



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

Θεσσαλονίκη, 12-10-2022
Αρ. Πρωτ. : 285511

Υπηρεσία : Παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας και γιατρού εργασίας στο Δήμο Θεσσαλονίκης

Προϋπολογισμός : Τεχνικός Ασφαλείας : 64.891,68 € (συμπεριλαμβάνεται Φ.Π.Α 24%)
Ιατρός Εργασίας : 8.544,00 € (χωρίς Φ.Π.Α. 24%)

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας στο Δήμο Θεσσαλονίκης. Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά είτε για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας (Μέρος Α) είτε για την παροχή υπηρεσιών γιατρού εργασίας (Μέρος Β) ή για την παροχή υπηρεσιών και τεχνικού ασφαλείας και γιατρού εργασίας (Μέρος Α και Β).

ΜΕΡΟΣ Α.

ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Γενικά

Οι εν λόγω υπηρεσίες κρίνονται απαραίτητες προκειμένου ο φορέας να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις που απορρέουν από την χρησιμοποίηση υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας, με σκοπό την προαγωγή της υγείας και της ασφάλειας των εργαζομένων, την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών, καθώς και τη συμμόρφωση με τη σχετική νομοθεσία και ειδικότερα το Νόμο 3850/2010 (ΦΕΚ 84/02.06.2010 τεύχος Α) "Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλειά των εργαζομένων". Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 64.891,68 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%) και θα βαρύνει τον Κ.Α. 00/6117.0101.

Αναλυτική περιγραφή

Το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας, που θα αναλάβει την άσκηση του έργου του τεχνικού ασφαλείας για το προσωπικό του Δήμου Θεσσαλονίκης και για χρονικό διάστημα (2) δύο ετών και ειδικότερα από την υπογραφή της σύμβασης και την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ έως 31-12-2024.

Όπως προκύπτει από τα άρθρα 10 και 21 του Ν. 3850/2010 ο ετήσιος χρόνος απασχόλησης του τεχνικού ασφαλείας καθορίζεται σε ώρες ανά εργαζόμενο με βάση την κατηγορία, στην οποία εντάσσεται η επιχείρηση. Η συνολική διάρκεια της παροχής υπηρεσίας θα αφορά στο χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης και την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ έως 31-12-2024. Η παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας αφορά στις εξής υπηρεσίες του Δήμου :

1) Κτίριο Δημαρχείου Θεσσαλονίκης, όπου στεγάζονται οι κάτωθι υπηρεσίες:

- Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Δημάρχου
- Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου
- Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Γενικού Γραμματέα
- Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου
- Αυτοτελές Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων & Τύπου
- Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Σχέσεων & Απόδημου Ελληνισμού
- Διεύθυνση Νομικής Υποστήριξης
- Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας
- Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας (Διευκρινίζεται ότι η Δ/ση Δημοτικής Αστυνομίας διαθέτει επιπλέον εγκαταστάσεις - Συντονιστικό Κέντρο σε κτίριο επί της οδού Μοναστηρίου 93B)
- Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών
- Αυτοτελές Τμήμα Επιχειρησιακού Σχεδιασμού και Παρακολούθησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων
- Διεύθυνση Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων
- Διεύθυνση Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων (Διευκρινίζεται ότι η Δ/ση Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων διαθέτει εγκαταστάσεις και στις επιμέρους Δημοτικές Κοινότητες και συγκεκριμένα: 1) Α' Δημοτική Κοινότητα, Προξένου Κορομηλά 36, 2) Β' Δημοτική Κοινότητα, Μοναστηρίου 93, 3) Γ' Δημοτική Κοινότητα, Θεοφίλου 25, 4) Δ' Δημοτική Κοινότητα, Κλεάνθους 57, Άνω Τούμπα, 5) Ε' Δημοτική Κοινότητα, Β. Όλγας 162 - 25^{ης} Μαρτίου και 6) Κοινότητα Τριανδρίας, Ελευθερίας 24, Τριανδρία)
- Διεύθυνση Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείριση
- Διεύθυνση Προμηθειών και Αποθηκών(με το γραφείο υλικών/αποθήκη επί της οδού 17η Νοεμβρίου 83)
- Διεύθυνση Δημοτικών Προσόδων και Πόρων
- Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης
- Διεύθυνση Εξυπηρέτησης Επιχειρηματία

2) Διεύθυνση Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ), Αγγελάκη 4

- ΚΕΠ Α Δημοτικής Κοινότητας Αγγελάκη 4
- ΚΕΠ Β Δημοτικής Κοινότητας Λαγκαδά 59
- ΚΕΠ Γ' Δημοτικής Κοινότητας Θεοφίλου 25 Άνω Πόλη
- ΚΕΠ Δ' Δημοτικής Κοινότητας Δορυλαίου 72 Άνω Τούμπα
- ΚΕΠ Ε' Δημοτικής Κοινότητας Μπότσαρη 63-65
- ΚΕΠ Δημοτικής Κοινότητας Τριανδρίας Σπύρου Μουστακλή 1 Τριανδρία

3) Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας, Μοναστηρίου 53-55 & Μοναστηρίου 93B, καθώς και τα εξής γραφεία - υπηρεσίες :

- Δημοτικά Ιατρεία Τριανδρίας, Καραϊσκάκη 4

- Ειδικό Ψυχαγωγικό Κέντρο, Γρ. Ξενοπούλου 8
- Υπνωτήριο Αστέγων Ανδρέα Γεωργίου 5 πρώην 13
- Ανοικτό Κέντρο Ημέρας Αστέγων, Μοναστηρίου 62
- Κέντρο Κοινότητας Ανατολικού Τομέα, Κλεάνθους 57
- Κέντρο Κοινότητας Δυτικού Τομέα, Ειρήνης 2-4
- Κοινωνικό Οδοντιατρείο, Παπαρρηγοπούλου 7
- Κέντρο Ένταξης Μεταναστών, Μοναστηρίου 93B,
- Φιλοξενείο Οικογενειών Αιτούντων Άσυλο και Προσφύγων, Άνδρου 1,
- Παροχή συσσιτίου Α' Κοινότητας, Αμύντα 12,
- Παροχή συσσιτίου Β' Κοινότητας, Ειρήνης 2-4,
- Παροχή συσσιτίου Γ' Κοινότητας, Ακροπόλεως 14 (εντός ΚΑΠΗ),
- Παροχή συσσιτίου Δ' Κοινότητας, Γρ. Λαμπράκη 42 (εντός ΚΑΠΗ),
- Παροχή συσσιτίου Ε' Κοινότητας, Αλεξανδρείας 27 (εντός ΚΑΠΗ)
- Παροχή συσσιτίου Κοινότητας Τριανδρίας, Ηρώων 4,
- Κοινωνικό Πλυντήριο, Ειρήνης 2-4,
- Ξενώνας κακοποιημένων γυναικών

4) Διεύθυνση Παιδικών Σταθμών, Ελευθερίας 24 Τριανδρία, καθώς και οι εξής παιδικοί σταθμοί :

- Παιδικός Σταθμός Αγγελοπούλου, Αγγελοπούλου 36
- Παιδικός Σταθμός Αγίας Σοφίας, Αγίας Σοφίας 52
- Παιδικός Σταθμός Άνω Πόλης, Ελ. Ζωγράφου 2
- Παιδικός Σταθμός Διογένους, Διογένους 16
- Παιδικός Σταθμός, Θεαγένους Χαρίση 51
- Παιδικός Σταθμός Κωλέττη, Κωλέττη 50
- Παιδικός Σταθμός Μέγας Αλέξανδρος, Ολυμπίας 2
- Παιδικός Σταθμός Θέρμης, Λουτρά Θέρμης
- Παιδικός Σταθμός Μαντινείας, Μαντινείας 33
- Παιδικός Σταθμός Πατρών, Θερμοπυλών 6 & Πατρών 19
- Παιδικός Σταθμός Πανοράματος, Νυμφών & Ανεμώνων (όπισθεν Βίλας Ριτζ)
- Παιδικός Σταθμός Τριών Ιεραρχών, Ζουμετικού 45
- Παιδικός Σταθμός Υψηλάντου, Κ. Καραμανλή 200 & Υψηλάντου
- Παιδικός Σταθμός Φωκά, Καρακάση 21
- Παιδικός Σταθμός Χαριλάου, Νούκα - Ζάχου 6

5) Διεύθυνση Αθλητισμού και Εθελοντισμού, Γρ. Λαμπράκη & Κλεάνθους 57 , καθώς και τα εξής γραφεία - υπηρεσίες :

- Αθλητικό Πάρκο, Δελφών - Μαρτίου
- Δημοτικό Κολυμβητήριο. Λαμπράκη & Κλεάνθους
- Γυμναστήριο, Πτεράρχου Θέμελη 11
- Γυμναστήριο, Κ. Κρυστάλλη 4

- Γυμναστήριο, Λάρνακος και Τήνου 6
 - Γυμναστήριο, Τζαβέλλα 19
 - Γυμναστήριο, Ολυμπίας & Ευρυσθέως (Άνω Τούμπα)
 - Γυμναστήριο, Γιαννιτσών 102
 - Γήπεδα Τένις Πάρκου Κυκλοφοριακής Αγωγής
 - Γήπεδα Τένις Νέας Παραλίας (στο ύψος της Πέτρου Συνδίκας)
- 6) Διεύθυνση Παιδείας, Γρ. Λαμπράκη & Κλεάνθους 57 & Κλεάνθους 72, καθώς και τα εξής γραφεία - υπηρεσίες :**
- Κέντρο Δια Βίου Μάθησης, Εγνατία 132
 - Κοινωνικό Πνευματικό Κέντρο " Πορτοκαλιάν", Σπάρτης 6Α
 - Α'βάθμια & Β' βάθμια Σχολική Επιτροπή, Κων. Καραμανλή 38B
- 7) Διεύθυνση Βαφοπουλείου Πνευματικού Κέντρου & Αρχείων, Γ. Βαφοπούλου 3 & Μέγαρο Μπίλλη (πλατεία Ιπποδρομίου)**
- 8) Διεύθυνση Πολιτισμού και Τουρισμού, Κουντουριώτου 17, όπου στεγάζεται η Διεύθυνση Πολιτισμού και Τουρισμού, πλην του Τμήματος Τουρισμού που στεγάζεται στο Κεντρικό Δημοτικό Κατάστημα, Β. Γεωργίου Α'1 καθώς και τα εξής:**
- Αποθήκη Δ' στο λιμάνι
 - Πρώην Δημοτικά Σφαγεία (26ης Οκτωβρίου 86)
 - Δημοτικό θέατρο Άνετον (Παρασκευοπούλου 42)
 - Ανοικτό Δημοτικό Θέατρο Κήπου (Τσιμισκή 153)
 - Αποθηκευτικοί χώροι στο Πολιτιστικό Κέντρο Τούμπας, Γρ. Λαμπράκη & Κλεάνθους 57
 - Περίπτερο επί της οδού Μητροπόλεως στην πλατεία Αριστοτέλους
 - Περίπτερο επί της οδού Μ.Αλεξάνδρου δίπλα στο Βασιλικό Θέατρο
 - Δημοτική Πινακοθήκη CASA BIANCA, Β. Όλγας 182 & Θεμιστοκλή Σοφούλη
- 9) Αυτοτελές Τμήμα Διαχείρισης Κοιμητηρίων**
- Κοιμητήρια Αναστάσεως του Κυρίου, Στ. Καζαντζιδη 28, 5ο χλμ Θεσ/νικης Θέρμης
 - Κοιμητήρια Μαλακοπής (Άνω Τούμπα)
 - Κοιμητήρια της Ευαγγελίστριας
 - Κοιμητήρια Αγίας Παρασκευής (οδός Λαγκαδά)
- 10) Διεύθυνση Βιβλιοθηκών, Εθνικής Αμόνης 27 & Αλεξ. Σβώλου καθώς και τα εξής:**
- Βιβλιοθήκη Άνω Πόλης, Κρίσπου 7
 - Βιβλιοθήκη Άνω Τούμπας, Γ. Λαμπράκη 187 & Αθηναγόρου 2
 - Βιβλιοθήκη Δελφών Παιδική, Δελφών 208 & Ορεστιάδος 3
 - Βιβλιοθήκη Καλλιθέας, Αρχαιοτήτων 13,
 - Βιβλιοθήκη Κάτω Τούμπας « Γιώργος Ιωάννου», Πυλαίας 59
 - Βιβλιοθήκη Κωνσταντινουπόλεως, Κωνσταντινουπόλεως 45
 - Βιβλιοθήκη Νέου Σιδ. Σταθμού, Μοναστηρίου 93B
 - Βιβλιοθήκη Ξηροκρήνης Παιδική, Γρ. Κολωνιάρη 23
 - Βιβλιοθήκη Ορέστου Παιδική, Ορέστου 33 & Χαλκιδικής
 - Πρότυπη Σχολική Βιβλιοθήκη, Κασσάνδρου 17-19
 - Βιβλιοθήκη Τριανδρίας, Αμοργού 29

- Βιβλιοθήκη Χαριλάου, Νικάνορος 3 & Στεφ. Νούκα
- Βιβλιοθήκη 40 Εκκλησιών, Γ. Βιζυηνού 57

11) Διεύθυνση Διαχείρισης Πρασίνου & Περιβάλλοντος, Κλεάνθους 18 καθώς και τα εξής:

- Εργοτάξιο ΧΑΝΘ
- Εργοτάξιο Αριστοτέλους - Πλατεία Άθωνος
- Εργοτάξιο Φυτωρίου Α'
- Εργοτάξιο Φυτωρίου ΣΕΔΕΣ
- Εργοτάξιο Δενδροστοιχιών, Πάρκο Ν. Ελβετία
- Γραφείο Ζωολογικού Κήπου, Περιοχή «Χίλια Δένδρα»
- Μουσείο Φυσικής Ιστορίας, Περιοχή «Χίλια Δένδρα»

12) Διεύθυνση Αστικού Σχεδιασμού και Αρχιτεκτονικών Μελετών, Αγγελάκη 13

13) Διεύθυνση Κατασκευών και Συντηρήσεων, Αγγελάκη 13 καθώς και τα εξής:

- Τεχνική Υποστήριξη και Εργοτάξιο Τεχνικών Υπηρεσιών, 17^η Νοέμβρη 77-Πυλαία

14) Διεύθυνση Βιώσιμης Κινητικότητας και Δικτύων, Γιάννη Χαλκίδη 20 καθώς και τα εξής:

- Εργοτάξιο Οδικής Σήμανσης, 17^η Νοέμβρη 77 - Πυλαία

- Εργοτάξιο Οδοποιίας, περιοχή Ν. Ελβετίας

- Εργοτάξιο Συντήρησης Ηλεκτροφωτισμού, 17^η Νοέμβρη 77 - Πυλαία

15) Διεύθυνση Δόμησης και Πολεοδομικών Εφαρμογών, Μανουσογιαννάκη 6

16) Διεύθυνση Τοπογραφίας, Απαλλοτριώσεων & Γεωχωρικών Δεδομένων, Μανουσογιαννάκη 6

17) Αυτοτελές Τμήμα Εποπτείας και Εκμετάλλευσης Λιμενικής Ζώνης, Λιμενικό Ταμείο Δήμου Θεσσαλονίκης

Οι ώρες απασχόλησης σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία διαμορφώνονται ως εξής στους παρακάτω πίνακες :

ΠΙΝΑΚΑΣ Α				
α/α	Εργαζόμενοι	Κατηγορία	Αριθμός εργαζομένων	Ώρες ετήσιας απασχόλησης
1	Διοικητικοί υπάλληλοι	Γ'	1810	724 (1810 * 0,4)
2	Τεχνικοί υπάλληλοι	Β'	288	720 (288 * 2,5)
3	Ορισμένου Χρόνου υπάλληλοι	Β'	204	425 (204 * 2,5 * 10/12)
	Σύνολο υπαλλήλων		2.302	
	Σύνολο ωρών			1.869 ώρες
	Σύνολο ωρών για δύο έτη			3.738 ώρες

--

Στην περίπτωση που το προσωπικό του Δήμου αυξηθεί σε ποσοστό 10% (επί του υπολογισθέντος στη μελέτη), το κόστος υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας θα παραμείνει το ίδιο. Στο σύνολο του προσωπικού ενδέχεται να υπάρξει κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης απόκλιση, λόγω συνταξιοδοτήσεων, αποσπάσεων, μετατάξεων κλπ..

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής με την προϋπόθεση ότι η προσφορά πληροί τα απαιτούμενα από τη μελέτη.

Προϋπολογισμός τιμής/ώρα : 14, 00 € / ώρα + ΦΠΑ 24%

Οι αρμοδιότητες του τεχνικού ασφαλείας καθορίζονται από το Νόμο 3850/2010 (ΦΕΚ 84 Α/2-6-2010) « Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων » και είναι συμβουλευτικές προς τον εργοδότη, τους εργαζομένους και τους εκπροσώπους αυτών. Οι τεχνικοί ασφαλείας έχουν επίσης την υποχρέωση επίβλεψης των συνθηκών εργασίας. Ειδικότερα οι αρμοδιότητες τους αναλύονται ως εξής :

Άρθρο 14 Συμβουλευτικές αρμοδιότητες του τεχνικού ασφαλείας

1. Ο τεχνικός ασφαλείας παρέχει στον εργοδότη υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων. Τις γραπτές υποδείξεις ο τεχνικός ασφαλείας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο της επιχείρησης, το οποίο σελιδομετρείται και θεωρείται από την Επιθεώρηση Εργασίας. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

2. Ειδικότερα ο τεχνικός ασφαλείας:

α) συμβουλευει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, κατασκευής και συντήρησης των εγκαταστάσεων, εισαγωγής νέων παραγωγικών διαδικασιών, προμήθειας μέσων και εξοπλισμού, επιλογής και ελέγχου της αποτελεσματικότητας των ατομικών μέσων προστασίας, καθώς και διαμόρφωσης και διευθέτησης των θέσεων και του περιβάλλοντος εργασίας και γενικά οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας,

β) ελέγχει την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και των τεχνικών μέσων, πριν από τη λειτουργία τους, καθώς και των παραγωγικών διαδικασιών και μεθόδων εργασίας πριν από την εφαρμογή τους και επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων υγείας και ασφαλείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων, ενημερώνοντας σχετικά τους αρμόδιους προϊσταμένους των τμημάτων ή τη διεύθυνση της επιχείρησης.

Άρθρο 15 Επίβλεψη συνθηκών εργασίας

1. Για την επίβλεψη των συνθηκών εργασίας ο τεχνικός ασφαλείας έχει υποχρέωση:

α) να επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας από πλευράς υγείας και ασφαλείας των εργαζομένων, να αναφέρει στον εργοδότη οποιαδήποτε παράλειψη των μέτρων υγείας και ασφαλείας, να προτείνει μέτρα αντιμετώπισής της και να επιβλέπει την εφαρμογή τους.

β) να επιβλέπει την ορθή χρήση των ατομικών μέσων προστασίας,

γ) να ερευνά τα αίτια των εργατικών ατυχημάτων, να αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών του και να προτείνει μέτρα για την αποτροπή παρόμοιων ατυχημάτων,

δ) να εποπτεύει την εκτέλεση ασκήσεων πυρασφάλειας και συναγερμού για τη διαπίστωση ετοιμότητας προς αντιμετώπιση ατυχημάτων.

2. Για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας στην επιχείρηση ο τεχνικός ασφαλείας έχει υποχρέωση:

α) να μεριμνά ώστε οι εργαζόμενοι στην επιχείρηση να τηρούν τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και να τους ενημερώνει και καθοδηγεί για την αποτροπή του επαγγελματικού κινδύνου που συνεπάγεται η εργασία τους,

β) να συμμετέχει στην κατάρτιση και εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης των εργαζομένων σε θέματα υγείας και ασφάλειας.

3. Η άσκηση του έργου του τεχνικού ασφάλειας δεν αποκλείει την ανάθεση σε αυτόν από τον εργοδότη και άλλων καθηκόντων, πέρα από το ελάχιστο όριο ωρών απασχόλησής του ως τεχνικού ασφάλειας.

4. Ο τεχνικός ασφάλειας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του τεχνικού ασφάλειας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

5. Ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο.

Άρθρο 20 Συνεργασία τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας

1. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.

2. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε. ή τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων.

3. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.

4. Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφάλειας ή του ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

Προσόντα τεχνικού ασφαλείας

Τα προσόντα του τεχνικού ασφαλείας καθορίζονται στα άρθρα 11, 12 και 13 του Ν. 3850/2010.

Στο άρθρο 11 του Ν. 3850/2010 ορίζεται ότι :

Ο τεχνικός ασφαλείας πρέπει να έχει τα παρακάτω προσόντα, ανάλογα με το είδος της επιχείρησης και τον αριθμό των εργαζομένων σε αυτή:

α) πτυχίο πολυτεχνείου ή πολυτεχνικής σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος, που χορηγείται από το Τεχνικό Επιμελητήριο της Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.),

β) πτυχίο πανεπιστημιακής σχολής εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος, όταν αυτή προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία,

γ) πτυχίο Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού ή πτυχίο των πρώην σχολών υπομηχανικών και των Κέντρων Ανωτέρας Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Κ.Α.Τ.Ε.Ε.),

δ) απολυτήριο τεχνικού λυκείου ή μέσης τεχνικής σχολής ή άλλης αναγνωρισμένης τεχνικής επαγγελματικής σχολής του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού ή άδεια άσκησης επαγγέλματος εμπειροτέχνη.

2. Προϋπηρεσία, που υπολογίζεται από την απόκτηση απολυτηρίου ή πτυχίου, για τους τεχνικούς των περιπτώσεων α' και β' της παραγράφου 1 τουλάχιστον διετή, για τους τεχνικούς της περίπτωσης γ' της παραγράφου 1 τουλάχιστον πενταετή και για τους τεχνικούς της περίπτωσης δ' της παραγράφου 1 τουλάχιστον οκταετή.

3. Για τους τεχνικούς ασφάλειας που έχουν παρακολουθήσει πρόγραμμα επιμόρφωσης σε θέματα ασφάλειας και υγείας των εργαζομένων, διάρκειας τουλάχιστον 100 ωρών, σύμφωνα με το άρθρο 22 που εκτελείται από τα αρμόδια Υπουργεία ή εκπαιδευτικούς ή άλλους δημόσιους οργανισμούς ή από εξειδικευμένα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.) πιστοποιημένα για την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, η προϋπηρεσία που προβλέπεται στην παράγραφο 2 μειώνεται ως εξής:

α) για τους τεχνικούς των περιπτώσεων α' και β' της παραγράφου 1 κατά ένα έτος,

β) για τους τεχνικούς των περιπτώσεων γ' και δ' της παραγράφου 1 κατά τρία έτη.

4. Κάτοχοι των παραπάνω προσόντων θεωρούνται και όσοι έχουν τίτλους ή πιστοποιητικά της αλλοδαπής, από τα οποία προκύπτει ότι είναι τεχνικοί ασφάλειας.

5. Ο τεχνικός ασφάλειας υπάγεται απευθείας στη διοίκηση της επιχείρησης.

6. Με προεδρικά διατάγματα, που εκδίδονται με πρόταση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και του κατά περίπτωση συναρμόδιου Υπουργού, ύστερα από γνώμη του Συμβουλίου Υγείας και Ασφάλειας των Εργαζομένων (Σ.Υ.Α.Ε.), καθορίζεται το συγκεκριμένο επίπεδο γνώσεων και η ειδικότητα του τεχνικού ασφάλειας, ανάλογα με τον αριθμό των εργαζομένων και το είδος της δραστηριότητας της επιχείρησης. Με τα προεδρικά διατάγματα αυτά είναι δυνατή η τροποποίηση των άρθρων 10, 12 και 13 του παρόντος.

Άρθρο 12

Απαιτούμενο επίπεδο γνώσεων τεχνικού ασφάλειας

1. Στις επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες της κατηγορίας Α' του άρθρου 10, και σε εκείνες της κατηγορίας Β' του ίδιου άρθρου, που απασχολούν 650 άτομα και άνω, ο τεχνικός ασφάλειας πρέπει να έχει τα προσόντα της περίπτωσης α' ή β' της παραγράφου Ι του άρθρου 11. Εφόσον προκύπτει υποχρέωση απασχόλησης και δευτέρου τεχνικού ασφάλειας, για τη συμπλήρωση του ελάχιστου απαιτούμενου χρόνου απασχόλησης, σύμφωνα με το άρθρο 21, αυτός μπορεί να έχει τα προσόντα της περίπτωσης γ' της παραγράφου 1 του άρθρου 11.

2. Στις υπόλοιπες επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες της κατηγορίας Β' και της κατηγορίας Γ', ο τεχνικός ασφάλειας πρέπει να έχει τα προσόντα της περίπτωσης α' ή β' ή γ' της παραγράφου 1 του άρθρου 11.

3. Εφόσον προκύπτει υποχρέωση απασχόλησης περισσότερων από δύο τεχνικούς ασφάλειας, για τη συμπλήρωση του ελάχιστου απαιτούμενου χρόνου απασχόλησης, σύμφωνα με το άρθρο 21, οι πέραν του δευτέρου μπορούν να έχουν τα προσόντα του εδαφίου τέταρτου της παραγράφου 1 του άρθρου 11.

4. Με την επιφύλαξη ειδικότερων ή πλέον δεσμευτικών διατάξεων, στις επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 50 εργαζομένους ο εργοδότης έχει την υποχρέωση να χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες τεχνικού ασφάλειας σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρακάτω περιπτώσεις και στις λοιπές σχετικές διατάξεις του παρόντα κώδικα:

α) Στις επιχειρήσεις που υπάγονται στην κατηγορία Α', όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 10, ο εργοδότης έχει υποχρέωση να χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες τεχνικού ασφάλειας που έχει τα προσόντα των περιπτώσεων α' ή β' ή γ' της παραγράφου 1 του άρθρου 11.

β) Στις επιχειρήσεις που υπάγονται στην κατηγορία Β', όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 10, ο εργοδότης έχει υποχρέωση να συμμορφωθεί με τις απαιτήσεις της περίπτωσης α'. Δύναται όμως σε ό,τι αφορά τον τεχνικό ασφάλειας να αναθέτει τα καθήκοντα αυτά σε εργαζομένους, με τα προσόντα της περίπτωσης δ' της παραγράφου 1 του άρθρου 11, εφόσον αυτοί απασχολούνται με πλήρες ωράριο στην επιχείρηση. Στην περίπτωση αυτή ο εργοδότης υποχρεούται να επιμορφώσει τον εργαζόμενο αυτόν, όπως ορίζεται ειδικότερα στο άρθρο 22.

γ) Στις επιχειρήσεις που υπάγονται στην κατηγορία Γ', όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 10, ο εργοδότης έχει υποχρέωση να συμμορφωθεί με τις απαιτήσεις της περίπτωσης β'. Δύναται όμως να αναλάβει ο ίδιος τις

υποχρεώσεις που προκύπτουν από την περίπτωση αυτή εφόσον επιμορφωθεί κατάλληλα, σύμφωνα με το άρθρο 22.

5. Στις επιχειρήσεις που υπάγονται στις κατηγορίες Β' και Γ' του άρθρου 10 και απασχολούν λιγότερους από 50 εργαζομένους, επιτρέπεται να αναλάβει ο ίδιος ο εργοδότης τις υποχρεώσεις του τεχνικού ασφαλείας στην επιχείρησή του, όπως αυτές προβλέπονται στον παρόντα κώδικα και στα κατ'εξουσιοδότησή του προεδρικά διατάγματα, εφόσον έχει τα προσόντα των περιπτώσεων α' ή β' ή γ' της παραγράφου 1 του άρθρου ΙΙ και μία από τις ειδικότητες τεχνικών ασφαλείας, που σύμφωνα με το άρθρο 13 προβλέπονται για τον κλάδο οικονομικής δραστηριότητας που ανήκει η επιχείρησή του. Στην περίπτωση των ανωτέρω επιχειρήσεων που υπάγονται στην κατηγορία Β' και απασχολούν λιγότερους από 20 εργαζομένους, αν ο εργοδότης έχει τα προσόντα των περιπτώσεων α' ή β' ή γ' της παραγράφου 1 του άρθρου 11 και μία από τις ειδικότητες τεχνικών ασφαλείας, που σύμφωνα με το άρθρο 13 δεν προβλέπεται για τον κλάδο οικονομικής δραστηριότητας που ανήκει η επιχείρησή του, επιτρέπεται να αναλάβει ο ίδιος τις υποχρεώσεις του τεχνικού ασφαλείας στην επιχείρησή του, με την προϋπόθεση κατάλληλης επιμόρφωσης διάρκειας τουλάχιστον 35 ωρών, σύμφωνα με το άρθρο 22.

6. Στις επιχειρήσεις που υπάγονται στην κατηγορία Β' του άρθρου 10 και απασχολούν μέχρι και 6 εργαζομένους, επιτρέπεται να αναλάβει ο ίδιος ο εργοδότης τις υποχρεώσεις του τεχνικού ασφαλείας στην επιχείρησή του με την προϋπόθεση κατάλληλης επιμόρφωσης διάρκειας τουλάχιστον 35 ωρών σύμφωνα με το άρθρο 22 και εφόσον είναι πτυχιούχος τεχνικής ειδικότητας Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου ή Ινστιτούτου Επαγγελματικής Κατάρτισης ή άλλης αναγνωρισμένης τεχνικής επαγγελματικής σχολής και το αντικείμενο των σπουδών του σχετίζεται με τη δραστηριότητα της επιχείρησής του. Σε επιχειρήσεις που υπάγονται στην κατηγορία Β' και απασχολούν μέχρι και 3 εργαζομένους επιτρέπεται να αναλάβει ο ίδιος ο εργοδότης τις υποχρεώσεις του τεχνικού ασφαλείας στην επιχείρησή του με την προϋπόθεση κατάλληλης επιμόρφωσης διάρκειας τουλάχιστον 35 ωρών, σύμφωνα με το άρθρο 22 και εφόσον έχει άδεια άσκησης τεχνικού επαγγέλματος εμπειροτέχνη και το αντικείμενο της άδειας του σχετίζεται με τη δραστηριότητα της επιχείρησής του ή αποδεδειγμένα ασκεί επί δεκαετία και πλέον την οικονομική δραστηριότητα για την οποία θα αναλάβει τις υποχρεώσεις του τεχνικού ασφαλείας.

7. Στις επιχειρήσεις του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 5 και στις επιχειρήσεις της παραγράφου 6 που ο ίδιος ο εργοδότης αναλαμβάνει τις υποχρεώσεις του τεχνικού ασφαλείας, αυτός έχει την υποχρέωση να αναθέτει τη σύνταξη της γραπτής εκτίμησης κινδύνου που προβλέπεται στην παράγραφο 1 του άρθρου 43 σε πρόσωπα που έχουν τα προσόντα των περιπτώσεων α' ή β' ή γ' της παραγράφου 1 του άρθρου 11 και μια από τις ειδικότητες τεχνικών ασφαλείας που με το άρθρο 13 προβλέπονται για τον κλάδο οικονομικής δραστηριότητας που ανήκει η επιχείρησή του.

Άρθρο 13

Ειδικότητες τεχνικού ασφαλείας κατά δραστηριότητα επιχειρήσεων

α) Εμπόριο	6	Πτυχιούχοι Α.Ε.Ι	
β) Μεταφορές, Αποθηκεύσεις, Επικοινωνίες	7	Μηχανολόγος Μηχανικός	Α.Επιπλέον κάθε άλλη ειδικότητα Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι που το αντικείμενο των σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία των επιχειρήσεων
γ) Τράπεζες και λοιπά Οικονομικά ιδρύματα	8	Ηλεκτρολόγος Μηχανικός	

Ασφάλειες			
δ) Λοιπές Υπηρεσίες	9	Χημικός Μηχανικός	
		Χημικός	
		Πτυχιούχοι Τ.Ε.Ι.	
		Τμήματος Μηχανολογίας	
		Τμήματος Ηλεκτρολογίας	
		Τμήματος Ενεργειακής Τεχνικής	

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να διαθέτουν τα τυπικά προσόντα του τεχνικού ασφαλείας σύμφωνα με τα άρθρα 11,12,13 του Ν. 3850/2010. Ειδικότερα θα πρέπει να διαθέτουν τα τυπικά προσόντα όπως ορίζονται στο άρθρο 11 παρ.1 του Ν. 3850/2010 και να προσκομίσουν τα εξής δικαιολογητικά :

Α) Για φυσικά πρόσωπα

1) Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας,

2) Πτυχίο ή δίπλωμα Ηλεκτρολόγου Μηχανικού ή Ηλεκτρολόγου Μηχανολόγου Μηχανικού ή Μηχανολόγου Ηλεκτρολόγου Μηχανικού ή Μηχανολόγου Μηχανικού ή Μηχανικών Διαχείρισης Ενεργειακών Πόρων (Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Α.Ε.Ι. ή Τεχνολογικού Ιδρύματος Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής.

3) Άδεια άσκησης επαγγέλματος Μηχανικού αντίστοιχης ειδικότητας του τίτλου σπουδών.

4) Η προϋπηρεσία που απαιτείται υπολογίζεται από την απόκτηση απολυτηρίου ή πτυχίου. Για τους τεχνικούς των περιπτώσεων (α) και (β) είναι τουλάχιστον διετή και για τους τεχνικούς της περίπτωσης (γ) είναι τουλάχιστον πενταετή και μειώνεται κατά ένα έτος (για τους τεχνικούς των περιπτώσεων α' και β') και κατά τρία έτη(για τους τεχνικούς της περ. γ) που έχουν παρακολουθήσει σχετικά προγράμματα επιμόρφωσης σε θέματα ασφαλείας και υγείας των εργαζομένων, διάρκειας τουλάχιστον 100 ωρών, σύμφωνα με το άρθρο 22 που εκτελείται από τα αρμόδια Υπουργεία ή εκπαιδευτικούς ή άλλους δημόσιους οργανισμούς ή από εξειδικευμένα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.) πιστοποιημένα για την υγεία και ασφαλεία των εργαζομένων, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, όπως ειδικότερα ορίζεται στις παρ.2 & 3 του άρθρου 11.Κάτοχοι των παραπάνω προσόντων θεωρούνται και όσοι έχουν τίτλους ή σχετικά πιστοποιητικά της αλλοδαπής, από τα οποία προκύπτει ότι είναι τεχνικοί ασφαλείας (άρθρο 11 παρ.4)

Προκειμένου να αποδειχτεί η εκτέλεση καθηκόντων τεχνικού ασφαλείας οι απασχολούμενοι σε φορείς του δημόσιου τομέα αποδεικνύουν τούτο με σχετική βεβαίωση του οικείου φορέα απασχόλησης και οι απασχολούμενοι στον ιδιωτικό τομέα βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα και υπεύθυνη δήλωση για το αντικείμενο απασχόλησης. Τα ξενόγλωσσα δικαιολογητικά πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση. Επίσης οι τίτλοι σπουδών του εξωτερικού θα πρέπει να συνοδεύονται από πράξη ή βεβαίωση του κατά νόμου αρμόδιου οργάνου, με την οποία αναγνωρίζονται ως ισότιμοι προς τους απονεμόμενους από τα Ελληνικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα.

Β) Για εταιρίες

Οι υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας μπορούν να παρέχονται σε μια επιχείρηση και από ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα έξω από την επιχείρηση, που ονομάζονται « Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης» (ΕΞ.Υ.Π.Π.).

Άρθρο 23

Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.)

1. Οι υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας μπορούν να παρέχονται σε μια επιχείρηση και από ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα έξω από την επιχείρηση, που στο εξής θα ονομάζονται «Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης» (ΕΞ.Υ.Π.Π.). Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. ασκούν τις αρμοδιότητες και έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του τεχνικού ασφαλείας και του ιατρού εργασίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
2. Δικαίωμα σύστασης ΕΞ.Υ.Π.Π. έχουν επίσης:
 - α) οργανισμοί εποπτευόμενοι από τα Υπουργεία Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης,
 - β) Ν.Π.Δ.Δ. με δραστηριότητες σχετικές με τις συνθήκες εργασίας, καθώς και τα επιμελητήρια,
 - γ) τα ανώτατα ή ανώτερα εκπαιδευτικά ιδρύματα,
 - δ) συνδικαλιστικές οργανώσεις εργαζομένων,
 - ε) ενώσεις εργοδοτών,
 - στ) μικτές συμπράξεις των ανωτέρω.
3. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. για να αρχίσουν να λειτουργούν και να παρέχουν υπηρεσίες υποχρεούνται να κατέχουν σχετική άδεια σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
4. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. συνδέονται με κάθε επιχείρηση με γραπτή σύμβαση. Η σύμβαση αυτή κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας και στους εκπροσώπους των εργαζομένων ή αλλιώς ανακοινώνεται στους εργαζομένους της επιχείρησης. Στη σύμβαση αναγράφονται τα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο 7 του άρθρου 9.
5. Καταγγελία, λύση ή αλλαγή της σύμβασης μιας επιχείρησης με ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν μπορεί να οφείλεται σε διαφωνία για θέματα αρμοδιότητας της δεύτερης. Σε κάθε περίπτωση η καταγγελία, η λύση ή η αλλαγή της σύμβασης πρέπει να είναι αιτιολογημένη και κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.
6. Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει με τη σύμβαση η ΕΞ.Υ.Π.Π. κατά κανένα τρόπο δεν μεταφέρονται σε εργαζομένους που απασχολεί.
7. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες της παραγράφου 1, πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.
8. Όταν οι επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται οι ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, όπως για τη διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κ.λπ., οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται σχετική αναφορά στη γραπτή σύμβαση της παραγράφου 4.
9. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την επιχείρηση. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία, τα οποία υποχρεούται να τηρεί η επιχείρηση.
10. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας με το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε επιχείρηση, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης το πρώτο

δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.

11. Ανάλογες υποχρεώσεις με αυτές της προηγούμενης παραγράφου έχουν και τα άτομα εκτός των επιχειρήσεων που αναλαμβάνουν καθήκοντα τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας.

12. Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται.

13. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας κάθε στοιχείο που τους ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση τη σύμβαση της παραγράφου 5.

14. Η αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας έχει επίσης πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία των φακέλων, που αναφέρονται στην παράγραφο 10.

15. Το άρθρο 70 έχει εφαρμογή και για παροχή στοιχείων από την ΕΞ.Υ.Π.Π., που αφορούν την υγεία και ασφαλεία των εργαζομένων σε επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλεται.

Ειδικοί Όροι

1. Ο χρόνος απασχόλησης και παροχής υπηρεσιών του τεχνικού ασφαλείας αφορά στο διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης και την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ έως 31-12-2024.

2. Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκπόνηση της επικαιροποίησης των μελετών εκτίμησης επαγγελματικού κινδύνου (ΜΕΕΚ) (υπ.αριθμ. 43726/8-6-2019 Κ.Υ.Α., ΦΕΚ 2208Β & Ν. 3850/2010, ΦΕΚ 84Α', για την υγεία και ασφαλεία των εργαζομένων)

3. Προς εκ πλήρωση της υποχρέωσης του άρθρου 15 του Ν. 3850/2010 ο τεχνικός ασφαλείας οφείλει εντός των πρώτων πέντε (5) εργάσιμων ημερών κάθε μήνα να αποστέλλει στον εργοδότη έγγραφη αναφορά με τις πραγματοποιηθείσες επισκέψεις του ανά υπηρεσία και τις τυχόν επισημάνσεις του.

4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει όλες τις εργασίες που αναφέρονται παραπάνω σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο (άρθρο 15 Ν. 3850/2010). Ο τεχνικός ασφαλείας υπάγεται απευθείας στη Διοίκηση της επιχείρησης (κατ' άρθρο 11 παρ. 5 Ν.3850/2010). Ο ανάδοχος θα έχει την πλήρη ευθύνη για την ορθή τήρηση των όσων ορίζονται με την παρούσα, καθώς και στη σχετική νομοθεσία.

5. Ο εργοδότης - αναθέτουσα αρχή, για την αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων του τεχνικού ασφαλείας θέτει στη διάθεσή τους το αναγκαίο βοηθητικό προσωπικό, χώρους, εγκαταστάσεις, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα. Κατά τα λοιπά οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται με κάθε λεπτομέρεια στις σχετικές διατάξεις του Ν. 3850/2010.

6. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά ανά μήνα μετά την έκδοση των νόμιμων παραστατικών εκ μέρους του καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες, την έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος και με την προϋπόθεση της έκδοσης του πρωτοκόλλου παραλαβής υπηρεσιών και της τήρησης των λοιπών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

7. Η παραπάνω παροχή υπηρεσιών θα υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις.

8. Η τιμή μονάδας θα είναι σταθερή και αμετάβλητη, κατά τη διάρκεια της παροχής.
9. Εάν η ανάθεση γίνει σε ΕΞΥΠΠ (Εξωτερική Υπηρεσία Προστασίας και Πρόληψης) θα πρέπει να πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις για τη σύστασή της σύμφωνα με το άρθρο 23 του Ν. 3850/2010.
10. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.
11. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτεται.
12. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών κρίνεται ως απαράδεκτη.
13. Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα διέπεται από την ελληνική νομοθεσία. Οι τυχόν εκ της συμβάσεως της διαφορές λύνονται από τα μέρη, σύμφωνα με της αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών. Αν παρά ταύτα δεν εξευρεθεί λύση, αρμόδια κατά τόπο δικαστήρια για την επίλυση των διαφορών που θα αφορούν την παρούσα είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια.

ΜΕΡΟΣ Β. **ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Γενικά

Οι εν λόγω υπηρεσίες κρίνονται απαραίτητες προκειμένου ο φορέας να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις που απορρέουν από την χρησιμοποίηση υπηρεσιών ιατρού εργασίας, με σκοπό την προαγωγή της υγείας και της ασφάλειας των εργαζομένων, την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών, καθώς και τη συμμόρφωση με τη σχετική νομοθεσία και ειδικότερα το Νόμο 3850/2010 (ΦΕΚ 84/02.06.2010 τεύχος Α) "Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων". Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 8.544 € χωρίς Φ.Π.Α και θα βαρύνει τον Κ.Α. 00/6117.0101.

Αναλυτική περιγραφή

Το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας, που θα αναλάβει την άσκηση του έργου του ιατρού εργασίας του προσωπικού του Δήμου Θεσσαλονίκης και για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης και την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ (Φεβρουάριο 2023) έως 31-01-2024.

Όπως προκύπτει από τα άρθρα 10 και 21 του Ν. 3850/2010 ο ετήσιος χρόνος απασχόλησης του ιατρού εργασίας καθορίζεται σε ώρες ανά εργαζόμενο με βάση την κατηγορία, στην οποία εντάσσεται η επιχείρηση. Η συνολική διάρκεια της παροχής υπηρεσίας θα αφορά στο χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης και την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ (Φεβρουάριο 2023) έως 31-01-2024. Η παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας αφορά τις διευθύνσεις που στεγάζονται στο Κτίριο του Δημαρχείου Θεσσαλονίκης.

Κτίριο Δημαρχείου Θεσσαλονίκης, όπου στεγάζονται οι κάτωθι υπηρεσίες:

- Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Δημάρχου
- Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου
- Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Γενικού Γραμματέα
- Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου
- Αυτοτελές Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων & Τύπου
- Αυτοτελές Τμήμα Διεθνών Σχέσεων & Απόδημου Ελληνισμού

- Διεύθυνση Νομικής Υποστήριξης
- Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας
- Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας (η Δ/ση Δημοτικής Αστυνομίας διαθέτει επιπλέον εγκαταστάσεις - Συντονιστικό Κέντρο σε κτίριο επί της οδού Μοναστηρίου 93B)
- Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών
- Αυτοτελές Τμήμα Επιχειρησιακού Σχεδιασμού και Παρακολούθησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων
- Γενική Διεύθυνση
- Διεύθυνση Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων
- Διεύθυνση Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων (η Δ/ση Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων διαθέτει εγκαταστάσεις και στις επιμέρους Δημοτικές Κοινότητες και συγκεκριμένα: 1) Α' Δημοτική Κοινότητα, Προξένου Κορομηλά 36, 2) Β' Δημοτική Κοινότητα, Μοναστηρίου 93, 3) Γ' Δημοτική Κοινότητα, Θεοφίλου 25, 4) Δ' Δημοτική Κοινότητα, Κλεάνθους 57, Άνω Τούμπα, 5) Ε' Δημοτική Κοινότητα, Β. Όλγας 162 - 25ης Μαρτίου και 6) Κοινότητα Τριανδρίας, Ελευθερίας 24, Τριανδρία)
- Διεύθυνση Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης
- Διεύθυνση Προμηθειών και Αποθηκών
- Διεύθυνση Δημοτικών Προσόδων και Πόρων
- Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης
- Διεύθυνση Εξυπηρέτησης Επιχειρηματία

Οι ώρες απασχόλησης σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία διαμορφώνονται ως εξής στους παρακάτω πίνακες :

ΠΙΝΑΚΑΣ Α				
α	Εργαζόμενοι	Κατηγορία	Αριθμός εργαζομένων	Ώρες ετήσιας απασχόλησης
	Διοικητικοί υπάλληλοι	Γ'	697	278,8 (697 * 0,4)
	Τεχνικοί υπάλληλοι	Β'	10	6 (10 * 0,6)
	Σύνολο υπαλλήλων		707	
	Σύνολο ωρών			284,8

Στην περίπτωση που το προσωπικό του Δήμου αυξηθεί σε ποσοστό 10% (επί του υπολογισθέντος στη μελέτη), το κόστος υπηρεσιών ιατρού εργασίας θα παραμείνει το ίδιο. Στο σύνολο του προσωπικού ενδέχεται να υπάρξει κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης απόκλιση, λόγω συνταξιοδοτήσεων, αποσπάσεων, μετατάξεων κλπ..

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής με την προϋπόθεση ότι η προσφορά πληροί τα απαιτούμενα από τη μελέτη.

Προϋπολογισμός τιμής/ώρα : 30,00 € / ώρα (χωρίς ΦΠΑ)

Οι αρμοδιότητες του ιατρού εργασίας καθορίζονται από το Νόμο 3850/2010 (ΦΕΚ 84 Α/2-6-2010) « Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων » και είναι συμβουλευτικές προς τον εργοδότη, τους εργαζομένους και τους εκπροσώπους αυτών. Οι ιατροί εργασίας έχουν επίσης την υποχρέωση επίβλεψης της υγείας των εργαζομένων. Ειδικότερα οι αρμοδιότητες τους αναλύονται ως εξής :

Άρθρο 17 Συμβουλευτικές αρμοδιότητες του ιατρού εργασίας

1.Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζομένους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο ιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14. Ο εργοδότης λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

2. Ειδικότερα ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:

- α) σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων,
- β) λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού,
- γ) φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας,
- δ) οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών,
- ε) αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, σωματικής ή ψυχικής, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης ατόμων που υφίστανται διακρίσεις ή θυμάτων βίας και παρενόχλησης, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης, καθώς και θυμάτων ενδοοικογενειακής βίας στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης ή εύλογων προσαρμογών της θέσης εργασίας.

3. Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

Άρθρο 18 Επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων

1.Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας ύστερα από αίτημα της Ε.Υ.Α.Ε., όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο. Μερικώς για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.

2. Ο ιατρός εργασίας επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης ατυχημάτων. Για τον σκοπό αυτόν:

- α) επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους,
- β) επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας,
- γ) ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών,

δ) επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους, μεταξύ των οποίων τους κινδύνους της βίας και παρενόχλησης, συμπεριλαμβανομένης της σεξουαλικής παρενόχλησης,

ε) παρέχει επείγουσα θεραπεία, ιδίως σε περίπτωση ατυχήματος, περιστατικού βίας ή αιφνίδιας νόσου και εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας υπηρεσίας δημοσίας υγείας της περιφέρειας, όπου εδρεύει η επιχείρηση.

3. Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.

4. Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.

5. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.

6. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

7. Η παράγραφος 4 του άρθρου 15 έχει εφαρμογή και για τον ιατρό εργασίας.

8. Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεών του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζομένους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε Ε.Ε.Υ.Π.Π., ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.). Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.

9. Για κάθε εργαζόμενο ο ιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζομένου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

10. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζομένου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 9. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζομένου προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο: α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητάς του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία, β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζομένου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

11. Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παραγράφου 10 τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του ν. 2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (ΦΕΚ 50/Α') αντίστοιχα. Σε περίπτωση πρόκλησης περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του ν.2472/1997.

12. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Σ.Υ.Α.Ε. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν την τήρηση και το περιεχόμενο του

ατομικού βιβλιαρίου επαγγελματικού κινδύνου, τη συλλογή και επεξεργασία επιπλέον δεδομένων με τη συγκατάθεση και επιμέλεια του εργαζομένου, την επιβολή των κυρώσεων της παραγράφου 11 και κάθε άλλη λεπτομέρεια αναγκαία για την εφαρμογή του άρθρου αυτού.

Άρθρο 20 Συνεργασία τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας

1. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.
2. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε. ή τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων.
3. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.
4. Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφάλειας ή του ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

Προσόντα ιατρού εργασίας

Τα προσόντα του ιατρού εργασίας καθορίζονται στο άρθρο 16 παρ. 1 έως 3 του Ν. 3850/2010, όπως ισχύει ως κάτωθι :

1. Καθήκοντα ιατρού εργασίας μπορούν να ασκούν :

- α) Οι ιατροί που κατέχουν την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας.
 - β) Οι ιατροί που κατέχουν τίτλο οιασδήποτε ειδικότητας, πλην της ιατρικής της εργασίας, και έχουν εκτελέσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις προ της 15ης Μαΐου 2009,
 - γ) Οι ιατροί χωρίς ειδικότητα οι οποίοι έχουν ασκήσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις συνεχώς επί επτά (7) τουλάχιστον έτη μέχρι και τις 15 Μαΐου 2009.
2. Οι ιατροί της παρ. 1 μπορούν να ασκούν καθήκοντα ιατρού εργασίας σε όλες τις περιφέρειες ιατρικών συλλόγων της χώρας, χωρίς άδεια των συλλόγων αυτών.
 3. Ο ιατρός εργασίας υπάγεται απευθείας στη διοίκηση της επιχείρησης.
 2. Κανονιστικές πράξεις που έχουν εκδοθεί μέχρι την έναρξη ισχύος της παρούσας κατ' εφαρμογή της διάταξης που αντικαθίσταται με την παράγραφο 1 παύουν να ισχύουν .
 3. Η υπ.αρ. Υ7α/ΓΠ.οικ.112498/18.08.2009 κοινή υπουργική απόφαση (Β' 1775) καταργείται.

Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να διαθέτουν τα τυπικά προσόντα του ιατρού εργασίας όπως ορίζονται στο άρθρο 16 παρ. 1 του Ν. 3850/2010 και να προσκομίσουν τα εξής δικαιολογητικά ως εξής:

A) Για φυσικά πρόσωπα

1. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας
2. Πτυχίο ή Δίπλωμα Ιατρικής της ημεδαπής ή ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος σχολών της αλλοδαπής.
3. Άδεια άσκησης του ιατρικού επαγγέλματος.
4. Άδεια χρησιμοποίησης τίτλου ιατρικής ειδικότητας Ιατρικής της Εργασίας, όπως πιστοποιείται στον οικείο ιατρικό σύλλογο.
5. Βεβαίωση ιδιότητας μέλους Ιατρικού Συλλόγου
6. Εκπλήρωση της υποχρεωτικής άσκησης υπηρεσίας υπαίθρου αποδεικνυόμενη με βεβαίωση του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ή βεβαίωση του Υπουργείου ότι δεν απαιτείται.
7. Πιστοποιητικό του Ιατρικού Συλλόγου ότι ο υποψήφιος δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά.

8. Η προϋπηρεσία που απαιτείται για την άσκηση των καθηκόντων Ιατρού Εργασίας είναι τουλάχιστον τριετής. Στις προσκομιζόμενες βεβαιώσεις προϋπηρεσίας θα πρέπει να προκύπτει ο συνολικός πραγματικός χρόνος απασχόλησης ανά εργοδότη σε ώρες.

9. Στις περιπτώσεις υποψηφίων της περ. β απαιτείται επιπρόσθετα από τη βεβαίωση να αποδεικνύεται ότι έχουν ασκήσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις προ της 15ης Μαΐου 2009.

10. Στις περιπτώσεις υποψηφίων της περ. γ απαιτείται επιπρόσθετα από τη βεβαίωση να αποδεικνύεται ότι έχουν ασκήσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις συνεχώς επί επτά (7) τουλάχιστον έτη μέχρι και τις 15 Μαΐου 2009.

Προκειμένου να αποδειχτεί η εκτέλεση καθηκόντων ιατρού εργασίας οι απασχολούμενοι σε φορείς του δημόσιου τομέα αποδεικνύουν τούτο με σχετική βεβαίωση του οικείου φορέα απασχόλησης και οι απασχολούμενοι στον ιδιωτικό τομέα βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα και υπεύθυνη δήλωση για το αντικείμενο απασχόλησης.

Τα ξενόγλωσσα δικαιολογητικά πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση. Επίσης οι τίτλοι σπουδών του εξωτερικού θα πρέπει να συνοδεύονται από πράξη ή βεβαίωση του κατά νόμο αρμόδιου οργάνου, με την οποία αναγνωρίζονται ως ισότιμοι προς τους απονεμόμενους από τα Ελληνικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα.

B) Για εταιρίες

Οι υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας μπορούν να παρέχονται σε μια επιχείρηση και από ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα έξω από την επιχείρηση, που ονομάζονται « Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης» (ΕΞ.Υ.Π.Π.).

Άρθρο 23

Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.)

1. Οι υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας μπορούν να παρέχονται σε μια επιχείρηση και από ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα έξω από την επιχείρηση, που στο εξής θα ονομάζονται «Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης» (ΕΞ.Υ.Π.Π.). Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. ασκούν τις αρμοδιότητες και έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του τεχνικού ασφαλείας και του ιατρού εργασίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

2. Δικαίωμα σύστασης ΕΞ.Υ.Π.Π. έχουν επίσης:

α) οργανισμοί εποπτευόμενοι από τα Υπουργεία Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης,

β) Ν.Π.Δ.Δ. με δραστηριότητες σχετικές με τις συνθήκες εργασίας, καθώς και τα επιμελητήρια,

γ) τα ανώτατα ή ανώτερα εκπαιδευτικά ιδρύματα,

δ) συνδικαλιστικές οργανώσεις εργαζομένων,

ε) ενώσεις εργοδοτών,

στ) μικτές συμπράξεις των ανωτέρω.

3. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. για να αρχίσουν να λειτουργούν και να παρέχουν υπηρεσίες υποχρεούνται να κατέχουν σχετική άδεια σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

4. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. συνδέονται με κάθε επιχείρηση με γραπτή σύμβαση. Η σύμβαση αυτή κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας και στους εκπροσώπους των εργαζομένων ή αλλιώς ανακοινώνεται στους εργαζομένους της επιχείρησης. Στη σύμβαση αναγράφονται τα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο 7 του άρθρου 9.

5. Καταγγελία, λύση ή αλλαγή της σύμβασης μιας επιχείρησης με ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν μπορεί να οφείλεται σε διαφωνία για θέματα αρμοδιότητας της δεύτερης. Σε κάθε περίπτωση η καταγγελία, η λύση ή η αλλαγή της σύμβασης πρέπει να είναι αιτιολογημένη και κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.

6. Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει με τη σύμβαση η ΕΞ.Υ.Π.Π. κατά κανένα τρόπο δεν μεταφέρονται σε εργαζομένους που απασχολεί.

7. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες της παραγράφου 1, πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.

8. Όταν οι επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται οι ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, όπως για τη διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κ.λπ., οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται σχετική αναφορά στη γραπτή σύμβαση της παραγράφου 4.

9. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την επιχείρηση. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία, τα οποία υποχρεούται να τηρεί η επιχείρηση.

10. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας με το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε επιχείρηση, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.

11. Ανάλογες υποχρεώσεις με αυτές της προηγούμενης παραγράφου έχουν και τα άτομα εκτός των επιχειρήσεων που αναλαμβάνουν καθήκοντα τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας.

12. Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται.

13. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας κάθε στοιχείο που τους ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση τη σύμβαση της παραγράφου 5.

14. Η αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας έχει επίσης πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία των φακέλων, που αναφέρονται στην παράγραφο 10.

15. Το άρθρο 70 έχει εφαρμογή και για παροχή στοιχείων από την ΕΞ.Υ.Π.Π., που αφορούν την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων σε επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλεται

Σημειωτέον ότι οι ιατροί εργασίας απαλλάσσονται του ΦΠΑ ενώ οι ΕΞΥΠΠ επιβαρύνονται με ΦΠΑ 24% (ΠΟΛ1168/112529/8239/989/Β0014/16-12-2008 & αρ.297/2008 Γνωμοδότηση του Ν.Σ.Κ).

Ειδικό Όροι

1. Ο χρόνος απασχόλησης και παροχής υπηρεσιών του ιατρού εργασίας αφορά στο διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης και την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ (Φεβρουάριο 2023) έως 31-01-2024.

2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει όλες τις εργασίες που αναφέρονται παραπάνω σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο (άρθρο 18 αριθ. 3 Ν. 3850/2010). Ο ιατρός εργασίας υπάγεται απευθείας στη Διοίκηση της επιχείρησης (κατ' άρθρο 16 παρ. 4 Ν.3850/2010). Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί την Ιατρική Ηθική Δεοντολογία, το ιατρικό απόρρητο των ασθενών και να λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των

3. Ο εργοδότης - αναθέτουσα αρχή, για την αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων του ιατρού εργασίας, θέτει στη διάθεσή τους το αναγκαίο βοηθητικό προσωπικό, χώρους, εγκαταστάσεις, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα. Κατά τα λοιπά οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται με κάθε λεπτομέρεια στις σχετικές διατάξεις του Ν. 3850/2010.

4. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά ανά μήνα μετά την έκδοση των νόμιμων παραστατικών εκ μέρους του καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες, την έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος και με την προϋπόθεση της έκδοσης του πρωτοκόλλου παραλαβής υπηρεσιών και της τήρησης των λοιπών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

5. Ο εργοδότης - αναθέτουσα αρχή, για την αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων του ιατρού εργασίας θέτει στη διάθεσή του το αναγκαίο βοηθητικό προσωπικό, χώρους, εγκαταστάσεις, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα. Ο εργοδότης επίσης έχει υποχρέωση να διευκολύνει τον τεχνικό ασφάλειας και τον ιατρό εργασίας για την παρακολούθηση μαθημάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης, όπως προβλέπεται στο άρθρο 22 (άρθρο 8 Ν. 3850/2010). Κατά τα λοιπά οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται με κάθε λεπτομέρεια στις σχετικές διατάξεις του Ν. 3850/2010.

6. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά ανά μήνα μετά την έκδοση των νόμιμων παραστατικών εκ μέρους του καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες, την έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος και με την προϋπόθεση της έκδοσης του πρωτοκόλλου παραλαβής υπηρεσιών και της τήρησης των λοιπών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

7. Η παραπάνω παροχή υπηρεσιών θα υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις.

8. Η τιμή μονάδας θα είναι σταθερή και αμετάβλητη, κατά τη διάρκεια της παροχής.

9. Εάν η ανάθεση γίνει σε ΕΞΥΠΠ (Εξωτερική Υπηρεσία Προστασίας και Πρόληψης) θα πρέπει να πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις για τη σύστασή της σύμφωνα με το άρθρο 23 του Ν.3850/2010.

10. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.

11. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτεται.

12. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών κρίνεται ως απαράδεκτη.

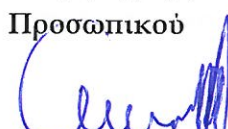
13. Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα διέπεται από την ελληνική νομοθεσία. Οι τυχόν εκ της συμβάσεως της διαφορές λύνονται από τα μέρη, σύμφωνα με της αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών. Αν παρά ταύτα δεν εξευρεθεί λύση, αρμόδια κατά τόπο δικαστήρια για την επίλυση των διαφορών που θα αφορούν την παρούσα είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια.

Η συντάξασα



Θεριανού Χριστίνα
ΠΕ- Διοικητικού/
Οικονομικού

Η Αν. Προϊσταμένη Τμήματος
Επιθεώρησης Εργασίας

Προσωπικού


Νάταλη Αγλαΐα
ΠΕ - Διοικητικού
Α' Βαθμού

Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης
Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων



Βλαχιώτη Βασιλική
ΠΕ-Διοικητικού
Α' Βαθμού

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΑΡ. ΠΡΩΤ. 2855/11
ΠΡΟΣΜΕΤΙΑ: 12-10-2022



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)
	Παροχή υπηρεσιών γιατρού εργασίας	Ωρα απασχόλησης	284,8	30,00€	8.544,00€

Η αναφερόμενη τιμή μονάδας μορφώθηκε μετά από έρευνα που έκανε η υπηρεσία στις τρέχουσες τιμές σε αντίστοιχου είδους υπηρεσίες. Στην τιμή δεν συμπεριλαμβάνεται ΦΠΑ 24%.

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής με την προϋπόθεση ότι η προσφορά πληροί τα απαιτούμενα από τη μελέτη.

Σημειωτέον ότι οι ιατροί εργασίας απαλλάσσονται του ΦΠΑ ενώ οι ΕΕΥΠΠ επιβαρύνονται με ΦΠΑ 24% (ΠΟΛ1168/1125529/8239/989/Β0014/16-12-2008 & αρ.297/2008 Γνωμοδότηση του Ν.Σ.Κ).

Η συντάξασα

Θεριανού Χριστίνα
ΠΕ- Διοικητικού/
Οικονομικού
Α' Βαθμού

Η Αν. Προϊσταμένη Τμήματος
Επιθεώρησης Εργασίας
Προσωπικού

Νάταλη Αγλαΐα
ΠΕ - Διοικητικού
Α' Βαθμού

Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης
Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων

Βλαχιώτη Βασιλική
ΠΕ-Διοικητικού
Α' Βαθμού

1911
1912
1913



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛ ΗΣΗΣ/ (για δύο έτη)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) (για δύο έτη)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ (ΜΕ 24% ΦΠΑ)
1	Παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας	Ώρα απασχόλησης	3738	14,00€	52.332 €	64.891,68 €

Η αναφερόμενη τιμή μονάδας μορφώθηκε μετά από έρευνα που έκανε η υπηρεσία στις τρέχουσες τιμές σε αντιστοιχού είδους υπηρεσίες. Στην τιμή δεν συμπεριλαμβάνεται ΦΠΑ 24%.

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής με την προϋπόθεση ότι η προσφορά πληροί τα απαιτούμενα από τη μελέτη.

Η συντάξασα

Θεριανού Χριστίνα
ΠΕ- Διοικητικού/
Οικονομικού
Α' Βαθμού

Η Αν. Προϊσταμένη Τμήματος
Επιθεώρησης Εργασίας
Προσωπικού

Νάταλη Αγλαΐα
ΠΕ - Διοικητικού
Α' Βαθμού

Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης
Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων

Βλαχιώτη Βασιλική
ΠΕ-Διοικητικού
Α' Βαθμού

1234-5678
9012-3456
7890-1234

100

200

300

400

500

600

700

800

900

1000

1100

1200

1300

1400

1500

1600

1700

1800

1900

2000

2100

2200

2300