



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ &
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ & ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Βασ. Γεωργίου Α' 1
Ταχ. Κώδικας: 54640 Θεσσαλονίκη
Πληροφορίες: Μοναστηρίδου Αλέκα
Τηλέφωνο: 2313-317249
Ηλεκ. Δ/ση: a.monastiridou@thessaloniki.gr

Θέμα: Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος - Απευθείας Ανάθεση που αφορά στην προμήθεια φωτογραφικού υλικού του φωτογραφικού εκτυπωτή της Διεύθυνσης Αστικού Σχεδιασμού και Αρχιτεκτονικών Μελετών.

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης προτίθεται να προβεί σε απευθείας ανάθεση που αφορά στην προμήθεια φωτογραφικού υλικού του φωτογραφικού εκτυπωτή της Διεύθυνσης Αστικού Σχεδιασμού και Αρχιτεκτονικών Μελετών, με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή.

Η συνολική δαπάνη της απευθείας ανάθεσης ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων ενενήντα δύο Ευρώ και εξήντα τέσσερα λεπτά (**292,64 €**) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (Καθαρό ποσό: 236,00 € + 56,64 € Φ.Π.Α.) ως κάτωθι:

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟ -ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΤΕΜ.	ΔΑΠΑΝΗ
1	Kodak Photoprinter 6800	φωτογραφ. Εκτυπωτής	πακέτο (ρολό χαρτί+ μεμβράνη)	PhotoPrint Kit 6880/6R	Τεμάχιο	2	118,00 €	236,00 €
Φ.Π.Α.								56,64 €
ΣΥΝΟΛΟ								292,64 €

Παρακαλούμε όπως καταθέσετε την οικονομική σας προσφορά μέχρι τις **31 Αυγούστου 2020 ημέρα Δευτέρα και ώρα 12:00 μ.μ.** στο Τμήμα Προκηρύξεων και Δημοπρασιών της Δ/σης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης, Δημαρχιακό Μέγαρο Βασ. Γεωργίου Α' 1 ΤΚ 54636, Κτίριο Β' 1ος όροφος γραφείο 109B, αρμόδιος υπάλληλος: Μοναστηρίδου Αλέκα τηλ. 2313 317249.

Επιπρόσθετα, προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, θα πρέπει να προσκομίσετε μαζί με την οικονομική σας προσφορά και τα παρακάτω δικαιολογητικά σύμφωνα με το άρθρο 80 παρ. 2 και 3 του Ν.4412/2016:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή Υπεύθυνη Δήλωση (κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 43 παρ. 7αγ Ν. 4605/2019). Η υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Φορολογική ενημερότητα (για κάθε νόμιμη χρήση εκτός είσπραξης)
- Ασφαλιστική ενημερότητα
- Αντίγραφο καταστατικού της εταιρίας & έγγραφο ταυτοποίησης μελών Διοικητικού Συμβουλίου (π.χ. ΓΕΜΗ)

Ευχαριστούμε εκ των προτέρων για τη συνεργασία.

Συνημμένα

- Τεχνικές Προδιαγραφές & Ενδεικτικός προϋπολογισμός
- Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

ΕΦΡΑΙΜ ΚΥΡΙΖΙΔΗΣ

ΜΙΧΑΗΛ ΚΟΥΠΚΑΣ

Εσωτερική διανομή :

- Τμ. Προκηρύξεων & Δημοπρασιών

μ

μ

- 04

Karapanagiotidou Eirini

μ