



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Θεσσαλονίκη : 08-07-2016

ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ (Ν. 4375/2016 άρθρο 19 (ΦΕΚ 51 Α)

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 45.487 ΔΙΑΤΑΚΤΙΚΩΝ ΣΙΤΙΣΗΣ (ΤΡΟΦΙΜΩΝ, ΚΡΕΑΤΟΣ, ΤΥΡΙΩΝ, ΕΙΔΩΝ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ, ΕΙΔΩΝ ΜΑΝΑΒΙΚΗΣ) ΕΙΔΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΠΙΤΙΟΥ ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ 10,00€ ΚΑΙ 5,00€ ΕΚΑΣΤΗ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΔΑΠΑΝΗΣ 440.960,00€ ΜΕ ΤΟ Φ.Π.Α.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
3. Την υπ' αριθ. 11389/1993 (ΦΕΚ 185 Β/23-3-1993) απόφαση του Υπ. Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) όπως εν προκειμένω δύναται να ισχύουν αναλογικά ή συμπληρωματικά, και κατά μέρος που δεν αντίκειται στις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007.
4. Στην Οδηγία 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 (ΕΛ 134/30-04-2004) «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημόσιων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».
5. Τις διατάξεις του Π.Δ.60/2007 (ΦΕΚ 64 Α) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ/31-3-2004 «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2005/51 ΕΚ της Επιτροπής και την οδηγία 2005/75 ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
6. Τις διατάξεις του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.



UNHCR
United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

7. Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 (Φ.Ε.Κ. 194/A/22-11-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
8. Τις διατάξεις του Ν.2690/99 (ΦΕΚ 45 Α) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
9. Τις διατάξεις του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πρωχευτικός κώδικας) - Προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
10. Το Ν.4254/2014 (ΦΕΚ 85/A/7-4-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του Ν.4046/2012 και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα την υποπαράγραφο ΣΤ.20 του άρθρου 1 «Εφαρμογή Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων» που αντικατέστησε την παρ.1 του άρθρου 8 του Ν.4155/2013.
11. Τις διατάξεις του Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120 Α) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85 Α).
12. Τις διατάξεις του Ν.4250/14 (ΦΕΚ 74 Α) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ.318/1992 και λοιπές ρυθμίσεις».
13. Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677 Β) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
14. Την με αριθμ. πρωτ. Π1/542/4.3.2014 εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5).
15. Τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν.4281/2014 ((ΦΕΚ 160 Α) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
16. Τις διατάξεις του Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173 Α) «Περί δικαστικής προστασίας κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων».
17. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
18. Τις διατάξεις του Ν.4375/2016 (ΦΕΚ 51 Α) «Οργάνωση και λειτουργία Υπηρεσίας Ασύλου, Αρχής Προσφυγών, Υπηρεσίας Υποδοχής και Ταυτοποίησης σύσταση Γενικής Γραμματείας Υποδοχής, προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2013/32/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «σχετικά με τις κοινές διαδικασίες για τη χορήγηση και ανάκληση του καθεστώτος διεθνούς προστασίας (αναδιτύπωση)» (L 180/29.6.2013), διατάξεις για την εργασία δικαιούχων διεθνούς προστασίας και άλλες διατάξεις.»



19. Την υπ' αριθμ.878/2015 Απόφαση Δημάρχου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στην Αντιδήμαρχο Οικονομικών Γεωργία Ρανέλλα.
20. Την υπ' αριθ. 1772/2015 (ΑΔΑ: 752ΙΩΡ5-ΥΜΞ) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία αποφασίζει : α). Το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Θεσσαλονίκης αναγνωρίζει την ανάγκη για την ανάληψη κοινής δράσης με τους λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς προκειμένου να εκπονηθεί σχέδιο δράσης για την αντιμετώπιση της προσφυγικής κρίσης. β). Εξουσιοδοτεί το Δήμαρχο να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες προς την κατεύθυνση αυτή και να ορίσει υπηρεσιακή ομάδα που θα συμμετάσχει στη σχετική ομάδα εργασίας που θα δημιουργηθεί.
21. Την υπ' αριθ. 222-2016 (ΑΔΑ: ΩΨΣ5ΩΡ5-ΧΞΤ) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίνεται η υποβολή πρότασης χρηματοδότησης στο πλαίσιο της πρόσκλησης με τίτλο "Support to implementation of Hotspot and Relocation Scheme and to the Strengthening of the Asylum Reception Capacity: "Establishment of 20,000 reception places in support of the relocation scheme" της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες με δυνητικούς εταίρους την Περιφέρεια ΚΜ, όμορους Δήμους και Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις της Θεσσαλονίκης. Εξουσιοδοτείται ο Δήμαρχος Θεσσαλονίκης για την υπογραφή όλων των σχετικών εγγράφων που απαιτούνται για την υποβολή πρότασης χρηματοδότησης και την υλοποίηση των σχετικών δράσεων.
22. Το υπ' αριθ. GRC01/2016/000000064/000 σύμφωνο συνεργασίας μεταξύ της Ύπατης Αρμοστείας του Ο.Η.Ε. και του Δήμου Θεσσαλονίκης εγκρίθηκε η χρηματοδότηση ποσού 1.856.120,00€. Η πηγή χρηματοδότησης θα είναι κατά 100% η Ύπατη Αρμοστεία του Ο.Η.Ε. η οποία είναι Διεθνής Οργανισμός.
23. Τις τεχνικές προδιαγραφές, τους ειδικούς όρους, τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας του Τμήματος Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας.
24. Την υπ' αριθ. 765-2016 (ΑΔΑ: ΩΒΜΖΩΡ5-4ΓΟ) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίνει κατά πλειοψηφία τη 2η αναμόρφωση προϋπολογισμού του Δ.Θ. οικονομικού έτους 2016 για τη δημιουργία και την ενίσχυση Κ.Α. του σκέλους των εσόδων και εξόδων λόγω του συμφώνου συνεργασίας χρηματοδότησης προγράμματος για τους πρόσφυγες μέσω της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ και τη δημιουργία και την ενίσχυση Κ.Α. του σκέλους των εσόδων και εξόδων.
25. Την υπ' αριθ. 766-2016 (ΑΔΑ: ΩΙΠ8ΩΡ5-8Ψ4) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίνει την υλοποίηση του χρηματοδοτούμενου Έργου με τίτλο «REACT» (Refugee, Assistance, Collaboration, Thessaloniki) της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ με το Δήμο Θεσσαλονίκης.
26. Την υπ' αριθμ 889/13-06-2016 (ΑΔΑ:7ΞΚΣΩΡ5-11Ζ), (ΑΔΑΜ:16REQ004578024 2016-06-13) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίνει δαπάνη ποσού 1.448.450,00€ για τις δαπάνες του Δήμου Θεσσαλονίκης για την υλοποίηση του προγράμματος με την Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες με τίτλο «REACT» (Refugee,Assistance,Collaboration,Thessaloniki) & Διαθέτει πίστωση ποσού



1.448.450,00€ σε βάρος του Κ.Α. 6473.09.01 «ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ESTABLISHMENT OF 20.000 RECEPTION PLACES IN SUPPORT OF THE RELOCATION SCHEME" ΤΗΣ ΥΠΑΤΗΣ ΑΡΜΟΣΤΕΙΑΣ ΤΟΥ ΟΗΕ» της Υπηρεσίας 15, της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας, του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Θεσσαλονίκης οικονομικού έτους 2016 (ΠΑΥ Α/Α 1147/2016).

27. Την υπ. αριθμ. 944/13-06-2016 (ΑΔΑ: ΩΒ3ΒΩΡ5-5ΝΨ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία **α)** εγκρίνεται η προμήθεια 45.487 διατακτικών συνολικής ονομαστικής αξίας 440.960,00 € για τον επισιτισμό των προσφύγων στα πλαίσια υλοποίησης του προγράμματος "REACT" (Refugee, Assistance, Collaboration, Thessaloniki) της Υπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ με το Δήμο Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τις συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές και τον συνημμένο ενδεικτικό προϋπολογισμό. **β)** εγκρίνεται ο τρόπος προμήθειας με απευθείας ανάθεση κατόπιν διαπραγμάτευσης χωρίς δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού σύμφωνα με το αρ. 19 παρ. 1 του ν. 4375/16, με κριτήριο κατακύρωσης το υψηλότερο ποσοστό έκπτωσης στη συνολική ονομαστική αξία των 440.960,00 €, επειδή συντρέχουν κατεπείγουσες και απρόβλεπτες ανάγκες για τη σίτιση μεγάλου αριθμού προσφύγων που ξαφνικά εγκαταβιούν στην πόλη. Η αναγραφή του προσφερόμενου ποσοστού έκπτωσης, θα γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία (π.χ. 0,01 %). Η διαπραγμάτευση θα γίνει με τους όρους της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που θα δημοσιευθεί στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και την λήψη ηλεκτρονικών προσφορών μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα δημοσιευθεί εκτός από την διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., στο δικτυακό τόπο www.thessaloniki.gr του Δήμου Θεσσαλονίκης, στον εθνικό τύπο, και στην υπηρεσία επίσημων εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
28. Την υπ' αριθμ. 987/2016 (ΑΔΑ: ΩΟΣΖΩΡ5-ΤΤΗ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για την συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης της απευθείας ανάθεσης για την προμήθεια διατακτικών τροφίμων, κρέατος, τυριών, ειδών παντοπωλείου, ειδών μαναβικής, ειδών προσωπικής υγιεινής και ειδών καθαριότητας σπιτιού π.δ. 440.960,00€ με Φ.Π.Α της Δ/νσης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Για την απευθείας ανάθεση, εκτέλεσης της προμήθειας με τίτλο «Προμήθεια 45.487 διατακτικών σίτισης (τροφίμων, κρέατος, τυριών, ειδών παντοπωλείου, ειδών μαναβικής) ειδών προσωπικής υγιεινής και ειδών καθαριότητας σπιτιού (42.705 Διατακτικών ονομαστικής αξίας των 10,00€ και 2.782 Διατακτικών ονομαστικής αξίας των 5,00€ έκαστη)» **συνολικού προϋπολογισμού 440.960,00€, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.** με κριτήριο κατακύρωσης το υψηλότερο ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%), επί του προϋπολογιζόμενου ποσού. Η αναγραφή του προσφερόμενου ποσοστού έκπτωσης, θα γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία(π.χ.) 0,01%. Στην προσφερόμενη τιμή συμπεριλαμβάνεται ο



UNHCR
United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Φ.Π.Α., για την υλοποίηση του χρηματοδοτούμενου Έργου με τίτλο «REACT» (Refugee, Assistance, Collaboration, Thessaloniki) στο πλαίσιο της υπ' αριθ. GRC01/2016/0000000064/000 συμφωνίας μεταξύ του Δήμου Θεσσαλονίκης και της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους πρόσφυγες.

Αντικείμενο: Προμήθεια 45.487 διατακτικών σίτισης (τροφίμων, κρέατος, τυριών, ειδών παντοπωλείου, ειδών μαναβικής) ειδών προσωπικής υγιεινής και ειδών καθαριότητας σπιτιού (42.705 Διατακτικών ονομαστικής αξίας των 10,00€ και 2.782 Διατακτικών ονομαστικής αξίας των 5,00€ έκαστη).

Κωδικός CPV: 15897300-5 - Πακέτα τροφίμων

Τιμή Προσφοράς στο Σύστημα: Το κριτήριο κατακύρωσης για την προμήθεια των διατακτικών είναι το υψηλότερο ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%), στο συνολικό προϋπολογιζόμενο ποσό. Η αναγραφή του προσφερόμενου ποσοστού έκπτωσης, θα γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία(π.χ.) 0,01%. Στην προσφερόμενη τιμή συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. Επειδή το σύστημα δεν δέχεται ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%) αλλά την χαμηλότερη τιμή, η προσφορά πρέπει να κατατεθεί ως εξής:

Παράδειγμα : ποσοστό έκπτωσης 10,50%.

Συνολικό ενδεικτικός προϋπολογισμός : 440.960,00€ X10,50%=46.300,80€

Προσφερόμενη έκπτωση := 46.300,80€

Χαμηλότερη τιμή :440.960,00€ - 46.300,80€=394.659,20€

Εφόσον η οικονομική προσφορά, δηλαδή το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης, έχει αποτυπωθεί έμμεσα στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας οφείλει να επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική του προσφορά, ψηφιακά υπογεγραμμένο το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο (υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς) σε μορφή .pdf.

Προϋπολογισμός: Η συνολική προϋπολογιζόμενη από τον Δήμο δαπάνη για την προμήθεια 45.487 διατακτικών σίτισης (τροφίμων, κρέατος, τυριών, ειδών παντοπωλείου, ειδών μαναβικής) ειδών προσωπικής υγιεινής και ειδών καθαριότητας σπιτιού (42.705 Διατακτικών ονομαστικής αξίας των 10,00€ και 2.782 Διατακτικών ονομαστικής αξίας των 5,00€ έκαστη)» ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **440.960,00€** (τριακοσίων σαράντα χιλιάδων εννιακοσίων εξήντα ευρώ), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

Περιγραφή της σύμβασης: Προμήθεια 45.487 διατακτικών σίτισης (τροφίμων, κρέατος, τυριών, ειδών παντοπωλείου, ειδών μαναβικής) ειδών προσωπικής υγιεινής και ειδών καθαριότητας σπιτιού (42.705 Διατακτικών ονομαστικής αξίας των 10,00€ και 2.782 Διατακτικών ονομαστικής αξίας των 5,00€ έκαστη).

Υποβολή προσφορών: Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν προσφορές για το σύνολο των διατακτικών. Δε γίνονται δεκτές προσφορές για επιμέρους διατακτικές.

Διενέργεια της απευθείας ανάθεσης: Η απευθείας ανάθεση θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/2013 και το άρθρο 6 της Υ.Α. Π1/2390/2013.

Χρηματοδότηση: Το έργο χρηματοδοτείται 100% από την Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ.

Τρόπος Πληρωμής: Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά και προϋποθέτει, εκτός από την έκδοση των νόμιμων παραστατικών εκ μέρους του και την τήρηση των λοιπών υποχρεώσεων του που προβλέπονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, το έγγραφο των όρων – δικαιολογητικών της απευθείας ανάθεσης και στο υπ' αριθ. GRC01/2016/0000000064/000 σύμφωνο μεταξύ του Δήμου Θεσσαλονίκης και της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους πρόσφυγες.

Ημερομηνία αποστολής της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων : 08/07/2016

Ημερομηνία και ώρα έναρξης υποβολής προσφορών : 11-07-2016, Ημέρα Δευτέρα και ώρα 12:00

Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών: :18-07-2016, Ημέρα Δευτέρα και ώρα 15:00 σε ηλεκτρονικό φάκελο.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται την τέταρτη (4) εργάσιμη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και συγκεκριμένα την **22-07-2016** ημέρα Παρασκευή και ώρα **10:00 π.μ.** έως **11:00 π.μ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής.

Δικαιούμενοι συμμετοχής :

1. Δεκτοί γίνονται όσοι ασκούν εμπορία ή κατασκευή των υπό προμήθεια ειδών.

2. Δικαιούμενοι συμμετοχής:

α. Έλληνες

β. Αλλοδαποί

γ. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά

δ. Συνεταιρισμοί

ε. Ενώσεις προμηθευτών

με την προϋπόθεση ότι διαθέτουν τουλάχιστον πέντε (5) καταστήματα εντός των ορίων του Δήμου Θεσσαλονίκης και τουλάχιστον δύο (2) καταστήματα Ανατολικά και δύο (2) καταστήματα Δυτικά του Πολεοδομικού Συγκροτήματος του Δήμου Θεσσαλονίκης, ώστε να είναι εύκολη η πρόσβαση των ωφελούμενων του προγράμματος που θα διαμένουν διάσπαρτα στους παραπάνω Δήμους.

3. Οι συμμετέχοντες, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν πρέπει να απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθόλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.

4. Για τη συμμετοχή τους στη διαπραγμάτευση, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς πρέπει να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό Σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr).

4.α. Η ψηφιακή υπογραφή χορηγείται από πιστοποιημένη προς τούτο αρχή και πρέπει να είναι σκληρής αποθήκευσης, δηλαδή να δημιουργείται μέσω Ασφαλούς Διάταξης Δημιουργίας Υπογραφής (USB token).

Ο κατάλογος των αρχών που παρέχουν ψηφιακή υπογραφή αναφέρεται στην ιστοσελίδα της Αρχής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων

http://www.eett.gr/opencms/opencms/EETT/Electronic_Communications/DigitalSignatures/SupervisedList.html.

4.β. Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται την εγγραφή τους παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του συστήματος ταυτοποιούνται ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το ανωτέρω Τμήμα της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δε διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΑΠ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα.

Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το ανωτέρω Τμήμα της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας :

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

-είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του Π.Δ. 60/2007 και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος-μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό Μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

4.γ. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τη χρήση ψηφιακής υπογραφής χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής.

4.δ. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Κατάρτιση και υποβολή προσφορών:

1. Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/2013, στην Υ.Α. Π1/2390/2013.

2. Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

α. Ένας υποφάκελος (κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα) με την ένδειξη “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά” στον οποίο υποβάλλονται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο της υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.

Συγκεκριμένα στον υποφάκελο αυτό περιλαμβάνονται :

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά της πρόσκλησης εκδήλωσης , το έγγραφο των όρων – δικαιολογητικών της απευθείας ανάθεσης ενδιαφέροντος σε αρχείο .pdf σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.4155/2013 και στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και τα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαπραγμάτευση υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών (πλην των ΦΕΚ και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή) στο κεντρικό πρωτόκολλο του Δήμου (προκειμένου να παραδοθούν στην αρμόδια επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης) με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/1986 :

- υπογράφονται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.
- πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης και ημερομηνία ψηφιακής υπογραφής εντός της προθεσμίας υποβολής ηλεκτρονικά των προσφορών στο Σύστημα.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά” που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτείται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προμηθευτή) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ενδεικτικά, τέτοια στοιχεία θεωρούνται πιστοποιητικά που εκδίδονται από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Τα δημόσια έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρο 1 του Ν.4250/2014).



Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στη συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του υπογεγραμμένου ψηφιακά ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο. Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

β. Ένας υποφάκελος (κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα) με την ένδειξη “Οικονομική προσφορά” στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα (προμηθευτή).

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στη συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του υπογεγραμμένου ψηφιακά ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο. Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

3. Αποδεικτικό υποβολής

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

Γλώσσα προσφοράς: Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην ελληνική γλώσσα ή θα μεταφράζονται και θα επικυρώνονται από αρμόδια αρχή και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

Τιμές προσφορών: Η τιμή προσφοράς θα αναφέρονται σε ΕΥΡΩ, ανεξάρτητα από τη χώρα προέλευσης των ειδών (εγχώρια ή εισαγόμενα). Προσφορά στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφόσον στην προσφορά δε προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερη από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

Στην προσφορά πρέπει να ληφθούν υπόψη όλες οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι που προβλέπονται από τη νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στο παρόν έγγραφο των όρων της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος της απευθείας ανάθεσης, στις τεχνικές προδιαγραφές, στους ειδικούς όρους, τον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Χρονική διάρκεια ισχύος της προσφοράς: Οι προσφορές ισχύουν με ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τεσσάρων (4) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

4. Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται την τέταρτη (4) εργάσιμη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 10:00 π.μ. έως 11:00 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών υποφακέλων “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά”.

Οι ηλεκτρονικοί υποφάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά”, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων “Οικονομική Προσφορά”, οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνικής προσφοράς (επί ποινή αποκλεισμού) :Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης **Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. www.promitheus.gov.gr** μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, το παρόν έγγραφο των όρων της απευθείας ανάθεσης, οι τεχνικές προδιαγραφές, οι ειδικοί όροι, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός, στην Ελληνική γλώσσα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις διατάξεις του Ν.4155/2013, στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013, **εγκαιρώς και προσηκόντως** τα κατωτέρω αναφερόμενα δικαιολογητικά συμμετοχής σε μορφή αρχείου pdf.

Η μη προσκόμιση κάποιου από τα δικαιολογητικά αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος.

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου (3μηνου) τριμήνου πριν από την ημερομηνία της διαπραγμάτευσης (καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών στο σύστημα), από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση: για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής και Διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία της διαπραγμάτευσης (καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών στο σύστημα), από το οποίο να προκύπτει ότι :

- δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

- δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης και πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- δεν έχει λυθεί η εταιρία.

3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν **τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** κατά την ημερομηνία διενέργειας της διαπραγμάτευσης (καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών στο σύστημα).

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:

- Αφορά και τους φορείς επικουρικής ασφάλισης και όχι μόνο τους οργανισμούς κύριας ασφάλισης.
- Αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό.
- Σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς.
- Σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός αν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

- Για τον έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν, μαζί με το πιστοποιητικό ή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας, θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνονται οι ασφαλιστικοί φορείς όπου υπάγεται κάθε απασχολούμενος ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει την έδρα της. Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δεν θεωρείται από αρμόδια αρχή, τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση, με την οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται μαζί με τα πιστοποιητικά της παραγράφου αυτής.

4. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με πιστοποίηση της εγγραφής τους για το συγκεκριμένο επάγγελμα που να έχει ισχύ την καταληκτική ημερομηνία.

5. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) του διαγωνιζόμενου η οποία θα αναφέρει τους φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών και ότι δεν απασχολεί ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

6. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) του διαγωνιζόμενου με την οποία θα δηλώνουν ότι δεν υπάρχει σε βάρος τους καταδικαστική απόφαση για τους παρακάτω λόγους παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ .60/2007 (άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18/EK):

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

ii. **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

iii. **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

iv. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305).

7. Φορολογική ενημερότητα από την αρμόδια εφορία ή ηλεκτρονικά από το taxisnet.

8. Τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά) :

Τα δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων και Ειδικότερα, το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας του νομικού προσώπου, αφορά τους Διαχειριστές στις περιπτώσεις που το νομικό πρόσωπο είναι Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ή προσωπική εταιρεία (Ο.Ε. και Ε.Ε.) ή Ι.Κ.Ε., τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι ανώνυμη εταιρεία (Α.Ε.) και τους νομίμους εκπροσώπους σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου και από αυτό θα προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα ανωτέρω αδικήματα των ως άνω αναφερόμενων του παρόντος.

Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) υποβάλλεται πιστοποιητικό μεταβολών. Σε περίπτωση που υφίστανται τροποποιήσεις στο καταστατικό της εταιρίας που ιδρύθηκε μετά τις 4/4/2011 χορηγείται πιστοποιητικό περί μη λύσεως της εταιρίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση χορηγείται πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ.

- Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στο εξωτερικό τα δικαιολογητικά των παραπάνω παραγράφων του παρόντος εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.

9. Οι συνεταιρισμοί υποβάλουν επιπλέον: Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

10. Οι ενώσεις προμηθευτών / κοινοπραξίες :

Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά καταθέτουν :

- Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

Στους διενεργούμενους διαγωνισμούς δικαιούνται συμμετοχής ενώσεις προμηθευτών εφόσον:

10.1. Ο κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στην ένωση συμβάλλει με οιοδήποτε τρόπο στη διαμόρφωση του προσφερόμενου προϊόντος.

10.2. Στην ένωση προμηθευτών συμμετέχουν και παραγωγικές επιχειρήσεις σε συνολικό ποσοστό τουλάχιστον 50% της τιμής προσφοράς.

Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό της εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα στο σύνολο της προσφοράς.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας, για οποιοδήποτε λόγο, ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσής της με την ίδια τιμή και όρους.

Και στις δύο περιπτώσεις τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη.

- Η αντικατάσταση εγκρίνεται με απόφαση της Ο.Ε. ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου. Στην περίπτωση που η ανωτέρω ανάγκη αντικατάστασης προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης η σχετική απόφαση λαμβάνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

11. Νομιμοποιητικά και λοιπά έγγραφα

Επιπλέον οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν και τα ακόλουθα :

11. α. Τα νομικά πρόσωπα θα καταθέσουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:

Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε. , Ι.Κ.Ε. και Ε.Π.Ε. πρέπει να προσκομίσει:

- Προκειμένου για Α.Ε., βεβαίωση στην οποία να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας και ένα αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού υπογεγραμμένο από τον Πρόεδρο του ΔΣ ή τον νόμιμο αναπληρωτή του.
- Προκειμένου για Α.Ε., ένα αντίγραφο του ΦΕΚ στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
- Προκειμένου για Ι.Κ.Ε., αντίγραφο του καταστατικού της κεφαλαιουχικής εταιρίας και των τροποποιήσεών του, και απόφαση των εταίρων για ορισμό του διαχειριστή, αν δεν ορίζεται στο καταστατικό.
- Προκειμένου για Ε.Π.Ε., Πιστοποιητικό Μεταβολών της αρμόδιας αρχής και κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.

Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίζει:

- Επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

- Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Πρωτοδικείο περί των τροποποιήσεων του καταστατικού (πιστοποιητικό μεταβολών). Σε περίπτωση που υφίστανται τροποποιήσεις στο καταστατικό εταιρείας που ιδρύθηκε μετά τις 4/4/2011, χορηγείται πιστοποιητικό περί μη λύσεως της εταιρείας. Σε κάθε άλλη περίπτωση χορηγείται πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ.

Τα ως άνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος, και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

- Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986), στην οποία θα δηλώνεται:
 - Ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
 - Ότι δεν έχουν αποκλειστεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των ΟΤΑ με βάση αμετάκλητη απόφαση.

11. β. Τα φυσικά πρόσωπα, θα καταθέσουν

- Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986), στην οποία θα δηλώνεται:
 - Ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
 - Ότι δεν έχουν αποκλειστεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των ΟΤΑ με βάση αμετάκλητη απόφαση.

Εφόσον οι διαγωνιζόμενοι συμμετέχουν στην διαπραγμάτευση με εκπρόσωπο / αντιπρόσωπο τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά και παραστατικό εκπροσώπησης, υπογεγραμμένο ψηφιακά από τον οικονομικό φορέα που πρόκειται να εκπροσωπηθεί στη διαπραγμάτευση. Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπήει, περισσότερες από μία (1) εταιρείες, ή ένωση προμηθευτών ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπήει άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρία, συνεταιρισμό ή και ένωση προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός εάν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές εκτός από μία, με την οποία θα συμμετάσχει στην διαπραγμάτευση. Επίσης δεν μπορεί να συμμετέχει για λογαριασμό του υπάλληλος εταιρίας που συμμετέχει σε αυτόν ή ειδικός σύμβουλος αμειβόμενος από αυτή με μισθό ή και με άλλο τρόπο αμοιβής.

12. Λοιπές δηλώσεις

Εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών, οι συμμετέχοντες οφείλουν να υποβάλουν ηλεκτρονικά επί ποινή αποκλεισμού στην διαπραγμάτευση Υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 όπως εκάστοτε ισχύει ότι:

- α. Έλαβαν γνώση των όρων της πρόσκλησης εκδήλωση ενδιαφέροντος της απευθείας ανάθεσης, τις τεχνικές προδιαγραφές, τους ειδικούς όρους, τον ενδεικτικό προϋπολογισμό και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται. Στην περίπτωση αυτή ο διαγωνιζόμενος πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους αυτούς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της πρόσκλησης εκδήλωση ενδιαφέροντος, των τεχνικών προδιαγραφών, των ειδικών όρων προκειμένου να αξιολογηθούν.

- β. Διαθέτουν τουλάχιστον πέντε (5) καταστήματα εντός των ορίων του Δήμου Θεσσαλονίκης και τουλάχιστον δύο (2) καταστήματα Ανατολικά και δύο (2) καταστήματα Δυτικά του Πολεοδομικού Συγκροτήματος του Δήμου Θεσσαλονίκης, ώστε να είναι εύκολη η πρόσβαση των οφελούμενων του προγράμματος που θα διαμένουν διάσπαρτα στους παραπάνω Δήμους.
Στην παράγραφο αυτή πρέπει να ορισθούν οι ταχυδρομικές διευθύνσεις όλων των παραπάνω καταστημάτων.
- γ. Διαθέτουν ευρεία, εξασφαλισμένη ποιότητα και επάρκεια προσφερόμενων ειδών κατά την διάρκεια ισχύος των διατακτικών και όλα τα είδη πωλούνται από όλα τα καταστήματα της συμμετέχουσας εταιρείας και στις ίδιες τιμές.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη ψηφιακά.

Διάρκεια σύμβασης : Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται μέχρι τις 31/12/2016 από την ημέρα υπογραφής και πρωτοκόλλησής της και με την δυνατότητα παράτασης της σύμβασης εφόσον υπάρχει συμβατικό υπόλοιπο και εφόσον επίσης δοθεί παράταση – συνέχισης της χρηματοδότησης του προγράμματος από την Ύπατη Αρμοστεία του Ο.Η.Ε.

- **Απαλλαγή της Υπηρεσίας:** Η Υπηρεσία δεν δεσμεύεται για την εξάντληση, απορρόφηση όλων των 45.457 διατακτικών. Η απορρόφηση των διατακτικών εξαρτάται από την εύρεση διαμερισμάτων – θέσεων υποδοχής οφελουμένων και την εγκατάστασή τους σε διαμερίσματα. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Υπηρεσίας.
Ο ανάδοχος δεν δικαιούται αποζημίωσης για την μη απορρόφηση των συμβατικών ποσοτήτων.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.

Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε με το Ν.2513/1997 (Α΄/139) και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό.

Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Χρόνος -Τόπος -Τρόπος παράδοσης:

Η προμήθεια των διατακτικών θα αρχίσει αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης σε χώρο και χρόνο που θα υποδείξει η Υπηρεσία και θα πραγματοποιηθεί σταδιακά και ανάλογα με τα αιτήματα του εντολέα, με μεταφορικό μέσο του προμηθευτή. Ο αριθμός των διατακτικών θα ορίζονται από τους αρμόδιους υπαλλήλους της Υπηρεσίας, κατόπιν παραγγελίας, η οποία θα δίνεται μέσω φαξ ή ηλεκτρονικού μηνύματος και θα ικανοποιείται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών.

Η αγορά των ειδών θα γίνεται στο κατάστημα του αναδόχου με την προσκόμιση από τον δικαιούχο διατακτικής, η οποία θα είναι ονομαστική και στην οποία θα αναφέρονται οι ομάδες των ειδών, που δικαιούται ο κομιστής.

Δείγμα των διατακτικών θα δοθεί από τον προμηθευτή πριν την έναρξη της διανομής των τροφίμων από το κατάστημα προς αποφυγή παρερμηνειών .Η κάθε διατακτική που θα εκδοθεί θα αναφέρει τις ομάδες των ειδών (τροφίμων και ειδών υγιεινής) που θα αντιστοιχούν στον κάθε δικαιούχο, καθώς και την χρονική διάρκεια ισχύος των διατακτικών (31/12/2016 με δυνατότητα παράτασης), την οποία οφείλει να τηρήσει απαρέγκλιτα ο ανάδοχος.

Ο προμηθευτής που θα αναλάβει την προμήθεια των ειδών θα πρέπει να παρέχει προϊόντα άριστης ποιότητας (νέας εσοδείας για τρόφιμα), που θα πληρούν τις προδιαγραφές του Κώδικα τροφίμων και ποτών όπως ισχύει σήμερα. Στα τυποποιημένα προϊόντα θα αναγράφεται η ημερομηνία λήξης τους.

Ο προμηθευτής πρέπει να διαθέτει ευρεία, εξασφαλισμένη ποιότητα και επάρκεια προσφερόμενων ειδών κατά την διάρκεια ισχύος των διατακτικών .Όλα τα είδη πρέπει να πωλούνται από όλα τα καταστήματα της συμμετέχουσας εταιρείας και στις ίδιες τιμές.

Ο τόπος και χρόνος παράδοσης των διατακτικών του συγκεκριμένου διαγωνισμού μπορεί να αλλάξει, κατόπιν υπόδειξης της Υπηρεσίας και εφόσον το απαιτούν υπηρεσιακές ανάγκες.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει την παραγγελία στο σύνολό της εντός του οριζόμενου χώρου και χρόνου παράδοσης που θα υποδείξει η Υπηρεσία. Η μη τήρηση του όρου αυτού αποτελεί λόγο διακοπής της σύμβασης.

Η παραλαβή των διατακτικών: θα γίνεται κάθε φορά μετά από έλεγχο που θα διενεργεί η αρμόδια για την προμήθεια επιτροπή. Οι διατακτικές θα επιστρέφονται όταν τα ποιοτικά και τα ποσοτικά στοιχεία τους δεν συμφωνούν με την σύμβαση.

Επίλυση διαφορών: Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της παρούσας σύμβασης επιλύονται από τα αρμόδια δικαστήρια της έδρας του Δήμου Θεσσαλονίκης.

**Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

ΓΕΩΡΓΙΑ ΠΑΝΕΛΛΑ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ. ΚΑΙ ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ**

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Προϋπολογισμός: Ο προϋπολογισμός δαπάνης της δημοπρατούμενης προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 440.960,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (κωδικός προϋπολογισμού του Δήμου: Κ.Α. 6473.09.01 «ΔΑΠΑΝΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΥΠΑΤΗΣ ΑΡΜΟΣΤΕΙΑΣ ΤΟΥ Ο.Η.Ε. Establishment of 20,000 reception places in support of the relocation scheme»). Το έργο χρηματοδοτείται από την Ύπατη Αρμοστεία του Ο.Η.Ε.

Αντικείμενο: Αντικείμενο της παρούσας ανάθεσης είναι η προμήθεια 45.487 διατακτικών σίτισης (τροφίμων, κρέατος, τυριών, ειδών παντοπωλείου, ειδών μαναβικής) ειδών προσωπικής υγιεινής και ειδών καθαριότητας σπιτιού ονομαστικής αξίας 10,00€ και 5,00€ έκαστη.

- Η χρονική διάρκεια ισχύος των διατακτικών θα πρέπει να είναι τουλάχιστον μέχρι τις 31/12/2016 με δυνατότητα παράτασης ενός (1) έτους, με την προϋπόθεση παράτασης-συνέχισης της χρηματοδότησης του προγράμματος από την Ύπατη Αρμοστεία του Ο.Η.Ε.
- Οι διατακτικές θα διατεθούν σε οφελούμενους πρόσφυγες – αιτούντες άσυλο και μετεγκατάσταση – στους οποίους παρέχεται η προσωρινή διαμονή σε μισθωμένα διαμερίσματα αλλά και σε πρόσφυγες που θα φιλοξενηθούν από πολίτες της Θεσσαλονίκης στις οικίες τους.
- Ανά οφελούμενο –πρόσφυγα δικαιολογείται ποσό **90,00 €** ανά μήνα, προσαυξανόμενο κατά : **10,00€** για είδη προσωπικής υγιεινής για **γυναίκες**, **5,00€** για είδη προσωπικής υγιεινής για **άνδρες**, **15,00€** για είδη προσωπικής υγιεινής για ευαίσθητα άτομα (**παιδιά-ΑΜΕΑ**).

Οι δικαιούχοι των παραπάνω διατακτικών θα έχουν τη δυνατότητα με την κατάθεση της στο κατάστημα του αναδόχου, να προμηθευτούν ισόποσης αξίας σε € είδη παντοπωλείου (όπως μακαρόνια, ρύζι, φακές, ζάχαρη, γάλα, λάδι κ.λ.π.) ,είδη κρεοπωλείου (ντόπια ή και εισαγωγής), είδη μαναβικής (όπως πατάτες φρούτα κ.λ.π.), είδη προσωπικής υγιεινής και είδη καθαριότητας σπιτιού.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται μέχρι την 31/12/2016 από την ημέρα υπογραφής και πρωτοκόλλησης της και με την δυνατότητα παράτασης της σύμβασης εφόσον υπάρχει



UNHCR
United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

συμβατικό υπόλοιπο και εφόσον επίσης δοθεί παράταση – συνέχισης της χρηματοδότησης του προγράμματος από την Ύπατη Αρμοστεία του Ο.Η.Ε.

- Χρόνος Τόπος και Τρόπος Παράδοσης των Διατακτικών : Η Υπηρεσία δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων των διατακτικών που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Η απορρόφηση των διατακτικών εξαρτάται από την εύρεση διαμερισμάτων – θέσεων υποδοχής ωφελουμένων και την εγκατάστασή τους σε διαμερίσματα. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Υπηρεσίας.
- Η προμήθεια των διατακτικών θα αρχίσει αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης σε χώρο και χρόνο που θα υποδείξει η Υπηρεσία και θα πραγματοποιηθεί σταδιακά και ανάλογα με τα αιτήματα του εντολέα, με μεταφορικό μέσο του προμηθευτή. Ο αριθμός των διατακτικών θα ορίζονται από τους αρμόδιους υπαλλήλους της Υπηρεσίας, κατόπιν παραγγελίας, η οποία θα δίνεται μέσω φαξ ή ηλεκτρονικού μηνύματος και θα ικανοποιείται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών.
- Ο τόπος και χρόνος παράδοσης των διατακτικών του συγκεκριμένου διαγωνισμού μπορεί να αλλάξει, κατόπιν υπόδειξης της Υπηρεσίας και εφόσον το απαιτούν υπηρεσιακές ανάγκες.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει την παραγγελία στο σύνολό της εντός του οριζόμενου χώρου και χρόνου παράδοσης που θα υποδείξει η Υπηρεσία. Η μη τήρηση του όρου αυτού αποτελεί λόγο διακοπής της σύμβασης.

- Χρόνος Τόπος και Τρόπος Παράδοσης των Ειδών: Η παράδοση των ειδών θα γίνεται στο κατάστημα του αναδόχου με την προσκόμιση από τον δικαιούχο διατακτικής, η οποία θα είναι ονομαστική και στην οποία θα αναφέρονται οι ομάδες των ειδών, που δικαιούται ο κομιστής.

Δείγμα των διατακτικών θα δοθεί από τον προμηθευτή πριν την έναρξη της διανομής των τροφίμων από το κατάστημα προς αποφυγή παρερμηνειών. Η κάθε διατακτική που θα εκδοθεί θα αναφέρει τις ομάδες των ειδών (τροφίμων και ειδών υγιεινής) που θα αντιστοιχούν στον κάθε δικαιούχο, καθώς και την χρονική διάρκεια ισχύος των διατακτικών (31/12/2016 με δυνατότητα παράτασης), την οποία οφείλει να τηρήσει απαραίτητα ο ανάδοχος.

- Οι διατακτικές θα έχουν σε εμφανές σημείο τυπωμένο το λογότυπο του αναδόχου ή σε περίπτωση ένωσης, συνεταιρισμού ή κοινοπραξίας τα λογότυπα όλων των συμμετεχόντων σε αυτή, καθώς επίσης και το λογότυπο του Δήμου Θεσσαλονίκης και της Ύπατης Αρμοστείας του Ο.Η.Ε. για τους πρόσφυγες
- Ο προμηθευτής που θα αναλάβει την προμήθεια των ειδών θα πρέπει να παρέχει προϊόντα άριστης ποιότητας (νέας εσοδείας για τρόφιμα), που θα πληρούν τις προδιαγραφές του Κώδικα τροφίμων και ποτών όπως ισχύει σήμερα. Στα τυποποιημένα προϊόντα θα αναγράφεται η ημερομηνία λήξης τους.

Ο προμηθευτής πρέπει να διαθέτει ευρεία, εξασφαλισμένη ποιότητα και επάρκεια προσφερόμενων ειδών κατά την διάρκεια ισχύος των διατακτικών. Όλα τα είδη πρέπει να πωλούνται από όλα τα καταστήματα της συμμετέχουσας εταιρείας και στις ίδιες τιμές.

- **Κριτήριο κατακύρωσης:** είναι το υψηλότερο ποσοστό έκπτωσης επί τις εκατό (%), επί του προϋπολογιζόμενου ποσού για την προμήθεια των διατακτικών. Η αναγραφή του προσφερόμενου ποσοστού έκπτωσης, θα γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία (π.χ. 0,01%). Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνεται ο Φ.Π.Α., οι τυχόν κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση για παράδοση στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται από την Υπηρεσία.
- Προσφορές συμμετοχής μπορούν να καταθέσουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί και ενώσεις, κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά που λειτουργούν ως υπεραγορές τροφίμων (super market), που διαθέτουν τουλάχιστον πέντε (5) καταστήματα εντός των ορίων του Δήμου Θεσσαλονίκης και τουλάχιστον δύο (2) καταστήματα Ανατολικά και δύο (2) καταστήματα Δυτικά του Πολεοδομικού Συγκροτήματος του Δήμου Θεσσαλονίκης, ώστε να είναι εύκολη η πρόσβαση των ωφελούμενων του προγράμματος που θα διαμένουν διάσπαρτα στους παραπάνω Δήμους.
- Οι συμμετέχοντες οφείλουν να καταθέσουν προσφορά για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών. Δε γίνονται δεκτές προσφορές για επιμέρους είδη.
- Οι συμμετέχοντες πρέπει να διαθέτουν ευρεία, εξασφαλισμένη ποιότητα και επάρκεια προσφερόμενων ειδών κατά την διάρκεια ισχύος των διατακτικών. Όλα τα είδη πρέπει να πωλούνται από όλα τα καταστήματα της συμμετέχουσας εταιρείας και στις ίδιες τιμές.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
Δ/ΝΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ &
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΑΙΚ.ΒΟΣΔΙΚΗ

Ε. ΤΟΥΛΚΕΡΗ

Σ. ΣΠΥΡΙΔΟΥ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ. ΚΑΙ ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

- Οι διατακτικές θα είναι αριθμημένες σε μπλοκ των 100.
- Η αξία κάθε διατακτικής θα είναι 10,00€ και 5,00€ αντίστοιχα και θα αναγράφεται σε κάθε διατακτική.
- Σε κάθε διατακτική θα αναφέρεται η χρονική της διάρκεια η οποία θα είναι τουλάχιστον μέχρι τις (31/12/2016 με δυνατότητα παράτασης).
- Σε κάθε διατακτική θα αναφέρονται οι ομάδες των ειδών :
 - Είδη παντοπωλείου
 - Είδη κρεοπωλείου
 - Είδη μαναβικής
 - Είδη προσωπικής υγιεινής
 - Είδη καθαριότητας σπιτιού
- Ο ωφελούμενος θα μπορεί να αγοράσει είδη σίτισης (κρέας, τυριά, είδη παντοπωλείου, είδη μαναβικής, είδη προσωπικής υγιεινής και είδη καθαριότητας σπιτιού) από τα καταστήματα του αναδόχου και από οποιοδήποτε κατάστημά του.
- Οι διατακτικές θα έχουν σε εμφανές σημείο τυπωμένο το λογότυπο του αναδόχου ή σε περίπτωση ένωσης, συνεταιρισμού ή κοινοπραξίας τα λογότυπα όλων των συμμετεχόντων σε αυτή, καθώς επίσης και το λογότυπο του Δήμου Θεσσαλονίκης και της Ύπατης Αρμοστείας του Ο.Η.Ε. για τους πρόσφυγες δηλαδή τα εξής:



Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
Δ/ΝΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ &
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ**

ΑΙΚ. ΒΟΣΔΙΚΗ

Ε. ΤΟΥΛΚΕΡΗ

Σ. ΣΠΥΡΙΔΟΥ





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ. ΚΑΙ ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΞΙΑ ΔΙΑΤΑΚΤΙΚΗΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Διατακτικές σίτισης (τροφίμων, κρέατος, τυριών, ειδών κρεοπωλείου, ειδών παντοπωλείου, ειδών μαναβικής ειδών προσωπικής υγιεινής και ειδών καθαριότητας σπιτιού) ονομαστικής αξίας 10,00€ και 5,00€ έκαστη	α) 42.705 Διατακτικών των 10,00€ β) 2.782 Διατακτικών των 5,00€	440.960,00€
	ΣΥΝΟΛΟ	45.487	440.960,00€ (συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.)

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
Δ/ΝΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ &
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΑΙΚ.ΒΟΣΔΙΚΗ

Ε. ΤΟΥΛΚΕΡΗ

Σ. ΣΠΥΡΙΔΟΥ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Τίτλος προσφέροντος: _____

Διεύθυνση προσφέροντος: _____

Τηλέφωνο: _____

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ

45.487 Διατακτικές σίτισης (τροφίμων, κρέατος, τυριών, ειδών κρεοπωλείου, ειδών παντοπωλείου, ειδών μαναβικής ειδών προσωπικής υγιεινής και ειδών καθαριότητας σπιτιού) ονομαστικής αξίας: 10,00€ και 5,00€ έκαστη.

α) 42.705 Διατακτικών των 10,00€ και β) 2.782 Διατακτικών των 5,00€ **συνολικής αξίας 440.960,00€**

Ποσοστό έκπτωσης αριθμητικώς:

Ποσοστό έκπτωσης ολογράφως:

.....
.....

Συνολικό αξία: 440.960,00€ X% =€

Προσφερόμενη έκπτωση : =€

Χαμηλότερη τιμή :440.960,00€ -€ =€

Θεσσαλονίκη, / / 2016

Έλαβα γνώση των όρων προμήθειας και των τεχνικών προδιαγραφών τους οποίους αποδέχομαι

Ο Προσφέρων

(υπογραφή, σφραγίδα)

(ΠΡΟΣΟΧΗ) - Παρατήρηση της Υπηρεσίας: Η αναγραφή του προσφερόμενου ποσοστού έκπτωσης, θα γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία (π.χ. 0,01%)