



**ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ & ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ**

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ :

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο 49

**«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΕΛΑΙΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ»**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 97.269,09 €
(79.080,56 € χωρίς Φ.Π.Α.)**

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2014

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
ΓΡ. ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ

Π Ρ Ο Μ Η Θ Ε Ι Α

“ΕΙΔΩΝ ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ”

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο 49

Ο Δήμαρχος Θεσσαλονίκης

Προκηρύσσει ηλεκτρονικό, δημόσιο, πρώτο ανοικτό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου, σύμφωνα με τις υπ’ αριθμό 609/2014 και 892/2014 Αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου, για την προμήθεια :

“Ειδών Ελαιοχρωματισμού για τις ανάγκες Υπηρεσιών του Δ.Θ.” και συγκεκριμένα, είδη για τις ανάγκες των έργων αυτεπιστασίας της Διεύθυνσης Κατασκευών και Συντηρήσεων, τις ανάγκες συντήρησης των κτιρίων των Διευθύνσεων Διαχείρισης Αστικού Περιβάλλοντος και Παιδικών Σταθμών και τις ανάγκες συντήρησης-επισκευής εργοταξίων και κτιρίων της Δ/σης Ανακύκλωσης & Διαχείρισης Αστικών Απορριμάτων, με ισχύ δώδεκα (12) μήνες από την πρωτοκόλληση του συμφωνητικού.

Ο πρ/σμός δαπάνης είναι **97.269,09 €**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23% ή 79.080,56 € χωρίς Φ.Π.Α.

Η προμήθεια θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης **τη χαμηλότερη ανά είδος τιμή**.

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπεται από :

1. Το Ν. 3852/2012 (ΦΕΚ 87/Α’/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις της υπ’ αριθμ. 11389/1-9-1993 (ΦΕΚ Β’ 185/23-3-93) απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α) και τις σχετικές ερμηνευτικές εγκυκλίου.
3. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α’/1-2-1995) «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
4. Το Ν. 3463/2006 «περί κυρώσεως του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα».
5. Το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014 : «εγγυήσεις», όπως ισχύει από 8/8/2014.
6. Το Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α’/29-5-2013) “Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις” .
7. Το Ν.4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α’/7-4-2014) “Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του Ν.4046/2012 και άλλες

- διατάξεις” και ειδικότερα την υποπαράγραφο ΣΤ.20 του άρθρου 1 “Εφαρμογή Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων” που αντικατέστησε την παρ.1 του άρθρου 8 του Ν.4155/2013.
8. Την υπ’αριθμ.Π1/2390 (ΦΕΚ 2677/Β’/21-10-2013) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)” .
 9. Η με αριθμ. πρωτ. Π1/542/ 4/3/ 2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιος με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
 10. Το Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α’/2011) για τη σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Αρχείου Δημοσίων Συμβάσεων.
 11. Το άρθρο 1 παρ.Ζ’ (προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) υποπαράγραφος Ζ.5 (Συναλλαγές μεταξύ των επιχειρήσεων και Δημοσίων Αρχών-Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/τεύχος Α’/9-5-2013).
 12. Το Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Τεύχος Α’/26-3-2014) «Διοικητικές απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ.318/1992 (Α’161) και λοιπές ρυθμίσεις»
 13. Το Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/Τεύχος Α’/8-8-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 157 «Εγγυήσεις».

ΟΡΙΣΜΟΙ

Προς κατανόηση των όρων της παρούσας, δίδονται οι παρακάτω ορισμοί για τους εξής όρους:

1. «Αναθέτουσα Αρχή»: ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ.
2. «Ενδιαφερόμενος» : Κάθε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο που προτίθεται να λάβει μέρος στη διαδικασία.
3. «Υποψήφιος»: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή η ένωση προμηθευτών που υποβάλλει προσφορά.
4. «Επιτροπή Διαγωνισμού» ή «Επιτροπή Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του διαγωνισμού» : για τη διεξαγωγή του διαγωνισμού και την εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή, της ανάθεσης της σύμβασης προμήθειας.
5. «Ανάδοχος» ή «Προμηθευτής»: Ο Υποψήφιος στον οποίο θα ανατεθεί η σύμβαση προμηθειών της παρούσας, μέσω σύμβασης που θα καταρτιστεί και θα υπογραφεί, μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος.
6. «Τεύχη Διαγωνισμού»: Η παρούσα διακήρυξη με τα συνημμένα σε αυτήν παραρτήματα που εκδίδει η Αναθέτουσα Αρχή και περιέχουν τους όρους και προϋποθέσεις βάσει των οποίων διενεργείται ο παρών διαγωνισμός.
7. «Προσφορά»: Η Προσφορά που θα υποβάλλουν οι Υποψήφιοι στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, και η οποία περιλαμβάνει τρεις υποφάκελους και πιο συγκεκριμένα α) τον Υποφάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής, β) τον Υποφάκελο Τεχνικής Προσφοράς και γ) τον Υποφάκελο Οικονομικής Προσφοράς.
8. «Υπεύθυνη Δήλωση» : Πρόκειται για την Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, ή σε περίπτωση αλλοδαπού υποψηφίου κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσής του. Σε περίπτωση Νομικού Προσώπου υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπό του ή από ειδικώς εξουσιοδοτηθέντα προς τούτο εκπρόσωπο (σε αυτήν την

περίπτωση προσκομίζεται επικυρωμένο αντίγραφο του οικείου εξουσιοδοτικού εγγράφου). Σε όλες τις περιπτώσεις που αναφέρεται ο όρος Υπεύθυνη Δήλωση, εννοείται πάντοτε ότι γίνεται με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του υπογράφοντα. Η ως άνω δήλωση φέρει ψηφιακή υπογραφή και όταν υπογράφεται από τον ίδιο δεν απαιτείται θεώρηση.

ΑΡΘΡΟ 1^ο : ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ : ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ - ΤΡΟΠΟΣ

Ημερομηνία δημοσίευσης στον Ημερήσιο Τύπο	Ημερομηνία δημοσίευσης στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ)	ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :	Προϋπολογισθείσα Δαπάνη σε ΕΥΡΩ συμπεριλ. του ΦΠΑ
22-25-26 ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ 2015	20/2/2015	Διαδικτυακή πύλη : www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	97.269,09 €

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά από την **17-03-2015**, ημέρα Τρίτη και ώρα **07:00 π.μ.** μέχρι την **20-03-2015** ημέρα Παρασκευή και ώρα **10.30 π.μ.** Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 10:30 π.μ.

Περίληψη της διακήρυξης αυτής θα δημοσιευτεί είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη διεξαγωγή του διαγωνισμού, σε δύο (2) οικονομικές εφημερίδες, σε μία (1) ημερήσια τοπική εφημερίδα, μια εβδομαδιαία και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Αντίγραφο περίληψης της διακήρυξης θα αποσταλεί και στις οικείες τοπικές επαγγελματικές οργανώσεις (επιμελητήρια, συνδέσμους κλπ) προς τοιχοκόλληση. Η ίδια περίληψη θα αναρτηθεί σε εμφανές μέρος του Δήμου Θεσσαλονίκης.

Η διακήρυξη του διαγωνισμού θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα στο δικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης, διεύθυνση www.thessaloniki.gr, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, επιπλέον δε θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.gge.gr>.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής διενέργειας διαγωνισμών, που ορίστηκε με την υπ' αριθμό 775/2014 Απόφαση Οικ. Επιτροπής. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-102013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών

Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», στο ΠΔ60/07 και συμπληρωματικά στο Π.Δ. 118/07.

Αρμόδια Υπάλληλος για πληροφορίες, σε θέματα διακήρυξης η κ. Ζαφ. Κανελλοπούλου, Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα Θεσ/νίκης, Βασ. Γεωργίου Α' 1^α, Κτίριο Β, 1^{ος} όροφος, γραφείο 109 Β, τηλ. 231331 7546. (email : z.kanelloroulou@thessaloniki.gr).

ΓΙΑ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ & ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ Δ.Θ – Αρμόδιος - τηλ.	ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ-ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ και για τη Δ/νση ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ κ.κ. Κόλλιας-Πείκου/231331 8430 & 8445	ΕΡΓΟΤΑΞΙΟ 25 ^{Η2} ΜΑΡΤΙΟΥ	Σύμφωνα με τις ανάγκες και καθ' υπόδειξιν της Υπηρεσίας
ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ-ΔΙΑΧ.ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ κ.κ. Βοΐδης-Καλκατζίκος/ 2310494545-58	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & Δ.Α.ΑΠΟΡΡΙΜ.-ΣΜΑ	Σύμφωνα με τις ανάγκες και καθ' υπόδειξιν της Υπηρεσίας
ΔΙΑΧΕΙΡ. ΑΣΤΙΚΟΥ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ κ. Μ. Βαλοτάσιου /2313318382	Δομικό Συνεργείο στο Ζωολογικό Κήπο	Σύμφωνα με τις ανάγκες και καθ' υπόδειξιν της Υπηρεσίας

ΑΡΘΡΟ 2^ο : ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα συμβατικά στοιχεία της προμήθειας, που θα προσαρτηθούν είναι κατά σειρά:

- 1. Η παρούσα διακήρυξη
- 2. Η συγγραφή υποχρεώσεων
- 3. Οι τεχνικές προδιαγραφές
- 4. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- 5. Η προσφορά του μειοδότη
- 6. Τα από το διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά και περιγραφικά στοιχεία, που θα δοθούν με την προσφορά.

ΑΡΘΡΟ 3^ο : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των 97.269,09 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%. Η προμήθεια θα βαρύνει τους κάτωθι Κ.Α. των Υπηρεσιών του Δ.Θ. :

- 1.Κ.Α. 30/7331.28.01, “Συντήρηση και Επισκευή Δημοτικών Κτιρίων”,
- 2.Κ.Α. 30/7332.07.01, «Συντήρηση και Επισκευή Δημοτικών Υπαίθριων Χώρων»,
- 3.Κ.Α. 7331.35.01 «Συντήρηση και Επισκευή Σχολικών Κτιρίων»,
- 4.Κ.Α. 30/6661.01.01 «Προμήθεια υλικών συντήρησης και επισκευής κτιρίων» της **Δ/νσης Κατασκευών και Συντηρήσεων**, καθώς και :
- Κ.Α. 35/6661.01.01 «Προμήθεια υλικών συντήρησης και επισκευής κτιρίων» της **Διεύθυνσης Διαχείρισης Αστικού Περιβάλλοντος**.
- Κ.Α. 15/7341.02.01 «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής-ΕΣΠΑ» της **Διεύθυνσης Παιδικών Σταθμών**.
- Κ.Α. 20/6661.01.01, “Προμήθεια υλικών συντήρησης- επισκευής εποπτειών-εργοταξίων και λοιπών κτιριακών εγκαταστάσεων” της **Δ/νσης Ανακύκλωσης & Διαχείρισης Αστικών Απορριμάτων**.

ΑΡΘΡΟ 4^ο : ΔΕΚΤΟΙ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ - ΔΙΚΑΙΩΜΑ συμμετοχής

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί όσοι νόμιμα ασχολούνται με την εμπορία ή παραγωγή των δημοπρατούμενων υλικών, διαθέτουν άδεια λειτουργίας του Υπουργείου Βιομηχανίας και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία Επιμελητήρια, καθώς και τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που δεν απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών ούτε καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό. Δικαιούμενοι συμμετοχής είναι :

- α. Έλληνες
- β. Αλλοδαποί
- γ. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- δ. Συνεταιρισμοί
- ε. Ενώσεις προμηθευτών

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

α. Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (προμηθευτές) πρέπει να διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό Σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ-Διαδικτυακή πύλη : www.promitheus.gov.gr).

Η ψηφιακή υπογραφή χορηγείται από πιστοποιημένη προς τούτο αρχή και πρέπει να είναι σκληρής αποθήκευσης, δηλαδή να δημιουργείται μέσω Ασφαλούς Διάταξης Δημιουργίας Υπογραφής (USB token). Ο κατάλογος των αρχών που παρέχουν ψηφιακή υπογραφή αναφέρεται στην ιστοσελίδα της Αρχής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων:

http://www.eett.gr/opencms/opencms/EETT/Electronic_Communications/DigitalSignatures/SupervisedList.html.

β. Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες αιτούνται την εγγραφή τους παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του συστήματος ταυτοποιούνται ως εξής :

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το ανωτέρω Τμήμα της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δε διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΑΠ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το ανωτέρω Τμήμα της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας :

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

-είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος-μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό Μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

γ. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τη χρήση ψηφιακής υπογραφής χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής.

δ. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

ΑΡΘΡΟ 5^ο : ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν γενικά στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

ΑΡΘΡΟ 6^ο : ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΕΥΧΩΝ - ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλαμβάνουν την παρούσα Προκήρυξη, μέχρι και επτά (7) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών, από τα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής.

Διευκρινίσεις ή συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της παρούσας δίδονται από την αρμόδια υπηρεσία. Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές γραπτώς διευκρινίσεις ή συμπληρωματικές πληροφορίες, μέχρι και τη δωδέκατη (12η) ημέρα πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, αυτές παρέχονται γραπτώς το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών. Οι διευκρινίσεις ή συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες μετά τη λήψη σχετικής αίτησης. Οι Υποψήφιοι δεν δικαιούνται να επικαλούνται απαντήσεις προφορικές ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών :

Α. υποβάλλονται, από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς (στους οποίους έχουν χορηγηθεί όνομα χρήστη και κωδικός πρόσβασης ύστερα από αίτησή τους), ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και φέρουν ψηφιακή υπογραφή

Β. συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf με το κείμενο των ερωτημάτων το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο

Γ. δεν εξετάζονται αν υποβληθούν εκτός των ανωτέρω προθεσμιών ή υποβληθούν με άλλο τρόπο ή το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

ΑΡΘΡΟ 7^ο : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου pdf, σύμφωνα με το Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α'/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω.

Όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ ένα μήνα πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Οι υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86 πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης από την ημερομηνία τελευταίας δημοσίευσης στον τύπο έως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης υπογεγραμμένη ψηφιακά από τον προμηθευτή, που πρόκειται να εκπροσωπηθεί στο διαγωνισμό.

Οι Α.Ε. και οι Ε.Π.Ε εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο το οποίο οφείλει να υποβάλλει :

1. ΦΕΚ σύστασης.
2. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευθεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού.

3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευθεί το πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου για τον ορισμό του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρίας.

4. Πρακτικό του Δ.Σ. της εταιρίας με το οποίο εγκρίνεται η συμμετοχή της στο διαγωνισμό για την ανάληψη της δημοπρατούμενης προμήθειας και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο στο οποίο παρέχεται η εξουσιοδότηση (στην περίπτωση που δεν υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρίας τα σχετικά με το διαγωνισμό έγγραφα και μόνο εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψήφιου αναδόχου) να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα έγγραφα συμπεριλαμβανομένης και της προσφοράς και να υποβάλλει ηλεκτρονικά την προσφορά. Επίσης, να εκπροσωπή την εταιρία έναντι της αναθέτουσας αρχής για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη σύμβαση, συμμετέχοντας όποτε και όπου κληθεί σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της σύμβασης όργανα της αναθέτουσας αρχής.

Οι Ο.Ε. και Ε.Ε. εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο το οποίο οφείλει να υποβάλλει :

1. Αντίγραφο καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού.

Σε περίπτωση εγκατάστασης των εταιριών στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένες.

Όταν στο διαγωνισμό συμμετέχει Συνεταιρισμός απαιτείται η προσκόμιση βεβαίωσης ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Όταν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία οφείλει να υποβάλλει :

1. Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής.
2. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας από την οποία να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του μέλους στην Ένωση/Κοινοπραξία και στο διαγωνισμό.

3. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας όπου :

-να συστήνεται η Ένωση/Κοινοπραξία

-να αναγράφεται και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος της προμήθειας (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που αναλαμβάνει κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας στο σύνολο της προσφοράς

-να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας

-να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκτέλεση της προμήθειας

-να ορίζεται (με συμβολαιογραφική πράξη η οποία επίσης προσκομίζεται) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της αναθέτουσας αρχής.

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί, στην ίδια δημοπρασία, περισσότερες από μία εταιρίες, ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρία, συνεταιρισμό ή ένωση προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές, εκτός αν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές εκτός από μία, με την οποία θα συμμετέχει στο διαγωνισμό. Επίσης, δεν μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό για λογαριασμό του, υπάλληλος εταιρίας που συμμετέχει σ' αυτόν ή ειδικός σύμβουλος αμειβόμενος από αυτή με μισθό ή και με άλλο τρόπο αμοιβής.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη ψηφιακά.

Η μη προσκόμιση κάποιου από τα παρακάτω δικαιολογητικά αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντα.

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι τα εξής:

1. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ

α. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ίση με το 2% επί της προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας.

β. Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας (μόνο για φυσικά πρόσωπα).

γ. Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι:

-Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό.

-Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης και πτωχευτικού συμβιβασμού.

-Δεν έχει λυθεί η εταιρία.

δ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ. Σε κάθε περίπτωση, ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την ΕΠΕ & ΑΕ, θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή

τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με τη χώρα στην οποία έχει την έδρα της.

Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δε θεωρείται από αρμόδια αρχή, τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας, όπου έχει την έδρα της η επιχείρηση, με την οποία βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση.

ε. Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια εφορία.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στο εξωτερικό τα δικαιολογητικά των παραγράφων (γ), (δ) και (ε) του παρόντος, εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.

στ. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με πιστοποίηση της εγγραφής τους για το συγκεκριμένο επάγγελμα που να έχει ισχύ την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

ζ. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) του διαγωνιζόμενου ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς και δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

2. ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ

Τα δικαιολογητικά της παραγράφου 1 με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης του συμμετέχοντα.

3. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Ή ΑΛΛΟΔΑΠΑ

Τα δικαιολογητικά της παραγράφου 1.

Στην περίπτωση ημεδαπών ή αλλοδαπών νομικών προσώπων, υποχρέωση προσκόμισης ποινικού μητρώου έχει ο νόμιμος εκπρόσωπος της συμμετέχουσας εταιρίας, ο οποίος προσκομίζει και επίσημο έγγραφο από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα του ως νόμιμου εκπροσώπου της εταιρίας.

4. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

α. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με όσα αναφέρονται παραπάνω.

β. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

γ. Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι:

-δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό.

-δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού.

δ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ. Σε κάθε περίπτωση, ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την ΕΠΕ & ΑΕ, θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή

τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με τη χώρα στην οποία έχει την έδρα της.

Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δε θεωρείται από αρμόδια αρχή τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση με την οποία βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση.

ε. Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια εφορία.

5. ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ (ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ)

Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά καταθέτουν :

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

Στους διενεργούμενους διαγωνισμούς δικαιούνται συμμετοχής ενώσεις προμηθευτών εφόσον :

Ο κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στην ένωση συμβάλλει με οποιοδήποτε τρόπο στη διαμόρφωση του προσφερόμενου προϊόντος.

Στην ένωση προμηθευτών συμμετέχουν και παραγωγικές επιχειρήσεις σε συνολικό ποσοστό τουλάχιστον 50% της τιμής προσφοράς.

Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό της εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα στο σύνολο της προσφοράς.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας, για οποιοδήποτε λόγο, ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσής της με την ίδια τιμή και όρους.

Και στις δύο περιπτώσεις τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη.

Η αντικατάσταση εγκρίνεται με απόφαση της Ο.Ε. ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου. Στην περίπτωση που η ανωτέρω ανάγκη αντικατάστασης προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης η σχετική απόφαση λαμβάνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Επίσης, όλοι οι συμμετέχοντες οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω :

1. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) του διαγωνιζόμενου ότι έλαβαν πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών τα οποία αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα και ότι ο χρόνος παράδοσης δεν μπορεί να υπερβαίνει σε καμία περίπτωση τους τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

2. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) του διαγωνιζόμενου η οποία θα αναφέρει τους φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών και ότι δεν απασχολεί ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

3. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) του διαγωνιζόμενου ότι η τιμή προσφοράς θα περιλαμβάνει τη μεταφορά, παράδοση και τοποθέτηση των ειδών στο χώρο που θα υποδείξει η υπηρεσία.

4. Βεβαίωση του Τμήματος Ταμείου της Δ/σης Οικονομικής και ταμειακής Διαχείρισης ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή τους προς το Δήμο Θεσσαλονίκης από οποιαδήποτε αιτία ή βεβαίωση διακανονισμού της οφειλής τους.

ΓΕΝΙΚΑ :

Σημειώνεται ότι όλες οι αναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86, πρέπει να φέρουν σφραγίδα της επιχείρησης και να υπογράφονται :

- Από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή
- όταν πρόκειται για εταιρεία από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτής,

Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Σε περίπτωση εγκατάστασης των συμμετεχόντων στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά που εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας, που είναι εγκατεστημένοι, πρέπει να υποβάλλονται επικυρωμένα από την κατά το νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του ιδρύματος που τα εκδίδει και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής, δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από αυτά που ζητούνται πιο πάνω, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες και αλλοδαπών υποψηφίων.

Όπου στην παρούσα Διακήρυξη αναφέρεται Υπεύθυνη Δήλωση εννοείται Υ.Δ. του ν.1599/1986, όσον αφορά συμμετέχουσες επιχειρήσεις με έδρα την Ελλάδα. Όσον αφορά συμμετέχουσες επιχειρήσεις με έδρα την αλλοδαπή, εννοείται αντιστοίχως είτε Υ.Δ. του ν.1599/1986, ως άνω, είτε ένορκη δήλωση, είτε για τα κράτη που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, επίσημη δήλωση που γίνεται από την συμμετέχουσα επιχείρηση ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή του αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους εγκατάστασης της επιχείρησης

Θα απορρίπτονται προσφορές των διαγωνιζομένων που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οικονομικός φορέας οφείλει να σημαίνει τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος. Στην αντίθετη περίπτωση θα μπορούν να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου

Αν τα παραπάνω στοιχεία – δικαιολογητικά του άρθρου αυτού, δεν υποβληθούν ή δεν είναι έγκυρα ή είναι ελλιπή, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία.

Εκτός των παραπάνω δικαιολογητικών ο προμηθευτής υποχρεούται να δηλώσει, με ποινή απόρριψης της προσφοράς του και τη χώρα κατασκευής των ειδών που προσφέρει, το εργοστάσιο κατασκευής αυτών, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής του. Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχει η παραπάνω δήλωση θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Μετά την υποβολή της προσφοράς απαγορεύεται η αλλαγή του

εργοστασίου που δηλώθηκε. Κατασκευή του υλικού σε εργοστάσιο άλλο από εκείνο που δηλώθηκε στην προσφορά, χωρίς προηγούμενη κατά τα ανωτέρω έγκριση της υπηρεσίας συνεπάγεται την κήρυξη του προμηθευτή εκπτώτου από τη σύμβαση με τις προβλεπόμενες σχετικές κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 8^ο : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

1) Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

α) Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνης των προσφερομένων ειδών (για μέρος του ενδ/κού προ/σμού ή για το σύνολο της δαπάνης, ανάλογα με την προσφορά του υποψηφίου), χωρίς το Φ.Π.Α. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου προσφοράς. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή/αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

β) Όταν ο υποψήφιος ανάδοχος καταθέτει προσφορά για μία ή και περισσότερες ομάδες ειδών, η εγγύηση συμμετοχής αρκεί να καλύπτει το ποσοστό που αναλογεί στην αξία των ειδών αυτών, η δε κατακύρωση περιορίζεται στα είδη που καλύπτονται από την εγγύηση.

γ) Προσφορά της οποίας η εγγύηση δεν καλύπτει την προβλεπόμενη κατά τα ανωτέρω αξία, μπορεί να γίνει δεκτή εφόσον η εγγύηση υπολείπεται μέχρι ποσοστό 52%.

δ) Η εγγύηση συμμετοχής, που αφορά τον προμηθευτή, στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών προμηθευτών, που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.

ε) Όταν ο διαγωνισμός αφορά διάφορα υλικά και επιτρέπεται (στον παρόντα διαγωνισμό επιτρέπεται) από τη διακήρυξη η προσφορά για επιμέρους είδη από αυτά, τότε για τις μερικές προσφορές η εγγυητική συμμετοχής θα καλύπτει το ανάλογο ποσόν επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού (χωρίς το ΦΠΑ) των προσφερομένων ειδών και όχι το σύνολο του διαγωνισμού. Η δε κατακύρωση περιορίζεται στα είδη που καλύπτονται από την εγγύηση.

στ) Οι εγγυήσεις, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιλαμβάνονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα :

1) Την ημερομηνία έκδοσης.

2) Τον εκδότη.

3) Τον οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης, προς τον οποίο απευθύνεται.

4) Τον αριθμό της εγγύησης.

5) Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.

6) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή, υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

7) Τη σχετική διακήρυξη και την ημερομηνία διαγωνισμού.

8) Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.

9) Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Δήμου Θεσσαλονίκης, που διενεργεί το διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.

10) Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

11) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς, που ζητά η διακήρυξη.

12) Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του Ο.Τ.Α. που διενεργεί το διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

ζ) Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

2) Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

α) Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α.

β) Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

γ) Οι εγγυήσεις, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα:

1) Την ημερομηνία έκδοσης.

2) Τον εκδότη.

3) Τον οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται .

4) Τον αριθμό της εγγύησης.

5) Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.

6) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

7) Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και τα προς προμήθεια υλικά .

8) Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.

9) Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Ο.Τ.Α. που έχει συνάψει τη σύμβαση και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από της απλής έγγραφης ειδοποίησης.

10) Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσόν της κατακύρωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

11) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά το χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά πλέον δύο (2) μήνες.

12) Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του Ο.Τ.Α. που διενεργεί το διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

δ) Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Σε περίπτωση που το υλικό είναι διαιρετό και η παράδοση γίνεται σύμφωνα με τη σύμβαση τμηματικά η εγγύηση αποδεσμεύεται σταδιακά ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου κατά ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμα παράδοση η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

3) Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

4) Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ε.Ο.Κ. και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα συνοδευόμενες από επίσημη μετάφρασή τους εις την Ελληνική.

5) Έντοκα γραμματία Δημοσίου.

α) Οι τίτλοι των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία, ως εγγύηση συμμετοχής στους διαγωνισμούς.

β) Σε περίπτωση που συντρέξουν οι οριζόμενες από τον παρόντα κανονισμό περιπτώσεις κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής γίνεται εκποίηση των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου στην αξία που αντιπροσωπεύουν κατά το χρόνο της εκποίησής τους.

γ) Η επιστροφή των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου γίνεται με παραλαβή τούτων από το δικαιούχο ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του με την υπογραφή σχετικού αποδεικτικού παραλαβής.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ. Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω, εγγύηση θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπ' όψιν.

ΑΡΘΡΟ 9^ο : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

9.1. Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-102013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», συμπληρωματικά στον Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. (Απόφαση Υπ. Εσωτερικών 11389/ΦΕΚ 185 Β'/23-3-1993).

9.2. Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής :

(α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη : «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και

(β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

[*(υπο)φάκελος : κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα].

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

9.2.1 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται :

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου pdf σύμφωνα με το άρθρο 6 της παρούσας διακήρυξης, το Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α'/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες

λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των Φ.Ε.Κ. και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί /συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (Προμηθευτή) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι η Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής και πιστοποιητικά, που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Τα δημόσια έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων, ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρο 1 του Ν.4250/2014).

Τεχνική προσφορά

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως την ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ του).

9.2.2. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα (Προμηθευτή).

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποιινή απόρριψης στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. Για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος οι συμμετέχοντες θα συμπληρώσουν ως τιμή

προσφοράς την τιμή που προκύπτει μετά την αφαίρεση του ποσοστού έκπτωσης που προσφέρουν επί της προϋπολογισθείσας τιμής.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή (ήτοι το ποσοστό έκπτωσης), η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

9.3. Επισημάνσεις

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για έξι (6) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και το χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους.

Η χρονική ισχύς της σύμβασης της προμήθειας ορίζεται σε 12 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζομένους να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών.

Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της παρούσας Διακήρυξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες

Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις, μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά τη σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 10^ο : ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 10:30 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Τεχνική Προσφορά».

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές

αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 11^ο : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα, μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών .
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για έξι (6) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και το χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους. Προσφορά, που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζομένους να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 12^ο : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

1. Η Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης με γνωμοδότησή της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει :

- α. Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής που προσφέρει ο προμηθευτής.
- β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- γ. Χορήγηση εξουσιοδότησης στην ενδιαφερόμενη υπηρεσία για να προβεί στην πραγματοποίηση της προμήθειας, όταν έχει γίνει κατακύρωση της προμήθειας, σύμφωνα με την περίπτωση α της παραγράφου αυτής.

Τα αποτελέσματα κάθε σταδίου του διαγωνισμού, στα οποία δεν παρίστανται εκπρόσωποι των υποψηφίων, θα κοινοποιούνται εγγράφως στους συμμετέχοντες στο αντίστοιχο στάδιο του διαγωνισμού.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση της και αζημίως για αυτήν να ματαιώσει (σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 21-22 του ΕΚΠΟΤΑ) ή να επαναλάβει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, και ιδίως:

α) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,

β) εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,

γ) εάν υπήρξε μεταβολή των αναγκών σε σχέση με τις ζητούμενες προμήθειες,

δ) εάν κανείς από τους υποψηφίους δεν προσκόμισε τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σε σχέση με τα οποία υπεβλήθη η υπεύθυνη δήλωση που προβλέπει στην παράγραφο 7.1.3 της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στο οικείο Άρθρο.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται επίσης να ματαιώσει οριστικά τα αποτελέσματα του διαγωνισμού (α) όταν δε χρειάζεται πλέον το υλικό είτε λόγω αλλαγών στην τεχνολογία είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να χρησιμοποιηθεί το υλικό, ή (β) όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν τη ματαίωση.

Κατά την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών, καθ' όσον για την τελική επιλογή είναι κριτήριο η **χαμηλότερη τιμή ανά είδος**, λαμβάνονται υπόψη και τα παρακάτω στοιχεία:

- Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
- Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή, του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στη διακήρυξη ουσιώδεις όρους, ο οποίος προσέφερε τη χαμηλότερη τιμή. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου η οποία διατηρεί το δικαίωμα περί κατακύρωσης ή μη.

Στον προμηθευτή, στον οποίο έγινε κατακύρωση ή ανάθεση προμήθειας, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση για υπογραφή της σύμβασης, εφόσον προηγουμένως έχει κοινοποιηθεί σε όλους τους διαγωνιζόμενους η απόφαση κατακύρωσης και έχουν παρέλθει οι προθεσμίες για την άσκηση του δικαιώματος προσωρινής προστασίας των διαγωνιζόμενων, που ορίζονται στο Ν.3886/2010.

Η ανακοίνωση περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

α. Το προς προμήθεια είδος.

β. Την ποσότητα.

γ. Την τιμή.

δ. Το φορέα για τον οποίο προορίζεται το υλικό.

ε. Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης και της πρόσκλησης καθώς και με το σχέδιο σύμβασης που έχει επισυναφθεί στη διακήρυξη.

στ. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 13^ο : ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ-ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Οι ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (άρθρο 15 της Υ.Α. 11389/93 και το άρθρο 4 του Ν. 3886 (Φ.Ε.Κ. 173 /Α'/30-10-10), μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου pdf, το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή. Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της,

εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

13.1. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του, ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (άρθρο 15 του ΕΚΠΟΤΑ), ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού (άρθρο 15 του ΕΚΠΟΤΑ).

Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την τελευταία γνωστοποίηση (δημοσίευση) της διακήρυξης έως την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται οι ημερομηνίες δημοσίευσης της διακήρυξης και της διεξαγωγής του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα, θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την επιτροπή του διαγωνισμού και η σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου εκδίδεται πριν από το διαγωνισμό. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα. Σε περίπτωση που η ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων είναι αργία, τότε μεταφέρεται στην επόμενη εργάσιμη ημέρα.

β. Κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σε αυτόν. (άρθρο 15 του ΕΚΠΟΤΑ).

Μόνο από συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο.

Υποβάλλεται μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή η οποία τελικά αποφασίζει.

13.2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

13.3. Για την άσκηση προσφυγής κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 238 του Ν. 3852/2010 σε συνδυασμό με αυτές του άρθρου 227 του ίδιου Νόμου.

ΑΡΘΡΟ 14° : ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ

Οι προσφερόμενες τιμές δίνονται σε ΕΥΡΩ, ανά μονάδα, όπως καθορίζεται στο συνημμένο πίνακα με τον ενδεικτικό πρ/σμό. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίνεται ενιαία τιμή για το μέρος της ποσότητας που προσφέρει ο μετέχων στο διαγωνισμό ή για ολόκληρη την ποσότητα που προκηρύχθηκε, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση της Ο.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α, για παράδοση με τον τρόπο που προβλέπεται στη διακήρυξη.

Όλα γενικώς τα έξοδα μέχρι την παράδοση στα εργοτάξια-τόπους παράδοσης βαρύνουν τον προμηθευτή. Επίσης, ο προμηθευτής ευθύνεται για οτιδήποτε ήθελε συμβεί μέχρι παράδοσης αυτών στα σχετικά σημεία.

Προσφορά που δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον προμηθευτή μέχρι το πέρας της ισχύος του συμφωνητικού.

Αποκλείεται αναθέωση των τιμών προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του προμηθευτή πέραν του αντιτίμου των ειδών που θα προμηθεύσει βάσει των τιμών της προσφοράς του. Οι τιμές παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι την ολική παράδοση των ειδών (συμπεριλαμβανομένης και της μεταφοράς τους) και το τέλος της συμβατικής περιόδου.

Η χρονική ισχύς της προμήθειας ορίζεται σε 12 μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 15° : ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για υπογραφή εντός 10 ημερών, προσκομίζοντας την εγγυητική καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 35 της με αριθμό 11389/93 απόφασης του Υπ.ΕΣ.

Η σύμβαση θα γίνει σε έγγραφο του κάθε φορέα υλοποίησης και θα υπογραφεί από το νόμιμο εκπρόσωπο του αναδόχου προμηθευτή και τους νόμιμους εκπροσώπους του κάθε φορέα.

Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό προμηθευτή.

Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει από αυτή, εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά, μέσα στο συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 27 του ενιαίου κανονισμού προμηθειών Ο.Τ.Α.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Παραλήφθηκε οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά η ποσότητα που παραδόθηκε.
- β. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- γ. Εκπληρώθηκαν οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Άρθρο 16° : ΧΡΟΝΟΣ-ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ

Η παράδοση των ποσοτήτων θα γίνεται στα μέρη κι εργοτάξια του Δήμου Θεσσαλονίκης, αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με την υπόδειξη της υπηρεσίας, όπως αναλυτικά αναφέρεται στο πρώτο (1ο) άρθρο της παρούσας. Σαν μέρα παράδοσης θεωρείται η μέρα που θα προσκομισθούν τα είδη στο χώρο παράδοσης του καθορισμένου από την υπηρεσία και με ευθύνη μεταφοράς και εκφόρτωσης από τον προμηθευτή. Η προσωρινή παραλαβή γίνεται μέσα σε μία εβδομάδα από τη μέρα παράδοσης και τοποθέτησης των ειδών. Η προθεσμία πραγματοποίησης της προσωρινής παραλαβής σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να ξεπεράσει τις δέκα (10) μέρες από τη ημέρα παράδοσης και αποθήκευσης ή ενσωμάτωσης των ειδών. Η οριστική παραλαβή γίνεται μέσα στο διάστημα που ζητείται από την κάθε υπηρεσία.

Ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου θα γίνεται παραγγελία και ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος μέσα σε 48 ώρες να προμηθεύσει το ζητούμενο υλικό.

Στην περίπτωση παράδοσης υλικού εκτός τεχνικών προδιαγραφών, ο προμηθευτής υποχρεούται να το αντικαταστήσει με άλλο σύμφωνο με αυτές εντός δύο (2) το πολύ ημερών, συγχρόνως δε οφείλει να παραλάβει και να απομακρύνει το ακατάλληλο υλικό μέσα σε 24 ώρες. Επίσης θα γίνει περικοπή τιμής, κατά την κρίση της Υπηρεσίας, για τις χρησιμοποιηθείσες ποσότητες.

Στην περίπτωση που δεν θα συμμορφωθεί ο προμηθευτής προς την υποχρέωση αντικατάστασης μη καταλλήλου υλικού με άλλο κατάλληλο, θα κινηθεί εναντίον του η διαδικασία για την κήρυξη του έκπτωτου από την προμήθεια.

Σε περίπτωση μη ανταπόκρισης του μειοδότη παραβιάζοντας χρονικώς την παράδοση πέραν των δύο (2) ημερών από της παραγγελίας (σε περίπτωση τμηματικής παραλαβής), η υπηρεσία μπορεί μονομερώς να λύσει τη σύμβαση (διαδικασία για την κήρυξη του ως έκπτωτου) και να συμβληθεί με άλλον, επιβαρύνοντας το μη ανταποκριθέντα με τη ζημία που θα προκύψει, παρακρατώντας εν μέρει ή όλη την εγγυητική επιστολή.

1) Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο.

2) Σε περίπτωση που η παραλαβή γίνει μόνο με μακροσκοπική εξέταση ή και άλλους ελέγχους που διενεργούνται από την ίδια την Επιτροπή ή και ελέγχους που διενεργούνται από άλλα όργανα (όπως εργαστήρια, δοκιμαστήρια) που ανήκουν στον φορέα, ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης του υλικού. Σε περίπτωση που η παραλαβή γίνει εκτός από μακροσκοπική εξέταση και άλλους ελέγχους, που διενεργούνται από άλλα όργανα που δεν ανήκουν στον φορέα, ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης του υλικού χωρίς να υπολογίζεται σ' αυτόν το χρονικό διάστημα από την αποστολή των δειγμάτων για έλεγχο, μέχρι την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων του ελέγχου στην επιτροπή. Εφόσον ο προμηθευτής δεν τηρήσει την υποχρέωση της παρ. 3 του άρθρου 27 του ενιαίου κανονισμού προμηθειών Ο.Τ.Α., ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία που η επιτροπή παραλαβής είναι σε θέση να προβεί στη διαδικασία παραλαβής.

3) Εάν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν θα πραγματοποιηθεί από την Επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέσθηκε αυτοδίκαια τότε και μόνον τότε εφόσον παρέλθουν 30 ημέρες μετά από ειδική όχληση του προμηθευτή και δεν διενεργηθεί η σχετική παραλαβή εντός της προθεσμίας αυτής με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Ο.Τ.Α. και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων. Σύμφωνα με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.

4) Ανεξάρτητα από την κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του προμηθευτή, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης, με ανάλογη εφαρμογή των αναφερόμενων στην παράγραφο 10 του άρθρου 28 του ενιαίου κανονισμού προμηθειών Ο.Τ.Α. στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο Πρόεδρος και τα μέλη της Επιτροπής, που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο και όταν:

α) Το υλικό κρίνεται απορριπτικό, ο προμηθευτής υποχρεούται να το αντικαταστήσει σύμφωνα με τα ισχύοντα άλλως υπόκειται στις προβλεπόμενες σχετικές κυρώσεις.

β) Το υλικό παρουσιάζει αποκλίσεις από τους όρους της σύμβασης κρίνεται όμως παραλειπτό, ο προμηθευτής υποχρεούται να προβεί στην αποκατάσταση τούτων, εφόσον είναι δυνατόν, ή στην καταβολή ποσού που αντιστοιχεί σε έκπτωση επί της συμβατικής τιμής εφόσον αποφασισθεί παραλαβή με έκπτωση. Για τις δύο παραπάνω ρυθμίσεις εκδίδεται απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Η παραπάνω επιτροπή ελέγχου της παραγράφου αυτής προβαίνει σε όλες τις αναγκαίες διαδικασίες που προβλέπονται από τη σύμβαση για την παραλαβή και συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο ελέγχου. Τα τυχόν έξοδα βαρύνουν το φορέα για τον οποίο προορίζονται τα υλικά. Οποιαδήποτε ενέργεια, που τυχόν έγινε από την αρχική Επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 17° : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την υποβολή του σχετικού τιμολογίου πώλησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 (παραγρ. Α΄, υποπαραγρ. Ζ.5) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/9-5-2013) : «Προσαρμογή της ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 άρθ. 4, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», μετά την προσκόμιση τιμολογίου του προμηθευτή που θα αναφέρει την ένδειξη ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ.

Τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια για την προμήθεια υπηρεσία. Όλες οι σχετικές με τη διενέργεια της προμήθειας δαπάνες του αγοραστή βαρύνουν τον οικείο κωδικό αριθμό εξόδου (ΚΑΕ) του προϋπολογισμού του.

Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις "περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού των δήμων και κοινοτήτων" εφόσον δεν είναι αντίθετες με το Ν. 1797/1988 ή δεν αναφέρονται σε θέματα που ρυθμίζονται από τον Νόμο αυτό, όπως ισχύει κάθε φορά.

2. Τον ανάδοχο βαρύνουν τα έξοδα μεταφοράς των ειδών, το 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), ο αναλογών Φ.Ε. και κάθε είδους γενικές και ειδικές κατά το νόμο κρατήσεις. Τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης βαρύνουν τον προμηθευτή (γνωμοδότηση Δ΄ Τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α΄- Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α΄). Ο ΦΠΑ βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

ΑΡΘΡΟ 18° : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Ο Ανάδοχος του έργου και η Αναθέτουσα Αρχή θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για εξωδικαστική επίλυση των διαφορών τους για κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον προμηθευτή. Ο προμηθευτής που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής μέσα στην ανωτέρω προθεσμία δεν αναφέρει τα περιστατικά και δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται με την παρούσα διακήρυξη, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν.4155/13, της ΥΑ Π1/2390/2013 Ν. 2286/95, του Ν. 3463/2006, του Ν. 3852/2010, της Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ), όπως

ισχύουν. Κάθε διαφωνία ή διαφορά θα λύνεται από τα καθ' ύλην αρμόδια Δικαστήρια Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με το ελληνικό ουσιαστικό και δικονομικό δίκαιο.

Θεσσαλονίκη 12-12-2014

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

(Σύμφωνα με την υπ' αριθμό 5107/2014
Απόφαση Δημάρχου Θεσσαλονίκης)

ΧΑΣΔΑΪ ΚΑΠΟΝ

ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ :

Η Συντάξασα

**Η Αναπληρώτρια Πρ/μενη
Τμήματος**

**Η Αναπληρώτρια Πρ/μένη
Δ/σης**

Z. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ

K. ΠΟΥΡΣΑΝΙΔΟΥ

Π. ΛΑΚΕΡΙΔΟΥ

		ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΕΝΔΕΙΚ/ΚΟΣ ΠΡ/ΣΜΟΣ				
α/α	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΕΙΔΟΣ	ΤΙΜΗ	Μονάδα	Ποσότητα	ΜΕΡ.ΣΥΝΟΛΟ
1	ΔΚΣ+ΔΠΣ+ΔΑΠ+ΔΑΑΠ	Ακρυλικό λευκό εξωτερικού χώρου 100%	3,50	ΛΙΤΡΑ	3.535	12.372,50
2	ΔΚΣ+ΔΑΑΠ	Αστάρι ακρυλικού (10λιτ)	3,00	ΛΙΤΡΑ	790	2.370,00
3	ΔΚΣ	Αστάρι για γαλβανιζέ σωλήνες 2 συστ.	9,80	ΛΙΤΡΑ	13	127,40
4	ΔΚΣ	Αστάρι διαλύτου	4,50	ΛΙΤΡΑ	32	144,00
5	ΔΑΠ+ΔΚΣ+ΔΑΑΠ	Αστάρι μετάλλων γκρι (συσκ. 750ml)	3,1	ΤΕΜΧ	175	542,5
6	ΔΚΣ+ΔΑΑΠ	Αστάρι μετάλλων γκρι (συσκ. 5λιτρη)	16,00	ΤΕΜΧ	47	752,00
7	ΔΚΣ	Αστάρι ριπολίνης νερού	5,00	ΛΙΤΡΑ	63	315,00
8	ΔΚΣ	Αφρός πολυουρεθάνης σε σπρέυ	4,80	ΤΕΜΧ	13	62,40
9	ΔΑΠ+ΔΑΑΠ	Βασικό πλαστικό καφέ (συσκ. 750ml)	2,6	ΤΕΜΧ	13	33,8
10	ΔΚΣ+ΔΠΣ+ΔΑΠ+ΔΑΑΠ	Βασικό πλαστικό κίτρινο (750ml)	2,60	ΤΕΜΧ	91	236,60
11	ΔΚΣ+ΔΠΣ+ΔΑΠ+ΔΑΑΠ	Βασικό πλαστικό κόκκινο (750ml)	2,60	ΤΕΜΧ	81	210,60
12	ΔΚΣ+ΔΠΣ+ΔΑΠ+ΔΑΑΠ	Βασικό πλαστικό μαύρο (750ml)	2,60	ΤΕΜΧ	81	210,60
13	ΔΚΣ+ΔΑΑΠ	Βασικό πλαστικό μπλε (750ml)	2,90	ΤΕΜΧ	60	174,00
14	ΔΚΣ+ ΔΠΣ +ΔΑΑΠ	Βασικό πλαστικό πράσινο (750ml)	2,9	ΤΕΜΧ	58	168,2
15	ΔΚΣ+ΔΠΣ+ΔΑΠ+ΔΑΑΠ	Βασικό πλαστικό ώχρα (750ml)	2,6	ΤΕΜΧ	124	322,4
16	ΔΚΣ+ΔΑΑΠ	Βελατούρα (συσκ.2,5λιτ)	14,00	ΤΕΜΧ	70	980,00
17	ΔΚΣ	Βερνίκι συντηρητικό ξύλου βάσεως νερού (750ml)	11,90	ΤΕΜΧ	235	2.796,50
18	ΔΚΣ+ΔΑΑΠ	Γυαλιστερό χρώμα με σφυρήλατη υφή ανθρακί (συσκ. 750ml)	3,75	ΤΕΜΧ	32	120
19	ΔΚΣ	Γυαλιστερό χρώμα με σφυρήλατη υφή ανθρακί (2,5λιτ)	6,50	ΛΙΤΡΑ	15	97,50
20	ΔΚΣ+ΔΑΑΠ	Γυαλιστερό χρώμα με σφυρήλατη υφή γκρι (συσκ. 750ml)	3,75	ΤΕΜΧ	132	495
21	ΔΚΣ+ΔΑΑΠ	Γυαλιστερό χρώμα με σφυρήλατη υφή γκρι (συσκ.2,5λιτ)	12,50	ΤΕΜΧ	73	912,50
22	ΔΑΠ	Γυαλόχαρτα Νο 100	0,6	ΤΕΜΧ	20	12
23	ΔΑΠ	Γυαλόχαρτα Νο 80	0,3	ΤΕΜΧ	20	6
24	ΔΚΣ+ΔΑΑΠ	Γύψος καλλιτεχνίας	0,3	ΚΙΛΑ	88	26,4
25	ΔΚΣ	Ελαστομερές πλαστικό χρώμα (10λιτ)	6,50	ΛΙΤΡΑ	30	195,00
26	ΔΚΣ	Επισκευαστικό κονίαμα (σάκος 25kgr)	25,00	ΤΕΜΧ	6	150,00
27	ΔΚΣ	Καθαριστικό για λείες επιφάνειες	70,00	ΛΙΤΡΑ	70	4.900,00
28	ΔΚΣ	Καθαριστικό για τραχείες επιφάνειες	65,50	ΛΙΤΡΑ	70	4.585,00
29	ΔΠΣ	Κονταροπίνελα Νο3	3	ΤΕΜΧ	4	12
30	ΔΑΠ	Λάδι ξύλου προστατευτικό για μύκητες	7,8	ΛΙΤΡΑ	100	780
31	ΔΚΣ	Λάδι συντηρητικό ξύλου εξ χρήσης (Deck oil) (συσκ.2,5λιτ)	7,00	ΛΙΤΡΑ	400	2.800,00
32	ΔΚΣ+ΔΑΑΠ	Λαδομπογιά ώχρα (συσκ. 750ml)	3,4	ΤΕΜΧ	40	136
33	ΔΑΑΠ	Λαδομπογιά γκρι (συσκ. 750ml)	3,4	ΤΕΜΧ	50	170
34	ΔΚΣ+ΔΑΑΠ	Λαδομπογιά κίτρινη (συσκ. 750ml)	3,4	ΤΕΜΧ	80	272
35	ΔΚΣ+ΔΑΑΠ	Λαδομπογιά κόκκινη (συσκ. 750ml)	3,4	ΤΕΜΧ	160	544

36	ΔΚΣ+ΔΑΑΠ	Λαδομπογιά κόκκινη (συσκ. 5λιτρη)	21,50	ΤΕΜΧ	15	322,50
37	ΔΚΣ+ΔΑΑΠ	Λαδομπογιά λευκή (συσκ. 750ml)	3,4	ΤΕΜΧ	150	510
38	ΔΑΚ+ΔΑΑΠ	Λαδομπογιά λευκή (συσσκευασία 5λιτρη)	21,5	ΤΕΜΧ	32	688
39	ΔΚΣ+ΔΑΑΠ	Λαδομπογιά μαύρη ((συσσκευασία 5λιτρη)	21,50	ΤΕΜΧ	28	602,00
40	ΔΑΠ+ΔΚΣ+ΔΑΑΠ	Λαδομπογιά μαύρη (συσκ. 750ml)	3,4	ΤΕΜΧ	150	510
41	ΔΚΣ+ΔΑΑΠ	Λαδομπογιά μπλε (συσκ. 750ml)	3,4	ΤΕΜΧ	30	102
42	ΔΚΣ+ΔΑΑΠ	Λαδομπογιά πράσινη (συσκ. 750ml)	3,4	ΤΕΜΧ	110	374
43	ΔΑΠ	Λαδομπογιά πράσινη-κυπαρισσί (συσκ. 750ml)	4,5	ΤΕΜΧ	100	450
44	ΔΚΣ	Μίνιο αντισκωριακό	4,00	ΛΙΤΡΑ	32	128,00
45	ΔΑΑΠ	Μονωτικό υλικό	3,8	ΛΙΤΡΑ	40	152
46	ΔΚΣ	Νέφτι (750ml)	1,50	ΛΙΤΡΑ	57	85,50
47	ΔΑΠ+ΔΠΣ+ΔΑΑΠ	Νέφτι (συσκ. 1lt)	1,5	ΛΙΤΡΑ	80	120
48	ΔΚΣ+ΔΑΑΠ	Νέφτι συσκευασία (συσκ.5λιτρη)	7,5	ΤΕΜΧ	50	375
49	ΔΠΣ	Παπαγάλος Νο 3,5	4,11	ΤΕΜΧ	3	12,33
50	ΔΑΠ	Πινέλο Νο 3 διπλό	3	ΤΕΜΧ	5	15
51	ΔΚΣ+ΔΠΣ+ΔΑΠ+ΔΑΑΠ	Πλαστικό εσωτερικού χώρου οικολογικό	2,90	ΛΙΤΡΑ	9.125	26.462,50
52	ΔΚΣ	Προστασία Antigraffiti βιοδιασπώμενο	55,00	ΛΙΤΡΑ	30	1.650,00
53	ΔΠΣ	Ριπολίνη βασική	4,11	ΛΙΤΡΑ	10	41,1
54	ΔΠΣ	Ριπολίνη λευκή	4,11	ΛΙΤΡΑ	50	205,5
55	ΔΚΣ	Ριπολίνη νεφτιού Ral 7016,9006 (750ml)	9,00	ΛΙΤΡΑ	480	4.320,00
56	ΔΠΣ	Ρόλεξ πλαστικού Νο 10	6,5	ΤΕΜΧ	3	19,5
57	ΔΑΠ	Ρόλεξ πλαστικού Νο 18	6	ΤΕΜΧ	3	18
58	ΔΠΣ	Ρολλά λαδομπογιιάς 20εκ. Ανταλλακτικά	1,8	ΤΕΜΧ	3	5,4
59	ΔΚΣ	Σιλικόνη αντιμικροβιακή	2,50	ΤΕΜΧ	13	32,50
60	ΔΑΑΠ	Σπρέυ βαφής (διάφορα χρώματα)	7,80	ΤΕΜΧ	25	195,00
61	ΔΚΣ	Στόκος κνάουφ (20kg)	1,00	ΚΙΛΑ	50	50,00
62	ΔΚΣ	Στόκος κνάουφ (5kg)	1,00	ΚΙΛΑ	250	250,00
63	ΔΚΣ+ΔΠΣ	Στόκος σκόνη	0,21	ΚΙΛΑ	63	13,23
64	ΔΚΣ+ΔΠΣ+ΔΑΑΠ	Στόκος σπάτουλας	0,8	ΚΙΛΑ	212	169,6
65	ΔΠΣ+ΔΑΑΠ+ΔΚΣ	Υδρόχρωμα (10lt)	1,3	ΛΙΤΡΑ	2.420	3.146
66	ΔΚΣ	Χρώμα σε σπρέυ	4,00	ΤΕΜΧ	6	24,00

ΣΥΝΟΛΟ	79080,56
ΦΠΑ 23%	18.188,53
Γ.ΣΥΝΟΛΟ	97.269,09

ΣΗΜΕΙΩΣΗ :

ΔΠΣ :Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ	ΔΑΠ :Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΤΙΚΟΥ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ
ΔΚΣ:Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ-ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ	ΔΑΑΠ: Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ-ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΡ.
Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ	ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ Η ΑΝΑΠΛΗΡ. ΠΡ/ΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
Ζ.ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ	ΚΛ. ΠΟΥΡΣΑΝΙΔΟΥ
	ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ
ΠΡ/ΜΕΝΗ Δ/ΝΣΗΣ
Π. ΛΑΚΕΡΙΔΟΥ