



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ταμείο Συνοχής



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Κάνουμε τις πράξεις,  
ζούμε το αποτέλεσμα

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Τίτλος έργου:

«Παροχή υπηρεσιών για την εξειδίκευση των βιοκλιματικών στοιχείων και του μετρητικού εξοπλισμού – σύνταξη έκθεσης επίτευξης στόχων»

Προϋπολογισμός έργου:

30.750,00€

Χρηματοδότηση:

ΕΠΠΕΡΑΑ-ΤΑΜΕΙΟ ΣΥΝΟΧΗΣ & ΕΘΝΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ  
(ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΕΣ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΝΟΙΚΤΩΝ ΧΩΡΩΝ)

Φορέας Υλοποίησης:

Δήμος Θεσσαλονίκης

## ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

**ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Παροχή υπηρεσιών για την εξειδίκευση των βιοκλιματικών στοιχείων και του μετρητικού εξοπλισμού – σύνταξη έκθεσης επίτευξης στόχων»**

στο πλαίσιο της πράξης «ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟΥ (ΠΕΡΙΚΛΕΙΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ: ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ, ΤΣΙΜΙΣΚΗ, Ι. ΔΡΑΓΟΥΜΗ, ΕΓΝΑΤΙΑ)» με κωδ. MIS 376511 που χρηματοδοτείται από το Ε. Π. "Περιβάλλον - Αειφόρος Ανάπτυξη".

**Προϋπολογισμού: 30.750,00 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..**

### Περιεχόμενα:

1. Περίληψη Διακήρυξης
2. Διακήρυξη Πρόχειρου Διαγωνισμού
3. Παράρτημα Α: Γενικές Πληροφορίες
4. Παράρτημα Β: Ειδικοί όροι διαγωνισμού
5. Παράρτημα Γ: Τεχνικές Προδιαγραφές
6. Παράρτημα Δ: Προϋπολογισμός
7. Παράρτημα Ε: Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών
8. Παράρτημα ΣΤ: Έντυπο οικονομικής προσφοράς
9. Παράρτημα Ζ: Υπόδειγμα υπεύθυνης δήλωσης

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ  
ΜΑΡΤΙΟΣ 2014



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ταμείο Συνοχής



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Κάνουμε τις πράξεις,  
ζούμε το αποτέλεσμα

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Τίτλος έργου:

«Παροχή υπηρεσιών για την εξειδίκευση των βιοκλιματικών στοιχείων και του μετρητικού εξοπλισμού – σύνταξη έκθεσης επίτευξης στόχων»

Προϋπολογισμός έργου:

30.750,00€

Χρηματοδότηση:

ΕΠΠΕΡΑΑ-ΤΑΜΕΙΟ ΣΥΝΟΧΗΣ & ΕΘΝΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ  
(ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΕΣ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΝΟΙΚΤΩΝ ΧΩΡΩΝ)

Φορέας Υλοποίησης:

Δήμος Θεσσαλονίκης

## ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

### ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Παροχή υπηρεσιών για την εξειδίκευση των βιοκλιματικών στοιχείων και του μετρητικού εξοπλισμού – σύνταξη έκθεσης επίτευξης στόχων»

στο πλαίσιο της πράξης «ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟΥ (ΠΕΡΙΚΛΕΙΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ: ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ, ΤΣΙΜΙΣΚΗ, Ι. ΔΡΑΓΟΥΜΗ, ΕΓΝΑΤΙΑ)» με κωδ. MIS 376511 που χρηματοδοτείται από το Ε. Π. "Περιβάλλον - Αειφόρος Ανάπτυξη".

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης σε συνέχεια της με αρ. πρωτ. 552/06-09-2013 ΕΦΔ ΚΑΠΕ ΕΠΠΕΡΑΑ (ΑΔΑ: ΒΛ96469ΗΚΜ-ΠΒΡ) απόφασης ένταξης της Πράξης «ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟΥ (ΠΕΡΙΚΛΕΙΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ: ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ, ΤΣΙΜΙΣΚΗ, Ι. ΔΡΑΓΟΥΜΗ, ΕΓΝΑΤΙΑ)» με κωδικό MIS 376511 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Περιβάλλον - Αειφόρος Ανάπτυξη" και της **Α.Π :776 ΕΦΔ ΚΑΠΕ ΕΠΠΕΡΑΑ/ 15-11-2013, (ΑΔΑ: ΒΛ1Λ469ΗΚΜ-ΦΚΞ)** διατύπωσης **Σύμφωνης Γνώμης για την Δημοπράτηση** του 1ου Υποέργου της Πράξης: «Έργο βιοκλιματικής αναβάθμισης της ευρύτερης περιοχής πλατείας Χρηματιστηρίου» πράξης προκηρύσσει Πρόχειρο Διαγωνισμό για την ανάδειξη αναδόχου υλοποίησης του 3<sup>ου</sup> Υποέργου της Πράξης με τίτλο: «Παροχή υπηρεσιών για την εξειδίκευση των βιοκλιματικών στοιχείων και του μετρητικού εξοπλισμού - σύνταξη έκθεσης επίτευξης στόχων» συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης 30.750,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Το έργο συγχρηματοδοτείται κατά 85% από το Ταμείο Συνοχής και κατά 15% από εθνικούς πόρους στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2007-2013 και ειδικότερα από τον Άξονα Προτεραιότητας 1 «Προστασία Ατμοσφαιρικού Περιβάλλοντος & Αστικές Μεταφορές-Αντιμετώπιση Κλιματικής Αλλαγής-Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας» στο πλαίσιο του Ε.Π. «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013» (Κωδ. ΣΑ:Ε0618 ΚΩΔ. Πράξης ΣΑ:Ε2013ΣΕ06180006).

### **Περιγραφή / αντικείμενο της σύμβασης:**

Αφορά στην υλοποίηση του Υποέργου 3 της προαναφερθείσας Πράξης «ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟΥ (ΠΕΡΙΚΛΕΙΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ: ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ, ΤΣΙΜΙΣΚΗ, Ι. ΔΡΑΓΟΥΜΗ, ΕΓΝΑΤΙΑ)»· πιο συγκεκριμένα στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου και ειδικότερα στην υποστήριξη του δήμου στην οργάνωση και παρακολούθηση του έργου, στην επεξεργασία και αξιολόγηση των ενεργειακών μετρήσεων με σκοπό την πιστοποίηση του ενεργειακού και περιβαλλοντικού οφέλους, την εκτίμηση της μεταβολής του μικροκλίματος λόγω της υλοποίησης του έργου, τον προσδιορισμό των βιοκλιματικών δεικτών και τη σύνταξη έκθεσης επίτευξης στόχων· επιπλέον, στην εξειδίκευση των προδιαγραφών του μετρητικού εξοπλισμού και των θέσεων εγκατάστασής του.

**Τόπος εκτέλεσης εργασιών:** Δήμος Θεσσαλονίκης

**Προϋπολογισμός έργου:** Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε τριάντα χιλιάδες επτακόσια πενήντα Ευρώ (30.750,00) ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., και των νόμιμων κρατήσεων.

**Τιμή άνευ Φ.Π.Α.:** 25.000,00 ΕΥΡΩ

**Είδος διαδικασίας:** Πρόχειρος διαγωνισμός.

**Κριτήριο ανάθεσης:** Η πλέον συμφέρουσα από τεchnοοικονομική άποψη προσφορά, σύμφωνα με τα κριτήρια που αναφέρονται στο Παράρτημα Β (ειδικοί όροι διαγωνισμού) της παρούσας.

**Διάρκεια της Σύμβασης:** Ο χρονικός ορίζοντας ολοκλήρωσης του έργου είναι η 30/09/2015 και, σε περίπτωση παράτασης, όχι αργότερα από τις 31/12/2015.

**Προϋποθέσεις συμμετοχής:** Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν:

α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή συνεταιρισμοί, που έχουν επαγγελματική δραστηριότητα σε αντικείμενο συναφές με αυτό της παρούσας διακήρυξης και λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε στη χώρα μας με το νόμο 2513/1997.

β) Ενώσεις / Κοινοπραξίες εκ των αναφερομένων στην προηγούμενη παράγραφο «α» που υποβάλλουν κοινή προσφορά. Οι Ενώσεις /Κοινοπραξίες δεν απαιτείται να έχουν συγκεκριμένη νομική μορφή κατά την υποβολή της προσφοράς. Σε περίπτωση που Ένωση / Κοινοπραξία επιλεγεί είναι δυνατόν να της ζητηθεί να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που κάτι τέτοιο κριθεί ως αναγκαίο για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

**Εγγύηση συμμετοχής:** Κάθε διαγωνιζόμενος που συμμετέχει, οφείλει να υποβάλλει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε Ευρώ (€) ποσοστό 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.). Συγκεκριμένα το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής είναι: «Χίλια διακόσια πενήντα Ευρώ» (1.250,00 €).

**Παραλαβή τευχών - διευκρινίσεων:** Τα έγγραφα του διαγωνισμού διατίθενται από το Δήμο Θεσσαλονίκης, Διεύθυνση Αστικού Σχεδιασμού και Αρχιτεκτονικών Μελετών, Αγγελάκη 13, 5<sup>ος</sup> όροφος, κα Φωτεινή Ξουρίδα, τηλ. 231331 8471 όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 08:00 π.μ. - 14:00 μ.μ..

**Τόπος, χρόνος και τρόπος υποβολής των προσφορών:**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασ.Γεωργίου Α' 1Α, γραφείο 020, κτίριο Ε, ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής, η οποία ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 1957/27-12-2013 Α.Ο.Ε.

Η προσφορά υποβάλλεται από τους ενδιαφερομένους είτε καταθέτοντας την αυτοπροσώπως, είτε με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 18 του ΠΔ 28/80 (Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως).

Επιτρέπονται προσφορές μόνο για το σύνολο του έργου. Προσφορές για μέρος του έργου απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Δεν θα γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με το αναλυτικό τεύχος προκήρυξης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

**Ισχύς προσφορών:** Οι προσφορές θα ισχύουν για εκατόν είκοσι ημέρες (120) από την ημέρα λήξης της προθεσμίας υποβολής Προσφορών.

Τα έξοδα δημοσίευσης της προκήρυξης θα βαρύνουν τον ανάδοχο του έργου.

Ο Αντιδήμαρχος Αστικού Περιβάλλοντος

ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΟΥΡΑΚΗΣ

Η Συντάξασα	Η αναπληρώτρια Προϊσταμένη Τμήματος Μελετών Δημοτικών Κτηρίων και Κοινοχρήστων χώρων	Η αναπληρώτρια Προϊσταμένη Δ/νσης Αστικού Σχεδιασμού και Αρχιτεκτονικών Μελετών
-------------	--	---

Ελένη Τόπλη

Σμαρώ Θεοδωρίδου

Σοφία Μανωλίδου



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ταμείο Συνοχής



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Κάνουμε τις πράξεις,  
ζούμε το αποτέλεσμα

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Τίτλος έργου:

«Παροχή υπηρεσιών για την εξειδίκευση των βιοκλιματικών στοιχείων και του μετρητικού εξοπλισμού – σύνταξη έκθεσης επίτευξης στόχων»

Προϋπολογισμός έργου:

30.750,00€

Χρηματοδότηση:

ΕΠΠΕΡΑΑ-ΤΑΜΕΙΟ ΣΥΝΟΧΗΣ & ΕΘΝΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ  
(ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΕΣ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΝΟΙΚΤΩΝ ΧΩΡΩΝ)

Φορέας Υλοποίησης:

Δήμος Θεσσαλονίκης

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΨΗΣ  
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΤΙΤΛΟ

«Παροχή υπηρεσιών για την εξειδίκευση των βιοκλιματικών στοιχείων και του μετρητικού εξοπλισμού – σύνταξη έκθεσης επίτευξης στόχων»

-

στο πλαίσιο της πράξης «ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟΥ (ΠΕΡΙΚΛΕΙΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ: ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ, ΤΣΙΜΙΣΚΗ, Ι. ΔΡΑΓΟΥΜΗ, ΕΓΝΑΤΙΑ)» με κωδ. MIS 376511 που χρηματοδοτείται από το Ε. Π. "Περιβάλλον - Αειφόρος Ανάπτυξη".

Προϋπολογισμού: 30.750,00 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

**Ο Δήμαρχος Θεσσαλονίκης, Ιωάννης Μπουτάρης,**

Έχοντας υπόψη:

1. Το Π.Δ. 28/1980 (ΦΕΚ 11/Α/15-1-1980) περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως.
2. Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013» (ΦΕΚ 267/τ.Α'/03.12.007), όπως ισχύει.
3. Το Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α 114/Α/20.06.2006) περί κύρωσης του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων.
4. Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/7-6-2010) περί νέας Αρχιτεκτονικής της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.

5. Το άρθρο 83 του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/27-11-1995) περί δημοσίου λογιστικού ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις.
6. Τις διατάξεις του Ν. 2522/1997 (ΦΕΚ 178/Α/8-9-1997) περί δικαστικής προστασίας κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών σύμφωνα με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ. Τον Ν 3886/2010 για τη δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων. Την με αριθμ. πρωτ. 14053/ ΕΥΣ1749/27.03.08 (ΦΕΚ 540/Β/27.03.2008) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης όπως τροποποιήθηκε με τη με αριθμ. πρωτ. 43804/ΕΥΘΥ2041/07.09.09 (ΦΕΚ 1957/Β/9-9-2009) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης και την με αριθμ. πρωτ. 28020/ ΕΥΘΥ 1212/30-06-2010 (ΦΕΚ 1088/19-7-2010) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης.
7. Την με αριθμό 35130/739/2010 (ΦΕΚ 1291/Β/11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 του ν.2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.
8. Την με αριθμό 5/7243/5.2.2009 εγκύκλιο του Τμήματος Γενικών Υποθέσεων του Υπουργείου Εσωτερικών με την οποία παρέχονται οδηγίες για την εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 18, 20 και 21 του Ν. 3731/2008 σε θέματα έργων και υπηρεσιών των Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού.
9. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ "περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών", όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
10. Την Απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης με αρ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ.21508/04-11-2011 (ΦΕΚ 2540/Β/07-11-2011) «Διενέργεια της διαδικασίας κληρώσεως για τον ορισμό μελών των συλλογικών οργάνων της διοίκησης για την διεξαγωγή δημόσιων διαγωνισμών ή την ανάθεση ή την αξιολόγηση, παρακολούθηση, παραλαβή προμηθειών, υπηρεσιών ή έργων».
11. Τον Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» και ιδιαίτερα το αρ. 3 αυτής.
12. Την με αριθμό πρωτοκόλλου 552 ΕΦΔ ΚΑΠΕ ΕΠΠΕΡΑΑ/06-09-2013 Απόφαση Ένταξης της Πράξης "ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟΥ (ΠΕΡΙΚΛΕΙΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ: ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ, ΤΣΙΜΙΣΚΗ, Ι. ΔΡΑΓΟΥΜΗ, ΕΓΝΑΤΙΑ)" με κωδικό MIS 376511 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Περιβάλλον - Αειφόρος Ανάπτυξη".
13. Την με αριθμό 463/12-03-2014 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί δέσμευσης της σχετικής πίστωσης σε βάρος του Κ.Α. **7341.18.01** «ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟΥ (ΠΕΡΙΚΛΕΙΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ: ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ, ΤΣΙΜΙΣΚΗ, Ι. ΔΡΑΓΟΥΜΗ, ΕΓΝΑΤΙΑ)»

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο διαγωνισμό σε Ευρώ με γραπτές σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από τεchnοοικονομική άποψη προσφορά, για την παροχή υπηρεσιών με τίτλο «Παροχή υπηρεσιών για την εξειδίκευση των βιοκλιματικών στοιχείων και του μετρητικού εξοπλισμού –σύνταξη έκθεσης επίτευξης στόχων» στο πλαίσιο της πράξης «ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟΥ (ΠΕΡΙΚΛΕΙΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ: ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ, ΤΣΙΜΙΣΚΗ, Ι. ΔΡΑΓΟΥΜΗ, ΕΓΝΑΤΙΑ)» με κωδικό MIS 376511.

Το έργο συγχρηματοδοτείται κατά 85% από το Ταμείο Συνοχής και κατά 15% από εθνικούς πόρους στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2007-2013 και ειδικότερα από τον Άξονα Προτεραιότητας 1 «Προστασία Ατμοσφαιρικού Περιβάλλοντος&Αστικές Μεταφορές-Αντιμετώπιση Κλιματικής Αλλαγής-Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας» στο πλαίσιο του Ε.Π. «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013» (Κωδ. ΣΑ:Ε0618 ΚΩΔ. Πράξης ΣΑ:Ε2013ΣΕ06180006).

Ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των τριάντα χιλιάδων επτακοσίων πενήντα Ευρώ (€ 30.750,00) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασ.Γεωργίου Α΄ 1Α, , γραφείο 020, κτίριο Ε, ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής, η οποία ορίστηκε με την υπ΄ αριθμ. 1957/27-12-2013 Α.Ο.Ε., την ..... ημέρα ..... και ώρα έναρξης παραλαβής των προσφορών την ..... και ώρα λήξης την .....

Η προσφορά υποβάλλεται από τους ενδιαφερομένους είτε καταθέτοντας την αυτοπροσώπως, είτε με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 18 του ΠΔ 28/80 (Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως ). Πλήρες αντίγραφο της παρούσας διατίθεται από το Δήμο Θεσσαλονίκης, Διεύθυνση Αστικού Σχεδιασμού και Αρχιτεκτονικών Μελετών, Αγγελάκη 13, 5<sup>ος</sup> όροφος , κα Φωτεινή Ξουρίδα, τηλ. 2313 318471 όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 08:00 π.μ. - 14:00 μ.μ..

Περίληψη της προκήρυξης δημοσιεύεται σε τρεις εφημερίδες, σε μία τοπική εφημερίδα, σε μία εβδομαδιαία και σε μία εφημερίδα γενικών ειδήσεων, καθώς και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Θεσσαλονίκη, .....2014

Ο Αντιδήμαρχος Αστικού Περιβάλλοντος

ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΟΥΡΑΚΗΣ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

<b>Τύπος διαγωνισμού:</b>	Πρόχειρος διαγωνισμός, σε Ευρώ, με κριτήριο κατακύρωσης, την πλέον συμφέρουσα από τεχνοοικονομική άποψη προσφορά.
<b>Αναθέτουσα αρχή:</b>	Δήμος Θεσσαλονίκης
<b>Τίτλος διαγωνισμού:</b>	Παροχή υπηρεσιών για την εξειδίκευση των βιοκλιματικών στοιχείων και του μετρητικού εξοπλισμού – σύνταξη έκθεσης επίτευξης στόχων
<b>Προϋπολογισθείσα δαπάνη:</b>	Τριάντα χιλιάδες επτακόσια πενήντα Ευρώ (30.750,00 €) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ
<b>Κωδικός πράξης (ΟΠΣ):</b>	376511
<b>Χρηματοδότηση:</b>	Το έργο συγχρηματοδοτείται κατά 85% από το Ταμείο Συνοχής και κατά 15% από εθνικούς πόρους στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2007-2013 και ειδικότερα από τον Άξονα Προτεραιότητας 1 «Προστασία Ατμοσφαιρικού Περιβάλλοντος & Αστικές Μεταφορές-Αντιμετώπιση Κλιματικής Αλλαγής-Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας» στο πλαίσιο του Ε.Π. «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013» (Κωδ. ΣΑ:Ε0618 ΚΩΔ. Πράξης ΣΑ:Ε2013ΣΕ06180006).
<b>Προϋπολογισμός που βαρύνεται:</b>	Κωδικός Πράξης ΣΑ: 2013ΣΕ06180006 Κ.Α.Ε. Δήμου Θεσσαλονίκης: Κ.Α. <b>7341.18.01</b> «ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟΥ (ΠΕΡΙΚΛΕΙΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ: ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ, ΤΣΙΜΙΣΚΗ, Ι. ΔΡΑΓΟΥΜΗ, ΕΓΝΑΤΙΑ)»
<b>Προθεσμία υποβολής διευκρινίσεων επί των όρων της διακήρυξης:</b>	Από την ημερομηνία δημοσίευσης της περίληψης διακήρυξης έως τις ..... , ημέρα .....
<b>Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών:</b>	Στις ..... 2014, ημέρα ..... και ώρα
<b>Τόπος κατάθεσης προσφορών:</b>	Δήμος Θεσσαλονίκης Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασ.Γεωργίου Α' 1Α, γραφείο 020, κτίριο Ε.
<b>Διάρκεια ισχύος προσφορών:</b>	Εκατόν είκοσι (120) ημέρες, από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού
<b>Διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης:</b>	Η σύμβαση λήγει με την ολοκλήρωση της πράξης «ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟΥ (ΠΕΡΙΚΛΕΙΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ: ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ, ΤΣΙΜΙΣΚΗ, Ι. ΔΡΑΓΟΥΜΗ, ΕΓΝΑΤΙΑ)», δηλαδή με την έκδοση της απόφασης ολοκλήρωσης της πράξης. Ο χρονικός ορίζοντας ολοκλήρωσης της πράξης είναι η 30/09/2015 και όχι αργότερα από τις 31/12/2015.
<b>Ημερομηνία διακήρυξης:</b>	... /...../2014

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, όπως αυτοί αναλύονται στα Παραρτήματα Β', Γ', Δ', Ε', ΣΤ' και Ζ' της παρούσας προκήρυξης.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

### Άρθρο 1<sup>ο</sup> : ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ – ΓΕΝΙΚΑ

Η «Αναθέτουσα αρχή» του παρόντος διαγωνισμού είναι ο Δήμος Θεσσαλονίκης, Προϊσταμένη Αρχή η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου και η Διευθύνουσα Υπηρεσία που είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους ενεργειών και του συνόλου του έργου του Αναδόχου, είναι η Διεύθυνση Αστικού Σχεδιασμού και Αρχιτεκτονικών Μελετών

Στο διαγωνισμό για την ανάθεση του έργου: «Παροχή υπηρεσιών για την εξειδίκευση των βιοκλιματικών στοιχείων και του μετρητικού εξοπλισμού – σύνταξη έκθεσης επίτευξης στόχων» της πράξης «ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟΥ (ΠΕΡΙΚΛΕΙΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ: ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ, ΤΣΙΜΙΣΚΗ, Ι. ΔΡΑΓΟΥΜΗ, ΕΓΝΑΤΙΑ)» θα ακολουθηθεί η διαδικασία του πρόχειρου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από τεchnοοικονομική άποψη προσφορά.

Το ως άνω έργο αποτελεί το Υποέργο 3 της Πράξης «ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟΥ (ΠΕΡΙΚΛΕΙΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ: ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ, ΤΣΙΜΙΣΚΗ, Ι. ΔΡΑΓΟΥΜΗ, ΕΓΝΑΤΙΑ)», η οποία έχει ενταχθεί στον Άξονα Προτεραιότητας «01 – Προστασία Ατμοσφαιρικού Περιβάλλοντος - Αντιμετώπιση Κλιματικής Αλλαγής - Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας» του Ε.Π. «Περιβάλλον - Αειφόρος Ανάπτυξη» (ΕΠΠΕΡΑΑ).

Το ως άνω υποέργο θα βαρύνει τις πιστώσεις της ανωτέρω πράξης με Σ.Α.Ε.: 2013ΣΕ06180006 και κωδ. Π.Δ.Ε.: Ε0618, η οποία συγχρηματοδοτείται κατά 85% από το Ταμείο Συνοχής της Ευρωπαϊκής Ένωσης και 15% από Εθνικούς Πόρους.

Σκοπός του Ταμείου Συνοχής είναι η ενίσχυση της οικονομικής και κοινωνικής συνοχής της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) με προοπτική την προώθηση της αειφόρου ανάπτυξης.

Το Ταμείο Συνοχής παρέχει συνδρομή στους ακόλουθους τομείς:

- το περιβάλλον (στο πλαίσιο των προτεραιοτήτων που έχουν καθοριστεί για την κοινοτική πολιτική προστασίας του περιβάλλοντος που καθορίζεται στο πρόγραμμα πολιτικής και δράσης για το περιβάλλον. Στο πλαίσιο αυτό, η συνδρομή του Ταμείου μπορεί επίσης να αφορά τομείς σχετικούς με την αειφόρο ανάπτυξη και τον τομέα των μεταφορών, εκτός των διευρωπαϊκών δικτύων)·
- τα διευρωπαϊκά δίκτυα μεταφορών, ιδίως τα έργα προτεραιότητας ευρωπαϊκού ενδιαφέροντος.

Αναπόσπαστα μέρη της παρούσας είναι:

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄: ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ (ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΚΑΙ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ)
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄: ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

### Άρθρο 2<sup>ο</sup> : Αντικείμενο του διαγωνισμού

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού είναι η επιλογή Αναδόχου για το έργο «Παροχή υπηρεσιών για την εξειδίκευση των βιοκλιματικών στοιχείων και του μετρητικού εξοπλισμού – σύνταξη έκθεσης επίτευξης στόχων» της πράξης «ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟΥ (ΠΕΡΙΚΛΕΙΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ: ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ, ΤΣΙΜΙΣΚΗ, Ι. ΔΡΑΓΟΥΜΗ, ΕΓΝΑΤΙΑ)».

### **Άρθρο 3ο : Παρεχόμενες υπηρεσίες του αναδόχου**

Οι στόχοι, οι παρεχόμενες υπηρεσίες του αναδόχου και τα παραδοτέα του έργου αναφέρονται στο Παράρτημα Γ΄: Τεχνικές Προδιαγραφές που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

### **Άρθρο 4ο : Διάρκεια της σύμβασης**

Η σύμβαση λήγει με την ολοκλήρωση της πράξης «ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟΥ (ΠΕΡΙΚΛΕΙΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ: ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ, ΤΣΙΜΙΣΚΗ, Ι. ΔΡΑΓΟΥΜΗ, ΕΓΝΑΤΙΑ)», δηλαδή με την έκδοση της απόφασης ολοκλήρωσης της πράξης. Ο χρονικός ορίζοντας ολοκλήρωσης της πράξης είναι η 30/09/2015 και όχι πέραν της 31/12/2015.

### **Άρθρο 5ο : Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση**

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των τριάντα χιλιάδων επτακοσίων πενήντα Ευρώ (30.750,00 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.. Το έργο συγχρηματοδοτείται κατά 85% από το Ταμείο Συνοχής και κατά 15% από εθνικούς πόρους στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2007-2013 και ειδικότερα από τον Άξονα Προτεραιότητας 1 «Προστασία Ατμοσφαιρικού Περιβάλλοντος&Αστικές Μεταφορές-Αντιμετώπιση Κλιματικής Αλλαγής-Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας» στο πλαίσιο του Ε.Π. «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013» (Κωδ. ΣΑ:Ε0618 ΚΩΔ. Πράξης ΣΑ:Ε2013ΣΕ06180006).

### **Άρθρο 6ο : Δικαίωμα συμμετοχής**

#### **Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:**

1. Κάθε φυσικό ή/και νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος – μέλος της ΕΕ ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή σε τρίτες χώρες, που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ), η οποία κυρώθηκε με τον Νόμο 2513/1997, το οποίο δραστηριοποιείται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, στον τομέα της παροχής υπηρεσιών, σχετικών με το αντικείμενο της παρούσας.
2. Ενώσεις ή Κοινοπραξίες φορέων εκ των αναφερομένων στην προηγούμενη παράγραφο, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή σε τρίτες χώρες, που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ), οι οποίες δραστηριοποιούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, στον τομέα της παροχής υπηρεσιών, σχετικών με το αντικείμενο της παρούσας.

Η παροχή των υπηρεσιών που αφορά η παρούσα δεν επιφυλάσσεται με νομοθετικές, κανονιστικές ή διοικητικές διατάξεις σε μια συγκεκριμένη επαγγελματική τάξη.

Στην περίπτωση Ενώσεων ισχύουν τα ακόλουθα:

1. Με την υποβολή της πρότασης, κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας ευθύνεται, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του έργου.
2. Οι ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που το προκηρυσσόμενο με τη παρούσα κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον Ανάδοχο τη σύσταση Κοινοπραξίας πριν από την υπογραφή της σύμβασης, με σκοπό την εκτέλεση του προς ανάθεση έργου.

Η εν λόγω Κοινοπραξία συνίσταται με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

Α) είτε θα πρέπει να συσταθεί με συμβολαιογραφική πράξη και να περιβληθεί τη μορφή της Κοινοπραξίας του ΚΒΣ, κατατιθέμενη στην αρμόδια φορολογική αρχή πριν την έναρξη των εργασιών της

Β) είτε θα πρέπει να συσταθεί με ιδιωτικό συμφωνητικό

Γ) είτε να λάβει τη μορφή εταιρίας του εμπορικού δικαίου, δημοσιευομένου του συστατικού εγγράφου κατά τις διατάξεις του εμπορικού νόμου,.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στον διαγωνισμό, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μίας προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείονται από τη διαδικασία όλα τα διαγωνιζόμενα σχήματα, στη σύνθεση των οποίων συμμετέχει το πρόσωπο.

#### **Από τον παρόντα διαγωνισμό αποκλείονται:**

- Όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007 και συγκεκριμένα εάν σε βάρος υποψηφίων έχει εκδοθεί αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν ή περισσότερους από τους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ.1).

β) δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ.1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1997, σελ.2).

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ.48).

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (άρθρο 43 παρ.1δ του ΠΔ 60/16.3.2007 ΦΕΚ64Α).

ε) όσοι βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

στ) για όσους κινήθηκε εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

ζ) όσοι καταδικάσθηκαν με τελεσίδικη δικαστική απόφαση για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή τους.

η) όσοι έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα, που έχει διαπιστωθεί αποδεδειγμένα με οποιοδήποτε μέσο από τις αναθέτουσες αρχές.

θ) όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένοι ή σύμφωνα με τη ελληνική νομοθεσία.

ι) όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένοι ή σύμφωνα με τη ελληνική νομοθεσία.

ια) όσοι είναι ένοχοι υποβολής σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του ΠΔ 60/2007 ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών αυτών.

ιβ) οι ενώσεις προσώπων σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει έστω και για ένα μέλος της ένωσης.

- Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που έχουν προβεί σε ίδιες ή αντίστοιχες πράξεις ή παραλείψεις, έχουν υποπέσει στα ίδια ή αντίστοιχα παραπτώματα ή έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες για αυτά νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- Οι υποψήφιοι που δεν θα υποβάλουν προσηκόντως εγγυητική επιστολή συμμετοχής ή κάποιο από τα αιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα σχετικά προβλεπόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.

#### **Άρθρο 7ο : Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν επί ποινή αποκλεισμού στην προσφορά τους (στο φάκελο Δικαιολογητικά Συμμετοχής) τα παρακάτω δικαιολογητικά συμμετοχής:

- 1. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό**, υπογεγραμμένη (κατά περίπτωση) από το διαγωνιζόμενο φυσικό πρόσωπο ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου ή τους νομίμους εκπροσώπους όλων των κοινοπρακτούντων ή συμπραττόντων ή τον από κοινού ορισθέντα με ιδιωτικό έγγραφο κοινό εκπρόσωπο.
- 2. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής.** Για την συμμετοχή στη διαδικασία απαιτείται η κατάθεση εγγύησης συμμετοχής, ποσού ίσου με το 5% του προϋπολογισμού ανάθεσης του έργου, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ήτοι ποσού χιλίων διακοσίων πενήντα Ευρώ (€ 1.250,00), από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα αρμόδια νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να συνταχθούν σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Δ της παρούσας και να έχουν διάρκεια ισχύος τουλάχιστον δύο (2) μήνες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Εάν η εγγυητική επιστολή εκδοθεί από μη ελληνικό πιστωτικό ίδρυμα, τότε μπορεί να είναι συντεταγμένη σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Κοινότητας, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη επικυρωμένη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, η οποία υπερισχύει της ξενόγλωσσης διατύπωσης.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας φυσικών ή νομικών προσώπων θα πρέπει να σημειώνεται στην εγγύηση συμμετοχής ότι καλύπτει όλα τα μέλη της ένωσης αλληλεγγύως.

Οι εγγυητικές επιστολές θα επιστραφούν αμέσως μετά την υπογραφή της Σύμβασης με τον ανάδοχο. Σε περίπτωση αποκλεισμού διαγωνιζόμενου σε ενδιάμεσο στάδιο, οι εγγυητικές επιστρέφονται μετά από αίτησή του, εφόσον παραιτηθεί από το δικαίωμα άσκησης ένστασης ή η απόφαση του αποκλεισμού του δεν υπόκειται πλέον σε ένσταση ή προσφυγές. Η εγγυητική επιστολή του επιλεγέντος Αναδόχου θα επιστραφεί με την υπογραφή της Σύμβασης.

Οι εγγυητικές επιστολές θα επιστραφούν άμεσα σε όλους τους διαγωνιζόμενους σε περίπτωση ακύρωσης της διαδικασίας και υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα ασκηθούν προσφυγές ή αιτήσεις ασφαλιστικών μέτρων κατά της σχετικής απόφασης. Σε κάθε περίπτωση δεν έχει ισχύ και επιστρέφεται κάθε εγγυητική επιστολή της οποίας παρήλθε η διάρκεια ισχύος, εφόσον δεν παρατάθηκε ή ανανεώθηκε η ισχύς της από τον εγγυητή και το διαγωνιζόμενο.

**3. Νομιμοποιητικά έγγραφα διαγωνιζόμενου** (για περιπτώσεις Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε. και Ενώσεις αυτών) και συγκεκριμένα:

Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε και Ε.Π.Ε:

- Δημοσιευμένο κατά τους όρους του νόμου ΦΕΚ σύστασης της εταιρίας,
- Επικυρωμένο αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει),
- ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ ή απόφαση των εταίρων περί εκπροσώπησης του νομικού προσώπου,
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής Προσφορών.

Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε:

- Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά αυτού, νόμιμα δημοσιευμένα,
- Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας, πρέπει να κατατεθούν τα ανωτέρω για κάθε μέλος της ένωσης.

**4. Πρακτικό** απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας (σε περίπτωση Α.Ε.), ή απόφαση της Συνέλευσης των εταίρων (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.) έγκρισης της συμμετοχής στο διαγωνισμό αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία ή σύμπραξη καθώς και ορισμού νόμιμου εκπροσώπου για την υπογραφή και υποβολή όλων των εγγράφων του διαγωνισμού και της προσφοράς.

Οι άνω δύο απαιτήσεις δεν τίθενται, αν η εξουσία του υπογράφοντος προς εκπροσώπηση βασίζεται στο καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευτεί κατά τις κείμενες διατάξεις (ΦΕΚ κλπ.) και έχει υποβληθεί με το φάκελο συμμετοχής.

Στο ανωτέρω πρακτικό πρέπει να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος.

Σε κάθε περίπτωση ισχύουν οι περί αντιπροσώπευσης και πληρεξουσιότητας διατάξεις των άρθρων 211 επ. του αστικού κώδικα.

Οι διαγωνιζόμενοι φυσικά πρόσωπα (είτε μετέχουν μεμονωμένα είτε ως μέλη συμπράξεων ή κοινοπραξιών) δεν προσκομίζουν τέτοιο πρακτικό.

Επί διαγωνιζόμενου αλλοδαπού νομικού προσώπου προσκομίζεται απόφαση του κατά το νόμο ή το καταστατικό του διοικούντος αυτό οργάνου, περί συμμετοχής στο διαγωνισμό και διορισμού του νομίμου εκπροσώπου του.

5. Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας, **ιδιωτικό συμφωνητικό** των προσώπων που την απαρτίζουν περί:
- α. του ποσοστού συμμετοχής κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας, στην Ένωση/Κοινοπραξία και το ειδικό μέρος του Έργου, το οποίο αυτό θα αναλάβει στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου στο σύνολο της Προσφοράς
  - β. αποδοχής της από κοινού εκτέλεσης της σύμβασης και της αλληλέγγυας ευθύνης εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής,
  - γ. ορισμού ενός μέλους ως υπεύθυνου για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας και
  - δ. ορισμού κοινού εκπροσώπου της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

6. **Υπεύθυνη Δήλωση** στην οποία θα δηλώνεται ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς:

(α) δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου για τους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 7 της παρούσας, δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, δεν έχει εκδοθεί καταδικαστική απόφαση με ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή, δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, είναι συνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεών του προς τις Υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα.

(β) συνέταξε την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, των οποίων έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα και τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά του είναι αληθή και ακριβή.

(γ) παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του που θα απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως λόγω αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησής της.

(δ) αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών του άρθρου 11 της παρούσας διακήρυξης.

(ε) είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις.

(στ) είναι εγγεγραμμένος στο αρμόδιο Επιμελητήριο ή σε άλλο ισοδύναμο οργανισμό ή επαγγελματική ένωση.

Οι διαγωνιζόμενες ενώσεις και κοινοπραξίες υποβάλλουν ιδιαίτερη Υπεύθυνη Δήλωση για καθένα από τα μέλη τους.

7. **Αντίγραφο πιστοποιητικού τήρησης Προτύπου Διαχείρισης Ποιότητας** (κατά ISO 9001:2008) το οποίο να καλύπτει την παροχή υπηρεσιών Συμβουλευτικής Υποστήριξης και Διαχείρισης Έργων. Σε περίπτωση κοινοπραξίας / ένωσης εταιρειών, όλα τα συμπράττοντα μέρη θα πρέπει να καλύπτουν την εν λόγω απαίτηση. Οι διαγωνιζόμενοι φυσικά πρόσωπα (είτε μετέχουν μεμονωμένα είτε ως μέλη συμπράξεων ή κοινοπραξιών) δεν προσκομίζουν τέτοιο πιστοποιητικό.

- 8. Πίνακα ομάδας έργου** στον οποίο να αναφέρονται πέραν από τα στοιχεία του κάθε μέλους, η ιδιότητα, η σχετική εμπειρία, η σχέση με τον προσφέροντα, και η θέση στην ομάδα έργου.

#### Δυνητική κατά περίπτωση αντικατάσταση πιστοποιητικών

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή τα εκδιδόμενα, ακόμα και στην ημεδαπή, δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, είναι, μόνο τότε, κατ' εξαίρεση δυνατόν και πρέπει αυτά να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση ή δήλωση του ενδιαφερομένου, η οποία γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης, με τις ίδιες προϋποθέσεις χρονικής ισχύος που τίθενται για το αντίστοιχο πιστοποιητικό ή έγγραφο στο πλαίσιο της παρούσας. Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση ή δήλωση, αυτή δύναται να αντικατασταθεί από υπεύθυνη δήλωση (Άρθρο 8 Ν. 1599/1986 ή ισοδύναμου εγγράφου για αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα) ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού.

#### **Άρθρο 8<sup>ο</sup>: Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής και αντίστοιχα δικαιολογητικά**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καλύπτει όλες τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, διαφορετικά αποκλείονται από το διαγωνισμό. Για την τεκμηρίωση της κάθε προϋπόθεσης, πρέπει να υποβάλλει στην προσφορά του (στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής») και με ποινή αποκλεισμού, τα αντίστοιχα κατά περίπτωση δικαιολογητικά.

- 1. Να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση «Έργου».**

1.1 Αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με :

- Στοιχεία του προσφέροντος (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, τηλεμοιροτυπία, όνομα του αρμόδιου προσώπου για την προσφορά).
- Περιγραφή της επιχειρηματικής δομής του.
- Κάθε άλλο στοιχείο που να τεκμηριώνει την επάρκεια και την εμπειρία του προσφέροντος για την υλοποίηση του έργου.

- 2. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειάς του:**

2.1 Αντίγραφα ή αποσπάσματα Ισολογισμών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή όσων διαχειριστικών χρήσεων έχουν κλείσει στην περίπτωση λειτουργίας μικρότερης της τριετίας ή Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση λειτουργίας μικρότερης του έτους.

Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του υποψηφίου αναδόχου, πρέπει να είναι κατ' ελάχιστον 300% του προϋπολογισμού του «Έργου».

Στις Κοινοπραξίες/συμπράξεις/ενώσεις αυτό ισχύει αθροιστικά για το συνολικό κύκλο εργασιών των μελών.

**3. Να έχει αποδεδειγμένη ενασχόληση και ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις, σημαντική και τεκμηριωμένη εμπειρία, σε παρόμοια έργα.**

Ειδικότερα κάθε προσφέρων θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία σε έργα αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση έργο και συγκεκριμένα:

- Να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών παρακολούθησης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων.
- Να διαθέτει την κατάλληλη τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη εμπειρία σε έργα ως επιστημονικό σύμβουλος έργων αειφορικής ενέργειας σε δημόσιους φορείς, αντίστοιχου μεγέθους προϋπολογισμού με το υπό ανάθεση έργο.

Τα κριτήρια αυτά θεωρείται ότι καλύπτονται όταν στο διάστημα των πέντε (5) τελευταίων ετών:

- Έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς τουλάχιστον τρεις (3) συμβάσεις με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών συμβούλου υποστήριξης σε σχετικά έργα / συμβάσεις από Γ' Κ.Π.Σ., ΕΣΠΑ ή άλλα προγράμματα Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή επιχειρήσεων αυτών.
- Έχουν εκτελεσθεί ή βρίσκονται υπό εκτέλεση τρία (3) τουλάχιστον έργα παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου, συνολικής αμοιβής τουλάχιστον το 200% του συνολικού προϋπολογισμού του παρόντος έργου.

Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

1. Κατάλογο των κυριότερων συναφών έργων που εκτέλεσε κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη, επισημαίνοντας τα έργα που καλύπτουν τις εν λόγω ελάχιστες προϋποθέσεις.

Ο κατάλογος έργων πρέπει να έχει την εξής μορφή:

α/α	Πελάτης/ Αποδέκτης	Τίτλος έργου	Διάρκεια εκτέλεσης έργου	Προϋπολογισμός	Παρούσα φάση

Όπου «Παρούσα φάση»: ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε εξέλιξη

2. Βεβαιώσεις από τους πελάτες / αποδέκτες των ως άνω έργων.

Αν οι αποδέκτες των υπηρεσιών είναι φορείς του δημοσίου τομέα, η παροχή των υπηρεσιών αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει εκδοθεί από την κατά περίπτωση αναθέτουσα αρχή ή τη σχετική σύμβαση. Εάν αποδέκτης των υπηρεσιών είναι ιδιωτικός φορέας, η παροχή των υπηρεσιών αποδεικνύεται με βεβαίωση του εργοδότη ή με φωτοαντίγραφο της σχετικής σύμβασης συνοδευόμενης από φωτοαντίγραφα των αντίστοιχων τιμολογίων ή, εφόσον αυτό δεν είναι δυνατόν, με υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου με επικύρωση του γνησίου της υπογραφής.



Για έργα που εκτελούνται από τον υποψήφιο και δεν έχουν ολοκληρωθεί κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς του, θα πρέπει αυτός να προσκομίσει βεβαίωση ορθής εκτέλεσης του έργου. Η βεβαίωση αυτή, με την οποία θα αποδεικνύεται η προσήκουσα υλοποίηση του έργου έως το στάδιο που βρίσκεται κατά την υποβολή της προσφοράς, θα πρέπει να υπογράφεται από τον κύριο του έργου.

3. Συνοπτική περιγραφή τριών (3) έργων παρόμοιας φύσης που υλοποίησε ο προσφέρων, με παρουσίαση του αντικειμένου, της αμοιβής και του χρονικού διαστήματος παροχής των υπηρεσιών, καθώς και ο δημόσιος ή ιδιωτικός χαρακτήρας των αποδεκτών φορέων.

#### **4. Να διαθέτει προσωπικό επαρκές σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του «Έργου»**

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην προσφορά του (εντός του φακέλου δικαιολογητικών) τα στελέχη που θα συμμετέχουν στην ομάδα «Έργου» και συγκεκριμένα:

- Να καθοριστούν τα στελέχη που θα αναλάβουν τους ρόλους του υπευθύνου «Έργου» και του αναπληρωτή υπευθύνου «Έργου» (εάν υπάρχει)
- Να δοθούν βιογραφικά για κάθε μέλος της ομάδας «Έργου».
- Να δηλωθεί η σχέση τους με τον υποψήφιο ανάδοχο (υπάλληλος, στέλεχος, εξωτερικός συνεργάτης).

Ο υποψήφιος ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον πίνακα της ομάδας έργου, θα πρέπει να καταθέσει και υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών.

- 4.1 Η ομάδα έργου του υποψηφίου να είναι επαρκώς στελεχωμένη και σε θέση να φέρει σε πέρας το υπό ανάθεση έργο.

Συγκεκριμένα τα στελέχη του αναδόχου που θα αναλάβουν το ρόλο του «Υπευθύνου Έργου» (Project Manager) ή του «Αναπληρωτή Υπευθύνου Έργου» θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρίες:

1. Επαγγελματική εμπειρία και συμμετοχή στις διαδικασίες υλοποίησης, παρακολούθησης και διαχείρισης έργων στο πλαίσιο του Γ'ΚΠΣ ή/και του ΕΣΠΑ, πτυχίο Α.Ε.Ι. και μεταπτυχιακό ή διδακτορικό τίτλο.
2. Θα πρέπει να μετέχει ένας ικανός αριθμός μελών ομάδας έργου, που θα πρέπει να έχουν επαγγελματική εμπειρία και συμμετοχή στις διαδικασίες υλοποίησης, παρακολούθησης και διαχείρισης στο πλαίσιο του Γ'ΚΠΣ ή/και του ΕΣΠΑ, πτυχίο Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι.

Για την τεκμηρίωση της ανωτέρω ελάχιστης προϋπόθεσης θα πρέπει να υποβληθούν στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» με ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Πίνακας μελών της ομάδας έργου όπου για κάθε στέλεχος θα δίνεται το ονοματεπώνυμο, η ειδικότητα, η βαθμίδα εκπαίδευσης και η σχετική με το προκηρυσσόμενο έργο εμπειρία σε έτη. Επίσης, θα προσδιορίζεται το στέλεχος που θα είναι ο Συντονιστής/Υπεύθυνος της ομάδας έργου.
2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα για κάθε στέλεχος της ομάδας έργου. Η εμπειρία θα πρέπει να αναγράφεται αναλυτικά σε κάθε βιογραφικό σημείωμα και να προκύπτει από την ενασχόληση του στελέχους σε έργα ανάλογα με αυτό της Διακήρυξης.
3. Βεβαίωση εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο ή αντίγραφο πτυχίου/διπλώματος για κάθε στέλεχος της ομάδας έργου και αντίγραφο μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου.

4. Υπεύθυνη δήλωση κάθε στελέχους της ομάδας έργου, με επικύρωση υπογραφής, μέσω της οποίας θα βεβαιώνει για το αληθές των αναγραφόμενων στο βιογραφικό σημείωμα και το γνήσιο των τίτλων που θα προσκομίζει.

### **Άρθρο 9<sup>ο</sup> : Υποχρεώσεις σχετικά με τη σύνταξη και την υποβολή των προσφορών**

#### **9.1. Τρόπος λήψης εγγράφων διαγωνισμού – προθεσμία λήψης των τευχών του διαγωνισμού**

Η διάθεση της διακήρυξης γίνεται από το Δήμο Θεσσαλονίκης , Διεύθυνση Αστικού Σχεδιασμού και Αρχιτεκτονικών Μελετών, Αγγελάκη 13, 5ος όροφος , κα Φωτεινή Ξουρίδα, τηλ. 231331 8471 όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 08:00 π.μ. - 14:00 μ.μ

Οι παραλήπτες της διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (επωνυμία, επάγγελμα, διεύθυνση, ταχυδρομικό κώδικα, τηλέφωνο, τηλεομοιότυπο, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ’ αυτής. Για τυχόν ελλείψεις στη συμπλήρωση των στοιχείων του πιο πάνω εντύπου την ευθύνη φέρει ο υποψήφιος.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα, και συγκεκριμένα εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από την παραλαβή της, να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### **9.2. Παροχή Διευκρινίσεων επί της Προκήρυξης**

α. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή, τουλάχιστον έξη 6 ημερολογιακές ημέρες πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής Προσφορών.

Εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα, η Αναθέτουσα Αρχή θα αποστείλει κοινή έγγραφη απάντηση σε σχέση με όλες τις διευκρινήσεις που έχουν ζητηθεί, στα στοιχεία επικοινωνίας των υποψηφίων αναδόχων, το αργότερο μέχρι και τέσσερις 4 ημερολογιακές ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθορισθεί για την υποβολή των προσφορών.

Κανένας ενδιαφερόμενος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής. Κάθε επικοινωνία σχετικά με τον παρόντα Διαγωνισμό διεξάγεται εγγράφως.

β. Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των Προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### **9.3. Προθεσμία Υποβολής Προσφορών**

Οι διαγωνιζόμενοι υποβάλλουν τις προσφορές αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους νόμιμα εξουσιοδοτημένο, στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασ.Γεωργίου Α΄ 1Α, γραφείο 020, κτίριο Ε, **την ... /...../2014 ημέρα ..... από την ..... έως την ..... στην Ε.Δ.**

Αποδεκτές είναι οι προσφορές που έχουν κατατεθεί στην προαναφερθείσα υπηρεσία μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξεως υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές.

#### 9.4. Τρόπος Σύνταξης των Προσφορών

Οι προσφορές, επί ποινή αποκλεισμού, πρέπει να:

- Έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που μπορεί να αναφέρονται και στην Αγγλική. Στην περίπτωση που η απόδοση όρου της παρούσας προκήρυξης στην Αγγλική διαφέρει της απόδοσής του στην Ελληνική, υπερισχύει ο όρος στην Ελληνική. Το ίδιο θα ισχύει για τυχόν μεταφρασμένα κείμενα των προσφορών στην Ελληνική.
- Έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά με τον τρόπο που αναφέρεται στην παρούσα προκήρυξη.
- Αναγράφουν τη συνολική τιμή της προσφοράς αριθμητικά και ολογράφως.
- Είναι δακτυλογραφημένες και αριθμημένες ανά σελίδα (η αρίθμηση μπορεί να είναι διαφορετική για κάθε υποφάκελο) και να μην φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες κλπ θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από τον προσφέροντα, η δε Επιτροπή Διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο που διενεργεί κατά την αποσφράγιση, θα μονογράφει τις διορθώσεις, προσθήκες κλπ και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι αυτές έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς.
- Αφορούν σε ολόκληρο το έργο.

Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη είναι του Ν.1599/86 και πρέπει να φέρουν θεώρηση γνησίου υπογραφής, εκτός από εκείνη του άρθρου 52 του Π.Δ. 60/2007, η οποία αναφέρεται στους λόγους αποκλεισμού του υποψηφίου.

Έγγραφα που έχουν εκδοθεί σε άλλη γλώσσα εκτός της Ελληνικής πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική.

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής υποβάλλουν όλα τα έγγραφα των προσφορών επισήμως μεταφρασμένα στην Ελληνική γλώσσα ειδάλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

##### 9.4.1. Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Τα περιεχόμενα του Φακέλου περιγράφονται αναλυτικά στα άρθρα από 1 ως 8 της παρούσας Διακήρυξης.

##### 9.4.2. Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» πρέπει να περιέχει αναλυτική περιγραφή των παρακάτω θεμάτων σε παραγράφους με τους αντίστοιχους τίτλους:

1. Μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης του Έργου
  - Ειδική αντίληψη του Έργου· κατανόηση των απαιτήσεων και των στόχων αυτού.
  - Μεθοδολογία υλοποίησης του Έργου
  - Διάρθρωση Πακέτων Εργασίας και Παραδοτέων/
  - Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης
2. Οργάνωση και Διοίκηση της Ομάδας Υλοποίησης του Έργου

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Τεχνική Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης του Έργου, παρουσιάζοντας οργανόγραμμα με λεπτομερή περιγραφή αρμοδιοτήτων/ρόλων/κατηγορίας των μελών της Ομάδας που θα υλοποιήσει το Έργο, το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν τα μέλη της Ομάδας Έργου, το χρόνο απασχόλησης ανά Δραστηριότητα/παραδοτέο του προσωπικού στο Έργο καθώς και τη σχέση τους

Τονίζεται ότι ο υποψήφιος θα πρέπει να συντάξει την Τεχνική Προσφορά ακολουθώντας πιστά τη δομή που περιγράφεται ανωτέρω, έτσι ώστε να είναι δυνατή η συγκριτική αξιολόγηση και βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.

#### **9.4.3. Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»**

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού, το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, ορθώς και πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα ή των νομίμων εκπροσώπων των προσφερόντων.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να δώσει μια κατ' αποκοπή τιμή για το σύνολο των υπηρεσιών που θα παρέχει.

Η τιμή θα είναι εκφρασμένη σε Ευρώ (€) και θα αναγράφεται αριθμητικά και ολογράφως, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ΦΠΑ. Ο ΦΠΑ θα αναγράφεται αριθμητικά και ολογράφως ξεχωριστά. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ της αναγραφής του ποσού ολογράφως και της αναγραφής αυτού αριθμητικώς, θεωρείται ως προσφορά το αναφερθέν ποσό ολογράφως.

Η οικονομική προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου δεν μπορεί να υπερβαίνει σε καμιά περίπτωση το ποσό του συνολικού προϋπολογισμού του έργου. Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των προβλεπόμενων επιβαρύνσεων και δαπανών του Αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση του Έργου. Εκ των υστέρων δεν γίνεται αποδεκτή καμία αύξηση του τιμήματος λόγω δαπανών που δεν είχαν προβλεφθεί. Απαγορεύεται με ποινή αποκλεισμού η οικονομική προσφορά για τμήμα του «Έργου».

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες πρόσθετα στοιχεία για την τεκμηρίωση του εύλογου της προσφερόμενης τιμής, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

#### **9.5. Υποβολή Προσφορών**

Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν υπό τη μορφή ενιαίου και σφραγισμένου φακέλου ή ενιαίου περιβλήματος. Εκτός του φακέλου, εφόσον βεβαιωθεί η αυτοπροσώπως παράδοση αναγράφεται ο αύξων αριθμός όπως και στο πρακτικό

Οι προσφορές όσων συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει να υποβληθούν στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασ.Γεωργίου Α' 1Α, Θεσσαλονίκης μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών που αναφέρονται στην παράγραφο 9.3 της παρούσας.

Οι κυρίως φάκελοι πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, αριθμό τηλεομοιοτυπίας (fax) και ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail) του διαγωνιζομένου καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

**«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»**

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

**ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:**

**«Παροχή υπηρεσιών για την εξειδίκευση των βιοκλιματικών  
στοιχείων και του μετρητικού εξοπλισμού – σύνταξη έκθεσης επίτευξης στόχων»  
της πράξης**

**«ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟΥ  
(ΠΕΡΙΚΛΕΙΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ: ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ, ΤΣΙΜΙΣΚΗ, Ι. ΔΡΑΓΟΥΜΗ, ΕΓΝΑΤΙΑ)»**

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: ..... / ... / ... / 2014**

**ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**  
**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ): ... / ..... / 2014**

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη. Τυχόν χρήση τέτοιων φακέλων καθιστά την υποβολή άκυρη.

Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από ειδική συνοδευτική επιστολή, στην οποία θα αναφέρεται το φυσικό ή νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου ή ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων που υποβάλλουν την προσφορά.

Ο ενιαίος φάκελος προσφοράς θα περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) σφραγισμένους επιμέρους υποφακέλους με τους τίτλους:

Υποφάκελος Α: «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**»: τα περιεχόμενα του Φακέλου περιγράφονται αναλυτικά στα άρθρα 1 ως 8 της παρούσας Διακήρυξης και περιλαμβάνει ένα πρωτότυπο.

Υποφάκελος Β: «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**»: τα περιεχόμενα του Φακέλου περιγράφονται αναλυτικά στην παράγραφο 9.4.2 της παρούσας Διακήρυξης και περιλαμβάνει το πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο. Σε ένα από τα αντίτυπα της Τεχνικής Προσφοράς και σε κάθε σελίδα αυτού, θα αναγράφεται η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και αυτό θα είναι το επικρατέστερο σε περίπτωση διαφοράς με το άλλο αντίτυπο. Κάθε σελίδα του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ, καθώς και του άλλου αντίτυπου θα πρέπει να είναι μονογεγραμμένη.

Υποφάκελος Γ: «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**»: τα περιεχόμενα του Φακέλου περιγράφονται αναλυτικά στην παράγραφο 9.4.3 της παρούσας Διακήρυξης και περιλαμβάνει ένα πρωτότυπο και ένα αντίτυπο.

Οι επιμέρους φάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή και απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε απαίτηση, διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση της προσφοράς.

Διευκρινίσεις επί της προσφοράς δίδονται μόνο όταν ζητηθούν εγγράφως από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία θα συγκροτηθεί με Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και απαντώνται εγγράφως από τους υποψηφίους Αναδόχους. Από τις εν λόγω διευκρινίσεις θα ληφθούν υπ' όψιν μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή, η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της.

Οι προσφορές θα αποσφραγιστούν την ..... / ... / 2014 και ώρα ...:00 μ.μ. στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασ.Γεωργίου Α' 1Α,, Θεσσαλονίκη, κατά τη διαδικασία που περιγράφεται στο άρθρο 11 της παρούσας.

#### **9.6. Χρονική Ισχύς Προσφορών**

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον Διαγωνισμό για χρονική περίοδο εκατόν είκοσι (120) ημερών, αρχομένης την επόμενη ημέρα από την τελευταία ημέρα υποβολής των Προσφορών. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των Προσφορών, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα απευθύνει γραπτώς ερώτημα προς τους Προσφέροντες -πριν την λήξη ισχύος των Προσφορών- εάν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν εγγράφως μέσα σε τρεις (3) ημέρες, άλλως θεωρείται ότι αποδέχτηκαν την παράταση. Ανακοίνωση επιλογής προσφέροντα

μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί.

### 9.7. Δικαίωμα Ματαίωσης / Ακύρωσης / Διακοπής του Διαγωνισμού

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- α) να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού σε κάθε στάδιο της διαδικασίας του (πριν την Απόφαση Κατακύρωσης του έργου),
- β) να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Προκήρυξης,
- γ) να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον ισχύουν οι σχετικές προϋποθέσεις.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται ότι θα προχωρήσει σε ματαίωση του διαγωνισμού μόνον στην εξαιρετική περίπτωση που αυτό δεν είναι δυνατόν να αποφευχθεί για λόγους που ανάγονται είτε στο συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής και του Έργου είτε στην επίτευξη υγιούς ανταγωνισμού. Οι Προσφέροντες δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από το λόγο της ματαίωσης. Στην περίπτωση αυτή η Υπηρεσία Διενέργειας διαγωνισμού θα γνωστοποιήσει στους Προσφέροντες που τυχόν θα υποβάλουν σχετική αίτηση, τους λόγους της ματαίωσης.

Οι Υποψήφιοι με την υποβολή της Προσφοράς τους τεκμαίρεται ότι παραιτούνται του δικαιώματος να διεκδικήσουν οποιαδήποτε μορφή αποζημίωσης στην περίπτωση, που ο Διαγωνισμός ακυρωθεί ή / και ματαιωθεί για οποιονδήποτε λόγο.

#### Άρθρο 10<sup>ο</sup> : Δικαιολογητικά κατά το στάδιο της κατακύρωσης

Μετά από την αξιολόγηση των προσφορών και κατά το άρθρο 20 του Π.Δ.118/2007, ο υποψήφιος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, τα παρακάτω έγγραφα και δικαιολογητικά κατά περίπτωση, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται:

#### Πίνακες Δικαιολογητικών κατά το στάδιο της κατακύρωσης ανά Κατηγορία

Πίνακας 1 – Δικαιολογητικά – Έλληνες πολίτες
1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του Υποψηφίου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται αφενός η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού, αφετέρου, ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, β) για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου

### Πίνακας 1 – Δικαιολογητικά – Έλληνες πολίτες

πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους Οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

5. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα εν λόγω πιστοποιητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.

6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης, τους οποίους δέχεται ανεπιφύλακτα.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

### Πίνακας 2 – Δικαιολογητικά – Αλλοδαποί

1. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης του Υποψηφίου Αναδόχου, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου, ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού και εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.

2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του Υποψηφίου Αναδόχου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση  
α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007,  
β) για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

## Πίνακας 2 – Δικαιολογητικά – Αλλοδαποί

3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψηφίου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού Οργανισμού, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους Οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

5. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα εν λόγω πιστοποιητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.

6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψηφίου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού Οργανισμού, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης, τους οποίους δέχεται ανεπιφύλακτα.

Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψηφίου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του Υποψηφίου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού Οργανισμού της χώρας του, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο Ανάδοχο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.



### Πίνακας 3 – Δικαιολογητικά – Ημεδαπά νομικά πρόσωπα

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του Υποψηφίου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού, αφετέρου, ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι, (α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., (β) διαχειριστές Ε.Π.Ε., (γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. και (δ) νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου, δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση
  - i. για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007,
  - ii. για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων. Τα εν λόγω πιστοποιητικά εκδίδονται σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ. 2 εδ. γ' παρ. (4) του Π.Δ. 118/2007.
5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους Οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
6. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
7. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος έλαβε γνώση όλων των όρων της

### Πίνακας 3 – Δικαιολογητικά – Ημεδαπά νομικά πρόσωπα

Προκήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

8. Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του Υποψηφίου Αναδόχου, και η τήρηση των προβλεπόμενων στον νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του Υποψηφίου Αναδόχου, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις **πρέπει**, επί ποινή αποκλεισμού, να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο Ανάδοχο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

### Πίνακας 4 – Δικαιολογητικά – Συνεταιρισμοί

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση
  - i. για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007,
  - ii. για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους Οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
4. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι

<b>Πίνακας 4 – Δικαιολογητικά – Συνεταιρισμοί</b>
εγκατεστημένος, από την οποία εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
5. Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής, ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί και εκπροσωπείται νόμιμα.
6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις **πρέπει**, επί ποινή αποκλεισμού, να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο Ανάδοχο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

<b>Πίνακας 5 – Δικαιολογητικά – Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα</b>
1. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας προέλευσης του Υποψηφίου Αναδόχου, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του Υποψηφίου Αναδόχου στο οικείο Επιμελητήριο και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού, αφετέρου, ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι, ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου, δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση <ul style="list-style-type: none"> <li>i. για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007,</li> <li>ii. για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.</li> </ul>
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας προέλευσης του Υποψηφίου Αναδόχου, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι

<b>Πίνακας 5 – Δικαιολογητικά – Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα</b>
<p>ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή άλλες ανάλογες καταστάσεις.</p>
<p>5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψηφίου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού Οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους Οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.</p>
<p>6. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή της χώρας προέλευσης του Υποψηφίου Αναδόχου, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.</p>
<p>7. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψηφίου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού Οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.</p>
<p>8. Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του Υποψηφίου Αναδόχου, και η τήρηση των προβλεπόμενων στον νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του Υποψηφίου Αναδόχου, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του.</p>

Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψηφίου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις **πρέπει**, επί ποινή αποκλεισμού, να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου ή στα κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του Υποψηφίου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού Οργανισμού της χώρας του Υποψηφίου Αναδόχου, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο Ανάδοχο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

## Άρθρο 11° : Διαδικασίες διενέργειας διαγωνισμού

### 11.1. Διαδικασία αποσφράγισης προσφορών – Στάδια ελέγχου και αξιολόγησης

Η διεξαγωγή του διαγωνισμού και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διαγωνισμού και Αξιολόγησης (ΕΔ), που έχει οριστεί με την υπ' αριθμ. 1957/27-12-2013 Α.Ο.Ε.

Η διαδικασία αξιολόγησης πραγματοποιείται σε τρία στάδια:

- Α. Αποσφράγιση και έλεγχος κυρίως φακέλου προσφοράς - Αποσφράγιση και έλεγχος φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ».
- Β. Αποσφράγιση και αξιολόγηση φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- Γ. Αποσφράγιση και αξιολόγηση φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» - Τελική βαθμολόγηση - επιλογή Αναδόχου.

Στο πρώτο στάδιο η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό με την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη των προσφορών. Το πρακτικό της Επιτροπής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax).

Στο δεύτερο στάδιο η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό με τη βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών των συμμετεχόντων στο στάδιο αυτό. Το πρακτικό της Επιτροπής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax).

Στο τρίτο στάδιο η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την ανάθεση του έργου στον προσφέροντα με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax).

Τα στάδια ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών έχουν, αναλυτικότερα, ως εξής:

#### 11.1.1. Αποσφράγιση και έλεγχος κυρίως φακέλου προσφοράς – αποσφράγιση και έλεγχος φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Η έναρξη της δημόσιας συνεδρίασης κηρύσσεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού (Ε.Δ.) την καταληκτική ημερομηνία και ώρα κατάθεσης των προσφορών, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους..

Σε περίπτωση αθρόας προσέλευσης διαγωνιζομένων κατά την ώρα λήξης της προθεσμίας, με ευθύνη της Επιτροπής Διαγωνισμού θα παραλαμβάνονται οι φάκελοι συμμετοχής όλων των ενδιαφερομένων που προσήλθαν εγκαίρως, δηλαδή πριν την ώρα λήξης της προθεσμίας. Οι διαγωνιζόμενοι που θα προσέρχονται εκπρόθεσμα για να υποβάλλουν φάκελο συμμετοχής μετά την παρέλευση της ώρας λήξης της προθεσμίας, θα **αποκλείονται** του διαγωνισμού, με σχετική αναφορά στο πρακτικό της Ε.Δ.

Κατόπιν η Ε.Δ. προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών.

Η αποσφράγιση ολοκληρώνεται την ίδια ημέρα και αν δεν επαρκέσει ο χρόνος σε επόμενη συνεδρίαση της Ε.Δ. με την εξής διαδικασία:

Η Ε.Δ. αριθμεί, μονογράφει και αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους των προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν, σε κάθε κυρίως φάκελο, τρεις Υποφάκελοι με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τους οποίους αριθμεί με τον ίδιο αριθμό (του κυρίου φακέλου προσφοράς) και μονογράφει. Εάν δεν υπάρχουν οι τρεις Υποφάκελοι, ο προσφέρων αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και οι υποβληθέντες Υποφάκελοι παραμένουν κλειστοί στην Υπηρεσία.

Κατά την ίδια πρώτη συνεδρίαση, η Ε.Δ. αποσφραγίζει τους φακέλους δικαιολογητικών συμμετοχής, μονογράφει και καταγράφει στο πρακτικό της τα στοιχεία που περιέχονται σε αυτούς. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η Ε.Δ. δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων, δηλαδή των προσφορών τους, προς τους όρους της Διακήρυξης. Η Ε.Δ. ελέγχει την εγκυρότητα και πληρότητα της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, την πληρότητα του φακέλου και την υποβολή ή όχι όλων των δικαιολογητικών.

Η Ε.Δ. εισηγείται τον αποκλεισμό από τα επόμενα στάδια αξιολόγησης των διαγωνιζόμενων που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν τους σχετικούς όρους της παρούσας Διακήρυξης. Η Ε.Δ. μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινίσεις από τους διαγωνιζόμενους επί των υποβληθέντων στοιχείων.

Μετά την ολοκλήρωση αυτής της διαδικασίας συντάσσεται πρακτικό με την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη των προσφορών. Το πρακτικό της Ε.Δ. κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax). Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό έχουν δικαίωμα υποβολής ενστάσεων επ' αυτής, σύμφωνα με την παράγραφο 11.3 της παρούσας. Μετά την παρέλευση του διαστήματος αυτού και την εξέταση τυχόν υποβληθεισών ενστάσεων, η Ε.Δ. ορίζει την ημερομηνία και ώρα ανοίγματος των Τεχνικών Προσφορών και ενημερώνει σχετικά με τηλεομοιοτυπία (fax) τους συμμετέχοντες που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό.

#### **11.1.2. Αποσφράγιση φακέλων Τεχνικής Προσφοράς. Αξιολόγηση και βαθμολόγηση.**

Μετά την ολοκλήρωση του προηγούμενου σταδίου, μετά από σχετική πρόσκληση όσων προσφερόντων δεν αποκλείστηκαν κατά το προηγούμενο στάδιο, η Ε.Δ. αποσφραγίζει σε ανοικτή συνεδρίαση τους φακέλους Τεχνικής Προσφοράς αυτών και μονογράφει τα περιεχόμενά τους.

Σε επόμενες συνεχόμενες κλειστές συνεδριάσεις της Ε.Δ. ακολουθεί η αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών και η βαθμολόγησή τους.

Η βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών γίνεται με τη χρήση κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης και αντίστοιχων συντελεστών βαρύτητας για κάθε κριτήριο, όπως αυτά προσδιορίζονται στον παρακάτω Πίνακα:

<b>ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ</b>	<b>ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>
<b>Ομάδα Α: ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</b>	<b>(σ<sub>1</sub>) 70%</b>
Ειδική αντίληψη του Έργου. Κατανόηση των απαιτήσεων και των στόχων του Έργου.	15%
Μεθοδολογία υλοποίησης του Έργου.	25%
Διάρθρωση Πακέτων Εργασίας – Παραδοτέων.	20%
Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης.	10%
<b>Ομάδα Β. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</b>	<b>(σ<sub>2</sub>) 30%</b>
Οργανωτική Αποτελεσματικότητα του σχήματος διοίκησης της ομάδας και υλοποίησης Έργου	20%
Προσδιορισμός και κατανομή προφερόμενου ανθρωποχρόνου ανά εργασία και δραστηριότητα.	10%

Όλα τα κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης βαθμολογούνται το καθένα αυτόνομα, με ελάχιστη βαθμολογία το 0 και μέγιστη το 100.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο της βαθμολογίας του επί τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου.

Η βαθμολογία της κάθε Τεχνικής Προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Με βάση τα ανωτέρω, η βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς  $T_n$ , υπολογίζεται ως εξής:

$$T_n = \sum A_i \times \sigma_i$$

όπου:

$A_i$  η βαθμολογία για το κριτήριο  $i$

$\sigma_i$  ο συντελεστής βαρύτητας για το κριτήριο  $i$

Για να ολοκληρώσει το έργο της, η Ε.Δ. μπορεί να επικοινωνεί είτε μέσω τηλεμοιοτυπίας (fax) με τους υποψηφίους και να θέτει διευκρινιστικές ερωτήσεις, είτε να καλέσει την δηλούμενη Ομάδα Έργου σε συνέντευξη. Διευκρινίσεις που δίδονται αυτοβούλως από τους συμμετέχοντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται. Σε καμία περίπτωση οι υποψήφιοι δεν επιτρέπεται να μεταβάλουν την προσφορά τους ή να καταθέσουν αντιπροσφορά. Τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής, συντάσσεται σχετικό πρακτικό της Ε.Δ., στο οποίο περιλαμβάνεται για κάθε Τεχνική Προσφορά η βαθμολογία για κάθε κριτήριο, καθώς και το σύνολο της βαθμολογίας.

Το πρακτικό της Επιτροπής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεμοιοτυπία (fax). Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό έχουν δικαίωμα υποβολής εντάσεων επ' αυτής, σύμφωνα με την παράγραφο 11.3 της παρούσας. Μετά την παρέλευση του διαστήματος αυτού και την εξέταση τυχόν υποβληθεισών ενστάσεων, η Ε.Δ. ορίζει την ημερομηνία και ώρα ανοίγματος των οικονομικών προσφορών και ενημερώνει σχετικά τους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό.

### **11.1.3. Αποσφράγιση και αξιολόγηση φακέλων Οικονομικής Προσφοράς. Συνολική βαθμολόγηση προσφορών. Επιλογή Αναδόχου**

Η αποσφράγιση των Οικονομικών Προσφορών γίνεται στο χώρο και χρόνο που ορίζει η Αναθέτουσα Αρχή και γνωστοποιείται με σχετική πρόσκληση μέσω τηλεμοιοτυπίας (fax) στους υποψηφίους των οποίων οι Τεχνικές Προσφορές αξιολογήθηκαν και κλήθηκαν να συμμετάσχουν στο παρόν στάδιο. Η αποσφράγιση λαμβάνει χώρα σε ανοικτή συνεδρίαση, στην οποία μπορούν να παρίστανται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, όλοι οι συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο του διαγωνισμού. Μετά την αποσφράγιση, η Ε.Δ. μονογράφει κατά φύλλο και εξετάζει τις οικονομικές προσφορές και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των οικονομικών στοιχείων. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών όσων προσφορών απορρίφθηκαν σε προηγούμενα στάδια δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στους συμμετέχοντες.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής, η Ε.Δ. προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 11.4 της παρούσας και στη συνέχεια προχωρά στη συνολική βαθμολόγηση των προσφορών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 11.5 της παρούσας.

Για να ολοκληρώσει το έργο της, η Ε.Δ. μπορεί να επικοινωνεί μέσω τηλεμοιοτυπίας (fax) με τους υποψηφίους και να θέτει διευκρινιστικές ερωτήσεις. Διευκρινίσεις που δίδονται αυτοβούλως από

τους συμμετέχοντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Η Ε.Δ. μετά την ολοκλήρωση της συνολικής βαθμολόγησης των προσφορών, συντάσσει πρακτικό με την τελική κατάταξη των προσφορών κατά αύξουσα σειρά βαθμολόγησης, το οποίο και υποβάλλει προς έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή. Η σχετική εγκριτική Απόφαση κοινοποιείται στους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό με αποδεικτικό παραλαβής. Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό έχουν δικαίωμα υποβολής ενστάσεων επ' αυτής, σύμφωνα με την παράγραφο 11.3 της παρούσας.

### **11.2. Απόρριψη Προσφορών**

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα, προσφορά, μετά από σχετική εισήγηση της Ε.Δ.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά που:

- είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,
- αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά,
- αφορά σε μέρος μόνον του έργου, και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών,
- δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας,
- δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά και δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό,
- δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια τη προσφερόμενη τιμή, ή/και εμφανίζει τιμές σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς,
- η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου,
- ορίζει χρόνο παράδοσης / υλοποίησης του έργου μεγαλύτερο του προβλεπομένου στην παρούσα,
- ο χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται μικρότερος αυτής που αναφέρεται στην παρούσα,
- παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας Διακήρυξης,
- δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.

### **11.3. Ενστάσεις**

Ενστάσεις μπορούν να υποβληθούν εγγράφως ενώπιον της επιτροπής που διενεργεί το διαγωνισμό ή στον Δήμο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του Π.Δ. 28/1980.

### **11.4. Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δώσει μια κατ' αποκοπή τιμή για το σύνολο των υπηρεσιών που θα παρέχει. Η τιμή θα δίνεται χωρίς Φ.Π.Α. Ο ΦΠΑ θα αναγράφεται ξεχωριστά. Η προσφερόμενη τιμή του υποψηφίου Αναδόχου δεν μπορεί να υπερβαίνει σε καμιά περίπτωση το ποσό του συνολικού προϋπολογισμού του έργου. Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των προβλεπόμενων επιβαρύνσεων και δαπανών του Αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση του Έργου. Εκ των υστέρων δεν γίνεται αποδεκτή καμία αύξηση του τιμήματος λόγω δαπανών που δεν είχαν προβλεφθεί.

Η βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών είναι σχετική. Συγκεκριμένα η Συνολική Βαθμολογία της Οικονομικής Προσφοράς Π είναι το πηλίκο της προ ΦΠΑ τιμής της χαμηλότερης Οικονομικής Προσφοράς, προς την προ ΦΠΑ τιμή της συγκεκριμένης Οικονομικής Προσφοράς.



## 12.5. Συνολική βαθμολόγηση προσφορών

Στη συνολική βαθμολόγηση των προσφορών, η Τεχνική Προσφορά έχει συντελεστή βαρύτητας **80%**, και η Οικονομική Προσφορά έχει συντελεστή βαρύτητας **20%**.

Η κατάταξη των Προσφορών για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη Προσφοράς, γίνεται με τον υπολογισμό της Συνολικής Βαθμολογίας για κάθε Προσφορά (**ΣΒ<sub>π</sub>**), η οποία προκύπτει από την παρακάτω σχέση (το αποτέλεσμα στρογγυλοποιείται στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο):

$$\mathbf{\Sigma B_{\pi} = 80 \times ( T_{\pi} / T_{\max} ) + 20 \times ( K_{\min} / K_{\pi} )}$$

όπου:

- **ΣΒ<sub>π</sub>** : Συνολική Βαθμολογία της Προσφοράς Π
- **T<sub>π</sub>** : ο συνολικός βαθμός της Τεχνικής Προσφοράς Π
- **T<sub>max</sub>**: ο μεγαλύτερος συνολικός βαθμός Τεχνικής Προσφοράς, από όλες τις Τεχνικές Προσφορές που υποβλήθηκαν
- **K<sub>π</sub>** : η Οικονομική Προσφορά (προ ΦΠΑ) της Προσφοράς Π
- **K<sub>min</sub>**: η χαμηλότερη Οικονομική Προσφορά (προ ΦΠΑ), από όλες τις Οικονομικές Προσφορές που υποβλήθηκαν

Οι προσφορές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της Συνολικής Βαθμολογίας τους. Ανάδοχος του Έργου επιλέγεται ο Υποψήφιος του οποίου η Προσφορά λαμβάνει τη μεγαλύτερη Συνολική Βαθμολογία δηλ. το μεγαλύτερο **ΣΒ<sub>π</sub>**.

Προσφορές που έχουν ίσα **ΣΒ<sub>π</sub>** θεωρούνται ισοδύναμες. Στην περίπτωση αυτή οι ισοδύναμες Προσφορές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά του συνολικού βαθμού της Τεχνικής Προσφοράς.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια.

### **Άρθρο 12<sup>ο</sup> : Κατακύρωση, υπογραφή σύμβασης**

Η προθεσμία για την ολοκλήρωση του συνόλου των ενεργειών όπως της αποσφράγισης των προσφορών, του ελέγχου των τυπικών δικαιολογητικών, του ελέγχου των τεχνικών προσφορών και έκδοσης της απόφασης κατακύρωσης ορίζεται μέχρι τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών (αρ.43 παρ.1.3 στοιχ.δ' Υπ.Α.ΣΥ.Δ. 2008).

Στις προθεσμίες που προσδιορίζονται στην παράγραφο 1.3 δεν συμπεριλαμβάνονται οι προθεσμίες αναμονής που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία για τις διαδικασίες ένστασης, προσφυγής και λοιπών ένδικων μέσων κατά των πράξεων της αναθέτουσας αρχής. Η ανωτέρω προθεσμία διακόπτεται σε περιπτώσεις άσκησης ενστάσεων, προσφυγών και λοιπών ένδικων μέσων και για όσο χρόνο διαρκούν αυτές μέχρι την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης εκδίκασης.

Η προθεσμία για την υπογραφή της σύμβασης, ορίζεται σύμφωνα με την παρ.1.5 του άρθρου 43 της στοιχ.δ' Υπ.Α.ΣΥ.Δ. 2008 *μέχρι τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κατακύρωσης, μη συμπεριλαμβανομένων των προθεσμιών που προβλέπονται στο άρθρο 2 του Ν.3060/2002 αναφορικά με τον «Έλεγχο νομιμότητας συμβάσεων προμηθειών, παροχής υπηρεσιών και δημόσιων έργων», όπου αυτός απαιτείται*

Η προθεσμία για την υποβολή στην αρμόδια αρχή που ασκεί καθήκοντα διαχείρισης της υπογεγραμμένης σύμβασης και του Τεχνικού Δελτίου Υποέργου ορίζεται μέχρι *δέκα (10) εργάσιμες ημέρες* από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Σε περίπτωση που αυτός δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στην προκαθορισμένη περίοδο, καταπίπτει η εγγυητική συμμετοχής του.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα μη κατακύρωσης του διαγωνισμού, εφόσον συντρέχει ένας τουλάχιστον από τους ακόλουθους λόγους:

1. Εάν το αποτέλεσμα του διαγωνισμού κριθεί αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό.
2. Εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού.
3. Εάν λήξει η ισχύς των προσφορών και δεν δοθούν από τους διαγωνιζομένους οι απαιτούμενες παρατάσεις.

Με την απόφαση ανάθεσης και πριν την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος καλείται να προσκομίσει φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα καθώς και εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Δ' της παρούσας, η οποία θα καλύπτει σε Ευρώ ποσοστό 10% του συνολικού τιμήματος της Σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. δηλαδή ποσού δύο χιλιάδων πεντακοσίων Ευρώ (2.500,00 €).

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του Έργου.

Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης της σύμβασης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών – μελών αυτό το δικαίωμα.

#### **Άρθρο 13<sup>ο</sup> : Παρακολούθηση – Παραλαβή του έργου, Τρόπος πληρωμής**

Το έργο του Αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής του από την Διευθύνουσα Υπηρεσία με βάση σχετικές εισηγήσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης (Ε.Π.)

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την Ε.Π. και να διευκολύνει στο έργο τους το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής και της Ε.Π.

Η Ε.Π. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους ενεργειών και του συνόλου του έργου του Αναδόχου, συντάσσοντας σχετικά πρωτόκολλα προσωρινής και οριστικής παραλαβής του έργου.

Αναλυτικά ο τρόπος εκτέλεσης, παρακολούθησης και παραλαβής του έργου θα περιγράφεται στη σύμβαση μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής και θα περιλαμβάνει τα παραδοτέα που ορίζονται στην παράγραφο 4. *Παραδοτέα και Προθεσμία κατάθεσης παραδοτέων του Παραρτήματος Γ', Τεχνικές Προδιαγραφές.*

#### **ΕΤΗΣΙΑ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΠΡΑΞΗΣ**

<b>ΕΤΗΣΙΑ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΠΡΑΞΗΣ</b>	
<b>ΕΤΟΣ</b>	<b>ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>
2014	17.000,00 €
2015	13.750,00 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>30.750,00€</b>

**Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος του Έργου θα γίνει σύμφωνα με την παράγραφο 4. Παραδοτέα και Προθεσμία κατάθεσης παραδοτέων του Παραρτήματος Γ', Τεχνικές Προδιαγραφές.**

α) 50% της συμβατικής δαπάνης, με την παραλαβή των παραδοτέων (1) Έκθεση αναφοράς πεπραγμένων του 1ου εξαμήνου και το Τεύχος Προδιαγραφών εξοπλισμού μετρήσεων και προσδιορισμού θέσεων εγκατάστασης και (2), η Συνολική Έκθεση αναφοράς των πεπραγμένων του 2014.

β) 25% της συμβατικής δαπάνης, με την παραλαβή του παραδοτέου (3), ) Έκθεση αναφοράς πεπραγμένων των πρώτων μηνών 2015, β) Τεύχος συλλογής, επεξεργασίας και αξιολόγησης ενεργειακών μετρήσεων και γ) Έκθεση προόδου για την ολοκλήρωση του έργου.

γ) 25% της συμβατικής δαπάνης, με την παραλαβή του παραδοτέου (4), Βιοκλιματική έκθεση επίτευξης βιοκλιματικών στόχων, αξιολόγησης και προσδιορισμού των βιοκλιματικών δεικτών και στόχων μετά την υλοποίηση της παρέμβασης

Τα τιμολόγια του Αναδόχου για τις αμοιβές του θα είναι εκφρασμένα σε Ευρώ. Η καταβολή των αμοιβών του θα γίνεται σε Ευρώ.

Η πληρωμή θα γίνει με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, του πρωτοκόλλου παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις υπηρεσίες της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Ο Ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνουν τον Ανάδοχο του έργου.

#### **Άρθρο 14° : Δημοσίευση**

- 1) Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί υποχρεωτικά με τοιχοκόλληση στην εξώθυρα ή σε άλλο μέρος του δημοτικού καταστήματος που είναι προορισμένο γι' αυτόν το σκοπό. Για τις δημοσιεύσεις αυτές συντάσσεται αποδεικτικό μπροστά σε δύο μάρτυρες.
- 2) Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, υποχρεωτικά, εφ' άπαξ στον τύπο σε τρεις εφημερίδες ,σε μία τοπική εφημερίδα, σε μία εβδομαδιαία και σε μία εφημερίδα γενικών ειδήσεων.
- 3) Τέλος, περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Θεσσαλονίκης <http://www.thessaloniki.gr/> για τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (ΥΠΑΣΥΔ Άρθρο 38) και συγκεκριμένα στις ...../...../ 2014, ημέρα .....

#### **Άρθρο 15° : Ποινική ρήτρα**

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραβιάσει ουσιώδεις όρους της σύμβασης, της διακήρυξης ή της σχετικής εθνικής ή κοινοτικής νομοθεσίας. Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ως ποινική ρήτρα, ενώ ανάλογα με τη φύση της έκπτωσης, μπορεί η Αναθέτουσα Αρχή να ζητήσει αποζημίωση.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, σε κάθε περίπτωση, να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο εάν ενδεικτικά και όχι περιοριστικά:

- α) πτωχεύσει, ή
- β) τεθεί υπό εκκαθάριση, ή
- γ) τεθεί υπό καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης.

Η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η μη εκπλήρωση των υποχρεώσεών του οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει τον πρώτο επιλαχόντα του παρόντος διαγωνισμού, ή και τους επόμενους κατά σειρά σε περίπτωση άρνησης, για υπογραφή σύμβασης με τους ίδιους οικονομικούς και λοιπούς όρους και προϋποθέσεις της διακοπείσας σύμβασης και για το διάστημα που απομένει.

#### **Άρθρο 16<sup>ο</sup>: Λύση – Καταγγελία της σύμβασης, έκπτωση αναδόχου**

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις τη Αναθέτουσας Αρχής.
- β) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
- γ) ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- δ) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την γνωστοποίηση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελία. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
- β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τη Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

#### **Άρθρο 17<sup>ο</sup>: Εφαρμοστέο Δίκαιο**

Η παρούσα Διακήρυξη και η Σύμβαση που θα υπογραφεί από την κατακύρωση του διαγωνισμού με βάση την παρούσα και την προσφορά του Αναδόχου ρητά συμφωνείται ότι διέπεται από το ελληνικό και κοινοτικό δίκαιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς/ διένεξης πάνω στους όρους της παρούσας Διακήρυξης και στην εκτέλεση της σύμβασης, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα από την εμφάνιση της, τα μέρη υπόκεινται αποκλειστικώς για την επίλυσή της στην αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων που εδρεύουν στο Νομό Θεσσαλονίκης.

Ο Αντιδήμαρχος Αστικού Περιβάλλοντος

ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΟΥΡΑΚΗΣ

Η Συντάξασα

Η αναπληρώτρια Προϊσταμένη  
Τμήματος Μελετών Δημοτικών  
Κτηρίων και Κοινοχρήστων χώρων

Η αναπληρώτρια Προϊσταμένη  
Δ/νσης Αστικού Σχεδιασμού  
και Αρχιτεκτονικών Μελετών

Ελένη Τόπλη

Σμαρώ Θεοδωρίδου

Σοφία Μανωλίδου

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ': ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

### 1. Γενικά Στοιχεία

Στις 29 Ιουλίου του 2011 προκηρύχθηκε από το ΚΑΠΕ το Πρόγραμμα «Βιοκλιματικές Αναβαθμίσεις Δημόσιων Ανοικτών Χώρων» το οποίο είχε ως στόχο την επιβράδυνση και τελικά την αναστροφή της αστικής κλιματικής μεταβολής. Ο γενικός αυτός στόχος του Προγράμματος «Βιοκλιματικές Αναβαθμίσεις Δημόσιων Ανοικτών Χώρων» εξειδικεύεται στους παρακάτω ειδικούς στόχους.

Ειδικοί Στόχοι Προγράμματος Βιοκλιματικών Αναβαθμίσεων Δημόσιων Ανοικτών Χώρων:

- Αναστροφή της Θερμικής Κλιματικής Αλλαγής στο Αστικό Περιβάλλον
- Προστασία του Ευπαθούς Πληθυσμού κατά την περίοδο των Θερμικών Διαταραχών (θερμών επεισοδίων)
- Βελτίωση του Μικροκλίματος στα Δομημένα Σύνολα Υψηλής Πυκνότητας και συγκεκριμένα τις αστικές περιοχές χαμηλού εισοδήματος
- Μείωση της Ενεργειακής Κατανάλωσης των Κτιρίων κατά τη θερινή και χειμερινή περίοδο
- Μείωση του Ηλεκτρικού Φορτίου Αιχμής της χώρας
- Βελτίωση των Επιπέδων Θερμικής Άνεσης του Αστικού Πληθυσμού
- Τόνωση και Ανάπτυξη της Τεχνογνωσίας και της Βιομηχανίας Σχεδιασμού και Παραγωγής Δομικών Υλικών Φιλικών προς το Περιβάλλον.

Αντικείμενο της παρούσας πράξης είναι η βιοκλιματική αναβάθμιση περιοχής του κέντρου της Θεσσαλονίκης, συνολικής επιφάνειας 105.790,00 m<sup>2</sup>. Η περιοχή οριοθετείται από τις οδούς: Εγνατίας, Ι. Δραγούμη, Τσιμισκή και Δωδεκανήσου. Οι παρεμβάσεις που θα υλοποιηθούν, όπως αποτυπώνονται στο συνημμένο σχέδιο διαμόρφωσης, αφορούν: την πλατεία Εμπορίου και την πλατεία Χρηματιστηρίου με την ευρύτερη περιοχή της με κατασκευή σιντριβανιών/νεροκουρτινών, τοποθέτηση περγκόλων, ενίσχυση φυτεύσεων, εγκατάσταση επιδαπέδιων ανεμιστήρων και ανεμιστήρων κάθετου άξονα, επίστρωση με φυσικές πέτρες, ψυχρούς κυβόλιθους και σταθ/μένο χώμα, δημιουργία ζωνών απρόσκοπτης πορείας τυφλών/ ΑΜΚ, δημιουργία «πολιτιστικής διαδρομής» από κόκκινο γρανίτη, τοποθέτηση αστικού εξοπλισμού. Οι οδοί οι οποίες αναβαθμίζονται (τμήματα ή συνολικά) και γίνονται ήπιας κυκλοφορίας είναι: οι οδοί Φράγκων, Βέροιας, Λέοντος Σοφού, Βίκτωρος Ουγκώ, Τύπου, Βαλαωρίτου, Καθολικών, Ορφανίδου, Ταντάλου και Κατούνη. Οι οδοί Αγ.Μηνά, Ηρώδου Αττικού, Ερνέστου Εμπράρ, Ερμού (το τμήμα της οδού που περικλείεται στην περιοχή παρέμβασης), Βηλαρά και Συγγρού γύρω από το κτίριο του Χρηματιστηρίου μέχρι την Εγνατία, η Καποδιστρίου (έως Βαλαωρίτου) και τα στενά που καταλήγουν στη Δραγούμη, η οδός Πάικου, η Ολ. Διαμαντή και η Εδέσσης πεζοδρομούνται. Επίσης αναβαθμίζονται τα πεζοδρόμια της οδού Δωδεκανήσου που εφάπτονται στην περιοχή παρέμβασης. Οι παρεμβάσεις που υλοποιούνται στις οδούς είναι: κατασκευή σιντριβανιών και περγκόλων, ενίσχυση φυτεύσεων, εγκατάσταση ανεμιστήρων, επίστρωση με φυσικές πέτρες και ψυχρά/φωτοκαταλυτικά υλικά, δημιουργία «πολιτιστικής διαδρομής» και πορειών ΑΜΕΑ, τοποθέτηση αστικού εξοπλισμού, φωτιστικών και καταιονιστήρων δροσισμού, δημιουργία θέσεων στάθμευσης. Η βιοκλιματική αναβάθμιση στοχεύει στη βελτίωση του μικροκλίματος μέσω:

1. Της μείωσης της μέσης μέγιστης θερινής θερμοκρασίας περ/ντος κατά 1,9 °C σε ύψος 1,80 m
2. μείωσης του τυπικού ημερήσιου αθροίσματος των βαθμωρών βάσης 26 °C κατά 30,9%
3. μείωσης της μέσης χωρικής μέγιστης θερμοκρασίας επιφάνειας κατά 9,7 °C
4. βελτίωσης της θερμικής άνεσης πάνω από 16,2%.

Η πράξη θα υλοποιηθεί μέσω υλοποίησης έξι υποέργων:

ΥΠ.1 Το Υποέργο θα υλοποιηθεί με ανοικτή διαδικασία σύμφωνα με το Ν. 3669/2008 όπως αυτός ισχύει & αφορά στην υλοποίηση του έργου της βιοκλιματικής αναβάθμισης.

ΥΠ.2 Το υποέργο αφορούσε στη παροχή υπηρεσιών για τη σύνταξη Έκθεσης Τεκμηρίωσης του Κλιματικού Προβλήματος της Πλατείας Χρηματιστηρίου και κατευθύνσεων επίλυσής του (περικλειόμενη περιοχή: Δωδεκανήσου, Τσιμισκή, Ι. Δραγούμη, Εγναντία). Το υποέργο ανατέθηκε με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 28/1980.

ΥΠ.3 Αφορά στη παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου και ειδικότερα στην υποστήριξη του δήμου στην οργάνωση και παρακολούθηση του έργου, στην επεξεργασία και αξιολόγηση των ενεργειακών μετρήσεων με σκοπό τη πιστοποίηση του ενεργειακού και περιβαλλοντικού οφέλους, την εκτίμηση του μικροκλίματος από την υλοποίηση του έργου, τον προσδιορισμό των βιοκλιματικών δεικτών, τη σύνταξη βιοκλιματικής έκθεσης και την εξειδίκευση του μετρητικού εξοπλισμού και των θέσεων εγκατάστασής του. Το υποέργο θα ανατεθεί με πρόχειρο διαγωνισμό σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 28/1980.

ΥΠ.4 Αφορά στη προμήθεια, εγκατάσταση, παραμετροποίηση και λειτουργία σταθμών μέτρησης κλιματολογικών παραμέτρων για την εκτίμηση της επίδρασης των παρεμβάσεων στο μικροκλίμα της περιοχής από την υλοποίηση του έργου. Το υποέργο θα υλοποιηθεί με πρόχειρο διαγωνισμό σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.

ΥΠ.5 Αφορά στη παροχή υπηρεσιών για την υλοποίηση δράσεων ενημέρωσης και προβολής. Περιλαμβάνεται η επιμέλεια και παραγωγή ενημερωτικού υλικού, παραγωγή διαφημιστικού υλικού για ραδιόφωνο ή τηλεόραση, παραγωγή πληροφοριακών πινακίδων. Το υποέργο θα υλοποιηθεί με πρόχειρο διαγωνισμό σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 261/97 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και του ΕΚΠΟΤΑ (αναλογικώς).

ΥΠ.6 Το υποέργο αυτό αφορά στις δαπάνες αρχαιολογικών ερευνών και εργασιών που θα προκληθούν κατά την εκτέλεση του δημόσιου τεχνικού έργου της βιοκλιματικής αναβάθμισης υπό την έννοια του Ν.3669/2008 όπως αυτός ισχύει.

## **2. Παροχή στοιχείων προς τους διαγωνιζόμενους**

Η Διευθύνουσα Υπηρεσία δεσμεύεται να προσκομίσει στον ανάδοχο του διαγωνισμού όλα τα στοιχεία της μελέτης που αφορούν το 1ο Υποέργο-Εργολαβία, που αφορά στην υλοποίηση του έργου της βιοκλιματικής αναβάθμισης, «Έργο Βιοκλιματικής Αναβάθμισης της ευρύτερης περιοχής πλατείας Χρηματιστηρίου» και το παραδοτέο του 2ου Υποέργου που αφορούσε στη παροχή υπηρεσιών για τη σύνταξη Έκθεσης Τεκμηρίωσης του Κλιματικού Προβλήματος της Πλατείας Χρηματιστηρίου και κατευθύνσεων επίλυσής του (περικλειόμενη περιοχή: Δωδεκανήσου, Τσιμισκή, Ι. Δραγούμη, Εγναντία).

## **3. Παρεχόμενες Υπηρεσίες**

- Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών επιστημονικού ενεργειακού συμβούλου για την παρακολούθηση της υλοποίησης της Πράξης, έτσι ώστε αυτή να υλοποιηθεί με επιτυχία τόσο σε ότι αφορά στο φυσικό και οικονομικό αντικείμενο και σε ότι αφορά στο εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα
- Υποστήριξη του Δήμου στην συλλογή, επεξεργασία και αξιολόγηση των ενεργειακών μετρήσεων με σκοπό τη πιστοποίηση του ενεργειακού και περιβαλλοντικού οφέλους, την εκτίμηση του μικροκλίματος από την υλοποίηση του έργου, τον προσδιορισμό των βιοκλιματικών δεικτών.

- Καταγραφή και έγγραφη αναφορά στην Αναθέτουσα Αρχή των προβλημάτων που ανακύπτουν κατά την υλοποίηση της Πράξης, ως προς τις βιοκλιματικές παρεμβάσεις. Έγγραφη διατύπωση προτάσεων για την επίλυσή τους.
- Σύνταξη εξαμηνιαίων Εκθέσεων Πεπραγμένων στις οποίες θα αναφέρονται όλες οι ενέργειες που έχουν πραγματοποιηθεί από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο του έργου.
- Εξειδίκευση των τεχνικών χαρακτηριστικών του μετρητικού εξοπλισμού, των θέσεων εγκατάστασής του, και του προγράμματος μετρήσεων
- Έκθεση επίτευξης βιοκλιματικών στόχων κατά την ολοκλήρωση του έργου.

#### 4. Παραδοτέα και Προθεσμία κατάθεσης παραδοτέων

1. Στο 1ου εξάμηνο κατασκευής του έργου θα παραδοθούν η Έκθεση αναφοράς πεπραγμένων του 1ου εξαμήνου, και το Τεύχος Προδιαγραφών εξοπλισμού μετρήσεων και προσδιορισμού θέσεων εγκατάστασης.
2. Στο τέλος του 2014 θα παραδοθεί η Συνολική Έκθεση αναφοράς των μέχρι τότε πεπραγμένων.
3. Μέχρι τον Ιούνιο του 2015 θα παραδοθεί α) η Έκθεση αναφοράς πεπραγμένων των πρώτων μηνών 2015, β) το Τεύχος συλλογής, επεξεργασίας και αξιολόγησης ενεργειακών μετρήσεων και γ) η Έκθεση προόδου για την ολοκλήρωση του έργου.
4. Τέλος κατατίθεται α) η Βιοκλιματική έκθεση επίτευξης βιοκλιματικών στόχων, αξιολόγησης και προσδιορισμού των βιοκλιματικών δεικτών και στόχων μετά την υλοποίηση της παρέμβασης .

Η Συντάξασα

Η αναπληρώτρια Προϊσταμένη  
Τμήματος Μελετών Δημοτικών  
Κτηρίων και Κοινοχρήστων χώρων

Η αναπληρώτρια Προϊσταμένη  
Δ/σης Αστικού Σχεδιασμού  
και Αρχιτεκτονικών Μελετών

Ελένη Τόπλη

Σμαρώ Θεοδωρίδου

Σοφία Μανωλίδου



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄: ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

Ταμείο Συνοχής

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Κάνουμε τις πράξεις,  
ζούμε το αποτέλεσμα

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Τίτλος έργου:

«Παροχή υπηρεσιών για την εξειδίκευση των βιοκλιματικών στοιχείων και του μετρητικού εξοπλισμού – σύνταξη έκθεσης επίτευξης στόχων»

Προϋπολογισμός έργου:

30.750,00€

Χρηματοδότηση:

ΕΠΠΕΡΑΑ-ΤΑΜΕΙΟ ΣΥΝΟΧΗΣ & ΕΘΝΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ  
(ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΕΣ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΝΟΙΚΤΩΝ ΧΩΡΩΝ)

Φορέας Υλοποίησης:

Δήμος Θεσσαλονίκης

### ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Το 3<sup>ο</sup> Υποέργο χρηματοδοτείται από το Ταμείο Συνοχής με κωδικό αριθμό στο ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ 376511, μέσω του Επιχειρησιακού προγράμματος του ΥΠΕΚΑ, «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» στον Άξονα Προτεραιότητας «Προστασία Ατμοσφαιρικού Περιβάλλοντος-Αντιμετώπιση Κλιματικής Αλλαγής-Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας» στην κατηγορία πράξης «Βιοκλιματικές Αστικές αναβαθμίσεις Δημόσιων ανοικτών χώρων», με Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης το ΚΑΠΕ (Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών & Εξοικονόμησης Ενέργειας).

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της Πράξης ορίζει την λήξη της στις 30-09-2015 και η εκτίμηση της κατανομής του προϋπολογισμού ανά έτος προτείνεται όπως στον ακόλουθο πίνακα:

ΕΤΗΣΙΑ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	
ΕΤΟΣ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
2014	17.000,00 €
2015	13.750,00 €
ΣΥΝΟΛΟ	30.750,00€

Η Συντάξασα

Η αναπληρώτρια Προϊσταμένη  
Τμήματος Μελετών Δημοτικών  
Κτηρίων και Κοινοχρήστων χώρων

Η αναπληρώτρια Προϊσταμένη  
Δ/νσης Αστικού Σχεδιασμού  
και Αρχιτεκτονικών Μελετών

Ελένη Τόπλη

Σμαρώ Θεοδωρίδου

Σοφία Μανωλίδου

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

### Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ..... Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Δήμο Θεσσαλονίκης

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ..... Ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ

.....,} {ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ..... Ευρώ, για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της ..... για εκτέλεση του Έργου ..... συνολικής αξίας..... Ευρώ.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας. } {ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Δήμο Θεσσαλονίκης

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ..... Ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός .....

Τ.Κ. ....} {ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ..... , για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό ..... που αφορά στο διαγωνισμό της ..... με αντικείμενο ..... συνολικής αξίας ..... Ευρώ, σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Από την εγγύηση αυτή, που παρέχεται για την πιο πάνω και μόνο αιτία, θα απαλλάξουμε τον πελάτη μας τον οποίο εγγυόμαστε, μόνο μετά από έγγραφη δήλωσή σας περί απαλλαγής μας από κάθε ευθύνη που μπορεί να προκύψει από την προκειμένη εγγύηση, ή μετά την επιστροφή σε εμάς του σώματος της παρούσας εγγυητικής επιστολής. Σε κάθε περίπτωση όμως η παραπάνω εγγύηση δε μπορεί να ισχύει μετά την ....., ήτοι 30 μήνες από την ημερομηνία έκδοσής της. Μετά την πάροδο της ημερομηνίας αυτής, παύει να ισχύει σε οποιοδήποτε την κατοχή και εάν βρίσκεται.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ': ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ταμείο Συνοχής



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Κάνουμε τις πράξεις,  
ζούμε το αποτέλεσμα

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Τίτλος έργου:

«Παροχή υπηρεσιών για την εξειδίκευση των βιοκλιματικών στοιχείων και του μετρητικού εξοπλισμού – σύνταξη έκθεσης επίτευξης στόχων»

Προϋπολογισμός έργου:

30.750,00€

Χρηματοδότηση:

ΕΠΠΕΡΑΑ-ΤΑΜΕΙΟ ΣΥΝΟΧΗΣ & ΕΘΝΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ  
(ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΕΣ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΝΟΙΚΤΩΝ ΧΩΡΩΝ)

Φορέας Υλοποίησης:

Δήμος Θεσσαλονίκης

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Προσφέρων:	Αξία Αριθμητικά			Αξία Ολογράφως		
	ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ	ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ
Εκτιμώμενο τίμημα του έργου, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ	25.000,00 €	5.750,00€	30.750,00 €	ΕΙΚΟΣΙ ΠΕΝΤΕ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΥΡΩ	ΠΕΝΤΕ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΠΤΑΚΟΣΙΑ ΠΕΝΗΝΤΑ ΕΥΡΩ	ΤΡΙΑΝΤΑ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΠΤΑΚΟΣΙΑ ΠΕΝΗΝΤΑ ΕΥΡΩ
Ποσοστό επί τοις εκατό (%) της οικονομικής έκπτωσης						
Συνολικό ποσό έναντι του οποίου η εταιρία προτίθεται να εκτελέσει το έργο, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ						

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τ... .., για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού και εφόσον ζητηθεί μπορεί να δοθεί παράταση της ισχύος της.

Για τον προσφέροντα

.....  
(Σφραγίδα/ Υπογραφή Νόμιμου Εκπροσώπου)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ': ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

### ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Προς την **Επιτροπή Διαγωνισμού**

Ο υπογράφων την παρούσα υπεύθυνη δήλωση .....<sup>1</sup>, κάτοικος....., κάτοχος του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας με τον αριθμό....., που εκδόθηκε από ....., στις ..... υποψήφιος<sup>2</sup> στο διαγωνισμό ή νόμιμος εκπρόσωπος<sup>3</sup> της εταιρείας ή του νομικού προσώπου με την επωνυμία .....<sup>4</sup>

με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986 δηλώνω ότι:

Για το πρόσωπό μου ή για το νομικό πρόσωπο που εκπροσωπώ

δεν έχω/ δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου για τους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 7 της παρούσας, και συγκεκριμένα:

α) δεν υπάρχει σε βάρος μου/του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

β) δεν υπάρχει σε βάρος μου/του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ.1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1997, σελ.2).

γ) δεν υπάρχει σε βάρος μου/του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ.48).

δ) δεν υπάρχει σε βάρος μου/του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (άρθρο 43 ΠΔ 60/16.3.2007 ΦΕΚ64Α).

ε) δεν βρίσκομαι/βρίσκεται σε πτώχευση, εκκαθάριση<sup>5</sup>, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,

στ) δεν κινήθηκε εναντίον μου/του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,

ζ) δεν καταδικάσθηκα/καταδικάστηκε με δικαστική απόφαση με ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή μου/του,

<sup>1</sup> τίθεται το ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο του δηλούντος

<sup>2</sup> σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης

<sup>3</sup> εξουσιοδοτημένος από τα διοικούντα όργανα του νομικού προσώπου, σε περίπτωση που συμμετέχει στο διαγωνισμό εταιρεία, είτε ως μεμονωμένος υποψήφιος είτε ως μέλος σύμπραξης ή κοινοπραξίας

<sup>4</sup> διαγράφονται ανάλογα οι φράσεις που δεν χρειάζονται

<sup>5</sup> Η λέξη εκκαθάριση διαγράφεται όταν ο διαγωνιζόμενος είναι φυσικό πρόσωπο.

- η) δεν έχω/έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική μου/του ιδιότητα,
- θ) είμαι/είναι συνεπής ως προς την εκπλήρωση των συμβατικών μου/του υποχρεώσεων.
- ι) έχω/έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου/του όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είμαι/είναι εγκαταστημένος/εγκατεστημένο ή σύμφωνα με τη ελληνική νομοθεσία,
- ια) έχω/έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου/του τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είμαι/είναι εγκαταστημένος/εγκατεστημένο ή σύμφωνα με τη ελληνική νομοθεσία,
- ιβ) δεν είμαι/είναι ένοχος υποβολής σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του ΠΔ 60/16.3.2007 ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών αυτών.
- ιγ) συντάξα την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, των οποίων έλαβα γνώση και τους οποίους αποδέχομαι ανεπιφύλακτα και τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- ιδ) παραιτούμαι/παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής μου/του που θα απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως λόγω αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησής της.
- ιε) είμαι εγγεγραμμένος στο αρμόδιο Επιμελητήριο ή σε άλλο ισοδύναμο οργανισμό ή επαγγελματική ένωση.
- ιζ) αναλαμβάνω την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών του άρθρου 11 της παρούσας Διακήρυξης.

Όλες οι ανωτέρω δηλώσεις μου είναι αληθείς. Γνωρίζω και αποδέχομαι ότι η αλήθεια των δηλώσεών μου θα ελεγχθεί σε περίπτωση που αναδειχτώ ανάδοχος της σύμβασης, και ότι θα αποκλεισθώ του διαγωνισμού, εφόσον κάποια από τις δηλώσεις μου αποδειχθεί αναληθής.

(Τόπος – Ημερομηνία)

Ο δηλών