



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ.& ΟΙΚΟΝ.ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ & ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ  
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις :

- 1) του Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης»
- 2) του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006 (Δ.Κ.Κ.) όπως ξαναδιατυπώθηκε με το άρθρο 20 της παρ. 13 του Ν. 3731/2008
- 3) του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α) «Περί δημόσιου λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»
- 4) της υπ' αριθ. 35130/739/2010 (ΦΕΚ 1291/Β/11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία αναπροσαρμόστηκαν τα ποσά για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, χωρίς Φ.Π.Α., μέχρι του ποσού των εξήντα χιλιάδων (60.000,00 €) για τη διαδικασία του πρόχειρου διαγωνισμού.
- 5) του άρθρου 157 “Εγγυήσεις” του Ν.4281/2014 όπως ισχύει από 08/08/2014
- 6) του άρθρου 37 του Ν.4320/2015 ΦΕΚ 29/19-03-2015
- 7) την αρμοδιότητα Αντιδημάρχου, όπως έχει καθοριστεί με την υπ’ αριθμ. 878/2015 Απόφαση Δημάρχου
- 8) τους όρους του παρόντος τεύχους

**ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Συνοπτικό (πρόχειρο) μειοδοτικό διαγωνισμό με κλειστές προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου σύμφωνα με το σχέδιο της Υπηρεσίας, **με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή** για την ετήσια ανάθεση της εργασίας «**Μικροβιολογικές και χημικές εξετάσεις νερού για τις ανάγκες του Δημοτικού κολυμβητηρίου Τούμπας**», προϋπολογισθείσας δαπάνης 3.250,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α

**Άρθρο 1**  
**Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασ. Γεωργίου Α΄1, Κτίριο Ε΄ ημιώροφος, γραφείο 020, τηλ. 2313317537 ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής, η οποία ορίστηκε και κατόπιν κληρώσεως με την υπ' αριθμ. 13/07-01-2015 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής, την .....ημέρα ..... και ώρα έναρξης παραλαβής των προσφορών ..... και ώρα λήξης την .....

**Άρθρο 2**  
**Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση Εργασίας**

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **3.250,00€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον Κ.Α. 6162.01.01 της υπηρεσίας 15, της Δ/σης Εκπαίδευσης και Αθλητισμού, του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2015-2016, Α.Δ.Σ. 801/2015, Π.Α.Υ. 970/2015

**Άρθρο 3**  
**Δεκτοί στο διαγωνισμό**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις και κοινοπραξίες αυτών που:

- α) νόμιμα ασχολούνται με την εκτέλεση αντίστοιχων με το αντικείμενο του διαγωνισμού εργασιών, όπως αυτή περιγράφεται στην παρούσα διακήρυξη και στις τεχνικές προδιαγραφές και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία Επιμελητήρια.
- β) δεν απασχολούν, ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών αλλά ούτε καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.

**Άρθρο 4**  
**Στοιχεία του διαγωνισμού**

Στοιχεία για την προσφορά είναι:

- 1) Οι όροι της παρούσας διακήρυξης
- 2) Η συγγραφή υποχρεώσεων
- 3) Οι τεχνικές προδιαγραφές
- 4) Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- 5) Το υπόδειγμα προσφοράς
- 6) Τα από τον διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά περιγραφικά στοιχεία που θα δοθούν με την προσφορά.

## **Άρθρο 5** **Προσφορές**

1. Οι προσφορές των διαγωνιζόμενων, θα αφορούν το σύνολο των εργασιών και όχι μέρος αυτού.
2. Προσφορές που για οποιονδήποτε λόγο υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού δεν λαμβάνονται υπόψη.
3. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.
4. Προσφορές που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της παρούσας διακήρυξης ή έχουν σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κλπ. απορρίπτονται.
5. Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον τρίμηνη.
6. Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δεν γίνονται δεκτοί.

## **Άρθρο 6** **Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό**

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει **ποινή αποκλεισμού** της αντίστοιχης προσφοράς .

Οι προσφορές θα είναι γραμμένες στην Ελληνική και μόνο γλώσσα.

Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού, άρθρο 1 της παρούσης.

Κατά τον διαγωνισμό θα κατατεθούν δύο φάκελοι, που θα πρέπει να έχουν τα κάτωθι:

### **A. Φάκελος κυρίως προσφοράς (Δικαιολογητικών και Τεχνικής Προσφοράς)**

1. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και περιγραφής της παρεχόμενης εργασίας, τα οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι ο χρόνος εκτέλεσης των εργασιών θα είναι ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και σύμφωνα με τις υποδείξεις της αρμόδιας υπηρεσίας.
2. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, που θα έχει ισχύ την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο μα προκύπτει ότι είναι ενήμεροι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος (συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών) που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ.
4. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) όπου θα αναφέρει:
  - α) τους ασφαλιστικούς φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών

- β) ότι δεν απασχολεί ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθ'όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό και
- γ) ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς και δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
5. Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια Εφορία, ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.
  6. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό για ποσό ίσο προς 2% επί της προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνη (χωρίς το Φ.Π.Α.) ποσού 52,85€ (πενήντα δύο ευρώ και ογδόντα πέντε λεπτά) τετράμηνης ισχύος συνταγμένη σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.4 του άρθρου 157 “εγγυήσεις” του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α) όπως ισχύει από 08-08-2014
  7. Βεβαίωση του Τμήματος Ταμείου της Δ/σης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης του Δήμου Θεσσαλονίκης ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή τους προς το Δήμο Θεσσαλονίκης από οποιαδήποτε αιτία ή βεβαίωση διακανονισμού της οφειλής τους.
  8. Περιγραφή της παρεχόμενης εργασίας.

**Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να φέρουν βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής. Τα δημόσια έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρο 1 του Ν.4250/2014)**

## **Β. Φάκελος οικονομικής προσφοράς**

1. Με ποινή αποκλεισμού οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται, σύμφωνα με τη σειρά και αύξοντα αριθμό του υποδείγματος προσφοράς που συνοδεύει τη διακήρυξη, μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Σε αυτόν θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τις συγκεκριμένες και μόνο εργασίες σε νόμισμα € και θα αναγράφεται αναλυτικά η ποσότητα, η τιμή μονάδος, ποσό δαπάνης και η συνολική δαπάνη συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.
2. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.
3. Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές.

## **Άρθρο 7**

### **Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού**

#### **Α) Παραλαβή προσφορών**

1. Οι προσφορές γίνονται δέκτες από την αρμόδια για την διεξαγωγή και αξιολόγηση του διαγωνισμού Επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών , που ορίζεται στη διακήρυξη.

2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της.
3. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου όπως ορίζεται στο άρθρο 18 παρ. 7 του Π.Δ. 20/80.

#### **Β) Έλεγχος δικαιολογητικών**

1. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημόσια συνεδρίαση και αρχίζει από την επιτροπή, ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσής τους. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά μεν, αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης
2. Ο φάκελος που περιέχει την Οικονομική Προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός με αυτόν που αναγράφηκε στον φάκελο των δικαιολογητικών.
3. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.
4. Στη συνέχεια η συνεδρία γίνεται πάλι δημόσια και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τη δημοπρασία, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους, και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μαζί με την σφραγισμένη προσφορά τους, **υπογράφοντας σχετική δήλωση ότι δεν προτίθενται να υποβάλλουν ένσταση.** Σε αντίθετη περίπτωση οι φάκελοι συμμετοχής και οικονομικής προσφοράς τους, φυλάσσονται με φροντίδα του προέδρου της Ε.Δ. μέχρι την υπογραφή του συμφωνητικού της σύμβασης, οπότε και επιστέφονται στον διαγωνιζόμενο.

#### **Γ) Αποσφράγιση των Προσφορών**

1. Οι φάκελοι των προσφορών που έγιναν δεκτές στη δημοπρασία, αποσφραγίζονται κατά σειρά από την επιτροπή και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται δημόσια.
2. Προσφορές που δεν έχουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται.

#### **Δ) Ανακήρυξη αναδόχου**

1. Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει **τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των εργασιών.** Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια χαμηλότερη τιμή, γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.
2. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας.

## **Άρθρο 8**

### **Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας-Υποβολή πρακτικού**

Οι ενστάσεις κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας υποβάλλονται εγγράφως, μέχρι της επομένης από της διεξαγωγής της δημοπρασίας εργάσιμης ημέρας και κατά του αποτελέσματος της δημοπρασίας μέχρι και της επομένης της ανακοινώσεως αυτού. Οι ενστάσεις καταθέτονται στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας και διαβιβάζονται ύστερα στην Οικονομική Επιτροπή, μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση οργάνου.

## **Άρθρο 9**

### **Αξιολόγηση προσφορών - Ακύρωση - Επανάληψη Δημοπρασίας**

1. Ο ανάδοχος θα επιλεγεί βάσει της χαμηλότερης τιμής στο σύνολο των εργασιών.
2. Η ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω ασύμφορου ή συμπαιγνίας.
3. Η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί για μία ακόμη φορά λόγω ασύμφορου.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.
5. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτεται.
6. Δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
7. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
8. Η ύπαρξη μίας και μόνο προσφοράς **δεν δεσμεύει** την Επιτροπή Αξιολόγησης να προβεί στη συνέχιση του διαγωνισμού εφόσον αυτή από πλευράς τεχνικών προδιαγραφών και οικονομικής προσφοράς είναι συμφέρουσα για την υπηρεσία.

## **Άρθρο 10**

### **Τιμές προσφορών**

1. Όλες οι προσφορές που αφορούν στην εκτέλεση της εργασίας θα αναφέρονται σε €.
2. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, (σύμφωνα με το άρθρο 6 κεφ. Β΄ της παρούσης διακήρυξης), η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

## **Άρθρο 11**

### **Γλώσσα σύνταξης προσφορών**

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

## **Άρθρο 12** **Τόπος και χρόνος εκτέλεσης της εργασίας**

Οι εργασίες θα διενεργούνται με περιοδικούς εβδομαδιαίους πρωινούς δειγματοληπτικούς ελέγχους, των μικροβιολογικών και χημικών εξετάσεων σε δείγμα νερού από τη Δημοτική Κολυμβητική δεξαμενή της Αλάνας της Τούμπας. Συγκεκριμένα απαιτείται πλήρης μικροβιολογική και φυσικοχημική ανάλυση νερού καθώς και προσδιορισμός υπολειμματικού χλωρίου του Δημοτικού Κολυμβητηρίου, από διαπιστευμένο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης εργαστήριο, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ΕΛΟΤ EN ISO/IEC με μηνιαία κατάθεση πιστοποιητικού ελέγχου. Ο χρόνος εκτέλεσης των εργασιών ορίζεται εντός ενός (1) έτους από την ημέρα πρωτοκόλλησης της σύμβασης

## **Άρθρο 13** **Ισχύουσες διατάξεις**

Η προκειμένη παροχή εργασίας διέπεται από τις διατάξεις της περί Δήμων και Κοινοτήτων κείμενης Νομοθεσίας και του Π.Δ. 28/80 περί «εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» όπως και των συναφών διατάξεων του Ν. 3463/2006 και το άρθρο 20 παρ. 13 του 3731/2008.

## **Άρθρο 14** **Χρονική ισχύς προσφορών**

Όλες οι προσφορές όσων έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από το διαγωνισμό, θεωρούνται ότι ισχύουν για ένα τρίμηνο από την ημερομηνία του διαγωνισμού. Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει σύμβαση εργασίας με τους όρους της παρούσης διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

Ο διαγωνιζόμενος δεν δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει παράταση ισχύος προσφορών, προ της λήξης ισχύος της προσφοράς.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

## **Άρθρο 15** **Αναπροσαρμογή τιμών προσφοράς**

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναπροσαρμογή δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

## **Άρθρο 16**

### **Δαπάνες που επιβαρύνουν τον προμηθευτή**

Τον ανάδοχο βαρύνουν τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης της δημοπρασίας, (γνωμοδότηση Δ' Τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α'- Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α'), η κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων συμβάσεων (άρθρο 4, παρ. 3 του Ν. 4013/2011), ο αναλογούν φόρος εισοδήματος στο καθαρό ποσό της αξίας και κάθε τυχόν νόμιμη κράτηση. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

## **Άρθρο 17**

### **Διακηρύξεις - Συμβατικοί όροι δημοπρασίας**

Αντίγραφο της διακήρυξης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν από το Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών, οδός Βασ.Γεωργίου Α'1, 1<sup>ος</sup> όροφος, γραφείο 109B, αρμ. Κ.Ασβεστά, τηλ. 2313 317537 καθώς και από την ιστοσελίδα του Δήμου, στη διεύθυνση [www.thessaloniki.gr](http://www.thessaloniki.gr).

Πληροφορίες για τη διακήρυξη και τα λοιπά στοιχεία του διαγωνισμού, οι ενδιαφερόμενοι θα λαμβάνουν από το Τμήμα Συντηρήσεων ΗΛΜ Εγκαταστάσεων, της Δ/σης Κατασκευών & Συντηρήσεων, που συντάξε τις τεχνικές προδιαγραφές και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Πληροφορίες κ. Ε.Μάμμος, Αγγελάκη 13, τηλ. 2313 318447

Θεσ/νίκη 13-08-2015

**Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

**ΓΕΩΡΓΙΑ ΠΑΝΕΛΛΑ**





**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ.& ΟΙΚΟΝ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ & ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

## **ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

### **Άρθρο 1**

#### **Αντικείμενο του διαγωνισμού**

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ετήσια ανάθεση της εργασίας για «Μικροβιολογικές και χημικές εξετάσεις νερού για τις ανάγκες του Δημοτικού κολυμβητηρίου Τούμπας», της Δ/νσης Εκπαίδευσης & Αθλητισμού, προϋπολογισθείσας δαπάνης 3.250,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α

### **Άρθρο 2**

#### **Απαιτήσεις στα τεχνικά στοιχεία**

Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα υποβάλλουν πλήρη τεχνική περιγραφή των προσφερομένων υπηρεσιών, που θα είναι σύμφωνη με τις ζητούμενες συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές και Ενδεικτικό Προϋπολογισμό.

### **Άρθρο 3**

#### **Έγκριση πρακτικού διαγωνισμού, επιλογή προσφορών**

Ο Δήμος έχει το δικαίωμα να επαναλάβει το διαγωνισμό, λόγω ασύμφορου, χωρίς οι διαγωνιζόμενοι να έχουν το δικαίωμα να προβάλλουν καμία αξίωση κατά του Δήμου για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

### **Άρθρο 4**

#### **Εγγύηση καλής και εμπρόθεσμης εκτέλεσης της σύμβασης**

1. Ο ανάδοχος στο όνομα του οποίου κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ανακοίνωση του αποτελέσματος, να προσέλθει στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα για υπογραφή της σχετικής σύμβασης και να αντικαταστήσει την εγγυητική συμμετοχής του στη

δημοπρασία, με εγγυητική καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης προ Φ.Π.Α. συνταγμένη σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.4 του άρθρου 157 “εγγυήσεις” του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α) όπως ισχύει από 08-08-2014

2. Εάν ο ανάδοχος δεν έρθει να υπογράψει τη σύμβαση εργασίας μέσα στην παραπάνω προθεσμία των δέκα (10) ημερών ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση συμμετοχής του στη δημοπρασία εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.
3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την εκτέλεση των εργασιών και της λήξης της σύμβασης.

## **Άρθρο 5**

### **Αθέτηση όρων συμφωνίας. Ευθύνη αναδόχου**

1. Ο ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που ορίζεται για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.
2. Με την ίδια διαδικασία κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση, εφόσον υπάρξει αθέτηση ή μη πλήρης συμμόρφωσή του προς οποιοδήποτε όρου του παρόντος διαγωνισμού και της σύμβασης.
3. Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος, επιβάλλονται σ’ αυτόν κυρώσεις σύμφωνα με τις διατάξεις του 28/80.

Η έκπτωση του αναδόχου έχει σαν συνέπεια:

**A)** Την απώλεια υπέρ του Δήμου, λόγω ποινικής ρήτρας ολοκλήρου του ποσού της κατατιθέμενης εγγύησης του.

**B)** Την υποχρέωση του να αποζημιώσει το Δήμο για κάθε ζημία θετική ή αποθετική που τυχόν θα υποστεί ο Δήμος από την μη εκτέλεση της σύμβασης.

## **Άρθρο 6**

### **Χρόνος εκτέλεσης εργασίας**

Ο ανάδοχος θα αναλάβει τους περιοδικούς δειγματοληπτικούς (μικροβιολογικούς-χημικούς) ελέγχους του νερού από την Δημοτική Κολυμβητική δεξαμενή, της Αλάνας Τούμπας του Δήμου Θεσσαλονίκης, χωρητικότητας 130m<sup>3</sup>.

Ο χρόνος εκτέλεσης των εργασιών ορίζεται για 12 μήνες από την ημέρα πρωτοκόλλησης της σύμβασης, με τους όρους και το τίμημα που αναφέρεται στην παρούσα.

## **Άρθρο 7** **Χρόνος Διάρκειας Σύμβασης**

Η σύμβαση θα έχει ετήσια διάρκεια από την ημέρα πρωτοκόλλησής της και μέχρι την πραγματοποίηση των συγκεκριμένων εργασιών.

## **Άρθρο 8** **Υποχρεώσεις του αναδόχου**

Να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση και μέσα καθώς και το αναγκαίο προσωπικό με τις κατάλληλες ειδικότητες και προσόντα ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις της υπό ανάθεσης εργασίας. Ειδικότερα:

1. Διαπιστευμένες δειγματοληψίες και διαπιστευμένη για
  - Πλήρη μικροβιολογική ανάλυση νερού της κολυμβητικής δεξαμενή του Δημοτικού κολυμβητηρίου Θεσσαλονίκης, που θα περιλαμβάνει: (Ολική Μικροβιολογική Χλωρίδα στους 22° C και 37° C και για Escherichia Coli, ολικών κολοβακτηριδίων, εντερόκοκκου, Pseudomonas, Aeruginosa, legionella, Clostridium Perfigens, Salmonella spp.) και
  - πλήρη φυσικοχημική ανάλυση νερού της κολυμβητικής δεξαμενή του Δημοτικού κολυμβητηρίου Θεσσαλονίκης, που θα περιλαμβάνει: Χημική: pH, αγωγιμότητα, σκληρότητα ολική, NO<sub>3</sub>, NO<sub>2</sub>, NH<sub>4</sub>, Cl, F, PO<sub>4</sub>, SO<sub>4</sub>, Ca, Mg, Na, K, Mn, Fe, Cu, Zn, B, αλκαλικότητα, ολική αλκαλικότητα, TDS, HCO<sub>3</sub>, CO<sub>3</sub>, ανθρακική, μη ανθρακική σκληρότητα. από διαπιστευμένο εργαστήριο εντός Ελλάδας (θα κατατεθεί το πιστοποιητικό αυτού) και προσδιορισμός υπολειμματικού χλωρίου από εργαστήριο Αναδόχου, σε σημείο δειγματοληψίας ύδατος κολυμβητικής δεξαμενής του Δημοτικού κολυμβητηρίου Θεσσαλονίκης (Αλάνας Τούμπας), που θα ορίζεται από το Τμήμα Συντηρήσεων Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων της Διεύθυνσης Κατασκευών και Συντηρήσεων. Μία (1) φορά ανά μήνα και για ένα (1) έτος.
2. Επίσης να εξετάζονται πριν και κατά τη διάρκεια κάθε κολυμβητικής περιόδου (κάθε εβδομάδα), σύμφωνα με τις προδιαγραφές υγιεινής – υπ.αρ. Γ1/443/1973 (ΦΕΚ 87 Β'), όπως τροποποιήθηκε με την Γ4/1150/1976 (ΦΕΚ 937 Β') Υγειονομική διάταξη και την υπ.αρ. ΔΥΓ2/80828/2005 (ΦΕΚ 120 Β'/2006) , για τις κολυμβητικές δεξαμενές ο ποιοτικός έλεγχος του νερού θα πρέπει να γίνεται εβδομαδιαίως από άτομα του εργαστηρίου στις ακόλουθες βασικές παραμέτρους :
  - Μικροβιολογική και χημική ανάλυση νερού πιάνας, παράμετροι:
    - OMX 37ο C
    - Ολικά Κολοβακτηριοειδή
    - Escherichia Coli
    - pH
    - Υπολειμματικό χλώριο
3. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέτει εγγράφως κάθε μήνα στην Τεχνική Υπηρεσία και στο Τμήμα Συντηρήσεων Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων του Δήμου Θεσσαλονίκης, δελτία με τα αποτελέσματα των μετρήσεων εντός τεσσάρων (4) ημερών από την λήψη του δείγματος, υπογεγραμμένα από αρμόδιο προς τούτο άτομο.

4. Σε περίπτωση που κάποια αποτελέσματα είναι πέραν των φυσιολογικών ορίων οφείλει να ενημερώσει εγγράφως το Τμήμα Συντηρήσεων Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων του Δήμου Θεσσαλονίκης και συγχρόνως να καταθέσει εγγράφως έκθεση για την επείγουσα κατάσταση και τρόπους επίλυσης τυχόν προβλημάτων.
5. Οι δειγματοληψίες που θα κάνει θα πρέπει να είναι διαπιστευμένες από την αρμόδια υπηρεσία και να γίνονται σύμφωνα με διεθνή πρότυπα και την κείμενη νομοθεσία.
6. Είναι επιθυμητή η κατοχή πιστοποιητικού διασφάλισης ποιότητας ISO σχετικά με το αντικείμενο του διαγωνισμού.
7. Το εργαστήριο όπου θα γίνονται οι διαπιστευμένες αναλύσεις θα πρέπει να είναι πιστοποιημένο από εγκεκριμένο φορέα.
8. Ο Ανάδοχος θα έχει στην κατοχή του όλα τα εργαλεία και όργανα μετρήσεων για την διενέργεια των διαπιστευμένων δειγματοληψιών και τυχόν αναλύσεων.
9. Θα τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων, θα παρέχει στο προσωπικό του όλα τα απαραίτητα και ενδεδειγμένα μέσα προστασίας, και θα είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν θα προέκυπτε στο προσωπικό του, ή σε άλλα άτομα, εξαιτίας χειρισμών στις εγκαταστάσεις.
10. Θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες της Διεύθυνσης Κατασκευών και Συντηρήσεων, Τμήμα Συντηρήσεων Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων του Δήμου Θεσσαλονίκης σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις εκτελούμενες εργασίες.

## **Άρθρο 9**

### **Ειδικές υποχρεώσεις αναδόχου**

1. Η ευθύνη για την καθαριότητα και ευπρεπούς εμφάνισης των χώρων της ανωτέρω κολυμβητικής δεξαμενής ύδατος και η απομάκρυνση (μεταφορά-απόρριψη άχρηστων υλικών σε μέρος επιτρεπόμενο από την αστυνομία) είναι αποκλειστική ευθύνη του συντηρητή.
2. Όλες οι προγραμματισμένες εργασίες καθαρισμού και εβδομαδιαίες δειγματοληψίες θα εκτελούνται κατά τις πρωινές ώρες και επιθυμητό θα ήταν κατά τις ημέρες Δευτέρα - Παρασκευή εξαιρούμενες τις αργίες. Οποιοσδήποτε εργασίες καθαρισμού θα πρέπει να γίνονται με τρόπο που να μην διαταράσσεται η εύρυθμη λειτουργία του Δημοτικού κολυμβητηρίου και πάντοτε κατόπιν συνεννοήσεως με την Τεχνική Υπηρεσία. Η ακριβής ημερομηνία θα καθορίζεται αποκλειστικά από την Τεχνική Υπηρεσία και το Τμήμα Συντηρήσεων Ηλεκτρομηχανολογικών ανάλογα με τις ανάγκες και δυνατότητες λειτουργίας του Δημοτικού κολυμβητηρίου.
3. Η μη τήρηση των παραπάνω όρων συνεπάγεται αυτόματη λύση της σύμβασης και της συνεργασίας με το Δήμο Θεσσαλονίκης, μετά από έγγραφη ειδοποίηση και κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης.

## **Άρθρο 10**

### **Λοιπές υποχρεώσεις αναδόχου**

1. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να τηρεί με ακρίβεια τις συμβατικές του υποχρεώσεις, τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, τις διατάξεις και κανονισμούς για την

πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του ή στο προσωπικό του Δήμου Θεσσαλονίκης ή σε ασθενείς ή σε οποιονδήποτε τρίτο και για την λήψη μέτρων προστασίας του περιβάλλοντος.

2. Ο ανάδοχος βαρύνεται με όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, όπως είναι η δαπάνες για την μετακίνηση του προσωπικού του, οι δαπάνες φθοράς ή συντήρησης ή απόσβεσης ή φύλαξης ή μισθώσεις εργαλείων ή συσκευών ή οργάνων ή μηχανημάτων αναγκαίων για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, οι δασμοί, οι ασφαλιστικές κρατήσεις ή επιβαρύνσεις, οι δαπάνες καταμετρήσεων και δοκιμών, οι δαπάνες για τη δημιουργία και διάλυση κατασκευών για αποθήκευση εργαλείων και υλικών ή χώρων παραμονής προσωπικού και εξυπηρέτησης εν γένει του Αναδόχου, οι δαπάνες πάσης φύσεως αποζημιώσεων λόγω ζημιών στο Δήμο Θεσσαλονίκης οφειλόμενων σε υπαιτιότητά του ή του προσωπικού του, οι δαπάνες πάσης φύσεως αποζημιώσεων λόγω ατυχημάτων και εν γένει ζημιών σε προσωπικό του Δήμου Θεσσαλονίκης ή σε οποιονδήποτε τρίτο ή σε πράγματα αυτών οφειλόμενα σε υπαιτιότητά του ή του προσωπικού του για γενικά κάθε άλλη απαραίτητη δαπάνη για την καλή και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών του και εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

3. Υλικά τα οποία συναντώνται κατά την εκτέλεση των εργασιών του αναδόχου ή προέρχονται από καθαίρεση υπαρχόντων έργων ανήκουν στο Δήμο Θεσσαλονίκης και θα παραδίδονται στην Υπηρεσία στην καλύτερη δυνατή κατάσταση εκτός και αν δοθεί γραπτή εντολή στον Ανάδοχο να τα απομακρύνει από το κτήριο και να τα απορρίψει.

## **Άρθρο 11** **Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται ανά μήνα και για δώδεκα (12) ισόποσες δόσεις και θα καταβάλλεται στον ανάδοχο μετά από έλεγχο και βεβαίωση της Τεχνικής Υπηρεσίας με την κατάθεση των φύλλων μετρήσεων – αποτελεσμάτων.

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης, για το οποίο εκδίδεται χρηματικό ένταλμα, σύμφωνα με το άρθρο 1 (παραγρ.Α', υποπαραγρ.Ζ.5) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/9-5-2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 άρθ.4, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»

## **Άρθρο 12** **Αναπροσαρμογή τιμών προσφοράς**

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες, μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

**Άρθρο 13**  
**Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που θα εμφανιστούν από την εφαρμογή της παρούσης σύμβασης επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 273 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/2006)

Θεσσαλονίκη 13-08-2015

Η συντάξασα

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη  
του Τμήματος  
Προκηρύξεων & Δημοπρασιών

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη  
της Δ/σης  
Οικονομικής & Ταμειακής Διαχείρισης

Κ.ΑΣΒΕΣΤΑ

Κ.ΠΟΥΡΣΑΝΙΔΟΥ

Π.ΛΑΚΕΡΙΔΟΥ