



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Βασ. Γεωργίου Α' 1 Τ.Κ. 546 36
Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής
Υποστήριξης Γενικού Γραμματέα
Πληρ.: Δημήτριος Φλώρος
Email: d.flwros@thessaloniki.gr

_____ ☐ _____

Τηλ.23133177763

Προς

-Προϊσταμένους Διευθύνσεων και
Αυτοτελών Τμημάτων

Κοινοποίηση

- Γενική Διευθύντρια

ΘΕΜΑ: Οδηγίες για συνεργασία Υπηρεσιών με τη Νομική Υπηρεσία.

Για την διασφάλιση της αποδοτικότερης δυνατής επικοινωνίας μεταξύ των Υπηρεσιών και της Νομικής Υπηρεσίας, παρακαλούμε για την τήρηση των κάτωθι οδηγιών:

1.Τα στελέχη των υπηρεσιών του Δήμου έχουν την αρμοδιότητα να εφαρμόζουν τις κείμενες διατάξεις, οι οποίες τους είναι γνωστές, αξιοποιώντας τα συνήθη ερμηνευτικά εργαλεία, όπου απαιτούνται (εγκύκλιοι κεντρικής κυβέρνησης, εφαρμοστικές πράξεις, οδηγίες κλπ). Για τυχόν σοβαρές αμφιβολίες ή διχογνωμίες ως προς την αληθή ερμηνεία των διατάξεων, παρακαλούμε τα σχετικά ερωτήματα να αποστέλλονται στο Γενικό Γραμματέα, προς αξιολόγηση, προ της υποβολής τους στη Νομική Υπηρεσία. Σε κάθε περίπτωση, οι γνωμοδοτήσεις είναι εσωτερικά έγγραφα και δεν αποτελούν μέρος της αιτιολογίας ή των σχετικών εγγράφων των εκδιδόμενων διοικητικών πράξεων.

2.Εισηγήσεις ενώπιον των συλλογικών οργάνων (Δημοτική Επιτροπή / Δημοτικό Συμβούλιο) που αφορούν στην εξωδικαστική ή μη επίλυση της διαφοράς καθώς και την άσκηση ή μη ενδίκων μέσων, πρέπει να φέρουν υποχρεωτικώς γνώμη της Νομικής Υπηρεσίας.

3.Προ της υποβολής απόψεων και σχετικών εγγράφων ενώπιον Δικαστηρίων όλων των βαθμίδων και δικαιοδοσιών, παρακαλούμε

για την υποβολή τους προς νομικό έλεγχο στη Νομική Υπηρεσία, προκειμένου να διασφαλίζεται η τήρηση ενιαίας γραμμής εκπροσώπησης. Αυτονοήτως, απόψεις και λοιπά υποβαλλόμενα έγγραφα αποστέλλονται αποκλειστικά προς το Δικαστήριο και δεν κοινοποιούνται σε αντίδικα πρόσωπα, υπηρεσίες ή φορείς.

4.Για την υποβολή εγγράφων ή απόψεων ενώπιον άλλων φορέων ή οργανισμών (πλην των Δικαστηρίων), παρακαλούμε για την κατ' εξαίρεση εκ των προτέρων συνεργασία με τη Νομική Υπηρεσία σε υποθέσεις μείζονος ενδιαφέροντος, για τον περιορισμό κινδύνων για το Δήμο Θεσσαλονίκης. Οι υποθέσεις αυτές θα επιλέγονται κατά περίπτωση, κατόπιν αξιολόγησής μας.

Παρακαλούμε για τις ενέργειές σας σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Ο Γενικός Γραμματέας

Εσωτερική Διανομή:

-Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής
Υποστήριξης Γεν.Γραμματέα

Μιχάλης Μήττας

Ακριβές Αντίγραφο

Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Γενικού Γραμματέα - Β03

Diamantidou Eleni

Δήμος Θεσσαλονίκης