



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης



European Territorial Cooperation Programme
Greece-Bulgaria 2007-2013
INVESTING IN OUR FUTURE



ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

- Έρευνα αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών από τους χρήστες του έργου EasyTrip
- Διερεύνηση βιωσιμότητας και πολιτικών ανάπτυξης του έργου EasyTrip

Προϋπολογισμός: 10.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 Συγχρηματοδότηση
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
 Περιφερειακής
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
 πόρους
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
 Συνεργασίας
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:

από το Ευρωπαϊκό Ταμείο

Ανάπτυξης και από εθνικούς

Ελλάδας Βουλγαρίας (Ευρωπαϊκό
 Πρόγραμμα Εδαφικής

Ελλάδας – Βουλγαρίας 2007-2013)



Συνοπτικά στοιχεία

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Δήμος Θεσσαλονίκης
ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΡΓΟ	Δήμος Θεσσαλονίκης
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Έδρα της Αναθέτουσας Αρχής
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Παροχή υπηρεσιών
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Πρόχειρος διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των δέκα χιλιάδων ευρώ (10.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	85% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και 15% από Εθνικούς πόρους
ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ως έναρξη των εργασιών ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και ολοκλήρωσης για τη μεν έρευνα αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών η 31 ^η Δεκεμβρίου 2013, για τη δε διερεύνηση βιωσιμότητας και πολιτικών ανάπτυξης του έργου η 31 ^η Ιανουαρίου 2014.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ	

ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Δημοτικό Κατάστημα Θεσσαλονίκης, Βασ. Γεωργίου Α΄1, Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών, 1^{ος} όροφος

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις :

- Του Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των Ο.Τ.Α.»
- Των άρθρων 273 παρ1 και 209 παρ.2 του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»
- Του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Του άρθρο 83 του Ν. 2362/95 «Περί δημοσίου λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» που αναφέρεται στα επιτρεπτά χρηματικά όρια όπως αυτά καθορίζονται με τις εκάστοτε εκδιδόμενες αποφάσεις του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών
- Του άρθρου 20, παρ. 13 του Ν.3731/2008 (ΦΕΚ Α΄ 263) «Αναδιοργάνωση της Δημοτικής Αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιοτήτων Υπουργείου Εσωτερικών»
- Της υπ. αρ. 35130/739/11-8-2010 Απόφασης Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας η οποία αναπροσαρμόζει τα χρηματικά όρια του πρόχειρου διαγωνισμού παροχής υπηρεσιών στις 60.000 € χωρίς Φ.Π.Α.
- Του Κανονισμού Ε.Κ. 1159/30-5-2000 «Για τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που πρέπει να αναλαμβάνουν τα κράτη μέλη σχετικά με τις παρεμβάσεις των διαρθρωτικών ταμείων»
- Του Π.Δ. 60/2007 «Περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005»

Αλλά και :

- Την Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία ΥΠ.Α.ΣΥ.Δ. 14023/ ΕΥΘΥ 521/310310, όπως τροποποιήθηκε με τις με αρ. 54242/ΕΥΘΥ2404/30-11-2010 και 38411/ΕΥΘΥ1836/7-9-2011 όμοιες αποφάσεις και ισχύουν.
- Την από 18-4-2012 (ΑΔΑ: Β4ΩΔΦ-ΜΞ4) απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας με την οποία εγκρίθηκε η ένταξη του έργου EASYTRIP: GR-BG E-MOBILITY SOLUTIONS με τελικό δικαιούχο τον Δήμο Θεσσαλονίκης στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) 2012, στη ΣΑΕΠ – 308/8 (Κωδικός Έργου/MIS:2012ΕΠ30880006).
- Την υπ' αρ. 302260/ΜΑ 5263/30-11-2011, έγκριση χρηματοδότησης της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας.

- Το συμφωνητικό συνεργασίας υπ' αρ. Β2-2.2/20-3-2012 μεταξύ του επικεφαλής εταίρου του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας και του Δήμου Θεσσαλονίκης.
- Την με αρ. 1945/12-12-2011 Α.Δ.Σ. έγκριση υλοποίησης του έργου EASYTRIP: GR-BG E-MOBILITY SOLUTIONS στο πλαίσιο του «Ευρωπαϊκού Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας Ελλάδας - Βουλγαρίας».
- Την με αρ. 387/13-03-2013 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής για έγκριση ποσού και διάθεση πίστωσης για την εκτέλεση του έργου EASYTRIP: GR-BG E-MOBILITY SOLUTIONS στο πλαίσιο του «Ευρωπαϊκού Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας Ελλάδας – Βουλγαρίας 2007-2013
- Την υπ' αριθ. απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Θεσσαλονίκης για την έγκριση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών και τη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή για την υλοποίηση έρευνας αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών από τους χρήστες του EasyTrip και της διερεύνησης βιωσιμότητας και πολιτικών ανάπτυξης του έργου EasyTrip στα πλαίσια του έργου EASYTRIP: GR-BG E-MOBILITY SOLUTIONS, το οποίο υλοποιείται βάσει του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας Ελλάδας – Βουλγαρίας 2007-2013, και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και τους Εθνικούς Πόρους Ελλάδας - Βουλγαρίας.
- Την υπ' αρ. Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής που αφορά στη συγκρότηση Επιτροπής διενέργειας πρόχειρων διαγωνισμών έτους 2013 για εργασίες, μισθώσεις και μεταφορές που διενεργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80
- Την υπ' αρ. Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής που αφορά στη συγκρότηση Επιτροπής Αξιολόγησης πρόχειρου διαγωνισμού για την υλοποίηση δράσεων δημοσιότητας και δημιουργίας Portal και Εκπαιδευτικού Παιχνιδιού.
- Την υπ' αρ. Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά στη συγκρότηση Επιτροπής Βεβαίωσης Καλής Εκτέλεσης πρόχειρου διαγωνισμού για την υλοποίηση δράσεων δημοσιότητας και δημιουργίας Portal και Εκπαιδευτικού Παιχνιδιού.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο διαγωνισμό με κλειστές προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου, για την επιλογή αναδόχου για την υλοποίηση έρευνας αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών από τους χρήστες του EasyTrip και της διερεύνησης βιωσιμότητας και πολιτικών ανάπτυξης του έργου EasyTrip για τις ανάγκες του έργου EASYTRIP: GR-BG E-MOBILITY SOLUTIONS, το οποίο υλοποιείται βάσει του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας Ελλάδας – Βουλγαρίας 2007-2013, και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και τους Εθνικούς Πόρους Ελλάδας - Βουλγαρίας. **π.δ. 10.000,00 €** (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%) **με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη σε τιμή προσφορά.**

ΑΡΘΡΟ 1

Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασ. Γεωργίου Α' 1, Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών, τηλ. 2313317545, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π. Δ/τος 28/80 και των συναφών διατάξεων του Ν. 3463/2006 άρθρο 209 και του Ν. 3731/2008 άρθρο 20 παρ. 13, ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής, η οποία ορίστηκε με την υπ' αρ.Α.Ο.Ε., την ημέρα και ώρα λήξης την

Οι φάκελοι προσφορών υποβάλλονται από μεν τα φυσικά πρόσωπα αυτοπροσώπως, από δε τα νομικά μόνο από νόμιμα εξουσιοδοτημένο άτομο, την ημέρα και ώρα του διαγωνισμού στα γραφεία της Υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό. Οι διαγωνιζόμενοι φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης υποβολής των προσφορών τους. Εκπρόθεσμα κατάθεση φακέλου συμμετοχής έχει ως συνέπεια τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου, ακόμη και αν συντρέχουν λόγοι ανώτερης βίας για την καθυστέρηση. Αν η διενέργεια του διαγωνισμού δεν καταστεί δυνατή την ορισθείσα ημέρα για λόγους ανώτερης βίας, αναβάλλεται για την ορισθείσα από την πρόσκληση. Στην περίπτωση αυτή οι φάκελοι συμμετοχής μπορούν να υποβάλλονται μέχρι την ώρα της νέας διεξαγωγής.

ΑΡΘΡΟ 2

Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **10.000,00 €**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%, και θα χρηματοδοτηθεί κατά 85% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και κατά 15% από Εθνικούς πόρους Ελλάδας – Βουλγαρίας.

ΑΡΘΡΟ 3

Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχει:

α) Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ), η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997, που δραστηριοποιείται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό σε τομέα σχετικό με το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού.

β) Ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων ή Κοινοπραξίες που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. του ΠΟΕ, που ασχολούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με αντικείμενο σχετικό με το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού, οι οποίοι υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό φυσικά ή νομικά πρόσωπα θα πρέπει να μην απασχολούν ούτε κατά τον χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.

ΑΡΘΡΟ 4

Στοιχεία Διαγωνισμού

Στοιχεία για την προσφορά είναι:

- 1) Η παρούσα Διακήρυξη
- 2) Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
- 3) Η Τεχνική Περιγραφή-Προδιαγραφές
- 4) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- 5) Το Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΑΡΘΡΟ 5

1. Προσφορές που για οποιονδήποτε λόγο υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού δεν λαμβάνονται υπόψη.

2. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.
3. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.
4. Η ισχύς των προσφορών θα είναι τετράμηνη, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της ημερομηνίας διεξαγωγής του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δεν γίνονται δεκτοί.
6. Θα αναδειχθεί ένας μειοδότης για το σύνολο των εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 6

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς .

Οι προσφορές θα είναι έγγραφα στην Ελληνική και μόνο γλώσσα .

Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, άρθρο 1.

Όσοι λάβουν μέρος στο διαγωνισμό παρίστανται αυτοπροσώπως και οφείλουν να προσκομίσουν την ταυτότητά τους στην Επιτροπή Διενέργειας.

Οι ανώνυμες εταιρίες εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι εταιρίες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρίες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μία εταιρίες ή κοινοπραξίες.

Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσωπών ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρίας να συμμετάσχει ξεχωριστά για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας. Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρίας που συμμετέχει σ' αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιο άλλο τρόπο.

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε ενιαίο (εξωτερικά) σφραγισμένο φάκελο. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α) η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα

β) ο τίτλος της ανάθεσης παροχής υπηρεσίας : «α) έρευνα αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών από τους χρήστες του EasyTrip β) διερεύνησης βιωσιμότητας και πολιτικών ανάπτυξης του έργου EasyTrip» , για τις ανάγκες του έργου EASYTRIP: GR-BG E-MOBILITY SOLUTIONS το οποίο υλοποιείται βάσει του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας Ελλάδας – Βουλγαρίας 2007-2013, και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και τους Εθνικούς Πόρους Ελλάδας - Βουλγαρίας.

γ) ο τίτλος της αναθέτουσας αρχής

δ) τα στοιχεία του διαγωνιζόμενου (επωνυμία, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ & e-mail) και σε περίπτωση σύμπραξης ή Κοινοπραξίας , τα στοιχεία του εκπροσώπου της. Σημειώνεται επίσης η φράση «να ανοιχτεί μόνον από την αρμόδια Επιτροπή».

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιέχει τρεις χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους στους οποίους τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία (πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα και μονογραμμένα) και στους οποίους αναγράφονται υποχρεωτικά τα ίδια στοιχεία ως ο εξωτερικός φάκελος και επιπλέον η ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» ως εξής :

A. Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής.

1. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και των τεχνικών προδιαγραφών, τα οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι ο χρόνος εκτέλεσης των εργασιών για μεν τον δικτυακό τόπο και το εκπαιδευτικό παιχνίδι θα είναι σύμφωνα με τον πίνακα 3 των αντίστοιχων τεχνικών προδιαγραφών για δε των δράσεων δημοσιότητας μέχρι και την 18-1-2014 από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

2. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι δεν απασχολεί, ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

3. Έγγραφο εκπροσώπησης εφόσον ο υποψήφιος ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο και συμμετέχει στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό του.

4. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό αναγνωρισμένης Τράπεζας ή του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, 2 % επί της προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης, χωρίς Φ.Π.Α. ισχύος πέντε μηνών.

5. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια αρχή, το οποίο θα έχει ισχύ την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

6. Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας, ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή τους προς το Δήμο Θεσσαλονίκης από οποιαδήποτε αιτία, η οποία θα έχει ισχύ την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

7. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ι.Κ.Α. Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την Ε.Π.Ε. και Α.Ε. θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα φαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει έδρα της. Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δεν θεωρείται από αρμόδια αρχή τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιου άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση, με την οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται μαζί με τα πιστοποιητικά της παραγράφου αυτής.

8. Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, το προσωπικό που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου, καθώς και το χρόνο απασχόλησής τους ανά Φάση του Έργου. Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Παραλαβής του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της

πορείας ανάπτυξης και υλοποίησης του Έργου, ενώ την κύρια ευθύνη υλοποίησης του Έργου θα την έχει ο Ανάδοχος.

Επίσης θα πρέπει να υποβληθούν:

- Το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου
- Το οργανωτικό σχήμα της Ομάδας Έργου, που θα συστήσει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση του έργου (σύνθεση, οργάνωση και λειτουργία της Ομάδας Έργου)
- Ονομαστικό κατάλογο στελεχών που θα αποτελέσουν την Ομάδα Έργου
- Αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα των προτεινόμενων στελεχών της Ομάδας Έργου

Όσα στελέχη της Ομάδας Έργου του προσφέροντος δεν αποτελούν μόνιμα στελέχη του (δηλ. δεν αποτελούν υπαλλήλους ή μόνιμους συνεργάτες του), αλλά πρόκειται να απασχοληθούν ειδικά για το Έργο αυτό, πρέπει να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας κατά τη διάρκεια του Έργου με τον προσφέροντα και ότι η αμοιβή τους συμπεριλαμβάνεται στην οικονομική προσφορά.

Όλα τα δικαιολογητικά θα πρέπει να κατατεθούν, επί ποινή αποκλεισμού, σε πρωτότυπα ή νόμιμα επικυρωμένα από δημόσια αρχή ή από δικηγόρο, αντίγραφα.

Η Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τον υποψήφιο ανάδοχο διευκρινήσεις επί των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης.

Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων Αναδόχων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

B. Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς

Στο φάκελο αυτό θα περιέχεται η πλήρης τεχνική περιγραφή των υπηρεσιών που πρόκειται να εκτελεστούν, καθώς και τυχόν τεχνικά φυλλάδια της εταιρείας.

Με την τεχνική τους προσφορά οι Διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να καλύπτουν όλα όσα απαιτούνται στο τεύχος Τεχνική περιγραφή-Προδιαγραφές.

Ειδικότερα οι προσφέροντες θα πρέπει να πληρούν και να τεκμηριώνουν επαρκώς, τις κατωτέρω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής :

- Οι προσφέροντες θα πρέπει να έχουν τουλάχιστον πενταετή (5ετή) αποδεδειγμένη δραστηριότητα στη διεξαγωγή ερευνών και τη στατιστική ανάλυση στοιχείων που άπτονται των μεταφορών/μετακινήσεων και στη διεξαγωγή οικονομοτεχνικών μελετών βιωσιμότητας σε συγκοινωνιακά έργα.
- Η Ομάδα Έργου πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον δύο συγκοινωνιολόγους μηχανικούς με 10 ετή εμπειρία στη διεξαγωγή κυκλοφοριακών ερευνών και έναν ειδικό επιστήμονα με 5ετή εμπειρία στην στατιστική επεξεργασία και ανάλυση δεδομένων έρευνας.
- Οι προσφέροντες πρέπει να έχουν μέσο κύκλο εργασιών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων κατ' ελάχιστο ίσο με το 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου.

Οι προσφέροντες οφείλουν να αποδείξουν την πλήρωση των ανωτέρω ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά τους ως στοιχεία τεκμηρίωσης, συναφείς δραστηριότητες καθώς και οποιοδήποτε άλλο πιστοποιητικό ή βεβαίωση που θεμελιώνει τις ελάχιστες, απαιτούμενες τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες καθώς και την οικονομική/χρηματοοικονομική επάρκεια.

Θα πρέπει επομένως στην Ενότητα αυτή να συμπεριλαμβάνονται τα αναγκαία για την απόδειξη των αναθέσεων αυτών στοιχεία, δηλαδή κατάλογος και συνοπτική περιγραφή των κυριότερων, αντίστοιχων με το προκηρυσσόμενο έργων, τα οποία έχει υλοποιήσει κατά την προηγούμενη πενταετία, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης, του αποδέκτη και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτό. Αν οι αποδέκτες των έργων είναι φορείς του δημοσίου τομέα, η προσήκουσα υλοποίηση αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει εκδοθεί από την κατά περίπτωση αναθέτουσα αρχή. Εάν οι αποδέκτες των έργων είναι ιδιωτικοί φορείς, η προσήκουσα εκτέλεση του έργου αποδεικνύεται με βεβαίωση ή σχετική δήλωση τους.

Ο κατάλογος των έργων πρέπει να έχει την εξής μορφή :

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από-έως)	ΠΡΟΫΠΟ-ΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ
-----	---------	-----------------------------	------------------------------------	-----------------	--	-----------------------------

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας που υποβάλλει κοινή προσφορά, οι προϋποθέσεις των ανωτέρω δικαιολογητικών και τα αντίστοιχα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά μπορούν να καλύπτονται μερικώς για κάθε ένα μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας, με την προϋπόθεση ότι στο σύνολό της, η προσφορά της ένωσης/κοινοπραξίας καλύπτει εξ' ολοκλήρου τις προϋποθέσεις του παρόντος εδαφίου.

Γ. Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς

- Με ποινή αποκλεισμού, οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο και με το αναλογούν μηχανόσημο (ανά 29.347,03 € του προϋπολογισμού της υπηρεσίας για την παροχή υπηρεσιών χωρίς Φ.Π.Α. ένα μηχανόσημο των 0,44 €). Σ' αυτόν θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τις συγκεκριμένες υπηρεσίες σε ευρώ και θα αναγράφεται αναλυτικά η ποσότητα, η τιμή μονάδος, το ποσό δαπάνης και η συνολική δαπάνη συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.

- Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

- Οικονομικές προσφορές, που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές.

ΑΡΘΡΟ 7

Ενστάσεις κατά του διαγωνισμού

Ενστάσεις κατά της διεξαγωγής του διαγωνισμού υποβάλλονται εγγράφως, μόνο από διαγωνιζόμενο που συμμετέχει στον διαγωνισμό ή έχει αποκλεισθεί απ' αυτόν, σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, μέχρι της επομένης από της διεξαγωγής του διαγωνισμού εργάσιμης ημέρας και κατά του αποτελέσματος του διαγωνισμού μέχρι και της επομένης της ανακοινώσεως αυτού.

Οι ενστάσεις καταθέτονται στο Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας και διαβιβάζονται στην Οικονομική Επιτροπή μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 8

Αξιολόγηση προσφορών-Ακύρωση-Επανάληψη διαγωνισμού

- 1) Ο ανάδοχος θα επιλεγεί για το σύνολο των εργασιών με κριτήριο κατακύρωσης **τη χαμηλότερη σε τιμή προσφορά.**
- 2) Η ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω ασύμφορου ή συμπαιγνίας.
- 3) Η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί λόγω ασύμφορου, χωρίς οι διαγωνιζόμενοι να έχουν το δικαίωμα να προβάλλουν καμία αξίωση κατά του Δήμου για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.
- 4) Προσφορά, που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται
- 5) Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτεται.
- 6) Δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
- 7) Προσφορά, που θέτει όρο αναπροσαρμογής των προσφερόμενων τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 8) Προσφορά που δε φέρει μηχανόσημο απορρίπτεται.
- 9) Η ύπαρξη μίας και μόνης προσφοράς δε δεσμεύει την επιτροπή αξιολόγησης να προβεί στη συνέχιση του διαγωνισμού εφόσον αυτή από πλευράς τεχνικών προδιαγραφών και οικονομικής προσφοράς είναι συμφέρουσα για την Υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 9

Τιμές προσφορών

- α) Όλες οι προσφορές θα αναφέρονται σε €. Προσφορά στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή σε ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη
- β) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, σύμφωνα με το άρθρο 6 κεφ. Γ΄ της παρούσης διακήρυξης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 10

Γλώσσα σύνταξης προσφορών

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος .

ΑΡΘΡΟ 11

Χρόνος και τόπος εκτέλεσης της εργασίας

Ο χρόνος περαίωσης των υπηρεσιών για την έρευνα αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών από τους χρήστες του EasyTrip θα είναι σύμφωνα με τον πίνακα 1 των τεχνικών προδιαγραφών μέχρι και την 31^η Δεκεμβρίου 2013, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Ο χρόνος περαίωσης των υπηρεσιών για τη διερεύνηση βιωσιμότητας και πολιτικών ανάπτυξης του έργου θα είναι σύμφωνα με τον πίνακα 2 των τεχνικών προδιαγραφών μέχρι και την 31^η Ιανουαρίου 2014.

Δύναται όμως να παραταθεί εφ' όσον δοθεί σχετική παράταση όλου του έργου EASYTRIP: GR-BG E-MOBILITY SOLUTIONS, έως τη νέα καταληκτική ημερομηνία.

Η υπέρβαση του χρόνου εργασιών αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά θα απορρίπτεται.

ΑΡΘΡΟ 12

Χρονική ισχύς προσφορών

Όλες οι προσφορές όσων έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείσθηκαν από το διαγωνισμό, θεωρούνται ότι ισχύουν για ένα τετράμηνο, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της ημερομηνίας διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει σύμβαση με τους όρους της παρούσης διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

Ο διαγωνιζόμενος δεν δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών.

Μετά την λήξη και του παραπάνω ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 13

Αναπροσαρμογή τιμών προσφοράς

Οι τιμές προσφοράς δεν υπόκεινται σε καμία αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

ΑΡΘΡΟ 14

Υποκατάσταση αναδόχου

Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής.

Απαγορεύεται επίσης στον Ανάδοχο η προεξόφληση, εκχώρηση, ενεχυρίαση μέρους του τιμήματος της προμήθειας σε οποιονδήποτε τρίτο.

ΑΡΘΡΟ 15

Πνευματικά δικαιώματα

Όλα τα σχέδια, οι εκθέσεις, τα έγγραφα ή/και τα δεδομένα και εν γένει κάθε έργο, που εμπίπτει στις διατάξεις περί πνευματικής ιδιοκτησίας που παράγονται από τον Υποψήφιο Ανάδοχο κατά την παροχή των υπηρεσιών του ή ως αποτέλεσμα της παροχής αυτών, ανήκουν στην κυριότητα του Δήμου Θεσσαλονίκης, εκχωρουμένων

και μεταβιβαζομένων σ' αυτόν όλων των σχετικών δικαιωμάτων και εξουσιών, χωρίς πρόσθετο αντάλλαγμα, πλην του οριζόμενου στην σύμβαση που θα υπογραφεί, το οποίο ρητά συμφωνείται ότι περιλαμβάνει και το για την εκχώρηση νόμιμο αντάλλαγμα.

ΑΡΘΡΟ 16 **Υπεργολαβία**

Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του Έργου, δύναται να χρησιμοποιήσει υπεργολάβους για το προσδιορισμένο στην Προσφορά του τμήμα. Η ύπαρξη επιμέρους υπεργολάβων δεν συνιστά υποκατάσταση, εφόσον υπάρχει προηγούμενη αναφορά στην Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, στην οποία επισυνάπτεται απαραίτητως:

α) υπεύθυνη δήλωση των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των υπηρεσιών σε περίπτωση κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον προσφέροντα, υπέρ του οποίου εκδίδουν την υπεύθυνη δήλωση, και ότι η αμοιβή τους συμπεριλαμβάνεται στην οικονομική προσφορά του προσφέροντα, υπέρ του οποίου εκδίδουν την υπεύθυνη δήλωση, και

β) σχέδιο της σχετικής σύμβασης υπεργολαβίας. Η σύμβαση αυτή, θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον ανεπιφύλακτη αποδοχή, εκ μέρους των υπεργολάβων, όλων των όρων της σύμβασης του προμηθευτή, ιδιαίτερα όσον αφορά τις ποιοτικές και χρονικές απαιτήσεις του Έργου που θα εκτελέσει ο συγκεκριμένος προμηθευτής, σε συνδυασμό με τις λοιπές συμβατικές δεσμεύσεις του.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με τον Δήμο Θεσσαλονίκης.

Ο ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις και παραλείψεις των υπεργολάβων του, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις και παραλείψεις του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του. Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου έναντι του Δήμου Θεσσαλονίκης, φέρει αποκλειστικά ο ανάδοχος.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του έργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση του, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του έργου, ο δε ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου Θεσσαλονίκης, σε εύλογο χρονικό διάστημα, το οποίο θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

Εάν ο ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας, ο Δήμος Θεσσαλονίκης δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 17 **Δαπάνες που επιβαρύνουν τον προμηθευτή**

Τον ανάδοχο βαρύνουν τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης της δημοπρασίας, η κράτηση 0,10% για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4, παρ.3 του Ν.4013/2011), 8% υπέρ του Φόρου Εισοδήματος και κάθε τυχόν νόμιμη δαπάνη. Σε περίπτωση άρνησης καταβολής τους κηρύσσεται έκπτωτος.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Δήμο Θεσ/νίκης.

ΑΡΘΡΟ 18

Διακηρύξεις - Συμβατικοί όροι δημοπρασίας

Αντίγραφα της παρούσας διακήρυξης και σχετικές πληροφορίες διατίθενται στο Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών του Δήμου Θεσσαλονίκης από ώρα 8.00 έως 14.00 μέχρι και τις .../.../2013. Πληροφορίες και διευκρινίσεις σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές θα δίνονται από το Τμ. Κυκλοφοριακού Σχεδιασμού της Δ/σης Βιώσιμης Κινητικότητας και Δικτύων, κ. Σίμο Χριστόζογλου, τηλ. 231331-8320. Επίσης θα γίνει ανάρτηση της διακήρυξης στην ιστοσελίδα του Δήμου Θεσσαλονίκης (www.thessaloniki.gr),

Θεσσαλονίκη,

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΡΒΑΝΙΤΗΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1

Αντικείμενο διαγωνισμού

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού είναι η υλοποίηση έρευνας αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών από τους χρήστες του EasyTrip και της διερεύνησης βιωσιμότητας και πολιτικών ανάπτυξης του έργου EasyTrip στα πλαίσια του έργου **EASYTRIP: GR-BG E-MOBILITY SOLUTIONS**

ΑΡΘΡΟ 2

Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα υποβάλλουν πλήρη τεχνική περιγραφή των προσφερομένων υπηρεσιών .

ΑΡΘΡΟ 3

Υπογραφή σύμβασης - Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο μειοδότης στο όνομα του οποίου κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος μέσα σε δέκα (10) μέρες από της παραλαβής της ανακοίνωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν, να έρθει στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, να υπογράψει την σχετική σύμβαση, προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης εργασίας, ίσης με το 5% της προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α.

Εάν ο ανάδοχος δεν έρθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην παραπάνω προθεσμία των δέκα (10) ημερών ή δεν καταθέσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, η εγγύηση συμμετοχής του στη δημοπρασία εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την ολοκλήρωση των εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 4

Άρνηση υπογραφής της σύμβασης – Κήρυξη αναδόχου ως έκπτωτος

-Κανένας από τους προσφέροντες δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος αυτής μετά την αξιολόγησή της, ανεξάρτητα αν κατακυρώθηκε ή όχι.

- Ο ανάδοχος, που δεν παρέδωσε τα παραδοτέα ή αθέτησε οποιονδήποτε όρο του παρόντος διαγωνισμού και της σύμβασης ή μη πλήρης συμμόρφωσή του προς τους όρους αυτών, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση, που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Άρα σε περίπτωση που θα αποσυρθεί ή θα κηρυχτεί έκπτωτος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα :

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- Η εγγύηση συμμετοχής του στη δημοπρασία εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου Θεσσαλονίκης
- Υποχρέωση να αποζημιώσει το Δήμο για κάθε ζημιά θετική ή αποθετική που τυχόν θα υποστεί από την άρνηση υπογραφής της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 5

Υπέρβαση προθεσμίας εκτέλεσης εργασίας

Σε περίπτωση εκπρόθεσμης εκτέλεσης της εργασίας ο Δήμαρχος μπορεί με απόφασή του να επιβάλλει σε βάρος του μειοδότη ποινική ρήτρα ποσού ίσου με το 1/50 της αξίας των εργασιών για κάθε ημέρα καθυστέρησης.

ΑΡΘΡΟ 6

Προσωρινή και οριστική παραλαβή

Κατά την προσωρινή και οριστική παραλαβή η οποία γίνεται από αρμόδια τριμελή Επιτροπή του Δήμου, (άρθρο 67 του Π.Δ.28/80) η οποία και υποχρεούται για την ποιοτική εξέταση των παραδοτέων όπως ορίζουν οι ισχύουσες προδιαγραφές, εξετάζονται και διαπιστώνονται η ποιότητα και επάρκεια των προσφερομένων υπηρεσιών καθώς και τυχόν παραλείψεις ή σφάλματα λόγω πλημμελούς εργασίας από την πλευρά του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 7

Τρόπος πληρωμής

1. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιείται σε τμηματικές πληρωμές κατόπιν έγκρισης από την Αναθέτουσα Αρχή της έκθεσης προόδου των εργασιών.

2. Η καταβολή όλων των πληρωμών του Εργοδότη προς τον Ανάδοχο, σύμφωνα με την παρούσα, θα γίνονται με την έκδοση των κατάλληλων παραστατικών / δικαιολογητικών σύμφωνα με τον νόμο και τις εκάστοτε ισχύουσες υπουργικές αποφάσεις. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες κρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και τις εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών.

3. Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου, όπως

ορίζεται στο άρθρο 1 παρ.Ζ' (Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) υποπαράγραφος Ζ.5 (Συναλλαγές μεταξύ των επιχειρήσεων και Δημοσίων Αρχών-Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/τεύχος Α'9-5-2013).

Μετά την πάροδο των τριάντα (30) ημερών, ο ανάδοχος δικαιούται νόμιμο τόκο υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση, εφόσον έχει εκπληρώσει τις συμβατικές και νομικές του υποχρεώσεις και δεν έχει λάβει το οφειλόμενο ποσό εμπρόθεσμα, εκτός εάν ο οφειλέτης δεν ευθύνεται για την καθυστέρηση.

4. Σε κάθε περίπτωση οι πληρωμές θα έπονται των αντίστοιχων χρηματικών καταβολών του εγκεκριμένου Προγράμματος από την αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Η πληρωμή του 100% της συμβατικής αξίας, θα γίνει με την ολοκλήρωση και παραλαβή της εργασίας από την Αναθέτουσα Αρχή.

6. Σε περίπτωση δε, που το σχετικό χρηματικό ένταλμα δεν εξοφληθεί μέχρι τη λήξη του τρέχοντος οικονομικού έτους και επανεκδοθεί στο επόμενο έτος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 6 και άρθρο 31 του από 17/5-15/6/1959 Β. Δ/τος, το ανάλογο τμήμα της δαπάνης θα καταβληθεί στο δεύτερο συμβαλλόμενο εντός εξήντα (60) εργάσιμων ημερών από την άσκηση του προληπτικού ελέγχου και τη θεώρηση του επανεκδοθέντος πλέον χρηματικού εντάλματος από το Ελεγκτικό Συνέδριο.

7. Επισημαίνεται ότι για την εξόφληση της δαπάνης απαιτείται πλην της κατάθεσης του σχετικού τιμολογίου και η ταυτόχρονη υποβολή στην αρμόδια υπηρεσία και του διπλότυπου είσπραξης της Δ/σης Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου, με το οποίο θα αποδεικνύεται η πληρωμή από μέρους του μειοδότη των προβλεπόμενων από το άρθρο 22 του ΠΔ 28/80 εξόδων δημοσίευσης.

ΑΡΘΡΟ 8 **Εμπιστευτικότητα**

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου) οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του, κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος δε δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανέναν, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα του Αναδόχου ή μεθόδους υλοποίησης του έργου.

ΑΡΘΡΟ 9 **Επίλυση διαφορών**

Η παρούσα διακήρυξη και η σύμβαση που θα καταρτισθεί βάσει αυτής θα διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό δίκαιο. Για κάθε διαφορά / διένεξη πάνω στους όρους της παρούσας διακήρυξης και στην εκτέλεση της σχετικής με αυτή σύμβαση, ο Ανάδοχος υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων και συγκεκριμένα των Δικαστηρίων της Θεσσαλονίκης.

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της σύμβασης επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 273 του Ν.3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».

Θεσσαλονίκη, 22-10-2013

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΜ. ΚΥΚΛΟΦ. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
Δ/ΝΣΗΣ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΚΙΝΗΤ.
& ΔΙΚΤΥΩΝ**

Σ. ΧΡΙΣΤΟΤΖΟΓΛΟΥ

Π. ΧΑΡΑΛΑΜΠΙΔΗΣ

Κ. ΜΠΕΛΙΜΠΑΣΑΚΗΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1

Αντικείμενο διαγωνισμού

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού είναι η υλοποίηση έρευνας αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών από τους χρήστες του EasyTrip και της διερεύνησης βιωσιμότητας και πολιτικών ανάπτυξης του έργου EasyTrip στα πλαίσια του έργου **EASYTRIP: GR-BG E-MOBILITY SOLUTIONS**

ΑΡΘΡΟ 2

Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα υποβάλλουν πλήρη τεχνική περιγραφή των προσφερομένων υπηρεσιών .

ΑΡΘΡΟ 3

Υπογραφή σύμβασης - Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο μειοδότης στο όνομα του οποίου κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος μέσα σε δέκα (10) μέρες από της παραλαβής της ανακοίνωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν, να έρθει στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, να υπογράψει την σχετική σύμβαση, προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης εργασίας, ίσης με το 5% της προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α.

Εάν ο ανάδοχος δεν έρθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην παραπάνω προθεσμία των δέκα (10) ημερών ή δεν καταθέσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, η εγγύηση συμμετοχής του στη δημοπρασία εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την ολοκλήρωση των εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 4

Άρνηση υπογραφής της σύμβασης – Κήρυξη αναδόχου ως έκπτωτου

-Κανένας από τους προσφέροντες δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος αυτής μετά την αξιολόγησή της, ανεξάρτητα αν κατακυρώθηκε ή όχι.

- Ο ανάδοχος, που δεν παρέδωσε τα παραδοτέα ή αθέτησε οποιονδήποτε όρο του παρόντος διαγωνισμού και της σύμβασης ή μη πλήρης συμμόρφωσή του προς τους όρους αυτών, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση, που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Άρα σε περίπτωση που θα αποσυρθεί ή θα κηρυχτεί έκπτωτος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα :

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- Η εγγύηση συμμετοχής του στη δημοπρασία εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου Θεσσαλονίκης
- Υποχρέωση να αποζημιώσει το Δήμο για κάθε ζημιά θετική ή αποθετική που τυχόν θα υποστεί από την άρνηση υπογραφής της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 5

Υπέρβαση προθεσμίας εκτέλεσης εργασίας

Σε περίπτωση εκπρόθεσμης εκτέλεσης της εργασίας ο Δήμαρχος μπορεί με απόφασή του να επιβάλλει σε βάρος του μειοδότη ποινική ρήτρα ποσού ίσου με το 1/50 της αξίας των εργασιών για κάθε ημέρα καθυστέρησης.

ΑΡΘΡΟ 6

Προσωρινή και οριστική παραλαβή

Κατά την προσωρινή και οριστική παραλαβή η οποία γίνεται από αρμόδια τριμελή Επιτροπή του Δήμου, (άρθρο 67 του Π.Δ.28/80) η οποία και υποχρεούται για την ποιοτική εξέταση των παραδοτέων όπως ορίζουν οι ισχύουσες προδιαγραφές, εξετάζονται και διαπιστώνονται η ποιότητα και επάρκεια των προσφερομένων υπηρεσιών καθώς και τυχόν παραλείψεις ή σφάλματα λόγω πλημμελούς εργασίας από την πλευρά του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 7

Τρόπος πληρωμής

1. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιείται σε τμηματικές πληρωμές κατόπιν έγκρισης από την Αναθέτουσα Αρχή της έκθεσης προόδου των εργασιών.

2. Η καταβολή όλων των πληρωμών του Εργοδότη προς τον Ανάδοχο, σύμφωνα με την παρούσα, θα γίνονται με την έκδοση των κατάλληλων παραστατικών / δικαιολογητικών σύμφωνα με τον νόμο και τις εκάστοτε ισχύουσες υπουργικές αποφάσεις. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες κρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και τις εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών.

3. Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 παρ.Ζ' (Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων

πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) υποπαράγραφος Ζ.5 (Συναλλαγές μεταξύ των επιχειρήσεων και Δημοσίων Αρχών-Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/τεύχος Α΄/9-5-2013).

Μετά την πάροδο των τριάντα (30) ημερών, ο ανάδοχος δικαιούται νόμιμο τόκο υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση, εφόσον έχει εκπληρώσει τις συμβατικές και νομικές του υποχρεώσεις και δεν έχει λάβει το οφειλόμενο ποσό εμπρόθεσμα, εκτός εάν ο οφειλέτης δεν ευθύνεται για την καθυστέρηση.

4. Σε κάθε περίπτωση οι πληρωμές θα έπονται των αντίστοιχων χρηματικών καταβολών του εγκεκριμένου Προγράμματος από την αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Η πληρωμή του 100% της συμβατικής αξίας, θα γίνει με την ολοκλήρωση και παραλαβή της εργασίας από την Αναθέτουσα Αρχή.

6. Σε περίπτωση δε, που το σχετικό χρηματικό ένταλμα δεν εξοφληθεί μέχρι τη λήξη του τρέχοντος οικονομικού έτους και επανεκδοθεί στο επόμενο έτος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 6 και άρθρο 31 του από 17/5-15/6/1959 Β. Δ/τος, το ανάλογο τμήμα της δαπάνης θα καταβληθεί στο δεύτερο συμβαλλόμενο εντός εξήντα (60) εργάσιμων ημερών από την άσκηση του προληπτικού ελέγχου και τη θεώρηση του επανεκδοθέντος πλέον χρηματικού εντάλματος από το Ελεγκτικό Συνέδριο.

7. Επισημαίνεται ότι για την εξόφληση της δαπάνης απαιτείται πλην της κατάθεσης του σχετικού τιμολογίου και η ταυτόχρονη υποβολή στην αρμόδια υπηρεσία και του διπλότυπου είσπραξης της Δ/σης Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου, με το οποίο θα αποδεικνύεται η πληρωμή από μέρους του μειοδότη των προβλεπόμενων από το άρθρο 22 του ΠΔ 28/80 εξόδων δημοσίευσης.

ΑΡΘΡΟ 8 **Εμπιστευτικότητα**

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου) οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του, κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος δε δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανέναν, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα του Αναδόχου ή μεθόδους υλοποίησης του έργου.

ΑΡΘΡΟ 9 **Επίλυση διάφορων**

Η παρούσα διακήρυξη και η σύμβαση που θα καταρτισθεί βάσει αυτής θα διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό δίκαιο. Για κάθε διαφορά / διένεξη πάνω στους όρους της παρούσας διακήρυξης και στην εκτέλεση της σχετικής με αυτή σύμβαση, ο Ανάδοχος υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων και συγκεκριμένα των Δικαστηρίων της Θεσσαλονίκης.

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της σύμβασης επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 273 του Ν.3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».

Θεσσαλονίκη, 22-10-2013

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΜ. ΚΥΚΛΟΦ. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
Δ/ΝΣΗΣ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΚΙΝΗΤ.
& ΔΙΚΤΥΩΝ**

Σ. ΧΡΙΣΤΟΤΖΟΓΛΟΥ

Π. ΧΑΡΑΛΑΜΠΙΔΗΣ

Κ. ΜΠΕΛΙΜΠΑΣΑΚΗΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ
& ΔΙΚΤΥΩΝ
ΤΜ. ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ
ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ:**

**ΕΡΓΟ :ΕΡΕΥΝΑ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΗΛΕΚΤΡ.
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΧΡΗΣΤΕΣ &
ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑΣ
& ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ EASYTRIP:GR-BG
E-MOBILITY SOLUTIONS**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1.Εισαγωγικές πληροφορίες

Το έργο «EASYTRIP: GR-BG E-MOBILITY SOLUTIONS» αποτελεί μια ενωμένη προσπάθεια Δήμων της χώρας μας και της Βουλγαρίας καθώς επίσης και βασικών φορέων που ασχολούνται με τη διαχείριση της κινητικότητας, την κυκλοφορία και το περιβάλλον. Οι φορείς αυτοί είναι: το ΕΚΕΤΑ/ΙΜΕΤ, ο Δήμος Bansko, το ΕΚΕΤΑ/ΙΤΧΗΔ, ο Δήμος Θεσσαλονίκης, ο Δήμος Καβάλας, ο Δήμος Σερρών, ο Δήμος Θέρμης, η ΤΡΑΙΝΟΣΕ Α.Ε. και ο Δήμος Krumovgrad. Συγκεκριμένα το έργο αποσκοπεί στην άμεση διευκόλυνση κατά κύριο λόγο των Ελλήνων και Βούλγαρων πολιτών που πραγματοποιούν τακτικές ή μη μετακινήσεις μεταξύ των δύο κρατών για διάφορους λόγους (εργασία, αναψυχή, τουρισμός).

Αυτό θα επιτευχθεί με τη δημιουργία μιας ηλεκτρονικής πλατφόρμας που θα προσφέρει ηλεκτρονικές υπηρεσίες κινητικότητας στους ενδιαφερόμενους χρήστες, μέσω ανεπτυγμένων τεχνολογιών «Ευφυών Συστημάτων Μεταφοράς» (ITS- Intelligent Transport Systems). Οι χρήστες θα μπορούν να πληροφορούνται εύκολα τόσο πριν από την έναρξη του ταξιδιού τους όσο και κατά τη διάρκεια αυτού, για θέματα κυκλοφορίας, καθώς οι υπηρεσίες πληροφόρησης θα είναι προσβάσιμες σε όλους μέσω κινητών τηλεφώνων, Internet και πινακίδων μεταβλητών μηνυμάτων.

Απώτερος σκοπός του έργου είναι η διαμόρφωση βιώσιμης και περιβαλλοντικής συνείδησης στους μετακινούμενους, η μείωση -μέσω της ορθής διαχείρισης- της αρνητικής επιρροής της κυκλοφορίας στους αέριους ρύπους και η άμεση εμπλοκή του πολίτη στο σχεδιασμό του ταξιδιού του με γνώμονα την ασφάλεια και την περιβαλλοντική συναίσθηση.

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά στην υλοποίηση έρευνας αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών από τους χρήστες του EasyTrip και της διερεύνησης βιωσιμότητας και πολιτικών ανάπτυξης του έργου EasyTrip.

2. Αντικείμενο της μελέτης αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών από τους χρήστες του έργου

Λίγο πριν από την τελική παράδοση του έργου και για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, θα πραγματοποιηθεί πιλοτική εφαρμογή όλων των προσφερόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών της πλατφόρμας Easytrip.

Απώτερος σκοπός της μελέτης αυτής είναι η επαφή των χρηστών με την ηλεκτρονική πλατφόρμα στο πιλοτικό διάστημα λειτουργίας του και η αξιολόγηση του. Θα ζητηθεί δηλαδή στα πλαίσια της έρευνας αυτής (μέσω ερωτηματολογίων) η αξιολόγηση του

συστήματος από τους μελλοντικούς χρήστες του και ο εντοπισμός τυχόντων δυσκολιών χρήσης ή ελλείψεων στο περιεχόμενο , ώστε με τις κατάλληλες ενέργειες και διορθωτικές παρεμβάσεις οι τελικές ηλεκτρονικές υπηρεσίες πληροφόρησης μετακινουμένων να οδηγούν σε όσο το δυνατό ποιοτικότερη και πληρέστερη ενημέρωση.

2.1 Περιγραφή μελέτης αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών από τους χρήστες του έργου.

2.1.1 Μελέτη αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών του έργου από τους χρήστες

Η μελέτη θα πραγματοποιήσει έρευνα ερωτηματολογίων αξιολόγησης των υπηρεσιών του έργου σε συγκεκριμένους φορείς της πόλης (εμπορικές, τουριστικές επιχειρήσεις κ.α.). Οι φορείς αυτοί θα συμμετέχουν προηγουμένως σε έρευνα αποτύπωσης αναγκών χρήστη που θα διεξαχθεί στην αρχή του έργου Easytrip από το Ινστιτούτο Μεταφορών (I.MET) όπου και θα έχουν τη δυνατότητα να δώσουν κάποια στοιχεία για το προφίλ της εταιρείας τους αλλά και για τις υπηρεσίες που θα επιθυμούσαν να παρέχονται προκειμένου να προβληθούν κατάλληλα καθώς επίσης και για να διευκολύνουν τις μετακινήσεις που πραγματοποιούνται εντός των περιοχών επιρροής του έργου. Τα συγκεκριμένα στοιχεία των φορέων θα παραχωρηθούν στο Δήμο Θεσσαλονίκης από το I.MET. Κατά το στάδιο διεξαγωγής της έρευνας αναγκών χρήστη, οι φορείς θα ενημερωθούν και για την μετέπειτα συμμετοχή τους στην έρευνα αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών χρηστών του έργου. Αυτό θα επιτευχθεί με την παροχή στους φορείς αυτούς του αντίστοιχου link που θα τους επιτρέψει την πρόσβαση στην πλατφόρμα Easytrip προκειμένου να έρθουν σε επαφή και να καταγράψουν τα σχόλια και τις εντυπώσεις τους από την λειτουργία του συστήματος και τις προσφερόμενες ηλεκτρονικές του υπηρεσίες. Στο ίδιο link θα υπάρχει και το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης όπου οι συμμετέχοντες στην έρευνα θα καλούνται να απαντήσουν.

Το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης θα επικεντρώνεται στα εξής σημεία:

Στοιχεία σχετικά με τη:

- Λειτουργικότητα του συστήματος
- Αποδοτικότητα του συστήματος
- Ευκολία χρήσης του συστήματος
- Βαθμός ικανοποίησης του χρήστη (π.χ. προβολή επιχείρησης)
- Στοιχεία που άπτονται των δραστηριοτήτων του φορέα:
- Πληροφορίες για νέες ευκαιρίες και τομείς δραστηριοποίησης
- Διευκόλυνση μετακινήσεων
- Κ.λπ.

2.1.1.1 Πληθυσμιακό δείγμα

Ως ελάχιστο απαιτούμενο πληθυσμιακό δείγμα για την εκπόνηση της μελέτης ορίζονται τα 150 ερωτηματολόγια. Το δείγμα θα οριστικοποιηθεί μετά το πέρας του σχεδιασμού της έρευνας και του ερωτηματολογίου σε συνεννόηση της αναθέτουσας αρχής με τον ανάδοχο.

Η έρευνα θα πραγματοποιηθεί σε φορείς και επιχειρήσεις του Πολεοδομικού Συγκροτήματος της Θεσσαλονίκης και κατά προτίμηση σε αυτές που

δραστηριοποιούνται επαγγελματικά και στη γειτονική Βουλγαρία, αλλά και στις υπόλοιπες περιοχές που συμμετέχουν στο έργο. Ο λόγος που η έρευνα θα εστιάσει στους συγκεκριμένους φορείς και επιχειρήσεις, είναι αφενός η εμπειρία των ατόμων που εργάζονται σε αυτές και που έχει αποκτηθεί από τις μετακινήσεις που πραγματοποιούν (λόγω εργασίας) ανάμεσα στα δύο κράτη και τις υπόλοιπες περιοχές, και αφετέρου η ανάδειξη και προβολή των επιχειρήσεων αυτών στη Βουλγαρία και στις άλλες περιοχές που συμμετέχουν στο έργο, με σκοπό την περαιτέρω προώθησή τους και την πιθανή δραστηριοποίησή τους σε νέους τομείς. Προκειμένου, να υπάρχει ικανοποιητική συμμετοχή, ο ανάδοχος θα ενημερώσει τις επιχειρήσεις ότι θα τους παρέχεται δωρεάν προβολή στην πλατφόρμα Easytrip για χρονικό διάστημα έξι μηνών.

2.1.1.2 Ερωτηματολόγιο

Το ερωτηματολόγιο που θα χρησιμοποιηθεί στην έρευνα στα πλαίσια της παρούσας μελέτης θα συνταχθεί από τον ανάδοχο μετά από συνεννόηση και έγκριση από την αναθέτουσα αρχή (Δήμος Θεσσαλονίκης). Θα διασφαλιστεί η καταλληλότητα των ερωτημάτων σε σχέση με την κάλυψη των στόχων της παρούσας μελέτης και σε σχέση με τη μορφή της έρευνας.

2.2 Απαραίτητα προσόντα Αναδόχου

Για τη μελέτη αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών του έργου από τους χρήστες του έργου (2.1.1) ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει:

- A. Να διαθέτει τουλάχιστον πενταετή επαγγελματική εξειδίκευση στο αντικείμενο της διεξαγωγής ερευνών και συλλογής και ανάλυσης στοιχείων που άπτονται του τομέα των μεταφορών.
- B. Να διαθέτει εξειδίκευση στη στατιστική ανάλυση δεδομένων και την εξαγωγή αντίστοιχων αποτελεσμάτων

2.3 Καθήκοντα Αναδόχου-Παραδοτέα

Τα καθήκοντα του αναδόχου που θα επιμεληθεί την εκπόνηση της μελέτης αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών του έργου από τους χρήστες (2.1.1) συνοψίζονται στα κάτωθι:

- Καθορισμός και οριστικοποίηση ερωτηματολογίου
- Δημιουργία ηλεκτρονικής βάσης καταχώρησης του ερωτηματολογίου.
- Τηλεφωνική ενημέρωση των φορέων για τη συμμετοχή τους στην έρευνα
- Παρακολούθηση της διαδικασίας συμπλήρωσης ερωτηματολογίων
- Στατιστική επεξεργασία των ερωτηματολογίων βάσει της ανάλυσης που θα προταθεί από τον ανάδοχο και θα εγκριθεί από το Δήμο Θεσσαλονίκης.
- Συγγραφή τεχνικής έκθεσης που θα περιλαμβάνει τα αποτελέσματα της ανάλυσης των δεδομένων
- Παράδοση των τελικών δεδομένων και αποτελεσμάτων της έρευνας σε ψηφιακή μορφή βάσης δεδομένων (Excel, Access ή αντίστοιχη).

3. Αντικείμενο της μελέτης βιωσιμότητας και πολιτικής ανάπτυξης του έργου.

Η μελέτη βιωσιμότητας και πολιτικής ανάπτυξης του έργου θα πρέπει να θέσει ως κύριο στόχο τον εντοπισμό των ευκαιριών και την εξεύρεση κατάλληλων λύσεων,

μέσω των οποίων θα μπορεί η πληροφοριακή πλατφόρμα διασυνοριακής προσβασιμότητας EASYTRIP να συντηρηθεί και να εξελιχθεί περαιτέρω μετά το πέρας της χρηματοδότησης της. Ταυτόχρονα, οι προσφερόμενες πληροφορίες και υπηρεσίες θα πρέπει κάθε φορά να απαντούν στις ανάγκες των πολιτών και να συνδράμουν στις πολιτικές που εφαρμόζονται για την κάλυψη των αναγκών αυτών με στόχο πάντα το κοινωνικό όφελος.

3.1 Περιγραφή μελέτης βιωσιμότητας και πολιτικής ανάπτυξης του έργου.

Έχοντας τα αποτελέσματα από τις ανάγκες των χρηστών και την άποψη τους για το σύστημα αλλά και τα πρώτα απτά αποτελέσματα από τη χρήση του, ο ανάδοχος θα συντάξει το σχέδιο βιωσιμότητας και βέλτιστης αξιοποίησης του. Στο σχέδιο αυτό θα γίνεται ειδική αναφορά στις ενέργειες που θα πρέπει να γίνουν από κάθε Φορέα ώστε να καταστεί το σύστημα βιώσιμο (έξοδα συντήρησης να καλύπτονται από τα έσοδα του μέσω διαφημίσεων κλπ), θα ορίζει τους δείκτες που θα ποσοτικοποιούν το κοινωνικό όφελος από τη λειτουργία της πλατφόρμας EASYTRIP (στήριξη της τοπικής αγοράς, αύξηση εσόδων, αύξηση επισκεψιμότητας κτλ.) και θα προτείνει τον τρόπο ένταξης των υπηρεσιών του συστήματος στην γενικότερη αναπτυξιακή πολιτική κάθε Δήμου καθώς και τα μέτρα για περαιτέρω ανάπτυξη τους.

3.2 Απαραίτητα προσόντα Αναδόχου

Για τη μελέτη βιωσιμότητας και πολιτικής ανάπτυξης του έργου ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει:

- A. Να διαθέτει τουλάχιστον πενταετή επαγγελματική εξειδίκευση στο αντικείμενο της διεξαγωγής μελετών βιωσιμότητας.
- B. Να διαθέτει εξειδίκευση στη στατιστική ανάλυση δεδομένων και την εκτίμηση οικονομικών δεικτών

3.3 Καθήκοντα Αναδόχου-Παραδοτέα

Τα καθήκοντα του αναδόχου που θα επιμεληθεί την εκπόνηση μελέτης βιωσιμότητας και πολιτικής ανάπτυξης του έργου συνοψίζονται στα κάτωθι:

- Καθορισμός και οριστικοποίηση της μελέτης βιωσιμότητας και πολιτικής ανάπτυξης του έργου
- Στατιστική ανάλυση των ερωτηματολογίων που θα χρησιμοποιηθούν στην έρευνα αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών του έργου από τους χρήστες βάσει της ανάλυσης που θα προταθεί από τον ανάδοχο και θα εγκριθεί από το Δήμο Θεσσαλονίκης
- Εκτίμηση οικονομικών δεικτών
- Συγγραφή τεχνικής έκθεσης μελέτης βιωσιμότητας
- Συγγραφή τεχνικής έκθεσης μελέτης πολιτικής ανάπτυξης του έργου
- Παράδοση των τελικών δεδομένων και αποτελεσμάτων της έρευνας σε ψηφιακή μορφή βάσης δεδομένων.

4. Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των υπηρεσιών που αφορούν στο παρόν έργο απεικονίζεται στους παρακάτω Πίνακες 1 και 2 :

Πίνακας 1. Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης μελέτης αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών του έργου από τους χρήστες

Έναρξη έργου	Υπογραφή Σύμβασης
Σχεδιασμός και οριστικοποίηση ερωτηματολογίου αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών του έργου από τους χρήστες	Ολοκλήρωση 31 Δεκεμβρίου 2013
Έγκριση προγραμματισμού και σχεδιασμού της έρευνας αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών του έργου από τους χρήστες (δείγμα, τελικά ερωτηματολόγια)	
Διεξαγωγή της έρευνας ανάλυσης αποδοχής υπηρεσιών	
Καταχώρηση και στατιστική επεξεργασία στοιχείων	
Τελική Έκθεση ανάλυσης αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών του έργου από τους χρήστες	

Πίνακας 2. Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης μελέτης βιωσιμότητας και πολιτικής ανάπτυξης του έργου

Έναρξη έργου	Υπογραφή Σύμβασης
Σχεδιασμός και οριστικοποίηση της μελέτης βιωσιμότητας	Ολοκλήρωση 31 Ιανουαρίου 2014
Σχεδιασμός και οριστικοποίηση της πολιτικής ανάπτυξης του έργου	
Διεξαγωγή της μελέτης βιωσιμότητας	
Διεξαγωγή της μελέτης πολιτικής ανάπτυξης του έργου	
Τελική Έκθεση μελέτης βιωσιμότητας	
Τελική Έκθεση μελέτης πολιτικής ανάπτυξης του έργου	

(ως ημερομηνία έναρξης ορίζεται η ημερομηνία πρωτοκόλλησης της σύμβασης μεταξύ αναδόχου και αναθέτουσας αρχής)

Θεσσαλονίκη, 22-10-2013

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΜ. ΚΥΚΛΟΦ. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
Δ/ΝΣΗΣ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΚΙΝΗΤ.
& ΔΙΚΤΥΩΝ**

Σ. ΧΡΙΣΤΟΤΖΟΓΛΟΥ

Π. ΧΑΡΑΛΑΜΠΙΔΗΣ

Κ. ΜΠΕΛΙΜΠΑΣΑΚΗΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ & ΔΙΚΤΥΩΝ
ΤΜ. ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ**

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΕΡΓΑΣΙΑ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Έρευνα αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών από τους χρήστες του έργου EasyTrip	4.065,04
2	Διερεύνηση βιωσιμότητας και πολιτικών ανάπτυξης του έργου EasyTrip	4.065,04
	ΣΥΝΟΛΟ	8.130,08
	Φ.Π.Α. 23%	1.869,92
	ΣΥΝΟΛΟ	10.000,00

Θεσσαλονίκη, 22-10-2013

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ

ΤΜ. ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

Σ. ΧΡΙΣΤΟΤΖΟΓΛΟΥ

Π. ΧΑΡΑΛΑΜΠΙΔΗΣ

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΕΡΓΑΣΙΑ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Έρευνα αποδοχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών από τους χρήστες του έργου EasyTrip	
2	Διερεύνηση βιωσιμότητας και πολιτικών ανάπτυξης του έργου EasyTrip	

ΣΥΝΟΛΟ
Φ.Π.Α. 23%
ΣΥΝΟΛΟ

ΣΥΝΟΛΟ (ολογράφως)

**Έλαβα γνώση των όρων διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών τους
οποίους αποδέχομαι**

Θεσσαλονίκη,

2013

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(σφραγίδα - υπογραφή)