



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Π.Δ/τος 28/80 (ΦΕΚ 11/Α'/15-1-1980) "Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης"
2. Το Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α'/8-6-2006) "Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων"
3. Το άρθρο 20 παρ.13 του Ν 3731/2008 (ΦΕΚ 263/Α'/23-12-2008) "Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών"
4. Το Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α'/8-8-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 157 «Εγγυήσεις»
5. Το Ν.4320/2015 (ΦΕΚ 29/Α'/19-3-2015) "Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις" και ειδικότερα το άρθρο 37 "Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Συμβάσεων"
6. Την υπ'αριθμ.35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β'/11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με την οποία αναπροσαρμόστηκαν τα ποσά για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, χωρίς Φ.Π.Α., μέχρι του ποσού των εξήντα χιλιάδων (60.000,00 €) για τη διαδικασία του πρόχειρου διαγωνισμού
7. Την υπ'αριθμ.3354/91/2001 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης (ΦΕΚ 149/Β'/14-2-2001) "Καθορισμός πλαισίου για την αναγνώριση της ικανότητας και την έγκριση φορέων πιστοποίησης ή ελέγχου στον υποχρεωτικό τομέα"
8. Τον Κανονισμό Ελέγχων Ανυψωτικών Μηχανημάτων (ΦΕΚ 1186/Β'/25-8-2003)
9. Την υπ'αριθμ.878/2015 απόφαση Δημάρχου για τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στην Αντιδήμαρχο Οικονομικών Γ.Ρανέλλα

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με κλειστές προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου σύμφωνα με το σχέδιο της Υπηρεσίας για τον «Έλεγχο και Πιστοποίηση ανυψωτικών μηχανημάτων της Δ/νσης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων» π.δ. 13.997,40 € με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη σε τιμή προσφορά.

Άρθρο 1
Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας
του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασ.Γεωργίου Α΄1, Κτίριο Ε, γραφείο 020, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ.28/80, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης, η οποία ορίστηκε με την υπ'αριθμ...../2015 Α.Ο.Ε., την ...-...-2015 ημέρα και ώρα έναρξης παραλαβής των προσφορών και λήξης

Άρθρο 2
Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη των εργασιών ανέρχεται στο ποσό των **13.997,40 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23% (11.380,00 € χωρίς το Φ.Π.Α.) και θα βαρύνει τον Κ.Α. 6142.02.01 "ΑΜΟΙΒΕΣ ΓΙΑ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ" της υπηρεσίας 20 της Δ/σης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2015 και τους αντίστοιχους Κ.Α. των προϋπολογισμών του Δήμου ετών 2016 και 2017.

Οι πιστώσεις που θα καλύψουν τη σχετική δαπάνη προέρχονται από ανταποδοτικά τέλη.

Άρθρο 3
Δεκτοί στο διαγωνισμό

1. Δεκτοί στον διαγωνισμό γίνονται μόνο όσοι πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 4 παρ. 4.4.1 του Κανονισμού Ελέγχων Ανυψωτικών Μηχανημάτων (ΦΕΚ 1186/Β΄/25-8-2003) δηλαδή είναι Φορείς Ελέγχου (ΦΕ), οι οποίοι έχουν εγκριθεί από το Υπουργείο Ανάπτυξης, σύμφωνα με τη διαδικασία της 3354/91/8.2.2001 (ΦΕΚ 149/Β/2001), είναι διαπιστευμένοι για το σκοπό αυτό σύμφωνα με το Πρότυπο EN 45004 (Φορείς Τύπου Α και Τύπου Β) και των οποίων οι ελεγκτές μηχανικοί ικανοποιούν τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο Παράρτημα ΙΙ του παρόντος
2. Για τη διενέργεια των ελέγχων και δοκιμών, ο διενεργών τον έλεγχο πρέπει να διαθέτει τεκμηριωμένες διαδικασίες ή/και οδηγίες, με βάση Εθνικά ή Ευρωπαϊκά Πρότυπα, ενδεικτικά των οποίων αναφέρονται στο Παράρτημα ΙV του Κανονισμού, είτε άλλους ισοδύναμους με τα πρότυπα τρόπους.
3. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν πρέπει να απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθ'όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.

Άρθρο 4
Συμβατικά στοιχεία

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ'αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) Η παρούσα διακήρυξη
- β) Η τεχνική περιγραφή και προδιαγραφές
- γ) Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- δ) Η προσφορά του μειοδότη

ε) Τα από το διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά και περιγραφικά στοιχεία των εργασιών που θα δοθούν με την προσφορά.

Άρθρο 5 **Προσφορές**

1. Δεκτές γίνονται μόνον οι προσφορές που καλύπτουν το σύνολο των ζητούμενων ελέγχων και πιστοποιήσεων που αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και αφορούν όλα τα ανυψωτικά μηχανήματα του Δήμου.
2. Προσφορές που για οποιονδήποτε λόγο υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού δε λαμβάνονται υπόψη.
3. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, θα είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
4. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές.
5. Προσφορές, που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δεν λαμβάνονται υπόψη.
6. Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον **τρίμηνη**.
7. Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δε γίνονται δεκτοί.

Άρθρο 6 **Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό**

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει την ποινή του αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

Οι προσφορές θα είναι έγγραφες στην ελληνική και μόνο γλώσσα.

Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού του Άρθρου 1.

Όσοι λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα παρίστανται αυτοπροσώπως. Οι ανώνυμες εταιρίες εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο προσερχόμενο αυτοπροσώπως. Το άτομο αυτό καταθέτει κατά τη δημοπρασία πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας που εγκρίνει τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό για την ανάληψη της δημοπρατούμενης εργασίας και ορίζει τον εκπρόσωπο αυτής (άρθρο 18 παρ.4 του Π.Δ. 28/80).

Οι Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Απαραίτητη η κατάθεση συστατικής πράξης των εταιριών.

Κατά το διαγωνισμό θα κατατεθούν δύο φάκελοι που θα πρέπει να περιέχουν τα κάτωθι :

Α. Φάκελος δικαιολογητικών (επί ποινή αποκλεισμού)

1. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου στο οποίο να είναι εγγεγραμμένοι οι διαγωνιζόμενοι, ισχύος την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και των τεχνικών προδιαγραφών, τα οποία αποδέχεται

ανεπιφύλακτα. Στη δήλωση δεν επιτρέπεται καμία αναγραφή, η οποία θα τροποποιεί τους όρους της δημοπρασίας.

3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος (συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών) που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ.

4. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής όπου θα αναφέρει : α. τους ασφαλιστικούς φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών β. ότι δεν απασχολεί ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθ'όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό και γ. ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς και δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

5. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ίση με το 2% επί της προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α. **τετράμηνης** ισχύος (για το σύνολο των εργασιών ποσό 227,60 €-διακόσια είκοσι επτά ευρώ και εξήντα λεπτά).

6. Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια εφορία.

7. Βεβαίωση του Γραφείου Εσόδων (Τμήμα Ταμείου, Δ/ση Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης) ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή του προς το Δήμο Θεσσαλονίκης από οποιαδήποτε αιτία ή βεβαίωση διακανονισμού της οφειλής τους.

8. Πλήρη περιγραφικά και τεχνικά στοιχεία του τρόπου διενέργειας των ελέγχων-πιστοποιήσεων με σχετική αναφορά στις τεκμηριωμένες διαδικασίες και οδηγίες που θα ακολουθηθούν για τη διενέργεια των ελέγχων και δοκιμών σύμφωνα με τα Εθνικά ή Ευρωπαϊκά Πρότυπα.

9. Προκειμένου να διαπιστωθεί ότι οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 4 παρ. 4.4.1 του Κανονισμού Ελέγχων Ανυψωτικών Μηχανημάτων (ΦΕΚ 1186/τεύχος Β'25-8-20013) οφείλουν να καταθέσουν τα σχετικά πιστοποιητικά διαπίστευσης και τις τεκμηριωμένες διαδικασίες ή/και οδηγίες, με βάση Εθνικά ή Ευρωπαϊκά Πρότυπα, σύμφωνα με τις οποίες θα διενεργηθεί ο έλεγχος των ανυψωτικών μηχανημάτων.

10. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής ότι : α. θα μεριμνήσει για την εξασφάλιση όλων των απαραίτητων μέσων ελέγχου (δυναμόμετρα, βάρη, εργατοτεχνικό προσωπικό κλπ) που απαιτούνται για την πιστοποίηση των ανυψωτικών και β. υποχρεούται στον έλεγχο των ανυψωτικών εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή του από τη Δ/ση Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων.

11. Έγκριση του φορέα από τη Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης στο πεδίο εφαρμογής που αφορά τα ανυψωτικά μηχανήματα όπως αυτά

περιγράφονται στην τεχνική περιγραφή.

Τα δημόσια έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρο 1 του Ν.4250/2014).

B. Φάκελος οικονομικής προσφοράς

1. Επί ποινή αποκλεισμού οι οικονομικές προσφορές (συνταγμένες στο έντυπο προσφοράς της υπηρεσίας) υποβάλλονται σε χωριστό φάκελο καλά σφραγισμένο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και σ' αυτόν θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τις συγκεκριμένες και μόνο εργασίες σε ΕΥΡΩ και θα αναγράφεται συνολικά η ποσότητα, το κόστος των εργασιών, το σύνολο και η συνολική δαπάνη συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.
2. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λπ. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραφημένη από τον προσφέροντα.
3. Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δε γίνονται αποδεκτές.

Άρθρο 7

Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού

A. Παραλαβή προσφορών

1. Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια για τη διενέργεια και αξιολόγηση του διαγωνισμού Επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής των προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη.
2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό. Στο πρακτικό αναγράφεται και τυχόν απόρριψη της προσφοράς.
3. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου όπως ορίζεται στο άρθρο 18 παρ. 7 του Π.Δ. 28/80.

B. Έλεγχος δικαιολογητικών

1. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημόσια συνεδρίαση και αρχίζει από την Επιτροπή ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσής τους. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο καταγράφονται στο πρακτικό περιληπτικά μεν, αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης.
2. Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σ' αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός με αυτόν που αναγράφηκε στο φάκελο των δικαιολογητικών.
3. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι

παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική. Η Επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.

4. Στη συνέχεια η συνεδρία γίνεται και πάλι δημόσια και ο πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τη δημοπρασία καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφά τους μαζί με τη σφραγισμένη προσφορά τους, **υπογράφοντας σχετική δήλωση ότι δεν προτίθενται να υποβάλλουν ένσταση**. Σε αντίθετη περίπτωση οι φάκελοι συμμετοχής και οικονομικής προσφοράς τους, φυλάσσονται με φροντίδα του προέδρου της Επιτροπής μέχρι την υπογραφή του συμφωνητικού οπότε και επιστρέφονται στο διαγωνιζόμενο.

Γ. Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών

1. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των διαγωνιζομένων που έγιναν δεκτοί στη δημοπρασία, αποσφραγίζονται κατά σειρά από την Επιτροπή και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται δημόσια.

2. Οικονομικές προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται.

Δ. Ανακήρυξη αναδόχου

1. Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στη διακήρυξη και τις τεχνικές προδιαγραφές όρους και προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των εργασιών του ενδεικτικού προϋπολογισμού (τμήματα Α, Β, Γ, και Δ) με την προϋπόθεση ότι η τιμή για **κάθε** εργασία που περιλαμβάνεται στα τμήματα αυτά θα είναι εντός του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

2. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια ακριβώς τιμή για το σύνολο του ενδεικτικού προϋπολογισμού και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης. Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών, ο ανάδοχος επιλέγεται με κλήρωση.

3. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας.

Άρθρο 8

Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας-Υποβολή πρακτικού

1. Οι ενστάσεις κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας υποβάλλονται εγγράφως, μέχρι την επομένη από της διεξαγωγής της δημοπρασίας εργάσιμη ημέρα και κατά του αποτελέσματος της δημοπρασίας μέχρι και την επομένη της ανακοίνωσης αυτού.

2. Οι ενστάσεις κατατίθενται στο Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας και διαβιβάζονται ύστερα στην Οικονομική Επιτροπή, μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση οργάνου.

Άρθρο 9

Αξιολόγηση προσφορών - Ακύρωση - Επανάληψη δημοπρασίας

1. Ο ανάδοχος θα επιλεγεί βάσει της χαμηλότερης σε τιμή προσφοράς, τα χαρακτηριστικά της οποίας είναι κατά σειρά κριτηρίων τα εξής :

α. Η συμμόρφωση της με τα οριζόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές (ο τρόπος

διενέργειας των ελέγχων και οι σχετικές τεκμηριωμένες διαδικασίες ή οδηγίες σύμφωνα με τις οποίες θα διενεργηθούν οι σχετικοί έλεγχοι και δοκιμές σύμφωνα με τα εθνικά και ευρωπαϊκά πρότυπα).

β. Η προσφερόμενη τιμή

2. Η ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω ασύμφορου ή συμπαιγνίας.

3. Η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί για μία ακόμη φορά λόγω ασύμφορου.

4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.

5. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης απορρίπτεται.

6. Δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

7. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

8. Για το σύνολο των εργασιών του διαγωνισμού θα αναδειχθεί ένας ανάδοχος. Ως εκ τούτου και επί ποινή αποκλεισμού θα γίνουν δεκτές ΜΟΝΟ προσφορές που αφορούν στο σύνολο των ελέγχων-πιστοποιήσεων του διαγωνισμού.

Άρθρο 10

Τιμές προσφορών

α) Όλες οι προσφορές θα αναφέρονται σε ευρώ. Προσφορά στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή σε ρήτρα συναλλάγματος, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

β) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

γ) Στην προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη δαπάνη.

Άρθρο 11

Αναπροσαρμογή τιμών προσφοράς

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναπροσαρμογή δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

Άρθρο 12

Χρονική ισχύς προσφορών

Όλες οι προσφορές όσων έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από το διαγωνισμό, θεωρούνται ότι ισχύουν για ένα **τρίμηνο** από την ημερομηνία του διαγωνισμού. Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει σύμβαση ανάθεσης εργασιών με τους όρους της παρούσης διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

Ο διαγωνιζόμενος δεν δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει παράταση ισχύος προσφορών.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

Άρθρο 13

Γλώσσα σύνταξης προσφορών

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

Άρθρο 14

Χρόνος, τόπος και τρόπος εκτέλεσης των εργασιών

Οι έλεγχοι των ανυψωτικών μηχανημάτων θα εκτελούνται στις εγκαταστάσεις του Δήμου και ο μέγιστος χρόνος εκτέλεσης κάθε ελέγχου ορίζεται σε μία (1) ημέρα (μόνο εργάσιμες ημέρες). Ο ανάδοχος υποχρεούται να ελέγξει τα μηχανήματα μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή του από τη Δ/ση Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων. Οι έλεγχοι τύπου Α ή ΑΑ ή Β θα πραγματοποιούνται κάθε φορά που είναι απαραίτητοι με βάση την προηγούμενη πιστοποίησή του. Ο ανάδοχος οφείλει να μεριμνήσει για την εξασφάλιση όλων των απαραίτητων μέσων ελέγχου (δυναμόμετρα, βάρη, εργατοτεχνικό προσωπικό κλπ) που απαιτούνται για την πιστοποίηση των ανυψωτικών. Για οποιοδήποτε πρόβλημα τυχόν παρουσιαστεί κατά τη διενέργεια των ελέγχων, ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει **άμεσα (εντός της τρέχουσας ημέρας)** τον Προϊστάμενο του Τμήματος Διαχείρισης και Κίνησης Οχημάτων της Δ/σης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων.

Η πιστοποίηση κάθε ελέγχου θα συνοδεύεται από τα σχετικά έγγραφα τα οποία είναι :

- Πιστοποιητικού ελέγχου/επανελέγχου ανυψωτικού μηχανήματος
- Έκθεση επιθεώρησης ανυψωτικού μηχανήματος που θα περιλαμβάνει τα αποτελέσματα του ελέγχου, τυχόν επιπρόσθετους ελέγχους ανάλογα με τον τύπο του ανυψωτικού, τυχόν δοκιμές με φορτία καθώς και τυχόν παρατηρήσεις-συμπεράσματα.

Άρθρο 15

Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) έτη από την υπογραφή και την πρωτοκόλλησή της από Τμήμα Γενικού Πρωτοκόλλου του Δήμου. Η σύμβαση λύεται με την ολοκλήρωση των εργασιών του διαγωνισμού, ακόμη και αν δεν έχει παρέλθει το χρονικό διάστημα των δύο (2) ετών.

Άρθρο 16

Ισχύουσες διατάξεις

Οι εργασίες στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού διέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», τις διατάξεις του Νέου Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/2006), το άρθρο 20 παρ.13 του Ν.3731/2008, το άρθρο 157 του Ν.4281/2014

(ΦΕΚ 160/Α΄/8-8-2014), το άρθρο 37 του Ν.4320/2015 (ΦΕΚ 29/Α΄/19-3-2015) καθώς και την αριθμ.35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β΄/11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.

Άρθρο 17

Δαπάνες που επιβαρύνουν τον ανάδοχο

Ο ανάδοχος βαρύνεται με την κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), τον αναλογούντα φόρο εισοδήματος στο καθαρό ποσό της συμβατικής αξίας και με κάθε τυχόν νόμιμη δαπάνη. **Τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης βαρύνουν τον προμηθευτή (γνωμοδότηση Δ΄τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α΄- Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α΄).** Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 18

Διακηρύξεις - Συμβατικοί όροι δημοπρασίας

Αντίγραφα της διακήρυξης θα διατίθενται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών της Δ/σης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης, Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασιλέως Γεωργίου Α΄1, Κτίριο Β, 1^{ος} όροφος, γραφείο 109(1) Β, αρμόδια υπάλληλος Ε.Σκέντου, τηλ. 2313 317535.

Τα τεύχη του διαγωνισμού είναι αναρτημένα στο δικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης στη διεύθυνση www.thessaloniki.gr.

Πληροφορίες για τις τεχνικές προδιαγραφές και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Μελετών και Σχεδιασμού Συστημάτων Καθαριότητας της Δ/σης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων, αρμόδιοι υπάλληλοι Ι.Καραγιάννη και Π.Βοϊδης τηλ. 2310 494545.

Θεσσαλονίκη 15-7-2015

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Γ.ΠΑΝΕΛΛΑ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1

Αντικείμενο του διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάθεση παροχής υπηρεσιών ελέγχου και πιστοποίησης των ανυψωτικών μηχανημάτων της Δ/σης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων.

Άρθρο 2

Απαιτήσεις στα τεχνικά στοιχεία

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να λάβουν υπόψη τους τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης με τις οποίες θα πρέπει να είναι σύμφωνοι οι έλεγχοι που θα εκτελέσουν για το Δήμο.

Άρθρο 3

Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Κάθε προσφορά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγυητική επιστολή συμμετοχής με ποσό που θα καλύπτει το 2% του συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού χωρίς το Φ.Π.Α.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή/αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σ'αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.

Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την ολοκλήρωση των εργασιών και την οριστική παραλαβή τους.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

3. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε με το Ν.2513/1997 (Α΄/139) και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Άρθρο 4

Αρνηση υπογραφής της σύμβασης-Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου

Εάν ο μειοδότης δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από της γνωστοποίησης σ' αυτόν ή δεν καταθέσει την κατά το προηγούμενο άρθρο εγγύηση καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ. 28/80 και η εγγύηση συμμετοχής 2% εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου. Ο Δήμος μετά από αυτά είναι ελεύθερος να επιλέξει οποιαδήποτε άλλη αποδεκτή προσφορά ή να επαναλάβει τη δημοπρασία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενόμενης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημίας από τον ανάδοχο που αρνήθηκε να υπογράψει τη σύμβαση και επιφυλάσσεται κάθε νόμιμου δικαιώματος του για πιθανή βλάβη λόγω καθυστέρησης έναρξης των προβλεπόμενων από την παρούσα διακήρυξη ελέγχων-πιστοποιήσεων.

Σε περίπτωση που παρουσιασθεί : α. αδυναμία εκτέλεσης των συμφωνηθέντων ελέγχων-πιστοποιήσεων από τον ανάδοχο με δική του ευθύνη ή υπαιτιότητα β. αθέτηση-μη πλήρης συμμόρφωση με τους όρους του διαγωνισμού και γ. μη έγκαιρη ανταπόκριση του αναδόχου και παραβίαση του χρόνου εκτέλεσης των ελέγχων, ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο επιβαρύνοντας τον με τη ζημία που θα προκύψει, παρακρατώντας εν μέρει ή όλη την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

Άρθρο 5

Προσωρινή και οριστική παραλαβή

Η παραλαβή των εργασιών, γίνεται από αρμόδια τριμελή επιτροπή του Δήμου, οριζόμενη κατά τις διατάξεις του άρθρου 67 του 28/80 Π.Δ. «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.», η οποία και υποχρεούται για την ποιοτική και ποσοτική επιμέτρηση αυτών. Πριν την οριστική παραλαβή των εργασιών εξετάζονται και διαπιστώνονται όλες οι ιδιότητες προσφερομένων εργασιών καθώς και τυχόν επελθούσες φθορές, ζημίες, κλπ. λόγω πλημμελούς εργασίας ή κακής ποιότητας χρησιμοποιηθέντων μέσων και εξοπλισμού.

Στην περίπτωση που ο έλεγχος που θα διενεργηθεί είναι εκτός τεχνικών προδιαγραφών, ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί σε άμεση αποκατάσταση με δικά του έξοδα και σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

Άρθρο 6

Παράταση προθεσμίας παράδοσης

Παράταση προθεσμίας δύναται να χορηγηθεί μετά από υποβολή αίτησης του αναδόχου πλήρως αιτιολογημένης, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (άρθρο 41 παρ.7 του Π.Δ.28/80).

Άρθρο 7

Τρόπος πληρωμής

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 παρ.Ζ' (Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) υποπαράγραφος Ζ.5 (Συναλλαγές μεταξύ των επιχειρήσεων και Δημοσίων Αρχών-Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/τεύχος Α' /9-5-2013).

Μετά την πάροδο των τριάντα (30) ημερών, ο ανάδοχος δικαιούται νόμιμο τόκο υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση, εφόσον έχει εκπληρώσει τις συμβατικές και νομικές του υποχρεώσεις και δεν έχει λάβει το οφειλόμενο ποσό εμπρόθεσμα, εκτός εάν ο οφειλέτης δεν ευθύνεται για την καθυστέρηση.

Άρθρο 8

Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της παρούσας σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 273 του Ν. 3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων).

Η Συντάξασα

**Η αναπληρώτρια
Προϊσταμένη
του Τμήματος**

**Η αναπληρώτρια
Προϊσταμένη
της Δ/σης
κ.α.α.**

Ε. Σκέντου

Κ.Πουρσανίδου

Μ.Ανθίτσου