



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ**  
**ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**  
**Κ.Ε.ΔΗ.Θ.**

Μ.ΚΑΛΛΑΣ 23 , Τ.Κ. 54655

ΤΗΛ. 2310 300261

FAX 2310 318334

E mail : mail@deekme.gr

Θεσσαλονίκη : 08/06/2015

Αρ.Πρωτ. 24873

ΘΕΜΑ: «Πρόγραμμα κατασκήνωσης ΑμεΑ της Κ.Ε.ΔΗ.Θ. έτους 2015»

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**  
**ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

Έχοντας υπ όψη:

- 1.** Τις διατάξεις:
  - α. Του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/2006).
  - β. Του Ν. 3852/10 άρθρο 72 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.
  - γ. Του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των Ο.Τ.Α» ( ΦΕΚ 11/Α), όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.
  - δ. Του Ν. 3731/2008 (άρθρο 20, παρ.13).
  - ε. Την Π<sub>1</sub>/3305/3-11-2010 (ΦΕΚ 1789 Β'/12.11.10), απόφαση Υφυπουργού Οικονομικών, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και την υπ' αριθμ. 35130/739/09-08-2010 (ΦΕΚ 1291 Β') απόφασης του Υπουργού Οικονομικών.
- 2.** Την υπ' αριθμ. 35130/739/09-08-2010 (ΦΕΚ 1291 Β') απόφασης του Υπουργού Οικονομικών.
- 3.** Την 96/2015 Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου, με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και το τεύχος τεχνικών προδιαγραφών, διετεθή πίστωση ποσού είκοσι ενός χιλιάδων τετρακοσίων ενενήντα ευρώ (21.490,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. σε βάρος του προϋπολογισμού εξόδων έτους 2015 (ΚΑ 6482.01 Έξοδα λειτουργίας κατασκηνώσεων εξοχών), για την υλοποίηση του «Προγράμματος κατασκήνωσης ΑμεΑ της Κ.Ε.ΔΗ.Θ. έτους 2015» και εγκρίθηκε η διενέργεια πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάθεση της εργασίας και καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού.

4. Την 5/2015 Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών προμηθειών και αξιολόγησης προσφορών για το έτος 2015.

## **Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε**

Πρόχειρο διαγωνισμό με κλειστές προσφορές για την υλοποίηση του κατασκηνωτικού προγράμματος της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Θεσσαλονίκης (Κ.Ε.ΔΗ.Θ.) με τίτλο «Πρόγραμμα κατασκήνωσης ΑμεΑ της Κ.Ε.ΔΗ.Θ. έτους 2015». Το πρόγραμμα αφορά τη φιλοξενία – διαμονή, σε κατασκηνωτικές εγκαταστάσεις σε χώρους πιστοποιημένους για ΑμεΑ, σε είκοσι οκτώ (28) ΑμεΑ που είναι ωφελούμενοι του Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης για ΑμεΑ – Κ.Δ.Α.Π. – Μ.Ε.Α. της Κ.Ε.ΔΗ.Θ., στους νομούς Θεσσαλονίκης ή Χαλκιδικής ή Πιερίας ή Καβάλας. Ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των είκοσι ενός χιλιάδων τετρακοσίων ενενήντα ευρώ (21.490,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και οι υποβληθείσες προσφορές πρέπει να είναι σύμφωνες με το σχετικό τεύχος τεχνικών προδιαγραφών, το οποίο αποτελεί ενιαίο και αναπόσπαστο σύνολο με τους παρόντες όρους.

Για την κατακύρωση θα επιλεγθεί η πιο συμφέρουσα από οικονομοτεχνική άποψη προσφορά.

### **Άρθρο 1**

#### **Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στα Γραφεία της Κ.Ε.ΔΗ.Θ. (Μ. Κάλλας 23 & Κυδωνιών, Θεσ/νίκη) την Πέμπτη 30/07/2015, ενώπιον της Αρμόδιας Επιτροπής της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Θεσσαλονίκης. Ώρα έναρξης του διαγωνισμού ορίζεται η 13.00 μ.μ. και ώρα λήξης της αποδοχής των προσφορών η 12.00 π.μ.

### **Άρθρο 2**

#### **Τεύχη δημοπράτησης – Τεχνικά Χαρακτηριστικά**

Τα τεύχη δημοπράτησης είναι κατά σειρά ισχύος τα κατωτέρω:

1. Η παρούσα διακήρυξη.
2. Το επισυναπτόμενο τεύχος τεχνικών προδιαγραφών.
3. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
4. Το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς

### **Άρθρο 3**

#### **Προσόντα διαγωνιζομένων**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που ασκούν νόμιμα δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο των υπηρεσιών στους Νομούς Θεσσαλονίκης ή Χαλκιδικής ή Πιερίας ή Καβάλας.

### **Άρθρο 4**

#### **Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά:

1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 5 της παρούσας διακήρυξης.
2. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους το οποίο θα ισχύει κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.
3. Υπεύθυνη δήλωση του 1599/1986 ότι:
  - α) Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τευχών δημοπράτησης, τους οποίους και δέχονται ανεπιφύλακτα και ότι η προσφορά ισχύει για τρεις (3) μήνες από την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.
  - β) Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
  - γ) Ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του, για την οποιαδήποτε απόφαση της Κ.Ε.ΔΗ.Θ., ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της Κ.Ε.ΔΗ.Θ.
4. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής (σε ισχύ) από τα οποία να προκύπτουν ότι:
  - α) Δεν κατατέθηκε αίτηση για πτώχευση.
  - β) Δεν κηρύχθηκε σε κατάσταση πτώχευσης.
  - γ) Δεν τελεί υπό εκκαθάριση.
  - δ) Δεν έχει λυθεί η εταιρία (μόνο για Α.Ε.)
5. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, προς όλους τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούνται στην καταβολή εισφορών.

6. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
7. Υπεύθυνη δήλωση όπου να αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών.
8. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
9. Άδεια ίδρυσης και άδεια λειτουργίας κατασκηνώσεων πιστοποιημένων για φιλοξενία ΑμεΑ, σε ισχύ.
10. Πιστοποιητικό πυροπροστασίας από τον αρμόδιο φορέα.
11. Εγχειρίδια κατασκηνωτικών, διατροφικών κ.α. προγραμμάτων.
12. Εγχειρίδια των κτιριακών εγκαταστάσεων της κατασκήνωσης (προσκόμιση φωτογραφιών, ενημερωτικών φυλλαδίων κ.α.) και του φυσικού περιβάλλοντός της (π.χ. αν υπάρχουν δέντρα, πηγές κ.α.).
13. Το αναλυτικό εβδομαδιαίο διαιτολόγιο.
14. Το πρόγραμμα απασχόλησης / ψυχαγωγίας.
15. Το ιστορικό λειτουργίας της κατασκήνωσης (εμπειρία).
16. Τις ειδικότητες του προσωπικού που απασχολείται στην κατασκήνωση (γιατρός, γυμναστής, νοσοκόμος κ.α.).
- 17.Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία να βεβαιώνεται ότι η κατασκήνωση διαθέτει πλήρως εξοπλισμένο ιατρείο με γιατρό και νοσοκόμα καθώς επίσης και δυνατότητα πρόσβασης σε Κέντρο Υγείας ή Νοσοκομείο σε περίπτωση ανάγκης.
- 18.Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία να βεβαιώνεται ότι τα στελέχη - συνοδοί της κατασκήνωσης πρέπει να έχουν εμπειρία στη διοργάνωση κατασκηνώσεων ΑμεΑ.
- 19.Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία να βεβαιώνεται αναλυτικά ότι η κατασκήνωση πληροί όλες τις τεχνικές προδιαγραφές όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη.
20. Αντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας του νόμιμου εκπροσώπου, επικυρωμένο από αρμόδια υπηρεσία.

Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις που κατατίθενται, απαιτείται να είναι επικυρωμένες και να φέρουν το γνήσιο της υπογραφής από αρμόδια υπηρεσία.

## **Άρθρο 5** **Εγγυήσεις**

Η εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό ορίζεται στο ποσό των τετρακοσίων είκοσι εννέα ευρώ και ογδόντα λεπτών (429,80€) (2% του συνόλου του προϋπολογισμού της υπηρεσίας).

Η εγγύηση θα κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Τ.Π. & Δ. ή υπό μορφή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης τράπεζας. Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον πέντε μήνες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Ο ενδιαφερόμενος, στου οποίου το όνομα θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού, υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 5% του συμβατικού προϋπολογισμού χωρίς το Φ.Π.Α. Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης συντάσσονται κατά τον τύπο που ισχύει στο Δημόσιο και κατατίθενται από μορφή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης τράπεζας ή γραμματίου σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

## **Άρθρο 6** **Τρόπος σύνταξης και υποβολής των προσφορών**

1. Οι προσφορές των διαγωνιζομένων είναι έγγραφες και υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, πάνω στον οποίο αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις:

Η λέξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.

- Η επωνυμία του ενδιαφερόμενου (πλήρη στοιχεία).
- Το αντικείμενο του διαγωνισμού.
- Ο αριθμός της διακήρυξης.
- Ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο ανωτέρω φάκελος της προσφοράς τοποθετείται μέσα σε άλλο, ανοικτό φάκελο, στον οποίο αναγράφονται οι ενδείξεις ΠΡΟΣΦΟΡΑ – ΕΠΩΝΥΜΙΑ ενδιαφερόμενου – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ, στον οποίο τοποθετούνται επίσης όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής που ορίζει η διακήρυξη.

Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νομίμους εκπροσώπους τους.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από όλους τους κοινοπρακτούντες και αν πρόκειται για εταιρείες, από τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2. Οι προσφορές θα γίνονται δεκτές για το σύνολο των εργασιών που αναφέρονται σ' αυτήν.

3. Οι προσφορές κατατίθενται στην επιτροπή της δημοπρασίας αυτοπροσώπως από τους διαγωνιζόμενους ή από νομίμως εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο.

Οι ανώνυμες εταιρείες εκπροσωπούνται στη δημοπρασία από μέλος του Δ.Σ ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και οι ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών κατατίθενται από όλα τα κοινοπρακτούντα μέλη αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπήσει στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή κοινοπραξίες.

Δεν μπορεί επίσης να συμμετέχει (ξεχωριστά) και για δικό του λογαριασμό, αυτός που εκπροσωπεί διαγωνιζόμενη εταιρεία ή είναι μέλος διοικητικού συμβουλίου τέτοιας εταιρείας. Δεν μπορεί να συμμετέχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό υπάλληλος εταιρείας, η οποία λαμβάνει μέρος σε αυτή, ή ειδικοί σύμβουλοι που μισθοδοτούνται ή αμείβονται με οποιοδήποτε τρόπο από την εταιρεία αυτή.

4. Οι προσφορές μπορεί επίσης να αποστέλλονται ταχυδρομικά, αλλά πρέπει να έχουν φτάσει στην έδρα της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Θεσσαλονίκης – **με ευθύνη του προσφέροντος** - από την προηγούμενη (εργάσιμη) ημέρα, στην ακόλουθη διεύθυνση: Κοινωφελής Επιχείρηση Δήμου Θεσσαλονίκης, Οδός Μ.Κάλλας 23 & Κυδωνιών, Θεσ/νίκη, Τ.Κ. 54655

## **Άρθρο 7**

### **Παραλαβή και αποσφράγιση των προσφορών**

Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την επιτροπή της δημοπρασίας, , μέχρι να λήξει ο χρόνος που ορίζεται στη διακήρυξη.

Πάνω σε κάθε φάκελο που παραδίδεται στην επιτροπή αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς καθώς και – σε περίπτωση ιδιόχειρης κατάθεσης – η τυχόν άμεση απόρριψή της, εάν δεν συνοδεύεται από το δελτίο ταυτότητας ή το απαιτούμενο παραστατικό εκπροσώπησης.

Ο αύξων αριθμός του φακέλου αναγράφεται και στο πρακτικό της δημοπρασίας. Μόλις παρέλθει η ώρα που ορίζεται στη διακήρυξη, ο πρόεδρος της επιτροπής κηρύσσει τη λήξη του χρόνου παράδοσης της προσφορών, η οποία αναγράφεται στο πρακτικό.

Με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, απαγορεύεται μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού να γίνει για οποιοδήποτε λόγο δεκτή προσφορά, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.

Μετά τη λήξη του χρόνου παράδοσης των προσφορών, η επιτροπή ελέγχει, με την παρουσία των διαγωνιζόμενων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής κατά σειρά επίδοσης των προσφορών.

Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στα πρακτικά, περιληπτικά μιν, αλλά με τρόπο που να δείχνει εάν είναι ή όχι σύμφωνα προς τους όρους της διακήρυξης.

Ο εσωτερικός φάκελος της «ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» που βρίσκεται μέσα στον ανοικτό φάκελο, παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται πάνω σ αυτόν ο αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των διαγωνιζόμενων οι παριστάμενοι στην αίθουσα του διαγωνισμού αποχωρούν και η συνεδρίαση γίνεται μυστική.

Στη μυστική συνεδρίαση η επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζόμενων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλεισθούν.

Στη συνέχεια, η συνεδρίαση ξαναγίνεται δημόσια και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει τα ονόματα των αποκλεισθέντων και τους λόγους για τους οποίους αποκλείστηκαν, τους καλεί δε να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα μαζί με τη σφραγισμένη προσφορά τους.

Οι φάκελοι των προσφορών όσων έγιναν δεκτοί στη δημοπρασία αποσφραγίζονται κατά σειρά και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται από την επιτροπή δημόσια.

Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν είναι σύμφωνα προς τους όρους της διακήρυξης, απορρίπτονται.

Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει την πιο συμφέρουσα από οικονομοτεχνική άποψη προσφορά.

Σε περίπτωση που περισσότεροι προσέφεραν το ίδιο συμφέρουσες από οικονομοτεχνική άποψη προσφορές, γίνεται κλήρωση μεταξύ τους.

Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να συνυπογράψει το πρακτικό της δημοπρασίας.

## **Άρθρο 8**

### **Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας**

Κατά της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού, μπορεί να υποβληθεί ένσταση μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την διεξαγωγή της δημοπρασίας.

Οι ενστάσεις κατατίθενται στην επιτροπή της δημοπρασίας.

Οι ενστάσεις αυτές δεν επιφέρουν αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο.

Για τις ενστάσεις αποφαινεται το Διοικητικό Συμβούλιο.

## **Άρθρο 9**

### **Κατακύρωση**

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από το Δ.Σ., μέσα σε προθεσμία (10) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων.

Εάν ο μειοδότης στον οποίο κατακυρώθηκε η δημοπρασία αρνηθεί να υπογράψει το πρακτικό αυτής, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ, χωρίς να απαιτείται η τήρηση της διαδικασίας που προβλέπει το άρθρο 50 του ΠΔ 28/1980.

Στη περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ της Κοινοφελούς Επιχείρησης Δήμου Θεσσαλονίκης η εγγύηση συμμετοχής και η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί σε βάρος του έκπτωτου μειοδότη ή να ανατεθεί στον επόμενο μειοδότη ή να ανατεθεί απευθείας από το Δ.Σ.

## **Άρθρο 10**

### **Χρόνος διάρκειας της σύμβασης - τρόπος**

Όλες οι προσφορές όσων έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από το διαγωνισμό, θεωρούνται ότι θα έχουν διάρκεια εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία του διαγωνισμού. Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές η Κ.Ε.ΔΗ.Θ. θα καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει σύμβαση παροχής υπηρεσιών με τους όρους της παρούσης διακήρυξης. Ο διαγωνιζόμενος δεν δύναται κατά το διάστημα



της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγω ή αιτία. Η Κ.Ε.ΔΗ.Θ. μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει παράταση ισχύος προσφορών.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

- Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναπροσαρμογή δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.
- Ο ανάδοχος βαρύνεται με την κράτηση 1,5% υπέρ Τ.Ε.Α.Δ.Υ., 0,5% υπέρ Τ.Π.Δ.Υ., 8% του Φ.Ε., 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Άρθρο 4, παρ. 3, του Ν. 4013/2011) στο καθαρό ποσό της αξίας των εργασιών και με κάθε τυχόν νόμιμη δαπάνη. Τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης βαρύνουν τον ανάδοχο (γνωμοδότηση Δ' Τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 - Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α'- Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α'). Σε περίπτωση άρνησής του να τα καταβάλλει, κηρύσσεται έκπτωτος. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Κ.Ε.ΔΗ.Θ.
- Οι μετακινήσεις από τον χώρο αναχώρησης των ωφελούμενων προς την κατασκήνωση και η επιστροφή τους, καθώς και οι εκδρομές, ξεναγήσεις κατά την κατασκηνωτική περίοδο βαρύνουν την κατασκήνωση. Επίσης ο ανάδοχος έχει την ευθύνη για την συνοδεία, την ασφάλεια των ΑμεΑ και την ασφαλιστική τους κάλυψη.
- Η ασφάλεια και η επιτήρηση των ΑμεΑ κατά τη διάρκεια της κατασκηνωτικής περιόδου βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο και οφείλει να ασφαλίσει τα ΑμεΑ, καθ' όλο το χρονικό διάστημα της παραμονής τους στην κατασκήνωση καθώς και να τους παρέχει ιατροφαρμακευτική περίθαλψη. Η κατασκήνωση θα διαθέτει πλήρως εξοπλισμένο ιατρείο με γιατρό και νοσοκόμα καθώς επίσης και δυνατότητα πρόσβασης σε Κέντρο Υγείας ή Νοσοκομείο σε περίπτωση ανάγκης.
- Τα στελέχη - συνοδοί της κατασκήνωσης πρέπει να έχουν εμπειρία στη διοργάνωση κατασκηνώσεων για ΑμεΑ. Για τα ΑμεΑ θα υπάρχουν συνοδοί (σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές) οι οποίοι θα έρχονται σε προσωπική επαφή με τους γονείς/κηδεμόνες για να ενημερώνουν για την

κατάστασή τους, τις ιδιαίτερες ανάγκες τους, και την φαρμακευτική αγωγή που πιθανόν ακολουθεί.

- Ο διαγωνιζόμενος στο όνομα του οποίου θα κατακυρωθεί η ανάθεση των υπηρεσιών υποχρεούται να προσκομίσει εγγυητική καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ίσης με το 5% της προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α.
  - Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να κατατεθεί πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
  - Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την ολοκλήρωση των υπηρεσιών.
- Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από τη γνωστοποίηση ή δεν καταθέσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ.28/80 και η εγγυητική συμμετοχής εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Κ.Ε.ΔΗ.Θ.
- Η Κ.Ε.ΔΗ.Θ. δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενομένης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημιάς από τον ανάδοχο που αρνήθηκε να υπογράψει τη σύμβαση.
- Κατά την προσωρινή και οριστική παραλαβή η οποία γίνεται από αρμόδια τριμελή Επιτροπή της Κ.Ε.ΔΗ.Θ., οριζόμενη κατά τις διατάξεις του άρθρου 67 του Π.Δ.28/80 «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών ΟΤΑ» η οποία και υποχρεούται για τη βεβαίωση καλής εκτέλεσης αυτών όπως ορίζουν οι ισχύουσες προδιαγραφές, εξετάζονται και διαπιστώνονται όλες οι ιδιότητες των προσφερομένων εργασιών καθώς και τυχόν επελθούσες φθορές, ζημίες κλπ λόγω πλημμελούς εργασίας.
- Η διάρκεια των υπηρεσιών ορίζεται για το χρονικό διάστημα μετά τις 22 Αυγούστου μέχρι αρχές Σεπτεμβρίου 2015, για 14 διανυκτερεύσεις (π.χ. 23/08/2015 έως 06/09/2015). Μεταφορά του διαστήματος γίνεται μόνον για απολύτως αιτιολογημένο λόγο ύστερα από αίτηση του αναδόχου, και έγκριση του από την αναθέτουσα αρχή.
- Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με την ολοκλήρωση της παροχής των υπηρεσιών.

- Η καταβολή της πληρωμής του Εργοδότη προς τον Ανάδοχο, σύμφωνα με την παρούσα, θα γίνονται με την έκδοση των κατάλληλων παραστατικών / δικαιολογητικών σύμφωνα με τον νόμο και τις εκάστοτε ισχύουσες υπουργικές αποφάσεις. Στο Τιμολόγιο - Δελτίο Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου θα γίνονται
  - οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και τις εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών.
  - Η εξόφληση θα γίνεται εντός εξήντα (60) ημερών μετά την υποβολή του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών, για το οποίο εκδίδεται χρηματικό ένταλμα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/5-6-2003) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
  - Δεν προβλέπεται η παροχή πρόσθετων ή νέων εργασιών ή παροχή άλλων υπηρεσιών πέραν των ρητά προαναφερομένων στην παρούσα διακήρυξη.
  - Η παρούσα διακήρυξη και η σύμβαση που θα καταρτισθεί βάσει αυτής θα διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό δίκαιο. Για κάθε διαφορά / διένεξη πάνω στους όρους της παρούσας διακήρυξης και στην εκτέλεση της σχετικής με αυτή σύμβαση, ο Ανάδοχος υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων της Θεσσαλονίκης.

## **Άρθρο 11**

### **Τρόπος πληρωμής**

Η συμβατική αξία της ανάθεσης θα καταβληθεί στον ανάδοχο κατόπιν σχετικής συνεννόησης, αμέσως μετά την έκδοση των σχετικών τιμολογίων, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

## **Άρθρο 12**

### **Δημοσίευση**

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί μία φορά στον τύπο τουλάχιστον 5 ημέρες πριν την διενέργεια του διαγωνισμού.

Ειδικότερα, θα δημοσιευτεί στις εφημερίδες «Τύπος Θεσσαλονίκης» και «Αγγελιοφόρος».

Η δαπάνη δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνει τον ανάδοχο στον οποίο θα κατακυρωθεί η εργασία, οι σχετικές δε αποδείξεις πληρωμής προσκομίζονται από αυτόν απαραίτητα κατά την υπογραφή της σύμβασης.

### **Άρθρο 13** **Τιμές προσφοράς**

Οι τιμές θα εκφράζονται σε ΕΥΡΩ και θα περιλαμβάνουν τις υπέρ τρίτων κρατήσεις,  
Οι οικονομικές προσφορές θα υποβληθούν γραπτές σύμφωνα με το έντυπο.  
Προσφορά από την οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και στις δύο μορφές απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

### **Άρθρο 16** **Πληροφόρηση ενδιαφερομένων**

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες από τις 09:00 έως 13:00 από την Κοινωνική Επιχείρηση Δήμου Θεσσαλονίκης, Ταχ. Δ/ση Μ. Κάλλας 23, Θεσ/νίκη, Τηλ. 2313318243 κα. Π.Κριτσιλίδου.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.  
Πασχαλίδου Μαρία