



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
Τηλ. 2310 494551

Θεσσαλονίκη 25/7/2019

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΤΗΣ ΦΑΝΕΡΗΣ, ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ ΠΩΜΑΤΩΝ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΩΝ (ΚΑΠΑΚΙΑ) και
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡ/ΣΜΟΣ**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 270/1981 "Για τον καθορισμό των οργάνων της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών για εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των Δήμων και Κοινοτήτων".
2. Τις διατάξεις των άρθρων του Ν. 3463/2006 "Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων".
3. Το Ν. 3852/2010 - ΦΕΚ 87Α'/7 Ιουνίου 2010 "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης".
4. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α'/13-7-2010) "Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο : Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις".
5. Την ΚΥΑ 50910/2727/22.12.2003 (ΦΕΚ 1909/Β) "Μέτρα και όροι για τη Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων. Εθνικός και Περιφερειακός Σχεδιασμός Διαχείρισης".
6. Το Ν. 2939/2001 "Συσκευασίες και εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων- ίδρυση Εθνικού Οργανισμού Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών και άλλων προϊόντων (ΕΟΕΔΣΑΠ) και άλλες διατάξεις", καθώς και το Ν. 4496/2017, που τροποποιεί το Ν. 2939/2001.
7. Το Ν. 4042/2012 (ΦΕΚ Α'24 /13-02-12) "Ποινική Προστασία του Περιβάλλοντος - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/99/ΕΚ - Πλαίσιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/99/ΕΚ - Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής".
8. Το από 24/6/2019 Πρακτικό της Επιτροπής καθορισμού τιμήματος εκποιούμενων ακινήτων και κινητών πραγμάτων με αξία του Δ.Θ.
9. Την 934/15.7.2019 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την έγκριση της εκποίησης των πλαστικών καπακιών, στο πλαίσιο της δράσης "KEEP ON MOOVING".
10. Το υπ' Α.Π. 62039/8.6.2018 προηγούμενο ετήσιο συμφωνητικό μεταξύ Δήμου Θεσσαλονίκης και της εταιρείας ΔΙΟΝ ΑΒΕΤΕ, μετά τη δημοπρασία της 30/3/2018.
11. Τις υπ' αριθμ. 2837/2018 και 3450/2018 Αποφάσεις Δημάρχου και την υπ' αριθμ. 3457/2018 Απόφαση Αντιδημάρχου, για τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Αντιδήμαρχο Τεχνικών Έργων, Περιβάλλοντος και Καθαριότητας κ. Αθ. Παππά και τον Εντεταλμένο Δημοτικό Σύμβουλο κ. Λάζ. Ζαχαριάδη.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Φανερή – προφορική – πλειοδοτική δημοπρασία για την εκποίηση προς ανακύκλωση των πλαστικών πωμάτων συσκευασιών (καπάκια), που συγκεντρώνονται στο Εργοτάξιο Ανακύκλωσης στο Λιμάνι, Πύλη 11 του ΟΛΘ, στο πλαίσιο της δράσης "KEEP ON MOOVING" (για την προμήθεια αναπηρικών αμαξιδίων).

Μέσω της χωριστής συγκέντρωσης καπακιών των συσκευασιών επιτυγχάνεται:

- α. Μείωση του όγκου των «άχρηστων» σκουπιδιών, που πετιούνται στους κάδους ή στο έδαφος και δημιουργούν ένα αισθητικά αρνητικό αποτέλεσμα.
- β. Ανάπτυξη περιβαλλοντικής – οικολογικής συνείδησης, εντάσσοντας την ανακύκλωση στην καθημερινότητα των δημοτών και
- γ. Συμβολή και προσφορά στις πρωτοβουλίες της κοινωνικής ευαισθητοποίησης.

ΑΡΘΡΟ 1ο

Αντικείμενο εκποίησης – Ενδεικτικός Πρ/σμός

Σύμφωνα με το από 24/6/2019 Πρακτικό της Επιτροπής καθορισμού τιμήματος εκποιούμενων ακινήτων και κινητών πραγμάτων με αξία του Δ.Θ. Τμήματος Ανακύκλωσης, μετά από έρευνα αγοράς της αρμόδιας Υπηρεσίας, καθορίσθηκε η τιμή εκποίησης των πλαστικών πωμάτων συσκευασιών (καπάκια), με κωδικό Ε.Κ.Α. 20 01 39, όπως αναγράφεται στον παρακάτω πίνακα (1), ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ (1) : ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ με ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΤΙΜΕΣ ΥΛΙΚΩΝ ΕΚΠΟΙΗΣΗΣ

α/α	ΥΛΙΚΑ ΕΚΠΟΙΗΣΗΣ (για 2 έτη)	τμχ/τονάζ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΕΚΠΟΙΗΣΗΣ (Ελάχιστο Όριο πρώτης προσφοράς)
1.	Καπάκια πλαστικά συσκευασιών	1 τόνος	180,00 €/τόνο

Η ποσότητα που θα παραδίνεται στον ανάδοχο, ήτοι περίπου ένας τόνος ανά μήνα, θα είναι αυτή που συγκεντρώνεται στο τελικό σημείο αποθήκευσης των στο Λιμάνι / Εργοτάξιο Ανακύκλωσης (ένα γεμάτο κοντέινερ κάθε φορά). Μετά τη διεξαγωγή της δημοπρασίας, το ποσόν που εισπράττεται, βαρύνει το σκέλος εσόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Θεσσαλονίκης, με Κ.Α. 1693.01.01 (ή κάποιον άλλον που τυχόν προκύψει, σε περίπτωση αλλαγής του) και χρησιμοποιείται στη συνέχεια από τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας για την προμήθεια αναπηρικών αμαξιδίων, στο πλαίσιο της δράσης "KEEP ON MOOVING".

ΑΡΘΡΟ 2ο

Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας διαγωνισμού

- Η Δημοπρασία θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Δημοπρασιών του άρθρου 1 παρ. 1 του Π.Δ. 270/81.
- Τόπος διενέργειας της Δημοπρασίας ορίζεται το Δημοτικό Κατάστημα Θεσσαλονίκης, οδός Βασ. Γεωργίου Α' 1^α, γραφείο 020, ημιώροφος, κτίριο Ε'.
- Ημερομηνία διενέργειας ορίζεται η 9/12/2019, ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ, ώρα δημοπρασίας στις 11.00' π.μ.
- Εάν, για οποιοδήποτε λόγο, η δημοπρασία δεν διεξαχθεί την προαναφερθείσα ημερομηνία, τότε θα επαναληφθεί στις 10/12/2019, ημέρα ΤΡΙΤΗ και ώρα 11.00' π.μ., στο ίδιο μέρος.
- Περίληψη της Διακήρυξης αυτής θα δημοσιευθεί δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη διενέργεια της Δημοπρασίας, σε δύο εφημερίδες της Θεσσαλονίκης μεγάλης κυκλοφορίας και γενικών ειδήσεων, θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου και θα αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου Θεσσαλονίκης.

ΑΡΘΡΟ 3ο

Διαδικασία διενέργειας δημοπρασίας

- Η Δημοπρασία είναι φανερή και οι διαγωνιζόμενοι θα πλειοδοτούν προφορικά ενώπιον της Επιτροπής διαγωνισμού για τα εκποιούμενα υλικά. Προσφορά μικρότερη του παραπάνω ορίου πρώτης προσφοράς δεν θα γίνει αποδεκτή από την Επιτροπή Δημοπρασιών. Η τιμή εκκίνησης της δημοπρασίας αφορά τον ένα τόνο του υπό εκποίηση υλικού (πλαστικά καπάκια), που συγκεντρώνεται στις εγκαταστάσεις συλλογής και αποθήκευσης ανακυκλώσιμων υλικών του Δ.Θ. στο Λιμάνι (ΠΥΛΗ 11 του ΟΛΘ). Σύμφωνα με το από 24/6/2019 Πρακτικό της Επιτροπής Καθορισμού Τιμήματος Εκποιούμενων Ακινήτων και Κινητών Πραγμάτων με Αξία του Δήμου Θεσσαλονίκης, η τιμή αυτή καθορίσθηκε όπως στον ανωτέρω πίνακα (1).
- Κάθε πλειοδοτούσα προσφορά θα πρέπει να διαφέρει από την προηγούμενη τουλάχιστον κατά πέντε (5) ευρώ/τόνο του εκποιούμενου υλικού.

- Η Δημοπρασία δύναται να συνεχίζεται και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρα, εφόσον εξακολουθούν χωρίς διακοπή οι προσφορές. Για τη συνέχιση της δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η οικεία επιτροπή και η απόφασή της καταχωρίζεται στα πρακτικά.
- Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως με το ονοματεπώνυμο του πλειοδότη. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον κάθε πλειοδοτούντα και η δέσμευση αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους επόμενους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη.
- Εάν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή Δημοπρασίας πριν την έναρξη της διαδικασίας, παρουσιάζοντας και το προς τούτο νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, διαφορετικά θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.
- Η απόφαση της επί της Δημοπρασίας Επιτροπής περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, επειδή δεν πληροί τους υπό της οικείας διακήρυξης προβλεπόμενους όρους, αναγράφεται στα πρακτικά.
- Για την τελική επιλογή του αναδόχου, κριτήριο αποτελεί η υψηλότερη προσφορά για κάθε τόνο κατακιών.
- Μετά τη λήξη της Δημοπρασίας τα πρακτικά υπογράφονται από την Επιτροπή, από τον τελευταίο πλειοδότη και από τον εγγυητή του.
- Μετά το πέρας της Δημοπρασίας, η Επιτροπή υποβάλλει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και το πρακτικό διενέργειας στην Οικονομική Επιτροπή, η οποία αποφασίζει περί της κατακύρωσης ή μη του αποτελέσματος της Δημοπρασίας. Η Οικονομική Επιτροπή μπορεί με αιτιολογημένη απόφασή της να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα αυτό, αν το κρίνει ασύμφορο και να μην το κατακυρώσει στον τελευταίο πλειοδότη ή να ακυρώσει το διαγωνισμό, λόγω παράβασης του τύπου της διαδικασίας ή για άλλο λόγο. Στις περιπτώσεις αυτές ο πλειοδότης και οι λοιποί συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν έχουν καμία αξίωση ή δικαίωμα αποζημίωσης κατά του Δήμου, λόγω μη έγκρισης του πρακτικού της Δημοπρασίας από το κατά το νόμο αρμόδιο όργανο ή την εποπτεύουσα αρχή του. Η κατακυρωτική Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, αποστέλλεται στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, για έλεγχο ως προς τη νομιμότητά της, κατά τις διατάξεις των άρθρων 148 & 149 του Ν. 3463/2006.
- Η κοινοποίηση της κατακυρωτικής απόφασης στον τελευταίο πλειοδότη γίνεται με επιδοτήριο έγγραφο, που υπογράφεται από τον επιδίδοντα και τον παραλαβόντα. Σε περίπτωση απουσίας ή άρνησης του πλειοδότη να το παραλάβει, θυροκολλείται στο κατάστημα ή στην κατοικία αυτού και συντάσσεται έκθεση, την οποία υπογράφουν δύο μάρτυρες. Η έκθεση αυτή κοινοποιείται στον εγγυητή του πλειοδότη.

ΑΡΘΡΟ 4ο

Δικαίωμα και όροι συμμετοχής στη Δημοπρασία

- Δικαίωμα συμμετοχής στη Δημοπρασία έχει οποιοδήποτε, νομικό ή φυσικό πρόσωπο, εγγεγραμμένο στα Επιμελητήρια.
- Η συμμετοχή στη δημοπρασία προϋποθέτει πλήρη γνώση και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της διακήρυξης, καθώς και την πλήρη γνώση του προς εκποίηση υλικού.
- Οι διαγωνιζόμενοι, εφόσον είναι φυσικά πρόσωπα, παρίστανται αυτοπροσώπως ή με το νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους.
- Οι Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Μονοπρόσωπες Ε.Π.Ε., ΙΚΕ, εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.
- Οι Α.Ε. εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Η εξουσιοδότηση θεωρείται νόμιμη, όταν η υπογραφή του εξουσιοδοτούντος έχει θεωρηθεί από αρμόδια Δημόσια Αρχή.
- Οι προσφορές των κοινοπραξιών κατατίθενται από όλα τα κοινοπρακτούντα μέλη αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.
- Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπήσει στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή κοινοπραξίες. Αυτός που εκπροσωπεί διαγωνιζόμενη εταιρεία ή είναι μέλος διοικητικού συμβουλίου τέτοιας εταιρείας δεν μπορεί, επίσης, να συμμετέχει (ξεχωριστά) και για το δικό του λογαριασμό.
- Δεν μπορεί να συμμετέχει στη Δημοπρασία για το δικό του λογαριασμό υπάλληλος εταιρείας, η οποία λαμβάνει μέρος σε αυτή ή ειδικοί σύμβουλοι που μισθοδοτούνται ή αμείβονται με οποιονδήποτε τρόπο από την εταιρεία αυτή.

- Οποιοσδήποτε θελήσει να πλειοδοτήσει για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού πριν αρχίσει η Δημοπρασία, παρουσιάζοντας το σχετικό πληρεξούσιο έγγραφο. Διαφορετικά θα θεωρηθεί ότι λαμβάνει μέρος για λογαριασμό του.
- Όσοι θα λάβουν μέρος στη Δημοπρασία, θα παρίστανται αυτοπροσώπως. Όσοι θα συμμετάσχουν για λογαριασμό άλλων οφείλουν, πριν από την έναρξη της δημοπρασίας, να το δηλώσουν εγγράφως στην αρμόδια επιτροπή, καταθέτοντας συγχρόνως και νομικό πληρεξούσιο έγγραφο.
- Προσφορές θα γίνουν δεχτές ακόμη και από ένα και μόνο συμμετέχοντα στη δημοπρασία.

ΑΡΘΡΟ 5ο

Φάκελος Συμμετοχής

Ο κάθε διαγωνιζόμενος κατά την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού οφείλει να καταθέσει στην αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, ποσού ίσου με το 10% επί του ελαχίστου ορίου πρώτης προσφοράς (βάσει του Π.Δ. 270/81, άρθρο 3 παρ. 2β), ήτοι ποσού 432,00 (τετρακόσια τριάντα δύο) ευρώ (10%Χ180Χ24), ισχύος μέχρι τη λήξη της συμβατικής υποχρέωσης του Αναδόχου, ως εγγύηση συμμετοχής στη δημοπρασία, συντεταγμένης κατά τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο. Σημειώνεται ότι, μετά το τέλος της δημοπρασίας οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής θα επιστραφούν στους συμμετέχοντες, εκτός της εγγυητικής επιστολής του τελευταίου πλειοδότη, η οποία θα του επιστραφεί μετά την ολοκλήρωση της σύμβασης. Δηλαδή, με την παράδοση των προς εκποίηση καπακιών, κατά τη διάρκεια ενός έτους, στον τελευταίο πλειοδότη προς ανακύκλωση, καθώς και με την εξόφληση του συμφωνηθέντος τιμήματος.
2. Βεβαίωση από τη Διεύθυνση Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης Δήμου Θεσσαλονίκης, ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή του διαγωνιζόμενου προς το Δήμο Θεσσαλονίκης.
3. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και ότι τους αποδέχεται πλήρως.
4. Άδεια για τη δραστηριότητα της διαχείρισης (συλλογή-μεταφορά-τελική διάθεση) στερεών μη επικίνδυνων αποβλήτων, όπως αυτά ορίζονται στην Κ.Υ.Α. Η.Π. 50910/2727/2003 (ΦΕΚ 1909Β/22.12.03).
5. Άδεια Λειτουργίας της Εγκατάστασης της μονάδας Διαχείρισης και τελικής Ανακύκλωσης των στερεών μη επικίνδυνων αποβλήτων.
6. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από την αρμόδια αρχή, που θα έχει ισχύ την ημερομηνία διενέργειας της δημοπρασίας.
7. Οι Ο.Ε., Ε.Ε., ΕΠΕ, Μονοπρόσωπες ΕΠΕ, Α.Ε., ΙΚΕ, οφείλουν να καταθέσουν επικυρωμένο αντίγραφο καταστατικού με τις τυχόν τροποποιήσεις, ώστε να είναι δυνατοί οι έλεγχοι της χρονικής διάρκειας της εκπροσώπησης.
8. Επιπλέον, οι Α.Ε. οφείλουν να καταθέσουν: α) Το πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου για τη συγκρότησή του, την εκπροσώπηση, την απόφαση για τη συμμετοχή στο συγκεκριμένο διαγωνισμό και τη χρονική διάρκεια λειτουργίας του, μαζί με το Φ.Ε.Κ. που αυτό έχει δημοσιευθεί και β) Αντίγραφο του καταστατικού σύστασης της Α.Ε., με όλα τα συμβόλαια και με τις τυχόν τροποποιήσεις, που θα συνοδεύονται από τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ.
9. Όσον αφορά τις Ε.Π.Ε. και Μονοπρόσωπες Ε.Π.Ε., αυτές οφείλουν να καταθέσουν τα καταστατικά και τις τυχόν τροποποιήσεις τους, που θα συνοδεύονται από τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ.
10. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, θα υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους και βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου, από αρμόδια Δημόσια Αρχή.

Τα δημόσια έγγραφα μπορεί να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων, ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορεί να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων, που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (στην περίπτωση των ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρο 1 του Ν. 4250/2014, άρθρο 2, παρ. α, β). Στις υπεύθυνες δηλώσεις δεν χρειάζεται βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής και αυτές φέρουν ημερομηνία σύνταξης εντός του χρονικού διαστήματος από την ημερομηνία δημοσίευσής της διακήρυξης, έως την καταληκτική ημερομηνία της δημοπρασίας.

11. Κάθε διαγωνιζόμενος θα πρέπει να παρουσιάσει εγγυητή, ο οποίος οφείλει να καταθέσει ο ίδιος:
 - α. Εγγυητική επιστολή ίδιου τύπου και ίδιας αξίας με του συμμετέχοντος, ισχύος μέχρι τη λήξη της συμβατικής υποχρέωσης.
 - β. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και τους αποδέχεται πλήρως και
 - γ. Βεβαίωση από τη Διεύθυνση Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης Δήμου Θεσσαλονίκης, ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή του προς το Δήμο.
12. Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας.

ΑΡΘΡΟ 6ο

Υποχρεώσεις Εγγυητή

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεώνεται, κατά την ημέρα της δημοπρασίας, να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή (που να μην είναι οφειλέτης του Δήμου Θεσσαλονίκης), ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και έτσι καθίσταται, αλληλέγγυα και εξ ολοκλήρου, υπεύθυνος με αυτόν μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Ο εγγυητής αναλαμβάνει την υποχρέωση να υπογράψει και τη σύμβαση μετά τις νόμιμες εγκρίσεις, μαζί με τον τελευταίο πλειοδότη, χωρίς καμία αντίρρηση, αφού, όπως συμφωνείται, η συμμετοχή του αυτή στη δημοπρασία με την άνω ιδιότητά του ως εγγυητή, δηλώνει πλήρη γνώση και αποδοχή των όρων και των συμφωνητικών της διακήρυξης και της σύμβασης που θα επακολουθήσει.

Αντικατάσταση εγγυητή δεν επιτρέπεται. Αν ο εγγυητής αρνηθεί να υπογράψει την τελική σύμβαση, τότε οι χρηματικές εγγυήσεις θα καταπέσουν υπέρ του Δήμου, ανεξάρτητα από την ύπαρξη ή μη υπαιτιότητας του πλειοδότη σχετικά με αυτό. Η υπογραφή του έχει την έννοια ότι ο εγγυητής καθίσταται αλληλέγγυος και εις ολόκληρο υπεύθυνος με τον εκμισθωτή, για κάθε παράβαση των όρων της σύμβασης και στερείται του ευεργετήματος της διαιρέσεως ή διζήσεως.

ΑΡΘΡΟ 7ο

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι επί της διεξαγωγής της δημοπρασίας ενστάσεις κατατίθενται στην αρμόδια Επιτροπή που τη διενεργεί, μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα διεξαγωγής της δημοπρασίας (ώρα 15.00') και μόνον από εκείνους που συμμετείχαν ή αποκλείστηκαν από αυτή σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας της και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο.

ΑΡΘΡΟ 8ο

Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση λόγω καθυστέρησης ή μη έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του Δήμου ή της διοικητικής αρχής που έχει αντίστοιχη αρμοδιότητα.

ΑΡΘΡΟ 9ο

Σύμβαση - Καταβολή τιμήματος

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής σε αυτόν της απόφασης της διοικητικής αρχής περί κατακύρωσης ή έγκρισης του αποτελέσματος της Δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης. Διαφορετικά, οι εγγυήσεις που έχουν καταθέσει, καταπίπτουν υπέρ του Δήμου, χωρίς δικαστική παρέμβαση. Ενεργείται δε αναπλειστηριασμός σε βάρος αυτού και του εγγυητή του, ενεχομένων αμφοτέρων για την επί έλαττον διαφορά του αποτελέσματος της νέας Δημοπρασίας από αυτό της αρχικής.

Απαγορεύεται ρητά η εκχώρηση μέρους ή του συνόλου των δικαιωμάτων, που απορρέουν από τη σύμβαση που θα υπογραφεί από τη διαδικασία αυτή, από τον αντισυμβαλλόμενο σε οποιονδήποτε τρίτο.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.

Η εξόφληση του συμφωνηθέντος τιμήματος της εκποίησης των πλαστικών καπακιών από τον τελευταίο πλειοδότη, θα καταβληθεί στο Ταμείο της Διεύθυνσης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης του Δήμου Θεσσαλονίκης. Η πληρωμή από τον τελευταίο πλειοδότη θα γίνεται εφάπαξ μέσα σε διάστημα 3

(τριών) εργασιμων ημερών από την έκδοση του τιμολογίου πώλησης. Στο άρθρο 10 της παρούσας διακήρυξης περιγράφεται η διαδικασία παράδοσης των ειδών προς εκποίηση.

ΑΡΘΡΟ 10ο

Υποχρεώσεις Αναδόχου-Παράδοση Υλικών

Η απομάκρυνση και μεταφορά των ειδών θα βαρύνει το Δήμο Θεσσαλονίκης, ο οποίος με ίδια μέσα θα μεταφέρει τα συγκεντρωμένα καπάκια από το χώρο συλλογής αυτών (Λιμάνι – Εργοτάξιο Ανακυκλώσιμων, στην Πύλη 11 ΟΛΘ), μέχρι τις εγκαταστάσεις του Αναδόχου. Εάν ο Ανάδοχος το επιθυμεί, οικειοθελώς, θα μπορεί να παραλαμβάνει ποσότητες των προς ανακύκλωση καπακιών με δικά του μέσα, προς τις εγκαταστάσεις του, χωρίς να υπάρχει μεταβολή του προσφερόμενου τιμήματος.

Η ζύγιση κατά την παράδοση των υλικών θα γίνεται στο σημείο αποθήκευσης στο Εργοτάξιο της Ανακύκλωσης στην Πύλη 11 ΟΛΘ στο Λιμάνι, παρουσία εκπροσώπου των δύο μερών και αντίγραφα ζυγολογίου θα παραδίδονται και στα δύο μέρη.

Ο πλειοδότης θα παραλαμβάνει στις εγκαταστάσεις του, περίπου ανά μήνα, ένα γεμάτο με καπάκια κοντέινερ, βάρους περί τον ένα τόνο και θα καταβάλλει στο Ταμείο του Δήμου, το αναλογούν ποσόν που αντιστοιχεί στην επακριβή ποσότητα εκποιούμενου υλικού, η οποία θα καταγράφεται μετά τη ζύγιση του φορτίου. Στο τέλος της σύμβασης, μετά την ολοκλήρωση της συνολικής παράδοσης του υλικού, από το Δήμο Θεσσαλονίκης στον πλειοδότη, θα συνταχθεί οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής, που θα υπογραφεί και από τα δύο μέρη.

ΑΡΘΡΟ 11ο

Ευθύνη του Δήμου

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δεν ευθύνεται έναντι του αγοραστή για οποιαδήποτε εκκίνηση του πράγματος, ούτε για την εν γένει κατάσταση στην οποία βρίσκονται τα προς εκποίηση αντικείμενα, ούτε για τις υφιστάμενες δουλειές. Όμως ο Δήμος είναι υποχρεωμένος, σε περίπτωση εκκίνησης, να επιστρέψει στον αγοραστή το καταβληθέν τίμημα άτοκα, ενώ, σε περίπτωση μερικής εκκίνησης, να επιστρέψει ανάλογο ποσό που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, χωρίς να αποκλείεται η προσφυγή στα δικαστήρια.

ΑΡΘΡΟ 12ο

Επανάληψη Δημοπρασίας

Η Δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από το Δήμο Θεσσαλονίκης, εάν δεν παρουσιασθεί κανείς πλειοδότης. Η Δημοπρασία επαναλαμβάνεται, κατόπιν Απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, όταν:

α) Το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Οικονομική Επιτροπή ή το Δημοτικό Συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή, λόγω ασύμφωτου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της Δημοπρασίας.

β) Μετά την κατακύρωση της Δημοπρασίας, ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του, αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, καθώς επίσης, όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας απόφασης, δεν προσέλθει αυτός εμπρόθεσμα για την καταβολή του τιμήματος, τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η Δημοπρασία επαναλαμβάνεται σε βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή αυτού, ως ελάχιστο δε όριο προσφοράς ορίζεται το ποσόν κατακύρωσης στον αρχικό πλειοδότη. Αυτό το νέο ελάχιστο όριο μπορεί να μειωθεί με Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη, σύμφωνα με τους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιεύεται πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημέρα διεξαγωγής της Δημοπρασίας. Η επανάληψη της Δημοπρασίας ενεργείται βάσει της δοθείσας τελευταίας προσφοράς κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

ΑΡΘΡΟ 13ο

Λοιπές διατάξεις

1) Η παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας συνεπάγεται:

α) την κήρυξη του πλειοδότη έκπτωτου των δικαιωμάτων του, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και τη λύση της σχετικής σύμβασης,

β) τη σε βάρος του επανάληψη της δημοπρασίας, εφόσον κρίνει τούτο σκόπιμο με απόφασή του το Δημοτικό Συμβούλιο,

γ) την αξίωση του Δήμου αποζημίωσης για κάθε άλλη ζημιά, που τυχόν θα υποστεί από την παραπάνω, λόγω υπαιτιότητας του πλειοδότη, λύση της σύμβασης, εφόσον κρίνει τούτο σκόπιμο, με απόφασή του το Δημοτικό Συμβούλιο.

2) Τα έξοδα δημοσίευσης της σχετικής περίληψης διακήρυξης και της τυχόν επαναληπτικής της στον τύπο θα βαρύνουν τον τελευταίο πλειοδότη και θα καταβληθούν στο Ταμείο του Δ.Θ. πριν την υπογραφή της σύμβασης. Σε περίπτωση άρνησης, αυτά εισπράττονται σύμφωνα με τα οριζόμενα για την είσπραξη των δημοσίων εσόδων.

3) Για ο,τιδήποτε δεν συμπεριλαμβάνεται σε αυτήν τη διακήρυξη, ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 270/1981 : «περί της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δια εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των Δήμων και Κοινοτήτων», καθώς και οι διατάξεις του Ν. 3463/2006.

ΑΡΘΡΟ 14ο

Χρονική διάρκεια

Η χρονική διάρκεια της συνεργασίας μεταξύ του Δήμου και της εταιρείας ορίζεται σε δύο (2) έτη μετά από την υπογραφή και πρωτοκόλληση της σύμβασης μεταξύ των δύο μερών.

ΑΡΘΡΟ 15ο

Δημοσίευση - Πληροφορίες

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης:

α) Θα τοιχοκολληθεί στο Δημαρχείο Θεσσαλονίκης (άρθρο 2 παρ.1, Π.Δ.1188/81).

β) Θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο του προγράμματος «Διαύγεια», σύμφωνα με το Ν. 3861/2010.

γ) Θα αναρτηθεί στην ηλεκτρονική ιστοσελίδα του Δήμου (www.thessaloniki.gr) και από εκεί θα ενημερώνονται με ευθύνη τους οι ενδιαφερόμενοι, (10) δέκα ημέρες πριν τη διεξαγωγή της δημοπρασίας.

Αντίγραφο της διακήρυξης και τεχνικές πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Ανακύκλωσης & Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων, Ποσειδώνος 60α, 1ος όροφος, τηλ. 2310 494551. Τα τεύχη του διαγωνισμού θα αναρτηθούν επίσης και στο δικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης, στη διεύθυνση www.thessaloniki.gr.

Η Αναπλ. Προϊσταμένη
Τμήματος Ανακύκλωσης


Ζαφείρα Κανελλοπούλου

Ο Αναπλ. Προϊστάμενος της Διεύθυνσης
Ανακύκλωσης & Διαχείρισης
Αστικών Απορριμμάτων


Θεόφιλος Σφέτκος

Ο Εντεταλμένος Δ.Σ.


Λάζαρος Ζαχαριάδης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
Πληρ. Ζαφ. Κανελλοπούλου
email : z.kanelloroulou@thessaloniki.gr
Τηλ. : 2310 494551

Θεσσαλονίκη 19/08/2019

**ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ
ΠΩΜΑΤΩΝ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΩΝ (ΚΑΠΑΚΙΑ) ΣΤΟ
ΔΗΜΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A. 1. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

Όσον αφορά τη χημεία του υλικού κατασκευής των πλαστικών καπακιών παρατίθενται ορισμένες πληροφορίες. Οι περισσότεροι θα έχουν παρατηρήσει τα δύο σύμβολα στο κάτω μέρος των πλαστικών μπουκαλιών και των καπακιών, τα οποία έχουν σχέση με την ανακύκλωση, ήτοι ένα τριγωνάκι με τυπωμένους αριθμούς μέσα, στο κέντρο, που υποδηλώνουν διαφορετικό είδος πλαστικών, π.χ. το 3 αντιστοιχεί στο PVC (πολυβινυλοχλωρίδιο), το 5 στο PP (πολυπροπυλένιο) κ.λπ.



Το συγκεκριμένο ως άνω σύμβολο είναι το τερεφθαλικό πολυαιθυλένιο, επίσης γνωστό ως PET ή PETE. Τα περισσότερα μπουκάλια νερού και αναψυκτικών φτιάχνονται από αυτό το είδος πλαστικού και είναι συνήθως ασφαλή. Ωστόσο, το εν λόγω υλικό έχει πορώδη επιφάνεια, η οποία επιτρέπει στα βακτήρια να συσσωρεύονται, γεγονός που επιβάλλει να μην επαναχρησιμοποιούνται οι φιάλες μετά το πρώτο άνοιγμά τους.



Το ανωτέρω σύμβολο αναφέρεται στο πολυαιθυλένιο υψηλής πυκνότητας HDPE (High Density Polyethylene) ή αλλιώς PE HD. Οι περισσότερες συσκευασίες γάλακτος, τα μπουκάλια απορρυπαντικών, τα μπουκάλια χυμού και κυρίως τα πλαστικά καπάκια των συσκευασιών νερού και αναψυκτικών φτιάχνονται από αυτό το είδος, όπως επίσης και από πολυπροπυλένιο: PP - polypropylene, με κωδικό 5. Αυτά τα είδη πλαστικού είναι συνήθως σκληρά και αδιαφανή και θεωρούνται ασφαλή, λόγω του χαμηλού κινδύνου έκλυσης χημικών.

Ο αριθμός του Ευρωπαϊκού καταλόγου Αποβλήτων (Ε.Κ.Α) για τα απόβλητα καπάκια είναι: 20 01 39 (πλαστικά οικιακά δημοτικά απόβλητα). Η διαχείριση των καπακιών γίνεται χωριστά από τις υπόλοιπες συσκευασίες για τον εξής λόγο: η διαφορετική χημική σύνθεση των καπακιών και των πλαστικών συσκευασιών (άλλης υφής και αντοχής) θα είχε ως αποτέλεσμα, εάν τα πλαστικά καπάκια τοποθετηθούν μαζί με τα υπόλοιπα πλαστικά, επειδή δεν λιώνουν στην ίδια θερμοκρασία, να καταστραφεί ολόκληρη η παρτίδα ανακύκλωσης.

Από την άλλη, βέβαια, όταν τα πλαστικά καπάκια προωθούνται μόνα τους προς τήξη και ανακύκλωση, λόγω της σύνθετης διαδικασίας, ανεβαίνει το κόστος της διαχείρισης και θεωρείται λιγότερο κερδοφόρα στην αγορά, ενώ χρειάζονται μεγάλες ποσότητες για να δημιουργηθεί «συμφέρουσα» παρτίδα για εκμετάλλευση. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα, πολλοί Φορείς Ανακύκλωσης να μην τα δέχονται και να μη γίνεται συχνά η χωριστή διαχείρισή των (για παράδειγμα στην Ευρώπη είναι ελάχιστα τα εργοστάσια που ανακυκλώνουν το πλαστικό από τα καπάκια).

Τα καπάκια από πλαστικά μπουκάλια είναι συνήθως τόσο μικρά, που εύκολα θα μπορούσε να παραβλέψει κανείς τη ρύπανση που προκαλούν στο περιβάλλον. Όμως, έρευνες έχουν δείξει ότι τα καπάκια από πλαστικά μπουκάλια είναι ένα από αντικείμενα που βρίσκονται περισσότερο στα σκουπίδια παραλιών, κατά τη διάρκεια επιχειρήσεων καθαριότητας και είναι το δεύτερο πιο συχνά πεταμένο αντικείμενο, μετά τα αποτσίγαρα.

Η χωριστή συγκέντρωση καπακιών των συσκευασιών, έχει ως αποτέλεσμα:

- α. Τη μείωση του όγκου των «άχρηστων» σκουπιδιών, που πετιούνται στους κάδους ή στο έδαφος και δημιουργούν ένα αισθητικό αρνητικό αποτέλεσμα.
- β. Την ανάπτυξη περιβαλλοντικής – οικολογικής συνείδησης, εντάσσοντας την ανακύκλωση στην καθημερινότητα των δημοτών κι επιπλέον
- γ. Τη συμβολή και προσφορά στις πρωτοβουλίες της κοινωνικής ευαισθητοποίησης.

Έχει υπολογισθεί ότι ένας τόνος καπάκια μπουκαλιών αποτελείται περίπου από 540.000 τεμάχια, οπότε θα μπορούσαμε να θεωρήσουμε ότι :

ΕΞΙΣΩΣΗ ΖΩΗΣ: 540 πλαστικά καπάκια = 1 kg

540.000 καπάκια = 1.000 kg (1 τόνος)

1 τόνος = ΕΝΑ ΑΝΑΠΗΡΙΚΟ ΚΑΡΟΤΣΙ

A. 2. ΥΠΑΡΧΟΥΣΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Στις 13 Οκτωβρίου 2017, έγινε η επίσημη παραλαβή της δράσης "Keep On Moving", που αφορούσε στη συλλογή καπακιών πλαστικών μπουκαλιών και τη μετατροπή της οικονομικής τους αξίας σε αγορά αναπηρικών αμαξιδίων, από την εθελοντική ομάδα «Thessaloniki Next2U» στο Δήμο Θεσσαλονίκης, προκειμένου να τα διαθέτει στο πλαίσιο της κοινωνικής πολιτικής που ασκεί. Μέσω της έως τώρα δράσης της ομάδας, από το 2013 και μετά, πέρασε στον κόσμο το μήνυμα της κοινωνικής αλληλεγγύης και της αξίας της ανακύκλωσης, ενώ δημότες και μαθητές των σχολείων όλων των βαθμίδων αποδείχθηκαν φανατικοί υποστηρικτές της πρωτοβουλίας αυτής. Από την πρότερη περίοδο συνεργασίας του Δήμου με την εθελοντική οργάνωση, τα καπάκια συλλέγονται στο χώρο του Δημαρχείου και στο Εργοτάξιο συλλογής ανακυκλώσιμων υλικών του Δήμου, στο Λιμάνι - Πύλη 11 ΟΛΘ. Επειδή η δράση περιήλθε πλέον εξ ολοκλήρου στο Δήμο, επιδιώκεται η διεύρυνση και περαιτέρω ενεργοποίηση των δημοτών προς αυτήν την κατεύθυνση και ως εκ τούτου τοποθετήθηκαν ήδη νέοι κάδοι συλλογής καπακιών, με ειδική σήμανση, σε επιλεγμένα σημεία, όπως στα ΚΕΠ, τις Δημοτικές Κοινότητες και Βιβλιοθήκες, στο Α.Π.Θ. κ.λπ.

Τα καπάκια που παραδίνονται για ανακύκλωση θα πρέπει να είναι τοποθετημένα σε κλειστές σακούλες (για να μη λερώνονται), να είναι μόνο πλαστικά και όχι οτιδήποτε μεταλλικό, ενώ υπάρχει δυνατότητα συγκέντρωσης πωμάτων όλων των συσκευασιών: νερού, χυμού, γάλακτος, απορρυπαντικών, αναψυκτικών, λαδιού, μαρκαδόρων κ.λπ.

Μέσω της συγκέντρωσης των καπακιών και μετά τη διεξαγωγή πλειοδοτικής δημοπρασίας, προκύπτει ποσόν που έχει εγγραφεί στο σκέλος εσόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Θεσσαλονίκης (με Κ.Α. 1693.01.01 ή άλλο συναφή που τυχόν θα δημιουργηθεί), το οποίο στη συνέχεια χρησιμοποιεί η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας για να προβεί στην προμήθεια αμαξιδίων, που διαθέτει σε αναξιοπαθούντες συνδημότες μας. Κατά την προηγούμενη σύμβαση με εταιρεία που είχε

αναλάβει μετά από Δημοπρασία την εκποίηση των πλαστικών πωμάτων συσκευασιών (καπάκια), της παραδόθηκαν από το Δήμο περίπου 23 τόνοι, που είχαν συγκεντρωθεί στο εργοτάξιο Ανακύκλωσης στο Λιμάνι. Με τα έσοδα που εισπράχθηκαν, η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας προέβη σε προμήθεια αναπηρικών αμαξιδίων, τα οποία διέθεσε καταλλήλως σε δικαιούχους.

Λόγω της λήξης της προηγούμενης σύμβασης προτείνεται η προκήρυξη νέας δημοπρασίας για την εκποίηση των καπακιών, με διάρκεια της επόμενης σύμβασης τα δύο (2) έτη, σύμφωνα και με την 934/15.7.2019 Α.Δ.Σ.

B. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Οι ενδιαφερόμενοι που θα συμμετάσχουν στη διαγωνιστική διαδικασία, θα πρέπει να προσκομίσουν, εκτός από τα απαραίτητα δικαιολογητικά-πιστοποιητικά, επιπλέον και:

- Α) Άδεια για τη δραστηριότητα της διαχείρισης (συλλογή-μεταφορά-τελική διάθεση) στερεών-μη επικίνδυνων αποβλήτων, όπως αυτά ορίζονται στην Κ.Υ.Α. Η.Π. 50910 / 2727 / 2003 (ΦΕΚ 1909Β/22.12.03).
- Β) Άδεια λειτουργίας εγκατάστασης (Α.Λ.Ε.) της μονάδας διαχείρισης και τελικής ανακύκλωσης των στερεών-μη επικίνδυνων αποβλήτων.

2. Οι δαπάνες απομάκρυνσης και μεταφοράς των ειδών θα βαρύνουν το Δήμο Θεσσαλονίκης, ο οποίος με ίδια μέσα θα μεταφέρει τα συγκεντρωμένα καπάκια από το χώρο συγκέντρωσής αυτών (Λιμάνι – Εργοτάξιο Ανακυκλώσιμων - Πύλη 11), μέχρι τις εγκαταστάσεις του Αναδόχου. Εάν ο Ανάδοχος το επιθυμεί, οικειοθελώς, σε περίπτωση μεταφοράς μικρών ποσοτήτων, θα μπορεί να παραλαμβάνει τα προς ανακύκλωση είδη με δικά του μέσα, προς τις εγκαταστάσεις του, χωρίς να υπάρχει μεταβολή του προσφερόμενου τιμήματος, κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας.

3. Η ζύγιση κατά την παράδοση των υλικών θα γίνεται στο σημείο αποθήκευσης στο Εργοτάξιο της Ανακύκλωσης στην Πύλη 11 - Λιμάνι, παρουσία εκπροσώπου των δύο μερών και αντίγραφο ζυγολογίου θα παραδίνεται στον υπάλληλο του Δήμου.

4. Μετά την ολοκλήρωση της παράδοσης του υλικού, από το Δήμο Θεσσαλονίκης στον πλειοδότη, θα συνταχθεί οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής, που θα υπογραφεί και από τα δύο μέρη.

Γ. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Σύμφωνα με το από 24/06/2019 Πρακτικό της Επιτροπής Καθορισμού Τιμήματος εκποιούμενων πραγμάτων με αξία του Δ.Θ., η τιμή εκκίνησης της δημοπρασίας αφορά στα κάτωθι υλικά, που αναγράφονται στον πίνακα (1). Η τιμή εκκίνησης της δημοπρασίας αναφέρεται σε κάθε ένα τόνο καπακιών, η δε ποσότητα που θα παραδίνεται στον ανάδοχο (περίπου ένας τόνος) κάθε μήνα, θα είναι αυτή που συγκεντρώνεται στο τελικό σημείο αποθήκευσής των στο Λιμάνι (ένα κοντέινερ).

ΠΙΝΑΚΑΣ (1): ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΤΙΜΕΣ ΥΛΙΚΩΝ ΕΚΠΟΙΗΣΗΣ

α/α	ΥΛΙΚΑ ΕΚΠΟΙΗΣΗΣ	ΤΜΧ.	Προτεινόμενη τιμή εκποίησης
1	Καπάκια πλαστικά συσκευασιών	τόναζ	180 €/τόνο

ΣΥΝΤΑΞΗ :

Η Αν. Προϊσταμένη
του Τμήματος Ανακύκλωσης

Ζαφ. Κανελλοπούλου

ΘΕΩΡΗΣΗ:

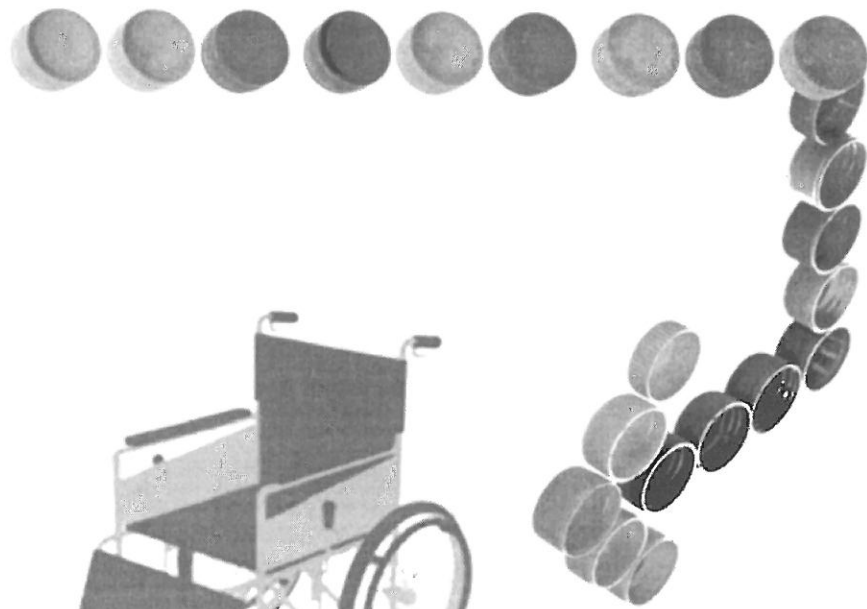
Ο Αν. Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Ανακύκλωσης &
Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων

Θεόφιλος Σφέτσος

KEEP ON...



MOVING



ΣΤΗΡΙΞΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΠΑΘΕΙΑ ΜΑΣ!

**1 ΤΟΝΟΣ
ΚΑΠΑΚΙΑ
ΑΝΑΠΗΡΙΚΟ
ΑΜΑΞΙΔΙΟ**

ΠΕΤΑΞΕ ΚΙ ΕΣΥ ΤΑ ΚΑΠΑΚΙΑ ΣΟΥ ΣΤΑ ΣΗΜΕΙΑ ΔΙΑΛΟΓΗΣ
Δημαρχιακό Μέγαρο Θεσσαλονίκης | Πύλη 11, ΟΛΘ
Δημοτικές Κοινότητες - ΚΕΠ - Κεντρική Βιβλιοθήκη