



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ & ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ  
ΓΡ. ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ  
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις των άρθρων 1,3,4 και 23 τα της Υπουργικής Απόφασης 11389/93 περί ΕΚΠΟΤΑ όπως ισχύει αυτή από 1-9-93 και σύμφωνα με το άρθρο 1, 2 παρ. 12, του Ν.2286/95, λαμβανομένης υπόψη και της Π1/3305/2010 (ΦΕΚ 1789/Β'/12-11-10) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, που αναπροσαρμόζει τα ποσά του πρόχειρου διαγωνισμού σε 60.000,00 € χωρίς Φ.Π.Α., κατά κωδικό αριθμό είδους και τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006

**Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Σ Σ Ε Ι**

Πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, **με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη ανά είδος σε τιμή προσφορά**, για την προμήθεια **στηθαίων και κιγκλιδωμάτων ασφαλείας οδών και γεφυρών**, για τις ανάγκες του Τμήματος Οδοποιίας και Οδικής Σήμανσης της Διεύθυνσης Βιώσιμης Κινητικότητας και Δικτύων του Δήμου Θεσσαλονίκης, **π.δ. 60.000,00€** με Φ.Π.Α. και διάρκεια ισχύος **δώδεκα (12) μηνών** από την πρωτοκόλληση της σύμβασης.

**Άρθρο 1**

**Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, οδός Βασιλέως Γεωργίου Α' 1 , γρ. 020 του κτιρίου Ε, ημιώροφος τηλ. 2313 - 317545 σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 46 της Υπουργικής Απόφασης 11389/93 περί ΕΚΠΟΤΑ, ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής, η οποία ορίστηκε με την υπ' αριθμό 13/7-1-2015 Α.Ο.Ε., την  
ημέρα                    ώρα έναρξης παραλαβής των προσφορών                    και ώρα λήξης την

**Άρθρο 2**

**Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση Προμήθειας**

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **60.000,00 €**. συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.23 %, (48.780,49 € χωρίς Φ.Π.Α.) και βαρύνει τον Κ.Α. 30/6662.01.01 « Προμήθεια υλικών συντήρησης και επισκευής λοιπών εγκαταστάσεων»,

της Διεύθυνσης Βιώσιμης Κινητικότητας και Δικτύων οικ. έτους 2015. Η παραπάνω δαπάνη αναλύεται ως εξής: α) ποσό 30.000€ για το έτος 2015 και β) ποσό 30.000€ για το έτος 2016.

### **Άρθρο 3 Δεκτοί στον διαγωνισμό**

Δεκτοί στον διαγωνισμό γίνονται:

A) όσοι νόμιμα ασχολούνται με την παραγωγή των δημοπρατούμενων υλικών και έχουν άδεια λειτουργίας του Υπουργείου Βιομηχανίας ή την εμπορία τους και είναι εγγεγραμμένοι στα αντίστοιχα Επιμελητήρια.

B) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που δεν απασχολούν ούτε κατά τον χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

### **Άρθρο 4 Συμβατικά Στοιχεία**

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτή, κατά σειρά ισχύος είναι:

- 1) Η παρούσα διακήρυξη
- 2) Η συγγραφή υποχρεώσεων
- 3) Οι τεχνικές προδιαγραφές
- 4) Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- 5) Η προσφορά του διαγωνιζόμενου (σύμφωνα με το υπόδειγμα προσφοράς)
- 6) Τα από τον διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά περιγραφικά και κατασκευαστικά στοιχεία που θα δοθούν με την προσφορά.

### **Άρθρο 5 Προσφορές**

- 1) Οι προσφορές των διαγωνιζομένων, αφορούν το σύνολο ή μέρος των ζητούμενων ειδών. Δηλαδή μπορεί να υπάρξουν μερικές προσφορές ως προς τα διάφορα είδη και όχι ως προς τις ποσότητες, οι οποίες πρέπει να είναι επακριβώς οι ζητούμενες.
- 2) Προσφορές που για οποιονδήποτε λόγο υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού δεν λαμβάνονται υπόψη.
- 3) Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.
- 4) Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.
- 5) Η ισχύς των προσφορών θα είναι **εξάμηνη**
- 6) Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δεν γίνονται δεκτοί.

### **Άρθρο 6 Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς .

Οι προσφορές θα είναι έγγραφες.

Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, άρθρο 1.

**Κατά τον διαγωνισμό οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δύο αντίγραφα (πρωτότυπα – φωτοαντίγραφα), στον οποίο αναγράφονται :**

- α) η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα
- β) ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια
- γ) ο τίτλος της προμήθειας
- δ) η ημερομηνία διαγωνισμού
- ε) τα στοιχεία του αποστολέα

Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς λόγω όγκου δεν είναι δυνατό να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε συσκευάζονται ιδιαίτερα με την ένδειξη «Παράρτημα Προσφοράς».

#### **A. Φάκελος κυρίως προσφοράς (Δικαιολογητικών και Τεχνικής Προσφοράς).**

- Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986), με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και των τεχνικών προδιαγραφών, τα οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι τα υλικά θα παραδοθούν **στον τόπο που θα υποδείξει η υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια.** (Τμήμα Οδοποιίας και Οδικής Σήμανσης)

- Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό 2% επί της προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνης **χωρίς Φ.Π.Α. επτάμηνης ισχύος, ίση με εννιακόσια εβδομήντα πέντε ευρώ και εξήντα ένα λεπτά (975,61 €)** (Ν. 4281/8-8-2014 άρθρο 157)

- Όταν ο διαγωνισμός αφορά διάφορα υλικά και επιτρέπεται, (στον παρόντα διαγωνισμό επιτρέπεται) από την διακήρυξη η προσφορά για επιμέρους είδη από αυτά, τότε για τις μερικές προσφορές η εγγυητική συμμετοχής θα καλύπτει το ανάλογο ποσόν επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού (χωρίς Φ.Π.Α.) των προσφερομένων ειδών και όχι το σύνολο του διαγωνισμού, η δε κατακύρωση περιορίζεται στα είδη που καλύπτονται από την εγγύηση.

- Αντίγραφο του πιστοποιητικού διασφάλισης ποιότητας της κατασκευάστριας εταιρείας, το οποίο να βρίσκεται σε ισχύ σύμφωνα με το πρότυπο EN ISO 9001

- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από την αρμόδια αρχή, ισχύος την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

- Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζομένου από την αρμόδια Εφορία.

- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ.

- Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής, όπου να αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης, προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών και ότι δεν απασχολούν, ούτε πρόκειται να απασχολήσουν καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

- Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δ.Θ. περί μη οφειλής ή περί διακανονισμού των χρεών.

- Τα τεχνικά στοιχεία των προσφερομένων ειδών και τυχόν τεχνικά φυλλάδια της εταιρείας. (πλήρη και σαφή τεχνικά χαρακτηριστικά του ίδιου του προσφερομένου ή της εταιρείας και ακόμη να μην είναι αντιγραφή ή φωτοτυπία των τεχνικών χαρακτηριστικών της υπηρεσίας). Ακόμα να έχουν πιστοποιητικό το οποίο να βεβαιώνει ότι τα υλικά είναι πιστοποιημένα σύμφωνα με κάποιο εθνικό, ευρωπαϊκό ή διεθνές πρότυπο (ΕΛΟΤ, EN, DIN), το οποίο να βρίσκεται σε ισχύ.

**Τα δικαιολογητικά προκειμένου να γίνουν αποδεκτά θα πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία παραλαβής των προσφορών.**

**Τα δημόσια έγγραφα μπορεί να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορεί να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε**

περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (αρθ. 1 του Ν. 4250/14)

## **B. Φάκελος οικονομικής προσφοράς**

- **Με ποινή αποκλεισμού** οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται σε χωριστό φάκελο καλά σφραγισμένο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, και σ' αυτόν θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τα συγκεκριμένα και μόνο υλικά σε ΕΥΡΩ και θα αναγράφεται αναλυτικά η ποσότητα, η τιμή μονάδος, ποσό δαπάνης και η συνολική δαπάνη συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α., **σε δύο αντίγραφα (πρωτότυπα – φωτοαντίγραφα).**

- Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

- Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές.

### **Άρθρο 7**

#### **Προέλευση των προσφερομένων υλικών**

1. Οι προμηθευτές υποχρεούνται να δηλώσουν με την προσφορά τους, τη χώρα προέλευσης και το εργοστάσιο παραγωγής των υλικών που προσφέρουν. Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχει η παραπάνω δήλωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
2. Παραγωγή του υλικού σε εργοστάσιο άλλο από εκείνο που δηλώθηκε στην προσφορά, συνεπάγεται την κήρυξη του προμηθευτή έκπτωτου από την σύμβαση, με τις προβλεπόμενες κυρώσεις.

### **Άρθρο 8**

#### **Τρόπος διενέργειας διαγωνισμού**

##### **A. Παραλαβή προσφορών**

1. Οι προσφορές είναι δυνατό:
  - α. Να υποβάλλονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά την ημέρα του διαγωνισμού και μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη (άρθρο 1<sup>ο</sup>).
  - β. Να αποστέλλονται στον Δήμο Θεσσαλονίκης (Γραφείο Πρωτοκόλλου) με οποιονδήποτε τρόπο, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στον Δήμο Θεσσαλονίκης μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, με ευθύνη του προσφέροντος. Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο. Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία, είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στον Δήμο Θεσσαλονίκης, θα επιστρέφονται στους προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.
2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται, αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της.
3. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από την Επιτροπή η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.

## **B. 1) Καταγραφή δικαιολογητικών**

Αποσφραγίζεται μόνο ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού (προκειμένου να αποσφραγιστεί την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με την πρόσκληση που θα αποστείλει η Επιτροπή Διαγωνισμού σε όσους γίνουν δεκτοί στο στάδιο της αξιολόγησης των δικαιολογητικών) και παραμένει σε αυτήν καθώς είναι αρμόδια και για την αξιολόγηση.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην καταχώρηση των δικαιολογητικών αυτών που υπέβαλλαν προσφορές, και υπογράφει το πρακτικό.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, έτσι ώστε αυτοί που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό.

## **2) Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς.**

Η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και στη συνέχεια την τεχνική προσφορά των συμμετεχόντων και συντάσσει τα αντίστοιχα πρακτικά

Τα παραπάνω πρακτικά διαβιβάζονται στο Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών προκειμένου να κοινοποιηθούν στους συμμετέχοντες, οι οποίοι μπορούν μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από της κοινοποίησής τους να υποβάλλουν ενστάσεις.

## **Γ. Άνοιγμα οικονομικών προσφορών**

Προκειμένου να αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές μόνον όσων έγιναν δεκτοί στο παραπάνω στάδιο, αποστέλλεται πρόσκληση προς αυτούς από την Επιτροπή Διαγωνισμού που ορίζει την ημέρα και ώρα ανοίγματος των οικονομικών προσφορών, ώστε να προσέλθουν εάν το επιθυμούν στην δημόσια ανακοίνωση των τιμών της οικονομικής προσφοράς.

Στη συνέχεια συντάσσεται πρακτικό από την επιτροπή διαγωνισμού που θεωρείται ως συνέχεια των παραπάνω και οφείλει μετά από λεπτομερή έλεγχο και αξιολόγηση των προσφορών να προτείνει με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της την κατακύρωση του αποτελέσματος.

**Το πρακτικό αυτό επίσης διαβιβάζεται στο Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών προκειμένου να κοινοποιηθεί στους συμμετέχοντες.**

## **Άρθρο 9**

### **Ενστάσεις κατά του διαγωνισμού**

Ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλονται εγγράφως ως εξής :

**A)** Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή.

**B)** Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν μόνο από προμηθευτή που έχει συμμετοχή στο διαγωνισμό μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την επίσημη ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου του διαγωνισμού.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαίνεται τελικά.

## **Άρθρο 10** **Αξιολόγηση προσφορών**

- 1) Η αξιολόγηση των προσφορών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20,21 του ΕΚΠΟΤΑ γίνεται από τριμελή επιτροπή που έχει ορισθεί με την υπ' αριθμό 13/2015 Α.Ο.Ε.
- 2) Ο προμηθευτής θα επιλεγεί βάσει της χαμηλότερης σε τιμή προσφοράς ανά είδος, τα χαρακτηριστικά της οποίας είναι κατά σειρά κριτηρίων τα εξής:
  - α) Συμφωνία προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης
  - β) η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.
  - γ) ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
- 3) Η επιτροπή αξιολόγησης έχει την ευχέρεια να αναθέσει την προμήθεια των ειδών σε περισσότερους από έναν προμηθευτές, εφόσον πρόκειται για διαιρετό είδος, πράγμα που ισχύει στην συγκεκριμένη προμήθεια.
- 4) Ο διαγωνισμός μπορεί να επαναληφθεί λόγω ασύμφουρου.
- 5) Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των προσφερόμενων τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 16, παρ. 5 της Υπ. Απ. 11389/93.
- 6) Προσφορά, που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου, για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, οργάνου.
- 7) Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα, δεν απορρίπτεται προσφορά, εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
- 8) Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

## **Άρθρο 11** **Τιμές προσφορών**

- α) Όλες οι προσφορές θα αναφέρονται σε €, ανεξάρτητα από την χώρα προέλευσης των ειδών (εγχώρια ή εισαγόμενα). Προσφορά στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- β) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

## **Άρθρο 12** **Γλώσσα σύνταξης προσφορών**

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία, οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

## **Άρθρο 13** **Χρόνος και τόπος παράδοσης των υλικών**

- Η παράδοση των υλικών θα γίνει τμηματικά στα εργοτάξια και θα αρχίσει αμέσως μετά τη πρωτοκόλληση της σύμβασης, σύμφωνα με την υπόδειξη της υπηρεσίας και ανάλογα με τις ανάγκες της.
- Σαν μέρα παράδοσης θεωρείται η μέρα που θα προσκομισθούν τα είδη σε χώρο του εργοταξίου και με ευθύνη μεταφοράς και εκφόρτωσης του προμηθευτή.

-Η υπέρβαση του παραπάνω χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά θα απορρίπτεται.

#### **Άρθρο 14** **Ισχύουσες διατάξεις**

Η προκείμενη προμήθεια διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 4 παρ 6 & 23 της 11389/93 Υπουργικής Απόφασης όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τον Ν. 2286/95.

#### **Άρθρο 15** **Χρονική ισχύς προσφορών**

Όλες οι προσφορές όσων έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείσθηκαν από το διαγωνισμό, θεωρούνται ότι ισχύουν για έξι (6) μήνες από την ημερομηνία του διαγωνισμού. Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές, ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει σύμβαση προμήθειας με τους όρους της παρούσης Διακήρυξης και της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Ο διαγωνιζόμενος δεν δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Ο Δήμος μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών.

Μετά την λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

#### **Άρθρο 16** **Τιμή προσφοράς - Δαπάνες που βαρύνουν τον προμηθευτή**

Οι τιμές προμήθειας θα παραμείνουν σταθερές μέχρι το πέρας της ισχύος του συμφωνητικού.

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τα έξοδα μεταφοράς των ειδών, την κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), τον αναλογούντα Φ.Ε. και με κάθε τυχόν νόμιμη κράτηση. Τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης βαρύνουν τον προμηθευτή (γνωμοδότηση Δ'τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α' - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α'), τα οποία οφείλει να καταβάλλει κατά την υπογραφή της σύμβασης. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

#### **Άρθρο 17** **Παράδοση-παραλαβή.**

Στην περίπτωση παράδοσης υλικού εκτός τεχνικών προδιαγραφών ο προμηθευτής υποχρεούται να το αντικαταστήσει με άλλο σύμφωνο με αυτές εντός δύο (2) το πολύ ημερών, συγχρόνως δε οφείλει να παραλάβει και να απομακρύνει το ακατάλληλο υλικό μέσα σε 24 ώρες.

Σε περίπτωση μη ανταπόκρισης του μειοδότη παραβιάζοντας χρονικώς την παράδοση πέραν των δύο (2) ημερών, η υπηρεσία μπορεί μονομερώς να λύσει την σύμβαση και να συμβληθεί με άλλον, επιβαρύνοντας τον μη ανταποκριθέντα με την ζημία που θα προκύψει παρακρατώντας εν μέρει ή όλη την εγγυητική επιστολή.

Στην περίπτωση που δεν θα συμμορφωθεί ο προμηθευτής προς την υποχρέωση αντικατάστασης μη καταλλήλου υλικού με άλλο κατάλληλο, θα κινηθεί εναντίον του η διαδικασία για την κήρυξή του έκπτωτου από την προμήθεια.

**Άρθρο 18**  
**Διακηρύξεις, συμβατικοί όροι δημοπρασίας**

Αντίγραφο της διακήρυξης και των λοιπών στοιχείων του διαγωνισμού, οι ενδιαφερόμενοι θα λαμβάνουν από το Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασιλέως Γεωργίου Α΄ 1, Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών – Γρ. Προκηρύξεων και Δημοπρασιών Τεχνικών Έργων και Μελετών, γραφείο 109B – 1ος όροφος, κ. Ουρανία Κατσίκια, τηλ. 2313 317545 και από την Δ/ση Βιώσιμης Κινητικότητας και Δικτύων, Τμήμα Οδοποιίας και Οδικής Σήμανσης που συνέταξε τις τεχνικές προδιαγραφές και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό, κ. Β. Μπάγα, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες τηλ. 2313 318341

Τα τεύχη του διαγωνισμού είναι αναρτημένα στο διαδικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης στη διεύθυνση [www.thessaloniki.gr](http://www.thessaloniki.gr).

Θεσσαλονίκη, 3 - 6 - 2015

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 878/2015 Απόφαση Δημάρχου Θεσσαλονίκης

**Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

**ΓΕΩΡΓΙΑ ΠΑΝΕΛΛΑ**