



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη :

1. Το Ν.3852/2010 (ΦΕΚ/Α'/2010) "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης" όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Το Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης»,
3. Το Ν. 3463/2006 "Περί κυρώσεως του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα"
4. Την υπ' αριθμ.35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/τεύχος Β'/11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών σύμφωνα με την οποία για ποσά άνω των 60.000,00 € χωρίς Φ.Π.Α. διενεργείται τακτικός διαγωνισμός
5. Το Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α'/29-5-2013) "Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις"
6. Το Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α'/7-4-2014) "Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του Ν.4046/2012 και άλλες διατάξεις" και ειδικότερα την υποπαράγραφο ΣΤ.20 του άρθρου 1 "Εφαρμογή Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων" που αντικατέστησε την παρ.1 του άρθρου 8 του Ν.4155/2013
7. Την υπ' αριθμ. Π1/2390 (ΦΕΚ 2677/Β'/21-10-2013) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)"
8. Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/2011) για την σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Αρχείου Δημοσίων Συμβάσεων
9. Το άρθρο 1 παρ.Ζ' (προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) υποπαράγραφος Ζ.5 (Συναλλαγές μεταξύ των επιχειρήσεων και Δημοσίων Αρχών-Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/τεύχος Α'/9-5-2013)
10. Το Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Τεύχος Α'/26-3-2014) «Διοικητικές απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις»
11. Το Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/Τεύχος Α'/8-8-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 157 «Εγγυήσεις»
12. Το άρθρο 37 του Ν. 4320/2015 (ΦΕΚ 29/Τεύχος Α'/19-3-2015) "Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις"

13. Την υπ' αριθμ.878/2015 Απόφαση Δημάρχου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στην Αντιδήμαρχο Οικονομικών Γεωργία Ρανέλλα

Προκηρύσσει

Ηλεκτρονικό δημόσιο τακτικό διαγωνισμό για την Ανάθεση εργασιών για ήχο – φωτιστική κάλυψη εκδηλώσεων, με συμπλήρωση τιμολογίου και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη σε τιμή προσφορά, προϋπολογισμού δαπάνης 57.602,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α (23%), για τις ανάγκες των Διευθύνσεων:

- ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ (έτους 2015 και 2016)
- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ (50α Δημήτρια)
- ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ - ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ Α' ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ

Άρθρο 1

Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Συστήματος από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού που ορίστηκε με την υπ'αριθμ... .../2015 Α.Ο.Ε.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΕΣΗΔΗΣ ΤΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr09/07/2015 ΗΜΕΡΑ.ΠΕΜΠΤΗ και ΩΡΑ .07:00	15-.07-2015 ΗΜΕΡΑ.ΤΕΤΑΡΤΗ και ΩΡΑ 17:00

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/2013 και το άρθρο 6 της Υ.Α. Π1/2390/2013.

Άρθρο 2

Προϋπολογισμός-Χρηματοδότηση

Η ανάθεση εργασιών ήχο-φωτιστικών εργασιών είναι προϋπολογισμού δαπάνης 57.602,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α (23%) και θα βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α. και Π.Α.Υ.:

Κ.Α.	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ	Π.Α.Υ
6472.01.01 15.004	«Έξοδα Αθλητικών Δραστηριοτήτων – Εκδηλώσεων» ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	2.450,00 €	300
6474.01.01 15.004	«Έξοδα Λοιπών Παρεμφερών Δραστηριοτήτων» ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	2.952,00 €	Έτος 2016
6471.03.01 15.007	«ΔΗΜΗΤΡΙΑ» Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	50.000,00 €	367
6472.01.70 10.010	«Έξοδα Αθλητικών Δραστηριοτήτων – Εκδηλώσεων» Α' ΔΗΜ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	2.200,00 €	1045

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ : 57.602,00 €

Άρθρο 3

Δεκτοί στο διαγωνισμό-Προϋποθέσεις συμμετοχής

1. Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται μόνο όσοι ασχολούνται νόμιμα ασχολούνται με τις σχετικά αναφερόμενες εργασίες και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία Επιμελητήρια.

2. Δικαιούμενοι συμμετοχής :

- α. Έλληνες
- β. Αλλοδαποί
- γ. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- δ. Συνεταιρισμοί
- ε. Ενώσεις/κοινοπραξίες

3. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν πρέπει να απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.

4. α. Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς πρέπει να διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό Σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ-Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr). Η ψηφιακή υπογραφή χορηγείται από πιστοποιημένη προς τούτο αρχή και πρέπει να είναι σκληρής αποθήκευσης, δηλαδή να δημιουργείται μέσω Ασφαλούς Διάταξης Δημιουργίας Υπογραφής (USB token). Ο κατάλογος των αρχών που παρέχουν ψηφιακή υπογραφή αναφέρεται στην ιστοσελίδα της Αρχής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων

http://www.eett.gr/openccms/openccms/EETT/Electronic_Communications/DigitalSignatures/SupervisedList.html.

β. Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες αιτούνται την εγγραφή τους παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του συστήματος ταυτοποιούνται ως εξής :

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το ανωτέρω Τμήμα της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δε διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΑΠ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το

αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το ανωτέρω Τμήμα της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας :
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007 και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος-μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό Μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.
 - γ. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τη χρήση ψηφιακής υπογραφής χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής.
 - δ. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Άρθρο 4

Συμβατικά στοιχεία

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτή κατά σειρά ισχύος είναι :

- α)** Η παρούσα Διακήρυξη
- β)** Οι Ειδικοί Όροι
- γ)** Οι Τεχνικές Προδιαγραφές & Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- δ)** Ο Αναλυτικός Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- ε)** Η προσφορά του μειοδότη
- στ)** Τα από το διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά και περιγραφικά στοιχεία των εργασιών που θα δοθούν με την προσφορά.

Άρθρο 5

Προσφορές

1. Δεκτές γίνονται μόνον οι προσφορές που καλύπτουν το **σύνολο των εργασιών** που αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και όχι σε επιμέρους τμήματά του.
2. Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές.
3. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές.
4. Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον **εξάμηνη**.
5. Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δε γίνονται δεκτοί.
6. Προσφορές, που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δεν λαμβάνονται υπόψη.
7. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οικονομικός φορέας οφείλει να σημαίνει τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του με χρήση του σχετικού πεδίου του Συστήματος. Στην αντίθετη περίπτωση, θα μπορούν να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφωρίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του διαγωνιζομένου.

8. Οι προσφορές (στην έντυπη μορφή τους και όπως αποτυπώνονται στο αρχείο .pdf) δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λπ. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

9. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε ενώπιων της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Άρθρο 6

Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

1. Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/2013, στην Υ.Α. Π1/2390/2013 και στο Π.Δ. 28/80.

2. Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής :

α. Ένας υποφάκελος (κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα) με την ένδειξη “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά” στον οποίο υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο της υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.

Συγκεκριμένα στον υποφάκελο αυτό περιλαμβάνονται :

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά συμμετοχής που αναφέρονται στο άρθρο 7 της διακήρυξης σε αρχείο .pdf σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.4155/2013 και στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και τα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο πρωτόκολλο της Δ/νσης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης (προκειμένου να παραδοθούν στην αρμόδια επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες την υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά” που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτείται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και

στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προμηθευτή) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ενδεικτικά, τέτοια στοιχεία θεωρούνται η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πιστοποιητικά που εκδίδονται από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Τα δημόσια έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρο 1 του Ν.4250/2014).

Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στη συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του υπογεγραμμένου ψηφιακά ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Οι προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς που αναφέρονται στο άρθρο 7 της διακήρυξης σε αρχείο .pdf σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.4155/2013 και στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και τα δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο πρωτόκολλο της Δ/σης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης (προκειμένου να παραδοθούν στην αρμόδια επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες την υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά τεχνικής προσφοράς ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά” που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτείται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προμηθευτή) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ενδεικτικά, τέτοια στοιχεία θεωρούνται πιστοποιητικά που εκδίδονται από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus) θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία είναι αληθή και ακριβή.

β. Ένας υποφάκελος (κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα) με την ένδειξη “Οικονομική προσφορά” στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα (προμηθευτή).

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στη συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην

ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του υπογεγραμμένου ψηφιακά ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

3. Αποδεικτικό υποβολής

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

Άρθρο 7

Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα πρέπει να έχουν εκδοθεί στο διάστημα που μεσολαβεί από τη δημοσίευση του διαγωνισμού στο ΦΕΚ και μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς στο Σύστημα. Οι υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86 πρέπει να φέρουν ως ημερομηνία σύνταξης και ημερομηνία ψηφιακής υπογραφής, την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς στο Σύστημα. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης υπογεγραμμένη ψηφιακά από τον προμηθευτή που πρόκειται να εκπροσωπηθεί στο διαγωνισμό.

Οι Α.Ε. και οι Ε.Π.Ε. εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο το οποίο οφείλει να υποβάλλει :

1. ΦΕΚ σύστασης.
2. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευθεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού.
3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευθεί το πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου για τον ορισμό του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρίας.
4. Πρακτικό του Δ.Σ. της εταιρίας με το οποίο εγκρίνεται η συμμετοχή της στο διαγωνισμό για την ανάληψη της δημοπρατούμενης εργασίας και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο στο οποίο παρέχεται η εξουσιοδότηση (στην περίπτωση που δεν υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρίας τα σχετικά με το διαγωνισμό έγγραφα και μόνο εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψήφιου αναδόχου) να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα έγγραφα συμπεριλαμβανομένης και της προσφοράς και να την υποβάλλει ηλεκτρονικά. Επίσης, να εκπροσωπή την εταιρία έναντι της αναθέτουσας αρχής για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη σύμβαση, συμμετέχοντας όποτε και όπου κληθεί σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της σύμβασης όργανα της αναθέτουσας αρχής.

Οι Ο.Ε. και Ε.Ε. εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο το οποίο οφείλει να υποβάλλει :

1. Αντίγραφο καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού.

Σε περίπτωση εγκατάστασης των εταιριών στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένες.

Όταν στο διαγωνισμό συμμετέχει Συνεταιρισμός απαιτείται η προσκόμιση βεβαίωσης ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Όταν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία οφείλει να υποβάλλει :

1. Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής.
2. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας από την οποία να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του μέλους στην Ένωση/Κοινοπραξία και στο διαγωνισμό.
3. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας όπου :
-να συστήνεται η Ένωση/Κοινοπραξία

-να αναγράφεται και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος των εργασιών (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που αναλαμβάνει κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας στο σύνολο της προσφοράς

-να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας

-να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκτέλεση των εργασιών

-να ορίζεται (με συμβολαιογραφική πράξη η οποία επίσης προσκομίζεται) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της αναθέτουσας αρχής.

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί, στην ίδια δημοπρασία, περισσότερες από μία εταιρίες, ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρία, συνεταιρισμό ή ένωση προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές, εκτός αν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές εκτός από μία, με την οποία θα συμμετέχει στο διαγωνισμό. Επίσης, δεν μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό για λογαριασμό του, υπάλληλος εταιρίας που συμμετέχει σ' αυτόν ή ειδικός σύμβουλος αμειβόμενος από αυτή με μισθό ή και με άλλο τρόπο αμοιβής.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη ψηφιακά.

Οι συμμετέχοντες οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού :

A. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου στο οποίο να είναι εγγεγραμμένοι οι διαγωνιζόμενοι, ισχύος την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

2. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 του Ν. 1599/1986) του διαγωνιζόμενου ότι έλαβαν πλήρη γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης, των ειδικών όρων και των τεχνικών προδιαγραφών τα οποία αποδέχονται ανεπιφύλακτα. Στη δήλωση δεν επιτρέπεται καμία αναγραφή, η οποία θα τροποποιεί τους όρους της δημοπρασίας.

3. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς και δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

4. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) η οποία θα αναφέρει τους φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών και ότι δεν απασχολεί ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

5. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ίση με το 2% επί της προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α. **επτάμηνης** ισχύος ποσού 936,62 € (εννιακόσια τριάντα έξι ευρώ και εξήντα δύο λεπτά) συνταγμένη σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ 4 του άρθρου 157 "εγγυήσεις" του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α) όπως ισχύουν από 8/8/14.

6. Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια εφορία.

7. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ. Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση

του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την ΕΠΕ & ΑΕ θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα (υποβάλλεται ηλεκτρονικά στο πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας ΣΕΠΕ-ΟΑΕΔ-ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και με την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής του εντύπου στο σύστημα εκτυπώνεται αντίγραφο αυτού, στο οποίο αποδίδεται και αποτυπώνεται αριθμός πρωτοκόλλου και ημερομηνία υποβολής του και αποτελεί για τον εργοδότη αποδεικτικό υποβολής του, το οποίο χρησιμοποιείται νομίμως), στην οποία θα φαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με τη χώρα στην οποία έχει την έδρα της.

Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δε θεωρείται από αρμόδια αρχή τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση με την οποία βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση.

8. Βεβαίωση του Γραφείου Εσόδων (Τμήμα Ταμείου, Δ/ση Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης) ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή τους προς το Δήμο Θεσσαλονίκης από οποιαδήποτε αιτία ή βεβαίωση διακανονισμού της οφειλής τους.

9. Πλήρη περιγραφικά και τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων εργασιών και τεχνικά φυλλάδια της εταιρίας, εφόσον αυτά υπάρχουν.

Άρθρο 8

Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 10:30 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών υποφακέλων “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά”.

Οι ηλεκτρονικοί υποφάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων “Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά”, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων “Οικονομική Προσφορά”, οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Άρθρο 9

Αξιολόγηση προσφορών- Ακύρωση - Επανάληψη δημοπρασίας

1. Ο ανάδοχος θα επιλεγεί με βάση τη χαμηλότερη προσφορά, τα χαρακτηριστικά της οποίας είναι κατά σειρά κριτηρίων τα εξής :

- α. Η συμμόρφωσή του με τα οριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές
- β. Η προσφερόμενη τιμή

2. Η κατακύρωση γίνεται στο συμμετέχοντα του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στη διακήρυξη και στις τεχνικές προδιαγραφές όρους

και προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο του ενδεικτικού προϋπολογισμού με την προϋπόθεση ότι η τιμή για **κάθε** εργασία θα είναι εντός του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

3. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια ακριβώς τιμή για το σύνολο του ενδεικτικού προϋπολογισμού και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης. Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών, ο ανάδοχος επιλέγεται με κλήρωση.

4. Ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω ασύμφορου ή συμπαιγνίας.

5. Επανάληψη της δημοπρασίας επιτρέπεται για μία ακόμη φορά λόγω ασύμφορου.

Σε κάθε περίπτωση από τις προαναφερόμενες καμία αξίωση από το Δήμο δεν μπορούν να προβάλλουν οι διαγωνιζόμενοι για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

6. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.

7. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης απορρίπτεται.

8. Δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

9. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

10. Προσφορά που θα αφορά σε επί μέρους τμήματα του ενδεικτικού προϋπολογισμού θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

11. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή, η δε απόφαση κατακύρωσης υποβάλλεται για έλεγχο νομιμότητας στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας-Θράκης.

Άρθρο 10

Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών και δικαιολογητικών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως :

- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) απευθύνουν αιτήματα στους χρήστες-οικονομικούς φορείς (προμηθευτές) για παροχή διευκρινίσεων και χρήστες-οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που προβλέπονται στη διακήρυξη.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) συντάσσουν και υπογράφουν τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (υπάλληλοι του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης Οικονομικής Επιτροπής) συντάσσουν και υπογράφουν τις κατά περίπτωση αποφάσεις επί της αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Οι χρήστες-οικονομικοί φορείς (προμηθευτές) ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

Άρθρο 11

Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα

Οι χρήστες έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται από το Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν.2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

Άρθρο 12

Χρονική ισχύς προσφορών

Οι προσφορές για όλους που έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από τη δημοπρασία θεωρούνται ότι ισχύουν για έξι (6) μήνες, από την ημερομηνία του διαγωνισμού.

Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει σύμβαση συνεργασίας με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Ο διαγωνιζόμενος δε δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή επιστροφή της εγγυητικής επιστολής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των έξι (6) μηνών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζομένους να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

Άρθρο 13

Τιμή προσφοράς

1. Όλες οι προσφορές θα αναφέρονται σε ευρώ. Προσφορά στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή σε ρήτρα συναλλάγματος, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η προσφερόμενη τιμή θα αναλύεται ως εξής:

α. Η τιμή των προσφερόμενων εργασιών απαλλαγμένη από το Φ.Π.Α.

β. Ο Φ.Π.Α., με τον οποίο επιβαρύνεται η προσφορά, θα βαρύνει το Δήμο.

γ. Η συνολική προσφερόμενη τιμή.

2. Εφόσον η προσφορά δεν συμμορφώνεται με τους παραπάνω κατά περίπτωση επιμερισμούς τιμήματος και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

3. Στην προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη δαπάνη.

Άρθρο 14

Αναθεώρηση τιμών προσφοράς

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

Άρθρο 15

Γλώσσα σύνταξης προσφορών

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

Άρθρο 16 **Ενστάσεις-Προσφυγές**

Οι ενστάσεις κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας υποβάλλονται μέχρι και της επομένης από τη διεξαγωγή της δημοπρασίας εργάσιμης ημέρας και κατά του αποτελέσματος της δημοπρασίας μέχρι και της επομένης της ανακοινώσεως αυτού. Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερόμενων δε λαμβάνονται υπόψη.

Ο οικονομικός φορέας (προμηθευτής) υποβάλλει τις ενστάσεις-προσφυγές ηλεκτρονικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία και την περίπτωση β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Ν.4155/2013, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα του Συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή ο οικονομικός φορέας το υποβάλλει σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή στο Γενικό Πρωτόκολλο του Δήμου προκειμένου να διαβιβαστεί στο Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Οικονομικής Επιτροπής και Επιτροπής Ποιότητας Ζωής. Σε περίπτωση αποστολής με ταχυδρομείο ως ημερομηνία αποστολής λογίζεται η ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα του ταχυδρομείου.

Σε κάθε περίπτωση, η ημερομηνία άσκησης της ένστασης είναι η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, εκτός εάν υπάρχει περίπτωση διάστασης μεταξύ του κειμένου της ένστασης, όπως αυτή έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά, και της ένστασης, όπως έχει προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα, οπότε ως ημερομηνία άσκησης της ένστασης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως :

- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των ενστάσεων/προσφυγών.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) συντάσσουν και υπογράφουν τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των ενστάσεων/προσφυγών.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (υπάλληλοι του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης Οικονομικής Επιτροπής) συντάσσουν και υπογράφουν τις κατά περίπτωση αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ενστάσεων/προσφυγών.
- Οι χρήστες-οικονομικοί φορείς (προμηθευτές) ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της ένστασης/προσφυγής τους. Οι αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής που λαμβάνονται για την εξέταση των ενστάσεων υπόκεινται για προσφυγή στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.

Άρθρο 17 **Εγγυήσεις**

1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Κάθε προσφορά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγυητική επιστολή συμμετοχής με ποσό που θα καλύπτει το 2% του συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού χωρίς το Φ.Π.Α., δηλαδή ποσού 936,62 € (εννιακόσια τριάντα έξι ευρώ και εξήντα δύο λεπτά).

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης.

Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή/αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σ' αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.

Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των εργασιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

3. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (Α'139) και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Άρθρο 18

Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία πρωτοκόλλησης της, έως 31/12/2015 για όλες τις εκδηλώσεις, εκτός αυτήν της 3^{ης} γιορτής πολυγλωσσίας του 2016 για την οποία η διάρκεια ορίζεται σε ένα χρόνο. Για τις εκδηλώσεις των 50^{ων} Δημοτηρίων η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από 15/9/2015 έως 20/10/2015.

Σε περίπτωση που κάποιες εκδηλώσεις πραγματοποιηθούν πριν την συμβασιολογία των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ή ακυρωθούν δεν θα υπάρχει καμιά απαίτηση από τον μειοδότη του διαγωνισμού για είσπραξη των αναλογούντων ποσών.

Άρθρο 19

Άρνηση υπογραφής της σύμβασης-Κήρυξη μειοδότη έκπτωτου

Εάν ο μειοδότης δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από της γνωστοποίησης σ' αυτόν ή δεν καταθέσει την κατά το προηγούμενο άρθρο εγγύηση καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ. 28/80 και η εγγύηση συμμετοχής 2% εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου. Ο Δήμος μετά από αυτά είναι ελεύθερος να επιλέξει οποιαδήποτε άλλη αποδεκτή προσφορά ή να επαναλάβει τη δημοπρασία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενόμενης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημίας από τον ανάδοχο που αρνήθηκε να υπογράψει τη σύμβαση και επιφυλάσσεται κάθε νόμιμου δικαιώματος του για πιθανή βλάβη λόγω καθυστέρησης έναρξης των προβλεπόμενων από την παρούσα διακήρυξη εργασιών.

Άρθρο 20
Τόπος-τρόπος-χρόνος εκτέλεσης εργασιών

Ο χρόνος και ο τόπος εκτέλεσης των εργασιών θα γίνει σύμφωνα με τις ανάγκες των εκδηλώσεων των αντίστοιχων Υπηρεσιών του Δήμου που εμπλέκονται στην παρούσα διακήρυξη, και θα υποδειχτεί από αυτές. Οι εργασίες θα εκτελεστούν τμηματικά μέχρι την λήξη της σύμβασης η οποία θα έχει ισχύ μέχρι 31/12/2015 από την πρωτοκόλλησή της.

Άρθρο 21
Προσωρινή και οριστική παραλαβή εργασιών

Η παραλαβή των εργασιών, γίνεται από αρμόδια τριμελή επιτροπή του Δήμου, οριζόμενη κατά τις διατάξεις του άρθρου 67 του 28/80 Π.Δ. «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.», η οποία και υποχρεούται για την ποιοτική και ποσοτική επιμέτρηση αυτών όπως ορίζουν οι ισχύουσες προδιαγραφές. Η επιτροπή εξετάζει και διαπιστώνει όλες οι ιδιότητες προσφερομένων εργασιών καθώς και τυχόν επελθούσες φθορές, ζημιές, κλπ. λόγω πλημμελούς εργασίας ή κακής ποιότητας χρησιμοποιηθέντων μέσων.

Στην περίπτωση που η εκτελεσθείσα εργασία είναι εκτός τεχνικών προδιαγραφών, ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί σε άμεση αποκατάσταση με δικά του έξοδα και σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

Σε περίπτωση που δεν ανταποκριθεί ο ανάδοχος και παραβιάσει το χρόνο εκτέλεσης των εργασιών, η Υπηρεσία μπορεί μονομερώς να λύσει τη σύμβαση, επιβαρύνοντας τον ανάδοχο με τη ζημία που θα προκύψει, παρακρατώντας εν μέρει ή όλη την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δε συμμορφωθεί προς την υποχρέωση για άμεση αποκατάσταση της μη ορθώς εκτελούμενης εργασίας, θα κινηθεί εναντίον του η διαδικασία για την κήρυξη του ως έκπτωτου.

Άρθρο 22
Αθέτηση όρων συμφωνίας. Ευθύνη αναδόχου.

1) Από μέρους του αναδόχου η αθέτηση οποιουδήποτε όρου του παρόντος διαγωνισμού και της σύμβασης, ή μη πλήρης συμμόρφωση του προς τους όρους αυτών, παρέχει στο Δήμο το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

2) Η έκπτωση του αναδόχου έχει σαν συνέπεια:

A) Την απώλεια υπέρ του Δήμου, λόγω ποινικής ρήτρας ολοκλήρου του ποσού της κατατιθέμενης εγγύησης του.

B) Την υποχρέωση του να αποζημιώσει το Δήμο για κάθε ζημία θετική ή αποθετική που τυχόν θα υποστεί ο Δήμος από την μη εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 23
Παράταση προθεσμίας παράδοσης

Παράταση προθεσμίας δύναται να χορηγηθεί μετά από υποβολή αίτησης του αναδόχου πλήρως αιτιολογημένης, με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου (άρθρο 41 παρ.7 του Π.Δ. 28/80) και μόνο για την εκδήλωση της 3^{ης} γιορτής πολυγλωσσίας του 2016 αν ορισθούν ημερομηνίες διεξαγωγής της γιορτής μετά την λήξη του συμφωνητικού.

Άρθρο 24
Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 273 του Ν.3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων).

Άρθρο 25
Τρόπος πληρωμής

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την υποβολή του τιμολογίου, για το οποίο εκδίδεται χρηματικό ένταλμα σύμφωνα με το άρθρο 1 (παραγρ. Α' υποπαραγράφος Ζ5) του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/9-5-2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/άρθ. 4, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

Άρθρο 26
Δαπάνες που επιβαρύνουν τον ανάδοχο

Ο ανάδοχος βαρύνεται με την κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), τον αναλογούντα φόρο εισοδήματος και με κάθε τυχόν νόμιμη κράτηση. Τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης βαρύνουν τον προμηθευτή (γνωμοδότηση Δ' Τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α' - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α'). Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 27
Διακηρύξεις-παροχή πληροφοριών

Αντίγραφα της διακήρυξης θα δίδονται από το Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών της Δ/σης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης, οδός Βασ. Γεωργίου Α' 1, Κτίριο Β, 1ος όροφος-γραφείο 109 1/Β, αρμόδιος υπάλληλος Α. Βιδιαδάκης τηλ. 2313317531.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών :

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών, σχετικών με τα έγγραφα του διαγωνισμού, γίνονται δεκτά έξι (6) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες εφόσον ζητηθούν εμπρόθεσμα, παρέχονται το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά τη λήψη των σχετικών αιτημάτων.

α. υποβάλλονται, από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς (στους οποίους έχουν χορηγηθεί όνομα χρήστη και κωδικός πρόσβασης ύστερα από αίτησή τους), ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και φέρουν ψηφιακή υπογραφή

β. συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf με το κείμενο των ερωτημάτων το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο

γ. δεν εξετάζονται αν υποβληθούν εκτός των ανωτέρω προθεσμιών ή υποβληθούν με άλλο τρόπο ή το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Περιληπτική διακήρυξη θα δημοσιευθεί στο τεύχος Δημοσίων Συμβάσεων του Φ.Ε.Κ. και στον εθνικό τύπο.

Τα τεύχη του διαγωνισμού θα είναι αναρτημένα στο δικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης στη διεύθυνση www.thessaloniki.gr και στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ.

Θεσσαλονίκη12/6/2015

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Γ. ΠΑΝΕΛΛΑ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ (50α Δημήτρια)

Με τον όρο προσωπικό εννοούμε τον απαιτούμενο από το Τμήμα Διοργάνωσης Εκδηλώσεων & Φεστιβάλ του Δήμου Θεσσαλονίκης αριθμό τεχνικών, ηχοληπτών, φωτιστών, χειριστών προβολικών συστημάτων, εργατών, η αμοιβή των οποίων συμπεριλαμβάνεται στην συνολική τιμή.

Όλος ο εξοπλισμός των μηχανημάτων θα πρέπει να είναι σε άριστη κατάσταση, τεχνικά και αισθητικά, για να μπορεί να ανταποκριθεί στις ανάγκες των εκδηλώσεων.

Οι προδιαγραφές του διαγωνισμού στις προτεινόμενες μάρκες μηχανημάτων είναι δεσμευτικές. Τα παραπάνω μηχανήματα μπορούν να αντικαθίστανται ή να συμπληρώνονται, ως προς την ισχύ τους και ανάλογα με τις ηχητικές και φωτιστικές ανάγκες της κάθε εκδήλωσης, μόνο κατόπιν της σύμφωνης γνώμης του Τμήματος Διοργάνωσης Εκδηλώσεων & Φεστιβάλ.

Για τις εκδηλώσεις που θα γίνονται ταυτόχρονα, ο ανάδοχος του διαγωνισμού υποχρεούται να διαθέσει ανεξάρτητα συνεργεία προσωπικού, τα οποία και θα ανακοινώσει ονομαστικά, με έγγραφο του προς τον Δήμο, τουλάχιστον δέκα εργάσιμες ημέρες πριν την έναρξη των Δημητρίων.

Οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να δώσουν πλήρεις τεχνικές περιγραφές των ηχητικών και φωτιστικών εγκαταστάσεων και μηχανημάτων τους, όπως και πλήρη αναλυτική λίστα του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος ανά εκδήλωση, η οποία θα πρέπει να σταλεί στον Δήμο, τουλάχιστον δέκα εργάσιμες ημέρες πριν την έναρξη των Δημητρίων.

Οι ποσότητες των ηχητικών και φωτιστικών εγκαταστάσεων δεν είναι δεσμευτικές και σε περίπτωση ακύρωσης κάποιας εκδήλωσης, θα ακυρωθεί και η ανάλογη ηχητική – φωτιστική εγκατάσταση.

Η ημέρα πραγματοποίησης των εκδηλώσεων μπορεί να είναι Κυριακή ή οποιαδήποτε αργία, χωρίς αυτό να μεταβάλλει την προσφερόμενη τιμή.

Σε περίπτωση αλλαγής του χώρου, ο προμηθευτής θα έχει ενημέρωση δύο (2) ημέρες πριν την εκδήλωση από το τμήμα Διοργάνωσης Εκδηλώσεων & Φεστιβάλ του Δήμου Θεσσαλονίκης και θα ισχύουν οι ίδιες τιμές.

Σε περίπτωση ατυχήματος που οφείλεται στην ηχοφωτιστική εγκατάσταση, ο ανάδοχος φέρει την αστική και ποινική ευθύνη και την έναντι τρίτου ή τρίτων ενδεχόμενη αποζημίωση.

Με τον όρο Backline, εννοούμε τα μουσικά όργανα, τους ενισχυτές των μουσικών οργάνων και τα παρελκόμενά τους, όπου υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος, εκτός από τις περιπτώσεις που απαιτείται κλασικό όρθιο ή μακρύ πιάνο ή και χόρδισμα αυτών, όπου η υποχρέωση είναι του Δήμου.

Οι ακριβείς ποσότητες για το κάθε υλικό θα γίνουν γνωστές, αφού κλειστεί το οριστικό πρόγραμμα των Δημητρίων.

Οι ειδικοί όροι αποτελούν αναπόσπαστο και απαράβατο μέρος του συμφωνητικού.

Θεσσαλονίκη12/6/2015

**Η Συντάξασα και
Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του
Τμήματος Προκηρύξεων & Δημοπρασιών**

**Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
της Διεύθυνσης Οικονομικής
και Ταμειακής Διαχείρισης**

Κ. Πουρσανίδου

Π. Λακερίδου



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΗΧΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΛΥΨΗΣ**

Α. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

**1. Επτά (7) εκδηλώσεις από 350,00 € = 2.450,00 € ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2015
6472.01.01 «Έξοδα Αθλητικών Δραστηριοτήτων – Εκδηλώσεων»
Α.Δ.Σ. 125/2.2.15, ΠΑΥ 300.**

Οι μικροφωνικές εγκαταστάσεις θα αποτελούνται από:

- δύο (2) ενισχυτές 4000 WATT έκαστος
- οκτώ (8) ηχεία τουλάχιστον 500 WATT το καθένα
- τέσσερα (4) ηχεία 1500 WATT έκαστος & ενισχυτές
- οκτώ (8) βάσεις αλουμινίου
- μία (1) 16κάναλη κονσόλα
- τρία (3) μικρόφωνα δυναμικά και ένα (1) ασύρματο
- ένα (1) κασετόφωνο με δύο (2) CD players

2. 3^η ΓΙΟΡΤΗ ΤΗΣ ΠΟΛΥΓΛΩΣΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2016

Καθαρή Αξία 2.400,00 € συν Φ.Π.Α. 23% 552,00 € ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ 2.952,00 €

Ηχοφωτιστική κάλυψη με audio-video παρουσίασης εκδηλώσεων τριών (3) ημερών, απογευματινές ώρες, στον εξωτερικό χώρο του Δημαρχιακού Μεγάρου.

Οι εκδηλώσεις θα περιλαμβάνουν: Απλές ομιλίες, Μουσική live και ορχήστρες, Χορευτικά και θεατρικά σχήματα, παρουσίαση Videos και Slides.

Απαραίτητος εξοπλισμός:

1. Projector ισχύος 3000 lumen (ή και περισσότερο)
2. Laptop με πλήρη audio-video καλωδίωση, επαρκώς ενημερωμένο για προβολή videos και slides αρχείων (jpeg, mp3, powerpoint, pdf, avi, wav, wma)
3. Οθόνη προβολής, διαστάσεων τουλάχιστον 2mX2m, με σύστημα στήριξης για την προβολή των παραπάνω
4. Ηχοσύστημα που θα περιλαμβάνει:
 - Σύστημα Full Range
 - Σύστημα Subwoofer
 - Τουλάχιστον 4 επιδαπέδια Audio Monitor για μουσικούς-χορευτές, συνολικής ισχύος άνω των 9000 watt program, 4500 watt RMS, με απόδοση FoH άνω των 137 dB
5. Back Line: 2 ενισχυτές ηλ. κιθάρας, 1 ενισχυτή μπάσσου, 1 set drums

6. Επεξεργαστές ήχου, εφφέ ήχου
 7. Μίκτη ήχου 24 mono ch + 4 stereo ch
 8. DJ set με 2 CD Players
 9. Τουλάχιστον 12 ενσύρματα μικρόφωνα
 10. Τουλάχιστον 2 ασύρματα UHF μικρόφωνα
 11. Τις απαραίτητες καλωδιώσεις και DI Boxes & Stands
 12. Καλώδιο Multi με Stage Box
 13. Πίνακες ρεύματος τριφασικούς με καλώδια μήκους έως και 60m
 14. Φωτισμός συνολικής ισχύος 6000 watt και άνω με ανύψωση 4m truss system, που θα περιλαμβάνει:
 - 2 τεμάχια Colour Mixers φώτα 16 χρωμάτων
 - 2 τεμάχια Wash Led κεφαλές
 - 2 τεμάχια προβολείς λευκούς διάχυτους ισχύος τουλάχιστον 1000 watt ο καθένας
 - Κονσόλα διαχείρισης φωτισμού
 15. 2 προβολείς λευκούς διάχυτους ισχύος τουλάχιστον 1000 watt ο καθένας και τις 2 βάσεις τους (τρίποδες), που θα παραδοθούν σε τεχνικό του Δήμου για την πραγματοποίηση παραλλήλων εκδηλώσεων σε αίθουσα του Δημαρχείου κατά τη διάρκεια του τριημέρου
 16. 1 CD Player που θα παραδοθεί σε τεχνικό του Δήμου για εκδηλώσεις που θα πραγματοποιηθούν σε αίθουσα του Δημαρχείου κατά τη διάρκεια του τριημέρου
- Απαραίτητες προϋποθέσεις:
1. Παρουσία ηχολήπτη, φωτιστή, χειριστή Laptop σε όλη τη διάρκεια του τριημέρου
 2. Άμεση συνεννόηση για τις τεchnοκαλλιτεχνικές λεπτομέρειες με τους υπεύθυνους όλων των καλλιτεχνικών σχημάτων από τεχνικό της εταιρίας σας, τουλάχιστον 15 ημέρες πριν το τριήμερο των εκδηλώσεων.
 3. Συνάντηση, τουλάχιστον 15 ημέρες πριν την έναρξη των εκδηλώσεων, στον αύλειο χώρο του Δημαρχείου Θεσσαλονίκης με α) Υπεύθυνο-η εκδηλώσεων, β) Υπεύθυνο Δημαρχιακού κτιρίου, γ) Ηλεκτρολόγο του Δήμου για:
 - Την συγκεκριμενοποίηση της χωροθεσίας της εκδήλωσης
 - Την ασφαλή για το κτίριο και τις εγκαταστάσεις ηλεκτροδότηση της τριήμερης εκδήλωσης

B. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ (50α Δημήτρια)

1. Έξι εκδηλώσεις και έξι πρόβες (6.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%)

ΧΩΡΟΙ: ΟΛΘ-ΣΦΑΓΕΙΑ

Ήχος

ηχεία PA	-	line array σύστημα με δυνατότητα 100db στην κονσόλα ήχου, 3 δρόμων τουλάχιστον, κρεμασμένο σε ασφαλή επαγγελματική βάση, και front fills ανάλογο του χώρου (L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson)
κονσόλες	-	2x Ψηφιακή 48ch τουλάχιστον (Digidesign, Midas, Soundcraft, Digico)
	ή	2x Αναλογική 48ch 24aux (Midas, Soundcraft) με αντίστοιχα περιφεριακά (Lexicon, TC, BSS, KT, XTA)
	-	1x Αναλογική 32ch 6aux (Midas, Soundcraft) Με αντίστοιχα περιφεριακά (Lexicon, TC, BSS, KT, XTA)
Ηχεία μόνιτορ	-	14x (15" + 1,4") (L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson) με επεξεργαστές και ενισχυτές

- 2x 3 δρόμων με υπογούφερ side fills
(L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson)

Απαραίτητα παρελκόμενα και μικρόφωνα, DI, backline, όπως θα ζητηθούν από τους καλλιτέχνες, καθώς και προσωπικό αποτελούμενο τουλάχιστον από δύο ηχολήπτες και δύο βοηθούς ηχολήπτη, που παρευρίσκονται καθ όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης.

Φως

- κινούμενες κεφαλές - 12x spot 1200w (Varilite, Robe, Martin, Clay Paky, HES)
- 12x wash 1200w (Varilite, Robe, Martin, ClayPaky, HES)
- 12x LED wash 600w (Varilite, Robe, Martin, Clay Paky)
- Profiles - 16x 750w ή 1000w (ADB, ETC, Robert Juliat, Selecon)
- PC - 16x 1kw + 2kw (ADB, Robert Juliat, Selecon)
- Fresnel - 16x 2kw (ADB, Robert Juliat, Selecon)
- LED Par - 16x 600w (Phillips, PR, ETC, Elation)
- Par 64 - 36x 1kw (CP60, CP61, CP62)
- Follow spot - 2x 2kw (Robert Juliat, Lycian ή παρόμοιο)
- Hazers - 2x με πιστοποιημένο υγρό για χρήση σε κλειστά Θέατρα + 2x ανεμιστήρες
- Κονσόλα - 1x MA, HES, Avolites, ETC, Chamsys
- Dimmers - 96ch 2.5kw/ch

Απαραίτητα παρελκόμενα, προσωπικό αποτελούμενο τουλάχιστον από έναν φωτιστή – χειριστή και προγραμματιστή κονσόλας, και έναν βοηθό, που θα πραγματοποιήσει και το focus των φώτων με οδηγίες από τον καλλιτέχνη, που παρευρίσκονται καθ όλη την διάρκεια της εκδήλωσης.

Υπόλοιπο εξοπλισμού

Τράσες, πύργοι ανάρτησης, μοτέρ που απαιτούνται για την υλοποίηση της εκδήλωσης

- Εξέδρα - 1x (16x12x1.5)m
- Risers - 4x (2x2x0.3)m
- 4x (2x2x0.6)m
- 8x (2x1x0.3)m
- 8x (2x1x0.6)m

παροχές και πίνακες διανομής ρεύματος

2. Δύο εκδηλώσεις Δημαρχείο (3.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%)

Ήχος

- ηχεία PA -line array ή front load σύστημα με δυνατότητα 100db στην κονσόλα ήχου, 3 δρόμων τουλάχιστον, σε ασφαλή επαγγελματική βάση.
(L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson)
- κονσόλες -1x Ψηφιακή 48ch τουλάχιστον
(Digidesign, Midas, Soundcraft, Digico)
- ή 1x Αναλογική 48ch 24aux (Midas, Soundcraft)
- Με αντίστοιχα περιφερειακά (Lexicon, TC, BSS, KT, XTA)
- Ηχεία μόνιτορ -6x (15" + 1,4")
(L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson)
- με επεξεργαστές και ενισχυτές

Απαραίτητα παρελκόμενα και μικρόφωνα, DI, backline, όπως θα ζητηθούν από τους καλλιτέχνες, καθώς και προσωπικό αποτελούμενο τουλάχιστον από δύο ηχολήπτες

και δύο βοηθούς ηχολήπτη, που παρευρίσκονται καθ όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης.

Φως

κινούμενες κεφαλές	-	12x	wash 700w (Varilite, Robe, Martin, ClayPaky, HES)
Profiles	-	16x	750w ή 1200w (ADB, ETC, Robert Juliat, Selecon)
PC	-	16x	1kw + 2kw (ADB, Robert Juliat, Selecon)
Hazers	-	2x	με πιστοποιημένο υγρό για χρήση σε κλειστά Θέατρα + 2x ανεμιστήρες
Follow spots	-	2x	1200w (SGM ή παρόμοιο)
Hazers	-	2x	με πιστοποιημένο υγρό για χρήση σε κλειστά Θέατρα + 2x ανεμιστήρες
Κονσόλα Dimmers	-	1x	MA, HES, Avolites, ETC, Chamsys
	-		36ch 2.5kw/ch

Απαραίτητα παρελκόμενα, προσωπικό αποτελούμενο τουλάχιστον από έναν φωτιστή – χειριστή και προγραμματιστή κονσόλας και έναν βοηθό, που θα πραγματοποιήσει και το focus των φώτων με οδηγίες από τον καλλιτέχνη, που παρευρίσκονται καθ όλη την διάρκεια της εκδήλωσης.

Υπόλοιπο εξοπλισμού

Τράσες, πύργοι ανάρτησης, μοτέρ που απαιτούνται για την υλοποίηση της εκδήλωσης

Risers

παροχές και πίνακες διανομής ρεύματος

3. Έξι εκδηλώσεις και έξι πρόβες σε κλειστό χώρο (12.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%)

ΧΩΡΟΙ: ΚΟΘ κλπ.

Ήχος

ηχεία PA	-	line array σύστημα για κάλυψη 2.000 ατόμων με δυνατότητα 100db στην κονσόλα ήχου, 3 δρόμων τουλάχιστον, κρεμασμένο σε ασφαλή επαγγελματική βάση, και front fills. (L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson)
κονσόλες	-	2x Ψηφιακή 48ch τουλάχιστον (Digidesign, Midas, Soundcraft, Digico)
	ή	2x Αναλογική 48ch 24aux (Midas, Soundcraft) με αντίστοιχα περιφεριακά (Lexicon, TC, BSS, KT, XTA)
		-1x Αναλογική 32ch 6aux (Midas, Soundcraft) Με αντίστοιχα περιφεριακά (Lexicon, TC, BSS, KT, XTA)
Ηχεία μόνιτορ -12x	-	(15" + 1,4") (L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson) με επεξεργαστές και ενισχυτές -2x 3 δρόμων με υπογούφερ side fills (L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson)

Απαραίτητα παρελκόμενα και μικρόφωνα, DI, backline, όπως θα ζητηθούν από τους καλλιτέχνες, καθώς και προσωπικό αποτελούμενο τουλάχιστον από δύο ηχολήπτες και δύο βοηθούς ηχολήπτη, που παρευρίσκονται καθ όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης.

Φως

κινούμενες κεφαλές	-	12x	spot 700w (Varilite, Robe, Martin, Clay Paky, HES)
	-	12x	LED wash 600w (Varilite, Robe, Martin, Clay Paky)
Profiles	-	16x	750w ή 1000w (ADB, ETC, Robert Juliat, Selecon)

PC	-	16x	1kw + 2kw (ADB, Robert Juliat, Selecon)
Fresnel	-	16x	2kw (ADB, Robert Juliat, Selecon)
LED Par	-	16x	600w (Phillips, PR, ETC, Elation)
Par 64	-	36x	1kw (CP60, CP61, CP62)
Follow spot	-	2x	2kw (Robert Juliat, Lycian ή παρόμοιο)
Hazers	-	2x	με πιστοποιημένο υγρό για χρήση σε κλειστά Θέατρα + 2x ανεμιστήρες
Κονσόλα	-	1x	MA, HES, Avolites, ETC, Chamsys
Dimmers	-		96ch 2.5kw/ch

Απαραίτητα παρελκόμενα, προσωπικό αποτελούμενο τουλάχιστον από έναν φωτιστή – χειριστή και προγραμματιστή κονσόλας και έναν βοηθό, που θα πραγματοποιήσει και το focus των φώτων με οδηγίες από τον καλλιτέχνη, που παρευρίσκονται καθ' όλη την διάρκεια της εκδήλωσης.

Υπόλοιπο εξοπλισμού

Τράσες, πύργοι ανάρτησης, μοτέρ που απαιτούνται για την υλοποίηση της εκδήλωσης

Risers	-	4x	(2x2x0.3)m
		4x	(2x2x0.6)m
		8x	(2x1x0.3)m
		8x	(2x1x0.6)m

παροχές και πίνακες διανομής ρεύματος

4. Τρεις εκδηλώσεις σε εξωτερικούς χώρους (4.500,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%)

Ήχος

ηχεία PA	-	4x	(15" + 1.4") ή (12" + 1.4") με ενισχυτές και επεξεργαστές σε ασφαλή επαγγελματική βάση. (L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson)
κονσόλες	-	1x	Αναλογική 32ch 6aux (Midas, Soundcraft) Με αντίστοιχα περιφερειακά (Lexicon, TC, BSS, KT, XTA)
Ηχεία μόνιτορ -	-	14x	(15" + 1.4") (L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson) με επεξεργαστές και ενισχυτές
	-	2x	3 δρόμων με υπογούφερ side fills (L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson)

Απαραίτητα παρελκόμενα και μικρόφωνα, DI, backline, όπως θα ζητηθούν από τους καλλιτέχνες, καθώς και προσωπικό αποτελούμενο τουλάχιστον από δύο ηχολήπτες και δύο βοηθούς ηχολήπτη, που παρευρίσκονται καθ' όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης.

Φως

κινούμενες κεφαλές	-	8x	spot 700w (Varilite, Robe, Martin, Clay Paky, HES)
	-	8x	LED wash 600w (Varilite, Robe, Martin, Clay Paky)
LED Par	-	12x	600w (Phillips, PR, ETC, Elation)
Κονσόλα	-	1x	MA, HES, Avolites, ETC, Chamsys

Απαραίτητα παρελκόμενα, προσωπικό αποτελούμενο τουλάχιστον από έναν φωτιστή – χειριστή και προγραμματιστή κονσόλας και έναν βοηθό, που θα πραγματοποιήσει και το focus των φώτων με οδηγίες από τον καλλιτέχνη, που παρευρίσκονται καθ' όλη την διάρκεια της εκδήλωσης.

Υπόλοιπο εξοπλισμού

Τράσες, πύργοι ανάρτησης, μοτέρ που απαιτούνται για την υλοποίηση της εκδήλωσης

παροχές και πίνακες διανομής ρεύματος

5. Τέσσερις εκδηλώσεις στο Μέγαρο Μουσικής Θεσ/νικης (2.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%)

Ήχος

- | | | | |
|----------|---|----|---|
| κονσόλες | - | 1x | Ψηφιακή 48ch τουλάχιστον (Digidesign, Midas, Soundcraft, Digico) |
| | ή | - | 1x Αναλογική 48ch 24aux (Midas, Soundcraft) με αντίστοιχα περιφεριακά (Lexicon, TC, BSS, KT, XTA) |
| ασύρματα | - | 4x | ασύρματοι δέκτες όπως περιγράφονται παρακάτω |
| | - | 4x | DPA D Fine |
| | - | 4x | ζώνες σώματος για τους πομπούς που θα διατεθούν |

Απαραίτητα παρελκόμενα και μικρόφωνα, DI, backline, όπως θα ζητηθούν από τους καλλιτέχνες, καθώς και προσωπικό αποτελούμενο τουλάχιστον από ένα ηχολήπτη και δύο βοηθούς ηχολήπτη, που παρευρίσκονται καθ' όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης.

Φως

- | | | | |
|--------------------|---|-----|---|
| κινούμενες κεφαλές | - | 12x | spot 1200w (Varilite, Robe, Martin, Clay Paky, HES) |
| | - | 12x | wash 1200w (Varilite, Robe, Martin, ClayPaky, HES) |
| Follow spot | - | 2x | 2kw (Robert Juliat, Lycian ή παρόμοιο) |
| Κονσόλα | - | 1x | MA, HES, Avolites, ETC, Chamsys |

Απαραίτητα παρελκόμενα, προσωπικό αποτελούμενο τουλάχιστον από έναν φωτιστή – χειριστή και προγραμματιστή κονσόλας και έναν βοηθό, που θα πραγματοποιήσει και το focus των φώτων με οδηγίες από τον καλλιτέχνη, που παρευρίσκονται καθ' όλη την διάρκεια της εκδήλωσης.

Υπόλοιπο εξοπλισμού

Τράσες, πύργους ανάρτησης, μοτέρ που απαιτούνται για την υλοποίηση της εκδήλωσης
παροχές και πίνακες διανομής ρεύματος

6. Μία εκδήλωση και μία πρόβα στο θέατρο Αυλαία (1.600,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%)

Ήχος

- | | | | |
|-----------------|---|-----|--|
| ηχεία PA | - | 4x | (15" + 1.4") ή (12" + 1.4"), |
| | | 2x | 18" υπογούφερ |
| | | | με ενισχυτές και επεξεργαστές, κρεμασμένο σε ασφαλή επαγγελματική βάση.
(L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson) |
| κονσόλες | - | 1x | Αναλογική 32ch 6aux (Midas, Soundcraft) |
| | | | Με αντίστοιχα περιφεριακά (Lexicon, TC, BSS, KT, XTA) |
| ηχεία μόνιτορ - | | 6x | (15" + 1.4"), με επεξεργαστές και ενισχυτές
(L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson) |
| ασύρματα | - | 12x | ασύρματοι δέκτες όπως περιγράφονται παρακάτω |
| | - | 12x | DPA D Fine |
| | - | 12x | ζώνες σώματος για τους πομπούς που θα διατεθούν |
| | - | 4x | handheld |

Απαραίτητα παρελκόμενα και μικρόφωνα, DI, backline, όπως θα ζητηθούν από τους καλλιτέχνες, καθώς και προσωπικό αποτελούμενο τουλάχιστον από δύο ηχολήπτες και δύο βοηθούς ηχολήπτη, που παρευρίσκονται καθ' όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης.

Φως

κινούμενες κεφαλές	-	12x	LED wash 600w (Varilite, Robe, Martin, Clay Paky)
Profiles	-	16x	750w ή 1200w (ADB, ETC, Robert Juliat, Selecon)
PC	-	16x	1kw + 2kw (ADB, Robert Juliat, Selecon)
Fresnel	-	16x	2kw (ADB, Robert Juliat, Selecon)
LED Par	-	16x	600w (Phillips, PR, ETC, Elation)
Κονσόλα	-	1x	MA, HES, Avolites, ETC, Chamsys
Dimmers	-		24ch 2.5kw/ch

Απαραίτητα παρελκόμενα, προσωπικό αποτελούμενο τουλάχιστον από έναν φωτιστή – χειριστή και προγραμματιστή κονσόλας και έναν βοηθό, που θα πραγματοποιήσει και το focus των φώτων με οδηγίες από τον καλλιτέχνη, που παρευρίσκονται καθ όλη την διάρκεια της εκδήλωσης.

Υπόλοιπο εξοπλισμού

Τράσες, πύργους ανάρτησης, μοτέρ που απαιτούνται για την υλοποίηση της εκδήλωσης
παροχές και πίνακες διανομής ρεύματος

7. Τρεις εκδηλώσεις στην Εταιρία Μακεδονικών Σπουδών (2.400,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%)

Ήχος

ηχεία PA	-		line array σύστημα με δυνατότητα 100db στην κονσόλα ήχου, 3 δρόμων τουλάχιστον, κρεμασμένο σε ασφαλή επαγγελματική βάση. (L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson)
κονσόλες	-	2x	Ψηφιακή 48ch τουλάχιστον (Digidesign, Midas, Soundcraft, Digico)
	ή	-	2x Αναλογική 48ch 24aux (Midas, Soundcraft) με αντίστοιχα περιφεριακά (Lexicon, TC, BSS, KT, XTA)
		-	1x Αναλογική 32ch 6aux (Midas, Soundcraft) Με αντίστοιχα περιφεριακά (Lexicon, TC, BSS, KT, XTA)
Ηχεία μόνιτορ -	-	14x	(15" + 1,4") (L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson) με επεξεργαστές και ενισχυτές
		-	2x 3 δρόμων με υπογούφερ side fills (L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson)

Απαραίτητα παρελκόμενα και μικρόφωνα, DI, backline, όπως θα ζητηθούν από τους καλλιτέχνες, καθώς και προσωπικό αποτελούμενο τουλάχιστον από δύο ηχολήπτες και δύο βοηθούς ηχολήπτη, που παρευρίσκονται καθ όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης.

Φως

κινούμενες κεφαλές	-	12x	spot 700w (Varilite, Robe, Martin, Clay Paky, HES)
		-	12x LED wash 600w (Varilite, Robe, Martin, Clay Paky)
Profiles	-	16x	750w ή 1200w (ADB, ETC, Robert Juliat, Selecon)
PC	-	16x	1kw + 2kw (ADB, Robert Juliat, Selecon)
Fresnel	-	16x	2kw (ADB, Robert Juliat, Selecon)
LED Par	-	16x	600w (Phillips, PR, ETC, Elation)
Follow spot	-	2x	2kw (Robert Juliat, Lycian ή παρόμοιο)
Κονσόλα	-	1x	MA, HES, Avolites, ETC, Chamsys
Dimmers	-		24ch 2.5kw/ch

Απαραίτητα παρελκόμενα, προσωπικό αποτελούμενο τουλάχιστον από έναν φωτιστή – χειριστή και προγραμματιστή κονσόλας και έναν βοηθό, που θα πραγματοποιήσει και το focus των φώτων με οδηγίες από τον καλλιτέχνη, που παρευρίσκονται καθ όλη την διάρκεια της εκδήλωσης.

Υπόλοιπο εξοπλισμού

Τράσες, πύργους ανάρτησης, μοτέρ που απαιτούνται για την υλοποίηση της εκδήλωσης
παροχές και πίνακες διανομής ρεύματος

8. Πέντε εκδηλώσεις στο θέατρο Άνετον (4.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%)

Ήχος

ηχεία PA	-	4x (15" + 1.4") ή (12" + 1.4"), 2x 18" υπογούφερ	με ενισχυτές και επεξεργαστές, κρεμασμένο σε ασφαλή επαγγελματική βάση. (L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson)
κονσόλες	-	1x Αναλογική 32ch 6aux (Midas, Soundcraft)	Με αντίστοιχα περιφεριακά (Lexicon, TC, BSS, KT, XTA)
ηχεία μόνιτορ	-	6x (15" + 1.4"), με επεξεργαστές και ενισχυτές	(L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson)
ασύρματα	-	12x ασύρματοι δέκτες όπως περιγράφονται παρακάτω	
	-	12x DPA D Fine	
	-	12x ζώνες σώματος για τους πομπούς που θα διατεθούν	
	-	4x handheld	

Απαραίτητα παρελκόμενα και μικρόφωνα, DI, backline, όπως θα ζητηθούν από τους καλλιτέχνες, καθώς και προσωπικό αποτελούμενο τουλάχιστον από δύο ηχολήπτες και δύο βοηθούς ηχολήπτη, που παρευρίσκονται καθ όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης.

Φως

κινούμενες κεφαλές	-	12x spot 700w (Varilite, Robe, Martin, Clay Paky, HES)	
	-	12x LED wash 600w (Varilite, Robe, Martin, Clay Paky)	
Profiles	-	16x 750w ή 1000w (ADB, ETC, Robert Juliat, Selecon)	
PC	-	16x 1kw + 2kw (ADB, Robert Juliat, Selecon)	
Fresnel	-	16x 2kw (ADB, Robert Juliat, Selecon)	
LED Par	-	16x 600w (Phillips, PR, ETC, Elation)	
Κονσόλα	-	1x MA, HES, Avolites, ETC, Chamsys	
Dimmers	-	24ch 2.5kw/ch	

Απαραίτητα παρελκόμενα, προσωπικό αποτελούμενο τουλάχιστον από έναν φωτιστή – χειριστή και προγραμματιστή κονσόλας και έναν βοηθό, που θα πραγματοποιήσει και το focus των φώτων με οδηγίες από τον καλλιτέχνη, που παρευρίσκονται καθ όλη την διάρκεια της εκδήλωσης.

Υπόλοιπο εξοπλισμού

Τράσες, πύργους ανάρτησης, μοτέρ που απαιτούνται για την υλοποίηση της εκδήλωσης
παροχές και πίνακες διανομής ρεύματος

9. Τρεις εικαστικές εκθέσεις (2.500,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%)

Ήχος

- ηχεία PA - 4x (8" + 1")
 με ενισχυτές και επεξεργαστές, κρεμασμένο σε ασφαλή επαγγελματική βάση.
 (L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson)
- κονσόλες - 1x Αναλογική 8ch 4aux (Midas, Soundcraft)
- ασύρματα - 2x ασύρματοι δέκτες όπως περιγράφονται παρακάτω
- 2x DPA D Fine
- 2x ζώνες σώματος για τους πομπούς που θα διατεθούν
- 2x handheld

Φως

- Profiles - 12x 750w ή 1000w (ADB, ETC, Robert Juliat, Selecon)
- LED Par - 12x 600w (Phillips, PR, ETC, Elation)
- Κονσόλα - 1x MA, HES, Avolites, ETC, Chamsys
- Dimmers - 12ch 2.5kw/ch

Απαραίτητα παρελκόμενα, προσωπικό.

Προβολικά

Όπως περιγράφονται παρακάτω

10. Δέκα μεμονωμένες εκδηλώσεις σε διάφορους χώρους (7.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%)

ΧΩΡΟΙ: Maison, κλπ.

Ήχος

- ηχεία PA - line array σύστημα με δυνατότητα 100db στην κονσόλα ήχου, 4 δρόμων τουλάχιστον, κρεμασμένο σε ασφαλή επαγγελματική βάση, και front fills ανάλογο του χώρου
 (L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson)
- κονσόλες - 2x Ψηφιακή 48ch τουλάχιστον
 (Digidesign, Midas, Soundcraft, Digico)
- ή - 2x Αναλογική 48ch 16aux (Midas, Soundcraft)
 με αντίστοιχα περιφεριακά (Lexicon, TC, BSS, KT, XTA)
- Ηχεία μόνιτορ - 6x (15" + 1,4")
 (L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson)
 με επεξεργαστές και ενισχυτές
- 2x 3 δρόμων με υπογούφερ side fills
 (L Acoustics, D&B, K&F, Meyer, Nexo, Adamson)

Απαραίτητα παρελκόμενα και μικρόφωνα, DI, backline, όπως θα ζητηθούν από τους καλλιτέχνες, καθώς και προσωπικό αποτελούμενο τουλάχιστον από δύο ηχολήπτες και δύο βοηθούς ηχολήπτη, που παρευρίσκονται καθ όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης.

Φως

- κινούμενες κεφαλές - 12x LED wash 600w (Varilite, Robe, Martin, Clay Paky)
- Profiles - 16x 750w ή 1000w (ADB, ETC, Robert Juliat, Selecon)
- PC - 16x 1kw + 2kw (ADB, Robert Juliat, Selecon)
- LED Par - 16x 600w (Phillips, PR, ETC, Elation)
- Asymmetrical Cyclo - 16x 1kw (ADB, Selecon)
- Κονσόλα - 1x MA, HES, Avolites, ETC, Chamsys
- Dimmers - 72ch 2.5kw/ch

Απαραίτητα παρελκόμενα, προσωπικό αποτελούμενο τουλάχιστον από έναν φωτιστή – χειριστή και προγραμματιστή κονσόλας και έναν βοηθό, που θα πραγματοποιήσει και το focus των φώτων με οδηγίες από τον καλλιτέχνη, που παρευρίσκονται καθ όλη την διάρκεια της εκδήλωσης.

Υπόλοιπο εξοπλισμού

Τράσες, πύργοι ανάρτησης, μοτέρ που απαιτούνται για την υλοποίηση της εκδήλωσης

Εξέδρα	-	1x	(12x10x1.5)m
Risers	-	2x	(2x2x0.3)m
		2x	(2x1x0.3)m

παροχές και πίνακες διανομής ρεύματος

11. Απαιτήσεις γενικές (5.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%)

Προβολικές απαιτήσεις

projectors	-	1x	HD 12.000 L
	-	1x	HD 6.000 L
	-	3x	HD 3.000 L
οθόνες	-		ανάλογες του χώρου με δυνατότητα backprojection

Απαραίτητα παρελκόμενα, μείκτες εικόνας και ήχου, προσωπικό αποτελούμενο τουλάχιστον από δύο τεχνικούς, που παρευρίσκονται καθ όλη την διάρκεια της εκδήλωσης.

Ασύρματες απαιτήσεις

Αυτές αφορούν ασύρματα μικρόφωνα, ασύρματα ακουστικά τύπου in ear, ασύρματη πολυκάναλη ενδοσυνεννόηση.

Για όλες τις εκδηλώσεις, ο ανάδοχος οφείλει να διασφαλίσει την καθαρή και αδιάληπτη ασύρματη επικοινωνία σε UHF ή ψηφιακό περιβάλλον.

(Sennheiser series 5000, 2000, Shure series Axient, UR, ULXD, PSM 1000, 900, Motorola, Icom, Clearcom)

Θεατρικές απαιτήσεις

Σχετικά με τις θεατρικές παραστάσεις, δεν θα γίνονται δεκτά LED φωτιστικά Εκτός από τις εταιρίες Robert Juliat, ETC και Selecon, που έχουν ειδικές προδιαγραφές για θέατρο σε αυτού του τύπου τα φωτιστικά.

Ηχητικές απαιτήσεις

Όπου απαιτείται θα πρέπει να χρησιμοποιείται ενεργό splitter (LA, KT, XTA)

Και σε περίπτωση χρήσης δύο ψηφιακών κονσολών.

Σε όλες τις εκδηλώσεις θα χρειαστεί CD player.

Σύνολο 40.650,41 ευρώ πλέον ΦΠΑ 23% 9.349,59 = 50.000,00 ευρώ

Γ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ - ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ Α' ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ

Now we move, Σεπτέμβριος

Πρόγραμμα εκδηλώσεων για την προαγωγή του μαζικού αθλητισμού.

Περιλαμβάνει τη διοργάνωση 5 θεματικών αθλητικών υπαίθριων εκδηλώσεων, προαγωγής του μαζικού αθλητισμού.

1. Μικροφωνική εγκατάσταση για 3 υπαίθριες εκδηλώσεις.

Σύστημα ηχητικής κάλυψης: κονσόλα 8 καναλιών, 1 ενισχυτές 2.000 W, 2 ηχεία 1.000 W, 2 μικρόφωνα.

Κόστος **3 X 400 = 1.200 €**.

2. Μικροφωνική εγκατάσταση και Φωτισμός για τις 2 υπαίθριες εκδηλώσεις.
Σύστημα ηχητικής κάλυψης: κονσόλα 8 καναλιών, 1 ενισχυτές 2.000 W, 2
ηχεία 1.000 W, 2 μικρόφωνα.
Δύο προβολείς από 500w.
Κόστος 2 X 500 = 1.000 €.
Συνολικό Κόστος Εκδηλώσεων 2.200 Ευρώ.

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ Φ.Π.Α. 23% 57.602,00 €

Θεσσαλονίκη12/6/2015

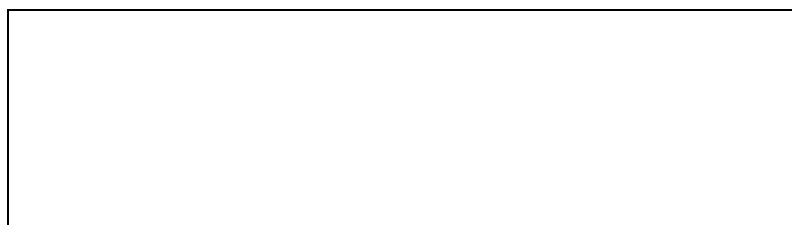
Η Συντάξασα και
Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του
Τμήματος Προκηρύξεων & Δημοπρασιών

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
της Διεύθυνσης Οικονομικής
και Ταμειακής Διαχείρισης

Κ. Πουρσανίδου

Π. Λακερίδου

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΗΧΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΛΥΨΗΣ

Α. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ				
1. 6472.01.01 «Έξοδα Αθλητικών Δραστηριοτήτων – Εκδηλώσεων» Α.Δ.Σ. 125/2.2.15, ΠΑΥ 300.				
2. 6474.01.01 «Έξοδα λοιπών παρεμφερών δραστηριοτήτων» 2016 Α.Δ.Σ. 802/11.6.15				
A/A	Είδος εκδήλωσης	Αριθμός εκδηλώσεων	Ποσό ανά εκδήλωση με το Φ.Π.Α.€	Συνολικό ποσό με το Φ.Π.Α. €
1	Εκδηλώσεις	7	350,00 €	2.450,00 €
2	3 ^η ΓΙΟΡΤΗ ΤΗΣ ΠΟΛΥΓΛΩΣΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2016	1 (3 ημέρες)	2.952,00 €	2.952,00 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α. 23%				5.402,00 €

Β. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ (50α Δημήτρια)				
6471.03.01 «ΔΗΜΗΤΡΙΑ» Α.Δ.Σ. 130/2.2.15 ΠΑΥ367				
A/A	Είδος εκδήλωσης	Αριθμός εκδηλώσεων	Ποσό ανά εκδήλωση με το Φ.Π.Α. €	Συνολικό ποσό με το Φ.Π.Α. €
1	Έξι εκδηλώσεις και έξι πρόβες ΧΩΡΟΙ: ΟΛΘ-ΣΦΑΓΕΙΑ	6	1.000,00 €	6.000,00 €
2	Δύο εκδηλώσεις Δημαρχείο	2	1.500,00 €	3.000,00 €
3	Έξι εκδηλώσεις και έξι πρόβες σε κλειστό χώρο ΧΩΡΟΙ: ΚΟΘ κλπ.	6	2.000,00 €	12.000,00 €
4	Τρεις εκδηλώσεις σε εξωτερικούς χώρους	3	1.500,00 €	4.500,00 €
5	Τέσσερις εκδηλώσεις στο Μέγαρο Μουσικής Θεσ/νίκης	4	500,00 €	2.000,00 €

6	Μία εκδήλωση και μία πρόβα στο θέατρο Αυλαία	1	1.600,00 €	1.600,00 €
7	Τρεις εκδηλώσεις στην Εταιρία Μακεδονικών Σπουδών	3	800,00 €	2.400,00 €
8	Πέντε εκδηλώσεις στο θέατρο Άνετον	5	800,00 €	4.000,00 €
9	Τρεις εικαστικές εκθέσεις	3	833,33 €	2.500,00€
10	Δέκα μεμονωμένες εκδηλώσεις σε διάφορους χώρους	10	700,00 €	7.000,00 €
11	Απαιτήσεις γενικές	1	5.000,00 €	5.000,00 €
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α. 23%		50.000,00 €

Γ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ - ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ Α' ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ Α.Δ.Σ 734/11.6.15 6472.01.70 «Έξοδα Αθλητικών Δραστηριοτήτων – Εκδηλώσεων» Α' ΔΗΜ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΠΑΥ 1045				
A/A	Είδος εκδήλωσης	Αριθμός εκδηλώσεων	Ποσό ανά εκδήλωση με το Φ.Π.Α. €	Συνολικό ποσό με το Φ.Π.Α. €
1	Μικροφωνική εγκατάσταση για υπαίθριες εκδηλώσεις Now we move	3	400,00 €	1.200,00 €
2	Μικροφωνική εγκατάσταση και Φωτισμός για υπαίθριες εκδηλώσεις Now we move	2	500,00 €	1.000,00 €
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α. 23%		2.200,00 €

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ Φ.Π.Α. 23% 57.602,00 €

Θεσσαλονίκη12/6/2015

**Η Συντάξασα και
Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του
Τμήματος Προκηρύξεων & Δημοπρασιών**

**Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
της Διεύθυνσης Οικονομικής
και Ταμειακής Διαχείρισης**

Κ. Πουρσανίδου

Π. Λακερίδου

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Του:

Δ/ση:

Τηλ.:

A. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ				
A/A	Είδος εκδήλωσης	Αριθμός εκδηλώσεων	Ποσό ανά εκδήλωση €	Συνολικό ποσό €
1	Εκδηλώσεις	7		
2	3 ^η ΓΙΟΡΤΗ ΤΗΣ ΠΟΛΥΓΛΩΣΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2016	1 (3 ημέρες)		
			ΣΥΝΟΛΟ	
			Φ.Π.Α. 23%	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

B. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ (50α Δημήτρια)				
A/A	Είδος εκδήλωσης	Αριθμός εκδηλώσεων	Ποσό ανά εκδήλωση €	Συνολικό ποσό €
1	Έξι εκδηλώσεις και έξι πρόβες ΧΩΡΟΙ: ΟΛΘ-ΣΦΑΓΕΙΑ	6		
2	Δύο εκδηλώσεις Δημαρχείο	2		
3	Έξι εκδηλώσεις και έξι πρόβες σε κλειστό χώρο ΧΩΡΟΙ: ΚΟΘ κλπ.			
4	Τρεις εκδηλώσεις σε εξωτερικούς χώρους	3		
5	Τέσσερις εκδηλώσεις στο Μέγαρο Μουσικής Θεσ/νικης	4		
6	Μία εκδήλωση και μία πρόβα στο θέατρο Αυλαία	1		
7	Τρεις εκδηλώσεις στην Εταιρία Μακεδονικών Σπουδών	3		

8	Πέντε εκδηλώσεις στο θέατρο Άνετον	5		
9	Τρεις εικαστικές εκθέσεις	3		
10	Δέκα μεμονωμένες εκδηλώσεις σε διάφορους χώρους	10		
11	Απαιτήσεις γενικές		ΣΥΝΟΛΟ	
			Φ.Π.Α. 23%	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

Γ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ - ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ Α' ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ				
A/A	Είδος εκδήλωσης	Αριθμός εκδηλώσεων	Ποσό ανά εκδήλωση €	Συνολικό ποσό €
1	Μικροφωνική εγκατάσταση για υπαίθριες εκδηλώσεις Now we move	3		
2	Μικροφωνική εγκατάσταση και Φωτισμός για υπαίθριες εκδηλώσεις Now we move	2		
			ΣΥΝΟΛΟ	
			Φ.Π.Α. 23%	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

ΣΥΝΟΛΟ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Φ.Π.Α. 23% ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Θεσσαλονίκη,/...../2015

Ο Προσφέρων

Έλαβα γνώση των όρων
και των τεχνικών προδιαγραφών
των εργασιών τους οποίους αποδέχομαι

(υπογραφή, σφραγίδα)