



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚ. & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ & ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις :

- 1) του Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης»
- 2) του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006 (Δ.Κ.Κ.), όπως ξαναδιατυπώθηκε με το άρθρο 20 της παρ. 13 του Ν. 3731/2008
- 3) του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α) «Περί δημόσιου λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»
- 4) της υπ' αριθ. 35130/739/2010 (ΦΕΚ 1291/Β/11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία αναπροσαρμόστηκαν τα ποσά για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, χωρίς Φ.Π.Α., μέχρι του ποσού των εξήντα χιλιάδων (60.000,00 €) για τη διαδικασία του πρόχειρου διαγωνισμού.
- 5) του άρθρου 157 “Εγγυήσεις” του Ν.4281/2014 όπως ισχύει από 08/08/2014
- 6) του άρθρου 37 του Ν.4320/2015 ΦΕΚ 29/19-03-2015
- 7) του άρθρου 93 του Ν. 4368/2016 περί παράτασης του Ν. 4281/14
- 8) την αρμοδιότητα Αντιδημάρχου, όπως έχει καθοριστεί με την υπ’ αριθμ. 878/2015 Απόφαση Δημάρχου
- 9) τους όρους του παρόντος τεύχους

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Συνοπτικό (πρόχειρο) διαγωνισμό με κλειστές προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου σύμφωνα με το σχέδιο της Υπηρεσίας, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την ανάθεση των εργασιών διетуός προληπτικής και επισκευαστικής συντήρησης ψυκτικών συγκροτημάτων και κλιματιστικών μονάδων των δημοτικών κτιρίων του Δήμου Θεσσαλονίκης, έτους 2016-2018, προϋπολογισθείσας δαπάνης 50.676,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Άρθρο 1
Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασ. Γεωργίου Α΄1, Κτίριο Ε΄ ημιώροφος, γραφείο 020, τηλ. 2313 317537 ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής, η οποία ορίστηκε και κατόπιν κληρώσεως με την υπ' αριθμ. 74/2016 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής, την **15-06-2016** ημέρα **Τετάρτη** και ώρα έναρξης παραλαβής των προσφορών **11.00π.μ.** και ώρα λήξης την **11.15π.μ.**

Άρθρο 2
Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση Εργασίας

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **50.676,00€** συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α., θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου Θεσσαλονίκης, θα βαρύνει τον Κ.Α. 6262.01.01 «Συντήρηση και Επισκευή Μονίμων Εγκαταστάσεων & Λοιπών Συστημάτων» της Υπηρεσίας 30, της Δ/σης Κατασκευών και Συντηρήσεων και αναλύεται ως εξής: α) με ποσό 14.780,50€ για το έτος 2016 β) με ποσό 25.338,00€ για το έτος 2017 και γ) με ποσό 10.557,50€ το οποίο θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του έτους 2018

Άρθρο 3
Δεκτοί στο διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις και κοινοπραξίες αυτών που:

- α) νόμιμα ασχολούνται με την εκτέλεση αντίστοιχων με το αντικείμενο του διαγωνισμού εργασιών, όπως αυτή περιγράφεται στην παρούσα διακήρυξη και στις τεχνικές προδιαγραφές και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία Επιμελητήρια.
- β) δεν απασχολούν, ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών αλλά ούτε καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.

Άρθρο 4
Συμβατικά Στοιχεία

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτήν κατά σειρά ισχύος είναι:

- 1) Οι όροι της παρούσας διακήρυξης
- 2) Η συγγραφή υποχρεώσεων
- 3) Οι τεχνικές προδιαγραφές
- 4) Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- 5) Η οικονομική προσφορά
- 6) Τα από τον διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά περιγραφικά στοιχεία που θα δοθούν με την προσφορά.

Άρθρο 5 **Προσφορές**

1. Οι προσφορές των διαγωνιζομένων θα αφορούν σύνολο των εργασιών και όχι μέρος αυτού.
2. Προσφορές που για οποιονδήποτε λόγο υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού δεν λαμβάνονται υπόψη.
3. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.
4. Προσφορές που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της παρούσας διακήρυξης ή έχουν σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κλπ. απορρίπτονται.
5. Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον τρίμηνη.
6. Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δεν γίνονται δεκτοί.

Άρθρο 6 **Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό**

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει **ποινή αποκλεισμού** της αντίστοιχης προσφοράς .

Οι προσφορές θα είναι γραμμένες στην Ελληνική και μόνο γλώσσα.

Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού, άρθρο 1 της παρούσης.

Κατά τον διαγωνισμό θα κατατεθούν δύο φάκελοι, που θα πρέπει να έχουν τα κάτωθι:

A. Φάκελος κυρίως προσφοράς (Δικαιολογητικών και Τεχνικής Προσφοράς)

1. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και περιγραφής της παρεχόμενης εργασίας, τα οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι ο χρόνος εκτέλεσης των εργασιών θα είναι **εντός δύο (2) ετών** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και σύμφωνα με τις υποδείξεις της κάθε υπηρεσίας
2. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, που θα έχει ισχύ την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης. Σε περίπτωση νομικού προσώπου (εταιρεία), το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ
4. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) όπου θα αναφέρει:
 - α) τους ασφαλιστικούς φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών

- β) ότι δεν απασχολεί ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθ'όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό και
- γ) ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς και δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
5. Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια Εφορία, ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.
 6. Βεβαίωση του Τμήματος Ταμείου της Δ/σης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης του Δήμου Θεσσαλονίκης ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή τους προς το Δήμο Θεσσαλονίκης από οποιαδήποτε αιτία ή βεβαίωση διακανονισμού της οφειλής τους.
 7. Υπεύθυνη δήλωση περί του απαιτούμενου εξειδικευμένου προσωπικού για την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης, την εξειδίκευσή τους (πτυχίο/επαγγελματική άδεια) και ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
 8. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο πτυχίου ή επαγγελματικής άδειας των ατόμων του συνεργείου συντήρησης
 9. Εγγύηση ότι η εφαρμογή της παροχής υπηρεσίας δεν θα προκαλέσει φθορά ή ζημία στις εγκαταστάσεις και στους ανθρώπους.
 10. Περιγραφή της παρεχόμενης εργασίας.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να φέρουν βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής. Τα δημόσια έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρο 1 του Ν.4250/2014)

B. Φάκελος οικονομικής προσφοράς

1. Με ποινή αποκλεισμού οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται, σύμφωνα με τη σειρά και αύξοντα αριθμό του υποδείγματος προσφοράς που συνοδεύει τη διακήρυξη, μέσα σε χωριστό φάκελο καλά σφραγισμένο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Σε αυτόν θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τις συγκεκριμένες και μόνο εργασίες σε νόμισμα ΕΥΡΩ (€) και θα αναγράφεται αναλυτικά η ποσότητα, η τιμή μονάδος, ποσό δαπάνης και η συνολική δαπάνη συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α., **σε δύο αντίγραφα (πρωτότυπα-φωτοαντίγραφα)**
2. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.
3. Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές.

Άρθρο 7

Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού

A) Παραλαβή προσφορών

1. Οι προσφορές γίνονται δέκτες από την αρμόδια για την διεξαγωγή και αξιολόγηση του διαγωνισμού Επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη.
2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της.
3. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου όπως ορίζεται στο άρθρο 18 παρ. 7 του Π.Δ. 28/80.

B) Έλεγχος δικαιολογητικών

1. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημόσια συνεδρίαση και αρχίζει από την επιτροπή, ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσής τους. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά μεν, αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης
2. Ο φάκελος που περιέχει την Οικονομική Προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός με αυτόν που αναγράφηκε στον φάκελο των δικαιολογητικών.
3. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.
4. Στη συνέχεια η συνεδρία γίνεται πάλι δημόσια και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τη δημοπρασία, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους, και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μαζί με την σφραγισμένη προσφορά τους, **υπογράφοντας σχετική δήλωση ότι δεν προτίθενται να υποβάλλουν ένσταση.** Σε αντίθετη περίπτωση οι φάκελοι συμμετοχής και οικονομικής προσφοράς τους, φυλάσσονται με φροντίδα του προέδρου της Ε.Δ. μέχρι την υπογραφή του συμφωνητικού της σύμβασης, οπότε και επιστέφονται στον διαγωνιζόμενο.

Γ) Αποσφράγιση των Προσφορών

1. Οι φάκελοι των προσφορών που έγιναν δεκτές στη δημοπρασία, αποσφραγίζονται κατά σειρά από την επιτροπή και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται δημόσια.
2. Προσφορές που δεν έχουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται.

Δ) Ανακήρυξη αναδόχου

1. Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει **τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των εργασιών.** Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια χαμηλότερη τιμή, γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.

2. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας.

Άρθρο 8

Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας-Υποβολή πρακτικού

Οι ενστάσεις κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας υποβάλλονται εγγράφως, μέχρι της επομένης από της διεξαγωγής της δημοπρασίας εργάσιμης ημέρας και κατά του αποτελέσματος της δημοπρασίας μέχρι και της επομένης της ανακοινώσεως αυτού.

Οι ενστάσεις καταθέτονται στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας και διαβιβάζονται ύστερα στην Οικονομική Επιτροπή, μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση οργάνου.

Άρθρο 9

Αξιολόγηση προσφορών - Ακύρωση - Επανάληψη Δημοπρασίας

1. Ο ανάδοχος θα επιλεγεί βάσει της χαμηλότερης τιμής στο σύνολο των εργασιών.
2. Η ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω ασύμφορου ή συμπαιγνίας.
3. Η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί για μία ακόμη φορά λόγω ασύμφορου.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.
5. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτεται.
6. Δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
7. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
8. Η ύπαρξη μίας και μόνο προσφοράς **δεν δεσμεύει** την Επιτροπή Αξιολόγησης να προβεί στη συνέχιση του διαγωνισμού εφόσον αυτή από πλευράς τεχνικών προδιαγραφών και οικονομικής προσφοράς είναι συμφέρουσα για την υπηρεσία.

Άρθρο 10

Τιμές προσφορών

1. Όλες οι προσφορές που αφορούν στην εκτέλεση της εργασίας θα αναφέρονται σε €.
2. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, (σύμφωνα με το άρθρο 6 κεφ. Β΄ της παρούσης διακήρυξης), η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

Άρθρο 11 **Γλώσσα σύνταξης προσφορών**

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

Άρθρο 12 **Τόπος και χρόνος εκτέλεσης της εργασίας**

Ο χρόνος εκτέλεσης των υπηρεσιών ορίζεται **εντός δύο (2) ετών** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και σύμφωνα με τις υποδείξεις της κάθε υπηρεσίας

Άρθρο 13 **Ισχύουσες διατάξεις**

Η προκειμένη παροχή εργασίας διέπεται από τις διατάξεις της περί Δήμων και Κοινοτήτων κείμενης Νομοθεσίας και του Π.Δ. 28/80 περί «εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» όπως και των συναφών διατάξεων του Ν. 3463/2006 και το άρθρο 20 παρ. 13 του 3731/2008, του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α) όπως ισχύει από 08-08-2014 και του άρθρου 37 του Ν.4320/2015 (ΦΕΚ 29/19-03-2015)

Άρθρο 14 **Χρονική ισχύς προσφορών**

Όλες οι προσφορές όσων έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από το διαγωνισμό, θεωρούνται ότι **ισχύουν για ένα τρίμηνο** από την ημερομηνία του διαγωνισμού. Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει σύμβαση εργασίας με τους όρους της παρούσης διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

Ο διαγωνιζόμενος δεν δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει παράταση ισχύος προσφορών, προ της λήξης ισχύος της προσφοράς.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

Άρθρο 15

Αναπροσαρμογή τιμών προσφοράς

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναπροσαρμογή δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

Άρθρο 16

Δαπάνες που επιβαρύνουν τον προμηθευτή

Τον ανάδοχο βαρύνουν τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης και τυχόν επαναληπτικών διαγωνιστικών διαδικασιών (γνωμοδότηση Δ' Τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 - Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α' - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α'), η κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4, παρ. 3 του Ν. 4013/2011), ο αναλογούν φόρος εισοδήματος στο καθαρό ποσό της αξίας και κάθε τυχόν νόμιμη κράτηση.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 17

Διακηρύξεις - Συμβατικοί όροι δημοπρασίας

Πληροφορίες για τη διακήρυξη και τα λοιπά στοιχεία του διαγωνισμού όπως και αντίγραφο της διακήρυξης ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν από το Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών, οδός Βασ.Γεωργίου Α'1, 1^{ος} όροφος, γραφείο 109B, αρμ. Κ.Ασβεστά, τηλ. 2313 317537

Τα τεύχη του διαγωνισμού είναι αναρτημένα στο δικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης στη διεύθυνση www.thessaloniki.gr

Θεσ/νίκη 17-05-2016

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΑ ΠΑΝΕΛΛΑ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚ. & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ & ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1

Αντικείμενο του διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάθεση των εργασιών διετούς προληπτικής και επισκευαστικής συντήρησης ψυκτικών συγκροτημάτων και κλιματιστικών μονάδων των δημοτικών κτιρίων του Δήμου Θεσσαλονίκης, έτους 2016-2018, προϋπολογισθείσας δαπάνης **50.676,00€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Άρθρο 2

Απαιτήσεις στα τεχνικά στοιχεία

Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα υποβάλλουν πλήρη τεχνική περιγραφή των προσφερομένων υπηρεσιών, που θα είναι σύμφωνη με τις ζητούμενες συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές και ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Άρθρο 3

Έγκριση πρακτικού διαγωνισμού, επιλογή προσφορών

Ο Δήμος έχει το δικαίωμα να επαναλάβει το διαγωνισμό, λόγω ασύμφορου, χωρίς οι διαγωνιζόμενοι να έχουν το δικαίωμα να προβάλλουν καμία αξίωση κατά του Δήμου για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Άρθρο 4

Εγγύηση καλής και εμπρόθεσμης εκτέλεσης της σύμβασης

1. Ο ανάδοχος στο όνομα του οποίου κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ανακοίνωση του αποτελέσματος, να προσέλθει στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα για υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης προ Φ.Π.Α. ποσού 2.056,00€ (δύο χιλιάδες πενήντα έξι ευρώ)

συνταγμένη σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.4 του άρθρου 157 “εγγυήσεις” του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α) όπως ισχύει από 08-08-2014. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα έχει ισχύ μέχρι την επιστροφή του πρωτοτύπου στην Τράπεζα ή μέχρι την παράδοση έγγραφης δήλωσης της υπηρεσίας μας περί απαλλαγής της από κάθε υποχρέωση από αυτή.

2. Εάν ο ανάδοχος δεν έρθει να υπογράψει τη σύμβαση εργασίας μέσα στην παραπάνω προθεσμία των δέκα (10) ημερών ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση συμμετοχής του στη δημοπρασία εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.
3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την εκτέλεση των εργασιών και της λήξης της σύμβασης.

Άρθρο 5

Αθέτηση όρων συμφωνίας. Ευθύνη αναδόχου

1. Ο ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που ορίζεται για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.
2. Με την ίδια διαδικασία κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση, εφόσον υπάρξει αθέτηση ή μη πλήρης συμμόρφωσή του προς οποιοδήποτε όρο του παρόντος διαγωνισμού και της σύμβασης.
3. Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος, επιβάλλονται σ’ αυτόν κυρώσεις σύμφωνα με τις διατάξεις του 28/80.

Η έκπτωση του αναδόχου έχει σαν συνέπεια:

Α) Την απώλεια υπέρ του Δήμου, λόγω ποινικής ρήτρας ολοκλήρου του ποσού της κατατιθέμενης εγγύησης του.

Β) Την υποχρέωση του να αποζημιώσει το Δήμο για κάθε ζημία θετική ή αποθετική που τυχόν θα υποστεί ο Δήμος από την μη εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 6

Χρόνος Διάρκειας Σύμβασης

Η σύμβαση θα έχει διετή διάρκεια, από την ημερομηνία υπογραφής της και μέχρι την πραγματοποίηση των συγκεκριμένων εργασιών.

Άρθρο 7

Χρόνος εκτέλεσης εργασίας

Ο χρόνος εκτέλεσης των εργασιών ορίζεται **εντός δύο (2) ετών** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, μέχρι την πραγματοποίηση των συγκεκριμένων εργασιών.

Αν η ημερομηνία έναρξης της συμβατικής προθεσμίας παροχής υπηρεσιών μετατεθεί χωρίς ευθύνη του αναδόχου και χωρίς να αναφέρεται στην προκήρυξη ή στα τεύχη του διαγωνισμού, ο ανάδοχος δικαιούται αντίστοιχη παράταση προθεσμίας.

Άρθρο 8
Υποχρεώσεις του αναδόχου

Να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου.

Άρθρο 9
Τρόπος πληρωμής

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης, για το οποίο εκδίδεται χρηματικό ένταλμα, σύμφωνα με το άρθρο 1 (παραγρ.Α', υποπαράγρ.Ζ.5) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/9-5-2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 άρθ.4, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»

Άρθρο 10
Αναπροσαρμογή τιμών προσφοράς

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες, μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

Άρθρο 11
Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανιστούν από την εφαρμογή της παρούσης σύμβασης επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 273 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/2006)

Θεσσαλονίκη 17-05-2016

Η συντάξασα

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
του Τμήματος
Προκηρύξεων & Δημοπρασιών

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
της Δ/σης
Οικονομικής & Ταμειακής Διαχείρισης

Κ.ΑΣΒΕΣΤΑ

Κ.ΠΟΥΡΣΑΝΙΔΟΥ

Π.ΛΑΚΕΡΙΔΟΥ



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ
ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ ΗΛΜ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
Διεύθυνση: Αγγελάκη 13
Τ. Κώδικας: 546 21
Πληροφορίες: Ε. Μάμμος
Τηλέφωνο: 2313318447
Fax: 2310233532
E-mail: e.mammos@thessaloniki.gr

Παροχή υπηρεσιών για τη «Διετή προληπτική και επισκευαστική συντήρηση Ψυκτικών συγκροτημάτων και κλιματιστικών μονάδων δημοτικών κτιρίων του Δήμου Θεσσαλονίκης έτους 2016 - 2018»
ΔΑΠΑΝΗ : 50.676,00 €
Οικον. Έτος: 2016
ΚΑ: 30.02.6262.01.01
Ημερομηνία: 23/02/2016
Αριθ. Μελέτης: ΔΚΣ 3/23-02-2016

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η παροχή υπηρεσιών της διετούς περιοδικής και διορθωτικής προληπτικής και επισκευαστικής συντήρησης (συμπεριλαμβανομένων και των απαιτούμενων ανταλλακτικών, αναλωσίμων και μικροϋλικών) όλων των ψυκτικών συγκροτημάτων και κλιματιστικών μονάδων που είναι εγκατεστημένα στα κτίρια του Δήμου Θεσσαλονίκης.

Επίσης, η παρούσα μελέτη αφορά στην τεχνική υποστήριξη για την αποκατάσταση εκτάκτων βλαβών, που μπορεί να προκύψουν στο χρονικό διάστημα της σύμβασης, στα ψυκτικά μηχανήματα του Δήμου Θεσσαλονίκης.

Όλες οι προαναφερθείσες υπηρεσίες αποβλέπουν στην αύξηση του χρόνου ζωής των μηχανημάτων και στη μείωση εμφάνισης ανεπιθύμητων βλαβών με στόχο τη μεγιστοποίηση της αξιοπιστίας του εξοπλισμού και την εξοικονόμηση ενέργειας, μέσω της μείωσης του κόστους χρήσης.

Στη συνέχεια δίνεται η λίστα των μηχανημάτων προς συντήρηση του Δήμου Θεσσαλονίκης, οι απαιτούμενες ανά μηχανήμα εργασίες συντήρησης, η τεχνική υποστήριξη για τις εξειδικευμένες κλιματιστικές μονάδες και την αποκατάσταση των έκτακτων βλαβών. Επίσης, δίνονται πληροφορίες για την ποιότητα/προδιαγραφές των χρησιμοποιούμενων υλικών, την εξειδίκευση του προσωπικού και τον τρόπο καταγραφής των δεδομένων συντήρησης.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Τα κτίρια των υπηρεσιών του Δήμου Θεσσαλονίκης, οι διευθύνσεις τους καθώς και τεχνικά στοιχεία κάθε μηχανήματος δίνονται στον πίνακα 1.

Πίνακας 1: τεχνικά στοιχεία ψυκτικών συγκροτημάτων (μηχανημάτων)

A/A	ΚΤΙΡΙΟ	ΤΥΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	TMX	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΩΝ
1	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΟΥΜΠΙΑΣ & ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ	CARRIER	1	2
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 300/44 kW		
		Model type: 30GX-102-A0318-PEE		
		CARRIER		
		ΔΙΑΙΡΟΥΜΕΝΗ ΜΟΝΑΔΑ 25 kW	1	2
		Model type: 50PZ/025/A9V		
2	ΠΡΩΗΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	CARRIER	1	2
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 112 kW		
		Model type: 30RA-160-B0683-PEE		
		CARRIER		
3	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 44kW	1	2
		Model type: 30RA-090-BO567-PEE		
4	ΘΕΑΤΡΟ ΑΝΕΤΟΝ	CLIVET	1	2
		ΥΔΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ		
		Model type: WRH280		
5	ΚΕΝΤΡΟ ΙΣΤΟΡΙΑΣ	DYNATHERM	1	2
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ		
		ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΗΣ		
6	Σ.Μ.Α. ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ	TRANE	1	2
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 107 kW		
		Model type: CGAN 400A72N1XD		
7	ΑΓΙΟΡΕΙΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ	TRANE	1	2
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 64 kW		
		Model type: GGA / VGA 240		
8	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ & ΔΙΚΤΥΩΝ	THERMOCOLD	1	2
		ΨΥΚΤΗΣ		
		Model type: DE-2584-GO		
		CARRIER		
9	ΝΕΟ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ	κλιματιστική μονάδα τύπου split unit 17kW (UPS room)	2	4
		Model type: TECH 3000		
		38EYX/FX4CSX		
10	ΔΙΑΤΗΡΗΤΕΟ ΑΝΑΓΓΕΝΗΣΕΩΣ	PRESTOL	1	2
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 64 kW		
		Model type: RPAW / 294S		
11	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΑΦΟΠΟΥΛΕΙΟΥ & ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ	McQUAY	1	2
		ΥΔΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 220 kW		
		Model type:ESH1 M60	1	2
		YORK		
ΥΔΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 66,5 kW				
Model type: LCHD 70WL-50				
12	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ & ΜΟΥΣΕΙΩΝ -	FYROGENIS	1	2
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 131 kW		
		Model type: FAWH 532		
13	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	RC CONDIZIONATORI	1	2
		ΥΔΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 72 kW		

	ΚΟΥΝΤΟΥΡΙΩΤΟΥ 17	Model type:MRC-80/2/S		
14	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΟΥ 53-55	DAIKIN		2
		ΜΟΝΑΔΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΕΚΤΟΝΩΣΗΣ (VRV)		
		Model type: RXYQ18P7W1BA	3	
		Model type: RXYQ14P7W1BA	1	
15	ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ Α' ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΞΕΝΟΥ ΚΟΡΟΜΗΛΑ 36	TOSHIBA		2
		ΜΟΝΑΔΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΕΚΤΟΝΩΣΗΣ (VRF)		
		Model type: MMY-MAP_4HT8P / Super Modular Multi System (SMMS-i)	2	

Πριν την κατάθεση της προσφοράς τους, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να επισκεφτούν όλα τα προαναφερθέντα κτίρια του Δήμου Θεσσαλονίκης και να έρθουν σε επαφή με τον υπεύθυνο του κτιρίου, για να αποκτήσουν ίδια άποψη για την κατάσταση του μηχανήματος, καθώς και των τυχόν ιδιαιτεροτήτων που μπορούν να επηρεάσουν την προσφορά τους.

1. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

Με τον όρο συντήρηση ψυκτικής εγκατάστασης ονομάζουμε το σύνολο των εργασιών που απαιτούνται για να διατηρείται η ψυκτική εγκατάσταση σε κατάσταση καλής και ασφαλούς λειτουργίας.

Στις εργασίες αυτές περιλαμβάνονται οι περιοδικοί έλεγχοι, οι προγραμματισμένες επιθεωρήσεις, η αλλαγή των αναλώσιμων υλικών, η απαιτούμενη πρόσθετη πλήρωση του ψυκτικού κυκλώματος, η αλλαγή ή συμπλήρωση του ελαίου ψύξης του συστήματος και κάθε άλλη εργασία συντήρησης (Π.Δ. 87/1996, άρθρο 1, παρ. 8).

Η συντήρηση των ψυκτικών μηχανημάτων θα πραγματοποιείται με επί τόπου επισκέψεις από δηλωμένο και εξειδικευμένο* συνεργείο ψυκτικών, με σκοπό των προαναφερόμενων εργασιών.

Η συντήρηση και ο περιοδικός έλεγχος κάθε μηχανήματος θα γίνεται σύμφωνα με τις προδιαγραφές του εργοστασίου κατασκευής του συγκεκριμένου μηχανήματος, καθώς και σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς, την Ελληνική νομοθεσία και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης που καθορίζονται από τις Τεχνικές Οδηγίες του Τεχνικού Επιμελητηρίου της Ελλάδας (Π.Δ. 87/1996, άρθρο 5, παρ. 1).

* η απαιτούμενη εξειδίκευση ψυκτικού δίνεται παρακάτω

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΝΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑ

Οι ελάχιστες απαιτούμενες εργασίες που θα παρέχει ο ανάδοχος ανάλογα με την εταιρεία και τον τύπο (μοντέλο) κάθε μηχανήματος, δίνονται αναλυτικά στους παρακάτω πίνακες, όπου περιγράφονται οι εργασίες της προληπτικής/περιοδικής συντήρησης σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών:

CARRIER

Αερόψυκτοι ψύκτες

Model type: 30RA-160-B0683-PEE και 30RA-090-BO567-PEE

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
1	Οπτικός έλεγχος ενδείξεων τυχόν διαρροών	2 φορές *
2	Γενική δόκιμη λειτουργίας	2 φορές *
3	Έλεγχος μονώσεων	2 φορές *
4	Έλεγχος διαρροών ψυκτικού υγρού	2 φορές *
5	Έλεγχος και σύσφιξη ηλεκτρικών επαφών	2 φορές *
6	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών νερού	2 φορές *
7	Έλεγχος αντιστάσεων ελαιολεκάνης συμπιεστών	2 φορές *
8	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών νερού	2 φορές *
9	Έλεγχος διακοπών ροής	2 φορές *
10	Μέτρηση θερμοκρασίας περιβάλλοντος	2 φορές *
11	Μέτρηση θερμοκρασίας νερού εισόδου - εξόδου	2 φορές *
12	Μέτρηση πιέσεων ψυκτικών κυκλωμάτων και επιβεβαίωση σωστής ποσότητας ψυκτικού υγρού	2 φορές *
13	Έλεγχος στάθμης, πίεσης και επιβεβαίωση σωστής ποσότητας ψυκτελαίου (συμπλήρωση ή αντικατάσταση)	2 φορές *
14	Μέτρηση υπερθέρμανσης και απόψυξης ψυκτικού μέσου	2 φορές *
15	Αμπερομέτρηση συμπιεστών και ανεμιστήρων (Μεγγομέτρηση τυλιγμάτων κινητήρων των συμπιεστών)	2 φορές *
16	Χημικός καθαρισμός εξωτερικού στοιχείου (των στοιχείων των συμπυκνωτών εάν απαιτείται)	2 φορές* κατά την έναρξη και κατά την λήξη
17	Σύσφιξη κινητών τμημάτων ψυκτικών κυκλωμάτων και συμπιεστών	2 φορές *
18	Έλεγχος πτώσης πίεσης εναλλακτών	2 φορές *
19	Έλεγχος λειτουργίας διατάξεων αυτοματισμού και οργάνων μέτρησης	2 φορές *
20	Επιθεώρηση, έλεγχος λειτουργίας ασφαλιστικών διατάξεων	2 φορές *
21	Καθαρισμός φίλτρων νερού	2 φορές *
22	Σύσφιξη όλων των ακροδεκτών στα κιβώτια εκκίνησης, στους συμπιεστές, καλωδιώσεων αυτοματισμού, καλωδιώσεων ισχύος.	2 φορές *
23	Αντικατάσταση τμημάτων καλωδιώσεων που τυχόν έχουν καταστραφεί	2 φορές*
24	Επιθεώρηση λειτουργικών διατάξεων τμημάτων (εκτονωτικές – μαγνητικές βαλβίδες, φίλτρα, πρεσοστάτες, ανεμιστήρες, κλπ)	2 φορές*
25	Έλεγχος των επαφών των εκκινητών των κινητήρων για τυχόν φθορές	2 φορές*
26	Έλεγχος των παροχών νερού και των ηλεκτρικών μανδαλώσεων	2 φορές*
27	Έλεγχος του ιστορικού καταγεγραμμένων σφαλμάτων και ανασκόπηση τους με το χειριστή	2 φορές*
28	Εκκίνηση και έλεγχος σωστής λειτουργίας του ψυκτικού συγκροτήματος	2 φορές*

29	Μετρήσεις και αξιολόγηση παραμέτρων λειτουργίας (πίεσεις και θερμοκρασίες, ηλεκτρικά μεγέθη, αναρροφούμενη ισχύς, απόδοση συγκροτήματος). Καταγραφή των παραμέτρων σε σχετικό δελτίο το οποίο θα παραδοθεί στην Υπηρεσία.	2 φορές*
30	Ρύθμιση λειτουργικών παραμέτρων της τοπικής μονάδας ελέγχου (εφόσον απαιτείται).	2 φορές*

* Για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης θα πραγματοποιούνται δύο (2) επισκέψεις ετησίως τους μήνες Απρίλιο και Ιούλιο (στην έναρξη και στο μέσο της θερινής περιόδου).

CARRIER

Model type: 30GX-102-A0318-PEE

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
1	Οπτικός έλεγχος ενδείξεων τυχόν διαρροών	2 φορές *
2	Γενική δόκιμη λειτουργίας	2 φορές *
3	Έλεγχος μονώσεων	2 φορές *
4	Έλεγχος διαρροών ψυκτικού υγρού	2 φορές *
5	Έλεγχος και σύσφιξη ηλεκτρικών επαφών	2 φορές *
6	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών νερού	2 φορές *
7	Έλεγχος αντιστάσεων ελαιολεκάνης συμπιεστών	2 φορές *
8	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών νερού	2 φορές *
9	Έλεγχος διακοπών ροής	2 φορές *
10	Μέτρηση θερμοκρασίας περιβάλλοντος	2 φορές *
11	Μέτρηση θερμοκρασίας νερού εισόδου - εξόδου	2 φορές *
12	Μέτρηση πιέσεων ψυκτικών κυκλωμάτων και επιβεβαίωση σωστής ποσότητας ψυκτικού υγρού	2 φορές *
13	Έλεγχος στάθμης, πίεσης και επιβεβαίωση σωστής ποσότητας ψυκτελαίου (συμπλήρωση ή αντικατάσταση)	2 φορές *
14	Μέτρηση υπερθέρμανσης και απόψυξης ψυκτικού μέσου	2 φορές *
15	Αμπερομέτρηση συμπιεστών και ανεμιστήρων (Μεγγομέτρηση τυλιγμάτων κινητήρων των συμπιεστών)	2 φορές *
16	Χημικός καθαρισμός εξωτερικού στοιχείου (των στοιχείων των συμπυκνωτών εάν απαιτείται)	2 φορές* κατά την έναρξη και κατά την λήξη
17	Σύσφιξη κινητών τμημάτων ψυκτικών κυκλωμάτων και συμπιεστών	2 φορές *
18	Έλεγχος πτώσης πίεσης εναλλακτών	2 φορές *
19	Έλεγχος λειτουργίας διατάξεων αυτοματισμού και οργάνων μέτρησης	2 φορές *
20	Επιθεώρηση, έλεγχος λειτουργίας ασφαλιστικών διατάξεων	2 φορές *
21	Καθαρισμός φίλτρων νερού	2 φορές *
22	Σύσφιξη όλων των ακροδεκτών στα κιβώτια εκκίνησης, στους συμπιεστές, καλωδιώσεων αυτοματισμού, καλωδιώσεων ισχύος.	2 φορές *

23	Αντικατάσταση τμημάτων καλωδιώσεων που τυχόν έχουν καταστραφεί	2 φορές*
24	Επιθεώρηση λειτουργικών διατάξεων τμημάτων (εκτονωτικές – μαγνητικές βαλβίδες, φίλτρα, πρεσοστάτες, ανεμιστήρες, κλπ)	2 φορές*
25	Έλεγχος των επαφών των εκκινητών των κινητήρων για τυχόν φθορές	2 φορές*
26	Έλεγχος των παροχών νερού και των ηλεκτρικών μανδαλώσεων	2 φορές*
27	Έλεγχος του ιστορικού καταγεγραμμένων σφαλμάτων και ανασκόπηση τους με το χειριστή	2 φορές*
28	Εκκίνηση και έλεγχος σωστής λειτουργίας του ψυκτικού συγκροτήματος	2 φορές*
29	Μετρήσεις και αξιολόγηση παραμέτρων λειτουργίας (πίεσεις και θερμοκρασίες, ηλεκτρικά μεγέθη, αναρροφούμενη ισχύς, απόδοση συγκροτήματος). Καταγραφή των παραμέτρων σε σχετικό δελτίο το οποίο θα παραδοθεί στην Υπηρεσία.	2 φορές*
30	Ρύθμιση λειτουργικών παραμέτρων της τοπικής μονάδας ελέγχου (εφόσον απαιτείται).	2 φορές*

* Για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης θα πραγματοποιούνται δύο (2) επισκέψεις ετησίως τους μήνες Απρίλιο και Ιούλιο (στην έναρξη και στο μέσο της θερινής περιόδου).

CARRIER

Διαιρούμενη μονάδα

Model type: 50PZ/025/A9V

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
1	Μέτρηση υψηλής πίεσης ανά κύκλωμα.	2 φορές *
2	Μέτρηση χαμηλής πίεσης ανά κύκλωμα.	2 φορές *
3	Έλεγχος απωλειών ψυκτικού μέσου.	2 φορές *
4	Μέτρηση θερμοκρασίας εισόδου / εξόδου αέρα.	2 φορές *
5	Έλεγχος αποχετεύσεων συμπυκνωμάτων.	2 φορές *
6	Καθαρισμός φίλτρου εισόδου αέρα.	2 φορές *
7	Έλεγχος και ρύθμιση μάντων και τροχαλιών ανεμιστήρων.	2 φορές *
8	Έλεγχος σημείων λιπάνσεως και λίπανση αν απαιτείται.	2 φορές *
9	Καθαρισμός και σύσφιξη των συνδέσεων του ηλεκτρικού πίνακα.	2 φορές *
10	Καθαρισμός αυτομάτων ισχύος και ρελέ αυτοματισμού.	2 φορές *
11	Επιθεώρηση και ρύθμιση των αυτοματισμών προστασίας.	2 φορές *
12	Σύσφιξη ηλεκτρικών συνδέσεων των συμπιεστών και των ανεμιστήρων.	2 φορές *
13	Έλεγχος καλής λειτουργίας τετράοδων.	2 φορές *
14	Έλεγχος λειτουργίας κύκλου defrost.	2 φορές *
15	Ρύθμιση ταχύτητας ανεμιστήρων.	2 φορές *

16	Έλεγχος λειτουργίας dampers νοπού αέρα και ανεμιστήρων power exhaust.	2 φορές *
17	Πλύσιμο με χημικό υγρό των στοιχείων του συμπυκνωτή.	2 φορές *
18	Εκκίνηση και έλεγχος καλής λειτουργίας.	2 φορές *

* Για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης θα πραγματοποιούνται δύο (2) επισκέψεις ετησίως τους μήνες Απρίλιο και Ιούλιο (στην έναρξη και στο μέσο της θερινής περιόδου).

CARRIER

Model type: TECH 3000 38EYX/FX4CSX

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
1	Μέτρηση υψηλής πίεσης ανά κύκλωμα.	4 φορές *
2	Μέτρηση χαμηλής πίεσης ανά κύκλωμα.	4 φορές *
3	Έλεγχος απωλειών ψυκτικού μέσου.	4 φορές *
4	Μέτρηση θερμοκρασίας εισόδου / εξόδου αέρα, συμπυκνωτή – εσωτερικής μονάδας.	4 φορές *
5	Έλεγχος αποχετεύσεων συμπυκνωμάτων.	4 φορές *
6	Καθαρισμός φίλτρου εισόδου αέρα.	4 φορές *
7	Έλεγχος και ρύθμιση μάντων και τροχαλιών ανεμιστήρων.	4 φορές *
8	Έλεγχος λειτουργίας εκτονωτικών βαλβίδων.	4 φορές *
9	Καθαρισμός και σύσφιξη των συνδέσεων του ηλεκτρικού πίνακα.	4 φορές *
10	Καθαρισμός – έλεγχος αυτομάτων ισχύος και ρελέ αυτοματισμού.	4 φορές *
11	Επιθεώρηση και ρύθμιση των αυτοματισμών προστασίας.	4 φορές *
12	Σύσφιξη ηλεκτρικών συνδέσεων των συμπιεστών και των ανεμιστήρων.	4 φορές *
13	Έλεγχος καλής λειτουργίας τετραόδων.	4 φορές *
14	Έλεγχος λειτουργίας κύκλου defrost.	4 φορές *
15	Ρύθμιση ταχύτητας ανεμιστήρων.	4 φορές *
16	Πλύσιμο με χημικό υγρό των στοιχείων του συμπυκνωτή.	4 φορές *
17	Πλύσιμο με χημικό υγρό των στοιχείων της εσωτερικής μονάδας.	4 φορές *
18	Έλεγχος καλής λειτουργίας.	4 φορές *

* Για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης θα πραγματοποιούνται τέσσερις (4) επισκέψεις ετησίως (ανά τρεις μήνες δηλαδή τον 1ο, 4ο, 7ο & 10ο μήνα του έτους).

TRANE

Αερόψυκτοι ψύκτες

model type: GGA/VGA 240 και CGAN 400A72N1XD

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
1	Οπτικός έλεγχος ενδείξεων τυχόν διαρροών	2 φορές *
2	Γενική δόκιμη λειτουργίας	2 φορές *
3	Έλεγχος μονώσεων	2 φορές *
4	Έλεγχος διαρροών ψυκτικού υγρού	2 φορές *
5	Έλεγχος και σύσφιξη ηλεκτρικών επαφών	2 φορές *
6	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών νερού	2 φορές *
7	Έλεγχος αντιστάσεων ελαιολεκάνης συμπιεστών	2 φορές *
8	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών νερού	2 φορές *
9	Έλεγχος διακοπών ροής	2 φορές *
10	Μέτρηση θερμοκρασίας περιβάλλοντος	2 φορές *
11	Μέτρηση θερμοκρασίας νερού εισόδου - εξόδου	2 φορές *
12	Μέτρηση πιέσεων ψυκτικών κυκλωμάτων και επιβεβαίωση σωστής ποσότητας ψυκτικού υγρού	2 φορές *
13	Έλεγχος στάθμης, πίεσης και επιβεβαίωση σωστής ποσότητας ψυκτελαίου (συμπλήρωση ή αντικατάσταση)	2 φορές *
14	Μέτρηση υπερθέρμανσης και απόψυξης ψυκτικού μέσου	2 φορές *
15	Αμπερομέτρηση συμπιεστών και ανεμιστήρων (Μεγγομέτρηση τυλιγμάτων κινητήρων των συμπιεστών)	2 φορές *
16	Χημικός καθαρισμός εξωτερικού στοιχείου (των στοιχείων των συμπυκνωτών εάν απαιτείται)	2 φορές* κατά την έναρξη και κατά την λήξη
17	Σύσφιξη κινητών τμημάτων ψυκτικών κυκλωμάτων και συμπιεστών	2 φορές *
18	Έλεγχος πτώσης πίεσης εναλλακτών	2 φορές *
19	Έλεγχος λειτουργίας διατάξεων αυτοματισμού και οργάνων μέτρησης	2 φορές *
20	Επιθεώρηση, έλεγχος λειτουργίας ασφαλιστικών διατάξεων	2 φορές *
21	Καθαρισμός φίλτρων νερού	2 φορές *
22	Σύσφιξη όλων των ακροδεκτών στα κιβώτια εκκίνησης, στους συμπιεστές, καλωδιώσεων αυτοματισμού, καλωδιώσεων ισχύος.	2 φορές *
23	Αντικατάσταση τμημάτων καλωδιώσεων που τυχόν έχουν καταστραφεί	2 φορές*
24	Επιθεώρηση λειτουργικών διατάξεων τμημάτων (εκτονωτικές – μαγνητικές βαλβίδες, φίλτρα, πρεσοστάτες, ανεμιστήρες, κλπ)	2 φορές*
25	Έλεγχος των επαφών των εκκινητών των κινητήρων για τυχόν φθορές	2 φορές*
26	Έλεγχος των παροχών νερού και των ηλεκτρικών μανδαλώσεων	2 φορές*
27	Έλεγχος του ιστορικού καταγεγραμμένων σφαλμάτων και ανασκόπηση τους με το χειριστή	2 φορές*
28	Εκκίνηση και έλεγχος σωστής λειτουργίας του ψυκτικού συγκροτήματος	2 φορές*

29	Μετρήσεις και αξιολόγηση παραμέτρων λειτουργίας (πιέσεις και θερμοκρασίες, ηλεκτρικά μεγέθη, αναρροφούμενη ισχύς, απόδοση συγκροτήματος). Καταγραφή των παραμέτρων σε σχετικό δελτίο το οποίο θα παραδοθεί στην Υπηρεσία.	2 φορές*
30	Ρύθμιση λειτουργικών παραμέτρων της τοπικής μονάδας ελέγχου (εφόσον απαιτείται).	2 φορές*

* Για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης θα πραγματοποιούνται δύο (2) επισκέψεις ετησίως και συγκεκριμένα τους μήνες Μάιο και Οκτώβριο (στην έναρξη και στο τέλος της θερινής περιόδου).

CLIVET

Υδρόψυκτοι ψύκτες
model type: WRH280

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
1	Έλεγχος μονώσεων	2 φορές*
2	Αμπερομέτρηση κινητήρων ανεμιστήρων	2 φορές*
3	Αμπερομέτρηση συμπιεστών	2 φορές*
4	Έλεγχος και συμπλήρωση ψυκτικού υγρού (Freon)	2 φορές*
5	Έλεγχος στάθμης λαδιών	2 φορές*
6	Ρύθμιση οργάνων και συστήματος αυτοματισμού	2 φορές*
7	Έλεγχος – μετρήσεις συστήματος κυκλοφορίας νερού	2 φορές*
8	Μέτρηση υπερθέρμανσης – απόψυξης	2 φορές*
9	Καταγραφή πιέσεων ψυκτικών κυκλωμάτων	2 φορές*
10	Χημικός καθαρισμός των συμπυκνωτών (εναλλακτών) με χρήση χημικών υγρών καθαρισμού και αδρανοποίησης	1 φορά**
11	Έλεγχος αντιστάσεων κάρτερ	2 φορές*
12	Καθαρισμός φίλτρων νερού	2 φορές*
13	Οπτικός έλεγχος για τυχόν φθορές διαρροές	2 φορές*
14	Έλεγχος καλής λειτουργίας και αφύσικων θορύβων. Ρύθμιση πιέσεων κατάθλιψης και αναρρόφησης στις επιτρεπόμενες τιμές. Έλεγχος καλής λειτουργίας μανομέτρων - θερμομέτρων.	2 φορές*
15	Χημικός καθαρισμός των συμπυκνωτών με χρήση χημικών υγρών καθαρισμού και αδρανοποίησης. Χημικό υγρό καθαρισμού αλάτων των συμπυκνωτών. Αδρανοποιητικά χημικά	2 φορές*
16	Έλεγχος του ανοιχτού δοχείου διαστολής, βαλβίδας πλήρωσης και καθαρισμός φίλτρου νερού	2 φορές*
17	Έλεγχος και αποκατάσταση διαρροών στα υδραυλικά μέρη και συνδέσμους (εφόσον δεν απαιτούνται ειδικά ανταλλακτικά εξαρτήματα)	2 φορές*
18	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών – κυκλοφορητών και διακόπτη ροής	2 φορές*
19	Αντικατάσταση ψυκτελαίου συμπιεστών	2 φορές*
20	Αντικατάσταση φίλτρων γραμμής του ψυκτικού υγρού	2 φορές*
21	Έλεγχος στάθμης λαδιού και ποσότητας ψυκτικού ρευστού (συμπλήρωση)	2 φορές*

22	Αντικατάσταση του φίλτρου λαδιού λίπανσης του κινητήρα	2 φορές*
23	Έλεγχος καλής λειτουργίας οργάνων αυτοματισμού, αμπερομέτρηση κινητήρων, έλεγχος μόνωσης περιέλιξης	2 φορές*
24	Έλεγχος βαλβίδων, θερμομέτρα, μανόμετρα, ασφαλιστικά.	2 φορές*
25	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας	2 φορές*
26	Καθαρισμός φίλτρου και λαδιού λίπανσης συμπιεστή	2 φορές*
27	Καθαρισμός φίλτρου σωλήνα αναρρόφησης συμπιεστή	2 φορές*
28	Καθαρισμός πύργων ψύξεως εσωτερικά από ακαθαρσίες και άλατα	2 φορές*
29	Έλεγχος καλής λειτουργίας πλωτήρα, στάθμης νερού λεκάνης και καθαριότητας φίλτρων πύργων ψύξεως	2 φορές*
30	Έλεγχος καλής λειτουργίας και καθαριότητας ακροφυσίων διασκορπισμού (μπέκ) πύργων ψύξεως	2 φορές*
31	Έλεγχος καλής κατάστασης αντιδιαβρωτικής βαφής και αποκατάσταση πύργων ψύξεως	2 φορές*
32	Έλεγχος συστήματος μετάδοσης κίνησης (τάνυση των μιάντων) πύργων ψύξεως	2 φορές*
33	Λίπανση κινητήρα και λοιπών εδράνων πύργων ψύξεως	2 φορές*
34	Έλεγχος θερμοκρασίας νερού εισερχομένου και εξερχομένου κατά την λειτουργία	2 φορές*
35	Αμπερομέτρηση κινητήρα ανεμιστήρα, έλεγχος μόνωσης περιέλιξης, και έλεγχος θορύβου από φθορά ρουλεμάν	2 φορές*
36	Έλεγχος αυτόματου διακόπτη υπερέντασης και έλλειψης τάσεως για την προστασία του κινητήρα, και ρύθμιση του θερμικού μετά την αμπερομέτρηση του κινητήρα	2 φορές*

* Για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης θα πραγματοποιούνται δύο (2) επισκέψεις ετησίως και συγκεκριμένα τους μήνες Μάιο και Οκτώβριο (στην έναρξη και στο τέλος της θερινής περιόδου λειτουργίας).

** Η εργασία καθαρισμού εναλλακτών θα πραγματοποιείται εφόσον κρίνεται απαραίτητη μετά από έλεγχο, την πρώτη ετήσια επίσκεψη, δηλ. στην έναρξη της θερινής περιόδου.

McQUAY

Υδρόψυκτοι ψύκτες

Model type: ESHI M60

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
1	Έλεγχος μονώσεων	2 φορές*
2	Αμπερομέτρηση κινητήρων ανεμιστήρων	2 φορές*
3	Αμπερομέτρηση συμπιεστών	2 φορές*
4	Έλεγχος και συμπλήρωση ψυκτικού υγρού (Freon)	2 φορές*
5	Έλεγχος στάθμης λαδιών	2 φορές*
6	Ρύθμιση οργάνων και συστήματος αυτοματισμού	2 φορές*
7	Έλεγχος – μετρήσεις συστήματος κυκλοφορίας νερού	2 φορές*
8	Μέτρηση υπερθέρμανσης – απόψυξης	2 φορές*
9	Καταγραφή πιέσεων ψυκτικών κυκλωμάτων	2 φορές*
10	Χημικός καθαρισμός των συμπυκνωτών (εναλλακτών) με χρήση χημικών υγρών καθαρισμού και αδρανοποίησης	1 φορά**

11	Έλεγχος αντιστάσεων κάρτερ	2 φορές*
12	Καθαρισμός φίλτρων νερού	2 φορές*
13	Οπτικός έλεγχος για τυχόν φθορές διαρροές	2 φορές*
14	Έλεγχος καλής λειτουργίας και αφύσικων θορύβων. Ρύθμιση πιέσεων κατάθλιψης και αναρρόφησης στις επιτρεπόμενες τιμές. Έλεγχος καλής λειτουργίας μανομέτρων - θερμομέτρων.	2 φορές*
15	Χημικός καθαρισμός των συμπυκνωτών με χρήση χημικών υγρών καθαρισμού και αδρανοποίησης. Χημικό υγρό καθαρισμού αλάτων των συμπυκνωτών. Αδρανοποιητικά χημικά	2 φορές*
16	Έλεγχος του ανοιχτού δοχείου διαστολής, βαλβίδας πλήρωσης και καθαρισμός φίλτρου νερού	2 φορές*
17	Έλεγχος και αποκατάσταση διαρροών στα υδραυλικά μέρη και συνδέσμους (εφόσον δεν απαιτούνται ειδικά ανταλλακτικά εξαρτήματα)	2 φορές*
18	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών – κυκλοφορητών και διακόπτη ροής	2 φορές*
19	Αντικατάσταση ψυκτελαίου συμπιεστών	2 φορές*
20	Αντικατάσταση φίλτρων γραμμής του ψυκτικού υγρού	2 φορές*
21	Έλεγχος στάθμης λαδιού και ποσότητας ψυκτικού ρευστού (συμπλήρωση)	2 φορές*
22	Αντικατάσταση του φίλτρου λαδιού λίπανσης του κινητήρα	2 φορές*
23	Έλεγχος καλής λειτουργίας οργάνων αυτοματισμού, αμπερομέτρηση κινητήρων, έλεγχος μόνωσης περιέλιξης	2 φορές*
24	Έλεγχος βαλβίδων, θερμομέτρα, μανόμετρα, ασφαλιστικά.	2 φορές*
25	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας	2 φορές*
26	Καθαρισμός φίλτρου και λαδιού λίπανσης συμπιεστή	2 φορές*
27	Καθαρισμός φίλτρου σωλήνα αναρρόφησης συμπιεστή	2 φορές*
28	Καθαρισμός πύργων ψύξεως εσωτερικά από ακαθαρσίες και άλατα	2 φορές*
29	Έλεγχος καλής λειτουργίας πλωτήρα, στάθμης νερού λεκάνης και καθαριότητας φίλτρων πύργων ψύξεως	2 φορές*
30	Έλεγχος καλής λειτουργίας και καθαριότητας ακροφυσίων διασκορπισμού (μπέκ) πύργων ψύξεως	2 φορές*
31	Έλεγχος καλής κατάστασης αντιδιαβρωτικής βαφής και αποκατάσταση πύργων ψύξεως	2 φορές*
32	Έλεγχος συστήματος μετάδοσης κίνησης (τάνυση των ιμάντων) πύργων ψύξεως	2 φορές*
33	Λίπανση κινητήρα και λοιπών εδράνων πύργων ψύξεως	2 φορές*
34	Έλεγχος θερμοκρασίας νερού εισερχομένου και εξερχομένου κατά την λειτουργία	2 φορές*
35	Αμπερομέτρηση κινητήρα ανεμιστήρα, έλεγχος μόνωσης περιέλιξης, και έλεγχος θορύβου από φθορά ρουλεμάν	2 φορές*
36	Έλεγχος αυτόματου διακόπτη υπερέντασης και έλλειψης τάσεως για την προστασία του κινητήρα, και ρύθμιση του θερμικού μετά την αμπερομέτρηση του κινητήρα	2 φορές*

* Για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης θα πραγματοποιούνται δύο (2) επισκέψεις ετησίως και συγκεκριμένα τους μήνες Μάιο και Οκτώβριο (στην έναρξη και στο τέλος της θερινής περιόδου λειτουργίας).

YORK

Υδρόψυκτοι ψύκτες

Model type: LCHD 70WL-50

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
1	Έλεγχος μονώσεων	2 φορές*
2	Αμπερομέτρηση κινητήρων ανεμιστήρων	2 φορές*
3	Αμπερομέτρηση συμπιεστών	2 φορές*
4	Έλεγχος και συμπλήρωση ψυκτικού υγρού (Freon)	2 φορές*
5	Έλεγχος στάθμης λαδιών	2 φορές*
6	Ρύθμιση οργάνων και συστήματος αυτοματισμού	2 φορές*
7	Έλεγχος – μετρήσεις συστήματος κυκλοφορίας νερού	2 φορές*
8	Μέτρηση υπερθέρμανσης – απόψυξης	2 φορές*
9	Καταγραφή πιέσεων ψυκτικών κυκλωμάτων	2 φορές*
10	Χημικός καθαρισμός των συμπυκνωτών (εναλλακτών) με χρήση χημικών υγρών καθαρισμού και αδρανοποίησης	1 φορά**
11	Έλεγχος αντιστάσεων κάρτερ	2 φορές*
12	Καθαρισμός φίλτρων νερού	2 φορές*
13	Οπτικός έλεγχος για τυχόν φθορές διαρροές	2 φορές*
14	Έλεγχος καλής λειτουργίας και αφύσικων θορύβων. Ρύθμιση πιέσεων κατάθλιψης και αναρρόφησης στις επιτρεπόμενες τιμές. Έλεγχος καλής λειτουργίας μανομέτρων - θερμομέτρων.	2 φορές*
15	Χημικός καθαρισμός των συμπυκνωτών με χρήση χημικών υγρών καθαρισμού και αδρανοποίησης. Χημικό υγρό καθαρισμού αλάτων των συμπυκνωτών. Αδρανοποιητικά χημικά	2 φορές*
16	Έλεγχος του ανοιχτού δοχείου διαστολής, βαλβίδας πλήρωσης και καθαρισμός φίλτρου νερού	2 φορές*
17	Έλεγχος και αποκατάσταση διαρροών στα υδραυλικά μέρη και συνδέσμους (εφόσον δεν απαιτούνται ειδικά ανταλλακτικά εξαρτήματα)	2 φορές*
18	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών – κυκλοφορητών και διακόπτη ροής	2 φορές*
19	Αντικατάσταση ψυκτελαίου συμπιεστών	2 φορές*
20	Αντικατάσταση φίλτρων γραμμής του ψυκτικού υγρού	2 φορές*
21	Έλεγχος στάθμης λαδιού και ποσότητας ψυκτικού ρευστού (συμπλήρωση)	2 φορές*
22	Αντικατάσταση του φίλτρου λαδιού λίπανσης του κινητήρα	2 φορές*
23	Έλεγχος καλής λειτουργίας οργάνων αυτοματισμού, αμπερομέτρηση κινητήρων, έλεγχος μόνωσης περιέλιξης	2 φορές*
24	Έλεγχος βαλβίδων, θερμομέτρα, μανόμετρα, ασφαλιστικά.	2 φορές*
25	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας	2 φορές*
26	Καθαρισμός φίλτρου και λαδιού λίπανσης συμπιεστή	2 φορές*
27	Καθαρισμός φίλτρου σωλήνα αναρρόφησης συμπιεστή	2 φορές*

28	Καθαρισμός πύργων ψύξεως εσωτερικά από ακαθαρσίες και άλατα	2 φορές*
29	Έλεγχος καλής λειτουργίας πλωτήρα, στάθμης νερού λεκάνης και καθαριότητας φίλτρων πύργων ψύξεως	2 φορές*
30	Έλεγχος καλής λειτουργίας και καθαριότητας ακροφυσίων διασκορπισμού (μπέκ) πύργων ψύξεως	2 φορές*
31	Έλεγχος καλής κατάστασης αντιδιαβρωτικής βαφής και αποκατάσταση πύργων ψύξεως	2 φορές*
32	Έλεγχος συστήματος μετάδοσης κίνησης (τάνυση των ιμάντων) πύργων ψύξεως	2 φορές*
33	Λίπανση κινητήρα και λοιπών εδράνων πύργων ψύξεως	2 φορές*
34	Έλεγχος θερμοκρασίας νερού εισερχομένου και εξερχόμενου κατά την λειτουργία	2 φορές*
35	Αμπερομέτρηση κινητήρα ανεμιστήρα, έλεγχος μόνωσης περιέλιξης, και έλεγχος θορύβου από φθορά ρουλεμάν	2 φορές*
36	Έλεγχος αυτόματου διακόπτη υπερέντασης και έλλειψης τάσεως για την προστασία του κινητήρα, και ρύθμιση του θερμικού μετά την αμπερομέτρηση του κινητήρα	2 φορές*

- Για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης θα πραγματοποιούνται δύο (2) επισκέψεις ετησίως και συγκεκριμένα τους μήνες Μάιο και Οκτώβριο (στην έναρξη και στο τέλος της θερινής περιόδου λειτουργίας).

RC CONDIZIONATORI

Υδρόψυκτοι ψύκτες

Model type: MRC-80/2/S

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
1	Έλεγχος μονώσεων	2 φορές*
2	Αμπερομέτρηση κινητήρων ανεμιστήρων	2 φορές*
3	Αμπερομέτρηση συμπιεστών	2 φορές*
4	Έλεγχος και συμπλήρωση ψυκτικού υγρού (Freon)	2 φορές*
5	Έλεγχος στάθμης λαδιών	2 φορές*
6	Ρύθμιση οργάνων και συστήματος αυτοματισμού	2 φορές*
7	Έλεγχος – μετρήσεις συστήματος κυκλοφορίας νερού	2 φορές*
8	Μέτρηση υπερθέρμανσης – απόψυξης	2 φορές*
9	Καταγραφή πιέσεων ψυκτικών κυκλωμάτων	2 φορές*
10	Χημικός καθαρισμός των συμπυκνωτών (εναλλακτών) με χρήση χημικών υγρών καθαρισμού και αδρανοποίησης	1 φορά**
11	Έλεγχος αντιστάσεων κάρτερ	2 φορές*
12	Καθαρισμός φίλτρων νερού	2 φορές*
13	Οπτικός έλεγχος για τυχόν φθορές διαρροές	2 φορές*
14	Έλεγχος καλής λειτουργίας και αφύσικων θορύβων. Ρύθμιση πιέσεων κατάθλιψης και αναρρόφησης στις επιτρεπόμενες τιμές. Έλεγχος καλής λειτουργίας μανομέτρων - θερμομέτρων.	2 φορές*

15	Χημικός καθαρισμός των συμπυκνωτών με χρήση χημικών υγρών καθαρισμού και αδρανοποίησης. Χημικό υγρό καθαρισμού αλάτων των συμπυκνωτών. Αδρανοποιητικά χημικά	2 φορές*
16	Έλεγχος του ανοιχτού δοχείου διαστολής, βαλβίδας πλήρωσης και καθαρισμός φίλτρου νερού	2 φορές*
17	Έλεγχος και αποκατάσταση διαρροών στα υδραυλικά μέρη και συνδέσμους (εφόσον δεν απαιτούνται ειδικά ανταλλακτικά εξαρτήματα)	2 φορές*
18	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών – κυκλοφορητών και διακόπτη ροής	2 φορές*
19	Αντικατάσταση ψυκτελαίου συμπιεστών	2 φορές*
20	Αντικατάσταση φίλτρων γραμμής του ψυκτικού υγρού	2 φορές*
21	Έλεγχος στάθμης λαδιού και ποσότητας ψυκτικού ρευστού (συμπλήρωση)	2 φορές*
22	Αντικατάσταση του φίλτρου λαδιού λίπανσης του κινητήρα	2 φορές*
23	Έλεγχος καλής λειτουργίας οργάνων αυτοματισμού, αμπερομέτρηση κινητήρων, έλεγχος μόνωσης περιέλιξης	2 φορές*
24	Έλεγχος βαλβίδων, θερμομέτρα, μανόμετρα, ασφαλιστικά.	2 φορές*
25	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας	2 φορές*
26	Καθαρισμός φίλτρου και λαδιού λίπανσης συμπιεστή	2 φορές*
27	Καθαρισμός φίλτρου σωλήνα αναρρόφησης συμπιεστή	2 φορές*
28	Καθαρισμός πύργων ψύξεως εσωτερικά από ακαθαρσίες και άλατα	2 φορές*
29	Έλεγχος καλής λειτουργίας πλωτήρα, στάθμης νερού λεκάνης και καθαριότητας φίλτρων πύργων ψύξεως	2 φορές*
30	Έλεγχος καλής λειτουργίας και καθαριότητας ακροφυσίων διασκορπισμού (μπέκ) πύργων ψύξεως	2 φορές*
31	Έλεγχος καλής κατάστασης αντιδιαβρωτικής βαφής και αποκατάσταση πύργων ψύξεως	2 φορές*
32	Έλεγχος συστήματος μετάδοσης κίνησης (τάνυση των ιμάντων) πύργων ψύξεως	2 φορές*
33	Λίπανση κινητήρα και λοιπών εδράνων πύργων ψύξεως	2 φορές*
34	Έλεγχος θερμοκρασίας νερού εισερχομένου και εξερχόμενου κατά την λειτουργία	2 φορές*
35	Αμπερομέτρηση κινητήρα ανεμιστήρα, έλεγχος μόνωσης περιέλιξης, και έλεγχος θορύβου από φθορά ρουλεμάν	2 φορές*
36	Έλεγχος αυτόματου διακόπτη υπερέντασης και έλλειψης τάσεως για την προστασία του κινητήρα, και ρύθμιση του θερμικού μετά την αμπερομέτρηση του κινητήρα	2 φορές*

- Για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης θα πραγματοποιούνται δύο (2) επισκέψεις ετησίως και συγκεκριμένα τους μήνες Μάιο και Οκτώβριο (στην έναρξη και στο τέλος της θερινής περιόδου λειτουργίας).

FYROGENIS

Αερόψυκτοι ψύκτες

model type: FAWH 532

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
1	Οπτικός έλεγχος ενδείξεων τυχόν διαρροών	2 φορές *
2	Γενική δόκιμη λειτουργίας	2 φορές *
3	Έλεγχος μονώσεων	2 φορές *
4	Έλεγχος διαρροών ψυκτικού υγρού	2 φορές *
5	Έλεγχος και σύσφιξη ηλεκτρικών επαφών	2 φορές *
6	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών νερού	2 φορές *
7	Έλεγχος αντιστάσεων ελαιολεκάνης συμπιεστών	2 φορές *
8	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών νερού	2 φορές *
9	Έλεγχος διακοπών ροής	2 φορές *
10	Μέτρηση θερμοκρασίας περιβάλλοντος	2 φορές *
11	Μέτρηση θερμοκρασίας νερού εισόδου - εξόδου	2 φορές *
12	Μέτρηση πιέσεων ψυκτικών κυκλωμάτων και επιβεβαίωση σωστής ποσότητας ψυκτικού υγρού	2 φορές *
13	Έλεγχος στάθμης, πίεσης και επιβεβαίωση σωστής ποσότητας ψυκτελαίου (συμπλήρωση ή αντικατάσταση)	2 φορές *
14	Μέτρηση υπερθέρμανσης και απόψυξης ψυκτικού μέσου	2 φορές *
15	Αμπερομέτρηση συμπιεστών και ανεμιστήρων (Μεγγομέτρηση τυλιγμάτων κινητήρων των συμπιεστών)	2 φορές *
16	Χημικός καθαρισμός εξωτερικού στοιχείου (των στοιχείων των συμπυκνωτών εάν απαιτείται)	2 φορές* κατά την έναρξη και κατά την λήξη
17	Σύσφιξη κινητών τμημάτων ψυκτικών κυκλωμάτων και συμπιεστών	2 φορές *
18	Έλεγχος πτώσης πίεσης εναλλακτών	2 φορές *
19	Έλεγχος λειτουργίας διατάξεων αυτοματισμού και οργάνων μέτρησης	2 φορές *
20	Επιθεώρηση, έλεγχος λειτουργίας ασφαλιστικών διατάξεων	2 φορές *
21	Καθαρισμός φίλτρων νερού	2 φορές *
22	Σύσφιξη όλων των ακροδεκτών στα κιβώτια εκκίνησης, στους συμπιεστές, καλωδιώσεων αυτοματισμού, καλωδιώσεων ισχύος.	2 φορές *
23	Αντικατάσταση τμημάτων καλωδιώσεων που τυχόν έχουν καταστραφεί	2 φορές*
24	Επιθεώρηση λειτουργικών διατάξεων τμημάτων (εκτονωτικές – μαγνητικές βαλβίδες, φίλτρα, πρεσοστάτες, ανεμιστήρες, κλπ)	2 φορές*
25	Έλεγχος των επαφών των εκκινητών των κινητήρων για τυχόν φθορές	2 φορές*
26	Έλεγχος των παροχών νερού και των ηλεκτρικών μανδαλώσεων	2 φορές*
27	Έλεγχος του ιστορικού καταγεγραμμένων σφαλμάτων και ανασκόπηση τους με το χειριστή	2 φορές*

28	Εκκίνηση και έλεγχος σωστής λειτουργίας του ψυκτικού συγκροτήματος	2 φορές*
29	Μετρήσεις και αξιολόγηση παραμέτρων λειτουργίας (πιέσεις και θερμοκρασίες, ηλεκτρικά μεγέθη, αναρροφούμενη ισχύς, απόδοση συγκροτήματος). Καταγραφή των παραμέτρων σε σχετικό δελτίο το οποίο θα παραδοθεί στην Υπηρεσία.	2 φορές*
30	Ρύθμιση λειτουργικών παραμέτρων της τοπικής μονάδας ελέγχου (εφόσον απαιτείται).	2 φορές*

* Για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης θα πραγματοποιούνται δύο (2) επισκέψεις ετησίως και συγκεκριμένα τους μήνες Μάιο και Οκτώβριο (στην έναρξη και στο τέλος της θερινής περιόδου).

ΔΑΙΚΙΝ

Μονάδες Κλιματισμού απευθείας εκτόνωσης VRV Model type: RXYQ18P7W1BA, RXYQ14P7W1BA

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
	ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (συμπιεστές, συμπυκνωτές)	
1	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας	1 φορά κατά την έναρξη λειτουργίας
2	Χημικός καθαρισμός στοιχείων και χτένισμα	1 φορά κατά την έναρξη λειτουργίας
3	Έλεγχος ποσότητας ψυκτικού μέσου και συμπλήρωση εφόσον απαιτείται	1 φορά κατά την έναρξη λειτουργίας
4	Καθαρισμός λεκανών συμπυκνωμάτων – αν υπάρχουν	1 φορά κατά την έναρξη λειτουργίας
5	Γενικός έλεγχος θερμοστατών, πρεσοστατών και αισθητήρων	2 φορές *
6	Έλεγχος στεγανότητας, εξωτερικών φθορών, σκουριάς και αποκατάστασης με βαφή	1 φορά κατά την έναρξη λειτουργίας
7	Έλεγχος αντικραδασμικών πελμάτων και μονώσεων	2 φορές *
8	Μέτρηση και καταγραφή πιέσεων αναρρόφησης και κατάθλιψης	2 φορές *
9	Μέτρηση και καταγραφή θερμοκρασιών εξάτμισης και συμπύκνωσης	2 φορές *
10	Έλεγχος ανεμιστήρων, λίπανση τριβέων και εδράνων	2 φορές *
11	Αμπερομέτρηση κινητήρων συμπιεστή και ανεμιστήρα	2 φορές *
12	Γενικός έλεγχος ψυκτικών συνδέσεων, ηλεκτρικών συνδέσεων και αυτοματισμών	2 φορές *
	ΕΣΩΤΕΡΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (εξατμίσεις)	
13	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας	2 φορές *
14	Καθαρισμός φίλτρων και αλλαγή τους αν απαιτείται	2 φορές *

15	Χημικός καθαρισμός στοιχείου	1 φορά κατά την έναρξη λειτουργίας
16	Έλεγχος σωληνώσεων αποχέτευσης και καθαρισμός σκάφης συμπυκνωμάτων	2 φορές *
17	Έλεγχος άξονα και αμπερομέτρηση κινητήρα	2 φορές *
18	Έλεγχος ανεμιστήρα, λίπανση τριβέων και εδράνων	2 φορές *

* Για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης θα πραγματοποιούνται δύο (2) επισκέψεις ετησίως τους μήνες Μάιο και Οκτώβριο (στην έναρξη και στο τέλος της θερινής περιόδου λειτουργίας).

DYNATHERM – ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΗΣ

Αερόψυκτος ψύκτης

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
1	Οπτικός έλεγχος ενδείξεων τυχόν διαρροών	2 φορές *
2	Γενική δόκιμη λειτουργίας	2 φορές *
3	Έλεγχος μονώσεων	2 φορές *
4	Έλεγχος διαρροών ψυκτικού υγρού	2 φορές *
5	Έλεγχος και σύσφιξη ηλεκτρικών επαφών	2 φορές *
6	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών νερού	2 φορές *
7	Έλεγχος αντιστάσεων ελαιολεκάνης συμπιεστών	2 φορές *
8	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών νερού	2 φορές *
9	Έλεγχος διακοπών ροής	2 φορές *
10	Μέτρηση θερμοκρασίας περιβάλλοντος	2 φορές *
11	Μέτρηση θερμοκρασίας νερού εισόδου - εξόδου	2 φορές *
12	Μέτρηση πιέσεων ψυκτικών κυκλωμάτων και επιβεβαίωση σωστής ποσότητας ψυκτικού υγρού	2 φορές *
13	Έλεγχος στάθμης, πίεσης και επιβεβαίωση σωστής ποσότητας ψυκτελαίου (συμπλήρωση ή αντικατάσταση)	2 φορές *
14	Μέτρηση υπερθέρμανσης και απόψυξης ψυκτικού μέσου	2 φορές *
15	Αμπερομέτρηση συμπιεστών και ανεμιστήρων (Μεγγομέτρηση τυλιγμάτων κινητήρων των συμπιεστών)	2 φορές *
16	Χημικός καθαρισμός εξωτερικού στοιχείου (των στοιχείων των συμπυκνωτών εάν απαιτείται)	2 φορές* κατά την έναρξη και κατά την λήξη
17	Σύσφιξη κινητών τμημάτων ψυκτικών κυκλωμάτων και συμπιεστών	2 φορές *
18	Έλεγχος πτώσης πίεσης εναλλακτών	2 φορές *
19	Έλεγχος λειτουργίας διατάξεων αυτοματισμού και οργάνων μέτρησης	2 φορές *
20	Επιθεώρηση, έλεγχος λειτουργίας ασφαλιστικών διατάξεων	2 φορές *
21	Καθαρισμός φίλτρων νερού	2 φορές *

22	Σύσφιξη όλων των ακροδεκτών στα κιβώτια εκκίνησης, στους συμπιεστές, καλωδιώσεων αυτοματισμού, καλωδιώσεων ισχύος.	2 φορές *
23	Αντικατάσταση τμημάτων καλωδιώσεων που τυχόν έχουν καταστραφεί	2 φορές*
24	Επιθεώρηση λειτουργικών διατάξεων τμημάτων (εκτονωτικές – μαγνητικές βαλβίδες, φίλτρα, πρεσοστάτες, ανεμιστήρες, κλπ)	2 φορές*
25	Έλεγχος των επαφών των εκκινητών των κινητήρων για τυχόν φθορές	2 φορές*
26	Έλεγχος των παροχών νερού και των ηλεκτρικών μανδαλώσεων	2 φορές*
27	Έλεγχος του ιστορικού καταγεγραμμένων σφαλμάτων και ανασκόπηση τους με το χειριστή	2 φορές*
28	Εκκίνηση και έλεγχος σωστής λειτουργίας του ψυκτικού συγκροτήματος	2 φορές*
29	Μετρήσεις και αξιολόγηση παραμέτρων λειτουργίας (πίεσεις και θερμοκρασίες, ηλεκτρικά μεγέθη, αναρροφούμενη ισχύς, απόδοση συγκροτήματος). Καταγραφή των παραμέτρων σε σχετικό δελτίο το οποίο θα παραδοθεί στην Υπηρεσία.	2 φορές*
30	Ρύθμιση λειτουργικών παραμέτρων της τοπικής μονάδας ελέγχου (εφόσον απαιτείται).	2 φορές*

* Για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης θα πραγματοποιούνται δύο (2) επισκέψεις ετησίως τους μήνες Απρίλιο και Οκτώβριο (στην έναρξη και στο τέλος της θερινής περιόδου λειτουργίας).

ΤHERMOCOLD

Αερόψυκτος ψύκτης

Model type: DE-2584-GO

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
1	Οπτικός έλεγχος ενδείξεων τυχόν διαρροών	2 φορές *
2	Γενική δόκιμη λειτουργίας	2 φορές *
3	Έλεγχος μονώσεων	2 φορές *
4	Έλεγχος διαρροών ψυκτικού υγρού	2 φορές *
5	Έλεγχος και σύσφιξη ηλεκτρικών επαφών	2 φορές *
6	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών νερού	2 φορές *
7	Έλεγχος αντιστάσεων ελαιολεκάνης συμπιεστών	2 φορές *
8	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών νερού	2 φορές *
9	Έλεγχος διακοπών ροής	2 φορές *
10	Μέτρηση θερμοκρασίας περιβάλλοντος	2 φορές *
11	Μέτρηση θερμοκρασίας νερού εισόδου - εξόδου	2 φορές *
12	Μέτρηση πιέσεων ψυκτικών κυκλωμάτων και επιβεβαίωση σωστής ποσότητας ψυκτικού υγρού	2 φορές *
13	Έλεγχος στάθμης, πίεσης και επιβεβαίωση σωστής ποσότητας ψυκτελαίου (συμπλήρωση ή αντικατάσταση)	2 φορές *
14	Μέτρηση υπερθέρμανσης και απόψυξης ψυκτικού μέσου	2 φορές *

15	Αμπερομέτρηση συμπιεστών και ανεμιστήρων (Μεγγομέτρηση τυλιγμάτων κινητήρων των συμπιεστών)	2 φορές *
16	Χημικός καθαρισμός εξωτερικού στοιχείου (των στοιχείων των συμπυκνωτών εάν απαιτείται)	2 φορές* κατά την έναρξη και κατά την λήξη
17	Σύσφιξη κινητών τμημάτων ψυκτικών κυκλωμάτων και συμπιεστών	2 φορές *
18	Έλεγχος πτώσης πίεσης εναλλακτών	2 φορές *
19	Έλεγχος λειτουργίας διατάξεων αυτοματισμού και οργάνων μέτρησης	2 φορές *
20	Επιθεώρηση, έλεγχος λειτουργίας ασφαλιστικών διατάξεων	2 φορές *
21	Καθαρισμός φίλτρων νερού	2 φορές *
22	Σύσφιξη όλων των ακροδεκτών στα κιβώτια εκκίνησης, στους συμπιεστές, καλωδιώσεων αυτοματισμού, καλωδιώσεων ισχύος.	2 φορές *
23	Αντικατάσταση τμημάτων καλωδιώσεων που τυχόν έχουν καταστραφεί	2 φορές*
24	Επιθεώρηση λειτουργικών διατάξεων τμημάτων (εκτονωτικές – μαγνητικές βαλβίδες, φίλτρα, πρεσοστάτες, ανεμιστήρες, κλπ)	2 φορές*
25	Έλεγχος των επαφών των εκκινητών των κινητήρων για τυχόν φθορές	2 φορές*
26	Έλεγχος των παροχών νερού και των ηλεκτρικών μανδαλώσεων	2 φορές*
27	Έλεγχος του ιστορικού καταγεγραμμένων σφαλμάτων και ανασκόπηση τους με το χειριστή	2 φορές*
28	Εκκίνηση και έλεγχος σωστής λειτουργίας του ψυκτικού συγκροτήματος	2 φορές*
29	Μετρήσεις και αξιολόγηση παραμέτρων λειτουργίας (πίεσεις και θερμοκρασίες, ηλεκτρικά μεγέθη, αναρροφούμενη ισχύς, απόδοση συγκροτήματος). Καταγραφή των παραμέτρων σε σχετικό δελτίο το οποίο θα παραδοθεί στην Υπηρεσία.	2 φορές*
30	Ρύθμιση λειτουργικών παραμέτρων της τοπικής μονάδας ελέγχου (εφόσον απαιτείται).	2 φορές*

- Για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης θα πραγματοποιούνται δύο (2) επισκέψεις ετησίως τους μήνες Απρίλιου και Οκτώβριο (στην έναρξη και στο τέλος της θερινής περιόδου λειτουργίας).

PRESTOL

Αερόψυκτος ψύκτης

Model type: RPAW / 294S

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
1	Οπτικός έλεγχος ενδείξεων τυχόν διαρροών	2 φορές *
2	Γενική δόκιμη λειτουργίας	2 φορές *
3	Έλεγχος μονώσεων	2 φορές *

4	Έλεγχος διαρροών ψυκτικού υγρού	2 φορές *
5	Έλεγχος και σύσφιξη ηλεκτρικών επαφών	2 φορές *
6	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών νερού	2 φορές *
7	Έλεγχος αντιστάσεων ελαιολεκάνης συμπιεστών	2 φορές *
8	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών νερού	2 φορές *
9	Έλεγχος διακοπών ροής	2 φορές *
10	Μέτρηση θερμοκρασίας περιβάλλοντος	2 φορές *
11	Μέτρηση θερμοκρασίας νερού εισόδου - εξόδου	2 φορές *
12	Μέτρηση πιέσεων ψυκτικών κυκλωμάτων και επιβεβαίωση σωστής ποσότητας ψυκτικού υγρού	2 φορές *
13	Έλεγχος στάθμης, πίεσης και επιβεβαίωση σωστής ποσότητας ψυκτελαίου (συμπλήρωση ή αντικατάσταση)	2 φορές *
14	Μέτρηση υπερθέρμανσης και απόψυξης ψυκτικού μέσου	2 φορές *
15	Αμπερομέτρηση συμπιεστών και ανεμιστήρων (Μεγγομέτρηση τυλιγμάτων κινητήρων των συμπιεστών)	2 φορές *
16	Χημικός καθαρισμός εξωτερικού στοιχείου (των στοιχείων των συμπυκνωτών εάν απαιτείται)	2 φορές* κατά την έναρξη και κατά την λήξη
17	Σύσφιξη κινητών τμημάτων ψυκτικών κυκλωμάτων και συμπιεστών	2 φορές *
18	Έλεγχος πτώσης πίεσης εναλλακτών	2 φορές *
19	Έλεγχος λειτουργίας διατάξεων αυτοματισμού και οργάνων μέτρησης	2 φορές *
20	Επιθεώρηση, έλεγχος λειτουργίας ασφαλιστικών διατάξεων	2 φορές *
21	Καθαρισμός φίλτρων νερού	2 φορές *
22	Σύσφιξη όλων των ακροδεκτών στα κιβώτια εκκίνησης, στους συμπιεστές, καλωδιώσεων αυτοματισμού, καλωδιώσεων ισχύος.	2 φορές *
23	Αντικατάσταση τμημάτων καλωδιώσεων που τυχόν έχουν καταστραφεί	2 φορές*
24	Επιθεώρηση λειτουργικών διατάξεων τμημάτων (εκτονωτικές – μαγνητικές βαλβίδες, φίλτρα, πρεσοστάτες, ανεμιστήρες, κλπ)	2 φορές*
25	Έλεγχος των επαφών των εκκινητών των κινητήρων για τυχόν φθορές	2 φορές*
26	Έλεγχος των παροχών νερού και των ηλεκτρικών μανδαλώσεων	2 φορές*
27	Έλεγχος του ιστορικού καταγεγραμμένων σφαλμάτων και ανασκόπηση τους με το χειριστή	2 φορές*
28	Εκκίνηση και έλεγχος σωστής λειτουργίας του ψυκτικού συγκροτήματος	2 φορές*
29	Μετρήσεις και αξιολόγηση παραμέτρων λειτουργίας (πιέσεις και θερμοκρασίες, ηλεκτρικά μεγέθη, αναρροφούμενη ισχύς, απόδοση συγκροτήματος). Καταγραφή των παραμέτρων σε σχετικό δελτίο το οποίο θα παραδοθεί στην Υπηρεσία.	2 φορές*
30	Ρύθμιση λειτουργικών παραμέτρων της τοπικής μονάδας ελέγχου (εφόσον απαιτείται).	2 φορές*

- Για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης θα πραγματοποιούνται δύο (2) επισκέψεις ετησίως τους μήνες Απρίλιο και Οκτώβριο (στην έναρξη και στο τέλος της θερινής περιόδου λειτουργίας).

TOSHIBA

Μονάδες Κλιματισμού απευθείας εκτόνωσης VRF

Model type: MMY-MAP_4HT8P / Super Modular Multi System (SMMS-i

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
	ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (συμπιεστές, συμπυκνωτές)	
1	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας	1 φορά κατά την έναρξη λειτουργίας
2	Χημικός καθαρισμός στοιχείων και χτένισμα	1 φορά κατά την έναρξη λειτουργίας
3	Έλεγχος ποσότητας ψυκτικού μέσου και συμπλήρωση εφόσον απαιτείται	1 φορά κατά την έναρξη λειτουργίας
4	Καθαρισμός λεκανών συμπυκνωμάτων – αν υπάρχουν	1 φορά κατά την έναρξη λειτουργίας
5	Γενικός έλεγχος θερμοστατών, πρεσοστατών και αισθητήρων	2 φορές *
6	Έλεγχος στεγανότητας, εξωτερικών φθορών, σκουριάς και αποκατάστασης με βαφή	1 φορά κατά την έναρξη λειτουργίας
7	Έλεγχος αντικραδασμικών πελμάτων και μονώσεων	2 φορές *
8	Μέτρηση και καταγραφή πιέσεων αναρρόφησης και κατάθλιψης	2 φορές *
9	Μέτρηση και καταγραφή θερμοκρασιών εξάτμισης και συμπύκνωσης	2 φορές *
10	Έλεγχος ανεμιστήρων, λίπανση τριβέων και εδράνων	2 φορές *
11	Αμπερομέτρηση κινητήρων συμπιεστή και ανεμιστήρα	2 φορές *
12	Γενικός έλεγχος ψυκτικών συνδέσεων, ηλεκτρικών συνδέσεων και αυτοματισμών	2 φορές *
	ΕΣΩΤΕΡΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (εξατμίσεις)	
13	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας	2 φορές *
14	Καθαρισμός φίλτρων και αλλαγή τους αν απαιτείται	2 φορές *
15	Χημικός καθαρισμός στοιχείου	1 φορά κατά την έναρξη λειτουργίας
16	Έλεγχος σωληνώσεων αποχέτευσης και καθαρισμός σκάφης συμπυκνωμάτων	2 φορές *
17	Έλεγχος άξονα και αμπερομέτρηση κινητήρα	2 φορές *
18	Έλεγχος ανεμιστήρα, λίπανση τριβέων και εδράνων	2 φορές *

* Για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης θα πραγματοποιούνται δύο (2) επισκέψεις ετησίως τους μήνες Μάιο και Οκτώβριο (στην έναρξη και στο τέλος της θερινής περιόδου λειτουργίας).

3. ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΓΙΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΒΛΑΒΩΝ

Επιπλέον, ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τεχνική υποστήριξη στο Δήμο Θεσσαλονίκης για την αποκατάσταση έκτακτων βλαβών όλων των μηχανημάτων, ώστε αυτά να επανέλθουν σε κατάσταση καλής και ασφαλούς λειτουργίας.

Αναλυτικά:

1. Ο ανάδοχος θα παρέχει ειδικευμένο* προσωπικό για τον εντοπισμό και την εξακρίβωση της αιτίας της έκτακτης βλάβης, με απεριόριστο αριθμό επισκέψεων των συνεργείων του, εάν κρίνεται αναγκαίο, στις εγκαταστάσεις του Δήμου Θεσσαλονίκης.
2. Ο ανάδοχος θα αναλαμβάνει την άμεση αποκατάσταση της βλάβης που αφορά αντικατάσταση ελαττωματικών υλικών λόγω φυσιολογικής φθοράς, για οποιοδήποτε υλικό των ψυκτικών/κλιματιστικών μονάδων.
3. Το συνολικό κόστος των ανταλλακτικών υλικών που θα απαιτηθούν καθ' όλη τη διάρκεια της ετήσια συντήρησης θα καλυφθεί από τον ανάδοχο.
4. Βλάβη που προκλήθηκε από λάθος χειρισμό, αμέλεια ή παράβλεψη οποιουδήποτε ατόμου εκτός του ανάδοχου θα αποκαθίσταται άμεσα, αλλά το κόστος του νέου υλικού θα επιβαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης. Τα νέα ανταλλακτικά υλικά θα καλύπτονται από την εγγύηση του κατασκευαστή.
5. Ο ανάδοχος θα παρέχει 24ωρη υπηρεσία Stand-by, η οποία περιλαμβάνει άμεση εξυπηρέτηση τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και χρήση τηλεφώνου ανάγκης (για ημέρες και ώρες εκτός ωραρίου εργασίας).
6. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί λεπτομερή στοιχεία για τις τυχόν εμφανιζόμενες βλάβες και να συμπληρώνει Δελτίο Συντήρησης, στο οποίο και θα αναγράφει τις πραγματοποιούμενες κάθε φορά εργασίες συντήρησης ή επισκευής.
7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει τη διαθεσιμότητα και ανταπόκριση του συνεργείου εντός 2 ωρών από τη λήψη τηλεφωνήματος σε περιπτώσεις εκτάκτων κλήσεων.
8. Ο Συντηρητής υποχρεούται να συμμορφώνεται προς όλες τις διατάξεις και τους εν ισχύ νόμους περί εργατών και εργασίας και να λαμβάνει τα επιβαλλόμενα μέτρα ασφαλείας, παραμένοντας ο μόνος υπεύθυνος αστικώς και ποινικώς για κάθε ατύχημα που ενδεχομένως μπορεί να συμβεί στο εργαζόμενο προσωπικό αυτού ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης ή αποκατάστασης βλαβών εξαιτίας χειρισμών στις εγκαταστάσεις ή πλημμελούς συντήρησης αυτών.
9. Ο Συντηρητής είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά του κτιρίου ή των κλιματιστικών, ψυκτικών συστημάτων, μηχανημάτων/εξοπλισμού που προκλήθηκε από τυχόν απρόσεκτη εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και υποχρεούται σε πλήρη επανόρθωση και αποκατάσταση των ζημιών ίδιας δαπάνης. Εάν ο ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τη βλάβη ή τη ζημία για την οποία είναι υπεύθυνος μέσα στη προθεσμία που θα του δοθεί, ο Δήμος έχει το δικαίωμα να προβεί σε επιδιόρθωση αυτής εις βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου.
10. Με την ολοκλήρωση του συνόλου των εργασιών (σε διάστημα τριάντα ημερών από την υπογραφή της σύμβασης), ο ανάδοχος θα υποβάλλει στον αρμόδιο επιβλέποντα μηχανικό συνοπτική τεχνική έκθεση της κατάστασης των κλιματιστικών, ψυκτικών συστημάτων, μηχανημάτων/εξοπλισμού που

συντήρησε, αναφέροντας βλάβες που διαπιστώθηκαν ή εν δυνάμει βλάβες και τις ενέργειες που απαιτούνται για την πρόληψη ή άρση αυτών.

11. Σε θέματα όπου απαιτείται συντονισμός των ενεργειών με τα όργανα του Δήμου, τότε τον πρωτεύοντα ρόλο στον συντονισμό αυτό έχει ο προϊστάμενος και ο επιβλέπων του Τμήματος Συντήρησης ΗΛΜ Εγκαταστάσεων της Δ/σης Κατασκευών και Συντηρήσεων της Γενικής Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών.
12. Ο ανάδοχος , με την υπογραφή της σύμβασης και σε συνεργασία με τον υπεύθυνο μηχανικό της Υπηρεσίας θα καταρτίζει και θα υποβάλλει Πρόγραμμα Εργασιών Συντήρησης. Λόγω του ιδιαίτερου ορισμένων χώρων και της 12ωρης ή 24ωρης εφταήμερης λειτουργίας των, απαιτείται ευελιξία και εγρήγορση των συνεργείων έτσι ώστε με γνώμονα την καλή και εύρυθμη λειτουργία των Δημοτικών υπηρεσιών το πρόγραμμα να αναπροσαρμόζεται προκαλώντας την ελάχιστη δυνατή όχληση στον Δήμο. Σε αυτές τις περιπτώσεις αναπροσαρμογής του προγράμματος, τουλάχιστον δύο μέρες πριν από κάθε επίσκεψη συντήρησης, ο ανάδοχος θα επιβεβαιώνει μέσω email ή τηλεομοιοτυπίας (fax) στον υπεύθυνο μηχανικό του Δήμου την ακριβή ημερομηνία πραγματοποίησης της.
13. Ο ανάδοχος με την υπογραφή της σύμβασης θα προσκομίζει στον υπεύθυνο μηχανικό του Δήμου λίστα με τα ονόματα , τα τηλέφωνα επικοινωνίας , αριθμό ταυτότητας και την επαγγελματική ιδιότητα αυτών που θα αναλάβουν τις εργασίες του με συνημμένα αντίγραφα των επαγγελματικών αδειών και πιστοποιητικών επάρκειας. Σε περίπτωση που υπάρξει αλλαγή τεχνικού θα παραδίδεται εκ νέου επικαιροποιημένη λίστα συνοδευόμενη μόνο από τα αντίγραφα των νέων πιστοποιητικών.
14. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν από την Υπηρεσία προβλήματα δυσλειτουργίας ή βλάβες που οφείλονται σε πλημμελή συντήρηση κάποιας συσκευής, αυτές θα πρέπει να αποκαθίστανται άμεσα από τον Ανάδοχο χωρίς καμία πρόσθετη αποζημίωση.

4. ΕΙΔΙΚΑ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΨΥΚΤΩΝ

Εκτός των παραπάνω, ο ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει υποστήριξη εάν/όταν παρουσιαστεί πρόβλημα στη λειτουργία των ψυκτών. Πιο συγκεκριμένα, η υποστήριξη αφορά:

1. Στην παροχή εικοσιτετράωρης τηλεφωνικής τεχνικής υποστήριξης και πληροφοριών για τη λειτουργία και το χειρισμό του εκάστοτε μηχανήματος, καθώς και για την αποκατάσταση μικροβλαβών ή σφαλμάτων.
2. Στην επίσκεψη τεχνικού εντός δύο ωρών για τον εντοπισμό των βλαβών. Για την αποκατάσταση βλαβών θα δίνεται αναλυτική αναφορά στον υπεύθυνο Τεχνικό του Δήμου. Οι βλάβες θα αντιμετωπίζονται επί τόπου όταν αφορούν μικροπροβλήματα. Όταν το κόστος αποκατάστασης θα ξεπερνά τα 200 Ευρώ θα δίνεται λεπτομερή αναφορά και αναλυτικός υπολογισμός του κόστους επιδιόρθωσης. Στην περίπτωση αυτή το κόστος για την επισκευή της βλάβης αναλύεται ως εξής: η παροχή υπηρεσίας η εργασία δηλαδή θα επιβαρύνει τον ανάδοχο χωρίς χρονικό περιορισμό και των απαραίτητων ανταλλακτικών θα επιβαρύνουν το Δήμο Θεσσαλονίκης.

3. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμβουλευέται τα εγχειρίδια συντήρησης των Κατασκευαστών, για τυχόν πρόσθετες εργασίες και ελέγχους, να αξιολογεί τις βλάβες και να βρίσκει τις πλέον ενδεδειγμένες λύσεις από τεχνικής και οικονομικής απόψεως, στηριζόμενος στη γνώση και την εμπειρία του.
4. Σε περίπτωση που για την διεξαγωγή των εργασιών απαιτείται απενεργοποίηση μονάδων που βρίσκονται σε λειτουργία, ο ανάδοχος θα ενημερώνει εγγράφως (24 έως 48 ώρες πριν) τον υπεύθυνο μηχανικό της Υπηρεσίας για το χρόνο και τη διάρκεια της διακοπής.

ΠΟΙΟΤΗΤΑ/ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΛΙΚΩΝ

Δεν επιτρέπεται στις ψυκτικές εγκαταστάσεις η χρησιμοποίηση υλικών, εξαρτημάτων ή ψυκτικών μέσων που δεν πληρούν τα εγκεκριμένα αντίστοιχα πρότυπα του Ελληνικού Οργανισμού Τυποποίησης (Ε.Λ.Ο.Τ.), εφόσον υπάρχουν, ή αντίστοιχα πρότυπα των χωρών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΠΔ580/70, Π.Δ. 87/1996, άρθρο 5, παρ. 2, προδιαγραφές που ορίζονται στον κανονισμό ΕΚ 1516/2007).

Το κόστος των αναλωσίμων και των μικροϋλικών (όπως freon, ψυκτέλαιο, μάντες, φίλτρα αέρος) που είναι απαραίτητα για την περιοδική συντήρηση, τον προληπτικό έλεγχο και για την αποκατάσταση των έκτακτων βλαβών βαρραίνει τον ανάδοχο.

Οι εργασίες περιοδικής/προληπτικής συντήρησης θα πρέπει να γίνονται με τέτοιο τρόπο, ώστε να μη διαταράσσεται καθ' οιονδήποτε τρόπο η ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Θεσσαλονίκης.

ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπληρώνει στο Δελτίο Συντήρησης κάθε μηχανήματος την ημερομηνία, το ονοματεπώνυμο του ειδικού*, το είδος εργασίας, λεπτομερή στοιχεία για τις τυχόν εμφανιζόμενες βλάβες και να υπογράφει.

Στο Δελτίο Συντήρησης του μηχανήματος θα αναγράφονται οι πραγματοποιούμενες κάθε φορά εργασίες συντήρησης ή επισκευής που αφορούν τον τακτικό και προληπτικό έλεγχο, καθώς και οι εργασίες που οφείλονται σε έκτακτες βλάβες.

Ο αδειούχος τεχνικός ψυκτικός, υπεύθυνος του συνεργείου που εκτέλεσε τις εργασίες συντήρησης ή επισκευής ψυκτικής εγκατάστασης, μετά το πέρας των εργασιών θα εκδίδει βεβαίωση. Στη βεβαίωση θα αναφέρεται, ότι οι συγκεκριμένες εργασίες εκτελέστηκαν σύμφωνα με τη μελέτη και τις τυχόν τροποποιήσεις που ενέκρινε ο μελετητής, τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, τα έγκυρα πρότυπα και κάθε άλλη χρήσιμη για την εγκατάσταση λεπτομέρεια. Η βεβαίωση αυτή θα παραδίδεται στον Υπεύθυνο του κτιρίου, ο οποίος θα την καταχωρεί και διατηρεί σε ειδικό φάκελο στο γραφείο του. (Π.Δ.87/1996 άρθρο 5, παρ. 6)

Ο ανάδοχος υποχρεούται στην υπεύθυνη υποβολή όλων των απαιτούμενων στοιχείων που αφορούν στην ορθή επικαιροποίηση/συμπλήρωση του «Αρχείου Εξοπλισμού» του Δήμου, για κάθε μονάδα ή σύστημα κλιματισμού που αφορά στην σύμβαση του, βάσει των όσων ορίζονται στη παρ.3, άρθρο 23 του Κανονισμού ΕΚ 1005/2009 και στην παρ.1, άρθρο 6 του Κανονισμού ΕΕ 517/2014.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στον έλεγχο και υπογραφή των συμπληρωμένων «Δελτίων Ελέγχου» α) σταθερών εγκαταστάσεων κλιματισμού, ψύξης ή αντλιών θερμότητας που περιέχουν φθοριούχα αέρια του θερμοκηπίου και β) ψυκτικής εγκατάστασης και εγκατάστασης κλιματισμού που λειτουργεί με ουσίες που καταστρέφουν τη στοιβάδα του όζοντος. Τα δελτία ελέγχου που αφορούν στις εργασίες και τους ελέγχους του έτους 2016 θα διαβιβαστούν στο αρμόδιο Τμήμα Συντηρήσεων Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων, της Διεύθυνσης Κατασκευών και

Συντηρήσεων του Δήμου Θεσσαλονίκης, στην αρχή (τριάντα ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης) και στο τέλος (τριάντα ημέρες πριν την λήξη της σύμβασης).

ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Όλες οι εργασίες συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών θα γίνονται από εξειδικευμένο προσωπικό, που έχει δηλωθεί από τον ανάδοχο κατά την υποβολή της προσφοράς του στον διαγωνισμό.

Συγκεκριμένα, ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υποβολή της προσφοράς του να υποβάλει (με ποινή αποκλεισμού):

- I. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία αναγράφει το ονοματεπώνυμο των ατόμων που θα εκτελέσουν τις εργασίες συντήρησης και την εξειδίκευση τους (πτυχίο / επαγγελματική άδεια).
- II. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του πτυχίου/ επαγγελματικής άδειας των ατόμων του συνεργείου συντήρησης.

Τα άτομα που μπορούν να εκτελέσουν τις συγκεκριμένες εργασίες δίνονται αναλυτικά στα ΠΔ580/70 και Π.Δ.87/1996 (ΦΕΚ 72-25/04/96), συγκεκριμένα:

- Οι ελεύθεροι επαγγελματίες Μηχανολόγοι ή Μηχανολόγοι-Ηλεκτρολόγοι Μηχανικοί ή Ηλεκτρολόγοι Μηχανικοί ή Ναυπηγοί Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης επιτρέπεται χωρίς κανένα περιορισμό να εκτελούν και να επιβλέπουν τις εργασίες αυτές (Π.Δ.87/1996 (ΦΕΚ 72-25/04/96), άρθρο 7,παρ. 8).
- Για όλες τις υπόλοιπες βαθμίδες εκπαίδευσης, τα προσόντα και οι προϋποθέσεις για την απόκτηση επαγγελματικής άδειας Τεχνικού Ψυκτικών Εγκαταστάσεων δίνονται στο, άρθρο 6/Παρ. 1, άρθρο 7 του προαναφερόμενου Π.Δ. 87/1996 (ΦΕΚ 72-25/04/96).

Αν κατά τη διάρκεια του έτους τροποποιηθεί η σύσταση του συνεργείου, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση με αίτημα αντικατάστασή των συγκεκριμένων ανθρώπων από άλλους αντίστοιχων ιδιοτήτων.

Η αίτηση αυτή θα περιλαμβάνει τα στοιχεία και τα επικυρωμένα φωτοαντίγραφα που αναφέρθηκαν πιο πάνω και θα υποβληθεί στη Διεύθυνση Κατασκευών και Συντηρήσεων και συγκεκριμένα στο Τμήμα Συντηρήσεων ΗΛΜ Εγκαταστάσεων (στο Μελετητή Εμμανουήλ Μάμμο και Σπυρίδωνα Μουσούρη) για έγκριση.

ΒΑΣΙΚΕΣ ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ο κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 303/2008 της Επιτροπής της 2ας Απριλίου 2008 (303/2008 της 2ας Απριλίου 2008 Αριθμός CELEX: 32008R0303), για τη θέσπιση, σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 842/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (842/2006 της 17ης Μαΐου 2006 Αριθμός CELEX: 32006R0842), ελάχιστων απαιτήσεων και των όρων αμοιβαίας αναγνώρισης για την πιστοποίηση εταιρειών και προσωπικού όσον αφορά το σταθερό εξοπλισμό ψύξης, κλιματισμού και αντλιών θερμότητας που περιέχει ορισμένα φθοριούχα αέρια θερμοκηπίου, του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1005/2009 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (1005/2009 της 16-9-2009 Αριθμός CELEX: 32009R1005), για τις ουσίες που καταστρέφουν τη στιβάδα του όζοντος, της 16ης Σεπτεμβρίου 2009 και των προβλεπόμενων στα ΠΔ580/70 και Π.Δ.87/96 (Φ.Ε.Κ.72/Α/25-4-96 Εκτέλεση, συντήρηση και επισκευή ψυκτικών εγκαταστάσεων (ψυχροστασίων) και μηχανημάτων παραγωγής ψύχους, καθορισμός των προσόντων και έκδοση επαγγελματικών αδειών για τους εργαζόμενους στις σχετικές εργασίες, Φ.Ε.Κ. Αρ. Φύλλου 1827 της 11-9-

2007 Αριθμ. 3711/1829/Ε103. Καθορισμός αρμόδιων αρχών, μέτρων και διαδικασιών για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 2037/2000 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 29ης Ιουνίου 2000 "για τις ουσίες που καταστρέφουν τη στιβάδα του όζοντος".), Άρθρο 7 Παράγρ.:2, 3, 4, 5., με σχετική 3ετή προϋπηρεσία σε έργα αναλόγου μεγέθους και είδους.

Θεσσαλονίκη, 23/02/2016

**Ο Συντάξας
Θεσσαλονίκη
23-02-2016**

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Θεσσαλονίκη
23-02-2016
Ο Προϊστάμενος Τμήματος
Συντηρήσεων ΗΛΜ Εγκαταστάσεων**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Θεσσαλονίκη
23-02-2016
Ο Προϊστάμενος Δ/σης
Κατασκευών και Συντηρήσεων**

**Εμμανουήλ Μάμμος
Μηχανολόγος Μηχανικός Τ.Ε**

**Σπυρίδων Μουσούρης
Μηχανολόγος Μηχανικός**

**Μαρία Ιορδανίδου
Αρχιτέκτων Μηχανικός
με Β΄ βαθμό**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Υπόδειγμα φύλλου συντήρησης και ρύθμισης του συστήματος κλιματισμού

Φύλλο συντήρησης και ρύθμισης του συστήματος κλιματισμού

A. Γενικά στοιχεία

1. Οδός/ Αριθμός/
Πόλη.....

2. Είδος/ χρήση
κτιρίου.....

3. Ονοματεπώνυμο υπεύθυνου/
τηλέφωνο.....

B. Στοιχεία κλιματιστικού συστήματος

1. Αριθμός /τύπος* εξωτερικών μονάδων	Αντλία θερμότητας αέρα - νερού <input type="checkbox"/> Αντλία θερμότητας νερού - νερού <input type="checkbox"/> Ψύκτης απορρόφησης <input type="checkbox"/> VRF ,VRV <input type="checkbox"/> Αυτόνομα διαιρούμενα συστήματα <input type="checkbox"/>
2. Αριθμός εσωτερικών μονάδων
3. Συνολική εγκατεστημένη Ψυκτική/ηλεκτρική ισχύς Εξωτερικών μονάδων Εσωτερικών μονάδων/..... kW/..... kW
4. Λειτουργία	1. Ψύξη <input type="checkbox"/> 2. Ψύξη/ θέρμανση <input type="checkbox"/>
5. Ψυκτικό μέσο	1. Νερό <input type="checkbox"/> 2. Άλλο <input type="checkbox"/>
6. Κατασκευαστής/ μοντέλο/ σειριακός αριθμός/.....

* Ο τύπος των εξωτερικών μονάδων σημειώνεται με «X»

Γ. Εργασίες ανά εξωτερική μονάδα

α/ α	Είδος εργασίας	**
1.	Καθαρισμός εναλλακτών	
2.	Έλεγχος ψυκτικού μέσου (πληρότητα, διαρροές, λίπανση, κ.λπ.)	
3.	Έλεγχος ηλεκτρικών δικτύων	
4.	Ρυθμίσεις αποδοτικότητας	
5.	Λίπανση ρουλεμάν	
6.	Έλεγχος αντλιών	
7.	Λειτουργία επεξεργαστή ελέγχου μονάδας	
8.	Άλλες εργασίες	

** Οι εργασίες που έγιναν σημειώνονται με «X»

Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
Αθήνα, 17 Ιουνίου 2008

Δ. Εργασίες ανά εσωτερική μονάδα

α/ α	Είδος εργασίας	**
1.	Καθαρισμός φίλτρων	
2.	Έλεγχος ιμάντων	
3.	Καθαρισμός εναλλακτών	
4.	Έλεγχος δικτύου (μονώσεις, διαρροές, κλπ)	
5.	Άλλες εργασίες	

** Οι εργασίες που έγιναν σημειώνονται με «X»

Ε. Μετρήσεις/ υπολογισμοί

Εξωτερική μονάδα:

- Μέτρηση θερμοκρασιών.....°C
- Μέτρηση πιέσεων..... Pa
- Ηλεκτρική κατανάλωση δικτύων.....Amp
- στοιχεία.....

Εσωτερική μονάδα:

- Ηλεκτρική κατανάλωση κινητήρων.....Amp
- Άλλα στοιχεία.....

ΣΤ. Παρατηρήσεις

.....
.....
.....
.....

Ζ. Στοιχεία συντηρητή

- | | |
|---|---|
| 1. Ονοματεπώνυμο συντηρητή..... | 1. Ημερομηνία συντήρησης..... |
| 2. Διεύθυνση/ τηλέφωνο..... | 2. Ο συντηρητής (υπογραφή)..... |
| 3. Αριθμός άδειας άσκησης επαγγέλματος (βάσει κείμενης νομοθεσίας)..... | 3. Ο υπεύθυνος του ψυχοστασίου..... (διαχειριστής- κ.λπ.) |



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
 ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ
 ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ ΗΛΜ
 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
 Διεύθυνση: Αγγελάκη 13
 Τ. Κώδικας: 546 21
 Πληροφορίες: Ε. Μάμμος
 Τηλέφωνο: 2313318447
 Fax: 2310233532
 E-mail: e.mammos@thessaloniki.gr

Παροχή υπηρεσιών για τη «Διετή προληπτική και επισκευαστική συντήρηση Ψυκτικών συγκροτημάτων και κλιματιστικών μονάδων δημοτικών κτιρίων του Δήμου Θεσσαλονίκης έτους 2016 - 2018»
 ΔΑΠΑΝΗ : 50.676,00 €
 Οικον. Έτος: 2016
 ΚΑ: 30.02.6262.01.01
 Ημερομηνία: 23/02/2016
 Αριθ. Μελέτης: ΔΚΣ 3/23-02-2016

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΚΤΙΡΙΟ	ΤΥΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΤΜΧ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΩΝ	ΚΟΣΤΟΣ / ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ	ΑΙΤΕΣ ΚΟΣΤΟΣ	ΨΥΚΤΙΚΟ ΡΕΥΣΤΟ
1	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΟΥΜΠΙΑΣ & ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ	CARRIER ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 300/44 kW Model type: 30GX-102-A0318-PEE	1	2	400,00	800,00	1.600,00	R407C
		CARRIER ΔΙΑΙΡΟΥΜΕΝΗ ΜΟΝΑΔΑ 25 kW Model type: 50PZ/025/A9V	1	2	400,00	800,00	1.600,00	R134a
2	ΠΡΩΗΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	CARRIER ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 112 kW Model type: 30RA-160-B0683-PEE	1	2	400,00	800,00	1.600,00	R410A
		CARRIER ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 44kW Model type: 30RA-090-BO567-PEE	1	2	400,00	800,00	1.600,00	R410A
3	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	CARRIER ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 112 kW Model type: 30RA-160-B0683-PEE	1	2	400,00	800,00	1.600,00	R410A
		CARRIER ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 44kW Model type: 30RA-090-BO567-PEE	1	2	400,00	800,00	1.600,00	R410A
4	ΘΕΑΤΡΟ ΑΝΕΤΟΝ	CLIVET ΥΔΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ Model type: WRH280	1	2	900,00	1.800,00	3.600,00	R422D
		CLIVET ΥΔΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ Model type: WRH280	1	2	900,00	1.800,00	3.600,00	R422D

5	ΚΕΝΤΡΟ ΙΣΤΟΡΙΑΣ	DYNATHERM	1	2	400,00	800,00	1.600,00	R422D
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ						
		ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΗΣ						
6	Σ.Μ.Α. ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ	TRANE	1	2	400,00	800,00	1.600,00	R422D
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 107 kW						
		Model type: CGAN 400A72N1XD						
7	ΑΓΙΟΡΕΙΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ	TRANE	1	2	400,00	800,00	1.600,00	R407C
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 64 kW						
		Model type: GGA / VGA 240						
8	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ & ΔΙΚΤΥΩΝ	THERMOCOLD	1	2	400,00	800,00	1.600,00	R407C
		ΨΥΚΤΗΣ						
		Model type: DE-2584- GO						
9	ΝΕΟ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ	CARRIER	2	4	400,00	1.600,00	3.200,00	R410A
		κλιματιστική μονάδα τύπου split unit 17kW (UPS room)						
		Model type: TECH 3000 38EYX/FX4CSX						
10	ΔΙΑΤΗΡΗΤΕΟ ΑΝΑΓΓΕΝΗΣΕΩΣ	PRESTOL	1	2	400,00	800,00	1.600,00	R410A
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 64 kW						
		Model type: RPAW / 294S						
11	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΑΦΟΠΟΥΛΕΙΟΥ & ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ	McQUAY	1	2	1.300,0 0	2.600,00	5.200,00	R22
		ΥΔΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 220 kW						
		Model type: ESHI M60						
		YORK	1	2	900,00	1.800,00	3.600,00	R22
		ΥΔΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 66,5 kW						
		Model type: LCHD 70WL-50						
12	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ & ΜΟΥΣΕΙΩΝ -	FYROGENIS	1	2	800,00	1.600,00	3.200,00	R22
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 131 kW						
		Model type: FAWH 532						
13	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΟΥΝΤΟΥΡΙΩΤΟΥ 17	RC CONDIZIONATOR I	1	2	900,00	1.800,00	3.600,00	R22
		ΥΔΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 72 kW						
		Model type: MRC- 80/2/S						
14	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	DAIKIN		2	700,00	1.400,00	2.800,00	R410A

	ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΟΥ 53-55	ΜΟΝΑΔΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΕΚΤΟΝΩΣΗΣ (VRV)						
		Model type: RXYQ18P7W1BA	3					
		Model type: RXYQ14P7W1BA	1					
15	ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ Α΄ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΞΕΝΟΥ ΚΟΡΟΜΗΛΑ 36	TOSHIBA ΜΟΝΑΔΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΕΚΤΟΝΩΣΗΣ (VRF)		2	400,00	800,00	1.600,00	R410A
		Model type: MMY- MAP_4HT8P / Super Modular Multi System (SMMS-i)	2					
					Σύνολο	20.600,00	41.200,00	
					Φ. Π. Α. 23 %	4.738,00	9.476,00	
					Γενικό Σύνολο	25.338,00	50.676,00	

Ο Συντάξας
Θεσσαλονίκη 23-02-2016

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Θεσσαλονίκη 23-02-2016
Ο Προϊστάμενος Τμήματος
Συντηρήσεων ΗΛΜ
Εγκαταστάσεων

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Θεσσαλονίκη 23-02-2016
Ο Προϊστάμενος Δ/σης Κατασκευών
και Συντηρήσεων

Εμμανουήλ Μάμμος
Μηχανολόγος Μηχανικός Τ.Ε

Σπυρίδων Μουσούρης
Μηχανολόγος Μηχανικός

Μαρία Ιορδανίδου
Αρχιτέκτων Μηχανικός
με Β΄ βαθμό

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(Στοιχεία προσφέροντος: Επωνυμία,
τίτλος, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ)

ΕΡΓΑΣΙΑ: Παροχή υπηρεσιών για τη
«Διετή προληπτική και επισκευαστική
συντήρηση Ψυκτικών συγκροτημάτων
και κλιματιστικών μονάδων δημοτικών
κτιρίων του Δήμου Θεσσαλονίκης
έτους 2016 - 2018»

ΔΑΠΑΝΗ: 50.676,00 €

ΟΙΚΟΝ. ΕΤΟΣ: 2016

Κ.Α.: 30/6262.01.01

Αριθ. Μελέτης: ΔΚΣ 3/23-02-2016

A/A	ΚΤΙΡΙΟ	ΤΥΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	TMX	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΩΝ	ΚΟΣΤΟΣ / ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ	ΔΙΕΤΕΣ ΚΟΣΤΟΣ	ΨΥΚΤΙΚΟ ΡΕΥΣΤΟ
1	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΟΥΜΠΙΑΣ & ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ	CARRIER	1	2	400,00	800,00	1.600,00	R407C
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 300/44 kW						
		Model type: 30GX- 102-A0318-PEE						
		CARRIER						
		ΔΙΑΙΡΟΥΜΕΝΗ ΜΟΝΑΔΑ 25 kW						
Model type: 50PZ/025/A9V								
2	ΠΡΩΗΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	CARRIER	1	2				
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 112 kW						
		Model type: 30RA- 160-B0683-PEE						
3	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	CARRIER	1	2				
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 44kW						
		Model type: 30RA- 090-BO567-PEE						
4	ΘΕΑΤΡΟ ΑΝΕΤΟΝ	CLIVET	1	2				
		ΥΔΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ						
		Model type: WRH280						
5	ΚΕΝΤΡΟ ΙΣΤΟΡΙΑΣ	DYNATHERM	1	2				
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ						
		ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΗΣ						

6	Σ.Μ.Α. ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ	TRANE	1	2				
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 107 kW						
		Model type: CGAN 400A72N1XD						
7	ΑΓΙΟΡΕΙΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ	TRANE	1	2				R407C
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 64 kW						
		Model type: GGA / VGA 240						
8	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ & ΔΙΚΤΥΩΝ	THERMOCOLD	1	2				R407C
		ΨΥΚΤΗΣ						
		Model type: DE-2584- GO						
9	ΝΕΟ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ	CARRIER	2	4				R410A
		κλιματιστική μονάδα τύπου split unit 17kW (UPS room)						
		Model type: TECH 3000 38EYX/FX4CSX						
10	ΔΙΑΤΗΡΗΤΕΟ ΑΝΑΓΓΕΝΗΣΕΩΣ	PRESTOL	1	2				R410A
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 64 kW						
		Model type: RPAW / 294S						
11	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΑΦΟΠΟΥΛΕΙΟΥ & ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ	McQUAY	1	2				R22
		ΥΔΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 220 kW						
		Model type: ESHI M60						
		YORK	1	2				R22
		ΥΔΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 66,5 kW						
		Model type: LCHD 70WL-50						
12	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ & ΜΟΥΣΕΙΩΝ -	FYROGENIS	1	2				R22
		ΑΕΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 131 kW						
		Model type: FAWH 532						
13	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΟΥΝΤΟΥΡΙΩΤΟΥ 17	RC CONDIZIONATOR I	1	2				R22
		ΥΔΡΟΨΥΚΤΟΣ ΨΥΚΤΗΣ 72 kW						
		Model type: MRC- 80/2/S						
14	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΟΥ	DAIKIN		2				R410A
		ΜΟΝΑΔΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΕΚΤΟΝΩΣΗΣ (VRV)						

	53-55	Model type: RXYQ18P7W1BA	3					
		Model type: RXYQ14P7W1BA	1					
15	ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ Α΄ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΞΕΝΟΥ ΚΟΡΟΜΗΛΑ 36	TOSHIBA		2				
		ΜΟΝΑΔΕΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΕΚΤΟΝΩΣΗΣ (VRF)						
		Model type: MMY- MAP_4HT8P / Super Modular Multi System (SMMS-i)	2					
					Σύνολο			
					Φ. Π. Α. 23 %			
					Γενικό Σύνολο			

Έλαβα γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης τους οποίους αποδέχομαι
ανεπιφύλακτα

Ο
Προσφέρων
(σφραγίδα-υπογραφή)