



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
Διεύθυνση: Βασ. Γεωργίου Α' 1 ΤΚ 54636  
Κτίριο Β' 1ος όροφος γρ. 109B  
Αρμόδιος: Αργυρώ Δάλλα  
Τηλ.:2313317573  
e-mail: a.dalla@ thessaloniki.gr

Καταχωριστέο στο ΚΗΜΔΗΣ

**ΘΕΜΑ:** Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος – Απευθείας Ανάθεση για την «Απομαγνητοφώνηση των πρακτικών και ηλεκτρονική επεξεργασία τους για ένα έτος των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής», ενδεικτικού προϋπολογισμού 27.329,60€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% που συντάχθηκε από το Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Λοιπών Συλλογικών & Μονοπρόσωπων Οργάνων της Διεύθυνσης Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης, προτίθεται να προβεί σε διαδικασία απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 50 του Ν.4782/2021 και ισχύει, για την «Απομαγνητοφώνηση των πρακτικών και ηλεκτρονική επεξεργασία τους για ένα έτος των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής», με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάση τιμής με την απαραίτητη προϋπόθεση να είναι εντός του ενδεικτικού προϋπολογισμού και σύμφωνα με την υπ'αρ.17/2024 Μελέτη που συντάχθηκε από το Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Λοιπών Συλλογικών & Μονοπρόσωπων Οργάνων της Διεύθυνσης Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων, ενδεικτικού προϋπολογισμού 27.329,60€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (καθαρό ποσό 22.040,00€ πλέον ΦΠΑ 5.289,60€) και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης.

Η περιγραφή εργασιών, η ποσότητα εργασιών (αριθμός συνεδριάσεων χ σελίδες), το σύνολο σελίδων και η τιμή αναφέρονται στον πίνακα που ακολουθεί:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ		ΣΥΝΟΛΟ ΣΕΛΙΔΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ* (€)	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Απομαγνητοφώνηση των πρακτικών και ηλεκτρονική επεξεργασία τους σε συνδυασμό με σχετικό υλικό για (χ) συνεδριάσεις με μέσο όρο(ψ)σελίδες/συνεδρίαση (ανά σελίδα)	(40 συνεδριάσεις Δ.Σ X 200 σελίδες) = 8.000 σελίδες	(60συνεδριάσεις Δ.Ε. X 60 σελίδες) = 3600 σελίδες	11.600	1,90€/σελίδα	22.040,00
					<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>22.040,00</b>
					<b>Φ.Π.Α. 24%</b>	<b>5.289,60</b>
					<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>27.329,60</b>

Η Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης (άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021).

Η παρακολούθηση και παραλαβή της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τις διατάξεις του ν.4782/2021, καθώς και της εγκυκλίου με αριθμό 20 και αριθ.πρωτ.125210/21-05-2021 της Δ/σης Προμηθειών και Αποθηκών του Δήμου Θεσσαλονίκης.

Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τιμολόγια που είναι σύμφωνα με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων, για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων που εκκινούν μετά την 1η.6.2024, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΚΥΑ 52445 ΕΞ 04-04-2023 (ΦΕΚ Β' 2385/12-04-2023) "Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς".

Κατόπιν των ανωτέρω, παρακαλούμε όπως καταθέσετε την οικονομική σας προσφορά καθώς και υπογεγραμμένη την επισυναπτόμενη ενημέρωση για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων, μέχρι τις **10.10.2024 ημέρα Πέμπτη και ώρα 13:00 μ.μ.** στο Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Προμηθειών & Αποθηκών, 1ος όροφος, Γραφείο 109B, Β. Γεωργίου Α'1, ΤΚ 54636, αρμόδια υπάλληλος κ. Αργυρώ Δάλλα τηλ. 2313317573.

Επιπρόσθετα προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν.4782/2021 θα πρέπει να προσκομίσετε μαζί με την οικονομική σας προσφορά και τα παρακάτω δικαιολογητικά σύμφωνα με το άρθρο 80 παρ. 2 και 3 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 29 του Ν.4782/2021:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή Υπεύθυνη Δήλωση. Η υποχρέωση αφορά:
  - α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές
  - β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας,
  - γ) στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου
  - δ) σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.
- Φορολογική ενημερότητα (για κάθε νόμιμη χρήση εκτός είσπραξης)
- Ασφαλιστική ενημερότητα
- Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα όπως Πιστοποιητικά εκπροσώπησης ΓΕΜΗ, Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ, καταστατικά κ.λ.π. ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα.
- Πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού(ή εμπορικού) μητρώου με το οποίο πιστοποιείτε αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους.

Πληροφορίες για την ανωτέρω ανάθεση, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν από την Δ/ση Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων, αρμόδια υπάλληλος η κ. Μαρία Παρίσση τηλ:2313317818, e-mail: [m.parissi@thessaloniki.gr](mailto:m.parissi@thessaloniki.gr).

#### **Συνημμένα:**

- Η Μελέτη
- Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς
- Έντυπο για την Προστασία προσωπικών δεδομένων
- Υπεύθυνη Δήλωση άρθρου 73

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ**  
**ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΔΙΑΡΘΡΩΣΗΣ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ**  
**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ**

**ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΖΙΩΓΑΣ**

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ**  
**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ**  
**ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΡΒΑΝΙΤΗΣ**

μ  
Vlachou Fotini  
μ

- 14