



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ  
& ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ &  
ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ  
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ  
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

1. Έχοντας υπόψη τις διατάξεις των άρθρων 1, 3, 4 και 23 της Υπουργικής Απόφασης 11389/93 περί ΕΚΠΟΤΑ όπως ισχύει αυτή από 1-9-93 και σύμφωνα με το άρθρο 1, 2 παρ. 12, του Ν.2286/95, λαμβανομένης υπόψη της Π1/3305/2010 (ΦΕΚ 1789/Β'/12-11-2010) Απόφασης Υφυπουργού Οικονομικών, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, που αναπροσαρμόζει τα ποσά του πρόχειρου διαγωνισμού σε 60.000 € χωρίς ΦΠΑ, κατά κωδικό είδους, τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014 και το άρθρο 5, παρ. 1 του Ν. 4354/2015, ΦΕΚ 176/16.12.2015.
2. Την υπ' αριθμ.878/2015 Απόφαση Δημάρχου για τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στην Αντιδήμαρχο Οικονομικών κ. Γεωργία Ρανέλλα.

**ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη ανά είδος τιμή, για την προμήθεια : **“Ειδών Σίτισης των ζώων του Ζωολογικού Κήπου”**, της Δ/σης Διαχείρισης Αστικού Περιβάλλοντος, με πρ.δαπάνης 69.998,14 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (13 & 23 %).

**Άρθρο 1**

**Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασιλέως Γεωργίου Α΄ 1α, γραφείο 020 κτίριο Ε΄ ημιώροφος, τηλ. 2313 317546, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 46 της Υπουργικής Απόφασης 11389/93 περί ΕΚΠΟΤΑ, ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής η οποία ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 74/2016 Α.Ο.Ε., την **23/5/2016**, ημέρα **Δευτέρα**, ώρα έναρξης παραλαβής των προσφορών **10.30΄ π.μ.** και ώρα λήξης **11.00΄ π.μ.**

**Άρθρο 2**

**Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση Προμήθειας**

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσόν των **69.998,14 €** με το Φ.Π.Α. (13% και 23%), περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2016, με χρηματοδότηση από ίδιους πόρους του Δήμου Θεσσαλονίκης και θα βαρύνει τον Κ.Α. 35/6699.04.01 : «Προμήθεια ειδών σίτισης Ζωολογικού Κήπου», Υπηρεσίας 35-Δ/ση Διαχείρισης Αστικού Περιβάλλοντος.

**Άρθρο 3**

**Δεκτοί στο διαγωνισμό**

Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται :

- α) όσοι νόμιμα ασχολούνται με την εμπορία ή την παραγωγή των υπό προμήθεια ειδών και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία Επιμελητήρια,  
β) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που δεν απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών ούτε καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.

#### **Άρθρο 4**

##### **Συμβατικά στοιχεία**

Στοιχεία της σύμβασης, που θα προσαρτηθούν σ' αυτήν, είναι :

- 1. Η παρούσα διακήρυξη
- 2. Η συγγραφή υποχρεώσεων
- 3. Οι τεχνικές προδιαγραφές
- 4. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- 5. Η προσφορά του μειοδότη
- 6. Τα από το διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά και περιγραφικά στοιχεία, που θα δοθούν με την προσφορά.

#### **Άρθρο 5**

##### **Προσφορές**

- 1) Οι προσφορές των διαγωνιζομένων μπορούν να αφορούν το σύνολο ή μέρος των ζητούμενων ειδών, δηλαδή μπορούν να υπάρξουν μερικές προσφορές ως προς τα διάφορα είδη, όχι όμως για τις ποσότητες, οι οποίες θα πρέπει να είναι επακριβώς οι ζητούμενες.
- 2) Προσφορές, που για οποιονδήποτε λόγο υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού, δεν θα λαμβάνονται υπόψη.
- 3) Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.
- 4) Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.
- 5) Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον εξαμήνη.
- 6) Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δεν γίνονται δεκτοί.

#### **Άρθρο 6**

##### **Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό**

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

Οι προσφορές θα είναι έγγραφες, σαφείς, πλήρεις σε όλα τα σημεία και μόνο στην Ελληνική γλώσσα. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, άρθρο 1.

**Κατά το διαγωνισμό, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δύο αντίγραφα (πρωτότυπα – φωτοαντίγραφα), στον οποίο αναγράφονται :**

- α) η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα,
- β) ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας, που διενεργεί την προμήθεια,
- γ) ο τίτλος της προμήθειας,
- δ) η ημερομηνία διαγωνισμού και
- ε) τα στοιχεία του αποστολέα.

Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως, με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση, που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, λόγω όγκου δεν είναι δυνατό να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε συσκευάζονται ιδιαίτερα με την ένδειξη «Παράρτημα Προσφοράς».

### **A. Φάκελος κυρίως προσφοράς (Δικαιολογητικών και Τεχνικής Προσφοράς).**

1. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986), ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και των τεχνικών προδιαγραφών, τα οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά, ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, μέχρι τις 31/12/2016, στο χώρο του Ζωολογικού Κήπου.
2. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης. Σε περίπτωση νομικού προσώπου (εταιρεία), το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση, που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης κι όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ.
3. Υπεύθυνη δήλωση των υποψηφίων (άρθρο 8 του Ν.1599/1986), όπου να αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης, προς τους οποίους υποχρεούνται στην καταβολή εισφορών και ότι δεν απασχολούν ούτε πρόκειται να απασχολήσουν καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.
4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από την αρμόδια αρχή, που θα έχει ισχύ την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
5. Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζομένου από την αρμόδια Εφορία.
6. Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δ.Θ., περί μη οφειλής ή περί διακανονισμού των χρεών.
7. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, 2% επί της προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης για τα προσφερόμενα είδη, χωρίς το ΦΠΑ, ισχύος 7 (επτά) μηνών, ποσού 1.165,56-χίλια εκατόν εξήντα πέντε ευρώ και πενήντα έξι λεπτά για τη συνολική πρ/σθείσα δαπάνη.
8. Τα τεχνικά στοιχεία των προσφερομένων ειδών.

*Τα δημόσια έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων, ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων, που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρο 1 του Ν.4250/2014).*

### **B. Φάκελος οικονομικής προσφοράς**

- Με ποινή αποκλεισμού οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται σε χωριστό φάκελο, καλά σφραγισμένο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, όπου θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τα συγκεκριμένα και μόνον υλικά σε ΕΥΡΩ και θα αναγράφεται αναλυτικά η ποσότητα, η τιμή μονάδος, το ποσό δαπάνης και η συνολική δαπάνη, συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α., σε δύο αντίγραφα (πρωτότυπα – φωτοαντίγραφα).
- Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λπ. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.
- Οικονομικές προσφορές, που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές.

### **Άρθρο 7**

#### **Τρόπος διενέργειας διαγωνισμού**

#### **A. Παραλαβή προσφορών**

1. Οι προσφορές είναι δυνατό:

α. Να υποβάλλονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά την ημέρα του διαγωνισμού και μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη (άρθρο 1<sup>ο</sup>).

β. Να αποστέλλονται στο Δήμο Θεσσαλονίκης (Γραφείο Πρωτοκόλλου) με οποιοδήποτε τρόπο, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι θα περιέχονται στο Δήμο Θεσσαλονίκης μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, με ευθύνη του προσφέροντος.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

Οι προσφορές, που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στον Δήμο Θεσσαλονίκης, θα επιστρέφονται στους προσφέροντες, χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται, αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της.
3. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από την Επιτροπή η λήξη της παράδοσης των προσφορών, η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιοδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.

## **B. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

### **1) Καταγραφή δικαιολογητικών**

Αποσφραγίζεται μόνον ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού (προκειμένου να αποσφραγιστεί την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με την πρόσκληση, που θα αποστείλει η Επιτροπή Διαγωνισμού σε όσους γίνουν δεκτοί στο στάδιο της αξιολόγησης των δικαιολογητικών) και παραμένει σε αυτήν, καθώς είναι αρμόδια και για την αξιολόγηση.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην καταχώρηση των δικαιολογητικών αυτών που υπέβαλαν προσφορές και υπογράφει το πρακτικό.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, έτσι ώστε αυτοί που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό.

### **2) Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς.**

Η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και στη συνέχεια την τεχνική προσφορά των συμμετεχόντων και συντάσσει τα αντίστοιχα πρακτικά.

Τα παραπάνω πρακτικά διαβιβάζονται στο Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών, προκειμένου να κοινοποιηθούν στους συμμετέχοντες, οι οποίοι μπορούν μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από της κοινοποίησής τους να υποβάλλουν ενστάσεις.

## **Γ. Άνοιγμα οικονομικών προσφορών**

Προκειμένου να αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές μόνον όσων έγιναν δεκτοί στο παραπάνω στάδιο, αποστέλλεται πρόσκληση προς αυτούς από την επιτροπή διαγωνισμού, που ορίζει την ημέρα, τόπο και ώρα ανοίγματος των οικονομικών προσφορών, ώστε να προσέλθουν εάν το επιθυμούν στη δημόσια ανακοίνωση των τιμών της οικονομικής προσφοράς.

Στη συνέχεια συντάσσεται πρακτικό από την Επιτροπή διαγωνισμού, που θεωρείται ως συνέχεια των παραπάνω και οφείλει μετά από λεπτομερή έλεγχο και αξιολόγηση

των προσφορών να προτείνει με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της την κατακύρωση του αποτελέσματος.

Το πρακτικό αυτό επίσης διαβιβάζεται στο Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών, προκειμένου να κοινοποιηθεί στους συμμετέχοντες.

### **Άρθρο 8**

#### **Ενστάσεις κατά του διαγωνισμού**

Ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν, υποβάλλονται εγγράφως ως εξής :

**α)** Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή.

**β)** Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν μόνον από προμηθευτή, που έχει συμμετοχή στο διαγωνισμό μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την επίσημη ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου του διαγωνισμού.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή, η οποία αποφαινεται τελικά.

### **Άρθρο 9**

#### **Αξιολόγηση προσφορών**

1) Η αξιολόγηση των προσφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20, 21 του ΕΚΠΟΤΑ, γίνεται από τριμελή επιτροπή η οποία έχει οριστεί με την υπ' αριθμό 74/2016 Α.Ο.Ε.

2) Ο προμηθευτής θα επιλεγεί βάσει της χαμηλότερης ανά είδος τιμής, τα χαρακτηριστικά της οποίας είναι κατά σειρά κριτηρίων τα εξής:

**α)** Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

**β)** Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.

**γ)** Η προσφερόμενη τιμή, σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.

3) Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου, για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, οργάνου.

4) Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα, δεν απορρίπτεται προσφορά, εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

5) Προσφορά, που θέτει όρο αναπροσαρμογής των προσφερόμενων τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 16, παρ. 5 της Υπ. Απ. 11389/93.

6) Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

### **Άρθρο 10**

#### **Τιμές προσφορών**

**α)** Όλες οι προσφορές θα αναφέρονται μόνο σε ΕΥΡΩ.

β) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

### **Άρθρο 11**

#### **Γλώσσα σύνταξης προσφορών**

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία, ενώ οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

### **Άρθρο 12**

#### **Χρόνος και τόπος παράδοσης των ειδών**

- Ο χρόνος παράδοσης του υπό προμήθεια υλικού ορίζεται από τις ανάγκες της Υπηρεσίας και γίνεται τμηματικά ανά εβδομάδα στο χώρο του Ζωολογικού Κήπου και μέχρι εξαντλήσεως των αποθεμάτων.
- Παράταση στο χρόνο παράδοσης μπορεί να δοθεί με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από αίτηση του ενδιαφερόμενου (πριν τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης) και σχετική εισήγηση του αρμοδίου οργάνου (άρθρο 27 του ΕΚΠΟΤΑ).
- Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται μέχρι 31-12-2016.
- Η υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά θα απορρίπτεται.
- Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει το υπό προμήθεια υλικό μέσα στα χρονικά περιθώρια, με τον τρόπο που ορίζονται από την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια (τμηματικά).
- Οι παραδόσεις των υλικών γίνονται με δελτίο αποστολής ή με δελτίο αποστολής - τιμολόγιο.
- Τα υπό προμήθεια υλικά θα παραδοθούν στον τόπο που θα υποδείξει η υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια.
- Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες νωρίτερα.

### **Άρθρο 13**

#### **Ισχύουσες διατάξεις**

Η προκείμενη προμήθεια διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 4 παρ 6 & 23 της 11389/93 Υπουργικής Απόφασης όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Ν. 2286/95, καθώς και το Ν. 3463/2006 και το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014.

### **Άρθρο 14**

#### **Χρονική ισχύς προσφορών**

Όλες οι προσφορές όσων έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από το διαγωνισμό, θεωρούνται ότι ισχύουν για ένα εξάμηνο από την ημερομηνία του διαγωνισμού. Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές, ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο, με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει σύμβαση προμήθειας με τους όρους της παρούσης διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

Ο διαγωνιζόμενος δεν δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζομένους να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

### **Άρθρο 15**

#### **Δαπάνες που θα βαρύνουν τον προμηθευτή**

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τα έξοδα μεταφοράς των ειδών, την κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), τον αναλογούντα Φ.Ε. και κάθε νόμιμη κράτηση. Τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης βαρύνουν τον προμηθευτή (γνωμοδότηση Δ' Τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α' - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α'). Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

### **Άρθρο 16**

#### **Διακηρύξεις, συμβατικοί όροι δημοπρασίας**

Αντίγραφο της διακήρυξης και των λοιπών στοιχείων του διαγωνισμού, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν από το Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασιλέως Γεωργίου Α' 1α, Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών, Γραφείο 109Β' – 1ος όροφος, κ. Ζαφ. Κανελλοπούλου, τηλ. 2313317546. Τεχνικές πληροφορίες δίνονται από το αρμόδιο Τμήμα της Δ/σης Διαχείρισης Αστικού Περιβάλλοντος, Τμήμα Κτηνιατρικής Υπηρεσίας & Ζωολογικού Κήπου, που συνέταξε τις τεχνικές προδιαγραφές και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό, αρμόδια η κ. Αν. Παπαγεωργίου, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο τηλέφωνο 2310 219980.

Τα τεύχη του διαγωνισμού θα είναι αναρτημένα και στο διαδικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης, στη διεύθυνση : [www.thessaloniki.gr](http://www.thessaloniki.gr).

**ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ 3-2-2016**

**Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

**Γ. ΠΑΝΕΛΛΑ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ  
& ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ  
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

## **ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

### **Άρθρο 1**

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η προμήθεια ειδών σίτισης των ζώων του Ζωολογικού Κήπου, π.δ. 69.998,14 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (13 & 23%).

### **Άρθρο 2**

Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα υποβάλλουν πλήρη τεχνική περιγραφή των προσφερομένων ειδών.

### **Άρθρο 3**

#### **Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης**

1. Ο διαγωνιζόμενος, στο όνομα του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια, υποχρεούται να προσκομίσει και να αντικαταστήσει την εγγυητική συμμετοχής με εγγυητική καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α. (άρθρο 157 παρ. 4 του Ν. 4281/2014).
2. Η εγγύηση της καλής εκτέλεσης θα πρέπει να κατατεθεί κατά την υπογραφή της σύμβασης και επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών.

### **Άρθρο 4**

#### **Χρόνος ισχύος της σύμβασης**

Ορίζεται ότι η σύμβαση θα έχει ισχύ αμέσως μετά την πρωτοκόλλησή της και μέχρι τις 31/12/2016, όπως ορίζεται στο άρθρο 12 της παρούσας διακήρυξης.

### **Άρθρο 5**

#### **Άρνηση υπογραφής της σύμβασης**

1. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από τη γνωστοποίηση και δεν καταθέσει την κατά το προηγούμενο άρθρο 3 εγγύηση, η εγγύηση συμμετοχής εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.
2. Ο Δήμος δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενομένης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημίας από τον αρνηθέντα την υπογραφή της σύμβασης.

### **Άρθρο 6**

#### **Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου**

α) Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία, που ορίζεται για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση, που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

β) Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση, εφόσον δεν παρέδωσε τα υλικά, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη.



γ) Κατά τα λοιπά, σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος, επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις, που αναφέρονται στα άρθρα 33 και 35 της Υπ. Απόφασης 11389/93.

#### **Άρθρο 7**

##### **Ευθύνη πωλητού και εγγύηση**

Ο ανάδοχος προμηθευτής ευθύνεται για την ύπαρξη των συμφωνημένων ιδιοτήτων και εγγυάται την ανυπαρξία οποιουδήποτε κρυμμένου ελαττώματος. Τα είδη θα ελέγξει το αρμόδιο όργανο παραλαβής και σε περίπτωση διαπίστωσης ελαττώματος, ο ανάδοχος υποχρεούται σε αντικατάσταση αυτών.

#### **Άρθρο 8**

##### **Παραλαβή ειδών**

1. Η παραλαβή των ειδών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 της 11389/93 της Υπουργικής Απόφασης, από αρμόδια τριμελή επιτροπή, σύμφωνα με την...../2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
2. Οι παραδόσεις των ειδών γίνονται με δελτίο αποστολής ή με δελτίο αποστολής - τιμολόγιο.
3. Σε περίπτωση, που για την παραλαβή δεν χρειάζεται χρόνος για να διαπιστωθούν τυχόν ατέλειες, θα συνταχθεί σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής (ή απόρριψης) της προμήθειας.

#### **Άρθρο 9**

##### **Υπέρβαση χρόνου παράδοσης**

Σε περίπτωση που το υλικό παραδοθεί ή αντικατασταθεί εκπρόθεσμα, ο Δήμος έχει δικαίωμα να επιβάλλει κυρώσεις και πρόστιμο, που υπολογίζεται ως εξής:

- α) Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα, που δεν υπερβαίνει το μισό του προβλεπόμενου χρόνου παράδοσης, 2,5 % επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
- β) Για καθυστέρηση που υπερβαίνει τον παραπάνω χρόνο, 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

#### **Άρθρο 10**

##### **Τρόπος πληρωμής**

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την υποβολή του σχετικού τιμολογίου πώλησης, που θα εκδίδεται τμηματικά με κάθε παράδοση καθ' υπόδειξη της υπηρεσίας και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 (παραγρ. Α', υποπαραγρ. Ζ.5) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/9-5-2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 άρθρ. 4, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

#### **Άρθρο 11**

##### **Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές, που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της παρούσης προμήθειας, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 40 της 11389/93 Υπουργικής Απόφασης.

#### **Άρθρο 12**

##### **Αναθεώρηση τιμών προσφοράς**

Οι τιμές της προσφοράς σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

**Η Συντάξασα**

**Η αν. Προϊσταμένη Τμήματος**

**Η αν. Προϊσταμένη Δ/σης**

**Ζ. Κανελλοπούλου**

**Κ. Πουρσανίδου**

**Π. Λακερίδου**

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΙΔΩΝ ΣΙΤΙΣΗΣ 2016**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ €
1	Διάφορα φρούτα (μήλα, αχλάδια κλπ) και λαχανικά (πράσινη σαλάτα,καρότα, λάχανο κλπ) νωπά εποχής	0,95	2.000 κιλά	1.900,00
2	Ψάρια νωπά εποχής μικρού και μεσαίου μεγέθους με λέπια και χωρίς λέπια (γόπα, γάβρο κλπ )	3,70	750 κιλά	2.775,00
3	Άρτος και αρτοσκευάσματα μπαγιάτικα έως και 3 ημέρες.	0,69	200 κιλά	138,00
4	Σιτάρι σε καρπό	0,65	9.250 κιλά	6.012,50
5	Καλαμπόκι σε σπυρί	0,65	9.250 κιλά	6.012,50
6	Τριφύλλι σε μπάλες	0,65	37.000 κιλά	24.050,00
7	Τριφύλλι σε pellets	0,65	9.000 κιλά	5.850,00
8	Φύραμα ( μίγμα γιαρμά )	0,65	12.000 κιλά	7.800,00
9	Κουνελίνη σε pellets	0,65	700 κιλά	455,00
10	Πλήρες μίγμα ξηρής τροφής για κουνάβια σε συσκευασία 800 gr	12,50	50 τεμάχια	625,00
11	Πλήρες μίγμα ξηρής τροφής για σκίουρους σε συσκευασία των 800 gr	8,00	30 τεμάχια	240,00
12	Πλήρες μίγμα τροφής νεροχελώνων – γαριδάκι – σε συσκευασία 1lt	20,00	100 τεμάχια	2.000,00
13	Πλήρες μίγμα ανάμικτης τροφής (ρούσπεν) για παπαγαλάκια	7,00	30 κιλά	210,00
14	Ζωντανά αλφικά ποντικάκια ημιενήλικα, μεγέθους 5-8 cm	6,00	35 τεμάχια	210,00

Σύνολο ειδών με A/A 1 έως & 5	16.838,00
Φ.Π.Α. 13% -//- -//-	2.188,94
Σύνολο ειδών με A/A 6 έως & 14	41.440,00
Φ.Π.Α. 23% -//- -//-	9.531,20
<b>Γενικό Σύνολο</b>	<b>69.998,14 €</b>

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ  
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ  
ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ  
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ  
Δ/ΝΣΗΣ

Α. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ  
ΚΤΗΝΙΑΤΡΟΣ  
Δ' βαθμό

Μ. Α. ΠΕΤΡΑΚΑΚΗΣ  
ΚΤΗΝΙΑΤΡΟΣ  
Γ' βαθμό

Μ. Ι. ΠΕΤΡΑΚΑΚΗΣ  
ΧΗΜΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ  
Β' βαθμό

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ.....

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΣΕ €	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΣΕ €
1	Διάφορα φρούτα (μήλα, αχλάδια κλπ) και λαχανικά (πράσινη σαλάτα,καρότα, λάχανο κλπ) νωπά εποχής	0,95	2.000 κιλά	
2	Ψάρια νωπά εποχής μικρού και μεσαίου μεγέθους με λέπια και χωρίς λέπια ( γόπα, γάβρο κλπ )	3,70	750 κιλά	
3	Άρτος και αρτοσκευάσματα μπαγιάτικα έως και 3 ημέρες.	0,69	200 κιλά	
4	Σιτάρι σε καρπό	0,65	9.250 κιλά	
5	Καλαμπόκι σε σπυρί	0,65	9.250 κιλά	
6	Τριφύλλι σε μπάλες	0,65	37.000 κιλά	
7	Τριφύλλι σε pellets	0,65	9.000 κιλά	
8	Φύραμα ( μίγμα γιαρμά )	0,65	12.000 κιλά	
9	Κουνελίνη σε pellets	0,65	700 κιλά	
10	Πλήρες μίγμα ξηρής τροφής για κουνάβια σε συσκευασία 800 gr	12,50	50 τεμάχια	
11	Πλήρες μίγμα ξηρής τροφής για σκίουρους σε συσκευασία των 800 gr	8,00	30 τεμάχια	
12	Πλήρες μίγμα τροφής νεροχελώνων – γαριδάκι – σε συσκευασία 1lt	20,00	100 τεμάχια	
13	Πλήρες μίγμα ανάμικτης τροφής ( ρούσπεν ) για παπαγαλάκια	7,00	30 κιλά	
14	Ζωντανά αλφικά ποντικάκια ημιενήλικα, μεγέθους 5-8 cm	6,00	35 τεμάχια	

Σύνολο ειδών με A/A 1 έως & 5 :  
 Φ.Π.Α. 13% -//- -//- :  
 Σύνολο ειδών με A/A 6 έως & 14 :  
 Φ.Π.Α. 23% -//- -//- :  
**Γενικό Σύνολο :**