



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ &
ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ &
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Μίσθωση 77 φωτοτυπικών
μηχανημάτων για τις ανάγκες των
υπηρεσιών του Δήμου
Θεσσαλονίκης, π.δ. 75.737,99 €

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΡΙΘΜ. 23

Ο Δήμαρχος Θεσσαλονίκης προκηρύσσει δημόσιο ανοικτό διαγωνισμό για τη μίσθωση, εγκατάσταση και λειτουργία (77) εβδομήντα επτά φωτοτυπικών μηχανημάτων προκειμένου να τοποθετηθούν στις υπηρεσίες του Δήμου Θεσσαλονίκης, ώστε να καλυφθούν οι υπηρεσιακές τους ανάγκες, με διάρκεια ενός (01) έτους από την πρωτοκόλληση της σύμβασης ή εξαντλήσεως των αντιγράφων του συνημμένου προϋπολογισμού και με κριτήριο κατακύρωσης την **χαμηλότερη** τιμή ανά σελίδα φωτοαντιγράφου, προϋπολογισμού δαπάνης 75.737,99 € με Φ.Π.Α..

ΑΡΘΡΟ 1ο

Χρόνος και τόπος διεξαγωγής διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασ. Γεωργίου Α' 1, κτίριο Ε, ημιώροφος, γραφείο 020, την 23 Ιουνίου 2014 ημέρα Δευτέρα και ώρα από 10:00 μέχρι 10:30 (ώρα λήξης παράδοσης προσφορών), ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού.

Περίληψη της διακήρυξης αυτής θα δημοσιευτεί 20 τουλάχιστον ημέρες πριν από την διεξαγωγή του διαγωνισμού, σε δύο (2) οικονομικές εφημερίδες, σε μία (1) ημερήσια τοπική εφημερίδα καθώς και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Αντίγραφο περίληψης της διακήρυξης θα αποσταλεί και στις οικείες τοπικές επαγγελματικές οργανώσεις (επιμελητήρια, συνδέσμους). Η ίδια περίληψη θα αναρτηθεί σε εμφανές μέρος του Δήμου Θεσσαλονίκης.

ΑΡΘΡΟ 2ο

Ισχύουσες διατάξεις

1. Η μίσθωση των φωτοτυπικών μηχανημάτων θα γίνει με δημόσιο ανοικτό διαγωνισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις της 11389/93 Υ.Α. περί ΕΚΠΟΤΑ όπως ορίζεται στο αρ. 67 του Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α'/14-04-2014) το οποίο καταργεί τη διάταξη της παρ. 3 του αρ. 199 του Ν. 3463/2006.
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Η διακήρυξη σύμφωνα με το Ν. 4013/2011 είναι αναρτητέα στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων.

ΑΡΘΡΟ 3ο

Προϋπολογισμός

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για την μίσθωση ανέρχεται στο ποσό των 75.737,99 € συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. 23%, εκ των οποίων 30.000,00 € θα βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Δήμου Θεσσαλονίκης έτους 2014 με Κ.Α. 6235.01.01 και τα

35.737,99 € θα προβλεφθούν στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2015 στον ίδιο Κ.Α..

ΑΡΘΡΟ 4ο

Συμβατικά στοιχεία

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτήν κατά σειρά ισχύος είναι:

- α.** Η παρούσα διακήρυξη
- β.** Τεχνικές προδιαγραφές και Ενδεικτικός προϋπολογισμός
- γ.** Ειδικοί Όροι
- δ.** Η προσφορά του μειοδότη

ΑΡΘΡΟ 5ο

Δικαίωμα συμμετοχής

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί όσοι είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία επιμελητήρια.

- α.** Έλληνες
- β.** Νομικά πρόσωπα ημεδαπά
- γ.** Συνεταιρισμοί
- δ.** Ενώσεις προμηθευτών
- ε.** τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που δεν απασχολούν ούτε κατά τον χρόνο κατάθεσης των προσφορών ούτε καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.

ΑΡΘΡΟ 6ο

Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, τα εξής δικαιολογητικά:

A) Έλληνες πολίτες

α. Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα παρίστανται αυτοπροσώπως ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Για τους μετέχοντες στο διαγωνισμό παρέχεται η δυνατότητα της ταχυδρομικής αποστολής της προσφοράς τους, μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας του διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή ο υποψήφιος αναλαμβάνει την ευθύνη της έγκαιρης αποστολής της προσφοράς του.

β. Οι ανώνυμες εταιρίες εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, το οποίο καταθέτει κατά την ημέρα της Δημοπρασίας πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας που εγκρίνει τη συμμετοχή αυτής στο διαγωνισμό, για την ανάληψη της δημοπρατούμενης προμήθειας και ορίζει τον εκπρόσωπο αυτής.

γ. Οι Ο.Ε., Ε.Ε., και ΕΠΕ εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

δ. Συστατική πράξη (για κάθε μορφή εταιρείας).

1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό αναγνωρισμένης Τράπεζας ή γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων σε ποσοστό 5% της προϋπολογισθείσης δαπάνης της υπηρεσίας με Φ.Π.Α. για τα προσφερόμενα είδη, 10μηνιας ισχύος συντεταγμένη κατά τον τύπο που ισχύει στο Δημόσιο.

2) Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας (μόνο για φυσικά πρόσωπα).

3) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι:

- α)** δεν τελούν υπό πτώχευση
- β)** δεν τελούν υπό εκκαθάριση (όχι για ατομικές επιχειρήσεις)
- γ)** δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση

δ) Δεν έχει λυθεί η εταιρεία (για Α.Ε.)

4) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης εργοδοτών και εργαζομένων, (κύριας και επικουρικής ασφάλισης) (πλην Α.Ε. οι οποίες θα προσκομίσουν μόνο ασφαλιστική ενημερότητα εργαζομένων σε αυτές) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (των εταιρειών) κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων (3) και (4) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από Δημόσια Αρχή.

5) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, που θα ισχύει κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

6) Στις περιπτώσεις που δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά από δικαστική ή διοικητική Αρχή που είναι αρμόδια, σύμφωνα με την εσωτερική νομοθεσία της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση, ο συμμετέχων καταθέτει ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή Συμβολαιογράφου, ή οποιαδήποτε άλλης αρμόδιας Αρχής της χώρας, στην οποία θα βεβαιώνεται η αδυναμία έκδοσης από τις παραπάνω Αρχές των παραπάνω πιστοποιητικών και εκδιδόμενα παραπάνω πιστοποιητικά. Σε χώρα που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, νομίμως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής.

7) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής ότι στην εταιρεία δεν απασχολούν ούτε πρόκειται ν' απασχολήσουν καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

8) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής ότι αποδέχονται τους όρους της διακήρυξης, των ειδικών όρων και των τεχνικών προδιαγραφών εκτός από αυτούς που αναφέρει ρητά ότι δεν αποδέχεται.

9) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής, με την οποία θα δηλώνεται ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και ότι δεν έχουν αποκλειστεί από συμμετοχή σε διαγωνισμούς του Δημοσίου ή Ο.Τ.Α., ούτε έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι.

Αν διαπιστωθεί από την υπηρεσία ψευδής δήλωση, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και επιβάλλεται ποινή αποκλεισμού του ψευδώς δηλώσαντος από τους διαγωνισμούς του Δημοσίου ή Ο.Τ.Α. για το χρονικό διάστημα που καθορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Β) Νομικά πρόσωπα ημεδαπά:

1) Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων (α) και (β) εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου.

2) Συστατική πράξη (για κάθε μορφής εταιρεία)

3) Οι Α.Ε. πρέπει να προσκομίσουν πρακτικό του Δ.Σ., στο οποίο θα αναφέρεται πως εγκρίνεται η συμμετοχή της εταιρείας στο συγκεκριμένο διαγωνισμό.

4) Εφόσον στο διαγωνισμό δεν προσέλθει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, απαιτείται πληρεξούσιο, με το οποίο θα εκχωρείται το δικαίωμα εκπροσώπησης στο παριστάμενο στο διαγωνισμό άτομο.

Γ) Συνεταιρισμοί:

1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό ίση με το 5% της προϋπολογισθείσας

δαπάνης της υπηρεσίας, για τα προσφερόμενα είδη, 10μηνης ισχύος.

2) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

3) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δε συντρέχουν οι περιπτώσεις (3) και (4) του εδαφίου α της παραγράφου αυτής.

Δ) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

1) Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

Ε) Γενικοί όροι

1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά εκτός από την εγγύηση συμμετοχής, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία στην προσφορά σχετικά μ' αυτό.

2) Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

ΑΡΘΡΟ 7ο

Ενώσεις προμηθευτών

1) Στους διενεργούμενους διαγωνισμούς, δικαιούνται συμμετοχής ενώσεις προμηθευτών εφόσον:

α) Ο κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στην ένωση συμβάλλει με οποιοδήποτε τρόπο στη διαμόρφωση του προσφερόμενου προϊόντος. β) Στην ένωση προμηθευτών συμμετέχουν και παραγωγικές επιχειρήσεις σε συνολικό ποσοστό τουλάχιστον 50% της τιμής προσφοράς.

2) Κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στην ένωση πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις των περιπτώσεων (3) και (4) της παραγράφου α του άρθρου 6 του παρόντος.

3) Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα στο σύνολο της προσφοράς.

4) Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

5) Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δε μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση εγκρίνεται με απόφαση της Ο.Ε. ή του Δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 8ο

Γλώσσα

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών και τη συμμετοχή των προμηθευτών σ' αυτούς, με ποινή αποκλεισμού συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή μεταφράζονται και επικυρώνονται από αναγνωρισμένη αρχή.

ΑΡΘΡΟ 9ο

Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

1) Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον ανοικτό διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από τη σχετική διακήρυξη.

2) Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.

3) Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

4) Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου δεν λαμβάνονται υπόψη.

5) Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν και οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.

6) Κατά τον διαγωνισμό οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δύο αντίγραφα (πρωτότυπα – φωτοαντίγραφα), στον οποίο αναγράφονται :

α) Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.

β) Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.

γ) Ο αριθμός της διακήρυξης

δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

ε) Τα στοιχεία του αποστολέα

Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και τεχνικά στοιχεία της προσφοράς που θα περιλαμβάνουν: .

- Πλήρη τεχνική περιγραφή των προσφερόμενων φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, μαζί με την προσφορά πρέπει να κατατεθούν και έντυπα (prospectus) των φωτοτυπικών μηχανημάτων καθώς και το πρόγραμμα συντήρησης του κατασκευαστή του κάθε μηχανήματος.
- Κατάλογο με το ανθρώπινο δυναμικό για την συντήρηση – επισκευή των φωτοτυπικών μηχανημάτων που διαθέτει ο υποψήφιος ανάδοχος θεωρημένο από την επιθεώρηση εργασίας από το οποίο να προκύπτει ότι διαθέτει τουλάχιστον έξι (6) εξειδικευμένους τεχνικούς.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ότι διαθέτει αποθήκη ανταλλακτικών και αναλώσιμου υλικού για όλο το διάστημα που θα ισχύει η σύμβαση.
- Κατάλογο με άλλους φορείς στους οποίους ο συμμετέχων έχει εκμισθώσει ανάλογα φωτοτυπικά μηχανήματα κατά την τελευταία (3)τριετία.
Επισημαίνεται ότι ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς δεν θα πρέπει να περιέχει κανένα στοιχείο οικονομικής προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς λόγω όγκου δεν είναι δυνατό να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε συσκευάζονται ιδιαίτερα με την ένδειξη «Παράρτημα Προσφοράς».

α) Οι φάκελοι δικαιολογητικών - τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις

ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

β) Με ποιινή αποκλεισμού οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται σε χωριστό φάκελο καλά σφραγισμένο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, και σ' αυτόν θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τα συγκεκριμένα και μόνο υλικά σε ΕΥΡΩ και θα αναγράφεται αναλυτικά η ποσότητα, η τιμή μονάδος, ποσό δαπάνης και η συνολική δαπάνη συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α., **σε δύο αντίγραφα (πρωτότυπα – φωτοαντίγραφα).**

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση, μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές.

γ) Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δε γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας. Από τις διευκρινήσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

7) Κατά την αποσφράγιση των προσφορών το αρμόδιο όργανο ακόμη κι αν το ίδιο είναι αρμόδιο και για την αξιολόγησή τους, δεν είναι υποχρεωμένο να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους προς τους όρους της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 10ο

Χρόνος ισχύος προσφορών

1) Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για εννέα (9) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού καθώς και το χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους.

2) Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3) Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία, πριν από τη λήξη της κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνεται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, με την επιφύλαξη των διατάξεων των άρθρων 20 παρ.5 και 23 παρ.2 του ενιαίου κανονισμού προμηθειών των Ο.Τ.Α.

ΑΡΘΡΟ 11ο

Αντιπροσφορές

Στους διαγωνισμούς δε γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 12ο

Χρόνος ισχύος της σύμβασης

Η σύμβαση θα ισχύει για (01) ένα έτος από την πρωτοκόλληση της ή μέχρι εξαντλήσεως του αριθμού των επιμέρους και συνολικών αντιγράφων μετά από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου η οποία θα ληφθεί πριν τη λήξη της σύμβασης. Σημειώνεται επίσης ότι θα μπορεί να γίνεται η μεταφορά κατανάλωσης αντιγράφων από υπηρεσία που το μισθωμένο φωτοτυπικό μηχάνημα δεν έχει εξαντλήσει τον προβλεπόμενο αριθμό φωτοαντιγράφων, σε άλλο φωτοτυπικό μηχάνημα που έχει περατώσει τα αντίγραφά του, μετά από σχετικό υπηρεσιακό σημείωμα της αρμόδιας υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 13ο

Τρόπος διενέργειας διαγωνισμού

A. Παραλαβή προσφορών

Οι προσφορές είναι δυνατό:

α. να υποβάλλονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά την ημέρα του διαγωνισμού και μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη (άρθρο 1^ο).

β. να αποστέλλονται στον Δήμο Θεσσαλονίκης (Γραφείο Πρωτοκόλλου) με οποιονδήποτε τρόπο, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στον Δήμο Θεσσαλονίκης μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, με ευθύνη του προσφέροντος.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στον Δήμο Θεσσαλονίκης, θα επιστρέφονται στους προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

1. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της.
2. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από την Επιτροπή η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.

B. 1) Καταγραφή δικαιολογητικών

Αποσφραγίζεται μόνο ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού (προκειμένου να αποσφραγιστεί την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί με την πρόσκληση που θα αποστείλει η Επιτροπή Διαγωνισμού σε όσους γίνουν δεκτοί στο στάδιο της αξιολόγησης των δικαιολογητικών) και παραμένει σε αυτήν καθώς είναι αρμόδια και για την αξιολόγηση.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην καταχώρηση των δικαιολογητικών αυτών που υπέβαλλαν προσφορές και υπογράφει το πρακτικό.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, έτσι ώστε αυτοί που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό.

2) Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και στη συνέχεια την τεχνική προσφορά των συμμετεχόντων και συντάσσει τα αντίστοιχα πρακτικά. Τα παραπάνω πρακτικά διαβιβάζονται στο Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών προκειμένου να κοινοποιηθούν στους συμμετέχοντες, οι οποίοι μπορούν μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από της κοινοποίησής τους να υποβάλλουν ενστάσεις.

Γ. Άνοιγμα οικονομικών προσφορών

Προκειμένου να αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές μόνον όσων έγιναν δεκτοί στο παραπάνω στάδιο, αποστέλλεται πρόσκληση προς αυτούς από την επιτροπή διαγωνισμού που ορίζει την ημέρα και ώρα ανοίγματος των οικονομικών προσφορών, ώστε να προσέλθουν εάν το επιθυμούν στην δημόσια ανακοίνωση των τιμών της οικονομικής προσφοράς.

Στη συνέχεια συντάσσεται πρακτικό από την επιτροπή διαγωνισμού που θεωρείται ως συνέχεια των παραπάνω και οφείλει μετά από λεπτομερή έλεγχο και αξιολόγηση των προσφορών να προτείνει με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της την κατακύρωση του αποτελέσματος.

Το πρακτικό αυτό επίσης διαβιβάζεται στο Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών προκειμένου να κοινοποιηθεί στους συμμετέχοντες.

ΑΡΘΡΟ 14ο

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

1) Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα. Σε περίπτωση που με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 10 παρ.3 του ενιαίου κανονισμού Προμηθειών Ο.Τ.Α.

β) Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείσθηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού Υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του στη Ο.Ε. που αποφαινεται τελικά.

2) Οι ανωτέρω αποφάσεις της Ο.Ε. καθώς και οι αποφάσεις της που αφορούν στην κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για τη νομιμότητά τους και είναι δυνατή η προσβολή τους στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης κατά τις διατάξεις τους Δ.Κ.Κ. όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.

3) Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δε γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 15ο

Προσφερόμενη τιμή

Με την προσφορά το μίσθωμα δίδεται ανά σελίδα φωτοαντιγράφου όπως καθορίζεται στη

διακήρυξη. Δεν συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. ο οποίος πρέπει να αναφέρεται χωριστά και βαρύνει τον Δήμο. Στην τιμή δεν συμπεριλαμβάνεται η διάθεση του φωτοτυπικού χαρτιού που είναι υποχρέωση του Δήμου.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή που προσφέρει ο μετέχων στον διαγωνισμό για ολόκληρη την ποσότητα που προκηρύχθηκε, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 16ο

Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών

1) Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την σχετική διακήρυξη ή πρόσκληση. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία: αποσφραγίζεται μόνο ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από το παραπάνω όργανο και παραδίδεται στην υπηρεσία προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση.

2) Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν κατά διαγωνισμό, όταν πρόκειται για περισσότερους από ένα διαγωνισμούς, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

3) Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.

4) Αυτοί που δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στον διαγωνισμό.

5) Μετά την παραπάνω διαδικασία ο σχετικός φάκελος του διαγωνισμού μαζί με τους σφραγισμένους φακέλους που περιέχουν τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, παραδίδεται με απόδειξη σε υπάλληλο της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό. Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτών, επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές στο παραπάνω αρμόδιο όργανο, για την αποσφράγισή τους κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική διακήρυξη και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών κατά τα ανωτέρω. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται. Εφόσον το όργανο αποσφράγισης των προσφορών είναι αρμόδιο και για την αξιολόγησή τους, οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών παραμένουν σ' αυτό.

ΑΡΘΡΟ 17ο

Αξιολόγηση προσφορών

Η αξιολόγηση των προσφορών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20,21 του ΕΚΠΟΤΑ γίνεται από τριμελή επιτροπή που έχει ορισθεί με την υπ' αριθμό 1956/2013 Α.Ο.Ε. Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη κυρίως τα παρακάτω στοιχεία:

- Κριτήριο για την τελική επιλογή του προμηθευτή είναι η χαμηλότερη τιμή.
- Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης.

- Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
- Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, για όμοιο ή παρεμφερές υλικό. Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τη διακήρυξη ουσιώδεις όρους, που προσφέρει την χαμηλότερη τιμή. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης.
- 2) Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.
- 3) Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
- 4) Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η οικονομική επιτροπή η δε σχετική απόφαση υποβάλλεται στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι δυνατό να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτισθεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

ΑΡΘΡΟ 18ο

Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού

- 1) Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο με γνωμοδότηση του προς τη Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει:
 - α) Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα που προσφέρει ο προμηθευτής.
 - β) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
 - γ) Χορήγηση εξουσιοδότησης στην ενδιαφερόμενη Υπηρεσία για να προβεί στην πραγματοποίηση της προμήθειας όταν έχει γίνει κατακύρωση της προμήθειας, σύμφωνα με την περίπτωση α της παραγράφου αυτής.
 - δ) Την κατανομή της προς προμήθεια ποσότητας εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό, μεταξύ περισσότερων μειοδοτών με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές ή την διενέργεια κλήρωσης μεταξύ αυτών για την επιλογή του προμηθευτή. Εφόσον το υλικό δεν είναι διαιρετό ο προμηθευτής επιλέγεται με κλήρωση.
- 2) Στην περίπτωση που το αρμόδιο, όπως στην παραπάνω παράγραφο γνωμοδοτικό όργανο γνωμοδοτεί για:
 - α) τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση προμήθειας του υλικού, για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής.
 - β) τη συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων εγγραφών προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης.
 - γ) την τελική ματαίωση της προμήθειας, οπότε, τη σχετική απόφαση λαμβάνουν οι αναφερόμενες στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου αρχές κατά περίπτωση.

ΑΡΘΡΟ 19ο

Εγγυήσεις

- 1) Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό
 - α) Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσης από την Υπηρεσία δαπάνης με το ΦΠΑ.
 - β) Η δε εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε η

προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης κατά την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών προμηθευτών που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.

γ) Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και το τύπο που περιλαμβάνονται πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα:

- 1) Την ημερομηνία έκδοσης.
- 2) Τον εκδότη.
- 3) Τον οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνονται.
- 4) Τον αριθμό της εγγύησης.
- 5) Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- 6) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- 7) Τη σχετική διακήρυξη και την ημερομηνία του διαγωνισμού.
- 8) Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
- 9) Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του Ο.Τ.Α. που διενεργεί τον διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- 10) Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- 11) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη.
- 12) Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας του Ο.Τ.Α. που διενεργεί τον διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

δ) Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω, εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δε λαμβάνονται υπόψη.

2) Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

α) Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α.

β) Η εγγύηση κατατίθεται κατά την υπογραφή της σύμβασης και επιστρέφεται η εγγύηση συμμετοχής.

γ) Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα:

- 1) Την ημερομηνία έκδοσης.
- 2) Τον εκδότη.
- 3) Τον οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται.
- 4) Τον αριθμό της εγγύησης.
- 5) Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
- 6) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- 7) Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και τα προς προμήθεια είδη.
- 8) Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
- 9) Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Ο.Τ.Α. που έχει συνάψει τη σύμβαση και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε

τρεις (3) ημέρες από της απλής έγγραφης ειδοποίησης.

10) Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσόν της κατακύρωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

11) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά το χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα είδη πλέον δύο (2) μηνών.

12) Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας του Ο.Τ.Α. που διενεργεί το διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

ε) Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμα παράδοση ή παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

3) Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

4) Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ε.Ο.Κ. και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα συνοδευόμενες από επίσημη μετάφρασή τους εις την Ελληνική.

5) Έντοκα γραμμάτια Δημοσίου.

α) Οι τίτλοι των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία, ως εγγύηση συμμετοχής στους διαγωνισμούς.

β) Σε περίπτωση που συντρέξουν οι οριζόμενες από τον παρόντα κανονισμό περιπτώσεις κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής γίνεται εκποίηση των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου στην αξία που αντιπροσωπεύουν κατά τον χρόνο της εκποίησής τους.

γ) Η επιστροφή των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου γίνεται με παραλαβή τούτων από το δικαιούχο ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του με την υπογραφή σχετικού αποδεικτικού παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 20ο

Ανακήρυξη αναδόχου

1. Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή ανά σελίδα φωτοαντιγράφου.
2. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό του διαγωνισμού. Εάν αρνηθεί να υπογράψει το πρακτικό, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
3. Για την κατακύρωση του διαγωνισμού αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 21ο

Χρόνος Εγκατάστασης -Λειτουργίας

Η εγκατάσταση και λειτουργία των υπό μίσθωση φωτοτυπικών μηχανημάτων θα πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός πέντε (05) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 22ο

Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου

1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση

που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

2. Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει από αυτή, εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά είδη, μέσα στο συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 27 του ενιαίου κανονισμού προμηθειών Ο.Τ.Α.

3. Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή την σύμβαση, όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Με απόφαση κήρυξης προμηθευτή εκπτώτου από τη σύμβαση, μπορεί να του παρασχεθεί η δυνατότητα παράδοσης του υλικού μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, που γίνεται σε βάρος του.

5. Στον προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

β) Προμήθεια του υλικού σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή είτε από τους υπόλοιπους προμηθευτές που είχαν λάβει μέρος στο διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για απ" ευθείας ανάθεση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με απ" ευθείας αγορά, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 23 του ενιαίου κανονισμού προμηθειών Ο.Τ.Α. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του φορέα ή το τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα προμήθεια του υλικού, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του δημοτικού και κοινοτικού συμβουλίου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

γ) Προσωρινός αποκλεισμός του προμηθευτή από τις προμήθειες του Ο.Τ.Α. για χρονικό διάστημα που δεν μπορεί να είναι μικρότερο του εξαμήνου ούτε μεγαλύτερο του έτους.

δ) Καταλογισμός στον προμηθευτή ποσού ίσου με το 10% της αξίας των υλικών για τα οποία κηρύχθηκε έκπτωτος όταν, του δόθηκε το δικαίωμα να παραδώσει τα είδη μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ανεξάρτητα εάν τελικά έκανε ή όχι χρήση του δικαιώματος αυτού. Στην περίπτωση αυτή έχουν εφαρμογή και τα αναφερόμενα στην παρ.2 του άρθρου 33 του ενιαίου κανονισμού προμηθειών Ο.Τ.Α.

ε) Η είσπραξη εντόκως της τυχόν προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από την σύμβαση προμηθευτή, είτε από ποσόν που τυχόν δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον προμηθευτή μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

6. Σε περίπτωση που η προμήθεια υλικού σε βάρος εκπτώτου προμηθευτή γίνεται με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης, από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος, κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

ΑΡΘΡΟ 23ο

Τρόπος πληρωμής-απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή προμηθευτή στο εσωτερικό

1. Η χρέωση θα γίνεται ανά τρίμηνο αφού καταγραφούν τα αντίγραφα που έχει καταγράψει ο κάθε μετρητής του κάθε μηχανήματος επί της τιμής ανά σελίδα αντιγράφου που έχει δώσει στην προσφορά ο ανάδοχος.
2. Θα εκδίδεται ανά υπηρεσία τιμολόγιο για το σύνολο των τριμηνιαίων εκδιδόμενων φωτοαντιγράφων που θα συνοδεύεται από αναλυτική κατάσταση της κατανάλωσης κάθε μηχανήματος.
3. Ο έλεγχος, η πιστοποίηση, η χρέωση των αναπαραχθέντων αντιγράφων θα γίνεται από τις Επιτροπές που θα ορισθούν για κάθε Δ/νση με σχετική Απόφαση του αρμοδίου οργάνου, με βάση τους μετρητές των μηχανημάτων.
4. Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την υποβολή του τιμολογίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 (παραγρ. Α', υποπαραγρ. Ζ.5) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/9-5-2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 άρθ.4, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

ΑΡΘΡΟ 24ο

Ανωτέρα βία

1. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον προμηθευτή.
2. Ο προμηθευτής που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
3. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής μέσα στην ανωτέρω προθεσμία δεν αναφέρει τα περιστατικά και δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

ΑΡΘΡΟ 26ο

Επίλυση διαφορών μετά την υπογραφή της σύμβασης

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της παρούσας προμήθειας, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 40 της Υπ. Απ. 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ), στα αρμόδια δικαστήρια του Νομού της έδρας του ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ. Εφαρμοστέο είναι το ελληνικό δίκαιο.

ΑΡΘΡΟ 27ο

Δαπάνες που βαρύνουν τον προμηθευτή.

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις, με 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), κράτηση με τον αναλογούντα Φ.Ε. και με κάθε τυχόν νόμιμη κράτηση. **Τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης βαρύνουν τον προμηθευτή (γνωμοδότηση Δ' τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α' - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α').** Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

ΑΡΘΡΟ 28ο

Διακηρύξεις, συμβατικοί όροι δημοπρασίας

Αντίγραφο της διακήρυξης μπορούν να λαμβάνουν οι ενδιαφερόμενοι κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τη Δ/νση Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης-Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών, Βασ. Γεωργίου Α' 1^Α, Κτίριο Β, 1^{ος} όροφος, γραφείο 109 Β, αρμόδια υπάλληλος Ε. Γεωργιάδου, τηλ. 2313 317249.

Πληροφορίες για τις τεχνικές προδιαγραφές και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να λαμβάνουν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Γραφείο Εκτυπωτικών Μηχανημάτων, ισόγειο, κο Βινέ Αιμίλιο 2313 317987.

Τα τεύχη του διαγωνισμού είναι αναρτημένα στο δικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης στη διεύθυνση www.thessaloniki.gr.

Σύμφωνα με την 1780/2014 απόφαση Δημάρχου:
Θεσσαλονίκη 06-05-2014

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ
ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ**

ΧΑΣΔΑΪ ΚΑΠΟΝ

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛ. ΓΕΩΡΓΙΑΔΟΥ

**Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΟΥ ΤΜ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΩΝ &
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ &
ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**

ΚΛ.ΠΟΥΡΣΑΝΙΔΟΥ

Π.ΛΑΚΕΡΙΔΟΥ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ &
ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

Μίσθωση φωτοτυπικών μηχανημάτων
Κ.Α.: 6235.01.01

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Υποχρεώσεις αναδόχου
Ειδικό όροι

- 1) Τα φωτοτυπικά θα πρέπει να είναι κατάλληλα για τον ετήσιο φόρτο εργασίας κάθε θέσης και να μπορούν να διεκπεραιώνουν και τη ζήτηση σε περιόδους αιχμής. Επίσης 15 μηχανήματα θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα και λειτουργίας ως FAX. Τα εννέα (09) από τα δεκαπέντε (15) ήδη χαρακτηρίζονται από τον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Τα υπόλοιπα έξι (06) θα τοποθετηθούν ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών.
- 2) Κατά την διάρκεια της σύμβασης ο προμηθευτής υποχρεούται άμεσα με δική του δαπάνη να αντικαθιστά κάθε ανταλλακτικό που θα παρουσιάσει βλάβη φθορά, καθώς και να επισκευάζει κάθε βλάβη.
- 3) Η επέμβαση της εταιρείας σε περιπτώσεις βλαβών / εμπλοκών θα γίνεται το αργότερο **εντός δύο (2) εργάσιμων ωρών**.
- 4) Σε περίπτωση που το μηχάνημα δεν μπορεί να επισκευαστεί εντός της ημέρας, τότε, η εταιρεία είναι υποχρεωμένη να το αντικαταστήσει το αργότερο μέχρι την επόμενη ημέρα με νέο μηχάνημα ανάλογων δυνατοτήτων.
- 5) Η εταιρεία θα παρέχει δωρεάν εκπαίδευση σε δυο (2) τουλάχιστον υπαλλήλους κάθε Διεύθυνσης ή υπηρεσίας, οι οποίοι θα είναι και οι μόνοι αρμόδιοι εκτός του τεχνικού της εταιρείας σε περιπτώσεις εμπλοκών. Η εκπαίδευση θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά εκτός της γνώσης χειρισμού, την αποκατάσταση εμπλοκών και την αλλαγή του γραφίτη.
- 6) Τα μηχανήματα θα πρέπει να μπορούν να λειτουργούν άριστα με φωτοτυπικό χαρτί **A3 - A4 – A5** .
- 7) Εάν κάποιο φωτοτυπικό δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις της θέσης για την οποία προορίζεται λόγω μειωμένης ταχύτητας ή εμπλοκών ή άλλης αιτίας, θα αντικαθίσταται άμεσα από άλλο μεγαλύτερων δυνατοτήτων και παραγωγικότητας, όπως περιγράφεται στο τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών.

- 8) Το προληπτικό service των μηχανημάτων θα γίνεται σύμφωνα με το πρόγραμμα συντήρησης του κατασκευαστή του μηχανήματος που θα πρέπει να κατατεθεί στην τεχνική προσφορά.
Οι συντηρήσεις και οι επισκευές των μηχανημάτων να γίνονται από τον ανάδοχο και όχι άλλη συνεργαζόμενη εταιρεία.
- 9) Ο Δήμος Θεσσαλονίκης απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία και βλάβη κατά τη συντήρηση των φωτοτυπικών μηχανημάτων.
- 10) Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για την υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή υπαλλήλων του αναδόχου.
- 11) Σε ότι δεν προβλέπεται από την Προκήρυξη ισχύουν οι διατάξεις του 11389/93 Υ.Α. περί ΕΚΠΟΤΑ όπως ορίζεται στο αρ. 67 του Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α'/14-04-2014) το οποίο καταργεί τη διάταξη της παρ. 3 του αρ. 199 του Ν. 3463/2006.
- 12) Η εταιρεία στην οποία θα κατακυρωθεί η μίσθωση υποχρεούται μέσα σε 10 ημέρες από την έγγραφη ειδοποίηση της υπηρεσίας, να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης Τράπεζας που λειτουργεί στην Ελλάδα και για ποσό που θα καλύπτει το 10% της συνολικής αξίας της προσφοράς χωρίς το Φ.Π.Α. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον προμηθευτή με την λήξη της συμβάσεως.
Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης καταπίπτει αυτοδίκαια ολικά ή μερικά υπέρ του Δήμου Θεσσαλονίκης για ικανοποίηση αξιώσεων από την εκπρόθεσμη ή κακή εκτέλεση των όρων κατά την διάρκεια της σύμβασης.
- 13) Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί κατά την κρίση του να κηρύξει μονομερώς έκπτωτη την εταιρεία υπέρ της οποίας κατακυρώθηκε η δημοπρασία, αν αυτή υπαίτια ή όχι, δεν εκτελέσει την σύμβαση στους οριζόμενους χρόνους ή αν παραβιάσει οποιοδήποτε όρο της διακήρυξης ή της σύμβασης ή αν απορριφθούν τα είδη σαν ακατάλληλα.
Στην περίπτωση έκπτωσης η εγγυητική καλής εκτέλεσης εκπίπτει υπέρ του Δήμου Θεσσαλονίκης σαν ποινική ρήτρα.
Σε κάθε περίπτωση που θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα για εκπρόθεσμη εκτέλεση των όρων ή άλλη αιτία η είσπραξη αυτής θα γίνεται με ισόποση μείωση του ποσού που έχει να λάβει η εταιρεία ή αν δεν φθάνει αυτό ή δεν υπάρχει υπόλοιπο τότε η ποινική ρήτρα θα εισπραχθεί από την εγγυητική επιστολή. Η εταιρεία με τη σύμβαση που θα υπογράψει θα παρέχει στον Δήμο Θεσσαλονίκης για το σκοπό αυτό την ειδική ανέκκλητη εντολή και πληρεξουσιότητα.
Τα χρηματικά ποσά της ποινικής ρήτρας μπορεί ο Δήμος Θεσσαλονίκης να τα παρακρατήσει από τα τιμολόγια της εταιρείας από την εγγύηση.
Στην περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης ή έκπτωσης από ανωτέρα βία που θα αποδεικνύεται από την εταιρεία δεν επιβάλλεται ποινική ρήτρα.
Σε όλες τις περιπτώσεις και ανεξάρτητα από την έκπτωση ή όχι της εταιρείας ο Δήμος Θεσσαλονίκης διατηρεί το δικαίωμα - απαίτηση, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς που θα μπορούσε να υποστεί από την λειτουργία των υπό μίσθωση φωτοτυπικών μηχανημάτων.
- 14) Εάν η λειτουργία των υπό μίσθωση φωτοτυπικών μηχανημάτων δεν πληροί τους όρους της σύμβασης ή εμφανίζει ελαττώματα ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει τα μηχανήματα, σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος παραλείψει ή αμελήσει να προβεί στις ανωτέρω ενέργειες τότε η υπηρεσία υποχρεούται να επιβάλλει τις νόμιμες κυρώσεις σε βάρος του. Οι βλάβες τις οποίες θα υποστούν τα υπό μίσθωση φωτοτυπικά μηχανήματα κατά την διάρκεια της σύμβασης βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο. Η επισκευή τους και η αντικατάσταση τους επίσης βαρύνουν τον ανάδοχο. Η περιοδική συντήρηση θα πραγματοποιείται από τον ανάδοχο στον απαιτούμενο χρόνο.

15) Η εγκατάσταση και λειτουργία των υπό μίσθωση φωτοτυπικών μηχανημάτων θα πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛ. ΓΕΩΡΓΙΑΔΟΥ

**Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΟΥ ΤΜ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΩΝ &
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ &
ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**

ΚΛ. ΠΟΥΡΣΑΝΙΔΟΥ

Π. ΛΑΚΕΡΙΔΟΥ

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
(Ν. Μελέτης : 1/2013)**

**(Α) ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ (25) ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΤΟ
ΛΕΠΤΟ**

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

25 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ					
A/A	ΧΩΡΟΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	ΑΡ. ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ	FAX	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΚΕΠ Β΄ ΔΗΜ.ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ (ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΟΥ 28 - ΣΙΔ. ΣΤΑΘΜΟΣ)	50.000	FAX	0,0097	485,00
2	ΤΜ.ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ & ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ (Κ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗ 38Β)	50.000		0,0097	485,00
3	ΤΜ. ΠΡΟΝΟΙΑΚΩΝ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ (ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΟΥ 53-55)	25.000		0,0097	242,50
4	ΤΜ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ (ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΟΥ 53-55)	25.000		0,0097	242,50
5	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΤΠΕ-ΤΜ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ 4ος ορ.Γρ.411)	70.000		0,0097	679,00
6	ΓΡ. ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ (ΚΟΥΝΤΟΥΡΙΩΤΟΥ17, 6ος ορ.)	10.000		0,0097	97,00
7	ΤΜ. ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, κτίριο Γ, γρ.10, ισόγειο)	30.000		0,0097	291,00
8	Δ/ΝΣΗ ΑΣΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ (ΑΓΓΕΛΑΚΗ 13, 5ος ορ.)	30.000		0,0097	291,00
9	Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ (Αγγελάκη 13, 4ος ορ.)	30.000		0,0097	291,00
10	ΤΜ. ΣΥΝΝΤΗΡΗΣΗΣ ΔΗΜ. ΚΤΙΡΙΩΝ & ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ (Αγγελάκη 13, 3ος ορ.)	20.000		0,0097	194,00
11	Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ - ΤΜ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ 24, ΤΡΙΑΝΔΡΙΑ)	44.000		0,0097	426,80
12	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ "ΤΡΙΩΝ ΙΕΡΑΡΧΩΝ" (ΖΟΥΜΕΤΙΚΟΥ 45)	9.000		0,0097	87,30
13	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ "ΜΕΓΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ" (ΟΛΥΜΠΙΑΣ 2)	18.000		0,0097	174,60
14	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ "ΥΨΗΛΑΝΤΟΥ" (Κ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗ 200)	15.000		0,0097	145,50
15	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜ. ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ ΝΕΟΛΑΙΑΣ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ (Μ. ΚΑΛΛΑΣ 23, ΚΤ. ΜΑΚΡΙΔΗ)	50.000	FAX	0,0097	485,00

16	ΓΡ. ΤΥΠΟΥ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, 1ος ορ., γρ. 105 Α)	20.000		0,0097	194,00
17	ΓΡ. ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, 1ος ορ., γρ. 105 Α)	15.000		0,0097	145,50
18	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, 3ος ορ., γρ. 309 Α)	30.000		0,0097	291,00
19	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (ΚΛΕΑΝΘΟΥΣ 18)	100.000		0,0097	970,00
20	ΤΜ. ΓΕΝ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΦΩΤΟΤΥΠΕΙΟ)	50.000		0,0097	485,00
21	ΤΜ. ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ (ΚΩΝ/ΠΟΛΕΩΣ 164Α)	40.000		0,0097	388,00
22	ΤΜ. ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ (ΚΩΝ/ΠΟΛΕΩΣ 164Α)	50.000		0,0097	485,00
23	Δ/ΝΣΗ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ-ΤΜ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ (ΚΩΝ/ΠΟΛΕΩΣ 164Α)	40.000		0,0097	388,00
24	ΤΜ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ (ΧΑΛΚΗΣ & ΛΑΕΡΤΟΥ ΠΡΩΗΝ "LANIFARM")	45.000		0,0097	436,50
25	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & ΔΙΑΧ. ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ - ΤΜ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΠΟΣΕΙΔΩΝΟΣ 30 -ΕΝΑΝΤΙ ΜΑΚΡΟ)	25.000		0,0097	242,50
26	ΤΜ. ΜΕΛΕΤΩΝ & ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΠΟΣΕΙΔΩΝΟΣ 30 - ΕΝΑΝΤΙ ΜΑΚΡΟ)	20.000		0,0097	194,00
27	ΤΜ. ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ - ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, γρ. 007Γ, ισόγειο)	40.000		0,0097	388,00
28	ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΑ "ΑΝΑΣΤΑΣΕΩΣ ΤΟΥ ΚΥΡΙΟΥ"	40.000		0,0097	388,00
29	ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΑ "ΜΑΛΑΚΟΠΗΣ"	5.000		0,0097	48,50
30	ΤΜ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΟΙΠΩΝ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ & ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, γρ. 016Ε, ημιόροφος)	40.000		0,0097	388,00
31	Α' ΔΗΜ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ (ΠΡ. ΚΟΡΟΜΗΛΑ 36)	62.000	FAX	0,0097	601,40
32	Β' ΔΗΜ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ (ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΟΥ 93)	102.000		0,0097	989,40
33	Γ' ΔΗΜ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ (ΘΕΟΦΙΛΟΥ 25, ΑΝΩ ΠΟΛΗ)	72.000		0,0097	698,40
34	Δ' ΔΗΜ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ (ΚΕΝΤΡΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΜΠΑΣ, ΚΛΕΑΝΘΟΥΣ 57, ισόγειο)	37.000		0,0097	358,90
35	Ε' ΔΗΜ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ (ΒΑΣ. ΟΛΓΑΣ 162 -25ης ΜΑΡΤΙΟΥ 24)	40.000		0,0097	388,00
36	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΡΙΑΝΔΡΙΑΣ (ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ 24-ΤΡΙΑΝΔΡΙΑ, 2ος ορ.)	32.000		0,0097	310,40
37	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ Κ. ΤΟΥΜΠΑΣ (ΠΥΛΑΙΑΣ 59)	4.000		0,0097	38,80

38	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥΠΟΛΕΩΣ (ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥΠΟΛΕΩΣ 45)	3.000		0,0097	29,10
39	Δ/ΝΣΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ & ΜΟΥΣΕΙΩΝ- ΤΜ.ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΗΜ. ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ, ΕΘΝ. ΑΜΥΝΗΣ 27)	20.000		0,0097	194,00
40	ΤΜ. ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗΣ & ΕΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ (Casa Bianca, Βασ.Όλγας 180 - Θ.Σοφούλη)	15.000		0,0097	145,50
41	ΚΕΝΤΡΟ ΙΣΤΟΡΙΑΣ (ΜΕΓΑΡΟ ΜΠΙΛΛΗ, ΠΛ. ΙΠΠΟΔΡΟΜΙΟΥ)	45.000		0,0097	436,50
	ΣΥΝΟΛΟ	1.468.000	3	0,0097	14.239,60 €

ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (41) ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΝΑ

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (25) ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΤΟ ΛΕΠΤΟ

- Το μηχάνημα να είναι επιδαπέδιο , κονσόλα.
- Να δέχεται πρωτότυπα μεμονωμένα φύλλα, βιβλία, διαφάνειες, μεγίστης διάστασης Α3.
- Να παράγει αντίγραφο διαστάσεων Α5 –Α3.
- Να διαθέτει Αυτόματο Τροφοδότη διπλής όψης, χωρητικότητας 50 φύλλων διάστασης Α5 –Α3.
- Να διαθέτει ηλεκτρονική σελιδοποίηση με ενσωματωμένο μηχανισμό συρραφής μέχρι 50 φύλλα.
- Να μπορεί να λειτουργεί σαν δικτυακός εκτυπωτής..
- Να δέχεται τροφοδοσία χάρτου ενώ τυπώνει.
- Να διαθέτει δυνατότητα σμικρύνσεων και μεγεθύνσεων (zoom).
- Να διαθέτει ελάχιστη ταχύτητα εκτύπωσης 25 σελίδων Α4, 80 gsm μονής ή διπλής όψης / ανά λεπτό.
- Να δέχεται Εξώφυλλο 160 gsm.
- Να διαθέτει αυτόματη επιλογή κασέτας.
- Να διαθέτει Υψηλής Ποιότητας Φωτοαντιγραφή 600 X 600 dpi.
- Να διαθέτει σύστημα κεντραρίσματος του αντιγράφου.

- Να διαθέτει δυνατότητα προσαρμογής των περιθωρίων.
- Να διαθέτει σύστημα αντιγραφής διπλής όψης απεριόριστης χωρητικότητας.
- Να διαθέτει τη λειτουργία, μια σάρωση πολλές εκτυπώσεις, με διατήρηση των πρωτότυπων σε άριστη κατάσταση.
- Να κατασκευάζεται σύμφωνα με τους αυστηρότερους παγκοσμίως κανονισμούς προστασίας του περιβάλλοντος.
- Να διαθέτει σύστημα εξοικονόμησης ενέργειας όταν δεν λειτουργεί.
- Να διαθέτει αυτόματη περιστροφή εικόνας για αποφυγή λανθασμένων εκτυπώσεων από τη μη σωστή τοποθέτηση των πρωτοτύπων στην πλάκα αντιγραφής .
- Να διαθέτει σύστημα πλήκτρο προσωρινής διακοπής εργασιών (INTERRURT).
- Να διαθέτει σύστημα αυτόματης εκκίνησης (AUTO START).
- Να διαθέτει Οθόνη αφής λειτουργιών χειρισμού με επιπλέον φωτεινές ενδείξεις σημείων εμπλοκής του χαρτιού, έλλειψης υλικών.
- Να διαθέτει λειτουργία για φωτοαντιγραφή ανοικτού βιβλίου σε δύο ξεχωριστές σελίδες καθώς επίσης και σε φύλλο διπλής όψης.
- Να διαθέτει προεπιλογή προγραμματισμού επόμενων εργασιών.
- Να λειτουργεί σαν δικτυακός εκτυπωτής με την ίδια ταχύτητα & ανάλυση όπως και στην φωτοαντιγραφή.
- Να διαθέτει αριθμομετρητή σελίδων
- Να λειτουργεί με ρεύμα 220V /50 Hz, χωρίς ανάγκη ειδικής εγκατάστασης.

(B) ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ (35) ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΤΟ ΛΕΠΤΟ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	35 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ				
	ΧΩΡΟΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΑΡ. ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ	FAX	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΚΕΠ Γ' ΔΗΜ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ (ΘΕΟΦΙΛΟΥ 25-ΑΝΩ ΠΟΛΗ)	70.000	FAX	0,0097	679,00 €
2	ΚΕΠ ΔΗΜ. ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΤΡΙΑΝΔΡΙΑΣ (ΣΠΥΡΟΥ ΜΟΥΣΤΑΚΛΗ 1- ΤΡΙΑΝΔΡΙΑ)	70.000		0,0097	679,00 €

3	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ-ΤΜ.ΔΙΟΙΚ. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΟΥ 53-55)	50.000		0,0097	485,00 €
4	ΤΜ. ΕΛΕΓΚΤΩΝ - ΕΠΙΔΟΤΩΝ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, 2ος ορ.)	100.000		0,0097	970,00 €
5	ΤΜ. ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΩΝ ΤΕΛΩΝ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, 2ος ορ., γρ. 228)	60.000		0,0097	582,00 €
6	ΤΜ. ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ & ΦΕΣΤΙΒΑΛ (ΚΟΥΝΤΟΥΡΙΩΤΟΥ 17, 4ος ορ.)	170.000		0,0097	1.649,00 €
7	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ "ΦΩΚΑ" (ΚΑΡΑΚΑΣΗ 21)	20.000		0,0097	194,00 €
8	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ "ΠΑΝΟΡΑΜΑΤΟΣ" (ΝΥΜΦΩΝ & ΑΝΕΜΩΝΩΝ, ΠΑΝΟΡΑΜΑ)	15.000		0,0097	145,50 €
9	ΤΜ. ΓΕΝ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΦΩΤΟΤΥΠΕΙΟ)	110.000		0,0097	1.067,00 €
10	ΤΜ. ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟΥ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, 1ος ορ.)	190.000	FAX	0,0097	1.843,00 €
11	Δ/ΝΣΗ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ- ΤΜ.ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ & ΑΡΧΕΙΟΥ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, 4ος ορ., γρ. 401)	80.000		0,0097	776,00 €
12	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ- ΤΜ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, 3ος ορ., γρ. 331)	80.000		0,0097	776,00 €
13	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ - ΤΜ. ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, 3ος ορ., γρ. 325)	80.000		0,0097	776,00 €
14	Δ/ΝΣΗ ΔΟΜΗΣΗΣ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ-ΤΜ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΜΑΝΟΥΣΟΓΙΑΝΝΑΚΗ 6, 2ος ορ.)	100.000		0,0097	970,00 €
15	ΤΜ. ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ (ΜΑΝΟΥΣΟΓΙΑΝΝΑΚΗ 6, 4ος ορ.)	100.000		0,0097	970,00 €
16	Δ/ΝΣΗ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΚΙΝ. & ΔΙΚΤΥΩΝ- ΤΜ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΚΩΝ/ΠΟΛΕΩΣ 164Α)	60.000		0,0097	582,00 €
17	ΤΜ. ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, ΚΤΙΡΙΟ Β, 1ος ορ.)	100.000		0,0097	970,00 €
18	ΤΜ. ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, 3ος ορ., γρ. 315B)	100.000		0,0097	970,00 €
19	ΓΡ. ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ & ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, 2ος ορ., γρ. 217Α)	40.000		0,0097	388,00 €
20	ΤΜ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, 1ος ορ., γρ. 132Ε)	100.000		0,0097	970,00 €
21	ΤΜ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ & ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, γρ.016, ημιόροφος)	35.000		0,0097	339,50 €
22	ΒΑΦΟΠΟΥΛΕΙΟ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ (Γ. ΒΑΦΟΠΟΥΛΟΥ 6)	170.000		0,0097	1.649,00 €
ΣΥΝΟΛΟ		1.900.000	2	0,0097	18.430,00 €

ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (22) ΕΙΚΟΣΙ ΔΥΟ

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ (35) ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΤΟ ΛΕΠΤΟ

- Το μηχάνημα να είναι επιδαπέδιο , κονσόλα.
- Να δέχεται πρωτότυπα μεμονωμένα φύλλα, βιβλία, διαφάνειες, μεγίστης διάστασης A3.
- Να παράγει αντίγραφο διαστάσεων A5 –A3.
- Να διαθέτει Αυτόματο Τροφοδότη διπλής όψης, χωρητικότητας 50 φύλλων διάστασης A5 –A3.
- Να διαθέτει ηλεκτρονική σελιδοποίηση με ενσωματωμένο μηχανισμό συρραφής μέχρι 50 φύλλα.
- Να μπορεί να λειτουργεί σαν δικτυακός εκτυπωτής..
- Να δέχεται τροφοδοσία χάρτου ενώ τυπώνει.
- Να διαθέτει δυνατότητα σμικρύνσεων και μεγεθύνσεων (zoom).
- Να διαθέτει ελάχιστη ταχύτητα εκτύπωσης 35 σελίδων A4, 80 gsm μονής ή διπλής όψης / ανά λεπτό.
- Να δέχεται Εξώφυλλο 160 gsm.
- Να διαθέτει αυτόματη επιλογή κασέτας.
- Να διαθέτει Υψηλής Ποιότητας Φωτοαντιγραφή 600 X 600 dpi.
- Να διαθέτει σύστημα κεντραρίσματος του αντιγράφου.
- Να διαθέτει δυνατότητα προσαρμογής των περιθωρίων.
- Να διαθέτει σύστημα αντιγραφής διπλής όψης απεριόριστης χωρητικότητας.
- Να διαθέτει τη λειτουργία, μια σάρωση πολλές εκτυπώσεις, με διατήρηση των πρωτότυπων σε άριστη κατάσταση.
- Να κατασκευάζεται σύμφωνα με τους αυστηρότερους παγκοσμίως κανονισμούς προστασίας του περιβάλλοντος.
- Να διαθέτει σύστημα εξοικονόμησης ενέργειας όταν δεν λειτουργεί.
- Να διαθέτει αυτόματη περιστροφή εικόνας για αποφυγή λανθασμένων εκτυπώσεων από τη μη σωστή τοποθέτηση των πρωτοτύπων στην πλάκα αντιγραφής .

- Να διαθέτει σύστημα πλήκτρο προσωρινής διακοπής εργασιών (INTERRUPT).
- Να διαθέτει σύστημα αυτόματης εκκίνησης (AUTO START).
- Να διαθέτει Οθόνη αφής λειτουργιών χειρισμού με επιπλέον φωτεινές ενδείξεις σημείων εμπλοκής του χαρτιού, έλλειψης υλικών.
- Να διαθέτει λειτουργία για φωτοαντιγραφή ανοικτού βιβλίου σε δύο ξεχωριστές σελίδες καθώς επίσης και σε φύλλο διπλής όψης.
- Να διαθέτει προεπιλογή προγραμματισμού επόμενων εργασιών.
- Να λειτουργεί σαν δικτυακός Εκτυπωτής με την ίδια ταχύτητα & ανάλυση όπως και στην φωτοαντιγραφή.
- Να διαθέτει αριθμομετρητή σελίδων
- Να λειτουργεί με ρεύμα 220V /50 Hz, χωρίς ανάγκη ειδικής εγκατάστασης.

(Γ) ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ (40) ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΤΟ ΛΕΠΤΟ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	40 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ				
	ΧΩΡΟΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΑΡ. ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ	FAX	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΚΕΠ Δ' ΔΗΜ.ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ (ΔΟΥΥΛΑΙΟΥ 72)	40.000	FAX	0,0097	388
2	Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ-ΤΜ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ & ΠΡΟΒΟΛΗΣ (ΚΟΥΝΤΟΥΡΙΩΤΟΥ 17, 5ος ορ.)	190.000		0,0097	1843
3	Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ (ΑΓΓΕΛΑΚΗ 13, 2ος ορ.)	100.000		0,0097	970
4	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, 3ος ορ., γρ. 311Α)	100.000		0,0097	970
5	ΤΜ. ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, 1ος ορ.)	250.000	FAX	0,0097	2425
6	ΤΜ. ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΟΜΗΣΗΣ (ΜΑΝΟΥΣΟΓΙΑΝΝΑΚΗ 6, 1ος ορ.)	100.000		0,0097	970
7	ΤΜ. ΡΥΘΜΙΣΗΣ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, ΚΤΙΡΙΟ Β ισόγειο)	100.000		0,0097	970
8	ΤΜ. ΤΑΜΕΙΟΥ-ΓΡ. ΕΣΟΔΩΝ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, 2ος ορ., γρ. 222-223Β)	40.000		0,0097	388
9	ΤΜ. ΤΑΜΕΙΟΥ- ΓΡ. ΕΞΟΔΩΝ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, 2ος ορ., γρ. 221Β)	80.000		0,0097	776

10	ΓΡ. ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΑΡΑΤΑΞΕΩΝ (ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ, ημιόροφος, γρ.016Ε)	100.000		0,0097	970
ΣΥΝΟΛΟ		1.100.000	2	0,0097	10.670,00 €

ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (10) ΔΕΚΑ

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ (40) ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΤΟ ΛΕΠΤΟ

- Το μηχάνημα να είναι επιδαπέδιο, κονσόλα.
- Να δέχεται πρωτότυπα μεμονωμένα φύλλα, βιβλία, διαφάνειες, μεγίστης διάστασης Α3.
- Να παράγει αντίγραφο διαστάσεων Α5 –Α3.
- Να διαθέτει Αυτόματο Τροφοδότη διπλής όψης, χωρητικότητας 50 φύλλων διάστασης Α5 –Α3.
- Να διαθέτει ηλεκτρονική σελιδοποίηση με ενσωματωμένο μηχανισμό συρραφής μέχρι 50 φύλλα.
- Να μπορεί να λειτουργεί σαν δικτυακός εκτυπωτής..
- Να δέχεται τροφοδοσία χάρτου ενώ τυπώνει.
- Να διαθέτει δυνατότητα σμικρύνσεων και μεγεθύνσεων (zoom).
- Να διαθέτει ελάχιστη ταχύτητα εκτύπωσης 40 σελίδων και άνω Α4, 80 gsm μονής ή διπλής όψης / ανά λεπτό.
- Να δέχεται Εξώφυλλο 160 gsm.
- Να διαθέτει αυτόματη επιλογή κασέτας.
- Να διαθέτει Υψηλής Ποιότητας Φωτοαντιγραφή 600 X 600 dpi.
- Να διαθέτει σύστημα κεντραρίσματος του αντιγράφου.
- Να διαθέτει δυνατότητα προσαρμογής των περιθωρίων.
- Να διαθέτει σύστημα αντιγραφής διπλής όψης απεριόριστης χωρητικότητας.
- Να διαθέτει τη λειτουργία, μια σάρωση πολλές εκτυπώσεις, με διατήρηση των πρωτότυπων σε άριστη κατάσταση.
- Να κατασκευάζεται σύμφωνα με τους αυστηρότερους παγκοσμίως κανονισμούς προστασίας του περιβάλλοντος.
- Να διαθέτει σύστημα εξοικονόμησης ενέργειας όταν δεν λειτουργεί.

- Να διαθέτει αυτόματη περιστροφή εικόνας για αποφυγή λανθασμένων εκτυπώσεων από τη μη σωστή τοποθέτηση των πρωτοτύπων στην πλάκα αντιγραφής.
- Να διαθέτει σύστημα πλήκτρο προσωρινής διακοπής εργασιών (INTERRUPT).
- Να διαθέτει σύστημα αυτόματης εκκίνησης (AUTO START).
- Να διαθέτει Οθόνη αφής λειτουργιών χειρισμού με επιπλέον φωτεινές ενδείξεις σημείων εμπλοκής του χαρτιού, έλλειψης υλικών.
- Να διαθέτει λειτουργία για φωτοαντιγραφή ανοικτού βιβλίου σε δύο ξεχωριστές σελίδες καθώς επίσης και σε φύλλο διπλής όψης.
- Να διαθέτει προεπιλογή προγραμματισμού επόμενων εργασιών.
- Να λειτουργεί σαν δικτυακός Εκτυπωτής με την ίδια ταχύτητα & ανάλυση όπως και στην φωτοαντιγραφή.
- Να λειτουργεί με ρεύμα 220V /50 Hz, χωρίς ανάγκη ειδικής εγκατάστασης.
- Να διαθέτει αριθμομετρητή σελίδων.
- Να έχει δυνατότητα συρραφής των φωτοτυπημένων σελίδων και στην τιμή προσφοράς θα συμπεριλαμβάνεται και η δαπάνη συνδετήρων (5 κουτιά).

(Δ) ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ (50) ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΤΟ ΛΕΠΤΟ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	50 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ				
	ΧΩΡΟΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΑΡ. ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ	FAX	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΚΕΠ Α΄ ΔΗΜ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ (ΑΓΓΕΛΑΚΗ 6)	120.000	FAX	0,0097	1.164,00
2	ΚΕΠ Ε΄ ΔΗΜ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ (Μ. ΜΠΟΤΣΑΡΗ 63-65)	110.000	FAX	0,0097	1.067,00
3	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΟΥΜΠΑΣ (ΚΛΕΑΝΘΟΥΣ 57)	150.000		0,0097	1.455,00
	ΣΥΝΟΛΟ	380.000	2	0,0097	3.686,00

ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (03) ΤΡΙΑ

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ (50) ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΤΟ ΛΕΠΤΟ

- Το μηχάνημα να είναι επιδαπέδιο, κονσόλα.
- Να δέχεται πρωτότυπα μεμονωμένα φύλλα, βιβλία, διαφάνειες, μεγίστης διάστασης A3.
- Να παράγει αντίγραφο διαστάσεων A5 –A3.
- Να διαθέτει Αυτόματο Τροφοδότη διπλής όψης, χωρητικότητας 50 φύλλων διάστασης A5 –A3.
- Να διαθέτει ηλεκτρονική σελιδοποίηση με ενσωματωμένο μηχανισμό συρραφής μέχρι 50 φύλλα.
- Να μπορεί να λειτουργεί σαν δικτυακός εκτυπωτής..
- Να δέχεται τροφοδοσία χάρτου ενώ τυπώνει.
- Να διαθέτει δυνατότητα σμικρύνσεων και μεγεθύνσεων (zoom).
- Να διαθέτει ελάχιστη ταχύτητα εκτύπωσης 50 σελίδων A4, 80 gsm μονής ή διπλής όψης / ανά λεπτό.
- Να δέχεται Εξώφυλλο 160 gsm.
- Να διαθέτει αυτόματη επιλογή κασέτας.
- Να διαθέτει Υψηλής Ποιότητας Φωτοαντιγραφή 600 X 600 dpi.
- Να διαθέτει σύστημα κεντραρίσματος του αντιγράφου.
- Να διαθέτει δυνατότητα προσαρμογής των περιθωρίων.
- Να διαθέτει σύστημα αντιγραφής διπλής όψης απεριόριστης χωρητικότητας.
- Να διαθέτει τη λειτουργία, μια σάρωση πολλές εκτυπώσεις, με διατήρηση των πρωτότυπων σε άριστη κατάσταση.
- Να κατασκευάζεται σύμφωνα με τους αυστηρότερους παγκοσμίως κανονισμούς προστασίας του περιβάλλοντος.
- Να διαθέτει σύστημα εξοικονόμησης ενέργειας όταν δεν λειτουργεί.
- Να διαθέτει αυτόματη περιστροφή εικόνας για αποφυγή λανθασμένων εκτυπώσεων από τη μη σωστή τοποθέτηση των πρωτοτύπων στην πλάκα αντιγραφής.
- Να διαθέτει σύστημα πλήκτρο προσωρινής διακοπής εργασιών (INTERRUPT).
- Να διαθέτει σύστημα αυτόματης εκκίνησης (AUTO START).
- Να διαθέτει Οθόνη αφής λειτουργιών χειρισμού με επιπλέον φωτεινές ενδείξεις σημείων εμπλοκής του χαρτιού, έλλειψης υλικών.

- Να διαθέτει λειτουργία για φωτοαντιγραφή ανοικτού βιβλίου σε δύο ξεχωριστές σελίδες καθώς επίσης και σε φύλλο διπλής όψης.
- Να διαθέτει προεπιλογή προγραμματισμού επόμενων εργασιών.
- Να λειτουργεί σαν δικτυακός Εκτυπωτής με την ίδια ταχύτητα & ανάλυση όπως και στην φωτοαντιγραφή.
- Να λειτουργεί με ρεύμα 220V /50 Hz, χωρίς ανάγκη ειδικής εγκατάστασης.
- Να διαθέτει αριθμομετρητή σελίδων.
- Να έχει δυνατότητα συρραφής των φωτοτυπημένων σελίδων και στην τιμή προσφοράς θα συμπεριλαμβάνεται και η δαπάνη συνδετήρων (5 κουτιά).

(Ε) ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ (90) ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΤΟ ΛΕΠΤΟ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

90 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ					
A/A	ΧΩΡΟΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΑΡ. ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ	FAX	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΤΜ. ΓΕΝ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΦΩΤΟΤΥΠΕΙΟ)	1.500.000		0,0097	14.550,00 €
	ΣΥΝΟΛΟ	1.500.000		0,0097	14.550,00 €

ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (01) ΕΝΑ

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ (50) ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΤΟ ΛΕΠΤΟ

- Το μηχάνημα να είναι επιδαπέδιο, κονσόλα.
- Να δέχεται πρωτότυπα μεμονωμένα φύλλα, βιβλία, διαφάνειες, μεγίστης διάστασης Α3.
- Να παράγει αντίγραφο διαστάσεων Α5 –Α3.
- Να διαθέτει Αυτόματο Τροφοδότη διπλής όψης, χωρητικότητας 50 φύλλων διάστασης Α5 –Α3.
- Να διαθέτει ηλεκτρονική σελιδοποίηση με ενσωματωμένο μηχανισμό συρραφής μέχρι 50 φύλλα.

- Να μπορεί να λειτουργεί σαν δικτυακός εκτυπωτής..
- Να δέχεται τροφοδοσία χάρτου ενώ τυπώνει.
- Να διαθέτει δυνατότητα σμικρύνσεων και μεγεθύνσεων (zoom).
- Να διαθέτει ελάχιστη ταχύτητα εκτύπωσης 90 σελίδων και άνω A4, 80 gsm μονής ή διπλής όψης / ανά λεπτό.
- Να δέχεται Εξώφυλλο 160 gsm.
- Να διαθέτει αυτόματη επιλογή κασέτας.
- Να διαθέτει Υψηλής Ποιότητας Φωτοαντιγραφή 600 X 600 dpi.
- Να διαθέτει σύστημα κεντραρίσματος του αντιγράφου.
- Να διαθέτει δυνατότητα προσαρμογής των περιθωρίων.
- Να διαθέτει σύστημα αντιγραφής διπλής όψης απεριόριστης χωρητικότητας.
- Να διαθέτει τη λειτουργία, μια σάρωση πολλές εκτυπώσεις, με διατήρηση των πρωτότυπων σε άριστη κατάσταση.
- Να κατασκευάζεται σύμφωνα με τους αυστηρότερους παγκοσμίως κανονισμούς προστασίας του περιβάλλοντος.
- Να διαθέτει σύστημα εξοικονόμησης ενέργειας όταν δεν λειτουργεί.
- Να διαθέτει αυτόματη περιστροφή εικόνας για αποφυγή λανθασμένων εκτυπώσεων από τη μη σωστή τοποθέτηση των πρωτοτύπων στην πλάκα αντιγραφής .
- Να διαθέτει σύστημα πλήκτρο προσωρινής διακοπής εργασιών (INTERRUPT).
- Να διαθέτει σύστημα αυτόματης εκκίνησης (AUTO START).
- Να διαθέτει Οθόνη αφής λειτουργιών χειρισμού με επιπλέον φωτεινές ενδείξεις σημείων εμπλοκής του χαρτιού, έλλειψης υλικών.
- Να διαθέτει λειτουργία για φωτοαντιγραφή ανοικτού βιβλίου σε δύο ξεχωριστές σελίδες καθώς επίσης και σε φύλλο διπλής όψης.
- Να διαθέτει προεπιλογή προγραμματισμού επόμενων εργασιών.
- Να λειτουργεί σαν δικτυακός Εκτυπωτής με την ίδια ταχύτητα & ανάλυση όπως και στην φωτοαντιγραφή.
- Να λειτουργεί με ρεύμα 220V /50 Hz, χωρίς ανάγκη ειδικής εγκατάστασης.
- Να διαθέτει αριθμομετρητή σελίδων.
- Να έχει δυνατότητα συρραφής των φωτοτυπημένων σελίδων και στην τιμή

προσφοράς θα συμπεριλαμβάνεται και η δαπάνη συνδετήρων (5 κουτιά).

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗ (77) ΕΒΔΟΜΗΝΤΑ ΕΠΤΑ

ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΣΥΝΟΛΑ		
	ΤΙΜΗ	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΑ
ΣΥΝΟΛΟ (Α)	14.239,60 €	1.468.000
ΣΥΝΟΛΟ (Β)	18.430,00 €	1.900.000
ΣΥΝΟΛΟ (Γ)	10.670,00 €	1.100.000
ΣΥΝΟΛΟ (Δ)	3.686,00 €	380.000
ΣΥΝΟΛΟ (Ε)	14.550,00 €	1.500.000
ΣΥΝΟΛΟ	61.575,60 €	6.348.000
Φ.Π.Α. 23%	14.162,39 €	
ΓΕΝ.ΣΥΝΟΛΟ	75.737,99 €	

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ : 75.737,99 €

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΑΙΜΙΛΙΟΣ ΒΙΝΕΣ

**Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΟΥ ΤΜ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΩΝ &
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ &
ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**

ΚΛ. ΠΟΥΡΣΑΝΙΔΟΥ

Π. ΛΑΚΕΡΙΔΟΥ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Τίτλος προσφέροντος:

Τηλέφωνο:

Για τη μίσθωση, εγκατάσταση και λειτουργία εβδομήντα επτά (77) φωτοτυπικών μηχανημάτων για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου Θεσσαλονίκης.

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

	ΤΙΜΗ ΣΕΛΙΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
ΣΥΝΟΛΟ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ 6.348.000		€
	ΣΥΝΟΛΟ	€
	Φ.Π.Α. 23%	€
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	€

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Υπογραφή – Σφραγίδα)

