



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Με κριτήριο κατακύρωσης τη **χαμηλότερη τιμή**
για την επιλογή αναδόχου για την:

**«Υποστήριξη του Δήμου Θεσσαλονίκης στην υλοποίηση του Πακέτου Εργασίας 5:
Καινοτόμα χρηματοδοτικά εργαλεία, του Πακέτου Εργασίας 6: Διαμόρφωση ενεργειακών
πολιτικών και εφαρμογή τους στις συμμετέχουσες πόλεις της ΝΑ Ευρώπης και του
Πακέτου Εργασίας 7: Συντονισμός πολιτικών για τοπικές απαντήσεις σε παγκόσμιες
προκλήσεις του έργου EnVision 2020 στα πλαίσια του Προγράμματος Διεθνούς
Συνεργασίας South East Europe»**

Προϋπολογισμού: 15.000,00€

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ**

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο Δήμαρχος Θεσσαλονίκης στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου **Energy Vision 2020 for South East European Cities (Ενεργειακό Όραμα 2020 για πόλεις της Νοτιοανατολικής Ευρώπης)** – Διακρατικό Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας South East Europe, έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις όπως ισχύουν:

1. Των άρθρων 273 παρ. 1 και 209 παρ.2 του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»
2. Του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
3. Του άρθρου άρθρο 20 παρ. 13 του 3731/2008 «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών»
4. Το άρθρο 83 του Ν. 2362/95 «Περί δημοσίου λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»
5. Του Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των Ο.Τ.Α.»
6. Την 35130/739/9-8-2010 Απόφαση Υπουργού Οικονομικών που ορίζει ότι η παροχή υπηρεσιών μέχρι του ποσού των 60.000 € μπορεί να γίνει με συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό).
7. Την Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία ΥΠ.Α.ΣΥ.Δ. 14023/ ΕΥΘΥ 521/310310, όπως τροποποιήθηκε με την με αρ. 54242/ΕΥΘΥ2404/30-11-2010 όμοια απόφαση και ισχύει.
8. Την υπ' αριθμ. INTRA-5206127/23-11-2012 φόρμα υποβολής (application form) του έργου EnVision 2020
9. Το από 17-12-2012 έγγραφο της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος Διεθνούς Συνεργασίας South East Europe που αφορά την έγκριση του έργου Envision 2000 (SEE /D/0206/2.4/X)
10. Την υπ' αριθμ. 28/21-01-2013 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου σχετικά με την έγκριση του έργου στα πλαίσια του Προγράμματος South East Europe – SEE συνοδευόμενη
11. Την από 9-4-2013 υπογραφείσα Σύμβαση Επιχορήγησης μεταξύ της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος και του Επικεφαλής Εταίρου (Δήμος Σόφιας)
12. Το σχετικό συμφωνητικό εταιρικής συνεργασίας μεταξύ των εταίρων του προγράμματος
13. Την υπ' αριθμ. 849/23-04-2014 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Θεσσαλονίκης για την έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης
14. Την υπ' αριθ. 883/09-05-2014 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Θεσσαλονίκης για την έγκριση διενέργειας Πρόχειρου Διαγωνισμού με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή και την έγκριση των όρων.



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION



15. Την υπ' αριθμ. 1957/27-12-2013 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής που αφορά τη συγκρότηση Επιτροπής διενέργειας – αξιολόγησης διαγωνισμών του Π.Δ. 28/80.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με κλειστές προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου σύμφωνα με το σχέδιο της Υπηρεσίας, για την ανάθεση της υπηρεσίας «Υποστήριξη του Δήμου Θεσσαλονίκης στην υλοποίηση του Πακέτου Εργασίας 5: Καινοτόμα χρηματοδοτικά εργαλεία, του Πακέτου Εργασίας 6: Διαμόρφωση ενεργειακών πολιτικών και εφαρμογή τους στις συμμετέχουσες πόλεις της ΝΑ Ευρώπης και του Πακέτου Εργασίας 7: Συντονισμός πολιτικών για τοπικές απαντήσεις σε παγκόσμιες προκλήσεις του έργου EnVision 2020 στα πλαίσια του Προγράμματος Διεθνούς Συνεργασίας South East Europe», προϋπολογισθείσας δαπάνης 15.000 € με Φ.Π.Α. με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης συμμετέχει ως εταίρος στην υλοποίηση του έργου: Energy Vision 2020 for South East European Cities (Ενεργειακό Όραμα 2020 για πόλεις της Νοτιοανατολικής Ευρώπης) με συνολικό προϋπολογισμό 1.395.080,00 € και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης 12/2012 – 11/2014. Ο προϋπολογισμός του Δήμου Θεσσαλονίκης, ανέρχεται στο ποσό των 143.830,00 € και χρηματοδοτείται κατά 100% (Συμμετοχή Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης: 122.255,50 € και Εθνική Συμμετοχή: 21.574,50 €).

Η χρηματοδότηση της παραπάνω πρότασης εγκρίθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή Παρακολούθησης του Προγράμματος (Monitoring Committee) σύμφωνα με το από 17-12-2012 έγγραφο της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος Διεθνούς Συνεργασίας South East Europe (SEE/D/0206/2.4/X) ενώ με την υπ' αριθμ. 28/21-01-2013 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε η συμμετοχή του Δήμου στην υλοποίηση του έργου EnVision 2020.

Αντικειμενικός στόχος του έργου είναι να υποστηρίξει την ανάπτυξη πολιτικών και συγκεκριμένων επιλογών για τη μείωση της χρήσης ενέργειας ειδικότερα στον κτιριακό τομέα σε πόλεις της Νοτιο-ανατολικής Ευρώπης διατηρώντας ή βελτιώνοντας παράλληλα τις συνθήκες διαβίωσης.

Άρθρο 1

Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασ. Γεωργίου Α' 1, κτίριο Ε, γραφείο 020, 1^{ος} όροφος ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής, η οποία ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 1957/27-12-2013 Α.Ο.Ε., την ημέρα και ώρα έναρξης παραλαβής των προσφορών την **10:00 π.μ.** και ώρα λήξης την **10:15 π.μ.**



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION

Άρθρο 2

Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση υπό ανάθεση υπηρεσίας

Ο συνολικός προϋπολογισμός της υπό ανάθεσης υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των δέκα πέντε χιλιάδων Ευρώ (15.000 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23% και θα χρηματοδοτηθεί κατά 100% (Συμμετοχή Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ERDF): 85% και Εθνική Συμμετοχή: 15%).

Άρθρο 3

Διάρκεια της σύμβασης – Παράταση

Η διάρκεια των υπηρεσιών ορίζεται από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και την πρωτοκόλλησή του από την υπηρεσία Πρωτοκόλλου του Δήμου έως την ολοκλήρωση του οικονομικού και του φυσικού αντικείμενου του έργου EnVision2020, δηλαδή έως τις 30-11-2014. Σε περίπτωση παράτασης του έργου, θα παραταθεί αντίστοιχα και η διάρκεια ισχύος της υπογεγραμμένης σύμβασης.

Άρθρο 4

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχει:

- α) Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που λειτουργεί και δραστηριοποιείται νόμιμα στην Ελλάδα νόμιμα σε τομέα σχετικό με το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού.
- β) Ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων ή Κοινοπραξίες που λειτουργούν και ασχολούνται νόμιμα στην Ελλάδα με αντικείμενο σχετικό με το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού, οι οποίοι υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν πρέπει να απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε και καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

Άρθρο 5

Συμβατικά στοιχεία του διαγωνισμού

Στοιχεία για την προσφορά είναι :

- 1) Οι όροι της παρούσας διακήρυξης
- 2) Η συγγραφή υποχρεώσεων
- 3) Οι τεχνικές προδιαγραφές
- 4) Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- 5) Το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς
- 6) Τα από τον διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά στοιχεία που θα δοθούν με την προσφορά



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION

Άρθρο 6 **Προσφορές**

1. Λόγω της φύσης των εργασιών, θα αναδειχτεί **ένας μόνο ανάδοχος** για το σύνολο των εργασιών. Ως εκ τούτου **θα γίνονται δεκτές μόνο προσφορές που καλύπτουν το σύνολο των εργασιών** που αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της παρούσας διακήρυξης.
2. Προσφορές που για οποιονδήποτε λόγο υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού δε λαμβάνονται υπόψη.
3. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.
4. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές.
5. Προσφορές που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της παρούσας διακήρυξης ή έχουν σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. απορρίπτονται.
6. Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τον προσφέροντα για τρεις (3) μήνες, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της ημερομηνίας λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
7. Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δε γίνονται δεκτοί.

Άρθρο 7 **Τρόπος κατάρτισης και υποβολής προσφορών**

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει **ποινή αποκλεισμού** της αντίστοιχης προσφοράς.

Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού (άρθρο 1).

Όσοι λάβουν μέρος στο διαγωνισμό παρίστανται αυτοπροσώπως και οφείλουν να προσκομίσουν την ταυτότητά τους στην Επιτροπή Διενέργειας.

Οι ανώνυμες εταιρίες εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (άρθρο 24, παρ. 3 του Ν. 1832/89) προσερχόμενο αυτοπροσώπως που καταθέτει κατά τη δημοπρασία πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας που εγκρίνει τη συμμετοχή αυτής στο διαγωνισμό για την ανάληψη της δημοπρατούμενης ανάθεσης και ορίζει τον εκπρόσωπο αυτής.

Οι εταιρίες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρίες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Απαραίτητη η κατάθεση συστατικής πράξης των Εταιριών.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μία εταιρίες ή κοινοπραξίες.

Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσωπών ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρίας να συμμετάσχει ξεχωριστά για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας. Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρίας που συμμετέχει σ'αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιο άλλο τρόπο.



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION



Οι Προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη. Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει δύο επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή:

A. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Τεχνικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά καθώς και τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη

B. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

«ΠΛΗΡΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»
ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
**«Υποστήριξη του Δήμου Θεσσαλονίκης στην υλοποίηση του Πακέτου Εργασίας 5:
Καινοτόμα χρηματοδοτικά εργαλεία, του Πακέτου Εργασίας 6: Διαμόρφωση ενεργειακών
πολιτικών και εφαρμογή τους στις συμμετέχουσες πόλεις της ΝΑ Ευρώπης και του
Πακέτου Εργασίας 7: Συντονισμός πολιτικών για τοπικές απαντήσεις σε παγκόσμιες
προκλήσεις του έργου EnVision 2020 στα πλαίσια του Προγράμματος Διεθνούς
Συνεργασίας South East Europe»**
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: /..... /.....

Οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.

Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

A. Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Τεχνικής Προσφοράς:

- 1) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους το οποίο θα ισχύει κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.
- 2) Υπεύθυνη Δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και των τεχνικών προδιαγραφών τα οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα.
- 3) Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια Εφορία.
- 4) Εγγυητική Επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή του ΤΣΜΕΔΕ ή Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων για ποσό ίσο προς 2% επί της προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α. σαν εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό **τετράμηνης** ισχύος.



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION

- 5) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ
- 6) Υπεύθυνη δήλωση με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής, όπου να αναφέρει τους φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης, προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών και ότι δεν απασχολεί, ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.
- 7) Τεχνική περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών με ιδιαίτερη αναφορά στη μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης των υπό ανάθεση υπηρεσιών και ειδικότερα:
1. Ειδική αντίληψη της υπό ανάθεση υπηρεσίας και του έργου EnVision2020 γενικά. Κατανόηση των απαιτήσεων και των στόχων της υπό ανάθεση υπηρεσίας και του έργου EnVision2020 γενικά
 2. Μεθοδολογία Υλοποίησης Υπό Ανάθεση Υπηρεσίας - Χρονικό Προγραμματισμό - Οργάνωση των επί μέρους δράσεων που θα υλοποιήσει ο φορέας.
- 8) Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να πληροί σωρευτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις επί ποινή αποκλεισμού:
- (α) Να διαθέτει σημαντική εμπειρία σε παρόμοια έργα και συγκεκριμένα στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σχεδιασμού, υποστήριξης και παρακολούθησης της υλοποίησης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων. Για την κάλυψη της προϋπόθεσης αυτής, ο υποψήφιος θα πρέπει να έχει εκτελέσει ή να εκτελεί τουλάχιστον δύο έργα παρόμοια με αυτό της Προκήρυξης, κατά τα τελευταία πέντε έτη. Η εμπειρία αυτή θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση σχετικής σύμβασης ή βεβαίωσης καλής εκτέλεσης ή Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να τεκμηριώσει επαρκώς, με Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 την ανωτέρω **ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής**, επισυνάπτοντας και κατάλογο των έργων ως εξής:

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	Π/Υ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ (π.χ. ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε εξέλιξη)	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ

- (b) Να διαθέτει την απαιτούμενη οργάνωση, δομή και μέσα ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις της υπό ανάθεση υπηρεσίας. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να τεκμηριώσει επαρκώς, με Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 την ανωτέρω **ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής**, καταθέτοντας τα ακόλουθα στοιχεία:

I. Περιγραφή Ομάδας Έργου



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει προσωπικό με γνώσεις και δεξιότητες για την ανάληψη της υπό ανάθεση υπηρεσίας, με εμπειρία στην διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων με αντικείμενο Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας ή Εξοικονόμηση Ενέργειας. Ειδικότερα:

- (α) **Κατ' ελάχιστον δύο μέλη της Ομάδας Έργου** του υποψήφιου αναδόχου θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρία:
- Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών. Τουλάχιστον ένα (1) μέλος της Ομάδας Έργου θα πρέπει να κατέχει δίπλωμα μηχανικού με εξειδίκευση σε θέματα εξοικονόμησης ενέργειας ή Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας
 - Κατ' ελάχιστον πενταετή (5) επαγγελματική εμπειρία και συμμετοχή σε υλοποίηση ανάλογων έργων με συναφές αντικείμενο με το διαγωνισμό, η οποία να αποδεικνύεται από τη συμμετοχή τους σε αντίστοιχα έργα.
- (β) ο **Συντονιστής/ Υπεύθυνος της Ομάδας Έργου** του υποψήφιου αναδόχου θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρία:
- Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών **οικονομικής ή τεχνικής κατεύθυνσης**
 - Κατ' ελάχιστον πενταετή (5) επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις υπευθύνου έργου
 - Εμπειρία στη διαχείριση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων τουλάχιστον 5 ετών.

Για κάθε μέλος θα πρέπει να περιγραφεί η **θέση** του στην **Ομάδα Έργου** καθώς επίσης και να δηλωθεί η **σχέση** τους με τον υποψήφιο Ανάδοχο (υπάλληλος, στέλεχος υπεργολάβου, εξωτερικός συνεργάτης).

Προκειμένου να αποδειχθεί η ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής,, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει με την προσφορά του **Πίνακα των υπαλλήλων και μόνιμων στελεχών του υποψήφιου Αναδόχου** που συμμετέχουν στην **Ομάδα Έργου**, συνοδευόμενο από **αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα** για κάθε στέλεχος της Ομάδας Έργου όπου θα αναγράφονται αναλυτικά τα απαιτούμενα προσόντα και η εμπειρία του στελέχους που θα καλύπτουν την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής. Ο πίνακας των στελεχών που συμμετέχουν στην **Ομάδα Έργου** θα είναι σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Εταιρεία	Όνοματεπώνυμο Υπαλλήλου υποψηφίου Αναδόχου	Ειδικότητα	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομή νες	Ποσοστό συμμετοχής (%)

Σχετικός πίνακας θα συμπληρώνεται και για τους **εξωτερικούς συνεργάτες του υποψήφιου Αναδόχου** που συμμετέχουν στην **Ομάδα Έργου**, σύμφωνα με το παραπάνω υπόδειγμα.



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος της υπό ανάθεση υπηρεσίας τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας και δήλωση όπου περιγράφει το τμήμα της υπό ανάθεση υπηρεσίας που αναθέτει σε υπεργολάβο.

A/A	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Όνοματεπώνυμο Στελέχους Υπεργολάβου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής (%)
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (4.2)					

Η Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τον Υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινήσεις επί των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία:

- τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ή συγκεντρωτικά για την Ένωση / Κοινοπραξία

ΠΡΟΣΟΧΗ: Όλα τα δικαιολογητικά θα πρέπει να κατατεθούν, επί ποινή αποκλεισμού σε πρωτότυπα, ή νόμιμα επικυρωμένα από Δημόσια Αρχή αντίγραφα. Τα λοιπά υποβληθέντα στοιχεία που προέρχονται από το συμμετέχοντα πρέπει να φέρουν τις απαιτούμενες σφραγίδες και υπογραφές. Όλες οι Υπεύθυνες Δηλώσεις θα πρέπει να είναι θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής από Δημόσια Αρχή.

B. Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς

1) Με **ποινή αποκλεισμού** οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται σύμφωνα με το υπόδειγμα προσφοράς που συνοδεύει τη διακήρυξη, μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο με το αναλογούν μηχανόσημο (ανά 29.347,03 € του προϋπολογισμού της υπηρεσίας για τα προσφερόμενα είδη χωρίς Φ.Π.Α. ένα μηχανόσημο των 0,44€) και σ' αυτόν θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τη συγκεκριμένη και μόνο εργασία σε νόμισμα € και θα αναγράφεται αναλυτικά ή ποσότητα, η τιμή μονάδας, το ποσό δαπάνης, και η συνολική δαπάνη συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.

2) Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

3) Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δε γίνονται αποδεκτές.

Άρθρο 8

Τρόπος διενέργειας διαγωνισμού

1. Παραλαβή προσφορών



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION

- Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια για τη διεξαγωγή και αξιολόγηση του διαγωνισμού επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών που ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσας διακήρυξης.
- Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψη της
- Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού εκτός εάν η επίδοση συνεχίζεται χωρίς διακοπή οπότε εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις (άρθρου 18 παρ.7 Π.Δ. 28/80).

2. Έλεγχος δικαιολογητικών

- Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημόσια συνεδρίαση και αρχίζει από την Επιτροπή, ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσης τους. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στο πρακτικό περιληπτικώς μιν, αλλά κατά τρόπο που εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι με τους όρους της διακήρυξης και μονογραφούνται από όλα τα μέλη της Επιτροπής, πλην της εγγυητικής επιστολής.
- Ο φάκελος που περιέχει την Οικονομική Προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός με αυτόν που αναγράφηκε στον φάκελο των δικαιολογητικών.
- Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικώς ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζόμενων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλεισθούν
- Στη συνέχεια η συνεδρίαση γίνεται πάλι δημόσια και ο Πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει τους αποκλειόμενους από τη δημοπρασία καθώς και τους λόγους αποκλεισμού και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα αυτών μαζί με τη σφραγισμένη οικονομική προσφορά τους, υπογράφοντας σχετική δήλωση ότι δεν προτίθενται να υποβάλλουν ένσταση. Σε αντίθετη περίπτωση οι φάκελοι δικαιολογητικών συμμετοχής – τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους φυλάσσονται με φροντίδα του προέδρου της Επιτροπής μέχρι την υπογραφή του συμφωνητικού οπότε και επιστρέφονται στον διαγωνιζόμενο.

3. Αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών

- Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών που έγιναν δεκτές στη δημοπρασία αποσφραγίζονται κατά σειρά από την Επιτροπή και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται δημόσια.
- Προσφορές που δεν έχουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακηρύξεως καθώς και προσφορές που δε φέρουν μηχανόσημο σύμφωνα με το νόμο απορρίπτονται.

4. Ανακήρυξη αναδόχου

- Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια χαμηλότερη τιμή γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION

- Η Επιτροπή του διαγωνισμού, συντάσσει σχετικό πρακτικό και το κοινοποιεί στους συμμετέχοντες οι οποίοι έχουν δικαίωμα υποβολής ένστασης μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα της κοινοποίησής του.
- Στη συνέχεια το πρακτικό διαβιβάζεται στη Οικονομική Επιτροπή η οποία είναι αρμόδια σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 72 εδάφιο ε του Ν. 3852/2010 για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.
- Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας.

Άρθρο 9

Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας-Υποβολή πρακτικού

Οι ενστάσεις κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας υποβάλλονται εγγράφως, μέχρι της επομένης από της διεξαγωγής της δημοπρασίας εργάσιμης ημέρας και κατά του αποτελέσματος της δημοπρασίας μέχρι και της επομένης της ανακοίνωσης αυτού.

Οι ενστάσεις κατατίθενται στο γενικό πρωτόκολλο του Δήμου Θεσσαλονίκης και διαβιβάζονται ύστερα στην Οικονομική Επιτροπή, μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση οργάνου.

Άρθρο 10

Αξιολόγηση προσφορών - Ακύρωση - Επανάληψη Δημοπρασίας

- 1) Ο ανάδοχος θα επιλεγεί με βάση τη χαμηλότερη σε τιμή προσφορά για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών, τα χαρακτηριστικά της οποίας είναι κατά σειρά κριτηρίων τα εξής
 - α) Η συμμόρφωσή της με τους όρους της διακήρυξης και τα οριζόμενα στην τεχνική περιγραφή
 - β) Η προσφερόμενη τιμή.
- 2) Η ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω ασύμφορου ή συμπαιγνίας.
- 3) Η δημοπρασία **μπορεί** να επαναληφθεί για μία ακόμη φορά λόγω ασύμφορου.
- 4) Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.
- 5) Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτεται.
- 6) Δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
- 7) Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 8) Για το σύνολο των υπηρεσιών του διαγωνισμού θα αναδειχθεί ένας ανάδοχος. Ως εκ τούτου και επί ποινή αποκλεισμού θα γίνουν δεκτές ΜΟΝΟ προσφορές που αφορούν στο σύνολο του διαγωνισμού

Άρθρο 11

Τιμές προσφορών

α) Όλες οι προσφορές που αφορούν στην εκτέλεση της εργασίας θα αναφέρονται σε ευρώ (€). Προσφορά στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION

Η προσφερόμενη τιμή θα αναλύεται ως εξής :

1. Η τιμή των προσφερόμενων εργασιών απαλλαγμένη από το Φ.Π.Α.
2. Ο Φ.Π.Α. με τον οποίο επιβαρύνεται η προσφορά θα βαρύνει το Δήμο.
3. Η συνολική προσφερόμενη τιμή.

β) Εφόσον η προσφορά δεν συμμορφώνεται με τους παραπάνω κατά περίπτωση επιμερισμούς τιμήματος και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

Άρθρο 12

Γλώσσα σύνταξης προσφορών

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

Άρθρο 13

Χρονική ισχύς προσφορών

Όλες οι προσφορές όσων έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από το διαγωνισμό, θεωρούνται ότι ισχύουν για ένα **τρίμηνο** από την ημερομηνία του διαγωνισμού. Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει σύμβαση ανάθεσης εργασιών με τους όρους της παρούσης διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

Ο διαγωνιζόμενος δεν δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγω ή αιτία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει παράταση ισχύος προσφορών .

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

Άρθρο 14

Αναπροσαρμογή τιμών προσφοράς

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναπροσαρμογή δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

Άρθρο 15

Δαπάνες που επιβαρύνουν τον ανάδοχο

Ο ανάδοχος βαρύνεται με την κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), τον αναλογούν φόρο εισοδήματος ανάλογα με το



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION



ποσό της καθαρής αξίας και τις λοιπές νόμιμες κρατήσεις. Τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης βαρύνουν τον προμηθευτή (γνωμοδότηση Δ'μήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α' - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α'). Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 16

Διακηρύξεις - Συμβατικοί όροι δημοπρασίας

Αντίγραφο της διακήρυξης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν από την αρμόδια Δ/ση Αστικού Σχεδιασμού και Αρχιτεκτονικών Μελετών –Τμήμα Ενεργειακού και Βιοκλιματικού Σχεδιασμού, οδός Αγγελάκη 13, 2ος όροφος, αρμόδια υπάλληλος Ιωάννα Τσικώτη, τηλ. 2313318479 κατά τη διάρκεια των εργάσιμων ημερών και κατά τις ώρες 7:30-14:30 καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου, στη διεύθυνση www.thessaloniki.gr.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο (σε περίπτωση επί τόπου παραλαβής της διακήρυξης) ή να αποστέλλουν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στη διεύθυνση i.tsikoti@thessaloniki.gr (σε περίπτωση παραλαβής της διακήρυξης από την ιστοσελίδα) τα στοιχεία τους (επωνυμία, επάγγελμα, διεύθυνση, ταχυδρομικό κώδικα, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επί αυτής. Για τυχόν ελλείψεις στη συμπλήρωση των στοιχείων του πιο πάνω εντύπου την ευθύνη φέρει ο υποψήφιος.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης (σε περίπτωση επί τόπου παραλαβής ή παραλαβής από την ιστοσελίδα) υποχρεούνται να την ελέγξουν άμεσα από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Θεσ/νίκη 30-04-2014

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΣΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΟΥΡΑΚΗΣ



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1

Αντικείμενο εργασιών

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάθεση της υπηρεσίας «Υποστήριξη του Δήμου Θεσσαλονίκης στην υλοποίηση του Πακέτου Εργασίας 5: Καινοτόμα χρηματοδοτικά εργαλεία, του Πακέτου Εργασίας 6: Διαμόρφωση ενεργειακών πολιτικών και εφαρμογή τους στις συμμετέχουσες πόλεις της ΝΑ Ευρώπης και του Πακέτου Εργασίας 7: Συντονισμός πολιτικών για τοπικές απαντήσεις σε παγκόσμιες προκλήσεις του έργου EnVision 2020 στα πλαίσια του Προγράμματος Διεθνούς Συνεργασίας South East Europe».

Αναλυτικά το αντικείμενο των Υπηρεσιών Συμβούλου παρουσιάζεται στο τεύχος ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ.

Άρθρο 2

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να λάβουν υπόψη τους τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης με τις οποίες θα πρέπει να είναι σύμφωνες οι εργασίες που θα εκτελέσουν για το Δήμο.

Άρθρο 3

Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

1. Ο διαγωνιζόμενος στο όνομα του οποίου θα κατακυρωθεί η ανάθεση των εργασιών υποχρεούται να προσκομίσει εγγυητική καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ίσης με το 5% της προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α.
2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να κατατεθεί πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την ολοκλήρωση των εργασιών.

Άρθρο 4

Αρνηση υπογραφής της σύμβασης-Κήρυξη αναδόχου έκπτωτου

1. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από τη γνωστοποίηση ή δεν καταθέσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ.28/80 και η εγγυητική συμμετοχής εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.
2. Ο Δήμος δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενομένης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημιάς από τον ανάδοχο που αρνήθηκε να υπογράψει τη σύμβαση.



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION

Άρθρο 5

Παρακολούθηση και παραλαβή

Η παροχή υπηρεσιών του Αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής του από την Αναθέτουσα Αρχή με βάση σχετικές εισηγήσεις της Επιτροπής Παραλαβής οριζόμενη κατά τις διατάξεις του άρθρου 67 του Π.Δ.28/80 «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών ΟΤΑ».

Με την επιτυχή ολοκλήρωση κάθε ενός πακέτου εργασίας (5-7) ο ανάδοχος θα παραδίδει εκθέσεις Πεπραγμένων στα οποία θα περιγράφονται αναλυτικά οι υπηρεσίες που παρείχε και τα αντίστοιχα Παραδοτέα.

Η Επιτροπή Παραλαβής είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους ενεργειών και του συνόλου των παρεχόμενων υπηρεσιών του Αναδόχου, συντάσσοντας σχετικά πρωτόκολλα προσωρινής και οριστικής παραλαβής της υπηρεσίας μετά την παράδοση του κάθε παραδοτέου από τον ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την Επιτροπή Παραλαβής και να διευκολύνει στο έργο τους το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής και της Επιτροπής Παραλαβής.

Στην περίπτωση που η εκτελεσθείσα υπηρεσία είναι εκτός τεχνικών προδιαγραφών, ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί σε άμεση αποκατάσταση με δικά του έξοδα και σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας εντός εύλογου χρόνου.

Σε περίπτωση που δεν ανταποκριθεί ο ανάδοχος και παραβιάσει το χρόνο της παράδοσης, η Υπηρεσία μπορεί μονομερώς να λύσει τη σύμβαση, επιβαρύνοντας τον Ανάδοχο με τη ζημία που θα προκύψει, παρακρατώντας εν μέρει ή όλη την εγγυητική επιστολή.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δε συμμορφωθεί προς την υποχρέωση για άμεση αποκατάσταση της μη ορθώς εκτελούμενης εργασίας, θα κινηθεί εναντίον του η διαδικασία για την κήρυξη του ως έκπτωτου.

Άρθρο 6

Διάρκεια της σύμβασης – Παράταση

Η διάρκεια των υπηρεσιών ορίζεται από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και την πρωτοκόλλησή του από την υπηρεσία Πρωτοκόλλου του Δήμου έως την ολοκλήρωση του οικονομικού και του φυσικού αντικείμενου του έργου EnVision2020, δηλαδή έως τις 30-11-2014. Σε περίπτωση παράτασης του έργου, θα παραταθεί αντίστοιχα και η διάρκεια ισχύος της υπογεγραμμένης σύμβασης.



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION

Άρθρο 7

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή της αμοιβής του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά με το πέρας κάθε φάσης και την κατάθεση των αντίστοιχων παραδοτέων ως εξής :

- Πρώτη πληρωμή: Η πρώτη πληρωμή θα γίνει με την επιτυχή ολοκλήρωση του Πακέτου Εργασίας 5 και θα ανέρχεται στο 30% της αμοιβής (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).
- Δεύτερη πληρωμή: Η δεύτερη πληρωμή θα γίνει με την επιτυχή ολοκλήρωση του Πακέτου Εργασίας 6 και θα ανέρχεται στο 35% της αμοιβής (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).
- Αποπληρωμή: Η αποπληρωμή θα καταβληθεί στον Ανάδοχο με την επιτυχή ολοκλήρωση του Πακέτου Εργασίας 7 και τη διαπίστωση από την Επιτροπή Παραλαβής, της συνεπούς εκπλήρωσης του συνόλου των υποχρεώσεων που απορρέουν από την σύμβαση αυτή και θα ανέρχεται στο 35% της αμοιβής (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)

Τα τιμολόγια του Αναδόχου για τις αμοιβές του θα είναι εκφρασμένα σε Ευρώ. Η καταβολή των αμοιβών του θα γίνεται σε Ευρώ.

Η πληρωμή θα γίνει με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, του πρωτοκόλλου παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις υπηρεσίες της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Ο Ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνουν τον Ανάδοχο του έργου.

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός εξήντα (60) ημερών μετά την υποβολή του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών, για το οποίο εκδίδεται χρηματικό ένταλμα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/5-6-2003) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές». Μετά την πάροδο των εξήντα (60) ημερών, ο οφειλέτης καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβαλλόμενο.

Άρθρο 8

Επίλυση διαφωρων

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της σύμβασης επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 273 του Ν.3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».

Η Συντάξασα

**Ο αναπληρωτής Προϊστάμενος
Τμήματος Ενεργειακού και
Βιοκλιματικού Σχεδιασμού**

**Η αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Δ/σης Αστικού Σχεδιασμού και
Αρχιτεκτονικών Μελετών**

Ιωάννα Τσικώτη

Μίλτος Βέλλιος

Σοφία Μανωλίδου



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

A. Το έργο EnVision2020

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης συμμετέχει ως εταίρος στην υλοποίηση του έργου: **Energy Vision 2020 for South East European Cities (Ενεργειακό Όραμα 2020 για πόλεις της Νοτιοανατολικής Ευρώπης)** με συνολικό προϋπολογισμό 1.395.080,00 € και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης 12/2012 – 11/2014. Ο προϋπολογισμός του Δήμου Θεσσαλονίκης, ανέρχεται στο ποσό των 143.830,00 € και χρηματοδοτείται κατά 100% (Συμμετοχή Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης: 122.255,50 € και Εθνική Συμμετοχή: 21.574,50 €).

Η χρηματοδότηση της σχετικής πρότασης εγκρίθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή Παρακολούθησης του Προγράμματος (Monitoring Committee) σύμφωνα με το από 17-12-2012 έγγραφο της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος Διεθνούς Συνεργασίας South East Europe (SEE/D/0206/2.4/X) ενώ με την υπ' αριθμ. 28/21-01-2013 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε η συμμετοχή του Δήμου στην υλοποίηση του έργου EnVision 2020.

Με το υπ' αριθμ. 300825/ΥΔ 2312/15-4-2013 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» δόθηκε σύμφωνη γνώμη για την εγγραφή του έργου του θέματος στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) ως προς την εθνική συμμετοχή που ανέρχεται συνολικά σε 21.574,50 €, με κατανομή πιστώσεων 10.787,25 € για το έτος 2013.

Αντικειμενικός στόχος του έργου είναι να υποστηρίξει την ανάπτυξη πολιτικών και συγκεκριμένων επιλογών για τη μείωση της χρήσης ενέργειας ειδικότερα στον κτιριακό τομέα σε πόλεις της Νοτιο-ανατολικής Ευρώπης διατηρώντας ή βελτιώνοντας παράλληλα τις συνθήκες διαβίωσης

Η διάρκεια υλοποίησης του έργου Envision 2020 είναι: 12/2012 – 11/2014.



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION

Το έργο Envision 2020 αναφέρεται στην υλοποίηση των παρακάτω Πακέτων Εργασίας (Work Packages):

Πακέτο Εργασίας 1: Διαχείριση & Συντονισμός του έργου συνολικά (Υπεύθυνος Εταίρος: Δήμος Σόφιας, Επικεφαλής εταίρος)

- Δράση 1.1: Τεχνική διαχείριση των δραστηριοτήτων του έργου
- Δράση 1.2: Οικονομική Διαχείριση
- Δράση 1.3: Διασφάλιση ποιότητας

Πακέτο Εργασίας 2: Δράσεις δημοσιότητας του έργου (Υπεύθυνος Εταίρος: Δήμος Potenza, Ιταλία)

- Δράση 2.1: Εξωτερική επικοινωνία
- Δράση 2.2: Εσωτερική επικοινωνία

Πακέτο Εργασίας 3: Ανάλυση ενεργειακού τομέα στις συμμετέχουσες πόλεις - ανάλυση νομοθεσίας (Υπεύθυνος εταίρος: Ενεργειακό Γραφείο Σόφιας - SOFENA)

- Δράση 3.1: Ανάλυση του ενεργειακού τομέα και των ενεργειακών πόρων στις συμμετέχουσες πόλεις της ΝΑ Ευρώπης
- Δράση 3.2: Χαρτογράφηση ενεργειακών πόρων σε κάθε μία συμμετέχουσα πόλη
- Δράση 3.3: Ανάλυση του υπάρχοντος θεσμικού πλαισίου και της νομοθεσίας στις συμμετέχουσες χώρες της ΝΑ Ευρώπης
- Δράση 3.4: Τελική αναφορά

Πακέτο Εργασίας 4: Μελέτες κατανάλωσης ενέργειας στις συμμετέχουσες πόλεις (Υπεύθυνος Εταίρος: Ταμείο εφαρμοσμένης έρευνας και επικοινωνιών – ARC Fund). Στα πλαίσια αυτού του ΠΕ θα διοργανωθεί ένα σεμινάριο σε κάθε πόλη.

- Δράση 4.1: Διοργάνωση workshops (1 σε κάθε συμμετέχουσα πόλη) για την αναγνώριση καινοτόμων ενεργειακών τεχνολογιών
- Δράση 4.2: Διακίνηση διαδικτυακού ερωτηματολογίου που αφορά τις καινοτόμες ενεργειακές τεχνολογίες. Κάθε εταίρος θα πρέπει να εντοπίσει 100-120 ειδικούς στον τομέα της Ενέργειας και του Περιβάλλοντος για να συμμετέχουν στην έρευνα
- Δράση 4.3: Ανάλυση των αποτελεσμάτων των workshops και της έρευνας σχετικά με τις πιο κρίσιμες ενεργειακές τεχνολογίες και τους σχετικούς ενεργειακούς πόρους



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION



Πακέτο Εργασίας 5: Καινοτόμα χρηματοδοτικά εργαλεία (Υπεύθυνος Εταίρος: Δήμος Θεσσαλονίκης - MT)

- Δράση 5.1: Βέλτιστες πρακτικές στη χρηματοδότηση της εισαγωγής των ΑΠΕ και νέων μορφών ενέργειας
- Δράση 5.2: Οικονομικό πλαίσιο – Νέα Χρηματοδοτικά εργαλεία

Πακέτο Εργασίας 6: Διαμόρφωση ενεργειακών πολιτικών και εφαρμογή τους στις συμμετέχουσες πόλεις της ΝΑ Ευρώπης (Υπεύθυνος Εταίρος: ο Δήμος Zagreb - CZ)

- Δράση 6.1: Καταγραφή τεχνολογιών
- Δράση 6.2: Εφαρμογή πολιτικών στις συμμετέχουσες πόλεις της ΝΑ Ευρώπης

Πακέτο Εργασίας 7: Συντονισμός πολιτικών για τοπικές απαντήσεις σε παγκόσμιες προκλήσεις (Υπεύθυνος Εταίρος: Τοπικό Γραφείο Ανάπτυξης Βουκουρεστίου - ADIBI)

- Δράση 7.1: Workshops για ανταλλαγή γνώσεων
- Δράση 7.2: Κωδικοποίηση της αποκτηθείσας γνώσης
- Δράση 7.3: Τελικό συνέδριο στη Σόφια

Β. Ο ρόλος του Δήμου Θεσσαλονίκης στα πλαίσια του έργου EnVision2020

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης συμβάλλει σε κάθε Πακέτο Εργασίας σύμφωνα με την εγκεκριμένη πρόταση και μαζί με τους άλλους εταίρους, θα φροντίσει για τη σωστή και χρήσιμη εφαρμογή κάθε δράσης, θα υποστηρίξει και θα ολοκληρώσει την εργασία των άλλων εταίρων, θα φροντίσει την διακρατική διάδοση των αποτελεσμάτων στη χώρα του και θα συνεχίσει από κοινού τη διεθνική διάχυση των μεθοδολογιών και των αποτελεσμάτων. Ο ρόλος του είναι απαραίτητος επίσης και στη διαχείριση του προγράμματος (οικονομικά, διοικητικά και τεχνικά). Επισυνάπτεται η φόρμα υποβολής πρότασης όπως εγκρίθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή Παρακολούθησης του Προγράμματος (Monitoring Committee).

Γ. Πορεία Υλοποίησης έργου EnVision2020

Οι δράσεις που έχουν υλοποιηθεί μέχρι το τέλος Μαρτίου 2014 από το Τμήμα Ενεργειακού και Βιοκλιματικού Σχεδιασμού της Διεύθυνσης Αστικού Σχεδιασμού και Αρχιτεκτονικών Μελετών του Δήμου Θεσσαλονίκης συνοψίζονται στα ακόλουθα:

Πακέτο Εργασίας 1 Διαχείριση & Συντονισμός του έργου συνολικά



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION



- Εισήγηση για έγκριση συμμετοχής του ΔΘ στο πρόγραμμα (4893,175,213/15-1-2013)
- Αίτημα για σύμφωνη γνώμη της αρμόδιας επιτροπής του Υπουργείου Εξωτερικών (21682/791/7-2-2013)
- Διαδικασία εγγραφής στο ΠΔΕ και κατανομής της προκαταβολής ύψους 10.787,25 € από το ΠΔΕ (97475/772/25-2-2013 και 69517/4755/3-9-2013)
- ΥΣ για αναμόρφωση προϋπολογισμού (2720/25-4-2013 και 4685/30-8-2013)
- Συμμετοχή στην 1^η, 2^η, 3^η και 4^η Τεχνική Συνάντηση των εταίρων στην (Σόφια - Βουλγαρία, Βουκουρέστι - Ρουμανία, Zagreb – Κροατία, Potenza - Ιταλία / Παρουσιάσεις στους εταίρους του προγράμματος μέσω τηλεδιάσκεψης - Skype (25-1-2013 και 1-10-2013)
- Συνεχής επικοινωνία με εταίρους μέσω e-mail

Πακέτο Εργασίας 2: Δράσεις δημοσιότητας του έργου

- Αναρτήσεις στην ιστοσελίδα του Δήμου γενικά για το πρόγραμμα καθώς και για τα σεμινάρια που διοργανώθηκαν και για την διεξαγωγή online έρευνας -Δελτία Τύπου
- Σύνταξη αναφορών για τις ενέργειες δημοσιότητας - αποστολή στους εταίρους
- Μεταφράσεις φυλλαδίων και ιστοσελίδας - αποστολή στους εταίρους

Πακέτο Εργασίας 3 Ανάλυση ενεργειακού τομέα στις συμμετέχουσες πόλεις - ανάλυση νομοθεσίας

- Σύνταξη και αποστολή (13 Ιουνίου 2013) προς τον επικεφαλής εταίρο του προγράμματος ενός **παραδοτέου - μελέτης (background paper)** με περιγραφή της υφιστάμενης κατάστασης στο Δήμο Θεσσαλονίκης, και στην Ελλάδα γενικότερα όσον αφορά την νομοθεσία σε ΑΠΕ και εξοικονόμηση ενέργειας, των διαθέσιμων χρηματοδοτικών εργαλείων και προγραμμάτων, της ανάπτυξης του ενεργειακού τομέα στην πόλη της Θεσσαλονίκης και των ενεργειακών τεχνολογιών.
- Διενέργεια συνεντεύξεων με στελέχη φορέων που δραστηριοποιούνται στο χώρο της ενέργειας (3 κατηγορίες φορέων: πανεπιστήμια/ ερευνητικά κέντρα, δημόσιοι φορείς, εταιρείες). Συνολικά συλλέχθηκαν 10 ερωτηματολόγια τα οποία έχουν μεταφραστεί στα Αγγλικά και έχει γίνει συνταχθεί και αποσταλεί (12 Σεπτεμβρίου 2013) το σχετικό



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION

παραδοτέο - συνοπτική αναφορά για τις συνεντεύξεις (In-depth interviews - Short summary).

- Διοργάνωση ενός εργαστηρίου στις 20-9-2013 (**Consultancy Workshop**) με τη συμμετοχή αιρετών και υπαλλήλων του Δήμου Θεσσαλονίκης, εκπροσώπων εκπαιδευτικών φορέων, ιδιωτών μελετητών, εκπροσώπων ΜΚΟ. Το εργαστήριο ήταν διάρκειας μισής ημέρας (9-12), και συμμετείχαν 20-30 άτομα (αντιδήμαρχοι, στελέχη του Δήμου) και κατά τη διάρκειά του συζητήθηκαν (σε στρογγυλό τραπέζι) τα αποτελέσματα της μελέτης (background paper) που υλοποιήθηκε στα πλαίσια του Πακέτου Εργασίας 3

Πακέτο Εργασίας 4 Μελέτες κατανάλωσης ενέργειας στις συμμετέχουσες πόλεις

- Διοργάνωση ενός εργαστηρίου στις 25-9-2013 (**Key Energy Technologies Workshop**) με τη συμμετοχή ειδικών από τον τομέα της ενέργειας. Το εργαστήριο ήταν διάρκειας μιας ημέρας και συμμετείχαν 26 ειδικοί από διάφορους φορείς στο χώρο της ενέργειας. Στόχος του workshop είναι η αναγνώριση των θεμελιακών ενεργειακών τεχνολογιών (key energy technologies) για παραγωγή ενέργειας από συμβατικές πηγές, από ανανεώσιμες πηγές και από βιοκαύσιμα για την περιοχή της Θεσσαλονίκης. Αρχικά έγιναν κάποιες παρουσιάσεις του προγράμματος και της μεθοδολογίας που θα ακολουθηθεί και στη συνέχεια οι συμμετέχοντες χωρίστηκαν σε 3 ομάδες εργασίας και συνεδρίασαν υπό την καθοδήγηση ενός συντονιστή. Στο εργαστήριο κλήθηκαν να συμμετάσχουν ειδικοί από το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, το Διεθνές Πανεπιστήμιο Ελλάδας, το Εθνικό Κέντρο Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης, τα Ελληνικά Πετρέλαια, την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, την ΕΠΑ Θεσσαλονίκης, τη ΔΕΔΔΗΕ, κλπ.
- Παρουσίαση στους εταίρους του προγράμματος των αποτελεσμάτων του εργαστηρίου μέσω skype (1-10-2013)
- Συγκέντρωση, μετάφραση και αποστολή στους εταίρους των προφίλ των ενεργειακών τεχνολογιών που προκρίθηκαν σε συνέχεια του εργαστηρίου στις 25-9-2013
- Διενέργεια **online έρευνας** με αντικείμενο την αναγνώριση των στρατηγικών και θεμελιακών ενεργειακών τεχνολογιών (Key Energy Technologies). Πρόκειται για ενεργειακές τεχνολογίες που μπορούν να βελτιώσουν την ανταγωνιστικότητα και την ποιότητα ζωής των Ευρωπαϊκών πόλεων και περιοχών και που μπορούν να



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION



συνεισφέρουν στον «πράσινο» χαρακτήρα των τοπικών και περιφερειακών οικονομιών. Η έρευνα έγινε μέσω δύο διακριτών ερωτηματολογίων: το πρώτο (διενέργεια έρευνας: 01-02-2014 έως 28-02-2014 με παράταση έως 10-03-2014) αφορούσε στις στρατηγικά σημαντικές τεχνολογίες της ΕΕ σύμφωνα με το SET-Plan (European Union's Strategic Technology Plan) ενώ το δεύτερο (λήξη διενέργειας έρευνας: εστίαζε στις θεμελιακές ενεργειακές τεχνολογίες σε τοπικό επίπεδο. Στην έρευνα κλήθηκαν να συμμετάσχουν 176 ειδικοί από Πανεπιστήμια, Ερευνητικά Ιδρύματα, Δημόσιους φορείς, Μελετητές, κλπ

Γ. Αντικείμενο – Παρεχόμενες Υπηρεσίες

Στους στόχους των υπηρεσιών του Αναδόχου περιλαμβάνονται η υποστήριξη του Δήμου Θεσσαλονίκης για την:

- επιτυχή και αποτελεσματική υλοποίηση του έργου EnVision 2020
- εξασφάλιση της ορθής υλοποίησης των υπολειπόμενων πακέτων εργασίας του έργου EnVision 2020 υπό το πρίσμα χρονικού, οικονομικού και τεχνικού προγραμματισμού.
- διασφάλιση της ποιότητας και της τεχνικής αρτιότητας των παραδοτέων κάθε πακέτου εργασίας του έργου EnVision 2020.

Για την επίτευξη των παραπάνω στόχων, οι εργασίες του Αναδόχου περιλαμβάνουν την υποστήριξη του Δήμου Θεσσαλονίκης στην οργάνωση και παρακολούθηση του έργου καθώς και στην υλοποίηση των υπολειπόμενων πακέτων εργασίας (Πακέτα Εργασίας 5, 6 και 7) και ειδικότερα:

- 1 Υποστήριξη του Δήμου Θεσσαλονίκης στην υλοποίηση των δράσεων του προγράμματος και την εκπόνηση των παραδοτέων που προβλέπονται στην επισυναπτόμενη εγκεκριμένη φόρμα υποβολής πρότασης (Application Form), ενδεικτικά:
 - Σύσταση μιας ομάδας ειδικών (expert group) από 5 τουλάχιστον ειδικούς από το χώρο της ενέργειας (οι ειδικοί θα προέρχονται ενδεικτικά από πανεπιστημιακά ιδρύματα, από ερευνητικά ινστιτούτα, από ενεργειακά γραφεία, ιδιώτες με εμπειρία σε ΑΠΕ και εξοικονόμηση ενέργειας) που θα υποστηρίζουν το Δήμο Θεσσαλονίκης μέχρι το τέλος του προγράμματος (Νοέμβριος 2014) μέσω αναλύσεων των αποτελεσμάτων των workshops που υλοποιήθηκαν τον Σεπτέμβριο 2013 και της έρευνας σχετικά με τις πιο



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION



κρίσιμες ενεργειακές τεχνολογίες και τους σχετικούς ενεργειακούς πόρους (Δράση 4.3).

Ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει τη σωστή λειτουργία της ομάδας των ειδικών και την έγκαιρη παράδοση των αναλύσεων που απαιτούνται από αυτούς.

- Συγκέντρωση στοιχείων και παρουσίαση υπό μορφή έκθεσης 5 τουλάχιστον Ελληνικών βέλτιστων πρακτικών που αφορούν στη χρηματοδότηση ΑΠΕ και νέων μορφών ενέργειας (Δράση 5.1)
- Συνοπτική αναφορά για τις ανάγκες και τα κενά στη χρηματοδότηση τεχνολογιών ΑΠΕ και νέων μορφών ενέργειας (Δράση 5.2)
- Κατάρτιση «οδικού» χάρτη για τις θεμελιώδεις ενεργειακές τεχνολογίες - technology roadmapping (Δράση 6.1)
- Συμμετοχή και υποστήριξη του Δήμου Θεσσαλονίκης στις διακρατικές συναντήσεις των εταιρών. Η επόμενη συνάντηση (5^η) θα γίνει τον Ιούνιο 2014 στην Θεσσαλονίκη. Για τις δαπάνες σε ταξίδια και έξοδα διαμονής που θα απαιτηθούν για την υλοποίηση του έργου επιβαρύνεται ο Τεχνικός Σύμβουλος. Οι εν λόγω δαπάνες συμπεριλαμβάνονται στις προαναφερόμενες υπηρεσίες της παρούσας διακήρυξης.
- Υποστήριξη του Δήμου Θεσσαλονίκης στη διοργάνωση 4 εργαστηρίων (workshops) με εκπροσώπους δημόσιων και ιδιωτικών φορέων της πόλης καθώς και πανεπιστημιακών ιδρυμάτων και ερευνητικών ινστιτούτων που εμπλέκονται στον τομέα της ενέργειας. Η υποστήριξη συνίσταται στην επιλογή πιθανών συμμετεχόντων, στην κατάρτιση του προγράμματος (agenda) των συναντήσεων, στην τήρηση πρακτικών, στην ανάλυση των αποτελεσμάτων, κλπ. Ειδικότερα, προβλέπονται:
 - Δύο συναντήσεις εργασίας (consultancy workshops) με εκπροσώπους τραπεζικών ιδρυμάτων και φορέων χρηματοδότησης για τον προσδιορισμό βέλτιστων πρακτικών χρηματοδότησης (30 συμμετέχοντες στην κάθε μια συνάντηση) - Πακέτο Εργασίας 5,
 - Μία συνάντηση εργασίας για καθορισμό οδικών χαρτών για την ανάπτυξη των τοπικών ενεργειακών πηγών και ενεργειακών συστημάτων σε έναν ορίζοντα 20-ετίας (roadmapping workshop) (25-30 συμμετέχοντες - ειδικοί από το χώρο της ενέργειας) – Πακέτο Εργασίας 6



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION



- Μια συνάντηση εργασίας με φορείς λήψης αποφάσεων σε τοπικό και εθνικό επίπεδο (high level meeting) (50-80 συμμετέχοντες) - Πακέτο Εργασίας 6
Η διάρκεια της κάθε μια συνάντησης θα είναι μια ημέρα (8 ώρες) και η ακριβής ημερομηνία διοργάνωσης τους θα καθοριστεί σε συνεργασία με τους εταίρους του προγράμματος (στο διάστημα μέχρι τέλος Νοεμβρίου 2014 που ολοκληρώνεται το πρόγραμμα EnVision2020)
- Υποστήριξη του Δήμου Θεσσαλονίκης στην κάλυψη όλων των υποχρεώσεων απέναντι στην Διαχειριστική αρχή και κάθε άλλη αρμόδια αρχή (τήρηση φακέλων, μηνιαία – τριμηνιαία δελτία παρακολούθησης, αναμορφώσεις, τροποποιήσεις φυσικού και οικονομικού αντικειμένου κλπ.)
- Σχεδιασμός και τεχνική υποστήριξη υλοποίησης διορθωτικών ενεργειών για την αντιμετώπιση χρονικών αποκλίσεων από το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα
- Παρακολούθηση της εξέλιξης υλοποίησης του έργου & υποστήριξη στις διαδικασίες ολοκλήρωσης του έργου

Θεσσαλονίκη, 30 Απριλίου 2014

Η συντάξασα

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
Τμήματος Ενεργειακού και
Βιοκλιματικού Σχεδιασμού

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Αστικού Σχεδιασμού
και Αρχιτεκτονικών Μελετών

Ιωάννα Τσικώτη

Μίλτος Βέλλιος

Σοφία Μανωλίδου



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ**

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Παρεχόμενη Υπηρεσία	Τιμή μονάδας	Φ.Π.Α. 23%	Σύνολο
Υποστήριξη του Δήμου Θεσσαλονίκης στην υλοποίηση του Πακέτου Εργασίας 5: Καινοτόμα χρηματοδοτικά εργαλεία, του Πακέτου Εργασίας 6: Διαμόρφωση ενεργειακών πολιτικών και εφαρμογή τους στις συμμετέχουσες πόλεις της ΝΑ Ευρώπης και του Πακέτου Εργασίας 7: Συντονισμός πολιτικών για τοπικές απαντήσεις σε παγκόσμιες προκλήσεις του έργου EnVision 2020 στα πλαίσια του Προγράμματος Διεθνούς Συνεργασίας South East Europe	12.195,12	2.804,88	15.000,00

Θεσσαλονίκη, 30 Απριλίου 2014

Η συντάξασα

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
Τμήματος Ενεργειακού και
Βιοκλιματικού Σχεδιασμού

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Αστικού Σχεδιασμού
και Αρχιτεκτονικών Μελετών

Ιωάννα Τσικώτη

Μίλτος Βέλλιος

Σοφία Μανωλίδου



Programme co-funded by the
EUROPEAN UNION

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Είδος παρεχόμενης Υπηρεσίας	Τιμή χωρίς ΦΠΑ (αριθμητικά και ολογράφως)	ΦΠΑ	Σύνολο (αριθμητικά και ολογράφως)
Υποστήριξη του Δήμου Θεσσαλονίκης στην υλοποίηση του Πακέτου Εργασίας 5: Καινοτόμα χρηματοδοτικά εργαλεία, του Πακέτου Εργασίας 6: Διαμόρφωση ενεργειακών πολιτικών και εφαρμογή τους στις συμμετέχουσες πόλεις της ΝΑ Ευρώπης και του Πακέτου Εργασίας 7: Συντονισμός πολιτικών για τοπικές απαντήσεις σε παγκόσμιες προκλήσεις του έργου EnVision 2020 στα πλαίσια του Προγράμματος Διεθνούς Συνεργασίας South East Europe			
Σύνολο			

.....
(Τόπος και ημερομηνία)

Ο Προσφέρων

(Ονοματεπώνυμο υπογράφοντος – σφραγίδα επιχείρησης)