



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 3 παρ. 1 και 10, 4 παρ. 6 και 23 παρ. 4, 5 & 6 της Υπουργικής Απόφασης 11389/93 περί ΕΚΠΟΤΑ σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων 1, 2 παρ. 12, του Ν.2286/95, και την Π1/3305/3.11.2010 (ΦΕΚ 1789 Β/12.11.2010) Απόφαση Υφυπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, που αναπροσαρμόζει τα ποσά του πρόχειρου διαγωνισμού σε 60.000,00 € χωρίς Φ.Π.Α., κατά κωδικό είδους, και τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 157 “εγγυήσεις” του Ν.4281/2014 όπως ισχύει από 8/8/2014.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 37 του ν. 4320/19.3.15 ΦΕΚ 29/19.3.2015.
4. Την υπ' αριθ. 878/5.32015 Απόφαση Δημάρχου σχετικά με τις αρμοδιότητες της Αντιδημάρχου Οικονομικών

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη σε τιμή ανά είδος προσφορά για την προμήθεια εντύπων λειτουργικών και καλλιτεχνικών για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου Θεσσαλονίκης, όπως αυτές αποτυπώνονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό - τεχνικές προδιαγραφές, π.δ. 49.878,54 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

Άρθρο 1

Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασιλέως Γεωργίου Α' 1, γραφείο 020 κτίριο Ε' ημιώροφος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 46 της Υπουργικής Απόφασης 11389/93 περί ΕΚΠΟΤΑ, ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής η οποία ορίστηκε με την υπ' αριθμ. Α.Ο.Ε., την ημέρα, ώρα έναρξης παραλαβής των προσφορώνκαι ώρα λήξης.....

Άρθρο 2

Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση Προμήθειας

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 49.878,54 €, συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. 23%, θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των οικ. Ετών 2015 και 2016 και θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου. Αναλυτικότερα οι σχετικοί Κ.Α., οι σχετικές Π.Α.Υ. και οι Αποφάσεις του αρμόδιου

Συλλογικού Οργάνου που εγκρίνουν τις δαπάνες και διαθέτουν τις πιστώσεις αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό - τεχνικές προδιαγραφές.

Άρθρο 3

Δεκτοί στο διαγωνισμό

Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται :

A) όσοι νόμιμα ασχολούνται με την παραγωγή των υπό προμήθεια ειδών και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία Επιμελητήρια.

B) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που δεν απασχολούν ούτε κατά τον χρόνο κατάθεσης των προσφορών ούτε καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.

Άρθρο 4

Συμβατικά στοιχεία

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

- Η παρούσα διακήρυξη
- Η συγγραφή υποχρεώσεων
- Οι Ειδικοί όροι
- Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός - τεχνικές προδιαγραφές
- Η προσφορά του μειοδότη

Άρθρο 5

Προσφορές

- Οι προσφορές των διαγωνιζομένων μπορούν να αφορούν το σύνολο, ή μέρος των ζητούμενων ειδών. Δηλαδή μπορούν να υπάρξουν μερικές προσφορές ως προς τα διάφορα είδη και όχι τις ποσότητες οι οποίες πρέπει να είναι επακριβώς οι ζητούμενες.
- Προσφορές που για οποιονδήποτε λόγο υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού δεν λαμβάνονται υπόψη.
- Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.
- Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.
- Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον τρίμηνη.
- Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δεν γίνονται δεκτοί.

Άρθρο 6

Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

Οι προσφορές θα είναι έγγραφες, σαφείς, πλήρεις σε όλα τα σημεία και μόνο στην Ελληνική γλώσσα. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, άρθρο 1.

Κατά τον διαγωνισμό οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δύο αντίγραφα (πρωτότυπα – φωτοαντίγραφα), στον οποίο αναγράφονται :

- α) η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα
- β) ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια
- γ) ο τίτλος της προμήθειας
- δ) η ημερομηνία διαγωνισμού
- ε) τα στοιχεία του αποστολέα

Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς λόγω όγκου δεν είναι δυνατό να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε συσκευάζονται ιδιαίτερα με την ένδειξη «Παράρτημα Προσφοράς».

A. Φάκελος κυρίως προσφοράς (Δικαιολογητικών και Τεχνικής Προσφοράς).

- Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων, των ειδικών όρων και των τεχνικών προδιαγραφών και του ενδεικτικού προϋπολογισμού, τα οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι ο χρόνος παράδοσης των ειδών θα είναι σύμφωνος με τις υποδείξεις των υπηρεσιών.

- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ.

- Υπεύθυνη δήλωση των υποψηφίων (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής, όπου να αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης προς τους οποίους υποχρεούνται στην καταβολή εισφορών και ότι δεν απασχολούν ούτε πρόκειται να απασχολήσουν καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από την αρμόδια αρχή που θα έχει ισχύ την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

- Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό 2% επί της προϋπολογισθείσης δαπάνης από την υπηρεσία προ Φ.Π.Α. για τα προσφερόμενα είδη ισχύος τεσσάρων (4) μηνών, συνταγμένη σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ 4 του άρθρου 157 "εγγυήσεις" του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α) όπως ισχύουν από 8/8/14. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής για το σύνολο των ειδών ανέρχεται στο ποσό των 811,03 € (οκτακοσίων έντεκα ευρώ και τριών λεπτών).

- Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζομένου από την αρμόδια Εφορία.

- Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου Θεσσαλονίκης περί μη οφειλής ή περί διακανονισμού των χρεών.

- Τα τεχνικά στοιχεία των προσφερομένων ειδών.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να φέρουν βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής. Τα δημόσια έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθ. 1 του Ν. 4250/14).

B. Φάκελος οικονομικής προσφοράς

- Με ποινή αποκλεισμού οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται σε χωριστό φάκελο καλά σφραγισμένο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, και σ' αυτόν θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τα συγκεκριμένα και μόνο υλικά σε ΕΥΡΩ και θα αναγράφεται αναλυτικά η ποσότητα, η τιμή μονάδος, ποσό δαπάνης και η συνολική δαπάνη συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α., **σε δύο αντίγραφα (πρωτότυπα – φωτοαντίγραφα).**

- Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.
- Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές.

Άρθρο 7

Τρόπος διενέργειας διαγωνισμού

A. Παραλαβή προσφορών

1. Οι προσφορές είναι δυνατό:
 - α. να υποβάλλονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά την ημέρα του διαγωνισμού και μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη (άρθρο 1^ο).
 - β. να αποστέλλονται στον Δήμο Θεσσαλονίκης (Γραφείο Πρωτοκόλλου) με οποιοδήποτε τρόπο, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι θα περιέχονται στον Δήμο Θεσσαλονίκης μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, με ευθύνη του προσφέροντος.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στον Δήμο Θεσσαλονίκης, θα επιστρέφονται στους προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.
2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της.
3. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από την Επιτροπή η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιοδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.

B. 1) Καταγραφή δικαιολογητικών

Αποσφραγίζεται μόνο ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού (προκειμένου να αποσφραγιστεί την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με την πρόσκληση που θα αποστείλει η Επιτροπή Διαγωνισμού σε όσους γίνουν δεκτοί στο στάδιο της αξιολόγησης των δικαιολογητικών) και παραμένει σε αυτήν καθώς είναι αρμόδια και για την αξιολόγηση.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην καταχώρηση των δικαιολογητικών αυτών που υπέβαλλαν προσφορές και υπογράφει το πρακτικό.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, έτσι ώστε αυτοί που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό.

2) Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και στη συνέχεια την τεχνική προσφορά των συμμετεχόντων και συντάσσει τα αντίστοιχα πρακτικά.

Τα παραπάνω πρακτικά διαβιβάζονται στο Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών προκειμένου να κοινοποιηθούν στους συμμετέχοντες, οι οποίοι μπορούν μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από της κοινοποίησεως να υποβάλλουν ενστάσεις.

Γ. Άνοιγμα οικονομικών προσφορών

Προκειμένου να αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές μόνον όσων έγιναν δεκτοί στο παραπάνω στάδιο, αποστέλλεται πρόσκληση προς αυτούς από την επιτροπή διαγωνισμού που ορίζει την ημέρα και ώρα ανοίγματος των οικονομικών προσφορών, ώστε να προσέλθουν εάν το επιθυμούν στην δημόσια ανακοίνωση των τιμών της οικονομικής προσφοράς.

Στη συνέχεια συντάσσεται πρακτικό από την επιτροπή διαγωνισμού που θεωρείται ως συνέχεια των παραπάνω και οφείλει μετά από λεπτομερή έλεγχο και αξιολόγηση των προσφορών να προτείνει με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της την κατακύρωση του αποτελέσματος.

Το πρακτικό αυτό επίσης διαβιβάζεται στο Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών προκειμένου να κοινοποιηθεί στους συμμετέχοντες.

Άρθρο 8

Ενστάσεις κατά του διαγωνισμού

Ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλονται εγγράφως ως εξής :

A) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή.

B) Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν μόνο από προμηθευτή που έχει συμμετοχή στο διαγωνισμό μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την επίσημη ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου του διαγωνισμού.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαίνεται τελικά.

Άρθρο 9

Αξιολόγηση προσφορών

1) Η αξιολόγηση των προσφορών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20,21 του ΕΚΠΟΤΑ γίνεται από τριμελή επιτροπή που έχει ορισθεί με την υπ' αριθμό Α.Ο.Ε.

2) Ο προμηθευτής θα επιλεγεί βάσει της χαμηλότερης σε τιμή ανά είδος προσφοράς, τα χαρακτηριστικά της οποίας είναι κατά σειρά κριτηρίων τα εξής :

α) Συμφωνία προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

β) Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.

γ) Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.

3) Προσφορά, που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου, για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, οργάνου.

4) Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα, δεν απορρίπτεται προσφορά, εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

5) Προσφορά, που θέτει όρο αναπροσαρμογής των προσφερόμενων τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 16, παρ. 5 της Υπ. Απ. 11389/93.

6) Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Άρθρο 10

Τιμές προσφορών

α) Όλες οι προσφορές θα αναφέρονται σε ευρώ €.

β) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

Άρθρο 11

Γλώσσα σύνταξης προσφορών

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία, οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

Άρθρο 12

Χρόνος και τόπος παράδοσης των υλικών

- Η παράδοση των ειδών θα γίνει τμηματικά ανάλογα με τις ανάγκες των Διευθύνσεων που εμπλέκονται στον διαγωνισμό και κατόπιν συνεννόησης με αυτές, μετά την πρωτοκόλληση του συμφωνητικού.
- Σε περίπτωση που κάποιες εκδηλώσεις πραγματοποιηθούν πριν την συμβασιοποίηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ή ακυρωθούν δεν θα υπάρχει καμιά απαίτηση από τον μειοδότη του διαγωνισμού για είσπραξη των αναλογούντων ποσών.
- Η υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά θα απορρίπτεται.
- Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει τα υπό προμήθεια είδη μέσα στα χρονικά περιθώρια με τον τρόπο που ορίζονται, από την Υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια (τμηματικά).
- Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδοθούν στον τόπο που θα υποδείξει η Υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια.
- Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την Υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες νωρίτερα.
- Οι παραδόσεις των υλικών γίνονται με δελτίο αποστολής ή με δελτίο αποστολής - τιμολόγιο.

Άρθρο 13
Ισχύουσες διατάξεις

Η προκείμενη προμήθεια διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 4 παρ. 6 & 23 της 11389/93 Υπουργικής Απόφασης όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τον Ν. 2286/95.

Άρθρο 14
Χρονική ισχύς προσφορών

Όλες οι προσφορές όσων έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από το διαγωνισμό, θεωρούνται ότι ισχύουν για ένα τρίμηνο από την ημερομηνία του διαγωνισμού. Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει σύμβαση προμήθειας με τους όρους της παρούσης διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

Ο διαγωνιζόμενος δεν δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών.

Μετά την λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

Άρθρο 15
Δαπάνες που θα βαρύνουν τον προμηθευτή

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τα έξοδα μεταφοράς των ειδών, την κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), τον αναλογούντα φόρο εισοδήματος και κάθε νόμιμη κράτηση. Τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης βαρύνουν τον προμηθευτή (γνωμοδότηση Δ' τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α' - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α'). Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 16
Διακηρύξεις, συμβατικοί όροι δημοπρασίας

Αντίγραφο της διακήρυξης και των λοιπών στοιχείων του διαγωνισμού, οι ενδιαφερόμενοι θα λαμβάνουν από το Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασιλέως Γεωργίου Α' 1, Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών, γραφείο 109Α – 1ος όροφος, από τον κ. Βιδιαδάκη Αθανάσιο τηλ 2313317531. Στο ίδιο γραφείο έχουν κατατεθεί υποδείγματα εντύπων από τις Υπηρεσίες προς ενημέρωση των ενδιαφερομένων προμηθευτών.

Πληροφορίες για τις τεχνικές προδιαγραφές και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να λαμβάνουν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τις Διευθύνσεις που εμπλέκονται στον διαγωνισμό.

Τα τεύχη του διαγωνισμού είναι αναρτημένα στο διαδικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης στη διεύθυνση www.thessaloniki.gr.

Θεσσαλονίκη, 15/5/2015

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΑ ΠΑΝΕΛΛΑ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η προμήθεια προμήθεια εντύπων λειτουργικών και καλλιτεχνικών για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου Θεσσαλονίκης, όπως αυτές αποτυπώνονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό - τεχνικές προδιαγραφές, π.δ. 49.878,54 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Άρθρο 2

Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα υποβάλλουν πλήρη τεχνική περιγραφή των προσφερομένων ειδών.

Άρθρο 3

Χρόνος ισχύος της σύμβασης

Η ισχύς της σύμβασης ορίζεται μέχρι 31/12/2015 για όλα τα είδη, εκτός αυτών του Τμήματος Διοργ. Εκδηλώσεων & Φεστιβάλ που αφορούν το 2016 και ο χρόνος παράδοσης των ορίζεται σε ένα χρόνο από την ημέρα πρωτοκόλλησης της σύμβασης. Σε περίπτωση που κάποιες εκδηλώσεις πραγματοποιηθούν πριν την συμβασιοποίηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ή ακυρωθούν δεν θα υπάρχει καμιά απαίτηση από τον μειοδότη του διαγωνισμού για είσπραξη των αναλογούντων ποσών.

Άρθρο 4

Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

1. Ο διαγωνιζόμενος στο όνομα του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια υποχρεούται να προσκομίσει και να αντικαταστήσει την εγγυητική επιστολή συμμετοχής με εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της αξίας της σύμβασης προ Φ.Π.Α. συνταγμένη σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ 4 του άρθρου 157 “εγγυήσεις” του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α) όπως ισχύουν από 8/8/14.
2. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα πρέπει να κατατεθεί κατά την υπογραφή της σύμβασης.
3. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών.

Άρθρο 5

Άρνηση υπογραφής της σύμβασης

1. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από της γνωστοποίησης και δεν καταθέσει την κατά το προηγούμενο άρθρο εγγύηση, η εγγύηση συμμετοχής εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.

2. Ο Δήμος δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενομένης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημίας από τον αρνηθέντα την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 6

Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου

- Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που ορίζεται για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.
- Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση, εφόσον δεν παρέδωσε τα υλικά, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 12, της παρούσης διακήρυξης.
- Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος, επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 33 και 35 της Υπ. Απόφασης 11389/93.

Άρθρο 7

Ευθύνη πωλητού και εγγύηση

Ο ανάδοχος προμηθευτής ευθύνεται για την ύπαρξη των συμφωνημένων ιδιοτήτων και εγγυάται την ανυπαρξία οποιουδήποτε κρυμμένου ελαττώματος. Τα είδη θα ελέγξει το αρμόδιο όργανο παραλαβής και σε περίπτωση διαπιστώσεως ελαττώματος ο ανάδοχος υποχρεούται σε αντικατάσταση αυτών.

Άρθρο 8

Παραλαβή των ειδών

- Η παραλαβή των υλικών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 της 11389/93 της Υπουργικής Απόφασης, από την αρμόδια τριμελή επιτροπή, σύμφωνα με την σχετική Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.
- Οι παραδόσεις των ειδών γίνονται με δελτίο αποστολής ή με δελτίο αποστολής - τιμολόγιο.
- Σε περίπτωση, που για την παραλαβή δεν χρειάζεται χρόνος για να διαπιστωθούν τυχόν ατέλειες, θα συνταχθεί σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής (ή απόρριψης) της προμήθειας.

Άρθρο 9

Υπέρβαση χρόνου παράδοσης

Σε περίπτωση που το υλικό παραδοθεί ή αντικατασταθεί εκπρόθεσμα ο Δήμος έχει δικαίωμα να επιβάλλει κυρώσεις και πρόστιμο που υπολογίζεται ως εξής :

α) Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το μισό του προβλεπόμενου χρόνου παράδοσης, 2,5 % επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

β) Για καθυστέρηση που υπερβαίνει τον παραπάνω χρόνο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Παράταση στο χρόνο παράδοσης μπορεί να δοθεί με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από αίτηση του ενδιαφερόμενου (πριν τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης) και σχετική εισήγηση του αρμοδίου οργάνου.

Άρθρο 10

Τρόπος πληρωμής

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την υποβολή του σχετικού τιμολογίου πώλησης που θα

εκδίδεται με κάθε παράδοση καθ' υπόδειξη των εμπλεκόμενων Υπηρεσιών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 (παραγρ. Α', υποπαραγρ. Ζ.5) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/9-5-2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 άρθ. 4, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

Άρθρο 11
Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της παρούσης προμήθειας επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 40 της 11389/93 Υπουργικής Απόφασης.

Άρθρο 12
Αναθεώρηση τιμών προσφοράς

Οι τιμές της προσφοράς σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

Θεσσαλονίκη, 15/5/2015

**Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ ΚΑΙ
ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

Κ. ΠΟΥΡΣΑΝΙΔΟΥ

**Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ
Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**

Π. ΛΑΚΕΡΙΔΟΥ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΦΕΣΤΙΒΑΛ**

1. Οι ποσότητες των εντύπων δεν είναι δεσμευτικές και σε περίπτωση ακύρωσης κάποιων εκδηλώσεων, θα ακυρωθούν και τα ανάλογα έντυπα.
2. Η γραφιστική επιμέλεια δεν συμπεριλαμβάνεται στην τιμή των εντύπων.
3. Ο χρόνος και ο τόπος παράδοσης θα γίνεται κατόπιν συνεννόησης με τα δύο παραπάνω Τμήματα.
4. Στην τιμή θα πρέπει να περιλαμβάνονται οι παρακάτω εργασίες:
 1. Προεκτύπωση/ Εκτυπωτικές εργασίες
 2. Χαρτί εκτύπωσης
 3. Βιβλιοδεσία
 4. Παράδοση στο χώρο της Υπηρεσίας

Οι ειδικοί όροι αποτελούν αναπόσπαστο και απαραίτητο μέρος του συμφωνητικού.

Θεσσαλονίκη, 15/5/2015

<p>Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ</p> <p>Κ. ΠΟΥΡΣΑΝΙΔΟΥ</p>	<p>Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ</p> <p>Π. ΛΑΚΕΡΙΔΟΥ</p>
--	--



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΤΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΓΡΑΦΕΣ
ΕΝΤΥΠΩΝ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΜΗΜΑ ΤΑΜΕΙΟΥ - Κ.Α. 10/6613.01.01 - ΠΑΥ 971 - /15 Α.Ο.Ε.				
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	ΒΕΒΑΙΩΤΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΑ ΜΠΛΟΚ 1.Των 50 φύλλων με αρίθμηση από το 0001 έως το 4000 έτους 2015. 2.Όλα τυπωμένα σε χημικό χαρτί , εις τετραπλού (το πρώτο φύλλο λευκό, το δεύτερο ροζ, το τρίτο κίτρινο και το τέταρτο φιστικί. 3.Το δεύτερο, τρίτο, τέταρτο διάτρητα να κόβονται. 4.Διαστάσεις 23X25 εκ.	80 ΜΠΛΟΚ	4,80 € ΤΟ ΜΠΛΟΚ	384,00 €
2	ΔΙΠΛΟΤΥΠΙΑ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΑ 1.Τριπλό χημικό χαρτί 2.Το πρώτο λευκό – το δεύτερο ροζ –το τρίτο κίτρινο 3.Αρίθμηση από 813.001-963.000 4.Κιβώτια 200 των 750 τεμαχίων 5. Διαστάσεις 0,24 πλάτος Χ0,28 ύψος	200 ΚΙΒΩΤΙΑ	40,15 € ΤΟ ΚΙΒΩΤΙΟ	8.030,00 €
3	ΔΙΠΛΟΤΥΠΙΑ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΑ 1.Των 50 φύλλων με αρίθμηση από το 25001 έως το 35.000 έτους 2015. 2.Όλα τυπωμένα σε χημικό χαρτί , εις τριπλούν (το πρώτο φύλλο λευκό , το δεύτερο φιστικί , το τρίτο κίτρινο με την ένδειξη ΑΡΧΕΙΟ) 3.Το δεύτερο , τρίτο, διάτρητα να κόβονται. 4.Διαστάσεις 24,5X 20 εκ.	200 ΜΠΛΟΚ	3,25 € ΤΟ ΜΠΛΟΚ	650,00 €
4	Φάκελοι λευκοί αλληλογραφίας τυπωμένοι με τον τίτλο της Διεύθυνσης Οικονομικής & Ταμειακής Διαχείρισης - Τμήμα Ταμείου, αριστερά το παράθυρο, χωρίς σφραγίδα ταχυδρομείου (22X11cm)	500	0,10 €	50,00 €

5	Φάκελοι λευκοί αλληλογραφίας τυπωμένοι με τον τίτλο της Διεύθυνσης Οικονομικής & Ταμειακής Διαχείρισης - Τμήμα Ταμείου, αριστερά το παράθυρο, με σφραγίδα ταχυδρομείου (22X11cm)	500	0,10 €	50,00 €
			ΣΥΝΟΛΟ	9.164,00 €
			Φ.Π.Α. 23%	2.107,72 €
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	11.271,72 €

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ Α' ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ 6471.01.70, 6615.01.70, 6473.01.70, Α.Δ.Σ. 235/2.3.15, ΠΑΥ 515, 518, 516, και 6471.01.70, 6432.01.70, Α.Δ.Σ. 236/2.3.15, ΠΑΥ 515, 517.				
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Αφιέρωμα στον Μ. Αναγνωστάκη Αφίσες χαρτί velvet, 150 γρ., διάσταση 230 X 420 χιλ., τετραχρωμία	50	2,439 €	121,95 €
2	Αφιέρωμα στον Μ. Αναγνωστάκη προγράμματα εκδήλωσης χαρτί velvet, 250 γρ., διάσταση A4 (210 X 297 χιλ.), διπλωμένο στα δύο, τετραχρωμία και στις δύο όψεις	500	0,488 €	244,00 €
3	“Χέρι με χέρι” Αφίσες χαρτί velvet, 150 γρ., διάσταση A4 (210 X 297 χιλ.), τετραχρωμία	1.000	0,325 €	325,00 €
4	Μικρό πάρκο 40 Εκκλησιές Αφίσες χαρτί velvet, 150 γρ., διάσταση 230 X 420 χιλ., τετραχρωμία	50	1,626 €	81,30 €
5	Διαβούλευση πολιτών στο κέντρο Αφίσες χαρτί velvet, 150 γρ., διάσταση 230 X 420 χιλ., τετραχρωμία	500	0,650 €	325,00 €
6	Διαβούλευση πολιτών 40 Εκκλησιές Αφίσες χαρτί velvet, 150 γρ., διάσταση 230 X 420 χιλ., τετραχρωμία	500	0,650 €	325,00 €
7	Θεατρική Παράσταση ενημερωτικά φυλλάδια χαρτί velvet, 150 γρ., διάσταση διπλωμένο A4 (14,5 X 21 εκ.), τετραχρωμία και στις δύο όψεις	20.000	0,081 €	1.620,00 €
8	Έκθεση Τεκμηρίων Μ. Αναγνωστάκη Αφίσες χαρτί velvet, 150 γρ., διάσταση 230 X 420 χιλ., τετραχρωμία	50	1,626 €	81,30 €
			ΣΥΝΟΛΟ	3.123,55 €
			Φ.Π.Α. 23%	718,42 €
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	3.841,97 €

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ Β' ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ
6471.01.71 «Έξοδα Πολιτιστικών Εκδηλώσεων Β' Δημ. Κοινότητας»,
Α.Δ.Σ. 194/6.2.15 & 387/30.3.15, ΠΑΥ 474
6472.01.71 «Έξοδα αθλητικών δραστηριοτήτων Β' Δημ. Κοινότητας»,
Α.Δ.Σ. 194/6.2.15 & 387/30.3.15, ΠΑΥ 458

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Συνάντηση Πολιτισμών – Γιορτή Φιλίας Αφίσα 50 X 30 εκ. 1 όψη, 4χρωμία, χαρτί velvet, 170 γρ. (μακέτα – φιλμ)	100	1,50 €	150,00 €
2	3η Χριστουγεννιάτικη γιορτή για μαθητές Δημοτικών Σχολείων Αφίσα 50 X 30 εκ. 1 όψη, 4χρωμία, χαρτί velvet, 170 γρ. (μακέτα – φιλμ)	50	1,50 €	75,00 €
3	“Χριστουγεννιάτικα & Πρωτοχρονιάτικα Κάλαντα” από Χορωδίες & Φιλαρμονική του Δήμου Αφίσα 50 X 30 εκ. 1 όψη, 4χρωμία, χαρτί velvet, 170 γρ. (μακέτα – φιλμ)	50	1,50 €	75,00 €
2	Αφίσα 50 X 30 εκ. 1 όψη, 4χρωμία, χαρτί velvet, 170 γρ. (μακέτα – φιλμ) αθλητική εκδήλ	50	1,50 €	75,00 €
3	Αναμνηστικά διπλώματα συμμετοχής, 30 X 30 εκ, χαρτί ακουαρέλα 240 γρ. μονοχρωμία	250	1,00 €	250,00 €
4	Έντυπα αυτοκόλλητα από βινύλιο – πολυεστέρας διαστάσεων 15 X 15 εκ., 160 γρ. Αριθμημένα από 1- 250 με λογότυπο του Δήμου με σχετικό λεκτικό	250	0,80 €	200,00 €
ΣΥΝΟΛΟ				825,00 €
Φ.Π.Α. 23%				189,75 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				1.014,75 €

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ Δ' ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ
6471.01.73 «Έξοδα πολιτιστικών– εκδηλώσεων Δ' Δημ. Κοινότητας» Α.Δ.Σ. 110/2.2.15, ΠΑΥ 346
6472.01.73 «Έξοδα αθλητικών δραστηριοτήτων – εκδηλώσεων Δ' Δημ. Κοινότητας»
Α.Δ.Σ. 110/2.2.15, ΠΑΥ 344
6474.01.73 «Έξοδα παρεμφερών δραστηριοτήτων Δ' Δημ. Κοινότητας» € Α.Δ.Σ. 110/2.2.15, ΠΑΥ 348

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Αφίσες εκδήλωσης “ΤΟΥΜΠΙΩΤΙΚΑ” χαρτί γυαλιστερό 300γρ., τετραχρωμία, διαστ. 45X35εκ.	100	0,75 €	75,00 €
2	Προσκλήσεις εκδήλωσης	200	0,35 €	70,00 €

	“ΤΟΥΜΠΙΩΤΙΚΑ” χαρτί velvet 300γρ., τετραχρωμία, 20X11εκ.			
3	Αναμνηστικά διπλώματα συμμετοχής για την εκδήλωση “Σχολική Ποδηλατοδρομία” χαρτί ακουαρέλα 240γρ., μονοχρωμία, διαστ. 30X30εκ.	150	0,45 €	67,50 €
4	Αφίσες για την εκδήλωση “Ημέρα χωρίς Αυτοκίνητο” χαρτί γυαλιστερό 300γρ., τετραχρωμία, διαστ. 45X35εκ.	150	0,75 €	112,50 €
5	Αφίσες για την εκδήλωση θεατρική παράσταση χαρτί γυαλιστερό 300γρ., τετραχρωμία, διαστ. 45X35εκ.	150	0,75 €	112,50 €
6	Αφίσες για την εκδήλωση θεατρική παράσταση χαρτί γυαλιστερό 300γρ., τετραχρωμία, διαστ. 45X35εκ.	150	0,75 €	112,50 €
7	Εκδήλωση για την υγεία της Γυναίκας: α)Αφίσες χαρτί γυαλιστερό 300γρ., τετραχρωμία, διαστ. 45X35εκ.	100	0,75 €	75,00 €
	β)Ενημερωτικά φυλλάδια χαρτί A4 με πίκμαση, γυαλιστερό, 170γρ., τετραχρωμία	400	0,20 €	80,00 €
8	Εκδήλωση για το Αλτσαχάιμερ: α)Αφίσες χαρτί γυαλιστερό 300γρ., τετραχρωμία, διαστ. 45X35εκ.	100	0,75 €	75,00 €
	β)Ενημερωτικά φυλλάδια χαρτί A4 με πίκμαση, γυαλιστερό, 170γρ., τετραχρωμία	400	0,20 €	80,00 €
9	Εκδήλωση για την ημέρα κατά του EITZ: α)Αφίσες χαρτί γυαλιστερό 300γρ., τετραχρωμία, διαστ. 45X35εκ.	100	0,75 €	75,00 €
	β)Ενημερωτικά φυλλάδια χαρτί A4 με πίκμαση, γυαλιστερό, 170γρ., τετραχρωμία	400	0,20 €	80,00 €
ΣΥΝΟΛΟ				1.015,00 €
Φ.Π.Α. 23%				233,45 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				1.248,45 €

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ Ε΄ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ
6471.01.74 «Έξοδα πολιτιστικών εκδηλώσεων Ε΄ Δημ. Κοινότητας»
6472.01.74 «Έξοδα αθλητικών δραστηριοτήτων – εκδηλώσεων Ε΄ Δημ. Κοινότητας»
Α.Δ.Σ. 112/2.2.15, ΠΑΥ 297 , ΠΑΥ 298

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Αφίσες εκδηλώσεων 30X40 εκ. χαρτί velvet 200 γρ. τετραχρωμία (6 εκδηλώσεις)	400	1,000 €	400,00 €
2	Προσκλήσεις 22X10,5 εκ., χαρτί velvet 300 γρ . τετραχρωμία, 2 όψεων (6 εκδηλώσεις)	2.000	0,242 €	484,00 €
3	Αναμνηστικά διπλώματα χαρτί απλό έγχρωμο σε A4 (21 X 29)	330	0.500 €	165,00 €
ΣΥΝΟΛΟ				1.049,00 €
Φ.Π.Α. 23%				241,27 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				1.290,27 €

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΤΡΙΑΝΔΡΙΑΣ
6471.01.75 « Έξοδα Πολιτιστικών Εκδηλώσεων ΣΤ΄ Δημοτικής Κοινότητας Τριανδρίας»
Π.Α.Υ. 258/19-01-2015 , Α.Δ.Σ. 113/02-02-2015
6472.01.75 « Έξοδα Αθλητικών Δραστηριοτήτων-Εκδηλώσεων ΣΤ΄ Δημοτικής Κοινότητας Τριανδρίας» Π.Α.Υ. 599/24.02.2015, Α.Δ.Σ. 237/02-03-2015

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Αφίσες εκδηλώσεων 50X35 εκ. χαρτί γυαλιστερό 300 γρ. τετραχρωμία (3 εκδηλώσεις)	370	1,00 €	370,00 €
2	Προγράμματα A4 με πίκμανση, χαρτί γυαλιστερό, 170 γρ., 4χρωμία, δύο όψεων (1 εκδήλωση)	600	0,20 €	120,00 €
3	Προσκλήσεις εκδηλώσεων απλές, 4χρωμία, χαρτί velvet 300γρ., 21X11 εκ. (3 εκδηλώσεις)	180	0,20 €	36,00 €
4	Φάκελοι λευκοί με λογότυπο 22X11,5 εκ.	240	0,10 €	24,00 €
5	Αφίσες εκδηλώσεων 50x35 εκ. χαρτί γυαλιστερό 300γρ. 4Χρωμία (1 εκδήλωση)	100	1,00 €	100,00 €
6	Προσκλήσεις εκδηλώσεων, 4χρωμία, χαρτί velvet 300γρ., 20x11εκ. (1 εκδήλωση)	60	0,20 €	12,00 €
7	Φάκελοι λευκοί με λογότυπο 22x11,5 εκ.	60	0,10 €	6,00 €
ΣΥΝΟΛΟ				668,00 €
Φ.Π.Α. 23%				153,64 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				821,64 €

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΦΕΣΤΙΒΑΛ
Κ.Α. 6471.01.01 – Α.Δ.Σ. 130/2.2.15 – ΟΙΚ. ΕΤΟΣ 2016

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Αφίσες για 6 θέματα 35 cmX 50 cm (Τετραχρωμία, χαρτί VELVET 150 gr)	3.000	0.40 €	1.200,00 €
2	FLYERS για 2 θέματα 10X20 cm (τετραχρωμία, χαρτί illustration 170gr ΔΠΛΗΣ ΟΨΕΩΣ)	3.000	0,14 €	420,00 €
3	ΔΙΠΤΥΧΟ ΓΙΑ 5 ΘΕΜΑΤΑ 20cm X23cm ανοιχτό & 20 cm X 11,5 cm κλειστό (χαρτί VELVET 200 gr)	5.000	0.25 €	1.250,00 €
4	24σέλιδο + 2 σελίδες εξώφυλλο για 4 Θέματα 20cmX 14cm (χαρτί illustration 200 gr)	4.000	0.48 €	1.920,00 €
ΣΥΝΟΛΟ				4.790,00 €
Φ.Π.Α. 23%				1.101,70 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				5.891,70 €

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
Κ.Α. 6474.20.01 – Π.Α.Υ. 276 - Α.Δ.Σ. 131/2.2.15

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΧΑΡΤΗΣ 5 Θέματα (Μουσείων, Μνημείων Unesco, Ιστορικών νεκροταφείων, Γαστρονομικών διαδρομών, Αγροτουρισμού) ΧΑΡΤΙ Γραφής 90 γραμμαρ ΔΙΑΣΤΑΣΗ 45 X 47 εκ ανάπτυγμα, διπλωμένος στα 8 (22,5 X 11,75 κλειστός) CMYK (τετραχρωμία)	50.000	0,096 €	4.800,00 €
2	FLYERS (4 θέματα) <ul style="list-style-type: none"> • ΧΑΡΤΙ: VELVET 135 γραμμαρ • ΔΙΑΣΤΑΣΗ: 10,5 X 28,5 • CMYK (2πλης όψης) 	22.500	0,040 €	900,00 €
3	32 ΣΕΛΙΔΟ ΕΝΤΥΠΟ ΜΝΗΜΕΙΩΝ με ΚΟΥΒΕΡΤΟΥΡΑ 2 Θέματα <ul style="list-style-type: none"> • ΧΑΡΤΙ Γραφής 90 γραμμαρίων • ΔΙΑΣΤΑΣΗ: 11,5 X 15,5 • ΔΙΑΣΤΑΣΗ ΚΟΥΒΕΡΤΟΥΡΑΣ 46 X 31, ανάπτυγμα, διπλωμένο σε 8 • ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ: ΚΑΡΦΙΤΣΑ • CMYK (τετραχρωμία) 	15.000	0,170 €	2.550,00 €
4	32 ΣΕΛΙΔΟ ΕΝΤΥΠΟ FOODFESTIVAL 1 θέμα <ul style="list-style-type: none"> • ΧΑΡΤΙ VELVET 170 γραμ. MAT 	10.000	0,210 €	2.100,00 €

	(εξώφυλλο) 90 γρ ΓΡΑΦΗΣ ΟΓΚΟΥ (εσώφυλλο) <ul style="list-style-type: none"> • ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ : 20,5 X 14,5 • ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ : ΚΑΡΦΙΤΣΑ • CMYK τετραχρωμία 			
5	FOLDERS με λογότυπο <ul style="list-style-type: none"> ▪ ΧΑΡΤΙ: 350 γρ. MAT άριστης ποιότητας, Ευρωπαϊκό, 3πλης επίχρησης ▪ ΔΙΑΣΤΑΣΗ: 35 X 24 (με εσωτερικά αυτιά) ▪ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ: ΚΑΡΦΙΤΣΑ ▪ CMYK τετραχρωμία 	1.500	0,700 €	1.050,00 €
6	ΔΙΠΛΩΜΑΤΑ ΧΑΡΤΙ: VELVET 250 γραμμαρ ΔΙΑΣΤΑΣΗ: 30 X 21 CMYK τετραχρωμία	4.000	0,350 €	1.400,00 €
7	Δ ΙΠΤΥΧΟ ΓΙΑ 1 ΘΕΜΑ <ol style="list-style-type: none"> 1. 20cm X 23cm ανοιχτό & 2. 20cm X 11,5cm κλειστό 3. χαρτί VELVET 200gr CMYK τετραχρωμία	3.000	0,230 €	690,00 €
8	ΤΕΤΡΑΠΤΥΧΟ ΓΙΑ 2 ΘΕΜΑΤΑ <ol style="list-style-type: none"> 4. 20cm X 21cm κλειστό & 5. 20cm X 84cm ανοιχτό 6. χαρτί VELVET 170gr CMYK τετραχρωμία	3.000	0,230 €	690,00 €
9	ΑΦΙΣΕΣ ΛΕΩΦΟΡΕΙΩΝ (με διάφορα θέματα) ΧΑΡΤΙ: VELVET Ευρωπαϊκό 200gr ΔΙΑΣΤΑΣΗ: 35cm X 50 cm CMYK τετραχρωμία	300	0,500 €	150,00 €
10	ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ (2 θέματα) διπλής όψης, <ul style="list-style-type: none"> ▪ ΔΙΑΣΤΑΣΗ 22x10,5 ▪ velvet 300gr ▪ CMYK τετραχρωμία 	2000	0,600 €	1.200,00 €
11	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΜΕ ΛΟΓΟΤΥΠΟ, ενισχυμένη στα χερούλια και στη βάση της σακούλας ΧΑΡΤΙ: 170gr ΔΙΑΣΤΑΣΗ: 42cm X 27cm X 12cm CMYK τετραχρωμία	1000	1,460 €	1.460,00 €
12	ΣΑΚΟΥΛΑ ΜΕ ΛΟΓΟΤΥΠΟ, ενισχυμένη στο σημείο δεσίματος ΧΑΡΤΙ: 170gr ΔΙΑΣΤΑΣΗ: 23cm X 28cm X 12cm CMYK (τετραχρωμία)	1000	1,140 €	1.140,00 €

ΣΥΝΟΛΟ	18.130,00 €
Φ.Π.Α. 23%	4.169,90 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	22.299,90 €

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ & ΔΙΚΤΥΩΝ
Κ.Α20/6613.01.01 - ΠΑΥ 565 -/15 Α.Ο.Ε.

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Φάκελοι αλληλογραφίας – αυτοκόλλητη σακούλα Α3 διαστάσεων 41,5Χ31,5 εκ. με έντυπη επωνυμία Κείμενο επωνυμίας και χρώμα φακέλου όπως στο Υπόδειγμα Ν.1 (Αυτοκόλλητη σακούλα)	440	0,19 €	83,60 €
2	Μπλοκ 100 έντυπων φύλλων Α4 / 60γρ. όπως δείγμα 2. Εκτύπωση σε λευκό φόντο	50	1,42 €	71,00 €
3	Μπλοκ 100 έντυπων φύλλων Α4 /60γρ. όπως δείγμα 3. Εκτύπωση σε λευκό φόντο	50	1,52 €	76,00 €
4	Μπλοκ 100 έντυπων φύλλων Α4 /60γρ. όπως δείγμα 4. Εκτύπωση σε λευκό φόντο	50	1,40 €	70,00 €
5	Μπλοκ 100 έντυπων φύλλων Α4 /60γρ. όπως δείγμα 5. Εκτύπωση σε λευκό φόντο	50	1,40 €	70,00 €
6	Φάκελοι αλληλογραφίας – αυτοκόλλητη σακούλα διαστάσεων 18,7Χ26 εκ. με έντυπη επωνυμία όπως δείγμα 6(Αυτοκόλλητη σακούλα)	500	0,08 €	40,00 €
7	Φάκελοι αλληλογραφίας – αυτοκόλλητη σακούλα διαστάσεων 23Χ32 εκ. με έντυπη επωνυμία όπως δείγμα 7(Αυτοκόλλητη σακούλα)	300	0,14 €	42,00 €
8	Φάκελοι αλληλογραφίας – αυτοκόλλητη σακούλα διαστάσεων 23Χ32 εκ. με έντυπη επωνυμία όπως δείγμα 8 (Αυτοκόλλητη σακούλα)	100	0,28 €	28,00 €
9	Φάκελοι αλληλογραφίας – μανίλα 270γρ. διαστάσεων 25Χ34 εκ. με έλασμα και έντυπη επωνυμία όπως δείγμα 9	1.300	0,38 €	494,00 €
			ΣΥΝΟΛΟ	974,60 €
			Φ.Π.Α. 23%	224,16 €
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	1.198,76€

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ
Κ.Α. 45/6613.01.01 - ΠΑΥ 417 -/15 Α.Ο.Ε.

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Βιβλίο ευρετήριο 200 φύλλων Α-Ω δερμάτινο	2	50,00 €	100,00 €

2	Καρτέλα ενταφιασμού (δείγμα)	206	0,25 €	51,50 €
3	Καρτέλα οστεοφυλακίου (δείγμα)	700	0,25 €	175,00 €
4	Μπλοκ “χάρτης Δημοτικού Κοιμητηρίου” 100 φύλλων (δείγμα)	34	4,00 €	136,00 €
5	Φάκελος αυτοκόλλητος με δεξί παράθυρο 11X23 (δείγμα)	5.000	0,07 €	350,00 €
		ΣΥΝΟΛΟ		812,50 €
		Φ.Π.Α. 23%		186,88 €
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		999,38 €

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟ Φ.Π.Α. 40.551,65 €

Φ.Π.Α. 23% 9.326,89 €

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ Φ.Π.Α. 49.878,54 €

Θεσσαλονίκη, 15/5/2015

**Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ ΚΑΙ
ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

Κ. ΠΟΥΡΣΑΝΙΔΟΥ

**Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ
Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**

Π. ΛΑΚΕΡΙΔΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΕΝΤΥΠΩΝ

Του:.....

Δ/ση:.....

Τηλ.:.....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΜΗΜΑ ΤΑΜΕΙΟΥ - Κ.Α. 10/6613.01.01 - ΠΑΥ 971 - /15 Α.Ο.Ε.				
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	ΒΕΒΑΙΩΤΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΑ ΜΠΛΟΚ 1.Των 50 φύλλων με αρίθμηση από το 0001 έως το 4000 έτους 2015. 2.Όλα τυπωμένα σε χημικό χαρτί , εις τετραπλού (το πρώτο φύλλο λευκό, το δεύτερο ροζ, το τρίτο κίτρινο και το τέταρτο φιστικί. 3.Το δεύτερο, τρίτο, τέταρτο διάτρητα να κόβονται. 4.Διαστάσεις 23X25 εκ.	80 ΜΠΛΟΚ		
2	ΔΙΠΛΟΤΥΠΙΑ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΑ 1.Τριπλό χημικό χαρτί 2.Το πρώτο λευκό – το δεύτερο ροζ –το τρίτο κίτρινο 3.Αρίθμηση από 813.001-963.000 4.Κιβώτια 200 των 750 τεμαχίων 5. Διαστάσεις 0,24 πλάτος Χ0,28 ύψος	200 ΚΙΒΩΤΙΑ		
3	ΔΙΠΛΟΤΥΠΙΑ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΑ 1.Των 50 φύλλων με αρίθμηση από το 25001 έως το 35.000 έτους 2015. 2.Όλα τυπωμένα σε χημικό χαρτί , εις τριπλούν (το πρώτο φύλλο λευκό , το δεύτερο φιστικί , το τρίτο κίτρινο με την ένδειξη ΑΡΧΕΙΟ) 3.Το δεύτερο , τρίτο, διάτρητα να κόβονται. 4.Διαστάσεις 24,5X 20 εκ.	200 ΜΠΛΟΚ		
4	Φάκελοι λευκοί αλληλογραφίας τυπωμένοι με τον τίτλο της Διεύθυνσης Οικονομικής & Ταμειακής Διαχείρισης - Τμήμα Ταμείου, αριστερά το παράθυρο, χωρίς σφραγίδα ταχυδρομείου (22X11cm)	500		

5	Φάκελοι λευκοί αλληλογραφίας τυπωμένοι με τον τίτλο της Διεύθυνσης Οικονομικής & Ταμειακής Διαχείρισης - Τμήμα Ταμείου, αριστερά το παράθυρο, με σφραγίδα ταχυδρομείου (22X11cm)	500		
			ΣΥΝΟΛΟ	
			Φ.Π.Α. 23%	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ Α' ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ 6471.01.70, 6615.01.70, 6473.01.70, Α.Δ.Σ. 235/2.3.15, ΠΑΥ 515, 518, 516, και 6471.01.70, 6432.01.70, Α.Δ.Σ. 236/2.3.15, ΠΑΥ 515, 517.				
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Αφιέρωμα στον Μ. Αναγνωστάκη Αφίσες χαρτί velvet, 150 γρ., διάσταση 230 X 420 χιλ., τετραχρωμία	50		
2	Αφιέρωμα στον Μ. Αναγνωστάκη προγράμματα εκδήλωσης χαρτί velvet, 250 γρ., διάσταση A4 (210 X 297 χιλ.), διπλωμένο στα δύο, τετραχρωμία και στις δύο όψεις	500		
3	“Χέρι με χέρι” Αφίσες χαρτί velvet, 150 γρ., διάσταση A4 (210 X 297 χιλ.), τετραχρωμία	1.000		
4	Μικρό πάρκο 40 Εκκλησιές Αφίσες χαρτί velvet, 150 γρ., διάσταση 230 X 420 χιλ., τετραχρωμία	50		
5	Διαβούλευση πολιτών στο κέντρο Αφίσες χαρτί velvet, 150 γρ., διάσταση 230 X 420 χιλ., τετραχρωμία	500		
6	Διαβούλευση πολιτών 40 Εκκλησιές Αφίσες χαρτί velvet, 150 γρ., διάσταση 230 X 420 χιλ., τετραχρωμία	500		
7	Θεατρική Παράσταση ενημερωτικά φυλλάδια χαρτί velvet, 150 γρ., διάσταση διπλωμένο A4 (14,5 X 21 εκ.), τετραχρωμία και στις δύο όψεις	20.000		
8	Έκθεση Τεκμηρίων Μ. Αναγνωστάκη Αφίσες χαρτί velvet, 150 γρ., διάσταση 230 X 420 χιλ., τετραχρωμία	50		
			ΣΥΝΟΛΟ	
			Φ.Π.Α. 23%	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ Β' ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ
6471.01.71 «Έξοδα Πολιτιστικών Εκδηλώσεων Β' Δημ. Κοινότητας»,
Α.Δ.Σ. 194/6.2.15 & 387/30.3.15, ΠΑΥ 474
6472.01.71 «Έξοδα αθλητικών δραστηριοτήτων Β' Δημ. Κοινότητας»,
Α.Δ.Σ. 194/6.2.15 & 387/30.3.15, ΠΑΥ 458

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Συνάντηση Πολιτισμών – Γιορτή Φιλίας Αφίσα 50 X 30 εκ. 1 όψη, 4χρωμία, χαρτί velvet, 170 γρ. (μακέτα – φιλμ)	100		
2	3η Χριστουγεννιάτικη γιορτή για μαθητές Δημοτικών Σχολείων Αφίσα 50 X 30 εκ. 1 όψη, 4χρωμία, χαρτί velvet, 170 γρ. (μακέτα – φιλμ)	50		
3	“Χριστουγεννιάτικα & Πρωτοχρονιάτικα Κάλαντα” από Χορωδίες & Φιλαρμονική του Δήμου Αφίσα 50 X 30 εκ. 1 όψη, 4χρωμία, χαρτί velvet, 170 γρ. (μακέτα – φιλμ)	50		
2	Αφίσα 50 X 30 εκ. 1 όψη, 4χρωμία, χαρτί velvet, 170 γρ. (μακέτα – φιλμ) αθλητική εκδήλ	50		
3	Αναμνηστικά διπλώματα συμμετοχής, 30 X 30 εκ, χαρτί ακουαρέλα 240 γρ. μονοχρωμία	250		
4	Έντυπα αυτοκόλλητα από βινύλιο – πολυεστέρας διαστάσεων 15 X 15 εκ., 160 γρ. Αριθμημένα από 1- 250 με λογότυπο του Δήμου με σχετικό λεκτικό	250		
			ΣΥΝΟΛΟ	
			Φ.Π.Α. 23%	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ Δ' ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ
6471.01.73 «Έξοδα πολιτιστικών– εκδηλώσεων Δ' Δημ. Κοινότητας» Α.Δ.Σ. 110/2.2.15, ΠΑΥ 346
6472.01.73 «Έξοδα αθλητικών δραστηριοτήτων – εκδηλώσεων Δ' Δημ. Κοινότητας»
Α.Δ.Σ. 110/2.2.15, ΠΑΥ 344
6474.01.73 «Έξοδα παρεμφερών δραστηριοτήτων Δ' Δημ. Κοινότητας» € Α.Δ.Σ. 110/2.2.15, ΠΑΥ 348

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Αφίσες εκδήλωσης “ΤΟΥΜΠΙΩΤΙΚΑ” χαρτί γυαλιστερό 300γρ., τετραχρωμία, διαστ. 45X35εκ.	100		
2	Προσκλήσεις εκδήλωσης “ΤΟΥΜΠΙΩΤΙΚΑ”	200		

	χαρτί velvet 300γρ., τετραχρωμία, 20X11εκ.			
3	Αναμνηστικά διπλώματα συμμετοχής για την εκδήλωση “Σχολική Ποδηλατοδρομία” χαρτί ακουαρέλα 240γρ., μονοχρωμία, διαστ. 30X30εκ.	150		
4	Αφίσες για την εκδήλωση “Ημέρα χωρίς Αυτοκίνητο” χαρτί γυαλιστερό 300γρ., τετραχρωμία, διαστ. 45X35εκ.	150		
5	Αφίσες για την εκδήλωση θεατρική παράσταση χαρτί γυαλιστερό 300γρ., τετραχρωμία, διαστ. 45X35εκ.	150		
6	Αφίσες για την εκδήλωση θεατρική παράσταση χαρτί γυαλιστερό 300γρ., τετραχρωμία, διαστ. 45X35εκ.	150		
7	Εκδήλωση για την υγεία της Γυναίκας: α)Αφίσες χαρτί γυαλιστερό 300γρ., τετραχρωμία, διαστ. 45X35εκ.	100		
	β)Ενημερωτικά φυλλάδια χαρτί A4 με πίκμαση, γυαλιστερό, 170γρ., τετραχρωμία	400		
8	Εκδήλωση για το Αλτσαχάιμερ: α)Αφίσες χαρτί γυαλιστερό 300γρ., τετραχρωμία, διαστ. 45X35εκ.	100		
	β)Ενημερωτικά φυλλάδια χαρτί A4 με πίκμαση, γυαλιστερό, 170γρ., τετραχρωμία	400		
9	Εκδήλωση για την ημέρα κατά του EITZ: α)Αφίσες χαρτί γυαλιστερό 300γρ., τετραχρωμία, διαστ. 45X35εκ.	100		
	β)Ενημερωτικά φυλλάδια χαρτί A4 με πίκμαση, γυαλιστερό, 170γρ., τετραχρωμία	400		
			ΣΥΝΟΛΟ	
			Φ.Π.Α. 23%	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ Ε΄ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ
6471.01.74 «Έξοδα πολιτιστικών εκδηλώσεων Ε΄ Δημ. Κοινότητας»
6472.01.74 «Έξοδα αθλητικών δραστηριοτήτων – εκδηλώσεων Ε΄ Δημ. Κοινότητας»
Α.Δ.Σ. 112/2.2.15, ΠΑΥ 297 , ΠΑΥ 298

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Αφίσες εκδηλώσεων 30X40 εκ. χαρτί velvet 200 γρ. τετραχρωμία (6 εκδηλώσεις)	400		
2	Προσκλήσεις 22X10,5 εκ., χαρτί velvet 300 γρ . τετραχρωμία, 2 όψεων (6 εκδηλώσεις)	2.000		
3	Αναμνηστικά διπλώματα χαρτί απλό έγχρωμο σε A4 (21 X 29)	330		
			ΣΥΝΟΛΟ	
			Φ.Π.Α. 23%	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΤΡΙΑΝΔΡΙΑΣ
6471.01.75 « Έξοδα Πολιτιστικών Εκδηλώσεων ΣΤ΄ Δημοτικής Κοινότητας Τριανδρίας»
Π.Α.Υ. 258/19-01-2015 , Α.Δ.Σ. 113/02-02-2015
6472.01.75 « Έξοδα Αθλητικών Δραστηριοτήτων-Εκδηλώσεων ΣΤ΄ Δημοτικής Κοινότητας Τριανδρίας» Π.Α.Υ. 599/24.02.2015, Α.Δ.Σ. 237/02-03-2015

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Αφίσες εκδηλώσεων 50X35 εκ. χαρτί γυαλιστερό 300 γρ. τετραχρωμία (3 εκδηλώσεις)	370		
2	Προγράμματα A4 με πίκμανση, χαρτί γυαλιστερό, 170 γρ., 4χρωμία, δύο όψεων (1 εκδήλωση)	600		
3	Προσκλήσεις εκδηλώσεων απλές, 4χρωμία, χαρτί velvet 300γρ., 21X11 εκ. (3 εκδηλώσεις)	180		
4	Φάκελοι λευκοί με λογότυπο 22X11,5 εκ.	240		
5	Αφίσες εκδηλώσεων 50x35 εκ. χαρτί γυαλιστερό 300γρ. 4Χρωμία (1 εκδήλωση)	100		
6	Προσκλήσεις εκδηλώσεων, 4χρωμία, χαρτί velvet 300γρ., 20x11εκ. (1 εκδήλωση)	60		
7	Φάκελοι λευκοί με λογότυπο 22x11,5 εκ.	60		
			ΣΥΝΟΛΟ	
			Φ.Π.Α. 23%	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΦΕΣΤΙΒΑΛ
Κ.Α. 6471.01.01 – Α.Δ.Σ. 130/2.2.15 – ΟΙΚ. ΕΤΟΣ 2016

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Αφίσες για 6 θέματα 35 cmX 50 cm (Τετραχρωμία, χαρτί VELVET 150 gr)	3.000		
2	FLYERS για 2 θέματα 10X20 cm (τετραχρωμία, χαρτί illustration 170gr ΔΠΛΗΣ ΟΨΕΩΣ)	3.000		
3	ΔΙΠΤΥΧΟ ΓΙΑ 5 ΘΕΜΑΤΑ 20cm X23cm ανοιχτό & 20 cm X 11,5 cm κλειστό (χαρτί VELVET 200 gr)	5.000		
4	24σέλιδο + 2 σελίδες εξώφυλλο για 4 Θέματα 20cmX 14cm (χαρτί illustration 200 gr)	4.000		
			ΣΥΝΟΛΟ	
			Φ.Π.Α. 23%	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
Κ.Α. 6474.20.01 – Π.Α.Υ. 276 - Α.Δ.Σ. 131/2.2.15

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΧΑΡΤΗΣ 5 Θέματα (Μουσείων, Μνημείων Unesco, Ιστορικών νεκροταφείων, Γαστρονομικών διαδρομών, Αγροτουρισμού) ΧΑΡΤΙ Γραφής 90 γραμμαρ ΔΙΑΣΤΑΣΗ 45 X 47 εκ ανάπτυγμα, διπλωμένος στα 8 (22,5 X 11,75 κλειστός) CMYK (τετραχρωμία)	50.000		4.800,00 €
2	FLYERS (4 θέματα) • ΧΑΡΤΙ: VELVET 135 γραμμαρ • ΔΙΑΣΤΑΣΗ: 10,5 X 28,5 • CMYK (2πλης όψης)	22.500		900,00 €
3	32 ΣΕΛΙΔΟ ΕΝΤΥΠΟ ΜΝΗΜΕΙΩΝ με ΚΟΥΒΕΡΤΟΥΡΑ 2 Θέματα • ΧΑΡΤΙ Γραφής 90 γραμμαρίων • ΔΙΑΣΤΑΣΗ: 11,5 X 15,5 • ΔΙΑΣΤΑΣΗ ΚΟΥΒΕΡΤΟΥΡΑΣ 46 X 31, ανάπτυγμα, διπλωμένο σε 8 • ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ: ΚΑΡΦΙΤΣΑ • CMYK (τετραχρωμία)	15.000		2.550,00 €
4	32 ΣΕΛΙΔΟ ΕΝΤΥΠΟ FOODFESTIVAL 1 θέμα • ΧΑΡΤΙ VELVET 170 γραμ. MAT	10.000		2.100,00 €

	(εξώφυλλο) 90 γρ ΓΡΑΦΗΣ ΟΓΚΟΥ (εσώφυλλο) <ul style="list-style-type: none"> • ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ : 20,5 X 14,5 • ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ : ΚΑΡΦΙΤΣΑ • CMYK τετραχρωμία 			
5	FOLDERS με λογότυπο <ul style="list-style-type: none"> ▪ ΧΑΡΤΙ: 350 γρ. MAT άριστης ποιότητας, Ευρωπαϊκό, 3πλης επίχρησης ▪ ΔΙΑΣΤΑΣΗ: 35 X 24 (με εσωτερικά αυτιά) ▪ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ: ΚΑΡΦΙΤΣΑ ▪ CMYK τετραχρωμία 	1.500		
6	ΔΙΠΛΩΜΑΤΑ ΧΑΡΤΙ: VELVET 250 γραμμαρ ΔΙΑΣΤΑΣΗ: 30 X 21 CMYK τετραχρωμία	4.000		
7	Δ ΙΠΤΥΧΟ ΓΙΑ 1 ΘΕΜΑ 7. 20cm X 23cm ανοιχτό & 8. 20cm X 11,5cm κλειστό 9. χαρτί VELVET 200gr CMYK τετραχρωμία	3.000		
8	ΤΕΤΡΑΠΤΥΧΟ ΓΙΑ 2 ΘΕΜΑΤΑ 10. 20cm X 21cm κλειστό & 11. 20cm X 84cm ανοιχτό 12. χαρτί VELVET 170gr CMYK τετραχρωμία	3.000		
9	ΑΦΙΣΕΣ ΛΕΩΦΟΡΕΙΩΝ (με διάφορα θέματα) ΧΑΡΤΙ: VELVET Ευρωπαϊκό 200gr ΔΙΑΣΤΑΣΗ: 35cm X 50 cm CMYK τετραχρωμία	300		
10	ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ (2 θέματα) διπλής όψης, <ul style="list-style-type: none"> ▪ ΔΙΑΣΤΑΣΗ 22x10,5 ▪ velvet 300gr ▪ CMYK τετραχρωμία 	2000		
11	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΜΕ ΛΟΓΟΤΥΠΟ, ενισχυμένη στα χερούλια και στη βάση της σακούλας ΧΑΡΤΙ: 170gr ΔΙΑΣΤΑΣΗ: 42cm X 27cm X 12cm CMYK τετραχρωμία	1000		
12	ΣΑΚΟΥΛΑ ΜΕ ΛΟΓΟΤΥΠΟ, ενισχυμένη στο σημείο δεσίματος ΧΑΡΤΙ: 170gr ΔΙΑΣΤΑΣΗ: 23cm X 28cm X 12cm CMYK (τετραχρωμία)	1000		

ΣΥΝΟΛΟ

Φ.Π.Α. 23%

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ & ΔΙΚΤΥΩΝ
Κ.Α20/6613.01.01 - ΠΑΥ 565 -/15 Α.Ο.Ε.

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Φάκελοι αλληλογραφίας – αυτοκόλλητη σακούλα Α3 διαστάσεων 41,5X31,5 εκ. με έντυπη επωνυμία Κείμενο επωνυμίας και χρώμα φακέλου όπως στο Υπόδειγμα Ν.1 (Αυτοκόλλητη σακούλα)	440		
2	Μπλοκ 100 έντυπων φύλλων Α4 / 60γρ. όπως δείγμα 2. Εκτύπωση σε λευκό φόντο	50		
3	Μπλοκ 100 έντυπων φύλλων Α4 /60γρ. όπως δείγμα 3. Εκτύπωση σε λευκό φόντο	50		
4	Μπλοκ 100 έντυπων φύλλων Α4 /60γρ. όπως δείγμα 4. Εκτύπωση σε λευκό φόντο	50		
5	Μπλοκ 100 έντυπων φύλλων Α4 /60γρ. όπως δείγμα 5. Εκτύπωση σε λευκό φόντο	50		
6	Φάκελοι αλληλογραφίας – αυτοκόλλητη σακούλα διαστάσεων 18,7X26 εκ. με έντυπη επωνυμία όπως δείγμα 6(Αυτοκόλλητη σακούλα)	500		
7	Φάκελοι αλληλογραφίας – αυτοκόλλητη σακούλα διαστάσεων 23X32 εκ. με έντυπη επωνυμία όπως δείγμα 7(Αυτοκόλλητη σακούλα)	300		
8	Φάκελοι αλληλογραφίας – αυτοκόλλητη σακούλα διαστάσεων 23X32 εκ. με έντυπη επωνυμία όπως δείγμα 8 (Αυτοκόλλητη σακούλα)	100		
9	Φάκελοι αλληλογραφίας – μανίλα 270γρ. διαστάσεων 25X34 εκ. με έλασμα και έντυπη επωνυμία όπως δείγμα 9	1.300		
			ΣΥΝΟΛΟ	
			Φ.Π.Α. 23%	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

**ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ
Κ.Α. 45/6613.01.01 - ΠΑΥ 417 -/15 Α.Ο.Ε.**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Βιβλίο ευρετήριο 200 φύλλων Α-Ω δερμάτινο	2		
2	Καρτέλα ενταφιασμού (δείγμα)	206		
3	Καρτέλα οστεοφυλακίου (δείγμα)	700		
4	Μπλοκ “χάρτης Δημοτικού Κοιμητηρίου” 100 φύλλων (δείγμα)	34		
5	Φάκελος αυτοκόλλητος με δεξί παράθυρο 11X23 (δείγμα)	5.000		
		ΣΥΝΟΛΟ		
		Φ.Π.Α. 23%		
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟ Φ.Π.Α. €

Φ.Π.Α. 23% €

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ Φ.Π.Α. €

_Θεσσαλονίκη,/...../2015

Ο Προσφέρων

Έλαβα γνώση των όρων
και των τεχνικών προδιαγραφών
τους οποίους αποδέχομαι

(υπογραφή, σφραγίδα)