



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη :

1. Το Π.Δ. 28/80 (ΦΕΚ 11/Α'/15-1-1980) «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης»
2. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16-3-2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/Κ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005»
3. Το Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α'/8-6-2006) «Νέος Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»
4. Το Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
5. Το Ν.Δ.2396/1953 (ΦΕΚ 117/Α'/8-5-1953) «Περί κανονισμού χρήσεως και κινήσεως αυτοκινήτων οχημάτων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των εν γένει Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου»
6. Την υπ'αριθμ.3373/390/20.3.1975 απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ 349/Β'/27.3.1975) «Περί καθορισμού διαδικασίας επισκευής, συντηρήσεως, αγοράς ανταλλακτικών και προμήθειας καυσίμων και λιπαντικών των αυτοκινήτων οχημάτων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των εν γένει Ν.Π.Δ.Δ. κλπ. περί των άρθρων 1 του Ν.Δ.2396/1953» και την υπ'αριθμ.4993/745/1975 απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ 489/Β'/15.5.1975) για την τροποποίησή της
7. Το Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α'/30-9-2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων-Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007 (L 335)»

προκηρύσσει

Δημόσιο διεθνή διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου για την «**Επισκευή οχημάτων και μηχανημάτων έργου του Δήμου**

Θεσσαλονίκης» με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή δηλαδή το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης σε ακέραιες μονάδες στις τιμές του πίνακα κόστους των ενδεικτικών εργασιών της μελέτης.

Ειδικότερα, η ανάθεση των εργασιών θα έχει μορφή συμφωνίας-πλαισίου (άρθρο 26 Π.Δ. 60/2007) και αφορά τις επισκευές των μεταφορικών μέσων και των μηχανημάτων έργου του Δήμου Θεσσαλονίκης, δηλαδή των φορτηγών, των απορριμματοφόρων, των βυτιοφόρων, των επιβατηγών κλπ. οι οποίες θα απαιτηθούν σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης, προγραμματισμένες και απρόβλεπτες.

Οι επισκευές περιλαμβάνουν και τα τυχόν ανταλλακτικά που θα απαιτηθούν για την πραγματοποίησή τους.

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασ.Γεωργίου Α΄1, Κτίριο Ε (1^{ος} όροφος-γραφείο 020-τηλ 2313 317535) από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης η οποία ορίστηκε με την υπ'αριθμ.../2014 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής την ...-...-2014, ημέρα και ώρα έναρξης προσφορών και λήξης

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Προϋπολογισμός-Χρηματοδότηση

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη των εργασιών ανέρχεται στο ποσό των **4.065.150,00 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23% (3.305.000,00 χωρίς το Φ.Π.Α.) για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού ποσού σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

Η δαπάνη των εργασιών θα βαρύνει τους Κ.Α. 6263.01.01 «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ» με ποσό 300.000,00 € και 6264.01.01 «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ» με ποσό 50.000,00 € του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2014 και τους αντίστοιχους Κ.Α. των προϋπολογισμών του Δήμου ετών 2015 και 2016.

Οι πιστώσεις που θα καλύψουν τη σχετική δαπάνη προέρχονται από ίδιους πόρους και ανταποδοτικά τέλη.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

Δεκτοί στο διαγωνισμό

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί όσοι διαθέτουν τις σχετικές εγκαταστάσεις (συνεργεία ή εργαστήρια) επισκευής οχημάτων-μηχανημάτων έργου ή των μηχανικών μερών τους.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν πρέπει να απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

Συμβατικά στοιχεία

Συμβατικά στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτήν κατά σειρά ισχύος είναι :

- α) Η παρούσα διακήρυξη
- β) Οι ειδικοί όροι
- γ) Οι τεχνικές προδιαγραφές
- δ) Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- ε) Ο πίνακας κόστους ενδεικτικών εργασιών
- στ) Το παράρτημα Ι (ενδεικτικά οχήματα προς επισκευή ανά κατηγορία)
- ζ) Η προσφορά του διαγωνιζομένου
- η) Τα από το διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά στοιχεία που θα δοθούν με την προσφορά.

ΑΡΘΡΟ 5^ο **Προσφορές**

1. Δεκτές γίνονται μόνον οι προσφορές που αφορούν το σύνολο των εργασιών που περιλαμβάνονται σε μία ή περισσότερες κατηγορίες (ομάδες ή άρθρα) της μελέτης και όχι μέρος των εργασιών μιας κατηγορίας. Διευκρινίζεται ότι, καθίσταται αδύνατος οποιοσδήποτε προσδιορισμός ποσότητας εργασιών ή υλικών-ανταλλακτικών, επειδή η προσμέτρηση των εργασιών είναι αδύνατη από τη φύση της σύμβασης (λόγω άγνωστων κάθε φορά έκτακτων βλαβών προς επισκευή του κάθε οχήματος ξεχωριστά). Για το λόγο αυτό, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της παρούσας διακήρυξης δεν περιλαμβάνει ποσότητες επιμέρους εργασιών ή υλικών-ανταλλακτικών, αλλά μόνο κατ'εκτίμηση τη δαπάνη του συνόλου κάθε ομάδας ομοειδών εργασιών και υλικών-ανταλλακτικών και το γενικό σύνολο.
2. Προσφορές που για οποιονδήποτε λόγο υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού δε λαμβάνονται υπόψη.
3. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, θα είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
4. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές.
5. Προσφορές, που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δεν λαμβάνονται υπόψη.
6. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής στα ποσοστά έκπτωσης (επί τοις εκατό) κατά τη διάρκεια υλοποίησης των εργασιών ή σε περίπτωση παράτασής τους, απορρίπτονται.
7. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.
8. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης απορρίπτεται.
9. Δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιάζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
10. Απορρίπτονται προσφορές εταιριών που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών.
11. Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον **εννεάμηνη**.
12. Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δε γίνονται δεκτοί.

13. Ο διαγωνιζόμενος με την προσφορά του, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δε γίνονται αποδεκτές διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή απόκρουση των όρων της διακήρυξης ή της προσφοράς.

Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή διαγωνισμού είτε ενώπιον της είτε ύστερα από έγγραφό της. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων από τον προσφέροντα είναι υποχρεωτική και δε θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις των προσφερόντων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίσει η Επιτροπή διαγωνισμού. Οι απαντήσεις αυτές αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της προσφοράς. Από τις διευκρινίσεις που παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 6°

Φάκελος προσφοράς

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει την ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

Οι προσφορές θα είναι έγγραφες στην ελληνική και μόνο γλώσσα.

Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού του άρθρου 1.

Όσοι λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα παρίστανται αυτοπροσώπως.

Εφόσον οι πάροχοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής.

Οι Α.Ε. και οι Ε.Π.Ε εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο προσερχόμενο αυτοπροσώπως. Το άτομο αυτό οφείλει να καταθέσει κατά τη δημοπρασία τα εξής :

1. ΦΕΚ σύστασης.

2. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευθεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού η αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού.

3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευθεί το πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου για τον ορισμό του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρίας.

4. Πρακτικό του Δ.Σ. της εταιρίας με το οποίο εγκρίνεται η συμμετοχή της στο διαγωνισμό για την ανάληψη της δημοπρατούμενης εργασίας και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο στο οποίο παρέχεται η εξουσιοδότηση (στην περίπτωση που δεν υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρίας τα σχετικά με το διαγωνισμό έγγραφα) να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα έγγραφα συμπεριλαμβανομένης και της προσφοράς, να καταθέσει την προσφορά και να παραστεί στην αποσφράγιση των προσφορών σε όλα τα στάδια του διαγωνισμού. Επίσης, να εκπροσωπεί την εταιρία έναντι της αναθέτουσας αρχής για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη σύμβαση, συμμετέχοντας όποτε και όπου κληθεί σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της σύμβασης όργανα της αναθέτουσας αρχής.

Οι Ο.Ε. και Ε.Ε. εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο το οποίο οφείλει να καταθέσει :

1. Αντίγραφο καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού.

Σε περίπτωση εγκατάστασης των εταιριών στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένες.

Όταν στο διαγωνισμό συμμετέχει Συνεταιρισμός απαιτείται η προσκόμιση βεβαίωσης ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Όταν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία οφείλει να καταθέσει :

1. Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

2. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας από την οποία να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του μέλους στην Ένωση/Κοινοπραξία και στο διαγωνισμό.

3. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας όπου :

-να συστήνεται η Ένωση/Κοινοπραξία

-να αναγράφεται και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος των εργασιών (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που αναλαμβάνει κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας στο σύνολο της προσφοράς

-να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας

-να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκτέλεση των εργασιών

-να ορίζεται (με συμβολαιογραφική πράξη η οποία επίσης προσκομίζεται) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της αναθέτουσας αρχής.

Κατά το διαγωνισμό, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο θα αναγράφονται :

α. η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα

β. ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό για την εκτέλεση των εργασιών

γ. ο τίτλος του διαγωνισμού και ο αριθμός της διακήρυξης

δ. η ημερομηνία του διαγωνισμού

ε. τα στοιχεία του αποστολέα.

Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, η εγγύηση συμμετοχής και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς λόγω του όγκου δεν είναι δυνατό να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε συσκευάζονται ιδιαίτερα με την ένδειξη ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

Δικαιολογητικά (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) :

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου στο οποίο να είναι εγγεγραμμένοι οι διαγωνιζόμενοι, ισχύος την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

2. Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 του Ν. 1599/1986) του διαγωνιζόμενου με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής όπου θα αναφέρεται : α. ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της

παρούσας διακήρυξης, των ειδικών όρων και των τεχνικών προδιαγραφών τα οποία αποδέχονται ανεπιφύλακτα β. η κατηγορία ή οι κατηγορίες των εργασιών για τις οποίες θα καταθέσει προσφορά γ. ότι η προσφορά καλύπτει το σύνολο των εργασιών ανά κατηγορία δ. ότι ο χρόνος προσφοράς δεν είναι μικρότερος των εννέα (9) μηνών ε. ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

Στη δήλωση δεν επιτρέπεται καμία αναγραφή, η οποία θα τροποποιεί τους όρους της δημοπρασίας.

3. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής που θα αναφέρει : α. τους ασφαλιστικούς φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών β. ότι δεν απασχολεί ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό και γ. ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς και δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

4. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής αναγνωρισμένης Τράπεζας ή Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, 5% επί της προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α., **δεκάμηνης** ισχύος και συντεταγμένης κατά τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο και τους Ο.Τ.Α. Το ποσοστό 5% υπολογίζεται επί του προϋπολογισμού δαπάνης της/των κατηγορίας/κατηγοριών εργασιών για τις οποίες ο διαγωνιζόμενος καταθέτει προσφορά.

Οι εγγυήσεις πρέπει να αναφέρουν τα ακόλουθα :

α. Την ημερομηνία έκδοσης

β. Τον εκδότη

γ. Τον φορέα προς τον οποίο απευθύνεται

δ. Τον αριθμό εγγύησης

ε. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση

στ. Την πλήρη επωνυμία του διαγωνιζόμενου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση

ζ. Τον τίτλο και τον αριθμό της διακήρυξης και την ημερομηνία του διαγωνισμού.

5. Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια εφορία.

6. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ. Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την ΕΠΕ & ΑΕ θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με τη χώρα στην οποία έχει την έδρα της.

Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δε θεωρείται από αρμόδια αρχή τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση με την οποία

βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση.

7. Βεβαίωση του Τμήματος Ταμείου της Δ/σης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης του Δήμου Θεσσαλονίκης ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή προς το Δήμο Θεσσαλονίκης από οποιαδήποτε αιτία ή βεβαίωση διακανονισμού της οφειλής τους.

8. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας (μόνο για φυσικά πρόσωπα). Όταν στο διαγωνισμό συμμετέχει εταιρία, υποχρέωση προσκόμισης αποσπάσματος ποινικού μητρώου έχει ο νόμιμος εκπρόσωπός της. Η νόμιμη εκπροσώπηση προκύπτει από επίσημο έγγραφο από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητά του ως νόμιμου εκπροσώπου της εταιρίας.

9. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) του διαγωνιζόμενου με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής με την οποία θα δηλώνουν ότι δεν υπάρχει σε βάρος τους καταδικαστική απόφαση για τους παρακάτω λόγους :

α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ.1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

β) Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου 26^{ης} Μαΐου 97 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

γ) Απάτη κατά την έννοια του άρθ. της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

δ) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10^{ης} Ιουνίου 1991 για την πρόσληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

ε) Υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεωκοπία κατά τις διατάξεις του ελληνικού ποινικού κώδικα.

10. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι :

-Δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

-Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία.

-Δεν έχει λυθεί η εταιρία.

11. Προκειμένου για ημεδαπές ανώνυμες εταιρίες, αυτές μπορούν να συμμετάσχουν, αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία ή ένωση προσώπων ή σε οποιασδήποτε μορφής οντότητα, στη διαγωνιστική διαδικασία, υπό την προϋπόθεση ότι θα καταθέσουν ως δικαιολογητικό συμμετοχής, σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν.3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 8 του Ν.3414/2005, την ονομαστικοποίηση των μετοχών τους. Εφόσον μέτοχος είναι άλλη ανώνυμη εταιρία με ποσοστό συμμετοχής στο μετοχικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (%), οι μετοχές της εταιρίας αυτής είναι υποχρεωτικά ονομαστικές στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου. Σε περίπτωση συμμετοχής εταιριών άλλης νομικής μορφής, πλην των ανωνύμων, στις οποίες συμμετέχουν ή κατέχουν εταιρικά μερίδια ανώνυμες εταιρίες, με ποσοστό συμμετοχής στο εταιρικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις

εκατό (1%), οι μετοχές τους είναι υποχρεωτικά ονομαστικές μέχρι και του τελευταίου φυσικού προσώπου.

Οι αναφερόμενες στην προηγούμενη παράγραφο υποχρεώσεις ισχύουν και για τις αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες, ανεξαρτήτως της συμμετοχής τους ή μη σε ελληνικές ανώνυμες εταιρίες, υπό την προϋπόθεση ότι το δίκαιο της χώρας στην οποία έχουν την έδρα τους, επιβάλλει για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για τη συγκεκριμένη δραστηριότητα, την ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου.

Η υποχρέωση περαιτέρω ονομαστικοποίησης μέχρι φυσικού προσώπου δεν ισχύει για τις εισηγμένες στα Χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρίες.

12. Άδεια λειτουργίας του διαγωνιζόμενου σχετική με την κατηγορία ή τις κατηγορίες που συμμετέχει στο διαγωνισμό που να βρίσκεται σε ισχύ σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία. Στην περίπτωση που η προσκόμιση της σχετικής άδειας για βάσιμο λόγο δεν είναι δυνατή, γίνεται δεκτή η προσκόμιση ένορκης βεβαίωσης για την αιτιολόγηση της αδυναμίας συνοδευόμενη από πιστοποιητικό σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματος και υπό τους όρους που προβλέπονται στη σχετική νομοθεσία.

Για τα δικαιολογητικά 1, 10 και 12 οι αλλοδαποί διαγωνιζόμενοι πιστοποιούνται ως προς την επαγγελματική τους ιδιότητα σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο παράρτημα ΙΧ Γ του Π.Δ. 60/2007.

Σε περίπτωση που οι διαγωνιζόμενοι είναι εγκατεστημένοι στο εξωτερικό, τα δικαιολογητικά 5 και 6 εκδίδονται με βάση τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους.

Στοιχεία τεχνικής προσφοράς (κριτήρια οικονομικής και τεχνικής επάρκειας) :

1. Τεχνική έκθεση-τεχνική περιγραφή από την οποία προκύπτει ότι οι διαγωνιζόμενοι συμμορφώνονται με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές που επιβάλουν οι κατασκευαστές των οχημάτων και ότι η προσφορά τους είναι σύμφωνη με τους κανόνες της σχετικής ελληνικής και κοινοτικής νομοθεσίας, των επίσημων κρατικών φορέων και τους όρους της διακήρυξης.

2. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής ότι ο χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας θα είναι κατ'ελάχιστον δώδεκα (12) μήνες από την προσωρινή παραλαβή των εργασιών.

3. Δημοσιευμένοι Ισολογισμοί των τριών (3) προηγούμενων του έτους του διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων (2011-2012-2013). Σε περίπτωση μη υποχρέωσης δημοσίευσης οικονομικών καταστάσεων θα πρέπει να προσκομίζονται αντίγραφα Ε1 και Ε3 ή Ε5 των αντίστοιχων ετών.

4. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής που θα αναφέρει το συνολικό ύψος του κύκλου εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες χρήσεις ή από την έναρξη των δραστηριοτήτων εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες.

Ελάχιστη απαίτηση : Συνολικός κύκλος εργασιών των τριών τελευταίων ετών (2011-2012-2013) ισοδύναμος με το 50% του αντικειμένου της σύμβασης που θα προκύψει. Δηλαδή ισοδύναμος με το 50% της κατηγορίας ή των κατηγοριών στις οποίες συμμετέχει ο ενδιαφερόμενος.

5. Κατάλογος των εργασιών που έχουν εκτελεστεί κατά την προηγούμενη τριετία, συνοδευόμενος από αντίγραφα των τιμολογίων παροχής υπηρεσιών ή των βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης εργασιών στα οποία θα αναφέρονται και τα αντίστοιχα ποσά.

Ελάχιστη απαίτηση : ολοκληρωμένες εργασίες εντός της τετραετίας (2011-2012-2013-2014) ανάλογες σε είδος και σε συνολική αξία ίσες με το 30% του αντικειμένου της σύμβασης. Η αναλογία αναφέρεται στην κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες συμμετέχει ο ενδιαφερόμενος. Δηλαδή για κάθε κατηγορία που συμμετέχει θα πρέπει να καλύπτεται ο παραπάνω όρος.

6. Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού που θα χρησιμοποιήσει και των μέτρων που λαμβάνει ο διαγωνιζόμενος για την εξασφάλιση της ποιότητας καθώς και του εξοπλισμού έρευνας και ανάπτυξης της επιχείρησής του.

Ελάχιστη απαίτηση : εξοπλισμός κατάλληλος για την κατηγορία ή τις κατηγορίες που θα συμμετέχει ο διαγωνιζόμενος.

7. Το εξειδικευμένο τεχνικό προσωπικό που διαθέτουν. Ο διαγωνιζόμενος υποχρεούται να καταθέσει υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής με τα ονοματεπώνυμα των εργαζομένων, τις τεχνικές ιδιότητες, το φορέα ασφάλισης και την ημερομηνία έναρξης της ασφάλισης τους στην επιχείρησή του. Η Επιτροπή διαγωνισμού δύναται να ελέγξει την ορθότητα της δήλωσης. Σε περίπτωση που μετά από έλεγχο διαπιστωθεί μη ορθή δήλωση, τότε η προσφορά θα απορρίπτεται και θα ενημερώνεται ο αντίστοιχος ασφαλιστικός φορέας.

Ελάχιστη απαίτηση : ειδικευμένοι εργαζόμενοι ανάλογα με την κατηγορία ή τις κατηγορίες που συμμετέχει ο διαγωνιζόμενος και συγκεκριμένα : για την πρώτη κατηγορία δύο (2) ειδικευμένοι εργαζόμενοι, για τη δεύτερη κατηγορία τρεις (3) ειδικευμένοι εργαζόμενοι, για την τρίτη κατηγορία τρεις (3) ειδικευμένοι εργαζόμενοι, για την τέταρτη κατηγορία ένας (1) ειδικευμένος εργαζόμενος, για την πέμπτη κατηγορία τρεις (3) ειδικευμένοι εργαζόμενοι και για την έκτη κατηγορία πέντε (5) ειδικευμένοι εργαζόμενοι.

8. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής ότι τα υλικά και ανταλλακτικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι τα γνήσια του κατασκευαστικού οίκου ή εφάμιλλα αυτών κατά την έννοια του κανονισμού ΕΚ 1400/2002 ή του αναθεωρημένου 461/2010 και άριστης ποιότητας (όχι διαλογής, όχι μεταχειρισμένα).

9. Για την κατηγορία 1, ο διαγωνιζόμενος οφείλει να δηλώσει τα μέτρα που λαμβάνει για την εξασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών είτε οι εργασίες εκτελούνται απευθείας στην επιχείρησή του είτε σε επιχείρηση που επικαλείται τη δάνεια εμπειρία της.

Ελάχιστη απαίτηση :

α. Επί ποινή αποκλεισμού, πιστοποιητικό ISO 9001:2008 ή μεταγενέστερο, ISO 14001 και ISO 18001 με αναφορά στο ειδικό επάγγελμα κατασκευών ή επισκευών σε ισχύ.

β. Επί ποινή αποκλεισμού, άδεια λειτουργίας σχετική με την επισκευή υπερκατασκευών καλαθοφόρων οχημάτων.

γ. Όλες οι συγκολλήσεις που τυχόν απαιτηθούν στις επισκευές πρέπει να πραγματοποιούνται από ηλεκτροσυγκολλητή (πιστοποιημένο κατά EN 287-1:2004 ή EN 9606-1:2013 που να είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου EN 280:2013) το πιστοποιητικό του οποίου θα κατατεθεί επί ποινή αποκλεισμού.

10. Για την κατηγορία 6 και ειδικά για τα οχήματα με υπερκατασκευή (π.χ. απορριμματοφόρα), ο διαγωνιζόμενος οφείλει να δηλώσει τα μέτρα που λαμβάνει για την

εξασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών είτε οι εργασίες εκτελούνται απευθείας στην επιχείρησή του είτε σε επιχείρηση που επικαλείται τη δάνεια εμπειρία της.
Ελάχιστη απαίτηση :

- α. Επί ποινή αποκλεισμού, πιστοποιητικό ISO 9001:2008 για εργασίες συντήρησης και επισκευής υπερκατασκευών οχημάτων
- β. Ένας (1) υπεύθυνος εξασφάλισης ποιότητας.

Δάνεια Εμπειρία Τεχνοοικονομικής Επάρκειας :

(Αφορά αποκλειστικά τις ελάχιστες απαιτήσεις των στοιχείων της τεχνικής προσφοράς). Διευκρινίζεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 47 παρ. 2 και 3 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ, ένας οικονομικός φορέας (διαγωνιζόμενος) μπορεί ενδεχομένως για τη συγκεκριμένη σύμβαση να στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του μ'αυτές. Στην περίπτωση αυτή, θα πρέπει να αποδείξει στην αναθέτουσα αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών.

Η σχετική δέσμευση αποδεικνύεται με την προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής διά της οποίας οι άλλοι φορείς στις δυνατότητες των οποίων στηρίζεται ο διαγωνιζόμενος θα δεσμεύονται να παράσχουν τους αναγκαίους πόρους για την εκτέλεση της σύμβασης. Επιπροσθέτως πρέπει να κατατεθεί και η άδεια λειτουργίας του άλλου φορέα.

Υπό τις ίδιες συνθήκες, μία ένωση/κοινοπραξία που υποβάλλει προσφορά μπορεί να στηρίζεται στις δυνατότητες των μετεχόντων στην ένωση/κοινοπραξία ή άλλων φορέων.

Περισσότερες διευκρινίσεις σχετικά με τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς δίνονται στο άρθρο 3 της τεχνικής περιγραφής και προδιαγραφών.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί τους διαγωνιζόμενους να συμπληρώνουν ή να διευκρινίζουν έγγραφα τα οποία έχουν υποβάλλει με την προϋπόθεση ότι αυτά που έχουν υποβάλλει είναι ορθά και νόμιμα αλλά απαιτείται συμπλήρωση ή διευκρίνισή τους.

Τα δημόσια έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρο 1 του Ν.4250/2014).

Οικονομική προσφορά :

1) Με ποινή αποκλεισμού οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται μέσα σε ξεχωριστό φάκελο καλά σφραγισμένο με το μηχανόσημο που αναλογεί (ανά 29.347,03 € του προϋπολογισμού της υπηρεσίας χωρίς Φ.Π.Α. ένα μηχανόσημο των 0,44 €). Η προσφορά του διαγωνιζόμενου θα αναφέρει αναλυτικά την κατηγορία ή τις κατηγορίες των εργασιών για τις οποίες συμμετέχει στο διαγωνισμό και το αντίστοιχο ποσοστό έκπτωσης σε ακέραιες μονάδες για την καθεμία στις τιμές του πίνακα κόστους ενδεικτικών εργασιών της μελέτης.

2) Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Τυχόν εμφάνιση τιμών σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

3) Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δε γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 7°

Τρόπος διενέργειας διαγωνισμού

A. Παραλαβή προσφορών

1. Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια για τη διενέργεια και αξιολόγηση του διαγωνισμού Επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής των προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη.

2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό. Στο πρακτικό αναγράφεται και τυχόν απόρριψη της προσφοράς.

3. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου όπως ορίζεται στο άρθρο 18 παρ. 7 του Π.Δ. 28/80.

B. Έλεγχος δικαιολογητικών

1. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημόσια συνεδρίαση και αρχίζει από την Επιτροπή ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσής τους. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο καταγράφονται στο πρακτικό περιληπτικά μεν, αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης.

2. Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σ' αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός με αυτόν που αναγράφηκε στο φάκελο των δικαιολογητικών.

3. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική. Η Επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.

4. Στη συνέχεια η συνεδρία γίνεται και πάλι δημόσια και ο πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τη δημοπρασία καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφά τους μαζί με τη σφραγισμένη προσφορά τους, **υπογράφοντας σχετική δήλωση ότι δεν προτίθενται να υποβάλλουν ένσταση**. Σε αντίθετη περίπτωση οι φάκελοι συμμετοχής και οικονομικής προσφοράς τους, φυλάσσονται με φροντίδα του προέδρου της Επιτροπής μέχρι την υπογραφή του συμφωνητικού οπότε και επιστρέφονται στο διαγωνιζόμενο.

Γ. Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών

1. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των διαγωνιζομένων που έγιναν δεκτοί στη δημοπρασία, αποσφραγίζονται κατά σειρά από την Επιτροπή και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται δημόσια.

2. Οικονομικές προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται. Επίσης απορρίπτονται οι προσφορές που δεν φέρουν μηχανόσημο σύμφωνα με το νόμο.

Δ. Ανακήρυξη αναδόχου

1. Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή (μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης) στο σύνολο των εργασιών μίας κατηγορίας. Σε περίπτωση που

περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει το ίδιο ποσοστό έκπτωσης για την ίδια κατηγορία, γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.

2. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Ενστάσεις-Διοικητικές προσφυγές-Δικαστική προστασία (Ν.3886/2010)

A. Ενστάσεις-Διοικητικές προσφυγές

1. Οι ενστάσεις κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας υποβάλλονται εγγράφως, μέχρι την επομένη από της διεξαγωγής της δημοπρασίας εργάσιμη ημέρα και κατά του αποτελέσματος της δημοπρασίας μέχρι και την επομένη της ανακοινώσεως αυτού.

2. Οι ενστάσεις πρωτοκολλούνται στο Τμήμα Γενικού Πρωτοκόλλου και Διοικητικής Υποστήριξης της Δ/σης Διαφάνειας και Εξυπηρέτησης Δημοτών του Δήμου Θεσσαλονίκης και κατατίθενται στην Οικονομική Επιτροπή, η οποία και αποφασίζει τελικά, μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση οργάνου.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερομένων δε λαμβάνονται υπόψη.

4. Σε περίπτωση που υποβάλλονται ενστάσεις ή προσφυγές σε οποιοδήποτε στάδιο αξιολόγησης των προσφορών που αφορούν αποκλειστικά συγκεκριμένη κατηγορία ή κατηγορίες του ενδεικτικού προϋπολογισμού, είναι δυνατή η συνέχιση της διαδικασίας αξιολόγησης, κατακύρωσης και υπογραφής συμφωνητικού για τις υπόλοιπες κατηγορίες με την προϋπόθεση ότι τα πρακτικά και οι αποφάσεις επιτροπών και οργάνων θα αναφέρουν ρητά ότι εκκρεμούν πρακτικά και αποφάσεις για τις κατηγορίες για τις οποίες υποβάλλονται οι ενστάσεις ή προσφυγές.

B. Δικαστική προστασία (Ν.3886/2010)

1. Πριν υποβάλλει την αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, ο ενδιαφερόμενος οφείλει, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών αφότου έλαβε πλήρη γνώση της παράνομης πράξης ή παράλειψης, να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Η αναθέτουσα αρχή οφείλει να αποφανθεί αιτιολογημένα, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και, αν την κρίνει βάσιμη, λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής (άρθρο 4).

2. Η αίτηση ασφαλιστικών μέτρων κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο (Διοικητικό Εφετείο της έδρας της αναθέτουσας αρχής) μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από τη ρητή ή σιωπηρή απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής και δεν επιτρέπεται να περιέχει αιτιάσεις διαφορετικές από τις αιτιάσεις της προδικαστικής προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής, η άσκηση αυτής, καθώς και η προθεσμία και η άσκηση της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Εφόσον ασκηθεί αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, ο αιτών ειδοποιεί σχετικά την αναθέτουσα αρχή με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως τα ηλεκτρονικά και η

τηλεομοιοτυπία, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την άσκηση της αιτήσεως. Κατά τα λοιπά, η άσκηση αιτήσεως ασφαλιστικών μέτρων δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ορίζεται άλλως με προσωρινή διαταγή του αρμόδιου δικαστή (άρθρο 5).

3. Ο ενδιαφερόμενος μπορεί να ζητήσει τη κήρυξη της ακυρότητας της σύμβασης που υπογράφηκε όταν συντρέχουν οι λόγοι που αναφέρονται στο άρθρο 8 του Ν.3886/2010.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των αποφάσεων που λαμβάνονται για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται με την αποστολή σχετικού εγγράφου ή της ίδιας της απόφασης με τηλεομοιοτυπική συσκευή (fax) ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) ή με κάθε άλλο πρόσφορο και νόμιμο τρόπο.

ΑΡΘΡΟ 9°

Αξιολόγηση προσφορών-Διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης

1. Ανάδοχος για κάθε κατηγορία του ενδεικτικού προϋπολογισμού αναδεικνύεται ο συμμετέχων που πρόσφερε τη χαμηλότερη τιμή, δηλαδή το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης σε ακέραιες μονάδες στις τιμές του πίνακα κόστους ενδεικτικών εργασιών της μελέτης μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και των στοιχείων της τεχνικής προσφοράς. Ο κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να προσφέρει διαφορετικό ποσοστό έκπτωσης για κάθε κατηγορία του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που υπάρξουν προσφορές με το ίδιο ποσοστό έκπτωσης για την ίδια κατηγορία εργασιών διενεργείται κλήρωση.

2. Εάν τα προσφερόμενα ποσοστά έκπτωσης είναι υπερβολικά υψηλά σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή πριν απορρίψει τις προσφορές, ζητά γραπτώς διευκρινίσεις για τη σύνθεση της προσφοράς τις οποίες τυχόν κρίνει σκόπιμες.

Οι διευκρινίσεις αυτές μπορούν να αφορούν :

α. τον οικονομικό χαρακτήρα της εκτέλεσης των εργασιών

β. τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή/και τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την εκτέλεση των εργασιών

γ. την πρωτοτυπία στην εκτέλεση των εργασιών

δ. την τήρηση των διατάξεων περί προστασίας της εργασίας και των συνθηκών εργασίας που ισχύουν στον τόπο εκτέλεσης των εργασιών

ε. την ενδεχόμενη χορήγηση κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα.

Εφόσον η αναθέτουσα αρχή διαπιστώσει ότι μία προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή (μεγάλο ποσοστό έκπτωσης) λόγω χορήγησης κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα, η προσφορά μπορεί να απορρίπτεται αποκλειστικά γι' αυτόν το λόγο με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση μόνο μετά από διαβούλευση και εφόσον ο προσφέρων δεν είναι σε θέση να αποδείξει, εντός επαρκούς προθεσμίας την οποία τάσσει η αναθέτουσα αρχή, ότι η εν λόγω ενίσχυση χορηγήθηκε σε νόμιμα πλαίσια. Όταν η αναθέτουσα αρχή απορρίπτει μια προσφορά υπό τις συνθήκες αυτές, ενημερώνει την Ευρωπαϊκή Επιτροπή σχετικά.

Εφόσον κριθεί απαραίτητη η διενέργεια επιτόπιου ελέγχου στις εγκαταστάσεις του προσφέροντος, τα έξοδα της τριμελούς επιτροπής που θα συσταθεί ειδικά για τον σκοπό αυτό, βαρύνουν τον προσφέροντα ή τους προσφέροντες κατ' αναλογία. Η καταβολή των ανωτέρω εξόδων, το ύψος των οποίων καθορίζεται με βάση τις ισχύουσες διατάξεις περί εξόδων μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δημοσίου, διενεργείται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ενημέρωση του υπόχρεου. Σε περίπτωση μη καταβολής των εξόδων

εντός της οριζόμενης προθεσμίας, η προσφορά του υπόχρεου δεν λαμβάνεται υπόψη και δεν αξιολογείται (άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007).

ΑΡΘΡΟ 10^ο

Ακύρωση - Επανάληψη δημοπρασίας

1. Ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω ασύμφορου ή συμπαιγνίας.
2. Επανάληψη της δημοπρασίας επιτρέπεται μόνο μετά από ακύρωση ή μη έγκριση.
3. Επανάληψη της δημοπρασίας επιτρέπεται για μία ακόμη φορά λόγω ασύμφορου μετά από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
4. Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται μετά από άγονο διαγωνισμό με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.
5. Σε κάθε περίπτωση από τις προαναφερόμενες καμία αξίωση από το Δήμο δεν μπορούν να προβάλλουν οι διαγωνιζόμενοι για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

ΑΡΘΡΟ 11^ο

Χαρακτηρισμός στοιχείων ή πληροφοριών κατά την προσφορά ως εμπιστευτικών

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα συμφέροντα του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Στην αντίθετη περίπτωση θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφoρίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερόμενου.

ΑΡΘΡΟ 12^ο

Χρονική ισχύς προσφορών

Οι προσφορές για όλους που έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείσθηκαν από τη δημοπρασία θεωρούνται ότι ισχύουν για εννέα (9) μήνες, από την ημερομηνία του διαγωνισμού.

Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει σύμβαση συνεργασίας με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και των ειδικών όρων.

Ο διαγωνιζόμενος δε δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή επιστροφή της εγγυητικής επιστολής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών κατ'ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με αυτό των εννέα (9) μηνών.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 13°

Τιμές προσφοράς-Αναθεώρηση τιμών προσφοράς

α. Η τιμή προσφοράς είναι το ποσοστό έκπτωσης σε ακέραιες μονάδες στις τιμές του πίνακα κόστους ενδεικτικών εργασιών της μελέτης για την/τις κατηγορία/κατηγορίες που υποβάλλει προσφορά ο διαγωνιζόμενος.

Αν δεν προκύψει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

β. Στην προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη δαπάνη.

γ. Οι τιμές προσφοράς (ποσοστό έκπτωσης) σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

Άρθρο 14°

Γλώσσα σύνταξης προσφορών

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

Άρθρο 15°

Σύμβαση

1. Η παρούσα διακήρυξη μπορεί να οδηγήσει σε σύναψη χωριστών συμβάσεων κατά κατηγορία σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ.5^α του Π.Δ.60/2007 η διάρκεια των οποίων ορίζεται σε δύο (2) έτη από την υπογραφή και πρωτοκόλλησή τους. Οι συμβάσεις λύνονται με την ολοκλήρωση του οικονομικού αντικείμενου τους ακόμη κι αν δεν έχει παρέλθει το χρονικό διάστημα των δύο (2) ετών από την υπογραφή τους. Η κάθε σύμβαση μπορεί να παραταθεί έως και έξι (6) μήνες σε περίπτωση που δεν έχει ολοκληρωθεί το οικονομικό αντικείμενό της.

2. Όσα αναφέρονται παρακάτω για μία σύμβαση, ισχύουν για όλες τις συμβάσεις που θα προκύψουν και για όλους τους αναδόχους.

Προκειμένου να υπογραφεί η σύμβαση η οποία καταρτίζεται από το Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών του Δήμου, η κατακυρωτική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής αποστέλλεται μαζί με το φάκελο του διαγωνισμού για έλεγχο νομιμότητας σύμφωνα με τα οριζόμενα στα διατάξεις του άρθρου 225 του Ν.3852/2010.

Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία.

Η σύμβαση υπογράφεται για λογαριασμό του Δήμου από τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο Ανακύκλωσης και Καθαριότητας και δημοσιεύεται εντός σαράντα οχτώ (48) ημερών από την πρωτοκόλλησή της στην Επίσημη Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

3. Ο Δήμος μπορεί να συνάψει δημόσιες συμβάσεις προσφεύγοντας σε διαδικασία με διαπραγμάτευση, χωρίς να απαιτείται δημοσίευση σχετικής προκήρυξης, στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α. ύστερα από την ανοικτή διαγωνιστική διαδικασία εάν δεν υποβλήθηκε καμία προσφορά ή καμία από τις υποβληθείσες προσφορές δεν κρίνεται κατάλληλη, ή εάν δεν υπάρχει κανείς υποψήφιος, εφόσον δεν έχουν τροποποιηθεί ουσιωδώς οι όροι της

σύμβασης και με την προϋπόθεση ότι διαβιβάζεται σχετική έκθεση στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, ύστερα από αίτημά της.

β. όταν αφορούν συμπληρωματικές εργασίες που δεν περιλαμβάνονται στην αρχικώς κατακυρωθείσα μελέτη ούτε στην αρχική σύμβαση και τα οποία, λόγω μη προβλέψιμων περιστάσεων, κατέστησαν αναγκαίες για την εκτέλεση των εργασιών, όπως περιγράφεται στην αρχική σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι η ανάθεση γίνεται στον οικονομικό φορέα που εκτελεί τις εργασίες αυτές εφόσον οι συμπληρωματικές εργασίες δεν μπορούν, από τεχνική ή οικονομική άποψη, να διαχωριστούν από την αρχική σύμβαση χωρίς να δημιουργηθούν μείζονα προβλήματα για το Δήμο είτε μπορούν να διαχωριστούν από την εκτέλεση της αρχικής σύμβασης, πλην όμως είναι απόλυτα αναγκαίες για την ολοκλήρωσή της. Το σωρευτικό ποσό των συναπτόμενων συμβάσεων συμπληρωματικών εργασιών δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το 50% του ποσού της αρχικής σύμβασης.

γ. όταν έχουν ως αντικείμενο νέες εργασίες που συνίστανται στην επανάληψη παρόμοιων εργασιών που ανατέθηκαν στον οικονομικό φορέα ανάδοχο της αρχικής σύμβασης από το Δήμο, υπό την προϋπόθεση ότι αυτές οι εργασίες είναι σύμφωνες με μία βασική μελέτη που αποτέλεσε αντικείμενο αρχικής σύμβασης και η οποία έχει συναφθεί σύμφωνα με την ανοικτή διαδικασία.

ΑΡΘΡΟ 16^ο

Συμφωνίες-πλαίσια

1. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να συνάπτουν συμφωνίες-πλαίσια.
2. Για τη σύναψη μιας συμφωνίας-πλαισίου, οι αναθέτουσες αρχές ακολουθούν τους διαδικαστικούς κανόνες που ορίζονται στο Π.Δ. 60/2007 σε όλα τα στάδια έως την ανάθεση των συμβάσεων που βασίζονται στην εν λόγω συμφωνία-πλαίσιο.
3. Κατά τη σύναψη των συμβάσεων που βασίζονται στη συμφωνία-πλαίσιο, τα μέρη δεν μπορούν σε καμία περίπτωση να επιφέρουν ουσιαστικές τροποποιήσεις στους όρους της συμφωνίας-πλαισίου.
4. Οι αναθέτουσες αρχές δεν μπορούν να προσφεύγουν στις συμφωνίες-πλαίσια καταχρηστικά ή κατά τρόπο που να εμποδίζει, περιορίζει ή νοθεύει το διαγωνισμό.
5. Ο Δήμος Θεσσαλονίκης προτίθεται να υπογράψει συμφωνία-πλαίσιο ή συμφωνίες-πλαίσια (διετούς διάρκειας με δυνατότητα παράτασης για έξι μήνες), η συμφωνία δε αυτή θα καθορίζει τους όρους βάσει των οποίων θα δύναται περαιτέρω να συνάπτει “εκτελεστικές” συμβάσεις, όταν παρίσταται ανάγκη, για την εκτέλεση των εργασιών επισκευής των οχημάτων και μηχανημάτων του με την προηγούμενη τήρηση των προβλεπόμενων στην 3373/390/20.3.1975 Υ.Α. Δηλαδή, μετά από τεκμηρίωση της κάθε βλάβης από το Γραφείο Κίνησης, το Συνεργείο Οχημάτων και την Επιτροπή Τεχνικών, την πραγματοποίηση έρευνας αγοράς και την κοστολόγηση της κατά περίπτωση επισκευής επί της οποίας θα εφαρμόζεται το κατά περίπτωση ποσοστό έκπτωσης που θα προκύψει από το διαγωνισμό για τη σύναψη της συμφωνίας ή των συμφωνιών-πλαίσιο.

ΑΡΘΡΟ 17°

Δικαίωμα προαίρεσης

Ο Δήμος δύναται να ασκήσει δικαίωμα προαίρεσης με μονομερή απόφαση του για ποσότητες εργασιών πέραν των συμφωνημένων στη σύμβαση με την έννοια της χρονικής παράτασης της σύμβασης και για ποσό που δεν θα υπερβαίνει το συνολικό ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης.

Η παράταση της σύμβασης γίνεται με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου (άρθρο 41 του Π.Δ. 28/80) και για διάστημα μέχρι έξι (6) μήνες από τη λήξη της ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του διαγωνισμού.

Το ποσοστό έκπτωσης που προσφέρει ο ανάδοχος ισχύει και δεσμεύει αυτόν για όλη τη διάρκεια της σύμβασης καθώς και για το διάστημα άσκησης του δικαιώματος προαίρεσης από το Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 18°

Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

Ο διαγωνιζόμενος στο όνομα του οποίου κατακυρώθηκε η δημοπρασία υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την παραλαβή της ανακοίνωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού, να προσέλθει στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, να υπογράψει τη σχετική σύμβαση και να αντικαταστήσει την εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό με εγγύηση καλής εκτέλεσης ίση με το 5% (πέντε τοις εκατό) της προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Μετά την πάροδο του πρώτου χρόνου της σύμβασης η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να επιστραφεί στον ανάδοχο και να αντικατασταθεί από άλλη ίση με το 5% της προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α. για τις εργασίες που υπολείπονται να εκτελεστούν.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την ολοκλήρωση των εργασιών και την οριστική παραλαβή τους.

ΑΡΘΡΟ 19°

Άρνηση υπογραφής της σύμβασης-Κήρυξη μειοδότη έκπτωτου

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από της γνωστοποίησης σ' αυτόν ή δεν καταθέσει την κατά το προηγούμενο άρθρο εγγύηση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ. 28/80 και η εγγύηση συμμετοχής 5% εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου. Ο Δήμος μετά από αυτά είναι ελεύθερος να επιλέξει οποιαδήποτε άλλη αποδεκτή προσφορά ή να επαναλάβει τη δημοπρασία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενόμενης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημίας από τον ανάδοχο που αρνήθηκε να υπογράψει τη σύμβαση και επιφυλάσσεται κάθε νόμιμου δικαιώματος του για πιθανή βλάβη λόγω καθυστέρησης έναρξης των προβλεπόμενων από την παρούσα διακήρυξη εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 20°

Χρόνος, τόπος και τρόπος παράδοσης - Προσωρινή και οριστική παραλαβή

Η παραλαβή των εργασιών επισκευής των οχημάτων και των μηχανημάτων έργου του Δήμου θα γίνεται τμηματικά ανάλογα με τις τρέχουσες κάθε φορά ανάγκες του Δήμου από αρμόδια τριμελή επιτροπή του Δήμου, οριζόμενη κατά τις διατάξεις του άρθρου 67 του 28/80 Π.Δ. «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.».

Τα οχήματα μηχανήματα θα παραδίνονται με ευθύνη και έξοδα του αναδόχου στο Γραφείο Διαχείρισης και Κίνησης Οχημάτων, επισκευασμένα, έτοιμα προς λειτουργία και απαλλαγμένα από κάθε βάρος. Τα χρησιμοποιηθέντα ανταλλακτικά θα παραδίνονται τοποθετημένα στο επισκευασμένο όχημα και όχι στις αποθήκες του Δήμου.

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο του ενδεικτικού προϋπολογισμού κάθε κατηγορίας εργασιών. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η εκτέλεση του συνόλου των εργασιών του προϋπολογισμού μελέτης, ο ανάδοχος οφείλει να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου.

Ο ανάδοχος οφείλει να προβαίνει χωρίς καθυστέρηση στην εκτέλεση των εργασιών επισκευής των οχημάτων-μηχανημάτων με τα απαραίτητα ανταλλακτικά και να τα παραδίδει επισκευασμένα μέσα σε επτά (7) ημέρες εκτός ειδικών περιπτώσεων που θα ισχύει από κοινού συμφωνία κατά περίπτωση.

Εάν ο ανάδοχος καθυστερήσει για οποιονδήποτε λόγο πέραν της ορισθείσας προθεσμίας των επτά (7) ημερών ή της από κοινής συμφωνίας ως ανωτέρω, υποχρεούται για την καθυστέρηση αυτή και μόνο να πληρώσει στο Δήμο ως ποινική ρήτρα ποσοστό δύο τοις χιλίοις (2/100) στο συνολικό προϋπολογισμό της κατηγορίας που ανήκει η επισκευή για κάθε μέρα καθυστέρησης της παράδοσης.

Εκτός από την ανωτέρω περίπτωση, η ποινική ρήτρα επιβάλλεται μετά από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και στις περιπτώσεις που δεν καλύπτεται η απαίτηση της διαθεσιμότητας του 80% τουλάχιστον των οχημάτων ή έχει υπάρξει καθυστέρηση ανταπόκρισης σε αίτημα επισκευής ή άρνηση παροχής υπηρεσιών και παρακρατείται από τον πρώτο λογαριασμό πληρωμής ή από την εγγύηση καλής εκτέλεσης του αναδόχου.

Στην περίπτωση που η εκτελεσθείσα εργασία είναι εκτός των τεχνικών προδιαγραφών, ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί σε άμεση αποκατάσταση με δικά του έξοδα και σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας εντός εύλογου χρόνου, που καθορίζεται κάθε φορά από την έκταση της βλάβης και είναι αποδεκτός από την υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 21°

Ευθύνη του αναδόχου και εγγύηση λειτουργίας

Ο ανάδοχος ευθύνεται για την ύπαρξη των συμφωνημένων ιδιοτήτων των εργασιών ή των ανταλλακτικών και εγγυάται την ανυπαρξία οποιουδήποτε κρυμμένου ελαττώματος. Κατά την προσωρινή και οριστική παραλαβή των εργασιών η οποία γίνεται από την αρμόδια τριμελή Επιτροπή του Δήμου, οριζόμενη κατά τις διατάξεις του άρθρου 67 του 28/80 Π.Δ. «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών ΟΤΑ» η οποία και υποχρεούται για την ποιοτική και ποσοτική επιμέτρηση και εξέταση αυτών όπως ορίζουν οι ισχύουσες προδιαγραφές, εξετάζονται και διαπιστώνονται όλες οι ιδιότητες προσφερομένων εργασιών καθώς και τυχόν επελθούσες φθορές, ζημίες, κλπ. λόγω πλημμελούς εργασίας.

Ως χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας των εκτελεσμένων εργασιών ορίζονται κατ' ελάχιστον οι δώδεκα (12) μήνες από την προσωρινή παραλαβή.

Καθ' όλον τον χρόνο της εγγύησης ο ανάδοχος υποχρεούται να επισκευάσει με δική του δαπάνη οποιαδήποτε βλάβη παρουσιασθεί λόγω πλημμελούς εργασίας του, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται σε ευθύνη του.

Επίσης, η εγγύηση αυτή νοείται ως η χωρίς χρέωση άμεση επισκευή οχήματος ή μηχανικού μέρους που καταρχήν επισκευάστηκε και κατόπιν παρουσίασε ξανά βλάβη εντός των χρονικών ορίων της εγγύησης.

Ο ανάδοχος εγγυάται ότι τα χρησιμοποιούμενα υλικά-ανταλλακτικά είναι άριστης ποιότητας (όχι διαλογής, όχι μεταχειρισμένα) σύμφωνα με τους όρους και τις σχετικές προδιαγραφές των κατασκευαστών των οχημάτων, ότι έχουν τις ιδιότητες και τα χαρακτηριστικά που προβλέπουν οι όροι αυτοί και ότι είναι κατάλληλα από κάθε πλευρά για τη χρήση για την οποία τα προορίζει ο Δήμος.

Όταν διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω διαβεβαιώσεων, ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να αντικαταστήσει, ύστερα από αίτηση του Δήμου, κάθε υλικό-ανταλλακτικό που χρησιμοποίησε μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.

Οι δαπάνες επιστροφής στον ανάδοχο των ακατάλληλων υλικών-ανταλλακτικών για την επανόρθωση της ελαττωματικής επισκευής των οχημάτων, βαρύνουν τον ανάδοχο.

Εφόσον από τη χρήση του ακατάλληλου υλικού-ανταλλακτικού επήλθε φθορά στο μηχανολογικό εξοπλισμό και στα μηχανήματα του Δήμου, ο ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει όλες τις δαπάνες αποκατάστασης της βλάβης που προξένησε το ακατάλληλο προϊόν. Επιπλέον, κατά την κρίση της Οικονομικής Επιτροπής μπορεί να υποβληθεί πρόστιμο το οποίο οφείλει να καταβάλει ως αποζημίωση προς το Δήμο για τη βλάβη που προκάλεσε. Αν ο ανάδοχος δεν καταβάλει το πρόστιμο κηρύσσεται έκπτωτος με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

Αν ο ανάδοχος καταστεί υπότροπος με την προμήθεια ακατάλληλου υλικού-ανταλλακτικού ή τη μη σωστή επισκευή του οχήματος, κηρύσσεται έκπτωτος με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

ΑΡΘΡΟ 22°

Παράταση προθεσμίας εκτέλεσης εργασιών

Παράταση προθεσμίας εκτέλεσης των εργασιών δύναται να χορηγηθεί μετά από υποβολή αίτησης του αναδόχου πλήρως αιτιολογημένης, με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου (άρθρο 41 παρ.7 του Π.Δ. 28/80).

ΑΡΘΡΟ 23°

Ισχύουσες διατάξεις

Η εργασίες στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού διέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», του Π.Δ. 60/2007, του Ν. 3463/2006, του Ν.3852/2010, του Ν.Δ. 2396/1953, της υπ' αριθμ.3373/390/20.3.1975 απόφασης του Υπουργού Προεδρίας Κυβερνήσεως και της υπ' αριθμ.4993/745/1975 τροποποιητική αυτής και του Ν.3886/2010.

ΑΡΘΡΟ 24°
Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της/των σύμβασης/συμβάσεων, επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 273 του Ν.3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων).

ΑΡΘΡΟ 25°
Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά μετά την ολοκλήρωση της κάθε επισκευής και προϋποθέτει, εκτός από την έκδοση των νόμιμων παραστατικών εκ μέρους του και την τήρηση των λοιπών υποχρεώσεων του που προβλέπονται στη διακήρυξη.

Για την ανάθεση κάθε επισκευής θα τηρείται η διαδικασία της Υ.Α. 3373/390/20.3.1975 δηλαδή :

1. Το όχημα εισάγεται στο Δημοτικό Συνεργείο (Τμήμα Επισκευών και Συντήρησης Οχημάτων) με “ΔΕΛΤΙΟ ή ΕΝΤΟΛΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΩΣ και ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ” του Γραφείου Κίνησης (Τμήμα Διαχείρισης και Κίνησης Οχημάτων) στο οποίο αναγράφονται περιληπτικά το είδος της επισκευής, οι απαιτούμενες επισκευαστικές εργασίες, τα αναγκαία ανταλλακτικά κλπ εφόσον αυτό καθίσταται δυνατό.

2. Το Δημοτικό Συνεργείο (Τμήμα Επισκευών και Συντήρησης Οχημάτων) εκδίδει “ΔΕΛΤΙΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ” στο οποίο καταχωρούνται οι τεχνικές διαπιστώσεις, οι εργασίες και τα ανταλλακτικά που τυχόν θα απαιτηθούν για την επισκευή.

3. Το Δημοτικό Συνεργείο (Τμήμα Επισκευών και Συντήρησης Οχημάτων) εκδίδει βεβαίωση, δεόντως αιτιολογημένη, ότι αδυνατεί να εκτελέσει τις συγκεκριμένες εργασίες και ότι αυτές πρέπει να ανατεθούν σε ιδιωτικό συνεργείο με μέριμνα της Επιτροπής συντήρησης και επισκευής των αυτοκινήτων οχημάτων.

Η Επιτροπή συντήρησης και επισκευής των αυτοκινήτων οχημάτων του Δήμου που έχει οριστεί με βάση την Υ.Α.3373/390/20.3.1975 μεριμνά για την πιστοποίηση της επισκευής και την κοστολόγησή της. Για την πιστοποίηση της επισκευής, ο ανάδοχος επιβάλλεται πριν την επισκευή να παραδίδει στην ανωτέρω Επιτροπή έκθεση διάγνωσης της βλάβης με την αρχική κοστολόγηση των εργασιών λαμβάνοντας υπόψη τον πίνακα κόστους των ενδεικτικών εργασιών της μελέτης μετά το ποσοστό της έκπτωσης. Σε περίπτωση που οι απαιτούμενες εργασίες δεν προβλέπονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό, τότε η κοστολόγηση των εργασιών θα γίνεται λαμβάνοντας υπόψη το κόστος της εργατοώρας (μετά το ποσοστό της έκπτωσης) που έχει οριστεί στον παραπάνω πίνακα. Σε κάθε περίπτωση η Επιτροπή θα πρέπει να ελέγχει αν η κοστολόγηση των εργασιών ή της εργατοώρας συνάδει με τη βλάβη, να παρεμβαίνει προς όφελος του Δήμου και να ελέγχει το κόστος και την ποιότητα των ανταλλακτικών.

Ο ανάδοχος σε κάθε περίπτωση είναι υποχρεωμένος να δεχτεί τις παρατηρήσεις της Επιτροπής σε ότι αφορά την κοστολόγηση της επισκευής (Εργασίες, εργατοώρες, ανταλλακτικά) και να συμμορφωθεί με αυτές.

Τα παραπάνω έγγραφα αποτελούν ουσιώδη δικαιολογητικά για την απόδοση της σχετικής δαπάνης.

Μετά την επισκευή του οχήματος με την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας και την παραλαβή του, ο ανάδοχος εκδίδει σχετικό τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών αφού η προέχουσα σύμβαση είναι η εργασία. Τα χρησιμοποιηθέντα ανταλλακτικά θα αναγράφονται ξεχωριστά στο τιμολόγιο μόνο αν ξεπερνούν το 1/3 της συνολικής αμοιβής και θα εφαρμόζεται επί αυτών το ίδιο ποσοστό έκπτωσης με αυτό των εργασιών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (παρ. 13.2.2 της ΕΓΚΥΚΛΙΟΥ 3/1992 “Οδηγίες για την εφαρμογή των διατάξεων του νέου Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (Π.Δ. 186/1992)”)

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 παρ.Ζ΄ (Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) υποπαράγραφος Ζ.5 (Συναλλαγές μεταξύ των επιχειρήσεων και Δημοσίων Αρχών-Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/τεύχος Α΄/9-5-2013).

Μετά την πάροδο των τριάντα (30) ημερών, ο ανάδοχος δικαιούται νόμιμο τόκο υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση, εφόσον έχει εκπληρώσει τις συμβατικές και νομικές του υποχρεώσεις και δεν έχει λάβει το οφειλόμενο ποσό εμπρόθεσμα, εκτός εάν ο οφειλέτης δεν ευθύνεται για την καθυστέρηση.

ΑΡΘΡΟ 26^ο

Δαπάνες που επιβαρύνουν τον ανάδοχο

Ο ανάδοχος βαρύνεται με την κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), τον αναλογούντα φόρο εισοδήματος και με κάθε τυχόν νόμιμη κράτηση. **Τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης βαρύνουν τον προμηθευτή (γνωμοδότηση Δ΄Τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α΄ - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α΄).**

Δεν είναι δυνατή η αμφισβήτηση ή ενδεχόμενη απαίτηση του αναδόχου για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ’ αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες, όπως επίσης και για τυχόν δαπάνες που έχουν αποφασιστεί ή θα αποφασιστούν με σχετική νομοθεσία και δεν αναγράφονται στην παρούσα διακήρυξη.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

ΑΡΘΡΟ 27^ο

Διακηρύξεις-παροχή πληροφοριών

Οι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, εφόσον ζητηθούν εμπρόθεσμα, παρέχονται από την αρμόδια Δ/νση Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων (Τμήμα Μελετών και Σχεδιασμού Συστημάτων Καθαριότητας, αρμόδιοι υπάλληλοι Ι.Καραγιάννη-Π.Βοϊδης τηλ. 2310 494545 και Ν.Χατζηγιωάννου τηλ. 2310 494471) έξι (6) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών.

Αντίγραφα της διακήρυξης θα δίδονται από το Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών της Δ/νσης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης, Βασ.Γεωργίου Α΄1, κτίριο Β (1^{ος} όροφος-γραφείο 109 1/Β), αρμόδια υπάλληλος Ε.Σκέντου, τηλ. 2313 317535.

Περίληπτική διακήρυξη θα δημοσιευθεί στο τεύχος Δημοσίων Συμβάσεων του Φ.Ε.Κ., σε δύο ημερήσιες τοπικές εφημερίδες, σε μία εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα, σε μία οικονομική εφημερίδα πανελλήνιας κυκλοφορίας και στην Υπηρεσία Επίσημων εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Τα τεύχη του διαγωνισμού θα είναι αναρτημένα και στο δικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης στη διεύθυνση www.thessaloniki.gr.

ΑΡΘΡΟ 28^ο

Προσυμβατικός έλεγχος

Λόγω της προϋπολογισθείσας δαπάνης, σύμφωνα με το άρθρο 9 παρ. 2 του Ν.4071/2012, η νομιμότητα της παρούσας διαγωνιστικής διαδικασίας θα τεθεί υπό τον έλεγχο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Για το σκοπό του ελέγχου αυτού, η αναθέτουσα αρχή θα υποβάλλει στο Ζ΄ΚΛΙΜΑΚΙΟ του Ελεγκτικού Συνεδρίου το φάκελο του διαγωνισμού με όλα τα σχετικά έγγραφα και στοιχεία καθώς και ανυπόγραφο το σχέδιο της σύμβασης ή των συμβάσεων.

Θεσσαλονίκη 11-8-2014

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ.
440/2014 απόφαση Δημάρχου

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**

Α.ΠΑΠΠΑΣ