



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ**

ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
Πληρ. Ζαφ. Κανελλοπούλου
Τηλ. 2310494551

ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
Αριθμός Μελέτης Α1/2020

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ / ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Ο συνοπτικός διαγωνισμός, που θα διεξαχθεί υπό τις προϋποθέσεις του Ν. 4412/16, αφορά την υλοποίηση της Πράξης για την πρόσκληση 089,6ε: «Διοργάνωση 4ήμερου Φεστιβάλ Ανακύκλωσης του Δήμου Θεσσαλονίκης 2019-2021», με Κωδικό Α/Α/ΟΠΣ : 5030564, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία», προϋπολογισμού σαράντα χιλιάδων ευρώ (40.000,00€) χωρίς το ΦΠΑ ή 49.600,00 € με το ΦΠΑ 24% για τα δύο (2) επόμενα έτη (2020-21). Σχετική η 1280/2019 Α.Δ.Σ.

Εισαγωγή - Αναλυτικά για το αντικείμενο των υπηρεσιών

Στο γενικότερο πλαίσιο του στρατηγικού σχεδιασμού της ενίσχυσης οικολογικής συνείδησης και προώθησης περιβαλλοντικού εθελοντισμού, ο Δήμος Θεσσαλονίκης προχωρά σε ανάληψη δράσης για τη βελτίωση του αστικού περιβάλλοντος, που εντάσσεται στην εγκεκριμένη «Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης».

Σκοπός της δράσης είναι η ευαισθητοποίηση του κοινού σε θέματα εθελοντισμού και προστασίας του περιβάλλοντος και η ενεργοποίησή τους για ανάληψη πρωτοβουλιών προς αυτή την κατεύθυνση και μέσω αυτών προωθείται:

1. Η αύξηση του βαθμού ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης σχετικά με ζητήματα που αφορούν στην προστασία του περιβάλλοντος.
2. Η δημιουργία μόνιμου διαύλου επικοινωνίας με πολίτες που ενδιαφέρονται να αναλάβουν εθελοντικές πρωτοβουλίες, με σκοπό την ανταλλαγή απόψεων και εμπειριών.
3. Η ανάδειξη καλών εθελοντικών πρακτικών για την προστασία του περιβάλλοντος στην Ελλάδα και το εξωτερικό.
4. Η υποστήριξη και ανάδειξη εθελοντικών πρωτοβουλιών σε τοπικό-περιφερειακό επίπεδο, παράλληλα με τα μέτρα πολιτικής και τις πρωτοβουλίες της πολιτείας.
5. Η καλλιέργεια δεξιοτήτων που σχετίζονται με την κοινωνική, προσωπική και επαγγελματική ανάπτυξη των πολιτών.

Κύριος στόχος της δράσης είναι η διάχυση πληροφοριών αναφορικά με τη βελτίωση του αστικού περιβάλλοντος με παράλληλη διεύρυνση του βαθμού ευαισθητοποίησης των δημοτών.

Για την επίτευξη του ανωτέρω στόχου υλοποιούνται οι ακόλουθες ενέργειες:



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

1. Καμπάνιες ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης πολιτών με στόχο την καλλιέργεια και περαιτέρω ενίσχυση της περιβαλλοντικής τους συνείδησης.
2. Εκδηλώσεις (σεμινάρια, ενημερώσεις, ημερίδες, φεστιβάλ, κ.ά.) σε θέματα εθελοντισμού, και περιβαλλοντικής προστασίας.
3. Σχεδιασμός εθελοντικών δράσεων για το περιβάλλον σε τοπικό επίπεδο.
4. Προμήθεια προωθητικού υλικού για την «ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟ», όπως γραφιστικά, εκτυπώσεις, έντυπα, αφίσες, banners, φυλλάδια, προσκλήσεις, τηλεοπτικά/ραδιοφωνικά spots, κ.λπ.

Το χρονικό διάστημα υλοποίησης του έργου θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι την ολοκλήρωση του παραδοτέου, που θεωρείται η διοργάνωση δύο (2) Φεστιβάλ Ανακύκλωσης για τα έτη 2020 και 2021, για (4) τέσσερις ημέρες εντός περιόδου της σχολικής χρονιάς (μέσα στο πρώτο πεντάμηνο εκάστου έτους).

Ακολουθούν αναλυτικά οι:

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Για το 4ήμερο ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ του ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

A) ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΧΩΡΟΥ

STANDARD BOOTH

ΣΤΕΓΑΣΜΕΝΟΣ ΧΩΡΟΣ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟΥ

- Ο εκθετήριο χώρος, θα καλύπτει περίπου έκταση 700 τ.μ. με εξοπλισμό (Standard Booth) και θα περιλαμβάνει τις εξής κατ' ελάχιστον παροχές:
- Σκελετό αλουμινίου octanorm, χρώματος ασημί, με κολώνες και οριζόντιες τραβέρσες και υλικό πλήρωσης από PVC χρώματος μπέζ, ύψους 2,5 μ. και μήκους 1 μ. στις κλειστές πλευρές του stand.
- Μετώπη πλάτους 30 εκ. στις ανοιχτές πλευρές του κάθε stand, που αποτελείται από τραβέρσες αλουμινίου και υλικό πλήρωσης διάτρητο PVC, όπου θα αναγράφεται η επωνυμία του εκθέτη και ο αριθμός του stand σε επιφάνεια pvc.
- Μοκέτα σε όλο το χώρο.
- 5 spot των 100W (1 πεντάδα των 500W) ή 1 προβολέας led / 9 τ.μ.
- 1 πρίζα 500W, 220Volt / 9 τ.μ.
- Τραπέζι 0,50X1,30X0,70 / 9 τ.μ.
- 3 καθίσματα / 9 τ.μ.
- Κοινόχρηστοι χώροι (διάδρομοι στεγασμένου χώρου).
- Καθαριότητα, φύλαξη.
- Θα διαμορφωθούν περίπου 40 stand διαστάσεων 3 X 3 μ. ή πολλαπλάσια αυτού.

ΥΠΑΙΘΡΙΟΣ ΧΩΡΟΣ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟΥ

- Έως 12 Τέντες διαστάσεων 3X3 μ.
- Μοκέτα
- Επωνυμία
- Τραπέζι 0,50X1,30X0,70 / 9 τ.μ.



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- 3 καθίσματα / 9 τ.μ.
- 1 προβολέας led
- 1 πρίζα

B) ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΑΡΟΧΕΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

- Τοποθέτηση banners εισόδου του Περιπτέρου και 10 banners σήμανσης στις εισόδους και περιμετρικά του χώρου της Διοργάνωσης.
- Προβολή της Διοργάνωσης σε όλα τα Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας και σε συνεργαζόμενα MME (site, facebook, ραδιόφωνο κ.λπ.) και γενική υποστήριξη της προβολή της.
- Παραχώρηση Αίθουσας Συνεδριακού Κέντρου χωρητικότητας τουλάχιστον 100 ατόμων κατά τη διάρκεια του φεστιβάλ, με πλήρη οπτικοακουστικό εξοπλισμό (ηχητική εγκατάσταση, projector, οθόνη, laptop), με σκοπό τη διοργάνωση ημερίδων και coffee break για τις ανάγκες της διοργάνωσης.

Γ) ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ

- Παραγωγές – Εκτυπώσεις – Banners – Αφίσες – Flyers – Πρόγραμμα – Πρόσκληση-Banners Υπαίθρια 1X2 εκτύπωση μουςαμάς τετραχρωμία 50 τεμάχια και τοποθέτηση
- Αφίσες 35 X 50, τετραχρωμία, χαρτί 115 gr, τεμάχια 2.000 και τοποθέτηση
- Αφίσες 50 X 70, τετραχρωμία, χαρτί 115 gr, τεμάχια 500 και τοποθέτηση
- Flyers A5, 2 όψεων, τετραχρωμία, χαρτί γραφής 100 gr, τεμάχια 50.000 και διανομή
- Πρόγραμμα 2πτυχο, A4 ανάπτυγμα, χαρτί 135gr, τετραχρωμία, τεμάχια 5.000
- Πρόσκληση παραγωγή 500 τεμάχια και αποστολή σε λίστα πρωτοκόλλου για την κάθε ημερίδα/εκδήλωση
- Εκτύπωση αναμνηστικών για τους επισκέπτες 1000 τεμάχια διάστασης A5
- Banners διακόσμησης, 15 τεμάχια διάστασης 1X2 στους χώρους του Φεστιβάλ και του Συνεδριακού Κέντρου
- Παραγωγή αφίσας στάσεων Δήμου Θεσσαλονίκης 80 τεμάχια, χαρτί διάστασης 1,10 μ.Χ1,60 μ.
- Banner 3X3 μ. για τοποθέτηση στο Δημαρχείο Θεσσαλονίκης
- Κειμενογράφηση – Παραγωγή ραδιοφωνικού σποτ
- Ραδιοφωνικό σποτ 30 δευτερολέπτων, 2 φωνές
- Υλικά για εργαστήρια χειροτεχνίας
- Διαχείριση της σελίδας του Ανακύκλωπα στο Facebook
- Διαφήμιση στο Facebook της σελίδας του Ανακύκλωπα
- Γραμματειακή Υποστήριξη σε όλη τη διάρκεια Φεστιβάλ
- Αποστολές Δελτίων Τύπου

Επιπλέον, δημιουργικές εργασίες για όλα τα παραπάνω.

ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να συμπληρώσει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.

Τεχνικές απαιτήσεις των πινάκων συμμόρφωσης

Στη στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις, για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή υπάρχει «ΑΡΙΘΜΟΣ» σημαίνει ότι η μη συμμόρφωση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές είναι δυνατόν να οδηγήσουν σε αποκλεισμό τον υποψήφιο Ανάδοχο.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ, εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος, που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.

Επίσης καταγράφεται η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς, το οποίο θα περιλαμβάνει αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών και του προς διάθεση εξοπλισμού, που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των Πινάκων Συμμόρφωσης και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους υποψηφίους Αναδόχους στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών. Στην περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος, τότε η απάντηση των Πινάκων Συμμόρφωσης θεωρείται αρνητική.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Ο προσφέρων να διαθέτει σύστημα διαχείρισης της ποιότητας πιστοποιημένο κατά ISO 9001:2015	ΝΑΙ		
2	Παραδοτέο της πράξης θεωρείται η διοργάνωση δύο (2) Φεστιβάλ ανακύκλωσης για τα έτη 2020 έως 2021 και εντός περιόδου της σχολικής χρονιάς, μέσα στο πρώτο πεντάμηνο κάθε έτους, με αντίστοιχη ετήσια καταβολή της αναλογούσας δαπάνης, σύμφωνα με τη σχετική σύμβαση	2		
3	Ελάχιστος μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, ίσο με το διπλάσιο του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου	ΝΑΙ		
4	Κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας, συμμετοχή τουλάχιστον σε μια σύμβαση παροχής υπηρεσιών, παρόμοιου αντικειμένου με τη δημοπρατούμενη	ΝΑΙ		
5	Να έχει εκτελέσει συναφή έργα κατά τα τρία (3) τελευταία έτη με συνολικό προϋπολογισμό ίσο ή μεγαλύτερο από τον προϋπολογισμό του υπό ανάθεση έργου	ΝΑΙ		
6	Να γίνει λεπτομερής καταγραφή της ομάδας έργου του προσφέροντα, που διαθέτει το κατάλληλο τεχνικό και επιστημονικό προσωπικό για την εκτέλεση και υποστήριξη της υπηρεσίας	ΝΑΙ		
7	Σε περίπτωση που τα μέλη των ομάδων δεν είναι μόνιμα στελέχη του προσφέροντα, αλλά εξωτερικοί συνεργάτες, να υποβάλλονται υπεύθυνες δηλώσεις τους, ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και ότι είναι αποδεκτοί οι όροι του διαγωνισμού, ενώ εάν είναι υπάλληλοι άλλων εταιριών να υποβάλλονται επιπλέον βεβαιώσεις των εταιριών αυτών ότι τελούν εν γνώσει της προαναφερόμενης συνεργασίας	ΝΑΙ		
8	Εάν ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει δηλώσεις συνεργασίας και πλήρη περιγραφή του υπεργολάβου	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΤΕΓΑΣΜΕΝΟΥ ΧΩΡΟΥ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Ο εκθετήριοι στεγασμένος χώρος, θα καλύπτει περίπου έκταση 700 τ.μ. με εξοπλισμό (Standard Booth) και θα περιλαμβάνει τις παρακάτω κατ' ελάχιστον παροχές :	ΝΑΙ		
2	Σκελετό αλουμινίου octanorm, χρώματος ασημί, με κολώνες και οριζόντιες τραβέρσες και υλικό πλήρωσης από PVC χρώματος μπεζ, ύψους 2,5 μ. και μήκους 1 μ. στις κλειστές πλευρές του stand	ΝΑΙ		

3	Μετώπη πλάτους 30 εκ. στις ανοιχτές πλευρές του κάθε stand, που αποτελείται από τραβέρσες αλουμινίου και υλικό πλήρωσης διάτρητο PVC, όπου θα αναγράφεται η επωνυμία του εκθέτη και ο αριθμός του stand σε επιφάνεια pvc	ΝΑΙ		
4	Μοκέτα σε όλο το χώρο	ΝΑΙ		
5	5 spot των 100W (1 πεντάδα των 500W) ή 1 προβολέας led / 9 τ.μ.	ΝΑΙ		
6	1 πρίζα 500W, 220Volt / 9 τ.μ.	ΝΑΙ		
7	Τραπέζι 0,50X1,30X0,70 / 9 τ.μ.	ΝΑΙ		
8	3 καθίσματα / 9 τ.μ.	ΝΑΙ		
9	Κοινόχρηστοι χώροι (διάδρομοι στεγασμένου χώρου)	ΝΑΙ		
10	Καθαριότητα, φύλαξη	ΝΑΙ		
11	Θα διαμορφωθούν περίπου 40 stand διαστάσεων 3 Χ 3 μ. ή πολλαπλάσια αυτού.	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΠΑΙΘΡΙΟΥ ΧΩΡΟΥ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Έως 12 Τέντες διαστάσεων 3Χ3 μ.	ΝΑΙ		
2	Μοκέτα	ΝΑΙ		
3	Επωνυμία	ΝΑΙ		
4	Τραπέζι 0,50X1,30X0,70 / 9 τ.μ.	ΝΑΙ		
5	3 καθίσματα / 9 τ.μ.	ΝΑΙ		
6	1 προβολέας led	ΝΑΙ		
7	1 πρίζα	ΝΑΙ		

ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΑΡΟΧΕΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Τοποθέτηση banners εισόδου του Περιπτέρου και 10 banners σήμανσης στις εισόδους και περιμετρικά του χώρου της διοργάνωσης	ΝΑΙ		
2	Προβολή της διοργάνωσης σε όλα τα Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας και σε συνεργαζόμενα ΜΜΕ	ΝΑΙ		



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

	(site, facebook, ραδιόφωνο κ.λπ.) και γενική υποστήριξη της προβολής της			
3	Παραχώρηση Αίθουσας (Συνεδριακού Χώρου) χωρητικότητας τουλάχιστον 100 ατόμων κατά τη διάρκεια του φεστιβάλ, με πλήρη οπτικοακουστικό εξοπλισμό (ηχητική εγκατάσταση, projector, οθόνη, laptop), με σκοπό τη διοργάνωση ημερίδων, καθώς και coffee break για τις ανάγκες της διοργάνωσης	ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Παραγωγές – Εκτυπώσεις – Banners – Αφίσες – Flyers – Πρόγραμμα – Πρόσκληση Banners Υπαίθρια 1X2 εκτύπωση μουσαμάς τετραχρωμία 50 τεμάχια και τοποθέτηση	ΝΑΙ		
2	Αφίσες 35 X 50, τετραχρωμία, χαρτί 115 gr, τεμάχια 2.000 και τοποθέτηση	ΝΑΙ		
3	Αφίσες 50 X 70, τετραχρωμία, χαρτί 115 gr, τεμάχια 500 και τοποθέτηση	ΝΑΙ		
4	Flyers A5, 2 όψεων, τετραχρωμία, χαρτί γραφής 100 gr, τεμάχια 50.000 και διανομή	ΝΑΙ		
5	Πρόγραμμα 2πτυχο, A4 ανάπτυγμα, χαρτί 135gr, τετραχρωμία, τεμάχια 5.000	ΝΑΙ		
6	Πρόσκληση παραγωγή 500 τεμάχια και αποστολή σε λίστα πρωτοκόλλου για την κάθε ημερίδα/εκδήλωση	ΝΑΙ		
7	Εκτύπωση αναμνηστικών για τους επισκέπτες 1000 τεμάχια διάστασης A5	ΝΑΙ		
8	Banners διακόσμησης, 15 τεμάχια διάστασης 1X2 στους χώρους του Φεστιβάλ και του Συνεδριακού Κέντρου	ΝΑΙ		
9	Παραγωγή αφίσας στάσεων Δήμου Θεσσαλονίκης 80 τεμάχια, χαρτί διάστασης 1,10 μ.Χ1,60 μ.	ΝΑΙ		
10	Banner 3X3 μ. για τοποθέτηση στο Δημαρχείο Θεσσαλονίκης	ΝΑΙ		
11	Κειμενογράφηση – Παραγωγή ραδιοφωνικού σποτ	ΝΑΙ		
12	Ραδιοφωνικό σποτ 30 δευτερολέπτων, 2 φωνές	ΝΑΙ		
13	Υλικά για εργαστήρια χειροτεχνίας	ΝΑΙ		
14	Διαχείριση της σελίδας του Ανακύκλωπα στο Facebook	ΝΑΙ		
15	Διαφήμιση στο Facebook της σελίδας του Ανακύκλωπα	ΝΑΙ		
16	Γραμματειακή Υποστήριξη σε όλη τη διάρκεια Φεστιβάλ	ΝΑΙ		

17	Αποστολές Δελτίων Τύπου	ΝΑΙ		
18	Δημιουργικές εργασίες για όλα τα παραπάνω	ΝΑΙ		

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ

A. Στελέχωση της Ομάδας Έργου του Αναδόχου.

α. Συγκεντρωτικός Πίνακας καταγραφής στοιχείων των Μελών της Ομάδας Έργου στελεχών του υποψήφιου Αναδόχου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A Μέλους Ομάδας Έργου:

- Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου - Επίπεδο στελέχους (αφορά στις κατηγορίες Α - άνω των 15 ετών εμπειρία, Β-10 με 15 έτη εμπειρία, Γ- 5 με 10 έτη εμπειρία, Δ-1 με 5 έτη εμπειρία).
- Θέση στο Έργο (αφορά στη θέση κάθε στελέχους στην ομάδα έργου π.χ. Υπεύθυνος Έργου, Επιστημονικά υπεύθυνος, Οικονομικά υπεύθυνος, εμπειρογνώμονας, Γραμματειακή Υποστήριξη κ.λπ.).
- Σχέση εργασίας με Ανάδοχο (Μόνιμο Στέλεχος Αποκλειστικής Απασχόλησης Αναδόχου / Υπεργολάβος/ Εξωτερικός Συνεργάτης).
- Ύπαρξη δήλωσης αποδοχής συνεργασίας.
- Συνολική απασχόληση σε ανθρωπομήνες στο Έργο.

β. Υπεύθυνες δηλώσεις των μελών της Ομάδας Έργου που δεν υπάγονται στο μόνιμο προσωπικό του Αναδόχου για τη συμφωνία με τον προσφέροντα. Μέτοχοι ή εταίροι του Αναδόχου, που εμπλέκονται στο έργο, θεωρούνται ως μόνιμο προσωπικό. Η κάθε υπεύθυνη δήλωση επισυνάπτεται στο αντίστοιχο βιογραφικό.

γ. Αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα των μελών της Ομάδας Έργου.

Β. Σε περίπτωση κατά την οποία τα προτεινόμενα μέλη των ομάδων δεν είναι μόνιμα στελέχη του υποψηφίου Αναδόχου, αλλά εξωτερικοί συνεργάτες, η πρόταση θα συνοδεύεται από υπεύθυνες δηλώσεις τους, ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια της σύμβασης και ότι είναι αποδεκτοί οι όροι του παρόντος διαγωνισμού, ενώ εάν είναι υπάλληλοι άλλων εταιριών υποβάλλονται επιπλέον βεβαιώσεις των εταιριών αυτών ότι τελούν εν γνώσει της προαναφερόμενης συνεργασίας.

Γ. Ο προσφέρων θα πρέπει να διαθέτει σύστημα διαχείρισης της ποιότητας πιστοποιημένο κατά ISO 9001:2015.

Δ. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα, καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας :

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Δήλωση Συνεργασίας
--	----------------------	--------------------

ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΜΕ ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ

Κατά την υλοποίηση των προτεινόμενων δράσεων πρέπει να ακολουθούνται οι κανόνες που προβλέπονται από το σχετικό Επικοινωνιακό Οδηγό ΕΣΠΑ 2014-2020, καθώς και όλα τα προβλεπόμενα από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (<http://www.pepkm.gr> – Δημοσιότητα), προκειμένου να αναδεικνύεται η συμβολή της Ευρωπαϊκής Ένωσης στα συγχρηματοδοτούμενα Έργα και σύμφωνα με τον Οδηγό για Δικαιούχους του Προγράμματος. Ο ανάδοχος υποχρεούται σε κάθε παραγόμενο προϊόν, που αποτελεί και παραδοτέο της Πράξης, να ακολουθεί τους κανόνες δημοσιότητας, που προβλέπονται για τα συγχρηματοδοτούμενα έργα και να παίρνει τη σύμφωνη γνώμη αρχικά και πριν την αναπαραγωγή τους από τον Υπεύθυνο του Έργου, ο οποίος με τη σειρά του λαμβάνει τη σύμφωνη γνώμη της αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΕΡΓΟΥ

Ως παραδοτέο της πράξης θεωρείται η διοργάνωση δύο (2) Φεστιβάλ Ανακύκλωσης για τα έτη 2020 έως 2021 και εντός περιόδου της σχολικής χρονιάς (κατά το πρώτο 5μηνο).

Ενδεικτικά αναφέρονται οι κατωτέρω δράσεις:

1. Συνεργασία με οργανωμένο δίκτυο εθελοντών (Πρόσκοποι, ΧΑΝΘ, LET'S DO IT GREECE κ.λπ.).
2. Συνεργασία με φορείς (σχολεία, ιδρύματα κλπ.) για τη διοργάνωση επιμορφωτικών σεμιναρίων, ενημερωτικών διαλέξεων.
3. Παραγωγή νέου πληροφοριακού υλικού για τις δράσεις ανακύκλωσης στο Δήμο.

Η Αναπλ. Προϊσταμένη Τμήματος
Ανακύκλωσης

ΖΑΦ. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ

Ο Αναπλ. Προϊστάμενος Δ/σης
Ανακύκλωσης και Δ.Α.Α.

ΝΙΚ. ΧΑΤΖΗΩΑΝΝΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
Πληρ. Ζ.Κανελλοπούλου
Τηλ. 2310494551

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ *

Για τη «Διοργάνωση 4ήμερου Φεστιβάλ Ανακύκλωσης», που εντάσσεται στην εγκεκριμένη «Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης», για την πρόσκληση 089.6ε - Α/Α/ΟΠΣ : 5030564 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία» του Τμήματος Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάθεση της διοργάνωσης δύο (2) Φεστιβάλ Ανακύκλωσης για τα έτη 2020 έως 2021 και εντός περιόδου της σχολικής χρονιάς, με συνολικό πληθυσμό (200.000) στην περιοχή παρέμβασης.

Η συμμετοχή θα αφορά το σύνολο των υπηρεσιών (σκέλη Α και Β του ενδ/κού προ/σμού).

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΝ ΔΑΠΑΝΗΣ/ΕΤΟΣ σε (€)
Α) Κάλυψη κόστους μίσθωσης χώρου (Στεγασμένος και Υπαίθριος Χώρος Περιπτέρου), για τη Διοργάνωση 4ήμερου ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ της Διεύθυνσης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων του Δήμου Θεσσαλονίκης, μέσα το πρώτο πεντάμηνο εκάστου έτους, κατά τη διετία 2020-2021.	8.000,00
Β) Επιπλέον παροχές της Διοργάνωσης (υποστήριξη, προβολή, εκτυπώσεις, υλικά, δημοσιότητα κ.λπ.)/ανά έτος διοργάνωσης	12.000,00
ΔΑΠΑΝΗ / ΕΤΟΣ (χωρίς ΦΠΑ)	20.000,00
24% ΦΠΑ / ΕΤΟΣ	4.800,00
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ / ΕΤΟΣ με ΦΠΑ, σε €	<u>24.800,00</u>
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΣΤΗ ΔΙΕΤΙΑ σε (€) ΜΕ ΦΠΑ 24%	<u>49.600,00</u>

(* Οι προσφορές μπορούν να υπερβαίνουν τον ενδεικτικό προϋπολογισμό για τις κατηγορίες Α και Β, χωρίς όμως το άθροισμά τους, μαζί με τον αναλογούντα Φ.Π.Α., να υπερβαίνει το Γενικό Σύνολο του Προϋπολογισμού).

Η Αν. Προϊσταμένη Τμήματος Ανακύκλωσης	Ο Αν. Προϊστάμενος της Δ/νσης Ανακύκλωσης & Δ.Α.Α.
Ζ. Κανελλοπούλου	Ν. Χατζιωάννου



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
Πληρ. Ζ. Κανελλοπούλου
Τηλ. 2310494551

ΕΙΔΙΚΟΙ ΌΡΟΙ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, με ποιινή αποκλεισμού, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

1. Να έχει ελάχιστο μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων ίσο με το διπλάσιο του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου.
2. Να έχει εκτελέσει **συναφή έργα** κατά τα τρία (3) τελευταία έτη με συνολικό προϋπολογισμό ίσο ή μεγαλύτερο από τον προϋπολογισμό του υπό ανάθεση Έργου.
Για τον υπολογισμό της τριετίας, λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία ολοκλήρωσης του/των έργου/ων. Σε περίπτωση έργων που έχουν υλοποιηθεί από Ένωση εταιρειών, λαμβάνεται υπόψη ο προϋπολογισμός του έργου που έχει υλοποιηθεί από τον προσφέροντα βάσει του ποσοστού (%) συμμετοχής του στην Ένωση και όχι ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου.
3. Να διαθέτει ομάδα έργου με τα εξής επαγγελματικά προσόντα:
 - Πολιτικός μηχανικός με εμπειρία σε εκθεσιακές κατασκευές.
 - Ηλεκτρολόγος μηχανικός με εμπειρία σε εκθεσιακές κατασκευές.
 - Εργοδηγός με εμπειρία σε εκθεσιακές κατασκευές.
 - Λοιποί τεχνικοί με εμπειρία σε εκθεσιακές κατασκευές

Στο ΤΕΥΔ οι οικονομικοί φορείς θα δηλώσουν τα μέλη της Ομάδας Έργου, ως εξής:

- Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου.
- Επίπεδο στελέχους σύμφωνα με τα ανωτέρω (αφορά στις κατηγορίες Α: άνω των 15 ετών εμπειρία, Β: 10 με 15 έτη εμπειρία, Γ: 5 με 10 έτη εμπειρία, Δ: 1 με 5 έτη εμπειρία).
- Θέση στο Έργο (αφορά τη θέση κάθε στελέχους στην ομάδα έργου π.χ. Υπεύθυνος Έργου, επιστημονικά υπεύθυνος, οικονομικά υπεύθυνος, εμπειρογνώμονας, Γραμματειακή Υποστήριξη κ.λπ.).
- Σχέση εργασίας με Ανάδοχο (Μόνιμο Στέλεχος Αποκλειστικής Απασχόλησης Αναδόχου / Υπεργολάβος/ Εξωτερικός Συνεργάτης).
- Ύπαρξη δήλωσης αποδοχής συνεργασίας.
- Συνολική απασχόληση σε ανθρωπομήνες στο Έργο.

4. Κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας, τουλάχιστον σε μια σύμβαση παροχής υπηρεσιών παρόμοιου αντικειμένου με τη δημοπρατούμενη.



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

5. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση έργου τότε θα πρέπει να δηλώσει τα παρακάτω στο ΤΕΥΔ:

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Δήλωση Συνεργασίας
--	----------------------	--------------------

6. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σε δύο (2) ισόποσες δόσεις των 20.000€ χωρίς ΦΠΑ, μετά το πέρας κάθε μίας από τις δύο ετήσιες εκδηλώσεις, σύμφωνα με τους Όρους της Διεύθυνσης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων.

Η Αν. Προϊσταμένη Τμήματος

Ο Αν. Προϊσταμένος Δ/σης

Ζ. Κανελλοπούλου

Ν. Χατζιωάννου



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης