

Αναθέτουσα Αρχή
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Διακήρυξη Διαγωνισμού άνω των ορίων για την
«Παροχή Υπηρεσιών για την Εφαρμογή και
Λειτουργία Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης
στις Α,Γ και Ε Δημοτικές κοινότητες του Δήμου
Θεσσαλονίκης»

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: Είκοσι ένα εκατομμύρια ευρώ 21.000.000,00 € πλέον Φ.Π.Α. 24% (26.040.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%) με ανώτατο ποσοστό αμοιβής του αναδόχου το 40% επί του προϋπολογισμού. Το έργο χρηματοδοτείται από τα έσοδα που θα προκύψουν από την εκμετάλλευσή του.

Διάρκεια της Σύμβασης: Εξήντα δύο (62) μήνες

Διαδικασία Ανάθεσης: ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ

Κριτήριο Ανάθεσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής.**

Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών:	13/09/2023
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:	13/10/2023
Ημερομηνία αποστολής και δημοσίευσης στην Ε.Ε.:	06/09/2023 & 11/09/2023
Ημερομηνία ανάρτησης στο διαδίκτυο και στο ΚΗΜΔΗΣ:	12/09/2023
Αρ. Διακήρυξης:	40/2023

Περιεχόμενα

1.	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.1	Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής.....	5
1.2	Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση	6
1.3	Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης.....	6
1.4	Θεσμικό πλαίσιο.....	7
1.5	Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού	10
1.6	Δημοσιότητα	10
1.7	Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης.....	11
2.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	12
2.1	Γενικές Πληροφορίες.....	12
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης	12
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	13
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων	13
2.1.4	Γλώσσα.....	14
2.1.5	Εγγυήσεις.....	14
2.1.6	Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	15
2.2	Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής.....	16
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής	16
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής.....	17
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού	18
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	23
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	24
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	25
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	26
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	27
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	28
2.3	Κριτήριο Ανάθεσης.....	41
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης	41
2.3.2	Παρουσιάσεις των διαγωνιζομένων	43
2.4	Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών	45
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	45
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	45
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	49
2.4.3.1	Δικαιολογητικά Συμμετοχής	49
2.4.3.2	Τεχνική Προσφορά.....	50
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	50
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών	51
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών	52
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	54
3.1	Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών	54
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	54

3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών.....	54
3.2	Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού Αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού Αναδόχου	57
3.3	Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης.....	59
3.4	Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία.....	61
3.5	Ματαίωση Διαδικασίας	64
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	66
4.1	Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, καλής λειτουργίας).....	66
4.2	Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία	67
4.3	Όροι εκτέλεσης της σύμβασης.....	67
4.4	Υπεργολαβία	67
4.5	Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της.....	68
4.6	Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης.....	69
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	70
5.1	Τρόπος πληρωμής.....	70
5.2	Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις.....	71
5.3	Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων.....	73
5.4	Δικαστική επίλυση διαφορών.....	74
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	75
6.1	Παρακολούθηση της σύμβασης.....	75
6.2	Διάρκεια σύμβασης.....	76
6.3	Μετάθεση χρονοδιαγράμματος.....	77
6.4	Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης	78
6.5	Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση	79
6.6	Αναπροσαρμογή τιμής	79
6.7	Τόπος Εκτέλεσης Έργου.....	79
6.8	Διασφάλιση Ποιότητας Υπηρεσιών.....	79
7.	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	81
7.1	Υποχρεώσεις αναδόχου	81
7.2	Εγγυητική Ευθύνη	83
7.3	Υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής.....	84
7.4	Κοινές Υποχρεώσεις	85
7.5	Υπεργολαβίες (υποχρεώσεις).....	85
7.6	Εμπιστευτικότητα.....	86
7.7	Πνευματικά Δικαιώματα	87

7.8 Μεταβίβαση Κυριότητας.....	88
7.9 Καταγγελία εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής	88
7.10 Ανωτέρα Βία	89
8. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	91
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	93
<i>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ</i>	<i>93</i>
1. Σύστημα Ελεγχόμενης Στάθμευσης Δήμου Θεσσαλονίκης και Προτεινόμενες Βελτιώσεις/ Αναβαθμίσεις.....	93
2. Σκοπός και Αναμενόμενα Οφέλη	93
3. Υποχρεώσεις Αναδόχου	95
4. Προσφερόμενες Από Τον Διαχειριστή Υπηρεσίες	97
5. Παρακολούθηση Της Καλής Εκτέλεσης Του Έργου	105
6. Χρονοδιάγραμμα και παραδοτέα του έργου	105
8. Μεθοδολογία Υλοποίησης Του Έργου	110
<i>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΗΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ</i>	<i>112</i>
1. Περιοχή Εφαρμογής του Συστήματος	112
2. Ημέρες και Ώρες Λειτουργίας Του Συστήματος	114
3. Τρόποι Χρήσης Του Συστήματος και Πληρωμής Των Τελών Στάθμευσης	115
4. Δέσμευση Θέσεων Στάθμευσης Για Επαγγελματικές Ανάγκες	115
5. Στάθμευση Κάτοικων	116
6. Μειώσεις του Αριθμού Θέσεων Στάθμευσης.....	116
7. Αλλαγές Τιμολογίων.....	117
<i>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – ΕΚΘΕΣΗ ΜΕΛΕΤΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Ε.Κ.Ε.Τ.Α. / ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ Ι.ΜΕΤ.</i>	<i>119</i>
<i>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΕΛΑΧΙΣΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΟΔΙΚΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΩΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΡΑΜΜΙΣΗΣ.....</i>	<i>120</i>
<i>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.....</i>	<i>121</i>
<i>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....</i>	<i>135</i>
<i>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....</i>	<i>136</i>
1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής.....	136
2. Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης	137
3. Εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας	138
<i>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ.....</i>	<i>139</i>
<i>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ: Πίνακας αντιστοίχισης λόγων αποκλεισμού – κριτηρίων ποιοτικής επιλογής και αποδεικτικών μέσων.</i>	<i>141</i>
<i>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ : Περιεχόμενο υπεύθυνης δήλωσης / υπεύθυνων δηλώσεων που προσκομίζονται ως δικαιολογητικά κατακύρωσης.</i>	<i>141</i>
<i>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI : Έντυπο προδικαστικής προσφυγής (Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)</i>	<i>141</i>

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	998082845
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης ¹	1007.E80701.00109
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΒΑΣΙΛΕΩΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ Α΄ 1
Πόλη	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
Ταχυδρομικός Κωδικός	54636
Χώρα ²	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS ³	EL522
Αρμόδιος για πληροφορίες ⁴ Για τους όρους της Διακήρυξης Για τις τεχνικές προδιαγραφές	Σ. Γιουβανέλλη Μ. Αλλαγιώτης
Τηλέφωνα επικοινωνίας	2313/317511 (Σ. Γιουβανέλλη) 2313/317931 (Μ. Αλλαγιώτης)
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	s.giouvanelli@thessaloniki.gr m.allagiotis@thessaloniki.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.thessaloniki.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Θεσσαλονίκης, αποτελεί «μη κεντρική αναθέτουσα αρχή»⁵ και ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας ΟΤΑ)⁶.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.⁷

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι «Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες».

1 Άρθρο 53 παρ. 2 περ. α του ν. 4412/2016

2 Μόνο για συμβάσεις άνω των ορίων

3 Μόνο για συμβάσεις άνω των ορίων

4 Συμπληρώνεται το όνομα, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό, καθώς και ο αρμόδιος υπάλληλος της υπηρεσίας αυτής, άρθρο 53 παρ. 2 περ. γ του ν. 4412/2016

5 Αναφέρεται το είδος της Α.Α., πχ Υπουργείο, Περιφέρεια, Αποκεντρωμένη Διοίκηση, Νοσοκομείο, Δήμος, ΑΕ του Δημοσίου κλπ. και αν αποτελεί «κεντρική κυβερνητική αρχή (ΚΚΑ)» ή «μη κεντρική αναθέτουσα αρχή» κατά την έννοια του άρθρου 2 παρ. 1 περ. 2 και 3 του ν. 4412/2016

6 Αναφέρεται σε ποια υποδιαίρεση του δημόσιου τομέα ανήκει η Α.Α.: α) Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας Κεντρικής Κυβέρνησης, Υποτομέας ΟΤΑ, Υποτομέας ΟΚΑ) ή β) Δημόσιος Τομέας (Πλην Γενικής Κυβέρνησης) κατά τις υποδιαίρεσεις του άρθρου 14 του ν. 4270/14.

7 Επιλέγεται η κύρια δραστηριότητα της Α.Α., βλέπε και Παράρτημα ΙΙ (Προκήρυξη Σύμβασης), Τμήμα Ι, παρ. 1.5, Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296). α) Γενικές δημόσιες υπηρεσίες β) Άμυνα, γ) Δημόσια τάξη και ασφάλεια, δ) Περιβάλλον, ε) Οικονομικές και δημοσιονομικές υποθέσεις, στ) Υγεία, ζ) Στέγαση και υποδομές κοινής ωφέλειας, η) Κοινωνική προστασία, θ) Αναψυχή, πολιτισμός και θρησκεία, ι) Εκπαίδευση, ια) Τυχόν άλλη δραστηριότητα.

Στοιχεία Επικοινωνίας ⁸

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.⁹
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από:
τον διαδικτυακό τόπο Δήμου Θεσσαλονίκης στη διεύθυνση www.thessaloniki.gr
- δ) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση :
www.promitheus.gov.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης¹⁰

Το έργο χρηματοδοτείται από τα έσοδα που θα προκύψουν από την εκμετάλλευσή του.

1.3 Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η Παροχή Υπηρεσιών για την Εφαρμογή και Λειτουργία Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης σε Δημοτικές κοινότητες του Δήμου Θεσσαλονίκης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 98351000-8 «Υπηρεσίες διαχείρισης στάθμευσης αυτοκινήτων».

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των υπηρεσιών που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη, καθώς λόγω του ενιαίου αντικείμενου δεν δύνανται να ανατεθούν σε διαφορετικούς αναδόχους.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός εσόδων του έργου που αναλαμβάνει να διαχειριστεί ο ανάδοχος ανέρχεται στο ποσό των είκοσι ενός εκατομμυρίων ευρώ (21.000.000,00 €) πλέον ΦΠΑ 24% (5.040.000,00 €).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται στους εξήντα δύο (62) μήνες από την πρωτοκόλληση και ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ.

⁸ Επιλέγονται και συμπληρώνονται τα αντίστοιχα εδάφια, πρβλ άρθρα 22 και 67 ν. 4412/16

⁹ Εάν η πρόσβαση στα έγγραφα είναι περιορισμένη, αντί για τα αναφερόμενα στο α) συμπληρώνεται: «Η πρόσβαση στα έγγραφα είναι περιορισμένη. Περαιτέρω πληροφορίες παρέχονται στην διεύθυνση (URL) :»

¹⁰ Το περιεχόμενο της παραγράφου διαμορφώνεται ανάλογα με την πηγή χρηματοδότησης (Πρβλ. παρ. 2 περ. ζ του άρθρου 53 του ν.4412/16 όπως διαμορφώθηκε με το άρθρο 16 του ν. 4782/21)

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στα Παραρτήματα Ι και ΙΙ της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της **βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής**¹¹.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν, και ιδίως¹²:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως και τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
- του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) "*Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων*" για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «*Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα*»¹³, της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "*Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005*", καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α

¹¹ Άρθρο 86 ν.4412/2016.

¹² Η αναθέτουσα αρχή προσαρμόζει την παρ. 1.4 και τους όρους της διακήρυξης με βάση το αντικείμενο της σύμβασης και την κείμενη νομοθεσία, όπως ισχύει κατά την έναρξη της διαδικασίας ανάθεσης. Σε περίπτωση νομοθετικών μεταβολών και έως την επικαιροποίηση του παρόντος υποδείγματος από την Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. οι αναθέτουσες αρχές έχουν την ευθύνη αντίστοιχης προσαρμογής των εν λόγω όρων.

¹³ Η υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις, απαιτείται σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 3310/2005, σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων εκτιμώμενης αξίας ανώτερης του ενός εκατομμυρίου ευρώ (1.000.000,00 €)

167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς»¹⁴.

- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 1781)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α' 167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»

¹⁴ Επισημαίνεται ότι, όπως προβλέπεται στο αρ. 65 του ν. 4172/2013, οι σχετικές υπουργικές αποφάσεις εκδίδονται κάθε έτος. Πρβλ. τις με αριθμ.1024/2018 (Β 542) & ΠΟΛ1173/2017 (Β 4049) σχετικές αποφάσεις του Υπουργού Οικονομικών.

- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- την υπ' αρ. 2/2012 Απόφαση Τμήματος Μείζονος Σύνοψης του Ελεγκτικού Συνεδρίου.
- την υπ' αριθμ. 14873/314058/10-11-2022 (ΑΔΑ : ΩΑΒΗΩΡ5-Τ9Π) Απόφαση Δημάρχου Θεσσαλονίκης για τον ορισμό του Αντιδημάρχου Οικονομικών Σωκράτη Δημητριάδη.
- την υπ' αρ. 14939/315698/11-11-2022 (ΑΔΑ : ΡΓ7ΤΩΡ5-2ΛΓ) Απόφαση Δημάρχου Θεσσαλονίκης για τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Αντιδήμαρχο Οικονομικών Σωκράτη Δημητριάδη.
- το υπ' αρ. 32622/06-02-2023 πρωτογενές αίτημα της Δ/σης Δημοτικής Αστυνομίας (ΑΔΑΜ : 23REQ012082253).
- την υπ' αρ. 8/36537/08-02-2023 Απόφαση Δημάρχου έγκρισης δαπάνης και ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης (ΑΔΑΜ : 23REQ012099822, ΑΔΑ : ΨΣ7ΔΩΡ5-Π1Ε)
- το υπ' αρ. 36618/08-02-2023 τεκμηριωμένο αίτημα ποσού 520.800,00 € της Δ/σης Δημοτικής Αστυνομίας.

- την υπ' αρ. 682/38518/08-02-2023 Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης ποσού 520.800,00 € (ΑΔΑ : 9ΛΞΟΩΡ5-ΩΨΙ)
- την υπ' αρ. 618/30-08-2023 Α.Ο.Ε. με την οποία α) καταρτίστηκαν οι όροι και οι τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού και
- την υπ' αρ. 619/30-08-2023 Α.Ο.Ε. (ΑΔΑ : ΨΘΤ7ΩΡ5-ΦΤ1) με την οποία συγκροτήθηκε η επιτροπή διενέργειας – αξιολόγησης του διαγωνισμού.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 13/10/2023 και ώρα 15:00¹⁵

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης¹⁶

Προκήρυξη¹⁷ της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 06/09/2023 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έλαβε αριθμό δημοσίευσης 2023/S 174-546496 στις 11/09/2023.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο¹⁸

Η προκήρυξη¹⁹ και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 226163 και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

¹⁵ Κατά τον καθορισμό των προθεσμιών παραλαβής των προσφορών οι Α.Α. λαμβάνουν υπόψη την πολυπλοκότητα της σύμβασης και τον χρόνο που απαιτείται για την προετοιμασία των προσφορών (άρθρο 60 παρ. 1 ν. 4412/2016). Η ελάχιστη προθεσμία παραλαβής των προσφορών στην ανοιχτή διαδικασία καθορίζεται : α) για τις συμβάσεις άνω των ορίων από τις διατάξεις των άρθρων 27, 60 και 67 του ν. 4412/2016 και β) για τις συμβάσεις κάτω των ορίων από τις διατάξεις του άρθρου 121 του ίδιου νόμου.

¹⁶ Για δημόσιες συμβάσεις άνω των ορίων, ή για τις συμβάσεις κάτω των ορίων, εφόσον η αναθέτουσα αρχή το επιλέξει. Πρβλ. άρθρο 65, παρ.6, ν.4412/2016

¹⁷Άρθρο 65 παρ. 1 του ν. 4412/2016 : Η προκήρυξη περιλαμβάνει τις πληροφορίες που προβλέπονται στο Παράρτημα V του Προσαρτήματος Α' υπό τη μορφή τυποποιημένου εντύπου (έντυπο 2 Παραρτήματος II : Προκήρυξη Σύμβασης του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L296/1)

¹⁸Άρθρο 66 Ν. 4412/2016. Η παρούσα διακήρυξη και οι προκηρύξεις δεν δημοσιεύονται σε εθνικό επίπεδο, πριν από την ημερομηνία δημοσίευσης στην Επίσημη Εφημερίδα της ΕΕ. Ωστόσο, η δημοσίευση μπορεί να πραγματοποιείται σε κάθε περίπτωση σε εθνικό επίπεδο, όταν οι Α.Α. δεν έχουν ενημερωθεί σχετικά με τη δημοσίευση εντός 48 ωρών από τη βεβαίωση παραλαβής της προκήρυξης/ γνωστοποίησης. Πρβλ. άρθρο 66 του ν. 4412/2016.

¹⁹ Από 01.06.2021 καταργήθηκε η υποχρέωση σύνταξης προκήρυξης για συμβάσεις κάτω των ορίων (Πρβλ άρθρο 141 του ν.4782/2021, παρ. 1 περ.4)

Σύμφωνα με το άρθρο 377 «καταργούμενες διατάξεις» του ν. 4412/16 (και κατά συνέπεια την κατάργηση του Π.Δ. 28/1980) δεν δημοσιεύονται στον εθνικό τύπο οι προκηρύξεις ανοιχτών διαγωνισμών γενικών υπηρεσιών που διενεργούνται από ΟΤΑ α΄ βαθμού.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.thessaloniki.gr, στην διαδρομή : Thessaloniki.gr - Θέλω από τον Δήμο - Θέλω να ενημερωθώ (Αναδυόμενο Menu) Προκηρύξεις – Διακηρύξεις (Αναδυόμενο Menu) - Σώματα Προκηρύξεων – Διακηρύξεων.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,²⁰

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

²⁰ Άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης²¹, είναι τα ακόλουθα:

- η με αριθ. 2023/S 174-546496 Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και το ΚΗΜΔΗΣ
- η παρούσα Διακήρυξη με τα παρακάτω Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
 - Παράρτημα I - Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης
 - Παράρτημα II – Περιγραφή Υφιστάμενου Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης
 - Παράρτημα III – Έκθεση Μελέτης Ε.Κ.Ε.Τ.Α./Ι.ΜΕΤ.
 - Παράρτημα IV – Ελάχιστα τεχνικά χαρακτηριστικά – τεχνικές προδιαγραφές πινακίδων οδικής σήμανσης και χρωμάτων διαγράμμισης
 - Παράρτημα V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς & Πίνακες Συμμόρφωσης
 - Παράρτημα VI - Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς
 - Παράρτημα VII - Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών
 - Παράρτημα VIII - Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος
 - Παράρτημα IX - Πίνακας αντιστοίχισης λόγων αποκλεισμού – κριτηρίων ποιοτικής επιλογής και αποδεικτικών μέσων.
 - Παράρτημα X - Περιεχόμενο υπεύθυνης δήλωσης / υπεύθυνων δηλώσεων που προσκομίζονται ως δικαιολογητικά κατακύρωσης.
 - Παράρτημα XI - Έντυπο προδικαστικής προσφυγής.
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]²²
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

²¹ Ως «έγγραφο διαδικασίας σύναψης της σύμβασης» ή «έγγραφο της σύμβασης», κατά την έννοια της περ. 14 της παρ.1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016 νοείται κάθε έγγραφο το οποίο παρέχει ή στο οποίο παραπέμπει η Α.Α./Α.Φ. με σκοπό να περιγράψει ή να προσδιορίσει στοιχεία της σύμβασης ή της διαδικασίας ανάθεσης, συμπεριλαμβανομένης της προκήρυξης σύμβασης του άρθρου 63 και 293, της προκαταρκτικής προκήρυξης του άρθρου 62, της περιοδικής ενδεικτικής προκήρυξης του άρθρου 291, αν χρησιμοποιείται ως μέσο προκήρυξης του διαγωνισμού, των τεχνικών προδιαγραφών, του περιγραφικού εγγράφου, των προτεινόμενων όρων της σύμβασης, των υποδειγμάτων για την προσκόμιση των εγγράφων από τους υποψηφίους και τους προσφέροντες, των πληροφοριών σχετικά με τις γενικές και ειδικές υποχρεώσεις και τυχόν πρόσθετων εγγράφων. Επίσης, στην έννοια αυτή περιλαμβάνονται και η διακήρυξη ή η πρόσκληση σε διαπραγμάτευση στις οποίες αναφέρονται όλοι οι ειδικοί και γενικοί όροι σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης, το Ενιαίο Ευρωπαϊκό Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), οι συμπληρωματικές πληροφορίες που παρέχει η αναθέτουσα αρχή δυνάμει της παρ. 2 του άρθρου 67 και της παρ. 2 του άρθρου 297, το σχέδιο της σύμβασης μετά των Παραρτημάτων αυτής και η τεχνική συγγραφή υποχρεώσεων που περιλαμβάνει και τις εφαρμοστέες τεχνικές προδιαγραφές

²² Για συμβάσεις άνω των ορίων

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr)²³.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο 10 (δέκα) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής²⁴.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης,

²³ Επιλέγεται κατά κανόνα η εκ του νόμου υποχρεωτική χρήση του ΕΣΗΔΗΣ για την πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης και την επικοινωνία. Οι επιλογές που ακολουθούν αφορούν περιπτώσεις που δεν είναι δυνατή εν όλω ή εν μέρει η ελεύθερη πλήρης άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης. Επιπλέον, σε περίπτωση που απαιτούνται ειδικά εργαλεία, συσκευές ή μορφότυποι περιγράφονται στο σημείο αυτό ταυτόχρονα με τον τρόπο πρόσβασης των ενδιαφερομένων.

²⁴ Άρθρο 60 παρ. 3 & 67 παρ. 2 του ν. 4412/2016

σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό»²⁵) και στο ΚΗΜΔΗΣ²⁶.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής²⁷ συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.²⁸ **Τα ανωτέρω φυλλάδια ή έντυπα, συνοποβάλλονται συνοδευόμενα από Υπεύθυνη Δήλωση βεβαιωτική της ακρίβειάς τους και περί διάθεσής τους στο εμπόριο και στο διαδίκτυο.**

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα²⁹.

2.1.5 Εγγυήσεις³⁰

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13)³¹, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε

²⁵ Πρβλ οδηγίες για τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου 14 «Διορθωτικό» στην ιστοσελίδα του simap https://simap.ted.europa.eu/documents/10184/166101/Instructions+for+the+use+of+F14_EL.pdf/0bdd2252-323d-44d1-97d5-0babe74629f4

²⁶ Πρβλ έγγραφο ΕΑΑΔΗΣΥ με α.π. 4121/30-07-2020 « Διευκρινίσεις ως προς την τήρηση των διατυπώσεων δημοσιότητας στη διαγωνιστική διαδικασία σε περίπτωση τροποποίησης όρων της διακήρυξης» (ΑΔΑ: ΩΡΗ9ΟΞΤΒ-2ΧΖ)

²⁷ Άρθρο 80 παρ. 10 ν. 4412/2016

²⁸ Άρθρο 92, παρ.4 του ν. 4412/2016

²⁹ Με την επιφύλαξη της εν όλω ή εν μέρει σύνταξης των εγγράφων σε άλλη γλώσσα

³⁰ Άρθρο 72 ν. 4412/2 016

³¹ Πρβλ. άρθρο 120 ν.4512/2018 (ΦΕΚ Α' 5/17.1.2017), καθώς και άρθρο 15 παρ.1 ν.4541/2018 (ΦΕΚ Α' 93/31.5.2018),

αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού³². Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης³³.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

³² Τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για την παροχή εγγυήσεων συμμετοχής και καλής εκτέλεσης (εγγυοδοτική παρακαταθήκη) συστήνονται σύμφωνα με την ειδική νομοθεσία που διέπει αυτό και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ της 30 Δεκεμβρίου 1926/3 Ιανουαρίου 1927 ("Περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείω Παρακαταθηκών και Δανείων"). Πρβλ. το με αρ. πρωτ. 2756/23-5-2017 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (ΑΔΑ: 7ΝΣΡΟΞΤΒ-975).

³³ Παρ. 12 άρθρου 72 ν. 4412/2016

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ³⁴, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7³⁵ και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων³⁶.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης³⁷

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον³⁸.

³⁴ Βλ. σχετικά με ΣΔΣ https://www.wto.org/english/tratop_e/gproc_e/gp_gpa_e.htm

³⁵ Σύμφωνα με το ισχύον κείμενο της ΣΔΣ, τα σχετικά παραρτήματα που αναφέρονται στο άρθρο 25 αντιστοιχούν πλέον στα 1, 2, 4, 5, 6 και 7.

³⁶ Επισημαίνεται ότι απαγορεύεται η συμμετοχή εξωχώριας εταιρείας από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' και β' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

³⁷ Πρβλ. σχετικά, σελ. 8 της Ανακοίνωσης της Επιτροπής C (2019) 5494 final «Κατευθυντήριες γραμμές για τη συμμετοχή προσφερόντων και αγαθών από τρίτες χώρες στην αγορά δημοσίων συμβάσεων της ΕΕ».

³⁸ Άρθρο 19 ν. 4412/2016.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής³⁹

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής⁴⁰, ποσού 420.000,00 € (τετρακοσίων είκοσι χιλιάδων ευρώ)⁴¹.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016⁴².

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί⁴³, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη

³⁹ Παρ. 1, 2 και 12 του άρθρου 72 του ν.4412/2016

⁴⁰ Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα της σύμβασης, το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας του/των προσφερομένου/ων τμήματος/τμημάτων (β' εδ. παρ. 1 άρθρου 72 ν. 4412/2016).

⁴¹ Το ποσοστό της εγγύησης συμμετοχής δεν μπορεί να υπερβαίνει το 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, με ανάλογη στρογγυλοποίηση, μη συνυπολογιζόμενων των δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης.

⁴² Άρθρο 72 παρ. 3 εδάφιο δεύτερο του ν. 4412/2016.

⁴³ Άρθρο 88 σε συνδυασμό με άρθρο 72 ν. 4412/2016

συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού⁴⁴

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη⁴⁵ καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

⁴⁴ Άρθρα 73 και 74 ν. 4412/2016

⁴⁵ Επισημαίνεται ότι η αναφορά στο ΕΕΕΣ σε “τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση” νοείται ως “αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση”, η δε σχετική δήλωση του οικονομικού φορέα στο Μέρος ΙΙΙ.Α. του ΕΕΕΣ αφορά μόνο σε αμετάκλητες καταδικαστικές αποφάσεις

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλασιού 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλασιού 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική

απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Το άρθρο δεν εφαρμόζεται στην παρούσα διακήρυξη.

2.2.3.4. Αποκλείεται⁴⁶ από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις⁴⁷:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016⁴⁸, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση,

⁴⁶ Οι λόγοι της παραγράφου 4 αποτελούν δυνητικούς λόγους αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 4 ν. 4412/2016. Κατά συνέπεια, η Α.Α. δύναται να επιλέξει όλους, μερικούς, ή, ενδεχομένως, και κανέναν από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 4, συνεκτιμώντας τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της υπό ανάθεση σύμβασης (εκτιμώμενη αξία αυτής, ειδικές περιστάσεις κλπ), με σχετική πρόβλεψη στη διακήρυξη (πρβλ. αιτιολογική έκθεση νόμου 4412/2016 - άρθρο 73 παρ. 4). Επισημαίνεται, επίσης, ότι η επιλογή από την Α.Α. λόγου/ων αποκλεισμού της παρ. 4 διαμορφώνει αντιστοίχως τις επιλογές της στα σχετικά πεδία του ΕΕΕΣ καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2.

⁴⁷ Ειδικά για τους δυνητικούς λόγους αποκλεισμού πρβλ. την Κατευθυντήρια Οδηγία 20/22-06-2017 της Αρχής (ΑΔΑ: ΩΡΞ3ΟΞΤΒ-9Ρ5). Ειδικότερα, όταν η αναθέτουσα αρχή εξετάζει τη συνδρομή των προϋποθέσεων εφαρμογής των δυνητικών λόγων αποκλεισμού που έχει συμπεριλάβει στα έγγραφα της σύμβασης, πρέπει να δίδει ιδιαίτερη προσοχή στην τήρηση της αρχής της αναλογικότητας (πρβλ και αιτιολογική σκέψη 101 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ).

⁴⁸ Η αθέτηση της υποχρέωσης αυτής συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73. Πρβλ άρθρο 18 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας⁴⁹.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.⁵⁰

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του

⁴⁹ Σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο ΕΕΕΣ

⁵⁰ Πρβλ. παράγραφο 10 του άρθρου 73 ν.4412/2016. Επίσης, υπ' αριθμ. πρωτ. 6271/30-11-2018 έγγραφο της Αρχής (ΑΔΑ Ψ3Κ8ΟΞΤΒ-09Β), σχετικά με την απόφαση ΔΕΕ της 24 Οκτωβρίου 2018 στην υπόθεση C-124/2017.

ν. 3310/2005⁵¹, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού)⁵². Οι υποχρεώσεις της παρούσης αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφου και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.⁵³

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία⁵⁴, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του

⁵¹ Κατά την παρ. 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005: «4.α) Απαγορεύεται η σύναψη δημοσίων συμβάσεων με εξωχώριες εταιρείες από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Κώδικας Φορολογίας Εισοδήματος, Α` 167). Οι εξωχώριες εταιρείες από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» απαγορεύεται επίσης να συμμετέχουν με ποσοστό μεγαλύτερο του ένα τοις εκατό (1%) επί του μετοχικού κεφαλαίου ή να κατέχουν εταιρικά μερίδια ή να είναι εταίροι των εταιρών σε επιχειρήσεις που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις. Για τον έλεγχο και την επιβολή της απαγόρευσης αυτής η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας εφαρμόζει την υπουργική απόφαση που εκδίδεται κατά την παρ. 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013. Επιπλέον, απαγορεύεται η σύναψη δημοσίων συμβάσεων με εξωχώριες εταιρείες από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος, με εξαίρεση τα κράτη που αποτελούν: αα) κράτος - μέλος της Ένωσης, ή ββ) κράτος - μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.), ή γγ) τρίτη χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει τη Διεθνή Συμφωνία για τις Διεθνείς Συμβάσεις (ΣΔΣ), στον βαθμό που η υπό ανάθεση σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω ΣΔΣ, ή δδ) σε τρίτη/ες χώρες που δεν εμπίπτει στις περιπτώσεις αα), ββ) και γγ) και έχει συνάψει και εφαρμόζει διμερή ή πολυμερή συμφωνία με την Ένωση.»

⁵² Κατά το στάδιο της υποβολής της προσφοράς η μη συνδρομή του ανωτέρω εθνικού λόγου αποκλεισμού δηλώνεται στο αντίστοιχο πεδίο του ΕΕΕΣ [αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού]

⁵³ Παρ. 3 άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 239 του ν. 4782/21

⁵⁴ Σχετικά με την προσκόμιση αποδείξεων για τα επανορθωτικά μέτρα βλ. την απόφαση της 14ης Ιανουαρίου 2021 του ΔΕΕ στην υπόθεση C-387/19

παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση⁵⁵.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016⁵⁶.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής⁵⁷

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας⁵⁸

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, όπως ενδεικτικά υπηρεσίες παρακολούθησης χώρων και συλλογής τελών, με σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης (ΚΑΔ 52.21.24.01) κ.ο.κ.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών

⁵⁵ Παρ. 7 άρθρου 73 ν. 4412/2016.

⁵⁶ Πρβλ. απόφαση υπ' αριθμ. 49341/19-05-2020 (ΦΕΚ 385 τεύχος ΥΟΔΔ, 25-05-2020), η οποία εξακολουθεί να ισχύει έως την έκδοση της απόφασης της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

⁵⁷ Επισημαίνεται ότι όλα τα κριτήρια επιλογής είναι προαιρετικά, τίθενται στην παρούσα διακήρυξη κατά την κρίση και τη διακριτική ευχέρεια της Α.Α. και πρέπει να σχετίζονται και να είναι ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης (άρθρο 75 παρ. 1 του ν. 4412/2016). Επιπλέον, οι Α.Α. μπορούν να επιβάλλουν στους οικονομικούς φορείς ως απαιτήσεις συμμετοχής μόνο τα κριτήρια που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5 και 2.2.6. Έχουν τη δυνατότητα, κατά συνέπεια, να επιλέξουν ένα, περισσότερα ή όλα ενδεχομένως τα ως άνω κριτήρια επιλογής, συνεκτιμώντας τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της υπό ανάθεση σύμβασης (εκτιμώμενη αξία αυτής, ειδικές περιστάσεις κλπ), με σχετική πρόβλεψη στη διακήρυξη. Οι Α.Α. διαμορφώνουν αντίστοιχα τα πεδία του ΕΕΕΣ, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9., καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2. Πρβλ. και την Κατευθυντήρια Οδηγία 13 της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. "Κριτήρια ποιοτικής επιλογής δημοσίων συμβάσεων και έλεγχος καταλληλότητας: ειδικά η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια και η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα" (ΑΔΑ ΩΒΥ7ΟΞΤΒ-ΤΛ7) και ειδικότερα τις Ενότητες III και IV παρ. 1 όπου παρατίθενται σχετικά παραδείγματα.

⁵⁸ Πρβλ άρθρο 75 παρ. 2 ν. 4412/2016

ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή άλλο ισοδύναμο οργανισμό ή επαγγελματική ένωση.

Οικονομικοί φορείς που ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών που δεν είναι εγγεγραμμένοι και δεν έχουν υποχρέωση εγγραφής σε κάποιο από τα ανωτέρω, υποβάλλουν ένορκη ή υπεύθυνη δήλωση στην οποία αναφέρουν το είδος της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και τους λόγους μη εγγραφής τους, όπως προβλέπεται στο άρθρο 2.2.8.2 (B2) της παρούσας.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η παραπάνω απαίτηση θα πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια⁵⁹

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται⁶⁰ να δηλώνουν ότι διαθέτουν/ παρέχουν:

α) γενικό⁶¹ ετήσιο κύκλο εργασιών⁶² για τα ακόλουθα έτη:

- έτος (2022) κύκλος εργασιών (20% του προϋπολογισμού εκτός Φ.Π.Α.) νόμισμα (ευρώ)
- έτος (2021) κύκλος εργασιών (20% του προϋπολογισμού εκτός Φ.Π.Α.) νόμισμα (ευρώ)
- έτος (2020) κύκλος εργασιών (20% του προϋπολογισμού εκτός Φ.Π.Α.) νόμισμα (ευρώ)

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

⁵⁹ Άρθρο 75 παρ. 3 ν. 4412/2016. Οι Α.Α. μπορούν να επιλέξουν ένα ή περισσότερα από τα κριτήρια που αναφέρονται στο παρόν άρθρο και να διαμορφώσουν αντίστοιχα τα πεδία του ΕΕΕΣ σύμφωνα με το άρθρο 2.2.9.1, καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2. Επισημαίνεται, περαιτέρω, ότι μπορούν (χωρίς αυτό να είναι υποχρεωτικό) να διαμορφώσουν το παρόν άρθρο είτε απαιτώντας, ως προς τα κριτήρια που επιλέγουν, ελάχιστα επίπεδα οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας, τα οποία πρέπει να καλύπτουν οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς με αναφορά σε συγκεκριμένα μεγέθη (π.χ. κύκλος εργασιών 200.000 ευρώ τα 3 τελευταία έτη), είτε ζητώντας από τους οικονομικούς φορείς να δηλώσουν τις ζητούμενες πληροφορίες αναφέροντας τη μεθοδολογία με την οποία θα αξιολογήσουν τις πληροφορίες αυτές. Πρβλ. και την Κατευθυντήρια Οδηγία 13 της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. "Κριτήρια ποιοτικής επιλογής δημοσίων συμβάσεων και έλεγχος καταλληλότητας: ειδικά η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια και η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα" (ΑΔΑ ΩΒΥ7ΟΞΤΒ-ΤΛ7) και ειδικότερα την Ενότητα ΙΙΙ, όπου παρατίθενται σχετικά παραδείγματα.

⁶⁰ Όπως υποσημείωση ανωτέρω

⁶¹ Ο "γενικός" κύκλος εργασιών αναφέρεται σε όλες τις δραστηριότητες του οικονομικού φορέα.

⁶² Ο ελάχιστος ετήσιος κύκλος εργασιών που συμπληρώνεται στα συγκεκριμένα πεδία από την Α.Α. δεν υπερβαίνει το διπλάσιο της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός από δεόντως αιτιολογημένες περιπτώσεις, όπως σχετικά με τους ειδικούς κινδύνους που αφορούν τη φύση των υπηρεσιών (πρβλ. άρθρο 75 παρ. 3 υποπ. 2 ν. 4412/2016)

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα⁶³

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

A. Να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στο πλαίσιο Έργων αντίστοιχου μεγέθους, αντικειμένου και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο. Συγκεκριμένα, κατά τα τρία (3) τελευταία έτη (2020, 2021, 2022)⁶⁴ απαιτείται:

A1. Να έχουν υλοποιήσει και λειτουργήσει από ένα (1) έως και τρία (3) αθροιζόμενα έργα, τα οποία αθροιστικά να καλύπτουν την υλοποίηση και λειτουργία ολοκληρωμένου Συστήματος/ων Ελεγχόμενης Στάθμευσης συμπεριλαμβανομένου του συστήματος αστυνόμευσης, που αφορά συνολικά τουλάχιστον 5.500 θέσεις στάθμευσης (κατοίκων, επισκεπτών, ειδικών κατηγοριών ή συνδυασμό αυτών). Ένα από τα τρία εν λόγω αυτά έργα, δεν μπορεί να αφορά κάτω από 2000 θέσεις στάθμευσης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης.

B. Να διαθέτουν προσωπικό επαρκές σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου, και συγκεκριμένα:

B1. να διατεθεί Υπεύθυνο Έργου και Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου με τα ακόλουθα, τουλάχιστον, προσόντα και εμπειρία:

- Τουλάχιστον 5ετή εμπειρία σε έργα ελεγχόμενης στάθμευσης προκειμένου για τον Υπεύθυνο Έργου και τουλάχιστον 3ετή εμπειρία σε έργα ελεγχόμενης στάθμευσης προκειμένου για τον Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου.

Επιπρόσθετα, ο Υπεύθυνος Έργου θα πρέπει να έχει εμπειρία από την υλοποίηση ενός (1) έως και τριών (3) Έργων, τα οποία αθροιστικά να καλύπτουν την υλοποίηση ολοκληρωμένου Συστήματος/ων Ελεγχόμενης Στάθμευσης, που αφορά τουλάχιστον 5.500 θέσεις στάθμευσης. Ένα από τα τρία εν λόγω αυτά έργα, δεν μπορεί να αφορά κάτω από 2000 θέσεις στάθμευσης.

B2. να διατεθούν στην Ομάδα Έργου κατ' ελάχιστον οι κάτωθι ειδικότητες:

- Ένας (1) Υπεύθυνος συγκοινωνιολόγος μηχανικός, πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών, με 5ετή τουλάχιστον γενική επαγγελματική εμπειρία και τουλάχιστον 5ετή εμπειρία στον τομέα της Ελεγχόμενης Στάθμευσης
- Ένας (1) Υπεύθυνος Πληροφοριακών Συστημάτων με πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών και 5ετή τουλάχιστον εμπειρία σε Συστήματα Ελεγχόμενης Στάθμευσης
- Ένας (1) Ειδικός Περιβάλλοντος με 5ετή με πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών και τουλάχιστον εμπειρία σε Συστήματα Ελεγχόμενης Στάθμευσης, εμπειρία σε θέματα κλιματικής ουδετερότητας και αποτυπώματος άνθρακα .

⁶³ Άρθρο 75 παρ. 4 ν. 4412/2016.

⁶⁴ Οι Α.Α. μπορούν να ζητούν έως τρία έτη και να λαμβάνουν υπόψη στοιχεία συμβάσεων που εκτελέσθηκαν/παραδόθηκαν πριν από την τελευταία τριετία

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης⁶⁵

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαγωνιστική διαδικασία αλλά και για την διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να είναι πιστοποιημένοι και να έχουν εν ισχύ καθόλα τα στάδια του διαγωνισμού τα Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας και Περιβαλλοντικής Διαχείρισης, τα οποία θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένο από τον ΕΣΥΔ φορέα πιστοποίησης, με πεδίο εφαρμογής το γενικό αντικείμενο του διαγωνισμού και να συμμορφώνονται – εφαρμόζουν^{66,67}:

- Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του διεθνούς προτύπου ISO 9001:2015 ή ισοδύναμου
- Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του διεθνούς προτύπου ISO 14001:2015 ή ισοδύναμου
- Σύστημα Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην εργασία, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του διεθνούς προτύπου ISO 45001:2018 ή ισοδύναμου
- Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του διεθνούς προτύπου ISO 27001:2013 ή ισοδύναμου
- Σύστημα Διαχείρισης Οδικής Ασφάλειας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του διεθνούς προτύπου ISO 39001:2012 ή ισοδύναμου

⁶⁵ Επισημαίνεται ότι τα πρότυπα είναι προαιρετικά, ήτοι τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, κατά την κρίση και τη διακριτική ευχέρεια της Α.Α. και πρέπει να σχετίζονται και να είναι ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης (Πρβλ. άρθρο 82 ν. 4412/2016)

⁶⁶ Άρθρο 82 παρ. 1 ν. 4412/2016. Οι Α.Α., εφόσον απαιτούν την προσκόμιση πιστοποιητικών εκδιδόμενων από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με ορισμένα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες, παραπέμπουν σε συστήματα διασφάλισης ποιότητας, τα οποία βασίζονται στη σχετική σειρά ευρωπαϊκών προτύπων και έχουν πιστοποιηθεί από διαπιστευμένους οργανισμούς. Αναγνωρίζουν ισοδύναμα πιστοποιητικά από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνουν δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

⁶⁷ Άρθρο 82 παρ. 2 ν. 4412/2016. Εάν οι Α.Α. απαιτούν την υποβολή πιστοποιητικών εκδιδόμενων από ανεξάρτητους οργανισμούς που να βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με συγκεκριμένα συστήματα ή πρότυπα όσον αφορά την περιβαλλοντική διαχείριση, παραπέμπουν στο σύστημα οικολογικής διαχείρισης και ελέγχου (EMAS) της Ένωσης ή σε άλλα συστήματα περιβαλλοντικής διαχείρισης που έχουν αναγνωριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 45 του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1221/2009 ή σε άλλα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης βασισμένα σε αντίστοιχα ευρωπαϊκά ή διεθνή πρότυπα που έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένους οργανισμούς. Οι Α.Α. αναγνωρίζουν ισοδύναμα πιστοποιητικά από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη - μέλη. Όταν ο οικονομικός φορέας τεκμηριωμένα δεν έχει πρόσβαση στα εν λόγω πιστοποιητικά ή δεν έχει τη δυνατότητα να τα αποκτήσει εντός των σχετικών προθεσμιών, για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, οι Α.Α. αποδέχονται επίσης άλλα αποδεικτικά μέσα μέτρων περιβαλλοντικής διαχείρισης, υπό την προϋπόθεση ότι ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα συγκεκριμένα μέτρα είναι ισοδύναμα με εκείνα που απαιτούνται βάσει του εφαρμοστέου συστήματος ή του προτύπου περιβαλλοντικής διαχείρισης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς⁶⁸. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες⁶⁹.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης⁷⁰.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων⁷¹.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να

⁶⁸ Δύνανται, επίσης, να στηρίζονται και στις ικανότητες του/ των υπεργολάβων, στους οποίους προτίθενται να αναθέσουν την εκτέλεση τμήματος/ τμημάτων της υπό ανάθεση σύμβασης

⁶⁹ Πρβλ άρθρο 78 παρ. 1 εδ. 2 του ν. 4412/2016.

⁷⁰ Η απαίτηση αυτή τίθεται κατά την κρίση της Α.Α., άλλως διαγράφεται.

⁷¹ Πρβλ όγδοο εδάφιο παρ. 1 άρθρου 78 ν. 4412/2016.

αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας⁷². Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6)⁷³.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας⁷⁴.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την

⁷² Ο όρος αυτός μπορεί να τεθεί, κατά την κρίση της αναθέτουσας αρχής, και στην περίπτωση ποσοστού μικρότερου του 30% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (πρβλ. παρ. 5 άρθρου 131 του ν. 4412/2016).

⁷³ Πρβλ άρθρο 78 παρ. 1 ν. 4412/2016.

⁷⁴ Πρβλ άρθρο 131 παρ. 6 ν. 4412/2016

συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.⁷⁵

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα υπόδειγμα το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ⁷⁶ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1⁷⁷.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.⁷⁸ Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ⁷⁹.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της

⁷⁵ Άρθρο 104 σε συνδυασμό με τις παρ. 4 και 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016

⁷⁶ Το ΕΕΕΣ περιλαμβάνει τα ακόλουθα Μέρη: Μέρος I Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή, Μέρος II Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, Μέρος III Κριτήρια αποκλεισμού, Μέρος IV Κριτήρια Επιλογής, Μέρος VI Τελικές δηλώσεις.

⁷⁷ Από τις 2-5-2019, παρέχεται η νέα ηλεκτρονική υπηρεσία [Promitheus ESPDint \(https://espdint.espdint.gov.gr/\)](https://promitheus.espdint.eu) που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Μπορείτε να δείτε τη σχετική ανακοίνωση στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr Πρβλ και το Διορθωτικό (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 17/65 της 23ης Ιανουαρίου 2018) στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/7 για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας, με το οποίο επιλύθηκαν τα σχετικά ζητήματα ορολογίας που υπήρχαν στο αρχικό επίσημο ελληνικό κείμενο του Εκτελεστικού Κανονισμού. Μπορείτε να δείτε το σχετικό Διορθωτικό στην ακόλουθη διαδρομή [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007R\(01\)&from=EL](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007R(01)&from=EL)

⁷⁸ Πρβλ. άρθρο 79Α παρ. 4 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 28 του ν. 4782/2021 (36 Α').

⁷⁹ Πρβλ άρθρο 79 παρ. 9 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 27 του ν. 4782/2021

προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής⁸⁰.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ,⁸¹ την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης⁸² και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης⁸³.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του⁸⁴.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα⁸⁵

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη

⁸⁰ Άρθρο 96 παρ. 7 του ν. 4412/2016

⁸¹ βλ. Δ.Ε.Ε. απόφαση της 19.6.2019, Μεσα, C-41/18, EU:C:2019:507, σκ. 28

⁸² Βλ. ενδεικτικά ΣτΕ 754/2020, 753/2020 (Δ Τμήμα),

⁸³ Παρ. 1 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 235 του ν. 4635/2019.

⁸⁴ Παρ. 2^α άρθρου 73 σε συνδυασμό με την παρ. 8 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016

⁸⁵ Πρβ. άρθρο 80 ν. 4412/2016. Επισημαίνεται, περαιτέρω ότι η Α.Α. ζητάει από τους οικονομικούς φορείς να προσκομίσουν μόνο εκείνα τα αποδεικτικά μέσα που ανταποκρίνονται στους λόγους αποκλεισμού και στα κριτήρια επιλογής που έχει ορίσει στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 της παρούσας. Εάν, για παράδειγμα, δεν απαιτήσει ελάχιστα επίπεδα χρηματοοικονομικής επάρκειας των οικονομικών φορέων, τότε δεν θα ζητήσει ούτε τα αποδεικτικά μέσα της παρ. Β.3 της παρούσας

διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν⁸⁶.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

⁸⁶ Πρβλ άρθρο 79 παρ. 6 ν. 4412/2016.

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του⁸⁷.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του⁸⁸

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ και επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4⁸⁹ περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

⁸⁷ Πρβλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016.

⁸⁸ Πρβλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016

⁸⁹ Εφόσον η αναθέτουσα αρχή την επιλέξει ως λόγο αποκλεισμού

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας⁹⁰.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5 δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών⁹¹, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία^{92,93} (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

⁹⁰ Δεύτερο εδάφιο παρ. 4 του άρθρου 74 του ν. 4412/2016

⁹¹ Πρβλ. άρθρο 8 ν. 3310/2005 και π.δ. 82/1996.

⁹² Για τις αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ιδρυθείσες σε κράτος μέλος της ΕΕ σχετικό είναι το Παράρτημα Ι της οδηγίας 2012/30/ΕΕ (L315/91) με την οποία αναδιατυπώθηκε η Οδηγία 77/91/ΕΟΚ (Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων αρ Ν26/1)

⁹³ Πρβλ ΣτΕ 303/2020 (Επταμελής)

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά στις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην αναθέτουσα αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλλει την

προαναφερόμενη κατάσταση, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005. Προς το σκοπό αυτό ο προσωρινός ανάδοχος, πέραν των ως άνω δικαιολογητικών ονομαστικοποίησης, προσκομίζει κατά το στάδιο κατακύρωσης υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι εξωχώρια εταιρεία, κατά την ανωτέρω έννοια και δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.4 εδαφ. α & β του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005 όπως ισχύει.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.⁹⁴

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους,⁹⁵ εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

⁹⁴ Πρβλ. Παράρτημα XI Προσαρτήματος Α ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι η Α.Α. απαιτεί στην εκάστοτε διακήρυξη, κατά περίπτωση, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς βεβαίωση εγγραφής σε ένα από τα σχετικά Επιμελητήρια/ Μητρώα, κατά περίπτωση .

⁹⁵ Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν⁹⁶ αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων της τελευταίας τριετίας (2019, 2020, 2021). Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.⁹⁷

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:⁹⁸

Για το 2.2.6 (Α), πίνακα των κυριότερων ολοκληρωμένων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο οικονομικός φορέας κατά τα τελευταία τρία (3) έτη (2020, 2021, 2022) και είναι αντίστοιχα με το υπό ανάθεση έργο.

Ο Πίνακας έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:

A/A	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ /ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ	ΣΥΝΤΟ ΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑ ΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΡΓΟΥ (από – έως)	ΠΡΟΫΠΟ- ΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμ ός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)

Όπου ως «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ», υποβάλλεται:

- Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή ανάλογο πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή και από το οποίο να προκύπτει σαφώς η κάλυψη των ανωτέρω προϋποθέσεων συμμετοχής.
- Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, δήλωση είτε του ιδιώτη όπως εκπροσωπείται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπό του ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, είτε του Υποψηφίου Αναδόχου, από την οποία να προκύπτει σαφώς η κάλυψη των ανωτέρω προϋποθέσεων συμμετοχής.

Από τα παραπάνω έργα, θα πρέπει να παρουσιαστούν αναλυτικά τα επιτυχώς ολοκληρωμένα έργα που καλύπτουν σωρευτικά την ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής.

Για το 2.2.6 (B):

⁹⁶ Συμπληρώνεται από την Α.Α. με ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο Μέρος Ι του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 (π.χ. τραπεζική βεβαίωση για την πιστοληπτική ικανότητα του οικονομικού φορέα (ημεδαπού ή αλλοδαπού) ή/ και αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων κλπ), τα οποία αντιστοιχούν, σε κάθε περίπτωση, στα κριτήρια οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας που έχει θέσει η Α.Α. στο άρθρο 2.2.5.

⁹⁷ Η καταλληλότητα του προσκομιζόμενου από τον οικονομικό φορέα εγγράφου για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής του επάρκειας εναπόκειται στην κρίση της Α.Α. (πρβλ. άρθρο 80 παρ. 4 εδ. β ν. 4412/2016)

⁹⁸ Συμπληρώνεται από την Α.Α. με ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο Μέρος ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, τα οποία αντιστοιχούν, σε κάθε περίπτωση, στα κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας που έχει θέσει η αναθέτουσα αρχή στο άρθρο 2.2.6.

1. Πίνακα των στελεχών της Ομάδας Έργου, σύμφωνα με το παρακάτω υπόδειγμα:

A/A	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Εταιρεία	Ιδιότητα εταιρείας (ή φυσικού προσώπου) στο έργο (Προσφέρων / Δανείζων Εμπειρία / Υπεργολάβος)	Θέση / ειδικότητα που καλύπτει από τις αναφερόμενες στο Κεφάλαιο 2.2.5.B

2. Βιογραφικά Σημειώματα για τα μέλη της Ομάδας Έργου και επικυρωμένα αντίγραφα των απαιτούμενων τίτλων σπουδών του άρθρου 2.2.6 Β.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με τα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι πιστοποιητικά ή ισοδύναμα, με πεδίο εφαρμογής σχετικό με τα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο και σε **ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών καθώς και σε όλα τα στάδια της διαγωνιστικής διαδικασίας έως και την υπογραφή της Σύμβασης αλλά και κατά την διάρκεια αυτής:**

- α)** Πιστοποιητικό ποιότητας ISO 9001:2015, το οποίο να έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης.
- β)** Πιστοποιητικό σύμφωνα με το πρότυπο ISO 27001:2013 το οποίο να έχει εκδοθεί από, διαπιστευμένο από τον ΕΣΥΔ, φορέα πιστοποίησης
- γ)** Πιστοποιητικό σύμφωνα με το πρότυπο ISO 14001:2015 το οποίο να έχει εκδοθεί από, διαπιστευμένο από τον ΕΣΥΔ, φορέα πιστοποίησης.
- δ)** Πιστοποιητικό σύμφωνα με το πρότυπο ISO 45001:2018 το οποίο να έχει εκδοθεί από, διαπιστευμένο από τον ΕΣΥΔ, φορέα πιστοποίησης.
- ε)** Πιστοποιητικό σύμφωνα με το πρότυπο ISO 39001:2012 το οποίο να έχει εκδοθεί από, διαπιστευμένο από τον ΕΣΥΔ, φορέα πιστοποίησης.

Ο Ανάδοχος οφείλει να διατηρεί σε ισχύ όλα τα παραπάνω πιστοποιητικά, καθ' όλη την διάρκεια της Σύμβασης και σε κάθε ανανέωσή τους, να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή αντίγραφα των νέων.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του⁹⁹, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

- ι) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την

⁹⁹ Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016

εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ¹⁰⁰, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης¹⁰¹, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του

¹⁰⁰ Σύμφωνα με το άρθρο 86 ν. 4635/2019 στο ΓΕΜΗ εγγράφονται υποχρεωτικά :

- α. η Ανώνυμη Εταιρεία που προβλέπεται στον ν. 4548/2018 (Α` 104),
- β. η Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης που προβλέπεται στον ν. 3190/1955 (Α` 91),
- γ. η Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία που προβλέπεται στον ν. 4072/2012 (Α` 86),
- δ. η Ομόρρυθμη και Ετερόρρυθμη (απλή ή κατά μετοχές) Εταιρεία που προβλέπονται στον ν. 4072/2012 (Α` 86), καθώς και οι ομόρρυθμοι εταίροι αυτών,
- ε. ο Αστικός Συνεταιρισμός του ν. 1667/1986 (Α` 196) (στον οποίο περιλαμβάνονται ο αλληλασφαλιστικός, ο πιστωτικός και ο οικοδομικός συνεταιρισμός),
- στ. η Κοιν.Σ.ΕΠ. που συστήνεται κατά τον ν. 4430/2016 (Α` 205) και
- ζ. η Κοι.Σ.Π.Ε. που συστήνεται κατά τον ν. 2716/1999 (Α` 96),
- η. η Αστική Εταιρεία με οικονομικό σκοπό (άρθρο 784 ΑΚ και 270 του ν. 4072/2012),
- θ. ο Ευρωπαϊκός Όμιλος Οικονομικού Σκοπού που προβλέπεται από τον Κανονισμό 2137/1985/ΕΟΚ (ΕΕΕΚ L. 199, διορθωτικό L. 247) και έχει την έδρα του στην ημεδαπή,
- ι. η Ευρωπαϊκή Εταιρεία που προβλέπεται στον Κανονισμό 2157/2001/ΕΚ (ΕΕΕΚ L. 294) και έχει την έδρα της στην ημεδαπή,
- ια. η Ευρωπαϊκή Συνεταιριστική Εταιρεία που προβλέπεται στον Κανονισμό 1435/2003/ΕΚ (ΕΕΕΚ L. 207) και έχει την έδρα της στην ημεδαπή,
- ιβ. τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή οι αλλοδαπές εταιρείες που αναφέρονται στο άρθρο 29 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132 (ΕΕ L 169/30.6.2017) και έχουν έδρα σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.),
- ιγ. τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή οι αλλοδαπές εταιρείες που έχουν έδρα σε τρίτη χώρα και νομική μορφή ανάλογη με εκείνη των αλλοδαπών εταιριών που αναφέρεται στην περίπτωση ιβ` ,
- ιδ. τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία, μέσω των οποίων ενεργούν εμπορικές πράξεις στην ημεδαπή τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων που έχουν την κύρια εγκατάσταση ή την έδρα τους στην αλλοδαπή και δεν εμπίπτουν στις περιπτώσεις ιβ` και ιγ` ,
- ιε. η Κοινοπραξία που καταχωρίζεται σύμφωνα με το άρθρο 293 παράγραφος 3 του ν. 4072/2012

¹⁰¹ Το πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης (καταχωρίσεις μεταβολών εκπροσώπησης) παρουσιάζει τις σχετικές με τη διοίκηση και εκπροσώπηση της εταιρείας καταχωρίσεις/μεταβολές στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο. Το Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης παρουσιάζει τα στοιχεία των προσώπων που διοικούν και εκπροσωπούν την εταιρεία αυτή τη στιγμή, καθώς και το εύρος των αρμοδιοτήτων τους

νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους¹⁰² που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας

¹⁰² Πρβλ άρθρο 83 ν. 4412/2016.

του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- 1. οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,**
- 2. οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών¹⁰³. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.**

¹⁰³ Πρβ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016.

2.3 Κριτήριο Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης¹⁰⁴

Κριτήριο ανάθεσης¹⁰⁵ της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής¹⁰⁶, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A	Τρόπος και Χρονοδιάγραμμα παροχής υπηρεσιών	40%
A.1	Διαχείριση μετάβασης συστήματος	8%
A.2	Χρονοπρογραμματισμός υλοποίησης έργου	5%
A.3	Υπηρεσίες υποστήριξης	8%
A.4	Υπηρεσίες εκπαίδευσης προσωπικού	2%
A.5	Πληροφόρηση του κοινού - προβολή του συστήματος	2%
A.6	Διασφάλιση ποιότητας υπηρεσιών	5%
A.7	Συντήρηση του συστήματος (περιοδική - έκτακτη), αποκατάσταση ζημιών	10%
B	Βελτίωση/Αναβάθμιση Συστήματος & Καινοτομίες	40%
B.1	Βελτιώσεις/αναβαθμίσεις της διαδικασίας υποβολής αιτήσεων κάρτας κατοίκου και της διαχείρισης αιτήσεων από τους διοικητικούς υπαλλήλους	5%
B.2	Βελτιώσεις/αναβαθμίσεις της εμπειρίας των επισκεπτών σε σχέση με την στάθμευση	15%
B.3	Υποβοήθηση της αστυνόμευσης με στόχο την αύξηση της αποδοτικότητάς της	15%
B.4	Προσθήκη περισσότερων στατιστικών στοιχείων και δυνατότητα παρακολούθησης των δεδομένων του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης σε πραγματικό χρόνο	5%
Γ	Ομάδα έργου	20%

¹⁰⁴ Άρθρο 86 παρ. 1 ν. 4412/2016 και τυποποιημένο έντυπο 2 Παραρτήματος II (Προκήρυξη σύμβασης), παρ. II.2.5 Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296)

¹⁰⁵ Τα κριτήρια ανάθεσης θα πρέπει να συνδέονται με το αντικείμενο της σύμβασης, σύμφωνα με την παράγραφο 8 του άρθρου 86 του ν. 4412/2016. Διασφαλίζουν τη δυνατότητα αποτελεσματικού ανταγωνισμού και συνοδεύονται από προδιαγραφές που επιτρέπουν την αποτελεσματική επαλήθευση των πληροφοριών που παρέχονται από τους προσφέροντες, προκειμένου να αξιολογείται ο βαθμός συμμόρφωσής τους προς τα κριτήρια ανάθεσης. Εάν υπάρχουν αμφιβολίες, οι Α.Α. επαληθεύουν αποτελεσματικά την ακρίβεια των πληροφοριών και αποδείξεων, τις οποίες παρέχουν οι προσφέροντες (παρ. 9 άρθρου 86). Πρβλ και Κατευθυντήρια Οδηγία 11/2015 Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (ΑΔΑ ΩΛΝ4ΟΞΤΒ-ΜΙΦ)

¹⁰⁶ Στην περίπτωση αυτή η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά θα πρέπει να εκτιμάται βάσει της καλύτερης αναλογίας τιμής-ποιότητας, πράγμα το οποίο θα πρέπει να λαμβάνει στοιχεία αποτελεσματικότητας σε σχέση με την τιμή ή το κόστος. Πρβλ αιτιολογική έκθεση νόμου 4412/2016, άρθρο 86, σ. 23 και αιτιολογική σκέψη 92 Οδηγίας 2014/24/ΕΕ

Γ.1	Στελέχωση, οργάνωση και καταλληλότητα της Ομάδας Έργου Προσόντα και καταλληλότητα Υπεύθυνου Έργου Αξιολόγηση στελεχών που θα υποστηρίξουν την παραγωγική λειτουργία.	20%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Για τα κριτήρια A1 έως A7, θα αξιολογηθούν:

- η ορθολογική ανάλυση του αντικειμένου της σύμβασης και η σύνδεσή τους με τα απαιτούμενα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου,
- η καταλληλότητα του προτεινόμενου μοντέλου οργάνωσης της παροχής των προσφερόμενων υπηρεσιών, περιλαμβανομένων των υπηρεσιών εγγυημένης λειτουργίας του τυχόν προτεινόμενου συστήματος και τεχνικής υποστήριξης αυτού,
- η αποτελεσματικότητα των προτεινόμενων διαδικασιών επικοινωνίας του αναδόχου με την αναθέτουσα αρχή κατά την εκτέλεση της σύμβασης

Συγκεκριμένα ανά κριτήριο θα αξιολογηθεί:

- A1: η τεκμηριωμένη ικανότητα για την αδιάλειπτη μετάβαση του συστήματος χωρίς διακοπή και καθυστέρηση.
- A2: ο συνολικός χρόνος υλοποίησης των απαιτούμενων επεμβάσεων για την ομαλή και αδιάλειπτη μετάβαση στο αναβαθμισμένο σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης
- A3: η τεκμηριωμένη ικανότητα παροχής ποιοτικών προτεινόμενων υπηρεσιών υποστήριξης
- A4: η μέθοδος εκπαίδευσης του προσωπικού του Δήμου ώστε να είναι δυνατή η συνεχής υποστήριξη της παραγωγικής λειτουργίας του συστήματος
- A5: οι παρεχόμενες υπηρεσίες πληροφόρησης των χρηστών του συστήματος και προώθησης της αποδοχής αυτού
- A6: περιγραφή διαδικασιών ελέγχου ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών
- A7: οι διαδικασίες συντήρησης του συστήματος και ο χρόνος απόκρισης και αποκατάστασης ζημιών

Για τα κριτήρια B1 έως B4 θα αξιολογηθούν:

- τα λειτουργικά χαρακτηριστικά των βελτιώσεων/αναβαθμίσεων του συστήματος και του εξοπλισμού όσον αφορά την εμπειρία χρήσης και την διευκόλυνση του χρήστη, την βελτίωση της διαχείρισης εκ μέρους των διοικητικών υπαλλήλων και την υποβοήθηση της αστυνόμευσης,

- η επαρκής ανάλυση και τεκμηρίωση της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας των προτεινόμενων βελτιώσεων/αναβαθμίσεων και των σχετικών εργαλείων που θα επιλεγούν για την εφαρμογή τους,
- η καινοτομία και η λειτουργική άμεση ετοιμότητα των βελτιώσεων/ αναβαθμίσεων των συστημάτων που προτείνεται να εγκατασταθούν.

Για το κριτήριο Γ1

- η επάρκεια σε επίπεδο εμπειρίας και προσόντων των μελών της προτεινόμενης ομάδας έργου σε σχέση με τα καθήκοντά τους, η σαφήνεια της κατανομής των αρμοδιοτήτων και των επιπέδων διοίκησης του έργου.

Για όλα τα παραπάνω κριτήρια, η βασική βαθμολογία 100 δίδεται στον υποψήφιο με τα απολύτως βασικά και απαραίτητα προσόντα αυξανόμενα κατά 5 μονάδες για κάθε επιπλέον προσόν για τους υποψήφιους που διαθέτουν επιπλέον προσόντα, εμπειρία και διοικητική ικανότητα.

2.3.2 Παρουσιάσεις των διαγωνιζομένων

Κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, όλοι οι διαγωνιζόμενοι, εκτός εκείνων που έχουν αποκλεισθεί, θα κληθούν για μία παρουσίαση/συνέντευξη της Τεχνικής Πρότασής τους και μόνο, στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να αντιπροσωπεύεται από τον Υπεύθυνο Έργου, συνοδευόμενο από το πολύ δύο άτομα που συμμετείχαν στην προετοιμασία της προσφοράς και το πολύ τρία άτομα που θα αναλάβουν κύριους ρόλους σε περίπτωση που το έργο κατακυρωθεί στον διαγωνιζόμενο.

Κατά τη διάρκεια της παρουσίασης ο διαγωνιζόμενος θα κληθεί να εξηγήσει και να σχολιάσει τα στοιχεία, σύμφωνα με πρόγραμμα που θα ανακοινωθεί σε όλους τους υποψηφίους. **Η παρουσίαση θα εμπεριέχεται και στον Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.**

Ο Δήμος θα ενημερώσει τους διαγωνιζόμενους ως προς τον τόπο και χρόνο των παρουσιάσεων, μία εβδομάδα νωρίτερα. Η συμμετοχή είναι υποχρεωτική επί ποινή αποκλεισμού.

2.3.3 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών¹⁰⁷ Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς¹⁰⁸.

¹⁰⁷ Άρθρο 86 παρ. 11, 13 και 16 ν. 4412/2016

¹⁰⁸ Η βαθμολόγηση πρέπει να είναι πλήρως και ειδικά αιτιολογημένη και να περιλαμβάνει υποχρεωτικά, εκτός από τη βαθμολογία, και την λεκτική διατύπωση της κρίσης ανά κριτήριο.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$U = \sigma_1 \times K_1 + \sigma_2 \times K_2 + \dots + \sigma_n \times K_n$$

όπου :

σ_i = το βάρος του κριτηρίου i σύμφωνα με τον πίνακα 2.3.1

K_i = η βαθμολογία στο κριτήριο i

Κριτήρια με βαθμολογία (K_i) μικρότερη από 100 βαθμούς, που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας, επιφέρουν την αιτιολογημένη απόρριψη της προσφοράς.

Η κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης προσφοράς γίνεται με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$B = 0,70 \times (U_T / U_{MAX}) + 0,30 \times (E_{MIN} / E_T)$$

όπου:

B = ο τελικός βαθμός της προσφοράς

U_T = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς του οικονομικού φορέα T

U_{MAX} = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της καλύτερης τεχνικής προσφοράς

E_T = το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα T

E_{MIN} = το συνολικό κόστος της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς.

Ο προκύπτων βαθμός στρογγυλοποιείται στο δεύτερο (2ο) δεκαδικό ψηφίο.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η πρώτη στο Συγκριτικό Πίνακα κατάταξης, δηλαδή η προσφορά εκείνη με το μεγαλύτερο βαθμό B , θεωρείται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων¹⁰⁹.

¹⁰⁹ Άρθρο 90 παρ. 1 του ν. 4412/2016.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο άρθρο 1.3 και στα Παραρτήματα I και II της Διακήρυξης, για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές¹¹⁰.

Η ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους Οικονομικούς Φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής¹¹¹.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.¹¹²

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

¹¹⁰ Βλ. άρθρο 57 του ν. 4412/2016.

¹¹¹ Άρθρο 96, παρ. 7 του ν. 4412/2016.

¹¹² Άρθρο 15 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.¹¹³

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν¹¹⁴. Οι οικονομικοί φορείς επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα πρόσθετα, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (τεχνική και οικονομική προσφορά) σύμφωνα με τα υποδείγματα των Παραρτημάτων III και IV της παρούσας διακήρυξης.

¹¹³ Άρθρο 37 παρ. 4 του ν. 4412/2016 και άρθρο 4 παρ. 2 Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και- Υπηρεσίες.

¹¹⁴ Άρθρο 13 παρ. 1.4 και 1.5 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27¹¹⁵ του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.¹¹⁶

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ¹¹⁷ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του

¹¹⁵ Βλ. σχετικά με την ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση το άρθρο εικοστό έβδομο της από 20.3.2020 Π.Ν.Π., (Α 68) - που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4683/2020 (Α' 83)-κατά τις παραγράφους 1 και 2 του οποίου:" Η υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) μπορεί να συντάσσεται στην Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης του άρθρου 52 του ν. 4635/2019, μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Dilosio». Η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και γίνεται αποδεκτή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο εικοστό τέταρτο άρθρο της παρούσας. 2. Η αυθεντικοποίηση που πραγματοποιείται για τη χρήση της ηλεκτρονικής εφαρμογής της παρ. 1 του παρόντος έχει την ίδια ισχύ με τη βεβαίωση γνήσιου υπογραφής του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45). Η ημερομηνία που αναγράφεται στην προηγμένη ή εγκεκριμένη ηλεκτρονική σφραγίδα του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης αντιστοιχεί στην ημερομηνία έκδοσης της ηλεκτρονικής υπεύθυνης δήλωσης. Εφόσον τηρούνται οι όροι του προηγούμενου εδαφίου, η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση, τόσο ως ηλεκτρονικό όσο και ως έντυπο έγγραφο, συνιστά έγγραφο βέβαιης χρονολογίας".

¹¹⁶ Ομοίως προβλέπεται και στην περίπτωση υποβολής αποδεικτικών στοιχείων σύμφωνα με το άρθρο 80 παρ. 13 του ν.4412/2016 . Πρβλ και άρθρο 13 παρ. 1.3.1 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

¹¹⁷ Σύμφωνα με την περ. ε της παρ. 2 του ν. 2690/1999 (ΚΔΔ), «ε. Για τα αντίγραφα των Φύλλων Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ) που έχουν προέλθει από πρωτότυπο ΦΕΚ σε έντυπη μορφή ή από ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή που έχει καταχωριστεί στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου, ισχύουν ανάλογα οι ρυθμίσεις του άρθρου αυτού..».

παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999¹¹⁸,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο¹¹⁹.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

¹¹⁸ Ενδεικτικά συμβολαιογραφικές ένορκες βεβαιώσεις ή λοιπά συμβολαιογραφικά έγγραφα

¹¹⁹ Άρθρο 13 παρ. 1.6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου-ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή, λαμβάνοντας υπόψη τα αναφερόμενα στα Παραρτήματα I, II και III της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αναφέρει το σύστημα διασφάλισης ποιότητας που θα υιοθετήσει στην Τεχνική Προσφορά του.

Οι Οικονομικοί Φορείς επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα πρόσθετα, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική προσφορά), σύμφωνα με το υπόδειγμα τεχνικής προσφοράς του Παραρτήματος III της παρούσας διακήρυξης.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν¹²⁰.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το έντυπο οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος IV της διακήρυξης, επί ποινή αποκλεισμού.

Επειδή στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα οικονομικής προσφοράς του ΕΣΗΔΗΣ δεν μπορεί να αποτυπωθεί ποσοστό συμμετοχής, για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα, στην ως άνω ηλεκτρονική φόρμα, οι συμμετέχοντες θα συμπληρώσουν, ως τιμή προσφοράς, την τιμή με τρία (3) δεκαδικά ψηφία (αριθμό), που προκύπτει από το ποσοστό που προσφέρουν επί του προϋπολογισμού των εσόδων για τις αντίστοιχες προς παροχή υπηρεσίες.

Καθώς η οικονομική προσφορά, δηλαδή το προσφερόμενο ποσοστό αμοιβής του Αναδόχου, έχει αποτυπωθεί έμμεσα στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του, σε μορφή pdf, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο και συμπληρωμένο με το αναγραφόμενο ποσοστό προσφοράς το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος IV, που επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη.

Προσφορές με ποσοστό αμοιβής του Αναδόχου μικρότερο του τριάντα πέντε τοις εκατό (35 %) κρίνονται ως ασυνήθεις χαμηλές και θα πρέπει να δικαιολογούνται, επί ποινή αποκλεισμού.

Στην Οικονομική Προσφορά συμπληρώνεται το ποσοστό επί των ακαθάριστων εισπράξεων των θέσεων στάθμευσης για τις οποίες προβλέπονται τέλη στάθμευσης, βάσει του οποίου θα υπολογίζεται η αμοιβή του αναδόχου, στρογγυλοποιημένο στο ένα δεκαδικό ψηφίο.

¹²⁰ Βλ. άρθρο 58 του ν. 4412/2016

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης¹²¹.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Το ανωτέρω ποσοστό είναι σταθερό για όλη τη συμβατική διάρκεια και αποκλείεται οποιαδήποτε αναπροσαρμογή αυτού. Προσφορά που περιλαμβάνει όρο αναπροσαρμογής του ποσοστού απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες δεν προκύπτει με σαφήνεια το προσφερόμενο ποσοστό.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών¹²²

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους¹²³.

¹²¹ Βλ παρ. 5 περ. α' του άρθρου 95 του ν. 4412/2016

¹²² Πρβλ άρθρο 97 ν. 4412/2016

¹²³ Πρβλ. άρθρο 97, παρ.4 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 33, παρ. 3, του ν.4608/2019.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών¹²⁴

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απaráβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,¹²⁵

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπίες, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

¹²⁴ Άρθρο 91 του ν. 4412/2016

¹²⁵ Άρθρα 92 έως 97, το άρθρο 100 καθώς και τα άρθρα 102 έως 104 του ν. 4412/16

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

ιδ) της οποίας το ποσοστό αμοιβής του αναδόχου που ζητείται για την παροχή των υπηρεσιών της παρούσας, είναι μεγαλύτερο του 40 % επί των ακαθάριστων εισπράξεων από τέλη στάθμευσης, όπως αυτό δηλώνεται στον Πίνακα του Παραρτήματος IV.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών¹²⁶

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης¹²⁷, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

1. Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την 19/10/2023 και ώρα 10:00
2. Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή¹²⁸.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της¹²⁹, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας

¹²⁶ Άρθρο 100 ν. 4412/2016 και άρθρο 16 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

¹²⁷ Επισημαίνεται ότι, ως προς τις προθεσμίες για την ολοκλήρωση των ενεργειών της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 221Α του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 40 του ν. 4782/21.

¹²⁸ Άρθρο 16 παρ. 1 και 2 Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

¹²⁹ Στο πλαίσιο των διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, τα όργανα που γνωμοδοτούν προς τα αποφαινόμενα όργανα ((επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης) ελέγχουν, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, την καταλληλότητα των προσφερόντων, αξιολογούν τις προσφορές, εισηγούνται τον αποκλεισμό τους από τη διαδικασία, την απόρριψη των προσφορών, την κατακύρωση των αποτελεσμάτων, την αποδέσμευση ή κατάπτωση των εγγυήσεων, τη ματαίωση της διαδικασίας και γνωμοδοτούν για κάθε άλλο θέμα που ανακύπτει κατά τη διαδικασία ανάθεσης.

παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα¹³⁰.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

¹³⁰ Άρθρο 102 του ν. 4412/2016. Πρβλ και έκθεση συνεπειών ρυθμίσεων επί του ως άνω άρθρου 42 ν. 4781/2021

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. Σε κάθε περίπτωση η κρίση της Α.Α. σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην κατωτέρω ενιαία απόφαση.¹³¹

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς¹³² η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων. Τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην κατωτέρω απόφαση.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης¹³³.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και

¹³¹ Επισημαίνεται ότι στις γνωμοδοτικές αρμοδιότητες της Επιτροπής Διαγωνισμού ανήκει ο ουσιαστικός έλεγχος και η αξιολόγηση των προσφορών, συμπεριλαμβανομένου και του ζητήματος της απόρριψης προσφορών ως ασυνήθιστα χαμηλών. Πρβλ και απόφαση ΣτΕ ΕΑ 184/2020

¹³² Άρθρο 90 παρ. 2 και 4 του ν. 4412/2016.

¹³³ Άρθρο 100, παρ. 5 του ν. 4412/2016

Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΑΔΗΣΥ (πρώην ΑΕΠΠ) σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας¹³⁴.

Προθεσμίες για την ολοκλήρωση των επιμέρους σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης (άρθρο 221Α του ν. 4412/2016 όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ.28 του ν.4605/2019 και αντικαταστάθηκε από το άρθρο 87 του ν.4914/2022).

Για διαδικασίες ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων προμηθειών αγαθών και υπηρεσιών:

Τα γνωμοδοτικά όργανα που συμμετέχουν στις διαγωνιστικές διαδικασίες ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων ολοκληρώνουν το έργο τους εντός των ακόλουθων προθεσμιών: Όταν κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής, όλες οι ενέργειες της περ. α΄ της παρ. 5 του άρθρου 100 ολοκληρώνονται εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία της αποσφράγισης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών. Η προθεσμία του προηγούμενου εδαφίου παρατείνεται ισόποσα προς τις προθεσμίες που τίθενται για ενέργεια από την αναθέτουσα αρχή ή τους οικονομικούς φορείς. Αντίστοιχα, όλες οι ενέργειες των περ. β΄ και γ΄ της παρ. 5 του άρθρου 100 ολοκληρώνονται εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία της αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών των οικονομικών φορέων. Η προθεσμία του προηγούμενου εδαφίου αναστέλλεται σε περίπτωση εφαρμογής των άρθρων 102 και 103, για χρονικό διάστημα ίσο με το διάστημα ενεργείας της αναθέτουσας αρχής ή των οικονομικών φορέων ή, σε περίπτωση που δεν λάβει χώρα ενέργεια από μέρους των οικονομικών φορέων, για όσο χρονικό διάστημα χορηγήθηκε από την αναθέτουσα αρχή για τις ενέργειες αυτές.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού Αναδόχου¹³⁵ - Δικαιολογητικά προσωρινού Αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

¹³⁴ Άρθρο 100, παρ. 6 του ν. 4412/2016

¹³⁵ Βλ. άρθρο 103 του ν. 4412/2016

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5¹³⁶.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.¹³⁷

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

¹³⁶ Πρβλ άρθρο 17 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

¹³⁷ Πρβ. ομοίως ως ανωτέρω, άρθρο 103 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσοτέρων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του¹³⁸.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής¹³⁹. Κατά

¹³⁸ Άρθρο 104 παρ. 2 και 3 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 44 του ν. 4782/2021.

¹³⁹ Πρβλ άρθρο 16 παρ. 3 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΑΔΗΣΥ (πρώην ΑΕΠΠ), σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.¹⁴⁰

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΑΔΗΣΥ (πρώην ΑΕΠΠ) και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΑΔΗΣΥ (πρώην ΑΕΠΠ), εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005»¹⁴¹.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή

¹⁴⁰ Πρβλ. άρθρο 100 παρ. 5 του ν. 4412/2016

¹⁴¹ Η ΚΥΑ εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 5 παρ. 5 ν. 3310/2005.

μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.¹⁴²

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.¹⁴³

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ΕΑΑΔΗΣΥ (πρώην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών -ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του¹⁴⁴.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης¹⁴⁵.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59¹⁴⁶.

¹⁴² Άρθρο 105 παρ. 7 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 45 του ν. 4782/2021.

¹⁴³ Άρθρο 105 παρ. 8 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 45 του ν. 4782/2021.

¹⁴⁴ Άρθρο 360 παρ. 1 ν. 4412/2016 και 3 παρ. 1 π.δ. 39/2017.

¹⁴⁵ Άρθρο 361 του ν. 4412/2016 και 4 π.δ. 39/2017

¹⁴⁶ Παρ. 2 του άρθρου 9 και άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΑΔΗΣΥ (πρώην ΑΕΠΠ) επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΑΔΗΣΥ (πρώην ΑΕΠΠ) μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΑΔΗΣΥ (πρώην ΑΕΠΠ), το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016

κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΑΔΗΣΥ (πρώην ΑΕΠΠ) και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου (Διοικητικό Εφετείο Θεσσαλονίκης)¹⁴⁷. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΑΔΗΣΥ (πρώην Α.Ε.Π.Π.) Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΑΔΗΣΥ (πρώην Α.Ε.Π.Π.) κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΑΔΗΣΥ (πρώην ΑΕΠΠ) λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΑΔΗΣΥ (πρώην Α.Ε.Π.Π.) ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.¹⁴⁸

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.¹⁴⁹

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την ΕΑΑΔΗΣΥ (πρώην Α.Ε.Π.Π.), την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο

¹⁴⁷ Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 3 ν. 4412/2016, σύμφωνα με το οποίο: «Αρμόδιο για την εκδίκαση των υποθέσεων του παρόντος είναι το Διοικητικό Εφετείο της έδρας της αναθέτουσας αρχής. Κατ' εξαίρεση, διαφορές οποίες προκύπτουν από την ανάθεση δημόσιων συμβάσεων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των Οδηγιών 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ, με εκτιμώμενη αξία μεγαλύτερη των δεκαπέντε εκατομμυρίων (15.000.000) ευρώ, εκδικάζονται από το Συμβούλιο της Επικρατείας». Κατά συνέπεια, με βάση την εκτιμώμενη αξία εκάστης σύμβασης, η α.α. συμπληρώνει στο παρόν άρθρο της Διακήρυξης, το αρμόδιο, ανά περίπτωση, Δικαστήριο, ήτοι το Διοικητικό Εφετείο ή το Συμβούλιο της Επικρατείας αναλόγως.

¹⁴⁸ Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 1 και 2 Ν. 4412/2016.

¹⁴⁹ Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.¹⁵⁰ Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία

¹⁵⁰ Πρβλ άρθρο 372 παρ. 6 του ν. 4412/2016.

23PROC013392391 2023-09-12

Διακήρυξη για Σύμβαση για «Παροχή Υπηρεσιών για την Εφαρμογή και Λειτουργία Συστήματος
Ελεγχόμενης Στάθμευσης σε Δημοτικές κοινότητες του Δήμου Θεσσαλονίκης»

ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, καλής λειτουργίας)

4.1.1. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (ενδεικτικού προϋπολογισμού του διαγωνισμού), χρονικής διάρκειας 30 ημέρες μετά τη λήξη της διάρκειας του συμφωνητικού και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.1.2. Εγγύηση καλής λειτουργίας

Απαιτείται η προσκόμιση «εγγύησης καλής λειτουργίας» για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων που ανακύπτουν ή των ζημιών που προκαλούνται από δυσλειτουργία κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας χρονικής διάρκειας τριών (3) μηνών. Το ύψος της «εγγύησης καλής λειτουργίας» ορίζεται σε $4\% * 3/62$ της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (ενδεικτικού προϋπολογισμού). Η επιστροφή της ανωτέρω εγγύησης λαμβάνει χώρα μετά από την ολοκλήρωση της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6.6 της παρούσας¹⁵¹.

Με την προσκόμιση της εγγύησης καλής λειτουργίας επιστρέφεται η εγγύηση καλής εκτέλεσης.

¹⁵¹ Άρθρο 72 παρ. 10 ν. 4412/2016

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις των ν. 4412/2016 και 4413/2016 , οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο [Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄](#).

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης¹⁵².

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

¹⁵² Πρβλ άρθρο 24 του ν. 4412/2016

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας.¹⁵³ Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, τότε η ως άνω αντικατάσταση γίνεται μόνο κατόπιν σύμφωνης γνώμης της αναθέτουσας αρχής και εφόσον ο νέος υπεργολάβος πληροί τις ικανότητες αυτές.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της¹⁵⁴

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος

¹⁵³ Πρβλ παρ. 2 του άρθρου 78 του ν. 4412/2016

¹⁵⁴ Πρβλ. άρθρο 132 του ν. 4412/2016

(ρήτρα υποκατάστασης)¹⁵⁵. Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης¹⁵⁶

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

¹⁵⁵ Πρβλ. άρθρο 132, παρ. 1δ), περ. αα του ν. 4412/2016. Πρβλ. επίσης, Κατευθυντήρια Οδηγία 22 της Αρχής με τίτλο «Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους», Κεφάλαιο ΙΙΙ.Δ. σημείο Ι, σελ. 17 (ΑΔΑ: 7ΜΥΤΟΞΤΒ-ΖΓΖ).

¹⁵⁶ Πρβλ. Άρθρο 133 του ν. 4412/2016 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Ως αμοιβή του Αναδόχου ορίζεται το ποσοστό χρέωσης που έχει προσφέρει, εφαρμοζόμενο επί των ακαθάριστων εισπράξεων από τέλη στάθμευσης.

Ο Ανάδοχος θα καταθέτει μετά από τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες τα τέλη που αφορούν τις πραγματοποιημένες σταθμεύσεις των προηγούμενων εργασίμων ημερών, σε ειδικό Τραπεζικό λογαριασμό ειδικής διαχείρισης (escrow account). Ο λογαριασμός αυτός τηρείται σε Τράπεζα επιλογής του Δήμου Θεσσαλονίκης.

Η οριστικοποίηση της τακτικής αμοιβής του Αναδόχου θα πραγματοποιείται ανά μήνα με βάση τα παραστατικά πωλήσεων που έχει εκδώσει ο Ανάδοχος. Η επιτροπή παρακολούθησης του έργου θα υπολογίζει τα ακαθάριστα έσοδα του τελευταίου πριν από κάθε πληρωμή μήνα και επί αυτών θα εφαρμόζεται το ποσοστό που δήλωσε στην προσφορά του ο Ανάδοχος. Από το προκύπτον ποσό της αμοιβής του Αναδόχου θα αφαιρούνται ή θα προστίθενται τυχόν ποινικές ρήτρες οι οποίες έχουν επιβληθεί στον Ανάδοχο και δεν έχουν καταβληθεί μέχρι εκείνη τη χρονική στιγμή. Η επιτροπή θα συντάσσει πρακτικό με βάση το οποίο θα γίνεται η πιστοποίηση από την αρμόδια Υπηρεσία, η οποία θα οριστικοποιεί την αμοιβή στον Ανάδοχο το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υποβολή από τον Ανάδοχο των σχετικών δικαιολογητικών πληρωμής.

Στο τέλος κάθε οικονομικού έτους θα γίνεται η τελική εκκαθάριση και εάν προκύπτει χρεωστικό ποσό προς τον Ανάδοχο θα καταβάλλεται εντός ενός μηνός από τη λήξη του κάθε οικονομικού έτους. Στην περίπτωση που προκύπτει πιστωτικό υπόλοιπο θα καλείται ο Ανάδοχος να το καταβάλει άμεσα (εντός μηνός από την εκκαθάριση) στο Δήμο Θεσσαλονίκης.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων¹⁵⁷

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016¹⁵⁸.

¹⁵⁷ Άρθρο 7 παρ. 3 του ν. 4912/2022.

¹⁵⁸ Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας του κάθε τιμολογίου/ων βαρύνει την αναθέτουσα αρχή.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος¹⁵⁹ από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 5.4 της παρούσας και το Παράρτημα Ι, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία που θα οριστεί σε σχετική πρόσκληση. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

¹⁵⁹ Άρθρο 203 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 103 του ν. 4782/2021

5.2.2. Η παράδοση και η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της υπηρεσίας, υπό την επιφύλαξη οποιασδήποτε παράτασης ή μετάθεσης των προθεσμιών τυχόν χορηγηθεί.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης φάσης της υπηρεσίας ή του συνόλου αυτής από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση χορηγήθηκε, με υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

Λόγω της σπουδαιότητας της υπηρεσίας, σε περίπτωση που το αντικείμενο της σύμβασης δεν παραδοθεί και αρχίσει να λειτουργεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, περιλαμβανομένης της τυχόν παράτασης ή μετάθεσης αυτού, ή δεν λειτουργεί ικανοποιητικά, τότε, πέραν των κυρώσεων που ορίζονται από τη σχετική νομοθεσία, ο Ανάδοχος θα υπόκειται σε πρόστιμο για κάθε ημέρα καθυστέρησης ή μη ικανοποιητικής λειτουργίας του συστήματος **ποσοστού 0,2% επί του Συμβατικού Τιμήματος**, χωρίς ΦΠΑ. Οι κυρώσεις αυτές θα επιβάλλονται, επίσης, όταν υπάρχουν καθυστερήσεις σε σχέση με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της παρεχόμενης υπηρεσίας που έχει καθορίσει στην Προσφορά του ο Ανάδοχος, συμπεριλαμβανομένων και των τμηματικών προθεσμιών υλοποίησης ή μη ικανοποιητικής λειτουργίας των επιμέρους τμημάτων του συστήματος, δηλαδή οι κυρώσεις θα εφαρμόζονται για όλες τις επιμέρους φάσεις υλοποίησης του συμβατικού αντικειμένου.

Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής και θα εισπράττονται με παρακράτηση από την επομένη πληρωμή του Διαχειριστή ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτής, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο Ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό. Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν η υπηρεσία περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία. Οι ρήτρες καθυστέρησης που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν, βαρύνουν τον Αναδόχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.

Ειδικότερα, σε ό,τι αφορά τον Συμβατικό χρόνο μετάβασης και υλοποίησης στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν εκπληρώσει το αντικείμενο σύμφωνα με την τεχνική του προσφορά εντός του συμβατικού χρόνου ολοκλήρωσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

Περαιτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), ενώ δεν επιβάλλονται κυρώσεις σε περίπτωση χορήγησης παράτασης ή μετάθεσης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο του εξοπλισμού, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

5.2.3. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής¹⁶⁰.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων¹⁶¹

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν

¹⁶⁰ Άρθρο 218 του ν.4412/2016

¹⁶¹ Άρθρο 205 του ν. 4412/2016. Για την εξέταση των προβλεπόμενων προσφυγών, συγκροτείται ειδικό γνωμοδοτικό όργανο, τριμελές ή πενταμελές, τα μέλη του οποίου είναι διαφορετικά από τα μέλη του γνωμοδοτικού οργάνου που είναι αρμόδιο για τα υπόλοιπα θέματα που ανακύπτουν κατά τη διαδικασία εκτέλεσης.

ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016¹⁶². Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

¹⁶² Άρθρο 205Α του ν. 4412/20

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής που συγκροτείται με Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής για το σκοπό αυτό η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (ήτοι την Οικονομική Επιτροπή) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016. Σε περίπτωση καθυστερήσεων και αποκλίσεων επιβάλλονται οι σχετικές ρήτρες που καθορίζονται στη σύμβαση.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Ο Υποψήφιος Διαχειριστής θα πρέπει να ορίσει στην Προσφορά του υπεύθυνο και αναπληρωτή αυτού από τη δική του πλευρά, ο οποίος θα συμπεριληφθεί στην ομάδα εργασίας και θα αναλάβει την απευθείας επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, το συντονισμό των εργασιών και τη διευθέτηση ζητημάτων που άπτονται της παρακολούθησης και παραλαβής και της πληρωμής του Αναδόχου.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι αρμόδια για την έγκριση και πιστοποίηση των ενεργειών και των παραδοτέων κάθε δέσμης εργασιών κατά την ολοκλήρωσή της, ενώ είναι στην ευχέρειά της η διενέργεια απροειδοποίητου δειγματοληπτικού ελέγχου επί μέρους ή επί του συνόλου της υπηρεσίας, σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή κατά την εκτέλεσή της.

Σε περίπτωση διενέργειας ελέγχου, οι τυχόν προκύπτουσες παρατηρήσεις γνωστοποιούνται στον Ανάδοχο εντός μιας (1) εβδομάδας από τη διενέργεια του. Σε περίπτωση διαπίστωσης μη συμμορφώσεων με τους όρους της Σύμβασης και τις προδιαγραφές της υπηρεσίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής μέσα σε μια (1) εβδομάδα από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων.

6.2 Διάρκεια σύμβασης¹⁶³

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε εξήντα δύο (62) μήνες από την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ, με την υποχρέωση του αναδόχου μετά τη λήξη της σύμβασης να παραδώσει το σύστημα σε πλήρη και εγγυημένη λειτουργία για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών και διακρίνεται στα εξής στάδια :

Συγκεκριμένα προ της ολοκλήρωσης της τρέχουσας σύμβασης ή σε κάθε περίπτωση από την ημερομηνία έναρξης της παρούσας :

- Τον **Συμβατικό χρόνο μετάβασης, υλοποίησης και δοκιμαστικής λειτουργίας διάρκειας δύο (2) μηνών** των βελτιώσεων / αναβαθμίσεων του συστήματος, εντός του οποίου ο ανάδοχος θα λειτουργεί παράλληλα το Σύστημα Ελεγχόμενης Στάθμευσης και ταυτόχρονα θα υλοποιήσει τις προτεινόμενες αναβαθμίσεις / βελτιώσεις ώστε να εξασφαλίσει ότι το Σύστημα Ελεγχόμενης Στάθμευσης θα μπορεί να λειτουργεί αδιάλειπτα χωρίς διακοπή ή καθυστέρηση στη μετάβασή του από τον υφιστάμενο διαχειριστή στον Ανάδοχο, όπως παρουσιάζεται στο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης. (Παράρτημα 1-6 – Χρονοδιάγραμμα και παραδοτέα).

Και ακολούθως :

- Τον **Συμβατικό χρόνο εκμετάλλευσης** του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης **διάρκειας εξήντα (60) μηνών.**

Η διάρκεια υλοποίησης των επιμέρους τμημάτων, από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ, θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της μελέτης (Παράρτημα Ι), υπό την επιφύλαξη τυχόν παράτασης ή μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος σύμφωνα με τα κατωτέρω.

Ο **συμβατικός χρόνος μετάβασης και υλοποίησης** των βελτιώσεων/αναβαθμίσεων του υφιστάμενου συστήματος μπορεί να μετατίθεται μετά από απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την επιφύλαξη της παραγράφου 6.3 κατωτέρω και των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής για την επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων. Επισημαίνεται ότι, μετά τη λήξη της παραπάνω παράτασης, θα κινείται η διαδικασία κήρυξης του Αναδόχου ως έκπτωτου σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου¹⁶⁴. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος¹⁶⁵. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της

¹⁶³ Άρθρο 217 του ν. 4412/2016.

¹⁶⁴ Η ως άνω περίπτωση φαίνεται να αφορά παράταση χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης, άλλως τυχόν παράταση -τροποποίηση υπόκειται στις προϋποθέσεις και τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

¹⁶⁵ Πρβλ. άρθρο 203 (παρ.1γ , 2 και 4) του ν. 4412/2016

παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.2.3 Ορίζεται περίοδος εγγυημένης λειτουργίας **τριών (3) μηνών** από την οριστική παραλαβή της υπηρεσίας, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Παράρτημα Ι.

Κατά την περίοδο της εγγυημένης λειτουργίας, ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, μετά την ολοκλήρωση της εκτέλεσης της σύμβασης, να προσκομίσει, εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας του έργου, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε $4\% * 3/62$ της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (ενδεικτικού προϋπολογισμού) εκτός ΦΠΑ και χρονικής διάρκειας τεσσάρων (4) μηνών.

Με την προσκόμιση της εγγυητικής επιστολής καλής λειτουργίας επιστρέφεται η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

Για την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής, προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου στα προβλεπόμενα στην σύμβαση για την εγγυημένη λειτουργία καθ' όλην τον χρόνο ισχύος της τηρώντας σχετικά πρακτικά. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, η επιτροπή εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο της σύμβασης την έκπτωση του αναδόχου.

Μέσα σε ένα (1) μήνα από την λήξη του προβλεπόμενου χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής της εγγυημένης λειτουργίας, στο οποίο αποφαινεται για την συμμόρφωση του αναδόχου στις απαιτήσεις της σύμβασης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, ολικής ή μερικής, του αναδόχου, το συλλογικό όργανο μπορεί να προτείνει την ολική ή μερική κατάπτωση της εγγυήσεως καλής λειτουργίας. Το πρωτόκολλο εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

6.3 Μετάθεση χρονοδιαγράμματος

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται ύστερα από αιτιολογημένη γνωμοδότηση αρμοδίου οργάνου (με τους ίδιους τεχνικούς όρους), για συνολικό διάστημα έως τριών (3) μηνών και, στις περιπτώσεις αυτές, η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς το συγκεκριμένο χρονικό σημείο ή τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Η μετάθεση του χρονοδιαγράμματος εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής είναι επιτρεπτή μόνο για λόγους ανωτέρας βίας ή άλλους ιδιαιτέρως σοβαρούς λόγους που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών - υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα έγγραφης υποβολής αιτήματος μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος προς την Αναθέτουσα Αρχή, στο οποίο θα γνωστοποιεί και θα αναλύει τους τυχόν λόγους που στοιχειοθετούν αιτία λήψης απόφασης μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος. Η διαδικασία επιτρέπεται μόνο όταν ο επικαλούμενος λόγος συνιστά ανωτέρα βία ή είναι ιδιαιτέρως σοβαρός

λόγος που καθιστά αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση. Η απόφαση για τη μετάθεση του χρονοδιαγράμματος ή όχι λαμβάνεται αποκλειστικά από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τα όσα έχουν οριστεί ανωτέρω.

6.4 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης ¹⁶⁶

6.4.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

6.4.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.4.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.4.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.4.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.4.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την

¹⁶⁶ Άρθρο 219 του ν.4412/2016

σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.5 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση¹⁶⁷

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.6 Αναπροσαρμογή τιμής¹⁶⁸

Δεν προβλέπεται και δεν επιτρέπεται αναπροσαρμογή τιμής καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

6.7 Τόπος Εκτέλεσης Έργου

Ο Ανάδοχος θα παραλάβει και πρέπει να παραδώσει σε πλήρη λειτουργία το σύνολο του λογισμικού που θα αναβαθμίσει ή θα εγκαταστήσει, σε χώρους της Αναθέτουσας Αρχής, οι οποίοι θα είναι κατάλληλα διαμορφωμένοι.

Στα σημεία εγκατάστασης του εξοπλισμού και του λογισμικού, ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- να εκτελέσει οποιαδήποτε εργασία απαιτείται για την εγκατάσταση και καλή λειτουργία τους,
- να συνεργασθεί με τους υπευθύνους της Αναθέτουσας Αρχής για την ένταξη του νέου συστήματος στην υφιστάμενη υποδομή.

6.8 Διασφάλιση Ποιότητας Υπηρεσιών

Η επίτευξη της επιθυμητής ποιότητας των υπηρεσιών απαιτεί την εφαρμογή ενός Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας από τον Ανάδοχο, το οποίο θα προβλέπει, κατ' ελάχιστο, τα εξής:

- Καθορισμό μετρικών ποιότητας υπηρεσιών και πλαισίου ελέγχου αυτής.
- Λεπτομερή σχεδιασμό διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας.

¹⁶⁷ Άρθρο 220 του ν. 4412/2016.

¹⁶⁸ Άρθρο 53 παρ. 10 του ν. 4412/2016.

- Μηχανισμό εφαρμογής και διαχείρισης / επαλήθευσης εφαρμογής των επιλεγμένων διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας.
- Περιοδικό έλεγχο και αποτίμηση των διαδικασιών και της αποτελεσματικότητας της διαδικασίας.
- Διαδικασίες δρομολόγησης διορθωτικών / προληπτικών δράσεων.

Θεωρείται εξέχουσας σημασίας για την επίτευξη της μέγιστης ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών η υιοθέτηση συνολικής συνεργατικής προσέγγισης προς τη συνεχή επόπτευση, αναθεώρηση και βελτίωση των εργασιών υλοποίησής τους.

Ενδεικτικές αλλά όχι περιοριστικές διαδικασίες του ελέγχου ποιότητας αποτελούν:

- Ο έλεγχος και η αξιολόγηση των παραδοτέων κάθε δέσμης εργασιών.
- Ο τμηματικός ή ολικός έλεγχος τεχνικών μερών της υπηρεσίας, όπως π.χ. εξοπλισμός και υποσυστήματα λογισμικού σε λειτουργικό και μη-λειτουργικό επίπεδο.
- Σχεδιασμός ελέγχου συστήματος με έμφαση αλλά όχι περιορισμό στις δοκιμές αποδοχής, καλύπτοντας και την αποδοχή τελικού χρήστη (user acceptance test) αναφορικά με τη λειτουργία και τη δομή του συστήματος, αλλά και μη λειτουργικά θέματα όπως ασφάλεια, διαθεσιμότητα κ.α.
- Έλεγχος της αποτελεσματικότητας εργασιών κατάρτισης / μεταφοράς τεχνογνωσίας.
- Έλεγχος της τήρησης ευρέως αποδεκτών ή άλλων καλά καθορισμένων επαρκών διαδικασιών από όλα τα εμπλεκόμενα μέρη στην εκτέλεση της υπηρεσίας. κ.α.

Ο Ανάδοχος οφείλει να αναφέρει το σύστημα διασφάλισης ποιότητας που θα υιοθετήσει στην Τεχνική Προσφορά του.

7. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

7.1 Υποχρεώσεις αναδόχου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκτελέσει το συμβατικό αντικείμενο σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα, καθώς και με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών. Πέραν αυτών, στις υποχρεώσεις του Αναδόχου εμπίπτουν τα εξής:

- Μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ο Ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό πρόγραμμα ενεργειών στην Αναθέτουσα Αρχή. Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας, προκύπτουν αλλαγές στο χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Αναθέτουσα Αρχή, μέσω της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει.
- Μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τις εγγυήσεις που ορίζονται στην §4.1 ανωτέρω.
- Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του συμβατικού αντικειμένου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, πάντα μέσω της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στην παρεχόμενη υπηρεσία (τακτικές – μηνιαία, εντός του πρώτου 10 ημέρου κάθε μήνα, και έκτακτες) εφόσον προσκαλείται, παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων, καθώς και να παρίσταται, εφόσον του ζητηθεί, σε κάθε φύσεως ελέγχους ή επιθεωρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, ή/ και άλλων αρμοδίων ελεγκτικών οργάνων.
- Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και υπεργολάβων και συνεργατών του, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης. Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος βεβαιώνει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα θα τηρούν τους κανόνες δεοντολογίας και θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και επιτροπές και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτή προσώπων. Σε περίπτωση παρατήρησης μη συμμόρφωσης με τα παραπάνω, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου συνεργάτη ή υπεργολάβου του, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση

μέλους του προσωπικού του Αναδόχου , κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Διαχειριστής υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, τουλάχιστον τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες πριν από τη σχετική αντικατάσταση. Σε κάθε περίπτωση αντικατάστασης, θα πρέπει ο αντικαταστάτης να είναι αποδεκτός από την Αναθέτουσα Αρχή.

- Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Εργασίας του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτή ή λύσουν τη συνεργασία τους με τον Ανάδοχο, ο Ανάδοχος υποχρεούται αφενός να εξασφαλίσει ότι, κατά το χρονικό διάστημα μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και, αφετέρου, να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο. Η ευθύνη της οποιασδήποτε καταπάτησης όρων της Σύμβασης (π.χ. εμπιστευτικότητα) από μέρους προσώπων που αποχωρούν από την Ομάδα Εργασίας βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να εμποδίζει πράξεις ή παραλήψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής, του Έργου ή, έμμεσα, του Έλληνα Πολίτη, εφόσον κάτι τέτοιο είναι στην ευχέρειά του.
- Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, όπως αυτό αναλύεται στην σχετική παράγραφο (7.10).
- Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων και δε συνδέεται με αυτό με καμία εργασιακή σχέση.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και να μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενο με αυτόν πρόσωπο πράξουν το ίδιο.
- Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση της υπηρεσίας, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του ή εκ μέρους των υπεργολάβων ή συνεργατών του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά. Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτή από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την εκτέλεση της υπηρεσίας, περιλαμβανομένων των υπεργολάβων του. Περαιτέρω, ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του, ή την εκ μέρους των υπεργολάβων του ή των συνεργαζόμενων με αυτόν προσώπων, αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

- Ο ανάδοχος οφείλει να ασφαλίσει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης με τον Δήμο Θεσσαλονίκης, όλο το έργο, τα μηχανήματα και εν γένει όλο τον τεχνολογικό εξοπλισμό.
- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη και τη Σύμβαση υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία και, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης ισχύουν τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αποζημιώσει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση θανάτου ή κάκωσης μέλους ή μελών του προσωπικού της ή τρίτων, καθώς και υλικής ζημίας στις εγκαταστάσεις της, αν τα περιστατικά οφείλονται σε πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού του Αναδόχου, των υπεργολάβων του και των κατά οποιοδήποτε τρόπο συνδεόμενων με αυτόν για την εκτέλεση της παρούσας υπηρεσίας.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει όλες τις τυχόν απαιτούμενες αδειοδοτήσεις στα πλαίσια υλοποίησης της υπηρεσίας.
- Ο Ανάδοχος οφείλει καθόλη την διάρκεια της Σύμβασης να είναι πιστοποιημένος και να έχει εν ισχύ τα Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας και Περιβαλλοντικής Διαχείρισης, τα οποία θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένο από τον ΕΣΥΔ φορέα πιστοποίησης.

Επισημαίνεται ότι, από την εκτέλεση της υπηρεσίας, καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του Αναδόχου που ασχολείται με αυτήν.

Οι παραπάνω υποχρεώσεις αναφέρονται συμπληρωματικά με αυτές που αναφέρονται ρητά σε άλλα σημεία της παρούσας.

7.2 Εγγυητική Ευθύνη

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι η υπηρεσία θα παρασχεθεί σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στις σύγχρονες μεθόδους ανάπτυξης λογισμικού εφαρμογών και ότι τα παραδοτέα θα πληρούν όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση, θα στερούνται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων και θα ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες, όπως αυτές προδιαγράφονται στην Προκήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου.

7.3 Υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής

Σε περίπτωση που απαιτηθεί από τις ανάγκες του συμβατικού έργου, η Αναθέτουσα Αρχή, μετά την έναρξη ισχύος της Σύμβασης, θα διαθέσει σε ορισμένα μέλη της ομάδας εργασίας του Αναδόχου τους αναγκαίους χώρους που θα εργάζονται κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, καθώς και τον απαραίτητο για τις ανάγκες εκτέλεσης της σύμβασης στοιχειώδη εξοπλισμό γραφείου.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση στις ήδη υπάρχουσες εφαρμογές και εξοπλισμό της που έχουν συνάφεια με την παρεχόμενη υπηρεσία. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μην προξενήσει βλάβες και να μην χρησιμοποιήσει με παράνομο ή μη ασφαλή τρόπο τις εφαρμογές και τον εξοπλισμό της Αναθέτουσας, ευθύνεται δε για κάθε ζημία που θα προκληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή από υπαιτιότητά του.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα κοινοποιήσει αμελλητί στον Ανάδοχο, το αργότερο μέχρι την υπογραφή της Σύμβασης, τους συμμετέχοντες στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, ενώ θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας εκτέλεσης του συμβατικού αντικειμένου και τη μεταφορά τεχνογνωσίας σε αυτή.

Ειδικότερα, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να συμμετέχει στην υλοποίηση του συμβατικού έργου με όσο στελεχιακό δυναμικό κρίνει κατά την ελεύθερη βούλησή της ότι συμβάλει στην επίτευξη των στόχων:

- Την αποτελεσματική επίβλεψη και τον έλεγχο της προόδου του Έργου.
- Την έγκαιρη εξασφάλιση στον Αναδόχο όλων των στοιχείων και την εκτέλεση των ενεργειών από πλευράς της που είναι απαραίτητες για την έγκαιρη και σωστή εκτέλεση του Έργου.
- Την εξασφάλιση της μελλοντικής αυτοδυναμίας της τόσο για την υποστήριξη αλλά και για πιθανές μελλοντικές επεκτάσεις του Έργου με τη μεταφορά τεχνογνωσίας από τον Ανάδοχο στο προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής.

Επιπρόσθετα, η Αναθέτουσα Αρχή θα εξασφαλίσει την απαραίτητη συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων Διευθύνσεων και Τμημάτων της, ώστε να αποφευχθούν τυχόν καθυστερήσεις ή προβλήματα στην τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα κοινοποιήσει στον Ανάδοχο, το συντομότερο δυνατό από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης, τους συμμετέχοντες στο σχήμα διοίκησης του Έργου, οι οποίοι θα μετέχουν ενεργά σε όλη τη διάρκεια του Έργου, εκτός αν προκύψει λόγος αντικατάστασής τους εξαιτίας υπηρεσιακών ή άλλων αναγκών.

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση της σύμβασης, κατόπιν σχετικού αιτήματος του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα ανωτέρω στοιχεία με την οριστική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφ' όσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

Τέλος, η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων που μπορεί να προκύπτει από τις ανάγκες εκτέλεσης του συμβατικού αντικειμένου.

7.4 Κοινές Υποχρεώσεις

Ο μέγιστος χρόνος απόκρισης των συμβαλλομένων σε κάθε έγγραφο ορίζεται στις επτά (7) εργάσιμες μέρες από την αποδεδειγμένη παραλαβή του, εκτός αν άλλως ορίζεται στη Σύμβαση και στα παραρτήματά της. Σε περίπτωση κατά την οποία παρέλθει άπρακτη η εν λόγω προθεσμία, το περιεχόμενο του εγγράφου θεωρείται αποδεκτό.

Στα πλαίσια εκτέλεσης της σύμβασης και σχετικά με τη γλώσσα που θα χρησιμοποιηθεί στις διάφορες δραστηριότητες, ισχύουν τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.4. Ειδικότερα:

- Η γλώσσα συνεργασίας της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα είναι η Ελληνική, σε γραπτό και προφορικό λόγο.
- Για την τυπική αλληλογραφία (συνοδευτικά παραδοτέων και παραστατικών, ειδοποιητήρια ετοιμότητας προς παράδοση, νομικά έγγραφα, κτλ.), θα χρησιμοποιείται η Ελληνική γλώσσα.
- Η εκπαίδευση θα παρασχεθεί στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που συμφωνηθεί κάποιες ενότητες της εκπαίδευσης να δοθούν στην Αγγλική γλώσσα, ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος να παραδώσει περίληψη εγχειριδίων στην Ελληνική.
- Για τα παραδοτέα που απορρέουν από την εκτέλεση της σύμβασης θα χρησιμοποιείται η Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που κάποια παραδοτέα, από τη μεθοδολογία ή από εργαλεία που πιθανά χρησιμοποιηθούν, παράγονται στην Αγγλική γλώσσα, αυτά θα μεταφραστούν, εφόσον απαιτηθεί, στην Ελληνική με ευθύνη και δαπάνη του Αναδόχου και οι τυχόν αλλαγές θα γίνονται και στις δύο εκδόσεις.
- Για την καθημερινή ανταλλαγή μηνυμάτων μεταξύ των συμβαλλομένων είναι δυνατόν να χρησιμοποιείται ηλεκτρονικό ταχυδρομείο με τρόπο και στο βαθμό που κάτι τέτοιο θα είναι αποδεκτό και από τα δύο μέρη και δηλώνεται στη Σύμβαση που συνάπτεται.

7.5 Υπεργολαβίες (υποχρεώσεις)

Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση της ανάθεσης, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην Προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην Προσφορά του τμήμα της.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει άμεσα υπεργολάβο που έχει συμπεριλάβει στην Προσφορά του σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, η αντικατάσταση ή χρησιμοποίηση άλλου υπεργολάβου υπόκειται στην προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος ενημερώνει προηγουμένως την Αναθέτουσα Αρχή για τη διακοπή της συνεργασίας ή την πρόθεσή της να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση της υπηρεσίας που, κατά τη βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις της υπηρεσίας, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς έγκριση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την εκτέλεση του έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

7.6 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του ή που ο ίδιος ή οι συνεργάτες ή υπεργολάβοι του θα ανακαλύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Επίσης, αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο της υπηρεσίας που αυτός ή οι συνεργάτες ή υπεργολάβοι του θα εκτελέσουν, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Για τους σκοπούς του παρόντος όρου, ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται, πέραν των όσων ρητά χαρακτηρίζονται ως τέτοια, και όσες πληροφορίες και στοιχεία ακόμα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ρητά ως εμπιστευτικά. Εμπιστευτική θεωρείται κατά περίπτωση ακόμα και πληροφορία, η οποία μπορεί να είναι ευρύτερα γνωστή, όμως δομείται με τρόπο που της προσδίδει ιδιαίτερη σημασία ή αξία.

Ο Ανάδοχος οφείλει:

- να μεταφέρει και επιβάλει την ανωτέρω υποχρέωση εμπιστευτικότητας στο προσωπικό του, στους υπεργολάβους του, στους συνεργάτες του και στους με οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνδεδεμένους με αυτόν για την εκτέλεση της παρούσας υπηρεσίας.

- να διασφαλίζει τη διαφύλαξη όλων των πληροφοριακών στοιχείων στους κοινούς χώρους συνεργασίας και στους ανθρώπους που ασχολούνται με την υπηρεσία, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες.
- να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα μέτρα που παίρνει προς την κατεύθυνση της διαφύλαξης της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών που διακινούνται στα πλαίσια εκτέλεσης της υπηρεσίας. Η εμπιστευτικότητα των πληροφοριών στα πλαίσια λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος αποτελεί και θέμα τεχνικής φύσεως και θα αντιμετωπίζεται στις σχετικές μελέτες εφαρμογής/ασφαλείας.
- να μην προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με την υπηρεσία, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεσή της.

Ο Ανάδοχος δύναται να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση της παρούσας υπηρεσίας, υποχρεώνεται όμως να διασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσης εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση της κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Τέλος και σε κάθε περίπτωση, απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του Αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης της υπηρεσίας και οι οποίες δεν του ανήκουν, για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση της υπηρεσίας αυτής.

7.7 Πνευματικά Δικαιώματα

Με την επιφύλαξη της ρύθμισης περί συνδρομών και αδειών χρήσης της παρ. 7.8, όλα τα στοιχεία, οι μελέτες, τα αποτελέσματα και γενικά κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με τις υπηρεσίες, που θα παραχθούν από τον Ανάδοχο στα πλαίσια της σύμβασης που θα προκύψει από την παρούσα προκήρυξη, θα αποτελεί ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής γενικότερα, η οποία έχει το δικαίωμα να το επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα, για την εφαρμογή συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης στα όρια του Δήμου. Ειδικότερα για την περίπτωση του λογισμικού που θα παραχθεί στα πλαίσια της σύμβασης που θα προκύψει από την παρούσα προκήρυξη ο Ανάδοχος θα παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα χρήσης του λογισμικού, τον ανοιχτό κώδικα και το δικαίωμα επαναχρησιμοποίησης, τροποποίησης και δημιουργίας παραγώγων λογισμικών αυτών για ιδία χρήση και για τη λειτουργία του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης μετά τη λήξη της σύμβασης. Ο ανάδοχος διατηρεί τα πνευματικά δικαιώματα και το δικαίωμα επαναχρησιμοποίησης, τροποποίησης και δημιουργίας παραγώγων λογισμικών αυτών για ιδία ή εμπορική χρήση.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στο Δήμο κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοση τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση/διαχείριση τους.

7.8 Μεταβίβαση Κυριότητας

Ο Ανάδοχος διατηρεί την κυριότητα του λογισμικού εφαρμογών που έχουν αναπτυχθεί για τις ανάγκες της συγκεκριμένης υπηρεσίας μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής της. Από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής της υπηρεσίας, η κυριότητα μεταβιβάζεται άνευ άλλης διατύπωσης ή δαπάνης στην Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα κατωτέρω με τον περιορισμό της παραγράφου 7.7. Ο Ανάδοχος διατηρεί το δικαίωμα χρήσης και εμπορικής εκμετάλλευσης του σε πιθανά νέα άλλα συστήματα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεταβιβάσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την λήξη της σύμβασης όλα τα περιγραφόμενα στην σύμβαση προϊόντα ελεύθερα από κάθε βάρος ή/και περαιτέρω δικαίωμα τρίτου και να καλύψει με δικές του δαπάνες την απαλλαγή από οποιουδήποτε περιορισμούς εμποδίζουν ή θα εμπόδιζαν στο μέλλον την εκμετάλλευση των προϊόντων από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τους όρους της χρήσης και χωρίς περαιτέρω οικονομική επιβάρυνσή της, με την εξαίρεση της καταβολής τυχόν απαιτούμενων συνδρομών και αδειών χρήσης για τον χρόνο που έπεται της λήξης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που τρίτος προβάλλει δικαίωμα επί του σχετικού λογισμικού πριν την οριστική παραλαβή του, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να ενημερώσει άμεσα τον Ανάδοχο και να γνωστοποιήσει στον τρίτο την κυριότητα του Αναδόχου .

Η κυριότητα παραδοτέων στην ανάπτυξη των οποίων με οποιονδήποτε τρόπο συμβάλλει ενεργά η Αναθέτουσα Αρχή ανήκει εξ αρχής στην τελευταία.

Στα παραπάνω, τα αναφερόμενα σε λογισμικό εφαρμογών καλύπτουν και όλο το περιεχόμενο και όποια βοηθητικά στοιχεία (π.χ. καλλιτεχνικά) που θα αναπτυχθούν για τις ανάγκες της υπηρεσίας.

7.9 Καταγγελία εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση, αζημίως για αυτή, σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις, σύμφωνα και με την παράγραφο 4.6 της παρούσας :

(α) ο Ανάδοχος παραβιάζει και δεν θεραπεύει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

(β) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,

(γ) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση

διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

(α) να απόσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων,

(β) να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του, καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο,

(γ) να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν το Έργο και βρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου, την οποία υποχρεούται να καταβάλλει στον Ανάδοχο καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισης των μεταξύ τους υποχρεώσεων.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Διαχειριστή υλικά και αντικείμενα και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

7.10 Ανωτέρα Βία

Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται για αδυναμία εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεών του, αν η αδυναμία αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, όπως αυτή ορίζεται από το αρ. 37 του ΚΠΔ ως γεγονός απρόβλεπτο και αναπότρεπτο που καθιστά απολύτως αδύνατη την εκτέλεση της Σύμβασης. Η επικαλούμενη ανωτέρα βία πρέπει να αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς. Ο Ανάδοχος που πλήττεται από τα περιστατικά ανωτέρας βίας, υποχρεούται στο διάστημα που αυτά συμβαίνουν μέχρι και την αναφορά τους στην Αναθέτουσα Αρχή, να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για να ελαχιστοποιήσει τις επιπτώσεις των γεγονότων ανωτέρας βίας. Η απόδειξη περιστατικών που συνιστούν ανωτέρα βία βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες μέρες από τη χρονική στιγμή που έλαβαν χώρα τα εν λόγω περιστατικά, να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Επαναλαμβάνεται ότι εντός του συγκεκριμένου διαστήματος ο Ανάδοχος πρέπει να καταβάλει όλες τις δυνατές προσπάθειες ώστε να ξεπεράσει μερικώς ή ολικώς την αδυναμία που προκαλείται. Σε περίπτωση που τα περιστατικά δεν αναφερθούν μέσα

στην ανωτέρω προθεσμία και δεν προσκομισθούν τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, ο Ανάδοχος στερείται του δικαιώματος να επικαλεστεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί κάθε δικαίωμα για την περαιτέρω διερεύνηση των γεγονότων και την έγερση απαίτησης προς τον Ανάδοχο για την παροχή πρόσθετων διευκρινήσεων ή ακόμα και τη λήψη πρόσθετων μέτρων αποκατάστασης εφόσον κάτι τέτοιο μπορεί να πραγματοποιηθεί εντός των πλαισίων του Έργου και των δυνατοτήτων του Αναδόχου.

8. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Το ΝΠΔΔ-ΟΤΑ Α' βαθμού με την επωνυμία «Δήμος Θεσσαλονίκης», που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη (οδός Λεωφόρος Βασ. Γεωργίου Α' 1-Τ.Κ. 54636 τηλ.:231331-7777), όπως νόμιμα εκπροσωπείται από τον κ. Δήμαρχο του ενημερώνει με το παρόν, και σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ιδιαιτέρως του Γενικού Κανονισμού ΕΕ 679/2016, υπό την ιδιότητά του ως «Υπεύθυνος Επεξεργασίας», το φυσικό πρόσωπο (εφεξής καλούμενο «Υποκείμενο των Δεδομένων»), που υπογράφει την Αίτηση Συμμετοχής, την Προσφορά κλπ και υποβάλλει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά, είτε για τον εαυτό του και ως εκπρόσωπος ατομικής επιχείρησης, είτε ως Φ.Π. - νόμιμος εκπρόσωπος του συμμετέχοντος στη διαδικασία νομικού προσώπου, ότι ο ίδιος ο ΟΤΑ και οι αρμόδιες Υπηρεσίες-Διευθύνσεις-Τμήματα αυτού (όπως και οι υπάλληλοί του, που ενεργούν υπό την εποπτεία του, κατ' εντολή και για λογαριασμό του και στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων τους, πιθανόν δε και άλλοι ως από κοινού «Υ.Ε.», «Εκτελούντες την Επεξεργασία», τρίτοι ή αποδέκτες: υπόλοιποι μετέχοντες στη διαδικασία, υπουργεία, δημόσιες αρχές, ΔΟΥ, δικαστικές αρχές κλπ, βάσει συμμόρφωσης με έννομη υποχρέωση του «Υπευθύνου Επεξεργασίας» ή σε εκπλήρωση καθήκοντος του ή για εκτέλεση σύμβασης), συλλέγει, επεξεργάζεται και τηρεί τα προσωπικά δεδομένα που αναφέρονται στην Αίτηση Συμμετοχής και στα συνοδευτικά αυτών έγγραφα, τα οποία αυτοβούλως υποβάλλει το «Υποκείμενο των Δικαιωμάτων», είτε για λογαριασμό του (ατομική επιχείρηση) είτε για λογαριασμό του Ν.Π. που εκπροσωπεί.

Τα δεδομένα αυτά θα χρησιμοποιηθούν για τις ανάγκες διεκπεραίωσης της παρούσας Αίτησης Συμμετοχής. Σκοπός της επεξεργασίας μπορεί να είναι: η αξιολόγηση της Αίτησης, ο έλεγχος των στοιχείων που η διαδικασία απαιτεί, η αξιολόγηση της καταλληλότητας του «Υποκειμένου» ως υποψήφιου του αντικειμένου της προς σύναψη σύμβασης με το Δήμο ή στα πλαίσια πρόθεσης σύναψης σύμβασης (άρθρο 6 παρ.1β' ΓενΚαν, ΑιτΣκ 44). Περαιτέρω, ο Δήμος επεξεργάζεται τα εν λόγω δεδομένα για να επικοινωνεί με τον «Υποκείμενο», όποτε το κρίνει απαραίτητο, για ζητήματα σχετικά με την διαδικασία, για τις ανάγκες εκτέλεσης και λειτουργίας της σχετικής υπηρεσίας που παρέχει ο Δήμος ως «Υπεύθυνος Επεξεργασίας», για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί σε αυτόν (άρθρο 6 παρ.2ε' ΓενΚαν) και για την εναρμόνιση του Δήμου με τις επιταγές του Κανονισμού και του νόμου (συμμόρφωση με έννομη υποχρέωσή του, άρθρο 6 παρ.1γ' ΓενΚαν).

Τα δεδομένα αυτά διατηρούνται στο αρμόδιο Τμήμα για το απαραίτητο χρονικό διάστημα ελέγχου της Αίτησης και των υποβαλλόμενων δι' αυτής στοιχείων, για το χρονικό διάστημα διεκπεραίωσης της διαδικασίας, για το χρονικό διάστημα υποβολής ενστάσεων και λοιπών ενδίκων μέσων και βοηθημάτων, για το χρονικό διάστημα εκπλήρωσης των εκατέρωθεν υποχρεώσεων και παραγραφής των εκατέρωθεν αξιώσεων και γενικά για όσο απαιτεί η νομοθεσία που αφορά στο δημόσιο και κατόπιν αρχειοθετούνται σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους που δεν παρέχουν πρόσβαση σε μη εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους.

Δυνατόν να προβλέπεται η ασφαλής καταστροφή τους μετά την πάροδο του απαραίτητου χρονικού διαστήματος που προβλέπει η νομοθεσία κατά περίπτωση (πχ ΠΔ 480/1985). Η παροχή των δεδομένων αυτών είναι απαραίτητη για την παρούσα Αίτηση και, αν δε δοθούν από το «Υποκείμενο των Δεδομένων», η σχετική υπηρεσία δεν θα είναι δυνατή ούτε και η συμμετοχή του «Υποκειμένου» στη διαδικασία.

Το «Υποκείμενο των Δεδομένων» έχει δικαίωμα υποβολής αιτήματος στον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας» για: πρόσβαση-ενημέρωση, διόρθωση, περιορισμό επεξεργασίας των δεδομένων που το αφορούν, αντίταξη στην επεξεργασία καθώς και για τη διαγραφή και τη φορητότητα, πάντα υπό τους όρους και τους περιορισμούς της κείμενης νομοθεσίας (πχ 17 παρ.3, 20 παρ.3, 23 ΓενΚαν). Τα δικαιώματα αυτά ασκούνται είτε με τη συμπλήρωση της αντίστοιχης αίτησης-φόρμας που υπάρχει διαθέσιμη στις Δνσεις του Δήμου, είτε με αποστολή επιστολής στη διεύθυνση: «Δήμος Θεσσαλονίκης», (οδός Λεωφόρος Βασ. Γεωργίου Α' 1-Τ.Κ. 54636 τηλ.: 231331-7777), είτε με ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση: dpo@thessaloniki.gr. Ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας» παρέχει στο «Υποκείμενο των Δεδομένων» πληροφορίες για την ενέργεια που πραγματοποιείται κατόπιν αιτήματος, δυνάμει των άρθρων 15 έως 22 ΓενΚαν, χωρίς καθυστέρηση και σε κάθε περίπτωση εντός μηνός από την παραλαβή του αιτήματος.

Η εν λόγω προθεσμία μπορεί να παραταθεί κατά δύο ακόμη μήνες, εφόσον απαιτείται, λαμβανομένων υπόψη της πολυπλοκότητας του αιτήματος και του αριθμού των αιτημάτων (βλ. αναλυτικότερα: άρθρο 12 παρ. 3-4 ΓενΚαν). Επίσης, για τυχόν καταγγελία, το “Υποκείμενο των Δεδομένων” έχει το δικαίωμα να απευθυνθεί εγγράφως στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Δ/νση: Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα) είτε με ηλεκτρονικό μήνυμα (www.dpa.gr).

Με την υποβολή της προσφοράς τεκμαίρεται η αποδοχή των ανωτέρω του παρόντος άρθρου εκ μέρους του οικονομικού φορέα.

Θεσσαλονίκη, 25/08/2023

Ο Αντιδήμαρχος Οικονομικών

Σωκράτης Δημητριάδης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

1. Σύστημα Ελεγχόμενης Στάθμευσης Δήμου Θεσσαλονίκης και Προτεινόμενες Βελτιώσεις/Αναβαθμίσεις

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης επιθυμεί να συνεχίσει την λειτουργία της παρά την οδό στάθμευσης, αναβαθμίζοντας και βελτιώνοντας το υπάρχον ηλεκτρονικό Σύστημα Ελεγχόμενης Στάθμευσης (ΣΕΣ), αξιοποιώντας σύγχρονες τεχνολογικές λύσεις στο πλαίσιο μιας έξυπνης πόλης, σε συγκεκριμένα οδικά τμήματα των έξι Δημοτικών Κοινοτήτων, όπου η προσφορά χώρων στάθμευσης δεν μπορεί να ικανοποιήσει την αντίστοιχη ζήτηση.

Ο Ανάδοχος θα παραλάβει σε λειτουργία το υφιστάμενο ηλεκτρονικό Σύστημα Ελεγχόμενης Στάθμευσης (ΣΕΣ), το οποίο περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα ΙΙ. Ο Ανάδοχος θα πρέπει είτε να λειτουργήσει το ηλεκτρονικό ΣΕΣ που θα του παραδοθεί, είτε μπορεί να εγκαταστήσει διαφορετικό σύστημα, αντίστοιχων ή καλύτερων προδιαγραφών και λειτουργιών με το υφιστάμενο. Στην δεύτερη περίπτωση, θα πρέπει να περιγράψει λεπτομερώς, στην τεχνική προσφορά του, το ηλεκτρονικό ΣΕΣ που προτίθεται να λειτουργήσει.

Ανεξάρτητα με το ηλεκτρονικό ΣΕΣ που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος, μπορεί να επισημάνει βελτιώσεις που θα προκύψουν είτε από αναβαθμίσεις που θα υλοποιήσει στο υπάρχον σύστημα είτε από τις δυνατότητες του νέου ΣΕΣ που θα προτείνει.

Οι βελτιώσεις που θα προτείνει και θα εφαρμόσει ο Ανάδοχος θα πρέπει να αφορούν έναν ή περισσότερους από τους παρακάτω τομείς:

- Βελτίωση της διαδικασίας υποβολής αιτήσεων κάρτας κατοίκου και της διαχείρισης αιτήσεων από τους διοικητικούς υπαλλήλους.
- Διευκόλυνση και βελτίωση της εμπειρίας των επισκεπτών σε σχέση με την στάθμευση.
- Υποβοήθηση της αστυνόμευσης με στόχο την αύξηση της αποδοτικότητάς της.
- Προσθήκη περισσότερων στατιστικών στοιχείων και δυνατότητα παρακολούθησης των δεδομένων του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης σε πραγματικό χρόνο

Στην τεχνική προσφορά του Αναδόχου θα πρέπει για τις προτεινόμενες αναβαθμίσεις/βελτιώσεις να περιγράφονται κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Ανάλυση απαιτήσεων
- Περιγραφή ωφελιμότητας αναβάθμισης
- Αξιολόγηση αποτελεσματικότητας και ασφάλειας συστήματος

2. Σκοπός και Αναμενόμενα Οφέλη

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης επιθυμεί να διατηρήσει και να βελτιώσει / αναβαθμίσει τη λειτουργία του υφιστάμενου συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης. Το βελτιωμένο / αναβαθμισμένο σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης ικανοποιεί τους παρακάτω στόχους:

- Διασφάλιση της στάθμευσης των κατοίκων, με την παροχή προνομίων ελεύθερης στάθμευσης σε συγκεκριμένα οδικά τμήματα.
- Αποθάρρυνση της μακροχρόνιας στάθμευσης και της χρήσης ιδιωτικών αυτοκινήτων. Ταυτόχρονα, στις περιοχές όπου υπάρχει εμπορική δραστηριότητα ή παροχή υπηρεσιών, δίδεται η δυνατότητα στάθμευσης για τους επισκέπτες (που πολλές φορές δεν διευκολύνονται από τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς διότι πραγματοποιούν σύνθετες - διαδρομές), με στόχο να διευκολυνθεί η εμπορική δραστηριότητα και η λήψη υπηρεσιών.
- Ευελιξία επεκτασιμότητας του συστήματος. Το σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης εφαρμόζεται σε συγκεκριμένα οδικά τμήματα του Δήμου Θεσσαλονίκης, και διαθέτει την ευελιξία να μπορεί ανά πάσα στιγμή να επεκταθεί τμηματικά έως και σε όλα τα οδικά τμήματα των δημοτικών κοινοτήτων ανάλογα με τις ανάγκες που ανακύπτουν, με την πάροδο του χρόνου, τις ανάγκες ελέγχου της στάθμευσης, με κύρια αυτή της Α Δημοτικής Ενότητας. Έχει τέτοια δομή και στοιχεία που να μπορεί να καλύψει τις τυχόν ιδιαιτερότητες των διαφόρων περιοχών του Δήμου, χωρίς να χάνεται η ομοιογένεια του. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα επέκτασης του συστήματος έως το διπλάσιο του συνολικού αριθμού των θέσεων της διακήρυξης και η προτεινόμενη λύση πρέπει αποδεδειγμένα να μπορεί να επεκταθεί χωρίς να διακινδυνεύσει την αδιάλειπτη λειτουργία του υπάρχοντος ΣΕΣ χωρίς διακοπή και καθυστέρηση.
- Βελτίωση κυκλοφοριακών συνθηκών. Το σύστημα πρέπει να οργανωθεί με τέτοιο τρόπο, ώστε πρωτίστως να βελτιώσει τις συνθήκες στάθμευσης και κυκλοφορίας που επικρατούν αυτή τη στιγμή στα κεντρικά οδικά τμήματα του Δήμου περιορίζοντας ουσιαστικά την παράνομη στάθμευση που ευθύνεται σε σημαντικό βαθμό για τις συνθήκες αυτές.
- Μείωση της χρήσης του Ι.Χ. Το σύγχρονο σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης, πρέπει να τακτοποιεί και να διευκολύνει τη στάθμευση, αλλά να μην ενθαρρύνει και ει δυνατόν να αποτρέπει τη χρήση του Ι.Χ. για τις μετακινήσεις των πολιτών στο κέντρο της πόλης. Αυτό μπορεί να επιτευχθεί με την άσκηση κατάλληλης πολιτικής (Βελτίωση αστικών συγκοινωνιών, αστυνόμευση κ.λπ.)
- Χρήση έξυπνων και εναλλακτικών συστημάτων αστυνόμευσης, προσαρμοσμένων στη σύγχρονη τεχνολογία και την ισχύουσα νομοθεσία
- Αξιοποίηση των παρεχόμενων δεδομένων με στόχο τη προώθηση των στόχων βιώσιμης ανάπτυξης και της κλιματικής ουδετερότητας.
- Μείωση της ρύπανσης. Να αποβλέπει στη μείωση της ρύπανσης και τη βελτίωση των περιβαλλοντικών όρων της κεντρικής περιοχής.
- Διευκόλυνση και ενθάρρυνση της χρήσης των δικύκλων με ειδικές προβλέψεις γι' αυτά.
- Συμπληρωματικότητα με τις απαιτήσεις, προβλέψεις και ρυθμίσεις για άλλες απαραίτητες λειτουργίες του πολεοδομικού συγκροτήματος (ενδεικτικά αναφέρονται σε απαιτήσεις που προκύπτουν από σχέδια έκτακτης ανάγκης).

3. Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος θα παραλάβει το υφιστάμενο ηλεκτρονικό Σύστημα Ελεγχόμενης Στάθμευσης (ΣΕΣ) και θα το βελτιώσει / αναβαθμίσει ή θα χρησιμοποιήσει άλλο της επιλογής του αντίστοιχων ή καλύτερων προδιαγραφών με το υφιστάμενο, διασφαλίζοντας ότι αυτό ανταποκρίνεται πλήρως στο σκοπό και τους στόχους που έχουν τεθεί από το Δήμο.

Ο Ανάδοχος με δαπάνες του:

- Θα αναβαθμίσει και θα διαμορφώσει σύμφωνα με την προσφορά του, την υφιστάμενη υποδομή, ή θα την αντικαταστήσει με νέα αντίστοιχών ή καλύτερων προδιαγραφών για τη συνέχιση της λειτουργίας του συστήματος της ελεγχόμενης στάθμευσης
- Θα λειτουργεί τηλεπικοινωνιακό κέντρο εξυπηρέτησης των χρηστών του συστήματος.
- Θα αναβαθμίσει/βελτιώσει το υφιστάμενο ηλεκτρονικό σύστημα του Δήμου ή θα εγκαταστήσει νέο αντίστοιχων ή καλύτερων προδιαγραφών χρησιμοποιώντας την ανάλογη μεθοδολογία για σύγχρονα και πλήρως ηλεκτρονικά συστήματα στάθμευσης, ενσωματώνοντας τυχόν ειδικές απαιτήσεις του Δήμου σύμφωνα με τα πρότυπα ασφάλειας πληροφοριών ISO 27001:2013
- Θα αξιοποιήσει τις φορητές συσκευές (PDA) και τα συστήματα της Δημοτικής Αστυνομίας, αναβαθμίζοντας το λογισμικό τους εφόσον απαιτηθεί ή θα τις αντικαταστήσει με νέες αντίστοιχων ή καλύτερων προδιαγραφών, με στόχο τη βελτιστοποίηση της καταγραφής των παράνομα σταθμευμένων αυτοκινήτων. Όλα τα επί μέρους συστήματα και εφαρμογές τόσο του Λογισμικού διαχείρισης και παρακολούθησης θέσεων στάθμευσης (επιχειρησιακό κέντρο ελέγχου) όσο και όλων των άλλων εφαρμογών του λογισμικού επικοινωνούν σε πραγματικό χρόνο προκειμένου να επιτυγχάνεται η μέγιστη δυνατή αξιοποίηση κάθε διαθέσιμης πληροφορίας. Οι εφαρμογές τροφοδοτούν την εφαρμογή ΚΟΚ του Φορέα (Δήμος Θεσσαλονίκης) εξασφαλίζοντας την αυτόματη ενημέρωση της εφαρμογής ΚΟΚ με τα στοιχεία των παραβάσεων. Ο υποψήφιος Διαχειριστής καλείται να δεσμευτεί με υπεύθυνη δήλωσή του ότι θα εξασφαλίσει την πιο πάνω επικοινωνία συνεργαζόμενος με δική του ευθύνη με την εταιρία η οποία θα του υποδειχτεί από το Δήμο και η οποία θα είναι η κατασκευάστρια εταιρία της εφαρμογής ΚΟΚ.
- Θα λειτουργήσει το σύστημα και τις απαραίτητες βάσεις δεδομένων, τόσο για τη συνολική διαχείριση του συστήματος, όσο και για την πληρωμή των τελών στάθμευσης.
- Θα διαχειρίζεται όλο το σύστημα (εκτός από την αστυνόμευση την οποία όμως θα παρακολουθεί και θα υποστηρίζει το Δήμο για τη βελτιστοποίηση της) και θα είναι υπεύθυνος για την αδιάλειπτη λειτουργία του. Θα εξασφαλίσει όλες τις απαραίτητες τηλεφωνικές και διαδικτυακές συνδέσεις και θα εγγυηθεί για την ποιότητα και τη συνεχή λειτουργία των συνδέσεων αυτών.
- Θα είναι υπεύθυνος για τις δοκιμές του συστήματος μετά από οποιαδήποτε τροποποίηση/αναβάθμιση.
- Θα είναι υπεύθυνος για την εκπαίδευση αστυνόμευσης του ελεγκτικού οργανισμού, καθώς και των χειριστών του μηχανογραφικού λειτουργικού συστήματος του Δ.Θ.

- Θα συντηρεί την υποδομή του συστήματος.
- Θα είναι υπεύθυνος για την πληροφόρηση του κοινού και για την προβολή του συστήματος, είτε μέσω στοχευμένης διαφήμισης (εφημερίδες, ραδιοφωνικοί σταθμοί, σήμανση στο δρόμο κλπ), ή με προωθητικές ενέργειες από αντιπροσώπους που θα πληροφορούν το κοινό για τις παρεχόμενες υπηρεσίες στάθμευσης, ή και με απ' ευθείας επαφή με τοπικές επιχειρήσεις όπου θα προσφέρεται επίδειξη στους υπαλλήλους των εταιρειών.
- Θα διαχειρίζεται τις κλήσεις για παραβάσεις ελεγχόμενης στάθμευσης που εκδίδονται από τα ελεγκτικά όργανα, με ηλεκτρονικό τρόπο και θα πραγματοποιείται αυτόματη ενημέρωση της εφαρμογής ΚΟΚ με τα στοιχεία των παραβάσεων. Η ηλεκτρονική αυτή σύνδεση του συστήματος, θα πρέπει να περιλαμβάνει και τα στοιχεία που θα παρέχει το αρμόδιο υπουργείο στον ανάδοχο, για τα ηλεκτρικά οχήματα σύμφωνα με τα όσα ορίζει η κείμενη νομοθεσία¹⁶⁹.

Στην υφιστάμενη λειτουργία του ΣΕΣ, γίνεται χρήση συγκεκριμένου λογισμικού για τις παρακάτω λειτουργίες και υπηρεσίες:

- Ιστοσελίδα THESi
- Mobile Application (Υφιστάμενος Διαχειριστής)
- Πληρωμή τέλους και κάρτας αύξησης υπολοίπου
- Server καταχώρισης στοιχείων στάθμευσης και πληρωμών
- Λογισμικό χρήσης και διαχείρισης SMS
- Σύστημα IVR (Υφιστάμενος Διαχειριστής)
- Τηλεφωνικό μενού
- Υπηρεσία αριθμοδότησης
- Επικοινωνία (PDA/SMS)
- Επικοινωνία / Help Desk
- Application Αστυνόμευσης (Υφιστάμενος Διαχειριστής)
- Στατιστικά στοιχεία
- Σύστημα Αδειών κατοίκων (Υφιστάμενος Διαχειριστής)

Από τα παραπάνω, ο Server καταχώρισης στοιχείων στάθμευσης και πληρωμών και η Ιστοσελίδα THESi, θα δοθούν στον νέο Διαχειριστή, καθώς αναπτύχθηκαν από τον Υφιστάμενο Διαχειριστή στο πλαίσιο της ανάπτυξης και λειτουργίας του ΣΕΣ.

Για όσα σημεία επισημαίνονται ως «Υφιστάμενος Διαχειριστής», γίνεται χρήση λογισμικών συστημάτων που διαθέτει ο Υφιστάμενος Διαχειριστής, όμως δεν έχουν αναπτυχθεί για το συγκεκριμένο ΣΕΣ. Εφόσον ο νέος Διαχειριστής επιθυμεί να κάνει χρήση των συγκεκριμένων

¹⁶⁹ ν. 4710/2020 «Πρώθηση της ηλεκτροκίνησης και άλλες διατάξεις»

λογισμικών μπορεί να τα χρησιμοποιεί αποκλειστικά για την λειτουργία του ΣΕΣ Θεσσαλονίκης έναντι ετήσιου κόστους ανανέωσης αδειών χρήσης ύψους σαράντα οκτώ χιλιάδων (48.000) ευρώ. Εναλλακτικά μπορεί να αναπτύξει ή να χρησιμοποιήσει αντίστοιχα λειτουργικά συστήματα της επιλογής του.

Για τα υπόλοιπα σημεία λειτουργιών / υπηρεσιών, μπορεί είτε να συνεχίσει με τους ίδιους προμηθευτές, είτε να επιλέξει άλλους της αρέσκειας του, είτε να αναπτύξει δικές του λύσεις, αναλαμβάνοντας το σχετικό κόστος. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος Διαχειριστής αναβαθμίσει/ προσθέσει ή εγκαταστήσει νέο λογισμικό και δεν το αναπτύξει πρωτογενώς ή το λογισμικό δεν είναι ανοιχτού κώδικα, αλλά είναι άλλου κατασκευαστή ή συνεργάζεται με άλλο λογισμικό που απαιτεί δικαιώματα χρήσης (για παράδειγμα μια βάση δεδομένων), τότε κατά τη διάρκεια του έργου (62 μήνες), αλλά και κατά την τρίμηνη περίοδο της εγγυημένης λειτουργίας, οφείλει με έξοδα που θα τον βαρύνουν να προμηθευτεί τις σχετικές άδειες χρήσης.

Ο υποψήφιος Διαχειριστής καλείται να δεσμευτεί με υπεύθυνη δήλωσή του ότι θα εξασφαλίσει θα τηρεί αυστηρά της διατάξεις του νόμου 2472/1997 «περί προσωπικών δεδομένων» καθώς και να εφαρμόζει Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του διεθνούς προτύπου ISO 27001:2013

Η αστυνόμευση του συστήματος στην περιοχή εφαρμογής του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης, θα γίνεται από το Δήμο.

Η τελική χωροθέτηση των θέσεων ελεγχόμενης στάθμευσης και η κατάταξη τους σε κατηγορίες (επισκεπτών, κατοίκων κ.λπ.) έχει αποφασιστεί με:

- την υπ' αριθμ. 1894/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Θεσσαλονίκης, όπως επίσης και οι ημέρες και ώρες που εφαρμόζεται το σύστημα και θα υποδειχθούν στο Διαχειριστή.
- το ΦΕΚ 1726/9-12-2005 Καθορισμός Ωραρίου Φορτοεκφόρτωσης για την τροφοδοσία των επιχειρήσεων, υπεραγορών και λοιπών καταστημάτων στο Δήμο Θεσσαλονίκης.
- την υπ' αριθμ. 92749/08-01-2014 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με την οποία εγκρίθηκε η υπ' αριθμόν 1630/2013 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Θεσσαλονίκης όπου αποφασίστηκε η τιμολογιακή πολιτική και τα τέλη στάθμευσης που θα εφαρμόζονται. -

Οι λειτουργικές και τεχνικές απαιτήσεις του συστήματος με το οποίο ο διαχειριστής θα υλοποιεί τις παραπάνω υποχρεώσεις του παρουσιάζονται αναλυτικά στις ενότητες που ακολουθούν.

4. Προσφερόμενες Από Τον Διαχειριστή Υπηρεσίες

Πέραν των αναφερομένων στο τμήμα 3 ανωτέρω, ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει τις παρακάτω υπηρεσίες :

4.1. Αστυνόμευση – Υπηρεσία Διαχείρισης Κλήσεων

Η αστυνόμευση θα καλύπτει όλες τις κατηγορίες θέσεων ελεγχόμενης στάθμευσης αλλά και της παράνομης στάθμευσης που γειτνιάζει και επηρεάζει τη λειτουργία της ελεγχόμενης στάθμευσης.

Η συχνότητα ελέγχου της κάθε κατηγορίας θέσεων θα διενεργείται ανάλογα με την υφιστάμενη τεχνολογία και την εκάστοτε δυνατότητα προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας.

Όσον αφορά στη διαχείριση των προστίμων ο Διαχειριστής θα μπορεί να εξετάζει τον αριθμό κλήσεων που εκδόθηκαν από τη Δημοτική Αστυνομία στους χώρους ελεγχόμενης στάθμευσης και στην περιοχή που γειτνιάζει και επηρεάζει τη λειτουργία της ελεγχόμενης στάθμευσης, προκειμένου να τα αξιολογήσει σε σχέση κυρίως, με το ύψος της διάθεσης ωρών στάθμευσης ανά περιοχή και να κάνει όταν πρόκειται για θέματα της δικαιοδοσίας του ή να προτείνει στον Δήμο όταν πρόκειται για θέματα δικαιοδοσίας του Δήμου, επεμβάσεις που θα βελτίωναν την αποτελεσματικότητα του συστήματος.

Σήμερα η Δημοτική Αστυνομία χρησιμοποιεί περίπου 60 φορητές συσκευές αστυνόμευσης (PDA και εκτυπωτές). Εφόσον είναι απαραίτητο και πέραν του υφιστάμενου σχετικού εξοπλισμού, ο Διαχειριστής θα εφοδιάσει στους Δημοτικούς Αστυνομικούς με τον εξοπλισμό αστυνόμευσης, σύμφωνα με το σύστημα ελέγχου της στάθμευσης που θα χρησιμοποιηθεί. Ειδικότερα ο εξοπλισμός αυτός θα περιλαμβάνει συσκευές (PDA και εκτυπωτές) ανάλογα με την εκάστοτε αριθμητική δύναμη της Δημοτικής Αστυνομίας, με μέγιστο αριθμό τις 120 συσκευές.

Ο εξοπλισμός αστυνόμευσης περιλαμβάνει, μία συσκευή για τον έλεγχο νομιμότητας και μία για εκτύπωση κλήσεων. Οι δύο συσκευές επικοινωνούν ασύρματα και χωρίς απαραίτητα να βρίσκονται σε οπτική επαφή μεταξύ τους (τεχνολογία Bluetooth). Ο χρόνος αυτονομίας των συσκευών αυτών είναι τουλάχιστον οκτώ ώρες και λειτουργούν με επαναφορτιζόμενες μπαταρίες και ο χρόνος επαναφόρτισης δεν είναι μεγαλύτερος των τριών ωρών. Για την κάθε συσκευή αντιστοιχεί και μια συσκευή φόρτισης και εφεδρική μπαταρία. Οι εκτυπωτές είναι θερμικοί με δυνατότητα εύρους εκτύπωσης 10 εκατοστά. Η ανάλυση εκτύπωσης είναι 203dpi/8dots per mm με αυτόματη τροφοδοσία χαρτιού. Οι εκτυπώσεις διαρκούν αναλλοίωτες για διάστημα τουλάχιστον δεκαπέντε ημερών σε εξωτερικές συνθήκες περιβάλλοντος. Οι συσκευές μπορούν να λειτουργήσουν σε θερμοκρασίες από -5° έως +50° C και με σχετική υγρασία από 10% - 80% και αντέχουν σε πτώσεις από ύψος το λιγότερο ενός μέτρου υπό οποιαδήποτε γωνία, αντέχουν δε στο νερό και στη σκόνη. Οι συσκευές αποστολής και λήψης στοιχείων διαθέτουν οθόνη φωτιζόμενη με ανάλυση τουλάχιστον 240X320 εικονοστοιχεία με Ελληνικούς και λατινικούς χαρακτήρες.

Σημειώνεται ότι ο Δήμος δικαιούται να ζητήσει την αντικατάσταση/εκσυγχρονισμό του εξοπλισμού.

Με την χρήση του διαθέσιμου εξοπλισμού ο αριθμός κυκλοφορίας του εκάστοτε οχήματος αποστέλλεται ασύρματα για επιβεβαίωση στο κεντρικό μηχανογραφικό σύστημα και ελέγχεται αν υπάρχει νόμιμη χρέωση για το συγκεκριμένο όχημα με έναν από τους τρόπους χρέωσης. Η διαδικασία ελέγχου είναι εύκολη και γρήγορη. Σε περίπτωση που δεν έχει γίνει καταχώρηση του αριθμού κυκλοφορίας για νόμιμη στάθμευση, εκδίδεται κλήση, η οποία και εκτυπώνεται μέσω των φορητών εκτυπωτών και αποστέλλεται άμεσα στο μηχανογραφικό σύστημα του Δήμου Θεσσαλονίκης. Διευκρινίζεται ότι και στις θέσεις κατοίκων, ο έλεγχος νομιμότητας γίνεται αποκλειστικά και μόνο ηλεκτρονικά με τον αριθμό κυκλοφορίας των σταθμευμένων οχημάτων. Σε

κάθε περίπτωση ο ακριβής τρόπος ελέγχου των θέσεων που ανήκουν στο σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης γίνεται σύμφωνα με τον Κ.Ο.Κ.

Σημειώνεται ότι θα αξιολογηθεί ιδιαίτερα, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών των υποψήφιων Διαχειριστών, η παροχή καινοτομιών για την ελαχιστοποίηση του αριθμού των ελεγκτικών οργάνων μέσω βελτιώσεων που θα προστεθούν στο υφιστάμενο σύστημα και τον εξοπλισμό αστυνόμευσης που θα προτείνει ο κάθε υποψήφιος.

Η δαπάνη επικοινωνίας των PDA – συσκευών ελέγχου με το διακομιστή βαρύνει το Διαχειριστή.

Η περιοχή όπου εφαρμόζεται το σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης έχει υποδιαιρεθεί σε επιμέρους τομείς αστυνόμευσης ίσου απαιτούμενου χρόνου αστυνόμευσης. Για κάθε τομέα καθορίζονται από τους υπεύθυνους των ελεγκτικών οργάνων, οι πορείες που πρέπει να ακολουθηθούν από τα ελεγκτικά όργανα, προκειμένου να γίνεται ο έλεγχος των σταθμευμένων οχημάτων στην καθορισμένη συχνότητα ανά βάρδια.

Οι προϊστάμενοι των ελεγκτικών οργάνων μπορούν να παρακολουθούν την πορεία της αστυνόμευσης μέσω ενός λογισμικού παρακολούθησης αστυνόμευσης (επιχειρησιακό κέντρο ελέγχου). Μέσω αυτού, οι προϊστάμενοι παρακολουθούν σε ζωντανό χρόνο στοιχεία για την αστυνόμευση όπως τη θέση και τη διαδρομή που έχουν ακολουθήσει τα ελεγκτικά όργανα, τους ελέγχους οχημάτων που πραγματοποιούν και τα αποτελέσματα αυτών.

Μέσω των κατάλληλων φίλτρων, οι προϊστάμενοι μπορούν να δουν αυτά τα δεδομένα ή να πραγματοποιήσουν αναζήτηση για οποιαδήποτε περίοδο στο παρελθόν, από την έναρξη της χρήσης του εν λόγω συστήματος.

4.2 Υπηρεσία Παρακολούθησης Οικονομικών /Στατιστικών Στοιχείων και Περιβαλλοντικών Δεδομένων

Μέσω του συστήματος παρακολούθησης οικονομικών και στατιστικών στοιχείων, ο Δήμος έχει ανά πάσα στιγμή πρόσβαση στα οικονομικά και στατιστικά στοιχεία του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης.

Τα οικονομικά και στατιστικά στοιχεία παρατίθενται σε μορφή πινάκων και διαγραμμάτων (bar charts, pie charts κ.α.), μπορούν να προσαρμόζονται σε φίλτρα επιλογής του χρήστη της Δημοτικής αστυνομίας (έτος, μήνας, εβδομάδα, ημέρα, ώρα, οδός, κωδικός πλευράς τετραγώνου, ελεγκτικό όργανο, συσκευή ελέγχου), να πραγματοποιείται αναζήτηση και να εκδίδονται αναφορές σε μορφή excel, csv ή pdf.

Σε κάθε περίπτωση, ο Διαχειριστής του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης υποβάλλει στο Δήμο εντός του πρώτου δεκαημέρου του επόμενου μηνός αναλυτικά στοιχεία διάθεσης ωρών στάθμευσης, κατά είδος διάθεσης, κατά τον προηγούμενο μήνα.

Τα στατιστικά στοιχεία αφορούν:

- Τα έσοδα ανά ώρα/ημέρα/εβδομάδα/μήνα/έτος
- Τον αριθμό νόμιμων σταθμεύσεων ανά ώρα/ημέρα/εβδομάδα/μήνα/έτος

- Τον αριθμό νόμιμων σταθμεύσεων ανά οδό και πλευρά τετραγώνου
- Την απόδοση κάθε πλευράς τετραγώνου αναλογικά με τον αριθμό θέσεων που περιλαμβάνει
- Τον αριθμό ελέγχων νομιμότητας ανά ώρα, ημέρα, οδό, πλευρά τετραγώνου και ελεγκτικό όργανο
- Τις βεβαιώσεις παραβάσεων (κλήσεις) ανά ώρα, ημέρα, οδό, πλευρά τετραγώνου, ελεγκτικό όργανο και τύπο παράβασης
- Συνολικό αριθμό νόμιμων σταθμεύσεων σε πραγματικό χρόνο

Τα παραπάνω δεδομένα για τα προηγούμενα έτη χρήσης του συστήματος θα πρέπει να διατηρηθούν και ολοκληρωθούν ως ιστορικά δεδομένα στην βάση δεδομένων του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης που θα προτείνει ο ανάδοχος. Το σύνολο των δεδομένων μπορεί να παρασχεθούν σε τρίτους φορείς μετά από σχετική απόφαση του Δήμου και με σεβασμό νομοθεσίας προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Επιπλέον ο Ανάδοχος θα προετοιμάζει και θα υποβάλει στο Δήμο, τριμηνιαίες εκθέσεις σχετικά με τα εκτιμώμενα περιβαλλοντικά οφέλη και τη μείωση του ανθρακικού αποτυπώματος που επιτυγχάνονται από την λειτουργία του ΣΕΣ.

4.3 Υπηρεσίες Εγκατάστασης και Συντήρησης Σήμανσης

Ο Διαχειριστής θα εγκαταστήσει όπου χρειαστεί και θα συντηρήσει την οριζόντια (διαγραμμίσεις) και την κατακόρυφη (πινακίδες) σήμανση στην περιοχή εφαρμογής του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα IV «Ελάχιστα Τεχνικά Χαρακτηριστικά – Προδιαγραφές Πινακίδων Οδικής Σήμανσης και Χρωμάτων Διαγράμμισης». Επισημαίνεται ότι οι διαγραμμίσεις και οι πινακίδες αυτές δεν θα αφορούν μόνο τους χώρους ελεγχόμενης στάθμευσης, αλλά και χώρους φορτοεκφόρτωσης, χώρους στάθμευσης δικύκλων, κίτρινες διακεκομμένες γραμμές και κίτρινες συνεχείς γραμμές σύμφωνα με τα οριζόμενα στον εκάστοτε ισχύοντα Κ.Ο.Κ. και την υπόλοιπη κείμενη νομοθεσία και σύμφωνα με τις επί μέρους αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου και αποφάσεις Δημάρχου.

Οι διαγραμμίσεις των θέσεων ελεγχόμενης στάθμευσης θα είναι λευκές για τους κατοίκους και μπλε για τους επισκέπτες πάχους 12 εκ. συνεχόμενες και παράλληλες προς το κράσπεδο. Όταν ένας χώρος στάθμευσης διακόπτεται σε ενδιάμεσα σημεία μιας παρειάς οικοδομικού τετραγώνου για διάφορους λόγους όπως π.χ. διότι υπάρχει είσοδος χώρου στάθμευσης, στάση αστικής συγκοινωνίας, διάβαση πεζών κλπ., τα όρια της διακοπής θα διαγραμμίζονται με συνεχείς γραμμές.

Οι πινακίδες σήμανσης που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι οι ακόλουθες:

- Στις θέσεις επισκεπτών με καταβολή τέλους στάθμευσης, θα χρησιμοποιηθεί η πινακίδα P-69 με την αναγραφή «ΜΕ ΠΛΗΡΩΜΗ» και με υποπινακίδιο, όπου θα αναγράφονται οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του συστήματος και ανάλογα με το σύστημα τηλεφωνικής χρέωσης, ο κωδικός παρειάς ή ο κωδικός της θέσης στάθμευσης
- Στις θέσεις κατοίκων θα τοποθετηθούν πινακίδες P-70 με την αναγραφή «ΚΑΤΟΙΚΟΙ»
- Οι θέσεις για οχήματα προσώπων με μειωμένη κινητικότητα θα σημειθούν με τις πινακίδες P-71 και P-72.
- Στις θέσεις στάθμευσης δικύκλων θα αναρτηθεί η πινακίδα P-70 με την αναγραφή «ΔΙΚΥΚΛΑ»

- Στους χώρους για φορτοεκφόρτωση θα αναρτηθεί πινακίδα P-40 με υποπινακίδιο Πρ-16 που θα απεικονίζει φορτηγό και θα αναγραφεί σε άλλο υποπινακίδιο τη μέγιστη διάρκεια φορτοεκφόρτωσης. Επίσης ότι απαγορεύεται η στάθμευση άλλων οχημάτων πλην των οχημάτων τροφοδοσίας κατά τις ώρες τροφοδοσίας.
- Σε όλες τις πινακίδες που θα τοποθετηθούν θα περιέχεται κωδικός πλευράς Ο.Τ ώστε να μπορεί ο χρήστης να δηλώνει στο σύστημα τη θέση του.

Οι διαγραμμίσεις θα ανανεώνονται από το Διαχειριστή ανά τρίμηνο μετά από έλεγχο και όπου απαιτείται και θα αποκαθίστανται σε περίπτωση που θα σβηστούν λόγω έργων ή άλλων αιτιών, εντός πέντε εργασίμων ημερών. Οι πινακίδες που καταστρέφονται ή αφαιρούνται από τρίτους θα πρέπει να αντικαθίστανται εντός τριών εργασίμων ημερών από την σχετική υπόδειξη - αναφορά στο Διαχειριστή.

Η εποπτεία των διαγραμμίσεων και των πινακίδων σήμανσης και η αναφορά προς το Διαχειριστή αποτελεί αρμοδιότητα της Δημοτικής Αστυνομίας. Η αναφορά θα γίνεται μέσω εγγράφων της Δημοτικής Αστυνομίας.

Οι υλοποιημένες διαγραμμίσεις και η τοποθετημένη κατακόρυφη σήμανση έχει αποτυπωθεί σε βάση δεδομένων που περιλαμβάνει ανά πλευρά οικοδομικού τετραγώνου τον αριθμό θέσεων στάθμευσης κατά κατηγορία, το είδος και την θέση των πινακίδων που έχει αναρτηθεί, τον αριθμό διακοπών της συνέχειας και το είδος (π.χ. είσοδος σε ιδιωτικό χώρο στάθμευσης) τους χώρους φορτοεκφόρτωσης, τυχόν διαγραμμίσεις με κίτρινη διακεκομμένη και κίτρινη συνεχή γραμμή, καθώς και τα σημεία πώλησης χρόνου στάθμευσης. Η επικαιροποίηση των στοιχείων αυτών αποτελεί υποχρέωση του Διαχειριστή, ο δε Δήμος έχει άμεση πρόσβαση σε βάση δεδομένων.

4.4 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Σε σχέση με την εκπαίδευση των χρηστών για το σύνολο του εξοπλισμού και των ηλεκτρονικών εφαρμογών, προτείνεται η υιοθέτηση ενός εκπαιδευτικού προγράμματος βασισμένου στον εκπαιδευτή και στη συνέχεια πρακτική εξάσκηση των εκπαιδευθέντων. Η αιτία για την επιλογή μιας προσεγγίσεως με βάση τον εκπαιδευτή, είναι ότι η προσωπική επιβεβαίωση και η ανθρώπινη επεξήγηση, παρέχει μια πιο αποτελεσματική εκπαίδευση, πέραν του ότι αποτελεί και ένα προσωπικό κίνητρο για τους εκπαιδευόμενους.

Η συγκεκριμένη φάση εκπαίδευσης θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Την ανάπτυξη εκπαιδευτικών προδιαγραφών τελικών χρηστών
- Την ανάπτυξη εκπαιδευτικών προδιαγραφών για Help Desk και για Administrators
- Ανάπτυξη εκπαιδευτικού περιεχομένου υλικού (ηλεκτρονικά εγχειρίδια σε μορφή pdf)
- Εκπαίδευση χρηστών ανά ομάδες
- Την πιλοτική λειτουργία του Συστήματος από ομάδα εκπαιδευόμενων χρηστών

Ιδιαίτερη έμφαση πρέπει να δοθεί στην επιτυχή υλοποίηση της εκπαίδευσης των διαχειριστών. Σε όλες τις περιπτώσεις, θεωρείται ότι μετά τη συμμετοχή σε μία σειρά, οι εκπαιδευόμενοι αποκτούν προσωπική εμπειρία συμμετέχοντας στην υλοποίηση του συστήματος (On the job training).

Για την εκπαίδευση των τελικών χρηστών και την ενημέρωση για τις δυνατότητες της εφαρμογής, θα παρέχονται στο website του συστήματος βίντεο επίδειξης της χρήσης της εφαρμογής. Η

πληρότητα και η αποτελεσματικότητα του τρόπου παροχής των υπηρεσιών εκπαίδευσης αποτελεί κριτήριο αξιολόγησης.

4.5 Υπηρεσία Φιλοξενίας των Εφαρμογών σε Data Center

Το λογισμικό του έργου, θα πρέπει να φιλοξενηθεί σε διακομιστή (server) που ανήκει σε σύστημα Data Center και να διαθέτει το απαιτούμενο μέγεθος, ταχύτητα και δυνατότητα επέκτασης. Επίσης λόγω της φύσης του έργου θα πρέπει να διαθέτει μόνιμη πρόσβαση σε όλα τα σύγχρονα δίκτυα επικοινωνίας. Αν ο Ανάδοχος δεν διαθέτει ανάλογο σύστημα φιλοξενίας του λογισμικού, οφείλει να προβεί σε ενοικίαση και αποκλειστική χρήση από Πάροχο. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει με έξοδα που θα τον βαρύνουν, την εγκατάσταση όλου του λογισμικού, τη συντήρηση και κάθε μετατροπή του, με σκοπό τη συμμόρφωση του σε αλλαγές της ισχύουσας νομοθεσίας ή αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Θεσσαλονίκης. Επίσης αναλαμβάνει την ευθύνη επιτήρησης και απρόσκοπτης λειτουργίας του υλικού και λογισμικού και της άμεσης αποκατάστασης οποιασδήποτε βλάβης ή καταστροφής. Παράλληλα, παρέχεται από τον Πάροχο στον Ανάδοχο πλήρης διαχειριστική πρόσβαση στον εξοπλισμό προσφέροντας έτσι τη δυνατότητα εγκατάστασης οποιουδήποτε προγράμματος ή εφαρμογής απαιτείται.

Οι ζητούμενες υπηρεσίες φιλοξενίας (Hosting) θα πρέπει να εξασφαλίζουν:

- Εγκατάσταση, συντήρηση και έλεγχο του εξοπλισμού από τεχνικό προσωπικό του παρόχου σε 24ωρη βάση
- Άμεση και δωρεάν εφαρμογή patches, hot-fixes και service packs
- Ελευθερία επιλογής λειτουργικού συστήματος και πλήρη διατήρηση του administrative access
- Αξιοπιστία δικτύου και υποδομών φιλοξενίας
- Αυξημένο επίπεδο ασφάλειας, ταχύτητας και απόδοσης της φιλοξενούμενης εφαρμογής

Οι υπηρεσίες αυτές θα παρέχονται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

4.6 Δοκιμές Ελέγχου Προτεινόμενων Βελτιώσεων/Αναβαθμίσεων

Ο Διαχειριστής θα υλοποιήσει τη λειτουργικότητα του συστήματος με ενσωματωμένες τυχόν προτεινόμενες βελτιώσεις/αναβαθμίσεις. Θα πρέπει όμως να προσφέρει τα ακόλουθα κατ' ελάχιστον:

- Εγκατάσταση της πιλοτικής έκδοσης σε πλήρη λειτουργία
- Διενέργεια ελέγχων και δοκιμών ορθής λειτουργίας των αναβαθμίσεων
- Εντοπισμός τυχόν προβλημάτων και δυσλειτουργιών (πρόβλημα σχεδίασης ή υλοποίησης, πρόβλημα παραμετροποίησης εξοπλισμού ή έτοιμου λογισμικού) και επίλυση των προβλημάτων που προκύπτουν
- Επιτόπια υποστήριξη των χρηστών στη χρήση και διαχείριση του συστήματος και εφαρμογή των προβλεπόμενων διαδικασιών
- Ενσωμάτωση τυχόν νέων λειτουργικότητων για ένα προκαθορισμένο και σύντομο χρονικό διάστημα

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να καταλήξει στα ακόλουθα:

- Σενάρια δοκιμών
- Δημιουργία ομάδας δοκιμών

- Εκτέλεση σεναρίων ελέγχου και αποδοχής συστήματος
- Καταγραφή και ιεράρχηση των συμβάντων και των παρατηρήσεων των χρηστών του συστήματος και των ενεργειών αποκατάστασης
- Καταγραφή των παρατηρήσεων επί της νέας λειτουργικότητας
- Τεκμηρίωση αλλαγών
- Επικαιροποιημένη σειρά εγχειριδίων τεκμηρίωσης
- Επικαιροποιημένα εγχειρίδια χρηστών
- Αναφορά προσαρμογών και ρυθμίσεων

Κατά τη διάρκεια των δοκιμών ελέγχου, δεν θα πρέπει να δημιουργείται πρόβλημα στην λειτουργία του υπάρχοντος ΣΕΣ.

4.7 Υπηρεσίες Καλής Εκτέλεσης και Συντήρησης

Οι υπηρεσίες «καλής εκτέλεσης» θα πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Υπηρεσίες υποστήριξης και αποκατάστασης βλαβών που πρέπει να περιλαμβάνουν:
 - Αναλυτικό Πρόγραμμα ενεργειών προληπτικής συντήρησης, που υποβάλλεται με την έναρξη της σχετικής περιόδου
 - Αναλυτική Καταγραφή Πεπραγμένων Συντήρησης (Τακτικών – Έκτακτων Ενεργειών)
 - Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών και παραμετροποιήσεων σε εξοπλισμό και έτοιμο λογισμικό καθώς και εφαρμογές που έχει υλοποιήσει ο ίδιος ο Διαχειριστής
 - Τεκμηρίωση σφαλμάτων
 - Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του εξοπλισμού, λογισμικού
 - Τεκμηρίωση εγκαταστάσεων νέων εκδόσεων λογισμικού
 - Έκθεση αξιολόγησης Περιόδου
- Οι υπηρεσίες συντήρησης θα πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:
 - Διασφάλιση καλής λειτουργίας του συνολικού συστήματος
 - Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση
 - Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από τον Δήμο, ο Διαχειριστής είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος. Η επίλυση των προβλημάτων γίνεται υπό συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών.
 - Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων λογισμικού, μετά από έγκριση της αναθέτουσας αρχής
 - Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations με τις νεώτερες εκδόσεις
 - Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού
- Σε περίπτωση που η εγκατάσταση νέας έκδοσης συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρμογές, ο Διαχειριστής είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις αυτές χωρίς πρόσθετη χρηματική επιβάρυνση και χωρίς διακοπή της λειτουργίας του υφιστάμενου ΣΕΣ.

- Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης Εξοπλισμού, Λογισμικού, Διαδικασιών μέσω Λειτουργίας Helpdesk. Η υπηρεσία Help Desk έχει ως στόχο την καθολική τεχνική υποστήριξη των διαχειριστών συστήματος στην χρήση και διαχείριση του συνολικού συστήματος
 - Για τη συνολική υπηρεσία Help Desk θα πρέπει να γίνει χρήση κατάλληλης μεθοδολογίας και ειδικού συστήματος για:
 - καταγραφή του συνόλου των συμβάντων και παρακολούθησης της πορείας αντιμετώπισής τους
 - παρακολούθηση της διαθεσιμότητας του συστήματος
 - διαχείριση και τεκμηρίωση αλλαγών του συστήματος
 - παρακολούθηση της ίδιας της υπηρεσίας Help Desk και των επιπέδων ανταπόκρισής.

Η υπηρεσίες καλής εκτέλεσης και συντήρησης που θα πρέπει να προσφέρει ο Διαχειριστής είναι ίση για όλη τη διάρκεια του έργου.

4.8 Υπηρεσία Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου

Ο Διαχειριστής θα πρέπει να περιγράψει αναλυτικά στο κεφάλαιο των μεθόδων και των τεχνικών υλοποίησης και υποστήριξης του έργου τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- Μεθοδολογία μετάβασης του συστήματος
- Μεθοδολογία στήριξης της αδιάλειπτης λειτουργίας του ΣΕΣ κατά την διενέργεια των εργασιών αναβάθμισης/εγκατάστασης/μετάβασης
- Μεθοδολογία υλοποίησης έργου με ανάλυση όλων των επιμέρους τεχνικών που θα χρησιμοποιηθούν
- Μεθοδολογία διαχείρισης και παρακολούθησης του έργου
- Μεθοδολογία διασφάλισης ποιότητας
- Μεθοδολογία διαχείρισης κινδύνων
- Μεθοδολογία διαχείρισης αλλαγών

Ο υποψήφιος Διαχειριστής υποχρεούται να υποβάλλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση για την υλοποίηση του έργου και το προσωπικό που θα διαθέσει (ομάδα έργου), με αναλυτική αναφορά του αντικείμενου και του χρόνου απασχόλησης τους στο έργο.

Στην καταγραφή της ομάδας του έργου θα πρέπει ρητώς να συμπεριληφθεί ο Υπεύθυνος του έργου από την πλευρά του Αναδόχου και ο αναπληρωτής αυτού, οι οποίοι θα αναλάβουν την απευθείας επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, το συντονισμό των εργασιών και την διευθέτηση ζητημάτων που άπτονται της παρακολούθησης, παραλαβής και πληρωμής του έργου. Για κάθε μέλος της ομάδας του έργου θα παρατίθενται αναλυτικά στοιχεία όπως ο ρόλος στο έργο, το αντικείμενο εργασιών, ο χρόνος απασχόλησης κλπ, ενώ θα παρατίθεται τυποποιημένο συνοπτικό βιογραφικό σημείωμα, σύμφωνα με το Υπόδειγμα της παρούσας (Υπόδειγμα 1).

Η Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση που διαπιστώσει αδυναμία συγκεκριμένων στελεχών να επιτελέσουν επιτυχώς τον προβλεπόμενο ρόλο τους, ακολουθώντας τα προβλεπόμενα από τη διαδικασία παρακολούθησης του έργου, ζητά την άρση της μη συμμόρφωσης με την αντικατάστασή τους από νέα στελέχη που θα τεθούν και πάλι υπό την έγκρισή της.

4.9 Υπηρεσίες Πληροφόρησης και Ενημέρωσης

Το υπάρχον ΣΕΣ χαίρει πλατιάς αποδοχής από τους χρήστες, επισκέπτες και κατοίκους της Πόλης. Χρησιμοποιείται καθημερινά από χιλιάδες κατοίκους και επισκέπτες εύκολα και με ελάχιστα παράπονα. Ο Διαχειριστής καλείται να πιστοποιήσει την ικανότητα του να παραδώσει αντίστοιχο σύστημα και να μην διακόψει την ομαλή λειτουργία του υπάρχοντος ΣΕΣ. Οποιοσδήποτε μετατροπές και αλλαγές στο σύστημα πρέπει να γίνουν αποδεδειγμένα χωρίς διακοπές και με την ελάχιστη απαιτούμενη ανάγκη για επανεκπαίδευση των χρηστών, κατοίκων και επισκεπτών.

Η πληροφόρηση των χρηστών και η προώθηση των βελτιώσεων/αναβαθμίσεων του συστήματος στο κοινό γενικότερα, θα γίνει με ευθύνη του αναδόχου. Θα είναι υπεύθυνος για την πληροφόρηση του κοινού και για την προβολή των βελτιώσεων/αναβαθμίσεων του συστήματος, είτε μέσω στοχευμένης διαφήμισης (διαδίκτυο, εφημερίδες, ραδιοφωνικοί σταθμοί, σήμανση στο δρόμο κλπ.), ή με προωθητικές ενέργειες από αντιπροσώπους που θα πληροφορούν το κοινό για τις παρεχόμενες υπηρεσίες στάθμευσης, ή και με απ' ευθείας επαφή με τοπικές επιχειρήσεις όπου θα προσφέρεται επίδειξη στους υπαλλήλους των εταιρειών. Ο ανάδοχος υποχρεωτικά αναλαμβάνει καθ' όλη την περίοδο της σύμβασης τη δαπάνη για την πλήρη και αναλυτική πληροφόρηση και ενημέρωση του κοινού.

Η Δαπάνη για την ενημέρωση και πληροφόρηση του κοινού βαραίνει τον Διαχειριστή.

5. Παρακολούθηση Της Καλής Εκτέλεσης Του Έργου

Η καλή εκτέλεση του έργου θα παρακολουθείται από εξουσιοδοτημένη από το Δημοτικό Συμβούλιο επιτροπή, από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου. Η επιτροπή αυτή όπως και η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου θα μπορούν να επισκέπτονται τις εγκαταστάσεις του Διαχειριστή και να ενημερώνονται για την καθημερινή λειτουργία του συστήματος, έχοντας πρόσβαση και στα σχετικά αρχεία του Διαχειριστή.

Η επιτροπή αυτή θα εξετάζει και θα εισηγείται για την επίλυση διαφορών που θα προκύπτουν κατά την τήρηση των όρων εκτέλεσης του έργου με βάση σχετικές εισηγήσεις της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου. Θα υποδεικνύει δε στο Διαχειριστή γραπτώς τυχόν παραλήψεις του και θα ζητά την άμεση συμμόρφωση του. Παρόμοιο έλεγχο θα ασκεί η επιτροπή και στις υπηρεσίες του Δήμου που θα πρέπει να παρέχουν στο Διαχειριστή τις αναφερόμενες στη σύμβαση υπηρεσίες - επίπεδο αστυνόμευσης, πληρωμές κλήσεων, ειδοποίηση για καταστροφή πινακίδων κλπ.

Βασικό σημείο ελέγχου για την επιτροπή αποτελεί η συνεχής και αδιάλειπτη λειτουργία του ΣΕΣ.

6. Χρονοδιάγραμμα και παραδοτέα του έργου

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζεται το χρονοδιάγραμμα του έργου, το οποίο οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι στην προσφορά τους, είναι υποχρεωμένοι επί ποινή αποκλεισμού, να το ακολουθήσουν. Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι καλούνται να αναλύσουν το χρονοδιάγραμμα της παρούσης και να το εμπλουτίσουν με επιπλέον στοιχεία, αναφορικά με το χρονοπρογραμματισμό των εργασιών και παραδοτέων του έργου, σύμφωνα με τα όσα αναγράφονται στην προκήρυξη του έργου και τη μεθοδολογία εκτέλεσης του έργου που θα περιγράψουν στην προσφορά τους.

Σημειώνεται ότι επειδή το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης που αναφέρεται στην Έκθεση Μελέτης του Ε.Κ.Ε.Τ.Α./Ι.ΜΕΤ. είναι ενδεικτικό τελεί σε ισχύ το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του πίνακα

που ακολουθεί, σύμφωνα με το υπ' αρ. 200718/24-08-2023 έγγραφο της Δ/νσης Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Θεσσαλονίκης.

Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης	1	2	3	4	5	6	7	8	...	61	62
ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ									...		
Διαχείριση και παρακολούθηση έργου											
Προμήθεια και Συντήρηση ηλεκτρονικού Εξοπλισμού & εξοπλισμού σήμανσης											
Εγκατάσταση λογισμικού ΣΕΣ / υλοποίηση βελτιώσεων και αναβαθμίσεων / αποκατάσταση υφιστάμενης σήμανσης											
Πιλοτική Λειτουργία											
Εκπαίδευση βασικών χρηστών											
Διάχυση αποτελεσμάτων / ενημέρωση / ευαισθητοποίηση - Διασφάλιση χρήσης υπηρεσιών											

Η διάρκεια της Σύμβασης του Διαχειριστή θα είναι εξήντα δύο μήνες (62 μήνες) από την ημερομηνία πρωτοκόλλησης και ανάρτησής της στο ΚΗΜΔΗΣ.

Ο επόμενος πίνακας παρουσιάζει τα ελάχιστα παραδοτέα του έργου για τα οποία θα πρέπει να παρουσιαστεί η αντιστοίχισή τους σε πακέτα εργασίας.

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ
Π.Ε.0.1 : Διαχείριση και Παρακολούθηση Έργου	Π.0.1.1 : Πλάνο Διαχείρισης Έργου – Εγχειρίδιο Διαχείρισης Έργου	62 ΜΗΝΕΣ
	Π.0.1.2 : Εγχειρίδιο Διασφάλισης Ποιότητας Έργου	
	Π.0.1.3 : Εγχειρίδιο Καταγραφής Εμπλεκομένων και Ρόλων στο Έργο	
	Π.0.1.4 : Εγχειρίδιο Διαχείρισης Κινδύνων του Έργου	
	Π.0.1.5 : Αναφορές Διαχείρισης Έργου	
ΠΕ 1. Προμήθεια και Συντήρηση ηλεκτρονικού Εξοπλισμού & εξοπλισμού σήμανσης	Π.1.1.: Προμήθεια φορητών συσκευών & εκτυπωτών δημοτικών αστυνομικών	62 ΜΗΝΕΣ

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ
	Π.1.2: Συντήρηση οριζόντιας και κατακόρυφης σήμανσης	62 ΜΗΝΕΣ
ΠΕ 2.: Εγκατάσταση λογισμικού ΣΕΣ / βελτιώσεων και αναβαθμίσεων /αποκατάσταση υφιστάμενης σήμανσης	Π2.1 Θέση σε λειτουργία λογισμικού ΣΕΣ και βελτιώσεων	2 ΜΗΝΕΣ
	Π.2.2: Έλεγχος και αποκατάσταση υφιστάμενης οριζόντιας και κατακόρυφης σήμανσης.	2 ΜΗΝΕΣ
	Π.2.3: Τεκμηριωτικό Υλικό Συστήματος – Εγχειρίδια Χρήσης και Διαχείρισης	2 ΜΗΝΕΣ
ΠΕ 3: Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας & Εκπαίδευσης διαχειριστών και χρηστών	Π 3.1: Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας	1 ΜΗΝΑΣ
	Π 3.2: Πρόγραμμα και Υλικό Εκπαίδευσης	
	Π.33: Έκθεση Αξιολόγησης Εκπαίδευσης	
ΠΕ 4.1: Δράσεις ενημέρωσης κοινού	Π 4.1: Δράσεις ενημέρωσης κοινού	62 ΜΗΝΕΣ
	Π4.2 Διαρκής ενημέρωση Επιδεικτικού υλικού για χρήστες στο site του συστήματος	62 ΜΗΝΕΣ

Συμπληρωματικά και σε όλη αυτή τη διάρκεια του χρόνου υλοποίησης θα παραδίδονται μηνιαίες απολογιστικές αναφορές διαχείρισης οι οποίες θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον:

- Ημερολόγιο καταγραφής συμβάντων, σφαλμάτων ή δυσλειτουργιών του συστήματος
- Περιγραφή και τεκμηρίωση των ενεργειών αντιμετώπισης των ανωτέρω
- Αναφορά βελτιώσεων, προσαρμογών και ρυθμίσεων που απαιτήθηκαν σε εξοπλισμό και λογισμικό
- Καταγραφή των εργασιών του Helpdesk
- Σχέδιο ενεργειών δημοσιότητας
- Μηνιαίες απολογιστικές αναφορές ενεργειών δημοσιότητας

7. Περίοδος Εγγυημένης Λειτουργίας

Ο ανάδοχος, μετά την οριστική παραλαβή του έργου, είναι υποχρεωμένος να υπογράψει με την αναθέτουσα αρχή Σύμβαση Εγγύησης για την Περίοδο Εγγύησης. Η ζητούμενη Περίοδος Εγγύησης είναι τρεις (3) μήνες από την οριστική παραλαβή του Έργου.

7.1 Υπηρεσίες Εγγυημένης Λειτουργίας

7.1.1 Συντήρηση έτοιμου λογισμικού και λογισμικού συστήματος

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας έτοιμου λογισμικού και λογισμικού συστήματος.
- Εντοπισμός αιτιών βλαβών - δυσλειτουργιών και αποκατάστασή τους. Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από την αναθέτουσα αρχή, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.
- Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν βελτιωτικών εκδόσεων λογισμικού, μετά από έγκριση του αρμόδιου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού.

7.1.2 Συντήρηση εφαρμογών

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας των εφαρμογών που αναπτύχθηκαν στο πλαίσιο του έργου.
- Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) των εφαρμογών. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από την αναθέτουσα αρχή, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.
- Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση.
- Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων των εφαρμογών, μετά από έγκριση του αρμόδιου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.
- Σε περίπτωση που η εγκατάσταση βελτιωτικής έκδοσης των έτοιμων πακέτων λογισμικού, μετά από έγκριση της ΕΠΠΕ, συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρμογές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις αυτές χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων των εφαρμογών.

7.1.3 Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης

- Προσαρμογή της βάσης δεδομένων και των εφαρμογών που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του παρόντος Έργου σε νέες απαιτήσεις που προκύπτουν από πιθανές τροποποιήσεις στην οργάνωση και τις λειτουργίες της αναθέτουσας αρχής και σχετίζονται με το φυσικό αντικείμενο του παρόντος Έργου.
- Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης μέσω Λειτουργίας Helpdesk.
- Επιτόπια υποστήριξη. Όταν τα αναφερόμενα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και οριστικά από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης (Helpdesk), πρέπει να προωθούνται σε ειδικούς οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση επιτόπου.
- Αντιμετώπιση λαθών και σφαλμάτων στη λειτουργία του συστήματος.
- Αναβάθμιση του συστήματος σε νέες εκδόσεις του λειτουργικού συστήματος ή του συστήματος διαχείρισης βάσεων δεδομένων στα οποία βασίζεται το σύστημα.

- Ενημέρωση των χειριστών του για τυχόν αλλαγές στη λειτουργικότητα του συστήματος.

7.2 Εγγυημένο Επίπεδο Υπηρεσιών

7.2.1 Ορισμοί

- ✓ **ΚΩΚ** (κανονικές ώρες κάλυψης): Το χρονικό διάστημα 08:00 – 17:00 για τις εργάσιμες ημέρες.
- ✓ **ΕΩΚ** (επιπλέον ώρες κάλυψης): Το υπόλοιπο χρονικό διάστημα.
- ✓ **Χρόνος αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας** είναι το μέγιστο επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία της βλάβης μέχρι και την αποκατάστασή της. Σημειώνεται ότι, ανά διακριτή μονάδα, ο Χρόνος αποκατάστασης βλάβης / δυσλειτουργίας προσμετράται **αθροιστικά σε μηνιαία βάση**. Ο χρόνος αυτός είναι:
 - έξι (6) ώρες από τη στιγμή της ανακοίνωσης της εμφάνισης της βλάβης/δυσλειτουργίας αν η ανακοίνωση του προβλήματος πραγματοποιήθηκε εντός ΚΩΚ
 - για τις λοιπές ώρες ανακοίνωσης προβλήματος βλάβης/δυσλειτουργίας, οι ανωτέρω ορισθείσες ώρες του χρόνου αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας προσμετρώνται από τις 08:00 το επόμενο εργάσιμο πρωί.
- ✓ **Μη διαθεσιμότητα**
 - Ένα σύστημα / υποσύστημα / υπηρεσία θεωρείται ολικά μη διαθέσιμο/η εάν είναι μη διαθέσιμο έστω και ένα μικρό μέρος της λειτουργικότητας που παρέχει.
 - Η μη διαθεσιμότητα μιας μονάδας επιφέρει τη μη διαθεσιμότητα όλων των μονάδων του Συστήματος (λογισμικό συστημάτων και εφαρμογών) που εξαρτώνται λειτουργικά από αυτήν.

7.2.2 Προγραμματισμένες Διακοπές Υπηρεσίας

Επιτρέπεται η διενέργεια προγραμματισμένων διακοπών της Υπηρεσίας (Planned Outages), τόσο κατά την υλοποίηση του Έργου, όσο και κατά τη διάρκεια της περιόδου εγγυημένης λειτουργίας, σύμφωνα με τις παρακάτω συνθήκες:

- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας από τον Ανάδοχο θα ανακοινώνεται τουλάχιστον **15 ημερολογιακές ημέρες** νωρίτερα στην αναθέτουσα αρχή, και θα πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα.
- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας θα πραγματοποιείται μόνο εφόσον ρητά συμφωνηθεί μεταξύ των δύο μερών.
- Η μέγιστη διάρκεια μίας προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσιών θα συμφωνείται ρητά μεταξύ των δύο μερών.
- Θα πραγματοποιείται μόνο **σε ώρες ΕΩΚ** (όπως αυτές ορίζονται στην προηγούμενη ενότητα).
- Η χρονική περίοδος απώλειας της υπηρεσίας που οφείλεται σε προγραμματισμένη διακοπή δεν θα λογίζεται ως «μη διαθεσιμότητα» .

Σε περίπτωση όπου, η διάρκεια της προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσίας υπερβεί την προσυμφωνημένη χρονική διάρκεια, και γι' αυτό ευθύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος, τότε η επιπλέον χρονική διάρκεια απώλειας της υπηρεσίας θεωρείται βλάβη.

8. Μεθοδολογία Υλοποίησης Του Έργου

8.1 Μέθοδοι και Τεχνικές Υλοποίησης και Υποστήριξης

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να περιγράψει τις μεθοδολογίες, τεχνικά μέσα και εργαλεία που θα αξιοποιήσει για την υλοποίηση του έργου και την επιτυχή ολοκλήρωση των παραδοτέων και των υπηρεσιών του Έργου.

8.2 Μέθοδοι και Τεχνικές Παρακολούθησης και Διαχείρισης

Στην τεχνική προσφορά του υποψήφιου οικονομικού φορέα θα πρέπει να περιγραφούν τα βασικά χαρακτηριστικά της προτεινόμενης μεθοδολογίας που αφορούν στην παρακολούθηση και διαχείριση του Έργου, σε σχέση με τις παρακάτω κατ' ελάχιστον διαστάσεις:

- Σχεδιασμός και απολογισμός των δραστηριοτήτων και επιμέρους εργασιών του έργου
- Σχεδιασμός των πόρων

8.3 Σχήμα Διοίκησης και υλοποίησης του Έργου

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας υποχρεούται να υποβάλλει στην τεχνική προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης του Έργου, παρουσιάζοντας οργανόγραμμα με λεπτομερή περιγραφή αρμοδιοτήτων/ρόλων/κατηγορίας των μελών της Ομάδας που θα υλοποιήσει το Έργο, το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν τα μέλη της Ομάδας Έργου, και το χρόνο απασχόλησης ανά δραστηριότητα - παραδοτέο του προσωπικού στο Έργο. Όπου απαιτείται ή όπου προβλέπεται, θα γίνεται σαφής αναφορά σε επιτόπια παρουσία.

Τα μέλη της ομάδας έργου διακρίνονται σε 3 κατηγορίες όπως αυτές αναλύονται στις παραγράφους που ακολουθούν.

8.3.1 Στελέχη Διοίκησης

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας υποχρεούται να καθορίσει στην τεχνική προσφορά του τα στελέχη που θα αναλάβουν τους ρόλους:

- του Υπευθύνου Έργου
- του Αναπληρωτή Υπευθύνου Έργου.

Συγκεκριμένα για τα δύο ανωτέρω στελέχη να δηλωθεί το ποσοστό συμμετοχής τους στο Έργο και οι ανθρωπομήνες που θα αφιερώσουν ανά Φάση ή/και Παραδοτέο του Έργου.

8.3.2 Εξειδικευμένα Στελέχη

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας υποχρεούται να καθορίσει στην τεχνική προσφορά του τα στελέχη της Ομάδας Έργου που ορίζονται στην ενότητα Β2 του άρθρου 2.2.5 (Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα) της διακήρυξης, και για αυτά να περιγράψει το ρόλο και τις αρμοδιότητες τους στο προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης και να δηλώσει το ποσοστό συμμετοχής τους στο Έργο και τους ανθρωπομήνες που θα αφιερώσουν ανά Φάση ή/και Παραδοτέο του Έργου.

8.4 Διασφάλιση Ποιότητας Έργου

Ο ανάδοχος πρέπει να μεριμνήσει για τη διασφάλιση της ποιότητας του συνόλου των υπηρεσιών και παραδοτέων του παρόντος έργου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2.2.6.

Σε αυτό το πλαίσιο και για την επιτυχή υλοποίηση του έργου απαιτείται υποψήφιος οικονομικός φορέας να καταθέσει ολοκληρωμένο Σχέδιο Διασφάλισης της Ποιότητας Έργου, προσαρμοσμένο

στις ιδιαιτερότητες που θέτουν οι οργανωτικές, διοικητικές και τεχνολογικές παράμετροι του έργου, στο οποίο θα αναφέρονται οι διαδικασίες και μηχανισμοί που θα τηρηθούν ώστε να καλυφθούν οι απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης. Ενδεικτικά, θα περιλαμβάνει:

- Σχήμα Διασφάλισης Ποιότητας
- Σχέδιο Επικοινωνίας, συντονισμού και συνεργασίας των διαφορετικών εμπλεκόμενων και βέλτιστης ροής πληροφορίας μεταξύ των μονάδων του σχήματος διοίκησης και οργάνωσης του έργου
- Διαχείριση Θεμάτων, Εκτίμηση - Διαχείριση Κινδύνων
- Διασφάλιση – Έλεγχος Ποιότητας
- Διαχείριση Αλλαγών
- Διοικητική Πληροφόρηση

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει στην προσφορά του τις εν λόγω διαδικασίες με τα έντυπά τους ή/και την ειδική μέριμνα για συγκεκριμένες προβλέψεις περί της εφαρμογής συγκεκριμένων μέτρων, αναδεικνύοντας τον τρόπο με τα οποία τα προαναφερθέντα λειτουργούν επ' ωφέλεια της διαχείρισης και ποιότητας του έργου.

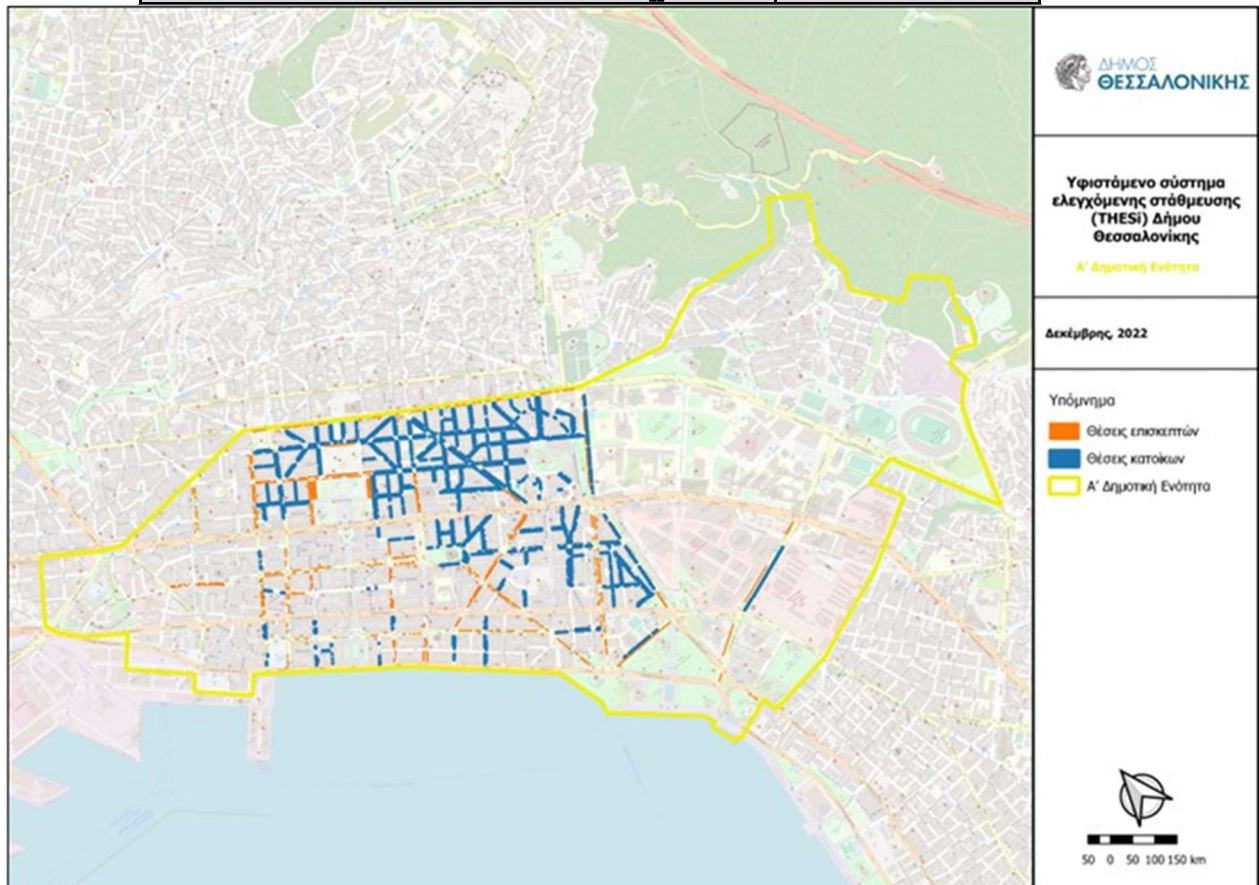
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΗΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ

1. Περιοχή Εφαρμογής του Συστήματος

Η περιοχή της εφαρμογής του συστήματος προσδιορίζεται ως κατωτέρω: Περιλαμβάνει την περιοχή της Α΄ Δημοτικής Κοινότητας και κύριες οδούς των Γ, και Ε΄ Δημοτικών Κοινοτήτων του Δήμου Θεσσαλονίκης. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι η περιοχή ελεγχόμενης στάθμευσης συμβατικά απαρτίζεται από 1.934 θέσεις επισκεπτών, και 4.359 θέσεις μονίμων κατοίκων. Πιο συγκεκριμένα οι άξονες εφαρμογής της ελεγχόμενης στάθμευσης καθώς και τα χαρακτηριστικά αυτών παρουσιάζονται αναλυτικά στη μελέτη «Αξιολόγησης του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης και διατύπωση προτάσεων επικαιροποίησης της λειτουργίας του» και επισυνάπτονται.

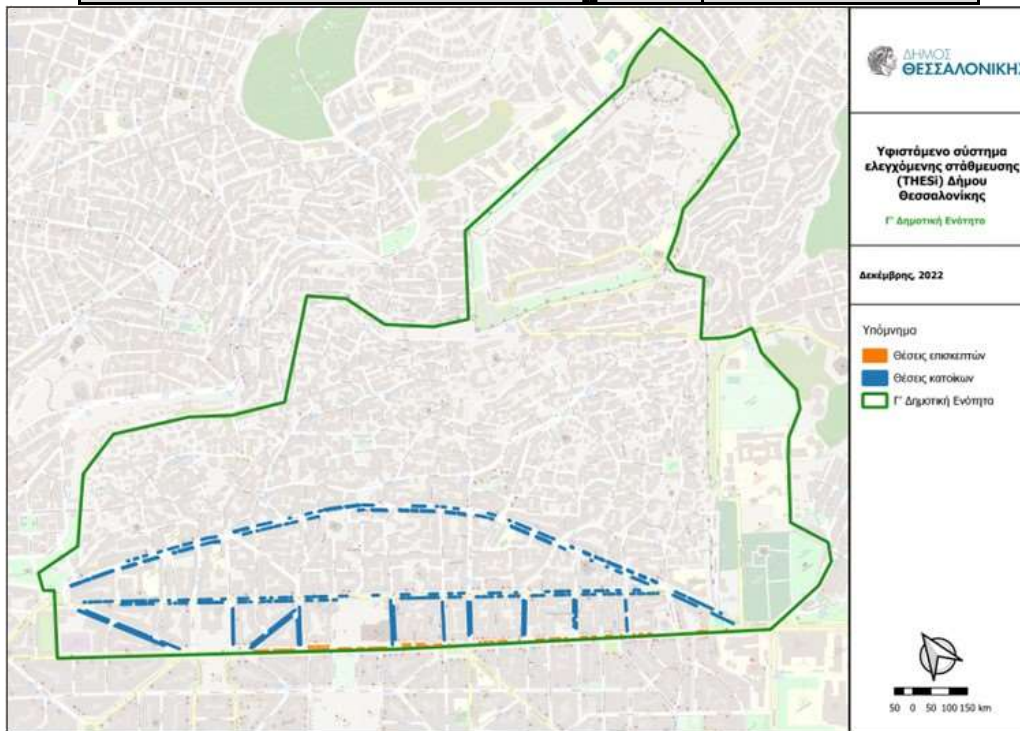
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΠΑΡΑ ΤΟ ΚΡΑΣΠΕΔΟ ΣΤΗΝ Α΄ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ 2022

Θέσεις επισκεπτών	1610
Θέσεις κατοίκων	3435
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΘΕΣΕΩΝ Α΄ Δημ. Ενот.	5045



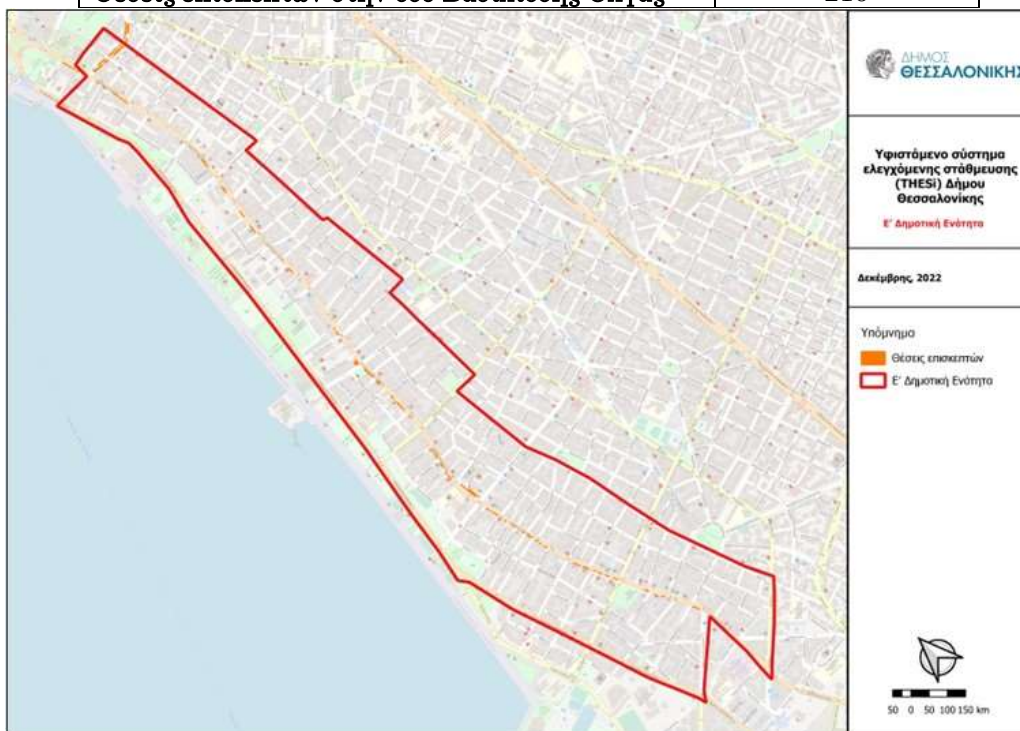
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΠΑΡΑ ΤΟ ΚΡΑΣΠΕΔΟ ΣΤΗΝ Γ' ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ 2022

Θέσεις επισκεπτών	108
Θέσεις κατοίκων	924
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΘΕΣΕΩΝ Α' Δημ..Ενοτ.	1032



ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΠΑΡΑ ΤΟ ΚΡΑΣΠΕΔΟ ΣΤΗΝ Ε' ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ 2022

Θέσεις επισκεπτών στην οδό Βασιλίσσης Όλγας	216
---	-----



Κατηγορίες Θέσεων Στάθμευσης

Οι θέσεις στάθμευσης θα είναι κατά την αρχή της συνέχισης της εφαρμογής του συστήματος δύο ειδών.

Θέσεις στάθμευσης αποκλειστικά για κατοίκους

Στις θέσεις αυτές μπορούν να σταθμεύουν μόνο οι κάτοικοι. Για να αποκτήσουν το προνόμιο της δωρεάν στάθμευσης, πρέπει να λάβουν την άυλη κάρτα μόνιμου κατοίκου ετήσιας διάρκειας, που χορηγεί αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Θεσσαλονίκης. Λόγω της νέας άυλης τεχνολογίας, δεν απαιτείται η ανάρτηση κανενός αποδεικτικού ή άλλου σήματος στο αυτοκίνητο.

Θέσεις επισκεπτών

Οι θέσεις αυτές αποτελούν θέσεις ελεγχόμενης στάθμευσης και για τις ώρες λειτουργίας των καταστημάτων παρέχονται αποκλειστικά στους επισκέπτες. Το βράδυ (21:00-08:00) μπορούν να χρησιμοποιηθούν και από τους κατοίκους, χωρίς χρέωση σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1894/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Θεσσαλονίκης.

Στα πλαίσια πάντα της πολιτικής της αποτροπής της μακροχρόνιας στάθμευσης, η στάθμευση σε αυτές τις θέσεις μπορεί να ισχύει για χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των τεσσάρων ωρών.

Το τέλος στάθμευσης μετά το πέρας της υφιστάμενης σύμβασης ΣΕΣ θα οριστεί στα 1,70 € ανά ώρα σύμφωνα με εισήγηση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και σχετικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Θεσσαλονίκης.

2. Ημέρες και Ώρες Λειτουργίας Του Συστήματος

Το σύστημα της ελεγχόμενης στάθμευσης λειτουργεί στις θέσεις των επισκεπτών, κατά τις εργάσιμες ημέρες από 08:00 έως 21:00, ήτοι δεκατρείς ώρες (δύο βάρδιες αστυνόμευσης), τα δε Σάββατα από 09:00 έως 16:00. Επιπλέον οι ημερομηνίες στη διάρκεια του έτους που είναι δωρεάν η ελεγχόμενη στάθμευση είναι οι ακόλουθες (με τη μορφή ΜΕΡΑ/ΜΗΝΑΣ):

- 1/1
- 6/1
- Καθαρά Δευτέρα
- 25/3
- 2η μέρα μετά το Πάσχα
- 1/5 και τυχόν μετακίνησης της
- 15/8
- 26/10
- 28/10
- 25/12
- 26/12

Το σύστημα διαθέτει κατάλληλη παραμετροποίηση ώστε να είναι δυνατή η άμεση αλλαγή της παραπάνω διαμόρφωσης ωρών-ημερών λειτουργίας και δωρεάν χρήσης.

3. Τρόποι Χρήσης Του Συστήματος και Πληρωμής Των Τελών Στάθμευσης

Στο σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης που λειτουργεί, ο χρήστης που επιθυμεί να σταθμεύσει το αυτοκίνητό του, έχει τις εξής δυνατότητες:

- Να πληρώσει επί τόπου το τέλος στάθμευσης μέσω mobile εφαρμογής. Η εφαρμογή είναι δωρεάν διαθέσιμη τόσο για συσκευές Android όσο και για συσκευές iOS. Ο χρήστης της εφαρμογής έχει την δυνατότητα να δημιουργήσει έναν λογαριασμό ούτως ώστε να διαχειρίζεται εύκολα τις πληρωμές και τις σταθμεύσεις του. Κάθε λογαριασμός χρήστη περιέχει ένα ηλεκτρονικό πορτοφόλι του οποίου το υπόλοιπο μπορεί ο χρήστης να αυξάνει εύκολα και γρήγορα με την πιστωτική/χρεωστική του κάρτα. Έχοντας αυξήσει το υπόλοιπό του, ο χρήστης μπορεί με πολύ εύκολο και γρήγορο τρόπο να ξεκινήσει μία στάθμευση πληρώνοντας το τέλος, απλά και μόνο συμπληρώνοντας τον κωδικό της πλευράς τετραγώνου όπου στάθμευσε (ο οποίος θα αναγράφεται στις πινακίδες) και την διάρκεια που επιθυμεί. Την πινακίδα του οχήματός του, μπορεί να την ορίσει/επεξεργαστεί οποιαδήποτε στιγμή στον λογαριασμό του. Η πληρωμή μπορεί να γίνει ακόμα ταχύτερη, επιλέγοντας την τοποθεσία στάθμευσης από χάρτη. Ο εγγεγραμμένος χρήστης της εφαρμογής (app) του συστήματος έχει την δυνατότητα διακοπής της στάθμευσης εφόσον επιστρέψει στο όχημά του σε χρονικό διάστημα μικρότερο από την διάρκεια στάθμευσης που όρισε εξ αρχής. Η τελική του χρέωση αντιστοιχεί ακριβώς στα λεπτά που διήρκεσε η στάθμευση δηλαδή η χρέωση είναι ανά λεπτό, σε αντιστοιχία με το ισχύον τιμολόγιο. Όταν πλησιάζει η ώρα λήξης της στάθμευσης, ο χρήστης λαμβάνει ειδοποίηση μέσω της εφαρμογής. Ο χρήστης ανά πάσα στιγμή μπορεί να επισκοπεί ολόκληρο το ιστορικό των πληρωμών και των σταθμεύσεών του.
- Να πληρώσει το τέλος στάθμευσης μεταβαίνοντας σε ένα κοντινό περίπτερο ή άλλο σημείο πώλησης και αναφέροντας απλώς τον κωδικό της πλευράς τετραγώνου όπου στάθμευσε, την πινακίδα κυκλοφορίας και την επιθυμητή διάρκεια στάθμευσης. Ο οδηγός λαμβάνει απόδειξη όμως δεν έχει την υποχρέωση να τοποθετήσει αυτήν ή οποιοδήποτε άλλο αποδεικτικό στο αυτοκίνητο.
- Να πληρώσει μέσω QR code που διατίθεται στην πινακίδα σήμανσης του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης στα πεζοδρόμια.

Ιδιαίτερης σημασίας θεωρείται η θωράκιση του συστήματος έναντι ηλεκτρονικής πειρατείας εις βάρος των λογαριασμών των χρηστών, καθώς και ο χρόνος επαναφοράς της λειτουργίας σε περίπτωση βλάβης, καθώς και η πρόβλεψη για πιθανές εφεδρικές δυνατότητες.

Τυχόν αστοχίες του συστήματος στάθμευσης αντιμετωπίζονται ως εξής:

- Σε περίπτωση αποτυχίας έναρξης του χρόνου στάθμευσης οι χρήστες μπορούν να χρησιμοποιήσουν εναλλακτικές μεθόδους πληρωμής ή να δοκιμάσουν αργότερα. Αν δεν υπάρχει εναλλακτικός τρόπος πληρωμής και ο χρήστης παραλάβει πρόστιμο τότε ο διαχειριστής είναι υπεύθυνος για την αποπληρωμή του.
- Σε περίπτωση αποτυχίας διακοπής του χρόνου στάθμευσης, οι χρήστες μπορούν να επικοινωνήσουν με το τηλεφωνικό κέντρο υποστήριξης και να αποζημιωθούν από το διαχειριστή για επιπλέον χρέωση που προέκυψε λόγω αδυναμίας του συστήματος να σταματήσει το χρόνο στάθμευσης και την εν λόγω χρέωση.

4. Δέσμευση Θέσεων Στάθμευσης Για Επαγγελματικές Ανάγκες

Θέσεις στάθμευσης μπορούν να δεσμεύονται με σχετική απόφαση αρμοδίου οργάνου του Δήμου Θεσσαλονίκης για την εξυπηρέτηση ορισμένων συγκεκριμένων και ειδικών επαγγελματικών

αναγκών για διάστημα που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 10 ημερολογιακές ημέρες συνεχόμενες ή σε δύο διακριτά χρονικά διαστήματα. Ο δικαιούχος της αποκλειστικής χρήσης των θέσεων αυτών καταβάλλει ανά θέση ποσό που ισοδυναμεί με το 100% του κόστους στάθμευσης ανά θέση στάθμευσης επισκεπτών (θέσεις x ώρες λειτουργίας του συστήματος x ωριαίο τίμημα x ημέρες δέσμευσης). Το ανωτέρω ποσό προκαταβάλλεται εφάπαξ.

Τα τέλη δέσμευσης των θέσεων αυτών για επαγγελματικές ανάγκες εισπράττονται κατευθείαν και καθ' ολοκληρίαν από τον ανάδοχο και συνυπολογίζονται στα ακαθάριστα έσοδα του συστήματος.

5. Στάθμευση Κάτοικων

Οι κάτοικοι που διαμένουν στην περιοχή εφαρμογής του συστήματος αποκτούν το δικαίωμα να σταθμεύουν, δωρεάν και χωρίς χρονικό περιορισμό, στις θέσεις ελεγχόμενης στάθμευσης μόνο για κατοίκους που έχουν οριστεί ή ορίζονται από το Δήμο Θεσσαλονίκης. Για να κατοχυρώσουν το δικαίωμα/προνόμιο αυτό πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να το αιτηθούν στην δημοτική κοινότητα που κατοικούν με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως ορίζει η σχετική απόφαση του Δήμου Θεσσαλονίκης. Μετά την έγκριση του αιτήματος οι κάτοικοι αποκτούν στο σύστημα την άυλη κάρτα μόνιμου κατοίκου που χορηγεί ο Διαχειριστής.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν την αίτηση συμπληρώνοντας τα απαιτούμενα στοιχεία και επισυνάπτοντας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είτε με φυσική παρουσία στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου ή μετά από ηλεκτρονική αίτηση που υποβάλλουν μέσα από την παρεχόμενη από τον ανάδοχο ηλεκτρονική πλατφόρμα.

Μέσω του λογισμικού διαχείρισης μόνιμων κατοίκων, ο Δήμος μπορεί να διαχειρίζεται τις άυλες κάρτες μόνιμων κατοίκων. Σε περίπτωση έγκρισης μίας αίτησης, δημιουργείται μια νέα άυλη κάρτα κατοίκου (ή επικαιροποιούνται τα στοιχεία της αν είναι αίτηση χορήγησης ή μεταβολής στοιχείων) και τα στοιχεία της περιλαμβάνουν την ημερομηνία έναρξης και λήξης ισχύος, τα ατομικά στοιχεία του ιδιοκτήτη της, τα στοιχεία κατοικίας του και τον αριθμό κυκλοφορίας του οχήματός του.

Η ταυτοποίηση των μόνιμων κατοίκων γίνεται αποκλειστικά και μόνο ηλεκτρονικά μέσω του αριθμού κυκλοφορίας του οχήματος.

Με αυτόν τον τρόπο, κάθε μόνιμος κάτοικος δε χρειάζεται ειδικό σήμα στάθμευσης. Όταν πραγματοποιείται έλεγχος από τα ελεγκτικά όργανα για τη στάθμευση, το σύστημα πιστοποιεί με βάση τον αριθμό κυκλοφορίας ότι πρόκειται για όχημα μόνιμου κατοίκου.

6. Μειώσεις του Αριθμού Θέσεων Στάθμευσης

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης του Διαχειριστή είναι πιθανό να υπάρξουν μειώσεις του αριθμού των θέσεων στάθμευσης επισκεπτών (με καταβολή τέλους στάθμευσης) στις ακόλουθες πιθανές περιπτώσεις:

- από τη δημιουργία στάσεων λεωφορείων ή πιάτσας ταξί,
- από τη δημιουργία χώρων αναμονής οχημάτων έκτακτης ανάγκης,
- από τη δημιουργία χώρων φορτοεκφόρτωσης,
- από τη δημιουργία καταστημάτων που σε κάποια απόσταση απ' αυτά δεν μπορούν να υπάρχουν θέσεις στάθμευσης όπως π.χ. από την ίδρυση πρατηρίων βενζίνης,

- από τη δημιουργία ράμπων εισόδου σε νέους ιδιωτικούς ή δημόσιους χώρους στάθμευσης εκτός οδού, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες σχετικές διατάξεις του ΓΟΚ,
- από τη δημιουργία νέων ειδικών θέσεων,
- από τη μετατροπή οδών σε πεζοδρόμους,
- από τη διαπλάτυνση πεζοδρομίων που συνεπάγονται μείωση του οδοστρώματος και αναγκαστική κατάργηση της στάθμευσης λόγω ανεπαρκούς πλάτους του οδοστρώματος,
- από την κατάργηση της στάθμευσης για λόγους κυκλοφοριακούς
- από την αλλαγή της κατηγορίας χώρων στάθμευσης από χώρο στάθμευσης επισκεπτών ή από μικτό χώρο σε χώρο στάθμευσης κατοίκων

Επειδή οι ως άνω μειώσεις επιφέρουν μείωση των εσόδων του συστήματος και κατά συνέπεια της αμοιβής του Διαχειριστή, θα αντιμετωπίζονται ως ακολούθως:

- Εφόσον οι παραπάνω μειώσεις δεν θα ξεπερνούν στο τέλος του κάθε έτους ισχύος της σύμβασης, το 10% των θέσεων επισκεπτών (με πληρωμή), όπως αυτές θα διαμορφωθούν συνολικά μετά την επέκταση του συστήματος, δεν θα υπάρξουν αναπροσαρμογές της αμοιβής του Διαχειριστή ή προσθήκη χώρων στάθμευσης επισκεπτών στις παρακείμενες περιοχές.
- Σε περίπτωση όμως, που οι παραπάνω μειώσεις ξεπεράσουν το 10% του αριθμού θέσεων επισκεπτών ο Δήμος υποχρεούται, είτε να παραχωρήσει στο Διαχειριστή ίσο αριθμό θέσεων (πέραν του 10%) σε παρακείμενη περιοχή, υπό την προϋπόθεση ότι θα τηρηθούν όλες οι προβλεπόμενες νόμιμες διαδικασίες είτε να καταβάλλει στο Διαχειριστή αποζημίωση ίση με το ποσό που αναλογεί, σύμφωνα με τα απολογιστικά στοιχεία του προηγούμενου έτους τα οποία θα αφορούν τη διαχείριση των θέσεων αυτών.

7. Αλλαγές Τιμολογίων

Αν κατά τη διάρκεια που θα ισχύει η σύμβαση του Διαχειριστή, αποφασισθούν από το Δήμο μεταβολές στα τιμολόγια στάθμευσης -αύξηση ή μείωση τιμών - ή και γενικότερα αποφασισθούν αλλαγές στην τιμολογιακή πολιτική, όπως π.χ. εφαρμογή ζωνικού συστήματος τελών στάθμευσης, τότε θα ισχύουν τα εξής:

- Αν πρόκειται για αύξηση ή μείωση του τιμολογίου συνολικά μέχρι 12%, συμπεριλαμβανομένης της τιμαριθμικής αναπροσαρμογής (η οποία θα συνεκτιμάται, στους συγκεκριμένους υπολογισμούς, ανεξάρτητα από το αν εφαρμόζεται ή όχι) και σε σχέση με την τρέχουσα τιμή / ανά ώρα (1,7 €) ο Διαχειριστής υποχρεούται να δεχθεί τη μεταβολή αυτή χωρίς άλλες διευθετήσεις-απαιτήσεις, ενώ και ο Δήμος Θεσσαλονίκης δεν θα μπορεί να απαιτήσει αναπροσαρμογή της αμοιβής του Διαχειριστή.
- Σε περίπτωση που η αύξηση ή μείωση στα τιμολόγια υπερβαίνει σύμφωνα με τον παραπάνω τρόπο υπολογισμού το 12%, για το υπερβάλλον του 12% ποσοστό αύξησης, ο Διαχειριστής θα εισπράττει ποσοστό επί των εσόδων μειωμένο κατά 5% του συμβατικού ποσού.
- Σε περίπτωση που η μείωση στα τιμολόγια υπερβεί σύμφωνα με τον παραπάνω τρόπο υπολογισμού το 12%

α) για ποσοστό μείωσης μέχρι και 6% πέραν του 12%, το ποσοστό μείωσης του τιμολογίου για τον υπολογισμό της αμοιβής του Διαχειριστή θα υπολογίζεται στο ήμισυ του υπερβάλλοντος ποσού.

β) ποσοστό μείωσης πέραν του ποσοστού της περίπτωσης α) θα καλύπτεται από το Δήμο και η αμοιβή του Διαχειριστή θα υπολογίζεται με το ποσοστό που προκύπτει από τα οριζόμενα στην περίπτωση α).

Η παραπάνω διαδικασία διακανονισμού ακολουθείται και σε περίπτωση μεταβολής της τιμολογιακής πολιτικής γενικά, όπως π.χ. η επιβολή διαφορετικών τιμολογίων ανά ζώνη στάθμευσης.

Τα τιμολόγια στάθμευσης θα αναπροσαρμόζονται με απόφαση του Δήμου Θεσσαλονίκης τόσο για διάφορους λόγους βελτίωσης των συνθηκών κυκλοφορίας και στάθμευσης, όσο και για παρακολούθηση των τιμαριθμικών εξελίξεων. Σε κάθε περίπτωση οι νέες τιμές θα πρέπει, για πρακτικούς λόγους να είναι σε δεκάλεπτα (1,10€, 1,20€ κλπ.).

23PROC013392391 2023-09-12

Διακήρυξη για Σύμβαση για «Παροχή Υπηρεσιών για την Εφαρμογή και Λειτουργία Συστήματος
Ελεγχόμενης Στάθμευσης σε Δημοτικές κοινότητες του Δήμου Θεσσαλονίκης»

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΚΘΕΣΗ ΜΕΛΕΤΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Ε.Κ.Ε.Τ.Α. / ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ Ι.ΜΕΤ.**

**Αξιολόγηση του Συστήματος Ελεγχόμενης
Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης και
διατύπωση προτάσεων επικαιροποίησης
της λειτουργίας του**

Έκθεση Μελέτης IMET

Τίτλος Έργου:

*«Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για την Αξιολόγηση Συστήματος Ελεγχόμενης
Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης και τη διατύπωση προτάσεων
επικαιροποίησης της λειτουργίας του»*

Φορέας Ανάθεσης: Δήμος Θεσσαλονίκης

Συγγραφείς: IMET/ΕΚΕΤΑ

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2022

23PROC013392391 2023-09-12



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ	1
1.1	Ανάθεση έργου	1
1.2	Δομή Παραδοτέου	1
1.3	Ομάδα Μελέτης	2
2	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΗΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	3
2.1	Εισαγωγή	3
2.2	Υφιστάμενη Πολιτική Στάθμευσης	3
2.2.1	Πολιτική στάθμευσης στην Α' Δημοτική Κοινότητα	3
2.2.2	Πολιτική στάθμευσης στη Γ' Δημοτική Κοινότητα	4
2.2.3	Πολιτική Στάθμευσης στην Ε' Δημοτική Κοινότητα	5
	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΗ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	8
2.3	Μεθοδολογικό Πλαίσιο Αξιολόγησης	8
2.4	Γενικά Χαρακτηριστικά Λειτουργίας του Συστήματος	10
3	ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΔΕΙΚΤΩΝ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΣΕ ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΕΣ ΔΙΑΔΡΟΜΕΣ- ΤΥΠΙΚΗ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ	16
3.1	Α' Δημοτική Κοινότητα	16
3.2	Γ' Δημοτική Κοινότητα	21
3.3	Ε' Δημοτική Κοινότητα	23
4	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΧΡΗΣΤΩΝ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΕΠΙΠΕΔΟ ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΣΗΣ	26
4.1	Καταγραφή Επιπέδου Ικανοποίησης Χρηστών Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης	26
4.2	Καταγραφή Προτάσεων Χρηστών για Βελτίωση του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης	29
5	ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	32
1	ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΪΜΕΝΟ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	39
2	ΒΑΣΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	42
3	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ	44
4	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΗΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ	46



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

4.1	Περιοχή εφαρμογής του συστήματος	46
4.2	Ημέρες και Ώρες Λειτουργίας του Συστήματος	47
4.3	Τρόποι χρήσης του συστήματος και πληρωμής των Τελών Στάθμευσης μέσω τηλεφώνου και προπληρωμένων καρτών	47
4.4	Δέσμευση Θέσεων Στάθμευσης για Επαγγελματικές Ανάγκες	49
4.5	Στάθμευση Κατοίκων	49
4.6	Αστυνόμευση και Διαχείριση Κλήσεων	50
4.7	Παρακολούθηση Οικονομικών και Στατιστικών Στοιχείων	52
4.8	Εγκατάσταση και Συντήρηση Σήμανσης	53
4.9	Μειώσεις του Αριθμού Θέσεων Στάθμευσης	55
4.10	Αλλαγές Τιμολογίων	56
5	ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ _____	58
6	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ _____	59
7	ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ ΤΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΣΕ DATA CENTER _____	60
8	ΠΙΛΟΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΔΟΚΙΜΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ _____	61
9	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ «ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ» ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ _____	62
10	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ _____	64
11	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΈΡΓΟΥ _____	65
12	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ _____	66
13	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ _____	69
14	ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ _____	70
	Σύστημα Πληρωμής Τελών Στάθμευσης μέσω Τηλεφώνου	72
	Δέσμευση Θέσεων Στάθμευσης για Επαγγελματικές Ανάγκες	73
	Στάθμευση Μονίμων Κατοίκων	74
	Αστυνόμευση και Διαχείριση Κλήσεων	74
	Φορητές Συσκευές Δημοτικών Αστυνομικών	76
	Παρακολούθηση Οικονομικών και Στατιστικών Στοιχείων	77
	Εγκατάσταση και Συντήρηση Σήμανσης	78
	Πληροφόρηση και Ενημέρωση	80
	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	81
	Φιλοξενία των Εφαρμογών σε Datacenter	82
	Πιλοτική Λειτουργία και Δοκιμές Ελέγχου	82
	Υπηρεσίες Εγγύησης «Καλής Λειτουργίας» και Συντήρησης	83



*Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)*



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ

<i>Πίνακας 2.1:</i>	<i>Προσφορά στάθμευσης στην Α' Δημοτική Κοινότητα Θεσσαλονίκης..</i>	<i>4</i>
<i>Πίνακας 2.2:</i>	<i>Προσφορά στάθμευσης στη Γ' Δημοτική Κοινότητα Θεσσαλονίκης....</i>	<i>5</i>
<i>Πίνακας 2.3:</i>	<i>Προσφορά στάθμευσης στην Ε' Δημοτική Κοινότητα Θεσσαλονίκης..</i>	<i>6</i>
<i>Πίνακας 3.1:</i>	<i>Διαχρονική μεταβολή αριθμού σταθμεύσεων επί πληρωμή και μοναδικών χρηστών του συστήματος THESi</i>	<i>11</i>
<i>Πίνακας 3.2:</i>	<i>Πληρότητα θέσεων σε χρονική διάρκεια έτους.....</i>	<i>13</i>
<i>Πίνακας 3.3:</i>	<i>Πληρότητα θέσεων στο χρονικό διάστημα 09:00-12:00 (πρωινή αιχμή)</i>	<i>13</i>
<i>Πίνακας 4.1:</i>	<i>Μέσος Ημερήσιος δείκτης εναλλαγής στάθμευσης ανά έτος για κάθε διαδρομή της Α' Δημοτικής Κοινότητας</i>	<i>18</i>
<i>Πίνακας 4.2:</i>	<i>Μέσος Χρόνος στάθμευσης σε λεπτά για κάθε διαδρομή της Α' Δημοτικής Κοινότητας.....</i>	<i>19</i>
<i>Πίνακας 4.3:</i>	<i>Μέγιστη ωριαία συσσώρευση στάθμευσης σε οχήματα για κάθε διαδρομή της Α' Δημοτικής Κοινότητας</i>	<i>20</i>
<i>Πίνακας 4.4:</i>	<i>Μέσος Ημερήσιος δείκτης εναλλαγής στάθμευσης ανά έτος για κάθε διαδρομή.....</i>	<i>22</i>
<i>Πίνακας 4.5:</i>	<i>Μέσος Χρόνος στάθμευσης σε λεπτά για τις διαδρομές της Γ' Δημοτικής Κοινότητας.....</i>	<i>22</i>
<i>Πίνακας 4.6:</i>	<i>Μέγιστη ωριαία συσσώρευση στάθμευσης σε οχήματα για κάθε διαδρομή της Γ' Δημοτικής Κοινότητας.....</i>	<i>23</i>
<i>Πίνακας 4.7:</i>	<i>Μέσος Ημερήσιος δείκτης εναλλαγής στάθμευσης ανά έτος για τις διαδρομές της Ε' Δημοτικής Κοινότητας</i>	<i>24</i>
<i>Πίνακας 4.8:</i>	<i>Μέσος Χρόνος στάθμευσης σε λεπτά για τις διαδρομές της Ε' Δημοτικής Κοινότητας.....</i>	<i>24</i>
<i>Πίνακας 4.9:</i>	<i>Μέγιστη ωριαία συσσώρευση στάθμευσης σε οχήματα για τις διαδρομές της Ε' Δημοτικής Κοινότητας</i>	<i>25</i>
<i>Πίνακας 5.1:</i>	<i>Προτάσεις χρηστών για τη βελτίωση τη υφιστάμενης λειτουργίας του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης THESi.</i>	<i>29</i>



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

ΛΙΣΤΑ ΧΑΡΤΩΝ

Χάρτης 2.1: Υφιστάμενη πολιτική στάθμευσης στην Α' Δ.Κ.....	4
Χάρτης 2.2: Υφιστάμενη πολιτική στάθμευσης στην Γ' Δ.Κ.....	5
Χάρτης 2.3: Υφιστάμενη πολιτική στάθμευσης στην Ε' Δ.Κ.....	6
Χάρτης 4.1: Ανάλυση χαρακτηριστικών στάθμευσης σε επιλεγμένες διαδρομές της Α' Δημοτικής Κοινότητας.....	17
Χάρτης 4.2: Ανάλυση χαρακτηριστικών στάθμευσης σε επιλεγμένες διαδρομές της Γ' Δημοτικής Κοινότητας.....	21
Χάρτης 4.3: Ανάλυση χαρακτηριστικών στάθμευσης σε επιλεγμένες διαδρομές της Ε' Δημοτικής Κοινότητας.....	23



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

ΛΙΣΤΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

<i>Διάγραμμα 3.1: Μέση Συχνότητα χρήσης του συστήματος για κάθε έτος.....</i>	14
<i>Διάγραμμα 3.2: Μέσος ημερήσιος χρόνος στάθμευσης ανά έτος</i>	15
<i>Διάγραμμα 3.3: Μέσος χρόνος στάθμευσης ανά έτος στο χρονικό διάστημα 09:00-12:00 (πρωινή αιχμή).....</i>	15
<i>Διάγραμμα 4.1: Μέγιστη ωριαία συσσώρευση στάθμευσης σε οχήματα για κάθε διαδρομή της Α' Δημοτικής Κοινότητας</i>	20
<i>Διάγραμμα 5.1: Γενικά Χαρακτηριστικά χρηστών του συστήματος.....</i>	27
<i>Διάγραμμα 5.2: Τρόπος και βασικός λόγος επιλογής χώρου στάθμευσης</i>	27
<i>Διάγραμμα 5.3: Κριτήρια επιλογής χώρου στάθμευσης.....</i>	28
<i>Διάγραμμα 5.4: Προτάσεις βελτιστοποίησης συστήματος</i>	28



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Το 2012 ο Δήμος Θεσσαλονίκης έλαβε την απόφαση να εγκαταστήσει έξυπνο σύστημα διαχείρισης και αστυνόμευσης στάθμευσης ώστε να υποστηρίξει την εφαρμογή νέων μέτρων διαχείρισης στάθμευσης σε κάθε Δημοτική Κοινότητα που θα διασφαλίζει: i) την ελεύθερη στάθμευση των κατοίκων στην περιοχή κατοικίας τους, ii) τη στάθμευση των επισκεπτών μόνο σε θέσεις στάθμευσης παρά την οδό επί πληρωμή και iii) την εφαρμογή καινοτόμων λύσεων για την αστυνόμευση του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης. Για την εγκατάσταση του συστήματος, ο Δήμος Θεσσαλονίκης ανέθεσε στο Ινστιτούτο Βιώσιμης Κινητικότητας και Δικτύων Μεταφορών (ΙΜΕΤ) του Εθνικού Κέντρου Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης (ΕΚΕΤΑ) τη σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών του συστήματος προκειμένου να οριστεί ο τύπος και τα τεχνικά χαρακτηριστικά του εξοπλισμού που θα απαιτούνταν και τα οδικά τμήματα εφαρμογής του συστήματος. Οι τεχνικές προδιαγραφές ήταν μέρος της προκήρυξης του διεθνούς ανοιχτού διαγωνισμού για την επιλογή διαχειριστή του έργου «Παροχή Υπηρεσιών για την Εφαρμογή και Λειτουργία Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης σε Δημοτικές Ενότητες (Α', Γ' και Ε') του Δήμου Θεσσαλονίκης ο οποίος οδήγησε στην επιλογή Αναδόχου που ανέλαβε την εφαρμογή και λειτουργία του συστήματος THESi τον Σεπτέμβριο του 2017. Το έργο είχε διάρκεια 60 μήνες και ολοκληρώνεται το Σεπτέμβριο του 2023 (μετά από απόφαση για παράταση της σύμβασης που πήρε ο Δήμος Θεσσαλονίκης). Για την ομαλή και εύρυθμη συνέχιση λειτουργίας του συστήματος μετά το πέρας της σύμβασης, ο Δήμος Θεσσαλονίκης θα προχωρήσει σε εν νέου Διαγωνισμό για την ανάδειξη Αναδόχου. Στο πλαίσιο αυτό, ο Δήμος Θεσσαλονίκης ανέθεσε στο ΙΜΕΤ/ΕΚΕΤΑ την τεχνική υποστήριξη για την αξιολόγηση του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης και τη διατύπωση προτάσεων επικαιροποίησης της λειτουργίας του». Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης θα επικαιροποιήσουν τις τεχνικές προδιαγραφές που δύναται να ενσωματωθούν στα τεύχη δημοπράτησης.

23PROC013392391 2023-09-12



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Ανάθεση έργου

Το παρόν τεύχος αφορά στο έργο «Υπηρεσίες Συμβούλου για την αξιολόγηση του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης και τη διατύπωση προτάσεων επικαιροποίησης της λειτουργίας του» το οποίο ανατέθηκε από τον Δήμο Θεσσαλονίκης στο Ινστιτούτο Βιώσιμης Κινητικότητας και Δικτύων Μεταφορών (ΙΜΕΤ) του Εθνικού Κέντρου Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης (ΕΚΕΤΑ).

Στόχο του παρόντος αποτελούν:

- η αξιολόγηση λειτουργίας του υφιστάμενου συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης μέσα από την ποσοτικοποίηση δεικτών στάθμευσης
- η διατύπωση προτάσεων επικαιροποίησης της λειτουργίας του συστήματος και βελτίωσης της αποδοτικότητάς του
- η επικαιροποίηση των τεχνικών προδιαγραφών του συστήματος

1.2 Δομή Παραδοτέου

Το παρόν παραδοτέο αποτελείται από έξι κεφάλαια. Στο πρώτο κεφάλαιο παρουσιάζονται εισαγωγικά στοιχεία του έργου. Στο δεύτερο κεφάλαιο παρουσιάζεται η υφιστάμενη πολιτική στάθμευσης στις τρεις Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Θεσσαλονίκης (Α', Γ' και Ε') και πιο συγκεκριμένα παρατίθεται ο ακριβής αριθμός θέσεων στάθμευσης επισκεπτών και κατοίκων καθώς και Χάρτες που αποτυπώνουν σε λεπτομέρεια το ισχύον καθεστώς στάθμευσης ανά οδό. Το τρίτο κεφάλαιο παρουσιάζει το μεθοδολογικό πλαίσιο που αναπτύχθηκε και ακολουθήθηκε για την αξιολόγηση της λειτουργίας του συστήματος και τα γενικά χαρακτηριστικά λειτουργίας του από την έναρξη εφαρμογής και λειτουργίας του έως και την περίοδο συγγραφής του παρόντος. Στο τέταρτο κεφάλαιο αναλύονται και ποσοτικοποιούνται δείκτες στάθμευσης σε επλεγμένους άξονες στάθμευσης επισκεπτών των τριών Δημοτικών Ενοτήτων στη διάρκεια μιας ημέρας και πραγματοποιείται συγκριτική αξιολόγηση των δεικτών αυτών με τους αντίστοιχους του έτους 2013 (έτος εκπόνησης της μελέτης εφαρμογής του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης). Το πέμπτο κεφάλαιο παρουσιάζει τα αποτελέσματα της έρευνας ερωτηματολογίου που διεξήχθη σε χρήστες του συστήματος THESi, με σκοπό την καταγραφή του επιπέδου ικανοποίησής τους από την λειτουργία του και την καταγραφή των απόψεών τους σχετικά με τη βελτίωσή του. Στο κεφάλαιο αυτό διατυπώνονται οι προτάσεις



*Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)*

βελτίωσης τη αποδοτικότητας του συστήματος, ενώ το τελευταίο κεφάλαιο περιλαμβάνει περίληψη των τεχνικών προδιαγραφών του επικαιροποιημένου συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης που δύναται να ενσωματωθούν στα τεύχη δημοπράτησης.

1.3 Ομάδα Μελέτης

Η ομάδα εργασίας του παρόντος, στελεχώνεται από τους υπεύθυνους του έργου και από υψηλά κατηρτισμένους επιστήμονες στα αντικείμενα της κυκλοφοριακής τεχνικής, του σχεδιασμού μεταφορικών συστημάτων και των προηγμένων συστημάτων ελέγχου της κυκλοφορίας και της στάθμευσης και της ανάλυσης πλήθους δεδομένων (big data analysis). Την ομάδα έργου απαρτίζουν οι:

- Γεωργία Αϊφαντοπούλου, Δρ. Πολιτικός Μηχανικός-Συγκοινωνιολόγος, Ερευνήτρια Α' ΙΜΕΤ.
- Μαρία Μορφουλάκη, Δρ. Πολιτικός Μηχανικός-Συγκοινωνιολόγος, Ειδική Λειτουργική Επιστήμονας Α', Ι.ΜΕΤ
- Jose Maria Salanova Grau, Δρ. Πολιτικός Μηχανικός-Συγκοινωνιολόγος, Ερευνητής Β' ΙΜΕΤ
- Κορνηλία Κοτούλα, Δρ. Αγρ. Τοπογράφος Μηχανικός -Συγκοινωνιολόγος, Επιστημονική Συνεργάτης ΙΜΕΤ
- Αλέξανδρος Σιώμος, Μαθηματικός, Data scientist, Επιστημονικός Συνεργάτης ΙΜΕΤ.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

2 ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΗΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

2.1 Εισαγωγή

Το Σύστημα Ελεγχόμενης Στάθμευσης THESi του Δήμου Θεσσαλονίκης, που εφαρμόστηκε και άρχισε να λειτουργεί τον Σεπτέμβριο του 2017 στις Α', Γ' και Ε' (μόνο κατά μήκος της οδού Βασιλίσσης Όλγας) Δημοτικές Ενότητες, ακολούθησε την προτεινόμενη πολιτική στάθμευσης παρά την οδό όπως αυτή προτάθηκε στο Παραδοτέο Π5 «Μελέτη Εφαρμογής Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης», που συντάχθηκε από το ΙΜΕΤ/ΕΚΕΤΑ στο πλαίσιο του έργου «Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης». Κατά τη διάρκεια λειτουργίας του συστήματος, προέκυψαν νέες ανάγκες (νέες ειδικές θέσεις ή θέσεις φορτοεκφόρτωσης, εντοπισμός ανεπάρκειας θέσεων κατοίκων σε συγκεκριμένους οδικούς άξονες, κλπ.), οι οποίες οδήγησαν σε τροποποιήσεις του αρχικού σχεδιασμού. Το παρόν κεφάλαιο παρουσιάζει την υφιστάμενη προσφορά στάθμευσης στις Α', Γ' και Ε' Δημοτικές Ενότητες, όπως αυτές καταγράφηκαν από τον Δήμο Θεσσαλονίκης και τη Δημοτική Αστυνομία την τρέχουσα χρονική περίοδο σύνταξης του παρόντος τεύχους και επικαιροποιήθηκαν στο αντίστοιχο γεωγραφικό υπόβαθρο.

2.2 Υφιστάμενη Πολιτική Στάθμευσης

2.2.1 Πολιτική στάθμευσης στην Α' Δημοτική Κοινότητα

Το καθεστώς που ισχύει σήμερα, είναι αυτό της ελεγχόμενης στάθμευσης επισκεπτών σε συγκεκριμένους οδικούς άξονες της περιοχής εφαρμογής σε συνδυασμό με αυτό της παροχής κάρτας κατοίκου. Οι θέσεις επισκεπτών λειτουργούν τις καθημερινές από τις 08:00 το πρωί έως τις 21:00 το βράδυ και το Σάββατο από τις 09:00 το πρωί έως τις 16:00 το απόγευμα. Η χρέωση ανά ώρα παραμένει με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου στα 1,70€. Τα υπόλοιπα χρονικά διαστήματα σε αυτές τις θέσεις, μπορούν και σταθμεύσουν χωρίς χρέωση οι κάτοικοι. Οι θέσεις κατοίκων χρησιμοποιούνται ρητά από τους κατόχους κάρτας κατοίκου, η οποία τους παρέχεται από τον Δήμο Θεσσαλονίκης ακολουθώντας συγκεκριμένη διαδικασία. Σύμφωνα με τα ανανεωμένα στοιχεία του Δήμου Θεσσαλονίκης η προσφορά θέσεων στάθμευσης (επισκεπτών και κατοίκων) της Α' Δημοτικής Κοινότητας Θεσσαλονίκης απεικονίζεται στον Πίνακα 2.1

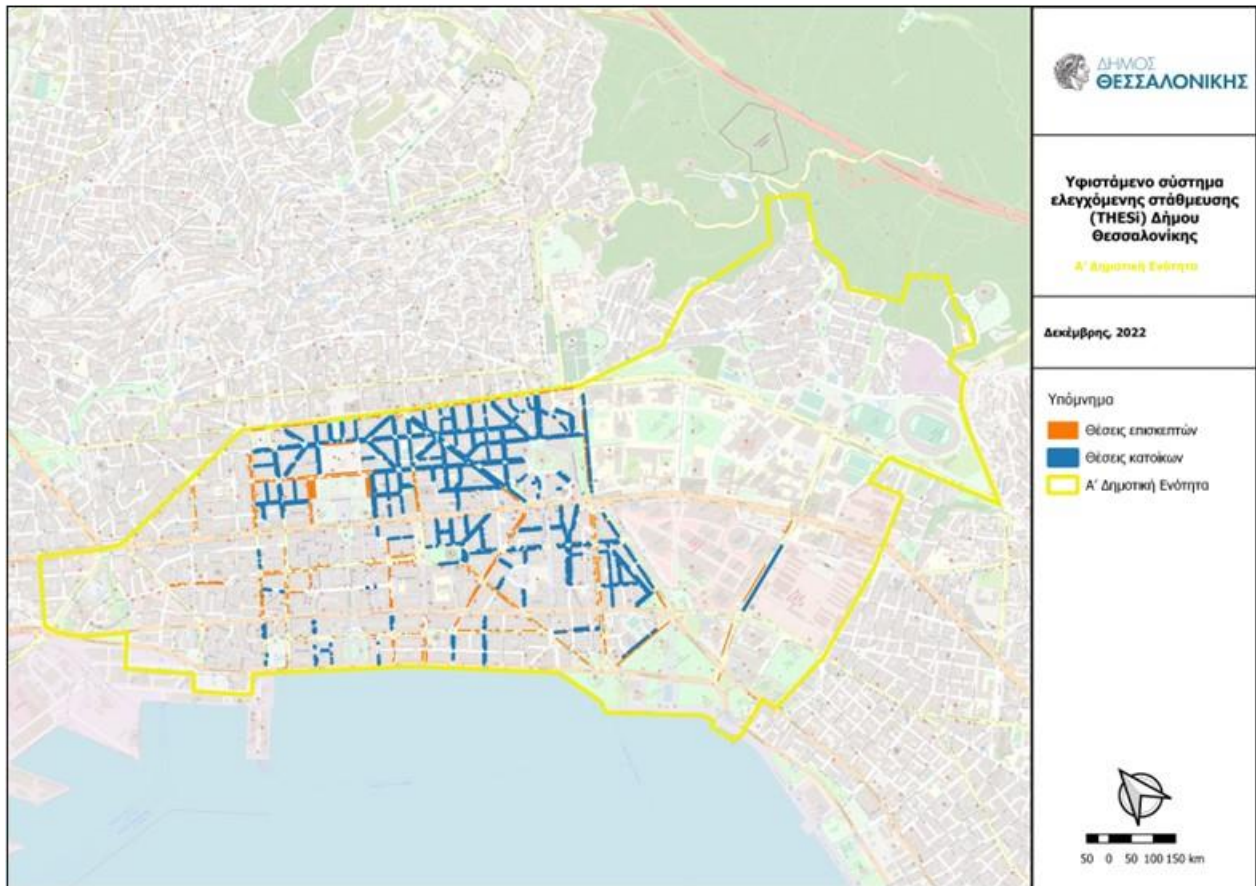


Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

Πίνακας 2.1: Προσφορά στάθμευσης στην Α' Δημοτική Κοινότητα Θεσσαλονίκης

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΠΑΡΑ ΤΟ ΚΡΑΣΠΕΔΟ ΣΤΗΝ Α' ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ 2022	
Θέσεις επισκεπτών	1610
Θέσεις κατοίκων	3435
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΘΕΣΕΩΝ Α' Δ.Ε	5045

Ο Χάρτης 2.1 απεικονίζει την υφιστάμενη πολιτική στάθμευσης στην Α' Δημοτική Κοινότητα



Χάρτης 2.1: Υφιστάμενη πολιτική στάθμευσης στην Α' Δ.Κ.

2.2.2 Πολιτική στάθμευσης στη Γ' Δημοτική Κοινότητα

Στη Γ' Δημοτική Κοινότητα ακολουθείται η ίδια πολιτική στάθμευσης με την Α'. Σύμφωνα με τα ανανεωμένα στοιχεία του Δήμου Θεσσαλονίκης η προσφορά θέσεων στάθμευσης της Γ' Δημοτικής Κοινότητας Θεσσαλονίκης απεικονίζεται στον Πίνακα 2.2.

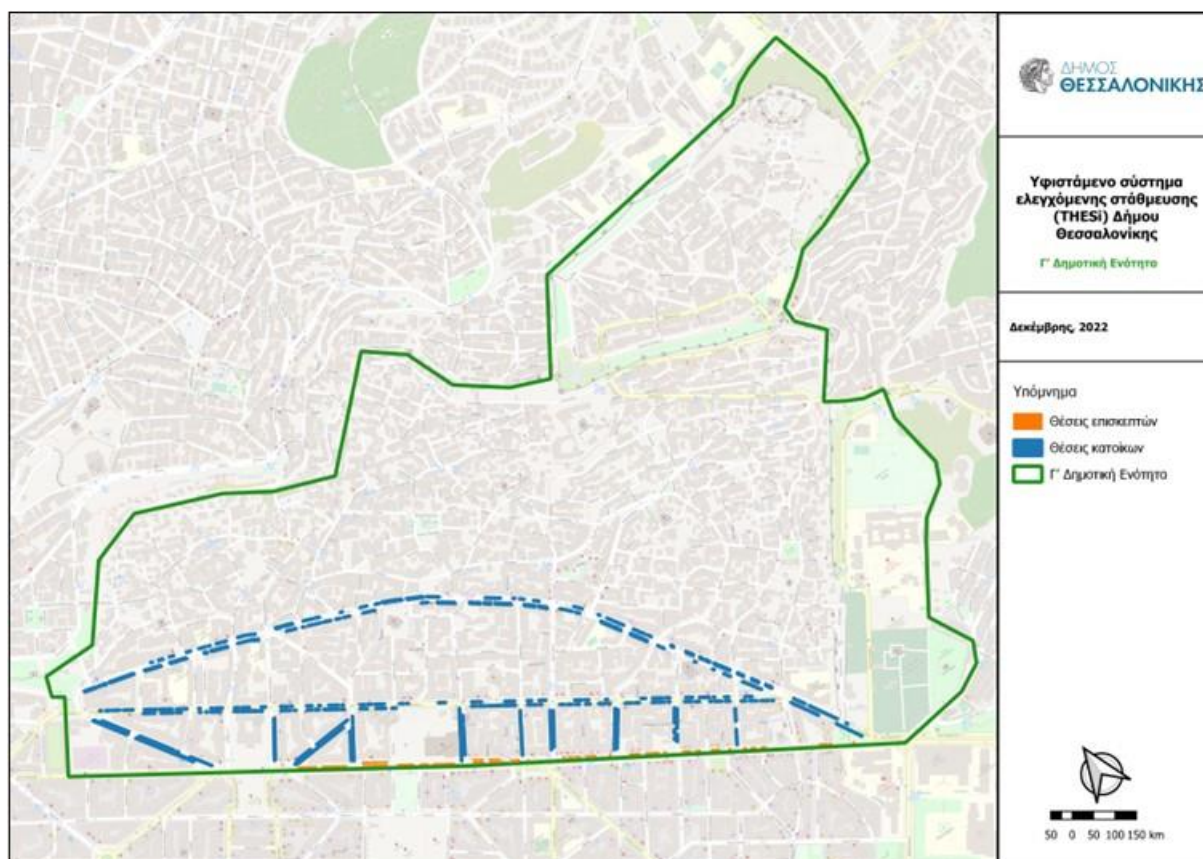


Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης (Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

Πίνακας 2.2: Προσφορά στάθμευσης στη Γ' Δημοτική Κοινότητα Θεσσαλονίκης

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΠΑΡΑ ΤΟ ΚΡΑΣΠΕΔΟ ΣΤΗΝ Γ' ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ 2022	
Θέσεις επισκεπτών	108
Θέσεις κατοίκων	924
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΘΕΣΕΩΝ Α' Δ.Ε	1032

Ο Χάρτης 2.2 απεικονίζει την υφιστάμενη πολιτική στάθμευσης στη Γ' Δημοτική Κοινότητα



Χάρτης 2.2: Υφιστάμενη πολιτική στάθμευσης στην Γ' Δ.Κ.

2.2.3 Πολιτική Στάθμευσης στην Ε' Δημοτική Κοινότητα

Στην Ε' Δημοτική Κοινότητα, ελεγχόμενη στάθμευση επισκεπτών εφαρμόστηκε σε όλο το χρονικό διάστημα λειτουργίας του συστήματος μόνο κατά μήκος της οδού Βασιλίσσης Όλγας. Οι υπόλοιποι οδικοί άξονες παρέμειναν ελεύθεροι προς χρήση



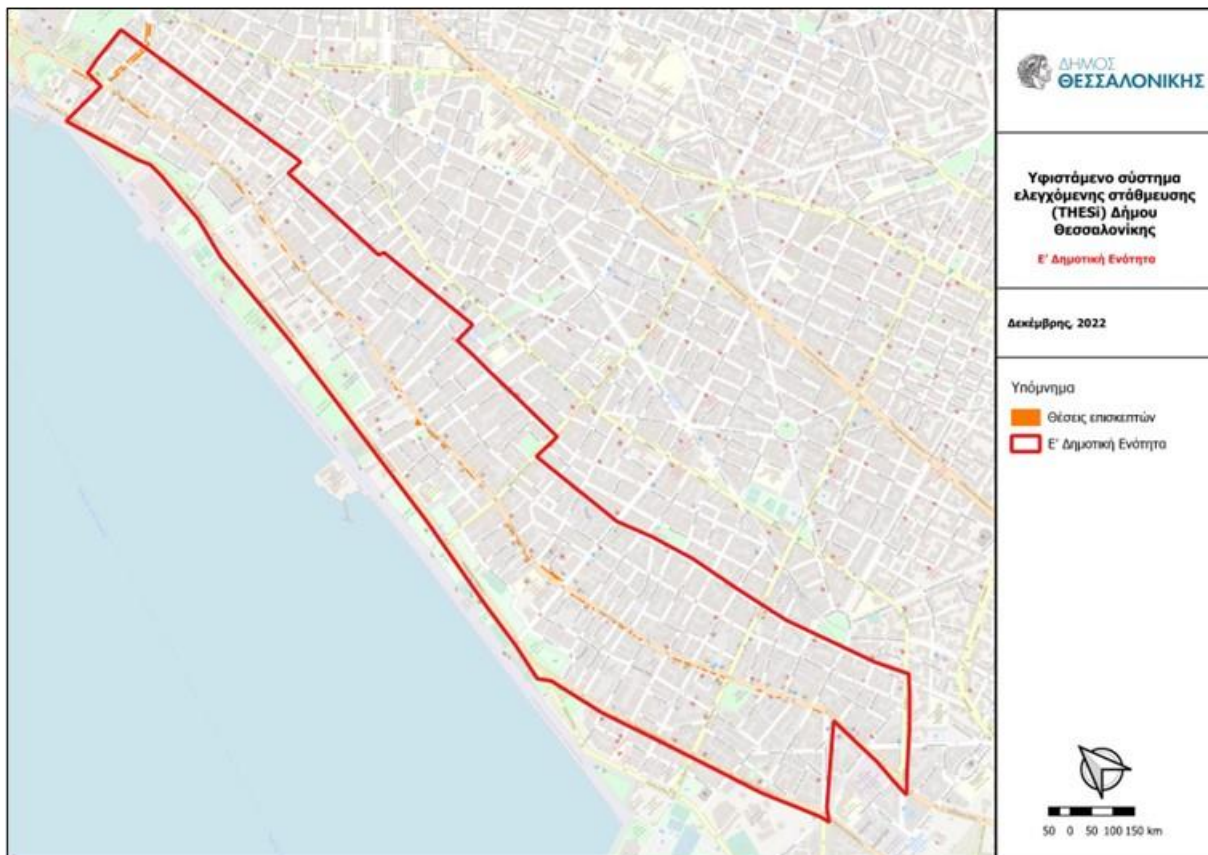
Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

είτε από επισκέπτες ή από κατοίκους, καθώς η προτεινόμενη πολιτική που είχε καθορίσει συγκεκριμένους άξονες για αποκλειστική χρήση από κατοίκους (με κατοχή κάρτας κατοίκου) δεν εφαρμόστηκε με απόφαση του Δήμου. Σύμφωνα με τα ανανεωμένα στοιχεία του Δήμου Θεσσαλονίκης η προσφορά θέσεων στάθμευσης της Ε' Δημοτικής Κοινότητας Θεσσαλονίκης και μόνο κατά μήκος της οδού Βασιλίσσης Όλγας απεικονίζεται στον Πίνακα 2.3

Πίνακας 2.3: Προσφορά στάθμευσης στην Ε' Δημοτική Κοινότητα Θεσσαλονίκης

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΠΑΡΑ ΤΟ ΚΡΑΣΠΕΔΟ ΣΤΗΝ Ε' ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ 2022	
Θέσεις επισκεπτών στην οδό Βασιλίσσης Όλγας	216
Θέσεις κατοίκων	2853

Ο Χάρτης 2.3 απεικονίζει την υφιστάμενη πολιτική στάθμευσης στην Ε' Δημοτική Κοινότητα



Χάρτης 2.3: Υφιστάμενη πολιτική στάθμευσης στην Ε' Δ.Κ.



*Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)*

Τονίζεται ότι οι ως άνω θέσεις ανά Δημοτική Κοινότητα συνάδουν με τη σχετική Κανονιστική Απόφαση του Δήμου Θεσσαλονίκης και τις τροποποιήσεις της.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΗ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Το κεφάλαιο αυτό παρουσιάζει το μεθοδολογικό πλαίσιο που πρότείνει και εφαρμόσει το ΙΜΕΤ/ΕΚΕΤΑ με σκοπό την αξιολόγηση του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης που εφαρμόζεται στις Δημοτικές Ενότητες Α', Γ' και Ε' του Δήμου Θεσσαλονίκης και τα γενικά χαρακτηριστικά λειτουργίας του, όπως αυτά προκύπτουν από την επεξεργασία και ανάλυση των διαθέσιμων δεδομένων.

2.3 Μεθοδολογικό Πλαίσιο Αξιολόγησης

Το μεθοδολογικό πλαίσιο αξιολόγησης ακολουθεί τη διαδικασία τεσσάρων βημάτων όπως αυτά περιγράφονται παρακάτω.

Βήμα 1: Συλλογή δεδομένων

Η συλλογή συμπεριέλαβε:

Α) διαθέσιμα στοιχεία από την έρευνα χαρακτηριστικών στάθμευσης που εκπόνησε το ΙΜΕΤ το 2013 στο πλαίσιο του έργου «Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης». Πιο συγκεκριμένα, χρησιμοποιήθηκαν τα αποτελέσματα από τη ανάλυση χαρακτηριστικών στάθμευσης που πραγματοποιήθηκε σε συγκεκριμένους άξονες (διαδρομές) των Α', Γ' και Ε' Δημοτικών Ενοτήτων, ποσοτικοποιώντας συγκεκριμένους δείκτες στάθμευσης (εναλλαγή, μέση χρονική διάρκεια και μέγιστη συσσώρευση στάθμευσης). Οι διαδρομές παρουσιάζονται αναλυτικά στην επόμενη ενότητα.

Β) επικαιροποιημένα στοιχεία σε χαρτογραφικό υπόβαθρο GIS, όπου απεικονίζονται αποτυπωμένες οι ακριβείς θέσεις στάθμευσης επισκεπτών και κατοίκων ανά τομέα και ανά οδό. Ο αριθμός των θέσεων και οι ακριβείς τους τοποθεσίες προέκυψαν έπειτα από την σχετική επικαιροποίηση που έλαβε χώρα τον Νοέμβριο 2022 από το προσωπικό της Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Θεσσαλονίκης, β) υπολογιστικά φύλλα excel με την παρακάτω πληροφορία: i) μοναδικό κωδικό που αντιστοιχεί σε κάθε μία πινακίδα οχήματος που έχει κάνει χρήση του συστήματος THESi, ii) τομέα και ακριβή ώρα έναρξης στάθμευσης και iii) τομέα και ακριβή ώρα λήξης στάθμευσης. Τα στοιχεία αυτά αφορούν στα έτη 2018 έως και 2022. Μέσα από την ανάλυση των στοιχείων ποσοτικοποιήθηκαν συγκεκριμένοι δείκτες στάθμευσης βάσει των οποίων αξιολογήθηκε η λειτουργία του συστήματος.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης (Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

Γ) στοιχεία που συλλέχθηκαν από ηλεκτρονική έρευνα ερωτηματολογίου που σχεδίασε και εκπόνησε το ΙΜΕΤ σε χρήστες του συστήματος THESi, προκειμένου να καταγραφούν οι προτάσεις τους για μελλοντική βελτίωση της λειτουργίας του και το επίπεδο ικανοποίησής τους.

Βήμα 2: Ανάλυση και παρουσίαση γενικών χαρακτηριστικών λειτουργίας του υφιστάμενου συστήματος

Στο στάδιο αυτό αναλύθηκαν και παρουσιάστηκαν βασικά χαρακτηριστικά λειτουργίας του υφιστάμενου συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης για το χρονικό διάστημα 2018 έως 2022, όπως: συνολικός αριθμός παρατηρήσεων (αριθμός σταθμεύσεων επί πληρωμή) και συνολικός αριθμός χρηστών, μεταβολή του αριθμού χρηστών στα έτη λειτουργίας του συστήματος, χρονικά διαστήματα με τη μεγαλύτερη ζήτηση για στάθμευση (αιχμή) στη διάρκεια καθημερινών και Σαββάτου, συχνότητα χρήσης του συστήματος, πληρότητα και μέσος όρος χρονικής διάρκειας στάθμευσης χρηστών θέσεων σε επίπεδο έτους και επίπεδο πρωινής αιχμής. Τα αποτελέσματα αυτής της ανάλυσης αποσκοπούσαν στη διαμόρφωση μιας καλύτερης εικόνας λειτουργίας του συστήματος από την έναρξή του μέχρι και την τρέχουσα περίοδο συγγραφής του παρόντος τεύχους, σχετικά με την ικανότητα του συστήματος να προσελκύει μεγαλύτερο αριθμό χρηστών, εκτίμηση ποσοστού παραβατικότητας και τα χρονικά διαστήματα με τη μεγαλύτερη ζήτηση για στάθμευση στη διάρκεια της ημέρας.

Σημειώνεται πως στις αναλύσεις, συμπεριλαμβάνονται τα έτη 2020 και 2021, όμως δε λαμβάνονται υπόψη στις συγκριτικές αναλύσεις που λαμβάνουν χώρα στα επόμενα βήματα καθώς τα αποτελέσματα δεν αντιπροσωπευτικά λόγω των περιορισμών που επιβλήθηκαν κατά την περίοδο της πανδημίας Covid-19.

Βήμα 3: Συγκριτική ανάλυση και παρουσίαση χαρακτηριστικών στάθμευσης σε επιλεγμένες διαδρομές εφαρμογής ελεγχόμενης στάθμευσης (άξονες επισκεπτών) στη διάρκεια καθημερινής

Το βήμα αυτό περιελάμβανε την επεξεργασία και ανάλυση των δεδομένων του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης σε επιλεγμένους άξονες των τριών Δημοτικών Ενοτήτων και την ποσοτικοποίηση των δεικτών: i) εναλλαγή στάθμευσης (οχήματα /θέση), ii) μέση διάρκεια στάθμευσης και iii) μέγιστη συσσώρευση οχημάτων. Η ανάλυση χαρακτηριστικών στάθμευσης αφορούσε το χρονικό διάστημα λειτουργίας του συστήματος 2018-2022 και πραγματοποιήθηκε σε επίπεδο ημέρας. Οι άξονες που επιλέχθηκαν, ήταν οι ίδιοι με αυτούς που είχαν μελετηθεί στο πλαίσιο της μελέτης εφαρμογής του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης το 2013 προκειμένου τα αποτελέσματα να είναι συγκρίσιμα. Για τον



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

ίδιο λόγο επιλέχθηκε ως μέρα αναφοράς η τελευταία Πέμπτη του Ιανουαρίου όπου αυτό ήταν εφικτό. Στη συνέχεια πραγματοποιήθηκε σύγκριση των δεικτών του έτους 2013 με τα υπόλοιπα έτη (όπου αυτό ήταν εφικτό). Τα αποτελέσματα από τη σύγκριση οδήγησαν στην εξαγωγή συμπερασμάτων σχετικά με το αν η εφαρμογή του συστήματος επέφερε βελτίωση σε σημαντικούς δείκτες στάθμευσης σε σχέση με την περίοδο που δεν λειτουργούσε το σύστημα που εξετάστηκαν και επομένως το σύστημα πέτυχε αρχικούς στόχους όπως αύξηση του αριθμού των χρηστών, αύξηση του δείκτη εναλλαγής στάθμευσης, αύξηση εσόδων κλπ.

Βήμα 4: Καταγραφή προτάσεων των χρηστών για βελτίωση του συστήματος και αναγνώριση του επιπέδου ικανοποίησης από την υφιστάμενη λειτουργία του.

Το τελευταίο βήμα της αξιολόγησης κατέγραψε το επίπεδο ικανοποίησης των χρηστών του συστήματος και προτάσεις βελτίωσής του. Για τον σκοπό αυτό πραγματοποιήθηκε ηλεκτρονική έρευνα ερωτηματολογίου. Η έρευνα πραγματοποιήθηκε διαδικτυακά το χρονικό διάστημα 06/12/2022 έως 13/12/2022. Συνολικά συλλέχθηκαν και αναλύθηκαν 160 ερωτηματολόγια. Τα αποτελέσματα της ανάλυσης των ερωτηματολογίων, διαμόρφωσαν μια συνολική εικόνα του βαθμού αποδοχής του συστήματος και εντόπισαν σημεία που θα μπορούσαν να βελτιωθούν προς όφελος των τελικών χρηστών του συστήματος αλλά και των διαχειριστών αυτού, βάσει των προτάσεων που κατέθεσαν οι συμμετέχοντες.

Η σύνθεση των αποτελεσμάτων των παραπάνω βημάτων, επέτρεψε την εξαγωγή χρήσιμων συμπερασμάτων ως προς τη λειτουργία του συστήματος που λήφθηκαν υπόψη στην επικαιροποίηση των τεχνικών προδιαγραφών του συστήματος και τη διατύπωση προτάσεων βελτίωσης της αποδοτικότητάς του.

2.4 Γενικά Χαρακτηριστικά Λειτουργίας του Συστήματος

Σύμφωνα με τα στοιχεία λειτουργίας του συστήματος THESi για τη χρονική περίοδο 2018 έως 2022 (Πίνακας 3.1), το σύνολο των παρατηρήσεων στη διάρκεια της πενταετούς λειτουργίας του (αριθμός μοναδικών σταθμεύσεων σε θέσεις επισκέπτη επί πληρωμή), δείχνει αυξητική τάση με εξαίρεση τα έτη 2020 και 2021, έτη επιβολής αυστηρών περιοριστικών μέτρων λόγω της πανδημίας Covid-19 όπου το σύστημα έμεινε εκτός λειτουργίας για χρονικά διαστήματα έως και τρεις μήνες αντίστοιχα. Η μεγαλύτερη αύξηση σημειώνεται στο παρόν έτος 2022, ενώ αντίστοιχη αύξηση παρατηρείται στον αριθμό των μοναδικών χρηστών του συστήματος, η οποία το 2022 ξεπερνά τους 300.000. Το ποσοστό αύξησης των μοναδικών χρηστών το 2022 αγγίζει το 30% σε σχέση με το 2018 και το 25 % σε σχέση με το 2019. Ως “μοναδικοί



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

χρήστες” ορίζονται οι πινακίδες που καταγράφονται από το σύστημα μέσα σε ένα έτος (χρήστες που πλήρωσαν το σύνολο των παρατηρήσεων στο έτος).

Πίνακας 0.1: Διαχρονική μεταβολή αριθμού σταθμεύσεων επί πληρωμή και μοναδικών χρηστών του συστήματος THESi

Έτος	Σύνολο Παρατηρήσεων	Μηδενικός Χρόνος	Παρατηρήσεις μετά την επεξεργασία	Μοναδικοί Χρήστες
2018	1,095,241	9,798(0.89%)	1,000,927	231,635
2019	1,400,399	15,091(1.08%)	1,265,571	257,566
2020	1,043,316	12,841(1.23%)	940,472	207,978
2021	1,361,151	17,496(1.29%)	1,223,579	241,633
2022	1,498,326	17,248(1.21%)	1,271,399	300.124

Η στήλη “μηδενικός χρόνος” στον πίνακα, περιλαμβάνει τους χρήστες που εμφανίζονται να εισέρχονται σε θέση στάθμευσης και να εξέρχονται από αυτή την ίδια χρονική στιγμή και αποτελούν μόλις το 1% του αριθμού των συνολικών σταθμεύσεων. Το ποσοστό αυτό οφείλεται κυρίως στους παρακάτω λόγους:

- Δεν υπάρχει διαθέσιμο χρηματικό ποσό στον λογαριασμό του χρήστη
- Διακοπή διαδικτυακής σύνδεσης
- Τεχνικά προβλήματα (π.χ. μη λειτουργία κεντρικού server)
- Λάθος χειρισμός της εφαρμογής από τους χρήστες

Η στήλη “παρατηρήσεις μετά την επεξεργασία” προκύπτει αν από το σύνολο των παρατηρήσεων αφαιρεθούν οι εγγραφές με μηδενικό χρόνο και οι εγγραφές που ανανέωσαν τον χρόνο στάθμευσης σε ένα επιτρεπτό χρονικό πλαίσιο (έως 30 λεπτά) και φαίνονται ως διπλό εγγραφές.

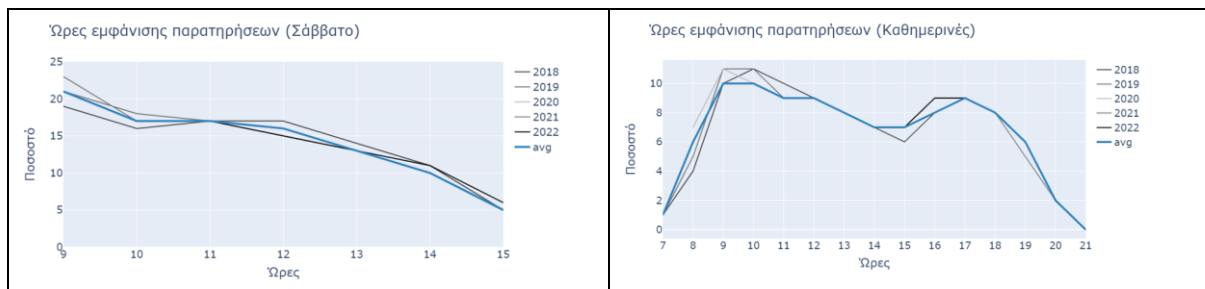
Η αυξητική τάση τόσο στο σύνολο των παρατηρήσεων όσο και στο σύνολο των μοναδικών χρηστών, συνάδει πλήρως με την αύξηση της κυκλοφοριακής κίνησης (αύξησης χρήσης ΙΧ) που παρατηρήθηκε στην πόλη στη μετά Covid περίοδο. Η αύξηση αυτή επιβεβαιώνεται από τα στοιχεία που διαθέτει και επεξεργάζεται σε πραγματικό χρόνο το ΙΜΕΤ μέσα από το ζωντανό εργαστήριο Ευφυούς Κινητικότητας (Thessaloniki smart mobility Living Lab). Επιπλέον, αποτυπώνει την τάση



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης (Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

αποδοχής και χρήσης του συστήματος από περισσότερους πολίτες κατά την πενταετή διάρκεια λειτουργίας του.

Τις καθημερινές η μεγαλύτερη ζήτηση για στάθμευση παρατηρείται στο διάστημα 09:00-12:00 και ακολουθεί το διάστημα 15:00-18:00. Στην περίπτωση του Σαββάτου (ώρες λειτουργίας συστήματος 09:00-16:00), η μεγαλύτερη ζήτηση παρατηρείται στο διάστημα 10:00-12:00.



Ως προς την πληρότητα θέσεων, ο δείκτης αυτός υπολογίζεται από το πηλίκο των συνολικών ετήσιων οχηματοωρών που καταγράφονται στο σύστημα προς τις μέγιστες ετήσιες οχηματοώρες αν λειτουργούσε το σύστημα στη μέγιστη πληρότητα όλο το χρόνο (πραγματικός χρόνος που τα οχήματα παρέμειναν στις θέσεις στάθμευσης μέσα στον χρόνο προς το σύνολο των προσφερόμενων θέσεων επί τις ώρες λειτουργίας τους) στο έτος

Πραγματικός Συνολικός Χρόνος Στάθμευσης Όλων Των Οχημάτων
Μέγιστος Χρόνος Προσφοράς Από Τους Χώρους Στάθμευσης

Προκειμένου να υπολογιστεί ο μέσος όρος πλήρωσης θέσεων στα ποσοστά αυτά προστίθενται τα αντίστοιχα ποσοστά ελάχιστης παραβατικότητας (εντοπισμός παράνομων οχημάτων με βάση τους ελέγχους που πραγματοποιήθηκαν) και έτσι προκύπτει ο μέσος όρος πλήρωσης θέσεων στη διάρκεια του έτους. Σύμφωνα με τα παραπάνω, το σύστημα σημειώνει τη μεγαλύτερη πληρότητα θέσεων το 2022 σε ποσοστό 63%, αυξημένο κατά 18.3% σε σχέση με το 2018. Το υπόλοιπο 37% αντιπροσωπεύει τις θέσεις που παραμένουν κενές αλλά και την παραβατικότητα (μη πληρωμή κατά τη στάθμευση) που δεν έχει καταγραφεί (θέσεις στάθμευσης που καταλαμβάνονται αλλά δεν εγγράφονται στο σύστημα καθώς δεν πληρώνουν και έχουν διαφύγει της καταγεγραμμένης παραβατικότητας 20% που έχει καταμετρηθεί από τη Δημοτική Αστυνομία και έχει ληφθεί υπόψη στη παρούσα μελέτη).



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

Πίνακας 0.2: Πληρότητα θέσεων σε χρονική διάρκεια έτους

Έτος	Ποσοστό χρονικής κάλυψης	Ποσοστό παραβατικότητας	Μέσος όρος πλήρωσης θέσεων
2018	30%	14.7%	44.7%
2019	37%	18.3%	55.3%
2020	27%	17.8%	44.8%
2021	35%	18.2%	53.2%
2022	44%	20%	63%

Προκειμένου να καταγραφεί σε μεγαλύτερη λεπτομέρεια η λειτουργία του συστήματος και να εκτιμηθεί το πραγματικό ποσοστό παραβατικότητας, η πληρότητα θέσεων εξετάστηκε στο πρωινό χρονικό διάστημα αιχμής 09:00-12:00 στο οποίο το σύστημα σήμερα λειτουργεί με πραγματική πληρότητα (νόμιμα και παράνομα) που αγγίζει το 90%. Σύμφωνα με τα αποτελέσματα απεικονίζονται στον πίνακα 3.3, η πληρότητα των καταγεγραμμένων οχημάτων είναι μεν αυξημένη σε όλα τα έτη σε ποσοστό που κυμαίνεται από 3% έως 6%, αλλά και πάλι για το 2022 δεν ξεπερνάει το 46%.

Πίνακας 0.3: Πληρότητα θέσεων στο χρονικό διάστημα 09:00-12:00 (πρωινή αιχμή)

Έτος	Ποσοστό χρονικής κάλυψης	Ποσοστό παραβατικότητας	Μέσος όρος πλήρωσης θέσεων
2018	33%	14.7%	47.7%
2019	42%	18.3%	60.3%
2020	31%	17.8%	48.8%
2021	39%	18.2%	57.2%
2022	46%	20%	66%

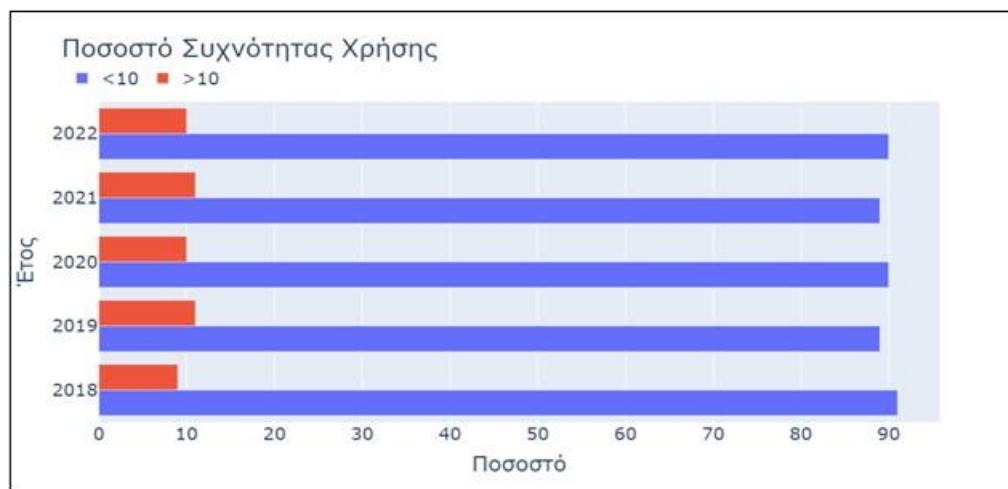
Λαμβάνοντας υπόψη το ίδιο ποσοστό ελάχιστης παραβατικότητας (20%), για το έτος 2022, ο μέσος όρος πλήρωσης των θέσεων στάθμευσης εκτιμάται στο 66%. Γνωρίζοντας όπως αναφέρθηκε και παραπάνω, ότι το διάστημα αιχμής η πληρότητα στο σύστημα αγγίζει κατ' ελάχιστο το 90%, καταδεικνύεται ότι το ποσοστό παραβατικότητας είναι διπλάσιο από αυτό που καταγράφει η Δημοτική Αστυνομία στους ελέγχους της και φτάνει ή και ξεπερνάει το 40%. Η ανάγκη για πιο εντατική



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

αστυνόμηση μέσα από την ενίσχυση του προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας είναι ένα βασικό συμπέρασμα από την ανάλυση αυτή.

Ως προς τη συχνότητα χρήσης του συστήματος (Διάγραμμα 3.1), η ανάλυση των στοιχείων δείχνει ότι οι χρήστες σε ποσοστό 90% χρησιμοποιούν το σύστημα έως και 10 φορές μέσα σε ένα έτος, ενώ περίπου το 46% αυτών το χρησιμοποιεί μόνο μια φορά. Αυτό πρακτικά σημαίνει πως το σύστημα χρησιμοποιείται μόνο από τους επισκέπτες και όχι από τους εργαζόμενους, γεγονός που διασφαλίζει την επίτευξη ενός από τους αρχικούς στόχους του συστήματος, αυτόν του να εξυπηρετεί τις ανάγκες στάθμευσης επισκεπτών και όχι εργαζομένων.

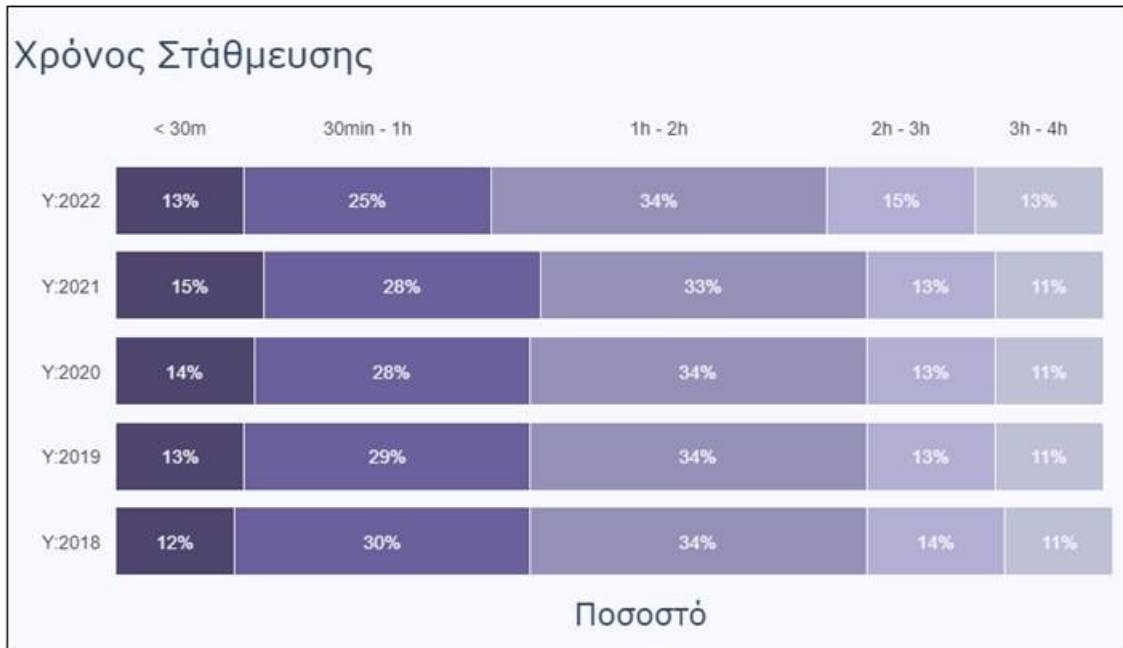


Διάγραμμα 0.1: Μέση Συχνότητα χρήσης του συστήματος για κάθε έτος

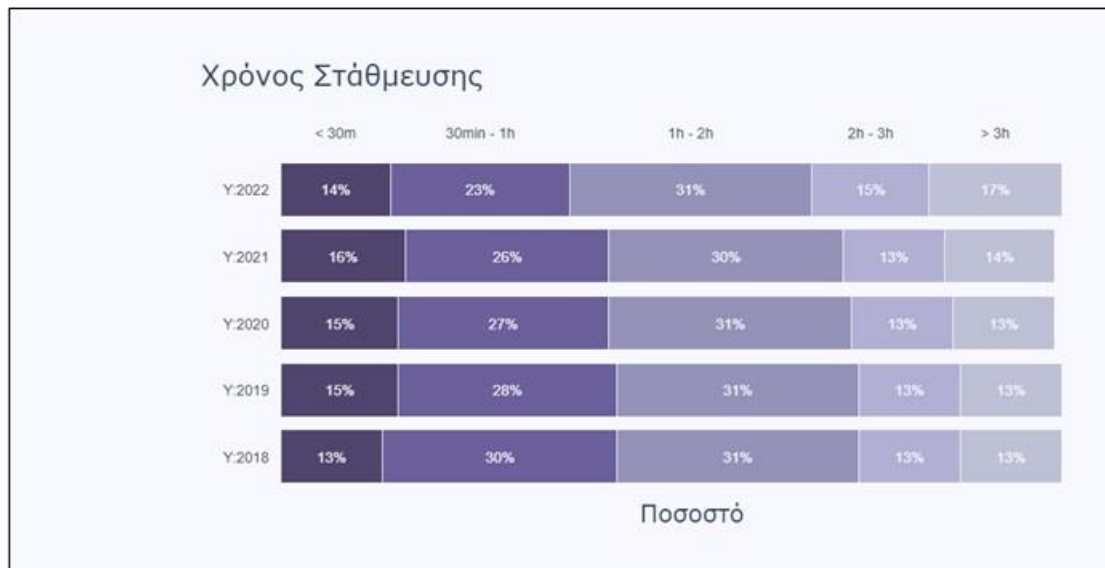
Το παραπάνω συμπέρασμα έρχεται να επιβεβαιωθεί και από τα αποτελέσματα της ανάλυσης της μέσης χρονικής διάρκειας στάθμευσης στο έτος αλλά και στο πρωινό διάστημα αιχμής (Διάγραμμα 3.2). Όπως φαίνεται στα παρακάτω διαγράμματα το μεγαλύτερο ποσοστό των χρηστών παρκάρει έως 2 ώρες ενώ το 2018 έως και το 2022 παρατηρείται μια μικρή μείωση του ποσοστού των χρηστών που σταθμεύουν για λιγότερο από μία ώρα το οποίο κατανέμεται στα διαστήματα δύο έως τρεις ώρες και τρεις έως τέσσερις.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)



Διάγραμμα 0.2: Μέσος ημερήσιος χρόνος στάθμευσης ανά έτος



Διάγραμμα 0.3: Μέσος χρόνος στάθμευσης ανά έτος στο χρονικό διάστημα 09:00-12:00 (πρωινή αιχμή)



3 ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΔΕΙΚΤΩΝ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΣΕ ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΕΣ ΔΙΑΔΡΟΜΕΣ- ΤΥΠΙΚΗ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ

Για τον υπολογισμό των βασικών παραμέτρων στάθμευσης επιλέχθηκαν συγκεκριμένες διαδρομές στις Α', Γ' και Ε' Δημοτικές Ενότητες. Για την ανάλυση χρησιμοποιήθηκαν και υπολογίστηκαν οι παρακάτω δείκτες ανά διαδρομή:

- Δείκτης εναλλαγής (οχήματα / θέση)

Ο αριθμός των διαφορετικών οχημάτων που σταθμεύουν σε μια συγκεκριμένη θέση στάθμευσης κατά τη διάρκεια μιας ορισμένης χρονικής περιόδου, συνήθως ενός εικοσιτετραώρου. Εκφράζει το ρυθμό χρησιμοποίησης των θέσεων στάθμευσης κάθε διαδρομής.

- Μέση διάρκεια στάθμευσης (h)

Η μέση χρονική διάρκεια κατά την οποία τα οχήματα παραμένουν στις θέσεις στάθμευσης της διαδρομής.

- Μέγιστη συσσώρευση οχημάτων (veh)

Η μέγιστη τιμή της συσσώρευσης δηλαδή του συνολικού αριθμού οχημάτων που σταθμεύουν στη διαδρομή, σε μια δεδομένη χρονική στιγμή t.

Προκειμένου οι δείκτες στάθμευσης του υφιστάμενου συστήματος να είναι συγκρίσιμοι με αυτούς της μελέτης εφαρμογής του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης (2013), υπολογίστηκαν για τις ίδιες διαδρομές στα έτη 2018 έως 2022 αλλά και για την ίδια χρονική περίοδο (τελευταία Πέμπτη του Ιανουαρίου) όπως παρουσιάζεται αναλυτικά στις ενότητες που ακολουθούν.

3.1 Α' Δημοτική Κοινότητα

Στην Α' Δημοτική Κοινότητα αναλύθηκαν τα χαρακτηριστικά στάθμευσης στις παρακάτω διαδρομές (Χάρτης 4.1):

Διαδρομή 1: Ελ. Βενιζέλου (τμήμα από Λεωφόρο Νίκης – Τσιμισκή) - Κ. Ντηλ (τμήμα από Λεωφόρο Νίκης- Τσιμισκή) - Μητροπόλεως (τμήμα από Ελ. Βενιζέλου-Κ. Ντηλ).

Διαδρομή 2: Ελ. Βενιζέλου (τμήμα από Τσιμισκή – Εγνατία) – Βασ. Ηρακλείου (τμήμα από Ελ. Βενιζέλου-Αριστοτέλους)

Διαδρομή 3: Μητροπόλεως (τμήμα από Κ. Ντηλ- Χρ. Σμύρνης) – Αγ. Σοφίας (τμήμα από Λεωφ. Νίκης - Τσιμισκή)

Διαδρομή 4: Μητροπόλεως (τμήμα από Χρ. Σμύρνης - Π. Μελά) – Π. Μελά (τμήμα από Τσιμισκή - Π. Π. Γερμανού)



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

Διαδρομή 5: Π. Π. Γερμανού (τμήμα από Τσιμισκή-Αλ. Σβώλου) – Π. Μελά (τμήμα από Π. Π. Γερμανού-Μ. Κινγκ)

Διαδρομή 6: Π. Π. Γερμανού (τμήμα από Αλ. Σβώλου- Εγνατία) – Ιασωνίδου (τμήμα από Εγνατία-Αρριανού)

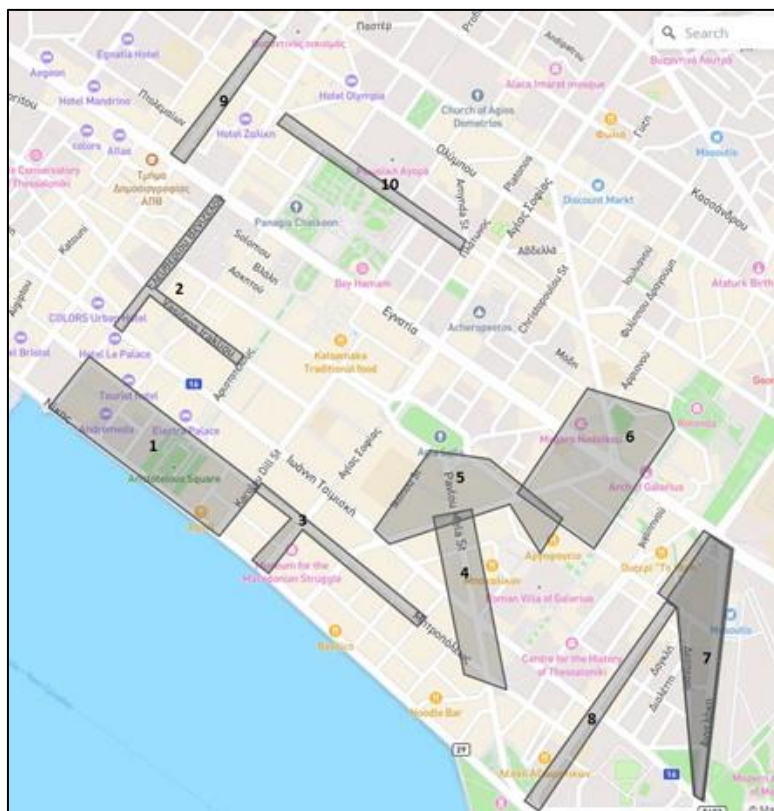
Διαδρομή 7: Αγγελάκη – Εθνικής Αμύνης (τμήμα από Αγγελάκη – Αλ. Σβώλου)

Διαδρομή 8: Εθνικής Αμύνης (τμήμα Αλ. Σβώλου-Γερμανού Νικολάου)

Διαδρομή 9: Δραγούμη (τμήμα από Εγνατία-Ολύμπου) Φιλίππου (τμήμα από Δραγούμη-Βενιζέλου)

Διαδρομή 10: Χαλκέων (τμήμα από Ιουστινιανού- Φιλίππου) – Φιλίππου (τμήμα από Χαλκέων-Μητρ. Γενναδίου) – Μητρ. Γενναδίου (τμήμα από Ιουστινιανού-Φιλίππου)

Χάρτης 3.1: Ανάλυση χαρακτηριστικών στάθμευσης σε επιλεγμένες διαδρομές της Α' Δημοτικής Κοινότητας



Ο πίνακας 4.1 περιλαμβάνει τους δείκτες εναλλαγής στάθμευσης ανά διαδρομή και ανά έτος.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

Πίνακας 3.1: Μέσος Ημερήσιος δείκτης εναλλαγής στάθμευσης ανά έτος για κάθε διαδρομή της Α' Δημοτικής Κοινότητας

Διαδρομές	2013	2018	2019	2020	2021	2022
Διαδρομή 1	2,01	1,88	3,19	4,25	2,97	2,09
Διαδρομή 2	2,54	1,2	2,59	2,47	1,72	1,66
Διαδρομή 3	1,74	1,95	3,3	3,38	2,35	2,62
Διαδρομή 4	1,45	2,15	2,73	3,47	2,24	2,36
Διαδρομή 5	1,77	1,88	2,85	3,35	2,84	2,73
Διαδρομή 6	1,67	0,45	1,27	1,35	1,39	1,83
Διαδρομή 7	2,06	1,24	2,04	2,65	2,47	3,22
Διαδρομή 8	1,57	1,3	2,78	3,05	2,26	2,42
Διαδρομή 9	2,51	0,73	2,32	2,52	1,77	1,69
Διαδρομή 10	2,7	1,55	2,24	2,61	1,66	2,31

Όπως φαίνεται, ο δείκτης εναλλαγής το 2019 και 2022 έχει αυξηθεί σε σχέση με το 2013 σχεδόν σε όλες τις διαδρομές. Η μεγαλύτερη εναλλαγή στάθμευσης παρατηρείται το 2019 (έτος για πρώτη φορά εντατικοποιήθηκε και αναπροσαρμόστηκε ο τρόπος ελέγχου). Οι δείκτες στις διαδρομές του 2022 είναι μειωμένες σε σχέση με το 2019, γεγονός που υποδηλώνει πως οι επισκέπτες στη μετά Covid περίοδο παραμένουν σταθμευμένοι για ελαφρώς μεγαλύτερη χρονική διάρκεια (αποτέλεσμα που επιβεβαιώθηκε στο προηγούμενο κεφάλαιο από τη μέση διάρκεια στάθμευσης που όπως φάνηκε αυξήθηκε για τους χρήστες από τη μία ώρα σε μεγαλύτερα διαστήματα). Η εναλλαγή στάθμευσης πάντως μεταξύ του 2013 και του 2022 φαίνεται να παρουσιάζει αύξηση που φτάνει μέχρι και το 54% γεγονός που αποδεικνύει την επιτυχία του συστήματος να γίνεται χρήση του για μικρά χρονικά διαστήματα και να εναλλάσσονται οι χρήστες που σταθμεύουν σε αυτό για να εξυπηρετήσουν βραχυπρόθεσμες ανάγκες.

Στο ίδιο συμπέρασμα καταλήγει και η σύγκριση στη διάρκεια στάθμευσης ανά διαδρομή. Όπως φαίνεται στον Πίνακα 4.2, αυτή έχει μειωθεί σχεδόν σε όλες τις διαδρομές μετά την εφαρμογή του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης σε ποσοστά που αγγίζουν και το 45%. Σημειώνεται ότι στις διαδρομές 2: Ελ. Βενιζέλου (τμήμα



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης (Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

από Τσιμισκή – Εγνατία) – Βασ. Ηρακλείου (τμήμα από Ελ. Βενιζέλου-Αριστοτέλους) και 7: Αγγελάκη – Εθνικής Αμύνης (τμήμα από Αγγελάκη – Αλ. Σβάλου) ίσχυε ελεγχόμενη μακροχρόνια και ταυτόχρονα κάρτα κατοίκου και για αυτόν τον λόγο το 2013 τα χρονικά διαστήματα στάθμευσης είναι πολύ μεγάλα. Για το λόγο αυτό δεν ελήφθησαν υπόψη στα συγκριτικά συμπεράσματα.

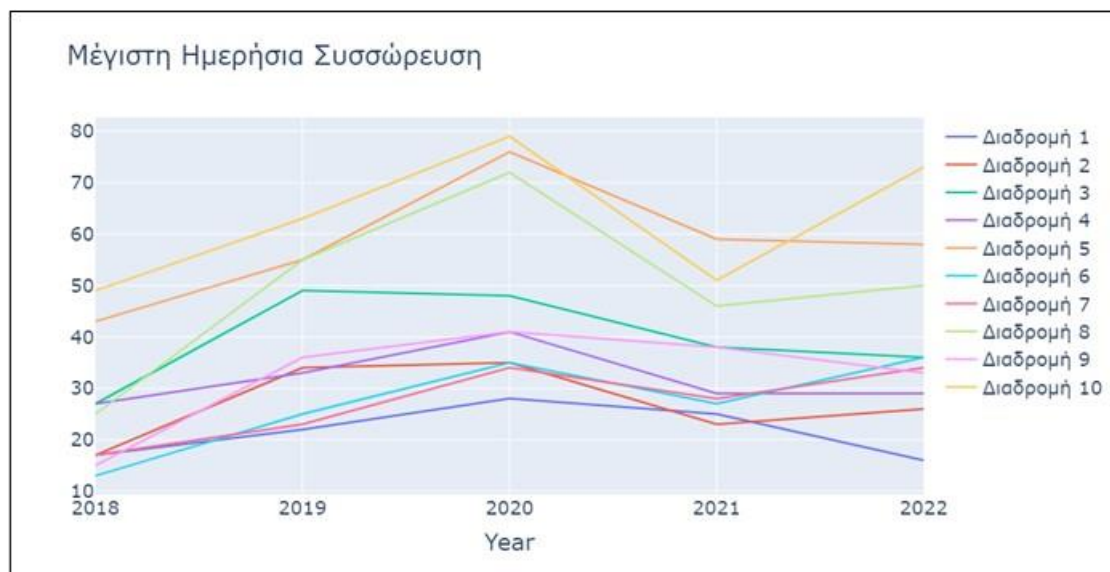
Πίνακας 3.2: Μέσος Χρόνος στάθμευσης σε λεπτά για κάθε διαδρομή της Α' Δημοτικής Κοινότητας

Μέσος χρόνος στάθμευσης σε λεπτά	2013	2018	2019	2020	2021	2022
Διαδρομή 1	120	110	110	119	115	119
Διαδρομή 2	515	107	110	115	112	115
Διαδρομή 3	60	122	118	122	120	122
Διαδρομή 4	96	113	117	113	114	113
Διαδρομή 5	144	119	119	129	123	129
Διαδρομή 6	120	110	110	120	114	120
Διαδρομή 7	460	100	101	110	103	110
Διαδρομή 8	108	94	97	104	101	104
Διαδρομή 9	153	106	105	117	112	117
Διαδρομή 10	185	102	104	115	106	115

Το Διάγραμμα 4.1 και ο πίνακας 4.3 αποτυπώνουν τη μέγιστη συσσώρευση ανά διαδρομή.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)



Διάγραμμα 3.1: Μέγιστη ωριαία συσσώρευση στάθμευσης σε οχήματα για κάθε διαδρομή της Α' Δημοτικής Κοινότητας

Πίνακας 3.3: Μέγιστη ωριαία συσσώρευση στάθμευσης σε οχήματα για κάθε διαδρομή της Α' Δημοτικής Κοινότητας

Διαδρομές	2018		2019		2020		2021		2022	
Διαδρομή 1	12:30	17	11:30	22	17:30	28	18:30	25	13:30	16
Διαδρομή 2	11:30	17	10:30	34	10:30	35	10:30	23	17:30	26
Διαδρομή 3	12:30	27	11:30	49	11:30	48	11:30	38	09:30	36
Διαδρομή 4	13:30	27	17:30	33	12:30	41	11:30	29	10:30	29
Διαδρομή 5	12:30	43	17:30	55	12:30	76	18:30	59	12:30	58
Διαδρομή 6	11:30	13	11:30	25	12:30	35	13:30	27	12:30	36
Διαδρομή 7	17:30	17	12:30	23	10:30	34	12:30	28	13:30	34
Διαδρομή 8	19:30	25	12:30	55	10:30	72	16:30	46	18:30	50
Διαδρομή 9	11:30	15	11:30	36	11:30	41	11:30	38	10:30	33
Διαδρομή 10	19:30	49	19:30	63	12:30	79	12:30	51	12:30	73



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

Όπως φαίνεται από τον πίνακα 4.3, παρά την παραβατικότητα που δεν καταδεικνύει τα πραγματικά αριθμητικά νούμερα της συσσώρευσης, αυτή έχει αυξηθεί σχεδόν στο σύνολο των διαδρομών από το 2018 σε ποσοστό που αγγίζει και το 100% σε κάποιες διαδρομές. Αυτό καταδεικνύει την επιτυχή χρήση του συστήματος, ενώ αξιοπρόσεκτη είναι η διαφοροποίηση των χρονικών διαστημάτων μέσα στην μέρα που παρουσιάζεται η μέγιστη αυτή συσσώρευση σε κάθε διαδρομή.

3.2 Γ' Δημοτική Κοινότητα

Στη Γ' Δημοτική Κοινότητα μελετήθηκε η διαδρομή Αγίου Δημητρίου καθώς είναι η μοναδική που διαθέτει θέσεις επισκεπτών. Η διαδρομή αυτή σπάει σε δύο ξεχωριστά τμήματα όπως φαίνεται από τους χάρτες που ακολουθούν. Το πρώτο τμήμα Γ1 αφορά στο τμήμα από Ζωγράφου έως Αγ. Σοφίας, και το δεύτερο από Αγ. Σοφίας έως Δραγούμη.

Χάρτης 3.2: Ανάλυση χαρακτηριστικών στάθμευσης σε επιλεγμένες διαδρομές της Γ' Δημοτικής Κοινότητας



Ο πίνακας 4.4 περιλαμβάνει τους δείκτες εναλλαγής στάθμευσης των δύο διαδρομών ανά έτος ενώ ο Πίνακας 4.5 τη διάρκεια στάθμευσης ανά διαδρομή. Τέλος, ο Πίνακας 4.6 αποτυπώνει τη μέγιστη συσσώρευση. Σημειώνεται ότι η σύγκριση γίνεται μεταξύ των ετών 2019 έως και 2022 δηλαδή μετά την εφαρμογή του συστήματος καθώς τα στοιχεία των ερευνών του 2013 δεν συμπίπτουν χωρικά ενώ το 2018 υπήρχε πολύ μικρός αριθμός δεδομένων.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

Πίνακας 3.4: Μέσος Ημερήσιος δείκτης εναλλαγής στάθμευσης ανά έτος για κάθε διαδρομή

Μέσος ημερήσιος δείκτης εναλλαγής	2019	2020	2021	2022
Διαδρομή Γ1	0,75	1,48	0,98	1,18
Διαδρομή Γ2	0,63	1,21	0,92	1,32

Η εναλλαγή στάθμευσης έχει αυξηθεί σχεδόν στο 100% από την έναρξη λειτουργίας του συστήματος έως και το 2022 και στις δύο διαδρομές, αποδεικνύοντας την αποτελεσματικότητα του συστήματος.

Πίνακας 3.5: Μέσος Χρόνος στάθμευσης σε λεπτά για τις διαδρομές της Γ' Δημοτικής Κοινότητας

Μέσος Χρόνος Στάθμευσης σε λεπτά	2019	2020	2021	2022
Διαδρομή Γ1	86	87	81	83
Διαδρομή Γ2	92	91	90	89

Μείωση φαίνεται να έχει επιτύχει το σύστημα στον μέσο χρόνο στάθμευσης διαχρονικά κατά την περίοδο λειτουργίας του συστήματος.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

Πίνακας 3.6: Μέγιστη ωριαία συσσώρευση στάθμευσης σε οχήματα για κάθε διαδρομή της Γ Δημοτικής Κοινότητας

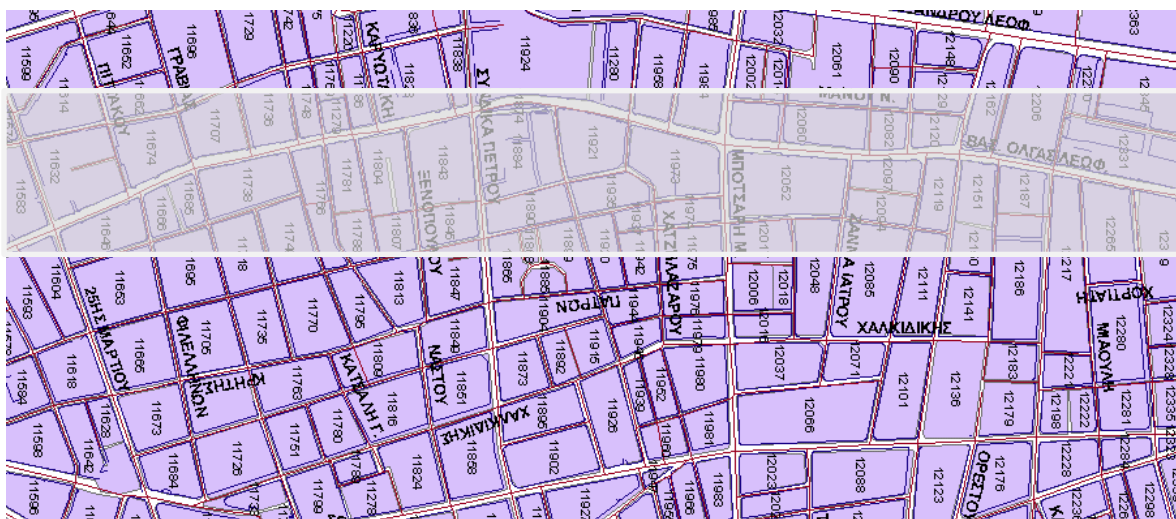
Διαδρομές	2019		2020		2021		2022	
Διαδρομή Γ1	10:30	18	12:30	24	11:30	27	10:30	25
Διαδρομή Γ2	12:30	15	12:30	25	11:30	30	11:30	35

Όπως φαίνεται από τον πίνακα 4.6 η συσσώρευση έχει αυξηθεί αριθμητικά στις δύο διαδρομές τα τελευταία χρόνια ενώ φαίνεται πως η μεγάλη ζήτηση σημειώνεται κατά τις πρωινές ώρες.

3.3 Ε' Δημοτική Κοινότητα

Στην Ε' Δημοτική Κοινότητα μελετήθηκε ο άξονας της Βασιλίσσης Όλγας που λειτουργεί για επισκέπτες και συγκεκριμένα δύο διαδρομές: από το ύψος της 25^{ης} Μαρτίου έως την οδό 28^{ης} Οκτωβρίου (Ε1) και από το ύψος της οδού 28^{ης} Οκτωβρίου έως την οδό Αγ. Τριάδος (Ε2), όπως απεικονίζονται στους χάρτες που ακολουθούν. Στον άξονα αυτό, τα στοιχεία που καταγράφονται από το υφιστάμενο σύστημα παρουσιάζουν μεγάλα κενά στις χρονικές περιόδους που εξετάζει η μελέτη και για τον λόγο αυτό η ανάλυση δεν μπορεί να γίνει συγκριτικά αλλά παρουσιάζονται μόνο τα στοιχεία για το έτος 2022. Όσον αφορά στο 2013 όλα τα στοιχεία που καταγράφηκαν αφορούσαν σε παράνομη στάθμευση και δεν είναι συγκρίσιμα με τα στοιχεία ανάλυσης της υφιστάμενης κατάστασης.

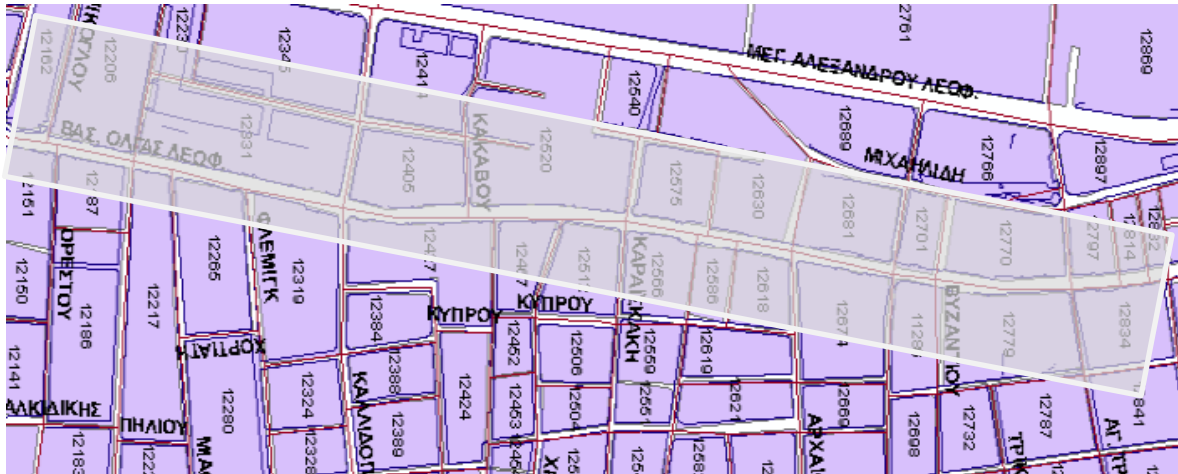
Χάρτης 3.3: Ανάλυση χαρακτηριστικών στάθμευσης σε επλεγμένες διαδρομές της Ε' Δημοτικής Κοινότητας



Ινστιτούτο Βιώσιμης Κινητικότητας & Δικτύων Μεταφορών /
Εθνικό Κέντρο Έρευνας & Τεχνολογικής Ανάπτυξης



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης (Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)



Ο πίνακας 4.7 περιλαμβάνει τους δείκτες εναλλαγής στάθμευσης της διαδρομής ενώ ο πίνακας 4.8 τη διάρκεια στάθμευσης. Τέλος, ο Πίνακας 4.9 αποτυπώνει τη μέγιστη συσσώρευση.

Πίνακας 3.7: Μέσος Ημερήσιος δείκτης εναλλαγής στάθμευσης ανά έτος για τις διαδρομές της Ε' Δημοτικής Κοινότητας

Μέσος ημερήσιος δείκτης εναλλαγής	2022
Διαδρομή Ε1	2,03
Διαδρομή Ε2	1,44

Σύμφωνα με τον Πίνακα 4.7, η εναλλαγή στάθμευσης για τους νόμιμους χρήστες παρουσιάζει τιμές σχετικά παρόμοιες με αυτές της Α' Δημοτικής Κοινότητας.

Πίνακας 3.8: Μέσος Χρόνος στάθμευσης σε λεπτά για τις διαδρομές της Ε' Δημοτικής Κοινότητας

Μέσος Χρόνος Στάθμευσης σε λεπτά	2022
Διαδρομή Ε1	79
Διαδρομή Ε2	79



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

Όσον αφορά στον μέσο χρόνο στάθμευσης, φαίνεται πως δεν ξεπερνά τη 1.5 ώρα κάτι που αποδεικνύει τη βραχυπρόθεσμη στάθμευση επισκεπτών στις θέσεις του συστήματος, όπως ακριβώς είναι και ο στόχος του.

Πίνακας 3.9: Μέγιστη ωριαία συσσώρευση στάθμευσης σε οχήματα για τις διαδρομές της Ε' Δημοτικής Κοινότητας

Διαδρομές	2022	
Διαδρομή Ε1	12:30	31
Διαδρομή Ε2	18:30	15

Όπως φαίνεται από τον Πίνακα 4.9, η υφιστάμενη συσσώρευση στάθμευσης στα νόμιμα οχήματα είναι μικρή. Παρατηρείται κυρίως τις απογευματινές ώρες, γεγονός που επιβεβαιώνει την έντονη παραβατικότητα που παρουσιάζει η συγκεκριμένη διαδρομή, καθώς σύμφωνα με τα στοιχεία της Δημοτικής Αστυνομίας Θεσσαλονίκης, οι συγκεκριμένες θέσεις είναι κατειλημμένες σχεδόν καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας αλλά από παράνομα οχήματα που δεν καταγράφονται στο ηλεκτρονικό σύστημα.



4 ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΧΡΗΣΤΩΝ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΕΠΙΠΕΔΟ ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΣΗΣ

4.1 Καταγραφή Επιπέδου Ικανοποίησης Χρηστών Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης

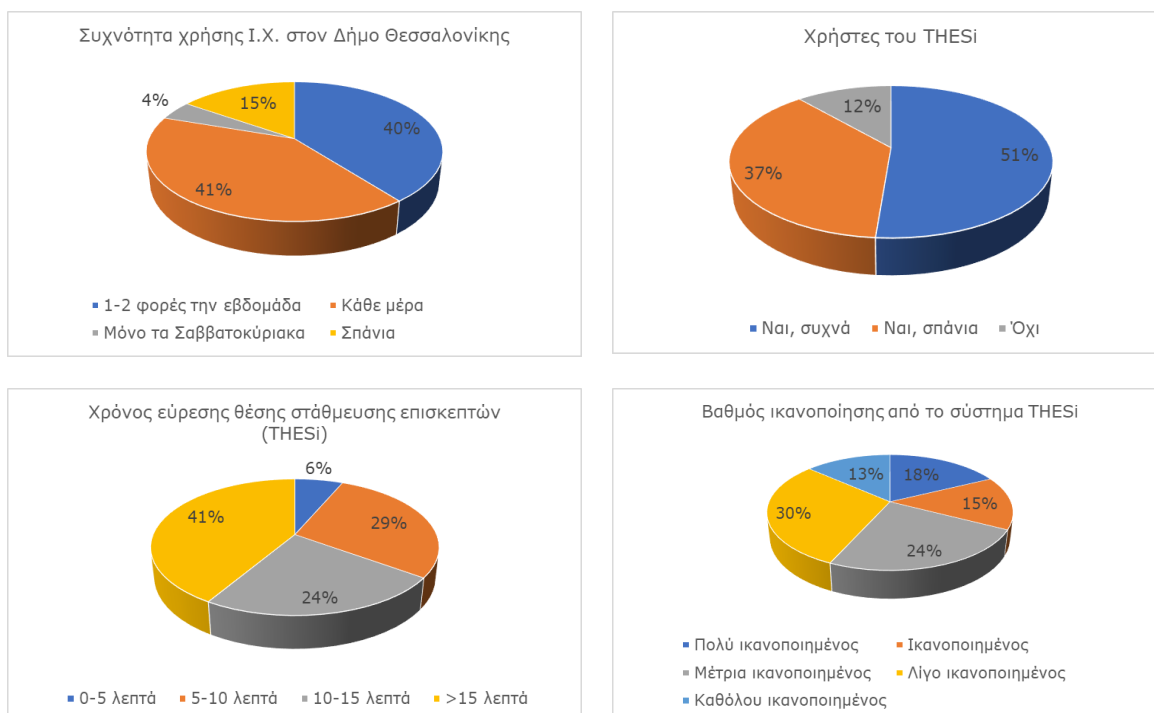
Στο Κεφάλαιο αυτό παρουσιάζονται τα αποτελέσματα από την ηλεκτρονική έρευνα ερωτηματολογίου που διεξήχθη σε χρήστες του συστήματος THESi με σκοπό την καταγραφή των προτάσεών τους για βελτίωση του συστήματος και το επίπεδο ικανοποίησής τους από την υφιστάμενη λειτουργία αυτού. Το ερωτηματολόγιο αποτελούταν από τρία τμήματα (Παράρτημα Ι). Το πρώτο αφορούσε δημογραφικά στοιχεία των συμμετεχόντων, το δεύτερο τμήμα περιελάμβανε ερωτήσεις σχετικές με τη λειτουργία του συστήματος και την ικανοποίηση των ερωτηθέντων από τον τρόπο λειτουργίας του, ενώ στο τέλος οι συμμετέχοντες καλούνταν να διατυπώσουν προτάσεις για την αναβάθμιση και βελτίωση της λειτουργίας του συστήματος. Συνολικά συλλέχθηκαν 160 ερωτηματολόγια.

Ως προς το δείγμα, 53% είναι άνδρες και 47% γυναίκες. Από 33% συγκεντρώνουν οι ηλικιακές ομάδες 35-44 και 45-60 ετών και ακολουθεί με ποσοστό 30% η ομάδα 25-34. Ως προς την επαγγελματική κατάσταση το 53% είναι ελεύθεροι επαγγελματίες και το 30% ιδιωτικοί υπάλληλοι πλήρους απασχόλησης. Το υπόλοιπο ποσοστό κατανέμεται σε δημόσιους υπαλλήλους, φοιτητές και συνταξιούχους (13%, 3% και 1% αντίστοιχα). Το 94% είναι κάτοχοι ΙΧ ενώ το 83% δηλώνει πως εργάζεται εκτός του κέντρου της Θεσσαλονίκης.

Ως προς τη συχνότητα χρήσης του Ι.Χ. οχήματος για μετακινήσεις εντός του Δήμου Θεσσαλονίκης, 41% των χρηστών δηλώνει πως το χρησιμοποιεί κάθε μέρα, 40% μία έως δύο φορές την εβδομάδα, 15% σπάνια και μόλις το 4% τα σαββατοκύριακα. Ένας στους δύο είναι συχνός χρήστης του συστήματος THESi και ένας στους δέκα δηλώνει μη χρήστης. Ο χρόνος κατανάλωσης εύρεσης θέσης στάθμευσης σε θέση επισκεπτών είναι μεγαλύτερος από 15 λεπτά για το 41% των χρηστών και έως 5 λεπτά για το 6%. Ικανοποιητικά είναι τα ποσοστά που αντιστοιχούν σε χρόνους εύρεσης θέσης στα χρονικά διαστήματα 5-10 λεπτά και 10-15 λεπτά (29% και 24%). Ως προς τον βαθμό ικανοποίησής τους από τη γενικότερη λειτουργία του συστήματος THESi, το 63% είναι από μέτρια έως πολύ ικανοποιημένος, ενώ το 30% δηλώνει λίγο ικανοποιημένος. Το 89% των χρηστών δηλώνει πως θα σύστηνε και σε άλλους να κατεβάσουν την εφαρμογή ParkPal στις κινητές τους συσκευές (Διάγραμμα 5.1).

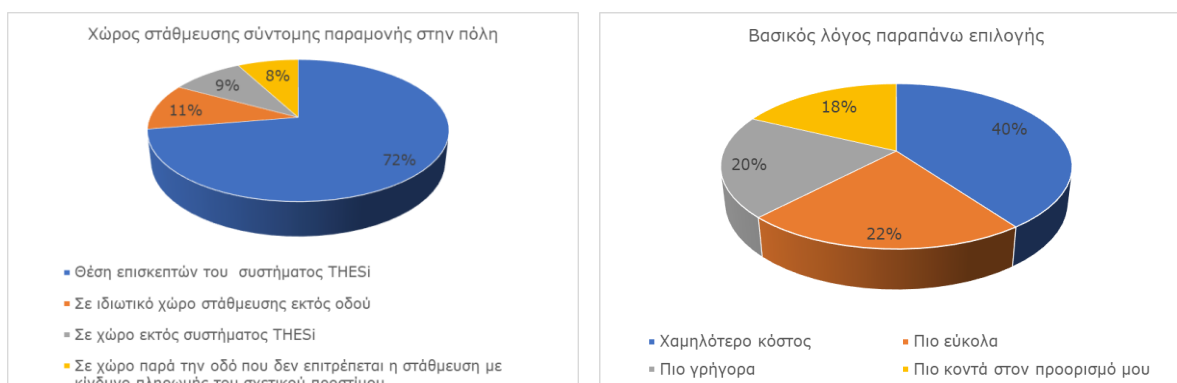


Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης (Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)



Διάγραμμα 4.1: Γενικά Χαρακτηριστικά χρηστών του συστήματος

Για σύντομη παραμονή στο κέντρο της πόλης (λιγότερο από μία ώρα), 72% των ερωτηθέντων επιλέγει να σταθμεύσει σε θέση επισκεπτών, 11% σε ιδιωτικό χώρο στάθμευσης και 8% σε χώρο παρά την οδό όπου δεν επιτρέπεται η στάθμευση και υπάρχει κίνδυνος πληρωμής του σχετικού προστίμου. Βασικός λόγος των επιλογών αυτών είναι το χαμηλότερο κόστος σε ποσοστό 40%, το 22% ως την πλέον εύκολη λύση, 20% ως την πλέον άμεση λύση και 18% λόγω εγγύτητας στον τελικό προορισμό (Διάγραμμα 5.2).



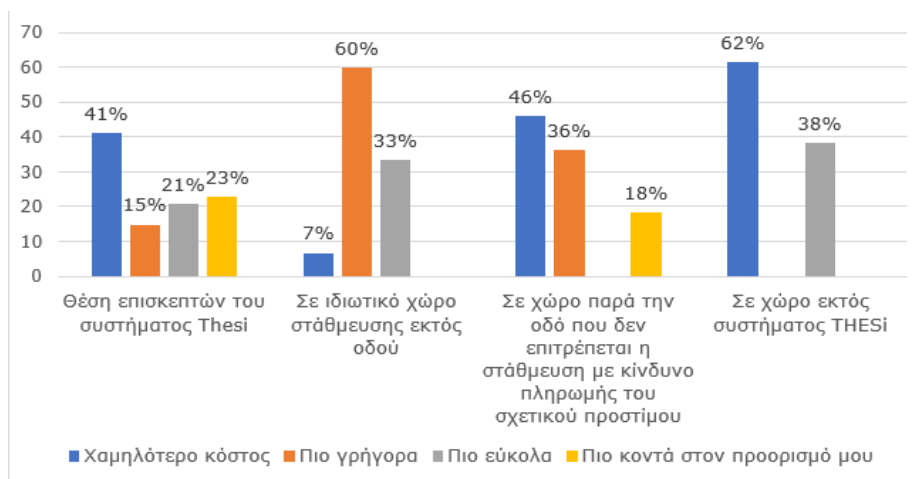
Διάγραμμα 4.2: Τρόπος και βασικός λόγος επιλογής χώρου στάθμευσης

Πιο αναλυτικά, το 41% αυτών που σταθμεύουν σε θέση επισκεπτών φαίνεται πως το επιλέγουν λόγω κόστους και το 23% λόγω εγγύτητας στον προορισμό τους. Το 60%



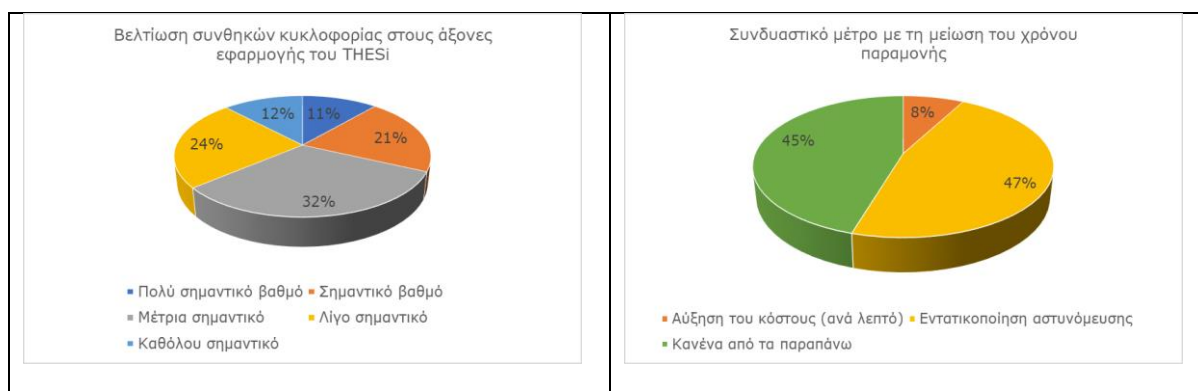
Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

των ερωτηθέντων που σταθμεύουν σε ιδιωτικό χώρο στάθμευσης εκτός οδού το επιλέγουν για εξοικονόμηση χρόνου και το 33% λόγω ευκολίας. Τέλος, το 46% των ερωτηθέντων που σταθμεύουν σε χώρο όπου απαγορεύεται η στάθμευση και υπάρχει κίνδυνος πληρωμής σχετικού προστίμου το επιλέγει λόγω κόστους και το 36% λόγω χρόνου (Διάγραμμα 5.3).



Διάγραμμα 4.3: Κριτήρια επιλογής χώρου στάθμευσης

Ως προς τον βαθμό που οι ερωτηθέντες πιστεύουν πως το σύστημα THESI έχει βελτιώσει τις συνθήκες κυκλοφορίας γύρω από τους άξονες που αυτό εφαρμόζεται και αστυνομεύεται, το 32% των ερωτηθέντων έχει ουδέτερη άποψη, το 21% δηλώνει σε σημαντικό βαθμό και το 24% σε λίγο σημαντικό βαθμό. Τέλος, ένας στους δύο ερωτηθέντες πιστεύουν πως η αύξηση του χρόνου μέγιστης παραμονής σε θέσεις επισκεπτών και η ταυτόχρονη εντατικοποίηση της αστυνόμευσης, είναι τα δύο μέτρα ο συνδυασμός των οποίων μπορεί να επιτύχει αύξηση εναλλαγής στα οχήματα (Διάγραμμα 5.4).



Διάγραμμα 4.4: Προτάσεις βελτιστοποίησης συστήματος



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

4.2 Καταγραφή Προτάσεων Χρηστών για Βελτίωση του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης

Οι χρήστες του συστήματος κλήθηκαν να εκφράσουν τις δικές τους προτάσεις σχετικά με τη βελτίωση της λειτουργίας του συστήματος. Οι προτάσεις αυτές παρουσιάζονται στον Πίνακα 6.1. και έχουν κατηγοριοποιηθεί ως προς το περιεχόμενό τους καθώς σε πολλές περιπτώσεις υπήρξε ταύτιση απόψεων. Όπως φαίνεται, η αύξηση της αστυνόμευσης και η μείωση του κόστους στάθμευσης είναι δύο μέτρα που έχουν προταθεί από σημαντικό ποσοστό χρηστών του συστήματος.

Πίνακας 4.1: Προτάσεις χρηστών για τη βελτίωση τη υφιστάμενης λειτουργίας του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης THESi.

Πρόταση	Ποσοστό
Αύξηση αστυνόμευσης	14%
Μείωση κόστους στάθμευσης	8%
Δημιουργία μεγάλων χώρων στάθμευσης εκτός κέντρου πόλης και σύνδεσή τους με το κέντρο της πόλης μέσω ΜΜΜ	7%
Βελτίωση εφαρμογής ParkPal	7%
Ένδειξη διαθέσιμων θέσεων στον χάρτη της εφαρμογής	7%
Αύξηση αριθμού θέσεων στάθμευσης	7%
Βελτίωση συστήματος δημόσιων συγκοινωνιών	7%
Δυνατότητα μείωσης - επέκτασης ώρας στάθμευσης μέσω εφαρμογής	7%
Οικονομικά κίνητρα προς τους πολίτες (κλιμακωτή αύξηση του κόστους κατά τη διάρκεια παραμονής στο χώρο στάθμευσης)	5%
Επιβολή αυστηρότερου προστίμου (συμπεριλαμβανομένων και των δικύκλων)	4%



Επιπλέον μέτρα που προτάθηκαν από μεμονωμένους χρήστες αφορούν σε:

- Εγκατάσταση αυτόματων μηχανημάτων αγοράς χρόνου στάθμευσης
- Ειδοποίηση από την εφαρμογή ότι λήγει η στάθμευση και δυνατότητα ανανέωσης
- Αποτροπή χρήσης ΙΧ στο κέντρο
- Εγκατάσταση έξυπνων συστημάτων παρακολούθησης των θέσεων στάθμευσης για συνεχή ενημέρωση των διαθέσιμων θέσεων
- Να συνεχίσει η λειτουργία του ως έχει
- Δυνατότητα ηλεκτρονικής κράτησης θέσεων στάθμευσης
- Αναδιανομή θέσεων ανάμεσα σε επισκέπτες και μόνιμους κατοίκους
- Βελτιστοποίηση κωδικοποίησης των τμημάτων/τομέων
- Βελτιστοποίηση διαστασιολόγησης και τοποθέτησης θέσεων ΙΧ (ανάλογα με το μέγεθος/κατηγορία οχήματος π.χ. μικρό, μεσαίο, SUV κλπ)
- Προβολή/διαφήμιση της εφαρμογής σε ΜΜΕ
- Δυνατότητα ενεργοποίησης ηχητικής ειδοποίησης από την εφαρμογή όταν πλησιάζει η ώρα λήξης του μέγιστου επιτρεπόμενου χρόνου στάθμευσης
- Δημιουργία προνομιακών πακέτων τιμών στάθμευσης για τακτικούς χρήστες του συστήματος
- Αυτόματη συμπλήρωση αριθμού κυκλοφορίας οχήματος που έχει ήδη χρησιμοποιήσει το σύστημα THESi
- Δυνατότητα φόρτισης του e-wallet με το ποσό της επιλογής του χρήστη
- Δημιουργία σημείων στάθμευσης εργαζομένων
- Λειτουργία του συστήματος THESi τα σαββατοκύριακα και τις ημέρες αργίας

Από τις παραπάνω προτάσεις, κάποιες καταδεικνύουν την ανάγκη καλύτερης ενημέρωσης των πολιτών σχετικά με τις παρεχόμενες υπηρεσίες του συστήματος, καθώς φαίνεται πως παρότι χρησιμοποιούν το σύστημα, δεν γνωρίζουν όλες τις δυνατότητες που τους παρέχει. Για παράδειγμα η ειδοποίηση από την εφαρμογή ότι λήγει η στάθμευση και παρέχεται δυνατότητα ανανέωσης, η αυτόματη συμπλήρωση αριθμού κυκλοφορίας οχήματος που έχει ήδη χρησιμοποιήσει το σύστημα THESi και η δυνατότητα φόρτισης του wallet με το ποσό της επιλογής του χρήστη είναι υπηρεσίες που η υφιστάμενη εφαρμογή παρέχει αλλά παρόλα αυτά προτάθηκαν από τους χρήστες. **Για το λόγο αυτό θα πρέπει να ενισχυθεί η πληροφόρηση των χρηστών του συστήματος για τις δυνατότητες που δίνει η σχετική εφαρμογή αλλά και για όλη την ορθή χρήση του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης.**

Επιπλέον, η δημιουργία μεγάλων χώρων στάθμευσης εκτός κέντρου πόλης και σύνδεσή τους με αυτό μέσω ΜΜΜ καθώς και η αποτροπή χρήσης ΙΧ στο κέντρο, είναι προτάσεις που συνάδουν πλήρως με τις αρχές βιώσιμης αστικής κινητικότητας και έχουν ήδη προταθεί στο ΣΒΑΚ του Δήμου Θεσσαλονίκης. Ο συνδυασμός



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

πακέτων μέτρων και υποδομών που ενισχύουν και διευκολύνουν τη μετακίνηση των πολιτών με βιώσιμα μεταφορικά μαζί με την καλύτερη αστυνόμευση του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης θα μπορέσει να επιφέρει τα βέλτιστα αποτελέσματα στο κυκλοφοριακό πρόβλημα της πόλης.

Συγχρόνως, οι βελτιώσεις του συστήματος όσον αφορά κυρίως στη δυνατότητα πληροφόρησης για τους τομείς που υπάρχει διαθεσιμότητα θέσεων αλλά και στην επιβράβευση των τακτικών χρηστών του συστήματος θα πρέπει να εξεταστούν κατά τη νέα περίοδο λειτουργίας του.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης (Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

5 ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

Το 2012 ο Δήμος Θεσσαλονίκης αποφάσισε την εγκατάσταση συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης σε βασικούς άξονες του δικτύου. Στόχος του ήταν η προσφορά ενός σύγχρονου και ευέλικτου Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης (ΣΕΣ) μέσω κινητού τηλεφώνου, σε συγκεκριμένα οδικά τμήματα των έξι Δημοτικών Κοινοτήτων, όπου η προσφορά χώρων στάθμευσης δεν μπορούσε να ικανοποιήσει την αντίστοιχη ζήτηση. Για την εγκατάσταση του συστήματος, ο Δήμος Θεσσαλονίκης ανέθεσε στο Ινστιτούτο Βιώσιμης Κινητικότητας και Δικτύων Μεταφορών (ΙΜΕΤ) του Εθνικού Κέντρου Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης (ΕΚΕΤΑ) τη σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών του συστήματος προκειμένου να οριστεί ο τύπος και τα τεχνικά χαρακτηριστικά του εξοπλισμού που θα απαιτούταν και τα οδικά τμήματα εφαρμογής του συστήματος. Οι τεχνικές προδιαγραφές ήταν μέρος της προκήρυξης του διεθνούς ανοιχτού διαγωνισμού για την επιλογή διαχειριστή του έργου «Παροχή Υπηρεσιών για την Εφαρμογή και Λειτουργία Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης σε Δημοτικές Ενότητες (Α', Γ' και Ε') του Δήμου Θεσσαλονίκης ο οποίος οδήγησε στην επιλογή Αναδόχου που ανέλαβε την εφαρμογή και λειτουργία του συστήματος THESi τον Σεπτέμβριο του 2017.

Το έργο είχε διάρκεια 60 μήνες και ολοκληρώνεται τον Σεπτέμβριο του 2023 (μετά από απόφαση για παράταση της σύμβασης που πήρε ο Δήμος Θεσσαλονίκης). Η εφαρμογή του συστήματος πραγματοποιήθηκε τελικά μόνο στις τρεις Δημοτικές Κοινότητες και συγκεκριμένα στην Α', και σε συγκεκριμένα οδικά τμήματα της Γ' και Ε'. Για την ομαλή και εύρυθμη συνέχιση λειτουργίας του συστήματος μετά το πέρας της σύμβασης, ο Δήμος Θεσσαλονίκης θα προχωρήσει σε εν νέου Διαγωνισμό για την ανάδειξη Αναδόχου.

Βασικούς στόχους που ο Δήμος Θεσσαλονίκης επιθυμεί να ενισχύσει με την συνέχιση της λειτουργίας του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης αποτελούν τα παρακάτω:

- **Διασφάλιση της στάθμευσης των κατοίκων**, με την παροχή προνομίων ελεύθερης στάθμευσης σε συγκεκριμένα οδικά τμήματα.
- **Αποθάρρυνση της μακροχρόνιας στάθμευσης και της χρήσης ιδιωτικών αυτοκινήτων**. Ταυτόχρονα, στις περιοχές όπου υπάρχει εμπορική δραστηριότητα ή παροχή υπηρεσιών, δίδεται η **δυνατότητα στάθμευσης για τους επισκέπτες** (που πολλές φορές δεν διευκολύνονται από τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς διότι



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

πραγματοποιούν σύνθετες - διαδρομές), με στόχο να διευκολυνθεί η εμπορική δραστηριότητα και η λήψη υπηρεσιών.

- **Ευελιξία επεκτασιμότητας του συστήματος.** Το σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης μέσω κινητού τηλεφώνου εφαρμόζεται σε συγκεκριμένα οδικά τμήματα του Δήμου Θεσσαλονίκης, θα πρέπει να διαθέτει την ευελιξία να μπορεί ανά πάσα στιγμή να επεκταθεί στις γύρω περιοχές (ή οδικά τμήματα), στις οποίες θα ανακλύπουν, με την πάροδο του χρόνου, ανάγκες ελέγχου της στάθμευσης. Θα πρέπει επίσης να έχει τέτοια δομή και στοιχεία που να μπορεί να καλύψει τις τυχόν ιδιαιτερότητες των διαφόρων περιοχών του Δήμου, χωρίς να χάνεται η ομοιογένεια του.
- **Βελτίωση κυκλοφοριακών συνθηκών.** Το σύστημα πρέπει να συνεχίσει να βελτιώνει τις συνθήκες στάθμευσης και κυκλοφορίας στα κεντρικά οδικά τμήματα του Δήμου περιορίζοντας ουσιαστικά την παράνομη στάθμευση που ευθύνεται σε σημαντικό βαθμό για τις συνθήκες αυτές.
- **Μείωση της χρήσης του Ι.Χ.** Το σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης μέσω κινητού τηλεφώνου, πρέπει να συνεχίσει να ομαλοποιεί και να διευκολύνει τη στάθμευση, αλλά συγχρόνως να αποτρέπει τη χρήση του Ι.Χ. για τις μετακινήσεις των πολιτών στο κέντρο της πόλης. Αυτός ο στόχος θα ενισχυθεί περαιτέρω την επόμενη περίοδο που αναμένεται και η εισαγωγή του νέου μέσου σταθερής τροχιάς στο κέντρο της πόλης.
- **Μείωση της ρύπανσης.** Το σύστημα αποβλέπει στη μείωση της ρύπανσης και τη βελτίωση των περιβαλλοντικών όρων της κεντρικής περιοχής.
- **Διευκόλυνση και ενθάρρυνση της χρήσης των δικύκλων** με ειδικές προβλέψεις γι' αυτά.
- **Συμπληρωματικότητα** με τις απαιτήσεις, προβλέψεις και ρυθμίσεις για άλλες απαραίτητες λειτουργίες του πολεοδομικού συγκροτήματος (ενδεικτικά αναφέρονται σε απαιτήσεις που προκύπτουν από σχέδια έκτακτης ανάγκης).

Οι τεχνικές προδιαγραφές του νέου συστήματος δεν διαφοροποιούνται πολύ από αυτές που προτάθηκαν το 2012 καθώς το σύστημα αποτελεί συνέχεια του προηγούμενου. Αναλυτικά οι προτεινόμενες προδιαγραφές παρουσιάζονται στο παράρτημα ΙΙ του παρόντος τεύχους.



*Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)*

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΧΡΗΣΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΗΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

Καταγραφή απόψεων χρηστών του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης Thesi του Δήμου Θεσσαλονίκης με σκοπό την αξιολόγηση της λειτουργίας του.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης σε συνεργασία με το ΙΜΕΤ/ΕΚΕΤΑ προχωρούν στην αξιολόγηση της λειτουργίας του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης Thesi προκειμένου να καταγραφούν οι απόψεις των χρηστών ώστε να βελτιωθούν αντίστοιχα οι προσφερόμενες υπηρεσίες του. Σας παρακαλούμε να συμπληρώσετε το ερωτηματολόγιο αυτό και σας ευχαριστούμε για την πολύτιμη βοήθειά σας. Λάβετε υπόψη ότι οι απαντήσεις σας είναι εμπιστευτικές και τα ερωτηματολόγια ανώνυμα. Στην έρευνα θα τηρηθούν όλοι οι προβλεπόμενοι κανόνες ηθικής και δεοντολογίας. Οι απαντήσεις θα παραμείνουν εμπιστευτικές. Το ερωτηματολόγιο αυτό συμμορφώνεται με τις υποδείξεις του Κανονισμού 2016/679 της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την Προστασία Δεδομένων (General Data Protection Regulation, GDPR)

ΜΕΡΟΣ Α: Δημογραφικά στοιχεία

1. Φύλο

Άνδρας

Γυναίκα

Ουδέτερο

2. Ηλικία

18 -24

25-34

35-44

45-60

>60

3. Επαγγελματική κατάσταση

Φοιτητής

Ελεύθερος Επαγγελματίας

Δημόσιος Υπάλληλος

Ιδιωτικός υπάλληλος (ημιαπασχόληση)



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

Ιδιωτικός υπάλληλος (ολική απασχόληση)

Άνεργος

Συνταξιούχος

4. Είστε κάτοχος ΙΧ

Ναι

Όχι

5. Εργάζεστε

Στο κέντρο της Θεσσαλονίκης

Εκτός του κέντρου της Θεσσαλονίκης

ΜΕΡΟΣ Β: Αξιολόγηση συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης του συστήματος Thesi του Δήμου Θεσσαλονίκης

1. Πόσο συχνά χρησιμοποιείτε το ΙΧ σας για μετακινήσεις μέσα στον Δήμο Θεσσαλονίκης?

1-2 φορές/εβδομάδα

Κάθε μέρα

Μόνο τα σαββατοκύριακα

Σπάνια

2. Είστε χρήστης του συστήματος Thesi?

Ναι συχνά

Ναι σπάνια

Όχι

Αν απαντήσατε όχι μη συνεχίζετε τη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου. Διαφορετικά συμπληρώστε τις υπόλοιπες ερωτήσεις

3. Πόσο χρόνο καταναλώνετε κατά μέσω όρο για την εύρεση θέσης στάθμευσης επισκεπτών (Thesi)?

0-5 λεπτά

5-10 λεπτά

10-15 λεπτά

>15 λεπτά



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

4. Πόσο ικανοποιημένος είστε από τη λειτουργία του συστήματος Thesi (1 -πολύ ικανοποιημένος, 5-καθόλου ικανοποιημένος)

1 2 3 4 5

5. Θα συστήνατε και σε άλλους να κατεβάσουν την εφαρμογή ParkPal στο κινητό τους?

Ναι

Όχι

6. Για μια πολύ σύντομη παραμονή σας στο κέντρο της πόλης (λιγότερο από 1 ώρα) συνήθως που επιλέγετε ή προκύπτει να παρκάρετε το όχημά σας?

α. Θέση επισκεπτών του συστήματος Thesi β. σε ιδιωτικό χώρο στάθμευσης εκτός οδού

γ. σε χώρο εκτός συστήματος Thesi

δ. σε χώρο παρά την οδό που δεν επιτρέπεται η στάθμευση με κίνδυνο πληρωμής του σχετικού προστίμου

7. Παρακαλώ επιλέξτε τον βασικό λόγο αυτής της επιλογής

α. χαμηλότερο κόστος

β. πιο εύκολα

γ. πιο γρήγορα

δ. πιο κοντά στον προορισμό μου

8. Σε τι βαθμό πιστεύετε πως το σύστημα Thesi έχει βελτιώσει τις συνθήκες κυκλοφορίας γύρω από τους άξονες που εφαρμόζεται και αστυνομεύεται (1-πολύ σημαντικό βαθμό, καθόλου σημαντικό βαθμό).

1 2 3 4 5

9. Η μείωση του χρόνου μέγιστης παραμονής στις θέσεις επισκεπτών (σήμερα ισχύει έως 4 ώρες), είναι μέτρο για την αύξηση της εναλλαγής στα οχήματα και μπορεί να συνδυαστεί με ένα από τα παρακάτω μέτρα. Παρακαλώ διαλέξτε το μέτρο εκείνο που πιστεύετε πως πρέπει να συνδυαστεί με την μείωση του χρόνου παραμονής.

α. αύξηση του κόστους (ανά λεπτό)

β. εντατικοποίηση αστυνόμησης

γ. κανένα από τα παραπάνω

10. Καταθέστε έως δύο προτάσεις που κατά την άποψή σας θα βελτιώσουν την υφιστάμενη λειτουργία του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης στην πόλη



*Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)*

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΕΥΧΟΥΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΗΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

1 ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης επιθυμεί να συνεχίσει τη λειτουργία του υφιστάμενου Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης (ΣΕΣ), το οποίο και βελτιώθηκε στη διάρκεια των ετών λειτουργίας του, σε συγκεκριμένα οδικά τμήματα του δικτύου, όπου η προσφορά θέσεων στάθμευσης δεν μπορεί να ικανοποιήσει την αντίστοιχη ζήτηση. Η επίτευξη του στόχου αυτού μπορεί να πραγματοποιηθεί προσφέροντας στον τελικό χρήστη, κατ' ελάχιστον, ένα σύστημα με τις ίδιες δυνατότητες όπως το υφιστάμενο (το οποίο και τελικά θα περιέλθει στην ιδιοκτησία του Δήμου Θεσσαλονίκης), που θα δύναται να εμπλουτιστεί με βελτιώσεις, σύμφωνα πάντα με το χρονοδιάγραμμα του παρόντος έργου. Το χρονικό διάστημα για την απρόσκοπτη λειτουργία του συστήματος με επαυξημένες ή μη λειτουργικότητες που πληροί τις παρούσες προδιαγραφές, είναι δύο μήνες οι οποίοι δε θα επιβαρύνουν τον Δήμο παρά μόνο τον Ανάδοχο και θα συμπίπτουν με τους δύο τελευταίους μήνες της τρέχουσας σύμβασης ελεγχόμενης στάθμευσης.

Στα βασικά χαρακτηριστικά του συστήματος, συγκαταλέγονται τα ακόλουθα:

- **Ασφαλές σύστημα εγγραφής πελατών**, όπου νέοι χρήστες θα μπορούν να δημιουργήσουν έναν ελεύθερο λογαριασμό μέσω mobile εφαρμογής

Σε κάθε περίπτωση ο χρήστης θα πρέπει να δηλώνει τον αριθμό του κινητού του τηλεφώνου, τον αριθμό πιστωτικής/χρεωστικής κάρτας (σε περίπτωση που τη χρησιμοποιεί για την πληρωμή) και τον αριθμό πινακίδων κυκλοφορίας των αυτοκινήτων που θέλει να καταχωρήσει. Ο αριθμός της πιστωτικής κάρτας του χρήστη θα πρέπει να κωδικοποιείται από το σύστημα ώστε στη συνέχεια και κατά τη διάρκεια μιας συναλλαγής να μην εισάγεται ή επιδεικνύεται.

Για λόγους ασφαλείας όλες οι επικοινωνίες πρέπει να είναι κωδικοποιημένες, η πρόσβαση στο διαδίκτυο να βασίζεται σε πιστοποίηση της ταυτότητας του χρήστη με το όνομά του και κωδικό πρόσβασης.

- **Σύστημα χρέωσης χρόνου στάθμευσης επισκεπτών**, μέσω mobile εφαρμογής, ή μέσω προπληρωμένων καρτών χρόνου στάθμευσης που θα διατίθενται σε περιπτερα ή άλλα σημεία πώλησης. Και στις δυο περιπτώσεις, θα ενημερώνεται το μηχανογραφικό σύστημα του Διαχειριστή και θα καταχωρείται η ώρα έναρξης της στάθμευσης, ο εκτιμώμενος χρόνος στάθμευσης καθώς και ο αριθμός κυκλοφορίας του οχήματος. Στην περίπτωση χρήσης της εφαρμογής, κατά τη λήξη της στάθμευσης θα υπολογίζεται ο χρόνος παραμονής του σταθμευμένου οχήματος και θα υπολογίζεται με βάση καθορισμένο τιμολόγιο, το ποσό κατά το



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

οποίο θα χρεωθεί αυτόματα στην πιστωτική ή τη χρεωστική κάρτα που θα έχει δηλώσει ο χρήστης ή το ποσό κατά το οποίο θα μειωθεί αυτόματα το υπόλοιπο ποσό της προπληρωμένης κάρτας. Τα στοιχεία αυτά θα καταχωρούνται στη Βάση Δεδομένων του μηχανογραφικού συστήματος. Μέσω διεπαφής, θα δίνεται δυνατότητα για πλήρη έλεγχο του λογαριασμού του χρήστη, των χρεώσεων που υφίσταται. Με τον τρόπο αυτό εξασφαλίζεται η διαφάνεια των χρεώσεων και τελικά η εμπιστοσύνη των χρηστών στο σύστημα.

- **Σύστημα ηλεκτρονικής υποβολής αίτησης και δικαιολογητικών** για την απόκτηση άυλης κάρτας μόνιμων κατοίκων
- **Σύστημα διαχείρισης μόνιμων κατοίκων**, όπου θα καταχωρούνται οι κάτοικοι, για τους οποίους εγκρίνεται η έκδοση της άυλης κάρτας. Στο σύστημα αυτό θα καταχωρούνται τα οχήματα με βάση τον Αριθμό Κυκλοφορίας, που αντιστοιχούν στους κατοίκους που φέρουν το δικαίωμα και τους έχει εγκριθεί η απόκτηση του ειδικού σήματος. Στο σύστημα αυτό θα καταχωρούνται σε ειδική κατηγορία με μηδενική χρέωση τα **Άτομα Με Ειδικές Ανάγκες**.
- **Πολυγλωσσικό σύστημα**, που θα υποστηρίζει τις υπηρεσίες στάθμευσης που θα παρέχονται είτε μέσω του τηλεφωνικού κέντρου, ή μέσω της ιστοσελίδας και των εφαρμογών κινητού τηλεφώνου.
- **Σύστημα αστυνόμευσης με εργαλεία παρακολούθησης για τη Δημοτική Αστυνομία**. Με τη χρήση ειδικού εξοπλισμού (π.χ. κινητό τηλέφωνο, PDA, κλπ) από δημοτικούς αστυνομικούς. Μέσω εφαρμογής, ο δημοτικός αστυνόμος θα μπορεί να γνωρίζει εισάγοντας συγκεκριμένη πληροφορία όπως (π.χ. τις πινακίδες κυκλοφορίας κάποιου οχήματος), αν το όχημα σταθμεύει παράνομα ή όχι. Σε περίπτωση παράβασης, ο αστυνόμος θα μπορεί να εκδώσει απευθείας κλήση, η οποία θα καταχωρείται αυτομάτως στο ηλεκτρονικό σύστημα του Δήμου.
- **Σύστημα ενημέρωσης χρηστών**. Το σύστημα θα επιτρέπει στο χρήστη να κάνει επισκόπηση όλων των πράξεων στάθμευσης, πληρωμής και λογαριασμού online συνδεδεμένος με το όνομα χρήστη και τον κωδικό χρήστη που δημιουργήθηκαν κατά τη διάρκεια της εγγραφής. Στο τέλος του κάθε μήνα ο χρήστης μπορεί να έχει συγκεντρωτική εικόνα για όλες τις δραστηριότητες στάθμευσης.
- **Σύστημα ανάλυσης οικονομικών στοιχείων**. Το σύστημα αυτό αποτελεί μια μηνιαία αναφορά της οικονομικής κατάστασης για τον Δήμο. Συγκεκριμένα, περιλαμβάνει το ύψος των τελών στάθμευσης που καταβλήθηκαν από επισκέπτες.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)



2 ΒΑΣΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ

Βασικούς στόχους που ο Δήμος Θεσσαλονίκης επιθυμεί να ενισχύσει με την συνέχιση της λειτουργίας του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης αποτελούν τα παρακάτω:

- **Διασφάλιση της στάθμευσης των κατοίκων**, με την παροχή προνομίων ελεύθερης στάθμευσης σε συγκεκριμένα οδικά τμήματα.
- **Αποθάρρυνση της μακροχρόνιας στάθμευσης και της χρήσης ιδιωτικών αυτοκινήτων**. Ταυτόχρονα, στις περιοχές όπου υπάρχει εμπορική δραστηριότητα ή παροχή υπηρεσιών, δίδεται η **δυνατότητα στάθμευσης για τους επισκέπτες** (που πολλές φορές δεν διευκολύνονται από τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς διότι πραγματοποιούν σύνθετες - διαδρομές), με στόχο να διευκολυνθεί η εμπορική δραστηριότητα και η λήψη υπηρεσιών.
- **Ευελιξία επεκτασιμότητας του συστήματος**. Το σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης μέσω κινητού τηλεφώνου εφαρμόζεται σε συγκεκριμένα οδικά τμήματα του Δήμου Θεσσαλονίκης, θα πρέπει να διαθέτει την ευελιξία να μπορεί ανά πάσα στιγμή να επεκταθεί στις γύρω περιοχές (ή οδικά τμήματα), στις οποίες θα ανακλύπτονται, με την πάροδο του χρόνου, ανάγκες ελέγχου της στάθμευσης. Θα πρέπει επίσης να έχει τέτοια δομή και στοιχεία που να μπορεί να καλύψει τις τυχόν ιδιαιτερότητες των διαφόρων περιοχών του Δήμου, χωρίς να χάνεται η ομοιογένεια του.
- **Βελτίωση κυκλοφοριακών συνθηκών**. Το σύστημα πρέπει να συνεχίσει να βελτιώνει τις συνθήκες στάθμευσης και κυκλοφορίας στα κεντρικά οδικά τμήματα του Δήμου περιορίζοντας ουσιαστικά την παράνομη στάθμευση που ευθύνεται σε σημαντικό βαθμό για τις συνθήκες αυτές.
- **Μείωση της χρήσης του Ι.Χ.** Το σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης μέσω κινητού τηλεφώνου, πρέπει να συνεχίσει να ομαλοποιεί και να διευκολύνει τη στάθμευση, αλλά συγχρόνως να αποτρέπει τη χρήση του Ι.Χ. για τις μετακινήσεις των πολιτών στο κέντρο της πόλης. Αυτός ο στόχος θα ενισχυθεί περαιτέρω την επόμενη περίοδο που αναμένεται και η εισαγωγή του νέου μέσου σταθερής τροχιάς στο κέντρο της πόλης.
- **Μείωση της ρύπανσης**. Το σύστημα αποβλέπει στη μείωση της ρύπανσης και τη βελτίωση των περιβαλλοντικών όρων της κεντρικής περιοχής.
- **Διευκόλυνση και ενθάρρυνση της χρήσης των δικύκλων** με ειδικές προβλέψεις γι' αυτά.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

- **Συμπληρωματικότητα** με τις απαιτήσεις, προβλέψεις και ρυθμίσεις για άλλες απαραίτητες λειτουργίες του πολεοδομικού συγκροτήματος (ενδεικτικά αναφέρονται σε απαιτήσεις που προκύπτουν από σχέδια έκτακτης ανάγκης).



3 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ

Ο Διαχειριστής με δαπάνες του:

- Θα εγκαταστήσει όπου απαιτηθεί, σύμφωνα με σχέδια και προδιαγραφές του Δήμου, την υποδομή για την λειτουργία του συστήματος της ελεγχόμενης στάθμευσης (Οριζόντια και κατακόρυφη σήμανση, αυτόματοι πωλητές).
- Θα διερευνήσει τυχόν επιπλέον από τις υφιστάμενες ειδικές απαιτήσεις και θα τις ικανοποιήσει/εγκαταστήσει στο σύστημα βάσει των απαιτήσεων του Δήμου.
- Θα παράγει τις άυλες κάρτες μόνιμων κατοίκων
- Θα προμηθεύσει τις σύγχρονες PDA φορητές συσκευές επισήμανσης και καταγραφής των παράνομα σταθμευμένων αυτοκινήτων, οι οποίες θα έχουν τη δυνατότητα να επικοινωνούν ασύρματα με το κέντρο του συστήματος. Επίσης θα προμηθεύσει όλο τον απαιτούμενο εξοπλισμό για την εύρυθμη λειτουργία του συστήματος.
- Θα αναπτύξει το απαραίτητο λειτουργικό σύστημα και τις απαραίτητες βάσεις δεδομένων, όπου κρίνεται αναγκαίο βάσει των προτεινόμενων βελτιώσεων τόσο για τη συνολική διαχείριση του συστήματος, όσο και για την πληρωμή των τελών στάθμευσης μέσω τηλεφώνου.
- Θα διαχειρίζεται όλο το σύστημα (εκτός από την αστυνόμευση) και θα είναι υπεύθυνος για την αδιάλειπτη λειτουργία του. Θα εξασφαλίσει όλες τις απαραίτητες τηλεφωνικές συνδέσεις και θα εγγυηθεί για την ποιότητα και τη συνεχή λειτουργία των συνδέσεων αυτών.
- Θα είναι υπεύθυνος για τις δοκιμές του συστήματος πριν και μετά την εγκατάσταση
- Θα είναι υπεύθυνος για την εκπαίδευση αστυνόμευσης των υπαλλήλων του Δήμου
- Θα συντηρεί την υποδομή του συστήματος
- Θα είναι υπεύθυνος για την πληροφόρηση του κοινού και για την προβολή του συστήματος, ώστε οι χρήστες να γνωρίζουν τις δυνατότητες που αυτό τους παρέχει.

Η **αστυνόμευση** του συστήματος στην περιοχή εφαρμογής ελεγχόμενης στάθμευσης, τόσο στις θέσεις ελεγχόμενης στάθμευσης όσο και της παράνομης στάθμευσης που γειτνιάζει και επηρεάζει τη λειτουργία της ελεγχόμενης στάθμευσης, **θα γίνεται**



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

από τον Δήμο.

Η **τελική χωροθέτηση** των θέσεων ελεγχόμενης στάθμευσης και η κατάταξη τους σε κατηγορίες (επισκεπτών κατοίκων κ.λπ.) **αποφασίζεται από τον Δήμο, όπως επίσης και οι ημέρες και ώρες που εφαρμόζεται το σύστημα** και θα υποδειχθούν στο Διαχειριστή.

Από τον Δήμο θα αποφασίζεται επίσης, η τιμολογιακή πολιτική και τα τέλη στάθμευσης που θα εφαρμόζονται.

Οι λειτουργικές και τεχνικές απαιτήσεις του συστήματος με το οποίο ο διαχειριστής θα υλοποιεί τις παραπάνω υποχρεώσεις τους παρουσιάζονται αναλυτικά στις ενότητες που ακολουθούν.



4 ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΗΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ

4.1 Περιοχή εφαρμογής του συστήματος

Η περιοχή της εφαρμογής του συστήματος προσδιορίζεται ως κατωτέρω:

Περιλαμβάνει την περιοχή της Α' Δημοτικής Κοινότητας και κύριες οδούς των Γ', και Ε' Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Θεσσαλονίκης. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι η περιοχή ελεγχόμενης στάθμευσης θα απαρτίζεται από 1934 θέσεις επισκεπτών, και 7230 θέσεις μονίμων κατοίκων (όπως ορίζεται στην Παράγραφο 2, σελίδα 7 του παρόντος). Πιο συγκεκριμένα οι άξονες εφαρμογής της ελεγχόμενης στάθμευσης καθώς και τα χαρακτηριστικά αυτών παρουσιάζονται αναλυτικά στη μελέτη «Αξιολόγησης του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης και διατύπωση προτάσεων επικαιροποίησης της λειτουργίας του».

Κατηγορίες Θέσεων Στάθμευσης

Οι θέσεις στάθμευσης θα είναι κατά την αρχή της συνέχισης της εφαρμογής του συστήματος δύο ειδών.

Θέσεις στάθμευσης αποκλειστικά για κατοίκους

Στις θέσεις αυτές μπορούν να σταθμεύουν μόνο οι κάτοικοι. Για να αποκτήσουν το προνόμιο της δωρεάν στάθμευσης, πρέπει να λάβουν την άυλη κάρτα μονίμου κατοίκου ετήσιας διάρκειας, που χορηγεί αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Θεσσαλονίκης. Λόγω της νέας άυλης τεχνολογίας, δεν απαιτείται η ανάρτηση κανενός αποδεικτικού ή άλλου σήματος στο αυτοκίνητο.

Θέσεις επισκεπτών

Οι θέσεις αυτές αποτελούν θέσεις ελεγχόμενης στάθμευσης και για τις ώρες λειτουργίας των καταστημάτων παρέχονται αποκλειστικά στους επισκέπτες. Το βράδυ (21:00-08:00) μπορούν να χρησιμοποιηθούν και από τους κατοίκους, χωρίς χρέωση σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1894/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Θεσσαλονίκης.

Στα πλαίσια πάντα της πολιτικής της αποτροπής της μακροχρόνιας στάθμευσης, η στάθμευση σε αυτές τις θέσεις μπορεί να ισχύει για χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των τεσσάρων ωρών.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

Το τέλος στάθμευσης μετά το πέρας της υφιστάμενης σύμβασης ΣΕΣ και μέχρι το τέλος του 2023 έχει οριστεί στα 1,70 € ανά ώρα με απόφαση του Δήμου.

4.2 Ημέρες και Ώρες Λειτουργίας του Συστήματος

Το σύστημα της ελεγχόμενης στάθμευσης θα λειτουργεί, στις θέσεις των επισκεπτών, κατά τις εργάσιμες ημέρες από 08:00 έως 21:00, ήτοι δεκατρείς ώρες (δύο βάρδιες αστυνόμευσης), τα δε Σάββατα από 09:00 έως 16:00. Επιπλέον οι ημερομηνίες στη διάρκεια του έτους που θα είναι δωρεάν η ελεγχόμενη στάθμευση είναι οι ακόλουθες (με τη μορφή ΜΕΡΑ/ΜΗΝΑΣ):

1. 1/1
2. 6/1
3. Καθαρά Δευτέρα
4. 25/3
5. 2η μέρα μετά το Πάσχα
6. 1/5 (και τυχών μετακίνηση της)
7. 15/8
8. 26/10
9. 28/10
10. 25/12
11. 26/12

Το σύστημα διαθέτει κατάλληλη παραμετροποίηση ώστε να είναι δυνατή η άμεση αλλαγή της παραπάνω διαμόρφωσης ωρών-ημερών λειτουργίας και δωρεάν χρήσης.

4.3 Τρόποι χρήσης του συστήματος και πληρωμής των Τελών Στάθμευσης μέσω τηλεφώνου και προπληρωμένων καρτών

Στο σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης που λειτουργεί, ο χρήστης που επιθυμεί να σταθμεύσει το αυτοκίνητό του, έχει τις εξής δυνατότητες:

- Να πληρώσει επί τόπου το τέλος στάθμευσης μέσω mobile εφαρμογής. Η εφαρμογή είναι δωρεάν διαθέσιμη τόσο για συσκευές Android όσο και για συσκευές iOS. Ο χρήστης της εφαρμογής έχει την δυνατότητα να δημιουργήσει έναν λογαριασμό ούτως ώστε να διαχειρίζεται εύκολα τις πληρωμές και τις σταθμεύσεις του. Κάθε λογαριασμός χρήστη περιέχει ένα ηλεκτρονικό πορτοφόλι του οποίου το υπόλοιπο μπορεί ο χρήστης να αυξάνει



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης (Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

εύκολα και γρήγορα με την πιστωτική/χρεωστική του κάρτα. Έχοντας αυξήσει το υπόλοιπό του, ο χρήστης μπορεί με πολύ εύκολο και γρήγορο τρόπο να ξεκινήσει μία στάθμευση πληρώνοντας το τέλος, απλά και μόνο συμπληρώνοντας τον κωδικό της πλευράς τετραγώνου όπου στάθμευσε (ο οποίος θα αναγράφεται στις πινακίδες) και την διάρκεια που επιθυμεί. Την πινακίδα του οχήματός του, μπορεί να την ορίσει/επεξεργαστεί οποιαδήποτε στιγμή στον λογαριασμό του. Η πληρωμή μπορεί να γίνει ακόμα ταχύτερη, επιλέγοντας την τοποθεσία στάθμευσης από χάρτη. Ο εγγεγραμμένος χρήστης της εφαρμογής (app) του συστήματος έχει την δυνατότητα διακοπής της στάθμευσης εφόσον επιστρέψει στο όχημά του σε χρονικό διάστημα μικρότερο από την διάρκεια στάθμευσης που όρισε εξ αρχής. Η τελική του χρέωση αντιστοιχεί ακριβώς στα λεπτά που διήρκεσε η στάθμευση δηλαδή η χρέωση είναι ανά λεπτό, σε αντιστοιχία με το ισχύον τιμολόγιο. Όταν πλησιάζει η ώρα λήξης της στάθμευσης, ο χρήστης λαμβάνει ειδοποίηση μέσω της εφαρμογής. Ο χρήστης ανά πάσα στιγμή μπορεί να επισκοπεί ολόκληρο το ιστορικό των πληρωμών και των σταθμεύσεών του.

- Να πληρώσει το τέλος στάθμευσης μεταβαίνοντας σε ένα κοντινό περίπτερο ή άλλο σημείο πώλησης και αναφέροντας απλώς τον κωδικό της πλευράς τετραγώνου όπου στάθμευσε, την πινακίδα κυκλοφορίας και την επιθυμητή διάρκεια στάθμευσης. Ο οδηγός λαμβάνει απόδειξη όμως δεν έχει την υποχρέωση να τοποθετήσει αυτήν ή οποιοδήποτε άλλο αποδεικτικό στο αυτοκίνητο, καθώς η εφαρμογή θα έχει τη δυνατότητα να ενημερωθεί από το ακυρωτικό μηχάνημα κάρτας τραπέζης.
- Ιδιαίτερης σημασίας θεωρείται η θωράκιση του συστήματος έναντι ηλεκτρονικής πειρατείας εις βάρος των λογαριασμών των χρηστών, καθώς και ο χρόνος επαναφοράς της λειτουργίας σε περίπτωση βλάβης, καθώς και η πρόβλεψη για πιθανές εφεδρικές δυνατότητες.
- Να πληρώσει μέσω QR code, το οποίο διατίθεται στις πινακίδες ελεγχόμενης στάθμευσης που υπάρχουν επί των πεζοδρομίων.
- Τυχόν αστοχίες του συστήματος στάθμευσης αντιμετωπίζονται ως εξής:
 - Σε περίπτωση αποτυχίας έναρξης του χρόνου στάθμευσης οι χρήστες μπορούν να χρησιμοποιήσουν εναλλακτικές μεθόδους πληρωμής ή να δοκιμάσουν αργότερα. Αν δεν υπάρχει εναλλακτικός τρόπος πληρωμής και ο χρήστης παραλάβει πρόστιμο τότε ο διαχειριστής είναι υπεύθυνος για την αποπληρωμή του.
 - Σε περίπτωση αποτυχίας διακοπής του χρόνου στάθμευσης, οι χρήστες μπορούν να επικοινωνήσουν με το τηλεφωνικό κέντρο υποστήριξης και να αποζημιωθούν από το διαχειριστή για επιπλέον χρέωση που προέκυψε



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

λόγω αδυναμίας του συστήματος να σταματήσει το χρόνο στάθμευσης και την εν λόγω χρέωση.

4.4 Δέσμευση Θέσεων Στάθμευσης για Επαγγελματικές Ανάγκες

Θέσεις στάθμευσης μπορούν να δεσμεύονται με σχετική απόφαση αρμοδίου οργάνου του Δήμου Θεσσαλονίκης για την εξυπηρέτηση ορισμένων συγκεκριμένων και ειδικών επαγγελματικών αναγκών για διάστημα που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 10 ημερολογιακές ημέρες συνεχόμενες ή σε δύο διακριτά χρονικά διαστήματα. Ο δικαιούχος της αποκλειστικής χρήσης των θέσεων αυτών καταβάλλει ανά θέση ποσό που ισοδυναμεί με το 100% του κόστους στάθμευσης ανά θέση στάθμευσης επισκεπτών (θέσεις x ώρες λειτουργίας του συστήματος x ημέρες δέσμευσης x ωριαίο τίμημα). Το ανωτέρω ποσό προκαταβάλλεται εφάπαξ.

Τα τέλη δέσμευσης των θέσεων αυτών για επαγγελματικές ανάγκες εισπράττονται κατευθείαν και καθ' ολοκληρίαν από τον Ανάδοχο με κατευθείαν πληρωμή στον ειδικό λογαριασμό του Αναδόχου για το σύστημα (εντός escrow account) και συνυπολογίζονται στα ακαθάριστα έσοδα του συστήματος επί των οποίων προσδιορίζεται η αμοιβή του Διαχειριστή.

4.5 Στάθμευση Κατοίκων

Οι κάτοικοι που διαμένουν στην περιοχή εφαρμογής του συστήματος αποκτούν το δικαίωμα να σταθμεύουν, δωρεάν και χωρίς χρονικό περιορισμό, στις θέσεις ελεγχόμενης στάθμευσης μόνο για κατοίκους που έχουν οριστεί ή ορίζονται από το Δήμο Θεσσαλονίκης. Για να κατοχυρώσουν το δικαίωμα/προνόμιο αυτό πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να το αιτηθούν στην δημοτική κοινότητα που κατοικούν με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως ορίζει η σχετική απόφαση του Δήμου Θεσσαλονίκης. Μετά την έγκριση του αιτήματος οι κάτοικοι αποκτούν στο σύστημα την άυλη κάρτα μόνιμου κατοίκου, που χορηγεί ο Διαχειριστής.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν την αίτηση συμπληρώνοντας τα απαιτούμενα στοιχεία και επισυνάπτοντας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είτε με φυσική παρουσία στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου η μετά από ηλεκτρονική αίτηση που υποβάλλουν μέσα από την παρεχόμενη από τον ανάδοχο ηλεκτρονική πλατφόρμα.



Μέσω του λογισμικού διαχείρισης μονίμων κατοίκων, ο Δήμος μπορεί να διαχειρίζεται τις άυλες κάρτες μονίμων κατοίκων. Σε περίπτωση έγκρισης μίας αίτησης, δημιουργείται μια νέα άυλη κάρτα κατοίκου (ή επικαιροποιούνται τα στοιχεία της αν είναι αίτηση χορήγησης ή μεταβολής στοιχείων) και τα στοιχεία της περιλαμβάνουν την ημερομηνία έναρξης και λήξης ισχύος, τα ατομικά στοιχεία του ιδιοκτήτη της, τα στοιχεία κατοικίας του και τον αριθμό κυκλοφορίας του οχήματός του.

Η ταυτοποίηση των μονίμων κατοίκων γίνεται αποκλειστικά και μόνο ηλεκτρονικά μέσω του αριθμού κυκλοφορίας του οχήματος. Με αυτόν τον τρόπο, κάθε μόνιμος κάτοικος δε χρειάζεται ειδικό σήμα στάθμευσης. Όταν πραγματοποιείται έλεγχος από τα ελεγκτικά όργανα για τη στάθμευση, το σύστημα πιστοποιεί με βάση τον αριθμό κυκλοφορίας ότι πρόκειται για όχημα μόνιμου κατοίκου.

4.6 Αστυνόμευση και Διαχείριση Κλήσεων

Η **αστυνόμευση** των χώρων ελεγχόμενης στάθμευσης, αλλά και της παράνομης στάθμευσης που γειτνιάζει και επηρεάζει τη λειτουργία της ελεγχόμενης στάθμευσης **θα γίνεται από τη Δημοτική Αστυνομία**, ενώ η Διαχείριση των σχετικών κλήσεων για παραβάσεις στάθμευσης θα γίνεται **από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου**.

Η **αστυνόμευση** που θα γίνεται από τη Δημοτική Αστυνομία **θα καλύπτει όλες τις κατηγορίες θέσεων ελεγχόμενης στάθμευσης**. Η συχνότητα ελέγχου της κάθε κατηγορίας θέσεων θα διενεργείται ανάλογα με την εκάστοτε δυνατότητα προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας.

Όσον αφορά στη διαχείριση των προστίμων ο Διαχειριστής θα μπορεί να εξετάζει τον αριθμό κλήσεων που εκδόθηκαν από τη Δημοτική Αστυνομία στους χώρους ελεγχόμενης στάθμευσης και στην περιοχή που γειτνιάζει και επηρεάζει την λειτουργία της ελεγχόμενης στάθμευσης, προκειμένου να τα αξιολογήσει σε σχέση κυρίως, με το ύψος της διάθεσης ωρών στάθμευσης ανά περιοχή και να κάνει όταν πρόκειται για θέματα δικαιοδοσίας του ή να προτείνει στον Δήμο όταν πρόκειται για θέματα δικαιοδοσίας του Δήμου, επεμβάσεις που θα βελτιώναν την αποτελεσματικότητα του συστήματος.

Ο Διαχειριστής θα εφοδιάσει τους Δημοτικούς Αστυνομικούς με τον εξοπλισμό **αστυνόμευσης**, σύμφωνα με το σύστημα ελέγχου της στάθμευσης που θα χρησιμοποιηθεί. Ειδικότερα ο εξοπλισμός αυτός θα περιλαμβάνει, συσκευές (PDA και εκτυπωτές) ανάλογα με την εκάστοτε αριθμητική δύναμη της Δημοτικής



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

Αστυνομίας, με μέγιστο αριθμό τις 120 συσκευές.

Ο χρόνος αυτονομίας των συσκευών αυτών θα πρέπει να είναι τουλάχιστον οκτώ ώρες, να λειτουργούν με επαναφορτιζόμενες μπαταρίες, και ο χρόνος επαναφόρτισης δεν θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος των τριών ωρών. Για την κάθε συσκευή θα αντιστοιχεί και μια συσκευή φόρτισης και εφεδρική μπαταρία. Οι εκτυπωτές θα μπορούν να είναι θερμικοί ή με ακίδες με δυνατότητα εύρους εκτύπωσης 10-14 εκατοστά. Η ανάλυση εκτύπωσης θα είναι 230dpi/8dots per mm με αυτόματη τροφοδοσία χαρτιού. Οι εκτυπώσεις θα πρέπει να διαρκούν αναλλοίωτες για διάστημα τουλάχιστον δεκαπέντε ημερών σε εξωτερικές συνθήκες περιβάλλοντος. Οι συσκευές θα πρέπει να μπορούν να λειτουργήσουν σε θερμοκρασίες από -5° έως +50° C και με σχετική υγρασία από 10% - 80% και να αντέχουν σε πτώσεις από ύψος το λιγότερο ενός μέτρου υπό οποιαδήποτε γωνία, να αντέχουν δε στο νερό και στη σκόνη. Θα πρέπει το βάρος τους να είναι όσο το δυνατόν μικρό, όπως και το μέγεθος τους. Οι συσκευές αποστολής και λήψης στοιχείων θα πρέπει να διαθέτουν οθόνη φωτιζόμενη με ανάλυση τουλάχιστον 240X320 εικονοστοιχεία και Ελληνικούς χαρακτήρες. Η διαδικασία του ελέγχου αυτού θα προσδιορισθεί από το συγκεκριμένο σύστημα επικοινωνίας που θα εγκαταστήσει ο Διαχειριστής, ο οποίος υποχρεούται να εκπαιδεύσει τους Δημοτικούς Αστυνομικούς στην χρήση του. Η συντήρηση και καλή λειτουργία του εξοπλισμού των Δημοτικών Αστυνομικών είναι ευθύνη και βαρύνει τον Διαχειριστή του συστήματος.

Ο Δημοτικός Αστυνομικός θα πληκτρολογεί τον Αριθμό Κυκλοφορίας του εκάστοτε οχήματος στην προαναφερθείσα ηλεκτρονική συσκευή, ο οποίος θα αποστέλλεται ασύρματα για επιβεβαίωση στο κεντρικό μηχανογραφικό σύστημα και θα ελέγχεται αν υπάρχει νόμιμη χρέωση για το συγκεκριμένο όχημα με έναν από τους παραπάνω τρόπους χρέωσης. Σε περίπτωση που δεν έχει γίνει καταχώρηση του Αριθμού Κυκλοφορίας για νόμιμη στάθμευση, θα εκδίδεται κλήση, η οποία και θα εκτυπώνεται μέσω των φορητών εκτυπωτών. Προοπτικά δε, ζητείται η αυτοματοποίηση της διαδικασίας αναγνώρισης και καταγραφής των σταθμευμένων οχημάτων για τον έλεγχο της νομιμότητας της παραμονής τους στην εκάστοτε θέση, με στόχο την αποδοτικότερη λειτουργία του συστήματος.

Απαιτείται η ενσωμάτωση καινοτομιών στις υπηρεσίες του συστήματος για την ελαχιστοποίηση του αριθμού των ελεγκτικών οργάνων, μέσω βελτιώσεων που θα προστεθούν στο σύστημα και στον εξοπλισμό αστυνόμευσης τα οποία θα προσφέρει ο κάθε υποψήφιος και θα στοχεύουν στην υποβοήθηση της αστυνόμευσης για την αύξηση της αποδοτικότητας της, αποκλεισμένης όμως προς τούτο της χρήσης αισθητήρων εδάφους.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης (Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

Η τήρηση της προκαθορισμένης συχνότητας ελέγχου των θέσεων στάθμευσης θα γίνεται από αρμόδια όργανα ελέγχου του Δήμου, ενώ ο Διαχειριστής θα μπορεί είτε με συστηματικούς δειγματοληπτικούς ελέγχους να διαπιστώνει αν πράγματι ο έλεγχος γίνεται σύμφωνα με τα συμφωνηθέντα ή μπορεί να εγκαταστήσει ηλεκτρονικό σύστημα διαπίστωσης της συχνότητας των ελέγχων.

Η δαπάνη επικοινωνίας των PDA - συσκευών ελέγχου με το τηλεπικοινωνιακό κέντρο θα βαρύνει το Διαχειριστή.

Οι Δημοτικοί Αστυνόμοι θα οργανωθούν ανάλογα, θα εκπαιδευτούν και θα ετοιμασθεί πλήρες πρόγραμμα αστυνόμευσης και παρακολούθησης των αποτελεσμάτων. Η περιοχή όπου θα εφαρμοσθεί το σχέδιο ελεγχόμενης στάθμευσης θα υποδιαιρεθεί σε επιμέρους τομείς αστυνόμευσης ίσου απαιτούμενου χρόνου αστυνόμευσης. Για κάθε τομέα θα καθορίζονται από τους υπεύθυνους της Δημοτικής Αστυνομίας, οι πορείες που θα πρέπει να ακολουθηθούν από τους δημοτικούς αστυνομικούς, προκειμένου να γίνεται ο έλεγχος των σταθμευμένων οχημάτων στην καθορισμένη συχνότητα ανά βάρδια.

Το σύστημα απαιτείται να παρέχει άμεση ενημέρωση της Δημοτικής Αστυνομίας με ηλεκτρονικό ή και άλλο μέσο για τη μη λειτουργία οποιουδήποτε υποσυστήματος ώστε να μην βεβαιώνονται παραβάσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα των χρηστών του συστήματος.

4.7 Παρακολούθηση Οικονομικών και Στατιστικών Στοιχείων

Μέσω του συστήματος παρακολούθησης οικονομικών και στατιστικών στοιχείων, ο Δήμος έχει ανά πάσα στιγμή πρόσβαση στα οικονομικά και στατιστικά στοιχεία του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης.

Τα οικονομικά και στατιστικά στοιχεία παρατίθενται σε μορφή πινάκων και διαγραμμάτων (bar charts, pie charts κ.α.), μπορούν να προσαρμόζονται σε φίλτρα επιλογής του χρήστη της Δημοτικής αστυνομίας (έτος, μήνας, εβδομάδα, ημέρα, ώρα, οδός, κωδικός πλευράς τετραγώνου, ελεγκτικό όργανο, συσκευή ελέγχου), να πραγματοποιείται αναζήτηση και να εκδίδονται αναφορές σε μορφή excel, csv ή pdf.

Σε κάθε περίπτωση, ο Διαχειριστής του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης υποβάλλει στο Δήμο εντός του πρώτου δεκαημέρου του επόμενου μηνός αναλυτικά



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

στοιχεία διάθεσης ωρών στάθμευσης, κατά είδος διάθεσης, κατά τον προηγούμενο μήνα.

Τα στατιστικά στοιχεία αφορούν:

- Τα έσοδα ανά ημέρα/εβδομάδα/μήνα/έτος
- Τα έσοδα και τον αριθμό νόμιμων σταθμεύσεων ανά ημέρα και ώρα και ανά οδό και πλευρά τετραγώνου
- Την απόδοση κάθε πλευράς τετραγώνου αναλογικά με τον αριθμό θέσεων που περιλαμβάνει
- Τον αριθμό ελέγχων νομιμότητας ανά ώρα, ημέρα, οδό, πλευρά τετραγώνου και ελεγκτικό όργανο
- Συνολικό αριθμό νόμιμων σταθμεύσεων σε πραγματικό χρόνο

Τα παραπάνω δεδομένα για τις προηγούμενα έτη χρήσης του συστήματος θα πρέπει να διατηρηθούν και ολοκληρωθούν ως ιστορικά δεδομένα στην βάση δεδομένων του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης που θα προτείνει ο ανάδοχος. Το σύνολο των δεδομένων μπορεί να παρασχεθούν σε τρίτους φορείς μετά από σχετική απόφαση του Δήμου και με σεβασμό νομοθεσίας προστασίας προσωπικών δεδομένων.

4.8 Εγκατάσταση και Συντήρηση Σήμανσης

Ο Διαχειριστής θα εγκαταστήσει όπου χρειαστεί και θα συντηρήσει την **οριζόντια** (διαγραμμίσεις) και την **κατακόρυφη** (πινακίδες) σήμανση στην περιοχή εφαρμογής του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης. Επισημαίνεται ότι οι διαγραμμίσεις και οι πινακίδες αυτές δεν θα αφορούν μόνο τους χώρους ελεγχόμενης στάθμευσης, αλλά και χώρους φορτοεκφόρτωσης, χώρους στάθμευσης δικύκλων, κίτρινες διακεκομμένες γραμμές και κίτρινες συνεχείς γραμμές σύμφωνα με τα οριζόμενα στον εκάστοτε ισχύοντα Κ.Ο.Κ. και την υπόλοιπη κείμενη νομοθεσία και σύμφωνα με τις επί μέρους αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου και αποφάσεις Δημάρχου.

Οι διαγραμμίσεις των θέσεων ελεγχόμενης στάθμευσης θα είναι λευκές για τους κατοίκους και μπλε για τους επισκέπτες πάχους 12 εκ. συνεχόμενες και παράλληλες προς το κράσπεδο. Όταν ένας χώρος στάθμευσης διακόπτεται σε ενδιάμεσα σημεία μιας παρειάς οικοδομικού τετραγώνου για διάφορους λόγους όπως π.χ. διότι υπάρχει είσοδος χώρου στάθμευσης, στάση αστικής συγκοινωνίας, διάβαση πεζών κλπ., τα όρια της διακοπής θα διαγραμμίζονται με συνεχείς γραμμές.

Οι πινακίδες σήμανσης που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι οι ακόλουθες:



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

- Στις **θέσεις επισκεπτών** με καταβολή τέλους στάθμευσης, θα χρησιμοποιηθεί η πινακίδα P-69 με την αναγραφή «ΜΕ ΠΛΗΡΩΜΗ» και με υποπινακίδιο, όπου θα αναγράφονται οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του συστήματος και ανάλογα με το σύστημα τηλεφωνικής χρέωσης, ο κωδικός παρείας ή ο κωδικός της θέσης στάθμευσης
- Στις **θέσεις κατοίκων** θα τοποθετηθούν πινακίδες P-70 με την αναγραφή «ΚΑΤΟΙΚΟΙ»
- Οι **θέσεις για οχήματα προσώπων με μειωμένη κινητικότητα** θα σημειωθούν με τις πινακίδες P-71 και P-72.
- Στις **θέσεις στάθμευσης δικύκλων** θα αναρτηθεί η πινακίδα P-70 με την αναγραφή «ΔΙΚΥΚΛΑ»
- Στους χώρους για φορτοεκφόρτωση θα αναρτηθεί πινακίδα P-40 με υποπινακίδιο Πρ-16 που θα απεικονίζει φορτηγό και θα αναγραφεί σε άλλο υποπινακίδιο τη μέγιστη διάρκεια φορτοεκφόρτωσης. Επίσης ότι απαγορεύεται η στάθμευση άλλων οχημάτων πλην των οχημάτων τροφοδοσίας κατά τις ώρες τροφοδοσίας.
- Σε όλες τις πινακίδες που θα τοποθετηθούν θα περιέχεται κωδικός πλευράς Ο.Τ ώστε να μπορεί ο χρήστης να δηλώνει στο σύστημα τη θέση του.

Οι διαγραμμίσεις θα ανανεώνονται από το Διαχειριστή κατ' ελάχιστον ανά εξάμηνο μετά από έλεγχο και όπου απαιτείται και θα αποκαθίστανται σε περίπτωση που θα σβηστούν λόγω έργων ή άλλων αιτιών, εντός πέντε εργασίμων ημερών. Σημειώνεται ότι, η συχνότητα της διαδικασίας συντήρησης της σήμανσης/διαγράμμισης των θέσεων στάθμευσης αποτελεί κριτήριο αξιολόγησης. Οι πινακίδες που καταστρέφονται ή αφαιρούνται από τρίτους θα πρέπει να αντικαθίστανται εντός τριών εργάσιμων ημερών από την σχετική υπόδειξη - αναφορά στο Διαχειριστή.

Η εποπτεία των διαγραμμίσεων και των πινακίδων σήμανσης και η αναφορά προς το Διαχειριστή αποτελεί αρμοδιότητα της Δημοτικής Αστυνομίας. Η αναφορά θα γίνεται μέσω εγγράφων της Δημοτικής Αστυνομίας.

Οι υλοποιημένες διαγραμμίσεις και η τοποθετημένη κατακόρυφη σήμανση έχει αποτυπωθεί σε βάση δεδομένων που περιλαμβάνει ανά πλευρά οικοδομικού τετραγώνου τον αριθμό θέσεων στάθμευσης κατά κατηγορία, το είδος και την θέση των πινακίδων που έχει αναρτηθεί, τον αριθμό διακοπών της συνέχειας και το είδος (π.χ. είσοδος σε ιδιωτικό χώρο στάθμευσης) τους χώρους φορτοεκφόρτωσης, τυχόν διαγραμμίσεις με κίτρινη διακεκομμένη και κίτρινη συνεχή γραμμή, καθώς και τα σημεία πώλησης χρόνου στάθμευσης. Η επικαιροποίηση των στοιχείων αυτών



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

αποτελεί υποχρέωση του Διαχειριστή, ο δε Δήμος έχει άμεση πρόσβαση σε βάση δεδομένων.

4.9 Μειώσεις του Αριθμού Θέσεων Στάθμευσης

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης του Διαχειριστή είναι πιθανό να υπάρξουν μειώσεις του αριθμού των θέσεων στάθμευσης επισκεπτών (με καταβολή τέλους στάθμευσης) στις ακόλουθες πιθανές περιπτώσεις:

- από τη δημιουργία στάσεων λεωφορείων ή πιάτσας ταξί,
- από τη δημιουργία χώρων αναμονής οχημάτων έκτακτης ανάγκης,
- από τη δημιουργία χώρων φορτοεκφόρτωσης,
- από τη δημιουργία καταστημάτων που σε κάποια απόσταση απ' αυτά δεν μπορούν να υπάρχουν θέσεις στάθμευσης όπως π.χ. από την ίδρυση πρατηρίων βενζίνης,
- από τη δημιουργία ραμπών εισόδου σε νέους ιδιωτικούς ή δημόσιους χώρους στάθμευσης εκτός οδού, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες σχετικές διατάξεις του ΓΟΚ,
- από τη δημιουργία νέων ειδικών θέσεων,
- από τη μετατροπή οδών σε πεζοδρόμους,
- από τη διαπλάτυνση πεζοδρομίων που συνεπάγονται μείωση του οδοστρώματος και αναγκαστική κατάργηση της στάθμευσης λόγω ανεπαρκούς πλάτους του οδοστρώματος,
- από την κατάργηση της στάθμευσης για λόγους κυκλοφοριακούς
- από την αλλαγή της κατηγορίας χώρων στάθμευσης από χώρο στάθμευσης επισκεπτών ή από μικτό χώρο σε χώρο στάθμευσης κατοίκων

Επειδή οι ως άνω μειώσεις επιφέρουν μείωση των εσόδων του συστήματος και κατά συνέπεια της αμοιβής του Διαχειριστή, θα αντιμετωπίζονται ως ακολούθως:

- Εφόσον οι παραπάνω μειώσεις δεν θα ξεπερνούν στο τέλος του κάθε έτους ισχύος της σύμβασης, το 12% των θέσεων επισκεπτών (με πληρωμή), όπως αυτές θα διαμορφωθούν συνολικά μετά την επέκταση του συστήματος, δεν θα υπάρξουν αναπροσαρμογές της αμοιβής του Διαχειριστή ή προσθήκη χώρων στάθμευσης επισκεπτών στις παρακείμενες περιοχές.
- Σε περίπτωση όμως, που οι παραπάνω μειώσεις ξεπεράσουν το 12% του αριθμού θέσεων επισκεπτών ο Δήμος υποχρεούται, είτε να παραχωρήσει στο Διαχειριστή ίσο αριθμό θέσεων (πέραν του 12%) σε παρακείμενη περιοχή, υπό την



προϋπόθεση ότι θα τηρηθούν όλες οι προβλεπόμενες νόμιμες διαδικασίες είτε να καταβάλλει στο Διαχειριστή αποζημίωση ίση με το ποσό που αναλογεί, σύμφωνα με τα απολογιστικά στοιχεία του προηγούμενου έτους τα οποία θα αφορούν τη διαχείριση των θέσεων αυτών.

4.10 Αλλαγές Τιμολογίων

Αν κατά τη διάρκεια που θα ισχύει η σύμβαση του Διαχειριστή, αποφασισθούν από το Δήμο μεταβολές στα τιμολόγια στάθμευσης -αύξηση ή μείωση των τιμών- ή και γενικότερα αποφασισθούν αλλαγές στη τιμολογιακή πολιτική, όπως π.χ. εφαρμογή ζωνικού συστήματος τελών στάθμευσης, τότε θα ισχύουν τα εξής:

- Αν πρόκειται για αύξηση ή μείωση του τιμολογίου συνολικά μέχρι 12%, συμπεριλαμβανομένης της τιμαριθμικής αναπροσαρμογής (η οποία θα συνεκτιμάται στους συγκεκριμένους υπολογισμούς, ανεξάρτητα από το αν εφαρμόζεται ή όχι) και σε σχέση με τη τρέχουσα τιμή/ανά ώρα (1,7€) ο Διαχειριστής υποχρεούται να δεχθεί τη μεταβολή αυτή χωρίς άλλες διευθετήσεις-απαιτήσεις, ενώ και ο Δήμος Θεσσαλονίκης δεν θα μπορεί να απαιτήσει αναπροσαρμογή της αμοιβής του Διαχειριστή.
- Σε περίπτωση που η αύξηση στα τιμολόγια υπερβεί σύμφωνα με τον παραπάνω τρόπο υπολογισμού το 12%, για το υπερβάλλον του 12% ποσοστό αύξησης ο Διαχειριστής θα εισπράττει ποσοστό επί των εσόδων μειωμένο κατά 5% του συμβατικού ποσοστού.
- Σε περίπτωση που η μείωση στα τιμολόγια υπερβεί σύμφωνα με τον παραπάνω τρόπο υπολογισμού το 12 %

α) για ποσοστό μείωσης μέχρι και 6% πέραν του 12%, το ποσοστό μείωσης του τιμολογίου για τον υπολογισμό της αμοιβής του Διαχειριστή θα υπολογίζετε στο ήμισυ του υπερβάλλοντος ποσοστού.

β) ποσοστό μείωσης πέραν του ποσοστού της περίπτωσης α) θα καλύπτεται από τον Δήμο και η αμοιβή του Διαχειριστή θα υπολογίζετε με το ποσοστό που προκύπτει από τα οριζόμενα στην περίπτωση α).

Η παραπάνω διαδικασία διακανονισμού ακολουθείται και σε περίπτωση μεταβολής της τιμολογιακής πολιτικής γενικά, όπως π.χ. η επιβολή διαφορετικών τιμολογίων ανά ζώνη στάθμευσης.

Τα τιμολόγια στάθμευσης θα αναπροσαρμόζονται με απόφαση του Δήμου Θεσσαλονίκης τόσο για διάφορους λόγους βελτίωσης των συνθηκών κυκλοφορίας και στάθμευσης, όσο και για παρακολούθηση τιμαριθμικών εξελίξεων. Σε κάθε



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

περίπτωση οι νέες τιμές θα πρέπει, για πρακτικούς λόγους να είναι σε δεκάλεπτα(1,10€, 1,20€, ...).



*Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)*

5 ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

Η πληροφόρηση των χρηστών και η προώθηση της αποδοχής του συστήματος από το κοινό γενικότερα, θα γίνει με ευθύνη του Διαχειριστή. Θα είναι υπεύθυνος για την πληροφόρηση του κοινού και για την προβολή του συστήματος, είτε μέσω στοχευμένης διαφήμισης (εφημερίδες, ραδιοφωνικοί σταθμοί, σήμανση στο δρόμο κλπ), ή με προωθητικές ενέργειες από αντιπροσώπους που θα πληροφορούν το κοινό για τις παρεχόμενες υπηρεσίες στάθμευσης, ή και με απ' ευθείας επαφή με τοπικές επιχειρήσεις όπου θα προσφέρεται επίδειξη στους υπαλλήλους των εταιρειών.

Η Δαπάνη για την ενημέρωση και πληροφόρηση του κοινού βαρύνει τον Διαχειριστή.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

6 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Σε σχέση με την εκπαίδευση των χρηστών για το σύνολο του εξοπλισμού και των ηλεκτρονικών εφαρμογών, προτείνεται η υιοθέτηση ενός εκπαιδευτικού προγράμματος βασισμένου στον εκπαιδευτή και στη συνέχεια πρακτική εξάσκηση των εκπαιδευθέντων. Η αιτία για την επιλογή μιας προσεγγίσεως με βάση τον εκπαιδευτή, είναι ότι η προσωπική επιβεβαίωση και η ανθρώπινη επεξήγηση, παρέχει μια πιο αποτελεσματική εκπαίδευση, πέραν του ότι αποτελεί και ένα προσωπικό κίνητρο για τους εκπαιδευόμενους.

Η συγκεκριμένη φάση εκπαίδευσης θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Την ανάπτυξη εκπαιδευτικών προδιαγραφών τελικών χρηστών
- Την ανάπτυξη εκπαιδευτικών προδιαγραφών για Help/Desk και για Administrators
- Ανάπτυξη εκπαιδευτικού περιεχομένου υλικού (εγχειρίδια)
- Εκπαίδευση χρηστών ανά ομάδες
- Την πιλοτική λειτουργία του Συστήματος από ομάδα εκπαιδευομένων χρηστών

Ιδιαίτερη έμφαση πρέπει να δοθεί στην επιτυχή υλοποίηση της εκπαίδευσης των διαχειριστών. Σε όλες τις περιπτώσεις, θεωρείται ότι μετά τη συμμετοχή σε μία σειρά, οι εκπαιδευόμενοι αποκτούν προσωπική εμπειρία συμμετέχοντας στην υλοποίηση του συστήματος (On the job training).

Για την εκπαίδευση των τελικών χρηστών και την ενημέρωση για τις δυνατότητες της εφαρμογής, θα παρέχονται στο website του συστήματος βίντεο επίδειξης της χρήσης της εφαρμογής. Η πληρότητα και η αποτελεσματικότητα του τρόπου παροχής των υπηρεσιών εκπαίδευσης αποτελεί κριτήριο αξιολόγησης.



*Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)*

7 ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ ΤΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΣΕ DATA CENTER

Οι υπηρεσίες Hosting αφορούν την ενοικίαση και αποκλειστική χρήση ενός web ή application server ο οποίος φιλοξενείται σε Data Center και έχει μόνιμη πρόσβαση στο δίκτυο. Ειδικότερα, η υπηρεσία περιλαμβάνει την προμήθεια, την εγκατάσταση, τον έλεγχο λειτουργίας και τη διαχείριση του εξοπλισμού και του λειτουργικού συστήματος από τον Πάροχο αφήνοντας, στο φορέα μόνο τη διαχείριση του περιεχομένου που φιλοξενείται στο server του φορέα. Παράλληλα, παρέχεται πλήρης διαχειριστική πρόσβαση στον εξοπλισμό προσφέροντας έτσι τη δυνατότητα εγκατάστασης οποιουδήποτε προγράμματος ή εφαρμογής απαιτείται.

Οι ζητούμενες υπηρεσίες φιλοξενίας (Hosting) θα πρέπει να εξασφαλίζουν:

- Εγκατάσταση, συντήρηση και έλεγχο του εξοπλισμού από τεχνικό προσωπικό του παρόχου σε 24ωρη βάση
- Άμεση και δωρεάν εφαρμογή patches, hot-fixes και service packs
- Ελευθερία επιλογής λειτουργικού συστήματος και πλήρη διατήρηση του administrative access
- Αξιοπιστία δικτύου και υποδομών φιλοξενίας
- Αυξημένο επίπεδο ασφάλειας, ταχύτητας και απόδοσης της φιλοξενούμενης εφαρμογής
- Μικρό και πλήρως προβλέψιμο κόστος λειτουργίας

Οι υπηρεσίες αυτές θα παρέχονται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

8 ΠΙΛΟΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΔΟΚΙΜΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ

Στη φάση αυτή ο Ανάδοχος θα έχει υλοποιήσει τη λειτουργικότητα του συστήματος. Θα πρέπει όμως να προσφέρει τα ακόλουθα κατ' ελάχιστον:

- Εγκατάσταση της πιλοτικής έκδοσης των βελτιώσεων σε πλήρη λειτουργία
- Διενέργεια ελέγχων και δοκιμών (Δοκιμές Μονάδας /Ολοκλήρωσης Συστήματος & Δοκιμές Αποδοχής Χρηστών) ορθής λειτουργίας των παρεχόμενων υπηρεσιών/ εφαρμογών με στόχο την επαλήθευση και επικύρωση της απαιτούμενης λειτουργικότητας και των προδιαγραφών
- Εντοπισμός τυχόν προβλημάτων και δυσλειτουργιών (πρόβλημα σχεδίασης ή υλοποίησης, πρόβλημα παραμετροποίησης εξοπλισμού ή έτοιμου λογισμικού) και επίλυση των προβλημάτων που προκύπτουν
- Επιτόπια υποστήριξη των χρηστών στη χρήση και διαχείριση του συστήματος και εφαρμογή των προβλεπόμενων διαδικασιών
- Ενσωμάτωση τυχόν νέων λειτουργικοτήτων για ένα προκαθορισμένο και σύντομο χρονικό διάστημα

Ο ανάδοχος θα πρέπει να καταλήξει στα ακόλουθα:

- Σενάρια δοκιμών
- Δημιουργία ομάδας δοκιμών
- Εκτέλεση σεναρίων ελέγχου και αποδοχής συστήματος, ηλεκτρονικών υπηρεσιών και διαδικασιών λειτουργίας και διαχείρισης του κύκλου ζωής των δεδομένων
- Κατάλογος ελεγμένων υπηρεσιών (λειτουργικότητες κ.λπ.) σε συνθήκες λειτουργίας που προσομοιώνουν τις πραγματικές
 - Χρησιμότητα του User-Interface
 - Συνολική (end-to-end) απόδοση του συστήματος
 - Συστημική Ακεραιότητα (integrity)
- Σενάρια που εκτελέστηκαν επιτυχώς από κοινότητα πλήρως εκπαιδευμένων χρηστών
- Τριμηνιαία αναφορά υποστήριξης συστήματος
- Καταγραφή και ιεράρχηση των συμβάντων και των παρατηρήσεων των χρηστών του συστήματος και των ενεργειών αποκατάστασης
- Καταγραφή των αιτημάτων νέας λειτουργικότητας
- Τεκμηρίωση αλλαγών
- Επικαιροποιημένη σειρά εγχειριδίων τεκμηρίωσης
- Επικαιροποιημένα εγχειρίδια χρηστών
- Αναφορά προσαρμογών και ρυθμίσεων



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

9 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ «ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ» ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Οι εγγυήσεις «καλής λειτουργίας» θα πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Υπηρεσίες υποστήριξης και αποκατάστασης βλαβών που πρέπει να περιλαμβάνουν:
 - Αναλυτικό Πρόγραμμα ενεργειών προληπτικής συντήρησης, που υποβάλλεται με την έναρξη της σχετικής περιόδου
 - Αναλυτική Καταγραφή Πεπραγμένων Συντήρησης (Τακτικών – Έκτακτων Ενεργειών)
 - Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών και παραμετροποιήσεων σε εξοπλισμό και έτοιμο λογισμικό καθώς και εφαρμογές που έχει υλοποιήσει ο ίδιος ο Ανάδοχος
 - Τεκμηρίωση σφαλμάτων
 - Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του εξοπλισμού, έτοιμου λογισμικού
 - Τεκμηρίωση εγκαταστάσεων νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού
 - Έκθεση αξιολόγησης Περιόδου

Οι υπηρεσίες συντήρησης θα πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας του συνολικού συστήματος
- Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση
- Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από τον Δήμο, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος. Η επίλυση των προβλημάτων γίνεται υπό συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών.
- Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων λογισμικού, μετά από έγκριση της αναθέτουσας αρχής
- Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations με τις νεώτερες εκδόσεις
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού
- Σε περίπτωση που η εγκατάσταση νέας έκδοσης συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρμογές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις αυτές χωρίς πρόσθετη χρηματική επιβάρυνση.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

- Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης Εξοπλισμού, Λογισμικού, Διαδικασιών μέσω Λειτουργίας Helpdesk. Η υπηρεσία Help Desk έχει ως στόχο την καθολική τεχνική υποστήριξη των διαχειριστών συστήματος στην χρήση και διαχείριση του συνολικού συστήματος.
- Για τη συνολική υπηρεσία Help Desk θα πρέπει να γίνει χρήση κατάλληλης μεθοδολογίας και ειδικού συστήματος για:
 - καταγραφή του συνόλου των συμβάντων και παρακολούθησης της πορείας αντιμετώπισής τους
 - παρακολούθηση της διαθεσιμότητας του συστήματος
 - διαχείριση και τεκμηρίωση αλλαγών του συστήματος
 - παρακολούθηση της ίδιας της υπηρεσίας Help Desk και των επιπέδων ανταπόκρισής της

Η εγγύηση που θα πρέπει να προσφέρει ο ανάδοχος είναι ίση με όλη τη διάρκεια του έργου ήτοι 62 μήνες.



*Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)*

10 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ

Η καλή εκτέλεση του έργου θα παρακολουθείται από εξουσιοδοτημένη από το Δημοτικό Συμβούλιο επιτροπή, από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου. Η επιτροπή αυτή όπως και η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου θα μπορούν να επισκέπτονται τις εγκαταστάσεις του Διαχειριστή και να ενημερώνονται για την καθημερινή λειτουργία του συστήματος, έχοντας πρόσβαση και στα σχετικά αρχεία του Διαχειριστή.

Η επιτροπή αυτή θα εξετάζει και θα εισηγείται για την επίλυση διαφορών που θα προκύπτουν κατά την τήρηση των όρων εκτέλεσης του έργου με βάση σχετικές εισηγήσεις της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου. Θα υποδεικνύει δε στο Διαχειριστή γραπτώς τυχόν παραλήψεις του και θα ζητά την άμεση συμμόρφωση του. Παρόμοιο έλεγχο θα ασκεί η επιτροπή και στις υπηρεσίες του Δήμου που θα πρέπει να παρέχουν στο Διαχειριστή τις αναφερόμενες στη σύμβαση υπηρεσίες - επίπεδο αστυνόμευσης, πληρωμές κλήσεων, ειδοποίηση για καταστροφή πινακίδων κλπ.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

11 ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΈΡΓΟΥ

Ο ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει αναλυτικά στο κεφάλαιο των μεθόδων και των τεχνικών υλοποίησης και υποστήριξης του έργου τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- Μεθοδολογία διαχείρισης και παρακολούθησης του έργου
- Μεθοδολογία υλοποίησης έργου με ανάλυση όλων των επιμέρους τεχνικών που θα χρησιμοποιηθούν
- Μεθοδολογία διασφάλισης ποιότητας
- Μεθοδολογία διαχείρισης κινδύνων
- Μεθοδολογία διαχείρισης αλλαγών

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση για την υλοποίηση του έργου και το προσωπικό που θα διαθέσει (ομάδα έργου), με αναλυτική αναφορά του αντικείμενου και του χρόνου απασχόλησης τους στο έργο.

Στην καταγραφή της ομάδας του έργου θα πρέπει ρητώς να συμπεριληφθεί ο Υπεύθυνος του έργου από την πλευρά του Αναδόχου και ο αναπληρωτής αυτού, οι οποίοι θα αναλάβουν την απευθείας επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, το συντονισμό των εργασιών και την διευθέτηση ζητημάτων που άπτονται της παρακολούθησης, παραλαβής και πληρωμής του έργου. Για κάθε μέλος της ομάδας του έργου θα παρατίθενται αναλυτικά στοιχεία όπως ο ρόλος στο έργο, το αντικείμενο εργασιών, ο χρόνος απασχόλησης κλπ, ενώ θα παρατίθεται τυποποιημένο συνοπτικό βιογραφικό σημείωμα, σύμφωνα με το Υπόδειγμα της παρούσας.

Η Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση που διαπιστώσει αδυναμία συγκεκριμένων στελεχών να επιτελέσουν επιτυχώς τον προβλεπόμενο ρόλο τους, ακολουθώντας τα προβλεπόμενα από τη διαδικασία παρακολούθησης του έργου, ζητά την άρση της μη συμμόρφωσης με την αντικατάστασή τους από νέα στελέχη που θα τεθούν και πάλι υπό την έγκρισή της.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

12 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζεται το χρονοδιάγραμμα του έργου, το οποίο οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι στην προσφορά τους, είναι υποχρεωμένοι επί ποινή αποκλεισμού, να το ακολουθήσουν. Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι καλούνται να αναλύσουν το χρονοδιάγραμμα της παρούσης και να το εμπλουτίσουν με επιπλέον στοιχεία, αναφορικά με το χρονοπρογραμματισμό των εργασιών και παραδοτέων του έργου, σύμφωνα με τα όσα αναγράφονται στην προκήρυξη του έργου και τη μεθοδολογία εκτέλεσης του έργου που θα περιγράψουν στην προσφορά τους.

Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης	Λειτουργίες εγκατάστασης χωρίς αμοιβή Αναδόχου						Παροχής/Διάθεση συστήματος στους Χρήστες					
	0,5	1	1.5	2	3	4	5	6	...	61	62	
ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ									...			
Διαχείριση και παρακολούθηση έργου												
Προμήθεια και Συντήρηση ηλεκτρονικού Εξοπλισμού & εξοπλισμού σήμανσης												
Εγκατάσταση έτοιμου λογισμικού ΣΕΣ & βελτιώσεων και αποκατάσταση υφιστάμενης σήμανσης												
Πιλοτική Λειτουργία												
Εκπαίδευση βασικών χρηστών												
Διάχυση αποτελεσμάτων / ενημέρωση / ευαισθητοποίηση - Διασφάλιση χρήσης υπηρεσιών												

Η διάρκεια της Σύμβασης του Διαχειριστή θα είναι εξήντα δύο (62) μήνες

Ο Ανάδοχος (Διαχειριστής του συστήματος) θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει όλες τις απαιτούμενες εργασίες και ενέργειες προκειμένου να λειτουργήσει το σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης (ΣΕΣ) με όλα τα επιμέρους συστήματά του και τις



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

βελτιώσεις που έχουν προδιαγραφεί όπως φαίνεται στο παραπάνω χρονοδιάγραμμα εντός 2 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης και συγκεκριμένα τον 1ο μήνα να προβεί στην εγκατάσταση έτοιμου λογισμικού ΣΕΣ & βελτιώσεων και αποκατάσταση υφιστάμενης σήμανσης και ακολούθως στον 2ο μήνα να προβεί στην πιλοτική λειτουργία και την εκπαίδευση των βασικών χρηστών.

Ο επόμενος πίνακας παρουσιάζει τα ελάχιστα παραδοτέα του έργου για τα οποία θα πρέπει να παρουσιαστεί η αντιστοίχιση τους σε πακέτα εργασίας.

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ
Π.Ε.0.1 : Διαχείριση και Παρακολούθηση Έργου	Π.0.1.1 : Πλάνο Διαχείρισης Έργου – Εγχειρίδιο Διαχείρισης Έργου	62 ΜΗΝΕΣ
	Π.0.1.2 : Εγχειρίδιο Διασφάλισης Ποιότητας Έργου	
	Π.0.1.3 : Εγχειρίδιο Καταγραφής Εμπλεκομένων και Ρόλων στο Έργο	
	Π.0.1.4 : Εγχειρίδιο Διαχείρισης Κινδύνων του Έργου	
	Π.0.1.5 : Αναφορές Διαχείρισης Έργου	
ΠΕ 1. Προμήθεια και Συντήρηση ηλεκτρονικού Εξοπλισμού & εξοπλισμού σήμανσης	Π.1.1.: Προμήθεια φορητών συσκευών & εκτυπωτών δημοτικών αστυνομικών	62 ΜΗΝΕΣ
	Π.1.2: Συντήρηση οριζόντιας και κατακόρυφης σήμανσης	62 ΜΗΝΕΣ
ΠΕ 2.: Εγκατάσταση έτοιμου λογισμικού ΣΕΣ & βελτιώσεων και αποκατάσταση υφιστάμενης σήμανσης	Π2.1 Θέση σε λειτουργία έτοιμου λογισμικού ΣΕΣ και βελτιώσεων	



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ
		1 ΜΗΝΑΣ
	Π.2.2: Έλεγχος και αποκατάσταση υφιστάμενης οριζόντιας και κατακόρυφης σήμανσης.	1 ΜΗΝΑΣ
	Π.2.3: Τεκμηριωτικό Υλικό Συστήματος – Εγχειρίδια Χρήσης και Διαχείρισης	1 ΜΗΝΑΣ
ΠΕ 3: Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας & Εκπαίδευσης διαχειριστών και χρηστών	Π 3.1: Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας	1 ΜΗΝΑΣ
	Π 3.2: Πρόγραμμα και Υλικό Εκπαίδευσης	
	Π.3.3: Έκθεση Αξιολόγησης Εκπαίδευσης	
ΠΕ 4.1: Δράσεις ενημέρωσης κοινού	Π 4.1: Δράσεις ενημέρωσης κοινού	62 ΜΗΝΕΣ
	Π4.2 Διαρκής ενημέρωση Επιδεικτικού υλικού για χρήστες στο site του συστήματος	62 ΜΗΝΕΣ



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

13 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός των καθαρών εσόδων των υπηρεσιών που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο Διαχειριστής του παρόντος διαγωνισμού, ανέρχεται στο ποσό των 21.000.000€, πλέον του ΦΠΑ 24%, όπως προκύπτει από τη σχετική ανάλυση των καταγεγραμμένων εσόδων του συστήματος κατά την προηγούμενη φάση λειτουργίας του (2018-2022) η οποία έγινε από τον Δήμος Θεσσαλονίκης.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

14 ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων. Οι πίνακες αναλυτικών τεχνικών προδιαγραφών που ακολουθούν θα συμπληρωθούν πλήρως από τους προμηθευτές.

Επεξήγηση των στηλών των πινάκων:

Στήλη ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις, για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Στήλη ΑΠΑΙΤΗΣΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής έχουν συμπληρωθεί:

Η λέξη “ΝΑΙ”, που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον προμηθευτή. Για τις περιπτώσεις όπου υπάρχει «ΝΑΙ» σε τίτλο απαιτήσεων ο οποίος αναλύεται σε επιμέρους χαρακτηριστικά θεωρείται ότι η απαίτηση περιλαμβάνει όλα τα επιμέρους χαρακτηριστικά και πρέπει να δοθεί απάντηση για το καθένα χωριστά. Η συγκεκριμένη επισήμανση δεν ισχύει όταν υπάρχει επιμέρους ανάλυση για την απαίτηση του κάθε ειδικού χαρακτηριστικού.

Ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής (μέγιστο ή ελάχιστο).

Όπου υπάρχει κενό, εάν ρητώς δεν αναφέρεται διαφορετικά ή από οποιοδήποτε άλλο σημείο των προδιαγραφών δεν προκύπτει ότι πρόκειται περί υποχρεωτικής απαίτησης, η αντίστοιχη προδιαγραφή δεν είναι υποχρεωτική για τον προμηθευτή, αλλά αποτελεί επιθυμητό – βαθμολογήσιμο χαρακτηριστικό.

Στήλη ΑΠΑΝΤΗΣΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής σημειώνεται υποχρεωτικά η απάντηση του προμηθευτή που θα έχει :

Την ένδειξη “ΝΑΙ”, εάν από την προσφορά πληρούται η αντίστοιχη προδιαγραφή ή αναλαμβάνεται η συγκεκριμένη υποχρέωση ή την ένδειξη “ΟΧΙ” σε αντίθετη περίπτωση.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

Ένα αριθμητικό μέγεθος από το οποίο θα προκύπτει εάν ικανοποιείται ή όχι η αντίστοιχη προδιαγραφή.

Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη εκπλήρωσης της προδιαγραφής και η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, κατά την κρίση της, μπορεί να τη δεχθεί ή όχι.

Στήλη ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ

Στη στήλη αυτή αναγράφονται υποχρεωτικά οι παραπομπές ανά κελί σε άλλα σημεία της προσφοράς, τεχνικά φυλλάδια, εγχειρίδια ή φωτοτυπίες τμημάτων τους, δημοσιεύματα κλπ., από τα οποία τεκμηριώνονται και αιτιολογούνται πλήρως οι απαντήσεις της προηγούμενης στήλης της προσφοράς.

Όλο το παραπάνω υλικό τεκμηρίωσης θα αποτελέσει ξεχωριστό τόμο της προσφοράς. Οι παραπομπές θα γίνονται σε συγκεκριμένη παράγραφο ή σελίδα του τόμου αυτού. Γενικές αναφορές ή ασαφείς παραπομπές δύναται να αποτελέσουν λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση και η αντίστοιχη παραπομπή σε όλα τα σημεία των πινάκων και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

Σύστημα Πληρωμής Τελών Στάθμευσης μέσω Τηλεφώνου

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Πληρωμή του τέλους στάθμευσης σε κοντινό περίπτερο ή άλλο σημείο πώλησης με αναφορά του κωδικούς της πλευράς τετραγώνου της θέσης στάθμευσης την πινακίδα κυκλοφορίας και την επιθυμητή διάρκεια στάθμευσης	ΝΑΙ		
Πληρωμή του τέλους στάθμευσης μέσω mobile εφαρμογής	ΝΑΙ		
Πληρωμή τέλους στάθμευσης μέσω QR code, το οποίο διατίθεται στις πινακίδες ελεγχόμενης στάθμευσης που υπάρχουν επί των πεζοδρομίων	ΝΑΙ		
Οι χρεώσεις στάθμευσης πρέπει να χρεώνονται στην πιστωτική/ χρεωστική κάρτα του χρήστη μέσω της mobile εφαρμογής Για τον λόγο αυτό, ο χρήστης της εφαρμογής θα πρέπει να έχει την δυνατότητα να δημιουργήσει έναν λογαριασμό που θα περιέχει ένα ηλεκτρονικό πορτοφόλι του οποίου το υπόλοιπο θα μπορεί ο χρήστης να αυξάνει εύκολα και γρήγορα με την πιστωτική/χρεωστική του κάρτα.	ΝΑΙ		
Ο αριθμός πιστωτικής κάρτας του χρήστη πρέπει να κωδικοποιείται κατά την εγγραφή καθαρά για λόγους ασφαλείας.	ΝΑΙ		
Η έναρξη και το πέρας μιας στάθμευσης με τη χρήση κινητού τηλεφώνου θα γίνεται σύμφωνα με την παράγραφο 4.3	ΝΑΙ		
Το σύστημα θα πρέπει να λειτουργεί με βάση τον αριθμό (ή τους αριθμούς) κυκλοφορίας των οχημάτων του κάθε χρήστη του συστήματος	ΝΑΙ		
Όταν πλησιάζει η ώρα λήξης της στάθμευσης, ο χρήστης θα πρέπει να λαμβάνει ειδοποίηση μέσω της εφαρμογής.	ΝΑΙ		
Το σύστημα θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα προειδοποίησης του χρήστη, ότι το υπόλοιπο του λογαριασμού του	ΝΑΙ		



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
πλησιάζει προς το τέλος του, έτσι ώστε να μπορεί να το ανανεώσει εγκαίρως.			
Η χρέωση της στάθμευσης με χρήση κινητού τηλεφώνου θα γίνεται ανά λεπτό, με το ισχύον τιμολόγιο. Έτσι, ο χρήστης θα χρεώνεται με 0.03 λεπτά ανά λεπτό στάθμευσης	ΝΑΙ		
Το σύστημα θα πρέπει να μπορεί να υποστηρίζει τον προγραμματισμό άμεσα οποιαδήποτε πολιτικής χρεώσεων	ΝΑΙ		

Δέσμευση Θέσεων Στάθμευσης για Επαγγελματικές Ανάγκες

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Τα τέλη δέσμευσης των θέσεων αυτών για επαγγελματικές ανάγκες εισπράττονται κατευθείαν και καθ' ολοκληρίαν από τον Ανάδοχο με κατευθείαν πληρωμή στον ειδικό λογαριασμό του Αναδόχου για το σύστημα (εντός escrow account) και συνηπολογίζονται στα ακαθάριστα έσοδα του συστήματος επί των οποίων προσδιορίζεται η αμοιβή του Διαχειριστή.	ΝΑΙ		



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

Στάθμευση Μονίμων Κατοίκων

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Ο Διαχειριστής αναλαμβάνει να εφοδιάσει με την άυλη κάρτα μόνιμου κατοίκου τους ενδιαφερόμενους.	ΝΑΙ		
Οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να υποβάλλουν την αίτηση συμπληρώνοντας τα απαιτούμενα στοιχεία και επισυνάπτοντας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είτε με φυσική παρουσία στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου η μετά από ηλεκτρονική αίτηση που υποβάλλουν μέσα από την παρεχόμενη από τον Ανάδοχο ηλεκτρονική πλατφόρμα.	ΝΑΙ		
Η ταυτοποίηση των μόνιμων κατοίκων θα πρέπει να γίνεται και ηλεκτρονικά μέσω του αριθμού κυκλοφορίας του οχήματος Με αυτόν τον τρόπο, κάθε μόνιμος κάτοικος δε χρειάζεται ειδικό σήμα στάθμευσης	ΝΑΙ		

Αστυνόμευση και Διαχείριση Κλήσεων

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Ο Διαχειριστής θα εφοδιάσει τους Δημοτικούς Αστυνομικούς με τον εξοπλισμό αστυνόμευσης, σύμφωνα με το σύστημα ελέγχου της στάθμευσης που θα χρησιμοποιηθεί. Ειδικότερα ο εξοπλισμός αυτός θα περιλαμβάνει, συσκευές (PDA και εκτυπωτές) ανάλογα με την εκάστοτε αριθμητική δύναμη της Δημοτικής Αστυνομίας, με μέγιστο αριθμό τις 120 συσκευές.	ΝΑΙ		
Η έκδοση προστίμων θα γίνεται από τη Δημοτική Αστυνομία. Ο Δημοτικός Αστυνομικός θα πληκτρολογεί τον Αριθμό Κυκλοφορίας του εκάστοτε οχήματος στην προαναφερθείσα ηλεκτρονική συσκευή, ο οποίος θα	ΝΑΙ		



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
αποστέλλεται ασύρματα για επιβεβαίωση στο κεντρικό μηχανογραφικό σύστημα και θα ελέγχεται αν υπάρχει νόμιμη χρέωση για το συγκεκριμένο όχημα. Σε περίπτωση που δεν έχει γίνει καταχώρηση του Αριθμού Κυκλοφορίας για νόμιμη στάθμευση, θα εκδίδεται κλήση, η οποία και θα εκτυπώνεται μέσω των φορητών εκτυπωτών που θα έχουν μαζί τους οι Δημοτικοί Αστυνομικοί η με έκδοση χειρόγραφης κλήσης .			
Ενσωμάτωση καινοτομιών στις υπηρεσίες του συστήματος για την ελαχιστοποίηση του αριθμού των ελεγκτικών οργάνων, μέσω βελτιώσεων που θα προστεθούν στο σύστημα και στον εξοπλισμό αστυνόμευσης με στόχο την υποβοήθηση της αστυνόμευσης για την αύξηση της αποδοτικότητας της.(βελτίωση)	ΝΑΙ		
Η δαπάνη επικοινωνίας των PDA συσκευών ελέγχου με το τηλεπικοινωνιακό κέντρο θα βαρύνει τον Διαχειριστή.	ΝΑΙ		
Το σύστημα απαιτείται να παρέχει άμεση ενημέρωση της Δημοτικής Αστυνομίας με ηλεκτρονικό ή και άλλο μέσο, για τη μη λειτουργία οποιουδήποτε υποσυστήματος, ώστε να μην βεβαιώνονται παραβάσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα των χρηστών του συστήματος (βελτίωση)			



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

Φορητές Συσκευές Δημοτικών Αστυνομικών

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Συσκευές (PDA και εκτυπωτές) ανάλογα με την εκάστοτε αριθμητική δύναμη της Δημοτικής Αστυνομίας.	ΝΑΙ		
Αριθμός μέγιστων τεμαχίων	120		
Ο χρόνος αυτονομίας των συσκευών θα πρέπει να είναι τουλάχιστον οκτώ (8) ώρες, να λειτουργούν με επαναφορτιζόμενες μπαταρίες, και ο χρόνος επαναφόρτισης δεν θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος των τριών ωρών	ΝΑΙ		
Σε κάθε συσκευή θα αντιστοιχεί και μια συσκευή φόρτισης και εφεδρική μπαταρία	ΝΑΙ		
Οι εκτυπωτές θα μπορούν να είναι θερμικοί ή με ακίδες με δυνατότητα εύρους εκτύπωσης 10-14 εκατοστά.	ΝΑΙ		
Η ανάλυση εκτύπωσης θα είναι 230dpi/8dots per mm με αυτόματη τροφοδοσία χαρτιού.	ΝΑΙ		
Οι εκτυπώσεις θα πρέπει να διαρκούν αναλλοίωτες για διάστημα τουλάχιστον δεκαπέντε ημερών σε εξωτερικές συνθήκες περιβάλλοντος.	ΝΑΙ		
Οι συσκευές να λειτουργούν κανονικά σε θερμοκρασίες τουλάχιστον: -5έως +50 βαθμούς Κελσίου και με σχετική υγρασία από 10% - 80%	ΝΑΙ		
Να λειτουργούν χωρίς πρόβλημα σε χώρους με σκόνη και έντονη ρύπανση	ΝΑΙ		
Να μπορούν να υποφέρουν σε πτώσεις από ύψος το λιγότερο ενός μέτρου υπό οποιαδήποτε γωνία, να αντέχουν δε στο νερό και στη σκόνη	ΝΑΙ		
Το βάρος και το μέγεθος θα πρέπει να είναι όσο το δυνατόν μικρότερο.	ΝΑΙ		
Οι συσκευές αποστολής και λήψης στοιχείων θα πρέπει να διαθέτουν οθόνη φωτιζόμενη με ανάλυση τουλάχιστον 240X320 εικονοστοιχεία και Ελληνικούς χαρακτήρες	ΝΑΙ		
Ο Διαχειριστής, υποχρεούται να εκπαιδεύσει τους Δημοτικούς Αστυνομικούς	ΝΑΙ		



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Η συντήρηση και καλή λειτουργία του εξοπλισμού των Δημοτικών Αστυνομικών είναι ευθύνη και βαρύνει τον Διαχειριστή του συστήματος.	ΝΑΙ		

Παρακολούθηση Οικονομικών και Στατιστικών Στοιχείων

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Μέσω του συστήματος παρακολούθησης οικονομικών και στατιστικών στοιχείων, ο Δήμος θα πρέπει να έχει ανά πάσα στιγμή πρόσβαση στα οικονομικά και στατιστικά στοιχεία του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης.	ΝΑΙ		
Τα οικονομικά και στατιστικά στοιχεία παρατίθενται σε μορφή πινάκων και διαγραμμάτων (bar charts, pie charts κ.α.), μπορούν να προσαρμόζονται σε φίλτρα επιλογής του χρήστη της Δημοτικής αστυνομίας (έτος, μήνας, εβδομάδα, ημέρα, ώρα, οδός, κωδικός πλευράς τετραγώνου, ελεγκτικό όργανο, συσκευή ελέγχου), να πραγματοποιείται αναζήτηση και να εκδίδονται αναφορές σε μορφή excel, csv ή pdf.	ΝΑΙ		
Ο Διαχειριστής του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης θα πρέπει να υποβάλλει στον Δήμο εντός του πρώτου δεκαημέρου του επόμενου μηνός αναλυτικά στοιχεία διάθεσης ωρών στάθμευσης, κατά είδος διάθεσης, κατά τον προηγούμενο μήνα.	ΝΑΙ		
Υποστήριξη στατιστικών που θα αφορούν σε: <ul style="list-style-type: none"> Τα έσοδα ανά ημέρα/εβδομάδα/μήνα/έτος Τα έσοδα και τον αριθμό νόμιμων σταθμεύσεων ανά ημέρα/ώρα/οδό και πλευρά οικοδομικού τετραγώνου Την απόδοση κάθε πλευράς τετραγώνου αναλογικά με τον αριθμό θέσεων που περιλαμβάνει 	ΝΑΙ		



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
<ul style="list-style-type: none"> Τον αριθμό ελέγχων νομιμότητας ανά ώρα, ημέρα, οδό, πλευρά τετραγώνου και ελεγκτικό όργανο Συνολικός αριθμός νόμιμων σταθμεύσεων α σε πραγματικό χρόνο 			
<p>Τα δεδομένα για τα προηγούμενα έτη χρήσης του συστήματος θα πρέπει να διατηρηθούν και να ολοκληρωθούν ως ιστορικά δεδομένα στην βάση δεδομένων του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης που θα θέσει σε λειτουργία ο ανάδοχος. Το σύνολο των δεδομένων μπορεί να παρασχεθούν σε τρίτους φορείς μετά από σχετική απόφαση του Δήμου και με σεβασμό της νομοθεσίας προστασίας προσωπικών δεδομένων για ανάλυση και εξαγωγή χρήσιμων για το Δήμο συμπερασμάτων.</p>	ΝΑΙ		

Εγκατάσταση και Συντήρηση Σήμανσης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
<p>Ο Διαχειριστής στην αρχή της ανάληψης της λειτουργία του ΣΕΣ θα εγκαταστήσει όπου χρειαστεί και θα συντηρήσει την οριζόντια (διαγραμμίσεις) και την κατακόρυφη (πινακίδες) σήμανση στην περιοχή εφαρμογής του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης. Οι διαγραμμίσεις και οι πινακίδες δε θα αφορούν μόνο τους χώρους ελεγχόμενης στάθμευσης, αλλά και χώρους φορτοεκφόρτωσης, χώρους στάθμευσης δικύκλων, κίτρινες διακεκομμένες γραμμές και κίτρινες συνεχείς γραμμές σύμφωνα με τα οριζόμενα στον εκάστοτε ισχύοντα Κ.Ο.Κ. και την υπόλοιπη κείμενη νομοθεσία και σύμφωνα με τις επί μέρους αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου και αποφάσεις Δημάρχου</p>	ΝΑΙ		
<p>Οι διαγραμμίσεις των θέσεων ελεγχόμενης στάθμευσης θα είναι λευκές για τους κατοίκους και μπλε για τους επισκέπτες πάχους 12 εκ</p>	ΝΑΙ		
<p>Στις θέσεις επισκεπτών με καταβολή τέλους στάθμευσης, θα χρησιμοποιηθεί η</p>	ΝΑΙ		



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
πινακίδα P-69 με την αναγραφή «ΜΕ ΠΛΗΡΩΜΗ» και με υποπινακίδιο, όπου θα αναγράφονται οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του συστήματος και ανάλογα με το σύστημα τηλεφωνικής χρέωσης, ο κωδικός παρείας ή ο κωδικός της θέσης στάθμευσης			
Στις θέσεις κατοίκων θα τοποθετηθούν πινακίδες P-70 με την αναγραφή «ΚΑΤΟΙΚΟΙ»	ΝΑΙ		
Οι θέσεις για οχήματα προσώπων με μειωμένη κινητικότητα θα σημειθούν με τις πινακίδες P-71 και P-72.	ΝΑΙ		
Στις θέσεις στάθμευσης δικύκλων θα αναρτηθεί η πινακίδα P-70 με την αναγραφή «ΔΙΚΥΚΛΑ»	ΝΑΙ		
Στους χώρους για φορτοεκφόρτωση θα αναρτηθεί πινακίδα P-40 με υποπινακίδιο Πρ-16 που θα απεικονίζει φορτηγό και θα αναγραφεί σε άλλο υποπινακίδιο η μέγιστη διάρκεια φορτοεκφόρτωσης. Επίσης ότι απαγορεύεται η στάθμευση άλλων οχημάτων πλην των οχημάτων τροφοδοσίας κατά τις ώρες τροφοδοσίας.	ΝΑΙ		
Σε όλες τις πινακίδες που θα τοποθετηθούν θα περιέχεται κωδικός πλευράς Ο.Τ ώστε να μπορεί ο χρήστης να δηλώνει στο σύστημα τη θέση του.			
Οι διαγραμμίσεις και η κάθετη σήμανση θα ανανεώνονται από το Διαχειριστή κατ' ελάχιστον ανά εξάμηνο μετά από έλεγχο και όπου απαιτείται και θα αποκαθίστανται σε περίπτωση που θα σβηστούν λόγω έργων ή άλλων αιτιών, εντός πέντε εργασίμων ημερών. Σημειώνεται ότι, η συχνότητα της διαδικασίας συντήρησης της σήμανσης/διαγράμμισης των θέσεων στάθμευσης αποτελεί κριτήριο αξιολόγησης. (βελτίωση)	ΝΑΙ		
Οι πινακίδες που καταστρέφονται ή αφαιρούνται από τρίτους θα πρέπει να αντικαθίστανται εντός τριών εργάσιμων ημερών από την σχετική υπόδειξη - αναφορά στο Διαχειριστή.	Κάθε 6 χρόνια		
Η εποπτεία των διαγραμμίσεων και των πινακίδων σήμανσης και η αναφορά προς το Διαχειριστή αποτελεί αρμοδιότητα της	ΝΑΙ		



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Δημοτικής Αστυνομίας. Η αναφορά θα γίνεται μέσω εγγράφων της σχετικής αστυνομίας			
Οι υλοποιημένες διαγραμμίσεις και η τοποθετημένη κατακόρυφη σήμανση έχει αποτυπωθεί σε βάση δεδομένων που περιλαμβάνει ανά πλευρά οικοδομικού τετραγώνου τον αριθμό θέσεων στάθμευσης κατά κατηγορία, το είδος και την θέση των πινακίδων που έχει αναρτηθεί, τον αριθμό διακοπών της συνέχειας και το είδος (π.χ. είσοδος σε ιδιωτικό χώρο στάθμευσης) τους χώρους φορτοεκφόρτωσης, τυχόν διαγραμμίσεις με κίτρινη διακεκομμένη και κίτρινη συνεχή γραμμή, καθώς και τα σημεία πώλησης χρόνου στάθμευσης. Η επικαιροποίηση των στοιχείων αυτών αποτελεί υποχρέωση του Διαχειριστή, ο δε Δήμος έχει άμεση πρόσβαση στη βάση δεδομένων.	ΝΑΙ		

Πληροφόρηση και Ενημέρωση

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Η πληροφόρηση των χρηστών και η προώθηση της αποδοχής του συστήματος από το κοινό γενικότερα, θα γίνει με ευθύνη του Διαχειριστή	ΝΑΙ		
Προβολή του συστήματος, είτε μέσω στοχευμένης διαφήμισης (εφημερίδες, ραδιοφωνικοί σταθμοί, σήμανση στο δρόμο κλπ), ή με προωθητικές ενέργειες από αντιπροσώπους που θα πληροφορούν το κοινό για τις παρεχόμενες υπηρεσίες στάθμευσης, ή και με απ' ευθείας επαφή με τοπικές επιχειρήσεις όπου θα προσφέρεται επίδειξη στους υπαλλήλους των εταιρειών.	ΝΑΙ		
Η Δαπάνη για την ενημέρωση και πληροφόρηση του κοινού βαραιίνει τον Διαχειριστή.	ΝΑΙ		



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ – ΙΜΕΤ – ΕΜ – Β – 2022 – 5)

Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Ανάπτυξη εκπαιδευτικών προδιαγραφών τελικών χρηστών	ΝΑΙ		
Ανάπτυξη εκπαιδευτικών προδιαγραφών για Help/Desk και για Administrators	ΝΑΙ		
Ανάπτυξη εκπαιδευτικού περιεχομένου υλικού (εγχειρίδια)	ΝΑΙ		
Εκπαίδευση χρηστών ανά ομάδες	ΝΑΙ		
Πιλοτική λειτουργία του συστήματος από ομάδα εκπαιδευομένων χρηστών	ΝΑΙ		
Για την εκπαίδευση των τελικών χρηστών και την ενημέρωση για τις δυνατότητες της εφαρμογής θα παρέχονται στο website του συστήματος βίντεο επίδειξης της χρήσης της εφαρμογής. Η πληρότητα και η αποτελεσματικότητα του τρόπου παροχής των υπηρεσιών εκπαίδευσης αποτελεί κριτήριο αξιολόγησης. (βελτίωση)	ΝΑΙ		



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

Φιλοξενία των Εφαρμογών σε Datacenter

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Οι υπηρεσίες Hosting αφορούν την ενοικίαση και αποκλειστική χρήση ενός web ή application server ο οποίος φιλοξενείται σε Data Center με μόνιμη πρόσβαση στο διαδίκτυο. Η υπηρεσία περιλαμβάνει την προμήθεια, την εγκατάσταση, τον έλεγχο λειτουργίας και τη διαχείριση του εξοπλισμού και του λειτουργικού συστήματος από τον Πάροχο αφήνοντας, στο φορέα μόνο τη διαχείριση του περιεχομένου που φιλοξενείται στο server του φορέα	ΝΑΙ		
Οι ζητούμενες υπηρεσίες φιλοξενίας (Hosting) θα πρέπει να εξασφαλίζουν: <ul style="list-style-type: none"> • Εγκατάσταση, συντήρηση και έλεγχο του εξοπλισμού από τεχνικό προσωπικό του παρόχου σε 24ωρη βάση • Άμεση και δωρεάν εφαρμογή patches, hot-fixes και service packs • Ελευθερία επιλογής λειτουργικού συστήματος και πλήρη διατήρηση του administrative access • Αξιοπιστία δικτύου και υποδομών φιλοξενίας • Αυξημένο επίπεδο ασφάλειας, ταχύτητας και απόδοσης της φιλοξενούμενης εφαρμογής • Μικρό και πλήρως προβλέψιμο κόστος λειτουργίας 	ΝΑΙ		

Πιλοτική Λειτουργία και Δοκιμές Ελέγχου

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Υποστήριξη της λειτουργικότητας που περιγράφεται στην παράγραφο 8	ΝΑΙ		



Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για τη Σύνταξη των Τεχνικών Προδιαγραφών
του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης του Δήμου Θεσσαλονίκης
(Αριθ. Έκθεσης: ΕΚΕΤΑ - ΙΜΕΤ - ΕΜ - Β - 2022 - 5)

Υπηρεσίες Εγγύησης «Καλής Λειτουργίας» και Συντήρησης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Υποστήριξη της λειτουργικότητας που περιγράφεται στην παράγραφο 9	ΝΑΙ		
Χρόνος απόκρισης σε περίπτωση βλάβης	Μικρότερος από 60 λεπτά		

Η Επιστημονική Υπεύθυνη του έργου
Γεωργία Αϊφαντοπούλου
Αναπληρώτρια Διευθύντρια ΙΜΕΤ/ΕΚΕΤΑ
Διευθύντρια Έρευνών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΕΛΑΧΙΣΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΟΔΙΚΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΩΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΡΑΜΜΙΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΙΑΣ ΚΑΙ ΟΔΙΚΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ

Προς: Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας

Διεύθυνση : Γ. Χαλκίδη 20
Ταχ. Κώδικας : 542 49
Πληροφορίες : Αστ. Αστεριάδης
Τηλέφωνο : 2313 318309
e-mail : a.asteriadis@thessaloniki.gr

Θέμα: Σύνταξη και αποστολή ελάχιστων τεχνικών χαρακτηριστικών - προδιαγραφών που απαιτούνται για τη λειτουργία του ΣΕΣ καθώς και σχετικού προϋπολογισμού(εκτίμηση δαπανών αναδόχου)

Σχετ.: 1) Το με αρ. πρωτ. 53333/25-02-2023 έγγραφο σας
2) Το με αρ. πρωτ. 68153/15-03-2023 έγγραφο σας

Σε συνέχεια των ανωτέρω σχετικών σας εγγράφων σας ενημερώνουμε για τις τεχνικές προδιαγραφές – τεχνικά χαρακτηριστικά των πινακίδων οδικής σήμανσης και τα χρώματα διαγράμμισης.

1) Λευκό ακρυλικό χρώμα διαγράμμισης υψηλών προδιαγραφών

Για την προμήθεια του ακρυλικού χρώματος διαγράμμισης οδών ισχύει το ευρωπαϊκό πρότυπο EN1871 «Υλικά οριζόντιας σήμανσης οδών – Φυσικές ιδιότητες» και συγκεκριμένα οι κατηγορίες LF7 για τον παράγοντα φωτεινότητας, UV1 για την επιταχυνόμενη γήρανση UV και BR2 για την επίδραση ασφάλτου.

Επιπλέον το χρώμα πρέπει να πληροί τα παρακάτω:

- να αποτελείται από χρωστική, ακρυλικές ρητίνες, και τους κατάλληλους οργανικούς διαλύτες.
- όταν εφαρμόζεται στο οδόστρωμα να δίνει σταθερό υμένα με την εξάτμιση του διαλύτη.
- να συνεργάζεται με τα υάλινα σφαιρίδια που προδιαγράφονται στο EN1423, τα οποία κατά την εφαρμογή της διαγράμμισης ψεκάζονται στον υγρό υμένα του χρώματος.
- να είναι ικανό να αποτρέπει την πλήρη κάλυψη των μεγαλύτερων σφαιριδίων λόγω τριχοειδούς ανύψωσης και να εξασφαλίζει στα σφαιρίδια τη μέγιστη πρόσφυση, ώστε να προκύπτει λωρίδα διαγράμμισης πολύ ανθεκτική στη γήρανση και στη φθορά.
- να είναι καλά αναμεμιγμένο, να μην κατακάθεται και να μη συσσωματώνεται μόνιμα μέσα στο δοχείο μετά περίοδο αποθήκευσης τουλάχιστον 1 έτους και να επανέρχεται εύκολα με ανάδευση στην αρχική του κατάσταση.
- όταν ξηραίνεται στην επιφάνεια του οδοστρώματος να δίνει υμένα με καλή πρόσφυση, που δε μεταβάλλεται αισθητά ο χρωματισμός του με την επίδραση της ηλιακής ακτινοβολίας, της κυκλοφορίας και της παρόδου του χρόνου.

23PROC013392391 2023-09-12

- να εφαρμόζεται εύκολα και ομοιόμορφα με τα μηχανήματα διαγράμμισης οδών.
- να έχει περιεκτικότητα σε $TiO_2 \geq 13\%$ κ.β.
Το ποσοστό TiO_2 στο χρώμα προσδιορίζεται σύμφωνα με το ASTM D1394 – αναγωγική μέθοδος JONES.
- να έχει ιξώδες 70 – 80 K.U. (KREBS UNITS).
Το ιξώδες προσδιορίζεται σύμφωνα με το ASTM D562.
- να έχει χρόνο ξήρανσης (NO PICK-UP TIME) ≤ 20 min
Ο χρόνος ξήρανσης προσδιορίζεται σύμφωνα με το ASTM D711.
- να έχει λεπτότητα κόκκων (HEGMAN) ≥ 3
Η λεπτότητα των κόκκων προσδιορίζεται σύμφωνα με το ASTM D1210.
- να έχει αντοχή σε φθορά μετά θέρμανση ≥ 50 kg
Η αντοχή σε φθορά μετά θέρμανση προσδιορίζεται ως ακολούθως:

Το χρώμα εφαρμόζεται σε ξηρό υμένα -πάχους περίπου 80μm- πάνω σε γυάλινο δοκίμιο διαστάσεων 15x7cm, καλά καθαρισμένο με διαλύτη. Το πάχος του ξηρού υμένα προσδιορίζεται 24 ώρες μετά τη διάσπρωση. Το δοκίμιο θερμαίνεται σε πυριαντήριο επί 3 ώρες σε θερμοκρασία 105 – 110°C και εν συνεχεία κλιματίζεται επί 30 λεπτά σε θερμοκρασία $25 \pm 2^\circ C$ και σχετική υγρασία $50\% \pm 5\%$.

Το δοκίμιο υποβάλλεται σε δοκιμασία φθοράς σύμφωνα με το ASTM D968.

Η άμμος που χρησιμοποιείται είναι η πρότυπη άμμος CEN EN196-1.

- Το χρώμα δεν πρέπει να παρουσιάζει ρηγματώσεις, απολεπίσεις ή απώλεια πρόσφυσης όταν δοκιμάζεται όπως περιγράφεται ακολούθως:

Το χρώμα εφαρμόζεται με υμενογράφο σε υγρό υμένα 127μm πάνω σε πλακίδιο λευκοσιδήρου διαστάσεων 7,5x12,5cm και βάρους 1,6 έως 2,1kg/m², καλά καθαρισμένο με διαλύτη. Ο υμένας ξηραίνεται στους 21 – 26°C σε οριζόντια θέση επί 18ωρο, στη συνέχεια θερμαίνεται σε πυριαντήριο σε θερμοκρασία $55 \pm 2^\circ C$ επί 2ωρο, ψύχεται σε θερμοκρασία δωματίου τουλάχιστον επί μισή ώρα και κάμπτεται γύρω από ξύλινη ράβδο διαμέτρου 12,5cm.

- Το χρώμα δεν πρέπει να παρουσιάζει απώλεια πρόσφυσης, ξεφλουδίσματα ή άλλες αλλοιώσεις εκτός μιας ελαφράς απώλειας της στιλπνότητάς του όταν δοκιμάζεται ως ακολούθως:

Το χρώμα εφαρμόζεται με υμενογράφο σε υγρό υμένα 380μm σε καθαρό γυάλινο δοκίμιο. Ο υμένας ξηραίνεται στους 21 – 26°C σε οριζόντια θέση επί 72 ώρες. Το δοκίμιο εμβαπτίζεται ακολούθως κατά το ήμισυ σε αποσταγμένο νερό σε θερμοκρασία δωματίου για 18 ώρες, αφήνεται να ξηρανθεί στον αέρα επί 2ωρο και εξετάζεται.

- Το χρώμα όταν ψεκάζεται σε οριζόντιες επιφάνειες λαμαρίνας ή αλουμινίου και σε πάχος υγρού υμένα περίπου 400μm, πρέπει να δίνει υμένα ο οποίος όταν ξηραίνεται να παρουσιάζει επιφάνεια λεία, ομοιόμορφη, χωρίς ανωμαλίες και τραχύτητα ή οποιαδήποτε άλλη ασυνέχεια. Το χρώμα δεν πρέπει να παρουσιάζει ραβδώσεις ή διαχωρισμό όταν ψεκάζεται σε καθαρό γυαλί.

- Η δοκιμή της αποθήκευσης θα γίνεται σύμφωνα με το ASTM D1309 και πρέπει να είναι ≥ 6 .

Επιπλέον των ανωτέρω και σύμφωνα με το υπ. αρ. 3012678/1852/99/19.7.99 έγγραφο του Γενικού Χημείου του Κράτους, εφόσον πρόκειται για παρασκεύασμα που ταξινομείται ως επιβλαβές και εύφλεκτο, σύμφωνα με την Απόφαση Α.Χ.Σ. 1197/89 (ΦΕΚ 567B/90) «Περί επικινδύνων παρασκευασμάτων» και το παρ/μα Ι της Απόφασης Α.Χ.Σ. 378/94 (ΦΕΚ 705B/20-9-94) «Περί επικινδύνων ουσιών», θα επισημαίνεται με τα σύμβολα κινδύνου F, Xn, τις ενδείξεις που αφορούν τους ιδιαίτερους κινδύνους – φράσεις R:R11 πολύ εύφλεκτο και R20 επιβλαβές όταν εισπνέεται. Το ακρυλικό χρώμα θα χρησιμοποιηθεί μόνο για διαγράμμιση ειδικών θέσεων στάθμευσης και για την επαναδιαγράμμιση υφιστάμενων διαβάσεων πεζών.

2) Κίτρινο ακρυλικό χρώμα διαγράμμισης οδών

Για την προμήθεια του ακρυλικού χρώματος διαγράμμισης οδών ισχύει το ευρωπαϊκό πρότυπο EN 1871 «Υλικά οριζόντιας σήμανσης οδών – Φυσικές ιδιότητες» και συγκεκριμένα οι κατηγορίες LF2 ($\beta \geq 0,50$) για τον παράγοντα φωτεινότητας, UV1 για την επιταχυνόμενη γήρανση UVB και BR2 ($\Delta\beta \leq 0,05$) για την επίδραση ασφάλτου.

Επιπλέον το χρώμα πρέπει να πληροί τα παρακάτω:

- να αποτελείται από χρωστική, ακρυλικές ρητίνες, και τους κατάλληλους οργανικούς διαλύτες.
- όταν εφαρμόζεται στο οδόστρωμα να δίνει σταθερό υμένα με την εξάτμιση του διαλύτη.
- να συνεργάζεται με τα υάλινα σφαιρίδια που προδιαγράφονται στο EN1423, τα οποία κατά την εφαρμογή της διαγράμμισης ψεκάζονται στον υγρό υμένα του χρώματος.
- να είναι ικανό να αποτρέπει την πλήρη κάλυψη των μεγαλύτερων σφαιριδίων λόγω τριχοειδούς ανύψωσης και να εξασφαλίζει στα σφαιρίδια τη μέγιστη πρόσφυση, ώστε να προκύπτει λωρίδα διαγράμμισης πολύ ανθεκτική στη γήρανση και στη φθορά.
- να είναι καλά αναμεμιγμένο, να μην κατακάθεται και να μη συσσωματώνεται μόνιμα μέσα στο δοχείο μετά περίοδο αποθήκευσης τουλάχιστον 1 έτους και να επανέρχεται εύκολα με ανάδευση στην αρχική του κατάσταση.
- όταν ξηραίνεται στην επιφάνεια του οδοστρώματος να δίνει υμένα με καλή πρόσφυση, που δε μεταβάλλεται αισθητά ο χρωματισμός του με την επίδραση της ηλιακής ακτινοβολίας, της κυκλοφορίας και της παρόδου του χρόνου.
- να εφαρμόζεται εύκολα και ομοιόμορφα με τα μηχανήματα διαγράμμισης οδών.
- να έχει ιξώδες 70 – 80 K.U. (KREBS UNITS).

Το ιξώδες προσδιορίζεται σύμφωνα με το ASTM D562.

- να έχει χρόνο ξήρανσης (NO PICK-UP TIME) ≤ 20 min

Ο χρόνος ξήρανσης προσδιορίζεται σύμφωνα με το ASTM D711.

- να έχει λεπτότητα κόκκων (HEGMAN) ≥ 3

Η λεπτότητα των κόκκων προσδιορίζεται σύμφωνα με το ASTM D1210.

- να έχει αντοχή σε φθορά μετά θέρμανση ≥ 43 kg

Η αντοχή σε φθορά μετά θέρμανση προσδιορίζεται ως ακολούθως:

Το χρώμα εφαρμόζεται σε ξηρό υμένα πάχους περίπου 80μm πάνω σε γυάλινο δοκίμιο διαστάσεων 15x7cm καλά καθαρισμένο με διαλύτη. Το πάχος του ξηρού υμένα προσδιορίζεται 24 ώρες μετά τη διάστρωση. Το δοκίμιο θερμαίνεται σε πυριαντήριο επί 3 ώρες σε θερμοκρασία 105 – 110°C και εν συνεχεία κλιματίζεται επί 30 λεπτά σε θερμοκρασία $25 \pm 2^\circ\text{C}$ και σχετική υγρασία $50\% \pm 5\%$.

Το δοκίμιο υποβάλλεται σε δοκιμασία φθοράς σύμφωνα με το ASTM D968.

Η άμμος που χρησιμοποιείται είναι η πρότυπη άμμος CEN EN196-1.

- Το χρώμα δεν πρέπει να παρουσιάζει ρηγματώσεις, απολεπίσεις ή απώλεια πρόσφυσης όταν δοκιμάζεται όπως περιγράφεται ακολούθως:

Το χρώμα εφαρμόζεται με υμενογράφο σε υγρό υμένα 127μm πάνω σε πλακίδιο λευκοσιδήρου διαστάσεων 7,5x12,5cm και βάρους 1,6 έως 2,1kg/m², καλά καθαρισμένο με διαλύτη. Ο υμένας ξηραίνεται στους 21 – 26°C σε οριζόντια θέση επί 18ωρο, στη συνέχεια θερμαίνεται σε πυριαντήριο σε θερμοκρασία $55 \pm 2^\circ\text{C}$ επί 2ωρο, ψύχεται σε θερμοκρασία δωματίου τουλάχιστον επί μισή ώρα και κάμπτεται γύρω από ξύλινη ράβδο διαμέτρου 12,5cm.

- Το χρώμα δεν πρέπει να παρουσιάζει απώλεια πρόσφυσης, ξεφλουδίσματα ή άλλες αλλοιώσεις εκτός μιας ελαφράς απώλειας της στιλπνότητάς του όταν δοκιμάζεται ως ακολούθως:

Το χρώμα εφαρμόζεται με υμενογράφο σε υγρό υμένα 380μm σε καθαρό γυάλινο δοκίμιο. Ο υμένας ξηραίνεται στους 21 – 26°C σε οριζόντια θέση επί 72 ώρες. Το δοκίμιο εμβαπτίζεται

ακολούθως κατά το ήμισυ σε αποσταγμένο νερό σε θερμοκρασία δωματίου για 18 ώρες, αφήνεται να ξηραθεί στον αέρα επί 2ωρο και εξετάζεται.

- Το χρώμα όταν ψεκάζεται σε οριζόντιες επιφάνειες λαμαρίνας ή αλουμινίου και σε πάχος υγρού υμένα περίπου 400μm, πρέπει να δίνει υμένα ο οποίος όταν ξηραίνεται να παρουσιάζει επιφάνεια λεία, ομοιόμορφη, χωρίς ανωμαλίες και τραχύτητα ή οποιαδήποτε άλλη ασυνέχεια. Το χρώμα δεν πρέπει να παρουσιάζει ραβδώσεις ή διαχωρισμό όταν ψεκάζεται σε καθαρό γυαλί.
- Η δοκιμή της αποθήκευσης θα γίνεται σύμφωνα με το ASTM D1309 και πρέπει να είναι ≥ 6 .
Επιπλέον των ανωτέρω και σύμφωνα με το υπ. αρ. 3012678/1852/99/19-7-99 έγγραφο του Γενικού Χημείου του Κράτους, εφόσον πρόκειται για παρασκεύασμα που ταξινομείται ως επιβλαβές και εύφλεκτο, σύμφωνα με την Απόφαση Α.Χ.Σ. 1197/89 (ΦΕΚ 567Β/90) «Περί επικινδύνων παρασκευασμάτων» και το παρ/μα Ι της Απόφασης Α.Χ.Σ. 378/94 (ΦΕΚ 705Β/20-9-94) «Περί επικινδύνων ουσιών», θα επισημαίνεται με τα σύμβολα κινδύνου F, Xn, τις ενδείξεις που αφορούν τους ιδιαίτερους κινδύνους – φράσεις R:R11 πολύ εύφλεκτο και R20 επιβλαβές όταν εισπνέεται.

3) Μπλε ακρυλικό χρώμα διαγράμμισης οδών

Χρώμα διαγράμμισης βασισμένο σε ακρυλική ρητίνη υψηλής αντοχής και αντανakλαστικότητα όταν χρησιμοποιείται με ειδικά ανακλαστικά υάλινα σφαιρίδια.

Όλα τα χρώματα παράγονται σε περιβάλλον παραγωγής που ικανοποιεί απόλυτα τις απαιτήσεις των προτύπων ISO 9001, 14001 & 18001.

Τεχνικά χαρακτηριστικά:

Φορέας	Ακρυλική ρητίνη
Απόχρωση	Κόκκινη / μπλε / μαύρη
Ειδικό Βάρος	~1,52 Kg/ml
Ιξώδες	70-80 Krebs Units
Μη Πτητικό Συνδετικό Μέσο	12%
Περιεκτικότητα Στερεών	72% (± 1)
Ποσότητα Διαλυτικού Μέσου	28% (± 1)
Χρόνος Ξήρανσης (no pick up time)	≤ 20 min
Διάρκεια ζωής δοχείων χρώματος σε αποθήκευση	Τουλάχιστον 6 μήνες

Ιδιότητες:

1. Γρήγορο στέγνωμα ακόμα και σε χαμηλές θερμοκρασίες.
2. Άριστη πρόσφυση σε επιφάνειες ασφαλτικού και σε χαμηλές θερμοκρασίες.
3. Πολύ καλή συγκράτηση των υάλινων σφαιριδίων που προδιαγράφονται στο EN 1423 με δυνατότητα πρόσμιξης αντιολισθηρών αδρανών.
4. Είναι ικανό να αποτρέπει την πλήρη κάλυψη των μεγαλύτερων σφαιριδίων λόγω τριχοειδούς ανύψωσης και να εξασφαλίζει στα σφαιρίδια τη μέγιστη πρόσφυση, ώστε να προκύπτει λωρίδα διαγράμμισης πολύ ανθεκτική στη γήρανση και στη φθορά.
5. Όταν ξηραίνεται στην επιφάνεια του οδοστρώματος, δίνει υμένα με καλή πρόσφυση και δεν μεταβάλλεται αισθητά ο χρωματισμός του με την επίδραση της ηλιακής ακτινοβολίας, της κυκλοφορίας και της παρόδου του χρόνου.
6. Εφαρμόζεται εύκολα και ομοιόμορφα με τα μηχανήματα διαγράμμισης οδών.
7. Εξαιρετική φωτεινότητα την ημέρα.
8. Αντιολισθηρή επιφάνεια.

9. Το μαύρο χρώμα διαθέτει εξαιρετική αντοχή και δύναται να χρησιμοποιηθεί για το σβήσιμο υπαρχόντων γραμμών διαγράμμισης

Χαρακτηριστικά εφαρμογής:

- Εφαρμόζεται με όλα τα μηχανήματα συμβατικών πιστολιών και airless, με ρολό ή πινέλο.
- Θερμοκρασίες εφαρμογής :+5°C με 40°C.
- Το οδόστρωμα θα πρέπει να είναι καθαρό, ελεύθερο από ρύπους και υγρασία.
- Η ποιότητα του ασφαλτικού οδοστρώματος θα πρέπει να είναι σε καλή κατάσταση.

Βεβαιώσεις/Πιστοποιητικά

Σε κάθε περίπτωση όλα τα χρώματα διαγράμμισης πρέπει συνοδεύονται από βεβαίωση εργαστηριακού ελέγχου από το Κεντρικό Εργαστήριο Δημοσίων έργων (ΚΕΔΕ) που να ικανοποιεί τις τεχνικές απαιτήσεις του χρώματος διαγράμμισης κατά EN 1871 (Υλικά οριζόντιας σήμανσης οδών – Φυσικές ιδιότητες) και τα επιπλέον χαρακτηριστικά όπως αναλυτικά αναφέρονται παραπάνω.

4) Πινακίδες οδικής σήμανσης

Οι πινακίδες οδικής σήμανσης θα αποτελούνται από φύλλα αλουμινίου πινακίδων σήμανσης διαστάσεων 40εκ. Χ 60εκ. και πάχους 3 mm. Η αναγραφή των στοιχείων της πινακίδας θα γίνει με ανακλαστική μεμβράνη τύπου II πρισματοειδές.

Οι πινακίδες θα είναι αναρτημένες πάνω σε ιστό με τα εξής χαρακτηριστικά: σιδηροσωλήνα γαλβανισμένη 2", με χαρακτηριστικά: την κίτρινη ετικέτα, ελαφριού τύπου, d (εξωτερική διάμετρος): 60,3 mm, s (πάχος): 2,50 mm, Βάρος : 3.642 kg/m, βέργα μήκους 3 μέτρων.



Οι πινακίδες θα είναι αναρτημένες πάνω στον ιστό με ένα σφικτήρα μεταλλικό 2" κατάλληλο για την στερέωση πινακίδων. Τα λοιπά χαλύβδινα εξαρτήματα για την πλήρη ανάρτηση της πινακίδας, οι κοχλίες, τα περικόχλια, αποστατήρες και οι ροδέλες θα είναι γαλβανισμένα κατά EN ISO 1461.

Είμαστε στην διάθεση σας για οποιαδήποτε πληροφορία – διευκρίνηση.

Ο Αν. Προϊστάμενος Διεύθυνσης
Βιώσιμης Κινητικότητας και Δικτύων

Εσωτερική Διανομή:

Φ 7/Υ 3

Νικόλαος Μεσημέρης

μ μ
Asteriadis Asterios
μ

μ - 220002

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

A/A	Τίτλος Ενότητας
1	Κατανόηση του περιβάλλοντος του έργου
2	Κατανόηση των σκοπών και στόχων του έργου
3	Λειτουργικές και Τεχνικές απαιτήσεις των προτεινόμενων βελτιώσεων (υφιστάμενου ή νέου ΣΕΣ) / Καινοτομίες
4	Μεθοδολογία υλοποίησης / Παροχή Υπηρεσιών
4.1	Διαχείριση μετάβασης συστήματος
4.2	Πιλοτική λειτουργία – Δοκιμές Ελέγχου αδιάλειπτης λειτουργίας ΣΕΣ
4.3	Εκπαίδευση
4.4	Υπηρεσίες φιλοξενίας
4.5	Υπηρεσίες δημοσιότητας
4.6	Μεθοδολογία Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου / Στελέχωση / Διασφάλιση ποιότητας
4.7	Συντήρηση του συστήματος
4.8	Παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης του Έργου
4.9	Εγγύηση Καλής λειτουργίας
5	Χρονοδιάγραμμα
6	Παραδοτέα
7	Περίοδος Εγγυημένης λειτουργίας
8	Πίνακες Συμμόρφωσης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων και τους περιλαμβάνει στην αντίστοιχη ενότητα της τεχνικής του προσφοράς.

Επεξήγηση των στηλών των πινάκων:

Στήλη ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις, για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Στήλη ΑΠΑΙΤΗΣΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής έχουν συμπληρωθεί:

Η λέξη “ΝΑΙ”, που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική.

Ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής (μέγιστο ή ελάχιστο).

Όπου υπάρχει κενό, εάν ρητώς δεν αναφέρεται διαφορετικά ή από οποιοδήποτε άλλο σημείο των προδιαγραφών δεν προκύπτει ότι πρόκειται περί υποχρεωτικής απαίτησης, η αντίστοιχη προδιαγραφή δεν είναι υποχρεωτική, αλλά αποτελεί επιθυμητό – βαθμολογήσιμο χαρακτηριστικό.

Στήλη ΑΠΑΝΤΗΣΗ

Στα κελιά της στήλης αυτής σημειώνεται υποχρεωτικά η απάντηση του Διαγωνιζόμενου που θα έχει:

Την ένδειξη “ΝΑΙ”, εάν από την προσφορά πληρείται η αντίστοιχη προδιαγραφή ή αναλαμβάνεται η συγκεκριμένη υποχρέωση ή την ένδειξη “ΟΧΙ” σε αντίθετη περίπτωση.

Ένα αριθμητικό μέγεθος από το οποίο θα προκύπτει εάν ικανοποιείται ή όχι η αντίστοιχη προδιαγραφή.

Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη εκπλήρωσης της προδιαγραφής και η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, κατά την κρίση της, μπορεί να τη δεχθεί ή όχι.

Στήλη ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ

Στη στήλη αυτή αναγράφονται υποχρεωτικά οι παραπομπές ανά κελί σε άλλα σημεία της προσφοράς, τεχνικά φυλλάδια, εγχειρίδια ή φωτοτυπίες τμημάτων τους, δημοσιεύματα κλπ., από τα οποία τεκμηριώνονται και αιτιολογούνται πλήρως οι απαντήσεις της προηγούμενης στήλης της προσφοράς.

Όλο το παραπάνω υλικό τεκμηρίωσης θα αποτελέσει ξεχωριστό τόμο της προσφοράς.

Οι παραπομπές θα γίνονται σε συγκεκριμένη παράγραφο ή σελίδα του τόμου αυτού. Γενικές αναφορές ή ασαφείς παραπομπές δύναται να αποτελέσουν λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση και η αντίστοιχη παραπομπή σε όλα τα σημεία των πινάκων και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Σύστημα Πληρωμής Τελών Στάθμευσης μέσω Τηλεφώνου

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Πληρωμή του τέλους στάθμευσης σε κοντινό περίπτερο ή άλλο σημείο πώλησης με αναφορά του κωδικούς της πλευράς τετραγώνου της θέσης στάθμευσης την πινακίδα κυκλοφορίας και την επιθυμητή διάρκεια στάθμευσης	ΝΑΙ		
Πληρωμή του τέλους στάθμευσης μέσω mobile εφαρμογής	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Πληρωμή τέλους στάθμευσης μέσω QR code, το οποίο διατίθεται στις πινακίδες ελεγχόμενης στάθμευσης που υπάρχουν επί των πεζοδρομίων	NAI		
Οι χρεώσεις στάθμευσης πρέπει να χρεώνονται στην πιστωτική/ χρεωστική κάρτα του χρήστη μέσω της mobile εφαρμογής Για τον λόγο αυτό, ο χρήστης της εφαρμογής θα πρέπει να έχει την δυνατότητα να δημιουργήσει έναν λογαριασμό που θα περιέχει ένα ηλεκτρονικό πορτοφόλι του οποίου το υπόλοιπο θα μπορεί ο χρήστης να αυξάνει εύκολα και γρήγορα με την πιστωτική/χρεωστική του κάρτα.	NAI		
Ο αριθμός πιστωτικής κάρτας του χρήστη πρέπει να κωδικοποιείται κατά την εγγραφή καθαρά για λόγους ασφαλείας.	NAI		
Η έναρξη και το πέρας μιας στάθμευσης με τη χρήση κινητού τηλεφώνου θα γίνεται σύμφωνα με την ενότητα 3 του Παραρτήματος II	NAI		
Το σύστημα θα πρέπει να λειτουργεί με βάση τον αριθμό (ή τους αριθμούς) κυκλοφορίας των οχημάτων του κάθε χρήστη του συστήματος	NAI		
Όταν πλησιάζει η ώρα λήξης της στάθμευσης, ο χρήστης θα πρέπει να λαμβάνει ειδοποίηση μέσω της εφαρμογής.	NAI		
Το σύστημα έχει τη δυνατότητα προειδοποίησης του χρήστη, ότι το υπόλοιπο του λογαριασμού του πλησιάζει προς το τέλος του, έτσι ώστε να μπορεί να το ανανεώσει εγκαίρως.	NAI		
Η χρέωση της στάθμευσης με χρήση κινητού τηλεφώνου θα γίνεται ανά λεπτό, με το ισχύον τιμολόγιο. Έτσι, ο χρήστης θα χρεώνεται με 0.03 λεπτά ανά λεπτό στάθμευσης	NAI		
Το σύστημα θα πρέπει να μπορεί να υποστηρίζει τον προγραμματισμό άμεσα οποιαδήποτε πολιτικής χρεώσεων	NAI		

Δέσμευση Θέσεων Στάθμευσης για Επαγγελματικές Ανάγκες

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Τα τέλη δέσμευσης των θέσεων αυτών για επαγγελματικές ανάγκες εισπράττονται κατευθείαν και καθ' ολοκληρίαν από τον Ανάδοχο και συνυπολογίζονται στα ακαθάριστα έσοδα του συστήματος επί των οποίων προσδιορίζεται η αμοιβή του Διαχειριστή.	ΝΑΙ		

Στάθμευση Μονίμων Κατοίκων

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Ο Διαχειριστής αναλαμβάνει να εφοδιάσει με την άυλη κάρτα μόνιμου κατοίκου τους ενδιαφερόμενους.	ΝΑΙ		
Οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να υποβάλλουν την αίτηση συμπληρώνοντας τα απαιτούμενα στοιχεία και επισυνάπτοντας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είτε με φυσική παρουσία στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου η μετά από ηλεκτρονική αίτηση που υποβάλλουν μέσα από την παρεχόμενη από τον Ανάδοχο ηλεκτρονική πλατφόρμα.	ΝΑΙ		
Η ταυτοποίηση των μόνιμων κατοίκων θα πρέπει να γίνεται και ηλεκτρονικά μέσω του αριθμού κυκλοφορίας του οχήματος Με αυτόν τον τρόπο, κάθε μόνιμος κάτοικος δε χρειάζεται ειδικό σήμα στάθμευσης	ΝΑΙ		

Αστυνόμηση και Διαχείριση Κλήσεων

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
-------------	----------	----------	-----------------------

<p>Ο Διαχειριστής θα εφοδιάσει τους Δημοτικούς Αστυνομικούς με τον εξοπλισμό αστυνόμευσης, σύμφωνα με το σύστημα ελέγχου της στάθμευσης που θα χρησιμοποιηθεί. Ειδικότερα ο εξοπλισμός αυτός θα περιλαμβάνει, συσκευές (PDA και εκτυπωτές) ανάλογα με την εκάστοτε αριθμητική δύναμη της Δημοτικής Αστυνομίας, με μέγιστο αριθμό τις 120 συσκευές.</p>	<p>NAI</p>		
<p>Η έκδοση προστίμων θα γίνεται από τη Δημοτική Αστυνομία. Ο Δημοτικός Αστυνομικός θα πληκτρολογεί τον Αριθμό Κυκλοφορίας του εκάστοτε οχήματος στην προαναφερθείσα ηλεκτρονική συσκευή, ο οποίος θα αποστέλλεται ασύρματα για επιβεβαίωση στο κεντρικό μηχανογραφικό σύστημα και θα ελέγχεται αν υπάρχει νόμιμη χρέωση για το συγκεκριμένο όχημα. Σε περίπτωση που δεν έχει γίνει καταχώρηση του Αριθμού Κυκλοφορίας για νόμιμη στάθμευση, θα εκδίδεται κλήση, η οποία και θα εκτυπώνεται μέσω των φορητών εκτυπωτών που θα έχουν μαζί τους οι Δημοτικοί Αστυνομικοί η με έκδοση χειρόγραφης κλήσης .</p>	<p>NAI</p>		
<p>Ενσωμάτωση καινοτομιών στις υπηρεσίες του συστήματος για την ελαχιστοποίηση του αριθμού των ελεγκτικών οργάνων, μέσω βελτιώσεων που θα προστεθούν στο σύστημα και στον εξοπλισμό αστυνόμευσης με στόχο την υποβοήθηση της αστυνόμευσης για την αύξηση της αποδοτικότητας της.(βελτίωση)</p>			
<p>Η δαπάνη επικοινωνίας των PDA συσκευών ελέγχου με το τηλεπικοινωνιακό κέντρο θα βαρύνει τον Διαχειριστή.</p>	<p>NAI</p>		
<p>Το σύστημα παρέχει άμεση ενημέρωση της Δημοτικής Αστυνομίας με ηλεκτρονικό ή και άλλο μέσο, για τη μη λειτουργία οποιουδήποτε υποσυστήματος, ώστε να μην βεβαιώνονται παραβάσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα των χρηστών του συστήματος (βελτίωση)</p>			

Φορητές Συσκευές Δημοτικών Αστυνομικών

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Συσκευές (PDA και εκτυπωτές) ανάλογα με την εκάστοτε αριθμητική δύναμη της Δημοτικής Αστυνομίας.	NAI		
Αριθμός μέγιστων τεμαχίων	120		
Ο χρόνος αυτονομίας των συσκευών θα πρέπει να είναι τουλάχιστον οκτώ (8) ώρες, να λειτουργούν με επαναφορτιζόμενες μπαταρίες, και ο χρόνος επαναφόρτισης δεν θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος των τριών ωρών	NAI		
Σε κάθε συσκευή θα αντιστοιχεί και μια συσκευή φόρτισης και εφεδρική μπαταρία	NAI		
Οι εκτυπωτές θα μπορούν να είναι θερμικοί ή με ακίδες με δυνατότητα εύρους εκτύπωσης 10-14 εκατοστά.	NAI		
Η ανάλυση εκτύπωσης θα είναι 230dpi/8dots per mm με αυτόματη τροφοδοσία χαρτιού.	NAI		
Οι εκτυπώσεις θα πρέπει να διαρκούν αναλλοίωτες για διάστημα τουλάχιστον δεκαπέντε ημερών σε εξωτερικές συνθήκες περιβάλλοντος.	NAI		
Οι συσκευές να λειτουργούν κανονικά σε θερμοκρασίες τουλάχιστον: -5έως +50 βαθμούς Κελσίου και με σχετική υγρασία από 10% - 80%	NAI		
Να λειτουργούν χωρίς πρόβλημα σε χώρους με σκόνη και έντονη ρύπανση	NAI		
Να μπορούν να υποφέρουν σε πτώσεις από ύψος το λιγότερο ενός μέτρου υπό οποιαδήποτε γωνία, να αντέχουν δε στο νερό και στη σκόνη	NAI		
Το βάρος και το μέγεθος θα πρέπει να είναι όσο το δυνατόν μικρότερο.	NAI		
Οι συσκευές αποστολής και λήψης στοιχείων θα πρέπει να διαθέτουν οθόνη φωτιζόμενη με ανάλυση τουλάχιστον 240X320 εικονοστοιχεία και Ελληνικούς χαρακτήρες	NAI		
Ο Διαχειριστής, υποχρεούται να εκπαιδεύσει τους Δημοτικούς Αστυνομικούς	NAI		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Η συντήρηση και καλή λειτουργία του εξοπλισμού των Δημοτικών Αστυνομών είναι ευθύνη και βαρύνει τον Διαχειριστή του συστήματος.	ΝΑΙ		

Παρακολούθηση Οικονομικών / Στατιστικών Στοιχείων και Περιβαλλοντικών Δεδομένων

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Μέσω του συστήματος παρακολούθησης οικονομικών και στατιστικών στοιχείων, ο Δήμος θα πρέπει να έχει ανά πάσα στιγμή πρόσβαση στα οικονομικά και στατιστικά στοιχεία του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης.	ΝΑΙ		
Τα οικονομικά και στατιστικά στοιχεία παρατίθενται σε μορφή πινάκων και διαγραμμάτων (bar charts, pie charts κ.α.), μπορούν να προσαρμόζονται σε φίλτρα επιλογής του χρήστη της Δημοτικής αστυνομίας (έτος, μήνας, εβδομάδα, ημέρα, ώρα, οδός, κωδικός πλευράς τετραγώνου, ελεγκτικό όργανο, συσκευή ελέγχου), να πραγματοποιείται αναζήτηση και να εκδίδονται αναφορές σε μορφή excel, csv ή pdf.	ΝΑΙ		
Ο Διαχειριστής του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης θα πρέπει να υποβάλλει στον Δήμο εντός του πρώτου δεκαημέρου του επόμενου μηνός αναλυτικά στοιχεία διάθεσης ωρών στάθμευσης, κατά είδος διάθεσης, κατά τον προηγούμενο μήνα.	ΝΑΙ		
Υποστήριξη στατιστικών που θα αφορούν σε: <ul style="list-style-type: none"> Τα έσοδα ανά ημέρα/εβδομάδα/μήνα/έτος Τα έσοδα και τον αριθμό νόμιμων σταθμεύσεων ανά ημέρα/ ώρα/οδό και πλευρά οικοδομικού τετραγώνου Την απόδοση κάθε πλευράς τετραγώνου αναλογικά με τον αριθμό θέσεων που περιλαμβάνει 	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
<ul style="list-style-type: none"> Τον αριθμό ελέγχων νομιμότητας ανά ώρα, ημέρα, οδό, πλευρά τετραγώνου και ελεγκτικό όργανο Συνολικός αριθμός νόμιμων σταθμεύσεων α σε πραγματικό χρόνο 			
<p>Τα δεδομένα για τα προηγούμενα έτη χρήσης του συστήματος θα πρέπει να διατηρηθούν και να ολοκληρωθούν ως ιστορικά δεδομένα στην βάση δεδομένων του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης που θα θέσει σε λειτουργία ο ανάδοχος. Το σύνολο των δεδομένων μπορεί να παρασχεθούν σε τρίτους φορείς μετά από σχετική απόφαση του Δήμου και με σεβασμό της νομοθεσίας προστασίας προσωπικών δεδομένων για ανάλυση και εξαγωγή χρήσιμων για το Δήμο συμπερασμάτων.</p>	ΝΑΙ		
<p>Σύνταξη και υποβολή, στο Δήμο, τριμηνιαίων εκθέσεων με τα εκτιμώμενα περιβαλλοντικά οφέλη και την μείωση των εκπομπών άνθρακα από την λειτουργία του ΣΕΣ</p>	ΝΑΙ		

Εγκατάσταση και Συντήρηση Σήμανσης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
<p>Ο Διαχειριστής στην αρχή της ανάληψης της λειτουργία του ΣΕΣ θα εγκαταστήσει όπου χρειαστεί και θα συντηρήσει την οριζόντια (διαγραμμίσεις) και την κατακόρυφη (πινακίδες) σήμανση στην περιοχή εφαρμογής του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης. Οι διαγραμμίσεις και οι πινακίδες δε θα αφορούν μόνο τους χώρους ελεγχόμενης στάθμευσης, αλλά και χώρους φορτοεκφόρτωσης, χώρους στάθμευσης δικύκλων, κίτρινες διακεκομμένες γραμμές και κίτρινες συνεχείς γραμμές σύμφωνα με τα οριζόμενα στον εκάστοτε ισχύοντα Κ.Ο.Κ. και την υπόλοιπη κείμενη νομοθεσία και σύμφωνα με τις επί μέρους αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου και αποφάσεις Δημάρχου</p>	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Οι διαγραμμίσεις των θέσεων ελεγχόμενης στάθμευσης θα είναι λευκές για τους κατοίκους και μπλε για τους επισκέπτες πάχους 12 εκ	ΝΑΙ		
Στις θέσεις επισκεπτών με καταβολή τέλους στάθμευσης, θα χρησιμοποιηθεί η πινακίδα P-69 με την αναγραφή «ΜΕ ΠΛΗΡΩΜΗ» και με υποπινακίδιο, όπου θα αναγράφονται οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του συστήματος και ανάλογα με το σύστημα τηλεφωνικής χρέωσης, ο κωδικός παρειάς ή ο κωδικός της θέσης στάθμευσης	ΝΑΙ		
Ο Διαχειριστής στην αρχή της ανάληψης της λειτουργία του ΣΕΣ θα εγκαταστήσει όπου χρειαστεί και θα συντηρήσει την οριζόντια (διαγραμμίσεις) και την κατακόρυφη (πινακίδες) σήμανση στην περιοχή εφαρμογής του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης. Οι διαγραμμίσεις και οι πινακίδες δε θα αφορούν μόνο τους χώρους ελεγχόμενης στάθμευσης, αλλά και χώρους φορτοεκφόρτωσης, χώρους στάθμευσης δικύκλων, κίτρινες διακεκομμένες γραμμές και κίτρινες συνεχείς γραμμές σύμφωνα με τα οριζόμενα στον εκάστοτε ισχύοντα Κ.Ο.Κ. και την υπόλοιπη κείμενη νομοθεσία και σύμφωνα με τις επί μέρους αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου και αποφάσεις Δημάρχου	ΝΑΙ		
Ο Διαχειριστής στην αρχή της ανάληψης της λειτουργία του ΣΕΣ θα εγκαταστήσει όπου χρειαστεί και θα συντηρήσει την οριζόντια (διαγραμμίσεις) και την κατακόρυφη (πινακίδες) σήμανση στην περιοχή εφαρμογής του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης. Οι διαγραμμίσεις και οι πινακίδες δε θα αφορούν μόνο τους χώρους ελεγχόμενης στάθμευσης, αλλά και χώρους φορτοεκφόρτωσης, χώρους στάθμευσης δικύκλων, κίτρινες διακεκομμένες γραμμές και κίτρινες συνεχείς γραμμές σύμφωνα με τα οριζόμενα στον εκάστοτε ισχύοντα Κ.Ο.Κ. και την υπόλοιπη κείμενη νομοθεσία και σύμφωνα με τις επί μέρους αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου και αποφάσεις Δημάρχου	ΝΑΙ		
Οι διαγραμμίσεις των θέσεων ελεγχόμενης στάθμευσης θα είναι λευκές για τους κατοίκους και μπλε για τους επισκέπτες πάχους 12 εκ	ΝΑΙ		

23PROC013392391 2023-09-12

Διακήρυξη για Σύμβαση για «Παροχή Υπηρεσιών για την Εφαρμογή και Λειτουργία Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης σε Δημοτικές κοινότητες του Δήμου Θεσσαλονίκης»

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Στις θέσεις επισκεπτών με καταβολή τέλους στάθμευσης, θα χρησιμοποιηθεί η πινακίδα P-69 με την αναγραφή «ΜΕ ΠΛΗΡΩΜΗ» και με υποπινακίδιο, όπου θα αναγράφονται οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του συστήματος και ανάλογα με το σύστημα τηλεφωνικής χρέωσης, ο κωδικός παρειάς ή ο κωδικός της θέσης στάθμευσης	NAI		
Στις θέσεις κατοίκων θα τοποθετηθούν πινακίδες P-70 με την αναγραφή «ΚΑΤΟΙΚΟΙ»	NAI		
Οι θέσεις για οχήματα προσώπων με μειωμένη κινητικότητα θα σημειωθούν με τις πινακίδες P-71 και P-72.	NAI		
Στις θέσεις στάθμευσης δικύκλων θα αναρτηθεί η πινακίδα P-70 με την αναγραφή «ΔΙΚΥΚΛΑ»	NAI		
Στους χώρους για φορτοεκφόρτωση θα αναρτηθεί πινακίδα P-40 με υποπινακίδιο Πρ-16 που θα απεικονίζει φορτηγό και θα αναγραφεί σε άλλο υποπινακίδιο η μέγιστη διάρκεια φορτοεκφόρτωσης. Επίσης ότι απαγορεύεται η στάθμευση άλλων οχημάτων πλην των οχημάτων τροφοδοσίας κατά τις ώρες τροφοδοσίας.	NAI		
Σε όλες τις πινακίδες που θα τοποθετηθούν θα περιέχεται κωδικός πλευράς Ο.Τ ώστε να μπορεί ο χρήστης να δηλώνει στο σύστημα τη θέση του.	NAI		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Οι διαγραμμίσεις και η κάθετη σήμανση θα ανανεώνονται από το Διαχειριστή κατ' ελάχιστον ανά εξάμηνο μετά από έλεγχο και όπου απαιτείται και θα αποκαθίστανται σε περίπτωση που θα σβηστούν λόγω έργων ή άλλων αιτιών, εντός πέντε εργασίμων ημερών. Σημειώνεται ότι, η συχνότητα της διαδικασίας συντήρησης της σήμανσης/διαγράμμισης των θέσεων στάθμευσης αποτελεί κριτήριο αξιολόγησης. (βελτίωση)			
Οι πινακίδες που καταστρέφονται ή αφαιρούνται από τρίτους θα πρέπει να αντικαθίστανται εντός τριών εργάσιμων ημερών από την σχετική υπόδειξη - αναφορά στο Διαχειριστή.			
Η εποπτεία των διαγραμμίσεων και των πινακίδων σήμανσης και η αναφορά προς το Διαχειριστή αποτελεί αρμοδιότητα της Δημοτικής Αστυνομίας. Η αναφορά θα γίνεται μέσω εγγράφων της σχετικής αστυνομίας	ΝΑΙ		
Οι υλοποιημένες διαγραμμίσεις και η τοποθετημένη κατακόρυφη σήμανση έχει αποτυπωθεί σε βάση δεδομένων που περιλαμβάνει ανά πλευρά οικοδομικού τετραγώνου τον αριθμό θέσεων στάθμευσης κατά κατηγορία, το είδος και την θέση των πινακίδων που έχει αναρτηθεί, τον αριθμό διακοπών της συνέχειας και το είδος (π.χ. είσοδος σε ιδιωτικό χώρο στάθμευσης) τους χώρους φορτοεκφόρτωσης, τυχόν διαγραμμίσεις με κίτρινη διακεκομμένη και κίτρινη συνεχή γραμμή, καθώς και τα σημεία πώλησης χρόνου στάθμευσης. Η επικαιροποίηση των στοιχείων αυτών αποτελεί υποχρέωση του Διαχειριστή, ο δε Δήμος έχει άμεση πρόσβαση στη βάση δεδομένων.	ΝΑΙ		

Πληροφόρηση και Ενημέρωση

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Η πληροφόρηση των χρηστών και η προώθηση της αποδοχής του συστήματος από το κοινό γενικότερα, θα γίνει με ευθύνη του Διαχειριστή	ΝΑΙ		

Προβολή του συστήματος, είτε μέσω στοχευμένης διαφήμισης (εφημερίδες, ραδιοφωνικοί σταθμοί, σήμανση στο δρόμο κλπ), ή με προωθητικές ενέργειες από αντιπροσώπους που θα πληροφορούν το κοινό για τις παρεχόμενες υπηρεσίες στάθμευσης, ή και με απ' ευθείας επαφή με τοπικές επιχειρήσεις όπου θα προσφέρεται επίδειξη στους υπαλλήλους των εταιρειών.	NAI		
Η Δαπάνη για την ενημέρωση και πληροφόρηση του κοινού βαρύνει τον Διαχειριστή.	NAI		

Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Ανάπτυξη εκπαιδευτικών προδιαγραφών τελικών χρηστών	NAI		
Ανάπτυξη εκπαιδευτικών προδιαγραφών για Help/Desk και για Administrators	NAI		
Ανάπτυξη εκπαιδευτικού περιεχομένου υλικού (εγχειρίδια)	NAI		
Εκπαίδευση χρηστών ανά ομάδες	NAI		
Πιλοτική λειτουργία του συστήματος από ομάδα εκπαιδευομένων χρηστών	NAI		
Για την εκπαίδευση των τελικών χρηστών και την ενημέρωση για τις δυνατότητες της εφαρμογής θα παρέχονται στο website του συστήματος βίντεο επίδειξης της χρήσης της εφαρμογής. Η πληρότητα και η αποτελεσματικότητα του τρόπου παροχής των υπηρεσιών εκπαίδευσης αποτελεί κριτήριο αξιολόγησης.(βελτίωση)			

Φιλοξενία των Εφαρμογών σε Datacenter

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Οι υπηρεσίες Hosting αφορούν την ενοικίαση και αποκλειστική χρήση ενός web ή application server ο οποίος φιλοξενείται σε Data Center με μόνιμη πρόσβαση στο διαδίκτυο. Η υπηρεσία περιλαμβάνει την προμήθεια, την εγκατάσταση, τον έλεγχο λειτουργίας και τη διαχείριση του εξοπλισμού και του λειτουργικού συστήματος από τον Πάροχο αφήνοντας, στο φορέα μόνο τη διαχείριση του περιεχομένου που φιλοξενείται στο server του φορέα	ΝΑΙ		
Οι ζητούμενες υπηρεσίες φιλοξενίας (Hosting) θα πρέπει να εξασφαλίζουν: <ul style="list-style-type: none"> • Εγκατάσταση, συντήρηση και έλεγχο του εξοπλισμού από τεχνικό προσωπικό του παρόχου σε 24ωρη βάση • Άμεση και δωρεάν εφαρμογή patches, hot-fixes και service packs • Ελευθερία επιλογής λειτουργικού συστήματος και πλήρη διατήρηση του administrative access • Αξιοπιστία δικτύου και υποδομών φιλοξενίας • Αυξημένο επίπεδο ασφάλειας, ταχύτητας και απόδοσης της φιλοξενούμενης εφαρμογής • Μικρό και πλήρως προβλέψιμο κόστος λειτουργίας 	ΝΑΙ		

Πιλοτική Λειτουργία και Δοκιμές Ελέγχου

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Υποστήριξη της λειτουργικότητας που περιγράφεται στην ενότητα 4.6 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		

Υπηρεσίες Εγγύησης «Καλής Λειτουργίας» και Συντήρησης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Υποστήριξη της λειτουργικότητας που περιγράφεται στην ενότητα 4.7 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
Χρόνος απόκρισης σε περίπτωση βλάβης	Μικρότερος από 60 λεπτά		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να συμπληρώσουν τον παρακάτω Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς αναφέροντας το ποσοστό χρέωσης (%) επί των ακαθάριστων εισπράξεων από τα τέλη πραγματοποιημένων σταθμεύσεων, που ζητούν για την παροχή των υπηρεσιών τους, στρογγυλοποιημένο στο ένα δεκαδικό ψηφίο.

Το προσφερόμενο ποσοστό χρέωσης θα γράφεται αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ αριθμητικώς και ολογράφως υπερισχύει το αριθμητικώς.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΧΡΕΩΣΗΣ (%)	
	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
Παροχή Υπηρεσιών για την Εφαρμογή και Λειτουργία Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης σε Δημοτικές κοινότητες του Δήμου Θεσσαλονίκης		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:

Εγγύηση μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ},

{Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της.....για εκτέλεση του Έργου συνολικής αξίας....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.} {ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της..... (επωνυμία υποψηφίου Αναδόχου) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

2. Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

Εκδότης (Όνομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:

Εγγύηση μας υπ' αριθμ..... για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της (επωνυμία Διαχειριστή) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από το συνολικό συμβατικό χρόνο του Έργου). Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

3. Εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας

Εκδότης (Όνομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:

Εγγύηση μας υπ' αριθμ.....για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή λειτουργία του έργου της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της (επωνυμία Διαχειριστή) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τρεις (3) μήνες από το συνολικό συμβατικό χρόνο του Έργου). Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	_____	Όνομα:	_____
Πατρώνυμο:	_____	Μητρώνυμο:	_____
Ημερομηνία Γέννησης:	__ / __ / ____	Τόπος Γέννησης:	_____
Τηλέφωνο:	_____	E-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____ _____		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Θέση και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από – έως)	A / M
			__ / __ / __	

23PROC013392391 2023-09-12

Διακήρυξη για Σύμβαση για «Παροχή Υπηρεσιών για την Εφαρμογή και Λειτουργία Συστήματος
Ελεγχόμενης Στάθμευσης σε Δημοτικές κοινότητες του Δήμου Θεσσαλονίκης»

			- _/_/_
			- _/_/_
			- _/_/_
			- _/_/_
			- _/_/_
			- _/_/_
			- _/_/_
			- _/_/_

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ: Πίνακας αντιστοίχισης λόγων αποκλεισμού – κριτηρίων ποιοτικής επιλογής και αποδεικτικών μέσων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ : Περιεχόμενο υπεύθυνης δήλωσης / υπεύθυνων δηλώσεων που προσκομίζονται ως δικαιολογητικά κατακύρωσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ : Έντυπο προδικαστικής προσφυγής (Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Αποδεικτικά μέσα-Προμήθειες (2.2.9.2) [Διαμορφώνεται από την Α.Α. κατ' αντιστοιχία με τους όρους της διακήρυξης:]		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
2.2.3.1	<p>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες για τα αδικήματα που ορίζονται στο άρθρο 73 παρ. 1 ν. 4412/2016:</p> <p>Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση</p> <p>Ενεργητική δωροδοκία κατά το ελληνικό δίκαιο και το δίκαιο του οικονομικού φορέα</p> <p>Απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης</p> <p>Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες</p> <p>Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας</p> <p>Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων</p>	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.</p> <p>Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.1: α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις (μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)) και β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p>
2.2.3.2	<p>Ο οικονομικός φορέας δεν έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στην Ελλάδα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης</p>	<p>Α) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους- μέλους ή χώρας. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.2. : α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις (μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)) και β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p> <p>Για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς:</p>

Αποδεικτικά μέσα-Προμήθειες (2.2.9.2) [Διαμορφώνεται από την Α.Α. κατ' αντιστοιχία με τους όρους της διακήρυξης:]		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		Φορολογική Ενημερότητα, άλλως, στην περίπτωση οφειλής, βεβαίωση οφειλής που εκδίδεται από την Α.Α.Δ.Ε., που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της ή, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτή χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της.
	Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;	<p>Β) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους ή χώρας. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.2: α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις (μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)) και β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p> <p>Για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς: Ασφαλιστική Ενημερότητα άλλως, στην περίπτωση οφειλής, βεβαίωση οφειλής που εκδίδεται από τον e-ΕΦΚΑ, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της, ή στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτή χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της (και οποιοδήποτε άλλου ασφαλιστικού φορέα στον οποίο τυχόν υπάγεται)</p>
		Γ) Υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης. Η δήλωση απαιτείται μόνο στην περίπτωση που δεν

Αποδεικτικά μέσα-Προμήθειες (2.2.9.2) [Διαμορφώνεται από την Α.Α. κατ' αντιστοιχία με τους όρους της διακήρυξης:]		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		υπάγεται αποκλειστικά στον e-ΕΦΚΑ)
		Δ) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
2.2.3.4.α	Αθέτηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας
2.2.3.4.β	Καταστάσεις οικονομικής αφερεγγυότητας: Πτώχευση Υπαγωγή σε πτωχευτικό συμβιβασμό ή ειδική εκκαθάριση Αναγκαστική διαχείριση από δικαστήριο ή εκκαθαριστή Υπαγωγή σε Διαδικασία εξυγίανσης	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.4.β: α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις (μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)) και β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν: α) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον

Αποδεικτικά μέσα-Προμήθειες (2.2.9.2) [Διαμορφώνεται από την Α.Α. κατ' αντιστοιχία με τους όρους της διακήρυξης:]		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		πιστοποιητικό μεταβολών. β) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων. Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η..
	Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων	γ) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.
2.2.3.4.γ	Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει συνάψει συμφωνίες με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, άλλως, ότι τυγχάνει στη περίπτωση του εφαρμογής η περίπτωση β' της παρ. 3 του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 (Α' 93), και δεν έχει υποπέσει σε επανάληψη της παράβασης
2.2.3.4.δ	Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν γνωρίζει την ύπαρξη τυχόν κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης
2.2.3.4.ε	Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας, ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν, δεν έχει παράσχει συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή δεν έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης [άλλως, σε περίπτωση προηγούμενης εμπλοκής, αυτή δηλώνεται ως πραγματικό γεγονός]
2.2.3.4.στ	Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις από προηγούμενη σύμβαση	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει υποστεί πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης ή προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή

Αποδεικτικά μέσα-Προμήθειες (2.2.9.2) [Διαμορφώνεται από την Α.Α. κατ' αντιστοιχία με τους όρους της διακήρυξης:]		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με προηγούμενη σύμβαση.
2.2.3.4.ζ και η	Σοβαρές απατηλές δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, αδυναμία υποβολής δικαιολογητικών, απόπειρα επηρεασμού, με αθέμιτο τρόπο, της διαδικασίας λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή απόκτησης εμπιστευτικών πληροφοριών.	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.
2.2.3.4.θ	Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος	Υπεύθυνη δήλωση ότι: α) οικονομικός φορέας δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και β) δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του πειθαρχική ποινή ή άλλους είδους κύρωση στο πλαίσιο του επαγγέλματός του από αρμόδια εποπτική αρχή/φορέα με πειθαρχικές-κυρωτικές αρμοδιότητες.
2.2.3.9	Οριζόντιος αποκλεισμός από μελλοντικές διαδικασίες σύναψης	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχει επιβληθεί στον οικονομικό φορέα η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού από δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης.
2.2.3.5	Αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού	[Μόνο εφόσον η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης υπερβαίνει το 1.000.000 ευρώ και μόνο για ανώνυμες εταιρείες ή νομικά πρόσωπα στη μετοχική σύνθεση των οποίων συμμετέχουν ανώνυμες εταιρείες ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία] i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

Αποδεικτικά μέσα-Προμήθειες (2.2.9.2) [Διαμορφώνεται από την Α.Α. κατ' αντιστοιχία με τους όρους της διακήρυξης:]		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		<p>ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.</p> <p>iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. - Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς. <p>Ειδικότερα:</p> <p>A) Όσον αφορά στις εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.</p>

Αποδεικτικά μέσα-Προμήθειες (2.2.9.2) [Διαμορφώνεται από την Α.Α. κατ' αντιστοιχία με τους όρους της διακήρυξης:]		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		<p>B) Όσον αφορά τις αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:</p> <p>A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :</p> <p>i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές</p> <p>ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.</p> <p>iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.</p> <p>B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:</p> <p>i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου</p> <p>ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,</p> <p>iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής.</p> <p>iv) Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγου αποκλεισμού της παρ.</p>

Αποδεικτικά μέσα-Προμήθειες (2.2.9.2) [Διαμορφώνεται από την Α.Α. κατ' αντιστοιχία με τους όρους της διακήρυξης:]		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005 οι Α.Α. δύνανται να απαιτούν υπεύθυνη δήλωση ότι οι συμμετέχουσες εταιρείες δεν είναι εξωχώριες και δεν εμπίπτουν στις διατάξεις της παρ.4 εδαφ. α & β του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005, όπως ισχύει .
2.2.4	Εγγραφή στο σχετικό επαγγελματικό μητρώο	Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.
	Εγγραφή στο σχετικό εμπορικό μητρώο	Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο εμπορικό μητρώο, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος. Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα γίνεται αποδεκτό και πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των Επιμελητηρίων (Εμπορικό, Βιομηχανικό ή Βιοτεχνικό Επιμελητήριο)
		Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.
2.2.5.α	(“Ολικός”) Ετήσιος κύκλος εργασιών Ο (“ολικός”) ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται βάσει της σχετικής προκήρυξης/γνωστοποίησης ή των εγγράφων της	Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, των τριών (3) τελευταίων ετών στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας . Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν

Αποδεικτικά μέσα-Προμήθειες (2.2.9.2) [Διαμορφώνεται από την Α.Α. κατ' αντιστοιχία με τους όρους της διακήρυξης:]		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
	διαδικασίας σύναψης σύμβασης	
2.2.5.β	Μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών για τον αριθμό ετών που απαιτούνται βάσει της σχετικής Διακήρυξης	υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε θα πρέπει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.). Ομοίως σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.) για το έτος αυτό. Επιχειρήσεις που λειτουργούν ή ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο ισολογισμών τριών ετών, υποβάλλουν τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.).
2.2.5.γ	Ειδικός μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών στον τομέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται βάσει της σχετικής διακήρυξης	Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνεται ο μέσος ειδικός ετήσιος κύκλος εργασιών των ετών που ζητούνται από τη διακήρυξη [μπορεί να ζητείται να συνοδεύεται από βεβαίωση ορκωτού ελεγκτή/ λογιστή] .
2.2.5.δ	Ετήσιος (“ειδικός”) κύκλος εργασιών Ο ετήσιος (“ειδικός”) κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική Διακήρυξη για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται	
	Σύσταση οικονομικού φορέα ή έναρξη δραστηριοτήτων	Για οικονομικούς φορείς που έχουν λειτουργήσει χρονικό διάστημα μικρότερο από το ζητούμενο στη διακήρυξη: Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνεται η ημερομηνία ίδρυσης του οικονομικού φορέα ή που άρχισε της δραστηριότητες στο αντικείμενο της σύμβασης. Οι λοιπές δηλώσεις προσαρμόζονται ανάλογα με το χρονικό διάστημα λειτουργίας.
2.2.5.ε	Χρηματοοικονομικές αναλογίες (δείκτες)	Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνονται οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών

Αποδεικτικά μέσα-Προμήθειες (2.2.9.2) [Διαμορφώνεται από την Α.Α. κατ' αντιστοιχία με τους όρους της διακήρυξης:]		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		(δεικτών) που ζητούνται [μπορεί να ζητείται να συνοδεύεται από βεβαίωση ορκωτού ελεγκτή/ λογιστή].
2.2.5.στ	Ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων	Ασφαλιστήριο συμβόλαιο για την κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων.
2.2.5.ζ	Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις	[Κατά περίπτωση, ανάλογα με την απαίτηση. Ενδεικτικά: Εφόσον ζητείται συγκεκριμένη πιστοληπτική ικανότητα, προσκομίζεται βεβαίωση από τραπεζικά και άλλα χρηματοπιστωτικά ιδρύματα αναφορικά με την πιστοληπτική ικανότητα του οικονομικού φορέα. Εφόσον λ.χ. ζητούνται ίδια κεφάλαια, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνονται τα ίδια κεφάλαια [μπορεί να ζητείται να συνοδεύεται από βεβαίωση ορκωτού ελεγκτή/λογιστή].
2.2.6.α	Για τις συμβάσεις προμηθειών: παραδόσεις είδους που έχει προσδιοριστεί Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Κυριότερες παραδόσεις του είδους που έχει προσδιοριστεί κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς	α) Κατάλογο των κυριότερων προμηθειών που παραδόθηκαν και ο οποίος θα περιλαμβάνει τα κάτωθι στοιχεία εμπειρίας: Αναλυτικότερα: (i) Τα στοιχεία εμπειρίας θα περιλαμβάνονται σε πίνακα και θα είναι τα κάτωθι: α. Τίτλος της σύμβασης – Τοποθεσία. β. Ονομασία Αναδόχου (Μεμονωμένη επιχείρηση ή Κοινοπραξία) της σύμβασης. γ. Επιμερισμός των παραδόσεων κάθε επιχείρησης, στην σύμβαση (Ποσοστό και είδος συμμετοχής σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας). δ. Εργοδότης (αποδέκτης). ε. Ημερομηνίες έναρξης - περαίωσης της σύμβασης (εφόσον έχει περαιωθεί), διάρκεια της σύμβασης. στ. Τελική αξία της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α. η. Εκτελεσμένη Αξία της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ θ. Σύντομη περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης από την οποία θα προκύπτει ότι καλύπτει τις απαιτήσεις της διακήρυξης.

Αποδεικτικά μέσα-Προμήθειες (2.2.9.2) [Διαμορφώνεται από την Α.Α. κατ' αντιστοιχία με τους όρους της διακήρυξης:]		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		(ii) Ο πίνακας αυτός συνοδεύεται , εάν μεν ο αποδέκτης είναι αναθέτουσα αρχή, από συμβάσεις και πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης αυτών που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή, στα οποία περιγράφεται το αντικείμενο της σύμβασης και θα αναφέρεται ο χρόνος υλοποίησης της και θα βεβαιώνεται ότι αυτή εκτελέστηκε έντεχνα και εντός των εγκεκριμένων χρονοδιαγραμμάτων και εάν δε ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με αντίστοιχη δήλωση του αποδέκτη. Εφόσον δεν είναι δυνατή η προσκόμιση των παραπάνω, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος για τον οποίο δεν κατέστη εφικτή η προσκόμιση των παραπάνω δικαιολογητικών και η οποία θα συνοδεύεται από αντίγραφο του τιμολογίου και, εφόσον υφίσταται, της σχετικής σύμβασης.
2.2.6.β	Τεχνικό προσωπικό ή τεχνικές υπηρεσίες για τον έλεγχο της ποιότητας	Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα με αναφορά του τεχνικού προσωπικού ή των τεχνικών υπηρεσιών, ιδίως των υπευθύνων για τον έλεγχο της ποιότητας. [Μπορεί να ζητείται να συνοδεύεται από κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, άλλως κατάσταση προσωπικού όπως αποτυπώνεται κάθε φορά στην τρέχουσα ισχύουσα κατάσταση ενεργού προσωπικού που τηρείται στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων]
2.2.6.γ	Τεχνικός εξοπλισμός και μέτρα για την εξασφάλιση της ποιότητας	Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία γίνεται περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού και των μέτρων που λαμβάνει ο οικονομικός φορέας για την εξασφάλιση της ποιότητας και των μέσων μελέτης και έρευνας της επιχείρησής του. [μπορεί να ζητείται να συνοδεύεται από αποδεικτικά κτήσης του εξοπλισμού, όπως τιμολόγια, συμφωνητικά]
2.2.6.δ	Μέσα μελέτης και έρευνας	Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία γίνεται περιγραφή των μέσων μελέτης και έρευνας που λαμβάνει ο οικονομικός φορέας.
2.2.6.ε	Διαχείριση της αλυσίδας εφοδιασμού	Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία θα

Αποδεικτικά μέσα-Προμήθειες (2.2.9.2) [Διαμορφώνεται από την Α.Α. κατ' αντιστοιχία με τους όρους της διακήρυξης:]		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		περιγράφονται ο τρόπος διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και τα συστήματα ανίχνευσης που θα εφαρμόσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης.
2.2.6.στ	[μόνο στην περίπτωση συμβάσεων προμηθειών, για τις οποίες απαιτούνται εργασίες τοποθέτησης ή εγκατάστασης, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων], Τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων που κατέχονται από: α) τον ίδιο τον ανάδοχο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη) β) τα διευθυντικά στελέχη του:	Αναφορά τίτλων σπουδών και επαγγελματικών προσόντων του προμηθευτή ή των διευθυντικών στελεχών της επιχείρησης και συγκεκριμένα [μπορεί να ζητούνται κατά περίπτωση υπεύθυνη δήλωση με πίνακα με τα ονόματα, τους τίτλους σπουδών και την εμπειρία των στελεχών που θα είναι υπεύθυνα για την εκτέλεση των υπηρεσιών, βιογραφικά σημειώματα, αποδεικτικά εμπειρίας και τίτλοι σπουδών των στελεχών, καταστάσεις προσωπικού, συμβάσεις εξαρτημένης εργασίας ή/και ανεξάρτητων υπηρεσιών κατά την έννοια του άρθρου 39 παρ. 9 του Ν. 4387/2016 (Α 85) κ.α.]
2.2.6.ζ	Μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης	Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία γίνεται περιγραφή των μέτρων περιβαλλοντικής διαχείρισης που θα εφαρμόσει ο οικονομικός φορέας κατά την εκτέλεση της σύμβασης.
2.2.6.η	Μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικός εξοπλισμός	Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία θα περιγράφεται ο ελάχιστος απαιτούμενος από τη διακήρυξη εξοπλισμός. [μπορεί να ζητείται να συνοδεύεται από αποδεικτικά κτήσης του εξοπλισμού, όπως τιμολόγια, συμφωνητικά]
2.2.6.θ	Αποδοχή ελέγχων από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συγκατατεθεί, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο ανάδοχος (Για σύνθετα προϊόντα ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό)	Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία δηλώνει ότι αποδέχεται τη διενέργεια ελέγχων όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας.
2.2.6.ι	Αριθμός διευθυντικών στελεχών κατά τα τελευταία τρία έτη	Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία αναφέρεται ο αριθμός των στελεχών της επιχείρησης του κατά τα τελευταία τρία χρόνια.
2.2.6.ια	Μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό κατά τα τελευταία τρία έτη	Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία αναφέρεται το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του κατά τα τελευταία τρία χρόνια.
2.2.6.ιβ	Ποσοστό υπεργολαβίας	Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία θα

Αποδεικτικά μέσα-Προμήθειες (2.2.9.2) [Διαμορφώνεται από την Α.Α. κατ' αντιστοιχία με τους όρους της διακήρυξης:]		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		δηλώνονται οι υπεργολάβοι στους οποίους θα ανατεθεί τμήμα της σύμβασης και το ποσοστό της υπεργολαβίας, καθώς και υπεύθυνη δήλωση των προτεινόμενων υπεργολάβων ότι αποδέχονται την ανάθεση της υπεργολαβίας με το σχετικό ποσοστό, σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας ανακηρυχθεί ανάδοχος.
2.2.6.ιγ	Για τις συμβάσεις προμηθειών: δείγματα, περιγραφή ή φωτογραφίες χωρίς την πιστοποίηση γνησιότητας	Προσκομίζονται κατά περίπτωση οι ζητούμενες φωτογραφίες ή περιγραφή των υπό προμήθεια αγαθών. Σε περίπτωση που η διακήρυξη προβλέπει την προσκόμιση δειγμάτων, μπορεί να ζητείται να περιλαμβάνεται στο φάκελο δελτίο αποστολής των δειγμάτων.
2.2.6.ιδ	Για τις συμβάσεις προμηθειών: πιστοποιητικά από επίσημα ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ελέγχου της ποιότητας	Τα κατά περίπτωση ζητούμενα ή ισοδύναμα πιστοποιητικά ελέγχου ποιότητας. Εάν ο οικονομικός φορέας δεν διαθέτει τέτοια ή ισοδύναμα πιστοποιητικά υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα εξηγεί τους λόγους και θα διευκρινίζει ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα διασφάλισης ποιότητας
2.2.7.α	Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς σχετικά με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες	Τα κατά περίπτωση ζητούμενα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τη συμμόρφωση με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας. Εάν ο οικονομικός φορέας δεν διαθέτει τέτοια ή ισοδύναμα πρότυπα από οργανισμούς εδρεύοντες σε κράτη-μέλη υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα εξηγεί τους λόγους και θα διευκρινίζει ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα διασφάλισης ποιότητας
2.2.7.β	Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς σχετικά με συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Τα κατά περίπτωση ζητούμενα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τη συμμόρφωση με τα απαιτούμενα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης. Εάν ο οικονομικός φορέας δεν διαθέτει τέτοια ή ισοδύναμα πρότυπα από οργανισμούς εδρεύοντες σε κράτη-μέλη, υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα εξηγεί τους λόγους και θα διευκρινίζει ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ-ΩΝ ΔΗΛΩΣΗΣ-ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΟΝΤΑΙ ΩΣ
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ¹**

Δηλώνω υπεύθυνα ότι:

Παράγραφος 2.2.3.2. διακήρυξης:

Δεν έχει κριθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση που έχουν καταστεί τελεσίδικες και με δεσμευτική ισχύ σύμφωνα με τις σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρησή μας ή την ελληνική νομοθεσία ότι έχω/έχουμε αθετήσει υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης^{2,3}.

Ή

Έχει κριθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση που δεν έχουν καταστεί τελεσίδικες και με δεσμευτική ισχύ σύμφωνα με τις σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρησή μας ή την ελληνική νομοθεσία, ότι έχω/έχουμε αθετήσει υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης αλλά τα συγκεκριμένα ποσά είναι εξαιρετικά μικρά. *[αναγράφονται τα ποσά]*

Ή

Έχει κριθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση που έχουν καταστεί τελεσίδικες και με δεσμευτική ισχύ σύμφωνα με τις σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρησή μας ή την εθνική νομοθεσία ότι έχω/έχουμε αθετήσει

¹ Αφορά στην περίπτωση που δεν προβλέπεται η έκδοση πιστοποιητικού και δεν είναι υποχρεωτική η ένορκη βεβαίωση κατά τους όρους της διακήρυξης και της κείμενης νομοθεσίας

² Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, η παρούσα δήλωση αφορά ως προς εισφορές κοινωνικής ασφάλισης τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

³ Οι υποχρεώσεις θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Επίσης, όταν οι υποχρεώσεις έχουν εκπληρωθεί με την καταβολή των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε όταν υπάρχει υπαγωγή σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή στο μέτρο που τηρούνται οι όροι του δεσμευτικού διακανονισμού.

υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης αλλά ενημερώθηκα/ενημερωθήκαμε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχα/είχαμε τη δυνατότητα να εκπληρώσουμε τις υποχρεώσεις μας ή να προβούμε σε δεσμευτικό διακανονισμό πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής/της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. *[αναγράφεται το ποσό και η ημερομηνία ενημέρωσης]*

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. α Διακήρυξης

Κατά την εκτέλεση των δημόσιων συμβάσεων δεν έχω/ουμε αθετήσει τις υποχρεώσεις μας που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το ελληνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις καθώς και τις διατάξεις οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016:

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. β Διακήρυξης⁴

Έχω/έχουμε υπαχθεί σε προπτωχευτική ή πτωχευτική διαδικασία αλλά είμαι/είμαστε σε θέση να εκτελέσω/ουμε τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής λειτουργίας μου/μας *[αναγράφονται τα αποδεικτικά στοιχεία]*

Ιδίως στην περίπτωση εξυγίανσης:

Έχω υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης *[αναγράφεται ο αριθμός και η ημερομηνία έκδοσης δικαστικής απόφασης]* και τηρώ/τηρούμε τους όρους αυτής.

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. γ Διακήρυξης⁵

Δεν έχω/έχουμε συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.

⁴ Ο όρος αυτός περιλαμβάνεται στη Δήλωση εφόσον περιλαμβάνεται στη Διακήρυξη ο συγκεκριμένος δυνητικός λόγος αποκλεισμού

⁵ Ο όρος αυτός περιλαμβάνεται στη Δήλωση εφόσον περιλαμβάνεται στη Διακήρυξη ο συγκεκριμένος δυνητικός λόγος αποκλεισμού

Ή

Τυγχάνει στη περίπτωση μου εφαρμογής η περίπτωση β. της παρ. 3 του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 (Α' 93), και δεν έχω υποπέσει σε επανάληψη της παράβασης.

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. δ Διακήρυξης⁶

Δεν συντρέχουν στο πρόσωπό μου/μας καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών), οι οποίες να μου/μας είναι γνωστές μέχρι και την υπογραφή της παρούσας, με :

α) μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής *ή του παρόχου υπηρεσιών διαδικασιών σύναψης συμβάσεων ο οποίος ενεργεί εξ ονόματος της αναθέτουσας αρχής*, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων ή/και

β) μέλη των οργάνων διοίκησης ή άλλων οργάνων της αναθέτουσας αρχής ή/και

γ) τους συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού των προσώπων των περιπτώσεων α' και β',

τα οποία:

αα) εμπλέκονται στη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης ή/και

ββ) μπορούν να επηρεάσουν την έκβασή της

Ή

Έχουν υποπέσει στην αντίληψή μου/μας οι εξής καταστάσεις οι οποίες θα μπορούσαν να εκληφθούν ως καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016*[αναγράφονται με ακρίβεια και πληρότητα οι πληροφορίες που αφορούν σε καταστάσεις ενδεχόμενης σύγκρουσης συμφερόντων]*

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. ε Διακήρυξης⁷

⁶ Ο όρος αυτός περιλαμβάνεται στη Δήλωση εφόσον περιλαμβάνεται στη Διακήρυξη ο συγκεκριμένος δυνητικός λόγος αποκλεισμού

⁷ Ο όρος αυτός περιλαμβάνεται στη Δήλωση εφόσον περιλαμβάνεται στη Διακήρυξη ο συγκεκριμένος δυνητικός λόγος αποκλεισμού

Δεν έχω/έχουμε παράσχει συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή δεν έχω/έχουμε με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης. Τα ανωτέρω ισχύουν και για τις συνδεδεμένες με εμένα επιχειρήσεις.

Ή

Έχω/έχουμε συμμετάσχει στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης των εγγράφων της παρούσας σύμβασης με την εξής ιδιότητα....

[αναγράφονται με ακρίβεια και πληρότητα οι πληροφορίες που αφορούν στον χρόνο και τον τρόπο πρότερης συμμετοχής]

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. στ Διακήρυξης⁸

Δεν έχω επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. ζ Διακήρυξης⁹

Δεν έχω/έχουμε κριθεί ένοχος-οι εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, και δεν έχω αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. η Διακήρυξης¹⁰

Δεν έχω/έχουμε επιχειρήσει να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσω/ουμε εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχω/ουμε με απατηλό τρόπο παραπλανητικές

⁸ Ο όρος αυτός περιλαμβάνεται στη Δήλωση εφόσον περιλαμβάνεται στη Διακήρυξη ο συγκεκριμένος δυνητικός λόγος αποκλεισμού

⁹ Ο όρος αυτός περιλαμβάνεται στη Δήλωση εφόσον περιλαμβάνεται στη Διακήρυξη ο συγκεκριμένος δυνητικός λόγος αποκλεισμού

¹⁰ Ο όρος αυτός περιλαμβάνεται στη Δήλωση εφόσον περιλαμβάνεται στη Διακήρυξη ο συγκεκριμένος δυνητικός λόγος αποκλεισμού

πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν στον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης.

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. θ Διακήρυξης¹¹

Δεν έχω/έχουμε διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και δεν έχει επιβληθεί σε βάρος μου/μας πειθαρχική ποινή ή άλλους είδους κύρωση στο πλαίσιο του επαγγέλματός μου/μας από αρμόδια εποπτική αρχή/φορέα με πειθαρχικές-κυρωτικές αρμοδιότητες.

Παράγραφος 2.2.3.9. διακήρυξης:

Δεν έχει επιβληθεί εις βάρος μου/μας με διοικητική πράξη ή δικαστική απόφαση αποκλεισμός από τη συμμετοχή σε μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων καθώς και συμβάσεων παραχώρησης.

Έχει επιβληθεί εις βάρος μου/μας με διοικητική πράξη ή δικαστική απόφαση αποκλεισμός από τη συμμετοχή σε μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων καθώς και συμβάσεων παραχώρησης, αλλά η ισχύς της διοικητικής πράξεως έχει ανασταλεί με προσωρινή διαταγή .../με απόφαση επί της αιτήσεως αναστολής. *[αναφέρεται αριθμός και ημερομηνία απόφασης καθώς και πληροφορίες για την κύρια δίκη]*

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις για τις οποίες υποβάλλεται η παρούσα μέχρι τη σύναψη της σύμβασης, θα ενημερώσω/ουμε αμελλητί σχετικά την αναθέτουσα αρχή.

¹¹ Ο όρος αυτός περιλαμβάνεται στη Δήλωση εφόσον περιλαμβάνεται στη Διακήρυξη ο συγκεκριμένος δυνητικός λόγος αποκλεισμού.

ΔΗΛΩΣΗ ΟΨΙΓΕΝΩΝ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ¹²

Δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό μου/μας οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του Ν. 4412/2016.

¹² Απαιτείται μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης

23PROC013392391 2023-09-12

ΑΡΧΗ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ (Α.Ε.Π.Π.)

Διεύθυνση: Λεωφ. Θηβών 196 - 198, 182 33 Άγ. Ιωάννης Ρέντης, Κτίριο Κεράνης

Τηλέφωνο: + 30 213 214 1216 e-mail: aep@aepp-procurement.gr

<http://www.aep-procurement.gr>

Αριθμός Προσφυγής

/20

ΠΡΟΣΦΥΓΗ ΕΝΩΠΙΟΝ ΤΗΣ Α.Ε.Π.Π.

(1) ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΥΓΟΝΤΟΣ

Όνομασία φυσικού ή νομικού προσώπου που ασκεί την Προσφυγή:

Διεύθυνση : _____

Αρ. Τηλεφώνου : _____ Αρ. Φαξ : _____

e-mail : _____

23PROC013392391 2023-09-12

ΑΡΧΗ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ (Α.Ε.Π.Π.)

Διεύθυνση: Λεωφ. Θηβών 196 - 198, 182 33 Άγ. Ιωάννης Ρέντης, Κτίριο Κεράνης

Τηλέφωνο: + 30 213 214 1216 e-mail: aep@aepp-procurement.gr

<http://www.aep-procurement.gr>

(2) ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Όνομασία : _____

Διεύθυνση : _____

Αρ. Τηλεφώνου : _____ Αρ. Φαξ : _____

e-mail : _____

(3) ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	(5) ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ
(4) ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΡΓΟ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ, ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	(6) ΠΟΣΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΘΕΙΣΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
(7) ΠΑΡΑΒΟΛΟ ΚΑΙ ΠΡΑΞΗ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΠΑΡΑΒΟΛΟΥ (επισυνάπτεται στο παρόν έντυπο)	(8) ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΑΠΟ ΔΙΚΗΓΟΡΟ (επισυνάπτεται στο παρόν έντυπο)

(9) ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A. Ονομασία και συνοπτική περιγραφή της Διακήρυξης Σύμβασης

B. Ημερομηνία προκήρυξης και δημοσίευσης των όρων της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

Γ. Ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του προσφεύγοντος

Δ. Ημερομηνία κατά την οποία ο προσφεύγων έλαβε γνώση της προσβαλλόμενης πράξης ή απόφασης

23PROC013392391 2023-09-12

ΑΡΧΗ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ (Α.Ε.Π.Π.)

Διεύθυνση: Λεωφ. Θηβών 196 - 198, 182 33 Άγ. Ιωάννης Ρέντης, Κτίριο Κεράνης

Τηλέφωνο: + 30 213 214 1216 e-mail: aepp@aepp-procurement.gr

<http://www.aepp-procurement.gr>

(10) ΛΟΓΟΙ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΠΟΙΩΝ ΒΑΣΙΖΕΤΑΙ Η ΠΡΟΣΦΥΓΗ

Να προσδιορίσετε ειδικά τους νομικούς και πραγματικούς λόγους επί των οποίων βασίζεται η προσφυγή

(εάν ο χώρος που υπάρχει δεν είναι επαρκής επισυνάψτε συμπληρωματική σελίδα ή σελίδες)

(11) ΑΙΤΗΜΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ

Να προσδιορίσετε ειδικά το αίτημα της προσφυγής.

(εάν ο χώρος που υπάρχει δεν είναι επαρκής επισυνάψτε συμπληρωματική σελίδα ή σελίδες)

(12) ΑΙΤΗΜΑ ΑΝΑΣΤΟΛΗΣ – ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΜΕΤΡΩΝ

Να προσδιορίσετε ειδικά το αίτημα (αιτήματα) και να το (τα) αιτιολογήσετε.

(εάν ο χώρος που υπάρχει δεν είναι επαρκής επισυνάψτε συμπληρωματική σελίδα ή σελίδες)

(13) ΔΗΛΩΣΗ

Δηλώνω υπεύθυνα ότι όλα τα στοιχεία και όλες οι πληροφορίες που περιέχονται στην παρούσα Προσφυγή καθώς και όλα τα επισυνημμένα έγγραφα είναι αληθή και ορθά.

Υπογραφή Προσφεύγοντος ή Εκπροσώπου

Ημερομηνία

Όνοματεπώνυμο _____

(Κεφαλαία)

Ιδιότητα _____

Σφραγίδα

(Σε περίπτωση νομικού εκπροσώπου)

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα****Στοιχεία της δημοσίευσης**

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ /ΤΕΥΔ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός**προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός**

[], ημερομηνία [], σελίδα [] 2023-142286

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ:

0000/S 0000000 0000/S 000-0000000

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό**επίπεδο: (π.χ. www.promitheus.gov.gr****www.promitheus.gov.gr/[ΑΔΑΜ Προκήρυξης****στο ΚΗΜΔΗΣ])**

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
 Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει: 998082845
 Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει): www.thessaloniki.gr
 Πόλη: ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
 Οδός και αριθμός: ΒΑΣΙΛΕΩΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ Α' 1
 Ταχ. κωδ.: 54636
 Αρμόδιος επικοινωνίας: Σ. ΓΙΟΥΒΑΝΕΛΛΗ
 Τηλέφωνο: 2313317511
 φαξ:
 Ηλ. ταχ/μείο: s.giouvaneli@thessaloniki.gr
 Χώρα: GR

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Τίτλος:
 ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΚΑΙ
 ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΗΣ
 ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ
 Σύντομη περιγραφή:
 Παροχή υπηρεσιών για την εφαρμογή και λειτουργία συστήματος ελεγχόμενης
 στάθμευσης στις Α, Γ, και Ε Δημοτικές Κοινότητες του Δήμου Θεσσαλονίκης, π.δ.
 21.000.000,00 € πλέον Φ.Π.Α. 24% (26.040.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%)
 με ανώτερο ποσοστό αμοιβής του αναδόχου το 40% επί του προϋπολογισμού.
 Αριθμός αναφοράς αρχείου
 που αποδίδεται στον φάκελο
 από την αναθέτουσα αρχή ή
 τον αναθέτοντα φορέα (εάν
 υπάρχει): ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 40/2023

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία:
 Οδός και αριθμός:
 Ταχ. κωδ.:
 Πόλη:
 Χώρα:
 Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας:
 Ηλ. ταχ/μείο:
 Τηλέφωνο:
 φαξ:
 Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει
 Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;
 Ναι / Όχι

Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο

Μόνο σε περίπτωση προμηθείας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;

%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

-

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

-

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

-

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι / Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;
Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

-

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

-

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.

-

B: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαφθορά

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Απάτη

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-
Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-
Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-
Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Καταβολή φόρων

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-
Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-
Αρχή ή Φορέας έκδοσης

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

23PROC013392391 2023-09-12
Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:
Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πτώχευση

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Άλλοι λόγοι αποκλεισμού που ενδέχεται να προβλέπονται από την εθνική νομοθεσία του κράτους μέλους της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα

Αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού

Ισχύουν οι αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού που ορίζονται στη σχετική προκήρυξη /γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Εγγραφή στο σχετικό επαγγελματικό μητρώο

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

(“Ολικός”) Ετήσιος κύκλος εργασιών

Ο (“ολικός”) ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται βάσει της σχετικής προκήρυξης /γνωστοποίησης ή των εγγράφων της διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι ο εξής:

Ημερομηνία Έναρξης - Ημερομηνία Λήξης

.. - ..

Ποσό

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Για τις συμβάσεις υπηρεσιών: παροχή υπηρεσιών είδους που έχει προσδιοριστεί

Μόνο για δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους δημόσιους ή ιδιωτικούς παραλήπτες. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως τρία έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση πείρας που υπερβαίνει τα τρία έτη.

Περιγραφή

-

Ποσό

Ημερομηνία Έναρξης - Ημερομηνία Λήξης

.. - ..

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων

Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων κατέχονται από:
α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:

Παρακαλώ περιγράψτε

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ποσοστό υπεργολαβίας

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας το ακόλουθο μέρος (δηλαδή ποσοστό) της σύμβασης. Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω μέρους, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΕΕΕΣ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

Προσδιορίστε

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-
Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-
Αρχή ή Φορέας έκδοσης

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα τη διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη/γνωστοποίηση.
Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς σχετικά με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-
Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-
Αρχή ή Φορέας έκδοσης

Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς σχετικά με συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

23PROC013392391 2023-09-12

εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή