



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ  
& ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ  
ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ  
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

## **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο17**

### **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη :

- 1) Το Ν.3852/2010 (ΦΕΚ/Α'/2010) “Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης” όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- 2) Το Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης»,
- 3) Το Ν. 3463/2006 “Περί κυρώσεως του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα”
- 4) Την υπ’ αριθμ.35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/τεύχος Β'/11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών σύμφωνα με την οποία για ποσά άνω των 60.000,00 € χωρίς Φ.Π.Α. διενεργείται τακτικός διαγωνισμός.
- 5) Το Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α'/29-5-2013) “Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις”
- 6) Το Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α'/7-4-2014) “Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του Ν.4046/2012 και άλλες διατάξεις” και ειδικότερα την υποπαράγραφο ΣΤ.20 του άρθρου 1 “Εφαρμογή Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων” που αντικατέστησε την παρ.1 του άρθρου 8 του Ν.4155/2013
- 7) Την υπ' αριθμ. Π1/2390 (ΦΕΚ 2677/Β'/21-10-2013) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)”
- 8) Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/2011) για την σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Αρχείου Δημοσίων Συμβάσεων
- 9) Το άρθρο 1 παρ.Ζ' (προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16<sup>ης</sup> Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων

πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) υποπαράγραφος Ζ.5 (Συναλλαγές μεταξύ των επιχειρήσεων και Δημοσίων Αρχών-Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/τεύχος Α'/9-5-2013)

- 10) Το Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Τεύχος Α'/26-3-2014) «Διοικητικές απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγκωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις»
- 11) Το Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Τεύχος Α'/8-8-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 157 «Εγγυήσεις»
- 12) Το άρθρο 37 του Ν. 4320/2015 (ΦΕΚ 29/Τεύχος Α'/19-3-2015) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις»
- 13) Το άρθρο 5 παρ. 1 του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Τεύχος Α' /16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων»
- 14) Το Άρθρο τρίτο «Ρυθμίσεις θεμάτων δημοσίων συμβάσεων - Τροποποίηση διατάξεων του ν. 4281/2014 (Α' 160)» του ν.4380/16 ΦΕΚ 66 Α/15 Απριλίου 2016.
- 15) Τον Ν. 3707/08 ΦΕΚ 209 Α/8.10.2008 «Ρύθμιση θεμάτων ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας και γραφείων ιδιωτικών ερευνών»
- 16) Την υπ' αριθμ. 878/2015 Απόφαση Δημάρχου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στην Αντιδήμαρχο Οικονομικών Γεωργία Ρανέλλα.

## **Προκηρύσσει**

**Ηλεκτρονικό δημόσιο τακτικό διαγωνισμό, για την ανάθεση υπηρεσιών φύλαξης κτιρίων και υπαίθριου χώρου σε ιδιωτική επιχείρηση παροχής υπηρεσιών ασφαλείας, για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Θεσσαλονίκης (Δ/νσης Πολιτισμού και Τουρισμού, Δ/νσης Εκπαίδευσης και Αθλητισμού, Δ/νσης Κατασκευών και Συντηρήσεων, Αυτοτελούς Τμήματος Διαχείρισης Κοιμητηρίων), προϋπολογισμού δαπάνης 141.560,24 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α (23%).**

### **Άρθρο 1**

#### **Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Συστήματος από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού που ορίστηκε με την υπ' αριθμ ...../2016 Α.Ο.Ε.

<b>ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr	13-06-2016	13-06-2016 ΗΜΕΡΑ ΔΕΥΤΕΡΑ και ΩΡΑ 07:00	24-06-2016 ΗΜΕΡΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ και ΩΡΑ 15:00

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013 και το άρθρο 6 της Υ.Α. Π1/2390/2013.

## **Άρθρο 2** **Προϋπολογισμός-Χρηματοδότηση**

Η ανάθεση υπηρεσιών φύλαξης κτιρίων και υπαίθριου χώρου, από ιδιωτική security είναι προϋπολογισμού δαπάνης 141.560,24 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α (23%) και θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς οικ. Ετών 2016 και 2017 στους κάτωθι Κ.Α. και Π.Α.Υ.(2016) :

- 1) **Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ, ΤΜ. ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ & ΦΕΣΤΙΒΑΛ**  
Κ.Α.: 15/6471.03.01, “ΔΗΜΗΤΡΙΑ”, προϋπολογισθείσα δαπάνη: 4.000,00 € με το Φ.Π.Α. 23%, σχετική Π.Α.Υ.: 376/2016, σχετική Α.Δ.Σ.: 92/2016
- 2) **Δ/ΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**  
Κ.Α.: 15/6278.01.01, “Δαπάνες φύλαξης κτιρίων”, προϋπολογισθείσα δαπάνη: 29.074,24 € με το Φ.Π.Α. 23%, σχετική Π.Α.Υ.: 930/2016, σχετική Α.Ο.Ε.: 687/2016
- 3) **Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ, ΤΜ.ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ ΔΗΜ. ΚΤΙΡΙΩΝ & ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ**  
Κ.Α.: 30/6278.01.01, “Δαπάνες φύλαξης κτιρίων”, προϋπολογισθείσα δαπάνη: 56.826,00 € με το Φ.Π.Α. 23%, σχετική Π.Α.Υ.: 696/2016, σχετική Α.Ο.Ε.: 461/2016
- 4) **ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧ/ΣΗΣ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ**  
Κ.Α.: 45/6278.01.01, “Δαπάνες φύλαξης κτιρίων”, προϋπολογισθείσα δαπάνη: 51.660,00 € με το Φ.Π.Α. 23%, σχετική Π.Α.Υ.: 697/2016, σχετική Α.Ο.Ε.: 490/2016

### **Άρθρο 3** **Δεκτοί στο διαγωνισμό-Προϋποθέσεις συμμετοχής**

- 1) Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν εξειδικευμένες ιδιωτικές εταιρείες παροχής υπηρεσιών ασφαλείας, οι οποίες οι ίδιες και το προσωπικό τους πρέπει απαραίτητα να κατέχουν την απαιτούμενη από τις διατάξεις του Ν. 3707/2008 άδεια. Αυτό για τις εταιρείες αποδεικνύεται με την προσκόμιση επικυρωμένου αντιγράφου της άδειας λειτουργίας, η οποία εκδίδεται από τον Προϊστάμενο του Επιτελείου του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας.
- 2) Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν πρέπει να απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.
- 3) α. Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς πρέπει να διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό Σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ-Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)). Η ψηφιακή υπογραφή χορηγείται από πιστοποιημένη προς τούτο αρχή και πρέπει να είναι σκληρής αποθήκευσης, δηλαδή να δημιουργείται μέσω Ασφαλούς Διάταξης Δημιουργίας Υπογραφής (USB token). Ο κατάλογος των αρχών που παρέχουν ψηφιακή υπογραφή αναφέρεται στην ιστοσελίδα της Αρχής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων  
[http://www.eett.gr/opencms/opencms/EETT/Electronic\\_Communications/DigitalSignatures/SupervisedList.html](http://www.eett.gr/opencms/opencms/EETT/Electronic_Communications/DigitalSignatures/SupervisedList.html).  
β. Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται την εγγραφή τους παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του συστήματος ταυτοποιούνται ως εξής :
  - Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το ανωτέρω Τμήμα της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
  - Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δε διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΑΠ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το ανωτέρω Τμήμα της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
  - Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας :
    - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
    - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007 και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος-μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό Μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3)

εργάσιμων ημερών σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

γ. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τη χρήση ψηφιακής υπογραφής χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής.

δ. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

#### **Άρθρο 4** **Συμβατικά στοιχεία**

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτή κατά σειρά ισχύος είναι :

Η παρούσα Διακήρυξη

- Οι Τεχνικές Προδιαγραφές κι οι Ενδεικτικοί Προϋπολογισμοί των εμπλεκόμενων Υπηρεσιών
- Η προσφορά του μειοδότη
- Τα από το διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά και περιγραφικά στοιχεία των εργασιών που θα δοθούν με την προσφορά.

#### **Άρθρο 5** **Προσφορές**

- 1) Δεκτές γίνονται μόνον οι προσφορές που καλύπτουν το σύνολο των εργασιών που αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και όχι σε επιμέρους τμήματά του.
- 2) Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές.
- 3) Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές.
- 4) Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον εξαμήνη.
- 5) Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δε γίνονται δεκτοί.
- 6) Προσφορές, που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δεν λαμβάνονται υπόψη.
- 7) Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οικονομικός φορέας οφείλει να σημαίνει τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του με χρήση του σχετικού πεδίου του Συστήματος. Στην αντίθετη περίπτωση, θα μπορούν να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του διαγωνιζομένου.
- 8) Οι προσφορές (στην έντυπη μορφή τους και όπως αποτυπώνονται στο αρχείο pdf) δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή

κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

- 9) Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

## **Άρθρο 6**

### **Κατάρτιση και υποβολή προσφορών**

#### **1) Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/2013, στην Υ.Α. Π1/2390/2013 και στο Π.Δ. 28/80.

#### **2) Περιεχόμενο προσφορών**

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής :

**α.** Ένας υποφάκελος (κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα) με την ένδειξη “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά” στον οποίο υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο της υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.

Συγκεκριμένα στον υποφάκελο αυτό περιλαμβάνονται :

#### **Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά συμμετοχής που αναφέρονται στο άρθρο 7 της διακήρυξης σε αρχείο .pdf σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.4155/2013 και στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και τα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο γενικό πρωτόκολλο του Δήμου Θεσσαλονίκης (προκειμένου να παραδοθούν στην αρμόδια επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά.

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες την υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά” που έχουν

υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτείται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προμηθευτή) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ενδεικτικά, τέτοια στοιχεία θεωρούνται η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πιστοποιητικά που εκδίδονται από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

**Τα δημόσια έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρο 1 του Ν.4250/2014).**

### **Τεχνική προσφορά**

Η τεχνική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στη συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του υπογεγραμμένου ψηφιακά ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Οι προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς που αναφέρονται στο άρθρο 7 της διακήρυξης σε αρχείο .pdf σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.4155/2013 και στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013.

Τα τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus) θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία είναι αληθή και ακριβή.

**β.** Ένας υποφάκελος (κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα) με την ένδειξη “Οικονομική προσφορά” στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα (προμηθευτή).

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στη συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του υπογεγραμμένου ψηφιακά ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

### **3) Αποδεικτικό υποβολής**

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

## **Άρθρο 7** **Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά**

### **Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα πρέπει να έχουν ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στο Σύστημα. Οι υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86 πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης και ημερομηνία ψηφιακής υπογραφής εντός της προθεσμίας υποβολής ηλεκτρονικά των προσφορών στο Σύστημα. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης υπογεγραμμένη ψηφιακά από τον προμηθευτή που πρόκειται να εκπροσωπηθεί στο διαγωνισμό.

Οι Α.Ε. και οι Ε.Π.Ε. εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο το οποίο οφείλει να υποβάλλει :

- 1) ΦΕΚ σύστασης.
- 2) Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευθεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού.
- 3) ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευθεί το πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου για τον ορισμό του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρίας.
- 4) Πρακτικό του Δ.Σ. της εταιρίας με το οποίο εγκρίνεται η συμμετοχή της στο διαγωνισμό για την ανάληψη της δημοπρατούμενης εργασίας και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο στο οποίο παρέχεται η εξουσιοδότηση (στην περίπτωση που δεν υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρίας τα σχετικά με το διαγωνισμό έγγραφα και μόνο εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψήφιου αναδόχου) να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα έγγραφα συμπεριλαμβανομένης και της προσφοράς και να την υποβάλλει ηλεκτρονικά. Επίσης, να εκπροσωπεί την εταιρία έναντι της αναθέτουσας αρχής για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη σύμβαση, συμμετέχοντας όποτε και όπου κληθεί σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της σύμβασης όργανα της αναθέτουσας αρχής.

Οι Ο.Ε. και Ε.Ε. εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο το οποίο οφείλει να υποβάλλει :

- 1) Αντίγραφο καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά.
- 2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού.

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί, στην ίδια δημοπρασία, περισσότερες από μία εταιρίες, ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο ή εταιρία. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές, εκτός αν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές εκτός από μία, με την οποία θα συμμετέχει στο διαγωνισμό. Επίσης, δεν μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό για λογαριασμό του, υπάλληλος εταιρίας που συμμετέχει σ' αυτόν ή ειδικός σύμβουλος αμειβόμενος από αυτή με μισθό ή και με άλλο τρόπο αμοιβής.

### **Οι συμμετέχοντες οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού :**

#### **Α. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

- 1) Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, που θα έχει ισχύ την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
- 2) Άδεια λειτουργίας της εταιρίας, η οποία εκδίδεται από τον Προϊστάμενο του



Επιτελείου του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3707/08.

- 3) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής 2%, επί της προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία προ ΦΠΑ δαπάνης, επτάμηνης (7) ισχύος και ποσού **2.301,79 €** συνταγμένη σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ 4 του άρθρου 157 “εγγυήσεις” του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α) όπως ισχύουν από 8/8/14.
- 4) Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 του Ν. 1599/1986) του διαγωνιζόμενου ότι έλαβαν πλήρη γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης, των τεχνικών προδιαγραφών και των ενδεικτικών προϋπολογισμών, τα οποία αποδέχονται ανεπιφύλακτα. Στη δήλωση δεν επιτρέπεται καμία αναγραφή, η οποία θα τροποποιεί τους όρους της δημοπρασίας.
- 5) Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς και δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
- 6) Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) η οποία θα αναφέρει τους φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών και ότι δεν απασχολεί ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.
- 7) Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια εφορία ή ηλεκτρονικά από το taxisnet.
- 8) Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ. Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος θα προκύπτει κατά κανόνα από θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα (υποβάλλεται ηλεκτρονικά στο πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας ΣΕΠΕ-ΟΑΕΔ-ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και με την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής του εντύπου στο σύστημα εκτυπώνεται αντίγραφο αυτού, στο οποίο αποδίδεται και αποτυπώνεται αριθμός πρωτοκόλλου και ημερομηνία υποβολής του και αποτελεί για τον εργοδότη αποδεικτικό υποβολής του, το οποίο χρησιμοποιείται νομίμως), στην οποία θα φαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση.
- 9) Βεβαίωση του Γραφείου Εσόδων (Τμήμα Ταμείου, Δ/ση Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης) ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή τους προς το Δήμο Θεσσαλονίκης από οποιαδήποτε αιτία ή βεβαίωση διακανονισμού της οφειλής τους.
- 10) **Επί ποινή αποκλεισμού σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 θα πρέπει να αναφέρουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους, τα εξής :**
  - α) Τον αριθμό των εργαζομένων.
  - β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
  - γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
  - δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
  - ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Επίσης, θα πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, οφείλουν να επισυνάψουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας, στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

## **B. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Πλήρη περιγραφή των προσφερομένων εργασιών σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές των εμπλεκόμενων Υπηρεσιών και τεχνικά φυλλάδια της εταιρίας, εφόσον αυτά υπάρχουν. Τα τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus) θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία είναι αληθή και ακριβή.

### **Άρθρο 8**

#### **Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 10:30 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών υποφακέλων “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά”.

Οι ηλεκτρονικοί υποφάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά”, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν.

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων “Οικονομική Προσφορά”, οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

### **Άρθρο 9**

#### **Αξιολόγηση προσφορών- Ακύρωση - Επανάληψη δημοπρασίας**

- 1) Ο ανάδοχος θα επιλεγεί με βάση τη χαμηλότερη προσφορά, τα χαρακτηριστικά της οποίας είναι κατά σειρά κριτηρίων τα εξής :
  - α. Η συμμόρφωσή του με τα οριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές
  - β. Η προσφερόμενη τιμή
- 2) Η κατακύρωση γίνεται στο συμμετέχοντα του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στη διακήρυξη και στις τεχνικές προδιαγραφές όρους και προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο του ενδεικτικού προϋπολογισμού με την προϋπόθεση ότι η τιμή για **κάθε** εργασία θα είναι εντός του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

- 3) Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια ακριβώς τιμή για το σύνολο του ενδεικτικού προϋπολογισμού και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης. Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών, ο ανάδοχος επιλέγεται με κλήρωση.
- 4) Ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω ασύμφορου ή συμπαιγνίας.
- 5) Επανάληψη της δημοπρασίας επιτρέπεται για μία ακόμη φορά λόγω ασύμφορου.  
Σε κάθε περίπτωση από τις προαναφερόμενες καμία αξίωση από το Δήμο δεν μπορούν να προβάλλουν οι διαγωνιζόμενοι για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.
- 6) Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.
- 7) Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης απορρίπτεται.
- 8) Δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
- 9) Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 10) Προσφορά που θα αφορά σε επί μέρους τμήματα του ενδεικτικού προϋπολογισμού θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 11) Η ύπαρξη μίας και μόνο προσφοράς δεν εμποδίζει την εξέλιξη του διαγωνισμού και την κατακύρωση του αποτελέσματος αυτού εφόσον κρίνεται ότι αυτή από πλευράς τεχνικών προδιαγραφών και οικονομικής προσφοράς είναι σύμφωνη με τους όρους της διακήρυξης και συμφέρουσα για την υπηρεσία (Γνωμ. Νομ. Συμβ. του Κράτους 455/2006).
- 12) Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή, η δε απόφαση κατακύρωσης υποβάλλεται για έλεγχο νομιμότητας στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας-Θράκης.

### **Άρθρο 10**

#### **Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών και δικαιολογητικών**

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής. Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως :

- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) απευθύνουν αιτήματα στους χρήστες-οικονομικούς φορείς (προμηθευτές) για παροχή διευκρινίσεων και χρήστες-οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που προβλέπονται στη διακήρυξη.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) συντάσσουν και υπογράφουν τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (υπάλληλοι του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης Οικονομικής Επιτροπής)

συντάσσουν και υπογράφουν τις κατά περίπτωση αποφάσεις επί της αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.

- Οι χρήστες-οικονομικοί φορείς (προμηθευτές) ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

### **Άρθρο 11**

#### **Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα**

Οι χρήστες έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται από το Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν.2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

### **Άρθρο 12**

#### **Χρονική ισχύς προσφορών**

Οι προσφορές για όλους που έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από τη δημοπρασία θεωρούνται ότι ισχύουν για έξι (6) μήνες, από την ημερομηνία του διαγωνισμού.

Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει σύμβαση συνεργασίας με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των έξι (6) μηνών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζομένους να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

### **Άρθρο 13**

#### **Τιμή προσφοράς**

1) Όλες οι προσφορές θα αναφέρονται σε ευρώ. Προσφορά στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή σε ρήτρα συναλλάγματος, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η προσφερόμενη τιμή θα αναλύεται ως εξής :

- α. Η τιμή των προσφερόμενων εργασιών απαλλαγμένη από το Φ.Π.Α.
- β. Ο Φ.Π.Α., με τον οποίο επιβαρύνεται η προσφορά, θα βαρύνει το Δήμο.
- γ. Η συνολική προσφερόμενη τιμή.

2) Εφόσον η προσφορά δεν συμμορφώνεται με τους παραπάνω κατά περίπτωση επιμερισμούς τιμήματος και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

3) Στην προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη δαπάνη.

## **Άρθρο 14** **Αναθεώρηση τιμών προσφοράς**

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

## **Άρθρο 15** **Γλώσσα σύνταξης προσφορών**

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

## **Άρθρο 16** **Ενοτάσεις-Προσφυγές**

Οι ενστάσεις κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας υποβάλλονται μέχρι και της επομένης από τη διεξαγωγή της δημοπρασίας εργάσιμης ημέρας και κατά του αποτελέσματος της δημοπρασίας μέχρι και της επομένης της ανακοινώσεως αυτού. Ενοτάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερόμενων δε λαμβάνονται υπόψη.

Ο οικονομικός φορέας (προμηθευτής) υποβάλλει τις ενστάσεις-προσφυγές ηλεκτρονικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία και την περίπτωση β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Ν.4155/2013, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα του Συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή ο οικονομικός φορέας το υποβάλλει σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή στο Γενικό Πρωτόκολλο του Δήμου προκειμένου να διαβιβαστεί στο Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Οικονομικής Επιτροπής και Επιτροπής Ποιότητας Ζωής. Σε περίπτωση αποστολής με ταχυδρομείο ως ημερομηνία αποστολής λογίζεται η ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα του ταχυδρομείου.

Σε κάθε περίπτωση, η ημερομηνία άσκησης της ένστασης είναι η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, εκτός εάν υπάρχει περίπτωση διάστασης μεταξύ του κειμένου της ένστασης, όπως αυτή έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά, και της ένστασης, όπως έχει προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα, οπότε ως ημερομηνία άσκησης της ένστασης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως :

- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των ενστάσεων/προσφυγών.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) συντάσσουν και υπογράφουν τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των ενστάσεων/προσφυγών.

- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (υπάλληλοι του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης Οικονομικής Επιτροπής) συντάσσουν και υπογράφουν τις κατά περίπτωση αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ενστάσεων/προσφυγών.
- Οι χρήστες-οικονομικοί φορείς (προμηθευτές) ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της ένστασης/προσφυγής τους.

Οι αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής που λαμβάνονται για την εξέταση των ενστάσεων υπόκεινται για προσφυγή στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.

## **Άρθρο 17** **Εγγυήσεις**

### 1) Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Κάθε προσφορά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγυητική επιστολή συμμετοχής με ποσό που θα καλύπτει το 2% του συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού χωρίς το Φ.Π.Α., δηλαδή ποσού **2.301,79 €** (δύο χιλιάδες τριακόσια ένα ευρώ και εβδομήντα εννέα λεπτά).

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης.

Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή/αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σ' αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

### 2) Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης αορίστου διάρκειας, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.

Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα έχει ισχύ μέχρι την επιστροφή του πρωτοτύπου στην τράπεζα ή μέχρι την παράδοση έγγραφης δήλωσης της Υπηρεσίας μας περί απαλλαγής της από κάθε υποχρέωση από αυτή.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των εργασιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

### 3) Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (Α' /139) και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του

Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

### **Άρθρο 18** **Διάρκεια σύμβασης**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σύμφωνα με την Τεχνική Περιγραφή της κάθε υπηρεσίας του Δήμου Θεσσαλονίκης και ειδικότερα, ως εξής :

**1) Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ, ΤΜ. ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ & ΦΕΣΤΙΒΑΛ**

Σεπτέμβριος – Οκτώβριος 2016 Δέκα (10) ημέρες που θα καθοριστούν με το πρόγραμμα εκδηλώσεων των Δημητρίων.

**2) Δ/ΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

Από την ημερομηνία πρωτοκόλλησης της για δώδεκα (12) μήνες.

**3) Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ, ΤΜ.ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ ΔΗΜ. ΚΤΙΡΙΩΝ & ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ**

Από την ημερομηνία πρωτοκόλλησης της για δώδεκα (12) μήνες.

**4) ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧ/ΣΗΣ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ**

Από την ημερομηνία πρωτοκόλλησης της για δώδεκα (12) μήνες.

### **Άρθρο 19** **Άρνηση υπογραφής της σύμβασης-Κήρυξη μειοδότη έκπτωτου**

Εάν ο μειοδότης δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από της γνωστοποίησης σ' αυτόν ή δεν καταθέσει την κατά το προηγούμενο άρθρο εγγύηση καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ. 28/80 και η εγγύηση συμμετοχής 2% εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου. Ο Δήμος μετά από αυτά είναι ελεύθερος να επιλέξει οποιαδήποτε άλλη αποδεκτή προσφορά ή να επαναλάβει τη δημοπρασία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενόμενης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημίας από τον ανάδοχο που αρνήθηκε να υπογράψει τη σύμβαση και επιφυλάσσεται κάθε νόμιμου δικαιώματος του για πιθανή βλάβη λόγω καθυστέρησης έναρξης των προβλεπόμενων από την παρούσα διακήρυξη εργασιών.

### **Άρθρο 20** **Τόπος-τρόπος-χρόνος εκτέλεσης εργασιών**

Ο χρόνος και ο τόπος εκτέλεσης των εργασιών θα γίνει σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές των Υπηρεσιών.

### **Άρθρο 21** **Προσωρινή και οριστική παραλαβή εργασιών**

Η παραλαβή των εργασιών, γίνεται από αρμόδια τριμελή επιτροπή του Δήμου, οριζόμενη κατά τις διατάξεις του άρθρου 67 του 28/80 Π.Δ. «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.», η οποία και υποχρεούται για την ποιοτική και ποσοτική

επιμέτρηση αυτών όπως ορίζουν οι ισχύουσες προδιαγραφές. Η επιτροπή εξετάζει και διαπιστώνει όλες τις ιδιότητες των προσφερομένων εργασιών καθώς και τυχόν επελθούσες φθορές, ζημίες, κλπ. λόγω πλημμελούς εργασίας ή κακής ποιότητας χρησιμοποιηθέντων μέσων.

Στην περίπτωση που η εκτελεσθείσα εργασία είναι εκτός τεχνικών προδιαγραφών, ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί σε άμεση αποκατάσταση με δικά του έξοδα και σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

Σε περίπτωση που δεν ανταποκριθεί ο ανάδοχος και παραβιάσει το χρόνο εκτέλεσης των εργασιών, η Υπηρεσία μπορεί μονομερώς να λύσει τη σύμβαση, επιβαρύνοντας τον ανάδοχο με τη ζημία που θα προκύψει, παρακρατώντας εν μέρει ή όλη την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δε συμμορφωθεί προς την υποχρέωση για άμεση αποκατάσταση της μη ορθώς εκτελούμενης εργασίας, θα κινηθεί εναντίον του η διαδικασία για την κήρυξη του ως έκπτωτου.

## **Άρθρο 22**

### **Αθέτηση όρων συμφωνίας – Ευθύνη αναδόχου.**

- 1) Από μέρους του αναδόχου η αθέτηση οποιουδήποτε όρου του παρόντος διαγωνισμού και της σύμβασης, ή μη πλήρης συμμόρφωση του προς τους όρους αυτών, παρέχει στο Δήμο το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- 2) Η έκπτωση του αναδόχου έχει σαν συνέπεια:
  - α) Την απώλεια υπέρ του Δήμου, λόγω ποινικής ρήτρας ολοκλήρου του ποσού της κατατιθέμενης εγγύησης του.
  - β) Την υποχρέωση του να αποζημιώσει το Δήμο για κάθε ζημία θετική ή αποθετική που τυχόν θα υποστεί ο Δήμος από την μη εκτέλεση της σύμβασης.
- 3) Σε περίπτωση ατυχήματος ή εσκεμμένης βλάβης της υγείας του προσωπικού της αναδόχου εταιρίας κατά την εκτέλεση της εργασίας τους, ο ανάδοχος φέρει την αστική και ποινική ευθύνη και την έναντι τρίτου ή τρίτων ενδεχόμενη αποζημίωση.
- 4) Περαιτέρω ο Δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη, ούτε οφείλει καμία απολύτως αποζημίωση στην ανάδοχο εταιρεία στην περίπτωση δολιοφθοράς, βλάβης η ατυχήματος κατά την άσκηση των υποχρεώσεων της που τυχόν υποστεί ο εξοπλισμός ιδιοκτησίας της εταιρείας.

## **Άρθρο 23**

### **Εκχώρηση της εργασίας σε τρίτο**

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε τρίτον, μέρους ή του όλου του αντικειμένου της σύμβασης, χωρίς απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρ. 39 του Π.Δ. 28/80.

## **Άρθρο 24**

### **Παράταση προθεσμίας παράδοσης**

Παράταση προθεσμίας δύναται να χορηγηθεί με Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου (άρθρο 41 παρ.7 του Π.Δ. 28/80) μετά από υποβολή αίτησης του αναδόχου.



## **Άρθρο 25** **Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 273 του Ν.3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων).

## **Άρθρο 26** **Τρόπος πληρωμής**

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την υποβολή του τιμολογίου, για το οποίο εκδίδεται χρηματικό ένταλμα σύμφωνα με το άρθρο 1 (παραγρ. Α' υποπαραγράφος Ζ5) του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/9-5-2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/άρθ. 4, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

## **Άρθρο 27** **Δαπάνες που επιβαρύνουν τον ανάδοχο**

Ο ανάδοχος βαρύνεται με την κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), τον αναλογούντα φόρο εισοδήματος και με κάθε τυχόν νόμιμη κράτηση. Τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης και τυχόν επαναληπτικών βαρύνουν τον προμηθευτή (γνωμοδότηση Δ' Τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α' - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α'). Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

## **Άρθρο 28** **Διακηρύξεις-παροχή πληροφοριών**

Αντίγραφα της διακήρυξης θα δίδονται από το Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών της Δ/σης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης, οδός Βασ. Γεωργίου Α' 1, Κτίριο Β, 1ος όροφος-γραφείο 109 1Β, αρμόδιος υπάλληλος Ειρήνη Ναούμ, τηλ. 2313317536.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών :

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών, σχετικών με τα έγγραφα του διαγωνισμού, γίνονται δεκτά έξι (6) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες εφόσον ζητηθούν εμπρόθεσμα, παρέχονται το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά τη λήψη των σχετικών αιτημάτων.

α. υποβάλλονται, από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς (στους οποίους έχουν χορηγηθεί όνομα χρήστη και κωδικός πρόσβασης ύστερα από αίτησή τους), ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και φέρουν ψηφιακή υπογραφή

β. συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf με το κείμενο των ερωτημάτων το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά

υπογεγραμμένο

γ. δεν εξετάζονται αν υποβληθούν εκτός των ανωτέρω προθεσμιών ή υποβληθούν με άλλο τρόπο ή το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Περιληπτική διακήρυξη θα δημοσιευθεί στο τεύχος Δημοσίων Συμβάσεων του Φ.Ε.Κ. και στον εθνικό τύπο.

Τα τεύχη του διαγωνισμού θα είναι αναρτημένα στο δικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης στη διεύθυνση [www.thessaloniki.gr](http://www.thessaloniki.gr) και στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ.

Θεσσαλονίκη 12/5/2016

**Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

**ΓΕΩΡΓΙΑ ΠΑΝΕΛΛΑ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ- ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ & ΦΕΣΤΙΒΑΛ**

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΦΥΛΑΞΗ ΧΩΡΩΝ ΠΟΥ  
ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ**

**ΚΑ: 6471.03.01 «ΔΗΜΗΤΡΙΑ»**

Αναλυτικά :

**ΣΦΑΓΕΙΑ: 26ΗΣ ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ**

ΠΕΡΙΟΔΟΣ :

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ -ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ

ΗΜΕΡΕΣ:

10 ΜΕΡΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΚΑΘΟΡΙΣΤΟΥΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ

ΑΤΟΜΑ:

2 ΑΤΟΜΑ

ΩΡΕΣ:

23:00 μμ Εως 10:00 πμ

**ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΤΟ ΦΠΑ 2.500,00€**

**ΠΡΩΙΝ ΜΑΙΣΟΝ CRYSTAL: ΜΕΓΑΛΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ**

ΠΕΡΙΟΔΟΣ :

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ -ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ

ΗΜΕΡΕΣ:

10 ΜΕΡΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΚΑΘΟΡΙΣΤΟΥΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ

ΑΤΟΜΑ:

1 ΑΤΟΜΟ

ΩΡΕΣ:

23:00 μμ Εως 10:00 πμ

**ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΤΟ ΦΠΑ 1.500,00€**

**ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:4.000,00€ ΜΕ ΤΟ ΦΠΑ**

Ο Συντάξας  
Τμήματος Διοργάνωσης

Η Προϊσταμένη  
Πολιτισμού - Τουρισμού  
Εκδηλώσεων & Φεστιβάλ

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνση

Δ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗΣ

Ε. ΤΣΕΒΕΚΙΔΟΥ

Β. Τσαουσιδου-Μητράκα



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ- ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ & ΦΕΣΤΙΒΑΛ**

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΦΥΛΑΞΗ  
ΧΩΡΩΝ ΠΟΥ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ**

ΚΑ: 6471.03.01 «ΔΗΜΗΤΡΙΑ»

Αναλυτικά :

**ΣΦΑΓΕΙΑ: 26ΗΣ ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ**

ΠΕΡΙΟΔΟΣ :

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ -ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ

ΗΜΕΡΕΣ:

10 ΜΕΡΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΚΑΘΟΡΙΣΤΟΥΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ

ΑΤΟΜΑ:

2 ΑΤΟΜΑ

ΩΡΕΣ:

23:00 μμ Εως 10:00 πμ

**ΠΡΩΙΝ ΜΑΙΣΟΝ CRYSTAL: ΜΕΓΑΛΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ**

ΠΕΡΙΟΔΟΣ :

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ -ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ

ΗΜΕΡΕΣ:

10 ΜΕΡΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΚΑΘΟΡΙΣΤΟΥΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ

ΑΤΟΜΑ:

1 ΑΤΟΜΟ

ΩΡΕΣ:

23:00 μμ Εως 10:00 πμ

Οι εταιρίες παροχής ασφάλειας υποχρεούνται να έχουν πιστοποιημένους υπαλλήλους για να μπορούν να αναλάβουν την φύλαξη των προαναφερόμενων χώρων.

Ο Συντάξας  
Τμήματος Διοργάνωσης

Η Προϊσταμένη  
Πολιτισμού - Τουρισμού  
Εκδηλώσεων & Φεστιβάλ

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνση

Δ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗΣ

Ε. ΤΣΕΒΕΚΙΔΟΥ

Β. Τσαουσιδου-Μητράκα

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**ΚΑ: 6471.03.01 «ΔΗΜΗΤΡΙΑ»**

Αναλυτικά :

### **ΣΦΑΓΕΙΑ: 26Ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ**

ΠΕΡΙΟΔΟΣ :

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ -ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ

ΗΜΕΡΕΣ:

10 ΜΕΡΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΚΑΘΟΡΙΣΤΟΥΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ

ΑΤΟΜΑ:

2 ΑΤΟΜΑ

ΩΡΕΣ:

23:00 μμ Εως 10:00 πμ

**ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΤΟ ΦΠΑ .....€**

### **ΠΡΩΙΝ ΜΑΙΣΟΝ CRYSTAL: ΜΕΓΑΛΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ**

ΠΕΡΙΟΔΟΣ :

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ -ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ

ΗΜΕΡΕΣ:

10 ΜΕΡΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΚΑΘΟΡΙΣΤΟΥΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ

ΑΤΟΜΑ:

1 ΑΤΟΜΟ

ΩΡΕΣ:

23:00 μμ Εως 10:00 πμ

**ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΤΟ ΦΠΑ .....€**

**ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:.....€ ΜΕ ΤΟ ΦΠΑ**

**Θεσσαλονίκη ...../...../2016**

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ/ΣΦΡΑΓΙΔΑ:**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΩΝ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ &  
ΑΝΟΙΧΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΑΘΛΗΣΗΣ  
Ταχ.Δ/ση: Γρ. Λαμπράκη & Κλεάνθους 57  
Τ.Κ. 54453 Θεσσαλονίκη  
Πληροφορίες: Αικ. Μούτσιου  
Τηλ.: 2313317639  
FAX: 2310277907  
Email: a.moutsiou@thessaloniki.gr

**Θέμα: «ΦΥΛΑΞΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ »**

Σχετ. Η υπ' αριθμ. 3/14657/3388/17-2-2016 εγκύκλιος της Δ/σης Οικονομικής & Ταμειακής Διαχείρισης , Τμήμα Προκηρύξεων & Δημοπρασιών

Σε απάντηση της υπ' αριθμ. 3/14657/3388/17-2-2016 εγκυκλίου της Δ/σης Οικονομικής & Ταμειακής Διαχείρισης, Τμήματος Προκηρύξεων & Δημοπρασιών σας διαβιβάζουμε τις ανάγκες φύλαξης στο Δημοτικό κολυμβητήριο .

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**  
**ΦΥΛΑΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ**

Κ.Α: 6278.01.01\15.004 «Δαπάνες φύλαξης κτιρίων»

A/A	Περιγραφή είδους	CPV	Ώρες	Τιμή ανά ώρα	Ποσό
1	<p>Παροχή υπηρεσιών με πεζή περιπολία 8 ωρών τις εργάσιμες ημέρες ( Απριλίου - Σεπτεμβρίου) 24 ωρών τις Κυριακές (Ιανουαρίου - Δεκεμβρίου) 16 ωρών τα 26 Σάββατα(Απριλίου – Σεπτεμβρίου) 24 ωρών τα 26 Σάββατα (Οκτωβρίου – Μαρτίου ) και 24 ωρών τις αργίες (Ιανουαρίου - Δεκεμβρίου) για τη φύλαξη του Δημοτικού Κολυμβητηρίου (κτιρίου κολυμβητικής δεξαμενής και αύλειου χώρου) Εμβαδού 3081,3 (κλειστοί χώροι) 2115,07 (ανοικτοί χώροι) Η παρουσία των φυλάκων πρέπει να είναι εμφανής με στόχο την αποτροπή βανδαλισμών και κλοπών και η ανάδοχος εταιρεία πρέπει να έχει πρόσβαση σε κέντρο λήψης σημάτων με το οποίο οι φύλακες θα βρίσκονται σε άμεση και συνεχή επικοινωνία καθώς επίσης και αριθμό περιπολικών ώστε σε περίπτωση ανάγκης να ειδοποιηθεί το Κ.Λ.Σ. και να αποσταλεί στο χώρο αυτοκίνητο άμεσης επέμβασης της αναδόχου εταιρείας ή της Ελληνικής Αστυνομίας ανάλογα με το περιστατικό</p> <p><b>ΑΝΑΛΥΣΗ ΩΡΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ</b> 125 Εργάσιμες ημέρες (Απριλίου -Σεπτεμβρίου )X 8 ώρες από 22:00 έως 06:00 = 1000 ώρες 52 Κυριακές (Ιανουαρίου – Δεκεμβρίου) X 24 ώρες = 1248 ώρες 26 Σάββατα (Απριλίου – Σεπτεμβρίου) X 16 ώρες από 15:00 έως 23:00 &amp; από 23:00 έως 07:00 = 416 ώρες 26 Σάββατα (Οκτωβρίου – Μαρτίου ) X 24 ώρες = 624 ώρες 10 εξαιρέσιμες αργίες (Ιανουαρίου – Δεκεμβρίου) X 24 ώρες = 240 ώρες</p>	7971 3000-5	3528	6,7€	23.637,60

				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>23.637,60</b>
				<b>Φ.Π.Α 23%</b>	<b>5.436,64</b>
				<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>29.074,24</b>

Για την κάλυψη της συγκεκριμένης δαπάνης, έχει ζητηθεί από την υπηρεσία μας σχετικό ποσό 30.000,00€ στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2016, με Κ.Α. 6278.01.01 «Δαπάνες φύλαξης κτιρίων» υπηρεσίας 15, Δ/σης Εκπαίδευσης και Αθλητισμού .

Παρακαλούμε, όπως διαβιβάσετε το αίτημά μας στο Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών, ούτως ώστε να συμπεριληφθεί στον ενιαίο διαγωνισμό του έτους 2016.

Είμαστε στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε διευκρίνηση.

**Η συντάξασα**

**Αικ. Μούτσιου**

**Η Προϊσταμένη  
Τμήματος Δημοτικών Γυμναστηρίων,  
Κολυμβητηρίου & Αθλητικών Χώρων,**

**Θ. Τσούρλου**

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	Περιγραφή είδους	CPV	Ώρες	Τιμή ανά ώρα	Ποσό
1	<p>Παροχή υπηρεσιών με πεζή περιπολία 8 ωρών τις εργάσιμες ημέρες ( Απριλίου - Σεπτεμβρίου) 24 ωρών τις Κυριακές (Ιανουαρίου - Δεκεμβρίου) 16 ωρών τα 26 Σάββατα(Απριλίου – Σεπτεμβρίου) 24 ωρών τα 26 Σάββατα (Οκτωβρίου – Μαρτίου ) και 24 ωρών τις αργίες (Ιανουαρίου - Δεκεμβρίου) για τη φύλαξη του Δημοτικού Κολυμβητηρίου (κτιρίου κολυμβητικής δεξαμενής και αύλειου χώρου) Εμβαδού 3081,3 (κλειστοί χώροι) 2115,07 (ανοικτοί χώροι)</p> <p>Η παρουσία των φυλάκων πρέπει να είναι εμφανής με στόχο την αποτροπή βανδαλισμών και κλοπών και η ανάδοχος εταιρεία πρέπει να έχει πρόσβαση σε κέντρο λήψης σημάτων με το οποίο οι φύλακες θα βρίσκονται σε άμεση και συνεχή επικοινωνία καθώς επίσης και αριθμό περιπολικών ώστε σε περίπτωση ανάγκης να ειδοποιηθεί το Κ.Λ.Σ. και να αποσταλεί στο χώρο αυτοκίνητο άμεσης επέμβασης της αναδόχου εταιρείας ή της Ελληνικής Αστυνομίας ανάλογα με το περιστατικό</p> <p style="text-align: center;"><b>ΑΝΑΛΥΣΗ ΩΡΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ</b></p> <p>125 Εργάσιμες ημέρες (Απριλίου -Σεπτεμβρίου )X 8 ώρες από 22:00 έως 06:00 = 1000 ώρες 52 Κυριακές (Ιανουαρίου – Δεκεμβρίου) X 24 ώρες = 1248 ώρες 26 Σάββατα (Απριλίου – Σεπτεμβρίου) X 16 ώρες από 15:00 έως 23:00 &amp; από 23:00 έως 07:00 = 416 ώρες 26 Σάββατα (Οκτωβρίου – Μαρτίου ) X 24 ώρες = 624 ώρες 10 εξαιρεσιμες αργίες (Ιανουαρίου – Δεκεμβρίου) X 24 ώρες = 240 ώρες</p>	7971 3000-5	3528	.....€	.....€
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	.....€
				<b>Φ.Π.Α 23%</b>	.....€
				<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	.....€

Θεσσαλονίκη ...../...../2016

ΥΠΟΓΡΑΦΗ/ΣΦΡΑΓΙΔΑ:





ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ ΔΗΜ. ΚΤΙΡΙΩΝ  
& ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ

Αγγελάκη 13, 546 21  
Πληρ.: Κ. Δουλιανάκη  
Τηλ. 2313318423  
Φαξ. 2310 233532

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:** Φύλαξη των κτιρίων και του υπαίθριου χώρου της Ν. Παραλίας Θεσσαλονίκης από Λευκό Πύργο έως το Μέγαρο Μουσικής, 2016 - 2017

**Δαπάνη: 56.826,00€**

**ΟΙΚ. ΕΤΟΣ:** 2016 - 2017

**Αρ. Μελέτης :** ΔΚΣ 1/ 16 - 02 - 2016

**Κ.Α. :** 6278.01.01 (Δαπάνες φύλαξης κτιρίων)

## ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

**ΘΕΜΑ:** Παροχή υπηρεσιών φύλαξης 8 ωρών ημερησίως από Δευτέρα μέχρι και Κυριακή για δώδεκα (12) μήνες, για την φύλαξη των κτιρίων και του υπαίθριου χώρου της Ν. Παραλίας Θεσσαλονίκης από Λευκό Πύργο έως το Μέγαρο Μουσικής, με δύο (2) φύλακες προσωπικό

α/α	Περιγραφή Είδους	Κωδικός CPV	Μήνες	Τιμή ανά μήνα για δύο (2) άτομα	Σύνολο 12 μηνών για δύο άτομα
1	<p>Παροχή υπηρεσιών με μικτή περιπολία δύο (2) φυλάκων (πεζή και εποχούμενη "δίκυκλο") 8 ωρών ημερησίως για τη φύλαξη των κτιρίων και του υπαίθριου χώρου της Ν. Παραλίας Θεσσαλονίκης από Λευκό Πύργο έως το Μέγαρο Μουσικής, έκτασης 400 στρεμμάτων περίπου, για δώδεκα (12) μήνες από Δευτέρα έως Κυριακή και αργίες ήτοι 365 ημέρες το χρόνο, από τις 22:00 μ.μ έως 6:00 π.μ. Η παρουσία των φυλάκων πρέπει να είναι εμφανής με στόχο την αποτροπή βανδαλισμών και κλοπών και η ανάδοχος εταιρία πρέπει να έχει πρόσβαση σε Κέντρο Λήψης Σημάτων, με το οποίο οι φύλακες θα βρίσκονται σε άμεση και συνεχή επικοινωνία, καθώς επίσης και αριθμό περιπολικών, ώστε σε περίπτωση ανάγκης να ειδοποιηθεί το Κ.Λ.Σ και να αποστείλει στο χώρο αυτοκίνητο άμεσης επέμβασης της αναδόχου εταιρίας ή της Ελληνικής Αστυνομίας ανάλογα με το περιστατικό.</p> <p><b><u>Ανάλυση ωρών φύλαξης για δώδεκα (12) μήνες</u></b></p> <p>Ώρες φύλαξης για δώδεκα (12) μήνες : 365 ημέρες * 8 ώρες φύλαξης την ημέρα * 2 υπαλλήλους = 5.840 ώρες φύλαξης. Σύνολο Ώρες Κυριακής για δώδεκα (12) μήνες: 52 Κυριακές * 8 ώρες φύλαξης την ημέρα * 2 υπαλλήλους = 832 ώρες φύλαξης Κυριακής. Ώρες εξαιρέσιμων αργιών για δώδεκα (12)</p>	7971 3000-5	12 μήνες	3.850,00	46.200,00

<p>μήνες:  10 εξαιρέσιμες αργίες * 8 ώρες φύλαξης την ημέρα * 2 υπαλλήλους = 160 ώρες φύλαξης εξαιρέσιμων αργιών.  Προσαύξηση Κυριακής &amp; εξαιρέσιμων αργιών 75%  Προσαύξηση Νυχτερινού 25%  Κόστος κέντρου λήψης σημάτων άμεσης επέμβασης, οχήματος, καύσιμα, όφελος κ.α. έξοδα ανοιγμένα σε ημερομίσθιο</p>					
				<b>Σύνολο</b>	<b>46.200,00</b>
				<b>Φ.Π.Α. 23%</b>	<b>10.626,00</b>
				<b>Σύνολο</b>	<b>56.826,00</b>

Η Συντάξασσα

Ο Προϊστάμενος Τμήματος  
Συντηρήσεων Δημοτικών Κτιρίων &  
Κοινοχρήστων Χώρων

Η Προϊσταμένη Δ/σης  
Κατασκευών και Συντηρήσεων

Κ. Δουλιανάκη  
Πολ. Μηχανικός Τ.Ε.

Ανδρέας Σπηλιόπουλος  
Αρχιτέκτων Μηχανικός  
με Β΄ βαθμό

Μαρία Ιορδανίδου  
Αρχιτέκτων Μηχανικός  
με Β΄ βαθμό

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

α/α	Περιγραφή Είδους	Κωδικός CPV	Μήνες	Τιμή ανά μήνα για δύο (2) άτομα	Σύνολο 12 μηνών για δύο άτομα
1	<p>Παροχή υπηρεσιών με μικτή περιπολία δύο (2) φυλάκων (πεζή και εποχούμενη “δίκυκλο”) 8 ωρών ημερησίως για τη φύλαξη των κτιρίων και του υπαίθριου χώρου της Ν. Παραλίας Θεσσαλονίκης από Λευκό Πύργο έως το Μέγαρο Μουσικής, έκτασης 400 στρεμμάτων περίπου, για δώδεκα (12) μήνες από Δευτέρα έως Κυριακή και αργίες ήτοι 365 ημέρες το χρόνο, από τις 22:00 μ.μ έως 6:00 π.μ. Η παρουσία των φυλάκων πρέπει να είναι εμφανής με στόχο την αποτροπή βανδαλισμών και κλοπών και η ανάδοχος εταιρία πρέπει να έχει πρόσβαση σε Κέντρο Λήψης Σημάτων, με το οποίο οι φύλακες θα βρίσκονται σε άμεση και συνεχή επικοινωνία, καθώς επίσης και αριθμό περιπολικών, ώστε σε περίπτωση ανάγκης να ειδοποιηθεί το Κ.Λ.Σ και να αποστείλει στο χώρο αυτοκίνητο άμεσης επέμβασης της αναδόχου εταιρίας ή της Ελληνικής Αστυνομίας ανάλογα με το περιστατικό.</p> <p><b><u>Ανάλυση ωρών φύλαξης για δώδεκα (12) μήνες</u></b></p> <p>Ώρες φύλαξης για δώδεκα (12) μήνες :            365 ημέρες * 8 ώρες φύλαξης την ημέρα * 2 υπαλλήλους = 5.840 ώρες φύλαξης. Σύνολο            Ώρες Κυριακής για δώδεκα (12) μήνες:            52 Κυριακές * 8 ώρες φύλαξης την ημέρα * 2 υπαλλήλους = 832 ώρες φύλαξης Κυριακής.            Ώρες εξαιρέσιμων αργιών για δώδεκα (12) μήνες:            10 εξαιρέσιμες αργίες * 8 ώρες φύλαξης την ημέρα * 2 υπαλλήλους = 160 ώρες φύλαξης εξαιρέσιμων αργιών.            Προσαύξηση Κυριακής &amp; εξαιρέσιμων αργιών 75%            Προσαύξηση Νυχτερινού 25%            Κόστος κέντρου λήψης σημάτων άμεσης επέμβασης, οχήματος, καύσιμα, όφελος κ.α. έξοδα ανοιγμένα σε ημερομίσθιο</p>	7971 3000-5	12 μήνες	..... €	..... €
				<b>Σύνολο</b>	..... €
				<b>Φ.Π.Α. 23%</b>	..... €
				<b>Σύνολο</b>	..... €

Θεσσαλονίκη ...../...../2016

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ/ΣΦΡΑΓΙΔΑ:**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝ.ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ  
Πληρ. Ελισάβετ Κεφάλα  
Τηλ. 2313318295  
Φαξ. 2310 383421

## ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΘΕΜΑ: Παροχή υπηρεσιών φύλαξης 9 ωρών ημερησίως από Δευτέρα μέχρι και Κυριακή για ένα έτος , για την φύλαξη των κτιρίων και του αύλειου χώρου του κοιμητηρίου, με 2 φύλακες προσωπικό

α/α	Περιγραφή Είδους	Κωδικός CPV	Ατομα	Τιμή ανά μήνα για δύο άτομα	Σύνολο 12 μηνών για δύο άτομα
1	<p>Παροχή υπηρεσιών με μικτή περιπολία (πεζή και εποχούμενη "δίκυκλο") - με πρόσβαση στην ψηφιακή- ηλεκτρονική παρακολούθηση του χώρου μέσω καμερών, σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο του κεντρικού φυλακίου, όταν παραστεί ανάγκη- 9 ωρών ημερησίως καθώς και για τη φύλαξη των κτιρίων και του αύλειου χώρου του κοιμητηρίου, ήτοι 300 στρέμματα περίπου, για ένα έτος, από Δευτέρα έως Κυριακή και αργίες ήτοι 365 ημέρες το χρόνο, το χειμώνα από τις 8:30 π.μ έως τις 17:30 μ.μ και το καλοκαίρι από τις 10:30 π.μ έως 19:30 μ.μ, με 2 φύλακες προσωπικό, σε όλους τους αύλειους χώρους και τα κτίρια του κοιμητηρίου (οστεοφυλάκια,εργοτάξια,εκκλησία κ.λπ).</p> <p><b>Η ανάδοχος εταιρία να έχει πρόσβαση σε Κέντρο Λήψης Σημάτων, με το οποίο ο φύλακας θα βρίσκεται σε άμεση και συνεχή επικοινωνία, καθώς επίσης και αριθμό περιπολικών, ώστε σε περίπτωση ανάγκης να ειδοποιηθεί το Κ.Λ.Σ και να αποστείλει στο χώρο αυτοκίνητο άμεσης επέμβασης της αναδόχου εταιρίας.</b></p> <p>Υπολογισμός κόστους βάσει του μηνιαίου μισθού της Εθνικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας .</p> <p><b><u>Ανάλυση ωρών φύλαξης για ένα έτος</u></b></p> <p>Ώρες φύλαξης για ένα έτος: 365 ημέρες * 9 ώρες φύλαξης την ημέρα * 2 υπαλλήλους = 6.570 ώρες φύλαξης. Ώρες Κυριακής για ένα έτος: 52 Κυριακές * 9 ώρες φύλαξης την ημέρα * 2</p>	7971 3000- 5	2	3.500,00	42.000,00

<p>υπαλλήλους = 936 ώρες φύλαξης Κυριακής.          Ώρες εξαιρέσιμων αργιών για ένα έτος:          10 εξαιρέσιμες αργίες * 9 ώρες φύλαξης την ημέρα * 2 υπαλλήλους = 180 ώρες φύλαξης εξαιρέσιμων αργιών.          Προσαύξηση Κυριακής &amp; εξαιρέσιμων αργιών 75%          Κόστος κέντρου λήψης σημάτων άμεσης επέμβασης, οχήματος, καύσιμα δίκυκλων, όφελος κ.α έξοδα ανοιγμένα σε ημερομίσθιο.</p>					
				<b>Σύνολο</b>	<b>42.000,00</b>
				<b>Φ.Π.Α. 23%</b>	<b>9.660,00</b>
				<b>Σύνολο</b>	<b>51.660,00</b>

**Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ**

**Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ  
 ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
 ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ**

**Ε. ΚΕΦΑΛΑ**

**Θ. ΣΦΕΤΚΟΣ**

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

α/α	Περιγραφή Είδους	Κωδικός CPV	Ατομα	Τιμή ανά μήνα για δύο άτομα	Σύνολο 12 μηνών για δύο άτομα
1	<p>Παροχή υπηρεσιών με μικτή περιπολία (πεζή και εποχούμενη "δίκυκλο") - με πρόσβαση στην ψηφιακή- ηλεκτρονική παρακολούθηση του χώρου μέσω καμερών, σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο του κεντρικού φυλακίου, όταν παραστεί ανάγκη- 9 ωρών ημερησίως καθώς και για τη φύλαξη των κτιρίων και του αύλειου χώρου του κοιμητηρίου, ήτοι 300 στρέμματα περίπου, για ένα έτος, από Δευτέρα έως Κυριακή και αργίες ήτοι 365 ημέρες το χρόνο, το χειμώνα από τις 8:30 π.μ έως τις 17:30 μ.μ και το καλοκαίρι από τις 10:30 π.μ έως 19:30 μ.μ, με 2 φύλακες προσωπικό, σε όλους τους αύλειους χώρους και τα κτίρια του κοιμητηρίου (οστεοφυλάκια, εργοτάξια, εκκλησία κ.λπ).</p> <p><b>Η ανάδοχος εταιρία να έχει πρόσβαση σε Κέντρο Λήψης Σημάτων, με το οποίο ο φύλακας θα βρίσκεται σε άμεση και συνεχή επικοινωνία, καθώς επίσης και αριθμό περιπολικών, ώστε σε περίπτωση ανάγκης να ειδοποιηθεί το Κ.Λ.Σ και να αποστείλει στο χώρο αυτοκίνητο άμεσης επέμβασης της αναδόχου εταιρίας.</b></p> <p>Υπολογισμός κόστους βάσει του μηνιαίου μισθού της Εθνικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας .</p> <p style="text-align: center;"><b><u>Ανάλυση ωρών φύλαξης για ένα έτος</u></b></p> <p>Ώρες φύλαξης για ένα έτος: 365 ημέρες * 9 ώρες φύλαξης την ημέρα * 2 υπαλλήλους = 6.570 ώρες φύλαξης.</p> <p>Ώρες Κυριακής για ένα έτος: 52 Κυριακές * 9 ώρες φύλαξης την ημέρα * 2 υπαλλήλους = 936 ώρες φύλαξης Κυριακής.</p> <p>Ώρες εξαιρέσιμων αργιών για ένα έτος: 10 εξαιρέσιμες αργίες * 9 ώρες φύλαξης την ημέρα * 2 υπαλλήλους = 180 ώρες φύλαξης εξαιρέσιμων αργιών.</p> <p>Προσαύξηση Κυριακής &amp; εξαιρέσιμων αργιών 75%</p> <p>Κόστος κέντρου λήψης σημάτων άμεσης επέμβασης, οχήματος, καύσιμα δίκυκλων, όφελος κ.α έξοδα ανοιγμένα σε ημερομίσθιο.</p>	7971 3000- 5	2	..... €	..... €
<b>Σύνολο</b>					..... €
<b>Φ.Π.Α. 23%</b>					..... €
<b>Σύνολο</b>					..... €

Θεσσαλονίκη ...../...../2016

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ/ΣΦΡΑΓΙΔΑ:**