεσιών που παρουσιάστηκε η κάθε είδους απορία για διασάφηση.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΡΒΑΝΙΤΗΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΠΕΡΙΦ. ΚΕΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**  
**ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**  
**Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ και ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**  
**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ και ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**Άρθρο 1**

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η **προμήθεια ειδών πολιτιστικών εκδηλώσεων ( προμήθεια εντύπων και λαβάρων)** για της ανάγκες Δ/σης Πολιτισμού και Τουρισμού του Δήμου Θεσσαλονίκης

**Άρθρο 2**

Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα υποβάλλουν πλήρη τεχνική περιγραφή των προσφερομένων ειδών.

**Άρθρο 3**

Ανάδειξη μειοδότη

1. Ο διαγωνιζόμενος στο όνομα του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια υποχρεούται να προσκομίσει ή να αντικαταστήσει την εγγυητική συμμετοχής με εγγυητική καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών χωρίς το Φ.Π.Α.
2. Η εγγύηση της καλής εκτέλεσης θα πρέπει να κατατεθεί προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης .
3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών .

**Άρθρο 4**

Άρνηση υπογραφής της σύμβασης

1. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από της γνωστοποίησης και δεν καταθέσει την κατά το προηγούμενο άρθρο εγγύηση, η εγγύηση συμμετοχής εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.
2. Ο Δήμος δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενομένης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημίας από τον αρνηθέντα την υπογραφή της σύμβασης.

### **Άρθρο 5**

#### Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου

- Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που ορίζεται για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.
- Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση, εφόσον δεν παρέδωσε τα υλικά, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 12, της παρούσης διακήρυξης.
- Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος, επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 33 και 35 της Υπ. Απόφασης 11389/93.

### **Άρθρο 6**

#### Ευθύνη πωλητού και εγγύηση

Ο ανάδοχος προμηθευτής ευθύνεται για την ύπαρξη των συμφωνημένων ιδιοτήτων και εγγυάται την ανυπαρξία οποιουδήποτε κρυμμένου ελαττώματος. Τα είδη θα ελέγξει το αρμόδιο όργανο παραλαβής και σε περίπτωση διαπιστώσεως ελαττώματος ο ανάδοχος υποχρεούται σε αντικατάσταση αυτών.

### **Άρθρο 7**

#### Προσωρινή και οριστική παραλαβή

1. Η παραλαβή των υλικών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 της 11389/93 της Υπουργικής Απόφασης, από την αρμόδια τριμελή επιτροπή (Αρ. Αποφ. 840 / 2013) .
2. Σε περίπτωση που για την παραλαβή δεν χρειάζεται χρόνος για να διαπιστωθούν τυχόν ατέλειες, θα συνταχθεί σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής (ή απόρριψης) της προμήθειας.

### **Άρθρο 8**

#### Υπέρβαση χρόνου παράδοσης



1. Σε περίπτωση που το υλικό παραδοθεί ή αντικατασταθεί εκπρόθεσμα ο Δήμος έχει δικαίωμα να επιβάλλει κυρώσεις και πρόστιμο που υπολογίζεται ως εξής :
  - α) Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το μισό του προβλεπόμενου χρόνου παράδοσης, 2,5 % επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
  - β) Για καθυστέρηση που υπερβαίνει τον παραπάνω χρόνο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
2. Παράταση στο χρόνο παράδοσης μπορεί να δοθεί με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από αίτηση του ενδιαφερόμενου (πριν τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης) και σχετική εισήγηση του αρμοδίου οργάνου.

**Άρθρο 9**  
Τρόπος πληρωμής

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός εξήντα (60) εργάσιμων ημερών μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης, για το οποίο εκδίδεται χρηματικό ένταλμα,

**Άρθρο 10**  
Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της παρούσης προμήθειας επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 40 της 11389/93 Υπουργικής Απόφασης.

**Με εντολή Δημάρχου**

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ	<b>Η Αναπληρώτρια προϊσταμένη του Τμήματος Προκηρύξεων και Δημοπρασιών</b>	<b>Η Αναπληρώτρια προϊσταμένη της Δ/σης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης</b>
Α. ΒΙΔΙΑΔΑΚΗΣ	<b>κ. ΠΟΥΡΣΑΝΙΔΟΥ</b>	<b>Π. ΛΑΚΕΡΙΔΟΥ</b>



## **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΠΕΡΙΦ. ΚΕΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

**ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ και ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**

**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ και ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

### **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΛΑΒΑΡΩΝ (BANNERS)**

- Ο προμηθευτής φέρει την ευθύνη της κατασκευής, της εγκατάστασης των πανό και των μηχανισμών στήριξής τους, σε χώρους που θα υποδειχθούν από τη Δ/νση Πολιτισμού και Τουρισμού του Δήμου Θεσσαλονίκης , καθώς επίσης και την ευθύνη της απομάκρυνσης και **επιστροφής τους στην Αντιδημαρχία Πολιτισμού**, μετά το πέρας των εκδηλώσεων
- Ο προμηθευτής εγγυάται την ασφαλή τοποθέτηση – ανάρτηση των προαναφερομένων ειδών για τη διασφάλιση των πολιτών και της περιουσίας τους. Επίσης έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και της αποκατάστασης των λαβάρων που θα υποστούν οποιαδήποτε φθορά, μέχρι την λήξη των εκδηλώσεων
- Το κόστος μεταφοράς και τοποθέτησης των υπό προμήθεια υλικών θα βαρύνει τον προμηθευτή και η παράδοση θα γίνεται σταδιακά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.
- Στις ενδεικτικές τιμές συμπεριλαμβάνεται και η γραφιστική επιμέλεια των λαβάρων. Ο χρόνος και ο τόπος παράδοσης θα γίνεται κατόπιν συνεννόησης με το τμήμα Διοργάνωσης Εκδηλώσεων και Φεστιβάλ

**Με εντολή Δημάρχου**

<b>Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ</b>	<b>Η Αναπληρώτρια προϊσταμένη του Τμήματος Προκηρύξεων και Δημοπρασιών</b>	<b>Η Αναπληρώτρια προϊσταμένη της Δ/νσης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης</b>
<b>Α. ΒΙΔΙΑΔΑΚΗΣ</b>	<b>κ. ΠΟΥΡΣΑΝΙΔΟΥ</b>	<b>Π. ΛΑΚΕΡΙΔΟΥ</b>



## **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΠΕΡΙΦ. ΚΕΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

**ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ και ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**

**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ και ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

### **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΑΒΑΡΑ - BANNERS 48<sup>A</sup> ΔΗΜΗΤΡΙΑ**

<b>ΕΚΔΗΛΩΣΗ</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ Τεμάχια</b>
<b>48<sup>A</sup> ΔΗΜΗΤΡΙΑ</b>		
	Αυτοκόλλητο ( 2Μ X 0,80) Κέντρο Μουσικής Τετραχρωμία ανεξίτηλα χρώματα ( Μονής όψης)	1
	Αυτοκόλλητο ( 1,92 X 0,72 )Κεντρική Βιβλιοθήκη Τετραχρωμία ανεξίτηλα χρώματα ( Μονής όψης)	1
	Αυτοκόλλητο ( 0,72 X 2,29 ) ANETON Τετραχρωμία ανεξίτηλα χρώματα ( Μονής όψης)	1
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 2,2X 8,85 ) ΚΘΒΕ Τετραχρωμία ανεξίτηλα χρώματα ( Μονής όψης)	1
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 8,5 X 2,65) ΜΕΓΑΡΟ ΜΟΥΣΙΚΗΣ Τετραχρωμία ανεξίτηλα χρώματα ( Μονής όψης)	1
	ΔΙΑΤΡΗΤΟΣ ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 5 X 8,6) ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ Τετραχρωμία ανεξίτηλα χρώματα ( Μονής όψης)	1
	ΔΙΑΤΡΗΤΟΣ ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 2,5X5) ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ Τετραχρωμία ανεξίτηλα χρώματα ( Μονής όψης)	1
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 2X1) ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ Τετραχρωμία ανεξίτηλα χρώματα ( Μονής όψης)	1
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 3X5) ΘΕΑΤΡΟ ΚΗΠΟΥ Τετραχρωμία ανεξίτηλα χρώματα ( Μονής όψης)	1
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 5X2) ΛΙΜΑΝΙ ( Ο.Λ.Θ ) Τετραχρωμία ανεξίτηλα χρώματα ( Μονής όψης)	1
	Αυτοστηριζόμενα Λάβαρα (ROLL UP)_ Παράδοση στην Δ/νση Πολιτισμού – Τουρισμού	10
	Τοποθέτηση ( 10 τεμ )Αποκαθήλωση και Παράδοση (7 τεμ ) στην Δ/νση Πολιτισμού , μετά από την λήξη της	10 - - 7

	αναγραφόμενης Προβολής	

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ  
ΛΑΒΑΡΑ – BANNER ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ**

<b>ΕΚΔΗΛΩΣΗ</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ Τεμάχια</b>
	Αυτοκόλλητο ( 2Μ X 0,80) Κέντρο Μουσικής Τετραχρωμία ανεξίτηλα χρώματα ( Μονής όψης)	1
	Αυτοκόλλητο ( 1,92 X 0,72 )Κεντρική Βιβλιοθήκη Τετραχρωμία ανεξίτηλα χρώματα ( Μονής όψης)	1
	Αυτοκόλλητο ( 0,72 X 2,29 ) ANETON Τετραχρωμία ανεξίτηλα χρώματα ( Μονής όψης)	1
	ΔΙΑΤΡΗΤΟΣ ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 5 X 8,6) ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ Τετραχρωμία ανεξίτηλα χρώματα ( Μονής όψης)	1
	ΔΙΑΤΡΗΤΟΣ ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 2,5X5) ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ Τετραχρωμία ανεξίτηλα χρώματα ( Μονής όψης)	1
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 2X1) ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ Τετραχρωμία ανεξίτηλα χρώματα ( Μονής όψης)	1
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 3X5) ΘΕΑΤΡΟ ΚΗΠΟΥ Τετραχρωμία ανεξίτηλα χρώματα ( Μονής όψης)	1
	Αυτοστηριζόμενα Λάβαρα (ROLL UP)_ Παράδοση στην Δ/ση Πολιτισμού – Τουρισμού	5
	Τοποθέτηση ( 8 τεμ )Αποκαθήλωση και Παράδοση (4τεμ ) στην Δ/ση Πολιτισμού , μετά από την λήξη της αναγραφόμενης Προβολής	8- - 4

**Με εντολή Δημάρχου**

<b>Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ</b>	<b>Η Αναπληρώτρια προϊσταμένη του Τμήματος Προκηρύξεων και Δημοπρασίων</b>	<b>Η Αναπληρώτρια προϊσταμένη της Δ/σης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης</b>
<b>Α. ΒΙΔΙΑΔΑΚΗΣ</b>	<b>κ. ΠΟΥΡΣΑΝΙΔΟΥ</b>	<b>Π. ΛΑΚΕΡΙΔΟΥ</b>



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΠΕΡΙΦ. ΚΕΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

**ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ και ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**

**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ και ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

**ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΑΒΑΡΩΝ ( BANNERS)**

ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΑΒΑΡΑ - BANNERS 48<sup>Α</sup> ΔΗΜΗΤΡΙΑ

<b>ΕΚΔΗΛΩΣΗ 48<sup>Α</sup> ΔΗΜΗΤΡΙΑ</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ Τεμάχια</b>	<b>Ανά μονάδα</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
	Αυτοκόλλητο ( 2Μ X 0,80) Κέντρο Μουσικής	1	13,00	13,00
	Αυτοκόλλητο ( 1,92 X 0,72 ) Κεντρική Βιβλιοθήκη	1	21,00	21,00
	Αυτοκόλλητο ( 0,72 X 2,29 ) ΑΝΕΤΟΝ	1	33,00	33,00
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 2,2X 8,85 ) ΚΘΒΕ	1	144,00	144,00
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 8,5 X 2,65) ΜΕΓΑΡΟ ΜΟΥΣΙΚΗΣ	1	180,00	180,00
	ΔΙΑΤΡΗΤΟΣ ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 5 X 8,6) ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ	1	516,00	516,00
	ΔΙΑΤΡΗΤΟΣ ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 2,5X5) ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ	1	300,00	300,00
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 2X1) ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ	1	16,00	16,00
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 3X5) ΘΕΑΤΡΟ ΚΗΠΟΥ	1	300,00	300,00
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 5X2 ) ΛΙΜΑΝΙ ( Ο.Λ.Θ)	1	400,00	400,00
	Τοποθέτηση και Αποκαθίλωση για όλα	10		600,00
	Αυτοστηριζόμενα Λάβαρα ( ROLL UP )	10	60,00	600,00
		<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>3.123,00</b>
		<b>Φ.Π.Α.</b>		<b>718,29</b>
		<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ</b>		<b>3.841,29</b>

ΓΙΑ ΛΑΒΑΡΑ – BANNER ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

ΕΚΔΗΛΩΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ Τεμάχια	Ανά μονάδα	Σύνολο
	Αυτοκόλλητο ( 2Μ X 0,80) Κέντρο Μουσικής	1	13,00	13,00
	Αυτοκόλλητο ( 1,92 X 0,72 ) Κεντρική Βιβλιοθήκη	1	21,00	21,00
	Αυτοκόλλητο ( 0,72 X 2,29 ) ΑΝΕΤΟΝ	1	33,00	33,00
	ΔΙΑΤΡΗΤΟΣ ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 5 X 8,6) ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ	1	516,00	516,00
	ΔΙΑΤΡΗΤΟΣ ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 2,5X5) ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ	1	300,00	300,00
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 2X1) ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ	1	16,00	16,00
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 3X5) ΘΕΑΤΡΟ ΚΗΠΟΥ	1	300,00	300,00
	Τοποθέτηση και Αποκαθίλωση για όλα	7		400,00
	Αυτοστηριζόμενα Λάβαρα ( ROLL UP )	5	60,00	300,00
		<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>1.899,00</b>
		<b>Φ.Π.Α.</b>		<b>436,77</b>
		<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ</b>		<b>2.335,77</b>

**ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΤΟ Φ.Π.Α.**

**6.177,06**

Με εντολή Δημάρχου

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ	Η Αναπληρώτρια προϊσταμένη του Τμήματος Προκηρύξεων και Δημοπρασιών	Η Αναπληρώτρια προϊσταμένη της Δ/σης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης
Α. ΒΙΔΙΑΔΑΚΗΣ	κ. ΠΟΥΡΣΑΝΙΔΟΥ	Π. ΛΑΚΕΡΙΔΟΥ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΠΕΡΙΦ. ΚΕΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

**ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ και ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**

**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ και ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΑΒΑΡΩΝ ( BANNERS)**

ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΑΒΑΡΑ - BANNERS 48<sup>A</sup> ΔΗΜΗΤΡΙΑ

<b>ΕΚΔΗΛΩΣΗ 48<sup>A</sup> ΔΗΜΗΤΡΙΑ</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ Τεμάχια</b>	<b>Ανά μονάδα</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
	Αυτοκόλλητο ( 2Μ X 0,80) Κέντρο Μουσικής	1		
	Αυτοκόλλητο ( 1,92 X 0,72 ) Κεντρική Βιβλιοθήκη	1		
	Αυτοκόλλητο ( 0,72 X 2,29 ) ΑΝΕΤΟΝ	1		
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 2,2X 8,85 ) ΚΘΒΕ	1		
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 8,5 X 2,65) ΜΕΓΑΡΟ ΜΟΥΣΙΚΗΣ	1		
	ΔΙΑΤΡΗΤΟΣ ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 5 X 8,6) ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ	1		
	ΔΙΑΤΡΗΤΟΣ ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 2,5X5) ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ	1		
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 2X1) ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ	1		
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 3X5) ΘΕΑΤΡΟ ΚΗΠΟΥ	1		
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 5X2 ) ΛΙΜΑΝΙ ( Ο.Λ.Θ)	1		
	Τοποθέτηση και Αποκαθήλωση για όλα	10		
	Αυτοστηριζόμενα Λάβαρα ( ROLL UP )	10		
		<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		
		<b>Φ.Π.Α.</b>		
		<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ</b>		

ΓΙΑ ΛΑΒΑΡΑ – BANNER ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

ΕΚΔΗΛΩΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ Τεμάχια	Ανά μονάδα	Σύνολο
	Αυτοκόλλητο ( 2Μ X 0,80) Κέντρο Μουσικής	1		
	Αυτοκόλλητο ( 1,92 X 0,72 ) Κεντρική Βιβλιοθήκη	1		
	Αυτοκόλλητο ( 0,72 X 2,29 ) ΑΝΕΤΟΝ	1		
	ΔΙΑΤΡΗΤΟΣ ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 5 X 8,6) ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ	1		
	ΔΙΑΤΡΗΤΟΣ ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 2,5X5) ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ	1		
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 2X1) ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ	1		
	ΜΟΥΣΑΜΑΣ ( 3X5) ΘΕΑΤΡΟ ΚΗΠΟΥ	1		
	Τοποθέτηση και Αποκαθήλωση για όλα	7		
	Αυτοστηριζόμενα Λάβαρα ( ROLL UP )	5		
		<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		
		<b>Φ.Π.Α.</b>		
		<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ</b>		

**ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΤΟ Φ.Π.Α.**

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ