



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΥΚΛΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ
Πληροφορίες: Κ. Σταμπουλής
Τηλ: 2313 318839
e-mail: k.stampoulis@thessaloniki.gr

Αρ. Μελέτης: 21/2021
«Υπηρεσίες απολύμανσης κτηρίων και οχημάτων χρήσης από τον Δήμο Θεσσαλονίκης, στα πλαίσια περιορισμού της εξάπλωσης του COVID-19»

π.δ. : 20.000,00 € με τον ΦΠΑ 24%

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. ΓΕΝΙΚΑ

Σε συνέχεια των:

- υπ' αριθμ. 216518/2021 εγγράφου του αυτοτελούς τμήματος υποστήριξης του Γ.Γ. του Δ. Θεσσαλονίκης
- υπ' αριθμ. 250279/2021 εγγράφου μας προς τη Δ/ση Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων του Δ. Θεσσαλονίκης
- υπ' αριθμ. 257435/2021 απάντησης του Τεχνικού Ασφαλείας
- υπ' αριθμ. 290442/09.11.2021 μελέτη σκοπιμότητας- εντολής σύνταξης μελέτης (ορθή επανάληψη της 272443/22.10.2021 εντολής).

συντάσσεται η παρούσα μελέτη, η οποία αφορά την παροχή υπηρεσιών απολύμανσης κτηρίων και οχημάτων, χρήσης από τον Δήμο Θεσσαλονίκης, για τον περιορισμό της εξάπλωσης του COVID-19. Με τον τρόπο αυτό επιδιώκεται η εξασφάλιση της ασφάλειας χρήσης των χώρων αυτών τόσο από το αρμόδιο προσωπικό (εργαζόμενοι/οδηγοί) όσο και από τους επισκέπτες / λοιπούς επιβαίνοντες.

Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να διασφαλίζεται η πραγματοποίηση περιβαλλοντικά συμβατών δράσεων με ασφάλεια για τους ανθρώπους και λοιπούς μη στοχευμένους οργανισμούς, με τήρηση αυστηρών και σαφών προδιαγραφών ασφαλείας. Επιπλέον, θα πρέπει να μην δημιουργούνται αλλοιώσεις σε παντός τύπου εξοπλισμό και εγκαταστάσεις και ο χώρος μετά την απολύμανση να μπορεί να χρησιμοποιείται με ασφάλεια και σε εύλογο χρονικό διάστημα. Προ της αμιγούς απολύμανσης, θα διενεργείται καθαρισμός του χώρου και αερισμός αυτού.

Η παρούσα συντάχθηκε, λαμβάνοντας υπόψη τα 216518, 250279, 257435, 272449/2021 έγγραφα, αλλά και τα κάτωθι σχετικά:

1. Τις: α) από 03.03.20 οδηγίες του ΕΟΔΥ «Οδηγίες για τον περιβαλλοντικό καθαρισμό μη υγειονομικών μονάδων που έχουν εκτεθεί στον ιό SARS-CoV-2», ανηρτημένες στον ιστότοπο του ΕΟΔΥ (<https://eody.gov.gr/odigies-gia-ton-perivallontiko-katharismo-mi-ygeionomikon-monadon-poy-echoyn-ektethei-ston-io-sars-cov-2/>) και β) από 14.05.21 οδηγίες του ΕΟΔΥ «Οδηγίες για τον περιβαλλοντικό καθαρισμό και απολύμανση μη υγειονομικών μονάδων που πιθανόν έχουν εκτεθεί στον ιό SARS-CoV-2», ανηρτημένες στον ιστότοπο του ΕΟΔΥ (<https://eody.gov.gr/wp-content/uploads/2020/05/covid19-apolimansi-14-05-20.pdf>)
2. Τα διαλαμβανόμενα στην Εγκ. Αρ. Πρωτ. Δ1α/Γ.Π.οικ. 16393/9.3.2020 του Υπουργείου Υγείας «Μέτρα προστασίας της Δημόσιας Υγείας μέσω πρόληψης κατά της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 σε χώρους εργασίας» (ΑΔΑ: Ω5ΖΨ465ΦΥΟ-Ξ7Η).

3. Την με Α.Π. Δ1γ/Γ.Π/οικ 19954/20.03.20 εγκύκλιο του Υπουργείου Υγείας, αναφορικά με τα «Μέτρα καθαρισμού και απολύμανσης σε χώρους και επιφάνειες κατά την εξέλιξη της πανδημίας του SARS-CoV-2», με ΑΔΑ: 6ΚΨ6465ΦΥΟ-1ΝΔ.
4. Την από 11/05/20 επικοινωνία μας με τον ΕΟΔΥ και την ΚΠ 5523/13.03.20¹ απάντηση του ΕΟΔΥ.
5. Την υπ' αριθμ. πρωτ: Δ1/Γ.Π.ΟΙΚ.28953/07.05.2020 (ΑΔΑ:ΨΗΙΚ465ΦΥΟ-3ΒΑ) εγκύκλιος σχετικά με τα «Μέτρα προστασίας της Δημόσιας υγείας στο πλαίσιο αποφυγής της διασποράς του κορονοϊού»,
6. Την από 15/05/20 οδηγία του Παγκόσμιου Οργανισμού Υγείας «*Cleaning and disinfection of environmental surfaces in the context of COVID-19*».
7. Το υπ'αριθμ. Δ1γ/Γ.Π/78956/18.05.21 έγγραφο του Υπουργείου Υγείας με θέμα: «*Παρέχονται διευκρινήσεις σχετικά με τις αρμοδιότητες που αφορούν σε θέματα διενέργειας απολυμάνσεων*»
8. Την από 10.09.21 οδηγία του ΕΟΔΥ «COVID-19: Μέτρα πρόληψης και αντιμετώπισης στις σχολικές μονάδες» (για την κατ'αναλογία εφαρμογή της στα Δημοτικά κτίρια και οχήματα της παρούσης).
9. Την εγκύκλιο Δ1γ/Γ.Π./οικ.55923/14.09.21 του Υπουργείου Υγείας (ΑΔΑ: ΨΚ0Κ465ΦΥΟ-ΥΔ3) με θέμα: «*Υγειονομικοί έλεγχοι στα σχολεία όλων των βαθμίδων και των ειδικών κατηγοριών, ημερήσια και νυχτερινά, δημόσια και ιδιωτικά και στους βρεφικούς, βρεφονηπιακούς και παιδικούς σταθμούς, δημόσιους και ιδιωτικούς για το σχολικό έτος 2021 – 2022*» (για την κατ'αναλογία εφαρμογή της στα Δημοτικά κτίρια και οχήματα της παρούσης).
10. Κάθε άλλη διάταξη που έχει εκδοθεί στα πλαίσια του περιορισμού εξάπλωσης του COVID-19 και της ισχύουσας Νομοθεσίας.

Η ανάθεση θα γίνει σε ανάδοχο, ο οποίος θα μπορεί να υλοποιήσει με ποιοτικά χαρακτηριστικά, αποτελεσματικότητα, περιβαλλοντική συμβατότητα και ασφάλεια την υπό ανάθεση υπηρεσία, σε συμφέρουσα για το Δήμο τιμή.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Η παροχή της υπηρεσίας, αφορά κτήρια και οχήματα χρήσης από το Δήμο, που κρίνονται ότι χρήζουν απολύμανσης, για όσες φορές αυτή κριθεί απαραίτητη. Το ποσό της αμοιβής ανάγεται:

- για μεν τα κτήρια σε τιμή ανά τετραγωνικό μέτρο μικτής επιφάνειας κάτοψης κτιρίου η οποία θα καθαρισθεί-απολυμανθεί, μέχρι της εξαντλήσεως του διατιθέμενου προϋπολογισμού καθώς δεν είναι δυνατό εκ των προτέρων να προσδιοριστεί με ακρίβεια τόσο το πλήθος των χώρων ή κτιρίων που χρήζουν απολύμανσης όσο και το πλήθος των απαιτούμενων επαναλήψεων απολύμανσης.
- για δε τα οχήματα, σε αριθμό εφαρμογών με την κάθε εφαρμογή να καλύπτει πλήρως την εκάστοτε καμπίνα επιβαινόντων, ανεξαρτήτως όγκου ή εμβαδού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών, εντός της ίδιας ή το πολύ της επόμενης ημέρας από την ειδοποίησή του, μη εξαιρουμένων αργιών (Σαββατοκύριακα, εορτές κλπ).

Επισημαίνεται ότι **προ της απολυμάνσεως** θα πρέπει να γίνεται **αερισμός του «μολυσμένου» χώρου και καθαρισμός**, ενέργειες οι οποίες **είναι αντικείμενο του Αναδόχου της Υπηρεσίας** (και εμπεριέχονται συνοπτικά στον όρο «απολύμανση»). Κατόπιν θα ακολουθεί η απολύμανση (αμιγώς) σύμφωνα με τις οδηγίες των εγγράφων που λήφθηκαν υπόψη κατά η σύνταξη της

¹ Ανακτήσιμη από τον υπερσύνδεσμο: https://1drv.ms/b/s!AI93PrvqSyd_gaAvZ_nBZHBki0lw2A?e=TspwDv

παρούσης και κυρίως του Παραρτήματος III, εδ. 2 της από 10.09.21 οδηγίας του ΕΟΔΥ «COVID-19: Μέτρα πρόληψης και αντιμετώπισης στις σχολικές μονάδες²».

Ο καθαρισμός θα γίνει με τα συνήθη καθαριστικά. Τα σκευάσματα τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για την αμιγή απολύμανση, θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις οδηγίες των αρμοδίων κρατικών φορέων (ιδέ τα σχετικά του κεφ.1) και –σε περίπτωση που υπόκεινται σε συγκεκριμένη υποχρέωση- θα πρέπει να φέρουν εγκρίσεις από τους αρμόδιους κρατικούς φορείς, όπως ορίζει η ισχύουσα Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία και να διαθέτουν σχετικά δελτία δεδομένων ασφαλείας (Material Safety Data Sheets - MSDS). Σε κάθε περίπτωση:

- Η χρήση τους θα πρέπει να διασφαλίζει την αποτελεσματική καταπολέμηση διασποράς του ιού ή εν γένει ιών και την απολύμανση-απόσπηση «μολυσμένων» επιφανειών, χωρίς κινδύνους για τη δημόσια υγεία και το οικοσύστημα. Δεν θα πρέπει να καταστρέφουν ή να αλλοιώνουν τις επιφάνειες και τα αντικείμενα με τα οποία έρχονται σε επαφή και να είναι άοσμα, μη τοξικά, χωρίς υπολειμματική δράση, να μη μολύνουν το περιβάλλον, να μη χρωματίζουν και να μη λεκιάζουν.
- Τα χρησιμοποιούμενα σκευάσματα θα πρέπει να διασφαλίζουν την απολύμανση του χώρου αλλά και την ασφάλεια των χρηστών, με τη μικρότερη δυνατή όχληση στην προβλεπόμενη χρήση των χώρων/οχημάτων.
- Προσοχή θα πρέπει να δοθεί στην επιλογή του απολυμαντικού σε σχέση με το υλικό της επιφάνειας που απολυμαίνεται.
- Η εφαρμογή των απολυμαντικών θα γίνεται με μεθόδους που είναι σύμφωνες με τα σχετικά της ενότητας 1 (Γενικά) και το 257435/2021 έγγραφο του Τεχνικού Ασφαλείας (αποφυγή ψεκασμού ή εκνέφωσης).

Η απολύμανση των οχημάτων θα γίνει με ατμό, σύμφωνα με το 257435/2021 έγγραφο του Τεχνικού Ασφαλείας.

Επισημαίνεται επίσης, ότι ο Ανάδοχος είναι **αποκλειστικά υπεύθυνος** για την εκτέλεση της υπηρεσίας λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα:

- για το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει (Μέσα Ατομικής Προστασίας, ειδικοί χειρισμοί κλπ όπως προβλέπεται από τις οδηγίες του ΕΟΔΥ ή άλλων αρμόδιων φορέων-οργανισμών αλλά και από το φύλλο ασφαλείας των σκευασμάτων που θα χρησιμοποιήσει)
- για οποιοδήποτε ατύχημα γίνει κατά τη διάρκεια ή εξ αιτίας της παρεχόμενης υπηρεσίας, σε εργαζομένους, κατοίκους, χρήστες των χώρων και επισκέπτες.
- και για τον περιβαλλοντικό χειρισμό που επιβάλλει η χρήση των σκευασμάτων αυτών, ανεξάρτητα από τον χώρο παροχής της υπηρεσίας.

3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα προσφέρουν ενιαίο ποσοστό έκπτωσης με έως δύο δεκαδικά, για κάθε κατηγορία που συμμετέχουν, το οποίο θα εφαρμόζεται στις ενδεικτικές τιμές της κάθε κατηγορίας, του παρακάτω πίνακα 1.

Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης είναι το μεγαλύτερο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης ανά κατηγορία. Για κάθε κατηγορία θα αναδειχθεί ένας Ανάδοχος.

Κατά την εφαρμογή του ποσοστού έκπτωσης επί των τιμών της κατηγορίας 1 του πίνακα 1, το αποτέλεσμα θα στρογγυλοποιείται στο τέταρτο δεκαδικό ψηφίο για τον υπολογισμό του κόστους απολύμανσης ανά τετραγωνικό μέτρο κάτοψης της επιφάνειας απολύμανσης. Κατά την

² https://eody.gov.gr/wp-content/uploads/2021/09/covid_19_sxoleia_12092021.pdf

κοστολόγηση των εργασιών ανάλογα με την επιφάνεια κάτοψης του χώρου που απολυμάνθηκε, το αποτέλεσμα την τιμής/τμ της σύμβασης επί τα τετραγωνικά μέτρα θα στρογγυλοποιείται στο δεύτερο δεκαδικό. Το ποσό της σύμβασης που θα προκύψει θα αφορά το συνολικό ενδεικτικό προϋπολογισμό της κατηγορίας.

Για την εφαρμογή του ποσοστού έκπτωσης επί των τιμών της κατηγορίας 2 του πίνακα 1, το αποτέλεσμα θα στρογγυλοποιείται στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο για τον υπολογισμό του κόστους απολύμανσης οχήματος. Για τον υπολογισμό του αριθμού των απολυμάνσεων, θα διαιρεθεί το αντίστοιχο ποσό του προϋπολογισμού χωρίς ΦΠΑ, με το κόστος απολύμανσης ανά όχημα που θα προκύπτει μετά την έκπτωση. Το αποτέλεσμα της διαίρεσης στρογγυλοποιείται σε ακέραιο αριθμό προς τα κάτω. Το ποσό της σύμβασης που θα υπογραφεί θα προκύπτει από τον αριθμό εφαρμογών και το κόστος απολύμανσης ανά όχημα.

Ρητώς διευκρινίζεται ότι το παρεχόμενο ποσοστό έκπτωσης δεν θα μειώσει τον προϋπολογισμό της σύμβασης και του συμφωνητικού το οποίο σε κάθε περίπτωση θα ανέλθει σε αυτό του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

Στον παρακάτω πίνακα 1 έχουν αποτυπωθεί οι ενδεικτικές τιμές απολύμανσης ανάλογα με την επιφάνεια κάτοψης απολύμανσης των κτηρίων και ανά όχημα.

Πίνακας 1

Κατηγορία	Περιγραφή	Μον. Μέτρ.	Ενδεικτική τιμή προ ΦΠΑ
Κατηγορία 1	Απολύμανση κτιρίου ή τμήματος κτιρίου κατά την οποία η συνολική προβολή (σε m ² κατόψεως) της επιφάνειας απολύμανσης είναι μικρότερη των 1.000 m ²	m ² κατόψεως κτιρίου-επιφάνειας απολύμανσης	0,165€
	Απολύμανση κτιρίου ή τμήματος κτιρίου κατά την οποία η συνολική προβολή (σε m ² κατόψεως) της επιφάνειας απολύμανσης είναι ίση ή μεγαλύτερη των 1.000 m ²	m ² κατόψεως κτιρίου-επιφάνειας απολύμανσης	0,120€
Κατηγορία 2	Απολύμανση χώρου επιβατών οχημάτων χρήσης του Δ. Θεσσαλονίκης	Εφαρμογή	6,80€

4. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Με την προσφορά τους, οι υποψήφιοι θα πρέπει, απαρέγκλιτα, θα καταθέσουν:

1. Άδεια καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους (πριν από τον Ν.3919/2011) που εκδίδεται από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων εν ισχύ ή βεβαίωση υποβολής γνωστοποίησης ίδρυσης και λειτουργίας επιχείρησης επαγγελματικής χρήσης βιοκτόνων σκευασμάτων με σκοπό την καταπολέμηση εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους {η βεβαίωση υποβολής γνωστοποίησης επέχει θέση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας για την επιχείρηση επαγγελματικής χρήσης βιοκτόνων σκευασμάτων με σκοπό την καταπολέμηση εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 2 της Κ.Υ.Α. 323/4883/16.01.2015 (ΦΕΚ 163 Β΄)} ή την αναγγελία έναρξης άσκησης επαγγέλματος καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών, σύμφωνα με τον Ν. 3919/2011, με εκτύπωση της σχετικής εμφάνισης από την ιστοσελίδα του Υπουργείου Ανάπτυξης & Τροφίμων. Τυχόν ειδικότερες άδειες (περί απολυμάνσεων κατά του COVID-19) γίνονται δεκτές.

2. Πιστοποίηση συνεργασίας με επιστήμονα, ως εποπτεύοντα στον σχεδιασμό και εφαρμογή των απολυμάνσεων. Η πιστοποίηση αυτή θα αποδεικνύεται:
 - i. Σε περίπτωση μόνιμης παροχής εργασίας, από την καταχώρησή του στη σχετική άδεια της επιχείρησης, η οποία και θα προσκομιστεί.
 - ii. Σε κάθε άλλη περίπτωση από Υ.Δ., νομίμως υπογεγραμμένη από τον ίδιο τον επιστήμονα, απευθυνόμενη προς τον Δ. Θεσσαλονίκης και στην οποία θα δηλώνεται ότι αποδέχεται την υποχρέωση εποπτείας στο σχεδιασμό και εφαρμογή των απολυμάνσεων που αποτελούν αντικείμενο της παρούσης σε περίπτωση που ο υποψήφιος κηρυχτεί Ανάδοχος.

Σημειώνεται ότι ο επιστήμονας θα πρέπει να κατέχει ένα τουλάχιστο από τα κάτωθι πτυχία: Γεωπόνου ή Χημικού ή Χημικού Μηχανικού ή Κτηνιάτρου ή Ιατρού ή Φαρμακοποιού Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή πτυχίο του Τμήματος Φυτικής Παραγωγής ή του Τμήματος Θερμοκηπιακών Καλλιεργειών και Ανθοκομίας της Σχολής Τεχνολογίας Γεωπονίας των Α.Τ.Ε.Ι. ή του Τμήματος Δημόσιας Υγιεινής της Σχολής Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας των Α.Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα αντίστοιχων ειδικοτήτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής (σχετ. Η υπ' αριθμ. 8689/99147/15.09.2015(ΑΔΑ:ΩΥ87465ΦΘΗ-37Ξ) εγκύκλιος του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος & Ενέργειας) ή να είναι Επόπτης Δημόσιας Υγείας.

3. Στοιχεία για τα προτεινόμενα σκευάσματα τα οποία θα χρησιμοποιηθούν με σκοπό την αποτελεσματική καταπολέμηση διασποράς του συγκεκριμένου ιού ή γενικότερα ιών και την απολύμανση-απόσπηση (τεχνικό φυλλάδιο). **Απαραίτητα θα συνοδεύεται από έκθεση ειδικού επιστήμονα** (με τα προσόντα που ορίζονται στο προηγούμενο σημείο) **που θα αποδεικνύει την καταλληλότητα χρήσης αυτών σύμφωνα με τις οδηγίες των αρμοδίων κρατικών φορέων (με συγκεκριμένη αναφορά – αντιστοίχιση με την οδηγία).**
4. Σε περίπτωση που το σκεύασμα/σκευάσματα για την απολύμανση υπέχουν σχετική υποχρέωση, θα κατατεθούν:
 - i. Τα σχετικά δελτία δεδομένων ασφαλείας (Material Safety Data Sheets - MSDS).
 - ii. Εγκρίσεις από τους αρμόδιους κρατικούς φορείς, όπως ορίζει η ισχύουσα Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία (ΕΟΦ κλπ).
5. Έκθεση με τα τυχόν τεχνικά μέσα και εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της εργασίας καθώς και περιγραφή του τρόπου εκτέλεσης αυτής.
6. Υπεύθυνη δήλωση η οποία θα αναφέρει:
 - i. Τον χρόνο μέσα στον οποίο θα ολοκληρώνεται η απολύμανση των κτιρίων/οχημάτων, ύστερα από ειδοποίηση της αρμόδιας Υπηρεσίας (με όριο την ίδια ή το πολύ την επόμενη ημέρα της ειδοποίησής του).
 - ii. Ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση εκτέλεσης της απαιτούμενης υπηρεσίας:
 - i. για μεν τα κτήρια, σε οποιοδήποτε κτήριο χρήσης από τον Δήμο Θεσσαλονίκης ανεξάρτητα από την τοποθεσία και την επιφάνεια απολύμανσης του εκάστοτε κτιρίου.

- ii. για δε τα οχήματα, σε οχήματα χρήσης από τον Δ. Θεσσαλονίκης που σταθμεύουν σε οποιοδήποτε χώρο του Δήμου Θεσσαλονίκης (ενδεικτικά: Κεντρικό Αμαξοστάσιο (Οδός Λαέρτου και Χάλκης ΤΚ 57001 στην Πυλαία), ΣΜΑ(Ποσειδώνος 60^Α Πυλαία), Δημαρχείο Θεσσαλονίκης κλπ) ανεξάρτητα από τον αριθμό των οχημάτων επί εκάστοτε χώρου.
- iii. Ότι θα απασχολεί σε κάθε εφαρμογή έναν τουλάχιστο εφαρμοστή με γνώσεις ορθής εφαρμογής απολυμαντικών σκευασμάτων (π.χ. απόφοιτος της σχολής απολυμαντών ή άλλης ειδικότητας κατάλληλα εκπαιδευμένης), που θα εκτελεί τις συγκεκριμένες εφαρμογές, θα διαθέτει όλα τα απαιτούμενα μέσα ατομικής προστασίας και να τηρεί σχολαστικά όλα τα προβλεπόμενα μέτρα και κανόνες υγιεινής και ασφάλειας κατά την εργασία, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Δ1γ/Γ.Π./οικ 19954 20/3/2020 (ΑΔΑ: 6ΚΨ6465ΦΥΟ-1ΝΔ) εγκύκλιο της Γενικής Δ/νση Δημόσιας Υγείας & Υγιεινής Περιβάλλοντος του Υπουργείου Υγείας
- iv. Ότι εγγυάται τα ποιοτικά χαρακτηριστικά, την αποτελεσματικότητα, την περιβαλλοντική συμβατότητα και την ασφάλεια των σκευασμάτων που θα χρησιμοποιήσει αλλά και της εργασίας του προς τον επιδιωκόμενο σκοπό.
- v. Ότι φέρει την αποκλειστική ευθύνη για την υγιεινή και ασφάλεια τόσο του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει ο ίδιος, όσο και για τους χρήστες και επισκέπτες των χώρων που θα απολυμανθούν, έναντι οποιασδήποτε σωματικής και ηθικής βλάβης, που θα προξενήσει η μη καλή εκτέλεση των εργασιών.
- vi. Ότι έχει την αποκλειστική ευθύνη πληρωμής προστίμων ή αποζημιώσεων σε περίπτωση ατυχήματος ή δυστυχήματος του ιδίου ή τυχόν του προσωπικού που θα διαθέσει στην εκτέλεση της εργασίας του, σε περίπτωση που κάποια εργασία αποδειχθεί κακής ποιότητας ή επιβλαβής, ως και κάθε αστική ή ποινική ευθύνη για θετική ή αποθετική ζημία που προκύπτει άμεσα ή έμμεσα από την εκτέλεση αυτή, καθώς και από κάθε απαίτηση του προσωπικού του βάσει των άρθρων 657-658 Α.Κ.
- vii. Ότι θα αποκαθιστά απροφάσιστα κάθε ζημιά, η οποία τυχόν θα προκληθεί σε βάρος του Δήμου έστω και αν αυτό οφείλεται και σε ελαφρά ακόμη αμέλεια αυτού ή των από αυτόν προταθέντων προσώπων και ότι αποδέχεται τον όρο ότι σε περίπτωση μη αποκατάστασης τέτοιας ζημιάς εντός ευλόγου προθεσμίας, ο Δήμος θα δικαιούται να την αποκαταστήσει η ίδια με δαπάνη του ιδίου.
- viii. Ότι δεν θα μεταβιβάσει σε άλλον τα εκρέοντα από τη σχετική σύμβαση δικαιώματα και υποχρεώσεις του χωρίς προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του Δήμου.
- ix. Ότι θα αντιμετωπίσει με ευελιξία τυχόν επικαιροποιήσεις – τροποποιήσεις, που θα προκύψουν ως προς τις οδηγίες αντιμετώπισης του ιού (π.χ. ΕΟΔΥ, Υπ. Υγείας, ECDC, Π.Ο.Υ. κλπ), με στόχο πάντοτε την αποτελεσματικότερη υλοποίηση του έργου και την εξοικονόμηση πόρων.
- x. Ότι θα ακολουθεί την κείμενη νομοθεσία και θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την προστασία του περιβάλλοντος, τη διακριτικότητα και την ασφάλεια των εφαρμογών.

- xι. Ότι θα παραδίδει στον υπεύθυνο του κτιρίου ή Διευθυντή (για τα κτήρια) ή στο τμ. Διαχείρισης και Κίνησης οχημάτων (για τα οχήματα), οδηγίες που αφορούν την ασφάλεια των χρηστών και επισκεπτών του χώρου/οχήματος, αναφορικά με την εργασία που εκτέλεσαν (εφόσον κάτι τέτοιο απαιτείται).
 - xii. Ότι αποδέχεται το δικαίωμα του Δήμου Θεσσαλονίκης για τη μη εξάντληση της διατιθέμενης πίστωσης, χωρίς να εγείρει οποιοδήποτε απαίτηση.
7. Ασφαλιστική κάλυψη έναντι αστικής ευθύνης προς τρίτους για βλάβη σε πρόσωπα ή υλικά που μπορεί να επέλθει κατά τη διάρκεια ή εξαιτίας των πραγματοποιούμενων εφαρμογών.
8. Πιστοποιητικά για τα παρακάτω (σχετικά με το αντικείμενο της παρούσης):
- i. Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας.
 - ii. Πιστοποίηση EN16636
 - iii. Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης.
 - iv. Σύστημα Υγιεινής & Ασφάλειας.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από τη Δ/ση Καθαριότητας & Μηχανικών Μέσων σε συνεργασία με τον κ. Γενικό Γραμματέα και τη Δ/ση Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων.

Η εν λόγω Διεύθυνση θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης.

Η Διεύθυνση Καθαριότητας & Μηχανικών Μέσων μπορεί, με απόφασή της να ορίζει υπάλληλο της (και τους αναπληρωτές του), ως επόπτη, για την παρακολούθηση της σύμβασης. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας Διεύθυνσης ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του Αναδόχου με τους όρους της σύμβασης (κατόπιν επιτόπιου ελέγχου). Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον Ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης. Παρόμοια καθήκοντα-αρμοδιότητες έχει και η επιτροπή παραλαβής.

Ο Ανάδοχος θα λαμβάνει την εντολή εκτέλεσης απολύμανσης για συγκεκριμένο χώρο/κτίριο/όχημα, από την Δ/ση Καθαριότητας & Μηχανικών Μέσων ή τον κ. Γενικό Γραμματέα ή τη Δ/ση Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων.

Κατά τη διάρκεια της εργασίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να εφαρμόζει τα κάτωθι:

- Η αραίωση του απολυμαντικού διαλύματος, όπου αυτή χρειάζεται και απαιτείται, θα πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες χρήσης του προϊόντος όπως αυτές αναγράφονται στην ετικέτα του σκευάσματος.

- Ο χώρος παρασκευής του σκευάσματος και γενικότερα ο χώρος ο οποίος χρησιμοποιείται από τα συνεργεία θα διατηρείται καθαρός με μέριμνα του Αναδόχου.
- Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί τους κανόνες υγιεινής και προστασίας του περιβάλλοντος για τους χώρους που θα απολυμαίνει. Ρύπανση του χώρου αυτού με σκευάσματα, κενά δοχεία των σκευασμάτων κλπ δεν επιτρέπεται.
- Η διαχείριση των κενών δοχείων θα γίνεται σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ορθής αποθήκευσης και φύλαξης και με ευθύνη του Αναδόχου.
- Οι εφαρμογές της απολύμανσης θα γίνονται με ευθύνη του Αναδόχου υπό την επίβλεψη δικού του επιστήμονα, ο οποίος θα υπογράφει τα εκδιδόμενα πιστοποιητικά απολύμανσης (τα οποία θα αναρτώνται στον χώρο που απολυμάνθηκε), και την αντίστοιχη σελίδα του ημερολογίου (όπως ορίζεται κατωτέρω).
- Ο Ανάδοχος με βάση την ισχύουσα νομοθεσία, θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων της εταιρείας του και του Δήμου Θεσσαλονίκης, κατά την διαδικασία των εργασιών απολύμανσης, καθώς και όλα τα απαραίτητα μέτρα που αφορούν την μετέπειτα ασφαλή χρήση των χώρων από τους επισκέπτες και χρήστες αυτών.
- Οι εργασίες θα εκτελούνται μόνο από κατάλληλα εκπαιδευμένο τεχνικό προσωπικό της Αναδόχου εταιρείας (με την χρήση ενός τουλάχιστο εφαρμοστή).
- Θα χρησιμοποιηθούν σκευάσματα και μέθοδοι, έχοντας ως κριτήριο επιλογής την ελάχιστη τοξικότητα για τον άνθρωπο και το περιβάλλον σε σχέση με το επιδιωκόμενο αποτέλεσμα, τη μέγιστη ασφάλεια εφαρμογής τους, τη δυνατότητα εφαρμογής τους χωρίς παρεμπόδιση των λειτουργιών της εκάστοτε Υπηρεσίας και τη διακριτικότητα εφαρμογής τους. Τόσο τα σκευάσματα όσο και οι μέθοδοι που θα χρησιμοποιηθούν δεν θα πρέπει να αποκλίνουν από αυτά που δηλώθηκαν στην προσφορά του.
- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να εκτελέσει το σύνολο των εργασιών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές, την ισχύουσα νομοθεσία, τις υποδείξεις του Δήμου Θεσσαλονίκης και τους κανόνες ορθής πρακτικής με στόχο τη βέλτιστη εφαρμογή των παρεχόμενων υπηρεσιών, την επίτευξη του άριστου αποτελέσματος, με τη μέγιστη δυνατή ασφάλεια και σεβασμό του περιβάλλοντος, καθώς και σύμφωνα με τους γενικούς κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ειδών.
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διευκολύνει τον έλεγχο της ποιότητας των εργασιών από τον επόπτη ή/και την επιτροπή παραλαβής κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.
- Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση όλων των διαδικασιών και δεσμεύσεων που αναφέρονται στα πιστοποιητικά τα οποία απαιτούνται να προσκομιστούν (παρ. 4.8) και έχουν εφαρμογή στην παρούσα.

Μετά την εκτέλεση της κάθε εργασίας απολύμανσης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ενυπόγραφη βεβαίωση του Διευθυντή της Υπηρεσίας για λογαριασμό της οποίας εκτελέστηκε η εκάστοτε απολύμανση, στην οποία θα αναγράφονται:

1. Για τα κτίρια/χώρους:
 - i. το κτίριο στο οποίο έγινε η απολύμανση
 - ii. η κατ'εκτίμηση επιφάνεια (σε τετραγωνικά μέτρα)
 - iii. η ημερομηνία στην οποία έγινε απολύμανση
2. Για τα οχήματα:
 - i. το όχημα στο οποίο έγινε η απολύμανση
 - ii. η ημερομηνία στην οποία έγινε απολύμανση

Σημειώνεται ότι αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου η λήψη της σχετικής βεβαίωσης για τη μετέπειτα πληρωμή του.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διατηρεί ημερολόγιο εργασιών (διπλότυπο), το οποίο θα ενημερώνεται καθημερινά εφόσον πραγματοποιούνται εργασίες, και στο οποίο θα σημειώνονται:

1. Το κτίριο ή όχημα στο οποίο έγινε απολύμανση
2. Τα σκευάσματα που χρησιμοποιήθηκαν
3. Ο τρόπος απολύμανσης

Κάθε σελίδα του ημερολογίου αυτού θα είναι υπογεγραμμένη από τον Ανάδοχο και από τον επιστήμονα που επόπτευσε τον σχεδιασμό και την εφαρμογή της απολύμανσης.

Για την πληρωμή του ο Ανάδοχος, θα πρέπει να προσκομίσει (κατ'ελάχιστο):

1. Τιμολόγιο
2. Την ενυπόγραφη βεβαίωση του Διευθυντή της Υπηρεσίας για λογαριασμό της οποίας εκτελέστηκε η απολύμανση (ιδέ ανωτέρω)
3. Τη σχετική σελίδα του ημερολογίου εργασιών (ιδέ ανωτέρω)
4. Πιστοποιητικά Φορολογικής Ενημερότητας και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Ο κύκλος τιμολόγησης θα είναι μηνιαίος. Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών, στα οποία προστίθεται και το Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή, οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε έξι μήνες από την υπογραφή της (με δυνατότητα παράτασης) ή μέχρι εξαντλήσεως της διατιθέμενης πίστωσης.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

- Οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολό τους,
- Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν,
- Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και
- Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από την παρούσα διακήρυξη.

ΣΥΝΤΑΞΗ

ΕΛΕΓΧΟΣ

Θεσσαλονίκη, 10 Νοεμβρίου 2021
ΘΕΩΡΗΣΗ

Ο αναπληρωτής Προϊστάμενος του
Τμήματος Μελετών

Ο αναπληρωτής Προϊστάμενος
της Δ/σης Ανακύκλωσης και
Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων

Κων/νος Σταμπουλής
Μηχ/γος Μηχ/κος ΠΕ

Κοσμάς Μηνάδης
Ηλ/γος Μηχ/κος ΠΕ

Δημήτριος Μαϊτός
ΠΕ Διοικητικών



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΥΚΛΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ
Πληροφορίες: Κ. Σταμπουλής
Τηλ: 2313 318839
e-mail: k.stampoulis@thessaloniki.gr

Αρ. Μελέτης: 21/2021
«Υπηρεσίες απολύμανσης κτηρίων και οχημάτων χρήσης από τον Δήμο Θεσσαλονίκης, στα πλαίσια περιορισμού της εξάπλωσης του COVID-19»

π.δ. : 20.000,00 € με τον ΦΠΑ 24%

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

(CPV): [90921000-9 υπηρεσίες απολύμανσης και εξολόθρευσης]

α/α	Περιγραφή	Ενδεικτική δαπάνη προ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	Συνολικό κόστος
1	Κατηγορία 1: Υπηρεσία απολύμανσης κτιρίων χρήσης του Δ. Θεσσαλονίκης	14.089,03€	3.381,37€	17.470,40€
2	Κατηγορία 2: Υπηρεσία απολύμανσης οχημάτων χρήσης του Δ. Θεσσαλονίκης	2.040,00€	489,60€	2.529,60€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:		16.129,03€	3.870,97€	20.000,00€

Θεσσαλονίκη, 10 Νοεμβρίου 2021

ΣΥΝΤΑΞΗ

ΕΛΕΓΧΟΣ

ΘΕΩΡΗΣΗ

Ο αναπληρωτής Προϊστάμενος του
Τμήματος Μελετών

Ο αναπληρωτής Προϊστάμενος
της Δ/σης Ανακύκλωσης και
Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων

Κων/νος Σταμπουλής
Μηχ/γος Μηχ/κος ΠΕ

Κοσμάς Μηνάδης
Ηλ/γος Μηχ/κος ΠΕ

Δημήτριος Μαϊτός
ΠΕ Διοικητικών