



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ  
ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ  
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ  
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις των άρθρων 3 παρ. 1 και 10, 4 παρ. 6 και 23 παρ. 4, 5 & 6 της Υπουργικής Απόφασης 11389/93 περί ΕΚΠΟΤΑ σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων 1, 2 παρ. 12, του Ν.2286/95, και την Π1/3305/3.11.2010 (ΦΕΚ 1789 Β/12.11.2010) Απόφαση Υφυπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, που αναπροσαρμόζει τα ποσά του πρόχειρου διαγωνισμού σε 60.000,00 € χωρίς Φ.Π.Α., κατά κωδικό είδους, και τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006.

**ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη σε τιμή προσφορά, για **την προμήθεια υλικών μαρμαρογλυφείου**, για τις ανάγκες του Αυτοτελούς Τμήματος Διαχείρισης Κοιμητηρίων, προϋπολογισμού δαπάνης **6.150,00€**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%, όπως αυτές αποτυπώνονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό - τεχνικές προδιαγραφές.

**Άρθρο 1**

**Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασιλέως Γεωργίου Α' 1, γραφείο 020 κτίριο Ε' ημιώροφος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 46 της Υπουργικής Απόφασης 11389/93 περί ΕΚΠΟΤΑ, ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής η οποία ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 1956/2014 Α.Ο.Ε., την ..... ημέρα ....., ώρα έναρξης παραλαβής των προσφορών .....και ώρα λήξης.....

**Άρθρο 2**

**Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση Προμήθειας**

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **6.150,00€** συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. 23%, περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2014 και θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου. Αναλυτικότερα, η δαπάνη εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 1050/2014 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής και με την ίδια διατέθηκε η πίστωση ποσού 6.150,00€ (υπ' αρ. 1046/2014 Π.Α.Υ.) που θα βαρύνει τον Κ.Α.: 6699.01.01 "Προμήθεια διαφόρων αναλωσίμων και

λοιπών υλικών”, του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου, του οικονομικού έτους 2014.

### **Άρθρο 3** **Δεκτοί στο διαγωνισμό**

Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται :

A) όσοι νόμιμα ασχολούνται με την παραγωγή και την εμπορία των υπό προμήθεια ειδών και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία Επιμελητήρια.

B) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που δεν απασχολούν ούτε κατά τον χρόνο κατάθεσης των προσφορών ούτε καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.

### **Άρθρο 4** **Συμβατικά στοιχεία**

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

- Η παρούσα διακήρυξη
- Η συγγραφή υποχρεώσεων
- Οι Ειδικοί όροι
- Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός - τεχνικές προδιαγραφές
- Η προσφορά του μειοδότη

### **Άρθρο 5** **Προσφορές**

- Οι προσφορές των διαγωνιζομένων μπορούν να αφορούν το σύνολο, ή μέρος των ζητούμενων ειδών. Δηλαδή μπορούν να υπάρξουν μερικές προσφορές ως προς τα διάφορα είδη αλλά όχι ως προς τις ποσότητες οι οποίες πρέπει να είναι επακριβώς οι ζητούμενες.
- Προσφορές που για οποιονδήποτε λόγο υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού δεν λαμβάνονται υπόψη.
- Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.
- Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.
- Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον τρίμηνη.
- Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δεν γίνονται δεκτοί.

### **Άρθρο 6** **Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό**

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

Οι προσφορές θα είναι έγγραφες, σαφείς, πλήρεις σε όλα τα σημεία και μόνο στην Ελληνική γλώσσα. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, άρθρο 1.

**Κατά τον διαγωνισμό οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δύο αντίγραφα (πρωτότυπα – φωτοαντίγραφα), στον οποίο αναγράφονται :**

- α) η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα
- β) ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια
- γ) ο τίτλος της προμήθειας
- δ) η ημερομηνία διαγωνισμού
- ε) τα στοιχεία του αποστολέα

Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς λόγω όγκου δεν είναι δυνατό να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε συσκευάζονται ιδιαίτερα με την ένδειξη «Παράρτημα Προσφοράς».

#### **A. Φάκελος κυρίως προσφοράς (Δικαιολογητικών και Τεχνικής Προσφορά**

- 1) Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων, των ειδικών όρων και των τεχνικών προδιαγραφών, τα οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα. Στη δήλωση δεν επιτρέπεται καμία αναγραφή, η οποία θα τροποποιεί τους όρους της δημοπρασίας.
- 2) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, (συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών) που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ.
- 3) Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής, όπου θα αναφέρει:
  - α) τους ασφαλιστικούς φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών
  - β) ότι δεν απασχολεί ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό και
  - γ) ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς και δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
- 4) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό αναγνωρισμένης Τράπεζας ή Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, 5% επί της προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης, τετράμηνης (4) ισχύος και συνταγμένης κατά τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο.
- 5) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου στο οποίο να είναι εγγεγραμμένοι οι διαγωνιζόμενοι, ισχύος την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.
- 6) Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια Εφορία.
- 7) Βεβαίωση του Τμήματος Ταμείου της Δ/σης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης του Δήμου Θεσσαλονίκης, ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή τους προς το Δήμο Θεσσαλονίκης από οποιαδήποτε αιτία, ή βεβαίωση διακανονισμού της οφειλής τους.
- 8) Περιγραφή των προσφερόμενων ειδών και τυχόν τεχνικά φυλλάδια των διαγωνιζομένων. (Τα τεχνικά χαρακτηριστικά πρέπει να είναι πλήρη και σαφή και όχι αντιγραφή ή φωτοτυπία των τεχνικών προδιαγραφών της υπηρεσίας)

**Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να φέρουν βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.**

**Τα δημόσια έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρο 1 του Ν.4250/2014)**

## **Β. Φάκελος οικονομικής προσφοράς**

- Με ποινή αποκλεισμού οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται σε χωριστό φάκελο καλά σφραγισμένο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, και σ' αυτόν θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τα συγκεκριμένα και μόνο υλικά σε ΕΥΡΩ και θα αναγράφεται αναλυτικά η ποσότητα, η τιμή μονάδος, ποσό δαπάνης και η συνολική δαπάνη συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α., **σε δύο αντίγραφα (πρωτότυπα – φωτοαντίγραφα)**.
- Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.
- Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές.

## **Άρθρο 7**

### **Τρόπος διενέργειας διαγωνισμού**

#### **A. Παραλαβή προσφορών**

1. Οι προσφορές είναι δυνατό:
  - α. να υποβάλλονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά την ημέρα του διαγωνισμού και μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη (άρθρο 1<sup>ο</sup>).
  - β. να αποστέλλονται στον Δήμο Θεσσαλονίκης (Γραφείο Πρωτοκόλλου) με οποιοδήποτε τρόπο, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στον Δήμο Θεσσαλονίκης μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, με ευθύνη του προσφέροντος.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στον Δήμο Θεσσαλονίκης, θα επιστρέφονται στους προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.
2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της.
3. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από την Επιτροπή η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιοδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.

#### **B. 1) Καταγραφή δικαιολογητικών**

Αποσφραγίζεται μόνο ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Ο φάκελος

της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού (προκειμένου να αποσφραγιστεί την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με την πρόσκληση που θα αποστείλει η Επιτροπή Διαγωνισμού σε όσους γίνουν δεκτοί στο στάδιο της αξιολόγησης των δικαιολογητικών) και παραμένει σε αυτήν καθώς είναι αρμόδια και για την αξιολόγηση.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην καταχώρηση των δικαιολογητικών αυτών που υπέβαλλαν προσφορές και υπογράφει το πρακτικό.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, έτσι ώστε αυτοί που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό.

## **2) Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς.**

Η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και στη συνέχεια την τεχνική προσφορά των συμμετεχόντων και συντάσσει τα αντίστοιχα πρακτικά.

Τα παραπάνω πρακτικά διαβιβάζονται στο Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών προκειμένου να κοινοποιηθούν στους συμμετέχοντες, οι οποίοι μπορούν μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από της κοινοποίησής να υποβάλλουν ενστάσεις.

## **Γ. Άνοιγμα οικονομικών προσφορών**

Προκειμένου να αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές μόνον όσων έγιναν δεκτοί στο παραπάνω στάδιο, αποστέλλεται πρόσκληση προς αυτούς από την επιτροπή διαγωνισμού που ορίζει την ημέρα και ώρα ανοίγματος των οικονομικών προσφορών, ώστε να προσέλθουν εάν το επιθυμούν στην δημόσια ανακοίνωση των τιμών της οικονομικής προσφοράς.

Στη συνέχεια συντάσσεται πρακτικό από την επιτροπή διαγωνισμού που θεωρείται ως συνέχεια των παραπάνω και οφείλει μετά από λεπτομερή έλεγχο και αξιολόγηση των προσφορών να προτείνει με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της την κατακύρωση του αποτελέσματος.

Το πρακτικό αυτό επίσης διαβιβάζεται στο Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών προκειμένου να κοινοποιηθεί στους συμμετέχοντες.

## **Άρθρο 8**

### **Ενστάσεις κατά του διαγωνισμού**

Ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλονται εγγράφως ως εξής :

**A)** Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή.

**B)** Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν μόνο από προμηθευτή που έχει συμμετοχή στο διαγωνισμό μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την επίσημη ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου του διαγωνισμού.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαίνεται τελικά.

## Άρθρο 9 Αξιολόγηση προσφορών

1) Η αξιολόγηση των προσφορών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20,21 του ΕΚΠΟΤΑ γίνεται από τριμελή επιτροπή που έχει ορισθεί με την υπ' αριθμό 1956/2014 Α.Ο.Ε.

2) Ο προμηθευτής θα επιλεγεί βάσει της χαμηλότερης σε τιμή ανά είδος προσφοράς, τα χαρακτηριστικά της οποίας είναι κατά σειρά κριτηρίων τα εξής :

α) Συμφωνία προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

β) Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.

γ) Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.

3) Προσφορά, που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου, για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, οργάνου.

4) Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα, δεν απορρίπτεται προσφορά, εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

5) Προσφορά, που θέτει όρο αναπροσαρμογής των προσφερόμενων τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 16, παρ. 5 της Υπ. Απ. 11389/93.

6) Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

## Άρθρο 10 Τιμές προσφορών

α) Όλες οι προσφορές θα αναφέρονται σε ευρώ €.

β) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

## Άρθρο 11 Γλώσσα σύνταξης προσφορών

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία, οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος .

## Άρθρο 12 Χρόνος και τόπος παράδοσης των υλικών

- Η παράδοση των ειδών θα γίνει μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημέρα πρωτοκόλλησης της σύμβασης, ανάλογα με τις ανάγκες του

Αυτοτελούς Τμήματος Διαχείρισης Κοιμητηρίων και κατόπιν συνεννόησης με αυτό.

- Η υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά θα απορρίπτεται.
- Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει τα υπό προμήθεια είδη μέσα στα χρονικά περιθώρια με τον τρόπο που ορίζονται, από την Υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια.
- Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδοθούν και θα εγκατασταθούν στον τόπο που θα υποδείξει η Υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια.
- Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την Υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες νωρίτερα.
- Οι παραδόσεις των υλικών γίνονται με δελτίο αποστολής ή με δελτίο αποστολής - τιμολόγιο.

### **Άρθρο 13** **Ισχύουσες διατάξεις**

Η προκείμενη προμήθεια διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 4 παρ. 6 & 23 της 11389/93 Υπουργικής Απόφασης όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τον Ν. 2286/95.

### **Άρθρο 14** **Χρονική ισχύς προσφορών**

Όλες οι προσφορές όσων έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από το διαγωνισμό, θεωρούνται ότι ισχύουν για ένα τρίμηνο από την ημερομηνία του διαγωνισμού. Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει σύμβαση προμήθειας με τους όρους της παρούσης διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

Ο διαγωνιζόμενος δεν δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγω ή αιτία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών.

Μετά την λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

### **Άρθρο 15** **Δαπάνες που θα βαρύνουν τον προμηθευτή**

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τα έξοδα μεταφοράς των ειδών, την κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), τον αναλογούντα φόρο εισοδήματος και κάθε νόμιμη κράτηση. Τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης βαρύνουν τον προμηθευτή (γνωμοδότηση Δ' τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α' - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α'). Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

**Άρθρο 16**  
**Διακηρύξεις, συμβατικοί όροι δημοπρασίας**

Αντίγραφο της διακήρυξης και των λοιπών στοιχείων του διαγωνισμού, οι ενδιαφερόμενοι θα λαμβάνουν από το Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασιλέως Γεωργίου Α΄ 1, Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών, γραφείο 109B – 1ος όροφος, από την κ. Σκανδάλη Όλγα, τηλ 2313317536.

Πληροφορίες για τις τεχνικές προδιαγραφές και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό, οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να λαμβάνουν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το αρμόδιο για την προμήθεια Αυτοτελές Τμήμα Διαχείρισης Κοιμητηρίων.

Τα τεύχη του διαγωνισμού είναι αναρτημένα στο διαδικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης στη διεύθυνση [www.thessaloniki.gr](http://www.thessaloniki.gr).

**Θεσσαλονίκη, ...../07/2014**

**Σύμφωνα με την υπ' αριθ. 2302/14 Απόφαση Δημάρχου**

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ**

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΖΕΡΒΑΣ**





**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**

**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

### **ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

#### **Άρθρο 1**

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η προμήθεια υλικών μαρμαρογλυφείου, για τις ανάγκες του Αυτοτελούς Τμήματος Διαχείρισης Κοιμητηρίων του Δήμου Θεσσαλονίκης, όπως αυτές αποτυπώνονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό - τεχνικές προδιαγραφές, π.δ. 6.150,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

#### **Άρθρο 2**

Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα υποβάλλουν πλήρη τεχνική περιγραφή των προσφερομένων ειδών.

#### **Άρθρο 3**

##### **Χρόνος ισχύος της σύμβασης**

Η ισχύς της σύμβασης ορίζεται σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημέρα πρωτοκόλλησής της και σύμφωνα με το άρθρο 12 της παρούσας διακήρυξης.

#### **Άρθρο 4**

##### **Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης**

1. Ο διαγωνιζόμενος στο όνομα του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια υποχρεούται να προσκομίσει και να αντικαταστήσει την εγγυητική επιστολή συμμετοχής με εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών χωρίς το Φ.Π.Α.
2. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα πρέπει να κατατεθεί κατά την υπογραφή της σύμβασης.
3. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών .

#### **Άρθρο 5**

##### **Άρνηση υπογραφής της σύμβασης**



Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από της γνωστοποίησης και δεν καταθέσει την κατά το

προηγούμενο άρθρο εγγύηση, η εγγύηση συμμετοχής εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.



Ο Δήμος δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενομένης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημίας από τον αρνηθέντα την υπογραφή της σύμβασης.

### **Άρθρο 6** **Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου**

- Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που ορίζεται για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.
- Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση, εφόσον δεν παρέδωσε τα υλικά, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 12, της παρούσης διακήρυξης.
- Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος, επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 33 και 35 της Υπ. Απόφασης 11389/93.

### **Άρθρο 7** **Ευθύνη πωλητού και εγγύηση**

Ο ανάδοχος προμηθευτής ευθύνεται για την ύπαρξη των συμφωνημένων ιδιοτήτων και εγγυάται την ανυπαρξία οποιουδήποτε κρυμμένου ελαττώματος. Τα είδη θα ελέγξει το αρμόδιο όργανο παραλαβής και σε περίπτωση διαπιστώσεως ελαττώματος ο ανάδοχος υποχρεούται σε αντικατάσταση αυτών.

### **Άρθρο 8** **Παραλαβή των ειδών**

- Η παραλαβή των υλικών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 της 11389/93 της Υπουργικής Απόφασης, από την αρμόδια τριμελή επιτροπή, σύμφωνα με την σχετική Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.
- Οι παραδόσεις των ειδών γίνονται με δελτίο αποστολής ή με δελτίο αποστολής - τιμολόγιο.
- Σε περίπτωση, που για την παραλαβή δεν χρειάζεται χρόνος για να διαπιστωθούν τυχόν ατέλειες, θα συνταχθεί σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής (ή απόρριψης) της προμήθειας.

### **Άρθρο 9** **Υπέρβαση χρόνου παράδοσης**

Σε περίπτωση που το υλικό παραδοθεί ή αντικατασταθεί εκπρόθεσμα ο Δήμος έχει δικαίωμα να επιβάλλει κυρώσεις και πρόστιμο που υπολογίζεται ως εξής :

- α) Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το μισό του προβλεπόμενου χρόνου παράδοσης, 2,5 % επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
- β) Για καθυστέρηση που υπερβαίνει τον παραπάνω χρόνο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Παράταση στο χρόνο παράδοσης μπορεί να δοθεί με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από αίτηση του ενδιαφερόμενου (πριν τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης) και σχετική εισήγηση του αρμοδίου οργάνου.

**Άρθρο 10**  
**Τρόπος πληρωμής**

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την υποβολή του σχετικού τιμολογίου πώλησης που θα εκδίδεται με κάθε παράδοση καθ' υπόδειξη των εμπλεκομένων Υπηρεσιών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 (παραγρ. Α', υποπαραγρ. Ζ.5) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/9-5-2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 άρθ. 4, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

**Άρθρο 11**  
**Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της παρούσης προμήθειας επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 40 της 11389/93 Υπουργικής Απόφασης.

**Άρθρο 12**  
**Αναθεώρηση τιμών προσφοράς**

Οι τιμές της προσφοράς σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

**Θεσσαλονίκη, 4/7/2014**

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ	Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ	Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧ/ΣΗΣ
Ο. ΣΚΑΝΔΑΛΗ	Κ. ΠΟΥΡΣΑΝΙΔΟΥ	Π. ΛΑΚΕΡΙΔΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΜΑΡΜΑΡΟΓΛΥΦΕΙΟΥ**

Κ.Α. 6699.01.01 «προμήθεια διάφορων αναλωσίμων και λοιπών υλικών» Υπηρεσίας 45, Υπηρεσιακής Μονάδας 45.001

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤ. ΤΙΜΗ	ΔΑΠΑΝΗ
1	18424500-2	Γάντια φυσικού ελαστικού μακριά, ζεύγη, 75 εκ. περίπου.	Ζεύγος	20	21,00	420,00
2	42675000-8	Γράμματα βακελίτη (όλη η σειρά= 140 τεμ.) Νο 3.	Σειρά	1	1000,00	1000,00
3	42675000-8	Γυαλόχαρτα λειάνσεως Νο 60, Φ180	τεμάχια	200	1,35	270,00
4	42675000-8	Γυαλόχαρτα λειάνσεως Νο 36, Φ180	τεμάχια	200	1,24	248,00
5	42673000-4	Μαχαίρια για τον παντογράφο	τεμάχια	20	40,00	800,00
6	44812320-4	Χρυσή μπουγιά 750 ml τύπου ALFALAC	τεμάχια	20	15,00	300,00
7	44830000-7	Στεγνωτικό στοκόκολλας λευκό TENAX 45 ml.	τεμάχια	22	5,00	110,00
8	44531200-3	Παξιμάδια τυφλά μπρούτζινα, 6 χιλ	τεμάχια	3000	0,40	1200,00
9	44531200-3	Ούπες Νο 8	κουτιά	20	0,90	18,00
10	42673000-4	Μία καμπάνα για ακόνισμα μαχαιριών παντογράφου (με επίστρωση διαμάντια)	τεμάχιο	1	200,00	200,00
11	42673000-4	Ένας δίσκος κοπής μαρμάρου	τεμάχιο	1	170,00	170,00

12	44830000-7	Στοκόκολλες temax	κουτιά	24	11,00	264,00	
						ΣΥΝΟΛΟ	5.000,00
						Φ.Π.Α. 23%	1.150,00
						ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	<b>6.150,00</b>

Η Συντάξασα

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος  
Αυτοτελούς Τμήματος Διαχείρισης  
Κοιμητηρίων

Ελ. Κεφάλαια

Θ. Σφέτκος

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

#### ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΜΑΡΜΑΡΟΓΛΥΦΕΙΟΥ

Α/ Α	ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΣΥΣΚΕΥΑ ΣΙΑ	ΠΟΣΟΤ .	ΕΝΔΕΙΚΤ. ΤΙΜΗ	ΔΑΠΑΝ Η
1	18424500-2	Γάντια φυσικού ελαστικού μακριά, ζεύγη, 75 εκ. περίπου.	Ζεύγος	20	.....€	.....€
2	42675000-8	Γράμματα βακελίτη (όλη η σειρά= 140 τεμ.) Νο 3.	Σειρά	1	.....€	.....€

3	42675000-8	Γυαλόχαρτα λειάνσεως Νο 60, Φ180	τεμάχια	200	.....€	.....€
4	42675000-8	Γυαλόχαρτα λειάνσεως Νο 36, Φ180	τεμάχια	200	.....€	.....€
5	42673000-4	Μαχαίρια για τον παντογράφο	τεμάχια	20	.....€	.....€
6	44812320-4	Χρυσή μπογιά 750 ml τύπου ALFALAC	τεμάχια	20	.....€	.....€
7	44830000-7	Στεγνωτικό στοκόκολλας λευκό TENAX 45 ml.	τεμάχια	22	.....€	.....€
8	44531200-3	Παξιμάδια τυφλά μπρούτζινα, 6 χιλ	τεμάχια	3000	.....€	.....€
9	44531200-3	Ούπες Νο 8	κουτιά	20	.....€	.....€
10	42673000-4	Μία καμπάνα για ακόνισμα μαχαιριών παντογράφου (με επίστρωση διαμάντια)	τεμάχιο	1	.....€	.....€
11	42673000-4	Ενας δίσκος κοπής μαρμάρου	τεμάχιο	1	.....€	.....€
12	44830000-7	Στοκόκολλες temax	κουτιά	24	.....€	.....€
					ΣΥΝΟΛΟ	.....€
					Φ.Π.Α. 23%	.....€
					ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	.....€

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:**  
Θεσσαλονίκη..../...../2014

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ/ΣΦΡΑΓΙΔΑ:**