

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΥΚΛΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ  
ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΥΚΛΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ**

**ΣΧΕΔΙΟ ΟΡΩΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ  
ΤΗΣ ΦΑΝΕΡΗΣ, ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ  
«ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ ΠΩΜΑΤΩΝ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΩΝ (ΚΑΠΑΚΙΑ) ΚΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ  
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**Έχοντας υπόψη:**

- Τις διατάξεις του Π.Δ. 270/1981: “Για τον καθορισμό των οργάνων της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών για εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των Δήμων και Κοινοτήτων”.
- Την παράγραφο 1 του άρθρου 199 και του άρθρου 201 του Ν. 3463/2006 σχετική με την εκποίηση κινητών πραγμάτων των Δήμων.
- Τον Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης, με τις τελευταίες αλλαγές από το Νόμο 4711/2020.
- Το Ν. 4819/2021 άρθρο 74 παρ. 1 (ΦΕΚ 129/Α/23-7-2021) που αφορά το «Ολοκληρωμένο πλαίσιο για τη διαχείριση των αποβλήτων - Ενσωμάτωση των Οδηγιών 2018/ 851 και 2018/852 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 30ής Μαΐου 2018 για την τροποποίηση της Οδηγίας 2008/98/ΕΚ περί αποβλήτων και της Οδηγίας 94/62/ΕΚ περί συσκευασιών και απορριμμάτων συσκευασιών, πλαίσιο οργάνωσης του Ε.Ο.Α.Ν. (Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης), διατάξεις για τα πλαστικά προϊόντα και την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος, χωροταξικές - πολεοδομικές, ενεργειακές και συναφείς επείγουσες ρυθμίσεις».
- Το Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α΄/13-7-2010) “Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο: Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις”.
- Το Ν.4685/2020(ΦΕΚ Α΄92/07-05-2020) “Εκσυγχρονισμός περιβαλλοντικής νομοθεσίας, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία των Οδηγιών 2018/844 και 2019/692 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και λοιπές Διατάξεις”.
- Το Ν.4496/2017: “Τροποποίηση του Ν. 2939/2001 για την εναλλακτική Διαχείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων, προσαρμογή στην Οδηγία 2015/720/ΕΕ, ρύθμιση θεμάτων του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης και άλλες διατάξεις”.
- Το Ν. 4042/2012 (ΦΕΚ Α΄24 13-02-12) “Ποινική Προστασία του Περιβάλλοντος – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/99/ΕΚ – Πλαίσιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/99/ΕΚ – Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής”.
- Την παράγραφο 1 του άρθρου 134 του Ν.4483/17.
- Την με αριθμ.πρωτ.42411/23-02-2024 απόφαση Δημάρχου που αφορά στην άσκηση αρμοδιοτήτων «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι’ εκποίησιν ή εκμίσθωσιν πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων».

- Την με αριθμό 26/31-01-2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά τον ορισμό Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών για την εκποίηση, αγορά, εκμίσθωση και μίσθωση κινητών και ακινήτων πραγμάτων, προκειμένου να καλυφθούν οι σχετικές ανάγκες του Δήμου Θεσσαλονίκης για το έτος 2024, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
- Την υπ' αριθμ. 689-21/10/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε: α) η διαδικασία που αφορά στη συλλογή και εκποίηση για ανακύκλωση πλαστικών πωμάτων συσκευασιών (καπακιών) με σκοπό την προμήθεια αναπηρικών αμαξιδίων από τον Δήμο Θεσσαλονίκης, β) η υπ' αρ. **A3/2024 Τεχνική περιγραφή -Μελέτη του Τμήματος Ανακύκλωσης** και Σχεδιασμού Συστημάτων Κυκλικής Οικονομίας της **Διεύθυνσης Ανακύκλωσης και Ανάπτυξης Συστημάτων Κυκλικής Οικονομίας** με θέμα: «Συλλογή, και εκποίηση για ανακύκλωση πλαστικών πωμάτων συσκευασιών (καπακιών) με σκοπό την προμήθεια αναπηρικών αμαξιδίων από τον Δήμο Θεσσαλονίκης» και γ) η **διενέργεια φανερής, προφορικής, πλειοδοτικής δημοπρασίας-διαγωνισμού για την εκποίηση των συλλεχθέντων πλαστικών πωμάτων συσκευασιών (καπακιών)**.
- Το υπ' αριθμ.πρωτ.222690/27-9-2024 Πρακτικό της επιτροπής καθορισμού τιμήματος εκποιούμενων ακινήτων και κινητών πραγμάτων με αξία του Δήμου Θεσσαλονίκης.
- Την υπ' αριθμ. 72/760/02-1-24 απόφαση ορισμού Αντιδημάρχου (ΑΔΑ:6Ζ9ΒΩΡ5-ΜΥ8) και την υπ' αριθμ.9808/153357/3-7-24 απόφαση (ΑΔΑ:ΨΞΓΡΩΡ5-ΨΡΔ) για τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Αντιδήμαρχο Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Κλιματικής Προστασίας κ.Γεώργιο Δημαρέλο.

#### ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ

ΦΑΝΕΡΗ,ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ,ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ για τη σύναψη σύμβασης τριών (3) ετών μεταξύ του Δήμου Θεσσαλονίκης και Εταιρείας για τη διαχείριση, επεξεργασία και ανακύκλωση πλαστικών πωμάτων. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η συλλογή πλαστικών πωμάτων φιαλών (καπάκια) από επιλεγμένα σημεία στην επικράτεια του και σύμφωνα με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό τιμών εκποίησης του παρακάτω Πίνακα (1), όπως προκύπτει από το Πρακτικό της Επιτροπής Καθορισμού Τιμήματος εκποιούμενων ακινήτων και κινητών πραγμάτων με αξία του Δήμου Θεσσαλονίκης, με ημερομηνία 27-9-2024».

ΠΙΝΑΚΑΣ (1): ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ με ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΤΙΜΕΣ ΥΛΙΚΩΝ ΕΚΠΟΙΗΣΗΣ

α/α	Υλικά Εκποίησης (για 3 έτη)	Τμχ./Τονάζ	Προτεινόμενη Τιμή Εκποίησης (Ελάχιστο Όριο πρώτης προσφοράς)
1.	Πλαστικά πώματα φιαλών (ΕΚΑ 19 12 04 και 20 01 39)	1 τόνος	190,00 €/ τόνο

#### ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> : ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Η δημοπρασία είναι φανερή, πλειοδοτική και προφορική. Θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ 270/81 σε εκτέλεση της υπ' αριθμ. 26/31-01-2024 Απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου ενώπιον της επιτροπής του άρθρου 1 του ΠΔ 270/1981 στις **3 Δεκεμβρίου ημέρα Τρίτη με ώρα έναρξης 9:30 π.μ.** Τόπος της δημοπρασίας ορίζεται η **αίθουσα Νερού** του Δημαρχιακού Μεγάρου, Β. Γεωργίου 1 Α'.

Περίληψη της Διακήρυξης αυτής θα δημοσιευθεί δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη διενέργεια της Δημοπρασίας, σε δύο εφημερίδες της Θεσσαλονίκης μεγάλης κυκλοφορίας και γενικών ειδήσεων, παράλληλα θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου και θα αναρτηθεί στο Διαδίκτυο και στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου Θεσσαλονίκης.

**ΑΡΘΡΟ 2° : ΤΙΜΗ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ -ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ**

Ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς για τη συνολική ποσότητα των πλαστικών πωμάτων φιαλών (καπάκια) ορίζεται το ποσό των 190,00€ /tn (ανά τόνο), όπως ορίστηκε με το υπ' αριθμ.πρωτ.222690/27-9-2024 Πρακτικό της επιτροπής καθορισμού τιμήματος ακινήτων και κινητών πραγμάτων με αξία του Δήμου Θεσσαλονίκης.

Οι προσφορές θα πρέπει να υποβάλλονται υποχρεωτικά για όλη την ποσότητα εκποιούμενων υλικών, ενώ δε θα γίνονται δεκτές από την Επιτροπή Διενέργειας της δημοπρασίας επιμέρους προσφορές.

Η τιμή εκκίνησης της δημοπρασίας αναφέρεται σε κάθε έναν τόνο πωμάτων φιαλών (καπακιών), η δε ποσότητα που θα παραδίδεται στον ανάδοχο κάθε μήνα (περίπου ένας τόνος), θα είναι αυτή που θα συγκεντρώνεται στον χώρο προσωρινής αποθήκευσης του δήμου (μία σκάφη).

Τα πώματα φιαλών αντιστοιχούν στους εξής κωδικούς αριθμούς του Ευρωπαϊκού Καταλόγου Αποβλήτων (Ε.Κ.Α.): **20 01 39** Πλαστικά - Οικιακά Δημοτικά Απόβλητα και **19 12 04** Πλαστικά και Καουτσούκ - Απόβλητα από Μονάδες Επεξεργασίας Αποβλήτων.

Κατά την πλειοδοσία, η προφορική πλειοδοτική προσφορά των συμμετεχόντων πρέπει να είναι ανώτερη επί της τιμής εκκίνησης κατά πέντε (5) ευρώ.

**ΑΡΘΡΟ 3° : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής στη δημοπρασία έχουν Εταιρείες συλλογής ή διαχείρισης πλαστικών πωμάτων φιαλών (καπάκια), με προαπαιτούμενα την εγγραφή και καταχώρισή τους στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) του άρθρου 53 του ν.4819/2021, όπως ισχύει, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κοινή υπουργική απόφαση υπ' αριθμ. 43942/4026/2016 (Β' 2992).

Απαραίτητη προϋπόθεση για την εκτέλεση των εργασιών συλλογής, μεταφοράς και διαχείρισης είναι ο συλλέκτης μεταφορέας να διαθέτει ασφαλιστήριο συμβόλαιο, στο οποίο αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και την επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημιάς, ύψους κατ' ελάχιστο εκατό χιλιάδων (100.000) ευρώ ετησίως σύμφωνα με το άρθρο 85 του ν. 4685/2020.

Επισημαίνεται ότι ο συμμετέχων στη δημοπρασία που θα αναδειχθεί ως τελευταίος πλειοδότης (ανάδοχος) υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, σύμφωνα με το Π.Δ.270 (ΦΕΚ 77/Α' /30.03.1981) «Περί καθορισμού οργάνων, της διαδικασίας και των όρων δι' εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των Δήμων και κοινοτήτων», ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας, καθιστάμενος αλληλεγγύως και εις ολόκληρο υπεύθυνος μετά του πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

Αποκλείονται της συμμετοχής στον διαγωνισμό όσοι οφείλουν στο Δήμο Θεσσαλονίκης ή δεν έχουν εισαχθεί σε ρύθμιση έναντι των οφειλών.

Ο εγγυητής αναλαμβάνει την υποχρέωση να υπογράψει τα πρακτικά μετά τη δημοπρασία και τη σύμβαση, μαζί με τον τελευταίο πλειοδότη, χωρίς καμία αντίρρηση, αφού, όπως συμφωνείται, η συμμετοχή του αυτή στη δημοπρασία με την ως άνω ιδιότητά του ως εγγυητής, δηλώνει πλήρη γνώση και αποδοχή των όρων και των κανονιστικών διατάξεων της διακήρυξης και της σύμβασης που θα επακολουθήσει.

Αντικατάσταση εγγυητή δεν επιτρέπεται. Αν ο εγγυητής αρνηθεί να υπογράψει την τελική σύμβαση, τότε οι εγγυητικές επιστολές θα καταπέσουν υπέρ του δήμου, ανεξάρτητα από την ύπαρξη ή μη υπαιτιότητας του πλειοδότη σχετικά με αυτό. Η υπογραφή του έχει την έννοια ότι ο εγγυητής καθίσταται αλληλέγγυος και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος με τον ανάδοχο, για κάθε παράβαση των όρων της σύμβασης.

Σημείωση: Αξιόχρεοι εγγυητές χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την απόλυτη και ανεξέλεγκτη κρίση της Επιτροπής, ιδιοκτήτες ακίνητης περιουσίας ή Βιομήχανοι ή Έμποροι ή Βιοτέχνες ή γενικά επαγγελματίες που έχουν γραφτεί σε επαγγελματικά σωματεία, επιδεικνύοντας στην Επιτροπή,

εφόσον τους ζητηθεί, συμβόλαια ή τίτλους ιδιοκτησίας που να συνοδεύονται με πρόσφατα πιστοποιητικά α. μεταγραφής β. ιδιοκτησίας γ. βαρών και δ. μη διεκδικήσεως.

Η συμμετοχή στη δημοπρασία προϋποθέτει πλήρη γνώση και ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της διακήρυξης, καθώς και γνώση του αντικειμένου αυτής.

Οι διαγωνιζόμενοι, εφόσον είναι φυσικά πρόσωπα, παρίστανται αυτοπροσώπως ή με τον νόμιμο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, ενώ για τις εταιρείες η κατάθεση των προσφορών θα γίνει ως κατωτέρω:

- Για τις Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.), Ε.Π.Ε., Μ.ΕΠΕ και τις ΙΚΕ από το διαχειριστή ή άλλο νόμιμο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της εταιρείας, όπως ορίζεται στο καταστατικό της και τις τυχόν τροποποιήσεις του, έως την ημέρα του διαγωνισμού.
- Για τις Ανώνυμες Εταιρείες (Α.Ε.) από το νόμιμο εκπρόσωπο, που εξουσιοδοτεί το Διοικητικό Συμβούλιο (πρακτικό Δ.Σ.), όπως αυτό έχει οριστεί από το καταστατικό της εταιρείας και τις τυχόν τροποποιήσεις του, με τη δημοσίευσή του σε ΦΕΚ έως την ημέρα του διαγωνισμού.

Εφόσον ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας συμμετέχει στη δημοπρασία με αντιπροσώπους, απαιτείται πρακτικό απόφασης του Δ.Σ. της εταιρείας, από το οποίο να προκύπτει η έγκριση για συμμετοχή στο διαγωνισμό, καθώς και το πρόσωπο που θα εκπροσωπήσει την εταιρεία με νόμιμη εξουσιοδότηση. Διαφορετικά θα θεωρηθεί ότι λαμβάνει μέρος για λογαριασμό του.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών κατατίθενται από όλα τα κοινοπρακτούντα μέλη αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπήσει στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή κοινοπραξίες. Αυτός που εκπροσωπεί διαγωνιζόμενη εταιρεία ή είναι μέλος διοικητικού συμβουλίου τέτοιας εταιρείας δεν μπορεί, επίσης, να συμμετέχει (ξεχωριστά) και για δικό του λογαριασμό.

Δεν μπορεί να συμμετέχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό υπάλληλος εταιρείας, η οποία λαμβάνει μέρος σε αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι, που μισθοδοτούνται ή αμείβονται με οποιονδήποτε τρόπο από την εταιρεία αυτή.

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup> : ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

1. Οι ενδιαφερόμενοι που θα συμμετάσχουν στη διαγωνιστική διαδικασία, θα πρέπει να προσκομίσουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- i. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο για τη συλλογή και μεταφορά μη επικίνδυνων αποβλήτων, στο οποίο αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και την επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημιάς, ύψους κατ'ελάχιστον εκατό χιλιάδες ευρώ (100.000 €) ετησίως, σύμφωνα με το άρθρο 85 του ν. 4685/2020. Επίσης απαιτείται αποδεικτικό εγγραφής και καταχώρισης στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων (Η.Μ.Α.) του άρθρου 42 του ν. 4042/2012 όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 53 του ν.4819/2021.
- ii. Άδεια Λειτουργίας Επιχείρησης σε ισχύ, της εγκατάστασης διαχείρισης των στερεών μη επικίνδυνων αποβλήτων με κωδικούς ΕΚΑ 20 01 39 και 19 12 04. Επίσης απαιτείται αποδεικτικό εγγραφής και καταχώρισης στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων (Η.Μ.Α.) του άρθρου 42 του ν. 4042/2012 όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 53 του ν.4819/2021.
- iii. Πιστοποιητικά συστημάτων διασφάλισης ποιότητας και περιβαλλοντικής διαχείρισης: α) ISO 9001 και β) ISO 14001, σε ισχύ.

2. Οι δαπάνες συλλογής από τα σημεία ενδιαφέροντος και η προσωρινή αποθήκευση των ειδών (καπάκια) σε συγκεκριμένο χώρο του δήμου, θα βαρύνει τον Δήμο Θεσσαλονίκης και θα πραγματοποιείται με φροντίδα των Διευθύνσεων Καθαριότητας & Μηχανικών Μέσων και Ανακύκλωσης & ΑΣΚΟ. Ο χώρος προσωρινής αποθήκευσης του δήμου θα βρίσκεται εντός του πολεοδομικού συγκροτήματος Θεσσαλονίκης. Η προσωρινή αποθήκευση των ειδών, στον χώρο του δήμου, θα πραγματοποιείται σε ανοιχτή σκάφη. Ο συγκεκριμένος εξοπλισμός θα ανήκει στον ανάδοχο που θα προκύψει από τη διαγωνιστική διαδικασία και θα παραχωρηθεί για τη συγκεκριμένη χρήση. Οι δαπάνες φόρτωσης, ζύγισης και μεταφοράς των ειδών (καπάκια) από τον χώρο προσωρινής

αποθήκευσης του δήμου μέχρι τις εγκαταστάσεις διαχείρισής τους, θα βαρύνουν τον ανάδοχο και θα πραγματοποιούνται με δικά του μέσα, χωρίς να υπάρχει μεταβολή του τιμήματος που θα προκύψει κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας. Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δε φέρει καμία ευθύνη για ενδεχόμενες ζημιές, που θα προκληθούν κατά τη διαδικασία παραλαβής των ειδών. Οι εργασίες απομάκρυνσης των ειδών πρέπει να πραγματοποιούνται με τα σχετικά μέτρα ασφαλείας, ώστε να μην προκληθούν ατυχήματα και βλάβες σε αντικείμενα και στις εγκαταστάσεις του δήμου. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει κάθε ευθύνη, καθώς καθίσταται μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιοσδήποτε φθορές ή ζημιές προξένησε ο ίδιος ή οι συνεργάτες του κατά την εκτέλεση των εργασιών, σε πρόσωπα ή πράγματα του δήμου, από οποιαδήποτε ανεξαρτήτως αιτία.

**3.** Ο ανάδοχος θα προμηθεύσει τον δήμο, με δέκα (10) περιέκτες σχήματος καρδιάς, παρόμοιους με τον περιέκτη που βρίσκεται στην είσοδο του Δημαρχιακού Μεγάρου, κατόπιν συνεννόησης. Οι περιέκτες θα τοποθετηθούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες του δήμου, μετά από σχετικές διαδικασίες, σε σημεία ιδιαίτερου ενδιαφέροντος στην επικράτεια του δήμου, συμβάλλοντας στην προώθηση της δράσης.

**4.** Η παράδοση των εκποιούμενων ειδών θα γίνεται παρουσία εκπροσώπων και των δύο μερών. Η παράδοση θα διενεργείται μια φορά τον μήνα ή όταν γεμίζει ο αντίστοιχος περιέκτης (σκάφη), στον χώρο προσωρινής αποθήκευσης του δήμου, μετά από ειδοποίηση του αναδόχου από την αρμόδια 3 υπηρεσία του δήμου. Πάντως, η ανταπόκριση του αναδόχου θα πρέπει να είναι άμεση, ώστε να μη δημιουργείται υπερβολική συγκέντρωση αποβλήτων. Η ζύγιση κατά την παράδοση των ειδών θα πραγματοποιείται με δαπάνη του αναδόχου, σε ζυγαριά κοινής αποδοχής από τους εμπλεκόμενους, παρουσία εκπροσώπων των δύο μερών. Αντίγραφο του ζυγολογίου θα παραδίδεται και στα δύο μέρη.

**5.** Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να μεταφέρει τα εκποιούμενα είδη σε αδειοδοτημένη μονάδα επεξεργασίας – ανακύκλωσης. Τα αποδεικτικά έγγραφα (παράδοσης προς ανακύκλωση) θα κατατεθούν στην αρμόδια υπηρεσία του δήμου, ώστε να ολοκληρωθούν οι διαδικασίες εκποίησης.

**6.** Ο ανάδοχος θα παραλαμβάνει μία σκάφη με καπάκια, βάρους περίπου ενός (1) τόνου, ανά μήνα ή μετά από κάθε πλήρωση της σκάφης. Κατά την απομάκρυνση της γεμάτης σκάφης, θα αντικαθίσταται αμέσως από αντίστοιχη κενή.

**7.** Οι πληρωμές από τον ανάδοχο θα καταβάλλονται στον δήμο, με κάθε παραλαβή των ειδών. Το αναλογούν ποσόν θα αντιστοιχεί στην επακριβή ποσότητα εκποιούμενων καπακιών, η οποία θα καταγράφεται μετά τη ζύγιση του φορτίου. Η καταβολή του συμφωνηθέντος τιμήματος της εκποίησης των υλικών από τον ανάδοχο, θα γίνεται στο Ταμείο της Διεύθυνσης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης του Δήμου Θεσσαλονίκης.

**8.** Μετά την ολοκλήρωση της συνολικής παράδοσης του υλικού από τον Δήμο Θεσσαλονίκης στον ανάδοχο, με τη λήξη της τριετούς χρονικής διάρκειας της συνεργασίας ή της παράτασής της, θα συνταχθεί εις τριπλούν οριστικό Πρωτόκολλο Παραλαβής, το οποίο θα υπογραφεί και από τα δύο μέρη.

#### **ΑΡΘΡΟ 5°: ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης συνεργασίας μεταξύ του Δήμου και της εταιρείας ορίζεται **σε τρία (3) έτη**, αρχόμενη από την ημερομηνία υπογραφής της με τίμημα, όπως αυτό ορίζεται στο άρθρο 2 και με δυνατότητα χρονικής παράτασης, εάν και εφόσον και τα δύο μέρη το επιθυμούν και μετά από απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής. Αν η σύμβαση δεν καταγγελθεί από τους συμβαλλόμενους κατά τη διάρκεια των τριών (3) ετών, αυτή δε διακόπτεται πριν τη χρονική λήξη της ακόμη κι αν συμπληρωθεί ο αριθμός της ποσότητας πλαστικών πωμάτων του ενδεικτικού προϋπολογισμού. Στην περίπτωση αυτή, η υπογραφείσα σύμβαση συνεχίζεται με τους ίδιους όρους μέχρι τη λήξη της.

Η συνολική διάρκεια μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση του Δήμου για χρονικό διάστημα μέχρι ένα (1) έτος.

#### **ΑΡΘΡΟ 6° : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Η γλώσσα υποβολής όλων των πιστοποιητικών και εγγράφων που πρέπει να υποβληθούν θα είναι η Ελληνική. Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία απαιτείται να καταθέσει επί ποινή αποκλεισμού τα κατωτέρω δικαιολογητικά:

- Φωτοαντίγραφο Αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου είτε πρόκειται για φυσικό πρόσωπο είτε για εκπρόσωπο νομικού προσώπου, καθώς και του αξιόχρεου εγγυητή του.
- Υπεύθυνη δήλωση από φυσικό ή νομικό πρόσωπο για αποδοχή ορισμού αξιόχρεου εγγυητή με πλήρη προσδιοριστικά στοιχεία του, καθώς και το Α.Φ.Μ. του. Ο εγγυητής θα είναι αλληλέγγυος και σε ολόκληρο υπεύθυνος με τον πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

Επίσης:

1. Εγγραφή και καταχώριση στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων ΗΜΑ για τη δραστηριότητα συλλογής, μεταφοράς και για την εγκατάσταση.
2. Βεβαίωση εγγραφής στο ΓΕΜΗ από το οποίο να προκύπτει επάγγελμα σχετικό με την άσκηση συγκεκριμένης δραστηριότητας.
3. Εάν πρόκειται για εταιρεία, βεβαίωση εγγραφής στο ΓΕΜΗ με πιστοποιητικό μεταβολών, από το οποίο να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπός της.
4. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό όχι με το νόμιμο εκπρόσωπο βάσει καταστατικού αλλά με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο καταστατικό εκτός από την περίπτωση των ανώνυμων εταιρειών όπου οι εκπρόσωποι ορίζονται από το Διοικητικό τους Συμβούλιο.
5. Υπεύθυνη δήλωση (του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986) του συμμετέχοντα (φυσικού προσώπου ή του νομίμου εκπροσώπου αν πρόκειται για εταιρεία), που να αναγράφει ότι:
  - Έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης και αποδέχεται τους όρους αυτής πλήρως και ανεπιφύλακτα (ισχύει και για τον εγγυητή σε ξεχωριστό έντυπο ο οποίος θα αναφέρει την αποδοχή του στον συγκεκριμένο διαγωνισμό).
  - Δεν υπήρξε ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος το οποίο η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να διαπιστώσει με οποιοδήποτε τρόπο (ισχύει και για τον εγγυητή σε ξεχωριστό έντυπο).
  - Δεν είναι ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που του ζητούνται με την παρούσα (ισχύει και για τον εγγυητή σε ξεχωριστό έντυπο, ο οποίος θα καταθέσει και φωτοαντίγραφο της αστυνομικής του ταυτότητας).
  - Οι δηλώσεις υπέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ 75/Α'/1986), χωρίς να απαιτείται η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του προσώπου που υποβάλλει τη δήλωση. Η ως άνω δήλωση, ανεξάρτητα από την αναγραφόμενη σε αυτήν ημερομηνία, αποκτά βεβαία χρονολογία με την υποβολή της προσφοράς ή της αιτήσεως συμμετοχής τις οποίες συνοδεύει.
6. Ενιαίο Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας.
7. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.
8. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας.
9. Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου Θεσσαλονίκης ότι η εταιρεία καθώς και οι νόμιμοι εκπρόσωποί της δεν έχουν ληξιπρόθεσμες βεβαιωμένες οφειλές προς το Δήμο, ή έχουν εισαχθεί σε ρύθμιση έναντι των οφειλών. **(Τα δικαιολογητικά των παρ. 7, 8 και 9 θα προσκομίσουν τόσο ο συμμετέχων όσο και ο εγγυητής).**
10. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον τελευταίου τριμήνου α) των διαχειριστών σε περίπτωση ΟΕ, ΕΕ, ΕΠΕ β) του προέδρου και του Διευθύνοντα Συμβούλου σε περίπτωση Α.Ε. από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί για επαγγελματικό παράπτωμα. Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου δεν είναι λευκό, θα υποβάλλεται ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου περί των αδικημάτων που αφορούν οι καταδίκες που είναι γραμμένες στο μητρώο.
11. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο για τη συλλογή και μεταφορά μη επικίνδυνων αποβλήτων, στο οποίο αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και την επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημιάς, ύψους κατ' ελάχιστο εκατό χιλιάδες (100.000 €) ευρώ ετησίως, σύμφωνα με το άρθρο 85 του Ν.4685/2020.
12. Πιστοποιήσεις ISO 9001, ISO 14001 σε ισχύ.

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:**

Όλα ανεξαρτήτως τα έγγραφα, που θα κατατεθούν, οφείλουν να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Τα δημόσια έγγραφα μπορεί να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων, ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορεί να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων, που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (στην περίπτωση των ξενόγλωσσων) και έχουν θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρο 1 του Ν. 4250/2014, άρθρο 2, παρ. α, β). Στις υπεύθυνες δηλώσεις δεν χρειάζεται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής και αυτές θα φέρουν ημερομηνία σύνταξης εντός του χρονικού διαστήματος από την ημερομηνία δημοσίωσης της διακήρυξης, έως την καταληκτική ημερομηνία της δημοπρασίας.

**ΑΡΘΡΟ 7° :ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ**

Η εγγύηση για την συμμετοχή ορίζεται σε ποσοστό 10% επί του ελαχίστου ορίου πρώτης προσφοράς (αρχική τιμή εκποίησης) του συνόλου των υλικών της δημοπρασίας (βάσει του Π.Δ. 270/81, άρθρο 3 παρ.2β), **δηλαδή ποσού εξακοσίων ογδόντα τεσσάρων ευρώ (684) € (10%Χ190Χ36)**, ισχύος έως το τέλος της τριετούς σύμβασης, ως εγγύηση συμμετοχής στη δημοπρασία. Διευκρινίζεται ότι κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας, κατατίθενται δύο ίδιου τύπου, ίδιας αξίας και ισχύος εγγυητικές επιστολές από κάθε διαγωνιζόμενο και τον εγγυητή του.

Οι εγγυητικές επιστολές αυτές αντικαθίστανται, μετά την υπογραφή της σύμβασης, με άλλες (καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης) σε ποσοστό 10% επί του οφέλους (τελικής προσφοράς), που θα επιτευχθεί σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης με τριετή ισχύ, με σκοπό την εξασφάλιση της έγκαιρης καταβολής του αντισταθμιστικού οφέλους και την τήρηση όλων των όρων του συμφωνητικού.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης θα παραμείνει στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, θα αποδοθεί δε στον αντισυμβαλλόμενο του Δήμου μετά τη λήξη της συμβάσης και την κατά τους όρους αυτής εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του πλειοδότη-αναδόχου.

Για τους υπολοίπους συμμετέχοντες, οι εγγυήσεις συμμετοχής τους θα επιστραφούν ατόκως εντός πενήνθήμερου από την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας.

**ΑΡΘΡΟ 8° : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ**

1. Η δημοπρασία είναι πλειοδοτική, φανερή και προφορική και διεξάγεται κατά την καθορισμένη ημέρα και ώρα από την αρμόδια Επιτροπή. Η τιμή εκκίνησης της δημοπρασίας αναφέρεται στην τιμή μονάδας, που αναγράφεται στο Πρακτικό της Επιτροπής Καθορισμού Τιμήματος του Δήμου Θεσσαλονίκης (Πίνακας 1).  
Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και μετά την οριζόμενη στη διακήρυξη ώρα εφόσον εξακολουθούν χωρίς διακοπή οι προσφορές. Για τη συνέχιση της δημοπρασίας και μετά την οριζόμενη ώρα αποφασίζει η αρμόδια Επιτροπή, η απόφαση της οποίας καταχωρίζεται στα πρακτικά. Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή, πριν την έναρξη του συναγωνισμού, παρουσιάζοντας και το αντίστοιχο νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, αλλιώς θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.
2. Η δημοπρασία δύναται να διεξαχθεί ακόμη και με έναν μόνο συμμετέχοντα.
3. Η επιτροπή δημοπρασίας παραλαμβάνει τα δικαιολογητικά, τα οποία θα πρέπει να βρίσκονται σε φάκελο, στο εξώφυλλο του οποίου θα αναγράφεται το όνομα του συμμετέχοντος / επωνυμία εταιρίας, ευκρινώς, και καταχωρεί στο πρακτικό διενέργειας της δημοπρασίας τους ενδιαφερόμενους κατά σειρά προσέλευσης.
4. Στη συνέχεια η επιτροπή μονογράφει ένα προς ένα τα δικαιολογητικά και ελέγχει την πληρότητα των δικαιολογητικών. Η τυχόν απόφασή της περί αποκλεισμού ενδιαφερόμενου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, ως μη πληρούντος τους όρους της παρούσας διακήρυξης, αναγράφεται στα πρακτικά.

5. Ακολούθως ο διαγωνισμός συνεχίζεται δια προφορικής πλειοδοσίας μέχρι αναδείξεως του τελευταίου πλειοδότη μόνον, μεταξύ εκείνων που έχουν υποβάλλει νομίμως όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Μετά τη λήξη της δημοπρασίας, το πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού υπογράφεται από τα μέλη της επιτροπής, τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή αυτού. Υπενθυμίζεται ότι η πλειοδοτική προσφορά πρέπει να είναι ανώτερη από την τιμή εκκίνησης κατά πέντε (5) ευρώ.
6. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε πλειοδοτούντα, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακολούθους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη.
7. Για την τελική επιλογή του Αναδόχου, κριτήριο αποτελεί: η προσφορά με τη μεγαλύτερη συνολική αποζημίωση προς τον δήμο με βάση τις ποσότητες του Πίνακα (1) για τρία έτη.

#### **ΑΡΘΡΟ 9° :ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

1. Ενστάσεις κατά της διακήρυξης διαγωνισμού υποβάλλονται ενώπιον της Δημοτικής Επιτροπής εντός του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι πέντε εργάσιμες μέρες πριν από την διενέργεια της δημοπρασίας.
2. Οι επί της διεξαγωγής του διαγωνισμού ενστάσεις κατατίθενται στην Επιτροπή Διενέργειας της δημοπρασίας την ίδια ημέρα διεξαγωγής της δημοπρασίας και μόνο από εκείνους που συμμετείχαν στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκαν από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία.
3. Οι ενστάσεις πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στη διενεργήσασα το διαγωνισμό Επιτροπή, η οποία γνωμοδοτεί έπ' αυτών στο πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού.
4. Επί των ενστάσεων αποφασίζει η Δημοτική Επιτροπή προ της εγκρίσεως ή μη του αποτελέσματος και των πρακτικών.

#### **ΑΡΘΡΟ 10° :ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ –ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

- Το ως άνω πρακτικό αποστέλλεται για έγκριση και κατακύρωση προς την Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Θεσσαλονίκης, η οποία κατακυρώνει ή όχι σύμφωνα με την εισήγηση της επιτροπής.
- Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά κανένα δικαίωμα για αποζημίωση, αν δεν εγκριθούν τα πρακτικά Δημοπρασίας από την Δημοτική Επιτροπή
- Η κοινοποίηση της εγκριθείσης νόμιμης κατακυρωτικής απόφασης στον τελευταίο πλειοδότη γίνεται ηλεκτρονικά.
- Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται εντός δέκα ημερών (10) από την κοινοποίηση της αποφάσεως της διοικητικής αρχής περί κατακύρωσης, έγκρισης να προσέλθει μετά του εγγυητή του, για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, προσκομίζοντας και το σύνολο των δικαιολογητικών για τα οποία είχε καταθέσει υπεύθυνη δήλωση ή αυτών που η ισχύς τους έχει λήξει, άλλως η κατατεθείσα εγγύηση καταπίπτει υπέρ του δήμου άνευ δικαστικής παρεμβάσεως κατοχυρώνεται δε στον αμέσως επόμενο πλειοδότη.
- Αν ο πλειοδότης αρνηθεί να υπογράψει τα πρακτικά, καλείται από τον πρόεδρο της επιτροπής να συμμορφωθεί, ειδάλλως ο διαγωνισμός κατοχυρώνεται στον αμέσως επόμενο πλειοδότη.
- Από τη λήξη της παραπάνω προθεσμίας η σύμβαση θεωρείται οριστικώς καταρτισθείσα.
- Η εκχώρηση μέρους ή του συνόλου των δικαιωμάτων, που απορρέουν από τη σύμβαση, που θα υπογραφεί από τη διαδικασία αυτή από τον αντισυμβαλλόμενο σε οποιονδήποτε τρίτο, μπορεί να συμβεί μόνο μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής σε φορέα που πληροί όλες τις προϋποθέσεις του αναδόχου πλειοδότη.

#### **ΑΡΘΡΟ 11° :ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ ΕΚΠΟΙΗΣΗΣ**

Ο πλειοδότης θα καταβάλλει στο Ταμείο της Διεύθυνσης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης του Δήμου, χωρίς καμία άλλη όχληση από τον Δήμο, το συμφωνημένο και αναγραφόμενο στη σύμβαση



ποσό για κάθε παραλαβή φορτίου πλαστικών πωμάτων αμέσως μετά από την υπογραφή και πρωτοκόλληση της σύμβασης.

Τα έσοδα του Δήμου αποδίδονται στον σχετικό Κ.Α. του υπό κατάρτιση προϋπολογισμού εσόδων του έτους 2025.

Σε περίπτωση μη προσήκουσας καταβολής οφειλόμενων, όπως:

- άνευ προειδοποίησης καθυστέρηση, πέραν του δεκαπενθημέρου, της καταβολής των οφειλόμενων,
- αδικαιολόγητη άρνηση καταβολής των οφειλόμενων,
- διαφωνίας σχετικά με το ύψος του οφειλόμενου ποσού, με αποτέλεσμα τη μη καταβολή των οφειλόμενων,

ο πλειοδότης κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει η εγγυητική επιστολή του και του εγγυητή του και η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως, από την ημέρα της επίδοσης σε αυτόν του σχετικού εγγράφου, χωρίς αυτός να δικαιούται καμίας μορφής αποζημίωση ή να δύναται τυχόν εγείρει άλλη αξίωση κατά του δήμου.

#### **ΑΡΘΡΟ 12° :ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Δήμος και ανάδοχος έχουν το δικαίωμα να καταγγείλουν την σύμβαση μόνο για σπουδαίο λόγο, κοινοποιώντας προς το άλλο μέρος έγγραφη ειδοποίηση τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από την ημερομηνία από την οποία επιθυμεί να επέρχονται τα αποτελέσματα της καταγγελίας. Ως σπουδαίος λόγος θεωρείται η παράβαση οποιουδήποτε όρου της σύμβασης.

Σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης, ο πλειοδότης κηρύσσεται αμέσως έκπτωτος, καταπίπτει η εγγυητική του επιστολή (καθώς και του εγγυητή του) και η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως, από την ημέρα της επιδόσεως σε αυτόν του σχετικού εγγράφου, χωρίς αυτός να δικαιούται καμίας μορφής αποζημίωση ή τυχόν να δύναται να αίρει άλλη αξίωση κατά του Δήμου.

Για ο,τιδήποτε δεν συμπεριλαμβάνεται σε αυτήν τη διακήρυξη, ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 270/1981: «περί της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δια εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των Δήμων και Κοινοτήτων», καθώς και οι διατάξεις του Ν. 3463/2006 και 3852/2010.

#### **ΑΡΘΡΟ 13° :ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ**

- Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν πλειοδότης, ήτοι:
  - ✓ Εάν ουδείς εμφανισθεί.
  - ✓ Εάν ουδείς από τους εμφανισθέντες καταθέσει το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών ώστε κανείς να μην περάσει στο δεύτερο στάδιο της δημοπρασίας ήτοι στην πλειοδοτική διαδικασία.
- Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως της Δημοτικής Επιτροπής όταν το αποτέλεσμά της δεν εγκριθεί από την Δημοτική επιτροπή ή το δημοτικό συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή λόγω ασύμφουρου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 14° :ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ-ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

α) Περίληψη της παρούσας διακήρυξης:

1) Θα τοιχοκολληθεί στο Δημαρχείο Θεσσαλονίκης (άρθρο 2 παρ.1, Π.Δ.1188/81).

2) Θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο του προγράμματος «Διαύγεια», σύμφωνα με το Ν. 3861/2010.

3) Θα αναρτηθεί στην ηλεκτρονική ιστοσελίδα του Δήμου ([www.thessaloniki.gr](http://www.thessaloniki.gr)) και από εκεί θα ενημερώνονται με ευθύνη τους οι ενδιαφερόμενοι, (10) δέκα ημέρες πριν τη διεξαγωγή της δημοπρασίας.

4) Η δαπάνη δημοσίευσης της διακήρυξης, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, βαρύνει τον ανάδοχο. Οι αποδείξεις καταβολής των δαπανών αυτών προσκομίζονται απαραίτητως από τον ανάδοχο κατά την υπογραφή της οικείας σύμβασης. Σε περίπτωση άρνησής του, αυτά εισπράττονται σύμφωνα με τα οριζόμενα για την είσπραξη των δημοσίων εσόδων.

β) Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Ανακύκλωσης και Σχεδιασμού Συστημάτων Κυκλικής Οικονομίας της Διεύθυνσης Ανακύκλωσης & Ανάπτυξης Συστημάτων Κυκλικής Οικονομίας του Δήμου Θεσσαλονίκης, Ποσειδώνος 60Α', 2ος όροφος. Τηλέφωνο επικοινωνίας: 231331 8867.

Η συντάξασα

Ο Αναπλ. Προϊστάμενος Διεύθυνσης  
Ανακύκλωσης & Ανάπτυξης Σ.Κ.Ο.

Ο Αντιδήμαρχος  
Καθαριότητας, Ανακύκλωσης  
& Κλιματικής Προστασίας

Κωνσταντινιά Μπερμπέρη  
ΤΕ-Διοικητικού-Λογιστικού  
Α Βαθμού

Νικόλαος Χατζηϊωάννου  
ΠΕ-Μηχανικών/Ηλεκτρολόγων  
Μηχανικών  
Α Βαθμού

Γεώργιος Δημαρέλος

μ μ  
Berberi Konstantina  
μ

μ μ

μ - 190002