



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ  
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΛΟΙΠΩΝ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ  
ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ**

Πληροφ.: Τ.Καραμάνη

Τηλ. : 2313-317804

e-mail : t.karamani@thessaloniki.gr

**ΘΕΜΑ:**Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Αντιδήμαρχο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Γεώργιο Αβαρλή.

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**Ο Δήμαρχος Θεσσαλονίκης**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α'87), όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 68 του Ν.4555/2018 (Α'133) Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι, αναφορικά με τον ορισμό των Αντιδημάρχων και την αναπλήρωση του Δημάρχου και από το άρθρο 5 και 114 του Ν.4623/2019 (Α'134).
2. Τις διατάξεις του Ν.4647/2019 «Κατεπείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας των Υπουργείων Υγείας, Εσωτερικών, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και άλλες διατάξεις»: Άρθρο 47 Άμισθοι Αντιδήμαρχοι» το οποίο συμπληρώνει το άρθρο 59 του Ν.3852/2010 (Α' 87).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 2, 58,61,94,95 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2690/99 (ΦΕΚ 45/99 τεύχος Α'): Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις, περί μεταβίβαση αρμοδιότητας των διοικητικών οργάνων-Εξουσιοδότηση των διοικητικών οργάνων προς υπογραφή.
5. Τις διατάξεις των άρθρων 75,76,86,88 και 89 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ τεύχος Α'114/08-06-2006) Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας.
6. Τις διατάξεις του άρθρου 92 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α'87), όπως τροποποιήθηκε

από το άρθρο 33 του Ν. 4483/2017 (Α'107) και της παρ. 3 ε' άρθρου 3 ν. 4051/2012 (Α'40), αναφορικά με την αντιμισθία.

7. Την υπ' αριθμ. 82/59633/20.08.2019 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών: «Ορισμός Αντιδημάρχων».
8. Την υπ' αριθμ. 7228/2019 Απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Θεσ/νίκης
9. Το από 26-08-2019 πρωτόκολλο ορκωμοσίας της Δημοτικής Αρχής
10. Την υπ' αριθμ. 83000/30-11-2012 Απόφαση Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης σχετικά με την κατάρτιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (ΦΕΚ 3360/Β/17-12-2012) όπως αυτός διορθώθηκε- συμπληρώθηκε με την υπ' αριθμ. 4253/2013 Απόφαση Γ.Γ. Α.Δ.Μ.Θ. (ΦΕΚ 190/Β/04-02-2013) και ισχύει σήμερα.
11. Την υπ' αριθμ 568/14097/14-01-2020 (ΑΔΑ:ΩΓ6ΚΩΡ5-Σ17) Απόφαση Δημάρχου με θέμα: «Τροποποίηση της υπ' αριθμ.10592/03-09-2019 (ΑΔΑ: 618ΧΩΡ5-ΔΙ7) Απόφασης Δημάρχου με θέμα: «Ορισμός Αντιδημάρχων Δήμου Θεσσαλονίκης»

## ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Μεταβιβάζουμε στον Αντιδήμαρχο Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης Γεώργιο Αβαρλή τις εξής αρμοδιότητες:

**A.** Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες των αρμοδίων υπηρεσιακών μονάδων που αφορούν στη **διοικητική μεταρρύθμιση, τη διαχείριση ποιότητας των υπηρεσιών και τον επιχειρησιακό προγραμματισμό** και ειδικότερα:

1. Την αναδιάρθρωση και επικαιροποίηση του ΟΕΥ (συμμετοχικός σχεδιασμός, στοχοθεσία, περίγραμμα θέσεων, ροή διαδικασιών, οριζόντιες συνέργειες, διαφάνεια, έλεγχος, αξιολόγηση, επιβράβευση)
2. Τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας των υπηρεσιών του Δήμου
3. Την εφαρμογή βέλτιστων πρακτικών σε θέματα ποιότητας, εκσυγχρονισμού και αύξησης της παραγωγικότητας από άλλους φορείς και την υιοθέτηση αυτών από τον Δήμο
4. Την εκπόνηση των εσωτερικών Κανονισμών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων (Εσωτερικός Κανονισμός Υπηρεσιών, Εσωτερικοί Κανονισμοί Λειτουργίας, Κανονισμοί Παροχής Υπηρεσιών στους Δημότες κ.λπ.)
5. Την προώθηση προτάσεων και ενεργειών για τη μεταρρύθμιση του νομοθετικού/θεσμικού πλαισίου για την τοπική αυτοδιοίκηση
6. Την προώθηση Εκπαιδευτικών προγραμμάτων προσωπικού
7. την εποπτεία εκπόνησης του Στρατηγικού και του Επιχειρησιακού Προγράμματος και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης

**B.** Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες των αρμοδίων υπηρεσιακών μονάδων που αφορούν στη **δημοτική αποκέντρωση** και ειδικότερα:

- Την προώθηση και στήριξη της ενδοδημοτικής αποκέντρωσης και της συμμετοχής του δημότη:
  - α) με τη μέριμνα και την εποπτεία για την ομαλή, αποτελεσματική και αναβαθμισμένη λειτουργία των κοινοτήτων και της ενότητας Τριανδρίας, σε συνεργασία με τους προέδρους και τα Συμβούλια των Κοινοτήτων, τους συναρμόδιους αντιδημάρχους και τις υπηρεσίες
  - β) με την υλοποίηση διαδικασιών συμμετοχικότητας (διαβούλευση, λαϊκές συνελεύσεις, τοπικά δημοψηφίσματα),
  - γ) με τον επανακαθορισμό των ορίων των Κοινοτήτων στην κατεύθυνση της ισόρροπης χωρικής και πληθυσμιακής κατανομής τους.
- Την ανάπτυξη και ενίσχυση των διαδημοτικών συνεργασιών και τη θεσμική αναβάθμισή τους σε επίπεδο μητροπολιτικής διακυβέρνησης.

**Γ.** Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες των αρμοδίων υπηρεσιακών μονάδων που αφορούν στην **ηλεκτρονική διακυβέρνηση** και ειδικότερα:

1. Την εναρμόνιση του Δήμου με το ισχύον (εθνικό και κοινοτικό) πλαίσιο παροχής υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και διαλειτουργικότητας.
2. Τη ψηφιακή σύγκλιση και τις υπηρεσίες ΤΠΕ.
3. Τις διαδικτυακές εφαρμογές ενίσχυσης της Συμμετοχικής Διακυβέρνησης και τη δημιουργία ενός λειτουργικού πλαισίου επικοινωνίας και αλληλεπίδρασης μεταξύ του Δήμου και της Κοινωνίας των Πολιτών.
4. Τον εκσυγχρονισμό εφαρμογών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης σε δράσεις και εργαλεία σχετικά με τη βελτίωση της εσωτερικής λειτουργίας του Δήμου αλλά και της εξυπηρέτησης του πολίτη.

**Δ.** Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες των αρμοδίων υπηρεσιακών μονάδων που αφορούν στην προώθηση της διατομεακής συνεργασίας και του διατομεακού σχεδιασμού.

**Ε.** Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες των αρμοδίων υπηρεσιακών μονάδων που αφορούν στη **διαφάνεια και την εξυπηρέτηση των δημοτών** και ειδικότερα:

1. τη διαφάνεια στις σχέσεις του Δήμου προς τρίτους και την απρόσκοπτη πρόσβαση του πολίτη σε κάθε πληροφορία που τον αφορά
2. τη βέλτιστη λειτουργία των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών, την ταχεία εξυπηρέτηση του πολίτη και τη διεύρυνση των προσφερόμενων υπηρεσιών

**ΣΤ.** Να καθοδηγεί, να εποπτεύει και να συντονίζει τις δράσεις και ενέργειες των αρμοδίων υπηρεσιακών μονάδων που αφορούν:

1. την απορρόφηση εργατικού δυναμικού με την υλοποίηση δωρεάν συμβουλευτικών δράσεων προς ανέργους για υποστήριξη και ενθάρρυνσή τους στην εξεύρεση απασχόλησης, καθώς και με
2. την απορρόφηση εργατικού δυναμικού με τη δημιουργία δημοτικών γραφείων ενημέρωσης για την απασχόληση με σκοπό την προώθηση ίσων ευκαιριών πρόσβασης στην αγορά εργασίας.
3. Τη διαχείριση, αξιοποίηση και εκμετάλλευση της ακίνητης περιουσίας του Δήμου (εκμισθώσεις, παραχωρήσεις κλπ).
4. Τις πάσης φύσεως μισθώσεις ακινήτων για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου

**Ζ.** Να εκπροσωπεί τον Δήμο, σε αναπλήρωση του Δημάρχου, σε εθνικούς συνδικαλιστικούς και αυτοδιοικητικούς θεσμούς και όργανα (ΠΕΔ, ΚΕΔΕ).

**Η.** Να υπογράφει:

1. όλες τις αποφάσεις ή άλλα έγγραφα, που εκδίδονται κατ' ενάσκηση των παραπάνω αρμοδιοτήτων του καθώς και όλα τα έγγραφα αλληλογραφίας προς πάσης φύσεως φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς, εφόσον αφορούν ζητήματα αρμοδιότητάς του.
2. όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτούνται για τη διενέργεια πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών και μέχρι την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων, εφόσον αφορούν ζητήματα αρμοδιότητάς του.
3. τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος για ζητήματα που εμπίπτουν στο πεδίο των παραπάνω καθ' ύλην αρμοδιοτήτων του, εξαιρουμένων όσων συνάπτονται για την υπαγωγή σε χρηματοδοτούμενα ευρωπαϊκά προγράμματα.

**Θ.** Να εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Δήμου τα θέματα των αρμοδιοτήτων που αναφέρονται παραπάνω και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων.

**Ι.** Να εποπτεύει σε συνεργασία με τον/την Αντιδήμαρχο Οικονομικών την υλοποίηση των ευρωπαϊκών προγραμμάτων, στα οποία έχει υπαχθεί ο Δήμος, και το αντικείμενο των οποίων εμπίπτει στο πλαίσιο των παραπάνω αρμοδιοτήτων, καθώς και να υπογράφει συμβάσεις που προκύπτουν από διαγωνιστικές διαδικασίες και συνάπτονται για την υλοποίηση-εκτέλεση τέτοιων προγραμμάτων.

**Ια.** Να συνυπογράψει μαζί με τον/την Αντιδήμαρχο Οικονομικών όλες τις αποφάσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών και εργασιών.

**Ιβ.** Να ασκεί πολιτική εποπτεία επί των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί πολιτικές κατευθύνσεις προς τις υπηρεσίες δια μέσω του Γενικού Γραμματέα του Δήμου και των αρμόδιων Γενικών Διευθυντών.

Η παρούσα, να δημοσιευτεί σε μία ημερήσια εφημερίδα της πόλης και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα και στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου.

**Έσωτερική διανομή:**

- Γραφείο Δημάρχου
- Γραφείο Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα
- Γραφεία Αντιδημάρχων
- Προϊστάμενοι Γενικών Διευθύνσεων
- Προϊστάμενοι Διευθύνσεων
- Προϊστάμενοι Αυτοτελών Τμημάτων

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΖΕΡΒΑΣ**

μ μ  
Tsalagrada Anastasia  
μ

- 030003