



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις του Π.Δ/τος 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», των συναφών διατάξεων του Ν. 3463/2006, το άρθρο 20 παρ.13 του Ν 3731/2008, την αριθμ.35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β΄/11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με την οποία αναπροσαρμόσθηκαν τα ποσά για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, χωρίς Φ.Π.Α., μέχρι του ποσού των εξήντα χιλιάδων (60.000,00 €) για τη διαδικασία του πρόχειρου διαγωνισμού και τον Κανονισμό Ελέγχων Ανυψωτικών Μηχανημάτων (ΦΕΚ 1186/τεύχος Β΄/25-8-2003)

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο διαγωνισμό με κλειστές προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου σύμφωνα με το σχέδιο της Υπηρεσίας για τον «**Έλεγχο και Πιστοποίηση ανυψωτικών μηχανημάτων της Δ/σης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων**» π.δ. 8.935,95 € με Φ.Π.Α. με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη σε τιμή προσφορά.

Άρθρο 1
Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας του
διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασ.Γεωργίου Α΄1, Κτίριο Ε, γραφείο 020, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ.28/80, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής, η οποία ορίστηκε με την υπ'αριθμ.2114/2012 Α.Ο.Ε., την 6-11-2013 ημέρα **Τετάρτη** και ώρα έναρξης παραλαβής των προσφορών **10:00 π.μ.** και λήξης **10:15 π.μ.**

Άρθρο 2
Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **8.935,95 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%.

Η δαπάνη περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του Δήμου Θεσσαλονίκης και θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου.

Άρθρο 3
Δεκτοί στο διαγωνισμό

Δεκτοί στον διαγωνισμό γίνονται **μόνο** όσοι πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 4 παρ.4.4 του Κανονισμού Ελέγχων Ανυψωτικών Μηχανημάτων (ΦΕΚ 1186, τεύχος Β΄, 25-8-2003), δηλαδή να είναι :

α. Φορείς Ελέγχου (ΦΕ), οι οποίοι έχουν εγκριθεί από το Υπουργείο Ανάπτυξης, σύμφωνα με τη διαδικασία της 3354/91/8-2-2001 (ΦΕΚ 149/Β/2001), είναι διαπιστευμένοι για το σκοπό αυτό σύμφωνα με το Πρότυπο EN 45004 (Φορείς Τύπου Α και Τύπου Β) και των

οποίων οι ελεγκτές μηχανικοί ικανοποιούν τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο Παράρτημα ΙΙ του ΦΕΚ 1186/Β΄/25-8-2003.

β. Φυσικά πρόσωπα (Π), τα οποία σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις έχουν αρμοδιότητα ελέγχου της αντίστοιχης ηλεκτρομηχανολογικής εγκατάστασης και τα οποία ικανοποιούν επίσης τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο Παράρτημα ΙΙ του ΦΕΚ 1186/Β΄/25-8-2003. Για τη διενέργεια των ελέγχων και δοκιμών, ο διενεργών τον έλεγχο πρέπει να διαθέτει τεκμηριωμένες διαδικασίες ή/και οδηγίες με βάση, είτε Εθνικά ή Ευρωπαϊκά Πρότυπα, ενδεικτικά των οποίων αναφέρονται στο Παράρτημα ΙV του ΦΕΚ 1186/Β΄/25-8-2003 είτε άλλους ισοδύναμους με τα πρότυπα τρόπους.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν πρέπει να απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθ'όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.

Άρθρο 4 **Στοιχεία μελέτης**

Στοιχεία της μελέτης είναι:

1. Η παρούσα διακήρυξη
2. Η συγγραφή υποχρεώσεων
3. Η τεχνική περιγραφή και προδιαγραφές
4. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
5. Το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς

Άρθρο 5 **Προσφορές**

1. Δεκτές γίνονται μόνον οι προσφορές που καλύπτουν το **σύνολο των ζητούμενων ελέγχων και πιστοποιήσεων για όλα τα ανυψωτικά μηχανήματα του Δήμου** όπως περιγράφονται στο τεύχος της «ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ & ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ».
2. Προσφορές που για οποιονδήποτε λόγο υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού δε λαμβάνονται υπόψη.
3. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, θα είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
4. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές.
5. Προσφορές, που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δεν λαμβάνονται υπόψη.
6. Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον **τρίμηνη**.
7. Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δε γίνονται δεκτοί.

Άρθρο 6

Φάκελος δικαιολογητικών, τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει την ποινή του αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

Οι προσφορές θα είναι έγγραφες στην ελληνική και μόνο γλώσσα.

Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού του Άρθρου 1.

Όσοι λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα παρίστανται αυτοπροσώπως. Οι ανώνυμες εταιρίες εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο προσερχόμενο αυτοπροσώπως. Το άτομο αυτό καταθέτει

κατά τη δημοπρασία πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας που εγκρίνει τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό για την ανάληψη της δημοπρατούμενης εργασίας και ορίζει τον εκπρόσωπο αυτής (άρθρο 18 παρ.4 του Π.Δ. 28/80).

Οι Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Απαραίτητη η κατάθεση συστατικής πράξης των εταιριών. Κατά το διαγωνισμό θα κατατεθούν τρεις φάκελοι που θα πρέπει να περιέχουν τα κάτωθι :

A. Φάκελος δικαιολογητικών

1. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου στο οποίο να είναι εγγεγραμμένοι οι διαγωνιζόμενοι, ισχύος την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και των τεχνικών προδιαγραφών, τα οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα. Στη δήλωση δεν επιτρέπεται καμία αναγραφή, η οποία θα τροποποιεί τους όρους της δημοπρασίας.
3. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής ότι : α. δεν απασχολεί ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθ'όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό και β. δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς και δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
4. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ανεγνωρισμένης Τράπεζας ή Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, 5% επί της προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α., **τετράμηνης** ισχύος και συντεταγμένης κατά τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο.
5. Βεβαίωση της Δ/σης Ταμειακής Υπηρεσίας ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή τους προς το Δήμο Θεσ/νίκης από οποιαδήποτε αιτία ή βεβαίωση διακανονισμού της οφειλής τους.
6. Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια εφορία.

B. Φάκελος τεχνικής περιγραφής

Στο φάκελο αυτό θα περιέχονται αναλυτικά και με ακρίβεια τα τεχνικά και περιγραφικά στοιχεία του τρόπου διενέργειας των ελέγχων-πιστοποιήσεων καθώς και σχετική αναφορά των τεκμηριωμένων διαδικασιών και οδηγιών σύμφωνα με τις οποίες θα διενεργηθούν οι σχετικοί έλεγχοι και δοκιμές σύμφωνα με τα Εθνικά και Ευρωπαϊκά πρότυπα.

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται συντάσσονται **επί ποινή αποκλεισμού** στην ελληνική γλώσσα ή μεταφράζονται και επικυρώνονται από αναγνωρισμένη αρχή.

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, πιστοποιητικά ή έγγραφα πρέπει να κατατίθενται σε πρωτότυπα ή σε επικυρωμένα φωτοαντίγραφα.

Γ. Φάκελος οικονομικής προσφοράς

1. Με ποινή αποκλεισμού οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο με το αναλογούν μηχανόσημο (ανά 29.347,03 € του προϋπολογισμού της Υπηρεσίας για τις προσφερόμενες εργασίες χωρίς Φ.Π.Α., ένα μηχανόσημο των 0,44 €) και σ' αυτόν θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου σε ευρώ και θα αναγράφεται αναλυτικά η ποσότητα, η τιμή μονάδος, το ποσό δαπάνης και η συνολική δαπάνη συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. 23%.
2. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Τυχόν εμφάνιση τιμών σε

οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

3. Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δε γίνονται δεκτές.

Άρθρο 7

Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού

Κατά τη διάρκεια του χρόνου διενέργειας της δημοπρασίας προσέρχονται οι διαγωνιζόμενοι αυτοπροσώπως και καταθέτουν ενώπιον της Επιτροπής φάκελο εντός του οποίου περιέχονται οι τρεις (3) επιμέρους φάκελοι του άρθρου 6 οι οποίοι και ονομάζονται : φάκελος δικαιολογητικών, φάκελος τεχνικής περιγραφής και φάκελος οικονομικής προσφοράς.

Όλοι οι προσκομιζόμενοι φάκελοι των διαγωνιζομένων θεωρούνται ως εξωτερικοί φάκελοι, αριθμούνται κατά σειρά επίδοσης και μονογράφονται από τον πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής.

Όταν παρέλθει η ώρα που αναγράφεται στη διακήρυξη, κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται αυτό στα πρακτικά. Απαγορεύεται για οποιονδήποτε λόγο η αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός αν η επίδοση προσφορών που άρχισε πριν από τη λήξη της αποδοχής τους, συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή (άρθρο 18 παρ.7 Π.Δ.28/80).

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών και ενώ συνεχίζεται δημόσια η συνεδρίαση, αρχίζει από την επιτροπή του διαγωνισμού η αποσφράγιση των εξωτερικών φακέλων με την σειρά που επιδόθηκαν, αναγράφονται στο πρακτικό τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο περιληπτικά αλλά με τρόπο που να εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι προς τους όρους της διακήρυξης και μονογράφονται από όλα τα μέλη της Επιτροπής εκτός της εγγυητικής επιστολής.

Ο εσωτερικός φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σ' αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών οι παριστάμενοι στην αίθουσα εξέρχονται και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική.

Στη μυστική συνεδρίαση η Επιτροπή διαγωνισμού ελέγχει τα δικαιολογητικά των διαγωνιζόμενων και αποφασίζει γι' αυτούς που θα αποκλεισθούν.

Στη συνέχεια η συνεδρίαση διεξάγεται δημόσια, ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους και καλούνται να παραλάβουν τη σφραγισμένη οικονομική τους προσφορά.

Ακολούθως αποσφραγίζονται ο φάκελος της τεχνικής περιγραφής και ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς όσων έγιναν δεκτοί και ανακοινώνεται το περιεχόμενο της οικονομικής τους προσφοράς.

Η Επιτροπή διαγωνισμού διαβιβάζει τους φακέλους για αξιολόγηση στην αρμόδια Επιτροπή. Η προθεσμία αξιολόγησης είναι ανάλογη του αριθμού των προσφορών και των προβλεπόμενων δυσχερειών.

Το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ανακοινώνεται σε νέα δημόσια συνεδρίαση κατά την οποία επιστρέφεται η εγγυητική συμμετοχής στους αποτυχόντες διαγωνιζόμενους.

Άρθρο 8

Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας-Υποβολή πρακτικού

1. Οι ενστάσεις κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας υποβάλλονται εγγράφως, μέχρι την επομένη από της διεξαγωγής της δημοπρασίας εργάσιμη ημέρα και κατά του αποτελέσματος της δημοπρασίας μέχρι και την επομένη της ανακοινώσεως αυτού.

2. Οι ενστάσεις κατατίθενται στο Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας και διαβιβάζονται ύστερα

στην Οικονομική Επιτροπή, μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση οργάνου.

Άρθρο 9

Αξιολόγηση προσφορών - Ακύρωση - Επανάληψη δημοπρασίας

1. Ο ανάδοχος θα επιλεγεί με βάση τη χαμηλότερη σε τιμή προσφορά, τα χαρακτηριστικά της οποίας είναι κατά σειρά κριτηρίων τα εξής:
 - α) Η προσφερόμενη τιμή.
 - β) Ο τρόπος διενέργειας των ελέγχων καθώς και οι σχετικές τεκμηριωμένες διαδικασίες ή οδηγίες σύμφωνα με τις οποίες θα διενεργηθούν οι σχετικοί έλεγχοι και δοκιμές σύμφωνα με τα Εθνικά και Ευρωπαϊκά πρότυπα.
2. Η ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω ασύμφορου ή συμπαιγνίας.
3. Η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί για μία ακόμη φορά λόγω ασύμφορου.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.
5. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης απορρίπτεται.
6. Δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
7. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
8. Για το σύνολο των εργασιών του διαγωνισμού θα αναδειχθεί ένας ανάδοχος. Ως εκ τούτου και επί ποινή αποκλεισμού θα γίνουν δεκτές ΜΟΝΟ προσφορές που αφορούν στο σύνολο των ελέγχων-πιστοποιήσεων του διαγωνισμού.

Άρθρο 10

Τιμές προσφορών

- α) Όλες οι προσφορές θα αναφέρονται σε ευρώ. Προσφορά στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή σε ρήτρα συναλλάγματος, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- β) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.
- γ) Στην προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη δαπάνη.

Άρθρο 11

Αναπροσαρμογή τιμών προσφοράς

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναπροσαρμογή δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

Άρθρο 12

Χρονική ισχύς προσφορών

Όλες οι προσφορές όσων έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από το διαγωνισμό, θεωρούνται ότι ισχύουν για ένα **τρίμηνο** από την ημερομηνία του διαγωνισμού. Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει σύμβαση ανάθεσης εργασιών με τους όρους της παρούσης διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων. Ο διαγωνιζόμενος δεν δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει παράταση ισχύος προσφορών.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

Άρθρο 13

Γλώσσα σύνταξης προσφορών

Οι προσφορές θα είναι γραμμένες στην ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

Άρθρο 14

Χρόνος και τόπος διενέργειας των ελέγχων– διάρκεια σύμβασης

Οι έλεγχοι των ανυψωτικών μηχανημάτων θα εκτελούνται στο χώρο του Μηχανουργείου του Δήμου και ο μέγιστος χρόνος εκτέλεσης κάθε ελέγχου ορίζεται σε μία (1) ημέρα (μόνο εργάσιμες ημέρες). Ο ανάδοχος υποχρεούται να ελέγξει τα μηχανήματα μέσα στα χρονικά περιθώρια και με τον τρόπο που θα καθοριστεί κατόπιν συνεννοήσεως με τη Δ/ση Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων. Για οποιοδήποτε πρόβλημα τυχόν παρουσιαστεί κατά τη διενέργεια των ελέγχων, ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει **άμεσα (εντός της τρέχουσας ημέρας)** τον Προϊστάμενο του Τμήματος Διαχείρισης και Κίνησης Οχημάτων της Δ/σης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται στο ένα (1) έτος από την υπογραφή της ή μέχρι της ολοκλήρωσης των ελέγχων που προβλέπονται στο διαγωνισμό. Δηλαδή μετά την πάροδο ενός (1) έτους από την υπογραφή της, η σύμβαση λύεται, ακόμη κι αν υπάρχουν έλεγχοι που ενδεχομένως δεν θα έχουν πραγματοποιηθεί. Επίσης, η σύμβαση λύεται με την ολοκλήρωση των ελέγχων, ακόμη κι αν δεν έχει παρέλθει χρονικό διάστημα ενός έτους από την υπογραφή της.

Άρθρο 15

Ισχύουσες διατάξεις

Οι εργασίες στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού διέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», τις διατάξεις του Νέου Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/2006), το άρθρο 20 παρ.13 του Ν.3731/2008 καθώς και την αριθμ.35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β'11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.

Άρθρο 16

Δαπάνες που επιβαρύνουν τον ανάδοχο

Ο ανάδοχος βαρύνεται με την κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), τον Φ.Ε. 8% και με κάθε τυχόν νόμιμη δαπάνη. **Τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης βαρύνουν τον προμηθευτή (γνωμοδότηση Δ' τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α'- Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α')**. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 17

Διακηρύξεις - Συμβατικοί όροι δημοπρασίας

Αντίγραφα της διακήρυξης θα διατίθενται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών της Δ/σης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης, Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασιλέως Γεωργίου Α'1, Κτίριο Β, 1^{ος} όροφος,

γραφείο 109(1) Β, αρμόδια υπάλληλος Ε.Σκέντου, τηλ. 2313 317535 και από το Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Δ/σης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων, Ποσειδώνος 30 (έναντι ΜΑΚΡΟ), 2^{ος} όροφος, αρμόδιος υπάλληλος Θ.Καλκατζίκος, τηλ. 2310 494558.

Πληροφορίες για τις τεχνικές προδιαγραφές και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Μελετών και Σχεδιασμού Συστημάτων Καθαριότητας της Δ/σης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων, αρμόδιοι υπάλληλοι Ι.Καραγιάννη και Π.Βοϊδης τηλ. 2310 494545 και Ν.Χατζηϊωάννου (Προϊστάμενος του Τμήματος) τηλ. 2310 494471.

Θεσσαλονίκη 27-9-2013

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Γ.ΑΡΒΑΝΙΤΗΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1

Αντικείμενο του διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι ο Έλεγχος και η Πιστοποίηση των ανυψωτικών μηχανημάτων της Δ/νσης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων.

Άρθρο 2

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να λάβουν υπόψη τους τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης με τις οποίες θα πρέπει να είναι σύμφωνοι οι έλεγχοι που θα εκτελέσουν για το Δήμο.

Άρθρο 3

Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

1. Ο διαγωνιζόμενος στο όνομα του οποίου θα κατακυρωθεί η ανάθεση των ελέγχων-πιστοποιήσεων υποχρεούται να προσκομίσει εγγυητική καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ίσης με το 5% της προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α.
2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να κατατεθεί πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την ολοκλήρωση των ελέγχων και την οριστική παραλαβή τους.

Άρθρο 4

Άρνηση υπογραφής της σύμβασης-Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου

1. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από τη γνωστοποίηση ή δεν καταθέσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ.28/80 και η εγγύηση συμμετοχής του στη δημοπρασία εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.
2. Ο Δήμος δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενομένης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημιάς από τον ανάδοχο που αρνήθηκε να υπογράψει τη σύμβαση και επιφυλάσσεται κάθε νομίμου δικαιώματός του για πιθανή βλάβη λόγω καθυστέρησης έναρξης των προβλεπόμενων από την παρούσα διακήρυξη ελέγχων-πιστοποιήσεων.

Άρθρο 5

Προσωρινή και οριστική παραλαβή

Η παραλαβή των εργασιών γίνεται από την αρμόδια τριμελή Επιτροπή του άρθρου 67 του Π.Δ.28/80, η οποία είναι υπεύθυνη για την ποιοτική και ποσοτική επιμέτρηση κα εξέταση αυτών. Πριν την οριστική παραλαβή των εργασιών εξετάζονται και διαπιστώνονται όλες οι ιδιότητες των προσφερομένων εργασιών καθώς και τυχόν επελθούσες ζημιές ή φθορές λόγω πλημμελούς εργασίας ή χρησιμοποίησης κακής ποιότητας μέσων και εξοπλισμού.

Άρθρο 6

Αθέτηση όρων συμφωνίας-Ευθύνη αναδόχου

Εάν εντός του συμβατικού χρόνου παρουσιασθεί : α. αδυναμία εκτέλεσης των συμφωνηθέντων ελέγχων-πιστοποιήσεων από τον ανάδοχο με δική του ευθύνη ή υπαιτιότητα και β. αθέτηση-μη πλήρης συμμόρφωση με τους όρους του διαγωνισμού, ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 7

Παράταση προθεσμίας παράδοσης

Παράταση προθεσμίας δύναται να χορηγηθεί μετά από υποβολή αίτησης του αναδόχου πλήρως αιτιολογημένης, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (άρθρο 41 παρ.7 του Π.Δ.28/80).

Άρθρο 8

Τρόπος πληρωμής

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 παρ.Ζ' (Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) υποπαράγραφος Ζ.5 (Συναλλαγές μεταξύ των επιχειρήσεων και Δημοσίων Αρχών-Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/τεύχος Α' /9-5-2013).

Μετά την πάροδο των τριάντα (30) ημερών, ο ανάδοχος δικαιούται νόμιμο τόκο υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση, εφόσον έχει εκπληρώσει τις συμβατικές και νομικές του υποχρεώσεις και δεν έχει λάβει το οφειλόμενο ποσό εμπρόθεσμα, εκτός εάν ο οφειλέτης δεν ευθύνεται για την καθυστέρηση.

Άρθρο 9

Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της παρούσας σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 273 του Ν. 3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων).

	Με εντολή Δημάρχου	Με εντολή Δημάρχου
	Η αναπληρώτρια	Η αναπληρώτρια
	Προϊσταμένη	Προϊσταμένη
	του Τμήματος	της Δ/σης
	κ.α.α.	
Η Συντάξασα		
Ε. Σκέντου	Ο.Κατσίκια	Π.Λακερίδου