



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 551 / 20-09-2021
ΑΡΙΘΜ. ΠΙΝΑΚΑ: 26**

Απόσπασμα από το πρακτικό της 16^{ης} τακτικής συνεδρίασης έτους 2021 του Δημοτικού Συμβουλίου

ΑΠΟΦΑΣΗ:	Εγκρίνει ομόφωνα τη συνεργασία μεταξύ των Δήμων Θεσσαλονίκης, Θέρμης, Παύλου Μελά, Καλαμαριάς, του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής, και δημιουργία Δικτύου Διαδανεισμού μεταξύ των Βιβλιοθηκών τους
-----------------	--

Σήμερα στις **20 Σεπτεμβρίου 2021** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **18:00** το Δημοτικό Συμβούλιο συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση στο Δημοτικό Κατάστημα, ύστερα από έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του προς όλους τους Συμβούλους, που επιδόθηκε στις **15-09-2021**, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 74 του Ν. 4555/2018 και από το άρθρο 177 παρ.1 περ. β του Ν. 4635/2019. Η συνεδρίαση πραγματοποιήθηκε με τηλεδιάσκεψη και δια ζώσης για λόγους διασφάλισης της δημόσιας υγείας και σύμφωνα με τις υπ' αρ. 18318/13-03-2020, 40/20930/31-03-2020, 33282/29-05-2020, 60249/22-09-2020, 426/77233/13-11-2020, ΔΙΔΑΔ/Φ.69/180/οικ.17530/13-09-2021 εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών, την υπ' αρ. 429/13-03-2020 Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 250/τ.Α'/13-03-2020), το άρθρο 1 του Ν. 4682/ 03-04-2020 (ΦΕΚ 76/τ.Α'/03-04-2020) που κυρώνει την ΠΝΠ (ΦΕΚ 55/τ.Α'/11-03-2020) παράγραφο 1 του άρθρου 10 και τη με αριθ. Δ1α/ΓΠ.οικ.55732 (ΦΕΚ 4214/τ.Β'/13-09-2021) Κοινή Υπουργική Απόφαση, σε αντικατάσταση της με αριθ. Δ1α/ΓΠ.οικ.55400 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 4206/τ.Β'/12-09-2021).

Από τα 49 μέλη ήταν:

Παρόντες: **46**

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. Λεκάκης Πέτρος | 24. Κοσμοπούλου Ιωάννα |
| 2. Αηδονά Δέσποινα (Νέλλη) | 25. Κούδας Γεώργιος |
| 3. Αρχοντή Χριστίνα | 26. Κούπκας Μιχαήλ |
| 4. Αβαρλής Γεώργιος | 27. Κουράκης Αντρέας |
| 5. Αβραμίδου Ίνγκα (Άννα) | 28. Κουριαννίδης Ιωάννης |
| 6. Αηδονόπουλος Χαράλαμπος | 29. Κυριζίδης Εφραίμ (Μάκης) |
| 7. Ακριτίδου Δήμητρα | 30. Κωνσταντινίδης Μιχαήλ |
| 8. Αλεξίου - Στυλιάδη Δήμητρα | 31. Λιακόπουλος Στυλιανός |
| 9. Αναστασάκης Χρήστος | 32. Μπαρμπουνάκης Αθανάσιος-Αλέξανδρος |
| 10. Αρβανίτης Ελευθέριος | 33. Μωυσίδης Βασίλειος |
| 11. Αρβανιτίδου Μαρία | 34. Νασιούλας Ιωάννης |
| 12. Βαρσάμη Ναταλία | 35. Νοτοπούλου Αικατερίνη |
| 13. Βούγιας Σπυρίδων | 36. Ξενόπουλος Κωνσταντίνος |
| 14. Γάκης Βασίλειος | 37. Ορφανός Γεώργιος |
| 15. Γωγάκος Στέφανος | 38. Πασχαλίδου Μαρία |
| 16. Δαγκλής Δημήτριος | 39. Πατέλης Θεόφιλος |
| 17. Δημητριάδης Σωκράτης | 40. Ραγκάς Γεώργιος |
| 18. Ζαριανόπουλος Σωτήριος | 41. Σπανού Ιωάννα |

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| 19. Ζεϊμπέκης Νικόλαος | 42. Τανιμανίδου Στεφανία |
| 20. Ιακώβου Κωνσταντίνος | 43. Τζακόπουλος Αθανάσιος (Σάκης) |
| 21. Καλαϊτζίδης Σταύρος | 44. Τρεμόπουλος Μιχαήλ |
| 22. Καλφακάκου Γλυκερία (Ρία) | 45. Τσαβλής Δρόσος |
| 23. Καραγιάννη Μαρία | 46. Χρυσίδου Ελένη (Έλλη) |

Απόντες : 2

1. Αγαθαγγελίδου Μαρία
2. Θεοτοκάτος Ερωτόκριτος

Τέθηκε σε αργία: 1

Σύμφωνα με την υπ' αρ. 528/20-09-2019 διαπιστωτική πράξη του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης ο Δημοτικός Σύμβουλος Παναγιώτης Ψωμιάδης τέθηκε σε αργία. Σε συνέχεια των ανωτέρω εφαρμόζονται οι διατάξεις του αρθ. 55 του Ν. 3852/2010 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 42 του Ν. 4555/2018.

Από τους 6 Προέδρους των Κοινοτήτων Θεσσαλονίκης και Ενότητας Τριανδρίας:

Παρόντες: 6

1. Βεϊζαδές Απόστολος (Α' Κοινότητα Θεσσαλονίκης)
2. Βαβούρας Κωνσταντίνος (Β' Κοινότητα Θεσσαλονίκης)
3. Καλαϊτζίδου Ελισσάβετ (Γ' Κοινότητα Θεσσαλονίκης)
4. Τερψίδου Κρυσταλία (Δ' Κοινότητα Θεσσαλονίκης)
5. Αθανασιάδου Ελισσάβετ (Ε' Κοινότητα Θεσσαλονίκης)
6. Αβραμίδης Στέφανος (Ενότητα Τριανδρίας)

Απόντες: 0

Μετά τη διαπίστωση απαρτίας, ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της Συνεδρίασης στην οποία κλήθηκε και ήταν **παρών** ο Δήμαρχος κ. Κωνσταντίνος Ζέρβας, σύμφωνα με το άρθρο 67 παρ. 6 του Ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 74 παρ. 6 του Ν. 4555/2018.

Τα πρακτικά της Συνεδρίασης τηρήθηκαν από την Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης Δημοτικού Συμβουλίου κ. Αγνή Κόλια και από την υπάλληλο του ανωτέρω Τμήματος κα Θεοδώρα Γαδ.

Αριθμός θέματος Ημερήσιας Διάταξης: **16**

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου εισηγήθηκε το υπ' αρ. **16** θέμα Ημερήσιας Διάταξης «Έγκριση συνεργασίας μεταξύ των Δήμων Θεσσαλονίκης, Θέρμης, Παύλου Μελά, Καλαμαριάς, του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, της Αμερικάνικης Γεωργικής Σχολής, και δημιουργία Δικτύου Διαδανεισμού μεταξύ των Βιβλιοθηκών τους», αναφερόμενος στην υπ' αρ. πρ. **230259/15-09-2021** εισήγηση της **Διεύθυνσης Βιβλιοθηκών και Μουσείων (Τμήμα Κεντρικής Βιβλιοθήκης)**, το σκεπτικό της οποίας έχει ως εξής:

«Η συμμετοχή σ' ένα δίκτυο διαδανεισμού επιτρέπει στα μέλη του δικτύου να αναζητούν υλικό που δεν διαθέτουν στις συλλογές τους Βιβλιοθήκες του Δικτύου και να το δανείζονται προς εξυπηρέτηση του κοινού τους.

Προς τούτο οι Δήμοι Θεσσαλονίκης, Καλαμαριάς, Παύλου Μελά, Θέρμης, το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας και η Αμερικάνικη Γεωργική Σχολή συμφωνούν να συγκροτήσουν και να συμμετέχουν οι Βιβλιοθήκες τους σε ένα δίκτυο διαδανεισμού.

Η οργάνωση και λειτουργία του δικτύου διαδανεισμού θα γίνει από το υφιστάμενο προσωπικό, με τον υφιστάμενο εξοπλισμό χωρίς να απαιτεί επιπλέον δαπάνες.

Σύμφωνα με το άρθρο 65 παρ. 1 του Ν. 3852/2010 σχετικά με τις αρμοδιότητες του Δημοτικού Συμβουλίου αναφέρεται ότι “1. Το δημοτικό συμβούλιο αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το Δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του νόμου στην αρμοδιότητα του δημάρχου ή άλλου οργάνου του δήμου ή το ίδιο το δημοτικό συμβούλιο μεταβίβασε σε επιτροπή του.”»

Οι σύμβουλοι τοποθετήθηκαν σχετικά με το θέμα.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη να ψηφίσουν σχετικά με το θέμα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη :

- την υπ' αρ. πρ. 230259/15-09-2021 εισήγηση της Διεύθυνσης Βιβλιοθηκών και Μουσείων (Τμήμα Κεντρικής Βιβλιοθήκης)
- το Σχέδιο Μνημονίου Συνεργασίας
- τον νέο Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου Θεσσαλονίκης (ΦΕΚ 3360/τ. Β' /2012, ΦΕΚ 190/τ. Β' /2013 και ΦΕΚ 1299/τ.Β' /2021)
- τον κανονισμό λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου
- το άρθρο 75 του Ν. 3463/2006 «Αρμοδιότητες – Άσκηση αρμοδιοτήτων Δήμων και Κοινοτήτων» το οποίο συμπληρώθηκε με το άρθρο 94 του Ν. 3852/2010 «Πρόσθετες αρμοδιότητες δήμων»
- το άρθρο 67 του Ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 74 του Ν. 4555/2018 και από το άρθρο 177 παρ.1 περ. β του Ν. 4635/2019
- το άρθρο 65 του Ν. 3852/2010 και το άρθρο 72 του Ν. 4555/2018 με το οποίο τροποποιήθηκε η παρ. 6 του ανωτέρω άρθρου
- το άρθρο 69 του Ν. 3852/2010

προχώρησε σε ψηφοφορία.

Δεν ήταν παρούσα κατά την ψήφιση του θέματος η Δ.Σ. κα Δ. Αλεξίου - Στυλιάδη

Κατόπιν των ανωτέρω το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε το θέμα και προχώρησε στην λήψη της παρακάτω απόφασης.

ΑΠΟΦΑΣΙΣΕ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τη συνεργασία του Δήμου Θεσσαλονίκης με τους Δήμους Καλαμαριάς, Παύλου Μελά, Θέρμης, του Πανεπιστημίου Μακεδονίας και της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής στη δημιουργία Δικτύου Διαδανεισμού Βιβλιοθηκών Θεσσαλονίκης, με τον διακριτικό τίτλο Thess-βιβλίο.

Εξουσιοδοτεί το Δήμαρχο Θεσσαλονίκης, κ. Κωνσταντίνο Ζέρβα, να υπογράψει το συνημμένο Μνημόνιο Συνεργασίας μεταξύ του ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, Δήμου Καλαμαριάς, Δήμου Παύλου Μελά, Δήμου Θέρμης, Πανεπιστημίου Μακεδονίας και Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής για την δημιουργία Δικτύου Διαδανεισμού Βιβλιοθηκών Θεσσαλονίκης, με τον διακριτικό τίτλο Thess-Βιβλίο.

Θεσσαλονίκη 23-09-2021

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΠΕΤΡΟΣ ΛΕΚΑΚΗΣ

ΣΧΕΔΙΟ
ΜΝΗΜΟΝΙΟ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΙΑΔΑΝΕΙΣΜΟΥ
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Στη Θεσσαλονίκη, σήμερα, --/--/2021 μεταξύ των

1. Δήμου Θεσσαλονίκης που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη (λεωφόρου Βασιλέως Γεωργίου Α' 1) και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Κωνσταντίνο Ζέρβα, Δήμαρχο Θεσσαλονίκης,
2. Δήμου Καλαμαριάς που εδρεύει στην Καλαμαριά Θεσσαλονίκης (Κομνηνών 58) και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Γιάννη Δαρδαμανέλη, Δήμαρχο Καλαμαριάς,
3. Δήμου Παύλου Μελά που στη Σταυρούπολη (Καραολή και Δημητρίου) και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Δημήτριο Δεμουρτζίδη, Δήμαρχο Παύλου Μελά
4. Δήμου Θέρμης που εδρεύει στη Θέρμη (Δημοκρατίας 1) και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Θεόδωρο Παπαδόπουλο, Δήμαρχο Θέρμης
5. Πανεπιστήμιο Μακεδονίας που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη (Εγνατίας 156) και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Στυλιανό Κατρανίδη, Πρύτανη Πανεπιστημίου Μακεδονίας
6. Αμερικανική Γεωργική Σχολή που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη (Μαρίνου Αντύπα 54) και εκπροσωπείται νόμιμα από την Σοφία Μιχαλάκη, Αντιπρόεδρο της Αμερικανικής Γεωργικής Σχολής,

Συμφωνήθηκε και έγινε αμοιβαία αποδεκτή η οργάνωση και λειτουργία ενός δικτύου διαδανεισμού μεταξύ των βιβλιοθηκών των φορέων που συμμετέχουν με την ονομασία «Δίκτυο Διαδανεισμού Βιβλιοθηκών Θεσσαλονίκης» και τον διακριτικό τίτλο Thess-Bιβλίο με τον παρακάτω κανονισμό λειτουργίας

Thess - βιβλίο

ΔΙΚΤΥΟ ΔΙΑΔΑΝΕΙΣΜΟΥ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

1. ΟΡΙΣΜΟΣ

Διαδανεισμός είναι η υπηρεσία που παρέχουν από κοινού οι συνεργαζόμενες βιβλιοθήκες στα μέλη τους αναλαμβάνοντας να εντοπίσουν και να προσφέρουν πρόσβαση σε υλικό που δεν διαθέτουν στη συλλογή τους και είναι διαθέσιμο στις

συλλογές των συνεργαζόμενων βιβλιοθηκών καθώς και οι διαδικασίες και οι κανόνες με τους οποίους λειτουργεί αυτή η υπηρεσία.

2. Νομοθετικό πλαίσιο

Έχουμε το δικαίωμα να δανείζουμε βιβλία χωρίς να πληρώνουμε δικαιώματα δανεισμού όπως προβλέπεται στο άρθρο 54, παράγραφοι 3α και 3β του νόμου 4481 του 2017 με την υποχρέωση της τήρησης των νόμων περί πνευματικής ιδιοκτησίας. (Για την ακρίβεια επιτρέπεται ο δανεισμός έως την έκδοση του προεδρικού διατάγματος που προβλέπεται ότι θα γίνει σε ένα χρόνο από την έκδοση του νόμου και το οποίο προεδρικό διάταγμα θα καθορίζει την αμοιβή για το δανεισμό κλπ). Η σχετική νομοθεσία :

Νόμος 2121/1993, η πνευματική ιδιοκτησία, τα συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα

Νόμος 2435/1996 άρθρο 3, οργανισμοί συλλογικής διαχείρισης (τροποποίηση του Ν.2121/1993)

Νόμος 2557/1997 άρθρο 8, Δορυφορικές ραδιοτηλεοπτικές αναμεταδόσεις, καλωδιακή αναμετάδοση, διάρκεια προστασίας και άλλες διατάξεις (τροποποίηση του Ν.2121/1993)

Νόμος 3057/2002 άρθρο 81, εναρμόνιση ορισμένων πτυχών του δικαιώματος του δημιουργού και των συγγενικών δικαιωμάτων στην κοινωνία της πληροφορίας και άλλες διατάξεις (εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την οδηγία 2001/29)

Νόμος 3184/2003, κύρωση της συνθήκης του παγκόσμιου οργανισμού διανοητικής ιδιοκτησίας για την πνευματική ιδιοκτησία.

Νόμος 4481/2017, Συλλογική διαχείριση δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας και συγγενικών δικαιωμάτων.

3. ΜΕΛΗ

Στην υπηρεσία διαδανεισμού μπορούν να συμμετέχουν βιβλιοθήκες φορέων της Μητροπολιτικής Θεσσαλονίκης. Αυτή την στιγμή συμμετέχουν οι παρακάτω φορείς με τις εξής βιβλιοθήκες

ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ : Κεντρική Βιβλιοθήκη, Παραρτήματα, Παιδικές Βιβλιοθήκες, Βαφοπούλειο Πνευματικό Κέντρο (Παιδική Βιβλιοθήκη, Δανειστικό Τμήμα) - <https://lib.thessaloniki.gr>

ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ: Κεντρική Βιβλιοθήκη, Δαήδειος Παιδική Βιβλιοθήκη, Δανιηλίδειος Παιδική Βιβλιοθήκη, Παιδική Βιβλιοθήκη Κηφισιάς, Παιδική Βιβλιοθήκη Καλαμαριάς, Παιδική Βιβλιοθήκη Συνοικισμού Καραμπουρνάκι - <https://library.kalamaria.gr/>

ΔΗΜΟΣ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ: Δημοτική Βιβλιοθήκη Σταυρούπολης, Δημοτική Βιβλιοθήκη Πολίχνης, Δημοτική Βιβλιοθήκη Ευκαρπίας - <http://opac.pavlosmelas.gr>

ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ / ΔΕΠΠΑΘ: Κεντρική Δημοτική Βιβλιοθήκη Θέρμης, Δημοτική Βιβλιοθήκη Βασιλικών, Δημοτική Βιβλιοθήκη Νέου Ρυσίου, Δημοτική Βιβλιοθήκη

Τριλόφου, Δημοτική Βιβλιοθήκη Νέας Ραιδεστού, Δημοτική Βιβλιοθήκη Ταγαράδων - <https://library.thermi.gr>

ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΣΧΟΛΗ, [Βιβλιοθήκη 'Δημήτρης & Αλίκη Περρωτή'](https://library.afs.edu.gr/findbooks.php?lg=1): - <https://library.afs.edu.gr/findbooks.php?lg=1>

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης, <https://www.lib.uom.gr/index.php/el/>

4 ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΝΤΑΞΗ ΦΟΡΕΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΣΤΟ ΔΙΑΔΑΝΕΙΣΜΟ

- 4.1 Συλλογή διαθέσιμη προς αναζήτηση στο διαδίκτυο στην οποία υπάρχουν ακριβή στοιχεία αντιτύπων (όνομα βιβλιοθήκης, διαθεσιμότητα, ταξιθετικό σύμβολο).
- 4.2 Τήρηση των νόμων περί πνευματικής ιδιοκτησίας. Χρησιμοποιώντας την υπηρεσία Διαδανεισμού, η συνεργαζόμενη βιβλιοθήκη γνωρίζει και αποδέχεται τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας περί Πνευματικής Ιδιοκτησίας και Συγγενικών Δικαιωμάτων, σύμφωνα με τις οποίες απαγορεύεται η συστηματική αντιγραφή και αποθήκευση ολόκληρου του περιεχομένου των βιβλίων και δηλώνει υπεύθυνα ότι τα τεκμήρια θα χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά για προσωπική μελέτη ή έρευνα των χρηστών της.
- 4.3 Υπογραφή και αποδοχή του συμφωνητικού με τον κανονισμό του **Δικτύου Διαδανεισμού Βιβλιοθηκών Θεσσαλονίκης**.
- 4.4 Ορισμός εκπροσώπου στην ομάδα διαχείρισης του συστήματος διαδανεισμού.
- 4.5 Ενημέρωση της ομάδας διαχείρισης για τα στοιχεία τα οποία αφορούν τις βιβλιοθήκες του φορέα όπως πχ. είδη συλλογών προς δανεισμό, διευθύνσεις βιβλιοθηκών, όνομα υπευθύνου κάθε βιβλιοθήκης για το διαδανεισμό κλπ.
- 4.6 Εκπαίδευση του προσωπικού των βιβλιοθηκών του φορέα στη χρήση του συστήματος διαδανεισμού.
- 4.7 Συμμετοχή των βιβλιοθηκών του φορέα με το ρόλο Βιβλιοθήκης πελάτη και το ρόλο Βιβλιοθήκης προμηθευτή.
- 4.8 Διαθέτουν και συντηρούν την απαραίτητη υποδομή και εξοπλισμό, προκειμένου να μπορούν να ανταποκριθούν στις ανάγκες των χρηστών που εξυπηρετούν.

5 ΚΟΙΝΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ

- 5.1 Αριθμός βιβλιογραφικών μονάδων: η Βιβλιοθήκη-πελάτης να μπορεί να διαδανείζεται ταυτόχρονα έως 30 τεκμήρια από την Βιβλιοθήκη-προμηθευτή.
- 5.2 Επιλογή βιβλιοθήκης - προμηθευτή: όταν το ίδιο βιβλίο είναι διαθέσιμο από πολλές διαφορετικές βιβλιοθήκες να προτιμώνται οι μικρότερες βιβλιοθήκες.

- 5.3 Είδος τεκμηρίου προς δανεισμό: Βιβλία
- 5.4 Είδος συλλογής προς δανεισμό: βιβλία που ανήκουν στις διαθέσιμες προς δανεισμό συλλογές των βιβλιοθηκών.
- 5.5 Εξαιρέσεις:
 - 5.5.1 Ο Δήμος Θεσσαλονίκης εξαιρεί την Παιδική Κινητή Βιβλιοθήκη το υλικό της οποίας κυκλοφορεί εκτός συστήματος δανεισμού (με χειροκίνητο τρόπο) και δεν υπάρχουν ενημερωμένα στοιχεία για την κατάσταση του υλικού).
 - 5.5.2 Ο Δήμος Καλαμαριάς το υλικό ευρείας τοπικής ζήτησης, φθαρμένο υλικό και υλικό που είναι δύσκολο να συσκευαστεί (το παραδίδει όμως αυτοπροσώπως). Επιπλέον υλικό του ΙΑΠΕ το οποίο παρά την όποια σήμανση στο ηυ δεν δανείζεται γενικώς.
 - 5.5.3 Ο Δήμος Θέρμης εξαιρεί το υλικό της Λογοτεχνίας
 - 5.5.4 Η Αμερικάνικη Γεωργική Σχολή την Παιδική Βιβλιοθήκη, τα βιβλία της λογοτεχνικής συλλογής (Fiction), το υλικό που διατίθεται για βραχυχρόνιο δανεισμό (συλλογή κρατημένου υλικού – reserve).
 - 5.5.5 Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας εξαιρεί το υλικό που διατίθεται για βραχυχρόνιο δανεισμό (συλλογή κρατημένου υλικού – reserve) και τα βιβλία της λογοτεχνικής συλλογής (Fiction).
- 5.6 Κατηγορίες χρηστών που μπορούν να χρησιμοποιήσουν την Υπηρεσία Διαδανεισμού : όλα τα μέλη των συνεργαζόμενων βιβλιοθηκών, εκτός κι αν οι κανονισμοί της βιβλιοθήκης εξαιρούν κάποια είδη μελών.
 - 5.6.1 Δήμος Θεσσαλονίκης: Ενήλικες και έφηβοι (όχι παιδιά)
 - 5.6.2 Δήμος Καλαμαριάς: Ενήλικες και έφηβοι (όχι παιδιά)
 - 5.6.3 Αμερικανική Γεωργική Σχολή: Ενήλικες και έφηβοι (όχι παιδιά).
(Η κατηγορία “Ενήλικες” στη βιβλιοθήκη μας έχει διάφορες διαβαθμίσεις χρηστών).
- 5.7 Διάρκεια δανεισμού υλικού από την βιβλιοθήκη-προμηθευτή: το υλικό να διαδανείζεται για τρεις (3) εβδομάδες – στις οποίες συμπεριλαμβάνεται η αποστολή και παραλαβή.
- 5.8 Διεκπεραίωση αιτήματος από την βιβλιοθήκη-προμηθευτή: Το αίτημα από τη βιβλιοθήκη-προμηθευτή προς την βιβλιοθήκη-πελάτη θα πρέπει να διεκπεραιώνεται το αργότερο εντός των τριών (3) επόμενων εργάσιμων ημερών από την ημέρα παραλαβής του αιτήματος.
- 5.9 Τρόπος αποστολής υλικού: με ιδιωτικό courier, μεταφορά που αναλαμβάνει η βιβλιοθήκη πελάτη, από τον τελικό χρήστη που το παραλαμβάνει από την βιβλιοθήκη προμηθευτή με επιβεβαίωση της ταυτότητας.
- 5.10 Το κόστος αποστολής και παραλαβής του υλικού μέσω courier (όταν γίνεται με αυτό τον τρόπο) επωμίζεται η βιβλιοθήκη-πελάτη (και κατ’ επέκταση ο χρήστης της).
- 5.11 Ληξιπρόθεσμη επιστροφή: Σε περίπτωση ληξιπρόθεσμης επιστροφής το μέλος της βιβλιοθήκης (και τα εξαρτώμενα μέλη του) χάνουν το δικαίωμα

χρήσης της υπηρεσίας του διαδανεισμού για ένα χρόνο. Σε περίπτωση δεύτερης υποτροπής χάνεται το δικαίωμα επιστροφής οριστικά.

- 5.12 Αντικατάσταση/φθορά/χαμένο υλικό: Εάν υπάρξει ζημιά ή απώλεια στο διαδανειζόμενο υλικό, η βιβλιοθήκη-πελάτης είναι υπεύθυνη για την αποζημίωση ή αντικατάσταση του υλικού, σύμφωνα με τους κανονισμούς της βιβλιοθήκης προμηθευτή εντός ενός έτους. Η βιβλιοθήκη-προμηθευτής θα πρέπει να υποδείξει, όπου χρειάζεται, το κόστος για αντικατάσταση ή φθορά του δανειζόμενου υλικού (πχ. αντικατάσταση= Κόστος βιβλίου+ κόστος επεξεργασίας +ΦΠΑ, φθορά= 20% του κόστους του υλικού) και η βιβλιοθήκη - πελάτης να απαιτεί την αντικατάσταση ή αποζημίωση από τον τελικό χρήστη.
- 5.13 Αριθμός αιτήσεων που μπορεί να εξυπηρετεί μια βιβλιοθήκη-προμηθευτής: να μπορεί να εξυπηρετεί μέχρι 50 αιτήσεις μηνιαίως, σε δεδομένη στιγμή, ανά σημείο εξυπηρέτησης. Κατά την κρίση της, κάθε βιβλιοθήκη μπορεί να υπερβαίνει αυτό τον αριθμό.
- 5.14 Ανανέωση: Η βιβλιοθήκη – πελάτης δεν θα μπορεί να ανανεώσει το τεκμήριο που έχει στην κατοχή του το μέλος της. Αίτημα ανανέωσης υποβάλλεται έγκαιρα (έως 3 ημέρες πριν την ημερομηνία λήξης) στην βιβλιοθήκη - προμηθευτή. (Π.χ. στο Δήμο Θεσσαλονίκης δεν γίνεται ανανέωση υλικού που έχει ήδη κράτηση για άλλο χρήστη).

6 Υποχρεώσεις μελών

Οι Βιβλιοθήκες μέλη οφείλουν :

- 6.1 Να ενημερώνουν την ομάδα διαχείρισης του κεντρικού συστήματος διαδανεισμού στις περιπτώσεις αλλαγής στοιχείων (π.χ. όνομα και στοιχεία υπευθύνου, όνομα και στοιχεία βιβλιοθήκης)
- 6.2 Να μπορούν να αποσύρουν τη συμμετοχή τους οποιαδήποτε στιγμή, εφόσον κοινοποιήσουν την πρόθεση τους και τους λόγους, εγγράφως και εφόσον καλύψουν όλες τους τις υποχρεώσεις.
- 6.3 Να διασφαλίζουν ότι το υλικό που διακινείται δεν διατίθεται για αναπαραγωγή ή εμπορική χρήση.
- 6.4 Να μπορούν να υποβάλουν ηλεκτρονική αίτηση διαδανεισμού σε άλλη Βιβλιοθήκη
- 6.5 εφόσον πρώτα το μέλος τους αναζητήσει το υλικό που επιθυμεί στους καταλόγους των βιβλιοθηκών. Όταν εντοπίσει την βιβλιοθήκη που διαθέτει το υλικό, τότε να μπορεί να το αιτηθεί από τη βιβλιοθήκη που είναι μέλος.
- 6.6 Να ελέγχουν την κάθε αίτηση Διαδανεισμού από την εκάστοτε βιβλιοθήκη-πελάτη και στη συνέχεια να προωθείται στην βιβλιοθήκη-προμηθευτή. Με αυτό τον τρόπο κρατούνται και όλα τα στοιχεία από τις βιβλιοθήκες για μελλοντική εξαγωγή στατιστικών στοιχείων.

- 6.7 Να εσωκλείουν το ειδικό έντυπο (α) που θα αναγράφει την προθεσμία λήξης και τη διάρκεια του δανεισμού, τα στοιχεία του τεκμηρίου, τα στοιχεία της βιβλιοθήκης – πελάτη.
- 6.8 Να εσωκλείουν το ειδικό έντυπο (β) που θα αναγράφει την ακριβή ταχυδρομική διεύθυνση της βιβλιοθήκης – προμηθευτή έτσι ώστε να τοποθετηθεί στην εξωτερική συσκευασία κατά την επιστροφή του τεκμηρίου.
- 6.9 Να συσκευάζουν το υλικό έτσι ώστε να το προστατεύουν από φθορές κατά την διάρκεια της μεταφοράς.
- 6.10 Να ειδοποιούν τη βιβλιοθήκη-πελάτη εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών όταν αδυνατούν να εκπληρώσουν ένα αίτημα, έτσι ώστε η τελευταία να απευθυνθεί σε άλλη συνεργαζόμενη βιβλιοθήκη.
- 6.11 Να διαδανείζονται υλικό το οποίο η βιβλιοθήκη-προμηθευτής διαθέτει σύμφωνα με την διαθεσιμότητα του και το είδος του όπως φαίνεται στον κατάλογο.

7 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

- 7.1 Ο χρήστης αναζητεί το υλικό που επιθυμεί στους καταλόγους των βιβλιοθηκών που συμμετέχουν.
- 7.2 Εντοπίζει την Βιβλιοθήκη η οποία διαθέτει το υλικό και φαίνεται ότι είναι διαθέσιμο.
- 7.3 Αν το υλικό είναι δανεισμένο μπορεί να υποβληθεί αίτημα κράτησης προς διαδανεισμό.
- 7.4 Αιτείται το υλικό από τη βιβλιοθήκη που είναι μέλος (μέσα από τους κανόνες της εκάστοτε βιβλιοθήκης – έντυπα κτλ)
- 7.5 Η Βιβλιοθήκη-πελάτης μέσω του συστήματος Διαδανεισμού ζητά το υλικό από τη Βιβλιοθήκη-προμηθευτή.
- 7.6 Η Βιβλιοθήκη πελάτης ορίζει αν:
- 7.7 αναλαμβάνει την μεταφορά και την επιστροφή του υλικού,
- 7.8 η μεταφορά θα γίνει με courier και χρέωση του τελικού χρήστη,
- 7.9 Ο διαδανειζόμενος μπορεί να παραλάβει και να επιστρέψει αυτοπροσώπως το υλικό. (Κατά την παραλαβή ο χρήστης πρέπει να έχει μαζί του ταυτότητα, διαβατήριο ή άδεια παραμονής και ενημερώνεται για την τελική ημερομηνία επιστροφής - να επισημαίνεται κατά την παραγγελία ότι θα γίνεται παραλαβή αυτοπροσώπως).
- 7.10 Η Βιβλιοθήκη-προμηθευτής εντός δύο εργάσιμων ημερών απαντά στη βιβλιοθήκη-πελάτη αν θα αποστείλει το υλικό ή όχι.
- 7.11 Η βιβλιοθήκη-προμηθευτής ετοιμάζει το υλικό σε συσκευασία και προσθέτει ένα έντυπο με την ημερομηνία επιστροφής του υλικού στη συσκευασία.
- 7.12 Η βιβλιοθήκη-προμηθευτής αποστέλλει με courier το υλικό (αν αυτή είναι η διαδικασία που έχει συμφωνηθεί με την βιβλιοθήκη πελάτη) ή παραδίδει το υλικό στον εκπρόσωπο της βιβλιοθήκης πελάτη.

- 7.13 Η βιβλιοθήκη-προμηθευτής ενημερώνει το ηλεκτρονικό σύστημα Διαδανεισμού.
- 7.14 Η βιβλιοθήκη-πελάτης παραλαμβάνει το υλικό και ενημερώνει το σύστημα Διαδανεισμού.
- 7.15 Η βιβλιοθήκη-πελάτης δανείζει το υλικό στο χρήστη της και τον ενημερώνει για την ημερομηνία επιστροφής (η οποία πρέπει να συνυπολογίζει και τον απαραίτητο χρόνο για την έγκαιρη επιστροφή του στην βιβλιοθήκη-προμηθευτής)
- 7.16 Ο χρήστης επιστρέφει το υλικό σύμφωνα με τους κανονισμούς στη βιβλιοθήκη-πελάτης (για τις περιπτώσεις 1,2) ή αυτοπροσώπως στην βιβλιοθήκη-προμηθευτή.
- 7.17 Η Βιβλιοθήκη-πελάτης συσκευάζει και αποστέλλει με courier το υλικό, ή, το μεταφέρει στη βιβλιοθήκη προμηθευτή.
- 7.18 Η Βιβλιοθήκη-πελάτης ενημερώνει το σύστημα Διαδανεισμού.
- 7.19 Η βιβλιοθήκη-προμηθευτής παραλαμβάνει και ελέγχει το υλικό.
- 7.20 Η Βιβλιοθήκη-προμηθευτής ενημερώνει το σύστημα Διαδανεισμού για την παραλαβή του υλικού.
- 7.21 Στην περίπτωση που η μεταφορά γίνεται με courier, το κόστος μεταφοράς αναλαμβάνει η βιβλιοθήκη-πελάτης και κατ επέκταση ο χρήστης της.

8 Αναθεώρηση και τροποποίηση του κανονισμού λειτουργίας

Τυχόν προβλήματα και πιθανές λύσεις συζητούνται στην Ομάδα Διαχείρισης που αποτελείται από τους εκπροσώπους των φορέων. Αλλαγές του κανονισμού γίνονται με την σύμφωνη γνώμη των φορέων που συμμετέχουν.

Ο Δήμαρχος Θεσσαλονίκης

Ο Δήμαρχος Καλαμαριάς

Ο Δήμαρχος Παύλου
Μελά

Κωνσταντίνος Ζέρβας

Γιάννης Δαρδαμανέλης

Δημήτριος Δεμουρτζίδης

Ο Δήμαρχος Θέρμης

Ο Πρύτανης
Πανεπιστημίου Μακεδονίας

Η Αντιπρόεδρος
Αμερικανικής Γεωργικής
Σχολής

Θεόδωρος Παπαδόπουλος

Στυλιανός Κατράνιδης

Σοφία Μιχαλάκη

