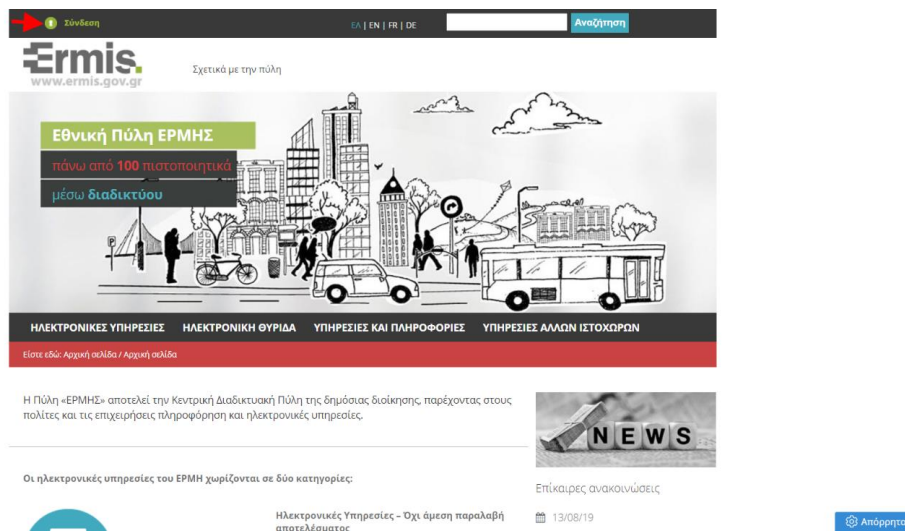


Οδηγός: Η ψηφιακή υπογραφή σας μήπως έληξε;

Βήμα 1: «Σύνδεση στην πλατφόρμα ΕΡΜΗΣ.»

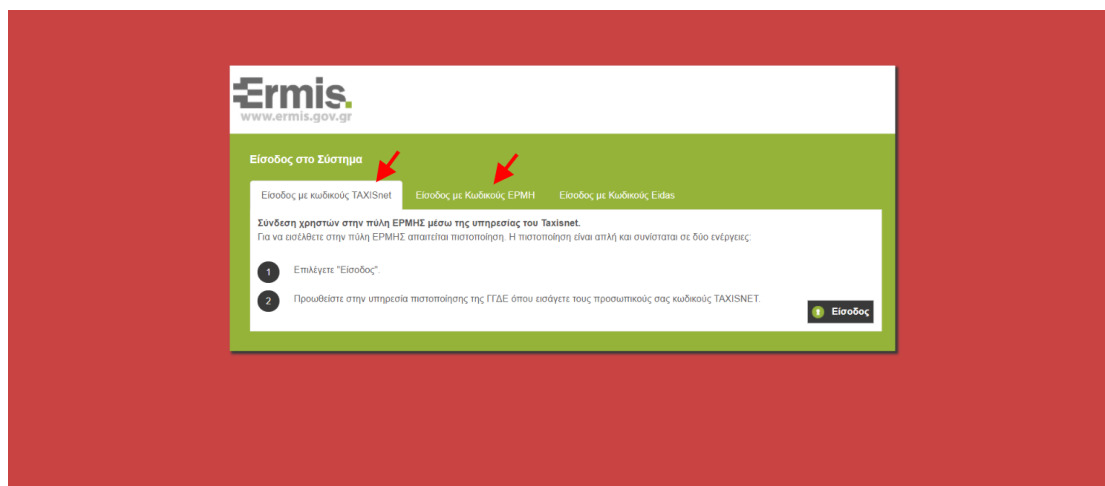
Σε έναν browser (φυλλομετρητή) γράφετε την παρακάτω διεύθυνση:

www.ermis.gov.gr



Εικόνα 1

Στην επάνω αριστερή γωνία της σελίδας που άνοιξε, επιλέγουμε την πράσινη λέξη «Σύνδεση».(Εικόνα 1)



Εικόνα 2

Αν διαθέτουμε κωδικούς ΕΡΜΗ επιλέγουμε «**Είσοδο με κωδικούς ΕΡΜΗ**».(Εικόνα 2)

Διαφορετικά επιλέγουμε «**Είσοδο με κωδικούς TAXISnet**». (Εικόνα 2)

Εικόνα 3

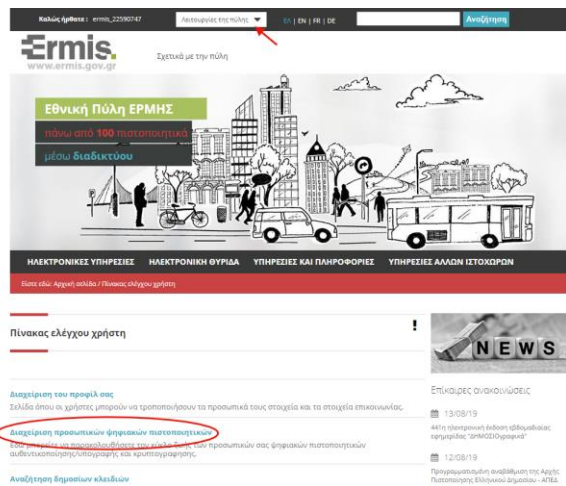
Εικόνα 4

Πληκτρολογούμε το «Όνομα Χρήστη» και τον «Κωδικό Πρόσβασης» και πατάμε το κουμπί «Είσοδος». Όπως δείχνουν οι εικόνες 3 και 4 αναλόγως με τον τρόπο εισόδου που επιλέξαμε.

Εικόνα 5

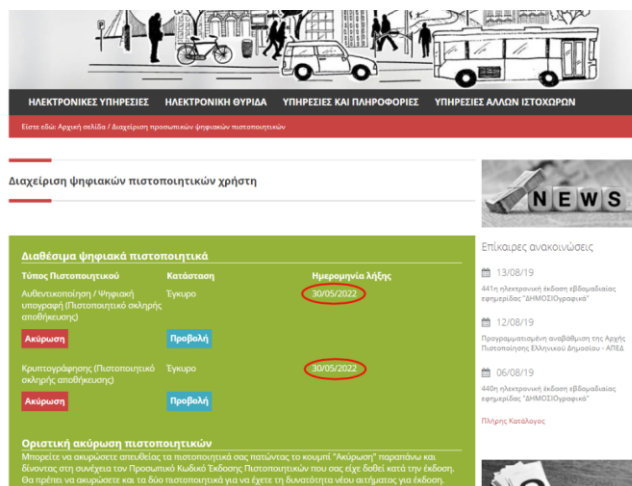
Βήμα 2: «Έλεγχος Ημερομηνίας λήξης»

Στην περίπτωση εισόδου με κωδικούς TAXIS προχωράμε με κλικ στο πλήκτρο «Εξουσιοδότηση».(Εικόνα 5)



Εικόνα 6

Από τις επιλογές του μενού «Λειτουργίες της πύλης» διαλέγουμε «Πίνακας ελέγχου» και «Διαχείριση ψηφιακών πιστοποιητικών χρήστη», όπως φαίνεται στην εικόνα 6.



Εικόνα 7

Στη στήλη με τις Ημερομηνίες λήξης ελέγχουμε αν έληξαν τα πιστοποιητικά. Αν δεν λήξαν από τις «Λειτουργίες της πύλης» επιλέγουμε «Αποσύνδεση»

Στην περίπτωση που έληξαν πατάτε το κουμπί «Υποβολή» και σημειώνεται σε ένα χαρτί τον κωδικό ΕΡΜΗ σας που θα βρείτε στην επάνω αριστερή γωνία «Καλως ήρθατε: **ermis_XXXXXXX**»

Βήμα 3: «Συμπλήρωση απαραίτητων εγγράφων»

A) Αίτηση συμπλήρωσης:

https://opengov.thessaloniki.gr/hd/pki_citizen_yp_dilosi.pdf

B) Βεβαίωση από την (από την Διεύθυνση εργασίας σας) σας ότι είστε ενεργός υπάλληλος.

<https://thessaloniki.gr/wp-content/uploads/2021/12/VEVAIOSI-q.docx>

Γ) Φωτοτυπία ταυτότητας

Βήμα 4: Επίσκεψη στο ΚΕΠ της οδού Αγγελάκη και στη συνέχεια στο Τμήμα Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (γρ.424 Δημαρχείου) για την ανανέωση των πιστοποιητικών σας.

Μαζί σας θα έχετε το στικάκι σας, τους κωδικούς εισόδου στον ΕΡΜΗ και τον κωδικό της υπογραφής σας, για την ανανέωση των πιστοποιητικών σας.