

**ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**



**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**«Προμήθεια αναλώσιμων εκτυπωτικών συστημάτων»**

**Αναθέτουσα Αρχή: Δήμος Θεσσαλονίκης**

**Προϋπολογισμός: 77.245,00 € (χωρίς ΦΠΑ 23%)  
95.011,35 € (με Φ.Π.Α. 23%)**

**Διάρκεια της Σύμβασης:** Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 12 (δώδεκα) μήνες από την ημέρα υπογραφής και πρωτοκόλλησής της.

**Διαδικασία Ανάθεσης:** Ηλεκτρονικός Ανοιχτός Διεθνής Διαγωνισμός  
με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή  
ανά είδος του προϋπολογισμού.

**Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: 11-7-2016**

**Κ.Α. 6613.02.01** “Προμήθεια αναλωσίμων υλικών μηχανογράφησης, εκτυπωτών, φωτοτυπικών μηχανημάτων, FAX κ.λ.π.”

**Κ.Α. 7341.02.01** “Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής” ΕΣΠΑ

**Κ.Α. 6473.06.01** “Δαπάνες λειτουργίας του Κέντρου Ευρωπαϊκής Πληροφόρησης Europe Direct Δήμου Θεσσαλονίκης”

**Χρηματοδότηση: Ιδίου Πόρους και ΕΣΠΑ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ  
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ  
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η 13/2016**

Ηλεκτρονικός Ανοικτός Διεθνής Διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή ανά είδος του προϋπολογισμού για την προμήθεια με τίτλο: «Προμήθεια αναλωσίμων εκτυπωτικών συστημάτων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου», προϋπολογισμού 95.011,35 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%.

Ο Δήμαρχος Θεσσαλονίκης,

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
3. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α΄/1995) «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
4. Στην Οδηγία 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 (ΕΛ 134/30-04-2004) «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημόσιων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».
5. Τις διατάξεις του Π.Δ.60/2007 (ΦΕΚ 64 Α) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ/31-3-2004 «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2005/51 ΕΚ της Επιτροπής και την οδηγία 2005/75 ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
6. Τις διατάξεις του Ν. 3871/17-08-2010 Δημοσιονομική Διαχείριση.
7. Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 (Φ.Ε.Κ. 194/Α/22-11-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
8. Την υπ' αριθ. 11389/1993 (ΦΕΚ 185 Β/23-3-1993) απόφαση του Υπ. Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

9. Τις διατάξεις του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
10. Τις διατάξεις Ν.3310/05 (ΦΕΚ 30 Α) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του Ν.3414/05 (ΦΕΚ 279 Α) «Τροποποίηση του Ν. 3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων».
11. Τις διατάξεις του Ν.2690/99 (ΦΕΚ 45 Α) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
12. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
13. Τις διατάξεις του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πρωτεύον κώδικας) - Προπρωτευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
14. Τις διατάξεις της παρ. Ζ του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107 Α) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» σχετικά με «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/07 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
15. Τις διατάξεις του Ν.3548/2007 (ΦΕΚ 68 Α) «Περί καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου».
16. Τις διατάξεις του Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173 Α) «Περί δικαστικής προστασίας κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων».
17. Τις διατάξεις του Ν.4250/14 (ΦΕΚ 74 Α) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ.318/1992 και λοιπές ρυθμίσεις».
18. Τις διατάξεις του Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120 Α) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85 Α).
19. Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677 Β) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
20. Την με αριθμ. πρωτ. Π1/542/4.3.2014 εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,(ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5).
21. Τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν.4281/2014 ((ΦΕΚ 160 Α) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
22. Το Ν.4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/7-4-2014) "Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του Ν.4046/2012 και άλλες διατάξεις" και ειδικότερα την υποπαράγραφο ΣΤ.20 του

άρθρου 1 “Εφαρμογή Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων” που αντικατέστησε την παρ.1 του άρθρου 8 του Ν.4155/2013.

23. Το Ν. 4320/2015 (ΦΕΚ 29/Α’/19-3-2015) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις όπου σύμφωνα με το άρθρο 37 έγινε η τροποποίηση της παρ. 1 του άρθρου 201 του Ν. 4281/2014.
24. Την από 20-4-2016 μελέτη, της Δ/σης Επιχειρησιακού Προγραμματισμού και Συστημάτων Τ.Π.Ε. του Δήμου Θεσσαλονίκης.
25. Την υπ’ αριθμ.878/2015 Απόφαση Δημάρχου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στην Αντιδήμαρχο Οικονομικών Γεωργία Ρανέλλα.

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ηλεκτρονικό Ανοικτό Διεθνή Δημόσιο μειοδοτικό διαγωνισμό επιλογής αναδόχου για την προμήθεια με τίτλο «Προμήθεια αναλωσίμων εκτυπωτικών συστημάτων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου», προϋπολογισμού **95.011,35 €**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%, **με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά είδος του προϋπολογισμού**, με τους κατωτέρω όρους:

### Άρθρο 1

#### Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Συστήματος από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού που ορίστηκε με την υπ’ αριθμ. /2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a>	06-06-2016	07-06-2016 Ημέρα Τρίτη Ώρα 07.00	05-07-2016 Ημέρα Τρίτη Ώρα 15.00

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/2013 και το άρθρο 6 της Υ.Α. Π1/2390/2013.

## Άρθρο 2

### Προϋπολογισμός – Χρηματοδότηση προμήθειας

#### 2.1. Προϋπολογισμός Δαπάνης

Η προϋπολογιζόμενη από τον Δήμο δαπάνη για την «Προμήθεια αναλωσίμων εκτυπωτικών συστημάτων», σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη και τα λοιπά τεύχη του Διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των 77.245,00 € (Εβδομήντα επτά χιλιάδες διακόσια σαράντα πέντε ευρώ) που με την προσθήκη του Φ.Π.Α. 23% ανέρχεται στο συνολικό ποσό των 95.011,35 € (Εεννήντα πέντε χιλιάδες έντεκα ευρώ και τριάντα πέντε λεπτά). Θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2016 και του 2017 στους παρακάτω Κ.Α. :

1. Δ/ση Οικονομικής & Ταμειακής Διαχείρισης, Κ. Α.10.011/6613.02.01, με ποσό 74.782,77 €.  
- 62.946,73 € Εξήντα δύο χιλιάδες εννιακόσια σαράντα έξι ευρώ και εβδομήντα τρία λεπτά (2016)  
- 11.836,04 € Έντεκα χιλιάδες οκτακόσια τριάντα έξι ευρώ και τέσσερα λεπτά (2017)
2. Τμήμα Υποστήριξης Συμβουλίου Β΄ Δημοτικής Κοινότητας, Κ.Α. 10/6613.02.71, με ποσό 393,60 €.
3. Τμήμα Υποστήριξης Συμβουλίου Γ΄ Δημοτικής Κοινότητας, Κ.Α. 10/6613.02.72, με ποσό 393,60 €
4. Δ/ση Επιχειρησιακού Προγραμματισμού και Συστημάτων Τ.Π.Ε., Κ.Α. 10.008/6613.02.01 με ποσό 4.809,30 €.
5. Δ/ση Αστικού Σχεδιασμού & Αρχ/κών Μελετών, Κ. Α. 30.001/6613.02.01, με ποσό 578,10 €.
6. Δ/ση Κατασκευών & Συντηρήσεων, Κ. Α. 30.002/6613.02.01, με ποσό 1.734,30 €.
7. Δ/ση Πολεοδομικών Εφαρμογών, Κ. Α. 40.001/6613.02.01, με ποσό 1.943,40 €.
8. Δ/ση Βιώσιμης Κινητικότητας & Δικτύων, Κ. Α. 30.003/6613.02.01, με ποσό 4.999,95 €.
9. Δ/ση Διαχ/σης Αστικού Περιβάλλοντος, Κ. Α. 35.001/6613.02.01, με ποσό 268,14 €.
10. Αυτοτελές Τμήμα Διαχ/σης Κοιμητηρίων, Κ. Α. 45.001/6613.02.01, με ποσό 485,85 €.
11. Δ/ση Παιδικών Σταθμών, Κ.Α. 60/7341.02.01 ΕΣΠΑ “Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής” ΕΣΠΑ με ποσό 1.346,85 €.
12. Δ/ση Ανακ/σης & Διαχ/σης Αστ. Απορ/των, Κ.Α. 20.001/6613.02.01, με ποσό 1.968,00 €.
13. Αυτοτελές Τμήμα Δημοσίων & Διεθνών Σχέσεων (Κέντρο Ευρωπαϊκής Πληροφόρησης Europe Direct), Κ.Α. 10/6473.06.01 “Δαπάνες λειτουργίας του Κέντρου Ευρωπαϊκής Πληροφόρησης Europe Direct Δήμου Θεσσαλονίκης”, με ποσό 1.307,49 €.

#### 2.2. Χρηματοδότηση

Η σύμβαση που θα ανατεθεί με την ολοκλήρωση του Διαγωνισμού θα χρηματοδοτηθεί από ιδίους Πόρους και απο τον φορέα χρηματοδότησης ΕΣΠΑ - υλοποίηση δράσης εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής (όσον αφορά στην Δ/ση Παιδικών Σταθμών).

## Άρθρο 3

### Δεκτοί στο διαγωνισμό - Προϋποθέσεις συμμετοχής

1. Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί όσοι ασκούν εμπορία ή κατασκευή των υπό προμήθεια ειδών.
2. Δικαιούμενοι συμμετοχής :
  - α. Έλληνες
  - β. Αλλοδαποί
  - γ. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
  - δ. Συνεταιρισμοί
  - ε. Ενώσεις προμηθευτών

3. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν πρέπει να απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.

4. Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (προμηθευτές) πρέπει να διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό Σύστημα (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.- Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

4.α. Η ψηφιακή υπογραφή χορηγείται από πιστοποιημένη προς τούτο αρχή και πρέπει να είναι σκληρής αποθήκευσης, δηλαδή να δημιουργείται μέσω Ασφαλούς Διάταξης Δημιουργίας Υπογραφής (USB token).

Ο κατάλογος των αρχών που παρέχουν ψηφιακή υπογραφή αναφέρεται στην ιστοσελίδα της Αρχής

Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων

[http://www.eett.gr/opencms/opencms/EETT/Electronic\\_Communications/DigitalSignatures/SupervisedList.html](http://www.eett.gr/opencms/opencms/EETT/Electronic_Communications/DigitalSignatures/SupervisedList.html).

4.β. Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται την εγγραφή τους παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του συστήματος ταυτοποιούνται ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το ανωτέρω Τμήμα της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δε διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΑΠ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα.

Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το ανωτέρω Τμήμα της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας :

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του Π.Δ. 60/2007 και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος-μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό Μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

4.γ. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τη χρήση ψηφιακής υπογραφής χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής.

4.δ. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

## **Άρθρο 4**

### **Συμβατικά στοιχεία**

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτήν κατά σειρά ισχύος είναι :

1. Η παρούσα διακήρυξη του διαγωνισμού,
2. Η από 20-4-2016 της Δ/σης Επιχειρησιακού Προγραμματισμού και Συστημάτων Τ.Π.Ε., που περιλαμβάνουν τα λειτουργικά και τεχνικά χαρακτηριστικά, που πρέπει να ικανοποιούν τα παραδοτέα της σύμβασης,
3. Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός,
4. Η Οικονομική Προσφορά του μειοδότη και
5. Τα από το διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά και περιγραφικά στοιχεία που θα δοθούν με την προσφορά.

## **Άρθρο 5**

### **Προσφορές**

1. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά για ένα ή περισσότερα είδη του ενδεικτικού προϋπολογισμού. Ανάδοχος/ανάδοχοι θα αναδειχτεί/αναδειχτούν ο προσφέρων τη χαμηλότερη τιμή ανά είδος του προϋπολογισμού.
2. Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές.
3. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές.
4. Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον εννιάμηνη.
5. Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δε γίνονται δεκτοί.
6. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής μέχρι λήξεως της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
7. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οικονομικός φορέας οφείλει να σημαίνει τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του με χρήση του σχετικού πεδίου του Συστήματος. Στην αντίθετη περίπτωση, θα μπορούν να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του διαγωνιζομένου.
8. Οι προσφορές (στην έντυπη μορφή τους και όπως αποτυπώνονται στο αρχείο .pdf) δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λπ. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.
9. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. διακήρυξης προκειμένου να αξιολογηθούν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο

εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

## **Άρθρο 6**

### **Κατάρτιση και υποβολή προσφορών**

#### **1. Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/2013, στην Υ.Α. Π1/2390/2013, στο Π.Δ. 60/2007 και στην Υ.Α.11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ).

#### **2. Περιεχόμενο προσφορών**

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

α. Ένας υποφάκελος (κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα) με την ένδειξη “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά” στον οποίο υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο της υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Συγκεκριμένα στον υποφάκελο αυτό περιλαμβάνονται :

#### **Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 7 της διακήρυξης σε αρχείο .pdf σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.4155/2013 και στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 στο Π.Δ. 60/2007 και στην Υ.Α.11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και τα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών (πλην των ΦΕΚ και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή) στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό (προκειμένου να παραδοθούν στην αρμόδια επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/1986 :

- υπογράφονται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.
- πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης και ημερομηνία ψηφιακής υπογραφής εντός της προθεσμίας υποβολής ηλεκτρονικά των προσφορών στο Σύστημα.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά” που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτείται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προμηθευτή) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ενδεικτικά, τέτοια στοιχεία θεωρούνται η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πιστοποιητικά που εκδίδονται από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

**Τα δημόσια έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων ενώ τα ιδιωτικά**



έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρο 1 του Ν.4250/2014).

### **Τεχνική προσφορά**

Η τεχνική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στη συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του υπογεγραμμένου ψηφιακά ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

**β.** Ένας υποφάκελος (κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα) με την ένδειξη “Οικονομική προσφορά” στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα (προμηθευτή).

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στη συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του υπογεγραμμένου ψηφιακά ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

### **3. Αποδεικτικό υποβολής**

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

## **Άρθρο 7**

### **Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης **Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)** μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις διατάξεις του Ν.4155/2013 , στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013, **εγκαίρως και προσηκόντως** τα κατωτέρω αναφερόμενα δικαιολογητικά συμμετοχής σε μορφή αρχείου pdf.

**Η μη προσκόμιση κάποιου από τα δικαιολογητικά αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος.**

#### **7.1. Έλληνες πολίτες**

**1. Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με το αρθ. 157 του Ν. 4281/2014.** Ορίζεται εγγυητική επιστολή συμμετοχής με ποσό που θα καλύπτει το 2% του προϋπολογισμού δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α. των (ειδών (α/α) του συνημμένου ενδεικτικού προϋπολογισμού) για τα οποία κατατίθεται η προσφορά. Η εγγυητική συμμετοχής για το σύνολο των ειδών ανέρχεται στο ποσό των χιλίων πεντακοσίων σαράντα τεσσάρων ευρώ και ενενήντα λεπτών (1.544,90 €) δεκάμηνης ισχύος σύμφωνα με – άρθρο 15 της Διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον Οικονομικό φορέα (προμηθευτή) ηλεκτρονικά σε

μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

**2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου (3μηνου) τριμήνου από την ημερομηνία του διαγωνισμού (καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών στο σύστημα), από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση: για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

**3. Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής και Διοικητικής Αρχής**, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία του διαγωνισμού (καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών στο σύστημα), από το οποίο να προκύπτει ότι :

- δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
- δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης και πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- δεν έχει λυθεί η εταιρία.

**4. Πιστοποιητικό** της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν **τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών στο σύστημα).

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:

- i. Αφορά και τους φορείς επικουρικής ασφάλισης και όχι μόνο τους οργανισμούς κύριας ασφάλισης.
- ii. Αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιοδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό.
- iii. Σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς.
- iv. Σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός αν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

- Για τον έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν, μαζί με το πιστοποιητικό ή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας, θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνονται οι ασφαλιστικοί φορείς όπου υπάγεται κάθε απασχολούμενος ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει την έδρα της. Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δεν θεωρείται από αρμόδια αρχή, τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση, με την οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται μαζί με τα πιστοποιητικά της παραγράφου αυτής.

**5. Υπεύθυνη δήλωση** (άρθρο 8 Ν.1599/1986) του διαγωνιζόμενου με την οποία θα δηλώνουν ότι δεν υπάρχει σε βάρος τους καταδικαστική απόφαση για τους παρακάτω λόγους παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ .60/2007 (άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18/EK):

- i. **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής

δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

**ii. δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

**iii. απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

**iv. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305).

**6. Υπεύθυνη δήλωση** (άρθρο 8 Ν.1599/1986) του διαγωνιζόμενου η οποία θα αναφέρει τους φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών και ότι δεν απασχολεί ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

**7. Φορολογική ενημερότητα** από την αρμόδια εφορία ή ηλεκτρονικά από το taxisnet.

**8. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου** με πιστοποίηση της εγγραφής τους για το συγκεκριμένο επάγγελμα που να έχει ισχύ την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

• Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στο εξωτερικό τα δικαιολογητικά των παραγράφων (3), (4) και (5) του παρόντος εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.

## 7.2. Οι αλλοδαποί προμηθευτές

**1. Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με το αρθ. 157 του Ν. 4281/2014.** Ορίζεται εγγυητική επιστολή συμμετοχής με ποσό που θα καλύπτει το 2% του προϋπολογισμού δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α. των (ειδών (α/α) του συνημμένου ενδεικτικού προϋπολογισμού) για τα οποία κατατίθεται η προσφορά. Η εγγυητική συμμετοχής για το σύνολο των ειδών ανέρχεται στο ποσό των χιλίων πεντακοσίων σαράντα τεσσάρων ευρώ και ενενήντα λεπτών (1.544,90 €) δεκάμηνης ισχύος σύμφωνα με – άρθρο 15 της Δικακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον Οικονομικό φορέα (προμηθευτή) ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

**2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου (3μηνου) τριμήνου από την ημερομηνία του διαγωνισμού (καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών στο σύστημα), από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

**3. Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής και Διοικητικής Αρχής** της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία του διαγωνισμού (καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών στο σύστημα), από το οποίο να προκύπτει ότι :

• δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας τους.

- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης και πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας τους.

- Δεν έχει λυθεί η εταιρία.

**4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής** από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** και ως προς τις **φορολογικές τους υποχρεώσεις** κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Οι διατάξεις του εδαφίου (4) που αφορούν τους Έλληνες πολίτες, ισχύουν και στην περίπτωση αυτή.

**5. Υπεύθυνη δήλωση** (άρθρο 8 Ν.1599/1986) του διαγωνιζόμενου με την οποία θα δηλώνουν ότι δεν υπάρχει σε βάρος τους καταδικαστική απόφαση για τους παρακάτω λόγους:

**i. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

**ii. δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

**iii. απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

**iv. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305).

**6. Υπεύθυνη δήλωση** (άρθρο 8 Ν.1599/1986) του διαγωνιζόμενου η οποία θα αναφέρει τους φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών και ότι δεν απασχολεί ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

**7. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής** της χώρας εγκατάστασης τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις ή καταλόγους.

### **7.3 Τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά) :**

**1.** Τα δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων (7.1) και (7.2), Ειδικότερα, το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας του νομικού προσώπου, αφορά τους Διαχειριστές στις περιπτώσεις που το νομικό πρόσωπο είναι Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ή προσωπική εταιρεία (Ο.Ε. και Ε.Ε.) ή Ι.Κ.Ε., τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι ανώνυμη εταιρεία (Α.Ε.) και τους νομίμους εκπροσώπους σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου και από αυτό θα προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα ανωτέρω αδικήματα των ως άνω αναφερόμενων του παρόντος άρθρου για Έλληνες Πολίτες.

**2. Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής και Διοικητικής Αρχής**, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία του διαγωνισμού (καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών στο σύστημα), από

το οποίο να προκύπτει ότι :

- δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση όπως εκάστοτε ισχύει για ημεδαπές Α.Ε. ή για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα.
- δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης και πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία όπως εκάστοτε ισχύει για ημεδαπές Α.Ε. ή για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα.
- δεν έχει λυθεί η εταιρία.

3. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) υποβάλλεται πιστοποιητικό μεταβολών. Σε περίπτωση που υφίστανται τροποποιήσεις στο καταστατικό της εταιρίας που ιδρύθηκε μετά τις 4/4/2011 χορηγείται πιστοποιητικό περί μη λύσεως της εταιρίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση χορηγείται πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ.

#### 7.4. Οι συνεταιρισμοί:

**1. Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με το αρθ. 157 του Ν. 4281/2014.** Ορίζεται εγγυητική επιστολή συμμετοχής με ποσό που θα καλύπτει το 2% του προϋπολογισμού δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α. των (ειδών (α/α) του συνημμένου ενδεικτικού προϋπολογισμού) για τα οποία κατατίθεται η προσφορά. Η εγγυητική συμμετοχής για το σύνολο των ειδών ανέρχεται στο ποσό των χιλίων πεντακοσίων σαράντα τεσσάρων ευρώ και ενενήντα λεπτών (1.544,90 €) δεκάμηνης ισχύος σύμφωνα με – άρθρο 15 της Δικακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον Οικονομικό φορέα (προμηθευτή) ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή

**2. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής** ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

**3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας Διοικητικής ή Δικαστικής αρχής της χώρας του, έκδοσης του τελευταίου (3μηνου) τριμήνου από την ημερομηνία του διαγωνισμού (καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών στο σύστημα), ως άνω έγγραφης ή ηλεκτρονικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα ανωτέρω αδικήματα του εδαφίου των ως άνω αναφερόμενων του παρόντος άρθρου (7.1) για Έλληνες πολίτες.

**4. Τα δικαιολογητικά** των εδαφίων (3) και (4) της περίπτωσης (7.1.) ως άνω του παρόντος άρθρου για Έλληνες πολίτες εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των εδαφίων (3) και (4) της περίπτωσης (7.2) ως άνω του παρόντος άρθρου για αλλοδαπούς, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα και του εδαφίου (2) της περίπτωσης (7.3) ως άνω του παρόντος άρθρου για νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά.

**5. Υπεύθυνη δήλωση** (άρθρο 8 Ν.1599/1986) του διαγωνιζόμενου η οποία θα αναφέρει τους φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών και ότι δεν απασχολεί ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

**6. Φορολογική ενημερότητα** από την αρμόδια εφορία ή ηλεκτρονικά από το taxisnet.

#### 7.5 Οι ενώσεις προμηθευτών / κοινοπραξίες :

Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά καταθέτουν :

- Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

Στους διενεργούμενους διαγωνισμούς δικαιούνται συμμετοχής ενώσεις προμηθευτών εφόσον:

1. Ο κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στην ένωση συμβάλλει με οιοδήποτε τρόπο στη διαμόρφωση του προσφερόμενου προϊόντος.
2. Στην ένωση προμηθευτών συμμετέχουν και παραγωγικές επιχειρήσεις σε συνολικό ποσοστό τουλάχιστον 50% της τιμής προσφοράς.

Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό της εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα στο σύνολο της προσφοράς.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας, για οποιοδήποτε λόγο, ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσής της με την ίδια τιμή και όρους.

Και στις δύο περιπτώσεις τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη.

- Η αντικατάσταση εγκρίνεται με απόφαση της Ο.Ε. ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου. Στην περίπτωση που η ανωτέρω ανάγκη αντικατάστασης προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης η σχετική απόφαση λαμβάνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

## 7.6. Νομιμοποιητικά και λοιπά έγγραφα

**Επιπλέον** οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν και τα ακόλουθα :

### α. Τα νομικά πρόσωπα θα καταθέσουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:

Εάν ο προσφέρων είναι **Α.Ε.** , **Ι.Κ.Ε.** και **Ε.Π.Ε.** πρέπει να προσκομίσει:

- Προκειμένου για Α.Ε., βεβαίωση στην οποία να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας και ένα αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού υπογεγραμμένο από τον Πρόεδρο του ΔΣ ή τον νόμιμο αναπληρωτή του.
- Προκειμένου για Α.Ε., ένα αντίγραφο του ΦΕΚ στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
- Προκειμένου για Ι.Κ.Ε., αντίγραφο του καταστατικού της κεφαλαιουχικής εταιρείας και των τροποποιήσεών του, και απόφαση των εταίρων για ορισμό του διαχειριστή, αν δεν ορίζεται στο καταστατικό.
- Προκειμένου για Ε.Π.Ε., Πιστοποιητικό Μεταβολών της αρμόδιας αρχής και κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.

Εάν ο προσφέρων είναι **προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.)** πρέπει να προσκομίζει:

- Επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.
- Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Πρωτοδικείο περί των τροποποιήσεων του καταστατικού (πιστοποιητικόμεταβολών). Σε περίπτωση που υφίστανται τροποποιήσεις στο καταστατικό εταιρείας που ιδρύθηκε μετά τις 4/4/2011, χορηγείται πιστοποιητικό περί μη λύσεως της εταιρείας. Σε κάθε άλλη

περίπτωση χορηγείται πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ.

Τα ως άνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος, και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

- **Υπεύθυνη δήλωση** (άρθρο 8 Ν.1599/1986), στην οποία θα δηλώνεται:
  - Ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
  - Ότι δεν έχουν αποκλειστεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των ΟΤΑ με βάση αμετάκλητη απόφαση.
  - Ότι δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του Διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Α.Α.
  - Ότι δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία.
- Σε περίπτωση νομικού προσώπου, **απόφαση αρμοδίου οργάνου** του νομικού προσώπου για την **έγκριση συμμετοχής** στον διαγωνισμό. Σε περίπτωση ενώσεων / κοινοπραξιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, αποφάσεις των οργάνων διοίκησης των οικονομικών φορέων που τις αποτελούν, περί έγκρισης συμμετοχής τους στην ένωση / κοινοπραξία και συμμετοχής τους στον διαγωνισμό για την συγκεκριμένη προμήθεια.

#### **β. Τα φυσικά πρόσωπα, θα καταθέσουν**

- Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.
- **Υπεύθυνη δήλωση** (άρθρο 8 Ν.1599/1986), στην οποία θα δηλώνεται:
  - Ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
  - Ότι δεν έχουν αποκλειστεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των ΟΤΑ με βάση αμετάκλητη απόφαση.
  - Ότι δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του Διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Α.Α.
  - Ότι δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία.

**7.7.** Εφόσον οι διαγωνιζόμενοι συμμετέχουν στον διαγωνισμό με εκπρόσωπο / αντιπρόσωπο τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά και **παραστατικό εκπροσώπησης**, υπογεγραμμένο ψηφιακά από τον οικονομικό φορέα που πρόκειται να εκπροσωπηθεί στον διαγωνισμό. Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί, στην ίδια δημοπρασία, περισσότερες από μία (1) εταιρείες, ή ένωση προμηθευτών ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρία, συνεταιρισμό ή και ένωση προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός εάν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές εκτός από μία, με την οποία θα συμμετάσχει στο διαγωνισμό. Επίσης δεν μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό για λογαριασμό του υπάλληλος εταιρίας που συμμετέχει σε αυτόν ή ειδικός

σύμβουλος αμειβόμενος από αυτή με μισθό ή και με άλλο τρόπο αμοιβής.

### 7.8 Λοιπές δηλώσεις

Εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών, οι συμμετέχοντες οφείλουν να υποβάλουν ηλεκτρονικά επί ποινή αποκλεισμού στον διαγωνισμό Υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 όπως εκάστοτε ισχύει ότι:

- Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται. Στην περίπτωση αυτή ο διαγωνιζόμενος πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους αυτής που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.
- Υπεύθυνη δήλωση για το χρόνο παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών η οποία θα γίνει τμηματικά σε διάστημα 9 (εννέα) μηνών, από την υπογραφή της σύμβασης στους τόπους που θα υποδεικνύονται από την αρμόδια υπηρεσία
- **Βεβαίωση** του Τμήματος Ταμείου της Δ/σης Οικονομικής και ταμειακής Διαχείρισης ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή τους προς το Δήμο Θεσσαλονίκης από οποιαδήποτε αιτία ή βεβαίωση διακανονισμού της οφειλής τους.

**Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.**

**Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη ψηφιακά.**

### 8. Οικονομική επάρκεια.

Οι προσφέροντες θα πρέπει να αποδείξουν την οικονομική τους επάρκεια καταθέτοντας : Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών (πρωτότυπα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών), στην περίπτωση που η δημοσίευση ισολογισμών απαιτείται από την νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο διαγωνιζόμενος, των τριών τελευταίων προ του έτους του διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων, ή – σε περίπτωση που δεν τηρεί ισολογισμούς – δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών του διαγωνιζόμενου για τις εν λόγω τρεις οικονομικές χρήσεις.

Ο διαγωνιζόμενος θα καταθέσει τα ΦΕΚ με τους εγκεκριμένους και νομίμως δημοσιευμένους ισολογισμούς του, ενώ για όποιες οικονομικές χρήσεις δεν έχουν δημοσιευτεί ισολογισμοί σε ΦΕΚ, είναι αποδεκτά αντίγραφα οικονομικών εφημερίδων όπου έχουν δημοσιευτεί οι ισολογισμοί αυτοί. Ειδικά για την προηγούμενη του έτους του διαγωνισμού οικονομική χρήση για την οποία δεν έχει δημοσιευτεί ακόμα ισολογισμός, ο διαγωνιζόμενος υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών του έτους αυτού, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπό του.

Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα κατά χρονικό διάστημα μικρότερο της ως άνω καθοριζόμενης τριετίας, υποβάλλει τους ισολογισμούς που έχει συντάξει και δημοσιεύσει κατά το διάστημα αυτό ή δήλωση για το διάστημα αυτό.

Ελάχιστο επίπεδο οικονομικής επάρκειας για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών θεωρείται ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του προσφέροντος κατά την τελευταία Ζετία να



ανέρχεται στο 50% του συνολικού προϋπολογισμού των ειδών της παρούσας για τα οποία υποβάλλεται προσφορά. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα κατά χρονικό διάστημα μικρότερο της ως άνω καθοριζόμενης τριετίας, ελάχιστο επίπεδο οικονομικής επάρκειας για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών θεωρείται ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του προσφέροντος κατά το χρονικό διάστημα που η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα. το οποίο ανέρχεται στο 50% του συνολικού προϋπολογισμού των ειδών της παρούσας για τα οποία υποβάλλεται προσφορά.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία επιτρέπεται η μερική κάλυψη της απαίτησης αρκεί όμως συνολικά αυτή να καλύπτεται από την Ένωση (με βάση τα ποσοστά συμμετοχής των μελών σε αυτές και όχι αθροιστικά).

### **Τεχνική προσφορά**

1. Τα τεχνικά στοιχεία των προσφερομένων ειδών και τυχόν τεχνικά φυλλάδια των διαγωνιζομένων.

- Λεπτομερή Περιγραφή για κάθε προσφερόμενο είδος, συνοδευόμενη

Από κάθε απαραίτητο πληροφοριακό έντυπο (PROSPECTUS, τεχνικούς καταλόγους, σχέδια, αναλυτικές περιγραφές κλπ) που θα επαληθεύουν τα τεχνικά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου είδους. Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (Prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον κατασκευαστικό οίκο. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων (Prospectus) του κατασκευαστικού οίκου.

Σε κάθε ένα από τα παραπάνω έντυπα είναι υποχρεωτικό στη θέση του προσφερόμενου αντικειμένου να αναγράφεται ο κωδικός αριθμός του και να διευκρινίζεται ο τύπος που προσφέρεται, με τρόπο μονοσήμαντο, έτσι ώστε να μη δημιουργείται καμία αμφιβολία ως προς την ταυτότητα του προσφερομένου είδους. Παράβαση του όρου αυτού θεωρείται ότι συνεπάγεται αοριστία της προσφοράς και απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ειδικότερα στην τεχνική προσφορά κάθε είδους θα υπάρχει:

- α. Χώρα προέλευσης - κατασκευής.
  - β. Κατασκευαστικός - Προμηθευτικός Οίκος.
  - γ. Τύπος ή μοντέλο προσφερομένου ή αριθμός σχετικού καταλόγου.
- Για τα προϊόντα που κατασκευάζει ο ίδιος ο διαγωνιζόμενος απαιτείται ο χαρακτηρισμός «κατασκευής του εργοστασίου μας».
  - Στη περίπτωση που ο προσφέρων δεν θα κατασκευάσει ο ίδιος το τελικό προϊόν, **υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης** στην οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος ότι έχει αποδεχθεί έναντι τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας σε περίπτωση κατακύρωσης στο προμηθευτή υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή.
  - Απαραιτήτως και με ποινή αποκλεισμού, η κάθε προσφορά θα πρέπει να συνοδεύεται από **φύλλο τεχνικής προσφοράς (το οποίο πρέπει να κατατεθεί σε ηλεκτρονική μορφή ψηφιακά υπογεγραμμένο)**. Αναλυτικότερα, στο εδάφιο «εργοστάσιο κατασκευής» θα συμπληρώνεται με σαφήνεια τα στοιχεία του εργοστασίου κατασκευής. Στο εδάφιο «τύπος – μοντέλο» το συγκεκριμένο είδος μοντέλο όπως αυτό τιτλοφορείται από το εργοστάσιο κατασκευής – σε αντιστοιχία με τα συνοδευτικά έγγραφα. Στο εδάφιο «έντυπο τεχνικώνπροδιαγραφών» θα συμπληρώνεται με σαφήνεια το έντυπο που

κατατίθεται με σκοπό την αναλυτική παρουσίαση των τεχνικών χαρακτηριστικών. Σε περίπτωση εκτενούς εντύπου ή πολλών φυλλαδίων στο κάθε ένα από αυτά θα σημειώνεται ο A/A του υλικού, στον οποίο αντιστοιχεί στον προϋπολογισμό της μελέτης για να επισημαίνεται η ακριβής θέση των χαρακτηριστικών. Τέλος στο εδάφιο «πιστοποιητικά ποιότητας» θα αναφέρεται το συγκεκριμένο έντυπο που κατατίθεται για την αναγνώριση της ποιότητας του είδους που προσφέρεται.

- Στην τεχνική και οικονομική προσφορά και με ποινή αποκλεισμού η αρίθμηση και οι ονομασίες των ειδών που προσφέρονται θα είναι όπως ακριβώς και στις προδιαγραφές της διακήρυξης.
- Στην τιμή προσφοράς του προμηθευτή συμπεριλαμβάνεται και το κόστος μεταφοράς στους τόπους που θα υποδεικνύεται από την αρμόδια υπηρεσία.
- Τα υλικά θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τα πρότυπα της Ευρωπαϊκής Ένωσης να φέρει το σήμα CE ή ισοδύναμο όπου απαιτείται από τις τεχνικές προδιαγραφές καθώς και να διαθέτει το αντίστοιχο πιστοποιητικό δήλωση συμμόρφωσης CE ή ισοδύναμο.
- Αναντιστοιχία τεχνικής προσφοράς - τεχνικών φυλλαδίων - prospectus μεταξύ τους είτε με αυτή της οικονομικής προσφοράς, αποτελεί ουσιαστικό λόγο απόρριψης της προσφοράς

**2. Όσα δικαιολογητικά – πιστοποιητικά – εγγυήσεις του κατασκευαστή αναφέρονται στις συνημμένες Τεχνικές Προδιαγραφές.**

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.

#### **Οικονομική προσφορά**

Οι οικονομικές προσφορές θα αναφέρονται σε ΕΥΡΩ, ανεξάρτητα από τη χώρα προέλευσης των ειδών (εγχώρια ή εισαγόμενα). Προσφορά στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως Απαράδεκτη.

### **Άρθρο 8**

#### **Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 10.00 π.μ. έως 11.00 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών υποφακέλων “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά”.

Οι ηλεκτρονικοί υποφάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά”, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των

προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων “Οικονομική Προσφορά”, οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

## Άρθρο 9

### Αξιολόγηση προσφορών - Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών και δικαιολογητικών

#### Αξιολόγηση προσφορών

1. Η αξιολόγηση των προσφερομένων ειδών γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 της αριθμ.11389/93 Υ.Α. (ΕΚΠΟΤΑ) και λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω στοιχεία :

- Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, ο έλεγχος των οποίων θα πρέπει να γίνει από την επιτροπή.
- Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
- Η προσφερόμενη τιμή.

2. Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στη διακήρυξη όρους, στις τεχνικές προδιαγραφές και προσφέρει την χαμηλότερη τιμή ανά είδος του προϋπολογισμού.

3. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν για το άρθρο του ενδεικτικού προϋπολογισμού, την ίδια ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τη διακήρυξη, και τις τεχνικές προδιαγραφές.

4. Εάν οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή πριν απορρίψει τις προσφορές, ζητά γραπτώς διευκρινίσεις για τη σύνθεση της προσφοράς τις οποίες τυχόν κρίνει σκόπιμες.

Οι διευκρινίσεις αυτές μπορούν να αφορούν :

- α. τον οικονομικό χαρακτήρα της μεθόδου κατασκευής των προϊόντων,
- β. τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή/και τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια των προϊόντων,
- γ. την πρωτοτυπία των προμηθειών που προτείνει ο προσφέρων,
- δ. την ενδεχόμενη χορήγηση κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα.

Εφόσον η αναθέτουσα αρχή διαπιστώσει ότι μία προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή λόγω χορήγησης κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα, η προσφορά μπορεί να απορρίπτεται αποκλειστικά γι' αυτόν το λόγο με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση μόνο μετά από διαβούλευση και εφόσον ο προσφέρων δεν είναι σε θέση να αποδείξει, εντός επαρκούς προθεσμίας την οποία τάσσει η αναθέτουσα αρχή, ότι η εν λόγω ενίσχυση χορηγήθηκε σε νόμιμα πλαίσια. Όταν η αναθέτουσα αρχή απορρίπτει μια προσφορά υπό τις συνθήκες αυτές, ενημερώνει την Ευρωπαϊκή Επιτροπή σχετικά.

5.α. προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται,

5.β. προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτεται,

5.γ. δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις και

5.δ. η ύπαρξη μίας και μόνο προσφοράς δεν εμποδίζει την εξέλιξη του διαγωνισμού και την

κατακύρωση του αποτελέσματος αυτού εφόσον κρίνεται ότι αυτή από πλευράς τεχνικών προδιαγραφών και οικονομικής προσφοράς είναι σύμφωνη με τους όρους της διακήρυξης και συμφέρουσα για την υπηρεσία (Γνωμ. Νομ. Συμβ. του Κράτους 455/2006).

6. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή, η δε απόφαση κατακύρωσης υποβάλλεται για έλεγχο νομιμότητας στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας-Θράκης.

#### **Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών και δικαιολογητικών**

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως :

- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) απευθύνουν αιτήματα στους χρήστες-οικονομικούς φορείς (προμηθευτές) για παροχή διευκρινίσεων και χρήστες-οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που προβλέπονται στη διακήρυξη.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) συντάσσουν και υπογράφουν τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (υπάλληλοι του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης Οικονομικής Επιτροπής) συντάσσουν και υπογράφουν τις κατά περίπτωση αποφάσεις επί της αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Οι χρήστες-οικονομικοί φορείς (προμηθευτές) ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

#### **Άρθρο 10**

##### **Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα**

Οι χρήστες έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται από το Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του Ν.2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Ν.4155/2013.

#### **Άρθρο 11**

##### **Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού**

1. Η Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης με γνωμοδότησή της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει :

α. Κατακύρωση της προμήθειας.

β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

γ. Την κατακύρωση της προμήθειας σε περίπτωση περισσοτέρων μειοδοτών με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές με τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ αυτών, για την επιλογή του προμηθευτή.

2. Επίσης, η Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού γνωμοδοτεί για :

α. τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση προμήθειας.

β. τη συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων έγγραφων προσφορών, χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης ή της πρόσκλησης.

γ. την τελική ματαίωση της προμήθειας.

## **Άρθρο 12**

### **Ανακοίνωση Κατακύρωσης**

1. Στον προμηθευτή που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

α) Το είδος

β) Την ποσότητα

γ) Την τιμή

δ) Το φορέα για τον οποίο προορίζονται τα είδη

ε) Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων αυτών

στ) Τα στοιχεία της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής για την κατακύρωση του διαγωνισμού

ζ) Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης

2. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί και το έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.

3. Ο προμηθευτής στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου με το 5% της συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α. Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Όμως στην περίπτωση αυτή, ο χρόνος παράδοσης του κάθε

προϊόντος αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Τούτο δεν ισχύει στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης του προϊόντος αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης του κάθε είδους υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

4. Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή, η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετικό τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, ενώ η εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

5. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής

Αξιολόγησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 της Υ.Α. 11389/93.

### **Άρθρο 13**

#### **Σύμβαση**

1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται δώδεκα (δώδεκα) μήνες από την ημέρα υπογραφής και πρωτοκόλλησής της. Η σύμβαση λύεται με την ολοκλήρωση του οικονομικού αντικείμενου της.

Η σύμβαση μπορεί να παραταθεί σε περίπτωση που δεν έχει ολοκληρωθεί το οικονομικό αντικείμενό της σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υπ. Απόφαση 11389/93 (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) για διάστημα που δεν θα υπερβαίνει το 1/4 του συμβατικού χρόνου.

2. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής :

- α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης
- β. Τα συμβαλλόμενα μέρη
- γ. Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα
- δ. Την τιμή της προσφοράς.
- ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης
- στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές
- ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις και ρήτρες
- η. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών
- θ. Τον τρόπο πληρωμής και αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.
- ι. Τις σχετικές διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας

Προκειμένου να υπογραφεί η σύμβαση, η οποία καταρτίζεται από το Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών του Δήμου, η κατακυρωτική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής αποστέλλεται μαζί με το φάκελο του διαγωνισμού για έλεγχο νομιμότητας σύμφωνα με τα οριζόμενα στα διατάξεις του άρθρου 225 του Ν.3852/2010 και μετά από τον προσυμβατικό έλεγχο από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με το άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013 (Α' 52).

Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία.

Η σύμβαση υπογράφεται για λογαριασμό του Δήμου από τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο και δημοσιεύεται εντός σαράντα οκτώ (48) ημερών από την πρωτοκόλλησή της στην Επίσημη Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

4. Ο Δήμος μπορεί να συνάψει δημόσιες συμβάσεις προσφεύγοντας σε διαδικασία με διαπραγμάτευση, χωρίς να απαιτείται δημοσίευση σχετικής προκήρυξης, εάν ύστερα από την ανοικτή διαγωνιστική διαδικασία:

- α. δεν υποβλήθηκε καμία προσφορά ή καμία από τις υποβληθείσες προσφορές δεν κρίνεται κατάλληλη
- β. δεν υπάρχει κανείς υποψήφιος, εφόσον δεν έχουν τροποποιηθεί ουσιαδώς οι όροι της σύμβασης και με την προϋπόθεση ότι διαβιβάζεται σχετική έκθεση στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, ύστερα από αίτημά της.

5. Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

6. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα, ή εάν αυτή που παραδόθηκε, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης ως ασήμαντο.
- β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.
- γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

#### **Άρθρο 14**

##### **Άρνηση υπογραφής της σύμβασης**

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από της γνωστοποίησης και δεν καταθέσει την κατά το προηγούμενο άρθρο εγγύηση, η εγγύηση συμμετοχής εκπίπτει υπέρ του Δήμου.

Ο Δήμος δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενομένης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημίας από τον αρνηθέντα την υπογραφή της σύμβασης.

#### **Άρθρο 15**

##### **Εγγυήσεις**

###### **1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό**

Κάθε προσφορά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγυητική επιστολή συμμετοχής με ποσό που θα καλύπτει το 2% του προϋπολογισμού δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α. των (ειδών (α/α) του συνημμένου ενδεικτικού προϋπολογισμού) για τα οποία κατατίθεται η προσφορά. Η εγγυητική συμμετοχής για το σύνολο των ειδών ανέρχεται στο ποσό των χιλίων πεντακοσίων σαράντα τεσσάρων ευρώ και ενενήντα λεπτών (1.544,90 €).

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης.

Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σ' αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

###### **2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης**

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.

Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε με το Ν.2513/1997 (Α΄/139) και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

• **Οι εγγυήσεις πρέπει να αναφέρουν και τα ακόλουθα:**

1. Την ημερομηνία έκδοσης
2. Τον εκδότη
3. Το φορέα προς τον οποίο απευθύνεται
4. Τον αριθμό της εγγύησης
5. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
6. Την πλήρη επωνυμία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση
7. Τον τίτλο και τον αριθμό της διακήρυξης και την ημερομηνία διαγωνισμού.

#### **Άρθρο 16**

##### **Τιμές προσφορών**

1. Η τιμή προσφοράς θα αναφέρονται σε ΕΥΡΩ, ανεξάρτητα από τη χώρα προέλευσης των ειδών (εγχώρια ή εισαγόμενα). Προσφορά στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
2. Εφόσον στην προσφορά δε προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερη από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.
3. Στην προσφορά πρέπει να ληφθούν υπόψη όλες οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι που προβλέπονται από τη νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

#### **Άρθρο 17**

##### **Γλώσσα σύνταξης προσφορών**

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην ελληνική γλώσσα ή θα μεταφράζονται και θα επικυρώνονται από αρμόδια αρχή και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

#### **Άρθρο 18**

##### **Χρονική ισχύς προσφορών**

1. Οι προσφορές ισχύουν με ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή για χρονικό διάστημα τουλάχιστον εννέα (9) μηνών από την ημέρα του διαγωνισμού. Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης για να υπογράψει σύμβαση προμήθειας με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων. Ο διαγωνιζόμενος δε δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση



αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των εννέα (9) μηνών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο Δήμος Θεσσαλονίκης κρίνει ασύμφορες τις προσφορές μπορεί να επαναλάβει το διαγωνισμό, όποτε ο μειοδότης δεν μπορεί να προβάλλει καμία αξίωση.

2. Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με αυτό των εννέα (9) μηνών. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού (άρθρο 13 παρ. 3 ΕΚΠΟΤΑ).

## **Άρθρο 19**

### **Χρόνος -Τόπος -Τρόπος παράδοσης**

Η παράδοση των ειδών θα γίνει στους τόπους που θα υποδεικνύονται από την αρμόδια υπηρεσία.

Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει σε 12 (δώδεκα) μήνες από την ημέρα υπογραφής και πρωτοκόλλησής της σύμβασης, με ευθύνη του μειοδότη κατόπιν συνεννόησης με τις αρμόδιες Δ/νσεις. Η υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά θα απορρίπτεται.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει τα υπό προμήθεια είδη μέσα στα χρονικά περιθώρια με τον τρόπο που ορίζονται, από την Υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την Υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες νωρίτερα.

Οι παραδόσεις των υλικών γίνονται με δελτίο αποστολής ή με δελτίο αποστολής - τιμολόγιο.

Ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν υποβλήθηκε έγκαιρα αίτημα παράτασής του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς να παραδώσει τα είδη.

## **Άρθρο 20**

### **Προέλευση των προσφερόμενων ειδών**

Οι προμηθευτές υποχρεούνται να αναφέρουν στην προσφορά τους τη χώρα προέλευσης και κατασκευής του είδους που προσφέρουν. Ο προσφέρων πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του το εργοστάσιο το οποίο θα κατασκευάσει το προσφερόμενο είδος καθώς και τον τόπο εγκατάστασής του.

Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχει η παραπάνω δήλωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Κατασκευή του είδους σε εργοστάσιο άλλο από εκείνο που δηλώθηκε στην προσφορά, συνεπάγεται την κήρυξη του προμηθευτή έκπτωτου από την σύμβαση, με τις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Στη περίπτωση που ο προσφέρων δεν θα κατασκευάσει ο ίδιος το τελικό προϊόν, **υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης** στην οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος ότι έχει αποδεχθεί έναντι τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας σε περίπτωση κατακύρωσης στο προμηθευτή υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή.

## **Άρθρο 21**

### **Ενστάσεις – Προσφυγές - Δικαστική προστασία**

#### **A. Ενστάσεις-Προσφυγές**

1. α. Ο οικονομικός φορέας (προμηθευτής) υποβάλλει τις ενστάσεις προσφυγές ηλεκτρονικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία και την περίπτωση β΄ της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Ν.4155/2013, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα του Συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή ο οικονομικός φορέας το υποβάλλει σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Σε περίπτωση αποστολής με ταχυδρομείο ως ημερομηνία αποστολής λογίζεται η ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα του ταχυδρομείου.

Σε κάθε περίπτωση, η ημερομηνία άσκησης της ένστασης είναι η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, εκτός εάν υπάρχει περίπτωση διάστασης μεταξύ του κειμένου της ένστασης, όπως αυτή έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά, και της ένστασης, όπως έχει προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα, οπότε ως ημερομηνία άσκησης της ένστασης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής.

β. Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως :

- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των ενστάσεων/προσφυγών.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) συντάσσουν και υπογράφουν τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των ενστάσεων/προσφυγών.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (υπάλληλοι του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης Οικονομικής Επιτροπής) συντάσσουν και υπογράφουν τις κατά περίπτωση αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ενστάσεων/προσφυγών.
- Οι χρήστες-οικονομικοί φορείς (προμηθευτές) ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της ένστασης/προσφυγής τους.

2. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν υποβάλλεται ως εξής :

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

Όταν με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης, τότε μετατίθεται και η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού κατά χρονικό διάστημα είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της σχετικής ανακοίνωσης μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή, όσον αφορά τη δημοσίευση ακολουθείται η ίδια διαδικασία που προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις.

β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείσθηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Η ένσταση υποβάλλεται μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο, το οποίο υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

γ. Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερομένων δε λαμβάνονται υπόψη.

#### **B. Δικαστική προστασία (N.3886/2010)**

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 4 του Ν. 3886/10 (Φ.Ε.Κ. 173 /Α') «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών σύμφωνα με την Οδηγία 89/665 Ε.Ο.Κ.» όπως τροποποιήθηκε με το αρθ. 63 Ν 4055/12 (Α 51) μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

1. Πριν υποβάλλει την αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, ο ενδιαφερόμενος οφείλει, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών αφότου έλαβε πλήρη γνώση της παράνομης πράξης ή παράλειψης, να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Η αναθέτουσα αρχή οφείλει να αποφανθεί αιτιολογημένα, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και, αν την κρίνει βάσιμη, λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής (άρθρο 4).

2. Η αίτηση ασφαλιστικών μέτρων κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο (Διοικητικό Εφετείο της έδρας της αναθέτουσας αρχής) μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από τη ρητή ή σιωπηρή απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής και δεν επιτρέπεται να περιέχει αιτιάσεις διαφορετικές από τις αιτιάσεις της προδικαστικής προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής, η άσκηση αυτής, καθώς και η προθεσμία και η άσκηση της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Εφόσον ασκηθεί αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, ο αιτών ειδοποιεί σχετικά την αναθέτουσα αρχή με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως τα ηλεκτρονικά και η τηλεομοιοτυπία, μέσα σε δέκα (10)

ημέρες από την άσκηση της αιτήσεως. Κατά τα λοιπά, η άσκηση αιτήσεως ασφαλιστικών μέτρων δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ορίζεται άλλως με προσωρινή διαταγή του αρμόδιου δικαστή (άρθρο 5).

3. Ο ενδιαφερόμενος μπορεί να ζητήσει τη κήρυξη της ακυρότητας της σύμβασης που υπογράφηκε όταν συντρέχουν οι λόγοι που αναφέρονται στο άρθρο 8 του Ν.3886/2010.

#### **Άρθρο 22**

##### **Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση**

1. Σε περίπτωση που το προϊόν παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται, εκτός των τυχόν προβλεπομένων κατά περίπτωση κυρώσεων και πρόστιμο που υπολογίζεται

ως εξής :

α. Για καθυστέρηση, που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 1/2 του μέγιστου προβλεπόμενου χρόνου παράτασης, επιβάλλεται πρόστιμο 2,5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας του κάθε είδους που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. Εάν κατά τον υπολογισμό του μισού του χρόνου παράτασης προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη μέρα.

β. Για καθυστέρηση, που υπερβαίνει το 1/2 του παραπάνω χρονικού διαστήματος, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας του κάθε είδους που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

2. Τα παραπάνω, κατά περίπτωση, ποσοστά προστίμων υπολογίζονται στη συμβατική αξία του προϊόντος που παραδόθηκε εκπρόθεσμα, χωρίς το Φ.Π.Α.

Σε περίπτωση που τα είδη που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των ειδών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

3. Εφόσον με την απόφαση κήρυξης του προμηθευτή ως έκπτωτου, παρέχεται σ' αυτόν η δυνατότητα να παραδώσει τα είδη μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας του διαγωνισμού που διενεργείται εις βάρος του, επιβάλλεται συνολικά πρόστιμο για εκπρόθεσμη παράδοση ίσο με ποσοστό 10% της συμβατικής τιμής, ανεξάρτητα από την ημερομηνία παράδοσης μέσα στο παρεχόμενο χρονικό διάστημα. Στην περίπτωση αυτή ισχύουν και τα αναφερόμενα στην προηγούμενη παράγραφο. Εάν ο έκπτωτος προμηθευτής παραδώσει τα είδη, ο διαγωνισμός ή τα αποτελέσματα αυτού, ματαιώνονται, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από την οριστική παραλαβή τους.

4. Η είσπραξη του προστίμου και των τόκων γίνεται με παρακράτηση από το ποσό που έχει να λαμβάνει ο προμηθευτής ή σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης εφόσον ο προμηθευτής δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

5. Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της ένωσης.

### **Άρθρο 23**

#### **Κήρυξη προμηθευτή ως έκπτωτου**

Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που ορίζεται για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση, εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά είδη, μέσα στο συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη.

Σε περίπτωση καθυστέρησης που οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δήμου ή σε ανωτέρα βία, η προθεσμία παράδοσης παρατείνεται για τόσο χρόνο όσο θα διαρκεί το από υπαιτιότητα του Δήμου ή από ανωτέρα βία κώλυμα του αναδόχου, ο οποίος όμως δεν δικαιούται καμιά αποζημίωση για την καθυστέρηση αυτή.

Εάν ο προμηθευτής καθυστερήσει την παράδοση της προμήθειας, πέραν της προαναφερθείσας προθεσμίας, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου

Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος, επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 33 και 35 της Υπ. Απόφασης 11389/93.

## **Άρθρο 24**

### **Παραλαβή - Απόρριψη - αντικατάσταση συμβατικών ειδών**

Η προσωρινή και οριστική παραλαβή των ειδών γίνεται από τριμελή Επιτροπή του Δήμου, οριζόμενη κατά τις διατάξεις του άρθρου 28 της 11389/93 Υπ. Απόφασης περί ΕΚΠΟΤΑ, όπως ορίζουν οι ισχύουσες προδιαγραφές, καθώς επίσης εξετάζονται και διαπιστώνονται όλες οι ιδιότητες των προσφερομένων ειδών, όπως και τυχόν επελευθέρωτες φθορές, ζημιές, κλπ. λόγω ακαταλληλότητας των ειδών.

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης των ειδών ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση τους με άλλα που είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται με την απόφαση αυτή.

Τα απορριφθέντα είδη δεν επιστρέφονται στον ανάδοχο πριν την παραλαβή των ειδών για τα οποία κηρύχθηκε έκπτωσης και του δόθηκε δικαίωμα παράδοσης ή τη λήξη της προθεσμίας για την παράδοση τούτων.

Εάν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα είδη που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωσης και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Εάν κατά την παραλαβή των προς προμήθεια ειδών διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει την τέλεια ή μερική απόρριψη αυτών, την αντικατάσταση (με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή των ακατάλληλων ειδών με άλλα κατάλληλα στο συντομότερο δυνατό χρόνο που θα οριστεί από την υπηρεσία). Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις προτάσεις της επιτροπής, εντός της από της ίδιας οριζόμενης προθεσμίας, ο Δήμος δικαιούται να προβεί στην τακτοποίηση

τούτων σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον πλέον πρόσφορο για τις ανάγκες και τα συμφέροντα του τρόπου.

## **Άρθρο 25**

### **Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της παρούσας σύμβασης επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 40 της αριθμ.11389/1993 Υ.Α. και τις διατάξεις του Ν.3463/2006.

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων μερών ως προς το κύρος, την ερμηνεία και την εκτέλεση της σύμβασης αυτής και τις αξιώσεις που γεννώνται από αυτήν θα επιλύεται από τα αρμόδια δικαστήρια της έδρας του Δήμου Θεσσαλονίκης.

## **Άρθρο 26**

### **Τρόπος Πληρωμής**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά και προϋποθέτει, εκτός από την έκδοση των νόμιμων παραστατικών εκ μέρους του και την τήρηση των λοιπών υποχρεώσεων του που προβλέπονται στη διακήρυξη.

Μετά την παραλαβή των ειδών, ο ανάδοχος εκδίδει σχετικό τιμολόγιο πώλησης.

Η πληρωμή της αξίας των ειδών της παρούσης θα γίνεται με εξόφληση του ποσού μετά την παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών και εφόσον η επιτροπή παραλαβής δεν διαπιστώσει κανένα πρόβλημα ως προς την

ποιότητα και καταλληλότητα τους.

Μετά την παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών, την έκδοση του τιμολογίου του προμηθευτή, την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση κάθε νόμιμου ελέγχου από την Υπηρεσία του Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου, ο Δήμος υποχρεούται να εξοφλεί τον προμηθευτή εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 παρ.Ζ' (Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) υποπαράγραφος Ζ.5 (Συναλλαγές μεταξύ των επιχειρήσεων και Δημοσίων Αρχών-Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/τεύχος Α'/9-5-2013).

Μετά την πάροδο των τριάντα (30) ημερών, ο ανάδοχος δικαιούται νόμιμο τόκο υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση, εφόσον έχει εκπληρώσει τις συμβατικές και νομικές του υποχρεώσεις και δεν έχει λάβει το οφειλόμενο ποσό εμπρόθεσμα, εκτός εάν ο οφειλέτης δεν ευθύνεται για την καθυστέρηση.

#### **Άρθρο 27**

##### **Δαπάνες που βαρύνουν τον προμηθευτή**

Τον ανάδοχο βαρύνουν η κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), ο αναλογούν φόρος εισοδήματος, η δαπάνη των δημοσιεύσεων (γνωμοδότηση Δ' Τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α' - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α'), κάθε νόμιμη κράτηση καθώς και κάθε άλλη δαπάνη για την παράδοση των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη διακήρυξη. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει επίσης το Δήμο Θεσσαλονίκης.

#### **Άρθρο 28**

##### **Διακηρύξεις - Κανόνες δημοσιότητας**

Τα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό έγγραφα, εφόσον ζητηθούν έγκαιρα από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές, παραδίδονται ή αποστέλλονται σε αυτούς μέσα σε τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες από τη λήψη της σχετικής αίτησης.

Αντίγραφο της διακήρυξης μπορούν να λαμβάνουν οι ενδιαφερόμενοι κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από την αρμόδια Δ/ση Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης, του Τμήματος Προκηρύξεων και Δημοπρασιών, οδός Βασ. Γεωργίου Α' 1, 1ος όροφος, ΚΤΙΡΙΟ Β, αρμόδια υπάλληλος Μ. Θωμαΐδου, τηλ. 2313317545.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών, σχετικών επί των Τεχνικών Προδιαγραφών θα δίνονται από τον αρμόδιο υπάλληλο της Δ/σης Επιχειρησιακού Προγραμματισμού και Συστημάτων Τ.Π.Ε., κ. Δημήτρη Βρεττό, τηλ. 2313 317827, έξι (6) τουλάχιστον ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες παρέχονται το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά τη λήψη των σχετικών αιτημάτων.

Τα αιτήματα :

α. υποβάλλονται, από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς (στους οποίους έχουν χορηγηθεί όνομα χρήστη και κωδικός πρόσβασης ύστερα από αίτησή τους), ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

β. συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf με το κείμενο των ερωτημάτων το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

γ. δεν εξετάζονται αν υποβληθούν εκτός των ανωτέρω προθεσμιών ή υποβληθούν με άλλο τρόπο ή το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Η προκήρυξη του διαγωνισμού θα σταλεί ηλεκτρονικά στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα δημοσιευτεί Περιληπτική διακήρυξη στο τεύχος Δημοσίων Συμβάσεων του Φ.Ε.Κ., θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ, και στον ελληνικό τύπο σύμφωνα με το Ν. 3548/2007.

Τα τεύχη του διαγωνισμού θα είναι αναρτημένα στο δικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης στη διεύθυνση [www.thessaloniki.gr](http://www.thessaloniki.gr) και στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ.

### **Άρθρο 29**

#### **Προσυμβατικός έλεγχος**

Προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με το άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013 (Α' 52).

Θεσσαλονίκη 12-05-2016

**Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

**ΓΕΩΡΓΙΑ ΠΑΝΕΛΛΑ**



**ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**  
**Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ &**  
**ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ Τ.Π.Ε.**  
ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Θεσσαλονίκη 20/4/2016

Προμήθεια αναλωσίμων εκτυπωτικών συστημάτων για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου Θεσσαλονίκης

**ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ & ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ**

**ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

A/A	ΚΑ ΑΝΑΛΩΣΙ- ΜΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΕΝΔ. ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
		<b>CPV 30125110-5 ΤΟΝΕΡ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΛΕΪΖΕΡ / ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ / ΜΡΡ</b>			
1	A01	<b>EPSON M2000D</b> ΤΟΝΕΡ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (S050437) 8.000pg	10	25,00	250,00
2	A02	<b>HP COLOR LASERJET CP2025</b> BLACK ΤΟΝΕΡ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (HP CC530A) 3.500pg	1	32,00	32,00
3	A03	<b>HP COLOR LASERJET CP2025</b> CYAN ΤΟΝΕΡ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (HP CC531A) 2.800pg	16	32,00	512,00
4	A04	<b>HP COLOR LASERJET CP2025</b> MAGENTA ΤΟΝΕΡ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (HP CC533A) 2.800pg	24	32,00	768,00
5	A05	<b>HP COLOR LASERJET CP2025</b> YELLOW ΤΟΝΕΡ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (HP CC532A) 2.800pg	26	32,00	832,00
6	A06	<b>HP LASERJET 1010 / 1020 / 1018 / 1022</b> ΤΟΝΕΡ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (HP Q2612A) 2.000pg	210	16,00	3.360,00
7	A07	<b>HP LASERJET 1320</b> ΤΟΝΕΡ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (HP Q5949A) 2.500pg	10	21,00	210,00
8	A08	<b>HP LASERJET 1606</b> ΤΟΝΕΡ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (HP CE278A) 2.100pg	400	18,00	7.200,00
9	A09	<b>HP LASERJET P1006</b> ΤΟΝΕΡ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (HP CB435A) 1.500pg	20	21,00	420,00
10	A10	<b>HP LASERJET P2015</b> ΤΟΝΕΡ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (HP Q7553A) 3.000pg	5	22,00	110,00
11	A11	<b>HP LASERJET P3005</b> ΤΟΝΕΡ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (HP Q7551A) 6.500pg	3	38,00	114,00
12	A12	<b>LEXMARK T430</b> ΤΟΝΕΡ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (12A8325) 12.000pg	1	75,00	75,00
13	A13	<b>LEXMARK T640</b> ΤΟΝΕΡ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (T64016HE) 21.000pg	1	75,00	75,00



14	A14	<b>LEXMARK T654</b> ΤΟΝΕΡ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (T650H11E) 25.000pg	75	88,00	6.600,00
15	A15	<b>LEXMARK C925</b> ΤΟΝΕΡ ΜΑΥΡΟ ΓΝΗΣΙΟ (C925H2KG) 8.500pg	12	200,00	2.400,00
16	A16	<b>LEXMARK C925</b> ΤΟΝΕΡ CYAN ΓΝΗΣΙΟ (C925H2CG) 7.500pg	14	240,00	3.360,00
17	A17	<b>LEXMARK C925</b> ΤΟΝΕΡ MAGENTA ΓΝΗΣΙΟ (C925H2MG) 7.500pg	14	240,00	3.360,00
18	A18	<b>LEXMARK C925</b> ΤΟΝΕΡ YELLOW ΓΝΗΣΙΟ (C925H2YG) 7.500pg	14	240,00	3.360,00
19	A19	<b>LEXMARK C746dn</b> ΤΟΝΕΡ ΜΑΥΡΟ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (C746H1KG) 12.000pg	6	200,00	1.200,00
20	A20	<b>LEXMARK C746dn</b> ΤΟΝΕΡ CYAN ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (C746A3CG) 7.000pg	4	230,00	920,00
21	A21	<b>LEXMARK C746dn</b> ΤΟΝΕΡ MAGENTA ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (C746A3MG) 7.000pg	4	230,00	920,00
22	A22	<b>LEXMARK C746dn</b> ΤΟΝΕΡ YELLOW ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (C746A3YG) 7.000pg	4	230,00	920,00
23	A23	<b>LEXMARK X560N</b> ΤΟΝΕΡ ΜΑΥΡΟ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (X560H2KG) 10.000pg	2	280,00	560,00
24	A24	<b>LEXMARK X560N</b> ΤΟΝΕΡ CYAN ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (X560A2CG) 4.000pg	2	280,00	560,00
25	A25	<b>LEXMARK X560N</b> ΤΟΝΕΡ MAGENTA ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (X560A2MG) 4.000pg	2	280,00	560,00
26	A26	<b>LEXMARK X560N</b> ΤΟΝΕΡ YELLOW ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (X560A2YG) 4.000pg	2	280,00	560,00
27	A27	<b>OKI ES4191dn</b> ΤΟΝΕΡ ΓΝΗΣΙΟ ΜΑΥΡΟ 12.000pg	30	105,00	3.150,00
28	A28	<b>HP LASERJET ENTERPRISE M602dn</b> ΤΟΝΕΡ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (CE390X) 24.000pg	9	130,00	1.170,00
29	A29	<b>LEXMARK MX310dn</b> ΤΟΝΕΡ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (60F2H00/602H) 10.000pg	12	75,00	900,00
30	A30	<b>HP LASERJET M201dw</b> ΤΟΝΕΡ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (HP CF283X) 2.200pg	30	45,00	1.350,00
31	A31	<b>SAMSUNG LASER SL-M2825ND</b> ΤΟΝΕΡ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (MLT-D116L) 3.000pg	20	55,00	1.100,00
32	A32	<b>OKI MC 562w</b> ΤΟΝΕΡ ΜΑΥΡΟ ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (44973508) 7.000pg	3	77,00	231,00
33	A33	<b>OKI MC 562w</b> ΤΟΝΕΡ CYAN ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (44469724) 5.000pg	3	104,00	312,00
34	A34	<b>OKI MC 562w</b> ΤΟΝΕΡ MAGENTA ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (44469723) 5.000pg	3	104,00	312,00
35	A35	<b>OKI MC 562w</b> ΤΟΝΕΡ YELLOW ΣΥΜΒΑΤΟ Η ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ Η ΓΝΗΣΙΟ (44469722) 5.000pg	2	104,00	208,00
36	A36	<b>FAX PANASONIC KX-FL511</b> ΤΟΝΕΡ (KX-FA83X) ΜΑΥΡΟ 2.500pg ΓΝΗΣΙΟ	9	40,00	360,00
37	A37	<b>FAX BROTHER 2920/2820</b> ΤΟΝΕΡ (TN-2000) 12.000pg ΓΝΗΣΙΟ	12	75,00	900,00
38	A38	<b>RICOH AFICIO SP 1100 SF</b> ΤΟΝΕΡ ΜΑΥΡΟ (406572) 4.000pg ΓΝΗΣΙΟ	16	100,00	1.600,00
39	A39	<b>XEROX PHASER 3100 MFP</b> ΤΟΝΕΡ Black XEROX 106R01379 4.000pg ΓΝΗΣΙΟ	20	160,00	3.200,00
40	A40	<b>RICOH AFICIO MP3350/3350B/2550B</b> ΤΟΝΕΡ ΜΑΥΡΟ (2220D-885266) ΓΝΗΣΙΟ	12	40,00	480,00
41	A41	<b>RICOH AFICIO MP 2500 SP</b> ΤΟΝΕΡ ΜΑΥΡΟ (10.500pg) ΓΝΗΣΙΟ	1	40,00	40,00
42	A42	<b>CANON IMAGE RUNNER 2520</b> ΤΟΝΕΡ ΜΑΥΡΟ C-EXV33 (2785B002) ΓΝΗΣΙΟ	12	60,00	720,00
43	A43	<b>KONICA MINOLTA BIZHUB 131F</b> ΤΟΝΕΡ ΜΑΥΡΟ TN 109 (9961000251) 16.000pg ΓΝΗΣΙΟ	13	110,00	1.430,00
44	A44	<b>Konica Minolta MF 2800</b> ΤΟΝΕΡ ΜΑΥΡΟ (4152-613) 6.000pg ΓΝΗΣΙΟ	1	90,00	90,00
45	A45	<b>KONICA MINOLTA BIZHUB C20</b> ΤΟΝΕΡ ΜΑΥΡΟ TN-318K (A0DK153) ΓΝΗΣΙΟ	2	95,00	190,00
46	A46	<b>KONICA MINOLTA BIZHUB C20</b> ΤΟΝΕΡ YELLOW TN-318Y(A0DK253) ΓΝΗΣΙΟ	2	125,00	250,00
47	A47	<b>KONICA MINOLTA BIZHUB C20</b> TN-318M ΤΟΝΕΡ MAGENTA (A0DK353) ΓΝΗΣΙΟ	2	125,00	250,00
48	A48	<b>KONICA MINOLTA BIZHUB C20</b> TN-318C ΤΟΝΕΡ CYAN (A0DK453) ΓΝΗΣΙΟ	2	125,00	250,00
49	A49	<b>RICOH AFICIO MP 2000</b> ΤΟΝΕΡ ΜΑΥΡΟ ΓΝΗΣΙΟ	2	80,00	160,00
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>57.891,00</b>

<b>ΦΠΑ 23%</b>	<b>13.314,93</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ Α</b>	<b>71.205,93</b>

<b>CPV 30192113-6 ΦΥΣΙΓΓΕΣ &amp; ΚΕΦΑΛΕΣ ΜΕΛΑΝΗΣ</b>					
50	B01	<b>HP 840C</b> ΕΓΧΡΩΜΟ ΜΕΛΑΝΙ ΓΝΗΣΙΟ (C6625AE 15ml) No17	10	44,00	440,00
51	B02	<b>HP 840C</b> ΜΑΥΡΟ ΜΕΛΑΝΙ ΓΝΗΣΙΟ (C6615DE 25ml) No15	16	37,00	592,00
52	B03	<b>HP DESKJET P4260</b> ΜΕΛΑΝΙ ΓΝΗΣΙΟ CB336EE (350XL) Black	2	42,00	84,00
53	B04	<b>HP DESKJET P4260</b> ΜΕΛΑΝΙ ΓΝΗΣΙΟ CB336EE (351XL) Color	2	48,00	96,00
54	B05	<b>HP OFFICEJET PRO 8600</b> BLACK INK 950XL ΓΝΗΣΙΟ	8	35,00	280,00
55	B06	<b>HP OFFICEJET PRO 8600</b> CYAN INK 951XL ΓΝΗΣΙΟ	4	25,00	100,00
56	B07	<b>HP OFFICEJET PRO 8600</b> MAGENTA INK 951XL ΓΝΗΣΙΟ	4	25,00	100,00
57	B08	<b>HP OFFICEJET PRO 8600</b> YELLOW INK 951XL ΓΝΗΣΙΟ	4	25,00	100,00
58	B09	<b>HP OFFICEJET PRO L7680</b> BLACK INK C9385A (HP88) ΓΝΗΣΙΟ	4	30,00	120,00
59	B10	<b>HP OFFICEJET PRO L7680</b> CYAN INK C9391A (HP88XL) ΓΝΗΣΙΟ	2	35,00	70,00
60	B11	<b>HP OFFICEJET PRO L7680</b> MAGENTA INK C9392A (HP88XL) ΓΝΗΣΙΟ	2	35,00	70,00
61	B12	<b>HP OFFICEJET PRO L7680</b> YELLOW INK C9393A (HP88XL) ΓΝΗΣΙΟ	2	35,00	70,00
62	B13	HP ΜΑΥΡΟ ΜΕΛΑΝΙ ΓΝΗΣΙΟ ( <b>HP 51645AE</b> ) No 45	4	30,00	120,00
63	B14	HP ΕΓΧΡΩΜΟ ΜΕΛΑΝΙ ΓΝΗΣΙΟ ( <b>HP C6578DE</b> ) No 78	4	38,00	152,00
64	B15	<b>CANON MFP M40</b> BLACK MATTE PIGMENT ΓΝΗΣΙΟ (PFI-107MBK)	5	70,00	350,00
65	B16	<b>CANON MFP M40</b> (iPF780) BLACK INK 130ml ΓΝΗΣΙΟ (PFI-107BK)	5	70,00	350,00
66	B17	<b>CANON MFP M40</b> (iPF780) CYAN INK 130ml ΓΝΗΣΙΟ (PFI-107C)	5	70,00	350,00
67	B18	<b>CANON MFP M40</b> (iPF780) MAGENTA INK 130ml ΓΝΗΣΙΟ (PFI-107M)	5	70,00	350,00
68	B19	<b>CANON MFP M40</b> (iPF780) YELLOW INK 130ml ΓΝΗΣΙΟ (PFI-107Y)	2	70,00	140,00
69	B20	<b>CANON MFP M40</b> (iPF780) WASTE BOTTLE ΓΝΗΣΙΟ (MC-10)	2	70,00	140,00
70	B21	<b>CANON MFP M40</b> (iPF780) ΚΕΦΑΛΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΓΝΗΣΙΑ (PF-04)	1	370,00	370,00
71	B22	<b>HP DESIGNJET 500ps</b> BLACK INK (C4844A) ΓΝΗΣΙΟ	20	45,00	900,00
72	B23	<b>HP DESIGNJET 500ps</b> CYAN INK (C4911A) ΓΝΗΣΙΟ	12	45,00	540,00
73	B24	<b>HP DESIGNJET 500ps</b> MAGENTA INK (C4912A) ΓΝΗΣΙΟ	12	45,00	540,00
74	B25	<b>HP DESIGNJET 500ps</b> YELLOW INK (C4913A) ΓΝΗΣΙΟ	12	45,00	540,00
75	B26	<b>HP DESIGNJET 500ps</b> BLACK PRINTHEAD (C4810A) ΓΝΗΣΙΟ	4	45,00	180,00
76	B27	<b>HP DESIGNJET 500ps</b> CYAN PRINTHEAD (C4811A) ΓΝΗΣΙΟ	4	45,00	180,00
77	B28	<b>HP DESIGNJET 500ps</b> MAGENTA PRINTHEAD (C4812A) ΓΝΗΣΙΟ	4	45,00	180,00
78	B29	<b>HP DESIGNJET 500ps</b> YELLOW PRINTHEAD (C4813A) ΓΝΗΣΙΟ	4	45,00	180,00
79	B30	<b>HP DESIGNJET T1100</b> PHOTOMATE BLACK 130ML (HP 72 C9403A) ΓΝΗΣΙΟ	5	75,00	225,00
80	B31	<b>HP DESIGNJET T1100</b> PHOTO BLACK 69ML (HP 72 C9397A) ΓΝΗΣΙΟ	5	50,00	250,00
81	B32	<b>HP DESIGNJET T1100</b> CYAN 69ML (HP 72 C9398A) ΓΝΗΣΙΟ	5	50,00	250,00
82	B33	<b>HP DESIGNJET T1100</b> MAGENTA 69ML (HP 72 C9399A) ΓΝΗΣΙΟ	5	50,00	250,00
83	B34	<b>HP DESIGNJET T1100</b> YELLOW 69ML (HP 72 C9400A) ΓΝΗΣΙΟ	5	50,00	250,00
84	B35	<b>HP DESIGNJET T1100</b> GREY 69ML (HP 72 C9401A) ΓΝΗΣΙΟ	5	50,00	250,00
85	B36	<b>HP DESIGNJET 1050c/plus</b> PRINTHEAD BLACK (C4820A) HP Designjet 80 PrintHead and Cleaner ΓΝΗΣΙΟ	5	160,00	800,00
86	B37	<b>EPSON STYLUS SX 535WD</b> ΜΑΥΡΟ ΜΕΛΑΝΙ T1291(C13T12914011) ΓΝΗΣΙΟ	2	16,00	32,00
87	B38	<b>EPSON STYLUS SX 535WD</b> ΕΓΧΡΩΜΟ ΜΕΛΑΝΙ CYAN (C13T12924010) T1292 ΓΝΗΣΙΟ	2	16,00	32,00
88	B39	<b>EPSON STYLUS SX 535WD</b> ΕΓΧΡΩΜΟ ΜΕΛΑΝΙ YELLOW (C13T12944010) T1293 ΓΝΗΣΙΟ	2	16,00	32,00
89	B40	<b>EPSON STYLUS SX 535WD</b> ΕΓΧΡΩΜΟ ΜΕΛΑΝΙ MAGENTA	2	16,00	32,00

		(C13T12934010) T1293 ΓΝΗΣΙΟ			
90	B41	<b>HP OFFICEJET 4355</b> ΜΑΥΡΟ ΜΕΛΑΝΙ HP 21 (C9351AE) ΓΝΗΣΙΟ	5	18,00	90,00
91	B42	<b>FAX SAMSUNG SF 340</b> ΜΕΛΑΝΙ INK M 40 BLACK ORIGINAL	4	40,00	160,00
92	B43	<b>FAX SAMSUNG SF 370/375</b> ΜΕΛΑΝΙ INK M 41 BLACK ORIGINAL	8	40,00	320,00
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>11.017,00</b>
				<b>ΦΠΑ 23%</b>	<b>2.533,91</b>
				<b>ΣΥΝΟΛΟ Β</b>	<b>13.550,91</b>

		<b>CPV 30192320-0</b> <b>ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΕΣ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ / ΣΥΣΚΕΥΩΝ</b> <b>ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΙΑΣ</b>			
93	Γ01	<b>PRINTRONIX P7220</b> LINE PRINTER ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ (P7000) ΓΝΗΣΙΑ	4	30,00	120,00
94	Γ02	<b>TALLY 2240</b> ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ (T2030/T2240) ΓΝΗΣΙΑ	8	20,00	160,00
95	Γ03	<b>PANASONIC KX-FP141</b> ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ (2-ROLLS) KX FA54X ΓΝΗΣΙΑ	13	25,00	325,00
96	Γ04	<b>KODAK Photo Printer 6800</b> Photo Print Kit 6800/4R (750 prints) ΓΝΗΣΙΟ	1	140,00	140,00
97	Γ05	<b>ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ ΩΡΟΓΡΑΦΟΥ</b> (Δ/ΝΣΗ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΚΙΝΗΤΟΤΗΤΑΣ & ΔΙΚΤΥΩΝ)	7	20,00	140,00
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>885,00</b>
				<b>ΦΠΑ 23%</b>	<b>203,55</b>
				<b>ΣΥΝΟΛΟ Γ</b>	<b>1.088,55</b>

		<b>CPV 30125110-5</b> <b>ΣΕΤ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΜΟΝΑΔΑΣ ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗΣ (DRUM)</b>			
98	Δ01	<b>LEXMARK C925</b> BLACK DRUM UNIT (30K) (C925X72G) ΓΝΗΣΙΟ	6	96,00	576,00
99	Δ02	<b>LEXMARK C925</b> CYAN DRUM UNIT (30K) (C925X73G) ΓΝΗΣΙΟ	2	96,00	192,00
100	Δ03	<b>LEXMARK C925</b> MAGENTA DRUM UNIT (30K) (C925X74G) ΓΝΗΣΙΟ	2	96,00	192,00
101	Δ04	<b>LEXMARK C925</b> YELLOW DRUM UNIT (30K) (C925X75G) ΓΝΗΣΙΟ	2	96,00	192,00
102	Δ05	<b>LEXMARK C925</b> WASTE TONER BOTTLE (30k) (C925X76G) ΓΝΗΣΙΟ	10	25,00	250,00
103	Δ06	<b>OKI-ES4191dn</b> BLACK DRUM UNIT (25K) ΓΝΗΣΙΟ	20	99,00	1.980,00
104	Δ07	<b>SAMSUNG LASER SL-M2825ND</b> IMAGING UNIT/DRUM (9K) (MLT-R116) ΓΝΗΣΙΟ	10	50,00	500,00
105	Δ08	<b>LEXMARK C746dn</b> PHOTOCODUCTOR UNIT (20K) 4-PACK (C734X24G) ΓΝΗΣΙΟ	1	160,00	160,00
106	Δ09	<b>LEXMARK C746dn</b> WASTE TONER BOTTLE (25k) (C734X77G) ΓΝΗΣΙΟ	1	25,00	25,00
107	Δ10	<b>FAX BROTHER 2920</b> DRUM UNIT (12K) (DR-2000) ΓΝΗΣΙΟ	7	90,00	630,00
108	Δ11	<b>KONICA MINOLTA BIZHUB 131F</b> DRUM UNIT (30K) (9967000443) ΓΝΗΣΙΟ	3	145,00	435,00
109	Δ12	<b>RICOH AFICIO MP 2000</b> ΜΟΝΑΔΑ ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗΣ ΓΝΗΣΙΑ	1	250,00	250,00
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>5.382,00</b>
				<b>ΦΠΑ 23%</b>	<b>1.237,86</b>
				<b>ΣΥΝΟΛΟ Δ</b>	<b>6.619,86</b>

		<b>CPV 30234500-3</b> <b>ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΑ ΜΕΣΑ ΜΝΗΜΕΣ ΦΛΑΣ</b>			
110	Ε1	ΜΝΗΜΗ ΤΥΠΟΥ FLASH (USB 3.0 STICK) 8GB, με 5 χρόνια εγγύηση κατασκευαστή	460	4,50	2.070,00
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>2.070,00</b>
				<b>ΦΠΑ 23%</b>	<b>476,10</b>

<b>ΣΥΝΟΛΟ Ε</b>	<b>2.546,10</b>
-----------------	-----------------

**ΣΥΝΟΛΟ  
ΧΩΡΙΣ  
Φ.Π.Α.  
ΦΠΑ 23%  
(Α+Β+Γ+Δ  
+Ε)=** **77.245,00**  
**17.766,35**

**ΓΕΝΙΚΟ  
ΣΥΝΟΛΟ  
ΜΕ ΦΠΑ  
(Α+Β+Γ+Δ  
+Ε)=** **95.011,35**

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ  
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗΣ  
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ &  
ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ Τ.Π.Ε.**

**Δ. ΒΡΕΤΤΟΣ**

**Π. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ**

**Σ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΤΟΣ**

### **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

#### **A. Το γνήσιο (original) προϊόν του αντίστοιχου κατασκευαστή για κάθε είδος θα πληροί τα παρακάτω:**

**A1.** Θα είναι καινούργιο, αρίστης κατασκευής, γνήσιο και όχι συμβατό, ανακατασκευασμένο ή αναγομωμένο, προερχόμενο από την ίδια κατασκευάστρια εταιρεία με το εκτυπωτικό σύστημα.

**A2.** Θα διαθέτει εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δέκα οκτώ (18) μηνών, από την ημερομηνία του εκδοθέντος τιμολογίου πώλησης.

**A3.** Αν κατά την σταδιακή χρήση κάποιο είδος παρουσιάσει κατασκευαστικό ελάττωμα ή πρόβλημα λειτουργίας, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση της ελαττωματικής ποσότητας χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση του Δήμου Θεσσαλονίκης.

**A4.** Σε περίπτωση που για λόγους που οφείλονται στον κατασκευαστή ή τον προμηθευτή, (π.χ. ελαττωματική παρτίδα, ακατάλληλες συνθήκες φύλαξης και μεταφοράς ή άλλη αιτία), η χρήση του αναλωσίμου προκαλέσει πρόβλημα στην ομαλή λειτουργία του εκτυπωτικού συστήματος (ως αποτέλεσμα της χρήσης του ελαττωματικού αναλωσίμου), ο ανάδοχος υποχρεούται σε πλήρη αντικατάστασή του χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση του Δήμου Θεσσαλονίκης.

**A5.** Αν κατά την σταδιακή χρήση παρουσιαστούν ελαττωματικά προϊόντα που ξεπερνούν το 15% της ολικής ποσότητας του αντίστοιχου είδους, τότε ο προμηθευτής υποχρεούται σε άμεση προληπτική αντικατάσταση όλης της υπόλοιπης ποσότητας του αντίστοιχου είδους.

#### **B. Το συμβατό ή ανακατασκευασμένο προϊόν, θα πληροί απαραίτητα τα παρακάτω:**

**B1.** Δεν θα είναι προϊόν απλής αναγόμωσης.

**B2.** Θα διαθέτει εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δέκα οκτώ (18) μηνών, από την ημερομηνία του εκδοθέντος τιμολογίου πώλησης.

**B3.** Αν κατά την σταδιακή χρήση κάποιο είδος παρουσιάσει κατασκευαστικό ελάττωμα ή πρόβλημα λειτουργίας, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση της ελαττωματικής ποσότητας χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση του Δήμου Θεσσαλονίκης.

**B4.** Σε περίπτωση που για λόγους που οφείλονται στον κατασκευαστή ή τον προμηθευτή, (π.χ. ελαττωματική παρτίδα, ακατάλληλες συνθήκες φύλαξης και μεταφοράς ή άλλη αιτία), η χρήση του αναλωσίμου προκαλέσει πρόβλημα στην ομαλή λειτουργία του εκτυπωτικού συστήματος (ως αποτέλεσμα της χρήσης του ελαττωματικού αναλωσίμου), ο ανάδοχος υποχρεούται σε πλήρη αντικατάστασή του χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση του Δήμου Θεσσαλονίκης.

**B5.** Αν κατά την σταδιακή χρήση παρουσιαστούν ελαττωματικά προϊόντα που ξεπερνούν το 15% της ολικής ποσότητας του αντίστοιχου είδους, τότε ο προμηθευτής υποχρεούται σε άμεση προληπτική αντικατάσταση όλης της υπόλοιπης ποσότητας του αντίστοιχου είδους.

**B6.** Στην τεχνική προσφορά είναι επιθυμητό να αναφέρεται λίστα με τα στοιχεία

μεγάλων πελατών (ιδιωτικού ή δημόσιου φορέα) που κάνουν χρήση των προσφερόμενων ειδών.

**B7.** Η επιτροπή αξιολόγησης έχει την δυνατότητα να ζητήσει από τους προσφέροντες την κατάθεση δείγματος για όποια από τα προσφερόμενα είδη κρίνει απαραίτητο, όπου και σε όποια φάση της προμήθειας αυτή κρίνει, προκειμένου να σχηματίσει άποψη για την ποιότητα και καταλληλότητα των προϊόντων. Η κατάθεση δείγματος ή δειγμάτων θα ζητείται εγγράφως από την αρμόδια επιτροπή. Στην περίπτωση που η επιτροπή κρίνει ότι το δείγμα ή τα δείγματα, δεν πληρούν τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών, θα δύναται να απορρίπτει την αντίστοιχη τεχνική προσφορά για το συγκεκριμένο είδος τεκμηριώνοντας εγγράφως την απόφασή της.

**B8.** Οποιοδήποτε έγγραφο έχει συνταχθεί σε ξένη γλώσσα απαιτείται να συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

**B9. Επιπροσθέτως** των ανωτέρω ζητούμενων (B1 έως και B8), για την περίπτωση συμβατών ή ανακατασκευασμένων αναλωσίμων **ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ Λέιζερ, Ζητούνται επιπλέον απαραίτητα και τα παρακάτω:**

**B9.1** Στην τεχνική προσφορά απαιτείται να αναφέρεται ο κατασκευαστής (εργοστάσιο παραγωγής, χώρα) και η επωνυμία (Brand name) του προσφερόμενου προϊόντος.

**B9.2** Η εξωτερική συσκευασία κατ' ελάχιστο θα φέρει την επωνυμία (Brand name) του προϊόντος (όπως δηλώθηκε στην τεχνική προσφορά σύμφωνα με το προηγούμενο σημείο B9.1) και περιγραφή συμβατότητας τύπου – μοντέλου.

**B9.3** Ο προσφέρων θα πρέπει να καταθέσει (επί ποινή αποκλεισμού):

α) έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ότι το εργοστάσιο παραγωγής διαθέτει πιστοποίηση κατά ISO 9001 και ISO 14001. Θα πρέπει συμπληρωματικά να επισυνάπτονται αντίγραφα (σε ισχύ) των παραπάνω πιστοποιήσεων.

β) έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ότι τα προσφερόμενα είδη συμμορφώνονται με το πρότυπο DIN 33870 (black) ή DIN 33871 (color).

γ) έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ότι τα αναλώσιμα προϊόντα του είναι νόμιμα, ελεύθερα πατεντών, δεν προσβάλλουν κατοχυρωμένα δικαιώματα του κατασκευαστή των αντίστοιχων γνήσιων, και η κυκλοφορία τους είναι νόμιμη εντός των ορίων των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

δ) έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ότι το αναλώσιμο:

δ1) θα φέρει εξωτερικά στη συσκευασία ένδειξη πιστοποίησης (τυπωμένο ή αυτοκόλλητο σήμα DIN 33870/33871.

δ2) εντός της συσκευασίας του θα είναι συσκευασμένο αεροστεγώς.

δ3) θα παρέχει τις ίδιες με το αντίστοιχο γνήσιο αναλώσιμο, πληροφορίες κατάστασής του στον εκτυπωτή: π.χ. ημερομηνία εγκατάστασης, ημερομηνία τελευταίας χρήσης, αριθμός σελίδων που εκτυπώθηκαν, ποσοστό αναλωσίμου που υπολείπεται, κλπ).

**B9.4** Για κάθε τύπο αναλωσίμου θα δίδονται στοιχεία για την αναμενόμενη δυναμικότητα εκτύπωσής του μετρημένη σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC 19752 (black) ή ISO/IEC 19798 (color), η οποία σε καμία περίπτωση δεν θα πρέπει να υπολείπεται από τα αντίστοιχα γνήσια.

**B9.5** Όταν οι προσφέροντες δεν θα κατασκευάσουν τα προσφερόμενα είδη σε δικό τους εργοστάσιο πρέπει να επισυνάψουν υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του εργοστασίου ή ενδιάμεσου αντιπροσώπου αυτού, με την οποία θα δηλώνεται ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας, σε περίπτωση

κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδει την υπεύθυνη δήλωση.

**B9.6** Μετά την σύναψη της σύμβασης δεν επιτρέπεται η αλλαγή του εργοστασίου και του προϊόντος, όπως δηλώθηκε στην τεχνική προσφορά (σε εφαρμογή του προηγούμενου σημείου B9.1) και με βάση την οποία έγινε η κατακύρωση. Σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας (την οποία αποδεικνύει εγγράφως ο προμηθευτής) και μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου αξιολόγησης μπορεί να εγκριθεί η αλλαγή του εργοστασίου με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

**B9.7** Κατασκευή των προσφερόμενων ειδών σε εργοστάσιο άλλο από εκείνο που δηλώθηκε στην προσφορά (σε εφαρμογή του προηγούμενου σημείου B9.1), χωρίς προηγούμενη έγκριση της Υπηρεσίας συνεπάγεται την κήρυξη του προμηθευτή εκπτώτου από τη σύμβαση με τις προβλεπόμενες σχετικές κυρώσεις.

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ  
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗΣ  
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ &  
ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ Τ.Π.Ε.**

**Δ. ΒΡΕΤΤΟΣ**

**Π. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ**

**Σ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΤΟΣ**