

## Τεχνική περιγραφή βιβλιοδεσίας περιοδικών

Η βιβλιοδεσία πρέπει να είναι στερεή, ανθεκτική και επιμελημένη από τεχνική και καλλιτεχνική άποψη και με άριστα υλικά όπως περιγράφεται παρακάτω

1. Τα τεύχη των περιοδικών παραδίδονται από την Κεντρική Βιβλιοθήκη σε ομάδες τευχών που δένονται και με σπάγγο και έχουν ετικέτα στην οποία καθορίζονται το χρώμα της βιβλιοδεσίας, τα στοιχεία για την χρυσοτυπία στη ράχη του τόμου (Τίτλος τόμου, αριθμός τόμου, έτος). Τηρείται με ακρίβεια η σειρά στην οποία έχουν τοποθετηθεί τα τεύχη και ο προτεινόμενος για κάθε τόμο αριθμός τευχών.
2. Για οποιαδήποτε αλλαγή στη σύνθεση των τευχών κάθε τόμου ή των στοιχείων που προτείνεται να γραφούν είναι απαραίτητη η συνεννόηση με το προσωπικό της Βιβλιοθήκης.
3. Στην κατάσταση βιβλιοδεσίας ορίζεται η μέθοδος βιβλιοδεσίας που θα χρησιμοποιηθεί σε κάθε μία περίπτωση: ραφτό σε τεζάκι ή κολλητό-ραφτό.
4. Σιγιγγελάκια και μεταλλικοί συνδετήρες που χρησιμοποιούνται σε ορισμένα τεύχη περιοδικών, αφαιρούνται πριν την βιβλιοδεσία.
5. Μετά το λύσιμο των τευχών και πριν από το ράψιμο, πρέπει να μπουν «στελέχη» (λεπτές λωρίδες χαρτιού –ριζόχαρτο- πλάτους 1 πόντου και μήκους όσο το ύψος του τυπογραφικού) σε κάθε φθαρμένου τυπογραφικό και οπωσδήποτε στο πρώτο και στο τελευταίο.
6. Σε περίπτωση που τα τεύχη δεν λύνονται, δεν κόβονται με μαχαίρι αλλά η προετοιμασία γίνεται με ράσπα.
7. Το ράψιμο κάθε τόμου μεσαίου μεγέθους (σχήμα 8<sup>ο</sup>) γίνεται στο χέρι (σε τελάρο), με βαμβακερή κλωστή (60/40) που θα διατρέχει τη μέση του τυπογραφικού φύλλου, από πάνω μέχρι κάτω, θα είναι συνεχής και θα γίνεται σε τρεις κυρίως σπάγγους, ενώ οι πριονιές στη ράχη του τυπογραφικού πρέπει να είναι πέντε. Τόμοι με μεγαλύτερο σχήμα να ράβονται σε τέσσερις σπάγγους και να γίνονται έξι πριονιές: οι σπάγγοι πρέπει να έχουν δύο κόμπους στο τέλος της διαδρομής για να ανοίγει εύκολα ο τόμος.
8. Για βιβλιοδεσία κολλητή-ραφτή θα γίνονται για μεσαίου μεγέθους τόμους 5 πριονιές.
9. Σε όλους τους τόμους, πριν από το πρώτο και μετά το τελευταίο τυπογραφικό πρέπει να τοποθετούνται δύο έως τέσσερα λευκά φύλλα καλής ποιότητας.
10. Η κοπή (ξάκρισμα) των περιθωρίων να είναι ελάχιστη για κάθε τόμο, χωρίς να ξεπερνάει τα δύο χιλιοστά και μόνο όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο και δεν οδηγεί σε απώλειες στο κείμενο του περιοδικού.
11. Τα υπάρχοντα εξώφύλλα και οπισθόφύλλα των τευχών των περιοδικών να διατηρούνται στο εσωτερικό του τόμου στη βιβλιοδεσία.
12. Τα χαρτόνια (καπάκια) του βιβλίου πρέπει να είναι: α) ποιότητας EXTRA πάχους 3 χιλιοστών β) να έχουν περιθώρια από το σώμα του βιβλίου 3 χιλιοστών σε κάθε πλευρά γ) η απόσταση καπάκια – κατάστρωμα να είναι 4 με 6 χιλιοστά, ε) τα νερά των χαρτονιών να είναι κάθετα για να μην σκεβρώνουν οι τόμοι.
13. Θα χρησιμοποιηθεί λευκή ελαστική κόλλα βιβλιοδεσίας υψηλής ποιότητας τύπου PVA ή PUR.
14. Στην ράχη των τόμων θα χρησιμοποιηθεί τέλα.
15. Το ύφασμα της βιβλιοδεσίας θα είναι τύπου buckram / mondial, α' ποιότητας, αδιάβροχο, και τα χρώματα θα είναι ανεξίτηλα.
16. Η χρυσοτυπία γίνεται στη ράχη των τόμων (και όχι σε ετικέτα που θα κολληθεί στη ράχη) και η διάταξη είναι οπωσδήποτε κεντραρισμένη, ευθύγραμμη, σύμφωνα με το υπόδειγμα και τα στοιχεία όπως ακριβώς αναγράφονται στην ετικέτα κάθε τόμου. Το τελικό αποτέλεσμα θα είναι σταθερό και ανεξίτηλο.
17. Ο βιβλιοδέτης στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός οφείλει να φέρει δειγματολόγιο με τουλάχιστον όλα τα βασικά χρώματα και δείγμα βιβλιοδεσίας για κάθε μία μέθοδο που θα χρησιμοποιηθεί.
18. Κακοτεχνίες στη βιβλιοδεσία και λάθη στην αναγραφή των στοιχείων που θα διαπιστωθούν κατά την παραλαβή επισκευάζονται από τον ανάδοχο χωρίς επιπλέον αμοιβή.
19. Σε περίπτωση καταστροφής τευχών ο ανάδοχος οφείλει να αντικαταστήσει το υλικό που καταστράφηκε.