

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΦΑΝΕΡΗΣ, ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΛΕΙΜΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΤΟΥΣ ΣΕ  
ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΥΛΛΟΓΗΣ Ο.Τ.Κ.Ζ. (ΟΧΗΜΑΤΑ ΤΕΛΟΥΣ ΚΥΚΛΟΥ ΖΩΗΣ)**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη τα κάτωθι, όπως ισχύουν:

1. Το Π.Δ. 116/2004 (ΦΕΚ 81Α/05.03.2004) για την Εναλλακτική Διαχείριση Οχημάτων στο Τέλος Κύκλου Ζωής.
2. Το Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ-114Α/8-6-2006) "Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (αρ. 86 & 88)".
3. Το Ν. 3852/2010 - ΦΕΚ 87Α/7 Ιουνίου 2010 : "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης".
4. Το Π.Δ. 270/1981: "Περί της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δια εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των Δήμων και Κοινοτήτων".
5. Το άρθρο 64 του Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α'/14-04-2014), σχετικό με πλειοδοτικό διαγωνισμό για περισυλλογή εγκαταλειμμένων οχημάτων.
6. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α'/13-7-2010): "Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο : Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις".
7. Το Ν. 2939/2001: "Συσκευασίες και εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων-Ίδρυση Εθνικού Οργανισμού Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών και άλλων προϊόντων (ΕΟΕΔΣΑΠ) και άλλες διατάξεις".
8. Το Ν. 4496/2017: "Τροποποίηση του Ν. 2939/2001 για την εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων, προσαρμογή στην Οδηγία 2015/720/ΕΕ, ρύθμιση θεμάτων του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης και άλλες διατάξεις".
9. Την Οδηγία 2000/53/ΕΚ (18-09-2000) για τα Οχήματα στο Τέλος του Κύκλου Ζωής, με τις ισχύουσες τροποποιήσεις.
10. Την Απόφαση Υπουργού ΠΕΧΩΔΕ (αρ. οίκ. 105136, ΦΕΚ 907 Β'/2004) για τη σύσταση της Ε.Δ.Ο.Ε. (Εναλλακτική Διαχείριση Οχημάτων Ελλάδος).
11. Την Κ.Υ.Α. 29949/1841/2009 περί «Έγκρισης τύπου μηχανοκίνητων οχημάτων».
12. Την υπ' αριθμ. 1379/2017 Α.Δ.Σ. του Δήμου Θεσσαλονίκης.
13. Την υπ' Α.Π. 77811/11.07.2019 προηγούμενη σύμβαση μεταξύ Δήμου Θεσσαλονίκης και της αναδόχου εταιρείας ΜΕΤ.ΔΟΜ. Μ.Ι.Κ.Ε., μετά την προκηρυχθείσα δημοπρασία.
14. Το από 29/04/2020 Πρακτικό της Επιτροπής καθορισμού τιμήματος εκποιούμενων κινητών πραγμάτων με αξία του Δήμου Θεσσαλονίκης.
15. Την υπ' αριθμ. 390/10.01.2020 Απόφαση Δημάρχου για τον ορισμό του κ. Νικ. Ζεϊμπέκη ως Αντιδημάρχου Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

ΦΑΝΕΡΗ, ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ, ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ για τη σύναψη σύμβασης δύο (2) ετών μεταξύ Δήμου Θεσσαλονίκης και εταιρείας επεξεργασίας και ανακύκλωσης οχημάτων, επίσημο μέλος του Δικτύου Ε.Δ.Ο.Ε. (Εναλλακτικής Διαχείρισης Οχημάτων Ελλάδας), με αντικείμενο την "ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΛΕΙΜΜΕΝΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΤΟΥΣ ΣΕ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΥΛΛΟΓΗΣ Ο.Τ.Κ.Ζ. (ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΤΕΛΟΥΣ ΚΥΚΛΟΥ ΖΩΗΣ)" εντός των ορίων του Δήμου Θεσσαλονίκης, βάσει του Π.Δ.116/2004 και σύμφωνα με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό τιμών εκποίησης του παρακάτω πίνακα (1), όπως προκύπτει από το Πρακτικό της Επιτροπής καθορισμού τιμήματος εκποιούμενων κινητών πραγμάτων με αξία του Δ.Θ., με ημερομηνία 29/04/2020.

<u>ΠΙΝΑΚΑΣ (1):</u> ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡ/ΣΜΟΣ με ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΤΙΜΕΣ ΕΚΠΟΙΗΣΗΣ				
α/α – ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	Μ.Μ	ΕΤΗΣΙΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ (*)	Τιμή μονάδος (€)	Μερικά σύνολα (€)
1. Ο.Τ.Κ.Ζ. Ε.Ι.Χ.	τεμ.	Έως 320	140	44.800,00
2. Ο.Τ.Κ.Ζ. Φ.Ι.Χ.	τεμ.	Έως 50	170	8.500,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (ετησίως)				53.300,00
ΣΥΝΟΛΟ ΓΙΑ ΔΙΕΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ				106.600,00

(\* Ο αριθμός των εγκαταλειμμένων οχημάτων, για τα οποία ωριμάζουν οι διαδικασίες απόσυρσης, είναι ιδιαίτερα ευμετάβλητος, ως προς τις ποσότητες και κατά συνέπεια η πρόβλεψη του αριθμού των οχημάτων, ανά έτος, δεν αποτελεί δέσμευση για το Δήμο).

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

## ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Η παρούσα διακήρυξη, αφορά την επιλογή εταιρείας, η οποία θα περισυλλέγει με δικά της μέσα (γερανούς-φορητά Ι.Χ. ή/και Δ.Χ.) τα οχήματα που έχουν χαρακτηριστεί ως εγκαταλειμμένα στο Δήμο Θεσσαλονίκης και θα τα μεταφέρει στις εγκαταστάσεις της για επεξεργασία/ανακύκλωση. Η δημοπρασία αφορά εκείνα τα οχήματα (επιβατικά Ι.Χ. και φορητά Ι.Χ. έως 3,5 τόνους), που είναι χαρακτηρισμένα ως εγκαταλειμμένα, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 2 του Π.Δ.116/2004, καθώς και τα «Οχήματα στο Τέλος Κύκλου Ζωής τους (Ο.Τ.Κ.Ζ.)», βάσει της παρ. 3 του άρθρου 2 του Π.Δ.116/2004. Τα οχήματα, τα οποία δεν έχουν αναζητηθεί από τον ιδιοκτήτη τους εντός των χρονικών ορίων της παρ. 1, άρθρο 9 του Π.Δ.116/2004, περιέρχονται στην κατοχή του Δήμου Θεσσαλονίκης και παραδίνονται σε εταιρεία συλλογής Ο.Τ.Κ.Ζ., προκειμένου να ανακυκλωθούν και στη συνέχεια να εκδοθούν τα πιστοποιητικά καταστροφής τους από την Ε.Δ.Ο.Ε., με σκοπό την οριστική διαγραφή και αποταξινόμηση αυτών.

Εγκαταλειμμένο όχημα, που δεν έχει αναζητηθεί από τον ιδιοκτήτη του εντός των χρονικών ορίων του άρθρου 9 του Π.Δ. 116/2004, χαρακτηρίζεται ως «Όχημα στο Τέλος Κύκλου Ζωής - Ο.Τ.Κ.Ζ.» και αποτελεί απόβλητο, κατά την έννοια της ΚΥΑ 69728/824/1996 και του Ν.2939/2001, συμπεριλαμβανομένων των κατασκευαστικών του στοιχείων /εξαρτημάτων. Το Π.Δ.116/2004 ορίζει επίσης, ότι η αρμόδια Υπηρεσία του οικείου Δήμου, στον οποίο έχει περιέλθει η κατοχή των εγκαταλειμμένων οχημάτων, που έχουν εντοπιστεί στα διοικητικά του όρια, μετά από την τήρηση της σχετικής διαδικασίας, υποχρεούται να παραδώσει τα οχήματα σε εγκεκριμένο Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης ή σημείο Συλλογής Οχημάτων Τέλους Κύκλου Ζωής.

## ΑΡΘΡΟ 2

ΟΡΓΑΝΟ, ΤΟΠΟΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

- Η Δημοπρασία θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Δημοπρασιών του άρθρου 1, παρ. 1 του Π.Δ. 270/1981.
- Τόπος διενέργειας της Δημοπρασίας ορίζεται το Δημοτικό Κατάστημα Θεσσαλονίκης, οδός Βασ. Γεωργίου Α΄ 1α, στο γραφείο 020, στον ημιώροφο, στο κτίριο Ε΄.
- Ημερομηνία διενέργειας ορίζεται η **3-9-20**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **12:30** π.μ.
- Εάν, για οποιονδήποτε λόγο, η δημοπρασία δεν διεξαχθεί την προαναφερθείσα ημερομηνία, τότε θα επαναληφθεί στις **4-9-20**, ημέρα **Παρασκευή**, την ίδια ώρα και στον ίδιο τόπο.
- Περίληψη της Διακήρυξης αυτής θα δημοσιευθεί δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη διενέργεια της Δημοπρασίας, σε δύο εφημερίδες της Θεσσαλονίκης μεγάλης κυκλοφορίας και γενικών ειδήσεων, παράλληλα θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου και θα αναρτηθεί στο Διαδίκτυο και στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου Θεσσαλονίκης.

Η Δημοπρασία είναι φανερή και οι διαγωνιζόμενοι θα πλειοδοτούν προφορικά ενώπιον της Επιτροπής διαγωνισμού για τα εκποιούμενα είδη. Το ποσόν εκκίνησης της δημοπρασίας αναφέρεται στην τιμή μονάδας κάθε είδους χωριστά, η δε διαδικασία θα υλοποιηθεί διαδοχικά για την κάθε μία από τις δύο κατηγορίες των οχημάτων, σύμφωνα με την αξία των εκποιούμενων ειδών, που αναγράφονται στο Πρακτικό της Επιτροπής Καθορισμού Τιμήματος του Δήμου Θεσσαλονίκης (πίνακας 1).

## ΑΡΘΡΟ 3

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

1. Η αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου (Τμήμα Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Ανακύκλωσης και Δ.Α.Α.), σύμφωνα με τις 1610/2013 και 510/2014 ΑΔΣ, εντοπίζει και καταγράφει τα χαρακτηριζόμενα ως «εγκαταλειμμένα οχήματα», βάσει της παρ. 2 του άρθρου 2 του Π.Δ. 116/2004, καθώς και τα «Οχήματα στο Τέλος Κύκλου Ζωής τους – Ο.Τ.Κ.Ζ.», βάσει της παρ. 3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 116/2004, που βρίσκονται μέσα στα όρια του Δήμου.
2. Στη συνέχεια, η αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες, όπως προβλέπονται από το άρθρο 9 του Π.Δ. 116/2004 και τις παραγράφους 1,2,3, έτσι ώστε τα χαρακτηριζόμενα ως Ο.Τ.Κ.Ζ. να περιέλθουν στην κατοχή του Δήμου, μετά την παρέλευση των απαιτούμενων προθεσμιών.
3. Η αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου υποδεικνύει τα εγκαταλειμμένα εντός των ορίων του Δήμου οχήματα προς απομάκρυνση, επιβλέπει τις διαδικασίες παράδοσης των οχημάτων και εκδίδει τα απαραίτητα διπλότυπα παραστατικά (πρακτικό παράδοσης – παραλαβής οχημάτων).
4. Τα ανωτέρω παραστατικά περιέχουν ενδεικτικά τα παρακάτω στοιχεία: α) χρόνο και τόπο παράδοσης (οδός και αριθμός), β) στοιχεία οχήματος: είδος (ΕΙΧ, ΦΙΧ), όνομα κατασκευαστή, μοντέλο, χρώμα, τυχόν αριθμός πινακίδας, γ) περιγραφή κατάστασης του οχήματος, δ) στοιχεία του γερανού και του οδηγού της αναδόχου εταιρείας.
5. Τα παραστατικά, αφού συμπληρωθούν από τους αρμόδιους υπαλλήλους, υπογράφονται και σφραγίζονται από τον εκπρόσωπο του Δήμου και τον οδηγό του οχήματος (γερανού κ.λπ.) της εταιρείας, ο οποίος τη δεσμεύει με την υπογραφή του.
6. Η εταιρεία δεν έχει δικαίωμα να αρνηθεί να μεταφέρει στις εγκαταστάσεις της οχήματα (επιβατικά, φορτηγά) ή τμήματα αυτών, που υποδεικνύει ως εγκαταλειμμένα ο Δήμος Θεσσαλονίκης, ανεξαρτήτως αριθμού ή θέσης ή αδυναμίας για οποιοδήποτε τεχνικό λόγο (π.χ. στενός δρόμος κ.λπ.). Η περισυλλογή μπορεί να αναβληθεί ή να ματαιωθεί και από τα δύο μέρη για αποδεδειγμένες λόγους ανωτέρας βίας (απεργίες, θεομηνίες, αποδεδειγμένη μη δυνατότητα ασφαλούς μετακίνησης του οχήματος, που γίνεται με υπογραφή και των δύο μερών -δημοτικού υπαλλήλου και υπαλλήλου της εταιρείας κ.ά.) πάντα μετά από έγκαιρη ενημέρωση, ενός εκ των δύο μερών τουλάχιστον μία (1) ημέρα πριν από την προγραμματισμένη συνάντηση. Σε διαφορετική περίπτωση μπορεί να γίνει μονομερής καταγγελία της σύμβασης από το Δήμο, χωρίς καμία υποχρέωσή του για αποζημίωση της αναδόχου εταιρείας και με διατήρηση όλων των δικαιωμάτων του να ασκήσει τις αξιώσεις του από αντισυμβατική συμπεριφορά της αναδόχου.

7. Η συλλογή, μεταφορά και φύλαξη των εγκαταλειμμένων οχημάτων στις εγκαταστάσεις της εταιρείας διενεργείται με δικές της δαπάνες και με δικά της μέσα (γερανούς - φορτηγά Ι.Χ. ή/και Δ.Χ.) και χωρίς μεταφόρτωση σε ενδιάμεσο χώρο προσωρινής εναπόθεσης οχημάτων.

8. Ουδείς ευθύνη αναλαμβάνει ο Δήμος έναντι του ιδιοκτήτη του οχήματος για οποιαδήποτε ζημία προκληθεί κατά την αποκομιδή - μεταφορά και εκφόρτωση (ενδεικτικά αναφέρονται τα παρακάτω: ατύχημα, υλικές ζημιές σε παρακείμενα οχήματα, τραυματισμός προσώπου ή θάνατος κ.ά.).

9. Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να διαχειριστεί το όχημα από τη στιγμή της συλλογής και παραλαβής του από το Δήμο και μετά την παρέλευση των απαιτούμενων χρονικών προθεσμιών να εκδώσει το προβλεπόμενο Πιστοποιητικό Καταστροφής του οχήματος για λογαριασμό του Δήμου, από την Εναλλακτική Διαχείριση Οχημάτων Ελλάδος (Ε.Δ.Ο.Ε.), με ταυτόχρονη ενημέρωση των αρμοδίων Δημοσίων Υπηρεσιών.

10. Η περισυλλογή των εγκαταλειμμένων οχημάτων θα γίνεται το αργότερο σε δύο (2) ημέρες από την ημερομηνία ειδοποίησης (έγγραφης ή με ηλεκτρονικό μήνυμα) από το Δήμο με τη χρήση Φ.Ι.Χ. ή Φ.Δ.Χ. μεταφοράς οχημάτων.

11. Εάν κατά τη διάρκεια της φύλαξης του οχήματος στο χώρο της αναδόχου εταιρείας, αυτό αναζητηθεί από τον ιδιοκτήτη του, μέσα σε διάστημα 10 (δέκα) ημερών από την ημέρα περισυλλογής του, τότε παραδίνεται σε αυτόν (ο Δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη για τυχόν ζημιές ή φθορές, που έχουν προκληθεί στο όχημα κατά τη μεταφορά - αποθήκευση αυτού από την ανάδοχο εταιρεία), αφού προηγουμένως ο ιδιοκτήτης καταβάλλει στην ανάδοχο εταιρεία τη ζητούμενη από αυτήν δαπάνη απομάκρυνσης και φύλαξης, η οποία ενδεικτικά ανέρχεται από 50 € μέχρι 75 € (από πενήντα έως εβδομήντα πέντε ευρώ) και αφορά πάγια έξοδα για τη περισυλλογή - φύλαξη κάθε εγκαταλειμμένου οχήματος στο χώρο της.

Για κάθε όχημα που επιστρέφεται στον ιδιοκτήτη, η εταιρεία υποχρεούται να εκδίδει πιστοποιητικό επιστροφής, στο οποίο θα αναγράφονται τα στοιχεία του ιδιοκτήτη (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση κατοικίας, τηλέφωνο) και το οποίο θα πρέπει να κοινοποιείται εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών στην αρμόδια Διεύθυνση Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων/Τμήμα Ανακύκλωσης του Δήμου Θεσσαλονίκης. Σε περίπτωση μη κοινοποίησης του ως άνω πιστοποιητικού, η εταιρεία υποχρεούται να πληρώσει στο Δήμο το τίμημα της εκποίησης που αντιστοιχεί για το συγκεκριμένο όχημα, παρότι αυτό επεστράφη στον ιδιοκτήτη.

12. Ο ανάδοχος θα διασφαλίζει σε κάθε περίπτωση ότι όλα τα υλικά, τα οποία εξάγονται από τα Ο.Τ.Κ.Ζ., σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του Παραρτήματος Ι του Π.Δ. 116/2004 είτε θα επαναχρησιμοποιούνται είτε θα ανακυκλώνονται/ανακτώνται από εξουσιοδοτημένα Συστήματα Εναλλακτικής Διαχείρισης, στις περιπτώσεις στις οποίες υφίστανται τέτοια συστήματα, σύμφωνα με τις σχετικές νομοθετικές ρυθμίσεις.

#### ΑΡΘΡΟ 4

##### ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στη Δημοπρασία έχει οποιοδήποτε νομικό ή φυσικό πρόσωπο είναι εγγεγραμμένο στο οικείο Επιμελητήριο. Στην παρούσα περίπτωση, δικαίωμα συμμετοχής έχουν οι εταιρείες - κέντρα επεξεργασίας οχημάτων Ο.Τ.Κ.Ζ., που είναι επίσημα μέλη του δικτύου της Ε.Δ.Ο.Ε. Η συμμετοχή στη δημοπρασία προϋποθέτει πλήρη γνώση και ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της διακήρυξης.

Οι διαγωνιζόμενοι, εφόσον είναι φυσικά πρόσωπα, παρίστανται αυτοπροσώπως ή με το νόμιμο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, η δε κατάθεση των προσφορών θα γίνει για την εταιρεία, όπως ορίζεται κατωτέρω:

- Για τις Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και τις ΙΚΕ από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, όπως ορίζεται στο καταστατικό της και τις τυχόν τροποποιήσεις του, έως την ημέρα του διαγωνισμού.
- Για τις Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) από το διαχειριστή της εταιρείας, όπως ορίζεται στο καταστατικό της και τις τυχόν τροποποιήσεις του, έως την ημέρα του διαγωνισμού.
- Για τις Ανώνυμες Εταιρείες (Α.Ε.) από το νόμιμο εκπρόσωπο, που εξουσιοδοτεί το Διοικητικό Συμβούλιο (πρακτικό Δ.Σ.), όπως αυτό έχει οριστεί από το καταστατικό της εταιρείας και τις τυχόν τροποποιήσεις του, με τη δημοσίευσή του σε ΦΕΚ έως την ημέρα του διαγωνισμού.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών κατατίθενται από όλα τα κοινοπρακτούμενα μέλη αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπήσει στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή κοινοπραξίες. Αυτός που εκπροσωπεί διαγωνιζόμενη εταιρεία ή είναι μέλος διοικητικού συμβουλίου τέτοιας εταιρείας δεν μπορεί, επίσης, να συμμετέχει (ξεχωριστά) και για το δικό του λογαριασμό.

Δεν μπορεί να συμμετέχει στη δημοπρασία για το δικό του λογαριασμό υπάλληλος εταιρείας, η οποία λαμβάνει μέρος σε αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι, που μισθοδοτούνται ή αμείβονται με οποιονδήποτε τρόπο από την εταιρεία αυτή.

Όσοι θα λάβουν μέρος στη Δημοπρασία, θα παρίστανται αυτοπροσώπως. Όσοι θα συμμετάσχουν για λογαριασμό άλλων οφείλουν, πριν από την έναρξη της δημοπρασίας, να το δηλώσουν εγγράφως στην αρμόδια Επιτροπή, καταθέτοντας συγχρόνως και νομικό πληρεξούσιο έγγραφο.

Γα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο αποδεικτικά έγγραφα εκπροσώπησης απαιτείται να κατατεθούν ως αντίγραφα. Εφόσον ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας συμμετέχει στη δημοπρασία με αντιπροσώπους, απαιτείται πρακτικό απόφασης του Δ.Σ. της εταιρείας, από το οποίο να προκύπτει η έγκριση για συμμετοχή στο διαγωνισμό, καθώς και το πρόσωπο, που θα εκπροσωπήσει την εταιρεία με νόμιμη εξουσιοδότηση.

Κατά τη δημοπρασία, κάθε διαγωνιζόμενος θα πρέπει να παρουσιάσει εγγυητή, ο οποίος οφείλει να καταθέσει ο ίδιος:

1. Εγγυητική επιστολή ίδιου τύπου και ίδιας αξίας με του συμμετέχοντος.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και τους αποδέχεται πλήρως και
3. Βεβαίωση από τη Διεύθυνση Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης Δήμου Θεσσαλονίκης, ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή του προς το Δήμο.

#### ΑΡΘΡΟ 5

##### ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΓΓΥΗΤΗ

Ο τελευταίος πλειοδότης κατά την ημέρα της δημοπρασίας υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή (που να μην είναι οφειλέτης του Δήμου Θεσσαλονίκης), ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και έτσι καθίσταται, αλληλέγγυος και εξ ολοκλήρου, υπεύθυνος με αυτόν, μέχρι την υπογραφή της σύμβασης.

Ο εγγυητής αναλαμβάνει την υποχρέωση να υπογράψει τα πρακτικά μετά τη δημοπρασία και τη σύμβαση, μαζί με τον τελευταίο πλειοδότη, χωρίς καμία αντίρρηση, αφού, όπως συμφωνείται, η συμμετοχή του αυτή στη δημοπρασία με την ως άνω ιδιότητά του ως εγγυητής, δηλώνει πλήρη γνώση και αποδοχή των όρων και των κανονιστικών διατάξεων της διακήρυξης και της σύμβασης, που θα επακολουθήσει.

Αντικατάσταση εγγυητή δεν επιτρέπεται. Αν ο εγγυητής αρνηθεί να υπογράψει την τελική σύμβαση, τότε οι εγγυητικές επιστολές θα κατατίθουν υπέρ του Δήμου, ανεξάρτητα από την ύπαρξη ή μη υπαιτιότητας του πλειοδότη σχετικά με αυτό. Η υπογραφή του έχει την έννοια ότι ο εγγυητής καθίσταται αλληλέγγυος και εις ολόκληρο υπεύθυνος με τον ανάδοχο, για κάθε παράβαση των όρων της σύμβασης.

#### ΑΡΘΡΟ 6

##### ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία απαιτείται να καταθέσει, με ποινή αποκλεισμού, σε κλειστό φάκελο, στην Επιτροπή της Δημοπρασίας, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αντίγραφο της Άδειας Λειτουργίας της Επιχείρησης σε ισχύ κατά την ημερομηνία διεξαγωγής της Δημοπρασίας. Σε περίπτωση ανάκλησης ή κατάργησης ή λήξης της άδειας λειτουργίας της αναδόχου εταιρείας από την Ε.Δ.Ο.Ε., απαιτείται η ενημέρωση του Δήμου Θεσσαλονίκης με τα αντίστοιχα έγγραφα.
2. Αντίγραφο πιστοποιητικού μέλους της Ε.Δ.Ο.Ε.
3. Για τις εργασίες συλλογής και μεταφοράς μη επικίνδυνων αποβλήτων ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση καταχώρησης στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) του άρθρ. 42 του Ν.



4042/2012, όπως ισχύει. Επιπλέον, ο Ανάδοχος δεσμεύεται στην έκδοση εντός του χρονικού διαστήματος που αναφέρεται στον Ν.4685/2020, αρθ. 85, περίπτωση β, ασφαλιστήριο συμβολαίου, όπως ισχύει, στο οποίο να αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημίας, ύψους κατ' ελάχιστον εκατό χιλιάδων (100.000) ευρώ ετησίως.

4. Πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου περί εκπροσώπησης της Α.Ε. και ανακοίνωση της εταιρείας του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (ΓΕΜΗ), από την οποία θα προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας.

5. Φορολογική ενημερότητα από την αρμόδια Εφορία ή ηλεκτρονικά από το taxinet, ότι είναι ενήμερος, κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του ή ότι έχει υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

6. Πιστοποιητικό, που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος, κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, ως προς τις υποχρεώσεις του, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης ή ότι έχει υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, καλύπτουν τόσο την κύρια, όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο για όλα τα μέλη τους, όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) και οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

7. Αντίγραφα ασφαλιστήριων συμβολαίων σε ισχύ, για τουλάχιστον δύο (2) φορητά Ι.Χ. ή Δ.Χ., τα οποία θα χρησιμοποιεί η εταιρεία για την περισυλλογή των οχημάτων (εάν αυτά λήξουν κατά τη διάρκεια της σύμβασης, θα προσκομιστούν υποχρεωτικώς τα ανανεωθέντα ασφαλιστήρια συμβόλαια).

8. Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης ή άλλα αποδεικτικά έγγραφα για την εκτέλεση τουλάχιστον δύο (2) συμβάσεων ή συμφωνητικών, συναφών με το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης, κατά την τελευταία πενταετία.

9. Κατάθεση εγγυητικής επιστολής συμμετοχής στο διαγωνισμό αναγνωρισμένης τράπεζας, ποσού ίσου με το 10% επί του ελαχίστου ορίου πρώτης προσφοράς (διετούς σύμβασης), ήτοι: 10.660,00 € (δέκα χιλιάδες και εξακόσια εξήντα ευρώ), ισχύος έως το τέλος της διετούς συμβατικής υποχρέωσης, ως εγγύηση στη δημοπρασία, συντεταγμένης κατά τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο (βάσει του Π.Δ. 270/81, άρθρο 3 παρ. 2β). Να σημειωθεί ότι, μετά το τέλος όλων των διαδικασιών της δημοπρασίας οι εγγυητικές Επιστολές θα επιστραφούν στους συμμετέχοντες, εκτός της εγγυητικής επιστολής του τελευταίου πλειοδότη, η οποία θα του επιστραφεί μετά την ολοκλήρωση της σύμβασης. Συγκεκριμένα, η εγγυητική επιστολή της αναδόχου εταιρείας θα παραμείνει στην αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου για όλη τη διάρκεια της συμβατικής σχέσης, θα αποδοθεί δε στον αντισυμβαλλόμενο μετά τη λήξη της σύμβασης και την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του σύμφωνα με τους όρους αυτής, ενώ όσον αφορά τους υπόλοιπους συμμετέχοντες, οι εγγυήσεις συμμετοχής τους θα επιστραφούν άμεσα μετά από την έγκριση της απόφασης κατακύρωσης του αποτελέσματος της δημοπρασίας.

10. Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπρόσωπου της εταιρείας για αποδοχή ορισμού αξιόχρεου εγγυητή, με πλήρη τα στοιχεία ταυτότητάς του, καθώς και το Α.Φ.Μ. του. Ο εγγυητής θα είναι αλληλέγγυος και σε ολόκληρο υπεύθυνος με τον πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

11. Αντίγραφο της συστατικής πράξης της εταιρείας με όλες τις τυχόν τροποποιήσεις, από το οποίο να προκύπτει ότι η διάρκεια της εταιρείας υπερβαίνει την ημερομηνία διενέργειας της δημοπρασίας, καθώς και καταστατικό από το οποίο να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπός της. Προκειμένου δε περί Ανωνύμων Εταιρειών, επί πλέον πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου για τον ορισμό νόμιμου εκπροσώπου.

12. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου, που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

α. Στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε. και Ι.Κ.Ε. τους διαχειριστές.

β. Στις περιπτώσεις Α.Ε. το Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

13. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

14. Υπεύθυνη δήλωση του εκπροσώπου της εταιρείας, ότι :

α) Έλαβε γνώση : α) όλων των όρων της παρούσας διακήρυξης και τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα και β) ότι σε περίπτωση καθυστέρησης ανταπόκρισης της εταιρείας στην ειδοποίηση της Υπηρεσίας μέσα σε διάστημα έως 2 (δύο) ημέρες, ο Δήμος αποκτά δικαίωμα να καταγγέλλει τη σύμβαση.

β) Δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτη από σύμβαση συναφείσα μεταξύ αυτής και του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ, τα τελευταία 5 χρόνια.

15. Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου Θεσσαλονίκης ότι η συμμετέχουσα εταιρεία δεν έχει ληξιπρόθεσμες βεβαιωμένες οφειλές προς το Δήμο ή έχει ήδη εισαχθεί σε ρύθμιση και ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις της ανελλιπώς.

16. Πιστοποιητικά συστημάτων διαχείρισης ποιότητας : α) ISO 9001 και β) ISO 14001, σε ισχύ

Όλα ανεξαρτήτως τα έγγραφα, που θα κατατεθούν, οφείλουν να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

*Τα δημόσια έγγραφα μπορεί να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων, ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορεί να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων, που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (στην περίπτωση των ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρο 1 του Ν. 4250/2014, άρθρο 2, παρ. α, β). Στις υπεύθυνες δηλώσεις δεν χρειάζεται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής και αυτές φέρουν ημερομηνία σύνταξης εντός του χρονικού διαστήματος από την ημερομηνία δημοσίευσής της διακήρυξης, έως την καταληκτική ημερομηνία της δημοπρασίας.*

#### ΑΡΘΡΟ 7 ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΟΡΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Έχοντας υπ' όψη τον αριθμό των προϋπολογισμένων Ο.Τ.Κ.Ζ. εντός των ορίων του Δήμου Θεσσαλονίκης, καθορίζεται ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς για όλα τα εγκαταλειμμένα (Επιβατικά Ι.Χ. και Φορτηγά Ι.Χ. έως 3,5 tn) το ποσόν των 140,00 € και 170,00€ αντίστοιχα ανά τεμάχιο, όπως ορίστηκε με το από 29/04/2020 Πρακτικό της Επιτροπής καθορισμού τιμήματος κινητών πραγμάτων με αξία του Δήμου Θεσσαλονίκης.

Προσφορές θα πρέπει να υποβάλλονται και για τις δύο κατηγορίες εκποιούμενων οχημάτων, ενώ δεν θα γίνουν δεκτές από την Επιτροπή Διενέργειας της Δημοπρασίας επιμέρους προσφορές. Η ελάχιστη ποσότητα, που εκτιμάται ότι θα μπορέσει να παραδοθεί από το Δήμο Θεσσαλονίκης αντιστοιχεί σε ποσότητες μέχρι 320 Ε.Ι.Χ. και 50 Φ.Ι.Χ., αλλά ο ακριβής αριθμός οχημάτων θα προκύψει από εκείνα, που θα χαρακτηρισθούν ως εγκαταλειμμένα και μετά την παρέλευση 45 ημερών θα περιέλθουν στην κατοχή του Δ.Θ., για να παραδοθούν ως Ο.Τ.Κ.Ζ. στην ανάδοχο εταιρεία.

Η εκτίμηση για την περισυλλογή συνολικά των αναφερομένων ως άνω οχημάτων ετησίως, έγινε με βάση τις καταμετρήσεις αυτών, εκ μέρους της αρμόδιας Υπηρεσίας κατά τη διάρκεια των προηγούμενων ετών. Επισημαίνεται, όμως, ότι ο αριθμός των εγκαταλειμμένων οχημάτων, για τα οποία ωριμάζουν οι διαδικασίες απόσυρσης, είναι ιδιαίτερα ευμετάβλητος ως προς τις ποσότητες.

Κατά συνέπεια η πρόβλεψη των συνολικά οχημάτων, που θα εκποιηθούν ανά έτος, δεν αποτελεί δεσμευση για το Δήμο.

Εκάστη πλειοδοτούσα προσφορά θα πρέπει να διαφέρει από την προηγούμενη κατά τουλάχιστον 20 € (είκοσι ευρώ), για κάθε μία από τις δύο κατηγορίες οχημάτων.

#### ΑΡΘΡΟ 8

##### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

1. Η δημοπρασία είναι φανερή προφορική και πλειοδοτική, και διεξάγεται κατά την καθορισμένη ημέρα και ώρα από την αρμόδια Επιτροπή του άρθρου 1 παρ. 1 του Π.Δ. 270/81. Η δημοπρασία δύναται να συνεχίζεται και πέραν της ώρας λήξης του διαγωνισμού, εφόσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Σχετικά με τη συνέχιση της δημοπρασίας πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η Επιτροπή και η απόφασή της καταχωρείται στα πρακτικά.
2. Η Επιτροπή παραλαμβάνει τα δικαιολογητικά, τα οποία θα πρέπει να βρίσκονται σε φάκελο, στο εξώφυλλο του οποίου θα αναγράφεται η επωνυμία της εταιρείας ευκρινώς και καταχωρεί στο πρακτικό διενέργειας της δημοπρασίας τους ενδιαφερόμενους, κατά σειρά προσέλευσης.
3. Στη συνέχεια, η Επιτροπή μονογράφει ένα προς ένα τα δικαιολογητικά και ελέγχει την πληρότητα των δικαιολογητικών. Η τυχόν απόφασή της περί αποκλεισμού ενδιαφερόμενης εταιρείας να συμμετάσχει στη δημοπρασία, επειδή δεν πληροί τους όρους της παρούσας διακήρυξης, αναγράφεται στα πρακτικά.
4. Ακολούθως, δέχεται προφορικά οικονομικές προσφορές, μόνον από εκείνες τις εταιρείες που έχουν υποβάλλει νομίμως όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον πλειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταβιβάζεται διαδοχικά από τον πρώτο στους ακολούθους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη.
5. Εάν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή της Δημοπρασίας πριν την έναρξη της διαδικασίας, παρουσιάζοντας και το προς τούτο νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, διαφορετικά θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.
6. Για την τελική επιλογή του αναδόχου, κριτήριο αποτελεί :  
Η προσφορά με τη μεγαλύτερη αποζημίωση προς το Δήμο για κάθε παραδιδόμενο όχημα και για κάθε κατηγορία οχήματος χωριστά.
7. Μετά τη λήξη της δημοπρασίας, το πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής, καθώς και από τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή του.
8. Αν ο πλειοδότης αρνηθεί να υπογράψει τα πρακτικά καλείται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής εγγράφως να συμμορφωθεί, εντός προθεσμίας 48 ωρών.
9. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, ο διαγωνισμός επαναλαμβάνεται σε βάρος του αναδειχθέντος πλειοδότη, με ελάχιστο όριο προσφοράς το επί ονόματί του κατακυρωθέν ποσόν και καταπίπτει σε βάρος του η κατατεθείσα εγγύηση συμμετοχής.

#### ΑΡΘΡΟ 9

##### ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ

Μετά το πέρας της δημοπρασίας, η Επιτροπή υποβάλλει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και το πρακτικό διενέργειας στην Οικονομική Επιτροπή, η οποία αποφασίζει περί της κατακύρωσης ή μη του αποτελέσματος της Δημοπρασίας. Η Οικονομική Επιτροπή μπορεί με αιτιολογημένη απόφασή της να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα αυτό, αν το κρίνει ασύμφορο και να μην το κατακυρώσει στον τελευταίο πλειοδότη ή να ακυρώσει το διαγωνισμό, λόγω παράβασης του τύπου της διαδικασίας ή για άλλο λόγο. Στις περιπτώσεις αυτές ο πλειοδότης και οι λοιποί συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν έχουν καμία αξίωση ή δικαίωμα αποζημίωσης κατά του Δήμου, λόγω μη έγκρισης του πρακτικού της Δημοπρασίας από το κατά το νόμο αρμόδιο όργανο ή την εποπτεύουσα αρχή του. Η κατακυρωτική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, αποστέλλεται στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, για έλεγχο ως προς τη νομιμότητά της, κατά τις διατάξεις των άρθρων 148 & 149 του Ν. 3463/2006.

Η κοινοποίηση της κατακυρωτικής απόφασης στον τελευταίο πλειοδότη γίνεται με επιδοτήριο έγγραφο, που υπογράφεται από τον επιδίδοντα και τον παραλαβόντα. Σε περίπτωση απουσίας ή άρνησης του πλειοδότη να το παραλάβει, θυροκολλείται στο κατάστημα ή στην κατοικία αυτού και



συντάσσεται έκθεση, την οποία υπογράφουν δύο μάρτυρες. Η έκθεση αυτή κοινοποιείται στον εγγυητή του πλειοδότη.

#### ΑΡΘΡΟ 10

##### ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι επί της διεξαγωγής της δημοπρασίας ενστάσεις κατατίθενται στην αρμόδια Επιτροπή που διενεργεί, μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα διεξαγωγής της δημοπρασίας (15.00 η ώρα) και μόνον από εκείνους που συμμετείχαν ή αποκλείστηκαν από αυτή σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας της και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο.

#### ΑΡΘΡΟ 11

##### ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΑΝΤΙΤΙΜΟΥ

Ο πλειοδότης θα καταβάλλει χωρίς καμία άλλη όχληση από το Δήμο το συμφωνημένο και αναγραφόμενο στη σύμβαση ποσό για κάθε συλλεχθέν όχημα (εξαιρουμένων των οχημάτων, που επιστρέφονται στους ιδιοκτήτες), συγκεντρωτικά ανά διμηνο (2 μήνες), αμέσως μετά από την υπογραφή και πρωτοκόλληση της σύμβασης.

Ο Κ.Α. του σκέλους των εσόδων του Προϋπολογισμού του Δήμου είναι: 1623.01.951Δ03.

Σε περίπτωση μη προσήκουσας καταβολής των οφειλομένων, ήτοι:

- α. άνευ προειδοποίησης καθυστέρηση, πέραν του δεκαπενθημέρου, της καταβολής των οφειλομένων.
  - β. αδικαιολόγητη άρνηση καταβολής των οφειλομένων,
  - γ. διαφωνία σχετικά με το ύψος του οφειλομένου ποσού, με αποτέλεσμα τη μη καταβολή των οφειλομένων,
- ο πλειοδότης κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει η εγγυητική επιστολή του και του εγγυητή του και η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως, από την ημέρα της επίδοσης σε αυτόν του σχετικού εγγράφου, χωρίς αυτός να δικαιούται καμίας μορφής αποζημίωση ή να δύναται τυχόν να εγείρει άλλη αξίωση κατά του Δήμου.

#### ΑΡΘΡΟ 12

##### ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται, μέσα σε δέκα (10) μέρες από την κοινοποίηση σε αυτόν της κατακυρωτικής απόφασης για το αποτέλεσμα της δημοπρασίας, να προσέλθει για τη σύνταξη και την υπογραφή της σύμβασης, διαφορετικά η εγγύηση που έχει καταθέσει θα καταπέσει υπέρ του Δήμου. Ενεργείται δε αναπλειστηριασμός σε βάρος αυτού για τη μικρότερη διαφορά του αποτελέσματος της δημοπρασίας από την προηγούμενη όμοια. Πάντως, η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά υπό τον όρο της έγκρισης του αποτελέσματος του διαγωνισμού από την Οικονομική Επιτροπή. Εάν ο ανάδοχος αποβιώσει ή τεθεί υπό δικαστική αντίληψη ή δικαστική απαγόρευση πριν να υπογραφεί η σύμβαση, η δημοπρασία θεωρείται ως μη γενομένη.

#### ΑΡΘΡΟ 13

##### ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από το Δήμο, εάν δεν παρουσιαστεί σε αυτήν πλειοδότης, ήτοι:

1. Εάν δεν εμφανισθεί κανείς υποψήφιος.
2. Εάν ουδείς από τους εμφανισθέντες καταθέσει το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών, οπότε κανείς δεν θα περάσει στο δεύτερο στάδιο της δημοπρασίας, ήτοι στην πλειοδοτική διαδικασία.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται, με Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, όταν:

- 1) Το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκρίθηκε από την Οικονομική Επιτροπή ή από το Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, λόγω ασύμφωτου αποτελέσματος ή σφάλματος κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας.
- 2) Μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος πλειοδότης αρνείται να υπογράψει τα πρακτικά. Σε αυτήν την περίπτωση, η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται σε βάρος του τελευταίου πλειοδότη. Ελάχιστο όριο προσφοράς ορίζεται το επί ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, το οποίο μπορεί να μειωθεί με Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

3) Μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας Απόφασης της διοικητικής αρχής, αυτός δεν παρουσιάστηκε εμπροθέσμως για τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Οι επαναληπτικές δημοπρασίες γνωστοποιούνται με περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου, που αναφέρεται στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευόμενης πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας. Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία. Αν και η δεύτερη δημοπρασία δεν φέρει αποτέλεσμα, η ανάθεση μπορεί να γίνει απευθείας με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

#### ΑΡΘΡΟ 14

##### ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δεν ευθύνεται έναντι του αναδόχου για οιαδήποτε εκκίνηση των πραγμάτων, ούτε για την εν γένει κατάσταση αυτών, ούτε για τις υπ' αυτού υφιστάμενες δουλείες, υποχρεωμένου του Δήμου σε περίπτωση εκκίνησης, να επιστρέψει στον αγοραστή το καταβληθέν τίμημα ατόκως, σε περίπτωση δε μερικής τοιαύτης, αναλόγου ποσού, οριζόμενου με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, χωρίς να αποκλείεται η προσφυγή στα δικαστήρια.

#### ΑΡΘΡΟ 15

##### ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ

Απαγορεύεται ρητώς η εκχώρηση μέρους ή του συνόλου των δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση, που θα υπογραφεί από τη διαδικασία αυτή από τον αντισυμβαλλόμενο σε οποιονδήποτε τρίτο.

#### ΑΡΘΡΟ 16

##### ΠΑΡΑΒΑΣΗ ΟΡΩΝ

Η παράβαση από τον αντισυμβαλλόμενο και ενός μόνον όρου της διακήρυξης αυτής αποτελεί λόγο έκπτωσης του από τη σύμβαση και κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής του, χωρίς άλλη διαδικασία ή δικαστική παρέμβαση.

Για οτιδήποτε δεν συμπεριλαμβάνεται σε αυτήν τη διακήρυξη, ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 270/1981: «περί της διαδικασίας και των όρων των διενέργειας δημοπρασιών δια εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των Δήμων και Κοινοτήτων», καθώς και οι διατάξεις του Ν. 3463/2006 και 3852/2010.

#### ΑΡΘΡΟ 17

##### ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η χρονική διάρκεια ισχύος της σύμβασης με τον Ανάδοχο θα είναι δύο (2) έτη, μετά την ημερομηνία υπογραφής και πρωτοκόλλησής της. Αν η σύμβαση δεν καταγγελθεί από τους συμβαλλόμενους κατά τη διάρκεια των δύο (2) ετών, αυτή δεν διακόπτεται πριν τη χρονική λήξη της ακόμη κι αν συμπληρωθεί ο αριθμός οχημάτων του ενδεικτικού προϋπολογισμού. Στην περίπτωση αυτή η Ανάδοχος Εταιρεία συνεχίζει τη συλλογή- επεξεργασία των ΟΤΚΖ με τους ίδιους όρους μέχρι τη λήξη της σύμβασης.

#### ΑΡΘΡΟ 18

##### ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ-ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης:

- α) Θα τοιχοκολληθεί στο Δημαρχείο Θεσσαλονίκης (άρθρο 2 παρ.1, Π.Δ. 1188/81).
- β) Θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο του προγράμματος «Διαύγεια», σύμφωνα με το Ν. 3861/2010.
- γ) Θα αναρτηθεί στην ηλεκτρονική ιστοσελίδα του Δήμου ([www.thessaloniki.gr](http://www.thessaloniki.gr)) και από εκεί θα ενημερώνονται με ευθύνη τους οι ενδιαφερόμενοι, (10) δέκα ημέρες πριν τη διεξαγωγή της δημοπρασίας.
- δ) Η δαπάνη δημοσίευσης της διακήρυξης, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, βαρύνει τον ανάδοχο. Οι αποδείξεις καταβολής των δαπανών αυτών προσκομίζονται απαραίτητως από τον ανάδοχο κατά

την υπογραφή της οικείας σύμβασης. Σε περίπτωση άρνησής του, αυτά εισπράττονται σύμφωνα με τα οριζόμενα για την είσπραξη των δημοσίων εσόδων.

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στη Διεύθυνση Ανακύκλωσης & Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων του Δήμου Θεσσαλονίκης-Τμήμα Ανακύκλωσης, Ποσειδώνος 60Α, 1<sup>ος</sup> όροφος. Τηλέφωνα επικοινωνίας : 2310 494 565 και 420.