



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
Τηλ. 2313317546**

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

1. Έχοντας υπόψη τις διατάξεις του Π.Δ/τος 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», των συναφών διατάξεων του Ν. 3463/2006, το άρθρο 20 παρ.13 του Ν. 3731/2008 και την αριθμ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β'11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με την οποία αναπροσαρμόσθηκαν τα ποσά για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, χωρίς Φ.Π.Α., μέχρι του ποσού των εξήντα χιλιάδων (60.000,00 €) για τη διαδικασία του πρόχειρου διαγωνισμού, το άρθρο 157 (εγυήσεις) του Ν. 4281/2014, όπως ισχύει από 8/8/2014, καθώς και το άρθρο 5, παρ. 1 του Ν. 4354/2015, ΦΕΚ 176/16.12.2015.
2. Την υπ'αριθμ.878/2015 Απόφαση Δημάρχου για τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στην Αντιδήμαρχο Οικονομικών κ. Γεωργία Ρανέλλα.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, με κλειστές προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου, σύμφωνα με το σχέδιο της Υπηρεσίας, για την ανάθεση διοργάνωσης εκδήλωσης του 4^{ου} ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ” του Τμήματος Περιβαλλοντικών Δράσεων της Δ/νσης Διαχείρισης Αστικού Περιβάλλοντος, πρ/σμού δαπάνης 2.200,00 € με το Φ.Π.Α 23%. Κριτήριο κατακύρωσης η χαμηλότερη σε τιμή προσφορά στο σύνολο των εργασιών.

Άρθρο 1

Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασ. Γεωργίου Α' 1α, Κτίριο Ε', γραφείο 020, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ.28/80, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής, η οποία ορίστηκε με την υπ' αριθμό 74/2016 Α.Ο.Ε., την 4/3/2016, ημέρα ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ, ώρα έναρξης παραλαβής των προσφορών 10.30' π.μ. και λήξης 11.00'.

Άρθρο 2

Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση Εργασίας

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσόν των 2.200,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%, εγκρίθηκε με την 10/2016 Α.Δ.Σ., με σχετικές την Π.Α.Υ. 198/2016 και την Α.Ο.Ε. 131/2016 και θα βαρύνει τον Κ.Α. 35/6474.04.01 του προϋπολογισμού του Δ.Θ. οικ. έτους 2016, ίδιοι πόροι της Υπηρεσίας 35-Δ/νσης Διαχείρισης Αστικού Περι/ντος.

Άρθρο 3

Δεκτοί στο διαγωνισμό

- α) Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται όσοι νομίμως ασχολούνται με την παροχή αντίστοιχων με το αντικείμενο του διαγωνισμού υπηρεσιών, όπως αυτές περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία επιμελητήρια και
- β) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που δεν απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών ούτε καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.

Άρθρο 4

Συμβατικά στοιχεία

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτή, κατά σειρά ισχύος, είναι:

- 1) Η παρούσα Διακήρυξη
- 2) Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
- 3) Οι Τεχνικές Προδιαγραφές
- 4) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- 5) Το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς
- 6) Τα από το διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά και περιγραφικά στοιχεία, που θα δοθούν με την προσφορά του.

Άρθρο 5

Προσφορές

1. Οι προσφορές των διαγωνιζόμενων, θα αφορούν το σύνολο των εργασιών, που περιγράφονται στην Τεχνική Μελέτη της Υπηρεσίας του Δ.Θ.
2. Προσφορές, που για οποιονδήποτε λόγο υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού, δεν λαμβάνονται υπόψη.
3. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.
4. Προσφορές, που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της παρούσας διακήρυξης ή έχουν σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λπ., θα απορρίπτονται.
5. Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον τρίμηνη.
6. Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δεν γίνονται δεκτοί.
7. Θα αναδειχθεί ένας μειοδότης για το σύνολο των εργασιών.

Άρθρο 6

Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό

- Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει την ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.
- Οι προσφορές θα είναι γραμμένες στην ελληνική και μόνο γλώσσα.
- Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού του Άρθρου 1.
- Όσοι λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα παρίστανται αυτοπροσώπως. Οι ανώνυμες εταιρίες εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, προσερχόμενο αυτοπροσώπως. Το άτομο αυτό καταθέτει κατά τη διαγωνιστική διαδικασία το πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας, που εγκρίνει τη συμμετοχή στο διαγωνισμό για την ανάληψη της δημοπρατούμενης εργασίας και ορίζει τον εκπρόσωπο αυτής (άρθρο 18 παρ.4 του Π.Δ. 28/80).
- Οι Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Απαραίτητη η κατάθεση συστατικής πράξης των εταιριών.

Κατά το διαγωνισμό θα κατατεθούν δύο (2) φάκελοι, που θα πρέπει να περιέχουν τα κάτωθι :

A. Φάκελος δικαιολογητικών

1. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986), ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων, των τεχνικών προδιαγραφών και του ενδεικτικού προϋπολογισμού, τα οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι ο χρόνος εκτέλεσης των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας.
2. Πιστοποιητικό, που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει, πως είναι ενήμεροι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ.
3. Υπεύθυνη δήλωση των υποψηφίων (άρθρο 8 του Ν.1599/1986), όπου να αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς, κύριας και επικουρικής ασφάλισης, προς τους οποίους υποχρεούνται στην καταβολή εισφορών και ότι δεν απασχολούν, ούτε πρόκειται να απασχολήσουν καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.
4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από την αρμόδια αρχή, που θα έχει ισχύ την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
5. Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια Εφορία.
6. Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου Θεσσαλονίκης περί μη οφειλής ή περί διακανονισμού των χρεών.
7. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, αναγνωρισμένης Τράπεζας ή Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, ποσού 2% επί της προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α. (35,78 ευρώ– τριάντα πέντε και εβδομήντα οκτώ λεπτά), τετράμηνης ισχύος και συντεταγμένης κατά τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 157 “εγγυήσεις” του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α), όπως ισχύουν από 8/8/14.
8. Περιγραφή της παρεχόμενης εργασίας.

Τα δημόσια έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων, ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων, που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρο 1 του Ν.4250/2014).

B. Φάκελος οικονομικής προσφοράς

Με ποινή αποκλεισμού οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, όπου θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου σε ευρώ και θα αναγράφεται αναλυτικά το είδος, η ποσότητα, το ποσό δαπάνης και η συνολική δαπάνη, συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. 23%.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Τυχόν εμφάνιση τιμών σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς. Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται δεκτές.

Άρθρο 7

Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού

A) Παραλαβή προσφορών

1. Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια για την διεξαγωγή και αξιολόγηση του διαγωνισμού Επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη.
2. Σε κάθε φάκελο, που παραδίδεται, αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της.
3. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου όπως ορίζεται στο άρθρο 18 παρ. 7 του Π.Δ. 20/80.

B) Έλεγχος δικαιολογητικών

1. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημόσια συνεδρίαση και αρχίζει από την επιτροπή ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής, κατά σειρά επίδοσής τους. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά μεν, αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης.
2. Ο φάκελος που περιέχει την Οικονομική Προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός με εκείνον που αναγράφηκε στο φάκελο των δικαιολογητικών.
3. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.
4. Στη συνέχεια η συνεδρία γίνεται πάλι δημόσια και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τη δημοπρασία, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους, και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μαζί με τη σφραγισμένη προσφορά τους, υπογράφοντας σχετική δήλωση ότι δεν προτίθενται να υποβάλλουν ένσταση. Σε αντίθετη περίπτωση οι φάκελοι συμμετοχής και οικονομικής προσφοράς τους, φυλάσσονται με φροντίδα του προέδρου της Ε.Δ. μέχρι την υπογραφή του συμφωνητικού της σύμβασης, οπότε και επιστέφονται στο διαγωνιζόμενο.

Γ) Αποσφράγιση των Προσφορών

1. Οι φάκελοι των προσφορών που έγιναν δεκτές στη δημοπρασία, αποσφραγίζονται κατά σειρά από την επιτροπή και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται δημόσια.
2. Προσφορές που δεν έχουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται.

Δ) Ανακήρυξη αναδόχου

1. Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των εργασιών. Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια χαμηλότερη τιμή, γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.
2. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας.

Άρθρο 8

Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας-Υποβολή πρακτικού

Οι ενστάσεις κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας υποβάλλονται εγγράφως, μέχρι της επομένης από της διεξαγωγής της δημοπρασίας εργάσιμης ημέρας και κατά του αποτελέσματος της δημοπρασίας μέχρι και της επομένης της ανακοινώσεως αυτού. Οι ενστάσεις καταθέτονται στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας και διαβιβάζονται ύστερα στην Οικονομική Επιτροπή, μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση οργάνου.

Άρθρο 9

Αξιολόγηση προσφορών - Ακύρωση - Επανάληψη Δημοπρασίας

- 1) Ο ανάδοχος θα επιλεγεί βάσει της χαμηλότερης τιμής στο σύνολο των εργασιών.
- 2) Η ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω ασύμφορου ή συμπαίγνιας.
- 3) Η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί για μία ακόμη φορά, λόγω ασύμφορου.
- 4) Προσφορά, που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης, απορρίπτεται.
- 5) Προσφορά, που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές, απορρίπτεται.
- 6) Δεν απορρίπτεται προσφορά, εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
- 7) Προσφορά, που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 10

Τιμές προσφορών

α) Όλες οι προσφορές που αφορούν στην εκτέλεση της εργασίας θα αναφέρονται σε €. Προσφορά, στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

β) Εφόσον, από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

Άρθρο 11

Γλώσσα σύνταξης προσφορών

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

Άρθρο 12

Χρόνος τόπος και διάρκεια εκτέλεσης της εργασίας

Οι δράσεις και εκδηλώσεις θα πραγματοποιηθούν στις 15 Απριλίου 2016 (από τις 8.30 έως τις 13.30) σε χώρους του Δημαρχιακού Μεγάρου.

Άρθρο 13

Ισχύουσες διατάξεις

Η προκειμένη εργασία διέπεται από τις διατάξεις της περί Δήμων και Κοινοτήτων κείμενης Νομοθεσίας και του Π.Δ. 28/80 «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», όπως και των συναφών διατάξεων του Ν. 3463/2006 και το άρθρο 20 του 3731/2008, τις διατάξεις του άρθρου 157 “εγγυήσεις” του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/A) όπως ισχύουν από 8/8/14 και τις διατάξεις του άρθρου 37 του ν. 4320/19.3.15 ΦΕΚ 29/19.3.2015.

Άρθρο 14
Χρονική ισχύς προσφορών

Όλες οι προσφορές όσων έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από το διαγωνισμό, θεωρούνται ότι ισχύουν για τρεις μήνες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει συμφωνητικό με τους όρους της παρούσης διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

Ο διαγωνιζόμενος δεν δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων, προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

Άρθρο 15
Δαπάνες που βαρύνουν τον προμηθευτή

Ο ανάδοχος βαρύνεται με την κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), τον αναλογούντα φόρο εισοδήματος και κάθε νόμιμη κράτηση. Τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης βαρύνουν τον προμηθευτή (γνωμοδότηση Δ' τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α' - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α'). Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 16
Διακηρύξεις - Συμβατικοί όροι δημοπρασίας

Αντίγραφο της διακήρυξης και των λοιπών στοιχείων του διαγωνισμού, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν από την αρμόδια Δ/ση Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης – Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών, πληροφορίες : κ. Ζαφ. Κανελλοπούλου, οδός Βασ. Γεωργίου Α' 1α, 1^{ος} όροφος, γραφείο 109 Β', τηλ. 2313317546, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, ενώ τεχνικές πληροφορίες δίνονται από την κ. Άννα Τσακνιά, Δ/ση Δ.Α.Π., Κλεάνθους 18, τηλ. 2313318356. Τα τεύχη του διαγωνισμού θα είναι αναρτημένα και στο διαδικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης, στη διεύθυνση : www.thessaloniki.gr.

Θεσσαλονίκη 11/02/ 2016

Η Αντιδήμαρχος Οικονομικών Δ.Θ.

ΓΕΩΡΓΙΑ ΠΑΝΕΛΑ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
Τηλ. 2313317546**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1

Αντικείμενο του διαγωνισμού

- Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού είναι η ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση διοργάνωσης εκδήλωσης του 4^{ου} ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ, του Τμήματος Περιβαλλοντικών Δράσεων της Δ/σης Διαχείρισης Αστικού Περιβάλλοντος, πρ/σμού δαπάνης 2.200,00 € με το Φ.Π.Α 23%.
- Οι δράσεις & εκδηλώσεις θα πραγματοποιηθούν στις 15 Απριλίου 2016 (από τις 8.30 έως τις 13.30) σε χώρους του Δημαρχιακού Μεγάρου.

Άρθρο 2

Απαιτήσεις στα τεχνικά στοιχεία

Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα υποβάλλουν πλήρη περιγραφή των προσφερομένων υπηρεσιών, που θα είναι σύμφωνη με την περιγραφή των εργασιών, που αναγράφονται στον Ενδεικτικό Προϋπολογισμό.

Άρθρο 3

Έγκριση πρακτικού διαγωνισμού, επιλογή προσφορών

Ο Δήμος έχει το δικαίωμα να επαναλάβει το διαγωνισμό, λόγω ασύμφορου, χωρίς οι διαγωνιζόμενοι να έχουν το δικαίωμα να προβάλλουν καμία αξίωση κατά του Δήμου για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Άρθρο 4

Χρόνος Διάρκειας Σύμβασης

Η σύμβαση θα έχει ισχύ από την πρωτοκόλλησή της, μέχρι την πραγματοποίηση και το πέρας των εκδηλώσεων. Σε περίπτωση, που κάποια εκδήλωση πραγματοποιηθεί πριν τη συμβασιοποίηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού ή ακυρωθεί δεν θα υπάρχει καμιά απαίτηση από το μειοδότη του διαγωνισμού για είσπραξη των αναλογούντων ποσών.

Άρθρο 5

Υπογραφή σύμβασης -Εγγύηση καλής εκτέλεσης

1. Ο ανάδοχος, στο όνομα του οποίου κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος μέσα σε δέκα (10) μέρες από της παραλαβής της ανακοινώσεως του αποτελέσματος του διαγωνισμού σε αυτόν, να προσέλθει στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση και να αντικαταστήσει την εγγύηση συμμετοχής του στη δημοπρασία με εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, ίσης με 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς το Φ.Π.Α. συνταγμένη σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 157 "εγγυήσεις" του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α), όπως ισχύουν από 8/8/14.

2. Εάν ο ανάδοχος δεν έρθει να υπογράψει τη σύμβαση εργασίας μέσα στην παραπάνω προθεσμία των δέκα (10) ημερών ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση συμμετοχής του στη δημοπρασία εκπίπτει υπέρ του Δήμου.

3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά τη λήξη της σύμβασης.

Άρθρο 6

Αθέτηση όρων συμφωνίας-Ευθύνη αναδόχου

Η αθέτηση, από μέρους του μειοδότη, οποιουδήποτε όρου του παρόντος διαγωνισμού και της σύμβασης ή μη πλήρης συμμόρφωσή του προς τους όρους αυτών, παρέχει στο Δήμο το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Ως προς την έκπτωση του μειοδότη εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 50 του Π.Δ. 28/80.

Άρθρο 7

Παραλαβή εργασιών

Η παραλαβή και ο έλεγχος καλής εκτέλεσης των εργασιών, γίνεται από την αρμόδια τριμελή Επιτροπή του άρθρου 67 του Π.Δ. 28/80, η οποία είναι υπεύθυνη για την ποιοτική και ποσοτική επιμέτρηση και εξέταση αυτών. Πριν την οριστική παραλαβή, εξετάζονται και διαπιστώνονται όλες οι ιδιότητες των προσφερομένων εργασιών. Στην περίπτωση που η εκτελεσθείσα εργασία είναι εκτός τεχνικών προδιαγραφών, ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί σε άμεση αποκατάσταση με δικά του έξοδα και σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας, εντός εύλογου χρόνου. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς την υποχρέωση για άμεση αποκατάσταση της μη ορθώς εκτελούμενης εργασίας, θα κινηθεί εναντίον του η διαδικασία για την κήρυξή του ως εκπτώτου.

Άρθρο 8

Τρόπος πληρωμής

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την υποβολή του κάθε τιμολογίου, σύμφωνα με το άρθρο 1 (παραγρ. Α' υποπαράγραφος Ζ5) του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/9-5-2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/άρθ. 4, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» και θα γίνεται τμηματικά, μετά την τιμολόγηση και αφού προηγηθούν οι νόμιμες διαδικασίες.

Άρθρο 9

Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανιστούν από την εφαρμογή της παρούσης σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 273 του Ν. 3463/2006.

Άρθρο 10

Αναθεώρηση τιμών προσφοράς

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι της παράδοσης.

Η Συντάξασα	Η Αν. Πρ/μένη Τμήματος	Η Αν. Πρ/μένη Δ/σης
Ζ. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ	Κ. ΠΟΥΡΣΑΝΙΔΟΥ	Π. ΛΑΚΕΡΙΔΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Κλεάνθους 18
Ταχ. Κώδικας: 546 42
Πληροφορίες: Άννα Τσακνιά
Τηλ.: 2313318356
e-mail: a.tsaknia@thessaloniki.gr

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
&
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Διοργάνωση ημερήσιας εκδήλωσης με τη συμμετοχή 500 μαθητών και 80 εκπαιδευτικών:

4^ο ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟ ΜΑΘΗΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ

- εμπυχωτές των μικρών μαθητών κατά τη διάρκεια των δράσεων του 4^{ου} Περιβαλλοντικού Μαθητικού Συνεδρίου
- ενοικίαση τραπεζιών και τεντών
- σάντουιτς και νερό για τους μαθητές, καφές για τους εκπαιδευτικούς (με το απαιτούμενο προσωπικό και εξοπλισμό)
- προμήθεια σπάγκων, πινέλων, αντισηπτικού χεριών, γαντιών μιας χρήσεως, κολλητικής ταινίας διπλής όψεως και άλλων απαραίτητων υλικών

Ενδεικτικό συνολικό κόστος με τον Φ.Π.Α. (23%): 2.200,00 €

Το 4^ο Περιβαλλοντικό Μαθητικό Συνέδριο θα πραγματοποιηθεί στις **15 Απριλίου 2016** (από τις 8.30 έως τις 13.30), σε χώρους του Δημαρχιακού μεγάρου (Αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου, Αίθουσα Μανόλης Αναγνωστάκης και αυλή Δημαρχείου).

Η συντάξασα

Η αν. Προϊσταμένη του
Τμ. Περιβαλλοντικών Δράσεων

Ο αν. Προϊστάμενος της
Δ/σης Διαχείρισης Αστ. Περιβ/ντος

Α. Τσακνιά
Χημικός
Β' βαθμός

Π. Τζουμάκα
Φυσικός - Περιβαλλοντολόγος
Β' βαθμός

Μ. Ι. Πετρακάκης
Χημικός Μηχανικός - Περιβαλλοντολόγος
Β' βαθμός

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ.....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Διοργάνωση ημερήσιας εκδήλωσης με τη συμμετοχή 500 μαθητών και 80 εκπαιδευτικών :

4^ο ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟ ΜΑΘΗΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ

που θα πραγματοποιηθεί στις **15 Απριλίου 2016** (από τις 8.30 έως τις 13.30), σε χώρους του Δημαρχιακού μεγάρου (Αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου, Αίθουσα Μανόλης Αναγνωστάκης και αυλή Δημαρχείου).

- εμπυχωτές των μικρών μαθητών κατά τη διάρκεια των δράσεων του 4^{ου} Περιβαλλοντικού Μαθητικού Συνεδρίου
- ενοικίαση τραπεζιών και τεντών
- σάντουιτς και νερό για τους μαθητές, καφές για τους εκπαιδευτικούς (με το απαιτούμενο προσωπικό και εξοπλισμό)
- προμήθεια σπάγκων, πινέλων, αντσηπτικού χεριών, γαντιών μιας χρήσεως, κολλητικής ταινίας διπλής όψεως και άλλων απαραίτητων υλικών

Ενδεικτικό συνολικό κόστος με το Φ.Π.Α. (23%): €

Θεσσαλονίκη