

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ
& ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ
ΚΤΙΡΙΩΝ & ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ

ΕΡΓΑΣΙΑ: Εναλλακτική Διαχείριση αποβλήτων (ΑΕΚΚ)
αυθαιρέτων, επικίνδυνων & ρυμοτομούμενων
κτιρίων Δήμου Θεσσαλονίκης, έτους 2014.

Κ.Α.: 7422.01.01 & 7423.01.01

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», όπως και των συναφών διατάξεων του Ν. 3463/2006 και της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και την 35130/739/9-8-2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία αναπροσαρμόστηκαν τα ποσά του πρόχειρου διαγωνισμού για τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών στις 60.000,00 € χωρίς Φ.Π.Α.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με κλειστές προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου σύμφωνα με το σχέδιο της Υπηρεσίας, **με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή**, για την ανάθεση των εργασιών της εναλλακτικής διαχείρισης των αποβλήτων κατεδάφισης τα οποία θα παραχθούν από τα έργα αυτεπιστασίας: 1. «Κατεδάφιση αυθαιρέτων και επικίνδυνων κτισμάτων Τ.Π.» και 2. «Κατεδάφιση ρυμοτομούμενων κτισμάτων Τ.Π.» του Δήμου Θεσσαλονίκης και με ισχύ **δώδεκα (12) μήνες** από την πρωτοκόλληση της σύμβασης, προϋπολογισμού δαπάνης **54.294,64 € με Φ.Π.Α.** (ή 44.141,98 € χωρίς Φ.Π.Α.).

Άρθρο 1

Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Βασ. Γεωργίου Α΄1, Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών, γραφείο 020 Ε, τηλ. 2313 317546, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής, η οποία ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 1957/2013 Α.Ο.Ε., την..... ημέρα και ώρα έναρξης παραλαβής των προσφορών την και ώρα λήξης την

Άρθρο 2

Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση Εργασίας

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **54.294,64 €**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%, (44.141,98 € χωρίς Φ.Π.Α.), περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό 2014, θα πληρωθεί από τις πιστώσεις του 2014 και θα χρηματοδοτηθεί από το Χρημ. Υπολ. 31-12-12 -παρακρατηθέντες πόροι για ΕΡΓΑ- Α.Δ.Σ. 1247/26-8-2013. Αναλυτικά, για το έργο αυτεπιστασίας 1.«Κατεδάφιση αυθαιρέτων και επικίνδυνων κτισμάτων Τ.Π.» θα διατεθούν **18.117,90€ (από τον Κ.Α. 7422.01.01)** και για το έργο αυτεπιστασίας 2. «Κατεδάφιση ρυμοτομούμενων κτισμάτων Τ.Π.» θα διατεθούν **36.176,74€ (από τον Κ.Α. 7423.01.01)**.

Άρθρο 3

Δεκτοί στο διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις και κοινοπραξίες αυτών, που έχουν αντίστοιχη εμπειρία στην εκτέλεση των εργασιών της εναλλακτικής διαχείρισης των αποβλήτων κατεδάφισης τα οποία θα παραχθούν από τις εργασίες κατεδάφισης όπως

αυτή περιγράφεται στην παρούσα διακήρυξη και στις τεχνικές προδιαγραφές. Αναλυτικά, στο διαγωνισμό δικαιούνται να συμμετάσχουν επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών φυσικών προσώπων (ατομικών επιχειρήσεων) ή αντίστοιχων νομικών, αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία που θα συσταθεί ή έχει ήδη συσταθεί.

Για τις εργασίες προσωρινής αποθήκευσης, διαλογής, επεξεργασίας ή αξιοποίησης των αποβλήτων κατεδάφισης οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει απαραίτητα να διαθέτουν Απόφαση Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων (ΑΕΠΟ) σε ισχύ στην οποία θα περιλαμβάνονται οι τύποι κατά ΕΚΑ (Ευρωπαϊκός Κατάλογος Αποβλήτων) και οι ποσότητες αποβλήτων που μπορούν να υποβληθούν σε εργασία διαχείρισης. Ειδικότερα, για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό ο υποψήφιος θα πρέπει, σύμφωνα με την ΑΕΠΟ, να μπορεί να διαχειριστεί κατ'ελάχιστον απόβλητα τα οποία χαρακτηρίζονται από τους ακόλουθους κωδικούς ΕΚΑ:

17 01	Σκυρόδεμα, τούβλα, πλακάκια και κεραμικά
17 02	Ξύλο, γυαλί και πλαστικό
17 03	Μείγματα ασφάλτου και ορυκτής πίσσας, λιθανθρακόπισσα και προϊόντα πίσσας
17 04	Μέταλλα
17 05	Χώματα, πέτρες και μπάζα εκσκαφών
17 06	Μονωτικά υλικά και υλικά δομικών κατασκευών που περιέχουν αμίαντο
17 08	Υλικά δομικών κατασκευών με βάση τον γύψο
17 09	Άλλα απόβλητα δομικών κατασκευών και κατεδαφίσεων

Για τη διαχείριση των ΑΕΚΚ ο διαγωνιζόμενος οφείλει να είναι συμβεβλημένος με εγκεκριμένο συλλογικό σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης.

Επιπλέον οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να:

- Είναι πιστοποιημένοι κατά ISO 9001:2008 για εργασίες διαχείρισης μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων,
- Διαθέτουν πιστοποιητικό συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης (π.χ. ISO 14001:2004 ή εφάμιλλο-ανώτερου αυτού)
- Διαθέτουν τον κατάλληλο εξοπλισμό και τεχνικό προσωπικό εφοδιασμένο με τις απαραίτητες νόμιμες άδειες.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα δεν θα πρέπει να απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

Άρθρο 4 Στοιχεία του διαγωνισμού

Στοιχεία για την προσφορά είναι :

- 1) Οι όροι της παρούσας διακήρυξης
- 2) Η γενική συγγραφή υποχρεώσεων
- 3) Η τεχνική περιγραφή εργασίας (τεχνικοί όροι)
- 4) Το τιμολόγιο Μελέτης
- 5) Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- 6) Το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς

7) Τα από το διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά και περιγραφικά στοιχεία, που θα δοθούν με την προσφορά.

Άρθρο 5 Προσφορές

1. Οι προσφορές των διαγωνιζόμενων, θα αφορούν το σύνολο των εργασιών
2. Προσφορές που για οποιονδήποτε λόγο υποβάλλονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού δεν λαμβάνονται υπόψη.
3. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.
4. Προσφορές που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της παρούσας διακήρυξης ή έχουν σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. απορρίπτονται.
5. Η ισχύς των προσφορών θα είναι τουλάχιστον εξαμήνη.
6. Οικονομικοί όροι των διαγωνιζομένων δεν γίνονται δεκτοί.

Άρθρο 6 Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει **ποιινή αποκλεισμού** της αντίστοιχης προσφοράς.

Οι προσφορές θα είναι γραμμένες στην Ελληνική και μόνο γλώσσα.

Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, άρθρο 1.

Όσοι λάβουν μέρος στο διαγωνισμό παρίστανται αυτοπροσώπως και οφείλουν να προσκομίσουν την ταυτότητά τους στην Επιτροπή Διενέργειας.

Οι ανώνυμες εταιρίες εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι εταιρίες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρίες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μία εταιρίες ή κοινοπραξίες.

Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσωπών ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρίας να συμμετάσχει ξεχωριστά για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μιας. Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρίας που συμμετέχει σ' αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιο άλλο τρόπο.

Οι συμμετέχοντες να προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν απασχολούν, ούτε πρόκειται να απασχολήσουν καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

Κατά το διαγωνισμό θα κατατεθούν δύο φάκελοι, που θα πρέπει να έχουν τα κάτωθι:

A. Φάκελος δικαιολογητικών :

- 1) Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και περιγραφής της παρεχόμενης εργασίας, τα οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι ο χρόνος εκτέλεσης των εργασιών θα είναι σύμφωνα με τις υποδείξεις της κάθε υπηρεσίας, καθώς και ότι **το προσωπικό είναι εξειδικευμένο στην παροχή υπηρεσιών εναλλακτικής διαχείρισης αποβλήτων κατεδάφισης.**
- 2) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, που θα έχει ισχύ, την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
- 3) Φορολογική ενημερότητα του διαγωνιζόμενου από την αρμόδια Εφορία.
- 4) Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό 2% επί της προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνης, (χωρίς το Φ.Π.Α.) επτάμηνης ισχύος.
- 5) Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης των εργοδοτών (πλην των Α.Ε.) και των ασφαλισμένων.
- 6) Υπεύθυνη δήλωση με την οποία παρέχεται από το διαγωνιζόμενο :

-Εγγύηση ότι η εφαρμογή της παροχής υπηρεσίας δεν θα προκαλέσει φθορά ή ζημία στα μηχανήματα, στις εγκαταστάσεις και στους ανθρώπους.

-Βεβαίωση Ασφαλιστικής Κάλυψης Αστικής Ευθύνης προς τρίτους κατά τη διάρκεια των εργασιών, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

7) Κατάλογο των κυριότερων υπηρεσιών **εναλλακτικής διαχείρισης αποβλήτων κατεδάφισης** που παρασχέθηκαν έως και την ημέρα του διαγωνισμού από τον μεμονωμένο διαγωνιζόμενο ή από όλα τα μέλη διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας, με αναφορά στο ποσό, τη χρονική διάρκεια της σύμβασης και τον εργοδότη (δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα).

8) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν απασχολούν, ούτε πρόκειται να απασχολήσουν καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

9) Τεχνική περιγραφή της παρεχόμενης εργασίας με όλα τα τεχνικά στοιχεία και τυχόν τεχνικά φυλλάδια της εταιρείας (όπως περιγράφονται στη συγγραφή υποχρεώσεων, άρθρο 7.2).

B. Φάκελος οικονομικής προσφοράς

1. Με **ποινή αποκλεισμού** οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται σύμφωνα με τη σειρά και αύξοντα αριθμό του υποδείγματος προσφοράς, που συνοδεύει τη διακήρυξη, μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο με το αναλογούν μηχανόσημο (ανά 29.347,03 € του προϋπολογισμού της υπηρεσίας για τα προσφερόμενα είδη χωρίς Φ.Π.Α., ένα μηχανόσημο των 0,44€) και σ' αυτόν θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τις συγκεκριμένες και μόνο εργασίες σε νόμισμα € και θα αναγράφεται αναλυτικά ή ποσότητα, η τιμή μονάδας, το ποσό δαπάνης και η συνολική δαπάνη συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.
2. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κ.λ.π. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.
3. Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές.

Άρθρο 7

Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού

A) Παραλαβή προσφορών

1. Οι προσφορές γίνονται δέκτες από την αρμόδια για την διεξαγωγή και αξιολόγηση του διαγωνισμού επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη.
2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της.
3. Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου όπως ορίζεται στο άρθρο 18 παρ. 7 του Π.Δ. 20/80.

B) Έλεγχος δικαιολογητικών

1. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημόσια συνεδρίαση και αρχίζει από την επιτροπή, ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσής τους. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά μιν, αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης
2. Ο φάκελος που περιέχει την Οικονομική Προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός με αυτόν που αναγράφηκε στον φάκελο των δικαιολογητικών.
3. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.

4. Στη συνέχεια η συνεδρία γίνεται πάλι δημόσια και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τη δημοπρασία, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους, και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μαζί με την σφραγισμένη προσφορά τους, **υπογράφοντας σχετική δήλωση ότι δεν προτίθενται να υποβάλλουν ένσταση**. Σε αντίθετη περίπτωση οι φάκελοι συμμετοχής και οικονομικής προσφοράς τους, φυλάσσονται με φροντίδα του προέδρου της Ε.Δ. μέχρι την υπογραφή του συμφωνητικού της σύμβασης, οπότε και επιστέφονται στον διαγωνιζόμενο.

Γ) Αποσφράγιση των Προσφορών

1. Οι φάκελοι των προσφορών που έγιναν δεκτές στη δημοπρασία, αποσφραγίζονται κατά σειρά από την επιτροπή και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται δημόσια.
2. Προσφορές που δεν έχουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται.

Δ) Ανακήρυξη αναδόχου

1. Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει **τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των εργασιών**. Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια χαμηλότερη τιμή, γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.
2. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας.

Άρθρο 8

Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας-Υποβολή πρακτικού

Οι ενστάσεις κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας υποβάλλονται εγγράφως, μέχρι της επομένης από της διεξαγωγής της δημοπρασίας εργάσιμης ημέρας και κατά του αποτελέσματος της δημοπρασίας μέχρι και της επομένης της ανακοινώσεως αυτού .

Οι ενστάσεις καταθέτονται στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας και διαβιβάζονται ύστερα στην Οικονομική Επιτροπή, μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση οργάνου.

Άρθρο 9

Αξιολόγηση προσφορών - Ακύρωση - Επανάληψη Δημοπρασίας

- 1) Ο ανάδοχος θα επιλεγεί βάσει της χαμηλότερης τιμής στο σύνολο των εργασιών.
- 2) Η ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω ασύμφορου ή συμπαιγνίας.
- 3) Η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί **λόγω ασύμφορου**, χωρίς οι διαγωνιζόμενοι να έχουν το δικαίωμα να προβάλλουν καμία αξίωση κατά του Δήμου για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.
- 4) Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.
- 5) Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτεται.
- 6) Δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.
- 7) Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 10

Τιμές προσφορών

α) Όλες οι προσφορές που αφορούν στην εκτέλεση της εργασίας θα αναφέρονται σε €. Προσφορά στην οποία θα καθορίζεται η τιμή σε συναλλάγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

β) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, σύμφωνα με το άρθρο 6 κεφ. Β΄ της παρούσης διακήρυξης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των προσφορών.

Άρθρο 11 **Γλώσσα σύνταξης προσφορών**

Οι προσφορές, τεχνικές και οικονομικές, θα είναι γραμμένες στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

Άρθρο 12 **Ισχύουσες διατάξεις**

- Η προκειμένη παροχή εργασιών διέπεται από τις διατάξεις της περί Δήμων και Κοινοτήτων κείμενης Νομοθεσίας και του Π.Δ. 28/80 «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» όπως και των συναφών διατάξεων του Ν. 3463/2006 και το άρθρο 20 παρ. 13 του 3731/2008.
- Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:
 - των άρθρων 103 και 209 του Ν. 3463/06, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
 - την παρ 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08
 - το άρθρο 83 του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α)
 - του ΠΔ 28/80
 - την υπ' αριθ. απόφαση Υπουργού Οικονομικών 35130/739/9-8-10 (ΦΕΚ 1291/11-8-10 τ.Β).
 - ΠΔ511/77, 362/01, Υ.Α. 10315/93 (ΦΕΚ 369/Β'/93), Υ.Α. 189533 (ΦΕΚ 2654/Β'/09-11-2011).
- Συμβατικά στοιχεία που δεν είναι προσαρτημένα στη Σύμβαση, αλλά αναγνωρίζονται αμοιβαία ότι ισχύουν είναι:
 - 1) Το Ν. 1568/85 «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων»
 - 2) Το Π.Δ. 1073/81 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών σε εργοτάξια οικοδομών και πάσης φύσεως έργων αρμοδιότητας Πολιτικού Μηχανικού»
 - 3) Το Π.Δ. 305/96 «Ελάχιστες προδιαγραφές ασφαλείας και υγείας, που πρέπει να εφαρμόζονται στα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/57/ΕΟΚ»
 - 4) Ο Ν. 3850/2010 «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»
 - 5) Οι τοπικές δεσμεύσεις (π.χ. αγωγοί και ιστοί των Ο.Κ.Ω.).
 - 6) Ο Κώδικας Οδικής Κυκλοφορίας και οι σχετικές διατάξεις.
 - 7) ΚΥΑ Υπουργών Οικονομικών & Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής Δ6/Β/οικ. 5825 (ΦΕΚ Β' 407/9-4-2010) «Έγκριση Κανονισμού Ενεργειακής Απόδοσης Κτιρίων».
 - 8) Απόφαση Φ.50/503/168 Υφυπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας «Τροποποίηση της υπ' αριθ. 115239/25702/3627 της 21 Δεκ. 1965/11 Ιαν. 1966 (ΦΕΚ Β' 8) απόφασης του Υπουργού Βιομηχανίας «Περί ερμηνείας των διατάξεων του Νόμου 4483/65»» (ΦΕΚ Β' 844/16-5-2011).
 - 9) Υπ' αριθ. Φ.7.5/1816/88/27.2.2004 Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης «Αντικατάσταση του ισχύοντος Κανονισμού Εσωτερικών Ηλεκτρικών Εγκαταστάσεων (Κ.Ε.Η.Ε.) με το Πρότυπο ΕΛΟΤ HD 384 και άλλες σχετικές διατάξεις (ΦΕΚ Β' 1222/5.9.2006)».
 - 10) ΚΥΑ 36259/1757/Ε103 (ΦΕΚ Β' 1312/24-8-2010) «Μέτρα, όροι και πρόγραμμα για την εναλλακτική διαχείριση των αποβλήτων από εκσκαφές, κατασκευές και κατεδαφίσεις (ΑΕΚΚ)». Προσκόμιση στην Υπηρεσία πριν την εκτέλεση των εργασιών, καθαιρέσεων, κλπ, δήλωση συνεργασίας με εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης ΑΕΚΚ.
 - 11) Ο Ν. 4013/2011 «Σύσταση Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων & Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/07 – Προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» και η με αριθ. Πρωτ. Δ17α/302/7Φ.Ν.463/2012 Εγκύκλιος 29 του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών & Δικτύων με θέμα «Κράτηση 0,10% στις συμβάσεις που υπάγονται στο Ν. 4013/2011 για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.».
 - 12) Απόφαση ΔΙΠΑΔ/ΟΙΚ/273/17-7-2012 (ΦΕΚ 2221/Β/30-7-2012) του Αναπληρωτή Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών & Δικτύων «Έγκριση τετρακοσίων σαράντα (440) Ελληνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (ΕΤΕΠ), με υποχρεωτική εφαρμογή σε όλα τα Δημόσια Έργα».

Άρθρο 13

Χρονική ισχύς προσφορών

Όλες οι προσφορές όσων έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από το διαγωνισμό, θεωρούνται ότι ισχύουν για ένα εξάμηνο από την ημερομηνία του διαγωνισμού. Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει τον προκριθέντα διαγωνιζόμενο με βάση το πρακτικό αξιολόγησης, για να υπογράψει σύμβαση προμήθειας με τους όρους της παρούσης διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

Ο διαγωνιζόμενος δεν δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει παράταση ισχύος προσφορών .

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος των προσφορών ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

Άρθρο 14

Τόπος και χρόνος εκτέλεσης των εργασιών της σύμβασης

Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι η έδρα της μονάδος διαχείρισης ΑΕΚΚ όπου θα μεταφέρονται τα απόβλητα κατεδαφίσεων με ευθύνη του Δήμου Θεσσαλονίκης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των υπηρεσιών του Δήμου (Προϊστ/νης Αρχής, Δ.Υ. και επιβλεπόντων), να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές και τα όργανά τους, να συμμετέχει σε επισκέψεις στη γενικότερη περιοχή των έργων και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη η υπηρεσία.

Ο χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την πρωτοκόλληση της σύμβασης και θα εκτελείται σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Άρθρο 15

Αναπροσαρμογή τιμών προσφοράς

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναπροσαρμογή δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

Άρθρο 16

Δαπάνες που επιβαρύνουν τον προμηθευτή

Τον ανάδοχο βαρύνουν τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης της δημοπρασίας, (γνωμοδότηση Δ΄ Τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α΄ - Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α΄), η κράτηση 0,10 % υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημόσιων Συμβάσεων (άρθρο 4, παρ. 3 του Ν. 4013/2011), ο αναλογούν φόρος εισοδήματος στο καθαρό ποσό της αξίας, καθώς και οι λοιπές νόμιμες κρατήσεις. Σε περίπτωση άρνησής του να τα καταβάλλει, κηρύσσεται έκπτωτος. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 17

Τρόπος Πληρωμής

Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την υποβολή του τιμολογίου, για το οποίο εκδίδεται χρηματικό ένταλμα σύμφωνα με το άρθρο 1 (παραγρ. Α΄ υποπαραγράφος Ζ5) του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/9-5-2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/άρθ. 4, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

Άρθρο 18
Διακηρύξεις - Συμβατικοί όροι δημοπρασίας

Αντίγραφο της διακήρυξης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν από την αρμόδια Δ/ση Κατασκευών & Συντηρήσεων, – Τμήμα Συντήρησης Δημοτικών Κτιρίων & Κοινόχρηστων χώρων, οδός Αγγελάκη 13, 3ος όροφος, αρμόδια υπάλληλος Κ. Ντεργιόγλου, τηλ. 2313 318443 καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου, στη διεύθυνση www.thessaloniki.gr.

Πληροφορίες σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν από τη Δ/ση Κατασκευών και Συντηρήσεων, Τμήμα Συντήρησης Δημ. Κτιρίων & Κοινόχρηστων χώρων, Αγγελάκη 13, αρμόδιος υπάλληλος Κ. Δουλιανάκη, τηλ. 2313 318423.

Θεσσαλονίκη-.....-2014...

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΣΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΟΥΡΑΚΗΣ

Π. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Σύμφωνα με τους όρους της υπ'Αριθμ. 36259/1757/Ε103 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1312/Β'/24-08-2010) με θέμα «Μέτρα, όροι και πρόγραμμα για την εναλλακτική διαχείριση των αποβλήτων από εκσκαφές, κατασκευές και κατεδαφίσεις (ΑΕΚΚ)», τα Απόβλητα Εκσκαφών, Κατασκευών και Κατεδαφίσεων (ΑΕΚΚ) πρέπει να υπόκεινται σε εναλλακτική διαχείριση.

Ελλείπει τεχνογνωσίας και τεχνικών μέσων από την πλευρά του Δήμου Θεσσαλονίκης είναι απαραίτητο τις εργασίες αυτές, ενδεικτικού προϋπολογισμού .54.294,64 € περιλαμβανομένου Φ.Π.Α 23%, να τις αναλάβει ιδιώτης (ανάδοχος).

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης θα μεταφέρει με δικά του μέσα στις εγκαταστάσεις του αναδόχου τα απόβλητα κατεδάφισης, τα οποία θα παραχθούν από τις εργασίες κατεδάφισης των αυθαίρετων, επικίνδυνων και ρυμοτομούμενων κτισμάτων Τ.Π.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να επεξεργαστεί το σύνολο των ΑΕΚΚ που παραλαμβάνει.

- Η δαπάνη θα βαρύνει τις Δημοτικές πιστώσεις οικονομικού έτους 2014.
- Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ 28/80.

Η εργασία περιλαμβάνει:

- Διαχείριση (Αξιοποίηση και ανακύκλωση) των Αποβλήτων Κατεδάφισης με λίγες προσμίξεις (Κωδικοί Ε.Κ.Α.: 17 01, 17 02, 17 03, 17 04, 17 05, 17 06, 17 08, 17 09), σύμφωνα με τους όρους της υπ'Αριθμ. 36259/1757/Ε103 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1312/Β'/24-08-2010) με θέμα «Μέτρα, όροι και πρόγραμμα για την εναλλακτική διαχείριση των αποβλήτων από εκσκαφές, κατασκευές και κατεδαφίσεις (ΑΕΚΚ)».
- Διαχείριση (Αξιοποίηση και ανακύκλωση) των Αποβλήτων Κατεδάφισης με πολλές προσμίξεις (Κωδικοί Ε.Κ.Α.: 17 01, 17 02, 17 03, 17 04, 17 05, 17 06, 17 08, 17 09), σύμφωνα με τους όρους της υπ'Αριθμ. 36259/1757/Ε103 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1312/Β'/24-08-2010) με θέμα «Μέτρα, όροι και πρόγραμμα για την εναλλακτική διαχείριση των αποβλήτων από εκσκαφές, κατασκευές και κατεδαφίσεις (ΑΕΚΚ)».

Η Συντάξασσα

**Ο Προϊστάμενος του Τμήματος
Συντήρησης Δημ. Κτιρίων &
Κοινόχρηστων χώρων**

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Θεσσαλονίκη, - -2014
Ο Προϊστάμενος Δ/σης
Κατασκευών & Συντηρήσεων

Κ. Δουλιανάκη
Πολ. Μηχανικός Τ.Ε

Π. Νάρης
Πολ. Μηχανικός με βαθμό β'

Γ. Παπαϊωάννου
Αρχ. Μηχανικός με βαθμό β'

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΑΞΙΑ (€)
1.	Διαχείριση (Αξιοποίηση και ανακύκλωση) Αποβλήτων Κατεδάφισης με λίγες προσμίξεις	1.793,14	tn	7,00	12.551,98
2.	Διαχείριση (Αξιοποίηση και ανακύκλωση) των Αποβλήτων Κατεδάφισης με πολλές προσμίξεις	3.000,00	tn	10,53	31.590,00
				ΑΞΙΑ	44.141,98
				ΦΠΑ 23%	10.152,66
				ΣΥΝΟΛΟ	54.294,64

Ήτοι: Πενήντα τέσσερις χιλιάδες διακόσα ενενήντα τέσσερα Ευρώ & εξήντα τέσσερα λεπτά

Η Συντάξασα

**Ο Προϊστάμενος του Τμήματος
Συντήρησης Δημ. Κτιρίων &
Κοινόχρηστων χώρων**

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Θεσσαλονίκη, - -2014
**Ο Προϊστάμενος Δ/σης
Κατασκευών & Συντηρήσεων**

Κ. Δουλιανάκη
Πολ. Μηχανικός Τ.Ε

Π. Νάρης
Πολ. Μηχανικός με βαθμό β'

Γ. Παπαϊωάννου
Αρχ. Μηχανικός με βαθμό β'

**Αρ. Μελέτης: 3/2014
Κ.Α: 7422.01.01 & 7423.01.01**

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

I. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

A. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΩΝ ΤΙΜΩΝ ΤΟΥ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ

1. Όλες οι τιμές μονάδας του παρόντος Τιμολογίου σε μονάδες πλήρως περαιωμένης εργασίας καλύπτουν πλήρως τις εργασίες του έργου και λοιπές δαπάνες, που αναφέρονται στο παρόν Τιμολόγιο, στην Συγγραφή Υποχρεώσεων, την Τεχνική Περιγραφή, καθώς επίσης εκείνες που ενδεχόμενα κατονομάζονται ρητά και είναι απαραίτητες για την έντεχνη και πλήρη εκτέλεση των εργασιών.
2. Οι τιμές του παρόντος Τιμολογίου περιλαμβάνουν εξ ολοκλήρου και τις εξής δαπάνες και έξοδα:

. Τις δαπάνες ασφάλισης στο Ι.Κ.Α όλου του εργατοτεχνικού και λοιπού προσωπικού, που απασχολείται στο εργοτάξιο του έργου, ανεξάρτητα εάν δεν υπάγεται όλο το έργο στις διατάξεις περί Ι.Κ.Α

. Τις δαπάνες της εκτέλεσης εργασιών με το χέρι εργατοτεχνιτών γενικά ή μέρους αυτών, σε όσες περιπτώσεις η εκτέλεση τους με μηχανήματα ή είναι αδύνατη ή δεν ενδείκνυται ή κρίνεται απαραίτητη η χρήση εργατοτεχνιτών για εκτέλεση της εργασίας.

. Δεν επιμετρούνται, ούτε πιστοποιούνται οι τυχόν πρόσθετες φορτοεκφορτώσεις κ.τ.λ και πρόσθετες μεταφορές του αργού υλικού λόγω απόθεσής του στο εργοτάξιο ή σε άλλες κατάλληλες θέσεις για αποθήκευση.

. Τις δαπάνες για τη λήψη των επιβαλλόμενων εκτάκτων μέτρων προστασίας των γειτονικών εγκαταστάσεων (Δ.Ε.Η., Ο.Τ.Ε. κ.τ.λ.).

A.T. : 1

Διαχείριση αποβλήτων με λίγες προσμίξεις

Διαχείριση αποβλήτων κατασκευών & κατεδαφίσεων (σκυρόδεμα, τούβλα κ.λ.π.) με λίγες προσμίξεις διαφόρων υλικών (κουφώματα, πλαστικά, γυαλί κ.λ.π.), σύμφωνα με τους όρους της ΚΥΑ 36259/2010 (1 τόνος)

**ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 7,00
(Ολογράφως) : ΕΠΤΑ**

A.T. : 2

Διαχείριση αποβλήτων με πολλές προσμίξεις

Διαχείριση αποβλήτων κατασκευών & κατεδαφίσεων (σκυρόδεμα, τούβλα κ.λ.π.) με πολλές προσμίξεις διαφόρων υλικών (κουφώματα, πλαστικά, γυαλί κ.λ.π.), σύμφωνα με τους όρους της ΚΥΑ 36259/2010 (1 τόνος)

ΕΥΡΩ (Αριθμητικά) : 10,53

(Ολογράφως) : ΔΕΚΑ ΚΑΙ ΠΕΝΗΝΤΑ ΤΡΙΑ ΛΕΠΤΑ

Η Συντάξασσα

**Ο Προϊστάμενος του Τμήματος
Συντήρησης Δημ. Κτιρίων &
Κοινόχρηστων χώρων**

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Θεσσαλονίκη, - -2014
Ο Προϊστάμενος Δ/σης
Κατασκευών & Συντηρήσεων

Κ. Δουλιανάκη
Πολ. Μηχανικός Τ.Ε

Π. Νάρης
Πολ. Μηχανικός με βαθμό β΄

Γ. Παπαϊωάννου
Αρχ. Μηχανικός με βαθμό β΄

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1 – Γενικά στοιχεία

α) Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά στην εργασία με τίτλο «Εναλλακτική διαχείριση Αποβλήτων (ΑΕΚΚ) Κατεδάφισης αυθαίρετων, επικίνδυνων & ρυμοτομούμενων κτισμάτων Δήμου Θεσσαλονίκης, έτους 2014» (Αρ. Μελ.: 3/2014), η οποία θα ανατεθεί μετά από πρόχειρο ανοικτό μειοδοτικό διαγωνισμό.

β) Το αντικείμενο της παροχής υπηρεσίας είναι η εναλλακτική διαχείριση των αποβλήτων κατεδάφισης, τα οποία θα παραχθούν από τις εργασίες των έργων: 1.«Κατεδάφιση αυθαίρετων και επικίνδυνων κτισμάτων Τ.Π.» και 2. «Κατεδάφιση ρυμοτομούμενων κτισμάτων Τ.Π.».

γ) Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 54.294,64 Ευρώ, συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. 23%.

Άρθρο 2 - Διατάξεις

Η εκτέλεση της εργασίας διέπεται από τις διατάξεις:

α) Του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06).

β) Του Π.Δ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των Ο.Τ.Α» (Φ.Ε.Κ 11/Α).

Άρθρο 3 - Συμβατικά στοιχεία

Συμβατικά στοιχεία της εργασίας είναι κατά σειρά ισχύος τα ακόλουθα:

α) Η διακήρυξη του διαγωνισμού

β) Η υπ'αρ. Α.Κ. 3/2014 μελέτη και τεχνική περιγραφή.

γ) Η παρούσα γενική συγγραφή υποχρεώσεων.

Άρθρο 4 - Εγγυήσεις

1.Ο ανάδοχος που στο όνομα του κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος μέσα σε δέκα (10) μέρες από της παραλαβής της ανακοίνωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν, να έρθει στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, προσκομίζοντας την εγγύηση καλής εκτέλεσης εργασίας της σύμβασης, ίσης προς 5% της προϋπολογισθείσας δαπάνης του ενδεικτικού προϋπολογισμού της υπηρεσίας.

2.Εάν ο ανάδοχος δεν έρθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην παραπάνω προθεσμία των δέκα (10) ημερών ή δεν καταθέσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, η εγγύηση συμμετοχής του στη δημοπρασία, εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.

3.Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά τη λήξη της σύμβασης.

Άρθρο 5 - Υποχρεώσεις αναδόχου

▪ Ο ανάδοχος τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία της Διεύθυνσης Κατασκευών & Συντηρήσεων του Δήμου Θεσσαλονίκης προς τις εντολές και οδηγίες της οποίας οφείλει να συμμορφώνεται

▪ Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις περί τάξεως και ασφάλειας επί ατυχημάτων αστυνομικές διατάξεις και έχει την αποκλειστική ευθύνη για οποιοδήποτε ατύχημα ή βλάβη, που θα συμβεί στον ίδιο, στο προσωπικό του ή τρίτους από ενέργειες που έχουν άμεση ή έμμεση σχέση με την

εκτέλεση της εργασίας.

- Το πάσης φύσεως και ειδικότητας έμμισθο προσωπικό για την εκτέλεση της εργασίας αμείβεται και ασφαρίζεται αποκλειστικά από τον ανάδοχο. Σημειώνεται ρητά ότι απαγορεύεται η απασχόληση ανασφάλιστου προσωπικού. Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών θα πρέπει αυτοί να κατέχουν νόμιμη άδεια εργασίας η οποία θα θεωρείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

- Σε περίπτωση βλάβης του μηχανολογικού εξοπλισμού ή καθιονδήποτε τρόπο αδυναμίας εκτέλεσης εργασίας, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση του με άλλο έτσι ώστε να ολοκληρωθεί το προβλεπόμενο πρόγραμμα εργασιών χωρίς διακοπή. Η διακοπή εργασιών δεν μπορεί να υπερβεί το χρονικό διάστημα 24 ωρών. Υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την αρμόδια υπηρεσία για την αδυναμία εκτέλεσης της προγραμματισμένης εργασίας και να ενημερώσει με ποιο τρόπο και σε πόσο χρονικό διάστημα προβλέπει να προβεί στην επανόρθωση της.

- Ο ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα για τις ζημιές προς τρίτους τις οποίες θα προξενήσει κατά τις εργασίες του με την υπαιτιότητα του. Θα πρέπει να προσκομίσει εντός 15 ημερών μετά την υπογραφή της σύμβασης βεβαίωση ότι θα είναι ασφαλισμένος προς τρίτους και θα καλύπτεται για την αστική Ευθύνη για ζημιές που τυχόν προκαλέσει κατά την εκτέλεση εργασιών που αφορούν το αντικείμενο της σύμβασης.

- Όλες οι απαραίτητες εργασίες θα γίνονται σύμφωνα με τα οριζόμενα από την ελληνική περιβαλλοντική νομοθεσία και προδιαγραφές και θα πρέπει με πλήρη και αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου να ληφθούν όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας.

- Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για όλα τα θέματα που άπτονται της επεξεργασίας των αποβλήτων.

- Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τον εξοπλισμό και την τεχνογνωσία για την εκτέλεση της εργασίας.

- Η Επιτροπή του Δήμου Θεσσαλονίκης πριν από το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών δύναται να επισκεφθεί τις εγκαταστάσεις της ανάδοχης εταιρείας για να ελέγξει αν πληρούν τις κατάλληλες προϋποθέσεις.

Άρθρο 6 - Υποβολή Προσφοράς

7.1 Ο κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει να υποβάλει πλήρη Φάκελο Προσφοράς, το περιεχόμενο του οποίου περιγράφεται στο αντίστοιχο άρθρο 6 της Διακήρυξης.

7.2 Ειδικότερα ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει απαραίτητα (επί ποινή αποκλεισμού) με την Τεχνική Περιγραφή (άρθρο 6, Α9 της Διακήρυξης), να υποβάλλει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Πλήρη περιγραφή των προσφερόμενων εργασιών.
- Απόφαση Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων (ΑΕΠΟ), σε ισχύ, στην οποία θα περιλαμβάνονται απαραίτητα οι κωδικοί των αποβλήτων, όπως αυτοί αναγράφονται στον Ευρωπαϊκό Κατάλογο Αποβλήτων (ΕΚΑ), καθώς επίσης και οι ποσότητες των αποβλήτων που μπορούν να υποβληθούν σε εργασία διαχείρισης
- Σύμβαση συνεργασίας με εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης ΑΕΚΚ.
- Πιστοποιητικό ποιότητας (ISO 9001) από διαπιστευμένο οργανισμό τυποποίησης, για τη διαχείριση στερεών μη επικίνδυνων αποβλήτων,
- Πιστοποιητικό συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης (π.χ. ISO 14001:2004 ή εφάμιλλο-ανώτερου αυτού),
- Δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν ότι η εταιρία διαθέτει τον απαιτούμενο εξοπλισμό για την εκτέλεση της εργασίας.

7.3 Για τη διαμόρφωση της Οικονομικής Προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να λάβουν υπ' όψη

ότι ο ανάδοχος με δική του ευθύνη και μέριμνα αναλαμβάνει το κόστος και τα έξοδα που αφορούν:

- τη διάθεση του συνόλου του απαιτούμενου εξοπλισμού
- το τακτικό service και συντήρηση του απασχολούμενου εξοπλισμού για τη διασφάλιση της άψογης λειτουργίας του
- την αμοιβή του άμεσα απασχολούμενου προσωπικού (μισθοδοσία και εργοδοτικές εισφορές των οδηγών, χειριστών και βοηθητικού προσωπικού) και λοιπά συναφή έξοδα με την απασχόληση του
- την αμοιβή και κάθε είδους αποζημιώσεις, ασφαλίσεις και έξοδα κίνησης διοικητικού και τεχνικού προσωπικού
- τις δαπάνες ιατρικής περίθαλψης του προσωπικού
- την ασφάλιση ή αποζημίωση ατυχημάτων του προσωπικού καθώς επίσης και κάθε φύσης αποζημίωση προς τρίτους, κάθε είδους τέλη και φόρους
- την τεχνική υποστήριξη, εποπτεία εκτέλεσης του έργου. κλπ.
- τις δαπάνες συμμετοχής στο διαγωνισμό
- τα έξοδα εγγυητικών επιστολών, τους τόκους κινήσεως κεφαλαίων και λοιπές κάθε φύσης επιβαρύνσεις.

Ο Δήμος αναλαμβάνει το κόστος συλλογής και μεταφοράς των αποβλήτων στην είσοδο των εγκαταστάσεων του αναδόχου.

Άρθρο 7 – Χρονική διάρκεια της σύμβασης

Η ισχύς της σύμβασης θα είναι δώδεκα (12) μήνες.

Άρθρο 8 - Χρόνος έναρξης της εργασίας - Ρήτρες

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να είναι έτοιμος για την έναρξη εκτέλεσης των εργασιών με τον ανάλογο εξοπλισμό και προσωπικό εντός δέκα (10) ημερών μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο Ανάδοχος οφείλει να κάνει έναρξη εργασιών, την ακριβή ημερομηνία που θα του ανακοινώσει η επιβλέπουσα υπηρεσία του Δήμου. Σε αντίθετη περίπτωση επιβάλλεται ποινική ρήτρα 500,00€ για κάθε ημέρα καθυστέρησης και για 20 συνολικά ημερολογιακές ημέρες. Μετά τη διαπίστωση παρέλευσης άπρακτου του διαστήματος αυτού, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και εφαρμόζονται οι ανάλογες κυρώσεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις για τα έργα των Ο.Τ.Α.

Σε περιπτώσεις που παρατηρείται μη ικανοποιητική ανταπόκριση του αναδόχου στην εκτέλεση της παροχής των από τη σύμβαση προβλεπομένων υπηρεσιών, η Υπηρεσία κατ'αρχήν θα κάνει γραπτή σύσταση στην οποία θα αναφέρει τις εργασίες που κατά την κρίση της, πλημμελώς ασκήθηκαν από τον παρέχοντα υπηρεσίες και θα τον καλεί σε συμμόρφωση.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραβιάσει επανειλημμένα τις συμβατικές του υποχρεώσεις και κυρίως να διαθέτει έγκαιρα και σε καλή κατάσταση τον απαιτούμενο εξοπλισμό, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα και κατ'αναλογία με τις κείμενες διατάξεις για τα έργα των Ο.Τ.Α.

Η Δημοτική αρχή διατηρεί το δικαίωμα, όταν αποδεδειγμένα κρίνει ότι ο Ανάδοχος εκτελεί το έργο πλημμελώς και ότι μετά από συνεχή επανάληψη αντισυμβατικής συμπεριφοράς να τον κηρύξει έκπτωτο, αφού πρώτα τον καλέσει με εξώδικη διαμαρτυρία και σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών να υποβάλλει τις απόψεις του εγγράφως.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν συντρέχουν λόγοι ανώτερης βίας. Σε περίπτωση ανώτερης βίας, η απόδειξη της οποίας βαρύνει εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο, θα γνωστοποιείται με έγγραφό του προς την Υπηρεσία εντός δύο (2) ημερών από όταν συνέβησαν τα περιστατικά και θα αποδεικνύει τα περιστατικά που συνέβησαν και προκάλεσαν την αδυναμία του για την ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης, που ανέλαβε, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Άρθρο 9 - Κρατήσεις

Στη συμβατική αξία της εργασίας, εκτός του Φ.Π.Α, γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος σε ποσοστό 8% η οποία επιβαρύνει τον ανάδοχο.

Άρθρο 10 - Εκχώρηση της σύμβασης

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης σε τρίτο, χωρίς την έγκριση του Δ.Σ. Η έγκριση παρέχεται με απόφαση του συμβουλίου, εφ' όσον ο τρίτος στον οποίο γίνεται η εκχώρηση έχει τα προσόντα που εγγυώνται, κατά την κρίση του συμβουλίου, την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Έναντι του Δήμου ο ανάδοχος παραμένει πάντοτε «εις ολόκληρον» υπεύθυνος μαζί με αυτόν που τον υποκατέστησε.

Κατ' εξαίρεση, μπορεί με απόφαση του Δ.Σ. να απαλλαγεί της ευθύνης του ο ανάδοχος, ύστερα από αίτηση του, εάν πάσχει από σοβαρή ασθένεια η οποία τον καθιστά για μεγάλο χρονικό διάστημα ανίκανο να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Μαζί με την αίτηση του αναδόχου υποβάλλεται και δήλωση αποδοχής εκ μέρους του τρίτου προς τον οποίο γίνεται η εκχώρηση.

Μετά την εκχώρηση οι πληρωμές γίνονται απ' ευθείας στο νέο ανάδοχο, ο οποίος αναλαμβάνει και όλες τις ευθύνες από τη σύμβαση, υποχρεούμενος να καταθέσει τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.

Άρθρο 11 - Έκπτωση του αναδόχου

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση και από τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 ή προς τις νόμιμες εντολές και υποδείξεις της επιβλέπουσας υπηρεσίας, καλείται με ειδική πρόσκληση του δημάρχου να συμμορφωθεί προς τις υποχρεώσεις αυτές ή τις εντολές μέσα σε εύλογη προθεσμία, όχι πάντως μικρότερη των δέκα ημερών.

Σε περίπτωση που αξιώνεται από τον ανάδοχο η λήψη μέτρων για την αποτροπή προφανών κινδύνων, η τασσομένη προθεσμία μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα ημερών.

Η ειδική πρόσκληση και η προθεσμία που ορίζεται με αυτή δεν ανατρέπουν τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου για την εμπρόθεσμη εκτέλεση της εργασίας. Ειδική πρόσκληση μπορεί να σταλεί στον ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, μέχρι την οριστική παραλαβή της εργασίας. Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί εμπρόθεσμα στην ανωτέρω ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ, ύστερα από εισήγηση της επιβλέπουσας υπηρεσίας.

Ο ανάδοχος μπορεί να ασκήσει κατά της απόφασης αίτηση θεραπείας στον Γ.Γ. της Περιφέρειας (άρθρο 150 του Ν. 3463/06) μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την επίδοσή της.

Ο έκπτωτος ανάδοχος στερείται του δικαιώματος να αναλάβει με οποιοδήποτε τρόπο την εκτέλεση δημοτικών και κοινοτικών εργασιών, για χρονικό διάστημα που καθορίζεται στην απόφαση του συμβουλίου και δεν μπορεί να είναι μικρότερο του εξαμήνου ούτε μεγαλύτερο του έτους.

Άρθρο 12 - Διακοπή της εργασίας

Εάν μετά την έναρξη της εκτέλεσης της εργασίας διακοπεί αυτή περισσότερο από τρεις μήνες με υπαιτιότητα ή εντολή του Δήμου, ο ανάδοχος μπορεί να ζητήσει τη λύση της σύμβασης υποβάλλοντας μέσω της επιβλέπουσας υπηρεσίας σχετική δήλωση στο Δήμο.

Ο προϊστάμενος της επιβλέπουσας υπηρεσίας υποχρεούται να προβεί στην εξακρίβωση του περιεχομένου της δήλωσης, μέσα σε δέκα ημέρες από την υποβολή της, και να τη διαβιβάσει στη δημοτική αρχή με τις τυχόν παρατηρήσεις του.

Η απόφαση του Δ.Σ. για τη διάλυση της σύμβασης λαμβάνεται υποχρεωτικά μέσα σε 15 ημέρες από την πρωτοκόλληση του εγγράφου της επιβλέπουσας υπηρεσίας.

Εάν η εργασία ματαιωθεί ύστερα από απόφαση του συμβουλίου, η σύμβαση θεωρείται αυτοδικαίως λυμένη από την κοινοποίηση της απόφασης στον ανάδοχο.

Στις ανωτέρω περιπτώσεις καταβάλλεται στον ανάδοχο η συμβατική αξία των παραδοθέντων εργασιών καθώς και αποζημίωση ανάλογη με το όφελος που κατά τεκμήριο θα είχε ο ανάδοχος από τις υπόλοιπες συμβατικές ποσότητες.

Η αποζημίωση αυτή κανονίζεται από την επιτροπή παραλαβής και δεν μπορεί να υπερβεί το 7% του υπολειπόμενου χρηματικού αντικειμένου της σύμβασης, ελαττωμένου κατά το 1/3 αυτού.

Άρθρο 13 - Πτώχευση ή θάνατος του αναδόχου

Αν αποβιώσει ο ανάδοχος μετά την έναρξη της εκτέλεσης της εργασίας, η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια χωρίς την καταβολή αποζημίωσης για διαφυγόν κέρδος ή οποιαδήποτε υποθετική ζημία.

Μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δύο μηνών από το θάνατο του αναδόχου, οι κληρονόμοι του δικαιούνται να διορίσουν με συμβολαιογραφική πράξη αντίκλητο πληρεξούσιο, για να παραστεί εκ μέρους τους στη διαδικασία της εκκαθάρισης της σύμβασης.

Είναι δυνατό όμως να ανατεθεί στους κληρονόμους η συνέχιση και η αποπεράτωση της εργασίας, ύστερα από αίτηση που υποβάλλει στην επιβλέπουσα υπηρεσία ο αντίκλητος των κληρονόμων, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δύο μηνών από το θάνατο του αναδόχου.

Η ανάθεση γίνεται με απόφαση του Δ.Σ., εφ' όσον οι κληρονόμοι αναλάβουν με συμβολαιογραφική δήλωση όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του αποβιώσαντος αναδόχου.

Εάν λυθεί η σύμβαση λόγω θανάτου του αναδόχου, πριν ή μετά την υπογραφή της σύμβασης αλλά πριν από την έναρξη της εκτέλεσης της εργασίας, αποδίδονται στους νομίμους κληρονόμους του η κατατεθείσα εγγύηση και τα έξοδα της δημοπρασίας που είχε καταβάλει ο αποθανών.

Σε περίπτωση που οι κληρονόμοι δεν διορίσουν εμπρόθεσμα αντίκλητο ούτε υποβάλουν αίτηση για τη συνέχιση της προμήθειας, διαπιστώνεται με απόφαση του Δ.Σ. η αυτοδίκαια λύση της σύμβασης, μετά την κοινοποίηση της οποίας στους κληρονόμους ή στον αντίκλητο του αποβιώσαντος, ακολουθεί η διαδικασία εκκαθάρισης της σύμβασης.

Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει, η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια χωρίς την καταβολή αποζημίωσης για διαφυγόν κέρδος ή οποιαδήποτε ζημία.

Εάν ο ανάδοχος της εργασίας είναι κοινοπραξία, σε περίπτωση θανάτου ενός από τους δύο κοινοπρακτούντες η κοινοπραξία έναντι του Δήμου θεωρείται λυμένη και η συμβατική σχέση συνεχίζεται υποχρεωτικά με το δεύτερο κοινοπρακτούντα, ο οποίος αναλαμβάνει όλα τα συμβατικά δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του θανόντος.

Εάν οι κοινοπρακτούντες ήταν περισσότεροι από δύο, η κοινοπραξία συνεχίζεται μεταξύ των λοιπών που αναλαμβάνουν έναντι του Δήμου όλα τα συμβατικά δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του θανόντος.

Σε περίπτωση πτώχευσης ενός από τους κοινοπρακτούντες, η κοινοπραξία λύνεται και η σύμβαση συνεχίζεται υποχρεωτικά από το δεύτερο μέλος, που αναλαμβάνει έναντι του Δήμου όλα τα συμβατικά δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του πτωχεύσαντος.

Εάν οι κοινοπρακτούντες ήταν περισσότεροι από δύο, η κοινοπραξία έναντι του δήμου συνεχίζεται μεταξύ των υπολοίπων. Αν όμως κηρυχθούν σε πτώχευση περισσότεροι κοινοπρακτούντες και εκτίθεται σε κίνδυνο η προσήκουσα εκτέλεση της σύμβασης, ο δήμος μπορεί κατά την απόλυτη κρίση του να κηρύξει διαλυμένη τη σύμβαση.

Άρθρο 14 - Επίλυση διαφορών

Οι τυχόν διαφωνίες που προκύπτουν κατά την εκτέλεση της εργασίας, επιλύονται κατά τις διατάξεις των παραγράφων 2 έως 8 του άρθρου 273 του Δ.Κ.Κ (Ν. 3463/06).

Η Συντάξασσα

Κ. Δουλιανάκη
Πολ. Μηχανικός Τ.Ε

**Ο Προϊστάμενος του Τμήματος
Συντήρησης Δημ. Κτιρίων &
Κοινόχρηστων χώρων**

Π. Νάρης
Πολ. Μηχανικός με βαθμό β΄

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Θεσσαλονίκη, - -2014
Ο Προϊστάμενος Δ/νσης
Κατασκευών & Συντηρήσεων

Γ. Παπαϊωάννου
Αρχ. Μηχανικός με βαθμό β΄

**Αρ. Μελέτης: 3/2014
Κ.Α: 7422.01.01 & 7423.01.01**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΑΞΙΑ (€)
1.	Διαχείριση (Αξιοποίηση και ανακύκλωση) Αποβλήτων Κατεδάφισης με λίγες προσμίξεις	1.793,14	tn		
2.	Διαχείριση (Αξιοποίηση και ανακύκλωση) των Αποβλήτων Κατεδάφισης με πολλές προσμίξεις	3.000,00	tn		
			ΑΞΙΑ		
			ΦΠΑ 23%		
			ΣΥΝΟΛΟ		

**Θεσσαλονίκη, ...-...-2014
Ο Προσφέρων**

.....
(Υπογραφή – Σφραγίδα)