



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ



Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η
ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Με κριτήριο κατακύρωσης τη **ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΑΠΟ ΤΕΧΝΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**,
για την επιλογή **ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ** του σχεδίου με τίτλο :

«ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΣΕ ΒΙΩΣΙΜΕΣ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΕΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΙΣ»
(INCLUSIVE GOVERNANCE FOR SUSTAINABLE MEDITERRANEAN COASTAL METROPOLIS)

και ακρωνύμιο : **MEDSEATIES**

Project Reference Number II-B/4.3/0242

στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος “ENPI CBC MED 2007-2013”.

Προϋπολογισμού Δαπάνης : 64.900,00 € με ΦΠΑ.

Έγκριση όρων
1364/30-7-2014

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ



	<u>ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ</u>
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	Θεσσαλονίκη / /2014
Δ/ΝΣΗ ΤΜΗΜΑ	Αρ. Πρωτ.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο Δήμαρχος Θεσσαλονίκης

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του Σχεδίου με τίτλο : **«ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΣΕ ΒΙΩΣΙΜΕΣ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΕΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΙΣ» (INCLUSIVE GOVERNANCE FOR SUSTAINABLE MEDITERRANEAN COASTAL METROPOLIS)** και ακρωνύμιο : **MEDSEATIES (Project Reference Number II-B/4.3/0242)**, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος **ENPI CBC MED** και έχοντας υπόψη τις παρακάτω διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν :

1. Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Το άρθρο 83 του Ν. 2362/95 «Περί δημοσίου λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
4. Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των Ο.Τ.Α.».
5. Το άρθρο 55 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.
6. Την 35130/739/9-8-2010 Απόφαση Υπουργού Οικονομικών.
7. Το υπ' αριθμ. 2450/55/30-12-2013 GRANT CONTRACT μεταξύ της AVITEM, ως Συντονιστή Εταίρο του Προγράμματος MEDSEATIES και της Διαχειριστικής Αρχής ENPI CBC MED.
8. Το από **6/12/2013 ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ (PARTNERSHIP AGREEMENT)** στο οποίο ο Δήμος Θεσσαλονίκης συμμετέχει στο πρόγραμμα σε συνεργασία με φορείς Μεσογειακών πόλεων στην βάση των κοινών στόχων του Προγράμματος.
9. Την υπ' αριθμ. **319/10-3-2014 ΑΔΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ** περί ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ & ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΣΕ ΒΙΩΣΙΜΕΣ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΕΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΙΣ (INCLUSIVE GOVERNANCE FOR SUSTAINABLE MEDITERRANEAN COASTAL METROPOLIS - «MEDSEATIES»)» στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος «ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΛΕΚΑΝΗΣ - ΚΟΙΝΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΓΕΙΤΝΙΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ (MEDITERRANEAN SEA BASIN JOINT OPERATIONAL PROGRAMME CROSS - BORDER COOPERATION WITHIN THE EUROPEAN NEIGHBOURHOOD AND PARTNERSHIP INSTRUMENT)» / ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΔΑΦΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ - MED»,

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο πρόχειρο διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου, με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από τεchnοοικονομική άποψη προσφορά, για την επιλογή αναδόχου **Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης του σχεδίου με τίτλο : «ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΣΕ ΒΙΩΣΙΜΕΣ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΕΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΙΣ» (INCLUSIVE GOVERNANCE FOR SUSTAINABLE MEDITERRANEAN COASTAL METROPOLIS)** και ακρωνύμιο : **MEDSEATIES**.

Η επιλογή αναδόχου θα γίνει σύμφωνα με τους γενικούς και ειδικούς όρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα διακήρυξη.

1. Περίληψη της προκήρυξης θα δημοσιευτεί στον ημερήσιο Τύπο και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα και στο Δημοτικό κατάστημα του Δήμου Θεσσαλονίκης.

2. Ο συνολικός προϋπολογισμός του προκηρυσσόμενου έργου ανέρχεται στο ποσό των **64.900,00 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%.
3. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις **4/9/2014, ημέρα Πέμπτη και ώρα 12:00 με 12:15** από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.
4. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη, στις **4/9/2014, ημέρα Πέμπτη και ώρα 12:00 με 12:15 στο γραφείο 020 Ε** του Δήμου Θεσσαλονίκης, Δημαρχείο Θεσσαλονίκης, οδός Βασιλέως Γεωργίου Α΄ 1, 546 40 Θεσσαλονίκη.
5. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και δεν παραλαμβάνονται, ενώ σε περιπτώσεις ταχυδρομικής αποστολής τους δεν γίνονται δεκτές. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.
6. Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τον προσφέροντα για οκτώ μήνες, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της ημερομηνίας λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών.
7. Κριτήριο ανάθεσης είναι η συμφερότερη από τεchnοοικονομική άποψη προσφορά. Επισημαίνεται ότι, για τη διαχείριση του προγράμματος ορίζονται αυξημένοι ειδικοί διαχειριστικοί κανόνες, τόσο για την τήρηση της Κοινοτικής και Εθνικής Νομοθεσίας, όσο και για την πιστοποίηση δαπανών και διάθεση πιστώσεων και για το λόγο αυτό, προβλέπεται πίστωση και κονδύλιο χρηματοδοτούμενο κατά 100% από τον εγκεκριμένο από την Διαχειριστική Αρχή προϋπολογισμό του εν λόγω Έργου, για την παροχή υπηρεσιών διαχείρισης και υποστήριξης της υλοποίησης του προγράμματος. Η συνθετότητα του Έργου και οι εξειδικευμένοι διαχειριστικοί όροι απαιτούν την ανάθεση των υπηρεσιών σε ανάδοχο με εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία. Για την διασφάλιση των ανωτέρω, απαιτούνται ποιοτικοί όροι αξιολόγησης, που διασφαλίζονται μόνο με το κριτήριο της συμφερότερης από τεchnοοικονομική άποψη προσφοράς. Τη διαδικασία αυτή προκρίνει και η Διαχειριστική Αρχή του Ευρωπαϊκού Προγράμματος ENPI CBC MED 2007-2013, εφόσον προσεγγίζει στο πνεύμα της Κοινοτικής Νομοθεσίας για την διασφάλιση των όρων του ανταγωνισμού.
8. Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν στην ελληνική γλώσσα.
9. Διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της διακήρυξης, αντίγραφα της παρούσας και σχετικό πληροφοριακό υλικό διατίθενται στο **Τμήμα 109 1B του Δήμου Θεσσαλονίκης, τηλ 2313317531 - e-mail a.vidiadakis@thessaloniki.gr** καθώς και από την ιστοσελίδα του Δήμου Θεσσαλονίκης <http://www.thessaloniki.gr/portal/page/portal/DimosThessalonikis>

ΠΡΟΟΙΜΙΟ :

Περιγραφή της Αναθέτουσας Αρχής: Αναθέτουσα αρχή του παρόντος διαγωνισμού είναι ο Δήμος Θεσσαλονίκης, ο οποίος αποτελεί Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης α΄ Βαθμού. Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του, ο Δήμος Θεσσαλονίκης, αναλαμβάνει πρωτοβουλίες και υλοποιεί έργα, που σχετίζονται με την παροχή υπηρεσιών προστασίας περιβάλλοντος.

Το Πρόγραμμα :

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης (εταίρος του Προγράμματος), σε συνεργασία με άλλους εταίρους - φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης και άλλους αναπτυξιακούς και επιστημονικούς φορείς περιοχών της Μεσογείου, υλοποιεί έργο με τίτλο: «**ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΣΕ ΒΙΩΣΙΜΕΣ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΕΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΙΣ (INCLUSIVE GOVERNANCE FOR SUSTAINABLE MEDITERRANEAN COASTAL METROPOLIS)**» και ακρωνύμιο **MEDSEATIES**, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος **ENPI CBC MED**, το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και Εθνικούς Πόρους της Ελλάδας. Οι υπόλοιποι εταίροι του Προγράμματος είναι:

1. AVItem (Agency sustainable cities and Mediterranean regions), Γαλλία (επικεφαλής - συντονιστής εταίρος)
2. Aqaba Special Economic Zone Authority (ASEZA), Ιορδανία

3. Al Fayhaa Urban Community, Λίβανος
4. Ville de Marseille, Γαλλία
5. Comune di Genova, Ιταλία
6. Toulon Provence Méditerranée, Γαλλία
7. Toulon Var Technologies, Γαλλία
8. Distretto Ligure delle Tecnologie Marine – DLTM, Ιταλία
9. United Nations Development Programme, Λίβανος
10. The University of Jordan- Aqaba Branch (UJ-Aqaba), Faculty of Marine Sciences, Ιορδανία
11. AL-Manar University of Tripoli, Λίβανος

Στο Πρόγραμμα συμμετέχουν από ελληνικής πλευράς ως συνδεδεμένοι εταίροι (associated partners) οι φορείς : Εγνατία Οδός Α.Ε. και η Ο.Λ.Θ. Α.Ε.

Επίσης, ο Δήμος Θεσσαλονίκης στο πλαίσιο υλοποίησης του Προγράμματος MEDSEATIES, έχει συγκροτήσει Σχήμα Τοπικής Εταιρικής Συνεργασίας, στο οποίο συμμετέχουν εκπρόσωποι πλήθους τοπικών, περιφερειακών και εθνικών φορέων με αρμοδιότητες και ενδιαφέρον για την ανάπτυξη της παραλιακής ζώνης.

Αντικείμενο - κύριος στόχος του προγράμματος είναι η ενδυνάμωση των Μεσογειακών Τοπικών Αρχών Δημόσιων, Αυτοδιοικητικών και Ιδιωτικών φορέων στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων πολλαπλών επιπέδων που σχετίζονται με τη διαχείριση των παράκτιων ζωνών των πόλεων.

Το Πρόγραμμα αποτελείται από τα παρακάτω πέντε πακέτα εργασίας (WP – work packages), στα οποία συμμετέχουν όλοι οι εταίροι, υπό τον συντονισμό ενός συγκεκριμένου εταίρου για κάθε WP.

WP1 – Management and coordination - Διαχείριση και Συντονισμός του συνολικού Προγράμματος

WP2 – Communication - Δημοσιότητα του Προγράμματος

WP3 – Capitalization - Διάδοση αποτελεσμάτων – Δικτύωση

WP4 – Governance - Πλαίσιο Συμμετοχής Φορέων στη Διαχείριση αστικής Παράκτιας Ζώνης

WP5 – Capacities - Μεταφορά Τεχνογνωσίας στη Διαχείριση Παράκτιων Ζωνών μεταξύ των εταίρων

Συνοπτικά στοιχεία

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Δήμος Θεσσαλονίκης
ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΡΓΟ	Δήμος Θεσσαλονίκης
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Έδρα της Αναθέτουσας Αρχής
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Σύμβαση παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Πρόχειρος διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη προσφορά
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσόν των εξήντα τεσσάρων χιλιάδων επτακοσίων εννιακοσίων Ευρώ, (64.900,00 €) , συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	Κατά 90% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και κατά 10% από Εθνικούς πόρους
ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Μέχρι 30/12/2015 (και μέχρι του τέλους της παράτασης που τυχόν θα δοθεί από την διαχειριστική αρχή)
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	/ /2014
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Δημοτικό Κατάστημα Θεσσαλονίκης, Βασ. Γεωργίου 1Α Γραφείο 020Ε

ΑΡΘΡΟ 1 **Αντικείμενο**

Ο διαγωνισμός αφορά στην ανάθεση υπηρεσιών συμβούλου, που έχει εγκριθεί από την Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος και περιγράφονται στη Σύμβαση με αριθμ. 2450/55/30-12-2013 GRANT CONTRACT μεταξύ της AVITEM, ως Συντονιστή Εταίρο του Προγράμματος MEDSEATIES και της Διαχειριστικής Αρχής ENPI CBC MED, για την υποστήριξη του Δήμου στην υλοποίηση του προγράμματος με τίτλο: «**MEDSEATIES - ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΣΕ ΒΙΩΣΙΜΕΣ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΕΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΙΣ (INCLUSIVE GOVERNANCE FOR SUSTAINABLE MEDITERRANEAN COASTAL METROPOLIS)**» προϋπολογισμού δαπάνης **εξήντα τεσσάρων χιλιάδων εννιακοσίων Ευρώ, (64.900,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.**

Αναλυτικότερα, το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου περιλαμβάνει τη παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης του Δήμου Θεσσαλονίκης στα παρακάτω Πακέτα Εργασίας του Προγράμματος:

WP3 – Capitalization - Διάδοση αποτελεσμάτων – Δικτύωση

- Υποστήριξη στη διάδοση των αποτελεσμάτων του Προγράμματος Medseaties για τον Δήμο Θεσσαλονίκης στους υπόλοιπους εταίρους.
- Υποστήριξη στη διάδοση των αποτελεσμάτων του Προγράμματος Medseaties, καθώς και άλλων διαθέσιμων καλών πρακτικών των υπόλοιπων εταίρων, προς το Δήμο Θεσσαλονίκης και τα μέλη του Σχήματος Τοπικής Εταιρικής Συνεργασίας

WP4 – Governance - Πλαίσιο Συμμετοχής Φορέων στη Διαχείριση αστικής Παράκτιας Ζώνης

- Καταγραφή του σχετικού θεσμικού πλαισίου διαχείρισης παράκτιων περιοχών στη Μητροπολιτική Θεσσαλονίκη. Εντοπισμός κρίσιμων ζητημάτων - προβλημάτων
- Καταγραφή των αρμοδιοτήτων των φορέων που εμπλέκονται σε θέματα διαχείρισης παράκτιων περιοχών στη Μητροπολιτική Θεσσαλονίκη. Εντοπισμός κρίσιμων ζητημάτων - προβλημάτων
- Καταγραφή και αξιολόγηση των υφιστάμενων και προγραμματισμένων σημαντικών έργων / δράσεων, που επηρεάζουν τη παράκτια ζώνη της Μητροπολιτικής Θεσσαλονίκης:
(ενδεικτική λίστα)
 - Ανάδειξη Πολιτιστικών – Ιστορικών Πόρων - Διαδρομών κατά μήκος του παραλιακού μετώπου από Δήμο Δέλτα μέχρι Δήμο Καλαμαριάς
 - Αστική Θαλάσσια Συγκοινωνία Θεσσαλονίκης
 - Υποδομές Ναυταθλητισμού στο παραλιακό μέτωπο της Μητροπολιτικής Θεσσαλονίκης
 - Κυκλοφοριακή Διαχείριση παλαιάς παραλίας Θεσσαλονίκης
 - Διαχείριση εγκαταστάσεων νέας παραλίας Θεσσαλονίκης
 - Περιβαλλοντική Διαχείριση Θερμαϊκού κόλπου
- Υποστήριξη της συμμετοχής του Σχήματος Τοπικής Εταιρικής Συνεργασίας στο προγραμματισμό και συντονισμό της υλοποίησης των έργων και δράσεων μέσω οργάνωσης τοπικών Ομάδων Εργασίας ανά κατηγορία / είδος έργου και δράσης

Για κάθε ένα από τα παραπάνω έργα και δράσεις, ο Σύμβουλος θα εκπονήσει Τεχνική Έκθεση, η οποία θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω:

- Καταγραφή σχετικών Μελετών – Αδειοδοτήσεων – Διοικητικών Αποφάσεων
- Καταγραφή σχετικού Θεσμικού – Διοικητικού πλαισίου
- Κρίσιμα θέματα - προβλήματα (τεχνικά, θεσμικά – διοικητικά, κοινωνικοοικονομικά) που σχετίζονται με τα παραπάνω έργα – δράσεις
- Προτάσεις – Σχέδιο Δράσης με χρονοδιάγραμμα ενεργειών και κατανομή αρμοδιοτήτων

- Εκτίμηση κοινωνικοοικονομικών επιπτώσεων στην ευρύτερη περιοχή από την υλοποίηση των παραπάνω έργων και δράσεων.
- Υποστήριξη της σύνδεσης των τοπικών Ομάδων Εργασίας με αντίστοιχες των διεθνών εταιρών του Προγράμματος

ΑΡΘΡΟ 2

Προϋπολογισμός

Ο προϋπολογισμός δαπάνης ανέρχεται σε **64.900,00€**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για δύο έτη (2014 και 2015), η οποία θα βαρύνει τον Κ.Α. 00/6117/03.01 κατά 23.000,00€ για το έτος 2014.

Το υπόλοιπο της πίστωσης θα εγκριθεί το έτος 2015 και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του έργου για το 2015.

ΑΡΘΡΟ 3

Όργανο - Τρόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή διεξαγωγής δημοπρασιών και σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80.

Ο διαγωνισμός είναι με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη **συμπεριφέρτερη από τεχνοοικονομική άποψη προσφορά**, η οποία θα προκύψει από τη στάθμιση της βαθμολόγησης των τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των προσφορών και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 4

Τόπος και χρόνος διενέργειας του Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί **την 4/9/2014 ημέρα Πέμπτη και από ώρα 12:00 έως 12:15.** ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού, στο Δημοτικό Κατάστημα Θεσσαλονίκης.

Περίληψη της διακήρυξης αυτής θα δημοσιευθεί δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από την διεξαγωγή του διαγωνισμού σε δύο (2) ημερήσιες εφημερίδες και σε μία ειδική εφημερίδα δημοσιεύσεως δημοπρασιών, ενώ δεκαπέντε (15) ημέρες προ της διεξαγωγής του διαγωνισμού θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Θεσσαλονίκης.

ΑΡΘΡΟ 5

Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών

Ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών, για έλεγχο των δικαιολογητικών από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και μονογραφής των τεχνικών και οικονομικών προδιαγραφών ορίζεται **η ημέρα.....και ώρα**

ΑΡΘΡΟ 6

Τρόπος σύνταξης και κατάθεσης προσφορών

Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται όσοι ασκούν νόμιμα τις προϋποθέσεις συμμετοχής.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν γραπτή σφραγισμένη προσφορά μέχρι και την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα 12:00 Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα ή, εφ' όσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, μόνον στην Αγγλική. Ο τρόπος σφράγισής τους γίνεται έτσι ώστε να μην επιδέχεται αποσφράγιση χωρίς εμφανή ίχνη. Ο σφραγισμένος φάκελος περιέχει μέσα 3 ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους (φάκελο τεχνικής προσφοράς, οικονομικής προσφοράς και

δικαιολογητικών) με τη σχετική για τον καθένα εξωτερική αναφορά. Οι προσφορές υποβάλλονται σε 3 αντίτυπα, 1 πρωτότυπο και 2 αντίγραφα.

Οι προσφορές υποβάλλονται αυτοπροσώπως ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένα άτομα από τους ενδιαφερόμενους στην ελληνική γλώσσα. Αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι 8 (οκτώ) μήνες, προσμετρούμενοι από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του Διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Αν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο ενώ η αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να μονογράψει και σφραγίσει αυτή.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες, για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους υποψηφίους Αναδόχους να αναφέρουν σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιάς τους.

Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Προκήρυξης, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με τα υπόλοιπα αντίτυπα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς: η λέξη «Προσφορά», ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, ο τίτλος της διακήρυξης, η ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού και τα στοιχεία του αποστολέα, όπως παρακάτω ορίζονται ειδικότερα:

ΑΠΟΣΤΟΛΕΑΣ: (πλήρη στοιχεία του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό)

ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ: ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Δημαρχείο Βασιλέως Γεωργίου Α' 1, 546 40 Θεσσαλονίκη, Αριθμός Γραφείου 020Ε

ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΤΗ ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ του έργου: **Σύμβουλος Τεχνικής Υποστήριξης της Πράξης: «MEDSEATIES - ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΣΕ ΒΙΩΣΙΜΕΣ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΕΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΙΣ (INCLUSIVE GOVERNANCE FOR SUSTAINABLE MEDITERRANEAN COASTAL METROPOLIS)»** του Ευρωπαϊκού Προγράμματος **ENPI CBC MED**.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: 04/09/2014

ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Όλοι οι επί μέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.

Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών του.

Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, την τάξη και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην Προκήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντα, ενώ όλες οι σελίδες τους θα πρέπει να ακολουθούν ενιαία αρίθμηση.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος κάθε συμμετέχοντα στο διαγωνισμό θα περιλαμβάνει, **επί ποινή αποκλεισμού**, τους εξής τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, **σφραγισμένους** φακέλους, δηλαδή:

Α. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής» , ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα Προκήρυξη.
Β. «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς» , ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα Προκήρυξη.
Γ. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς» , ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα Προκήρυξη.

Το περιεχόμενο καθενός από τους φακέλους, περιγράφεται σε επόμενες παραγράφους.

Ειδικότερα, ο φάκελος της «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», πρέπει να είναι **σφραγισμένος** με τρόπο που δεν είναι δυνατόν να αποσφραγισθεί και να επανασφραγισθεί χωρίς να αφήσει ίχνη. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση αυτοκόλλητου φακέλου. Αν ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς δεν είναι σφραγισμένος κατά τα ανωτέρω, ο διαγωνιζόμενος **αποκλείεται**.

Οι **λοιποί φάκελοι** αρκεί να είναι **απλώς κλειστοί** (με τον όρο «κλειστοί» εννοούνται οι φάκελοι εντός χάρτινου περιτυλίγματος ή κατάλληλου ταχυδρομικού φακέλου), δηλαδή το περιεχόμενό τους να μην είναι σε κοινή θέα, χωρίς να αποκλείονται, κατά την κρίση των ενδιαφερομένων, πρόσθετα μέτρα διασφάλισης του απόρρητου του περιεχομένου τους.

Οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής :

Δικαιολογητικά Συμμετοχής: ένα (1) πρωτότυπο, και δύο (2) πλήρη αντίγραφα που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».
Τεχνική Προσφορά: ένα (1) πρωτότυπο, και δύο (2) πλήρη αντίγραφα που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο «Τεχνικής Προσφοράς».
Οικονομική Προσφορά: ένα (1) πρωτότυπο, και δύο (2) πλήρη αντίγραφα που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο «Οικονομικής Προσφοράς».

ΑΡΘΡΟ 6.1

Διαδικασία παραλαβής και αξιολόγησης προσφορών

Η διεξαγωγή του διαγωνισμού θα γίνει από την ορισμένη Επιτροπή Διαγωνισμού του Δ.Θ. Η απόφαση επιλογής του Αναδόχου θα ληφθεί από την Οικονομική Επιτροπή του Δ.Θ.

Η διαδικασία αξιολόγησης πραγματοποιείται σε τρία στάδια:

- Αποσφράγιση και έλεγχος κυρίως φακέλου προσφοράς - Αποσφράγιση και έλεγχος φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»,
- Αποσφράγιση και Αξιολόγηση φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,
- Αποσφράγιση και Αξιολόγηση φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», - Τελική βαθμολόγηση - επιλογή αναδόχου.

Στο πρώτο στάδιο η Επιτροπή Διαγωνισμού (Ε.Δ.) ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής των υποψηφίων και αποφαινεται σε μυστική συνεδρίαση της περί της πληρότητας αυτών, καταγράφοντας αυτά στο πρακτικό. Μετά η συνεδρίαση γίνεται δημόσια και η Ε.Δ. ανακοινώνει στους συμμετέχοντες ποιοί γίνονται δεκτοί και ποιοί αποκλείονται.

Στο δεύτερο στάδιο η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει πρακτικό αξιολόγησης και βαθμολόγησης των τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων στο στάδιο αυτό (Πρακτικό II). Το πρακτικό αυτό κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax).

Στο τρίτο στάδιο η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει Πρακτικό III, με το οποίο εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την ανάθεση της εργασίας στον προσφέροντα με την πλέον συμφέρουσα από τεchnοοικονομική άποψη προσφορά. Το πρακτικό αυτό κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax).

Στάδια ελέγχου και αξιολόγησης προσφορών.

Τα στάδια ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών έχουν, αναλυτικότερα, ως εξής:

A) Αποσφράγιση και έλεγχος κυρίως φακέλου προσφοράς – Αποσφράγιση και έλεγχος φακέλου δικαιολογητικών

Η αποσφράγιση των κυρίως φακέλων των προσφορών γίνεται σε ανοικτή συνεδρίαση της Επιτροπής του Διαγωνισμού, την ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή την , στις πμ, στην οποία μπορούν να παρίστανται όλοι όσοι έχουν υποβάλει προσφορά, αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Η Ε.Δ. αριθμεί, μονογράφει και αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους των προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν, σε κάθε κυρίως φάκελο, τρεις υποφάκελοι με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τους οποίους αριθμεί με τον ίδιο αριθμό (του κυρίου φακέλου προσφοράς) και μονογράφει. Εάν δεν υπάρχουν οι τρεις υποφάκελοι, ο προσφέρων αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και οι υποβληθέντες υποφάκελοι παραμένουν κλειστοί στην Υπηρεσία.

Η αποσφράγιση ολοκληρώνεται την ίδια ημέρα και αν δεν επαρκέσει ο χρόνος σε επόμενη συνεδρίαση της Επιτροπής του Διαγωνισμού.

Κατά την ίδια πρώτη συνεδρίαση, η Ε.Δ. αποσφραγίζει τους φακέλους δικαιολογητικών, ελέγχει την εγκυρότητα και πληρότητα της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, μονογράφει και καταγράφει στο πρακτικό της τα στοιχεία που περιέχονται σε αυτούς. Η Επιτροπή ελέγχει την εγκυρότητα και πληρότητα του φακέλου και την υποβολή ή όχι όλων των δικαιολογητικών.

Η αποσφράγιση ολοκληρώνεται την ίδια ημέρα και αν δεν επαρκέσει ο χρόνος σε επόμενη συνεδρίαση της Επιτροπής του Διαγωνισμού.

Σε μυστική συνεδρίαση της η Ε.Δ. εξετάζει τα στοιχεία των φακέλων προβαίνοντας σε λεπτομερή έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και της πλήρωσης των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής – κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8, Μέρος Α της παρούσας. Η αξιολόγηση – έλεγχος πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής και των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής, γίνεται μόνο για τις προσφορές που μετά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής κριθούν ότι πληρούν τις τεθείσες προϋποθέσεις, από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

Η Ε.Δ. εισηγείται τον αποκλεισμό από τα επόμενα στάδια αξιολόγησης των διαγωνιζομένων που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα δικαιολογητικά δεν ικανοποιούν

τους σχετικούς όρους της παρούσας προκήρυξης. Η Ε.Δ. μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινίσεις από τους διαγωνιζομένους επί των υποβληθέντων στοιχείων.

Μετά την ολοκλήρωση αυτής της διαδικασίας συντάσσεται Πρακτικό Ι, για το στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών, το οποίο η Ε.Δ. ανακοινώνει στους συμμετέχοντες. Κατά του αποκλεισμού ή της συμμετοχής άλλου διαγωνιζόμενου, δύναται να υποβληθούν ενστάσεις, μέχρι και την επομένη από την ανακοίνωση του πρακτικού, οι οποίες εξετάζονται από την Οικονομική Επιτροπή, έπειτα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Β) Αποσφράγιση και έλεγχος φακέλου Τεχνικής Προσφοράς

Μετά την ανακοίνωση του ποιοί γίνονται δεκτοί και ποιοί αποκλείονται από την διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής (Πρακτικό Ι), σε μία από τις αμέσως επόμενες εργάσιμες, η οποία γνωστοποιείται στους διαγωνιζόμενους που δεν αποκλείστηκαν, σύμφωνα με την αρχική διαδικασία των δικαιολογητικών, η Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού ανοίγει σε δημόσια συνεδρίαση τους φακέλους “Τεχνικής Προσφοράς” των διαγωνιζόμενων αυτών, που έγιναν δεκτοί στο προηγούμενο στάδιο, μονογράφει τα περιεχόμενα κάθε φακέλου και τα καταγράφει.

Εν συνεχεία, σε κλειστές συνεδριάσεις της, η Επιτροπή Αξιολόγησης, ελέγχει, κρίνει και αξιολογεί τις “Τεχνικές Προσφορές” και τις βαθμολογεί με τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 11 της παρούσας και ολοκληρώνει το **Πρακτικό ΙΙ**.

Στο Πρακτικό ΙΙ συναρτώνται πίνακες με τις βαθμολογίες των διαγωνιζόμενων, επί του καθενός κριτηρίου και αναγράφουν την τελική βαθμολογία κάθε Τεχνικής Προσφοράς, με συνοπτική αιτιολόγηση της βαθμολογίας, η οποία στηρίζεται στο περιεχόμενο των φακέλων της τεχνικής προσφοράς των διαγωνιζόμενων.

Αντίγραφο του Πρακτικού ΙΙ κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (Fax).

Γ) Αποσφράγιση και έλεγχος φακέλου Οικονομικής Προσφοράς

Οι οικονομικές προσφορές αξιολογούνται εφόσον κριθούν **παραδεκτές**. **Παραδεκτές είναι οι οικονομικές προσφορές**, εφόσον δεν δηλώνονται διαφορετικές ποσότητες φυσικού αντικειμένου από τις οριζόμενες στα τεύχη του διαγωνισμού και είναι συνταγμένες, όπως ορίζει το Άρθρο 8 της παρούσας.

Ύστερα από τη αξιολόγηση των παραδεκτών οικονομικών προσφορών και στάθμιση της βαθμολογίας της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς κάθε διαγωνιζόμενου, η Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού προσδιορίζει την πλέον συμφέρουσα προσφορά και καταγράφει τις ενέργειές της και την εισήγησή της για την ανάθεση, στο ανάλογο **Πρακτικό ΙΙΙ**. Σε περίπτωση που περισσότεροι διαγωνιζόμενοι έλαβαν την ίδια σταθμισμένη βαθμολογία, προκρίνεται η υποψήφιος με τη μεγαλύτερη βαθμολογία της “Τεχνικής Προσφοράς”.

Αντίγραφο του Πρακτικού ΙΙΙ ανάθεσης της σύμβασης, κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (Fax).

Οι Φάκελοι της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς των διαγωνιζόμενων που αποκλείστηκαν (για οποιονδήποτε λόγο) κατά τα ανωτέρω, παραμένουν σφραγισμένοι και φυλάσσονται με μέριμνα της Επιτροπής, έως ότου παρέλθει η σχετική προθεσμία ή ενδεχομένως οι αποκλεισθέντες δηλώσουν εγγράφως ότι παραιτούνται του δικαιώματος υποβολής ενστάσεων. Εφόσον τρέχουν προθεσμίες

προσβολής ή ασκηθούν προσφυγές σε διοικητικά ή δικαστικά όργανα, οι εν λόγω φάκελοι κρατούνται φυλασσομένοι επί όσο χρόνο απαιτείται για τις ανάγκες της αποδεικτικής διαδικασίας.

Προσφορές για μέρος της υπό ανάθεση εργασίας του παρόντος διαγωνισμού δεν γίνονται δεκτές, παρά μόνο για το σύνολο των εργασιών.

Εκπτώσεις **άνω του 10%** σύμφωνα με το άρθρο 55 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ, μπορεί να κριθούν ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές σε σχέση με το αντικείμενό τους και θα ζητηθεί γραπτή αιτιολόγηση. Εάν οι διευκρινίσεις κριθούν μη επαρκείς η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται να απορρίψει την προσφορά.

ΑΡΘΡΟ 7

Έγκριση-Απορρίψη προσφορών-Επανάληψη

1. Όλοι οι περιεχόμενοι στην παρούσα διακήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι **υποχρεωτικοί** για τους Προσφέροντες. Απόκλιση από τους υποχρεωτικούς αυτούς όρους έχει ως συνέπεια τον αποκλεισμό του Προσφέροντος. Ειδικότερα οι προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή μη σύμφωνες με τους όρους της προκήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Απορρίπτονται επίσης οι Προσφέροντες, των οποίων οι οικονομικές προσφορές δεν έχουν συνταχθεί με τους όρους των ανωτέρω παραγράφων, καθώς επίσης και προσφορές που υπερβαίνουν τον προϋπολογισμό.
2. Το πρακτικό της επιτροπής διαγωνισμού και οι αποφάσεις Ο.Ε. περί της κατακύρωσης υποβάλλονται στον Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης για την κατά Νομό έγκριση.
3. Ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω ασύμφορου ή συμπαιγνίας. Επανάληψη της δημοπρασίας επιτρέπεται μόνο μετά την ακύρωση ή μη έγκριση.
4. Επίσης, η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί για μία ακόμα φορά λόγω ασύμφορου μετά από κρίση του Δημοτικού Συμβουλίου.
5. Σε κάθε περίπτωση από τις προαναφερόμενες καμία αξίωση από το Δήμο δεν μπορούν να προβάλλουν οι διαγωνιζόμενοι για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.
6. Ο Δήμος θα αναθέσει το σύνολο του παρόντος έργου σε έναν ανάδοχο.
7. Ο προμηθευτής θα επιλεγεί βάσει της συμφερότερης προσφοράς, βάσει των παρακάτω χαρακτηριστικών:
α) Το εξειδικευμένο προσωπικό που διαθέτει **β)** η παραγωγικότητα & ο χρόνος παράδοσης **γ)** Το κόστος των εργασιών **δ)** ο τεχνικός εξοπλισμός των εγκαταστάσεων του.

ΑΡΘΡΟ 8

Στοιχεία και Δικαιολογητικά συμμετοχής

Τα συμβατικά στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού είναι:

1. Η Σύμβαση,
2. Η παρούσα Προκήρυξη με τα Προσαρτήματά της Α και Β,
3. Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου,
4. Η Τεχνική προσφορά του Αναδόχου
5. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων με τα Παραρτήματά της

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα και οι συνεταιρισμοί που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του έργου που αφορά σε

παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης και υλοποίησης αναπτυξιακών παρεμβάσεων και διαχείρισης έργου στο δημόσιο τομέα.

Οι διαγωνιζόμενοι - επί ποινή αποκλεισμού - μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν στην Επιτροπή του Διαγωνισμού στο Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής:

(α) Έλληνες πολίτες

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό που είναι ίση με το 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνη με το Φ.Π.Α., εννεάμηνης (9) ισχύος.
2. Τα κατά περίπτωση αναγκαία έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησής τους, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του υποψήφιου καθώς και τα πρόσωπα, που δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους.
3. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, εν ισχύ κατά την υποβολή της προσφοράς, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.
4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με την οποία θα δηλώνεται ότι:
 - Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται.
 - Δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
5. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
6. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου γενικής χρήσης, που εκδόθηκε το πολύ τρεις (3) μήνες προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και εν ισχύ κατά την υποβολή της προσφοράς, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, καθώς και για τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκίας, απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως αυτά ορίζονται άρθρο 45 παρ. 1 της Οδηγίας 2004/18/Ε.Κ.
7. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης εργαζομένων και εργοδοτών (πλην των ΑΕ, οι οποίες θα προσκομίσουν μόνο των εργαζομένων σε αυτές), το οποίο να είναι σε ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
8. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους και η διάρκεια ισχύος του, εν ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων 4,5 και 7,8 συντάσσονται ή/και εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Αν σε κάποια χώρα, της ημεδαπής συμπεριλαμβανομένης, δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή τα εκδιδόμενα δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, είναι, μόνο τότε, κατ' εξαίρεση δυνατόν και πρέπει αυτά να αντικατασταθούν, επί ποινή αποκλεισμού,

από ένορκη βεβαίωση, η οποία γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας (καταγωγής ή προέλευσης) εγκατάστασης, με τις ίδιες προϋποθέσεις χρονικής ισχύος που τίθενται για το αντίστοιχο πιστοποιητικό ή έγγραφο στην παράγραφο «Δικαιολογητικά συμμετοχής κατά περίπτωση», Μέρους Α της παρούσας. Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, αυτή δύναται να αντικατασταθεί από υπεύθυνη δήλωση (Άρθρο 8 Ν. 1599/1986), βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

(β) Αλλοδαποί

1. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στον διαγωνισμό, η οποία θα είναι ίση με το 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνη με το Φ.Π.Α εννεάμηνης (9) ισχύος.
2. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου γενικής χρήσης ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης το πολύ προ τριών (3) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, καθώς και για τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκίας, απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως αυτά στο άρθρο 45 παρ. 1 της Οδηγίας 2004/18/Ε.Κ.
3. Πιστοποιητικά (εν ισχύ κατά την υποβολή της προσφοράς) της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από τα οποία να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις των περιπτώσεων 4, 5 και 7,8 του εδαφίου (α) «Έλληνες πολίτες», του παρόντος άρθρου.
4. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους περί εγγραφής σε οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο ή προσκόμιση σχετικής ένορκης βεβαίωσης ή πιστοποιητικού υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία αυτή.

Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση και η οποία θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του Υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών». Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, αυτή δύναται να αντικατασταθεί από υπεύθυνη δήλωση (Άρθρο 8 Ν. 1599/1986), βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

(γ) Ημεδαπά και Αλλοδαπά Νομικά πρόσωπα

1. Τα παραπάνω, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά των εδαφίων (α) και (β) του παρόντος άρθρου. Σε ό,τι αφορά το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή το ισοδύναμο προς τούτο έγγραφο, αυτό θα υποβάλλεται για Ο.Ε. και Ε.Ε. από τους ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές, για Ε.Π.Ε. από τους διαχειριστές, για Α.Ε. από τον Πρόεδρο της Α.Ε., και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου από τους νομίμους εκπροσώπους του.
2. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου γενικής χρήσης ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας

διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης το πολύ προ τριών (3) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, καθώς και για τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκίας, απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 45 παρ. 1 της Οδηγίας 2004/18/Ε.Κ.

3. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, εν ισχύ κατά την υποβολή της προσφοράς, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.
4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους και η διάρκεια ισχύος του, εν ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
5. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία
6. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης εργαζομένων και εργοδοτών (πλην των ΑΕ, οι οποίες θα προσκομίσουν μόνο των εργαζομένων σε αυτές), το οποίο να είναι σε ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
7. Το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του και το Φ.Ε.Κ. εκπροσώπησης (για διαγωνιζομένους με μορφή ΑΕ και ΕΠΕ), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζομένου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για ΟΕ και ΕΕ).
8. Απόσπασμα πρακτικού Διοικητικού Συμβουλίου, του αρμόδιου οργάνου του Νομικού Προσώπου, με το οποίο εγκρίνεται η συμμετοχή του και η εκπροσώπησή του στο παρόντα Διαγωνισμό (για Α.Ε.).

Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου**, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση και η οποία θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του Υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών». Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, αυτή δύναται να αντικατασταθεί από υπεύθυνη δήλωση (Άρθρο 8 Ν. 1599/1986), βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

(δ) Κοινοπραξίες ή ενώσεις προσφερόντων

1. **1.1** Οι κοινοπραξίες ή οι ενώσεις θα πρέπει να καταθέσουν τα δικαιολογητικά των εδαφίων (α), (β) και (γ) της παραγράφου **Δικαιολογητικά συμμετοχής κατά περίπτωση** του παρόντος άρθρου κατά περίπτωση, για κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας.
1.2 Τα αποσπάσματα του ποινικού μητρώου θα πρέπει να προσκομιστούν για τα συμμετέχοντα στην κοινοπραξία ή ένωση φυσικά πρόσωπα, όπως και για τους νόμιμους εκπροσώπους των νομικών προσώπων που μετέχουν στις κοινοπραξίες – ενώσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα

ανωτέρω υπό (γ),1.

1.3 Το ανωτέρω, υπό εδάφιο (α), περίπτωση 1, παραγράφου **Δικαιολογητικά συμμετοχής κατά περίπτωση**, αναφερόμενο ποσό της εγγυητικής επιστολής μπορεί να καλύπτεται είτε με μία, είτε με το άθροισμα περισσότερων εγγυητικών επιστολών των συμμετεχόντων στην κοινοπραξία ή ένωση. Κάθε μία όμως από αυτές πρέπει να αναφέρει ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των συμμετεχόντων από την συμμετοχή τους στο διαγωνισμό.

2. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου :

- να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία,
- να αναγράφεται και να οροθετείται με σαφήνεια το μέρος της εργασίας που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς,
- να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader) ,
- να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

3. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους:

- στην Ένωση/ Κοινοπραξία, **και**
- στο Διαγωνισμό.

Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση και η οποία θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του Υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών». Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, αυτή δύναται να αντικατασταθεί από υπεύθυνη δήλωση (Άρθρο 8 Ν. 1599/1986), βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Υποχρεώσεις / διευκρινήσεις σχετικά με Ένωση/ Κοινοπραξία

Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και **εις ολόκληρον**. Σε περίπτωση κατακύρωσης της εργασίας στην Ένωση/ Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από το Δήμο Θεσσαλονίκης ο οποίος και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν ο Δήμος Θεσσαλονίκης αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν **ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ** με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο **ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ** ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από το Δήμο Θεσσαλονίκης.

ΑΡΘΡΟ 9

Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής / Άλλα Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, με ποινή αποκλεισμού, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, στο Διαγωνισμό.

1. Να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση «Έργου». Επιπλέον πρέπει να διαθέτει Πιστοποιητικό Διασφάλισης Ποιότητας EN ISO 9001:2008 σε ισχύ.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του στο Φάκελου Δικαιολογητικών Συμμετοχής) αναλυτική παρουσίαση των κάτωθι χαρακτηριστικών του :

- Επιχειρηματική δομή /Τομείς δραστηριότητας / παρεχόμενες υπηρεσίες
- Ανθρώπινο Δυναμικό
- Κτιριακή – Υλικοτεχνική υποδομή (εξοπλισμός, η/υ, λογισμικό)
- Αντίγραφο Πιστοποιητικού Διασφάλισης Ποιότητας EN ISO 9001:2008

2. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση «Έργου», τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας και δήλωση όπου περιγράφει το τμήμα του «Έργου» που αναθέτει σε υπεργολάβο.

A/A	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Όνοματεπώνυμο Στελέχους Υπεργολάβου	Θέση στην Ομάδα «Έργου»	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής (%)
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

3. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει την τελευταία Ζετία τουλάχιστον ένα (1) έργο σε κάθε ένα από τα παρακάτω δύο θεματικά αντικείμενα:

- Εμπειρία στην υποστήριξη Ο.Τ.Α. σε θέματα Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Παράκτιων Ζωνών (ΟΔΠΖ),
- Εμπειρία στη παροχή Τεχνικής Βοήθειας σε Ο.Τ.Α. στο πλαίσιο υλοποίησης Διακρατικών Έργων Προγραμμάτων Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας, κατά προτίμηση των Προγραμμάτων Εδαφικής Συνεργασίας της τρέχουσας Προγραμματικής Περιόδου (2007-2013) που αφορούν την Λεκάνη της Μεσογείου

Τα ανωτέρω της παρ.3 θα ληφθούν υπόψη στην τεχνική αξιολόγηση.

Ο Κατάλογος Έργων πρέπει να έχει την εξής μορφή:

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	Π/Υ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕ- ΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ

Όπου:

- «ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ»: ολοκληρωμένο επιτυχώς
- «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής, πρωτόκολλο παραλαβής Δημόσιας Αρχής

4. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει προσωπικό με γνώσεις και δεξιότητες για την ανάληψη του «Έργου» και υποχρεούται να καθορίσει στην προσφορά του, επί ποινή αποκλεισμού, τα στελέχη που θα συμμετέχουν στην Ομάδα «Έργου» με τα εξής προσόντα :

- **Υπεύθυνος Έργου**

Εκπαίδευση: Πανεπιστημιακό δίπλωμα ΑΕΙ Πολυτεχνικής Σχολής ή Σχολής Θετικών Επιστημών
Εμπειρία: τουλάχιστον 12ετή εμπειρία σε σχεδιασμό και υλοποίηση – συντονισμό έργων περιφερειακής / τοπικής ανάπτυξης και τουλάχιστον 5ετή εμπειρία σε θέματα σχετικά με τη Διαχείριση Παράκτιων Ζωνών)

- **Λοιπά στελέχη Ομάδας Έργου**

Η Ομάδα Έργου θα πρέπει κατ' ελάχιστο να διαθέτει:

- Ειδικό (Αρχιτέκτονα - Πολεοδόμο ή Μηχανικό Χωροταξίας, Πολεοδομίας & Περιφερειακής Ανάπτυξης) σε θέματα Χωροταξικού – Πολεοδομικού Σχεδιασμού και τοπικής ανάπτυξης, με 10ετή σχετική εμπειρία
- Ειδικό (Μηχανικό – Λιμενολόγο) σε θέματα αδειοδοτήσεων και σχεδιασμού λιμενικών έργων, με 10ετή σχετική εμπειρία
- Ειδικό (Νομικό) σε θέματα ευρωπαϊκής και ελληνικής περιβαλλοντικής και χωροταξικής νομοθεσίας, με 10ετή σχετική εμπειρία
- Ειδικό (Μηχανικό ή Περιβαλλοντολόγο) σε θέματα περιβαλλοντικής προστασίας παράκτιων περιοχών, με 10ετή σχετική εμπειρία
- Επιπλέον, επιθυμητή είναι η κατοχή μεταπτυχιακού από το δυνατόν περισσότερα μέλη της Ομάδας Έργου σε συναφή αντικείμενα με τα παραπάνω. Όλα τα στελέχη της Ομάδας Έργου θα πρέπει να έχουν άριστη ή πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.

Ειδικότερα, ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής καταθέτοντας με την προσφορά του τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

4.1 Πίνακα των υπαλλήλων, μόνιμων στελεχών και εξωτερικών συνεργατών του υποψήφιου Αναδόχου, που συμμετέχουν στην Ομάδα «Έργου», σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Εταιρεία	Όνοματεπώνυμο Υπαλλήλου υποψηφίου Αναδόχου	Ειδικότητα	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής (%)
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (4.1)						

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών.

4.2 Υποβολή αναλυτικού βιογραφικού σημειώματος και υπεύθυνης δήλωσης για την ακρίβεια των στοιχείων για κάθε στέλεχος της Ομάδας Έργου.

Η Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τον Υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινήσεις επί των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ή συγκεντρωτικά για την Ένωση / Κοινοπραξία.

5. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής επάρκειας του:

- Αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή όσων διαχειριστικών χρήσεων έχουν κλείσει στην περίπτωση λειτουργίας μικρότερης της τριετίας ή
- Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή
- Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών σε περίπτωση λειτουργίας μικρότερης του έτους.

Ο τελευταίος ετήσιος κύκλος εργασιών του υποψηφίου αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον δύο φορές μεγαλύτερος του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση «Έργου».

ΑΡΘΡΟ 9.1

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ

A) ΦΑΚΕΛΟΣ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» πρέπει να περιλαμβάνει:

1. την Εγγύηση Συμμετοχής ισχύος εννέα (9) μηνών
2. τα ζητούμενα νομιμοποιητικά στοιχεία και τα απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής (βλ. Άρθρο 8 «Στοιχεία και Δικαιολογητικά συμμετοχής») καθώς και τα ζητούμενα στις παραγράφους 1 και 5 του Άρθρου 9

B) ΦΑΚΕΛΟΣ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» πρέπει να περιλαμβάνει:

A. Μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης έργου, έως 25 σελίδες, η οποία θα περιλαμβάνει:

- α) Περιγραφή των απαιτούμενων εργασιών του έργου του Συμβούλου
- β) Ανάλυση των δραστηριοτήτων και των παραδοτέων του έργου
- γ) Μεθοδολογία και εργαλεία υλοποίησης του έργου

B. Οργάνωση και στελέχωση Ομάδας έργου, έως 15 σελίδες, που θα περιλαμβάνει:

- α) Παρουσίαση των βασικών στελεχών της ομάδας παροχής των εργασιών

β) Παρουσίαση των καθηκόντων που προβλέπεται να αναλάβουν για την παροχή των υπηρεσιών συνοδευόμενη από οργανόγραμμα, όπου θα παρουσιάζεται σχηματικά η κατανομή των αρμοδιοτήτων μεταξύ των μελών της ομάδας.

γ) Στοιχεία από ενδεχόμενη προηγούμενη συνεργασία μεταξύ των μελών της ομάδας

Για τα αναφερόμενα στοιχεία των μελών της Ομάδας εργασίας, η Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει περαιτέρω πληροφορίες.

Επιπλέον υπηρεσίες

Επίσης περιγράφονται Παραδοτέα ή/και υπηρεσίες που πρόκειται να προσφερθούν στο πλαίσιο της παροχής υπηρεσιών επιπλέον προς τις απαιτήσεις της παρούσης Προκήρυξης και που κατά την αντίληψη του Υποψήφιου Αναδόχου είναι απαραίτητα για την επιτυχή εκτέλεση της εργασίας και την πληρέστερη ικανοποίηση των στόχων και απαιτήσεων του Δήμου Θεσσαλονίκης.

Γ) ΦΑΚΕΛΟΣ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο φάκελος «Οικονομικής Προσφοράς» πρέπει να περιέχει το χορηγούμενο στο Προσάρτημα (B) αυτής της Προκήρυξης έντυπο οικονομικής προσφοράς,

καθώς επίσης και το αναλογούν μηχανόσημο (ανά 29.347,03€ του προϋπολογισμού της υπηρεσίας για τις προσφερόμενες υπηρεσίες χωρίς το Φ.Π.Α., ένα μηχανόσημο των 0,44€).

Οι τιμές, για το σύνολο της εργασίας, θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ.

Στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς θα αναγράφεται η συνολική τιμή. Η γενική συνολική τιμή της προσφοράς θα γράφεται αριθμητικά και ολογράφως. Εάν υπάρχει διαφορά μεταξύ της ολογράφως και της αριθμητικής διατύπωσης της οικονομικής προσφοράς, θα υπερισχύει η ολογράφως διατυπωθείσα.

Οι τιμές θα δίνονται, χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται η υπό ανάθεση εργασία. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επισημαίνεται ότι, η προσφερόμενη τιμή πρέπει να αναγράφεται ολογράφως επί ποινή αποκλεισμού.

Προκειμένου να εξασφαλισθεί η απαιτούμενη ποιότητα εργασιών, για τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές, η Επιτροπή Διαγωνισμού διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του ύψους της προσφερόμενης τιμής, οι δε Υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά. Μη παροχή των ζητούμενων στοιχείων συνεπάγεται αποκλεισμό από τη διαδικασία.

Προσφορές οι οποίες υπερβαίνουν (με ΦΠΑ) τον προϋπολογισμό της εργασίας, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Επισημαίνεται ότι, εφόσον δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως μη αποδεκτή.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του έργου που θα αναλάβει και τα οικονομικά μεγέθη που θα απαιτηθούν για την καλή εκτέλεση των εργασιών και εγγυάται για την ακρίβεια των επιμέρους στοιχείων του κόστους.

ΑΡΘΡΟ 10

Χρονική Διάρκεια

Οι προσφορές για όλους όσους έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από τη δημοπρασία θεωρούνται ότι ισχύουν μέχρι 8 μήνες από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

Ο διαγωνιζόμενος δε δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή επιστροφή της εγγυητικής επιστολής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Η διάρκεια των υπηρεσιών ορίζεται από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και την πρωτοκόλλησή του από την υπηρεσία Πρωτοκόλλου του Δήμου έως τις 30/10/2015 δύο δηλαδή μήνες πριν την ολοκλήρωση του συνολικού προγράμματος (30/12/2015) όπως ορίζεται σχετικά στο υπ' αριθμ. 2450/55/30-12-2013 GRANT CONTRACT μεταξύ της AVITEM, ως Συντονιστή Εταίρο του Προγράμματος MEDSEATIES και της Διαχειριστικής Αρχής ENPI CBC MED.

Παράταση της Σύμβασης δίδεται μόνο για απολύτως αιτιολογημένο λόγο ύστερα από αίτηση του αναδόχου και μόνο στην περίπτωση παράτασης της υλοποίησης του συνολικού προγράμματος.

ΑΡΘΡΟ 11

Αποκλεισμός Υποψηφίων

Αποκλείονται από τη διαδικασία όσοι δεν πληρούν τα παρακάτω κριτήρια και συγκεκριμένα εάν :

- α) βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,
- β) εκκινήθη εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,
- γ) καταδικάσθηκαν για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή (απάτη, υπεξαίρεση, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, δόλια χρεοκοπία) του παρέχοντος υπηρεσίες, βάσει απόφασης, η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου,
- δ) έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από τις Αναθέτουσες Αρχές,
- ε) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της Αναθέτουσας Αρχής,
- στ) είναι ένοχοι υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφορικών που απαιτούνται.

Αποκλείονται επίσης:

α) Οι υποψήφιοι που δεν υποβάλλουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Παράρτημα της παρούσας προκήρυξης, ποσού το οποίο αντιστοιχεί στο 5% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

β) Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής, τα οποία δε θα υποβάλλουν όλα τα έγγραφα των προσφορών στην ελληνική γλώσσα ή όπως αναφέρεται στην πρώτη παράγραφο του άρθρου 6 της παρούσας.

Αποκλεισμός προσφοράς: Προσφορές που αιτιολογημένα θεωρηθούν από την Επιτροπή Διαγωνισμού αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την προκήρυξη ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται. Ειδικότερα, αποκλείεται προσφορά από την αξιολόγηση όταν :

- Είναι αόριστη και δε μπορεί να εκτιμηθεί ή είναι υπό αίρεση ή περιέχει ανακριβή ή ελλιπή στοιχεία.
- Δε συνοδεύεται από νόμιμη εγγυητική επιστολή (σύμφωνα με το υπόδειγμα).
- Δεν υποβληθούν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά, όπως ορίζονται στις διατάξεις της παρούσας, ή αν τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά δεν είναι πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα.
- Δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών.
- Δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας προκήρυξης.
- Δεν είναι σύμφωνη με τους επιμέρους υποχρεωτικούς όρους, όπου αυτοί αναφέρονται.

ΑΡΘΡΟ 12

Αξιολόγηση τεχνικών και οικονομικών προσφορών

Η κατακύρωση της εργασίας θα γίνει σε συμμετέχοντα, που θα προσφέρει τη **συμφερότερη από τεχνοοικονομική άποψη προσφορά**, η οποία θα προκύψει από την στάθμιση της βαθμολόγησης των τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των προσφορών και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών.

Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών διενεργείται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης που έχει ορισθεί με την 1957/13 ΑΟΕ και περιλαμβάνει τα ακόλουθα :

Α) Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Τα τεχνικά κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη για την αξιολόγηση των προσφορών παρουσιάζονται συνοπτικά στον παρακάτω πίνακα, ο οποίος περιλαμβάνει επίσης και τους συντελεστές βαρύτητας κάθε κριτηρίου σε συνολικό άθροισμα 100.

ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A	Μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης έργου	
A.1	Σαφήνεια των εργασιών και κατανόηση των ιδιαίτερων απαιτήσεων του έργου και του φορέα (βάση της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος κρίνεται η παρουσίαση του έργου από τον υποψήφιο, η γνώση των διαδικασιών για την υλοποίηση του συνολικού έργου, ο ρεαλισμός της παρουσίασης και η τυχόν υπερδιαστασιολόγηση της προσφοράς)	30%
A.2	Ανάλυση των δραστηριοτήτων και των παραδοτέων του έργου (κρίνεται η ορθολογική ανάλυση των σταδίων, η οργάνωση και ομαδοποίηση των πακέτων εργασίας, ο προτεινόμενος τρόπος/συχνότητα επικοινωνίας με τις υπηρεσίες της	20%

	αναθέτουσας αρχής, η κατανόηση του θεσμικού πλαισίου και των ιδιαιτεροτήτων του έργου)	
A.3	Μεθοδολογία και εργαλεία υλοποίησης του έργου (κρίνεται η λειτουργική αποτελεσματικότητα της ομάδας έργου, της μεθοδολογίας υλοποίησής του, τα εργαλεία υλοποίησης, π.χ. δίκτυο υπολογιστών, λογισμικό διαχείρισης, εργαλεία project management)	10%
Συνολικός συντελεστής βαρύτητας ομάδας κριτηρίου A		60%
B	Οργάνωση και στελέχωση ομάδας έργου	
B.1	Προτεινόμενο οργανωτικό σχήμα υλοποίησης του έργου, προσδιορισμός καθηκόντων, διοίκηση και υλοποίηση του έργου σε συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή (κρίνεται ο προσδιορισμός καθηκόντων, η διοίκηση και υλοποίηση του έργου σε συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή, η κατανομή ρόλων υπεύθυνου έργου (συντονιστή)-μελών ομάδας έργου)	40%
Συνολικός συντελεστής βαρύτητας ομάδας κριτηρίου B		40%
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΑΘΡΟΙΣΜΑ ομάδων κριτηρίων A & B		100%

Κάθε μέλος της Επιτροπής θα βαθμολογήσει με ένα ακέραιο βαθμό, από το 0 έως το 10 κάθε ένα από τα επιμέρους στοιχεία των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης. Ο βαθμός κάθε κριτηρίου σε επίπεδο Επιτροπής είναι το άθροισμα των βαθμών του συνόλου των μελών της Επιτροπής διαιρεμένου δια του αριθμού των μελών της. Ο βαθμός αυτός πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός της προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων δίνει τον **Απόλυτο Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς**. Η Τεχνική Προσφορά του κάθε συμμετέχοντος αξιολογείται με τον Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.) κάθε προσφέροντος, που είναι η σχετική βαθμολογία του ως προς την αξιολογηθείσα ως καλύτερη προσφορά και υπολογίζεται από τον τύπο:

$$T.B.T.P. = (A.B.T.P. / A.B.T.P.max) \times 10$$

όπου A.B.T.P.max είναι η απόλυτη βαθμολογία της καλύτερης τεχνικά προσφοράς. Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10. (Ο προσφέρων με την καλύτερη τεχνική προσφορά, θα έχει T.B.T.P. = 10).

Β) Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Η αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των προσφερόντων είναι σχετική. Για κάθε προσφέροντα θα υπολογισθεί ο **Τελικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς** του (Τ.Β.Ο.Π.), ως εξής :

T.B.O.P. = (Οικονομική Προσφορά min / Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος) x 10, όπου:

- **Οικονομική Προσφορά min** ορίζεται η Οικονομική Προσφορά του Μειοδότη με το μικρότερο συνολικό ποσό σε Ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και
- **Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος** το συνολικό ποσό σε Ευρώ έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο προσφέρων το Έργο, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10. (Η μικρότερη συνολική οικονομική προσφορά, θα έχει T.B.O.P. = 10).

Γ) Τελική Αξιολόγηση, που αφορά στην κατάταξη των υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά βάσει του Τελικού Βαθμού Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.). Κατά το στάδιο της Τελικής Αξιολόγησης,

υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$T.B.C.P. = (0,80 \times T.B.T.P.) + (0,20 \times T.B.O.P.)$$

Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο Προσφέρων με το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (T.B.C.P.).

Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό Τεχνικής Προσφοράς. Οι προσφερόμενες υπηρεσίες πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές που περιγράφονται στην μελέτη, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Η Οικονομική Επιτροπή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα της ακύρωσης του διαγωνισμού, μετά από σχετική απόφαση της.

ΑΡΘΡΟ 13

Ενστάσεις

Δικαίωμα υποβολής ενστάσεων κατά των Πρακτικών της Επιτροπής Διαγωνισμού έχουν μόνο οι διαγωνιζόμενοι που συμμετέχουν στο αντίστοιχο στάδιο του διαγωνισμού ή οι αποκλεισθέντες απ' αυτό.

Οι ενστάσεις κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας υποβάλλονται εγγράφως μέχρι και της επομένης από την διεξαγωγή της δημοπρασίας εργάσιμη ημέρα και κατά των αποτελεσμάτων (Πρακτικά II και III) μέχρι και της επομένης της ανακοινώσεώς τους.

Οι ενστάσεις κατατίθενται στο Γενικό Πρωτόκολλο του Δήμου και διαβάζονται ύστερα στην Οικονομική Επιτροπή, μετά την αιτιολογημένη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση οργάνου.

Οι επί της διεξαγωγής της δημοπρασίας ενστάσεις κατατίθενται στη Επιτροπή Διαγωνισμού μέχρι την επομένη από την διεξαγωγή της δημοπρασίας εργάσιμη ημέρα.

Επί των ενστάσεων αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού ή και της Επιτροπής Αξιολόγησης του Διαγωνισμού

ΑΡΘΡΟ 14

Δημοσίευση

Περίληψη της διακήρυξης του Διαγωνισμού θα δημοσιευθεί στον τύπο (10 ημερολογιακές ημέρες πριν την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού) και στην ιστοσελίδα του Δήμου Θεσσαλονίκης.

ΑΡΘΡΟ 15

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται από το Τμήμα Διοργάνωσης Εκδηλώσεων & Φεστιβάλ του Δήμου Θεσσαλονίκης, τηλ. 231331-8227, 231331-8214 καθώς και από το Τμήμα
τηλ., τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

ΑΡΘΡΟ 16

Ρήτρες Καθυστέρησης

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσου Παραδοτέου ή του συνόλου του Έργου από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

1. Αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης και τα παραδοτέα δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα ποσό πεντακοσίων ευρώ (500,00€) για κάθε ημέρα καθυστέρησης.
2. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται, αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα από τις συμφωνηθείσες ημερομηνίες παράδοσης, η Αναθέτουσα Αρχή κηρύσσει τον Ανάδοχο έκπτωτο.
4. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (χωρίς ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.
5. Οι ως άνω ρήτρες καθυστέρησης και με τους ίδιους όρους επιβάλλονται στην περίπτωση υπέρβασης τυχόν τμηματικών προθεσμιών από υπαιτιότητα του Αναδόχου.
6. Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου.
7. Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το Έργο περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία. Οι ρήτρες καθυστέρησης που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.
8. Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας.
9. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

ΑΡΘΡΟ 17

Ισχύουσες διατάξεις - Λοιποί όροι

1. Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Το άρθρο 83 του Ν. 2362/95 «Περί δημοσίου λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
4. Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των Ο.Τ.Α.».
5. Το άρθρο 55 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.
6. 35130/739/9-8-2010 Απόφαση Υπουργού Οικονομικών.
7. Το υπ' αριθμ. 2450/55/30-12-2013 GRANT CONTRACT μεταξύ της AVITEM, ως Συντονιστή Εταίρο του Προγράμματος MEDSEATIES και της Διαχειριστικής Αρχής ENPI CBC MED.
8. Το από 6/12/2013 ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ (PARTNERSHIP AGREEMENT) στο οποίο ο Δήμος Θεσσαλονίκης συμμετέχει στο πρόγραμμα σε συνεργασία με φορείς Μεσογειακών πόλεων στην βάση των κοινών στόχων του Προγράμματος.

ΑΡΘΡΟ 18

Δαπάνες που επιβαρύνουν τον ανάδοχο

Ο ανάδοχος βαρύνεται με την κράτηση 8% του Φ.Ε. στο καθαρό ποσό της αξίας των εργασιών και 0,10% υπέρ της ενιαίας ανεξάρτητης αρχής δημοσίων συμβάσεων (άρθρο 4, παρ. 3 του Ν. 4013/2011). Τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης βαρύνουν τον ανάδοχο (γνωμοδότηση Δ' Τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α' – Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α'), καθώς και κάθε είδους φόροι, εισφορές, τέλη, κρατήσεις υπέρ τρίτων.

Σε περίπτωση άρνησής του να τα καταβάλλει, κηρύσσεται έκπτωτος. Η προσφερόμενη τιμή θα αναφέρεται για περατωμένη εργασία. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

Για κάθε ζήτημα που δεν προβλέπεται από τους όρους της παρούσας διακήρυξης ισχύουν οι ανωτέρω διατάξεις.

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΕΛΛΗ ΧΡΥΣΙΔΟΥ

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1

Αντικείμενο εργασιών

Ο διαγωνισμός αφορά στην ανάθεση υπηρεσιών συμβούλου, που έχει εγκριθεί από την Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος και περιγράφονται στη Σύμβαση, για την υποστήριξη του Δήμου στην υλοποίηση του προγράμματος με τίτλο: «**MEDSEATIES - ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΣΕ ΒΙΩΣΙΜΕΣ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΕΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΙΣ (INCLUSIVE GOVERNANCE FOR SUSTAINABLE MEDITERRANEAN COASTAL METROPOLIS)**» προϋπολογισμού δαπάνης των **Εξήντα τεσσάρων χιλιάδων επτακοσίων εννιακοσίων Ευρώ, (64.900,00 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.**

Αναλυτικότερα, το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου περιλαμβάνει τη παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης του Δήμου Θεσσαλονίκης στα παρακάτω Πακέτα Εργασίας του Προγράμματος:

WP3 – Διάδοση αποτελεσμάτων – Δικτύωση

- Υποστήριξη στη διάδοση των αποτελεσμάτων του Προγράμματος Medseaties για τον Δήμο Θεσσαλονίκης στους υπόλοιπους εταίρους.
- Υποστήριξη στη διάδοση των αποτελεσμάτων του Προγράμματος Medseaties, καθώς και άλλων διαθέσιμων καλών πρακτικών των υπόλοιπων εταίρων, προς το Δήμο Θεσσαλονίκης και τα μέλη του Σχήματος Τοπικής Εταιρικής Συνεργασίας

WP4 – Πλαίσιο Συμμετοχής Φορέων στη Διαχείριση αστικής Παράκτιας Ζώνης

- Καταγραφή του σχετικού θεσμικού πλαισίου διαχείρισης παράκτιων περιοχών στη Μητροπολιτική Θεσσαλονίκη. Εντοπισμός κρίσιμων ζητημάτων - προβλημάτων
- Καταγραφή των αρμοδιοτήτων των φορέων που εμπλέκονται σε θέματα διαχείρισης παράκτιων περιοχών στη Μητροπολιτική Θεσσαλονίκη. Εντοπισμός κρίσιμων ζητημάτων - προβλημάτων
- Καταγραφή και αξιολόγηση των υφιστάμενων και προγραμματισμένων σημαντικών έργων / δράσεων, που επηρεάζουν τη παράκτια ζώνη της Μητροπολιτικής Θεσσαλονίκης:
(ενδεικτική λίστα)
 - Ανάδειξη Πολιτιστικών – Ιστορικών Πόρων - Διαδρομών κατά μήκος του παραλιακού μετώπου από Δήμο Δέλτα μέχρι Δήμο Καλαμαριάς
 - Αστική Θαλάσσια Συγκοινωνία Θεσσαλονίκης
 - Υποδομές Ναυταθλητισμού στο παραλιακό μέτωπο της Μητροπολιτικής Θεσσαλονίκης
 - Κυκλοφοριακή Διαχείριση παλαιάς παραλίας Θεσσαλονίκης
 - Διαχείριση εγκαταστάσεων νέας παραλίας Θεσσαλονίκης
 - Περιβαλλοντική Διαχείριση Θερμαϊκού κόλπου
- Υποστήριξη της συμμετοχής του Σχήματος Τοπικής Εταιρικής Συνεργασίας στο προγραμματισμό και συντονισμό της υλοποίησης των έργων και δράσεων μέσω οργάνωσης τοπικών Ομάδων Εργασίας ανά κατηγορία / είδος έργου και δράσης

Για κάθε ένα από τα παραπάνω έργα και δράσεις, ο Σύμβουλος θα εκπονήσει Τεχνική Έκθεση, η οποία θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω:

- Καταγραφή σχετικών Μελετών – Αδειοδοτήσεων – Διοικητικών Αποφάσεων
 - Καταγραφή σχετικού Θεσμικού – Διοικητικού πλαισίου
 - Κρίσιμα θέματα - προβλήματα (τεχνικά, θεσμικά – διοικητικά, κοινωνικοοικονομικά) που σχετίζονται με τα παραπάνω έργα – δράσεις
 - Προτάσεις – Σχέδιο Δράσης με χρονοδιάγραμμα ενεργειών και κατανομή αρμοδιοτήτων
 - Εκτίμηση κοινωνικοοικονομικών επιπτώσεων στην ευρύτερη περιοχή από την υλοποίηση των παραπάνω έργων και δράσεων.
- Υποστήριξη της σύνδεσης των τοπικών Ομάδων Εργασίας με αντίστοιχες των διεθνών εταιρών του Προγράμματος

Τα Παραδοτέα του Αναδόχου ορίζονται ως εξής:

Παραδοτέο 1 : Σχέδιο Δράσης του Αναδόχου, που θα περιλαμβάνει τον προγραμματισμό και την οργάνωση των υπηρεσιών του.

Υποβολή : έως 1 μήνα από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Παραδοτέο 2: Καταγραφή του θεσμικού πλαισίου διαχείρισης παράκτιων περιοχών στη Μητροπολιτική Θεσσαλονίκη και των αρμοδιοτήτων των εμπλεκόμενων φορέων. Περίληψη του Παραδοτέου 2 στην αγγλική γλώσσα

Υποβολή : έως 2 μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Παραδοτέο 3: Τεχνικές Εκθέσεις υφιστάμενων και προγραμματισμένων σημαντικών έργων / δράσεων, που επηρεάζουν τη παράκτια ζώνη της Μητροπολιτικής Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τα αναφερόμενα σε προηγούμενη παράγραφο. Περίληψη του Παραδοτέου 3 στην αγγλική γλώσσα

Υποβολή : έως 6 μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Παραδοτέο 4: Απολογιστική Έκθεση Υπηρεσιών του Αναδόχου προς το Δήμο Θεσσαλονίκης στο πλαίσιο υλοποίησης του Προγράμματος MEDSEATIES κατά τη διάρκεια της σύμβασής του. Η Έκθεση θα περιλαμβάνει τον απολογισμό των σχετικών παρασχεθεισών υπηρεσιών και υποβληθέντων εκθέσεων του Αναδόχου προς το Δήμο Θεσσαλονίκης και τους εταίρους του Προγράμματος για λογαριασμό του Δήμου Θεσσαλονίκης.

Υποβολή : Με την ολοκλήρωση του Προγράμματος MEDSEATIES.

Άρθρο 2

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να λάβουν υπόψη το αντικείμενο των ζητούμενων υπηρεσιών βάσει της παρούσας διακήρυξης, με το οποίο θα πρέπει να είναι σύμφωνες οι εργασίες που θα εκτελέσουν για το Δήμο.

Άρθρο 3

Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

1. Ο διαγωνιζόμενος στο όνομα του οποίου θα κατακυρωθεί η ανάθεση των εργασιών υποχρεούται να προσκομίσει εγγυητική καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης προς το ΔΗΜΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, ίσης με το 5% της προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α.
2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να κατατεθεί πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την ολοκλήρωση των εργασιών.
4. Εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 4
Υπογραφή Σύμβασης

Ο διαγωνιζόμενος στον οποίο κατακυρώνεται το έργο είναι υποχρεωμένος να προσέλθει μέσα σε προθεσμία που θέτει η αναθέτουσα αρχή και εφόσον έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία του προληπτικού ελέγχου νομιμότητας της σύμβασης, εάν απαιτείται, για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση. Αν περάσει η ανωτέρω προθεσμία, χωρίς ο ανάδοχος να παρουσιαστεί για να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος.

Άρθρο 5
Άρνηση υπογραφής της σύμβασης
Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου

1. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από τη γνωστοποίηση ή δεν καταθέσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ.28/80 και η εγγυητική συμμετοχής εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.

2. Ο Δήμος δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενομένης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημιάς από τον ανάδοχο που αρνήθηκε να υπογράψει τη σύμβαση.

Άρθρο 6
Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

Η διάρκεια των υπηρεσιών ορίζεται από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και την πρωτοκόλλησή του από την υπηρεσία Πρωτοκόλλου του Δήμου έως τις 30/10/2015 δύο δηλαδή μήνες πριν την ολοκλήρωση του συνολικού προγράμματος (30/12/2015) όπως ορίζεται σχετικά στο υπ' αριθμ. 2450/55/30-12-2013 GRANT CONTRACT μεταξύ της AVITEM, ως Συντονιστή Εταίρο του Προγράμματος MEDSEATIES και της Διαχειριστικής Αρχής ENPI CBC MED.

Παράταση της Σύμβασης δίδεται μόνον για απολύτως αιτιολογημένο λόγο ύστερα από αίτηση του αναδόχου, έγκριση του από την Αναθέτουσα και μόνον στην περίπτωση παράτασης του Προγράμματος.

Άρθρο 7

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **64.900,00 €** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α και θα αποπληρωθεί από τον Κ.Α. Υπηρεσία ... του Δ.Θ.

Άρθρο 8
Τρόπος πληρωμής

1. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιείται σταδιακά ανάλογα με την πρόοδο του έργου και στη βάση των Εκθέσεων προόδου που θα υποβάλλει τμηματικά ο ανάδοχος οι οποίες θα εγκρίνονται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, σε τρεις (3) δόσεις, ως εξής:

- 1^η δόση ίση με 30% της συμβατικής αμοιβής του Έργου με την οριστική παραλαβή των Παραδοτέων 1 και 2, σύμφωνα με το Άρθρο 1.
- 2^η δόση ίση με 40% της συμβατικής αμοιβής του Έργου με την οριστική παραλαβή του Παραδοτέου 3, σύμφωνα με το Άρθρο 1.
- 3^η δόση ίση με 30% της συμβατικής αμοιβής του Έργου με την οριστική παραλαβή του Παραδοτέου 4, σύμφωνα με το Άρθρο 1.

2. Η καταβολή όλων των πληρωμών του Εργοδότη προς τον Ανάδοχο, σύμφωνα με την παρούσα, θα γίνονται με την έκδοση των κατάλληλων παραστατικών / δικαιολογητικών σύμφωνα με τον νόμο και τις εκάστοτε ισχύουσες υπουργικές αποφάσεις. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και τις εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών.

3. Η εξόφληση των χρηματικών δόσεων θα γίνεται εντός εξήντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την υποβολή του τιμολογίου, για το οποίο εκδίδεται χρηματικό ένταλμα, σύμφωνα με το άρθρο 1 (παράγ Α, υποπαράγρ Ζ.5) του νόμου 4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α /9-5-2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 αριθμ 4, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

5. Σε κάθε περίπτωση οι πληρωμές θα έπονται των αντίστοιχων χρηματικών καταβολών του εγκεκριμένου Προγράμματος από την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή.

Άρθρο 9

Παροχή πρόσθετων ή νέων εργασιών

Δεν προβλέπεται η παροχή πρόσθετων ή νέων εργασιών ή παροχής άλλων υπηρεσιών πέραν των ρητά προαναφερομένων στην παρούσα διακήρυξη.

Άρθρο 10

Πνευματικά δικαιώματα

Όλο το υλικό που παράγεται παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή από τον Ανάδοχο. Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα ρητώς εκχωρούνται στην Αναθέτουσα Αρχή χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της προβλεπόμενης στη σχετική σύμβαση.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει τα αποκλειστικά δικαιώματα όλων των υλικών, εντύπων και ηλεκτρονικών και λοιπών παραδοτέων του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δε μπορεί να τα χρησιμοποιεί χωρίς την προηγούμενη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Η αναλυτική αναφορά τους θα γίνει στη σύμβαση και θα υπογραφεί από τον Ανάδοχο.

Άρθρο 11

Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου) χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

Ο Ανάδοχος δε δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δε δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα του Αναδόχου ή μεθόδους υλοποίησης του έργου.

Άρθρο 12

Εάν ο ανάδοχος καθυστερήσει την συνολική παράδοση των εργασιών ή μέρους αυτών, πέραν του συμβατικού χρόνου από υπαιτιότητά του, είναι υποχρεωμένος να πληρώνει στον Δήμο ποινική ρήτρα.

Άρθρο 13

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να υποκαταστήσει στην Σύμβαση ή για κάποιο τμήμα αυτής, άλλο φυσικό νομικό πρόσωπο χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου, ύστερα από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 14

Οι τιμές μονάδος του συμβατικού τιμολογίου (συμβατική τιμή της εργασίας), είναι σταθερές και αμετάβλητες καθ' όλη την διάρκεια των εργασιών και για κανένα λόγο δεν υπόκεινται σε οιαδήποτε αναθεώρηση.

Άρθρο 15

Μετά την οριστική παραλαβή και μετά την σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου, επιστρέφεται στον ανάδοχο η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

Άρθρο 16

Ισχύουσα Νομοθεσία - Επίλυση διαφορών

Η παρούσα διακήρυξη και η σύμβαση που θα καταρτισθεί βάσει αυτής θα διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό δίκαιο. Για κάθε διαφορά / διένεξη πάνω στους όρους της παρούσας διακήρυξης και στην εκτέλεση της σχετικής με αυτή σύμβαση, ο Ανάδοχος υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων της Θεσσαλονίκης.

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της σύμβασης επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 273 του Ν.3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».

	Ο Προϊστάμενος	Ο Προϊστάμενος
Οι Συντάκτες	Τμήματος	Δ/νσης
Ν. ΠΑΠΑΟΙΚΟΝΟΜΟΥ	Ε. ΤΣΕΒΕΚΙΔΟΥ	Β. ΤΣΑΟΥΣΙΔΟΥ-ΜΗΤΡΑΚΑ

Α) ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος «**ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΛΕΚΑΝΗΣ - ΚΟΙΝΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΓΕΙΤΝΙΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ (MEDITERRANEAN SEA BASIN JOINT OPERATIONAL PROGRAMME CROSS - BORDER COOPERATION WITHIN THE EUROPEAN NEIGHBOURHOOD AND PARTNERSHIP INSTRUMENT)**», και ύστερα από ενέργειες της Ομάδας Έργου «**ΔΙΚΤΥΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**», εγκρίθηκε από την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή του Ευρωπαϊκού Μεσογειακού Προγράμματος «**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΔΑΦΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ - MED**» που εδρεύει στο Κάλιαρι της Ιταλίας, Διακρατικό Σχέδιο με τίτλο : «**ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΣΕ ΒΙΩΣΙΜΕΣ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΕΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΙΣ (INCLUSIVE GOVERNANCE FOR SUSTAINABLE MEDITERRANEAN COASTAL METROPOLIS)**» και συνοπτικό τίτλο «**MEDSEATIES**», στο οποίο ο Δήμος Θεσσαλονίκης συμμετέχει ως εταίρος με συνυπογραφή **ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ (PARTNERSHIP AGREEMENT)** με τους παρακάτω φορείς Μεσογειακών πόλεων:

ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΕΤΑΙΡΟΣ	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΟΛΕΩΝ & ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΗ ΑΕΙΦΟΡΙΑ (AGENCE DES VILLES ET TERRITOIRES MÉDITERRANÉENS DURABLES – AVITEM)	ΓΑΛΛΙΑ
ΕΤΑΙΡΟΣ 1	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΛΕΥΘΕΡΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΖΩΝΗΣ ΑΚΑΜΠΑ (AQABA SPECIAL ECONOMIC ZONE AUTHORITY)	ΙΟΡΔΑΝΙΑ
ΕΤΑΙΡΟΣ 2	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΑΛ ΦΑΓΙΑ (AL FAYHAA URBAN COMMUNITY)	ΛΙΒΑΝΟΣ
ΕΤΑΙΡΟΣ 3	ΔΗΜΟΣ ΜΑΣΣΑΛΙΑΣ (VILLE DE MARSEILLE)	ΓΑΛΛΙΑ
ΕΤΑΙΡΟΣ 4	ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (CITY OF THESSALONIKI)	ΕΛΛΑΔΑ
ΕΤΑΙΡΟΣ 5	ΔΗΜΟΣ ΓΕΝΟΒΑ) COMMUNE DI GENOVA	ΙΤΑΛΙΑ
ΕΤΑΙΡΟΣ 6	ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΤΟΥΛΟΝΗΣ (TOULON PROVENCE MEDITERRANEE)	ΓΑΛΛΙΑ
ΕΤΑΙΡΟΣ 7	ΘΑΛΑΣΣΙΟΣ ΠΟΛΟΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΟΥΛΟΝΗΣ (POLE MER PACA - TOULON VAR TECHNOLOGIES)	ΓΑΛΛΙΑ
ΕΤΑΙΡΟΣ 8	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΛΙΓΟΥΡΙΑΣ (DISTRETTO LIGURE DELLE TECNOLOGIE MARINE)	ΙΤΑΛΙΑ
ΕΤΑΙΡΟΣ 9	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΗΝΩΜΕΝΩΝ ΕΘΝΩΝ – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΛΙΒΑΝΟΥ UNITED NATIONS DEVELOPMENT PROGRAMME, LEBANON	ΛΙΒΑΝΟΣ
ΕΤΑΙΡΟΣ 10	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΟΡΔΑΝΙΑΣ – ΤΜΗΜΑ ΘΑΛΑΣΣΙΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΗΣ ΑΚΑΜΠΑ (THE UNIVERSITY OF JORDAN- AQABA BRANCH (UJ-AQABA), FACULTY OF MARINE SCIENCES)	ΙΟΡΔΑΝΙΑ
ΕΤΑΙΡΟΣ 11	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΛ ΜΑΝΑΡ ΤΡΙΠΟΛΗΣ (AL-MANAR UNIVERSITY OF TRIPOLI)	ΛΙΒΑΝΟΣ

Το Πρόγραμμα εγκρίθηκε οριστικά με το υπ' αριθμ. 2450/55/30-12-2013 **ΣΥΜΒΟΛΑΙΟ (GRAND CONTRACT)** το οποίο υπογράφηκε μεταξύ της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΔΑΦΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

– ΜΕΣΟΓΕΙΟΣ (EUROPEAN TERRITORIAL COOPERATION - MED) και του Επικεφαλή Εταίρου στο οποίο αναφέρονται οι όροι και οι υποχρεώσεις των συμμετεχόντων. Στο έργο, από Ελληνικής πλευράς εκτός από τον Δήμο Θεσσαλονίκης που είναι εταίρος, συμμετέχουν ως συνεργαζόμενοι εταίροι η ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ ΑΕ και ο ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ.

Το εγκεκριμένο Πρόγραμμα έχει ως στόχο την ενδυνάμωση των Μεσογειακών Τοπικών Αρχών Δημόσιων, Αυτοδιοικητικών και Ιδιωτικών φορέων στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων πολλαπλών επιπέδων που σχετίζονται με τη διαχείριση των παράκτιων ζωνών των πόλεων.

Στο πλαίσιο των εργασιών του Προγράμματος θα συγκροτηθούν ομάδες εργασίας σε τοπικό επίπεδο με την συμμετοχή στελεχών που θα προέρχονται από:

- Φορείς λήψης αποφάσεων σε τοπικό και περιφερειακό επίπεδο, σε θέματα πολεοδομικού σχεδιασμού, προστασίας του περιβάλλοντος (Δήμοι Περιφέρειες και οι Ενώσεις τους)
- Οικονομικές και κοινωνικές συνεταιριστικές ενώσεις οι οποίοι ασχολούνται σε περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο με ζητήματα που σχετίζονται με τις θαλάσσιες επιχειρήσεις καθώς και τοπικές περιβαλλοντικές ΜΚΟ
- Φορείς λήψης αποφάσεων σε Εθνικό επίπεδο που ασχολούνται με την διαχείριση παράκτιων ζωνών, στους τομείς της θάλασσας και της διαχείρισης των ακτών (Υπουργεία, Εθνικοί κρατικοί φορείς)

Ο συνολικός προϋπολογισμός του Προγράμματος ανέρχεται σε 1.870.233,95 Ευρώ και η χρηματοδότηση του Δήμου Θεσσαλονίκης σε αυτό ανέρχεται στο ποσόν των 111.239,85 Ευρώ, καλυπτόμενη κατά 100%. (90% από το Πρόγραμμα MED και κατά 10% από το Υπουργείο Ανάπτυξης ως Εθνική Συμμετοχή).

Στις 20-21/1/2014 έγινε η εναρκτήρια συνάντηση των εταίρων στην Μασσαλία της Γαλλίας, κατά την οποία αποφασίστηκε η άμεση έναρξη του Προγράμματος. Επειδή το αντικείμενο του Προγράμματος αφορά στην διαχείριση του παραθαλάσσιου αστικού μετώπου, το οποίο ιδιαίτερα μετά την ανάπτυξή του αποτελεί ισχυρό πολιτιστικό - τουριστικό άξονα δραστηριοτήτων, το Πρόγραμμα θα υλοποιηθεί από την Δ/ση Πολιτισμού – Τουρισμού, Τμήμα Πολιτισμού.

Με Απόφαση του, το Δημοτικό Συμβούλιο έχει εγκρίνει την συμμετοχή του Δήμου Θεσσαλονίκης στο πρόγραμμα, με βάση την οπότε το έργο υλοποιηθεί από την Δ/ση Πολιτισμού Τουρισμού - Τμήμα Πολιτισμού. Μέρος του Προγράμματος και ειδικότερα το σκέλος που αφορά στην ενεργοποίηση των κοινωνικών εταίρων και των άλλων ΟΤΑ του αστικού θαλάσσιου μετώπου θα υλοποιηθεί με ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ από την ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΕ, η οποία με βάση το ισχύον καταστατικό έχει την ευθύνη υλοποίησης αναπτυξιακών σχεδίων για την πόλη της Θεσσαλονίκης δια μέσω Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, υποστηρίζοντας τους μετόχους ΟΤΑ.

Με την υπ' αριθ. 2354/10-4-2014 ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ έγινε η συγκρότηση ΣΧΗΜΑΤΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ στο πλαίσιο υλοποίησης του Προγράμματος : MEDSEATIES «ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΣΕ ΒΙΩΣΙΜΕΣ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΕΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΙΣ» (INCLUSIVE GOVERNANCE FOR SUSTAINABLE MEDITERRANEAN COASTAL METROPOLIS), με την πρόσκληση για συμμετοχή όλων των φορέων και κοινωνικών εταίρων, που άμεσα ή έμμεσα σχεδιάζουν, θεσμοθετούν, υλοποιούν ή επηρεάζουν τις πολιτικές για την διαχείριση της παράκτιας αστικής ζώνης, στο πολεοδομικό, στο περιβαλλοντικό, στο τουριστικό, στο πολιτιστικό και στο κοινωνικό επίπεδο.

Με βάση την Απόφαση και με το παραπάνω σκεπτικό, κλήθηκαν σε συγκρότηση ομάδας οι παρακάτω φορείς για την συγκρότηση **Σχήματος Τοπικής Εταιρικής Συνεργασίας** με την συμμετοχή αντιπροσώπων φορέων που με βάση τους στόχους του εγκεκριμένου Προγράμματος θα προέρχονται από:

Φορείς λήψης αποφάσεων σε Εθνικό επίπεδο που ασχολούνται με την διαχείριση παράκτιων ζωνών, στους τομείς της θάλασσας και της διαχείρισης των ακτών (Υπουργεία, Εθνικοί κρατικοί φορείς)

- ΕΓΝΑΤΙΑ ΑΕ
- ΟΛΘ ΑΕ
- ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ
- ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ
- ΕΤΑΙΡΙΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

- ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ (9^η ΕΦΟΡΕΙΑ ΒΥΖΑΝΤΙΝΩΝ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ, 4^η ΕΦΟΡΕΙΑ ΝΕΩΤΕΡΩΝ ΜΝΗΜΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΦΟΡΕΙΑ ΕΝΑΛΙΩΝ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ)

Φορείς λήψης αποφάσεων σε τοπικό και περιφερειακό επίπεδο, σε θέματα πολεοδομικού σχεδιασμού, προστασίας του περιβάλλοντος (Δήμοι Περιφέρειες και οι Ενώσεις τους)

- ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ
- ΔΗΜΟΣ ΠΥΛΑΙΑΣ ΧΟΡΤΙΑΤΗ
- ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΑΙΚΟΥ
- ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ
- ΔΗΜΟΣ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ
- ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
- ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
- ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΑΕ

Οικονομικές και κοινωνικές συνεταιριστικές ενώσεις οι οποίοι ασχολούνται σε περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο με ζητήματα που σχετίζονται με τις θαλάσσιες επιχειρήσεις καθώς και τοπικές περιβαλλοντικές ΜΚΟ

- ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΑΣ
- ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
- ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΜΕΓΑΡΟΥ ΜΟΥΣΙΚΗΣ
- ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΦΙΛΩΝ ΝΕΑΣ ΠΑΡΑΛΙΑΣ
- ΙΣΤΙΟΠΛΟΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
- ΟΜΙΛΟΣ ΘΑΛΑΣΣΙΩΝ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ
- ΝΑΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
- ΑΚΤΙΒΙΣΤΙΚΗ ΟΜΑΔΑ «LOS LAMPICOS»

Το αντικείμενο του προγράμματος αφορά στη διαχείριση της θαλάσσιας ζώνης της Θεσσαλονίκης προκειμένου ο παραθαλάσσιος αστικός χώρος να αποτελέσει άξονα αναψυχής, πολιτισμού, τουριστικής προβολής και περιβαλλοντικής ανάπτυξης. Ειδικότερα τα θέματα τα οποία θα εξετασθούν κατά την υλοποίηση του Προγράμματος και που θα αποτελέσουν αντικείμενο διαβούλευσης και εμπλουτισμού με τους εταίρους, είναι :

- ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΤΟΥ ΠΑΡΑΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΤΟΞΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ : «ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΤΗΣ ΠΑΡΑΛΙΑΣ ...ΑΠΟ ΤΑ ΣΦΑΓΕΙΑ ΣΤΟΝ Α΄ ΠΡΟΒΛΗΤΑ ΕΩΣ ΤΟ ΜΕΓΑΡΟ ΜΟΥΣΙΚΗΣ, ΤΟΝ ΚΟΛΠΟ ΤΟΥ ΚΕΛΑΡΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟ «ΠΑΛΑΤΑΚΙ» ΚΑΙ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ
- ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΦΟΡΕΩΝ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΖΩΝΗΣ
- ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
- ΣΥΣΤΑΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ
- ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ ΜΕΤΑΤΡΟΠΗΣ ΤΗΣ Λ. ΝΙΚΗΣ ΣΕ ΟΔΟ ΗΠΙΑΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ
- ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΤΟΥ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ «ΣΤΟΚ» ΤΗΣ ΠΑΛΙΑΣ ΠΑΡΑΛΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΟΣ ΜΕ ΤΟΥΣ ΜΝΗΜΕΙΑΚΟΥΣ ΑΞΟΝΕΣ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ - ΑΓΙΑΣ ΣΟΦΙΑΣ - ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΟΥΣ ΚΑΙ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΓΟΥΝΑΡΗ
- ΕΝΤΑΞΗ ΤΟΥ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ Α΄ ΠΡΟΒΛΗΤΑ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥ ΑΝΕΝΕΡΓΟΥ ΚΤΙΡΙΑΚΟΥ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΛΙΜΑΝΙΟΥ ΣΤΙΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΤΗΣ ΠΟΛΗΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΕΙΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
- ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΠΡΩΗΝ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟΥ “MAISON CRYSTAL” ΣΕ ΧΩΡΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ “ReART THESS...”
- ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΜΑΡΙΝΩΝ - ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
- ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΩΝ ΤΟΥ ΝΕΟΥ ΠΑΡΑΛΙΑΚΟΥ ΑΞΟΝΑ
- ΜΕΤΡΑ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΒΑΝΔΑΛΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΧΩΡΟΥ
- ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΖΩΝΗΣ ΜΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ
- ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΤΩΝ ΕΝΑΛΙΩΝ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΚΟΛΠΟΥ ΤΟΥ ΚΕΛΑΡΙΟΥ
- ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ

Β) ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Είδος παρεχόμενης Υπηρεσίας	Τιμή μονάδας	ΦΠΑ	Σύνολο
Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης της Πράξης: «MEDSEATIES - ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΣΕ ΒΙΩΣΙΜΕΣ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΕΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΙΣ (INCLUSIVE GOVERNANCE FOR SUSTAINABLE MEDITERRANEAN COASTAL METROPOLIS)»	64.900,00 €
Σύνολο Με ΦΠΑ	64.900,00 €
Γενικό Σύνολο με ΦΠΑ (και με στρογγυλοποίηση)	64.900,00 €

	Ο Προϊστάμενος Τμήματος	Ο Προϊστάμενος Δ/νσης
Οι Συντάκτες		
Ν. ΠΑΠΑΟΙΚΟΝΟΜΟΥ	Ε. ΤΣΕΒΕΚΙΔΟΥ	Β. ΤΣΑΟΥΣΙΔΟΥ-ΜΗΤΡΑΚΑ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Είδος παρεχόμενης Υπηρεσίας	Τιμή μονάδας (αριθμητικά και ολογράφως)	ΦΠΑ	Σύνολο (αριθμητικά και ολογράφως)
<p>Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης της Πράξης: «MEDSEATIES - ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΣΕ ΒΙΩΣΙΜΕΣ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΕΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΙΣ (INCLUSIVE GOVERNANCE FOR SUSTAINABLE MEDITERRANEAN COASTAL METROPOLIS)»</p>			
Σύνολο			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

1 ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης:..... :
Ημερομηνία Έκδοσης:
Προς
τηλ. 2310
fax 2310 -

Εγγύησή μας υπ' αριθμόν για Ευρώ (.....€). συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των Ευρώ με ΦΠΑ υπέρ της Εταιρείας, οδός, αριθμός (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιρειών (1), (2), κλπ. ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης εταιρειών), για την συμμετοχή της στον διενεργούμενο διαγωνισμό της για την εκπόνηση του..... σύμφωνα με την απόΠροκήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου. Η παρούσα ισχύει μέχρι της επιστροφής της.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

2 ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης:..... :
Ημερομηνία Έκδοσης:
Προς

Εγγύησή μας υπ' αριθμόν..... για ΕΥΡΩ (..... €).

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ της Εταιρείας, οδός, αριθμός (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιρειών (1), (2), κλπ. ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης εταιρειών), μέχρι το ποσόν των (..... €) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας για την καλή εκτέλεση του έργου και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης από τον παραπάνω ανάδοχο υπέρ του οποίου εγγυόμαστε και την οποιαδήποτε απαίτηση του κυρίου του έργου κατ' αυτού, που πηγάζει από την σύμβαση για το

Από την εγγύηση αυτή θα απαλλάξουμε τον παραπάνω για τον οποίον έχουμε εγγυηθεί μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβάλλουμε χωρίς αντίρρηση, ολικά ή μερικά, σε περίπτωση ολικού ή μερικού καταλογισμού της εγγύησης σε βάρους αυτού υπέρ του οποίου εκδόθηκε η παρούσα μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας προς εμάς.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι της επιστροφής της.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών για την Τράπεζά μας.