



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

## **Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η**

### **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», του Ν. 3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων) και την υπ' αριθμ.35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/τεύχος Β' /11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών σύμφωνα με την οποία για ποσά άνω των 60.000,00 € χωρίς Φ.Π.Α. διενεργείται τακτικός διαγωνισμός

#### **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Δημόσιο **τακτικό** διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου για την «**Επισκευή containers μεταφοράς απορριμμάτων του Σταθμού Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ) της Διεύθυνσης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων του Δήμου Θεσσαλονίκης**» με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη σε τιμή προσφορά.

#### **ΑΡΘΡΟ 1ο**

##### **Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού**

- 1.Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας τακτικών και διεθνών διαγωνισμών η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθμ.2193/27-12-2012 Α.Ο.Ε. και σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80.
- 2.Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού ορίζεται το Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα Θεσ/νίκης, Βασ.Γεωργίου Α' 1, Κτίριο Ε, γραφείο 020.
- 3.Περίληψη της διακήρυξης αυτής θα δημοσιευθεί δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από την διεξαγωγή του διαγωνισμού σε δύο (2) ημερήσιες εφημερίδες, μία (1) εβδομαδιαία, σε μία (1) ειδική εφημερίδα δημοσιεύσεως δημοπρασιών και στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.
- 4.Αντίγραφο περίληψης της δημοσίευσης της διακήρυξης θα αποσταλεί και στις οικείες τοπικές Επαγγελματικές Οργανώσεις, στο Τ.Ε.Ε. και στην Τ.Ε.Δ.Κ.
- 5.Ως ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού ορίζεται η **11-10-2013** ημέρα **Παρασκευή** και από ώρα **10:00 π.μ.** μέχρι **10:30 π.μ.**

## **ΑΡΘΡΟ 2°**

### **Προϋπολογισμός-Χρηματοδότηση**

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη της εργασίας ανέρχεται στο ποσό των **224.721,00 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%.

Η δαπάνη περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του Δήμου Θεσσαλονίκης και θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου.

## **ΑΡΘΡΟ 3°**

### **Δεκτοί στο διαγωνισμό**

Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται μόνο όσοι ασχολούνται νόμιμα με την κατασκευή απορριμματοκιβωτίων, διαθέτουν τον απαραίτητο εξοπλισμό και τα εξειδικευμένα συνεργεία, είναι εφοδιασμένοι με τις προβλεπόμενες από το νόμο άδειες και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία επιμελητήρια για τις συγκεκριμένες εργασίες.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν πρέπει να απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθ'όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.

## **ΑΡΘΡΟ 4°**

### **Στοιχεία διαγωνισμού**

Στοιχεία της μελέτης είναι :

- α)** Η παρούσα διακήρυξη
- β)** Οι ειδικοί όροι
- γ)** Οι τεχνικές προδιαγραφές
- δ)** Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- ε)** Το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς

## **ΑΡΘΡΟ 5°**

### **Προσφορές**

- 1.** Δεκτές γίνονται μόνον οι προσφορές που καλύπτουν το **σύνολο των εργασιών** που αναφέρονται στο διαγωνισμό και όχι σε επιμέρους τμήματά του.
- 2.** Προσφορές που για οποιονδήποτε λόγο υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού δε λαμβάνονται υπόψη.
- 3.** Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, θα είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
- 4.** Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές.
- 5.** Προσφορές, που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δεν λαμβάνονται υπόψη.
- 6.** Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον **εξάμηνη**.
- 7.** Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δε γίνονται δεκτοί.

**ΑΡΘΡΟ 6°**  
**Φάκελος δικαιολογητικών, τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς**

Όσοι λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα παρίστανται αυτοπροσώπως. Οι ανώνυμες εταιρίες εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο προσερχόμενο αυτοπροσώπως. Το άτομο αυτό καταθέτει κατά τη δημοπρασία πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας που εγκρίνει τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό για την ανάληψη της δημοπρατούμενης εργασίας και ορίζει τον εκπρόσωπο αυτής (άρθρο 18 παρ.4 του Π.Δ. 28/80).

Οι Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Απαραίτητη η κατάθεση συστατικής πράξης των εταιριών.

Κατά το διαγωνισμό θα κατατεθούν τρεις φάκελοι που θα πρέπει να περιέχουν τα κάτωθι :

**A. Φάκελος δικαιολογητικών** ο οποίος θα περιέχει επί ποινή αποκλεισμού τα εξής :

- 1) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου στο οποίο να είναι εγγεγραμμένοι οι διαγωνιζόμενοι, ισχύος την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
- 2) Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 του Ν. 1599/1986) του διαγωνιζόμενου με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής ότι έλαβαν πλήρη γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης, των ειδικών όρων και των τεχνικών προδιαγραφών τα οποία αποδέχονται ανεπιφύλακτα. Στη δήλωση δεν επιτρέπεται καμία αναγραφή, η οποία θα τροποποιεί τους όρους της δημοπρασίας.
- 3) Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς και δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
- 4) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ανεγνωρισμένης Τράπεζας ή Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, 5% επί της προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α., **επτάμηνης** ισχύος και συντεταγμένης κατά τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο.
- 5) Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια εφορία.
- 6) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ. Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την ΕΠΕ & ΑΕ θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε

απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με τη χώρα στην οποία έχει την έδρα της.

Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δε θεωρείται από αρμόδια αρχή τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση με την οποία βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση.

**Β. Φάκελος τεχνικής προσφοράς** ο οποίος θα περιέχει πλήρη περιγραφικά και τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων εργασιών συντήρησης και τεχνικά φυλλάδια της εταιρείας, εφόσον αυτά υπάρχουν.

Θα πρέπει να κατατεθούν αναλυτικά τα ακόλουθα (επί ποινή αποκλεισμού):

1) Κατ'ελάχιστον τρία (3) πιστοποιητικά εμπειρίας στην κατασκευή απορριμματοκιβωτίων ωφέλιμου όγκου μεγαλύτερου 7μ<sup>3</sup>. Πιστοποιητικά εμπειρίας θεωρούνται οι βεβαιώσεις ή τα πρωτόκολλα παραλαβής που ολοκληρώθηκαν τα τρία (3) τελευταία χρόνια και αφορούν δημόσιους οργανισμούς. Αντίστοιχα πιστοποιητικά εμπειρίας από τον ιδιωτικό τομέα θεωρούνται οι συμβάσεις συνεργασίας και τα τιμολόγια αντίστοιχων κατασκευών κατά την τελευταία τριετία.

2) Τεχνική περιγραφή των μεθόδων, υλικών και εργαλείων που χρησιμοποιούνται για την κατασκευή μεταλλικών απορριμματοκιβωτίων απορριμμάτων στο εργαστήριο του διαγωνιζόμενου. Τα στοιχεία της τεχνικής περιγραφής αναφέρονται πιο αναλυτικά στην παράγραφο «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» του τεύχους Τεχνική Περιγραφή και Προδιαγραφές του παρόντος διαγωνισμού.

3) Άδεια λειτουργίας εγκαταστάσεων.

4) Σύστημα διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2000 ή μεταγενέστερο, σχετικό με τις εργασίες που απαιτούνται στην διακήρυξη, σε ισχύ.

**Γ. Φάκελος οικονομικής προσφοράς**

1) Με ποινή αποκλεισμού οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο με το μηχανόσημο που αναλογεί (ανά 29.347,03 € του προϋπολογισμού της υπηρεσίας χωρίς Φ.Π.Α. ένα μηχανόσημο των 0,44 €) και σ' αυτόν θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τις συγκεκριμένες και μόνο εργασίες σε νόμισμα € και θα αναγράφεται αναλυτικά η ποσότητα, η τιμή μονάδας, το ποσό δαπάνης και η συνολική δαπάνη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

2) Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Τυχόν εμφάνιση τιμών σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

3) Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δε γίνονται δεκτές.

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται συντάσσονται **επί ποινή αποκλεισμού** στην ελληνική γλώσσα ή μεταφράζονται και επικυρώνονται από αναγνωρισμένη αρχή.

**Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, πιστοποιητικά ή έγγραφα πρέπει να κατατίθενται σε πρωτότυπα ή σε επικυρωμένα φωτοαντίγραφα.**

## **ΑΡΘΡΟ 7°**

### **Τρόπος διενέργειας διαγωνισμού**

Κατά τη διάρκεια του χρόνου διενέργειας της δημοπρασίας, προσέρχονται οι διαγωνιζόμενοι αυτοπροσώπως και καταθέτουν ενώπιον της Επιτροπής του διαγωνισμού φάκελο εντός του οποίου περιέχονται οι τρεις (3) επιμέρους φάκελοι του άρθρου 6 οι οποίοι και ονομάζονται : φάκελος δικαιολογητικών, φάκελος τεχνικής προσφοράς και φάκελος οικονομικής προσφοράς.

Όλοι οι προσκομιζόμενοι φάκελοι των διαγωνιζόμενων θεωρούνται ως εξωτερικοί φάκελοι, αριθμούνται κατά σειρά επίδοσης και μονογραφούνται από τον πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής.

Όταν παρέλθει η ώρα λήξης που αναγράφεται στη διακήρυξη, κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται αυτό στα πρακτικά. Απαγορεύεται για οποιοδήποτε λόγο η αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η επίδοση προσφορών που άρχισε πριν τη λήξη της αποδοχής τους, συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή (άρθρο 18 παρ.7 Π.Δ. 28/80).

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών και ενώ συνεχίζεται δημόσια η συνεδρίαση, αρχίζει από την Επιτροπή η αποσφράγιση των εξωτερικών φακέλων με τη σειρά που επιδόθηκαν, αναγράφονται στο πρακτικό τα ευρισκόμενα στον κάθε φάκελο έγγραφα περιληπτικώς μεν, αλλά κατά τρόπο που εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι με τους όρους της διακήρυξης και μονογράφονται από όλα τα μέλη της Επιτροπής, πλην της εγγυητικής επιστολής.

Ο εσωτερικός φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σ' αυτόν ο α/α του εξωτερικού φακέλου. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών οι παριστάμενοι στην αίθουσα εξέρχονται και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική. Στη μυστική αυτή συνεδρίαση η επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά των διαγωνιζόμενων και αποφασίζει γι' αυτούς που θα αποκλεισθούν.

Στη συνέχεια η συνεδρίαση διεξάγεται δημόσια και ο Πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει τους αποκλειόμενους από τη δημοπρασία καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα αυτών μαζί με τη σφραγισμένη οικονομική προσφορά τους.

Ακολούθως αποσφραγίζονται οι φάκελοι των τεχνικών και οικονομικών προσφορών όσων έγιναν δεκτοί στο διαγωνισμό κατά σειρά και ανακοινώνεται το όνομα του κάθε διαγωνιζόμενου και το περιεχόμενο της οικονομικής προσφοράς τους.

Προσφορές που δε φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου, που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης και δε φέρουν το αναλογούν μηχανόσημο απορρίπτονται. Προσφορά εντελώς αόριστη ή υπό αίρεση απορρίπτεται.

Η Επιτροπή διαγωνισμού διαβιβάζει το φάκελο των προσφορών για αξιολόγηση όπως οι σχετικές διατάξεις ορίζουν στην αρμόδια Επιτροπή.

Η προθεσμία αξιολόγησης των προσφορών είναι ανάλογη του αριθμού αυτών και των προβλεπομένων δυσχερειών.

Το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ανακοινώνεται σε νέα δημόσια συνεδρίαση κατά την οποία επιστρέφεται εις τους αποτυχόντες η εγγύηση συμμετοχής στη δημοπρασία.

#### **ΑΡΘΡΟ 8°**

##### **Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας - υποβολή πρακτικού**

1. Οι ενστάσεις κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας υποβάλλονται εγγράφως μέχρι και της επομένης από τη διεξαγωγή της δημοπρασίας εργάσιμης ημέρας και κατά του αποτελέσματος της δημοπρασίας μέχρι και της επομένης της ανακοινώσεως αυτού.
2. Οι ενστάσεις κατατίθενται στο Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας και διαβιβάζονται ύστερα στην Οικονομική Επιτροπή, μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση οργάνου.

#### **ΑΡΘΡΟ 9°**

##### **Αξιολόγηση προσφορών- Ακύρωση - Επανάληψη δημοπρασίας**

1. Ο ανάδοχος θα επιλεγεί με βάση τη χαμηλότερη προσφορά, τα χαρακτηριστικά της οποίας είναι κατά σειρά κριτηρίων τα εξής :
  - α. Η συμμόρφωσή του με τα οριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές (μεθοδολογία εφαρμογής των εργασιών).
  - β. Η προσφερόμενη τιμή.
  - γ. Η εγγύηση και η ποιότητα της εργασίας του.
2. Ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω ασύμφορου ή συμπαιγνίας.
3. Επανάληψη της δημοπρασίας επιτρέπεται για μία ακόμη φορά λόγω ασύμφορου.

Σε κάθε περίπτωση από τις προαναφερόμενες καμία αξίωση από το Δήμο δεν μπορούν να προβάλλουν οι διαγωνιζόμενοι για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.
5. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης απορρίπτεται.
6. Δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
7. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
8. Προσφορά που θα αφορά σε επί μέρους τμήματα του ενδεικτικού προϋπολογισμού θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

#### **ΑΡΘΡΟ 10°**

##### **Χαρακτηρισμός στοιχείων ή πληροφοριών κατά την προσφορά ως εμπιστευτικών**

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα συμφέροντα του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Στην αντίθετη περίπτωση θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερόμενου.

## **ΑΡΘΡΟ 11°**

### **Χρονική ισχύς προσφορών**

Οι προσφορές για όλους που έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείσθηκαν από τη δημοπρασία θεωρούνται ότι ισχύουν για έξι (6) μήνες, από την ημερομηνία του διαγωνισμού.

Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει σύμβαση συνεργασίας με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και των ειδικών όρων.

Ο διαγωνιζόμενος δε δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή επιστροφή της εγγυητικής επιστολής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζομένους να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

## **ΑΡΘΡΟ 12°**

### **Τιμή προσφοράς**

α) Όλες οι προσφορές θα αναφέρονται σε ευρώ. Προσφορά στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή σε ρήτρα συναλλάγματος, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η προσφερόμενη τιμή θα αναλύεται ως εξής :

1. Η τιμή των προσφερόμενων εργασιών επισκευής των μεταλλικών containers μεταφοράς απορριμμάτων (στην οποία συμπεριλαμβάνονται και τα υλικά επισκευής) απαλλαγμένη από το Φ.Π.Α.

2. Ο Φ.Π.Α. με τον οποίο επιβαρύνεται η προσφορά θα βαρύνει το Δήμο.

3. Η συνολική προσφερόμενη τιμή.

β) Εφόσον η προσφορά δεν συμμορφώνεται με τους παραπάνω κατά περίπτωση επιμερισμούς τιμήματος και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

γ) Στην προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη δαπάνη.

## **ΑΡΘΡΟ 13°**

### **Αναθεώρηση τιμών προσφοράς**

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

## **Άρθρο 14°**

### **Γλώσσα σύνταξης προσφορών**

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

## **ΑΡΘΡΟ 15°**

### **Έλεγχος εγκαταστάσεων προσφέροντος**

Η Επιτροπή αξιολόγησης τεχνικών προσφορών μπορεί να διενεργήσει επιτόπιο έλεγχο στις εγκαταστάσεις του προσφέροντος για την αξιολόγηση της τεχνικής ικανότητάς του. Τα έξοδα μετακίνησης της τριμελούς επιτροπής, βαρύνουν τον προσφέροντα ή τους προσφέροντες κατ' αναλογία.

Η καταβολή των εν λόγω εξόδων, το ύψος των οποίων καθορίζεται με βάση τις ισχύουσες διατάξεις περί εξόδων μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δημοσίου, διενεργείται εντός πέντε (5) ημερών από της ενημερώσεως του υπόχρεου. Σε περίπτωση μη καταβολής των εξόδων εντός της ανωτέρω προθεσμίας, η προσφορά του υπόχρεου δεν λαμβάνεται υπόψη και δεν αξιολογείται.

## **ΑΡΘΡΟ 16°**

### **Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης**

Ο μειοδότης στο όνομα του οποίου κατακυρώθηκε η δημοπρασία υποχρεούται να αντικαταστήσει την εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό με εγγύηση καλής εκτέλεσης ίση με το 5% (πέντε τοις εκατό) της προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Μετά την πάροδο του πρώτου χρόνου της σύμβασης η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να επιστραφεί στον ανάδοχο και να αντικατασταθεί από άλλη ίση με το 5% της προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α. για τις εργασίες που υπολείπονται να εκτελεστούν.

## **ΑΡΘΡΟ 17°**

### **Άρνηση υπογραφής της σύμβασης-Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου**

Εάν ο μειοδότης δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από της γνωστοποίησης σ' αυτόν ή δεν καταθέσει την κατά το προηγούμενο άρθρο εγγύηση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ. 28/80 και η εγγύηση συμμετοχής 5% εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου. Ο Δήμος μετά από αυτά είναι ελεύθερος να επιλέξει οποιαδήποτε άλλη αποδεκτή προσφορά ή να επαναλάβει τη δημοπρασία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενόμενης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημίας από τον ανάδοχο που αρνήθηκε να υπογράψει τη σύμβαση και επιφυλάσσεται κάθε νόμιμου δικαιώματος του για πιθανή βλάβη λόγω καθυστέρησης έναρξης των προβλεπόμενων από την παρούσα διακήρυξη εργασιών.

## **ΑΡΘΡΟ 18°**

### **Παράδοση - προσωρινή και οριστική παραλαβή**

Η παραλαβή των εργασιών επισκευής των container, γίνεται από αρμόδια τριμελή επιτροπή του Δήμου, οριζόμενη κατά τις διατάξεις του άρθρου 67 του 28/80 Π.Δ. «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.».

Στην περίπτωση που η εκτελεσθείσα εργασία είναι εκτός τεχνικών προδιαγραφών, ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί σε άμεση



αποκατάσταση με δικά του έξοδα και σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας εντός εύλογου χρόνου (βλ. Ειδικοί όροι και τεχνικές προδιαγραφές).

Σε περίπτωση που δεν ανταποκριθεί ο ανάδοχος και παραβιάσει τον χρόνο της παράδοσης, η Υπηρεσία μπορεί μονομερώς να λύσει τη σύμβαση, επιβαρύνοντας τον ανάδοχο με τη ζημία που θα προκύψει, παρακρατώντας εν μέρει ή όλη την εγγυητική επιστολή.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δε συμμορφωθεί προς την υποχρέωση για άμεση αποκατάσταση της μη ορθώς εκτελούμενης εργασίας, θα κινηθεί εναντίον του η διαδικασία για την κήρυξη του ως έκπτωτου.

#### **ΑΡΘΡΟ 19°**

##### **Ευθύνη του αναδόχου και εγγύηση λειτουργίας**

Ο ανάδοχος ευθύνεται για την ύπαρξη των συμφωνημένων ιδιοτήτων των εργασιών και εγγυάται την ανυπαρξία οποιουδήποτε κρυμμένου ελαττώματος για δυο (2) έτη μετά την παράδοση του κάθε container (για το σκοπό αυτό θα τηρείται ημερολόγιο παραδόσεων των εργασιών).

Επίσης, ο ανάδοχος εγγυάται την ομαλή λειτουργία του συστήματος μεταφόρτωσης απορριμμάτων ΣΜΑ του Δήμου Θεσσαλονίκης, που σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να διαταραχτεί από καθυστερήσεις ή αστοχίες στην επισκευή των containers. Με αυτή την έννοια θα πρέπει να είναι σε θέση να καλύπτει άμεσα το Δήμο Θεσσαλονίκης με κατάλληλα containers σε περίπτωση καθυστερήσεων ή προβληματικών επισκευών.

Κατά την προσωρινή και οριστική παραλαβή των εργασιών η οποία γίνεται από αρμόδια τριμελή Επιτροπή του Δήμου, οριζόμενη κατά τις διατάξεις του άρθρου 67 του 28/80 Π.Δ. «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών ΟΤΑ» η οποία και υποχρεούται για την ποιοτική και ποσοτική επιμέτρηση και εξέταση αυτών όπως ορίζουν οι ισχύουσες προδιαγραφές, εξετάζονται και διαπιστώνονται όλες οι ιδιότητες προσφερομένων εργασιών καθώς και τυχόν επελθούσες φθορές, ζημίες, κλπ. λόγω πλημμελούς εργασίας.

Ως χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας των ορίζεται κατ' ελάχιστον εικοσιτέσσερις (24) μήνες από της προσωρινής παραλαβής.

Καθ' όλον τον χρόνο της εγγύησης ο ανάδοχος υποχρεούται να επισκευάσει με δική του δαπάνη οποιαδήποτε βλάβη παρουσιασθεί λόγω πλημμελούς εργασίας του, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται σε ευθύνη του.

#### **ΑΡΘΡΟ 20°**

##### **Παράταση προθεσμίας παράδοσης**

Παράταση προθεσμίας δύναται να χορηγηθεί μετά από υποβολή αίτησης του αναδόχου πλήρως αιτιολογημένης, με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου (άρθρο 41 παρ.7 του Π.Δ. 28/80).

#### **ΑΡΘΡΟ 21°**

##### **Ισχύουσες διατάξεις**

Η εργασίες στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού διέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», του Ν. 3463/2006 και της υπ' αριθμ.35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/τεύχος Β' /11-8-2010).

**ΑΡΘΡΟ 22°**  
**Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 273 του Ν.3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων).

**ΑΡΘΡΟ 23°**  
**Τρόπος πληρωμής**

Προ του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών προσκομίζεται από τον ανάδοχο σχετική **αναλυτική έκθεση των εργασιών** που πραγματοποίησε, σύμφωνα με το συμφωνητικό, προς την Επιτροπή βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των εργασιών η οποία θα συντάξει και τη σχετική βεβαίωση. Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δεν είναι υποχρεωμένος να παραλάβει το σύνολο των εργασιών που αναφέρονται στον προϋπολογισμό της μελέτης αλλά μόνο αυτές που πιστοποιούνται από την παραπάνω επιτροπή.

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 παρ.Ζ' (Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16<sup>ης</sup> Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) υποπαράγραφος Ζ.5 (Συναλλαγές μεταξύ των επιχειρήσεων και Δημοσίων Αρχών-Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/τεύχος Α'9-5-2013).

Μετά την πάροδο των τριάντα (30) ημερών, ο ανάδοχος δικαιούται νόμιμο τόκο υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση, εφόσον έχει εκπληρώσει τις συμβατικές και νομικές του υποχρεώσεις και δεν έχει λάβει το οφειλόμενο ποσό εμπρόθεσμα, εκτός εάν ο οφειλέτης δεν ευθύνεται για την καθυστέρηση.

**ΑΡΘΡΟ 24°**

**Δαπάνες που επιβαρύνουν τον ανάδοχο**

Ο ανάδοχος βαρύνεται με την κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), τον Φ.Ε. 8% και με κάθε τυχόν νόμιμη δαπάνη. **Τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης βαρύνουν τον προμηθευτή (γνωμοδότηση Δ'τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α' - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α').** Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

**ΑΡΘΡΟ 25°**

**Διακηρύξεις-παροχή πληροφοριών**

Πληροφορίες για τις τεχνικές προδιαγραφές και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να λαμβάνουν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Μελετών και Σχεδιασμού Συστημάτων Καθαριότητας της Δ/σης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων, αρμόδια υπάλληλος Ι.Καραγιάννη, τηλ. 2310 494545.

Αντίγραφα της διακήρυξης θα δίδονται από το Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Δ/σης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων, Ποσειδώνος 30 (έναντι ΜΑΚΡΟ), αρμόδιος υπάλληλος Θ.Καλκατζίκος, τηλ. 2310 494558.

Τα τεύχη του διαγωνισμού θα είναι αναρτημένα και στο δικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης στη διεύθυνση [www.thessaloniki.gr](http://www.thessaloniki.gr).

**Θεσσαλονίκη 21-8-2013**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΠΟΥΤΑΡΗΣ**

## ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

### ΑΡΘΡΟ 1ο

#### Αντικείμενο – Ισχύς της σύμβασης

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού είναι η ανάδειξη μειοδότη για την επισκευή των απορριμματοκιβωτίων (containers) μεταφοράς συμπιεσμένων απορριμμάτων του Δήμου Θεσσαλονίκης.

Η σύμβαση που θα προκύψει από τον παρόντα διαγωνισμό θα ισχύσει μέχρι την εξάντληση όλων των εργασιών που περιλαμβάνονται στο Τεύχος Ενδεικτικού Προϋπολογισμού. Όμως σε κάθε περίπτωση, η χρονική ισχύς της σύμβασης δεν μπορεί να υπερβεί τα δύο (2) έτη. Δηλαδή, μετά την πάροδο δύο (2) ετών από την υπογραφή της, η σύμβαση λύεται, ακόμη κι αν υπάρχουν εργασίες που ενδεχομένως δεν θα έχουν πραγματοποιηθεί. Φυσικά, η σύμβαση λύεται με την ολοκλήρωση των ποσοτήτων του διαγωνισμού, ακόμη κι αν δεν έχει παρέλθει χρονικό διάστημα δύο (2) ετών από την υπογραφή της

### ΑΡΘΡΟ 2ο

#### Απαιτήσεις στα τεχνικά στοιχεία

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να λάβουν υπόψη τους τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας σύμφωνα με τις οποίες πρέπει να καταθέσουν τεχνική προσφορά και να εκτελέσουν τις αντίστοιχες εργασίες.

Επίσης, θα πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να υποβάλλουν:

1. Πλήρη και σαφή τεχνική περιγραφή των εργασιών επισκευής.
2. Περιγραφή του διαθέσιμου τεχνικού εξοπλισμού των εγκαταστάσεων καθώς και στοιχεία των δυνατοτήτων των συνεργείων των διαγωνιζομένων για να μπορέσει η επιτροπή να προβεί σε σωστή αξιολόγηση των προσφορών. **Επί ποινή αποκλεισμού**, οι εργασίες για τις οποίες θα καταθέσει προσφορά κάθε διαγωνιζόμενος, θα εκτελεστούν στις εγκαταστάσεις και από εξοπλισμό του προσφέροντος. Συνεπώς, οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να καταθέσουν τα σχετικά έγγραφα που να βεβαιώνουν ότι τόσο οι χώροι όπου θα εκτελεστούν οι εργασίες όσο και ο σχετικός εξοπλισμός αποτελούν ιδιοκτησία τους ή τα έχουν νοικιάσει. Στην περίπτωση εκτέλεσης εργασιών σε εγκαταστάσεις διαφορετικές από τις δηλωθείσες στην προσφορά του διαγωνιζόμενου, θα κινηθεί εναντίον του η διαδικασία για την κήρυξη του έκπτωτου από την προμήθεια.
3. Το εξειδικευμένο τεχνικό προσωπικό που διαθέτουν.

**ΑΡΘΡΟ 3ο**  
**Χρόνος παράδοσης**

Ο χρόνος παράδοσης θα είναι ο εύλογος κατά τις περιστάσεις ο οποίος θα εκτιμάται και θα ορίζεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

Σε κάθε περίπτωση ο χρόνος παράδοσης δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος του ενός (1) μήνα για την ολοκληρωμένη επισκευή πέντε (5) container. Επειδή οι παραλαβές και οι παραδόσεις των container θα γίνονται «κατά παρτίδες», ο παραπάνω χρόνος μπορεί να αυξομειώνεται αναλογικά. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος υπερβεί τον παραπάνω χρόνο παράδοσης, είναι υποχρεωμένος να παραδώσει δικά του καινούργια ή τέλεια επισκευασμένα container μέχρι την τελική επισκευή των container του Δήμου (βλ. και άρθρο 19 διακήρυξης «Ευθύνη αναδόχου και εγγύηση λειτουργίας»). Αν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τα παραπάνω, ο Δήμος έχει το δικαίωμα να επιβάλλει τις προβλεπόμενες από το νόμο ρήτρες μη συμμόρφωσης ή να προχωρήσει σε διαδικασίες έκπτωσης του αναδόχου.

**ΣΥΝΤΑΞΗ**

**ΕΛΕΓΧΟΣ**

**ΘΕΩΡΗΣΗ**

**Ο Προϊστάμενος του Τμήματος  
Μελετών & Σχεδιασμού  
Συστημάτων Καθαριότητας**

**Ο Προϊστάμενος της Δ/σης  
Ανακύκλωσης και Διαχείρισης  
Αστικών Απορριμμάτων  
κ.α.α.**

**Παναγιώτης Βοϊδης**  
Μηχ/γος Μηχ/κος

**Νικόλαος Χατζηϊωάννου**  
Ηλ/γος Μηχ/κος

**Νικόλαος Χατζηϊωάννου**  
Ηλ/γος Μηχανικός



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**  
**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**  
**ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ**  
**ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ**  
**ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**  
Πληροφορίες: Ι. Καραγιάννη, Π.Βοΐδης  
Τηλ: 2310 494.545  
e-mail: i.karagianni@thessaloniki.gr  
e-mail: p.voidis@thessaloniki.gr

**Αρ. μελέτης: 18 / 2013**  
**ΕΠΙΣΚΕΥΗ CONTAINERS**  
**ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ**  
**ΤΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΜΕΤΑΦΟΡΤΩΣΗΣ**  
**(ΣΜΑ) ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**  
**ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

## **Μ Ε Λ Ε Τ Η**

### **Α. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης διαθέτει 100 container (απορριμματοκιβώτια), που χρησιμοποιούνται στο Σταθμό Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ) του Δήμου. Τα απορριμματοφόρα συλλέγουν τα στερεά απόβλητα από την πόλη, τα μεταφέρουν στον ΣΜΑ, όπου τα απορρίμματα μεταφορτώνονται με τη βοήθεια υδραυλικών πρεσών σε container (απορριμματοκιβώτια). Τα γεμάτα κοντέινερ μεταφέρονται από ειδικά οχήματα (συρμούς) του ΣΜΑ στον ΧΥΤΑ, όπου αδειάζουν και επιστρέφουν κενά φορτίου στο ΣΜΑ.

Στο ΣΜΑ του Δήμου Θεσσαλονίκης μεταφορτώνονται καθημερινά 350 ως 400 τόνοι απορριμμάτων. Το καθένα από τα παραπάνω κοντέινερ μεταφέρει σε κάθε δρομολόγιο περίπου 9 τόνους καθαρού φορτίου στερεών αποβλήτων, ενώ ο ωφέλιμος όγκος του είναι 30m<sup>3</sup>.

Λόγω της καθημερινής χρήσης, της φόρτωσης του με μεγάλες υδραυλικές πιέσεις, της διαρκούς μετακίνησής τους, τα απορριμματοκιβώτια συχνά εμφανίζουν βλάβες λόγω φθοράς. Το φορτίο τους δεν είναι μόνο μεγάλου βάρους αλλά και διαβρωτικό για τα υλικά από τα οποία είναι κατασκευασμένα.

Επίσης, για τη πλήρωση των container στις υδραυλικές πρέσες του ΣΜΑ, για τη φόρτωση και εκφόρτωσή τους στους οχηματοσυρμούς κλπ, γίνονται ειδικοί χειρισμοί που πρέπει να είναι ακριβείς, ώστε να επιτυγχάνεται γρήγορο και ασφαλές αποτέλεσμα και να μην κινδυνεύει η ακεραιότητα των μηχανημάτων και η ασφάλεια του προσωπικού. Γι αυτό το λόγο, τα container πρέπει να συντηρούνται και να επισκευάζονται κατά καιρούς.

Η συντήρηση και οι επισκευές που πρόκειται να πραγματοποιηθούν με τον παρόντα διαγωνισμό θα αυξήσουν το χρόνο ζωής των container, θα αποκαταστήσουν τη λειτουργικότητά τους και θα κάνουν πιο ασφαλή των χειρισμό τους από το προσωπικό του ΣΜΑ και τους οδηγούς των οχηματοσυρμών.

Συγκεκριμένα επιλέχθηκε να ζητηθούν υπηρεσίες από συνεργείο εξειδικευμένο στη συντήρηση μεταλλικών μηχανικών μέσων, ώστε να αποκατασταθούν βλάβες, που έχουν καταγραφεί από το προσωπικό του ΣΜΑ και δεν μπορούν να επισκευαστούν με ίδια μέσα. Πρόκειται για βλάβες που όταν αποκατασταθούν, θα επαναφέρουν σε άριστη λειτουργική κατάσταση 40 περίπου container, που αυτή τη στιγμή λειτουργούν μερικώς ή είναι εκτός λειτουργίας. Συγκεκριμένα θα γίνουν εργασίες στη βάση των container (ήτα και σασί), στα ράουλα κύλισης, στη θηλιά έλξης, στις πόρτες, ενώ θα αποκατασταθούν και μικροβλάβες ειδικά σε καθένα από τα container. Στην επισκευή τους περιλαμβάνεται και ο εσωτερικός καθαρισμός, η αμμοβολή και η βαφή τους. Το τελικό αποτέλεσμα επισκευής του κάθε container πρέπει οπωσδήποτε να είναι συμβατό με τις πρέσες του ΣΜΑ και με όλα τα οχήματα και τους συρμούς με τα οποία πρόκειται να συνεργάζεται. Γι' αυτό παραθέτουμε τις **προδιαγραφές ενός καινούργιου container, τις οποίες θα πρέπει να ικανοποιούν όλες οι επισκευές και είναι οι εξής:**

### ΓΕΝΙΚΑ

Τα containers χρησιμοποιούνται για την κάλυψη των αναγκών του Σ.Μ.Α του Δήμου Θεσσαλονίκης και είναι χωρητικότητας περίπου 30m<sup>3</sup>. Τα containers έχουν τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

- Είναι συμβατά με τον ήδη υπάρχοντα εξοπλισμό του Σ.Μ.Α προκειμένου να συνεργάζονται άψογα μαζί του.
- Πρέπει να είναι στεγανά 100% και η κατασκευή του συστήματος στεγανοποίησης θα πρέπει να εξασφαλίζει μακροζωία και εύκολη συντήρηση,
- Πρέπει να είναι εφοδιασμένα με σύστημα φόρτωσης από οχήματα με υπερκατασκευή τύπου μονού γάντζου (θηλιάς έλξης). Το σημείο ανάρτησης των containers θα πρέπει να εξασφαλίζει μακροζωία.
- Θα είναι βαμμένα σε χρώμα πράσινο.

### ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑ

Τα containers μετά την επισκευή τους θα πρέπει να συνεργάζονται με τον παρακάτω εξοπλισμό:

- Οχήματα  
Τα απορριμματοκιβώτια θα πρέπει να συνεργάζονται με τα οχήματα και ρυμουλκούμενα του Σ.Μ.Α. του Δήμου κατά την φόρτωση, σταθεροποίηση, ασφάλιση, εκκένωση και εκφόρτωση τους.
- Φορείο αλλαγής των containers  
Να ληφθεί σοβαρά υπόψη, ότι τα containers θα πρέπει να συνεργάζονται με τον υπάρχοντα εξοπλισμό.
- Σύστημα έλξης και απόθησης containers
- Συμπιεστής  
Τα containers (απορριμματοκιβώτια) θα πρέπει να συνεργάζονται με τους συμπιεστές του Σ.Μ.Α., στο σύστημα ασφάλισης τους (αρπαγές ασφάλισης), διαστασιακά (πλάκα συμπίεσης, φωτοκύτταρα κλπ.) και σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να είναι απόλυτα συμβατά με τους συμπιεστές του Σ.Μ.Α.

## ΚΥΡΙΩΣ ΣΩΜΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΚΙΒΩΤΙΩΝ (containers)

Η κατασκευή των containers θα διασφαλίζει αυξημένη ικανότητα αντοχής έτσι ώστε να επιτυγχάνεται η μεγαλύτερη δυνατή ακαμψία, για να μπορούν να ανταπεξέρχονται σε φορτία έως 20 τόνων, τα οποία ενίοτε είναι ανομοιόμορφα (υγρά). Επίσης, η γενική διαχείριση των containers (φόρτωση, εκφόρτωση, εκκένωση) καταπονεί τα containers και απαιτεί ισχυρότατη κατασκευή.

Η απαιτούμενη ακαμψία των containers θα πρέπει να εξασφαλίζεται από τον σχεδιασμό τους και από την χρήση των υλικών αντοχής και όχι εις βάρος του ωφέλιμου φορτίου των οχημάτων. **Το απόβαρο των containers, θα πρέπει να είναι κάτω από 3.900 kgr.** Τα containers θα είναι χωρητικότητας 30m<sup>3</sup> περίπου. **Το σασί θα είναι κατασκευασμένο από IPN 180.**

Τα τοιχώματα από μονοκόμματα φύλλα λαμαρίνας ποιότητας ST 52-4 ή εφάμιλλης, πάχους 4 χιλ.

Τα νεύρα θα είναι από λαμαρίνα ικανοποιητικού πάχους 4 χιλ. και η σχεδίαση θα εξασφαλίζει αυξημένη αντοχή στις δύο πλευρές των.

Οι ακμές των containers εσωτερικά θα έχουν κυκλική μορφή για να αποφευχθεί το σκάλωμα των απορριμμάτων κατά την εκκένωση των containers.

**Ο γάντζος ανάρτησης (θηλιά έλξης) θα είναι κατασκευασμένος από χάλυβα Φ60.** Πίσω από τον γάντζο ανάρτησης των containers θα υπάρχει φύλλο λαμαρίνας πάχους 8 χιλ., το οποίο θα προστατεύει τα containers από μικροσυγκρούσεις των αυτοκινήτων του Δήμου κατά την διαδικασία της φορτοεκφόρτωσης τους.

## ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΟΡΤΑΣ

Το σύστημα πόρτας των containers θα πρέπει να είναι ισχυρότατης κατασκευής, προκειμένου να εξασφαλίζεται η μακροζωία της απαιτούμενης στεγανότητας. Αποτελείται από δύο συνολικά πόρτες (η μία είναι δίφυλλη).

Η πόρτα εκκένωσης των containers της οποίας τα σημεία ανάρτησης βρίσκονται στο πάνω μέρος της, θα είναι εφοδιασμένη με σύστημα στεγανοποίησης του οποίου η κατασκευή θα πρέπει να εξασφαλίζει μακροζωία και εύκολη συντήρηση.

Αναλυτικότερα θα πρέπει το πλαίσιο στήριξης της πόρτας να είναι ισχυρότατης κατασκευής, ώστε να μην παρουσιάσει στρεβλώσεις με την πάροδο του χρόνου. Η απαιτούμενη στεγανότητα θα εξασφαλίζεται από τσιμούχα προφίλ «Ω»

**τοποθετημένη σε πλαίσιο το οποίο θα αποτελεί μέρος του πλαισίου στήριξης της πόρτας. Η τσιμούχα θα καλύπτει και τις τέσσερις πλευρές της πόρτας και θα αποτελείται από ένα μόνο κομμάτι. Επίσης θα υπάρχει η δυνατότητα να αντικαθίσταται όταν φθείρεται από το προσωπικό του Σ.Μ.Α.**

Η ασφάλιση της πόρτας θα γίνεται από το κάτω μέρος με σύστημα γάντζων που ενεργοποιούνται μέσω καστανιάς.

Πάνω στην πόρτα εκκένωσης θα βρίσκονται δύο κατάλληλων διαστάσεων πόρτες (δίφυλλη πόρτα) των οποίων τα σημεία ανάρτησης βρίσκονται στα δύο πλαϊνά των containers και χρησιμοποιούνται κατά την πλήρωση και συμπίεση των containers με απορρίμματα. Η ασφάλιση των θυρών αυτών θα γίνεται με μοχλικό σύστημα, το οποίο θα εξασφαλίζει την ικανότητα των θυρών να κλείσουν, ακόμα και στην περίπτωση που εμποδίζονται από απορρίμματα.

## ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η εργασία αποσκοπεί στην επισκευή (ανακατασκευή) των container (απορριμματοκιβωτίων) του ΣΜΑ της Διεύθυνσης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων. Τα container θα επισκευαστούν κατά περίπτωση,



προκειμένου να καταστούν χρηστικά και να εξυπηρετήσουν απόλυτα τις ανάγκες μεταφόρτωσης απορριμμάτων του Δήμου Θεσσαλονίκης.

Όλα τα κατεστραμμένα μεταλλικά μέρη και προβληματικοί μηχανισμοί θα αντικατασταθούν από υλικό ίδιου τύπου και αντίστοιχης λειτουργικότητας.

Η ποιότητα των εργασιών θα ελέγχεται από την αντίστοιχη επιτροπή παραλαβής με σχολαστικότητα, ώστε να παραδίδονται container που να έχουν τις ιδιότητες των καινούργιων container, όπως αυτές παρουσιάζονται παραπάνω.

Οι εργασίες και τα υλικά που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι τα κατάλληλα, ώστε να καλύπτεται χωρίς προβλήματα η διετής εγγύηση των εργασιών του.

### **Πρόκειται να γίνουν οι παρακάτω εργασίες:**

1. Αντικατάσταση ητα (σάσι)  
Θα αφαιρεθούν τελείως οι δοκοί μορφής (ήτα) από το κάτω επίπεδο των κοντέϊνερ (δύο για κάθε κοντέϊνερ), επειδή η μορφή τους έχει υποστεί στρεβλώσεις. Θα αντικατασταθούν σε όλο το μήκος τους από μονοκόμματα (ακέραια τεμάχια) δοκών με τις ίδιες ακριβώς διαστάσεις και ιδιότητες (IPN180), ενώ θα συγκολληθούν με συνεχείς ραφές σ όλο το μήκος τους. Επίσης θα συγκολληθούν οι οδηγοί (τερματικά) σε θέσεις και διαστάσεις με αυτές ενός καινούργιου κοντέϊνερ.  
Η συγκεκριμένη εργασία είναι πολύ κρίσιμη για τη λειτουργικότητα και τη γενικότερη αντοχή των απορριμματοκιβωτίων και παρότι έχει τεχνικές δυσκολίες, αν δεν παρουσιάσει αστοχίες, εγγυάται την μακρόχρονη απόδοση του κάδου.
2. Αντικατάσταση Ραούλων  
Θα αφαιρεθούν όσα από τα ράουλα κύλισης (δύο για κάθε κοντέϊνερ) δεν είναι λειτουργικά ούτε τα στοιχεία ή τα υλικά τους είναι επισκευάσιμα. Θα κατασκευαστούν νέα ράουλα από υλικά εντελώς όμοια μ αυτά των καινούργιων και με τον ίδιο μηχανισμό (πίροι, οδηγοί λίπανσης κλπ) και θα τοποθετηθούν σε αντίστοιχα απορριμματοκιβώτια.
3. Επισκευή Ραούλων  
Θα αφαιρεθούν όσα από τα ράουλα κύλισης (δύο για κάθε κοντέϊνερ) είναι λειτουργικά και τα στοιχεία ή τα υλικά τους είναι επισκευάσιμα. Θα αποκατασταθεί η λειτουργικότητά τους και θα τοποθετηθούν σε αντίστοιχα απορριμματοκιβώτια.  
Η επιλογή των ραούλων προς επισκευή ή προς αντικατάσταση θα γίνει από τον ανάδοχο σε συνεργασία με την επιτροπή παραλαβής.
4. Αντικατάσταση θηλιάς έλξης  
Ο γάντζος ανάρτησης (θηλιά έλξης) είναι κατασκευασμένος από χάλυβα Φ60 κι έχει ειδικό σχήμα. Αν έχει υποστεί ανεπανόρθωτη βλάβη (μείωση του πάχους του) θα αφαιρεθεί και θα αντικατασταθεί με ακριβώς ίδιο εξάρτημα με τις ίδιες ιδιότητες.
5. Επισκευή θηλιάς έλξης  
Αν δεν έχει υποστεί ανεπανόρθωτη βλάβη θα αφαιρεθεί, θα επισκευαστεί και θα επανατοποθετηθεί στο κοντέϊνερ.
6. Επισκευή τρύπας λαμαρίνας στη θηλιά έλξης  
Όπως αναφέρθηκε, στα καινούργια κοντέϊνερ, πίσω από γάντζο έλξης, τοποθετείται λαμαρίνα πάχους 8mm κατάλληλων διαστάσεων. Η επισκευή της τρύπας πίσω από τη θηλιά έλξης θα ολοκληρώνεται με αντικατάσταση της αρχικής πλάκας με νέα ίδιων διαστάσεων και ιδιοτήτων.

7. Επισκευή πόρτας  
Ο μηχανισμός της πόρτας και τα φύλλα της θα πρέπει να επισκευαστούν, ώστε να γίνουν ανθεκτικά και απολύτως λειτουργικά, όπως αυτής ενός καινούργιου κοντέινερ, που περιγράφηκε παραπάνω.
8. Αντικατάσταση καστανίας  
Εκτός από τις ίδιες τις καστανίες, θα πρέπει να αντικατασταθεί πλήρως ο μηχανισμός της, που αποτελείται από ράβδο και γάντζους εμπλοκής.
9. Αντικατάσταση λάστιχο πόρτας  
Η «τσιμούχα με προφίλ Ω» που περιγράφεται στην παραπάνω παράγραφο «ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΟΡΤΑΣ» πρέπει να αποτελείται από ισχυρό υλικό, ανθεκτικό στη φθορά και σε συχνή χρήση (ανοιγοκλείσιμο πόρτας). Η κατάλληλη αρχική τοποθέτηση (αντικατάσταση) θα εξασφαλίσει τη μακροζωία που απαιτείται και την αποφυγή υγρών διαρροών.
10. Εσωτερικός καθαρισμός, Αμμοβολή-Βαφή & Λαμαρινοδουλειές  
Στο εσωτερικό των κοντέινερ, λόγω πολύχρονης χρήσης έχουν επικαθίσει υλικά που αλλοίωσαν το σχήμα και τη χωρητικότητά τους μειώνοντας και τη λειτουργικότητά τους (ευκολία εκφόρτωσης). Τα υλικά αυτά πρέπει να αφαιρεθούν και να αποκατασταθούν οι εσωτερικές καμπυλότητες.  
Τέλος, θα πρέπει να αποκατασταθούν όλες οι μικροατέλειες (τρύπες, στρεβλώσεις κλπ) και τελικά το κάθε κοντέινερ να παραδοθεί λειτουργικό και κατάλληλα βαμμένο.

## ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στον Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς που θα κατατεθεί από τους υποψήφιους κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού θα πρέπει να περιγράφονται **τουλάχιστον** τα εξής:

1. Η μεθοδολογία επισκευής των container με αναφορά στις συγκεκριμένες ζητούμενες εργασίες (άρθρα του προϋπολογισμού), που εφαρμόζει ο διαγωνιζόμενος για την επαναφορά των container σε πλήρη λειτουργική κατάσταση. Θα πρέπει να γίνεται ειδική αναφορά στις μεθόδους συγκολλήσεων, συναρμογών, καθαρισμού και βαφής. Θα εκτιμηθούν ιδιαίτερα λύσεις πρωτότυπες, οικονομικότερες, με χρήση λιγότερων εργασιών και υλικών.
2. Τα υλικά που χρησιμοποιεί ο διαγωνιζόμενος για την επισκευή των container και η ποιότητά τους. Θα πρέπει να αναφέρονται τουλάχιστον τα υλικά μεταλλικών συγκολλήσεων, οι τύποι των λαμαρίνων και των χαλύβων, τα πάχη των εξαρτημάτων και τα υλικά βαφής.
3. Τα μηχανήματα που χρησιμοποιεί ο διαγωνιζόμενος για την επισκευή των container και τα χαρακτηριστικά τους με αναφορά στην ισχύ, τη δυναμικότητα και το χρόνο κατασκευής τους.
4. Το προσωπικό του διαγωνιζόμενου, που θα ασχολείται με την επισκευή των container και οι ειδικότητές του.
5. Οι μέθοδοι διασφάλισης ποιότητας των εργασιών στο εργαστήριο του υποψηφίου αναδόχου με αναφορά στις διαδικασίες επισκευών, προμηθειών, εγγυήσεων και ποιότητας. Εναλλακτικά, μπορούν να κατατεθούν πιστοποιητικά ποιότητας βασισμένα σε διεθνή πρότυπα.

Τα παραπάνω θα αποτελούν στοιχεία (τεκμήρια) ελέγχου για τη διενέργεια δοκιμών και την παραλαβή των εργασιών κατά τη διάρκεια της σύμβασης

## **ΕΓΓΥΗΣΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

Όπως περιγράφεται στην διακήρυξη (Άρθρο 13), ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ποιότητα των εργασιών του για δυο (2) έτη μετά την παράδοση των επισκευασμένων container.

Εκτός από τις ρήτρες εγγυήσεων ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επισκευάζει ξανά τα container που παρουσιάζουν προβλήματα, τα οποία αποδεδειγμένα οφείλονται στην κακή ποιότητα των εργασιών του και όχι σε άλλους παράγοντες. Αυτές οι επισκευές δεν θα χρεώνονται ως επιπλέον εργασίες και θα πραγματοποιούνται και πάλι με ευθύνη του αναδόχου και με ανανέωση της εγγυήσής τους.

## **ΛΟΙΠΑ ΘΕΜΑΤΑ**

- 1.** Η συγκρότηση των συνεργείων διεξαγωγής της εργασίας γίνεται με ευθύνη του φορέα που αναλαμβάνει την εργασία, ο οποίος ευθύνεται απέναντι του Δήμου για την ακρίβεια των στοιχείων και την εν γένει καλή και ασφαλή εκτέλεση της εργασίας.
- 2.** Η χρονική διάρκεια διεκπεραίωσης της εργασίας αρχίζει από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής απόφασης κατακύρωσης της Οικονομικής Επιτροπής (με την εγκριτική απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης) στον φορέα ανάληψης της εργασίας.  
Ο πάροχος των υπηρεσιών δεν έχει δικαίωμα να προβάλλει αδυναμία έγκαιρης παράδοσης, επικαλούμενος τυχόν δυσχέρειες που ανάγονται σε υποκειμενικούς λόγους, γιατί η προσφορά του υποδηλώνει πως είναι σε θέση να εκτελέσει την εργασία στα χρονικά όρια και στην συχνότητα που ορίζει η σύμβαση.
- 3.** Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων που αναγράφονται στην παρούσα μελέτη. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η παροχή του συνόλου των ποσοτήτων, ο ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου.
- 4.** Η εργασία θα γίνει με τους όρους της τεχνικής περιγραφής. Οι υπηρεσίες που περιγράφονται στην προσφορά του αναδόχου, πρέπει να είναι απολύτως όμοιες και με τα ίδια χαρακτηριστικά με εκείνες που θα παραδώσει.
- 5.** Ο ανάδοχος εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο της συμφωνημένης τιμής, ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα που ορίζεται ως χρόνος παράδοσης της εργασίας υπάρξουν αυξήσεις από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.
- 6.** Κατά την παραλαβή των container θα πραγματοποιείται έλεγχος για την αντοχή τους. Η πραγματοποίηση των δοκιμών θα γίνει από προσωπικό που θα διαθέσει η Δ/ση Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων με την εποπτεία της Επιτροπής Παραλαβής.

7. Η παραλαβή των container προς επισκευή από τον ΣΜΑ του Δήμου Θεσσαλονίκης (Πυλαία Θεσσαλονίκης) καθώς και η παράδοση των επισκευασμένων container στον ίδιο χώρο θα γίνεται με ευθύνη και έξοδα του αναδόχου.

8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής λειτουργίας των επισκευασμένων container διάρκειας 24 μηνών. Κατά τη διάρκεια της εγγύησης είναι υποχρεωμένος να επισκευάζει οποιασδήποτε βλάβες που παρουσιαστούν στα container που έχει παραδώσει εκτός από αυτές που οφείλονται σαφώς σε υπαιτιότητα της υπηρεσίας.

Η ενδεικτική δαπάνη υπολογίζεται στο ποσό των **224.721,00** ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

#### **ΣΥΝΤΑΞΗ**

**Ιωάννα Καραγιάννη**  
Μηχ/γος Μηχ/κος

**Παναγιώτης Βοϊδης**  
Μηχ/γος Μηχ/κος

#### **ΕΛΕΓΧΟΣ**

**Ο Προϊστάμενος του  
Τμήματος Μελετών &  
Σχεδιασμού Συστημάτων  
Καθαριότητας**

**Νικόλαος Χατζιωάννου**  
Ηλ/γος Μηχ/κος

#### **ΘΕΩΡΗΣΗ**

**Ο Προϊστάμενος της  
Δ/νσης Ανακύκλωσης και  
Διαχείρισης Αστικών  
Απορριμμάτων**

**Ευστάθιος Σεραλίδης**  
Μηχ/γος Μηχ/κος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ  
ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ  
Πληροφορίες: Ι. Καραγιάννη, Π.Βοΐδης  
Τηλ: 2310 494.545  
e-mail: i.karagianni@thessaloniki.gr  
e-mail: p.voidis@thessaloniki.gr

Αρ. μελέτης: 18 / 2013  
ΕΠΙΣΚΕΥΗ CONTAINERS  
ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ  
ΤΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΜΕΤΑΦΟΡΤΩΣΗΣ  
(ΣΜΑ) ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ  
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

### ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

CPV 50514000-1 (Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης μεταλλικών δοχείων)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
01.	Αντικατάσταση ητα (σασί)	80,00 τμχ	700,00 €/τμχ	56.000,00 €
02.	Αντικατάσταση Ραούλων	40,00 τμχ	220,00 €/τμχ	8.800,00 €
03.	Επισκευή Ραούλων	80,00 τμχ	150,00 €/τμχ	12.000,00 €
04.	Αντικατάσταση θηλιά έλξης	15,00 τμχ	400,00 €/τμχ	6.000,00 €
05.	Επισκευή θηλιάς έλξης	50,00 τμχ	50,00 €/τμχ	2.500,00 €
06.	Επισκευή τρύπας λαμαρίνας στη θηλιά έλξης	30,00 τμχ	100,00 €/τμχ	3.000,00 €
07.	Επισκευή πόρτας	40,00 τμχ	150,00 €/τμχ	6.000,00 €
08.	Αντικατάσταση κασάνιας	40,00 τμχ	60,00 €/τμχ	2.400,00 €
09.	Αντικατάσταση λάστιχο πόρτας	80,00 τμχ	225,00 €/τμχ	18.000,00 €
10.	Εσωτερικός καθαρισμός, Αμμοβολή-Βαφή & Λαμαρινοδουλειές	80,00 τμχ	850,00 €/τμχ	68.000,00 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>182.700,00 €</b>
<b>Φ.Π.Α. 23%</b>				<b>42.021,00 €</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>224.721,00 €</b>

Θεσσαλονίκη 7/8/2013

#### ΣΥΝΤΑΞΗ

**Ιωάννα Καραγιάννη**  
Μηχ/γος Μηχ/κος

**Παναγιώτης Βοΐδης**  
Μηχ/γος Μηχ/κος

#### ΕΛΕΓΧΟΣ

**Ο Προϊστάμενος του  
Τμήματος Μελετών &  
Σχεδιασμού Συστημάτων  
Καθαριότητας**

**Νικόλαος Χατζηγιάννου**  
Ηλ/γος Μηχ/κος

#### ΘΕΩΡΗΣΗ

**Ο Προϊστάμενος της  
Δ/νσης Ανακύκλωσης και  
Διαχείρισης Αστικών  
Απορριμμάτων**

**Ευστάθιος Σεραλιδης**  
Μηχ/γος Μηχ/κος

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

Επωνυμία προσφέροντος :

Τηλέφωνο:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
01.	Αντικατάσταση ητα (σάσι)	80,00 τμχ	€/τμχ	€
02.	Αντικατάσταση Ραούλων	40,00 τμχ	€/τμχ	€
03.	Επισκευή Ραούλων	80,00 τμχ	€/τμχ	€
04.	Αντικατάσταση θηλιά έλξης	15,00 τμχ	€/τμχ	€
05.	Επισκευή θηλιάς έλξης	50,00 τμχ	€/τμχ	€
06.	Επισκευή τρύπας λαμαρίνας στη θηλιά έλξης	30,00 τμχ	€/τμχ	€
07.	Επισκευή πόρτας	40,00 τμχ	€/τμχ	€
08.	Αντικατάσταση κασάνιας	40,00 τμχ	€/τμχ	€
09.	Αντικατάσταση λάστιχο πόρτας	80,00 τμχ	€/τμχ	€
10.	Εσωτερικός καθαρισμός, Αμμοβολή-Βαφή & Λαμαρινοδουλειές	80,00 τμχ	€/τμχ	€
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				€
<b>Φ.Π.Α. 23%</b>				€
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>				€

ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Σφραγίδα – Υπογραφή)