



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ

Διεύθυνση: Βασ. Γεωργίου Α',1
Ταχ. Κώδικας: 54636
Αρμόδια: Α. Φαρμάκη
Τηλέφωνο: 231331 7275
E-mail: a.farmaki@thessaloniki.gr

ΠΡΟΣ

-Γενικές Διευθύνσεις
(προκειμένου να κοινοποιηθούν σε όλες τις αρμόδιες Διευθύνσεις τους)
-Αυτοτελή Τμήματα του Δήμου

Κοινοποίηση:

-κ.Δήμαρχο Θεσσαλονίκης
-κ.Γενικό Γραμματέα
-κ.κ.Αντιδημάρχους Δήμου Θεσσαλονίκης

ΘΕΜΑ : Διαδικασία επιβολής βεβαίωσης και είσπραξης αυτοτελών προστίμων και προστίμων κανονιστικών Αποφάσεων Δημοτικού Συμβουλίου – Νομοθετικές διατάξεις – Αρμοδιότητες Υπηρεσιών

1. Εισαγωγή

Βάσει του Νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ Β'1979/2025) του Δήμου Θεσσαλονίκης, το Τμήμα Ελεγχόμενης Στάθμευσης και Λοιπών Εσόδων της Διεύθυνσης Δημοτικών Εσόδων και Ταμειακής Διαχείρισης, είναι αρμόδιο για την είσπραξη και βεβαίωση των παραβάσεων (Κ.Ο.Κ.) καθώς και για τη σύνταξη χρηματικών καταλόγων για διάφορα αυτοτελή πρόστιμα (όπως κανονισμού καθαριότητας, πρασίνου, ζώα συντροφιάς κ.λ.π.).

2. Σκοπός

1. Σκοπός της παρούσης εγκυκλίου είναι η καθιέρωση ενιαίας και ομοιόμορφης διαδικασίας:

α) για την επιβολή των αυτοτελών προστίμων από τις διάφορες υπηρεσίες

β) η βεβαίωση (**με την ευρεία και τη στενή έννοια**) των σχετικών καταλόγων από ένα Τμήμα, το Τμήμα Ελεγχόμενης Στάθμευσης και Λοιπών Εσόδων.

2. Η ρύθμιση αυτή αποσκοπεί στον καλύτερο διοικητικό έλεγχο, την ορθή τήρηση των διαδικασιών και την αποτελεσματικότερη παρακολούθηση της πορείας των προστίμων προς όφελος της διαφάνειας και της εύρυθμης λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου.

3. Ορισμοί

α. Βεβαίωση εσόδου είναι η εκκαθάριση απαίτησης του Δήμου και ο προσδιορισμός του ποσού της, του προσώπου του οφειλέτη, του είδους του εσόδου και της αιτίας για την οποία οφείλεται (άρθρο 3, ΒΔ 17.5-15.6.1959).

β. Τίτλος Βεβαίωσης : κάθε έγγραφο αποδεικτικό ή βεβαιωτικό της οφειλής προς το Δήμο (παρ.4 ΒΔ 17.5-15.6.1959).

γ. Σύνταξη Χρηματικού Καταλόγου : καταχώριση σε κατάλογο των τίτλων βεβαίωσης, αναγραφή στοιχείων φορολογούμενου και τα εισπρακτέα ποσά αναλυτικά (παρ.2 άρθρο 4 ΒΔ 17.5-15.6.1959).

δ. Κοινοποίηση Αποσπάσματος Χρηματικού Καταλόγου στον φορολογούμενο (βεβαίωση **υπό την ευρεία έννοια** παρ.4 έως 6 του άρθρου 4 ΒΔ 17.5-15.6.1959).

ε. Νόμιμος τίτλος βεβαίωσης και είσπραξης : μετά την εκπνοή των νόμιμων προθεσμιών υπογράφονται οι χρηματικοί κατάλογοι (βεβαίωση **υπό τη στενή έννοια**) από τα αρμόδια όργανα της «βεβαίωσης του εσόδου Υπηρεσίας» και αποτελούν το νόμιμο τίτλο βεβαίωσης και αργότερα τον νόμιμο τίτλο είσπραξης των βεβαιωθέντων εσόδων (παρ. 4 έως 6, άρθρο 4 ΒΔ 17.5-15.6.1959).

Σημείωση:

***Από 19-7-2018** τελικός υπογράφων των χρηματικών καταλόγων **είναι ο Π.Ο.Υ.** ή τα ιεραρχικώς υφιστάμενα όργανα που εξουσιοδοτούνται από αυτόν. Συνεπώς, οι χρηματικοί κατάλογοι υπογράφονται από τον υπάλληλο που τους συνέταξε, τον Προϊστάμενο της αρμόδιας για τη βεβαίωση υπηρεσίας και τον Π.Ο.Υ. (ή εξουσιοδοτούμενο όργανο) και αποτελούν το νόμιμο τίτλο είσπραξης των βεβαιωθέντων εσόδων.*

4. Αυτοτελή Πρόστιμα

Αυτοτελή πρόστιμα – διοικητικές κυρώσεις ονομάζονται τα πρόστιμα που επιβάλλονται από της Δήμους βάσει ειδικών διατάξεων ή κανονιστικών Αποφάσεων Δημοτικού Συμβουλίου και έχουν κυρίως χαρακτήρα αποτρεπτικό των παραβάσεων και συμμόρφωσης των πολιτών από παρόμοιες ενέργειες.

Για το λόγο αυτό, δεν αποτελούν φορολογικές διαφορές (**υπό τη στενή έννοια**) και γι' αυτό το λόγο δεν υπόκεινται στη διάταξη του άρθρου 32 του Ν. 1080/80 «**περί συμβιβαστικής επίλυσης της διαφοράς**».

Σημειώνουμε ότι όλα τα παρακάτω πρόστιμα που αναλύονται, εντάσσονται στην κατηγορία των «**Αυτοτελών Προστίμων**» και η ταμειακή βεβαίωση θα πρέπει να διενεργείται «**αυστηρά**» εντός της «**αποσβεστικής προθεσμίας**» **τριών (3) μηνών** από τη λήξη του μήνα εντός του οποίου αποκτήθηκε ο τίτλος βεβαίωσης και σε κάθε

περίπτωση **όχι πέρα των τριών (3) ετών**, από τη λήξη του έτους παράβασης και κτήσης της έκθεσης βεβαίωσης παράβασης του οχήματος (Άρθρο 71 του Ν.542/1977 Ν.5027/2023 και 5043/2023 “περί αποσβεστικής προθεσμίας”).

A) Αυτοτελή Πρόστιμα Ειδικών Ρυθμίσεων

➤ Πρόστιμα από παραβάσεις (Κ.Ο.Κ.)

- **Νομοθετικό πλαίσιο**
- Ν. 2696/1999
- Νέος Κ.Ο.Κ. 5209/2025

Η πράξη βεβαίωσης παράβασης (κλήση) αποτελεί νόμιμο τίτλο βεβαίωσης.

• Διαδικασία επιβολής προστίμου Κ.Ο.Κ.

- Βεβαίωση πράξης παράβασης: από το αρμόδιο όργανο (Δημοτική Αστυνομία/Διεύθυνση Τροχαίας)
- Πράξη βεβαίωσης παράβασης (κλήση) επιδίδεται στον οδηγό, αφού ταυτοποιηθούν τα στοιχεία οδηγού / οχήματος
- Η πράξη βεβαίωσης παράβασης (κλήση) εν απουσία του οδηγού επικολλάται στον ανεμοθώρακα του οχήματος.

Δικαίωμα επτά **(7)** ημερών του ιδιοκτήτη του οχήματος να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για να υποδείξει ότι ο παραβάτης είναι ο οδηγός (Άρθρο 107 του νέου Νόμου ΚΟΚ 5209/2025).

- Ο παραβάτης οδηγός έχει προθεσμία για την υποβολή αντιρρήσεων με κατάθεση αιτιολογικής έκθεσης εντός τριών **(3)** ημερών από την ημερομηνία

επίδοσης της πράξης ενώπιον του Προϊσταμένου της Αρχής που βεβαίωσε την παράβαση.

- Εφόσον γίνουν αποδεκτές οι αντιρρήσεις σύμφωνα με την αιτιολογική έκθεση για την ακύρωση της πράξης βεβαίωσης παράβασης, η πράξη ακυρώνεται, με απόφαση του Προϊσταμένου της Αρχής πλήρως αιτιολογημένη.
- Εφόσον δεν προβληθούν αντιρρήσεις ή αν οι προβληθείσες αντιρρήσεις απορριφθούν, τότε η πράξη βεβαίωσης επικυρώνεται
- Αποστολή αποσπάσματος χρηματικού καταλόγου στον παραβάτη προκειμένου να ενημερωθεί και να καταβάλει το πρόστιμο.
- Ο παραβάτης έχει δικαίωμα μέσα σε προθεσμία **(60)** εξήντα ημερών να ασκήσει προσφυγή στο Διοικητικό Πρωτοδικείο (άρθρο 66 ΚΔΔ).

Η προσφυγή δεν αναστέλλει αυτοδικαίως τη διαδικασία (άρθρο 69 ΚΔΔ).

- Αν παρέλθει άπρακτη η ανωτέρω προθεσμία, το πρόστιμο βεβαιώνονται οριστικά και εισπράττονται σύμφωνα με τον κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (υ.δ. 356/1974, Α'90).
- Η Ταμειακή Υπηρεσία στη συνέχεια αποστέλλει ατομική ειδοποίηση στον παραβάτη και ο παραβάτης έχει δικαίωμα άσκησης ανακοπής (άρθρο 217 ΚΔΔ).

➤ **Πρόστιμα για ζώα συντροφιάς**

- **Νομοθετικό πλαίσιο**

Ν.4830/2021 “Νέο Πλαίσιο για την ευζωία των ζώων συντροφιάς-Πρόγραμμα “ΑΡΓΟΣ” και λοιπές διατάξεις”, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν.5143/2024.

➤ **Διαδικασία επιβολής προστίμων (άρθρο 35 του Ν.4830/2021)**

- Βεβαίωση πράξης παράβασης από το Αρμόδιο Ελεγκτικό Όργανο (Δημοτική Αστυνομία/Ελληνική Αστυνομία, κ.λ.π.).
- Επί της πράξης παράβασης αναγράφονται υποχρεωτικώς :
 - ❖ η αρμόδια αρχή και η προθεσμία αντιρρήσεων επί της πράξης παράβασης
 - ❖ η παράβαση και το άρθρο του Νόμου στο οποίο αναφέρεται αυτή
 - ❖ το ύψος του προστίμου
- Η πράξη βεβαίωσης παράβασης κοινοποιείται στον παραβάτη.
- Αντιρρήσεις κατά της πράξης βεβαίωσης της παράβασης υποβάλλονται ενώπιον του Προϊσταμένου της Αρχής, του οργάνου της οποίας βεβαίωσε την παράβαση εντός δέκα **(10)** ημερών, Ν.5143/2024 άρθρο 48 παρ.1.
- Σε περίπτωση που κριθούν βάσιμες οι αντιρρήσεις εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση του Προϊσταμένου της Αρχής και η πράξη βεβαίωσης της παράβασης ακυρώνεται.
- Αν δεν προβληθούν αντιρρήσεις ή αν αυτές απορριφθούν, επιβάλλεται αμελλητί το πρόστιμο, με απόφαση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου (Π.Ο.Υ.) στα όρια του οποίου τελέστηκε η παράβαση.
- Το απόσπασμα βεβαιωτικού καταλόγου κοινοποιείται στον παραβάτη (με επίδοση), ο οποίος έχει δικαίωμα άσκησης προσφυγής μέσα σε προθεσμία εξήντα **(60)** εξήντα ημερών στο Διοικητικό Πρωτοδικείο (άρθρο 66 Κ.Δ.Δ.).

Η εν λόγω προσφυγή δεν αναστέλλει αυτοδικαίως την διαδικασία (άρθρο 69 ΚΔΔ).

- Αν παρέλθει άπρακτη η ανωτέρω προθεσμία, το πρόστιμα βεβαιώνονται οριστικά και εισπράττονται σύμφωνα με τον κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (υ.δ. 356/1974, Α'90).
- Στη συνέχεια αποστέλλεται από την ταμειακή υπηρεσία ατομική ειδοποίηση κατά της οποίας ο παραβάτης έχει δικαίωμα άσκησης ανακοπής (άρθρο 217 ΚΔΔ).

Σημείωση:

Τα ανωτέρω πρόστιμα αποτελούν έσοδο των Δήμων στα διοικητικά όρια των οποίων διαπιστώνεται η παράβαση.

Τα έσοδα εγγράφονται σε ειδικό κατάλογο του Προϋπολογισμού του Δήμου και διατίθενται αποκλειστικά για τη βελτίωση των εγκαταστάσεων του Δημοτικού Κτηνιατρείου και του Προγράμματος Φροντίδας Αδέσποτων Ζώων (στειρώσεις, περίθαλψη κλπ).

➤ Πρόστιμα υπαίθριου εμπορίου

• Νομοθετικό πλαίσιο

- Νόμος 4849/2021
- Νόμος 4147/2013 (άρθρο 17)
- Νόμος 2323/1995

• Διαδικασία επιβολής προστίμου

- Βεβαίωση πράξης παράβασης από το Ελεγκτικό όργανο ύστερα από επιτόπιο έλεγχο (*Ελληνική Αστυνομία, Δημοτική Αστυνομία, κ.λ.π.*) και ενημέρωση του παραβάτη για το δικαίωμα κατάθεσης απόψεων, στα πλαίσια της προηγούμενης ακρόασης.
- Το κλιμάκιο ελέγχου καταθέτει την έκθεση ελέγχου στην αρμόδια αρχή ελέγχου για τη βεβαίωση της παράβασης.
- Αν το πρόστιμο έχει επιβληθεί από όργανο Ο.Τ.Α. αυτό αποτελεί στο σύνολο του εσόδου, έσοδο του Ο.Τ.Α. Α΄ και Β΄ Βαθμού. Σε κάθε άλλη περίπτωση, το πρόστιμο αποτελεί στο σύνολο έσοδο του Κρατικού προϋπολογισμού.
- Επιβολή προστίμου με Απόφαση Δημάρχου (ή αρμοδίου Αντιδημάρχου).
- Η πράξη επιβολής προστίμου υπόκειται σε ενδικοφανή προσφυγή, η οποία ασκείται εντός είκοσι **(20)** ημερών από την κοινοποίησή της στον ενδιαφερόμενο διοικούμενο, ενώπιον του οικείου Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης.
- Απόφαση επί της προσφυγής εκδίδεται μέσα σε προθεσμία τριάντα **(30)** ημερών από την κατάθεση της προσφυγής.
- Η άσκηση προσφυγής κατά της απόφασης επί της ενδικοφανούς προσφυγής ασκείται ενώπιον του Διοικητικού Πρωτοδικείου σύμφωνα με το Ν.2717/1999 (Α΄97).
- Αναμονή εξήντα **(60)** ημερών για την άσκηση προσφυγής στο Διοικητικό Πρωτοδικείο (άρθρο 66 και 69 ΚΔΔ) ή την πληρωμή του προστίμου.
- Η εν λόγω προσφυγή δεν αναστέλλει αυτοδικαίως την διαδικασία (άρθρο 69 ΚΔΔ).

- Μετά την παρέλευση προθεσμίας των **(60)** ημερών για την άσκηση της προσφυγής το πρόστιμο βεβαιώνεται οριστικά με χρηματικό κατάλογο (βεβαίωση υπό στενή έννοια) στην Ταμειακή Υπηρεσία και εισπράττεται σύμφωνα με τον κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (υ.δ. 356/1974, Α'90).
- Στη συνέχεια αποστέλλεται από την ταμειακή υπηρεσία ατομική ειδοποίηση κατά της οποίας ο παραβάτης έχει δικαίωμα άσκησης ανακοπής (άρθρο 217 ΚΔΔ).

➤ **Πρόστιμα για παραβάσεις της διαδικασίας Γνωστοποίησης**

• **Νομοθετικό πλαίσιο**

- Ν. 4442/2016 (ΦΕΚ 230/Τ.Α'/07-12-2016) άρθρα 15,29,34
- Άρθρο 14 της 16228/2017 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1723/Τ' Β'/ 18-05-2017).

Σε περίπτωση άσκησης οικονομικής δραστηριότητας με γνωστοποίηση, η παράλειψη γνωστοποίησης πριν από την έναρξη λειτουργίας της οικονομικής δραστηριότητας, η παράλειψη γνωστοποίησης των στοιχείων που πρόκειται να μεταβληθούν ή μεταβλήθηκαν ή η παροχή αναληθών στοιχείων κατά τη γνωστοποίηση ή τη μεταβολή, επισύρει διοικητικό πρόστιμο από εκατό **(100)** έως είκοσι χιλιάδες **(20.000)** ευρώ.

• **Διαδικασία επιβολής διοικητικού προστίμου**

- Η διαδικασία επιβολής του διοικητικού προστίμου άρχεται από τη λήψη της παράβασης από τον αρμόδιο ελεγκτικό μηχανισμό. Το όργανο που βεβαιώνει την παράβαση συντάσσει έκθεση βεβαίωσης της παράβασης στην οποία αναγράφονται:

- ❖ Τα στοιχεία του παραβάτη,
 - ❖ Ο χρόνος και ο τύπος τέλεσης της παράβασης
 - ❖ Συνοπτική περιγραφή της παράβασης και αναφορά της διάταξης που την προβλέπει, καθώς και την προβλεπόμενη κύρωση στην περίπτωση βεβαίωσης υγειονομικής παράβασης.
- Κλήση του οικονομικού φορέα προκειμένου να καταθέσει εντός δέκα **(10)** ημερών τις απόψεις – αντιρρήσεις σύμφωνα με το άρθρο 14 παρ. γ΄ της ΚΥΑ 16228/2017 το οποίο ορίζει : *«Εάν ο φορέας συνεργάζεται άμεσα και ανταποκρίνεται στη συμμόρφωση, η τιμή υπολογισμού μειούται κατά 20%. Ως συμμόρφωση νοείται η προσκόμιση των απαιτούμενων αποδεικτικών εγγράφων εντός δέκα **(10)** εργάσιμων ημερών στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου. Σε περιπτώσεις που απαιτείται περισσότερος χρόνος, η συμμόρφωση αποδεικνύεται με την προσκόμιση της αίτησης εντός δέκα **(10)** εργάσιμων ημερών. Η αρμόδια αρχή οφείλει να προβεί σε επανέλεγχο εντός εύλογου χρονικού διαστήματος προκειμένου να εξετάσει τη συμμόρφωση του φορέα. Εάν η παράβαση κρίνεται ήσσονος σημασίας, η αρμόδια αρχή δύναται να προβαίνει σε σύσταση και να τάσσει προθεσμία για συμμόρφωση εντός της οποίας εάν ο ελεγχόμενος συμμορφωθεί δεν επιβάλλεται πρόστιμο».*
 - Αν δεν προβληθούν αντιρρήσεις ή αν αυτές απορριφθούν, με απόφαση του Δημάρχου (ή αρμοδίου Αντιδημάρχου) επιβάλλεται η διοικητική κύρωση
 - Η απόφαση επιβολής προστίμου κοινοποιείται (με επίδοση) στον παραβάτη.
 - Κατά των αποφάσεων επιβολής προστίμου, χωρεί διοικητική προσφυγή (άρθρο 23 Ν.4442/2016) εντός **(15)** ημερών σύμφωνα με το άρθρο 227 του Ν.3852/2010.

- Άσκηση προσφυγής κατά της απόφασης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης εντός προθεσμίας εξήντα **(60)** στο Διοικητικό Πρωτοδικείο.

Η εν λόγω προσφυγή δεν αναστέλλει αυτοδικαίως την διαδικασία (άρθρο 69 ΚΔΔ).

- Αν παρέλθει άπρακτη η ανωτέρω προθεσμία, το πρόστιμα βεβαιώνονται οριστικά και εισπράττονται σύμφωνα με τον κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (υ.δ. 356/1974, Α'90).
- Στη συνέχεια αποστέλλεται από την ταμειακή υπηρεσία ατομική ειδοποίηση κατά της οποίας ο παραβάτης έχει δικαίωμα άσκησης ανακοπής (άρθρο 217 ΚΔΔ).

Σημείωση:

Σύμφωνα με το άρθρο 14 παρ. 10 της 16228/2017 ΚΥΑ, τα πρόστιμα εισπράττονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις για την είσπραξη των εσόδων των δήμων. Ποσοστό 50% των προστίμων αποτελεί έσοδο του οικείου δήμου και ποσοστό 50% αποδίδεται υπέρ του Δημοσίου, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του αρ. 15 του ν. 4442/2016.

Β. ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΠΡΟΣΤΙΜΑ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

- **Πρόστιμα κανονισμού καθαριότητας**
- **Νομοθετικό πλαίσιο**
- Ν.4819/2021 Παράρτημα ΙΧ του μέρους Β' της παρ. 11 του άρθρου 66, σύμφωνα με την οποία οι Δήμοι επιβάλλουν τις προβλεπόμενες κυρώσεις του

προαναφερόμενου παραρτήματος έχοντας τη δυνατότητα κατ' εφαρμογήν της περ. ε' της παραγράφου 11 του ως άρθρου να αυξήσουν το ύψος των προστίμων. Οι Δήμοι αυξάνουν τα πρόστιμα σε περίπτωση υποτροπής

- Κανονισμός Καθαριότητας Α.Δ.Σ 669/21-10-2024 τροποποιητική Απόφαση
- Ν.3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων)

- **Διαδικασία επιβολής κυρώσεων**

- Η διαδικασία επιβολής των κυρώσεων άρχεται από το χρόνο που ο παραβάτης λαμβάνει γνώση της έκθεσης βεβαίωσης της παράβασης από το αρμόδιο όργανο που τη διαπιστώνει.
- Το όργανο που βεβαιώνει την παράβαση συντάσσει έκθεση βεβαίωσης της παράβασης στην οποία αναγράφονται :
 - ❖ τα στοιχεία του παραβάτη,
 - ❖ ο χρόνος και ο τύπος τέλεσης της παράβασης
 - ❖ συνοπτική περιγραφή της παράβασης και αναφορά της διάταξης που την προβλέπει, καθώς και την προβλεπόμενη κύρωση.
- Ως όργανα επιβολής των κυρώσεων προβλέπονται σύμφωνα με τον Κανονισμό Καθαριότητας (Α.Δ.Σ 669/21-10-2024) τα εξής:
 - ❖ Στελέχη της Δημοτικής Αστυνομίας, οι επιστάτες καθαριότητας, οι επόπτες Γειτονιάς, οι Προϊστάμενοι της Δ/νσης και οι Προϊστάμενοι του αρμόδιου Τμήματος.

Τα όργανα αυτά εξουσιοδοτούνται να βεβαιώνουν κατά περίπτωση παραβάσεις και κατά συνέπεια υποχρεούνται με υπευθυνότητα και αυστηρότητα να εφαρμόζουν τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό Καθαριότητας. Στην αρμοδιότητα αυτή συνεπικουρούνται από τη Δημοτική και την Ελληνική Αστυνομία.

- Η έκθεση βεβαίωσης της πράξης παράβασης επιδίδεται στον παραβάτη και αντίγραφό της αποστέλλεται άμεσα στην αρμόδια υπηρεσία.
- Εντός **(10)** δέκα εργασίμων ημερών από την επίδοση της παράβασης στον παραβάτη υποβάλλονται αντιρρήσεις **ενώπιον του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Καθαριότητας.**
- Σε περίπτωση που οι αντιρρήσεις του παραβάτη κριθούν βάσιμες από τον αρμόδιο Προϊστάμενο της Αρχής η Πράξη Παράβασης ακυρώνεται με ανακλητική Απόφασή του πλήρως αιτιολογημένη.
- Σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτη η τασσόμενη προθεσμία ή οι αντιρρήσεις κριθούν αβάσιμες, ο Δήμαρχος (ή ο αρμόδιος Αντιδήμαρχος) προβαίνει στην έκδοση Απόφασης επιβολής της κύρωσης.
- Το απόσπασμα βεβαιωτικού καταλόγου κοινοποιείται (με επίδοση) στον παραβάτη, ο οποίος έχει δικαίωμα άσκησης προσφυγής μέσα σε προθεσμία εξήντα **(60)** ημερών στο Διοικητικό Πρωτοδικείο (άρθρο 66 Κ.Δ.Δ.).

Η εν λόγω προσφυγή δεν αναστέλλει αυτοδικαίως την διαδικασία (άρθρο 69 ΚΔΔ).

- Εάν παρέλθει άπρακτη η ανωτέρω προθεσμία, τα πρόστιμα βεβαιώνονται με οριστικό χρηματικό κατάλογο προς το Τμήμα Ταμείου και εισπράττονται με τον Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (υ.δ. 356/1974 Α'90)

- Η Ταμειακή Υπηρεσία στη συνέχεια αποστέλλει ατομική ειδοποίηση στον παραβάτη και ο παραβάτης έχει δικαίωμα άσκησης ανακοπής (άρθρο 217 ΚΔΔ).

➤ **Πρόστιμα Κανονισμού Πρασίνου**

• **Νομοθετικό Πλαίσιο**

- Ν.3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων)
- Κανονισμός Πρασίνου Δήμου Θεσσαλονίκης (η υπ' αριθμ.Α.Δ.Σ. 1402/16-10-2018) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

• **Διαδικασία επιβολής κυρώσεων**

- Πράξη βεβαίωσης παράβασης (από τα αρμόδια όργανα – Δ/νση Πρασίνου και Περιβάλλοντος, Δ/νση Δημοτικής Αστυνομίας).
- Υποβολή αντιρρήσεων μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα **(10)** ημερών
- Εξέταση των αντιρρήσεων από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Πρασίνου και Περιβάλλοντος
- Σε περίπτωση που οι αντιρρήσεις του παραβάτη κριθούν βάσιμες από τον αρμόδιο Προϊστάμενο της Αρχής η Πράξη Παράβασης ακυρώνεται με ανακλητική Απόφασή του πλήρως αιτιολογημένη.
- Εάν δεν προσβληθούν αντιρρήσεις ή εάν αυτές απορριφθούν από το αρμόδιο όργανο, επιβάλλονται με Απόφαση Δημάρχου (ή αρμοδίου Αντιδημάρχου) τα πρόστιμα.

- Το απόσπασμα βεβαιωτικού καταλόγου κοινοποιείται (με επίδοση) στον παραβάτη, ο οποίος έχει δικαίωμα άσκησης προσφυγής μέσα σε προθεσμία εξήντα (60) ημερών στο Διοικητικό Πρωτοδικείο (άρθρο 66 Κ.Δ.Δ.)

Η εν λόγω προσφυγή δεν αναστέλλει αυτοδικαίως την διαδικασία (άρθρο 69 ΚΔΔ).

- Εάν παρέλθει άπρακτη η ανωτέρω προθεσμία, τα πρόστιμα βεβαιώνονται με οριστικό χρηματικό κατάλογο προς το Τμήμα Ταμείου και εισπράττονται με τον Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (υ.δ. 356/1974 Α'90)
- Η Ταμειακή Υπηρεσία στη συνέχεια αποστέλλει ατομική ειδοποίηση στον παραβάτη και ο παραβάτης έχει δικαίωμα άσκησης ανακοπής (άρθρο 217 ΚΔΔ).

Πρόστιμα Κανονισμού Ο.Κ.Ω. (Οργανισμοί Κοινής Ωφέλειας)

- **Νομοθετικό πλαίσιο**

- Ν.3463/2006 άρθ75 παρ.Ια περ.7, 75 παρ.Ιγ περ.1 παρ.15 του άρθρου 79
- Ν.1080/1980 «Μεταβολές της νομοθεσίας περί εσόδων ΟΤΑ κλπ» ΦΕΚ 246-Α, άρθρο 30
- Ν.5209/2025 «Νέος Κώδικας Οδικής Κυκλοφορίας»
- Ν.4067/2012 (ΦΕΚ 79/Α/9-4-2012) «Νέος Οικοδομικός Κανονισμός»
- Κωδικοποιητικό Διάταγμα Βασικής Πολεοδομικής Νομοθεσίας (ΦΕΚ 580-Δ27.7.99) και ειδικότερα το άρθρο 367
- Ν.3481/2006, «Τροποποιήσεις διατάξεων περί Εθνικού Κτηματολογίου Δημοσίων Έργων Μελετών. Α-162 και ειδικότερα το άρθρο 7 (Συντήρηση οδών)

- Υ.Α. ΑΔ/οικ/502/2003 (ΦΕΚ 946-Β/2003) «Τεχνική Προδιαγραφή Σήμανσης Εκτελούμενων Οδικών Έργων εντός – εκτός κατοικημένων περιοχών»
- Υ.Α. 6592/2011 (ΦΕΚ 420/Β'/2011) «Υποχρεώσεις και μέτρα για την ασφαλή διέλευση των πεζών κατά την εκτέλεση εργασιών σε κοινόχρηστους χώρους πόλεων και οικισμών που προορίζονται για την κυκλοφορία πεζών»
- Ν.4203/2013 (ΦΕΚ 235/Α'/2013), άρθρο 15 «Άδειες για έργα κατασκευή και συντήρησης υποδομών φυσικού αερίου»
- Η υπ' αριθμ. 689/15-12-2025 (ΑΔΑ ΡΩ5ΩΩΡ5-ΠΝΝ) Κανονιστική Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου

➤ Διαδικασία επιβολής κυρώσεων

- Έκθεση βεβαίωσης παράβασης από το αρμόδιο ελεγκτικό όργανο (Δημοτική Αστυνομία κ.λ.π.)
- Υποβολή αντιρρήσεων του παραβάτη εντός προθεσμίας δέκα **(10)** ημερών
- Εάν οι αντιρρήσεις κριθούν βάσιμες με αιτιολογημένη απόφαση του Προϊσταμένου της αρμόδιας Υπηρεσίας ακυρώνεται η παράβαση
- Καταχώρηση των εκθέσεων βεβαίωσης παράβασης στο υποσύστημα ΟΠΣΟΥ
- Αν δεν υποβληθούν αντιρρήσεις ή εάν αυτές δεν γίνουν αποδεκτές, εκδίδεται το διοικητικό πρόστιμο με Απόφαση Δημάρχου (ή αρμοδίου Αντιδημάρχου) μέσω του υποσυστήματος ΟΠΣΟΥ
- Κοινοποίηση του αποσπάσματος βεβαιωτικού καταλόγου (με επίδοση) στον παραβάτη, ο οποίος έχει δικαίωμα άσκησης προσφυγής μέσα σε προθεσμία εξήντα **(60)** ημερών στο Διοικητικό Πρωτοδικείο (άρθρο 66 Κ.Δ.Δ.)

Η εν λόγω προσφυγή δεν αναστέλλει αυτοδικαίως την διαδικασία (άρθρο 69 ΚΔΔ).

- Εάν παρέλθει άπρακτη η ανωτέρω προθεσμία, τα πρόστιμα βεβαιώνονται με οριστικό χρηματικό κατάλογο προς το Τμήμα Ταμείου και εισπράττονται με τον Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (υ.δ. 356/1974 Α'90)
- Η Ταμειακή Υπηρεσία στη συνέχεια αποστέλλει ατομική ειδοποίηση στον παραβάτη και ο παραβάτης έχει δικαίωμα άσκησης ανακοπής (άρθρο 217 ΚΔΔ).

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΑΡΜΟΔΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

➤ Διεύθυνση Καθαριότητας και Μηχανικών Μέσων

- Βεβαίωση πράξεων παραβάσεων κανονισμού καθαριότητας
- Εξέταση των αντιρρήσεων για όλες τις πράξεις παράβασης του κανονισμού καθαριότητας από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης.
- Έκδοση Απόφασης ανάκλησης σε περίπτωση που οι αντιρρήσεις κριθούν βάσιμες και καταχώρηση στο υποσύστημα ΟΠΣΟΥ.
- Καταχώρηση όλων των πράξεων παραβάσεων κανονισμού καθαριότητας στο υποσύστημα του ΟΠΣΟΥ και αυτών των παραβάσεων που καταγράφει η Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας ή άλλο αρμόδιο ελεγκτικό όργανο
- Έκδοση Αποφάσεων επιβολής προστίμου (Δημάρχου ή αρμοδίου Αντιδημάρχου) μέσα από το υποσύστημα του ΟΠΣΟΥ για όλες τις πράξεις παραβάσεων του Κανονισμού Καθαριότητας *(και γι' αυτές που βεβαιώνουν άλλα αρμόδια Όργανα π.χ. Δημοτική Αστυνομία, κ.λ.π.)*

- Αποστολή των Αποφάσεων με συνημμένες τις παραβάσεις στο αρμόδιο Τμήμα Ελεγχόμενης Στάθμευσης και Λοιπών Εσόδων

➤ **Διεύθυνση Εξυπηρέτησης Επιχειρηματία**

- Καταχώρηση πράξεων παραβάσεων διαδικασίας γνωστοποίησης στο υποσύστημα του ΟΠΣΟΥ
- Κλήση του οικονομικού φορέα με αποδεικτικό επίδοσης για κατάθεση απόψεων – αντιρρήσεων μέσα σε προθεσμία δέκα **(10)** ημερών
- Έκδοση Αποφάσεων Δημάρχου (ή αρμοδίου Αντιδημάρχου) επιβολής προστίμου μέσα από το σύστημα του ΟΠΣΟΥ
- Κοινοποίηση των Αποφάσεων επιβολής προστίμου (με επίδοση) στον παραβάτη
- Αναμονή των προβλεπόμενων προθεσμιών για την άσκηση ενδίκων μέσων
- Αποστολή προς το Τμήμα Ελεγχόμενης Στάθμευσης και Λοιπών Εσόδων όλων των δικαιολογητικών προκειμένου να συνταχθούν οι βεβαιωτικοί κατάλογοι προς την Ταμειακή Υπηρεσία (βεβαίωση υπό την στενή έννοια).

➤ **Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας**

Η Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας σύμφωνα με τον Ο.Ε.Υ. **έχει τον έλεγχο για την τήρηση και εφαρμογή όλων των Κανονιστικών Αποφάσεων του Δήμου**, των διατάξεων του ΚΟΚ, της νομοθεσίας ΚΥΕ, υπαίθριου εμπορίου και όλων των Αυτοτελών Προστίμων της παρούσας εγκυκλίου.

Ειδικότερα:

Παραβάσεις ΚΟΚ

- Βεβαίωση πράξεων παραβάσεων ΚΟΚ
- Εξέταση των προβλεπόμενων αντιρρήσεων σε όσες πράξεις παραβάσεων ΚΟΚ πραγματοποιούνται από τη Δ/νση Δημοτικής Αστυνομίας
- Έκδοση Απόφασης ανάκλησης σε περίπτωση που οι αντιρρήσεις κριθούν βάσιμες και καταχώρηση στο υποσύστημα ΟΠΣΟΥ.
- Καταχώρηση πράξεων παραβάσεων στο υποσύστημα του ΟΠΣΟΥ (πλέον το 90% των κλήσεων είναι ηλεκτρονικές)

Παραβάσεις «Υπαίθριου παράνομου εμπορίου» (άνευ αδείας)

- Βεβαίωση πράξεων παραβάσεων «Υπαίθριου παράνομου εμπορίου»
- Καταχώρηση πράξεων παραβάσεων μέσα στο υποσύστημα ΟΠΣΟΥ
- Έκδοση Αποφάσεων Δημάρχου (ή αρμοδίου Αντιδημάρχου) μέσα από το υποσύστημα του ΟΠΣΟΥ για τα πρόστιμα «υπαίθριου παράνομου εμπορίου»
- Κοινοποίηση των Αποφάσεων επιβολής προστίμου (με επίδοση) στον παραβάτη
- Αναμονή των προβλεπόμενων προθεσμιών για την άσκηση ενδίκων μέσων (ενδικοφανή προσφυγή κ.λ.π)
- Αποστολή προς το Τμήμα Ελεγχόμενης Στάθμευσης και Λοιπών Εσόδων όλων των δικαιολογητικών προκειμένου να συνταχθούν οι βεβαιωτικοί κατάλογοι προς την Ταμειακή Υπηρεσία (βεβαίωση υπό **την στενή έννοια**).

➤ Διεύθυνση Πρασίνου και Περιβάλλοντος

Κανονισμός Πρασίνου

- Βεβαίωση πράξεων παραβάσεων «Κανονισμού Πρασίνου»
- Καταχώρηση πράξεων παραβάσεων στο υποσύστημα ΟΠΣΟΥ που καταγράφει η ίδια αλλά και αυτές που αποστέλλονται από άλλες αρμόδιες Υπηρεσίες σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην Κανονιστική Απόφαση Κανονισμού Πρασίνου
- Εξέταση των προβλεπόμενων αντιρρήσεων εντός δέκα **(10)** ημερών από τον Προϊστάμενο Διεύθυνσης
- Έκδοση Απόφασης ανάκλησης σε περίπτωση που οι αντιρρήσεις κριθούν βάσιμες και καταχώρηση στο υποσύστημα ΟΠΣΟΥ.
- Έκδοση Αποφάσεων Δημάρχου (ή αρμόδιου Αντιδημάρχου) μέσα από το υποσύστημα του ΟΠΣΟΥ για όλες τις πράξεις παραβάσεων Κανονισμού Πρασίνου όπως προβλέπεται από την Κανονιστική Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου (και για αυτά που κοινοποιούνται από άλλους ελεγκτικούς μηχανισμούς)
- Αποστολή Αποφάσεων Δημάρχου (ή αρμοδίου Αντιδημάρχου) με όλες τις σχετικές πράξεις παραβάσεων στο αρμόδιο Τμήμα Ελεγχόμενης Στάθμευσης και Λοιπών Εσόδων

Παραβάσεις για τα «Ζώα συντροφιάς»

- Καταχώρηση των πράξεων παραβάσεων για τα «Ζώα συντροφιάς» (αυτών που κοινοποιούνται από άλλους αρμόδιους ελεγκτικούς μηχανισμούς π.χ.Ελληνική Αστυνομία, Δημοτική Αστυνομία)
- Έκδοση Αποφάσεων Π.Ο.Υ. μέσα από το υποσύστημα ΟΠΣΟΥ για όλα τα πρόστιμα των «ζώων συντροφιάς» (και για αυτά που κοινοποιούνται από άλλους ελεγκτικούς μηχανισμούς)
- Αποστολή Αποφάσεων Π.Ο.Υ. με όλες τις σχετικές πράξεις παραβάσεων στο αρμόδιο Τμήμα Ελεγχόμενης Στάθμευσης και Λοιπών Εσόδων

➤ Διεύθυνση Έργων Αναπλάσεων και Συντηρήσεων Δημοσίου Χώρου

- Καταχώρηση εκθέσεων βεβαίωσης παραβάσεων Ο.Κ.Ω. στο υποσύστημαΟΠΣΟΥ που αποστέλλονται από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα
- Εξέταση των προβλεπόμενων αντιρρήσεων εντός δέκα **(10)** ημερών από τον Προϊστάμενο Διεύθυνσης
- Έκδοση Απόφασης ανάκλησης σε περίπτωση που οι αντιρρήσεις κριθούν βάσιμες και καταχώρηση στο υποσύστημα ΟΠΣΟΥ.
- Έκδοση Αποφάσεων Δημάρχου (ή αρμόδιου Αντιδημάρχου) επιβολής προστίμου μέσα από το υποσύστημα του ΟΠΣΟΥ όπως προβλέπεται από την Κανονιστική Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου
- Αποστολή Αποφάσεων Δημάρχου (ή αρμοδίου Αντιδημάρχου) με όλες τις σχετικές πράξεις παραβάσεων στο αρμόδιο Τμήμα Ελεγχόμενης Στάθμευσης και Λοιπών Εσόδων

➤ **Τμήμα Ελεγχόμενης Στάθμευσης και Λοιπών Εσόδων**

- Καταχώρηση των παραβάσεων ΚΟΚ της Διεύθυνσης Τροχαίας (οι παραβάσεις της Δημοτικής Αστυνομίας είναι ηλεκτρονικές και καταχωρούνται αυτόματα στο σύστημα)
- Αποστολή Αποσπασμάτων Βεβαιωτικών Καταλόγων για όλες τις παραβάσεις ΚΟΚ και για όλα τα αυτοτελή πρόστιμα που αναγράφονται στην παρούσα εγκύκλιο (ζώα συντροφιάς, κανονισμού καθαριότητας και κανονισμού πρασίνου και κανονισμού για τους Ο.Κ.Ω.).
- Αναμονή της προβλεπόμενης προθεσμίας εξήντα **(60)** ημερών για την άσκηση ενδίκων μέσων ή της οίκοθεν καταβολής των προστίμων
- Σύνταξη οριστικού χρηματικού καταλόγου προς το Τμήμα Ταμείου για όλα τα Αυτοτελή Πρόστιμα της παρούσας εγκυκλίου (ΚΟΚ, ζώα συντροφιάς, υπαίθριου παράνομου εμπορίου, διαδικασία γνωστοποίησης, κανονισμού καθαριότητας και κανονισμού πρασίνου και κανονισμού για τους Ο.Κ.Ω.).

Σημείωση:

1. Όσον αφορά τις παραβάσεις ΚΟΚ που αφορούν στις εταιρείες «leasing» θα αποστέλλονται από το Τμήμα πριν την κοινοποίηση αποσπασμάτων βεβαιωτικών καταλόγων σχετικά emails προς τις εταιρείες προκειμένου να αναζητηθούν τα ορθά στοιχεία των οδηγών που έκαναν χρήση των μισθωμένων οχημάτων κατά την ημερομηνία των πράξεων παραβάσεων.

- **ΕΙΔΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ**

Σε περίπτωση άσκησης ενδίκων μέσων κατά Αποφάσεων Επιβολής Προστίμων, το Τμήμα Ελεγχόμενης Στάθμευσης και Λοιπών Εσόδων, θα αποστέλλει τις προσφυγές στις αρμόδιες Υπηρεσίες που έχουν εκδώσει τις πράξεις παραβάσεων και τις σχετικές Αποφάσεις Επιβολής Προστίμων, προκειμένου να συντάξουν τις Εκθέσεις Διοικητικής Αρχής προς το Διοικητικό Πρωτοδικείο ή σε όποιο άλλο αρμόδιο Δικαστήριο.

Ύστερα από τα παραπάνω, παρακαλούμε για την πιστή εφαρμογή της παρούσας εγκυκλίου από όλες τις εμπλεκόμενες Υπηρεσίες.

**Η ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΜΙΚΡΟΥΛΑ ΑΝΘΙΤΣΟΥ

Εσωτερική Διανομή:

- Διεύθυνση Δημοτικών Εσόδων και Ταμειακής Διαχείρισης
- Τμήμα Ελεγχόμενης Στάθμευσης

Ακριβές Αντίγραφο
Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης - Κ0507
Stomachoroulou Panagiota
Δήμος Θεσσαλονίκης