



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΘΗΚΩΝ

**«Προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού μεγεθών A3 και A4 για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Θεσσαλονίκης
Προϋπολογισμού Δαπάνης 24.676,00 € με τον ΦΠΑ 24%»
CPV 30197643-5**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ : 06/2024

ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2024



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΘΗΚΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Βασ. Γεωργίου Α' 1
Ταχ. Κώδικας: 54636 Θεσσαλονίκη
Πληροφορίες: Σωτηριάδης Κωνσταντίνος
Τηλέφωνο: 2313-317840
Ηλεκ.Δ/ση: a.sotiriadis@thessaloniki.gr

Αριθμός Μελέτης 06/2024

«Προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού μεγεθών A3 και A4 για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Θεσσαλονίκης
Προϋπολογισμού Δαπάνης 24.676,00 € με τον ΦΠΑ 24%»

CPV 30197643-5

A. Τρέχουσα κατάσταση – Τεκμηρίωση σκοπιμότητας

Τα υπόλοιπα του φωτοτυπικού χαρτιού μεγεθών A4 και A3 δεν επαρκούν, σύμφωνα με την συνήθη κατανάλωση που γίνεται από τις υπηρεσίες του Δήμου, μέχρι την ολοκλήρωση του επόμενου ενιαίου, διεθνούς, ηλεκτρονικού, ανοιχτού, άνω των ορίων διαγωνισμού γραφικής ύλης, υλικών γραφείου, φωτοτυπικού, χαρτιού κλπ, που είναι προγραμματισμένος για το επόμενο έτος σύμφωνα και με την εγκύκλιο 6, προγραμματισμού προμηθειών – υπηρεσιών έτους 2025, σχετικό συνημμένο έγγραφο 221110/26-09-2024.

Οι ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου σε φωτοτυπικό χαρτί μεγεθών A3 και A4 έχουν αυξηθεί, λόγω και της αυτοδίκαιης κατάργησης από 1.1.2024, των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου του Δήμου, την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους από τις υπηρεσίες του Δήμου, την κατάταξη 250 νέων υπαλλήλων τους στις υπηρεσίες του Δήμου και την εκτύπωση κάθε μήνα των μισθολογικών καταστάσεων, εκκαθαριστικών και λοιπών εγγράφων σχετικών με την μισθοδοσία τους.

Από τα παραπάνω προκύπτει ότι είναι απαραίτητη η απ' ευθείας ανάθεση για την «Προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού μεγεθών A3 και A4 για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Θεσσαλονίκης.»

Η προμήθεια θα βαρύνει τον ΚΑ 6613.03.01 με λεκτικό ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΑΡΤΙΟΥ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ, ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, ΚΛΠ

B. Τεχνικές προδιαγραφές

Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να πληροί τις ακόλουθες προδιαγραφές:

1. Μάζα 80gr/m².
2. Χρώμα λευκό.
3. Κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και εκτυπωτών.
4. Κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.
5. Λευκά ορθογώνια φύλλα διαστάσεων 297 X 420 χιλιοστών για το A3.
6. Λευκά ορθογώνια φύλλα διαστάσεων 210 X 297 χιλιοστών για το A4.
7. Συσκευασία σε κούτα που να περιέχει 5 πακέτα των 500 φύλλων η καθεμία.
8. Η συσκευασία της κούτας του χαρτιού πρέπει να είναι συμπαγής ώστε να αποθηκεύεται σε στήλες πολλών κιβωτίων.

Γ. Ενδεικτικός προϋπολογισμός

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	ΓΧΑΧΑΓ012	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α4 80gr	30197643-5	ΠΑΚΕΤΟ 500 ΦΥΛΛΩΝ	5.000	3,50	17.500,00
2	ΓΧΑΧΑΓ014	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α3 80gr	30197643-5	ΠΑΚΕΤΟ 500 ΦΥΛΛΩΝ	300	8,00	2.400,00
						ΣΥΝΟΛΟ	19.900,00
						ΦΠΑ 24%	4.776,00
						ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	24.676,00

Δ. Ενδεικτικός προϋπολογισμός ανά υπηρεσιακή μονάδα

ΥΠΗΡΕΣΙΑ 10

ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ: 10.000 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: 10.000 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

ΚΑ 10.000/6613.03.01 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΑΡΤΙΟΥ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ, ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, ΚΛΠ

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	ΓΧΑΧΑΓ012	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α4 80gr	30197643-5	ΠΑΚΕΤΟ 500 ΦΥΛΛΩΝ	2.500	3,50	8.750,00
2	ΓΧΑΧΑΓ014	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α3 80gr	30197643-5	ΠΑΚΕΤΟ 500 ΦΥΛΛΩΝ	50	8,00	400,00
						ΣΥΝΟΛΟ	9.150,00
						ΦΠΑ 24%	2.196,00
						ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	11.346,00

ΥΠΗΡΕΣΙΑ 10

ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ: 10.030 Διεύθυνση Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Ν02 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΚΑ 10.030/6613.03.01 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΑΡΤΙΟΥ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ, ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, ΚΛΠ

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	ΓΧΑΧΑΓ012	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α4 80gr	30197643-5	ΠΑΚΕΤΟ 500 ΦΥΛΛΩΝ	500	3,50	1.750,00
2	ΓΧΑΧΑΓ014	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α3 80gr	30197643-5	ΠΑΚΕΤΟ 500 ΦΥΛΛΩΝ	150	8,00	1.200,00
						ΣΥΝΟΛΟ	2.950,00
						ΦΠΑ 24%	708,00
						ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	3.658,00

ΥΠΗΡΕΣΙΑ 20

ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ: 20.021 Διεύθυνση Ανακύκλωσης και Ανάπτυξης Συστημάτων Κυκλικής Οικονομίας
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Ν19 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΥΚΛΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑ 20.021/6613.03.01 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΑΡΤΙΟΥ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ, ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, ΚΛΠ

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	ΓΧΑΧΑΓ012	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α4 80gr	30197643-5	ΠΑΚΕΤΟ 500 ΦΥΛΛΩΝ	600	3,50	2.100,00
2	ΓΧΑΧΑΓ014	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α3 80gr	30197643-5	ΠΑΚΕΤΟ 500 ΦΥΛΛΩΝ	50	8,00	400,00
						ΣΥΝΟΛΟ	2.500,00
						ΦΠΑ 24%	600,00
						ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	3.100,00

ΥΠΗΡΕΣΙΑ 20

ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ: 20.022 Διεύθυνση Βιώσιμης Κινητικότητας και Δικτύων (Υπηρεσία 20)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Ν22 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ
ΚΑ 20.022/6613.03.01 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΑΡΤΙΟΥ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ, ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, ΚΛΠ

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	ΓΧΑΧΑΓ012	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α4 80gr	30197643-5	ΠΑΚΕΤΟ 500 ΦΥΛΛΩΝ	400	3,50	1.400,00
						ΣΥΝΟΛΟ	1.400,00
						ΦΠΑ 24%	336,00
						ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	1.736,00

ΥΠΗΡΕΣΙΑ 30

ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ: 30.000 ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: 30.000 ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΚΑ 30.000/6613.03.01 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΑΡΤΙΟΥ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ, ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, ΚΛΠ

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	ΓΧΑΧΑΓ012	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α4 80gr	30197643-5	ΠΑΚΕΤΟ 500 ΦΥΛΛΩΝ	1.000	3,50	3.500,00
2	ΓΧΑΧΑΓ014	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α3 80gr	30197643-5	ΠΑΚΕΤΟ 500 ΦΥΛΛΩΝ	50	8,00	400,00
						ΣΥΝΟΛΟ	3.900,00
						ΦΠΑ 24%	936,00
						ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	4.836,00

Ε. Ειδικοί Όροι

- Προσφορές κατατίθενται για ένα ή περισσότερα είδη και πάντα για το σύνολο της ποσότητας σε κάθε είδος.
- Κριτήριο ανάθεσης είναι πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά ανά τμήμα του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού (α/α) μόνο βάσει τιμής.
- Η παράδοση θα γίνει το αργότερο εντός 30 ημερών μετά την υπογραφή της σύμβασης, στην αποθήκη καθαριότητας του Δήμου Θεσσαλονίκης 17^{ης} Νοέμβρη 83 Κωνσταντινοπολίτικα.
- Τα είδη θα παραδίδονται σε ευρωπαϊκές ή παλέτες ανοιχτές από τις δύο πλευρές.
- Η παρακολούθηση και παραλαβή της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τις διατάξεις του ν.4782/2021, καθώς και της εγκυκλίου με αριθμό 20 και αρ.πρωτ.125210/21-05-2021 της Διεύθυνσης Προμηθειών και Αποθηκών του Δήμου Θεσσαλονίκης
- Θε εκδοθούν πέντε (5) παραστατικά από τον ανάδοχο, κατόπιν συνεννόησης με την υπηρεσία.

Με την υπ' αριθμόν 228553/03-10-2024 απόφαση της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης Διεύθυνσης Προμηθειών και Αποθηκών ανατέθηκαν στον Προϊστάμενο του Τμήματος Αποθηκών της Διεύθυνσης Προμηθειών και Αποθηκών Σωτηριάδη Κωνσταντίνο του Γεωργίου (ΚΑ 4522), τα ειδικά καθήκοντα του υπευθύνου και τελικού υπογράφοντος, για όλες τις διοικητικές διαδικασίες για την απ' ευθείας ανάθεση για την «Προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού μεγεθών Α3 και Α4 για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Θεσσαλονίκης Προϋπολογισμού Δαπάνης 24.676,00 € με τον ΦΠΑ 24%».

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	ΓΧΑΧΑΓ012	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α4 80gr	30197643-5	ΠΑΚΕΤΟ 500 ΦΥΛΛΩΝ	5.000		
2	ΓΧΑΧΑΓ014	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α3 80gr	30197643-5	ΠΑΚΕΤΟ 500 ΦΥΛΛΩΝ	300		
						ΣΥΝΟΛΟ	
						ΦΠΑ 24%	
						ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

Ο Συντάξας και Αναπληρωτής Προϊστάμενος
Τμήματος Αποθηκών

Κωνσταντίνος Σωτηριάδης
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ / ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
(SOFTWARE-HARDWARE)
Με βαθμό Α