



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ  
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις του Π.Δ/τος 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», των συναφών διατάξεων του Ν. 3463/2006, το άρθρο 20 παρ.13 του Ν 3731/2008 και την αριθμ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β΄/11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με την οποία αναπροσαρμόσθηκαν τα ποσά για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, χωρίς Φ.Π.Α., μέχρι του ποσού των εξήντα χιλιάδων (60.000,00 €) για τη διαδικασία του πρόχειρου διαγωνισμού

**ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

**Πρόχειρο** διαγωνισμό με κλειστές προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου σύμφωνα με το σχέδιο της υπηρεσίας για την παροχή υπηρεσιών φιλοξενίας αδέσποτων σκύλων στα πλαίσια του Προγράμματος «Φροντίδα Αδέσποτων Ζώων» του Δήμου Θεσσαλονίκης **π.δ. 26.998,79 €** με κριτήριο κατακύρωσης τη **χαμηλότερη σε τιμή** προσφορά.

**Άρθρο 1**

**Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας του  
διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασ. Γεωργίου Α΄ 1Α, Κτίριο Ε, γραφείο 020, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ.28/80, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής, η οποία ορίστηκε με την υπ΄ αριθμ. 1957/2013 Α.Ο.Ε., την 14-4-2014 ημέρα Δευτέρα, ώρα έναρξης παραλαβής των προσφορών 10.00 π.μ. και λήξης 10.15 π.μ.

**Άρθρο 2**

**Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση**

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **26.998,79 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%. Η δαπάνη θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2014, και θα βαρύνει τον Κ.Α. 00/6117.12.01 «Πρόγραμμα Φροντίδας Αδέσποτων Ζώων».

**Άρθρο 3**

**Δεκτοί στο διαγωνισμό**

Δεκτοί στον διαγωνισμό γίνονται όσοι νομίμως ασχολούνται με την παροχή αντίστοιχων με το αντικείμενο του διαγωνισμού υπηρεσιών όπως αυτές περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία επιμελητήρια.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν πρέπει να απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανασφάλιστο προσωπικό.

## Άρθρο 4 Στοιχεία του διαγωνισμού

Στοιχεία για την προσφορά είναι:

1. Οι όροι της διακήρυξης
2. Η συγγραφή υποχρεώσεων
3. Η τεχνική περιγραφή
4. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
5. Το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς
6. Τα από τον διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά στοιχεία που θα δοθούν με την προσφορά.

## Άρθρο 5 Προσφορές

1. Δεκτές γίνονται μόνον οι προσφορές που καλύπτουν το **σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών** που αναφέρονται στο διαγωνισμό.
2. Προσφορές που για οποιονδήποτε λόγο υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού δε λαμβάνονται υπόψη.
3. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, θα είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
4. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές.
5. Προσφορές, που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δεν λαμβάνονται υπόψη.
6. Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον τρίμηνη.
7. Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δε γίνονται δεκτοί.

## Άρθρο 6

### **Φάκελοι δικαιολογητικών και οικονομικής προσφοράς**

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει την ποινή του αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

Οι προσφορές θα είναι έγγραφα στην ελληνική και μόνο γλώσσα.

Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού του Άρθρου 1.

Όσοι λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα παρίστανται αυτοπροσώπως. Οι ανώνυμες εταιρίες εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο προσερχόμενο αυτοπροσώπως. Το άτομο αυτό καταθέτει κατά τη δημοπρασία πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας που εγκρίνει τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό για την ανάληψη της δημοπρατούμενης εργασίας και ορίζει τον εκπρόσωπο αυτής (άρθρο 18 παρ.4 του Π.Δ. 28/80).

Οι Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Απαραίτητη η κατάθεση συστατικής πράξης των εταιριών.

Κατά το διαγωνισμό θα κατατεθούν δύο (2) φάκελοι που θα πρέπει να περιέχουν τα κάτωθι :

### **A. Φάκελος δικαιολογητικών**

1. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου στο οποίο να είναι εγγεγραμμένοι οι διαγωνιζόμενοι, ισχύος την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Άδεια λειτουργίας του ενδιαιτήματος.

3. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής στην οποία να δηλώνεται η χιλιομετρική απόσταση των εγκαταστάσεων του ενδιαφέροντος από την έδρα της υπηρεσίας (Ζωολογικός Κήπος).
4. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και των τεχνικών προδιαγραφών, τα οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι ο χρόνος παροχής υπηρεσιών θα καθορίζεται από την Υπηρεσία. Στη δήλωση δεν επιτρέπεται καμία αναγραφή, η οποία θα τροποποιεί τους όρους της δημοπρασίας.
5. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής ότι : **α.** δεν απασχολεί ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθ'όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό και **β.** δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς και δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
6. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής αναγνωρισμένης Τράπεζας ή Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, 5% επί της προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α., **τετράμηνης** ισχύος και συντεταγμένης κατά τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο.
7. Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια εφορία.
8. Τεχνική περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών.

**Όλα τα δικαιολογητικά πρέπει να είναι πρωτότυπα ή επικυρωμένα φωτοαντίγραφα από Δημόσια Αρχή, τα λοιπά υποβληθέντα στοιχεία που προέρχονται από την εταιρεία πρέπει να έχουν τις απαιτούμενες σφραγίδες και υπογραφές.**

**Όλες οι Υπεύθυνες Δηλώσεις θα είναι θεωρημένες για το γνήσιο της Υπογραφής, από Δημόσια Αρχή.**

## **B. Φάκελος οικονομικής προσφοράς**

1. **Με ποινή αποκλεισμού** οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο με το αναλογούν μηχανόσημο (ανά 29.347,03 € του προϋπολογισμού της υπηρεσίας για τα προσφερόμενα είδη χωρίς Φ.Π.Α. ένα μηχανόσημο των 0,44€), και σ' αυτόν θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου σε ευρώ και θα αναγράφεται αναλυτικά η ποσότητα, η τιμή μονάδος, το ποσό δαπάνης και η συνολική δαπάνη συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. 23%.
2. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Τυχόν εμφάνιση τιμών σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.
3. Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δε γίνονται δεκτές.

## **Άρθρο 7**

### **Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού**

#### **1. Παραλαβή προσφορών**

1. Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια για την διεξαγωγή και αξιολόγηση του διαγωνισμού επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη.
2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της.
3. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή

ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου όπως ορίζεται στο άρθρο 18 παρ.7 του Π.Δ. 28/80.

## **2. Έλεγχος δικαιολογητικών**

1. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημόσια συνεδρίαση και αρχίζει από την επιτροπή, ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσης τους. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά μεν αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης.

2. Ο φάκελος που περιέχει την Οικονομική Προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός με αυτόν που αναγράφηκε στον φάκελο των δικαιολογητικών.

3. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.

4. Στη συνέχεια η συνεδρία γίνεται πάλι δημόσια και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τη δημοπρασία, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μαζί με την σφραγισμένη προσφορά τους, υπογράφοντας σχετική δήλωση ότι δεν προτίθενται να υποβάλλουν ένσταση. Σε αντίθετη περίπτωση οι φάκελοι συμμετοχής και οικονομικής προσφοράς τους, φυλάσσονται με φροντίδα του προέδρου της Επιτροπής Διαγωνισμού μέχρι την υπογραφή του συμφωνητικού, οπότε και επιστρέφονται στο διαγωνιζόμενο.

## **3. Αποσφράγιση των Προσφορών**

1. Οι φάκελοι των προσφορών που έγιναν δεκτές στη δημοπρασία, αποσφραγίζονται κατά σειρά από την επιτροπή και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται δημόσια.

2. Προσφορές που δεν έχουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται.

## **4. Ανακήρυξη αναδόχου**

1. Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει **τη χαμηλότερη τιμή**. Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια χαμηλότερη τιμή γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.

2. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας.

## **Άρθρο 8**

### **Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας-Υποβολή πρακτικού**

1. Οι ενστάσεις κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας υποβάλλονται εγγράφως, μέχρι την επομένη από της διεξαγωγής της δημοπρασίας εργάσιμη ημέρα και κατά του αποτελέσματος της δημοπρασίας μέχρι και την επομένη της ανακοίνωσης αυτού.

2. Οι ενστάσεις κατατίθενται στο Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας και διαβιβάζονται ύστερα στην Οικονομική Επιτροπή, μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση οργάνου.

## **Άρθρο 9**

### **Αξιολόγηση προσφορών - Ακύρωση - Επανάληψη δημοπρασίας**

1. Ο ανάδοχος θα επιλεγεί με βάση τη χαμηλότερη σε τιμή προσφορά για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών, τα χαρακτηριστικά της οποίας είναι κατά σειρά κριτηρίων τα εξής:

- α) Η συμμόρφωσή της με τους όρους της διακήρυξης και τα οριζόμενα στην τεχνική περιγραφή.
- β) Η προσφερόμενη τιμή.

2. Η ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω ασύμφορου ή συμπαιγνίας.
3. Η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί για μία ακόμη φορά λόγω ασύμφορου.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.
5. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης απορρίπτεται.
6. Δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
7. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
8. **Για το σύνολο των υπηρεσιών του διαγωνισμού θα αναδειχθεί ένας ανάδοχος. Ως εκ τούτου και επί ποινή αποκλεισμού θα γίνουν δεκτές ΜΟΝΟ προσφορές που αφορούν στο σύνολο του διαγωνισμού.**

### **Άρθρο 10**

#### **Τιμές προσφορών**

α) Όλες οι προσφορές θα αναφέρονται σε ευρώ. Προσφορά στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συνάλλαγμα ή σε ρήτρα συναλλάγματος, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η προσφερόμενη τιμή θα αναλύεται ως εξής :

1. Η τιμή των προσφερόμενων εργασιών απαλλαγμένη από το Φ.Π.Α.
2. Ο Φ.Π.Α. με τον οποίο επιβαρύνεται η προσφορά θα βαρύνει το Δήμο.
3. Η συνολική προσφερόμενη τιμή.

β) Εφόσον η προσφορά δεν συμμορφώνεται με τους παραπάνω κατά περίπτωση επιμερισμούς τιμήματος και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

### **Άρθρο 11**

#### **Αναπροσαρμογή τιμών προσφοράς**

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναπροσαρμογή δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι την ολική εκτέλεση των εργασιών.

### **Άρθρο 12**

#### **Χρονική ισχύς προσφορών**

Όλες οι προσφορές όσων έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από το διαγωνισμό, θεωρούνται ότι ισχύουν για ένα **τρίμηνο** από την ημερομηνία του διαγωνισμού. Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει σύμβαση ανάθεσης εργασιών με τους όρους της παρούσης διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

Ο διαγωνιζόμενος δεν δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει παράταση ισχύος προσφορών.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

### **Άρθρο 13**

#### **Γλώσσα σύνταξης προσφορών**

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

#### **Άρθρο 14**

##### **Χρόνος και τόπος διενέργειας των εργασιών – διάρκεια σύμβασης**

Η φιλοξενία των αδέσποτων ζώων θα γίνεται στις εγκαταστάσεις του αναδόχου, σε ατομικά κλουβιά τα οποία θα καθαρίζονται καθημερινά.

Η φιλοξενία αφορά συνολικά 4.498 ημέρες (είναι το σύνολο των ημερών που μπορούν να φιλοξενηθούν τα ζώα και διαμορφώνεται ανάλογα με τον αριθμό των σκύλων που θα φιλοξενούνται ημερησίως).

Ο χρόνος ισχύος της σύμβασης ορίζεται μέχρι 31-12-2014.

#### **Άρθρο 15**

##### **Ισχύουσες διατάξεις**

Οι εργασίες στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού διέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», τις διατάξεις του Νέου Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/2006), το άρθρο 20 παρ.13 του Ν.3731/2008 καθώς και την αριθμ.35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β'/11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.

#### **Άρθρο 16**

##### **Δαπάνες που επιβαρύνουν τον ανάδοχο**

Ο ανάδοχος βαρύνεται με την κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), τον αναλογούν φόρο εισοδήματος ανάλογα με το ποσό της καθαρής αξίας και τις λοιπές νόμιμες κρατήσεις. **Τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης βαρύνουν τον προμηθευτή (γνωμοδότηση Δ' τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α' - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α').** Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

#### **Άρθρο 17**

##### **Διακηρύξεις - Συμβατικοί όροι δημοπρασίας**

Αντίγραφα της διακήρυξης θα διατίθενται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών της Δ/σης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης, Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασιλέως Γεωργίου Α'1Α, Κτίριο Β, 1<sup>ος</sup> όροφος, γραφείο 109Β, αρμόδια υπάλληλος Μαρία Θωμαΐδου, τηλ. 2313 317532.

Πληροφορίες για τις τεχνικές προδιαγραφές και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Κτηνιατρικής Υπηρεσίας και Ζωολογικού Κήπου της Δ/σης Διαχείρισης Αστικού Περιβάλλοντος, αρμόδια υπάλληλος Α. Παπαγεωργίου, τηλ. 2310 219980.

Τα τεύχη του διαγωνισμού είναι αναρτημένα στο διαδικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης στη διεύθυνση [www.thessaloniki.gr](http://www.thessaloniki.gr).

Θεσσαλονίκη 10-3-2014

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ**

**ΧΑΣΔΑΪ ΚΑΠΟΝ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ  
ΚΑΙ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**

**ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**Άρθρο 1**

**Αντικείμενο του διαγωνισμού**

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η παροχή υπηρεσιών φιλοξενίας αδέσποτων σκύλων στα πλαίσια του Προγράμματος Φροντίδας αδέσποτων ζώων του Δήμου Θεσσαλονίκης.

**Άρθρο 2**

Όσοι λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα υποβάλλουν πλήρη τεχνική περιγραφή των προσφερομένων υπηρεσιών.

**Άρθρο 3**

Ο Δήμος έχει το δικαίωμα να επαναλάβει το διαγωνισμό λόγω ασυμφόρου, χωρίς οι διαγωνιζόμενοι να έχουν το δικαίωμα να προβάλλουν καμία αξίωση κατά του Δήμου για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

**Άρθρο 4**

**Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης**

1. Ο διαγωνιζόμενος στο όνομα του οποίου θα κατακυρωθεί η παροχή των υπηρεσιών υποχρεούται να προσκομίσει εγγυητική καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ίσης με το 5% της προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α.
2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να κατατεθεί κατά την υπογραφή της σύμβασης.
3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την ολοκλήρωση της παροχής υπηρεσιών και την οριστική παραλαβή τους.

**Άρθρο 5**

**Άρνηση υπογραφής της σύμβασης, Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου**

1. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση εντός δέκα (10) ημερών από τη γνωστοποίηση ή δεν καταθέσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ.28/80 και η εγγύηση συμμετοχής του στη δημοπρασία εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.
2. Ο Δήμος δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν γενομένης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημιάς από τον ανάδοχο που αρνήθηκε να υπογράψει τη σύμβαση και επιφυλάσσεται κάθε νομίμου δικαιώματός του για πιθανή βλάβη λόγω καθυστέρησης έναρξης της προβλεπόμενης από την παρούσα διακήρυξη παροχής υπηρεσιών.

**Άρθρο 6**

**Παραλαβή εργασιών**

Η παραλαβή των εργασιών γίνεται από την αρμόδια τριμελή Επιτροπή του άρθρου 67 του Π.Δ.28/80, η οποία είναι υπεύθυνη για την ποιοτική και ποσοτική επιμέτρηση και εξέταση

αυτών. Πριν την οριστική παραλαβή των εργασιών εξετάζονται και διαπιστώνονται όλες οι ιδιότητες των προσφερομένων εργασιών.

Στην περίπτωση που η εκτελεσθείσα εργασία είναι εκτός τεχνικών προδιαγραφών, ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί σε άμεση αποκατάσταση με δικά του έξοδα και σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας εντός εύλογου χρόνου.

Σε περίπτωση που δεν ανταποκριθεί ο ανάδοχος και παραβιάσει τον χρόνο της παράδοσης, η Υπηρεσία μπορεί μονομερώς να λύσει τη σύμβαση, επιβαρύνοντας τον ανάδοχο με τη ζημία που θα προκύψει, παρακρατώντας εν μέρει ή όλη την εγγυητική επιστολή.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δε συμμορφωθεί προς την υποχρέωση για άμεση αποκατάσταση της μη ορθώς εκτελούμενης εργασίας, θα κινηθεί εναντίον του η διαδικασία για την κήρυξη του ως έκπτωτου.

### **Άρθρο 7**

#### **Υποχρεώσεις του αναδόχου**

1. Τα αδέσποτα σκυλιά (στειωμένα ή μη) του Προγράμματος Φροντίδας αδέσποτων ζώων που θα προσκομίζονται στις εγκαταστάσεις του αναδόχου, θα φιλοξενούνται σε ατομικό κλωβό, ο οποίος θα καθαρίζεται καθημερινά (όσες φορές χρειαστεί), τα ζώα θα αυλίζονται καθημερινά, θα τους παρέχεται τροφή και νερό, και αν χρειαστεί κάποια φαρμακευτική αγωγή. Για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύπτει ο ανάδοχος θα ενημερώνει την υπηρεσία.

2. Το ενδιαίτημα (φιλοξενίας των αδέσποτων ζώων) να είναι εντός των ορίων του Νομού Θεσσαλονίκης και όσο το δυνατόν πλησιέστερα στην έδρα της υπηρεσίας και να έχει άδεια για τουλάχιστον 70 θέσεις (ατομικοί κλωβοί).

Ο Δήμος έχει το δικαίωμα να προβαίνει σε ελέγχους ανά τακτά χρονικά διαστήματα στον χώρο φιλοξενίας των ζώων.

### **Άρθρο 8**

#### **Τρόπος πληρωμής**

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την υποβολή του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών που θα εκδίδεται ανά τρίμηνο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 (παραγρ. Α΄, υποπαραγρ. Ζ.5) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/9-5-2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 άρθ.4, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

### **Άρθρο 9**

#### **Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν από την εφαρμογή της παρούσας σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 273 του Ν. 3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων).

**Η Συντάξασα**

**Μ. Θωμαΐδου**

**Με εντολή Δημάρχου  
Η αναπληρώτρια  
Προϊσταμένη  
του Τμήματος**

**Κ. Πουρσανίδου**

**Με εντολή Δημάρχου  
Η αναπληρώτρια  
Προϊσταμένη  
της Δ/νσης**

**Π. Λακερίδου**



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ & ΖΩΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΗΠΟΥ  
ΑΡΜ: ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ Α.  
ΤΗΛ: 2310-219980

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΣΕ €
1	Φιλοξενία αδέσποτων σκύλων ( αρσενικών – θηλυκών , στερημένων ή μη ) σε ατομικό κλωβό, συμπεριλαμβανομένης της ημερήσιας διατροφής τους	4.498 ημέρες (αναφέρεται στο σύνολο των ημερών, που μπορούν να φιλοξενηθούν και διαμορφώνεται ανάλογα με τον αριθμό των σκύλων που θα φιλοξενοούνται ημερησίως)	4,88 € / ημέρα φιλοξενίας / σκύλο	21.950,24

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ : 21.950,24 €  
ΦΠΑ 23% : 5.048,55 €  
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ : 26.998,79 €

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ  
ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ  
Δ/ΝΣΗΣ

Α. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ

Μ. ΠΕΤΡΑΚΑΚΗΣ

Η. ΒΑΧΤΣΕΒΑΝΟΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΣΕ €
1	Φιλοξενία αδέσποτων σκύλων ( αρσενικών – θηλυκών , στερημένων ή μη ) σε ατομικό κλωβό, συμπεριλαμβανομένης της ημερήσιας διατροφής τους	4.498 ημέρες (αναφέρεται στο σύνολο των ημερών, που μπορούν να φιλοξενηθούν και διαμορφώνεται ανάλογα με τον αριθμό των σκύλων που θα φιλοξενοούνται ημερησίως)	€ / ημέρα φιλοξενίας / σκύλο	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ :  
 ΦΠΑ 23% :  
 ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ