



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΣΟΔΩΝ  
ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ

ΤΙΤΛΟΣ  
«Εργασίες ταφών – εκταφών στα Δημοτικά  
Κοιμητήρια «Αναστάσεως Του Κυρίου» και  
Μαλακοπής του Δήμου Θεσσαλονίκης»  
για δύο (2) έτη

Αρ. Μελέτης 1/2026

Προϋπολογισμός 1.383.840,00 € (με ΦΠΑ 24%)  
CPV : 98371110-8 [Υπηρεσίες Νεκροταφείων]

## ΜΕΛΕΤΗ

«Εργασίες ταφών – εκταφών στα Δημοτικά  
Κοιμητήρια «Αναστάσεως Του Κυρίου»  
και «Μαλακοπής»  
του Δήμου Θεσσαλονίκης για δύο (2) έτη  
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 1.383.840,00 €  
ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΛΟΓΟΥΝΤΟΣ Φ.Π.Α. 24%

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
  - Τεκμηρίωση Σκοπιμότητας
  - Υφιστάμενη Κατάσταση Στελέχωσης
  - Αυξημένες λειτουργικές ανάγκες των κοιμητηρίων
  - Έρευνα Αγοράς
2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
  - Αναλυτική Περιγραφή Υπηρεσίας
3. ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ
4. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
5. ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ
  - Ενημέρωση Αναδόχου
  - Υποχρεώσεις Αναδόχου

## 1.ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά ανάθεση παροχής υπηρεσιών ταφών - εκταφών θανόντων ατόμων στο Δημοτικό Κοιμητήριο «**Αναστάσεως Του Κυρίου**» και «**Μαλακοπής**» του Δήμου Θεσσαλονίκης για τα δύο (2) έτη. Σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας του και τη σχετική νομοθεσία (Α.Ν. 582/1968), οι Δήμοι είναι υποχρεωμένοι να παραχωρούν χώρο για τον ενταφιασμό δημοτών και μη και οποιουδήποτε θανόντα στην περιφέρεια του θανόντα.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας», στην αρμοδιότητα των Δήμων ανήκει, μεταξύ των άλλων και η λειτουργία των κοιμητηρίων, μεταξύ των οποίων η τήρηση της σειράς ταφής, των υγειονομικών όρων κατά τις ταφές και εκταφές, κλπ. Η υλοποίηση -και ο έλεγχος αυτής- των ανωτέρω εργασιών είναι άκρως απαραίτητη για την εύρυθμη λειτουργία των Δημοτικών Κοιμητηρίων «**Αναστάσεως Του Κυρίου**» και «**Μαλακοπής**» του Δήμου Θεσσαλονίκης.

Σημειώνουμε ότι τα Κοιμητήρια «**Αναστάσεως Του Κυρίου**» βρίσκονται σε έκταση **303.952 τ.μ.** στη **Διοικητική Περιφέρεια του Δήμου Πυλαίας-Χορτιάτη** και σύμφωνα με τα στοιχεία του Τμήματος Διαχείρισης Κοιμητηρίων απαριθμούν σε :

Τάφοι τριετούς ταφής	<b>14.020</b>
Τάφοι Covid	<b>1.436</b>
Οικογενειακοί Τάφοι	<b>2.686</b>

Τα Κοιμητήρια της «**Μαλακοπής**» βρίσκονται **εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Θεσσαλονίκης** σε έκταση **11.039 τ.μ.** και απαριθμούν σε :

Τάφοι τριετούς ταφής	<b>1.658</b>
Τάφοι Covid	<b>124</b>

### ➤ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ

Η παρούσα τεκμηρίωση αφορά τη σκοπιμότητα ανάθεσης σε εξωτερικό ανάδοχο των υπηρεσιών που σχετίζονται με :

- Τη διενέργεια ταφών
- Τη διενέργεια εκταφών
- Την προετοιμασία και διαμόρφωση τάφων
- Τις συναφείς υποστηρικτικές εργασίες για τη διαμόρφωση τάφων μετά την εκταφή για τα δύο (2) έτη προκειμένου να διασφαλιστεί η απρόσκοπτη λειτουργία των Κοιμητηρίων του Δήμου.

## ➤ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗΣ

Σήμερα οι εργαζόμενοι που απασχολούνται και στα δύο (2) Δημοτικά Κοιμητήρια έχουν ως εξής :

Μόνιμοι εργάτες ταφής-εκταφής	2
Εργαζόμενοι μέσω προγράμματος ΔΥΠΑ που λήγουν το 2027	18 εργάτες Κοιμητηρίων
Εργαζόμενοι μέσω προγράμματος ΔΥΠΑ που λήγουν το 2027	4 εργάτες ταφών-εκταφών
Εργαζόμενοι με 8μηνες συμβάσεις που λήγουν τον Αύγουστο 2026	10 εργάτες ταφών-εκταφών
Σύνολο εργατών ταφών – εκταφών	16

Συνεπώς το συνολικό προσωπικό που απασχολείται στις εργασίες ταφών – εκταφών ανέρχεται σε 16 εργαζόμενους συνολικά.

Ωστόσο, η σύνθεση αυτή δεν εξασφαλίζει επαρκή και σταθερή στελέχωση, καθώς μεγάλο μέρος του προσωπικού απασχολείται με προσωρινές μορφές εργασίας.

Η Υπηρεσία Κοιμητηρίων δεν εντάχθηκε στους προγραμματισμούς προσλήψεων μόνιμου προσωπικού έτους 2024 και έτους 2025. Η επιλογή αυτή έγινε γιατί δεν δίνεται έγκριση για μόνιμες προσλήψεις προσωπικού κατηγορίας Υ.Ε. και Δ.Ε. . Στον Ο.Ε.Υ. του Δήμου υπάρχουν δεκαπέντε (15) κενές θέσεις εργατών ταφών-εκταφών οι οποίες θα ενταχθούν στον προγραμματισμό προσλήψεων μόνιμου προσωπικού έτους 2026. Ο Δήμος θα προσπαθήσει να τεκμηριώσει την αναγκαιότητα και δυνατότητα έγκρισης λόγω κάλυψης δαπάνης μισθοδοσίας από έσοδα που προέρχονται από καταβολή αντιτίμου. Αν η αιτιολογία γίνει αποδεκτή και εγκριθεί η πρόσληψη μόνιμου προσωπικού, η διαδικασία μέχρι την κατάρτιση προσωρινών πινάκων θα ολοκληρωθεί σε δύο (2) έτη. Μέχρι σήμερα οι ανάγκες της Υπηρεσίας Κοιμητηρίων σε προσωπικό ΥΕ εργατών ταφών-εκταφών καλύπτονταν μέσω προγραμμάτων απασχόλησης ΔΥΠΑ και συμβάσεων ΙΔ.Ο.Χ. 8μηνης διάρκειας διότι οι συγκεκριμένες μορφές απασχόλησης παρουσιάζουν μικρότερο δημοσιονομικό κόστος για το Δήμο.

Ωστόσο, η πρακτική αυτή δημιουργεί σοβαρή αβεβαιότητα ως προς τη μελλοντική επάρκεια προσωπικού για τους παρακάτω λόγους:

- Τον Αύγουστο του 2026 λήγουν οι συμβάσεις των 10 εργαζόμενων οκτάμηνης διάρκειας.

Δεν υπάρχει διασφάλιση ότι :

- Θα καλυφθούν οι θέσεις εργασίας ΙΔ.Ο.Χ. 8μηνης απασχόλησης νέα 8μηνα (από προηγούμενη εμπειρία δεν είναι εύκολο να βρεθούν εργάτες ταφών-εκταφών διότι πολλοί που προσλαμβάνονται στη συνέχεια παραιτούνται εξαιτίας της πολύ εξειδικευμένης εργασίας)
- Ή ότι θα συνεχιστεί το πρόγραμμα απασχόλησης της ΔΥΠΑ μετά τη λήξη των υφιστάμενων συμβάσεων το 2027

Επομένως, υπάρχει υψηλός κίνδυνος σημαντικής μείωσης του διαθέσιμου εργατικού δυναμικού.

Σε περίπτωση που δεν ανανεωθούν οι ανωτέρω συμβάσεις ή τα προγράμματα, η υπηρεσία κοιμητηρίων ενδέχεται να παραμείνει μόνο με 2 μόνιμους εργαζόμενους, γεγονός που καθιστά πρακτικά αδύνατη τη λειτουργία των Κοιμητηρίων.

## ➤ ΑΥΞΗΜΕΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ

Οι εργασίες ταφών – εκταφών :

- Έχουν καθημερινό χαρακτήρα
- Απαιτούν άμεση εκτέλεση χωρίς καθυστέρηση
- Συνδέονται άμεσα με τη δημόσια υγεία και την κοινωνική λειτουργία του Δήμου

Η μη επαρκής στελέχωση μπορεί να οδηγήσει σε:

- Καθυστερήσεις σε ταφές και εκταφές
- Δυσλειτουργία των Κοιμητηρίων
- Προβλήματα δημόσιας υγείας
- Κοινωνική αναστάτωση

Για όλους τους παραπάνω λόγους, κρίνεται αναγκαία η ανάθεση ταφών - εκταφών σε εξωτερικό ανάδοχο για τα δύο (2) έτη ώστε να διασφαλιστεί :

- η αδιάλειπτη λειτουργία των Κοιμητηρίων
- η επαρκής κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών
- η αποφυγή κινδύνου υποστελέχωσης

Δεδομένου τούτου, η υλοποίηση των ανωτέρω εργασιών από ανάδοχο, υπό την εποπτεία των υπηρεσιών του Δήμου, κρίνεται άκρως και απολύτως απαραίτητη και η Υπηρεσία εκτιμά ότι θα πρέπει να γίνει άμεσα ο διαγωνισμός για να καλυφθούν οι ανάγκες των δύο κοιμητηρίων στο θέμα ταφών-εκταφών –ανακομιδής οστών. Άλλωστε τα τελευταία χρόνια πολλοί Δήμοι έχουν προχωρήσει σε ανάλογες συμβάσεις λόγω έλλειψης προσωπικού π.χ. (Δ. Βόλου, Δ. Θέρμης, Δ. Κομοτηνής, Δ. Σπάρτης, Δ. Θερμαϊκού, Δ. Ξάνθης, Δ. Πυλαίας-Χορτιάτη, Δ. Παύλου Μελά, Δ. Καστοριάς, Δ. Κέρκυρας, Δ. Λέσβου, Δ. Αγρινίου, Δ. Λοκρών, Δ. Διονύσου, Δ. Αιγιάλειας, Δ. Ιεράπετρας, Δ. Νεάπολης Συκεών, Δ. Ρόδου, Δ. Διονύσου, Δ. Τυρνάβου κλπ).

Σημειώνουμε ότι οι δύο (2) μόνιμοι εναπομείναντες υπάλληλοι με ειδικότητα ταφών-εκταφών καθώς και οι τέσσερις (4) εργάτες ταφών – εκταφών μέσω του προγράμματος ΔΥΠΑ το οποίο **θα λήξει το έτος 2027**, θα συνεπικουρούν τον ανάδοχο κατά τις εργασίες ταφών – εκταφών και διαμόρφωσης χώρων.

**Ο συνολικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται σε 1.383.840,00 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%) και βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου του οικ. έτους 2026 με το ποσό των 288.300,00 €, το ποσό των 691.920,00 € του οικ. έτους 2027 και το ποσό των 403.620,00 € του οικ. έτους 2028, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (24%), σε βάρος του Α.Λ.Ε 045 2.4.2.09.89.001.**

Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147Α/08.08.2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), θα καλύψει λειτουργικές ανάγκες των Δημοτικών Κοιμητηρίων Δήμου Θεσσαλονίκης και θα βαρύνει τον Α.Λ.Ε. 045 2.4.2.09.89.001 του οικονομικού έτους 2026, 2027 και 2028.

Ο υπολογισμός των ποσοτήτων και ο όγκος των εργασιών ταφών – εκταφών που θα κληθεί να εκτελέσει ο ανάδοχος έγινε λαμβάνοντας υπόψη τα εξής:

1. τα δεδομένα προηγούμενων τριών (3) ετών,
2. τον Κανονισμό Λειτουργίας Κοιμητηρίων, ειδικά για τις υποχρεωτικές εκταφές,
3. τη συνεχή αυξημένη τάση που παρατηρείται για προγραμματισμένες ταφές-εκταφές στα Κοιμητήρια «Αναστάσεως Του Κυρίου» και «Μαλακοπής»
4. την πληθυσμιακή ανθρωπογεωγραφία του Δήμου.

## ➤ ΕΡΕΥΝΑ ΑΓΟΡΑΣ

Προκειμένου να συνταχθεί ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της ανάθεσης υπηρεσίας ταφών-εκταφών, η Υπηρεσία μας διενήργησε «έρευνα αγοράς» και απέστειλε email στις παρακάτω εταιρείες που σύμφωνα με το CPV 98371110-8 (Υπηρεσίες Νεκροταφείων) εκτελούν ανάλογες εργασίες :

- Οίκος Τελετών «Φάνης Μπαμπούλας & Υιός»
- Γραφεία Τελετών «Υιοί Α. Κωνσταντινίδη»
- Γραφείο Τελετών «Βλάχος Κωνσταντίνος»
- Οίκος Τελετών «Γκέσιος»
- Οίκος Τελετών «Άρη Καρβουνίδη»
- Γραφείο Τελετών «Τεκτονίδης»

Από τις έξι (6) Εταιρείες απάντησε μόνο η Εταιρεία «Οίκος Τελετών Φάνης Μπαμπούλας & Υιός» με το υπ' αριθμ.39261/13-02-2026 έγγραφό του. Συγχρόνως ελήφθησαν υπόψη για ανάλογες εργασίες ταφών-εκταφών οι διαγωνισμοί που διενεργήθηκαν στα Κοιμητήρια του Δήμου Θερμαϊκού καθώς και του Δήμου Αλεξανδρούπολης.

Συνημμένα :

- Τα ηλεκτρονικά μηνύματα (emails) που στάλθηκαν στις Εταιρείες.
- Το υπ' αριθμ.39261/13-02-2026 email της Εταιρείας «Οίκος Τελετών Φάνης Μπαμπούλας & Υιός»
- Τη διακήρυξη του Δήμου Θερμαϊκού
- Τη διακήρυξη του Δήμου Αλεξανδρούπολης

**Η Συντάξασα**

**Η αν.Προϊσταμένη Τμήματος  
Διαχείρισης Κοιμητηρίων**

**Μαρίνα Κυριακίδου**

**Με εντολή Δημάρχου**

**Η αν.Προϊσταμένη Τμήματος  
Διαχείρισης Κοιμητηρίων**

**Μαρίνα Κυριακίδου**

**Με εντολή Δημάρχου**

**Η αν.Προϊσταμένη Διεύθυνσης  
Δημοτικών Εσόδων και Ταμειακής Διαχείρισης**

**Αναστασία Φαρμάκη**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΣΟΔΩΝ  
ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ

ΤΙΤΛΟΣ  
«Εργασίες ταφών – εκταφών στα Δημοτικά  
Κοιμητήρια «Αναστάσεως Του Κυρίου» και  
Μαλακοπής του Δήμου Θεσσαλονίκης»  
για δύο (2) έτη

Αρ. Μελέτης 1/2026

Προϋπολογισμός: 1.383.8400,00 € (με ΦΠΑ 24%)  
CPV 98371110-8 [Υπηρεσίες Νεκροταφείων]

## 2.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Ο ανάδοχος θα καλύψει τις ταφές-εκταφές στα Κοιμητήρια «Αναστάσεως Του Κυρίου» και «Μαλακοπής» και παράπλευρες εργασίες, ακόμη και σε περιπτώσεις ταυτόχρονων γεγονότων στα δύο (2) κοιμητήρια, τις καθημερινές ημέρες, τις αργίες, τις εορτές, κλπ, ανεξαρτήτως καιρικών συνθηκών και αριθμού ανοίγματος τάφων και σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας των Κοιμητηρίων (Α.Δ.Σ. 40/3-2-2025 ΑΔΑ ΨΠ84ΩΡ5-4ΒΘ) καθώς και με το υπ' αριθμ. 4454/4-12-2019 ΦΕΚ που ορίζεται το ωράριο λειτουργίας των Κοιμητηρίων, επί επτά (7) ημέρες την εβδομάδα **12ώρου** βάσης. Για την υλοποίηση των εργασιών της παρούσας έχει εφαρμογή η νομοθεσία περί νεκροταφείων, συμπεριλαμβανόμενων ιδιαίτερα των ορισμών και προβλέψεων των Κ.Υ.Α. Α5/1210/78 (ΦΕΚ 424 Β' 1978), Π.Δ. 210/75 (ΦΕΚ 63 Α' 1975) και του Άρθ. 49α του Ν. 4277/14 (ΦΕΚ 156 Α' 2014) όπως οι διατάξεις αυτές ισχύουν.

Η ανάθεση αφορά **συγκεκριμένο αποτέλεσμα (εκτέλεση πράξεων ταφής και εκταφής και όχι διάθεση ή μίσθωση προσωπικού)**. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει με δική του ευθύνη την οργάνωση, στελέχωση και εκτέλεση των απαιτούμενων εργασιών, διαθέτοντας το αναγκαίο εργατοτεχνικό προσωπικό, εξοπλισμό και μέσα, σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία και τον Κανονισμό Λειτουργίας των Κοιμητηρίων του Δήμου Θεσσαλονίκης.

Οι εργασίες που θα εκτελούνται από τον ανάδοχο είναι οι ακόλουθες:

### ΤΑΦΕΣ

Σε νέο τάφο (σειρά)
Σε υπάρχων οικογενειακό τάφο (παραχωρημένο ή μη)

### ΕΚΤΑΦΕΣ

Εκταφή από απλό τάφο σε Οστεοθυρίδα
Εκταφή από απλό τάφο σε Οστεοθήκη οικογ.τάφου
Εκταφή από απλό τάφο σε χωνευτήρι
Εκταφή από οικογ.τάφο σε Οστεοθήκη οικ.τάφου
Εκταφή από απλό τάφο έξοδος από το Κοιμητήριο
Παραμονή στα αναλλοίωτα

## ➤ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

### ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΑΦΩΝ – ΕΚΤΑΦΩΝ

#### 1. Ταφές

- Άνοιγμα τάφου τριετούς ταφής διαστάσεων περίπου 2,20x1,00μ. και με βάθος περίπου 1,50μ., ενώ θα πρέπει να έχουν μεταξύ τους απόσταση περίπου 0,50μ. από την κατά μήκος πλευρά και 0,50μ. από το διάδρομο μπροστά ή πίσω από την κατά πλάτος πλευρά (όπου υφίσταται διάδρομος), η οποία υπολογίζεται από τα όρια της εκσκαφής. Για παιδιά ή βρέφη οι διαστάσεις κυμαίνονται από 0,70μ. ως 1,00μ. μήκος και πλάτος 0,50μ. περίπου.
- Κατέβασμα του φέρετρου με σχοινιά μέσα στον τάφο με τη βοήθεια όσων εργατών απαιτούνται και ακολούθως σκέπασμα με χώμα και τοποθέτηση των στεφανιών της νεκρώσιμης ακολουθίας πάνω σ' αυτό. Οι τάφοι μετά την τοποθέτηση του φέρετρου θα γεμίζουν καλά με γαιώδη υλικά μέχρι την επιφάνεια του εδάφους και πάνω από αυτή θα σχηματίζεται γαιόλοφος ύψους 0,25μ. περίπου έτσι ώστε να υπάρχει αξιοπρεπής τάφος για το νεκρό.
- Οικογενειακός τάφος: Η προετοιμασία του τάφου αυτής της κατηγορίας αναφέρεται στην προσεκτική άρση της ταφόπλακας, αν υπάρχει, με συνεργασία με μαρμαρά της οικογένειας και στην εκσκαφή ώστε ο τελικός χώρος ταφής να φέρει τις διαστάσεις 2,20x1,00μ. Σε περίπτωση ρήξης μαρμάρων και άλλων οικοδομικών υλικών γίνεται απομάκρυνση αυτών και καθαρισμός του περιβάλλοντα χώρου.
- Κατά την προετοιμασία αυτής της κατηγορίας του τάφου, αν υπάρχουν οστά από προηγούμενο ενταφιασμένο θα βγαίνουν και θα φυλάγονται ανάλογα με την επιθυμία του υπόχρεου συγγενή είτε στην οστεοθήκη του οικογενειακού τάφου ή στο οστεοφυλάκιο ή στο χωνευτήριο.
- Ο χρόνος και ο τόπος ταφής θα υποδεικνύονται στον ανάδοχο από τους υπαλλήλους του Τμήματος Διαχείρισης Κοιμητηρίων, τουλάχιστον την προηγούμενη μέρα της ταφής, ώστε να υπάρχει ικανός χρόνος για την προετοιμασία των τάφων. Οι θέσεις ταφής θα προκαθορίζονται από την υπηρεσία κοιμητηρίων.

#### 2. Εκταφές

**Οι εκταφές θα γίνονται** κατόπιν υπόδειξης από το Τμήμα Διαχείρισης Κοιμητηρίων **και οπωσδήποτε, αφού έχει συμπληρωθεί ο χρόνος υποχρεωτικής ταφής**, σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας Νεκροταφείων του Δήμου Θεσσαλονίκης και την κείμενη νομοθεσία, ήτοι τουλάχιστον τρία (3) έτη.

Η εργασία εκταφής γίνεται χειρωνακτικά και περιγράφεται ως εξής:

- Προσεκτική αφαίρεση θρησκευτικών συμβόλων και των μαρμάρων ή άλλων δομικών υλικών από το ταφικό μνημείο (μνήμα).
- Αφαίρεση του χώματος μέχρι του φέρετρου.
- Διαπίστωση με το άνοιγμα του καπακιού του φέρετρου της ολοκληρωμένης ή μη αποσύνθεσης της σορού.

Στη συγκεκριμένη φάση της εργασίας διακρίνονται οι δυο ακόλουθες υποπεριπτώσεις:

**A)** Εάν διαπιστωθεί ότι **δεν υπάρχει πλήρης αποσύνθεση** του νεκρού, ο ανάδοχος θα ενημερώνει άμεσα τον υπάλληλο του Τμήματος Διαχείρισης Κοιμητηρίων ο οποίος θα παρευρίσκεται κατά τη διαδικασία της εκταφής (εργάτες ταφών – εκταφών) προκειμένου με τη σειρά του να πιστοποιεί το «αναλλοίωτο» και να το αναφέρει στο διοικητικό προσωπικό του Τμήματος Διαχείρισης Κοιμητηρίων έτσι ώστε να χορηγηθεί η σχετική βεβαίωση παραμονής στα «αναλλοίωτα» στους συγγενείς και να οριστεί συγχρόνως η νέα ημερομηνία εκταφής. Κατόπιν τοποθετείται ξανά το καπάκι στο φέρετρο, σκεπάζεται με χώμα, τοποθετείται ο σταυρός.

**B)** Εάν **υπάρχει πλήρης αποσύνθεση**, τότε προχωρά η διαδικασία της εκταφής ως εξής:

Η επιλογή τοποθέτησης των οστών (οστεοφύλαξη ή χωνευτήριο ή σε οστεοθήκη οικογενειακού τάφου ή μεταφορά σε άλλο κοιμητήριο εκτός των ορίων του Δήμου) δηλώνεται στην αίτηση εκταφής των υπόχρεων θανόντων και ο ανάδοχος ενημερώνεται σχετικά από το Τμήμα Διαχείρισης Κοιμητηρίων. Τα υπολείμματα ταφής, όπως ρούχα, κομμάτια ξύλου κ. ά., τοποθετούνται από τον ανάδοχο σε πλαστικές σακούλες που διαθέτει

ο ίδιος, οι οποίες κλείνουν ερμητικά και τοποθετούνται σε χώρο που υποδεικνύει η Υπηρεσία.

Τα χώματα από την εκταφή χρησιμοποιούνται για την επαναπλήρωση του τάφου. Συμπληρωματικά, χώμα θα υπάρχει σε συγκεκριμένες θέσεις εντός κοιμητηρίων, ανάλογα με την υφιστάμενη χωροθέτηση. Μέσα στους τάφους δεν αποτίθενται μπαζοαπορρίμματα. Επίσης καθαρίζονται από τον ανάδοχο επιμελώς όσα χώματα ή υπολείμματα δομικών υλικών (μπαζοαπορρίμματα) διασκορπίστηκαν σε παρακείμενους τάφους και σε διαδρόμους του Κοιμητηρίου.

Όταν πρόκειται τα οστά να μεταφερθούν σε άλλο κοιμητήριο εκτός του Δήμου Θεσσαλονίκης, αφού γίνουν τα δέοντα της εκταφής όπως περιγράφονται ανωτέρω, τα οστά παραμένουν στο χώρο του κοιμητηρίου (πλυντήριο) μέχρι να γίνει απολύμανση αυτών από το προσωπικό του αναδόχου με τη συνδρομή των εργατών ταφής – εκταφής του Κοιμητηρίου Αναστάσεως Του Κυρίου και Μαλακοπής, σύμφωνα με τους όρους της κείμενης νομοθεσίας. Τα οστά τοποθετούνται στη μεταλλική οστεοθήκη από τον ανάδοχο και μεταφέρονται στο κοιμητήριο υποδοχής από τους συγγενείς/υπόχρεους με δική τους ευθύνη.

Σε περίπτωση εναπόθεσης των οστών σε μαρμάρινη οστεοθυρίδα, η μαξιλαροθήκη ή το μεταλλικό οστεοκυτίο θα προσκομίζεται από τον υπόχρεο συγγενή και θα παραδίδεται στον ανάδοχο.

Στις παραπάνω αναφερόμενες περιπτώσεις **ταφών - εκταφών** οποιαδήποτε ζημιά προκληθεί σε όμορους τάφους από τους εργάτες ή τα μηχανήματα του αναδόχου, οφείλει ο ανάδοχος να την αποκαταστήσει εντός δύο (2) ημερών με δικούς του πόρους, ενημερώνοντας την υπηρεσία. Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις ο ανάδοχος υποχρεούται να μεταφέρει εντός του χώρου του κοιμητηρίου την περίσσια χώματος προκειμένου να μην στοιβάζονται στους διαδρόμους μετά την ολοκλήρωση της ταφής - εκταφής.

#### **Η Συντάξασα**

**Η αν.Προϊσταμένη Τμήματος  
Διαχείρισης Κοιμητηρίων**

**Μαρίνα Κυριακίδου**

**Με εντολή Δημάρχου**

**Η αν.Προϊσταμένη Τμήματος  
Διαχείρισης Κοιμητηρίων**

**Με εντολή Δημάρχου**

**Η αν.Προϊσταμένη Διεύθυνσης  
Δημοτικών Εσόδων και Ταμειακής Διαχείρισης**

**Μαρίνα Κυριακίδου**

**Αναστασία Φαρμάκη**

5056D1A B35411



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΣΟΔΩΝ  
ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ

ΤΙΤΛΟΣ  
«Εργασίες ταφών – εκταφών στα Δημοτικά  
Κοιμητήρια «Αναστάσεως Του Κυρίου» και  
Μαλακοπής του Δήμου Θεσσαλονίκης»  
για δύο (2) έτη

Αρ. Μελέτης 1/2026  
CPV : 98371110-8 [Υπηρεσίες Νεκροταφείων]

### 3.ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Κοιμητήριο Αναστάσιος του Κυρίου	2023	2024	2025
<b>ΤΑΦΕΣ</b>			
Ταφή σε τάφο τριετούς ταφής	2582	2460	2363
Ταφή σε οικογενειακό τάφο	57	68	73
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΤΑΦΩΝ</b>	<b>2.639</b>	<b>2.528</b>	<b>2.436</b>
<b>ΕΚΤΑΦΕΣ</b>			
Εκταφή από απλό τάφο σε Οστεοθυρίδα	482	620	683
Εκταφή από απλό τάφο σε Οστεοθήκη οικογ.τάφου	11	15	17
Εκταφή από απλό τάφο σε χωνευτήρι	1482	1413	1761
Εκταφή από οικογ.τάφο σε Οστεοθήκη οικ.τάφου	25	32	32
Εκταφή από απλό τάφο έξοδος από το Κοιμητήριο	426	409	471
Παραμονή στα αναλλοίωτα	723	490	200
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΤΑΦΩΝ</b>	<b>3.149</b>	<b>2.979</b>	<b>3.164</b>

Κοιμητήριο Μαλακοπής	2023	2024	2025
<b>ΤΑΦΕΣ</b>			
Ταφή σε τάφο τριετούς ταφής	334	282	306
Ταφή σε οικογενειακό τάφο	7	5	6
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΤΑΦΩΝ</b>	<b>341</b>	<b>287</b>	<b>312</b>
<b>ΕΚΤΑΦΕΣ</b>			
Εκταφή από απλό τάφο σε Οστεοθυρίδα	42	19	45
Εκταφή από απλό τάφο σε Οστεοθήκη οικογ.τάφου	-	-	-
Εκταφή από απλό τάφο σε χωνευτήρι	202	217	276
Εκταφή από οικογ.τάφο σε Οστεοθήκη οικ.τάφου	4	5	8
Εκταφή από απλό τάφο έξοδος από το Κοιμητήριο	27	76	63
Παραμονή στα αναλλοίωτα	69	109	99
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΤΑΦΩΝ</b>	<b>344</b>	<b>426</b>	<b>491</b>

## ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΣΤΑ 2 ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΑ

ΕΡΓΑΣΙΕΣ	2024	2025	ΣΥΝΟΛΟ
Ταφές	2.815	2.748	5.563
Εκταφές	3.405	3.655	7.060

Η προμέτρηση των εργασιών έγινε με γνώμονα την τελευταία τριετία και οι ποσότητες για να καταρτιστεί ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της ανάθεσης επειδή η Υπηρεσία εκτιμά ότι η σύμβαση θα καλύψει ανάγκες δύο (2) ετών, έγινε λαμβάνοντας υπόψη οι ποσότητες των δύο τελευταίων ετών δηλαδή **2024-2025**.

**Η Συντάξασα**

**Η αν.Προϊσταμένη Τμήματος  
Διαχείρισης Κοιμητηρίων**

**Μαρίνα Κυριακίδου**

**Με εντολή Δημάρχου**

**Η αν.Προϊσταμένη Τμήματος  
Διαχείρισης Κοιμητηρίων**

**Μαρίνα Κυριακίδου**

**Με εντολή Δημάρχου**

**Η αν.Προϊσταμένη Διεύθυνσης  
Δημοτικών Εσόδων και Ταμειακής Διαχείρισης**

**Αναστασία Φαρμάκη**

5050D1A35411



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΣΟΔΩΝ  
ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ

ΤΙΤΛΟΣ  
«Εργασίες ταφών – εκταφών στα Δημοτικά  
Κοιμητήρια «Αναστάσεως Του Κυρίου» και  
Μαλακοπής του Δήμου Θεσσαλονίκης»  
για δύο (2) έτη

Αρ. Μελέτης 1/2026  
CPV 98371110-8 [Υπηρεσίες Νεκροταφείων]

#### 4.ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 1.383.840,00 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)

Περιγραφή εργασιών	Ποσότητα	Μονάδα Μέτρησης Εργασιών	Τιμή Μονάδας (χωρίς ΦΠΑ 24%)	Συνολική Δαπάνη Εργασίας (χωρίς ΦΠΑ 24%)
ΤΑΦΕΣ	2026-2027			
	5.600	Ταφή	135,00€	756.000,00 €
ΕΚΤΑΦΕΣ				
Εκταφές	7.200	Εκταφή	50,00€	360.000,00 €
ΑΘΡΟΙΣΜΑ				1.116.000,00 €
ΦΠΑ 24%				267.840,00 €
ΣΥΝΟΛΟ				1.383.840,00 €

Η Συντάξασα  
Η αν.Προϊσταμένη Τμήματος  
Διαχείρισης Κοιμητηρίων

Μαρίνα Κυριακίδου

Με εντολή Δημάρχου  
Η αν.Προϊσταμένη Τμήματος  
Διαχείρισης Κοιμητηρίων

Μαρίνα Κυριακίδου

Με εντολή Δημάρχου  
Η αν.Προϊσταμένη Διεύθυνσης  
Δημοτικών Εσόδων και Ταμειακής Διαχείρισης

Αναστασία Φαρμάκη



## ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΣΟΔΩΝ  
ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ

## ΤΙΤΛΟΣ

«Εργασίες ταφών – εκταφών στα Δημοτικά  
Κοιμητήρια «Αναστάσεως Του Κυρίου» και  
Μαλακοπής του Δήμου Θεσσαλονίκης»  
για δύο (2) έτη

Αρ. Μελέτης 1/2026

CPV 98371110-8 [Υπηρεσίες Νεκροταφείων]

## 5.ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### Άρθρο 1 – Αντικείμενο

- Η παρούσα Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στις απαιτούμενες εργασίες ταφών-εκταφών στα Κοιμητήρια «Αναστάσεως Του Κυρίου» και «Μαλακοπής» του Δήμου Θεσσαλονίκης, καθώς το Τμήμα Διαχείρισης Κοιμητηρίων δεν διαθέτει το απαιτούμενο προσωπικό, προκειμένου να διασφαλιστεί η πλήρης και καλή λειτουργία των Δημοτικών Κοιμητηρίων.
- Οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σχετική σύμβαση και την παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων και τις υποδείξεις του Τμήματος Διαχείρισης Κοιμητηρίων της Διεύθυνσης Δημοτικών Εσόδων και Ταμειακής Διαχείρισης.
- Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **1.383.840,00 €** συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. (24%).

### ΑΡΘΡΟ 2: Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από τις κείμενες διατάξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μετά τη δημοσίευση του Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α'/2021)  
«Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»,
2. Του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
3. Του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006) «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
4. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α'/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
5. Του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28.06.2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
6. Του Π.Δ. 80/16 (ΦΕΚ 145/Α'/05.08.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

7. Του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α'/19.07.2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις»,

8. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, καθώς και των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου και γενικότερα κάθε διάταξης (Νόμος, Π.Δ., Υ.Α.) και ερμηνευτικής εγκυκλίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά. Νόμοι, ΠΔ και υπουργικές αποφάσεις που εκδίδονται μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 120 του Ν. 4412/2016, δεν αποτελούν μέρος του εφαρμοστέου θεσμικού πλαισίου της

9. Τον Κανονισμό Λειτουργίας των Κοιμητηρίων (Α.Δ.Σ. 40/3-2-2025 ΑΔΑ ΨΠ84ΩΡ5-4ΒΘ) καθώς και με το υπ' αριθμ. 4454/4-12-20219 ΦΕΚ που ορίζεται το ωράριο λειτουργίας τους.

### **ΑΡΘΡΟ 3 : Κριτήριο ανάθεσης**

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) επί του συνόλου του προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης.

### **ΑΡΘΡΟ 4 : Ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία: Όλοι οι οικονομικοί φορείς (φυσικά και νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά καθώς και κοινοπραξίες φυσικών ή νομικών προσώπων που εκτελούν αντίστοιχες με τις προδιαγραφόμενες εργασίες) να είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία επιμελητήρια για τις συγκεκριμένες εργασίες και να διαθέτουν τα απαραίτητα πιστοποιητικά, τα οποία θα πρέπει να πιστοποιούνται με κατάθεση εγγράφων είτε του οικείου επιμελητηρίου είτε της αρμόδιας ΔΟΥ).

### **ΑΡΘΡΟ 5 : Προθεσμία – χρονική διάρκεια εκτέλεσης σύμβασης**

Η σύμβαση θα χρηματοδοτηθεί από έσοδα Νεκροταφείων του Δήμου Θεσσαλονίκης και θα βαρύνει τον ΑΛΕ **045 2.4.2.09.89.001** του προϋπολογισμού για τα έτη **2026, 2027 και 2028**. Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι δύο (2) έτη από την υπογραφή και την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ, με δυνατότητα παράτασης χωρίς να γίνει υπέρβαση του συμβατικού αντικειμένου, βάσει του Άρθ. 217 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μετά από απόφαση του αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου.

### **➤ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Η ενημέρωση για τις επικείμενες ταφές ή εκταφές γίνεται αποκλειστικά από το Τμήμα Διαχείρισης Κοιμητηρίων, αφού πρώτα γίνει έλεγχος των απαιτούμενων προϋποθέσεων και σε εφαρμογή του Κανονισμού Λειτουργίας Κοιμητηρίων του Δήμου Θεσσαλονίκης. Οι ώρες ενταφιασμού καθορίζονται αποκλειστικά από το Τμήμα Διαχείρισης Κοιμητηρίων συνεκτιμώντας όλες τις ενδεχόμενες τρέχουσες ημερήσιες ταφές, εκταφές και τις ειδικές συνθήκες κάθε περίπτωσης.

## A. Ταφές

Το προσωπικό του αναδόχου τις εργάσιμες ημέρες και ώρες ενημερώνεται **αποκλειστικά από το Τμήμα Διαχείρισης Κοιμητηρίων** με ηλεκτρονικό μήνυμα (email) για τους ενταφιασμούς, δηλαδή για τον τόπο και την ώρα τέλεσης των κηδειών, τουλάχιστον την προηγούμενη μέρα, ώστε να είναι έγκαιρα και κατάλληλα προετοιμασμένος για την εκτέλεση της εργασίας από πλευράς εξοπλισμού και προσωπικού. Ταφές γίνονται μόνο αφού έχει εκδοθεί η άδεια ταφής από το αρμόδιο Ληξιαρχείο. Το προσωπικό του αναδόχου οφείλει να συμμορφώνεται άμεσα στις απαιτήσεις του προγράμματος των ενταφιασμών του Τμήματος Διαχείρισης Κοιμητηρίων, υπ' ευθύνη του αναδόχου.

## 2. Εκταφές

Για τις προγραμματισμένες εκταφές το προσωπικό του Αναδόχου θα ενημερώνεται από το Τμήμα Διαχείρισης Κοιμητηρίων με ηλεκτρονική αποστολή της κατάστασης των προγραμματισμένων εκταφών τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν, **οι οποίες θα εκτελούνται πάραυτα, ανεξάρτητα από τους ενταφιασμούς που μπορεί να προκύψουν την ίδια ημέρα και ώρα.**

Το Τμήμα Διαχείρισης Κοιμητηρίων έχει στην ευθύνη του την επικοινωνία με τους αιτούντες υπόχρεους των θανόντων για την ενημέρωσή τους ως προς την ώρα και ημερομηνία εκταφής.

Καθ' όλη τη διάρκεια των εργασιών ταφών και εκταφών θα τηρούνται όλοι οι κανόνες της νομοθεσίας περί δημόσιας υγιεινής, νεκροταφείων και ενταφιασμού νεκρών. Οι εργασίες εκταφής ενεργούνται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί δημόσιας υγείας και λαμβάνονται τα μέτρα ατομικής προστασίας του εξειδικευμένου προσωπικού του ανάδοχου που ορίζεται για την εργασία αυτή.

### ➤ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Το προσωπικό του αναδόχου, υπ' ευθύνη του τελευταίου, οφείλει να εκτελεί με υπευθυνότητα και συνέπεια τις εργασίες που του ανατίθενται. Σε περίπτωση που το προσωπικό του αναδόχου δεν τηρεί τους όρους της σύμβασης, ο τελευταίος ενημερώνεται και προβαίνει σε όλες τις προβλεπόμενες ενέργειες.

- Λόγω της φύσεως των εργασιών, ιδιαίτερα **οι ταφές, θα πραγματοποιούνται σε όλες τις ημέρες του έτους, από Δευτέρα έως Σάββατο, εκτός αργιών, Κυριακών και εορτών με εξαίρεση έκτακτων ενταφιασμών λόγω υγειονομικών περιστάσεων όπου μπορεί να γίνουν ταφές και τις Αργίες και τις Κυριακές.**

- Το προσωπικό του αναδόχου θα πρέπει να είναι προετοιμασμένο για τις περιπτώσεις όπου **μπορεί να προκύψουν πολλαπλά γεγονότα ενταφιασμών, ταυτόχρονα την ίδια ώρα και ημέρα.**

- Οι προγραμματισμένες εκταφές θα εκτελούνται **από τις 08.00π.μ έως τις 10.00 π.μ.** ανεξάρτητα από τις κηδείες που μπορεί να προκύπτουν την ίδια ημέρα. Το προσωπικό του αναδόχου θα πρέπει να είναι προετοιμασμένο, ώστε να εκτελούνται απρόσκοπτα και χωρίς αναβολές οι εκταφές.

- Ο ανάδοχος αναλαμβάνει στο ακέραιο την ευθύνη και υποχρέωση για ασφαλιστικές εισφορές, εργοδοτικές υποχρεώσεις, τις υποχρεώσεις που προέρχονται από τη μη τήρηση της εργατικής νομοθεσίας και την ευθύνη εργατικού ατυχήματος του προσωπικού που διαθέτει, καθώς και σε τρίτους για βλάβη, σε πρόσωπα ή υλικά που μπορεί να προέλθει κατά την διάρκεια των πραγματοποιούμενων εργασιών. Σημειώνεται ρητά ότι απαγορεύεται η διάθεση και απασχόληση ανασφάλιστου προσωπικού.

- Ο ανάδοχος, κατά την εκτέλεση των εργασιών, θα διαθέτει τον κατάλληλο εξοπλισμό και τα απαραίτητα μέσα ατομικής προστασίας για το προσωπικό του, όπως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία. Ο εξοπλισμός που απαιτείται για τις παραπάνω εργασίες (μηχανήματα, εργαλεία, κλπ) θα είναι υποχρέωση του αναδόχου. Η μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου θα γίνεται με ίδια μέσα.

- Λαμβάνοντας υπόψη τα πληθυσμιακά δεδομένα των Δημοτικών Διαμερισμάτων του Δήμου Θεσσαλονίκης και τον ετήσιο μέσο όρο ενταφιασμών και εκταφών, εκτιμάται ότι ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και τον προβλεπόμενο αριθμό σε προσωπικό, ώστε να μπορεί να εκτελεί τις εργασίες με σεβασμό προς τους θανόντες και τους οικείους τους (**ειδικά οι ταφές να γίνονται χωρίς καθυστερήσεις και αναβολές**).

- Το προς διάθεση εξειδικευμένο προσωπικό θα είναι επιλογής και ευθύνης του αναδόχου. Οι εργαζόμενοι θα πρέπει να είναι προσεκτικοί, να μην προξενούν ζημιές σε παρακείμενους τάφους, αλλά και ευγενείς, σεβόμενοι

τη σοβαρότητα της εργασίας που εκτελούν. Η επιβλέπουσα υπηρεσία δικαιούται να ζητήσει την αντικατάσταση απειθών, ανίκανων ή μη τίμιων υπαλλήλων εκ του προσωπικού του ανάδοχου.

- Μεταξύ του αναδόχου, του προσωπικού του και των οικείων των θανόντων, **απαγορεύεται οποιαδήποτε οικονομική συναλλαγή.**

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις περί τάξεως και ασφάλειας επί ατυχημάτων αστυνομικές διατάξεις και έχει την αποκλειστική ευθύνη – ποινική και αστική – για οποιοδήποτε ατύχημα ή βλάβη που θα συμβεί στον ίδιο, στο προσωπικό του ή σε τρίτους από ενέργειες που έχουν άμεση ή έμμεση σχέση με την εκτέλεση της εργασίας. Σε καμία περίπτωση δεν επιβαρύνεται η υπηρεσία για αποζημιώσεις ατυχημάτων του προσωπικού του αναδόχου, καθώς και για αποζημιώσεις ζημιών, προκαλούμενες από το προσωπικό του αναδόχου και των μεταφορικών του μέσων, σε τρίτα πρόσωπα και σε ξένη ιδιοκτησία, σε έργα του Δημοσίου ή του Δήμου και άλλο κοινωφελές έργο ή οργανισμό.

- Με την ανάληψη των υποχρεώσεων του ο ανάδοχος ορίζει έναν εκπρόσωπό του γνωστοποιώντας εγγράφως τα στοιχεία του (επίθετο, όνομα, αριθμός κινητού και σταθερού τηλεφώνου, ηλεκτρονικού πιστοποιημένου email), με τον οποίο θα γίνεται η επικοινωνία με το Τμήμα Διαχείρισης Κοιμητηρίων. Σε περίπτωση αλλαγής του εκπροσώπου, ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει εγγράφως το Τμήμα Διαχείρισης Κοιμητηρίων άμεσα.

- Για την πιστοποίηση των εργασιών θα τηρείται ημερολόγιο εργασιών που θα συνυπογράφεται από τον υπεύθυνο του αναδόχου και από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας ή τον εποπτη/ες που θα οριστούν για την παρακολούθηση της συμβάσης. το ημερολόγιο θα παραμένει στην υπηρεσία των κοιμητηρίων και αντίγραφο θα συνυποβάλλεται με τα δικαιολογητικά εκκαθάρισης της δαπάνης

- Σε περίπτωση που κατά την εκταφή υπάρχουν προσωπικά αντικείμενα του θανόντος στον τάφο (π.χ. στο κηροστάσιο ή πάνω στο τάφο ή θαμμένα μέσα κ.λ.π.) αυτά παραδίδονται στους οικείους. Αν δεν παρευρίσκεται κανείς τους, τότε τα αντικείμενα αυτά συλλέγονται με προσοχή, ενημερώνεται τηλεφωνικώς ή με email το Τμήμα Διαχείρισης Κοιμητηρίων, παραδίδονται σε αυτό (με πρωτόκολλο παραλαβής-παράδοσης) προκειμένου να αποφασίσει τις περαιτέρω ενέργειες.

- Ο ανάδοχος εντός 10 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης έχει την υποχρέωση να καταθέσει στο Τμήμα Διαχείρισης Κοιμητηρίων ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης το οποίο θα καλύπτει το χρονικό διάστημα από την έναρξη των εργασιών έως ένα μήνα μετά την ημερομηνία λήξης της υπογεγραμμένης σύμβασης. Σε περίπτωση χρονικής παράτασης της σύμβασης το ασφαλιστήριο θα επεκτείνεται χρονικά έως ένα μήνα μετά την ημερομηνία λήξης της παράτασης.

- Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να μεταφέρει τα οστά της εκταφής σε οποιοδήποτε χωνευτήρι που θα του υποδείξει η υπηρεσία εντός των ορίων του Δήμου με δικά του μέσα και χωρίς οικονομική απαίτηση από πλευράς του.

- Ο ανάδοχος εφόσον του ζητηθεί από την υπηρεσία έχει την υποχρέωση και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση από πλευράς Δήμου, να διαθέσει το προσωπικό του για διάφορες εργασίες τακτοποίησης κ.λ.π. των χώρων των οστεοφυλακίων του Δήμου.

#### • Παρακολούθηση της σύμβασης (άρθρο 216 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει)

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής της υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου δηλαδή το Τμήμα Διαχείρισης Κοιμητηρίων της Διεύθυνσης Δημοτικών Εσόδων και Ταμειακής Διαχείρισης.

Η ανωτέρω υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της ιδίως σε συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που η εκτέλεσή τους απαιτεί συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση, να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση, ιδίως σε περιπτώσεις πολύπλοκων συμβάσεων, δύναται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

- **Παραλαβή υπηρεσιών – απόρριψη παραδοτέου – αντικατάσταση (Άρθρο 219 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 107 του Ν.4782/2021 & 220)**

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει τις υπηρεσίες μέσα στο χρονικό διάστημα που ορίζεται από την μελέτη, δηλαδή εντός είκοσι τεσσάρων (24) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης και την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ. Η παραλαβή του αντικειμένου της παρούσας θα πραγματοποιείται από την αρμόδια τριμελή Επιτροπή παραλαβής η οποία θα συγκροτηθεί με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, δύναται δε, να παραστεί και ο ανάδοχος.

- **Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης (Άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 21 του Ν.4782/2021 & 220)**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καθορίζεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς το Φ.Π.Α., παρέχεται δε με εγγυητική επιστολή, η οποία θα έχει ημερομηνία λήξης δύο μήνες μετά την ημερομηνία λήξης της σύμβασης. Σε περίπτωση παράτασης χρονικής διάρκειας της σύμβασης η ημερομηνία λήξης της εγγυητικής επιστολής τροποποιείται ανάλογα με τις σχετικές διατάξεις.

- **Αστική Ευθύνη**

Ειδικότερα :

- Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης (Εργοδοτική και Έναντι Τρίτων- Η Επιβλέπουσα Υπηρεσία, το προσωπικό, και οι συνεργάτες της με το προσωπικό τους, θεωρούνται ΤΡΙΤΑ ΠΡΟΣΩΠΑ-).
- Όρια αποζημίωσης: Τα όρια αποζημίωσης για τα οποία θα πραγματοποιείται η ασφάλιση σε ένα αυτοτελές Ασφαλιστήριο εργοδοτικής ευθύνης και έναντι Τρίτων πρέπει να είναι, κατά περιστατικό, και κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:
- Σωματικές βλάβες ή θάνατος τρίτων (συμπεριλαμβανομένων και αξιώσεων για ικανοποίηση λόγω ηθικής βλάβης ή ψυχικής ευθύνης) κατ' άτομο και ατύχημα 300.000 €,
- Σωματικές βλάβες ή και θάνατος τρίτων για κάθε ομαδικό ατύχημα ανεξαρτήτως του αριθμού των παθόντων 600.000
- Υλικές ζημιές θετικές ή αποθετικές σε πράγματα ή και ζώα τρίτων συνέπεια ζημιολόγου γεγονότος ανεξαρτήτως του αριθμού των τυχόν ζημιωθέντων τρίτων εξ' αυτού ως και ζημιωθέντων αντικειμένων 100.000 €
- Τέλος ανώτατο όριο ευθύνης ασφαλιστών καθ' όλη τη διάρκεια της ασφάλισης 1.000.000€.

- **Τρόπος πληρωμής (άρθρο 102 του Ν. 4782/2021)**

Η πληρωμή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης θα γίνεται τμηματικά ανά τρίμηνο, με την εξόφληση του 100% της εκάστοτε αξίας, σύμφωνα με το ημερολόγιο εργασιών και τη σύνταξη των πρωτοκόλλων οριστικής παραλαβής. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που προσκομίζονται στην αρμόδια υπηρεσία είναι τα οριζόμενα στο άρθρο 200 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 102 Ν. 4782/2021. Πέραν των κατ' ελάχιστο δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της υπηρεσίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται για έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου.

- **Ποινικές Ρήτρες (άρθρο 218 του Ν. 4412/16 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 43, παρ. 25 του ν. 4605/2019)**

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την πλήρη, πιστή και εμπρόθεσμη εκτέλεση των όρων της παρούσας μελέτης και της σχετικής σύμβασης. Ειδικότερα ευθύνεται για την έγκαιρη και με την δέουσα επιμέλεια παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών /ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

- **Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια (άρθρο 75 παρ. 3 Ν.4412/2016 (όπως τροποποιήθηκε και ισχύει)).**

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να έχουν ειδικό κύκλο εργασιών 200.000 ευρώ τα 3 τελευταία έτη (2023-2024-2025).

- **Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Ο ανάδοχος θα πρέπει να ασκεί επαγγελματική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της μελέτης όπως εκτέλεση υπηρεσιών ταφής-εκταφής ή συναφών υπηρεσιών σε κοιμητήρια ή άλλους οργανωμένους χώρους, ή και εργασίες που περιλαμβάνουν διαχείριση χώρων ταφής, χειρωνακτικές τεχνικές εργασίες μικρής κλίμακας και αντίστοιχη οργανωτική υποστήριξη.

Η επαγγελματική δραστηριότητα του αναδόχου θα πρέπει να πιστοποιείται με κατάθεση εγγράφων είτε του οικείου επιμελητηρίου είτε της αρμόδιας ΔΟΥ (Βεβαίωση Επιμελητηρίου, στοιχεία ΓΕΜΗ, βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας, Υπεύθυνη δήλωση ότι ο οικονομικός φορέας δύναται να εκτελεί υπηρεσίες ταφών-εκταφών). Επιπλέον, ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία σε συναφείς υπηρεσίες. Ειδικότερα πρέπει να έχει εκτελέσει κατά την **τελευταία τριετία** τουλάχιστον μία (1) σύμβαση παροχής υπηρεσιών ταφών-εκταφών ή συναφών υπηρεσιών νεκροταφείων, προϋπολογισμού **τουλάχιστον ίσου με το 50 %** της εκτιμώμενης αξίας της παρούσας σύμβασης χωρίς ΦΠΑ.

Τέλος, ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει το απαραίτητο εξειδικευμένο προσωπικό και εξοπλισμό για την εκτέλεση των εργασιών.

#### Η Συντάξασα

Η αν.Προϊσταμένη Τμήματος  
Διαχείρισης Κοιμητηρίων

Μαρίνα Κυριακίδου

Με εντολή Δημάρχου  
Η αν.Προισταμένη Τμήματος  
Διαχείρισης Κοιμητηρίων

Μαρίνα Κυριακίδου

Με εντολή Δημάρχου  
Η αν.Προϊσταμένη Διεύθυνσης  
Δημοτικών Εσόδων και Ταμειακής Διαχείρισης

Αναστασία Φαρμάκη

5050D1A8B35411