



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ  
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις της Υπουργικής Απόφασης 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ), του Ν. 2286/95 και του Ν.3463/2006 λαμβανομένης υπόψη της Π1/3305/2010 (ΦΕΚ 1789/Β/12-11-2010) απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, η οποία αναπροσαρμόζει τα ποσά του πρόχειρου διαγωνισμού σε 60.000 Ευρώ χωρίς Φ.Π.Α., κατά κωδικό αριθμό είδους,

**ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

**Πρόχειρο** διαγωνισμό με κλειστές προσφορές με συμπλήρωση τιμολογίου, σύμφωνα με το σχέδιο της Υπηρεσίας, για την προμήθεια εξοπλισμού τηλεπικοινωνιών (επτά (7) δικτυακών σαρωτών/fax) για τις ανάγκες της Δ/σης Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών του Δήμου Θεσσαλονίκης π.δ. 4.993,80 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

**Άρθρο 1**

**Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασιλέως Γεωργίου Α΄ 1, κτίριο Ε, 1<sup>ος</sup> όροφος, γραφείο 020, τηλ. 2313 317535, την **9-10-2013**, ημέρα **Τετάρτη** ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών **11:00 π.μ.** και λήξης **11:15 π.μ.**, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής διεξαγωγής δημοπρασιών που ορίστηκε με την υπ'αριθμ.**2114/2012 Α.Ο.Ε.**

**Άρθρο 2**

**Προϋπολογισμός προμήθειας**

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **4.993,80 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 23%, περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό έτους 2013 και θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου.

**Άρθρο 3**

**Δεκτοί στο διαγωνισμό**

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί όσοι νόμιμα ασχολούνται με την κατασκευή ή εμπορία των υπό προμήθεια ειδών και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία Επιμελητήρια.

Δικαιούμενοι συμμετοχής :

- α.** Έλληνες
- β.** Αλλοδαποί
- γ.** Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- δ.** Συνεταιρισμοί
- ε.** Ενώσεις προμηθευτών

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν πρέπει να απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθ'όλη τη διάρκεια ισχύος της

σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.

#### **Άρθρο 4** **Στοιχεία Διαγωνισμού**

Στοιχεία της μελέτης είναι :

1. Η παρούσα διακήρυξη
2. Η συγγραφή υποχρεώσεων
3. Οι τεχνικές προδιαγραφές-ενδεκτικός προϋπολογισμός
4. Το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς

#### **Άρθρο 5** **Προσφορές**

1. Οι προσφορές των διαγωνιζομένων θα αφορούν το σύνολο των ζητούμενων ειδών.
2. Προσφορές που για οποιονδήποτε λόγο υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού δε λαμβάνονται υπόψη.
3. Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές.
4. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές.
5. Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον τρίμηνη.
6. Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δε γίνονται δεκτοί.

#### **Άρθρο 6** **Φάκελος προσφοράς**

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει την ποινή του αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

Οι προσφορές θα είναι έγγραφες στην Ελληνική και μόνο γλώσσα.

Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού του άρθρου 1.

Κατά το διαγωνισμό θα κατατεθούν τρεις φάκελοι, που θα πρέπει να έχουν τα κάτωθι :

#### **Α) Φάκελος δικαιολογητικών.**

- 1) Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και των τεχνικών προδιαγραφών, τα οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι ο χρόνος παράδοσης δε θα είναι μεγαλύτερος των τριάντα (30) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
- 2) Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής ότι η τιμή προσφοράς θα περιλαμβάνει τη μεταφορά και παράδοση των υπό προμήθεια ειδών σε χώρο (κτίριο-όροφος-γραφείο εντός των ΚΕΠ) που θα υποδείξει η Δ/ση Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών.
- 3) Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής ότι : α. δεν απασχολεί, ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό και β. δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς και δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
- 4) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό αναγνωρισμένης Τράπεζας ή του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, 5% επί της προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνης με Φ.Π.Α. των προσφερόμενων ειδών, **τετράμηνης ισχύος**.
- 5) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους ισχύος την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- 6) Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια Εφορία.
- 7) Βεβαίωση της Δ/σης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης του Δήμου Θεσσαλονίκης

ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή τους προς το Δήμο Θεσσαλονίκης από οποιαδήποτε αιτία ή βεβαίωση διακανονισμού της οφειλής τους.

### **Β) Φάκελος τεχνικής προσφοράς.**

Στο φάκελο αυτό θα περιέχονται όλα τα τεχνικά στοιχεία των προσφερομένων ειδών και τυχόν τεχνικά φυλλάδια των διαγωνιζομένων.

### **Γ) Φάκελος οικονομικής προσφοράς**

1)Επί ποινή αποκλεισμού οι οικονομικές προσφορές θα είναι συνταγμένες στο έντυπο προσφοράς της υπηρεσίας, θα υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο και σ' αυτόν θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τα συγκεκριμένα και μόνο είδη σε ΕΥΡΩ και θα αναγράφεται συνολικά η ποσότητα, η τιμή μονάδος, το ποσό δαπάνης και η συνολική δαπάνη συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.

2)Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λπ. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραφημένη από τον προσφέροντα.

3)Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δε γίνονται αποδεκτές.

## **Άρθρο 7**

### **Διενέργεια διαγωνισμού**

#### **Τρόπος υποβολής προσφορών**

1. Οι προσφορές είναι δυνατό:

α. να υποβάλλονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά την ημέρα του διαγωνισμού και μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη (άρθρο 1<sup>ο</sup>).

β. να αποστέλλονται στον Δήμο Θεσσαλονίκης (Γενικό Πρωτόκολλο) με οποιονδήποτε τρόπο, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στον Δήμο Θεσσαλονίκης μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, με ευθύνη του προσφέροντος.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στον Δήμο Θεσσαλονίκης, θα επιστρέφονται στους προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της, εάν δε συνοδεύεται από το πιστοποιητικό ταυτότητας.

3. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.

## Άρθρο 8 Αξιολόγηση προσφορών

1. Το κριτήριο για την κατακύρωση της προμήθειας και την τελική επιλογή του προμηθευτή είναι η **χαμηλότερη τιμή**.
2. Η αξιολόγηση των προσφορών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20,21 του ΕΚΠΟΤΑ γίνεται από την τριμελή επιτροπή της Δ/σης Επιχειρησιακού Προγραμματισμού και Συστημάτων Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) που έχει ορισθεί με την υπ' αριθμ.763/5-6-2013 Α.Ο.Ε.
3. Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τη διακήρυξη ουσιώδεις όρους, που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή και η οποία δεν υπερβαίνει την ενδεικτική τιμή μονάδος του προϋπολογισμού μελέτης. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.
5. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτεται.
6. Δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
7. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των προσφερόμενων τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 16, παρ. 5 της Υπ. Απ. 11389/93.
8. Η ύπαρξη μίας και μόνο προσφοράς **δεν εμποδίζει** την εξέλιξη του διαγωνισμού και την κατακύρωση του αποτελέσματος αυτού εφόσον κρίνεται ότι αυτή από πλευράς τεχνικών προδιαγραφών και οικονομικής προσφοράς είναι σύμφωνη με τους όρους της διακήρυξης και συμφέρουσα για την υπηρεσία (Γνωμ. Νομ. Συμβ. του Κράτους 455/2006).

## Άρθρο 9 Ενστάσεις κατά του διαγωνισμού

Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας υποβάλλονται εγγράφως στην αρμόδια για την δημοπρασία επιτροπή ως ακολούθως :

Α) κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την τελευταία δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Στις προθεσμίες υπολογίζονται και οι ημερομηνίες δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Κατά τον ανωτέρω υπολογισμό όταν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

Β) κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν, σε οποιοδήποτε στάδιο του, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου του διαγωνισμού. Προμηθευτής που συμμετέχει σε διαγωνισμό και δεν αμφισβήτησε τη νομιμότητα διακήρυξης ή κάποιου όρου αυτής, θεωρείται ότι αποδέχεται τους όρους του διαγωνισμού και δεν μπορεί να την προσβάλλει εκ των υστέρων.

Οι ενστάσεις στη συνέχεια υποβάλλονται στη Οικονομική Επιτροπή μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση οργάνου.

## Άρθρο 10 Τιμές προσφορών

- α) Όλες οι προσφορές θα αναφέρονται σε ΕΥΡΩ, ανεξάρτητα από την χώρα προέλευσης

των ειδών (εγχώρια ή εισαγόμενα). Προσφορά στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

β) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, αυτή θα απορριφθεί ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

### **Άρθρο 11**

#### **Γλώσσα σύνταξης προσφορών**

Οι προσφορές τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

### **Άρθρο 12**

#### **Χρόνος και τόπος παράδοσης των ειδών**

1) Ο χρόνος παράδοσης ορίζεται σε τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

2) Η υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά θα απορρίπτεται.

3) Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει τα υπό προμήθεια είδη-υλικά μέσα στα χρονικά περιθώρια και με τον τρόπο που ορίζεται από την Υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια (τμηματικά ή συνολικά).

4) Τα υπό προμήθεια είδη-υλικά θα παραδοθούν στον τόπο που θα υποδείξει η υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια.

5) Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα είδη-υλικά τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες νωρίτερα.

### **Άρθρο 13**

#### **Ισχύουσες διατάξεις**

Η προκείμενη προμήθεια διέπεται από τις διατάξεις της υπ'αριθμ.11389/93 Υπουργικής Απόφασης, του Ν. 2286/95 και του Ν.3463/2006.

### **Άρθρο 14**

#### **Χρονική ισχύς προσφορών**

Όλες οι προσφορές όσων έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από το διαγωνισμό, θεωρούνται ότι ισχύουν **για ένα τρίμηνο** από την ημερομηνία του διαγωνισμού. Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης για να υπογράψει σύμβαση προμήθειας με τους όρους της παρούσης διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

Ο διαγωνιζόμενος δε δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιαδήποτε λόγο ή αιτία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών. Μετά τη λήξη του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

### **Άρθρο 15**

#### **Δαπάνες που βαρύνουν τον προμηθευτή**

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τα έξοδα μεταφοράς των ειδών, τις κρατήσεις 1,5% υπέρ Τ.Ε.Α.Δ.Υ., 0,5% υπέρ Τ.Π.Δ.Υ., 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), τον Φ.Ε. 4% και με κάθε τυχόν νόμιμη

δαπάνη. Τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης βαρύνουν τον προμηθευτή (γνωμοδότηση Δ'τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α'- Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α'). Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

#### **Άρθρο 16**

##### **Διακηρύξεις, συμβατικοί όροι δημοπρασίας**

Αντίγραφο της διακήρυξης μπορούν να λαμβάνουν οι ενδιαφερόμενοι κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τη Δ/ση Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης-Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών, Βασ.Γεωργίου Α'1<sup>Α</sup>, Κτίριο Β, 1<sup>ος</sup> όροφος, γραφείο 109/1 Β, αρμόδια υπάλληλος Ε.Σκέντου, τηλ. 2313 317535.

Πληροφορίες για τις τεχνικές προδιαγραφές και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να λαμβάνουν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τη Δ/ση Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών, αρμόδιος υπάλληλος κ.Αχιλλέας Μένος-Χατζηγεωργίου (Προϊστάμενος Δ/σης ΚΕΠ), τηλ. 2313 306031.

Τα τεύχη του διαγωνισμού είναι αναρτημένα στο δικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης στη διεύθυνση [www.thessaloniki.gr](http://www.thessaloniki.gr).

**Θεσσαλονίκη 11-9-2013**

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

**Γ.ΑΡΒΑΝΙΤΗΣ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**Άρθρο 1**

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η προμήθεια εξοπλισμού τηλεπικοινωνιών (επτά (7) δικτυακών σαρωτών/fax) για τις ανάγκες της Δ/σης Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών.

**Άρθρο 2**

Όσοι λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα υποβάλλουν πλήρη τεχνική περιγραφή των προσφερομένων ειδών.

**Άρθρο 3**

**Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης**

1. Ο διαγωνιζόμενος στο όνομα του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια υποχρεούται να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ίσης με το 10% της καθαρής συμβατικής αξίας.
2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να κατατεθεί πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων των συμβαλλομένων.

**Άρθρο 4**

**Άρνηση υπογραφής της σύμβασης**

1. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από τη γνωστοποίηση και δεν καταθέσει την κατά το προηγούμενο άρθρο εγγύηση καλής εκτέλεσης, η εγγυητική συμμετοχής εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.
2. Ο Δήμος δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενομένης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημιάς από τον ανάδοχο που αρνήθηκε να υπογράψει τη σύμβαση.

**Άρθρο 5**

**Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου**

1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που ορίζεται για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.
2. Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση, εφόσον δεν παρέδωσε τα είδη σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη.

3. Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος, επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 33 και 35 της Υπ. Απόφασης 11389/93.

### **Άρθρο 6**

#### **Ευθύνη πωλητού και εγγύηση**

Ο ανάδοχος προμηθευτής ευθύνεται για την ύπαρξη των συμφωνημένων ιδιοτήτων και εγγυάται την ανυπαρξία οποιουδήποτε κρυμμένου ελαττώματος.

Η αρμόδια Επιτροπή παραλαβής θα ελέγξει τα είδη και σε περίπτωση διαπιστώσεως ελαττώματος, ο ανάδοχος υποχρεούται σε αντικατάστασή του ή πλήρη αποκατάσταση των οποιωνδήποτε ελαττωμάτων.

### **Άρθρο 7**

#### **Προσωρινή και οριστική παραλαβή**

1) Η παραλαβή των ειδών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 της 11389/93 Υπουργικής Απόφασης από την αρμόδια τριμελή επιτροπή της Δ/σης Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών που ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 840/2013 Α.Δ.Σ.

2) Το οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής ή απόρριψης συντάσσεται από την ανωτέρω Επιτροπή μετά την ολοκλήρωση του ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου.

### **Άρθρο 8**

#### **Χρόνος παράδοσης - Υπέρβαση χρόνου παράδοσης**

1) Ως χρόνος παράδοσης ορίζονται οι τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

2) Σε περίπτωση που τα υλικά παραδοθούν ή αντικατασταθούν εκπρόθεσμα ο Δήμος έχει δικαίωμα να επιβάλλει κυρώσεις και πρόστιμο που υπολογίζεται ως εξής:

α. Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το μισό του προβλεπόμενου χρόνου παράδοσης, 2,5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

β. Για καθυστέρηση που υπερβαίνει τον παραπάνω χρόνο, 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

3) Παράταση στο χρόνο παράδοσης μπορεί να δοθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από αίτηση του ενδιαφερόμενου (πριν τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης) και σχετική εισήγηση του αρμόδιου οργάνου.

### **Άρθρο 9**

#### **Τρόπος πληρωμής**

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 παρ.Ζ' (Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16<sup>ης</sup> Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) υποπαράγραφος Ζ.5 (Συναλλαγές μεταξύ των επιχειρήσεων και Δημοσίων Αρχών-Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/τεύχος Α' /9-5-2013).

Μετά την πάροδο των τριάντα (30) ημερών, ο ανάδοχος δικαιούται νόμιμο τόκο υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση, εφόσον έχει εκπληρώσει τις συμβατικές και νομικές του υποχρεώσεις και δεν έχει λάβει το οφειλόμενο ποσό εμπρόθεσμα, εκτός εάν ο οφειλέτης δεν ευθύνεται για την καθυστέρηση.



**Άρθρο 10**  
**Επίλυση διάφορων**

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της παρούσης προμήθειας επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 40 της 11389/93 Υπουργικής Απόφασης.

**Άρθρο 11**  
**Αναθεώρηση τιμών προσφοράς**

Οι τιμές της προσφοράς σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

<b>Η Συντάξασα</b>	<b>Με εντολή Δημάρχου Η αναπληρώτρια Προϊσταμένη του Τμήματος</b>	<b>Με εντολή Δημάρχου Η αναπληρώτρια Προϊσταμένη της Δ/σης</b>
<b>Ε. Σκέντου</b>	<b>Κ.Πουρσανίδου</b>	<b>Π.Λακερίδου</b>



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΝΤΡΩΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ  
Διεύθυνση: Αγγελάκη 4, 54623, Θεσσαλονίκη  
Αρμόδιος : Α. Μένος-Χατζηγεωργίου  
Τηλ.: 231-330-6031  
Fax: 2310-253-262  
e\_mail: a.menos@thessaloniki.gr

Θεσσαλονίκη 04/07/2013

Αρ. Πρωτ. ΚΕΠ: 1128 / 8-7-2013

**ΜΕΛΕΤΗ που περιλαμβάνει**  
**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ & ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ**  
**ΓΙΑ ΕΠΤΑ (7) ΔΙΚΤΥΑΚΟΥΣ ΣΑΡΩΤΕΣ/FAX**  
**ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΕΠ**  
**CPV 30121410-0 (Συσκευές τηλεομοιοτυπίας)**

**A. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

1. Δικτυακός σαρωτής/FAX (CPV 30121410-0 Συσκευές τηλεομοιοτυπίας) τεχνολογίας λέιζερ (laser), ασπρόμαυρης εκτύπωσης, διάστασης χαρτιού A4.

**ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑΚΟΥ ΣΑΡΩΤΗ**

2. Σαρωτής επίπεδης επιφάνειας, με αυτόματο τροφοδότη εγγράφων A4
3. Ενσωματωμένη δυνατότητα αυτόματης σάρωσης διπλής όψης εγγράφων μέσω του τροφοδότη
4. Μέγιστη ανάλυση οπτικής ασπρόμαυρης σάρωσης τουλάχιστον 600\*600 dpi
5. Μέγιστη ονομαστική ταχύτητα σάρωσης τουλάχιστον 15 ασπρόμαυρες σελίδες A4 ανά λεπτό
6. Μορφή αρχείων σάρωσης : PDF, JPG, TIFF
7. Ενσωματωμένη δυνατότητα σύνδεσης σε τοπικό δίκτυο Ethernet 10/100 και αποστολή των αρχείων σάρωσης σε Υπολογιστές ή σε Φάκελο του τοπικού δικτύου
8. Ενσωματωμένη δυνατότητα έγχρωμης σάρωσης

**ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ FAX**

9. Τεχνολογία εκτύπωσης : laser
10. Μέγιστη ταχύτητα μετάδοσης FAX τουλάχιστον 33,6 kbps
11. Μέγιστη ανάλυση FAX τουλάχιστον 300\*300 dpi
12. Ενσωματωμένη δυνατότητα αυτόματης αποστολής διπλής όψης εγγράφων μέσω του αυτόματου τροφοδότη

**Να λειτουργεί ως ΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ με τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά**

13. Υποστήριξη μέγιστης ανάλυσης εκτύπωσης τουλάχιστον 600\*600dpi.
14. Μέγιστος ονομαστικός συνιστώμενος μηνιαίος όγκος εκτύπωσης τουλάχιστον 6.000 σελίδες.
15. Ονομαστικός χρόνος εκτύπωσης πρώτης σελίδας το πολύ 8 δευτερόλεπτα.
16. Ονομαστική μέγιστη ταχύτητα εκτύπωσης τουλάχιστον 35 σελίδων A4 ανά λεπτό (σύμφωνα με το ISO/IEC 24734).
17. Ενσωματωμένη δυνατότητα εκτύπωσης διπλής όψης

**Να λειτουργεί ως ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ με τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά**

18. Υποστήριξη μέγιστης ανάλυσης φωτοαντιγραφής τουλάχιστον 600\*600dpi.  
19. Ονομαστική μέγιστη ταχύτητα φωτοαντιγραφής τουλάχιστον 35 σελίδων A4 ανά λεπτό (σύμφωνα με το ISO/IEC 24735).

20. Ενσωματωμένη δυνατότητα φωτοαντιγραφής όψεων 1 σε 1, 1 σε 2, 2 σε 1, 2 σε 2

21. Ενσωματωμένη δυνατότητα σμίκρυνσης/μεγέθυνσης 25-400%

#### ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΑΡΤΙΟΥ

22. Χωρητικότητα αυτόματου τροφοδότη εγγράφων τουλάχιστον 30 φύλλων

23. Υποστηριζόμενη χωρητικότητα εισόδου χαρτιού τουλάχιστον 250 φύλλα στον κύριο δίσκο. Ο κύριος δίσκος χαρτιού θα είναι υποχρεωτικά παράλληλος προς το επίπεδο στήριξης.

24. Υποστηριζόμενη χωρητικότητα εξόδου χαρτιού στην κύρια έξοδο τουλάχιστον 150 φύλλα

25. Υποστηριζόμενοι τύποι μέσων εκτύπωσης: χαρτί (απλό, ανακυκλωμένο, επιστολόχαρτο), φάκελοι, διαφάνειες.

#### ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΣΥΝΔΕΣΙΜΟΤΗΤΑΣ - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

26. Εξωτερικές θύρες/τυπική συνδεσιμότητα: USB (ver. 2.0), δικτύου (υποδοχή RJ-45) για Ethernet 10/100.

27. Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα: Microsoft Windows 7 (32bit/64bit), Windows XP, Windows Server 2008 (32bit/64bit), Windows Server 2003

28. Η συσκευή να έχει πιστοποίηση ENERGY STAR

#### ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

29. Η κατασκευάστρια εταιρία θα πρέπει υποχρεωτικά να έχει δικτυακό τόπο για την on-line υποστήριξη της συσκευής. Δηλαδή θα δίνεται η δυνατότητα για το συγκεκριμένο μοντέλο συσκευής, το κατέβασμα (download): οδηγών, αναβαθμίσεων firmware, λογισμικού υποστήριξης, εγχειριδίων, κλπ.

30. Η συσκευή θα καλύπτεται από υποστήριξη τριών (3) ετών. Η τριετής υποστήριξη θα δίδεται από τον κατασκευαστή ή από την θυγατρική του κατασκευαστή στην Ελλάδα ή από τον επίσημο αντιπρόσωπό του στην Ελλάδα και όχι από τον ανάδοχο της προμήθειας ή άλλον τρίτο (εφόσον δεν είναι ένας από τους προαναφερθέντες)

31. Η υποστήριξη θα είναι είτε προϊόν είτε υπηρεσία. Στην περίπτωση του προϊόντος θα έχει part number που θα πρέπει να δηλωθεί επακριβώς στην προσφορά, θα παραδοθεί μαζί με τη συσκευή και θα ενεργοποιηθεί από τον προμηθευτή για λογαριασμό του Δήμου Θεσσαλονίκης την ημερομηνία του πρακτικού προσωρινής παραλαβής. Στην περίπτωση της υπηρεσίας, η δέσμευση για την παροχή των ακόλουθων υπηρεσιών της υποστήριξης επί 3-ετία από την εταιρία του δηλούντα θα βεβαιώνεται με υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του κατασκευαστή ή της θυγατρικής του κατασκευαστή στην Ελλάδα ή του επίσημου αντιπρόσωπου του κατασκευαστή στην Ελλάδα.

32. Η υποστήριξη θα είναι με επιτόπου απόκριση, την επόμενη εργάσιμη μέρα (5 ημέρες την εβδομάδα, 8 ώρες τη μέρα) και θα περιλαμβάνει την αποκατάσταση των δυσλειτουργιών/προβλημάτων της συσκευής σε απεριόριστη έκταση, με επισκευή ή με μόνιμη αντικατάσταση με ίδια ή ανώτερων χαρακτηριστικών συσκευή που θα δέχεται τα ίδια αναλώσιμα. Της υποστήριξης εξαιρούνται μόνο τα αναλώσιμα της εκτύπωσης (γραφίτης/drum).

#### ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ - ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

33. Η συσκευή θα παραδοθεί αμεταχείριστη, σε κλειστή εργοστασιακή συσκευασία του κατασκευαστή και θα συνοδεύεται τουλάχιστον: (α) από αρχικό δοχείο/α γραφίτη/drum (σε ενιαίο ή ξεχωριστά προϊόντα) του κατασκευαστή που επαρκεί για την εκτύπωση τουλάχιστον 5.000 σελίδων, (β) από καλώδιο τροφοδοσίας (γ) από το απαραίτητο υλικό

τεκμηρίωσης που προβλέπει ο κατασκευαστής (εγχειρίδιο χρήσης, οπτικούς δίσκους με το λογισμικό εγκατάστασης και οδήγησης του εκτυπωτή, κλπ).

34. Η συσκευή θα συνοδεύεται από επιπλέον συμβατό γραφίτη (όχι υποχρεωτικά σε 1 συσκευασία), προϊόν του κατασκευαστή της συσκευής, έτσι ώστε ο επιπλέον γραφίτης να επαρκεί για την εκτύπωση συνολικά τουλάχιστον 10.000 σελίδων σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC 19752. Στην προσφορά θα πρέπει να ορίζεται ακριβώς ο τύπος του γραφίτη.
35. Η παράδοση της κάθε συσκευής θα γίνει σε χώρο (κτίριο-όροφος-γραφείο εντός των ΚΕΠ) που θα υποδείξει η Υπηρεσία. Η μεταφορά μέχρι το χώρο παράδοσης θα γίνει από τον ανάδοχο.

## **B. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται σε 580€ χωρίς ΦΠΑ/τεμάχιο

ΣΥΝΟΛΟ για τις 7 συσκευές :  $580 \times 7 = 4.060$ € χωρίς ΦΠΑ

ΣΥΝΟΛΙΚΑ για τις 7 συσκευές συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23% : **4.993,80€**

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ  
και ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ  
Δ/ΝΣΗΣ ΚΕΠ

ΑΧΙΛΛΕΑΣ ΜΕΝΟΣ-ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ  
ΠΕ11 – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

