



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΠΟΡΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΜΗΤΡΩΩΝ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
 Ταχ. Διεύθυνση : Βασ. Γεωργίου Α'1
 Ταχ. Κώδικας : 546 36, Θεσσαλονίκη

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Ο Δήμαρχος Θεσσαλονίκης έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 11-17, 163 & 167 του Ν. 3584/07 (ΦΕΚ 143/Α'/2007), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις της § 6 του άρθρου 78 του Ν. 4609/19 (ΦΕΚ 50/Α'/20189).
3. Τις διατάξεις των άρθρων 58 του Ν.3852/10 (ΦΕΚ 87/Α'/2010), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
4. Την υπ'αρ. 126113/03-09-2019 (ΑΔΑ: 618ΧΩΡ5-Δ17) Απόφαση Δημάρχου περί του ορισμού οκτώ - 8- Αντιδημάρχων.
5. Την υπ' αρ. 137868/11-09-2019 (ΑΔΑ: ΩΜ2ΓΩΡ5-ΩΑΞ) γνωστοποίηση περί πλήρωσης πέντε -5- θέσεων Ειδικών Συμβούλων και δύο -2- θέσεων Επιστημονικών Συνεργατών Δημάρχου.
6. Το γεγονός της μη πλήρωσης της υπ. αρ. 6) θέσης Ειδικού Συμβούλου της ανωτέρω γνωστοποίησης.
7. Την υπ'αρ. 12802/167300/03-10-2019 δημοσιευτέα σε ΦΕΚ Απόφαση Δημάρχου περί πρόσληψης Ειδικών Συμβούλων και Επιστημονικών Συνεργατών Δημάρχου.
8. Τις διατάξεις του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Θεσσαλονίκης **(ΦΕΚ 3360/Β'/2012)**, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
9. Την ανάγκη για την παροχή εξειδικευμένων συμβούλων προς το Δήμαρχο.

Α. Γνωστοποιεί την πρόθεσή του να προβεί στην **πλήρωση μιας -1- θέσης ΔΕ Ειδικού Συνεργάτη** Δημάρχου, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβεί τη θητεία της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, ο οποίος θα έχει εμπειρία ή επαγγελματική ειδίκευση σε θέματα σχετικά με την τοπική αυτοδιοίκηση και συγκεκριμένα θα παρέχει συμβουλές και θα διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες γραπτά ή προφορικά σε θέματα δημοσίων συμβάσεων, συμβάσεων παραχώρησης και ανάθεσης έργων, συντήρησης υποδομών, καθώς και σε θέματα σύνταξης φακέλων συμμετοχής σε διαγωνισμούς στο Δήμο Θεσσαλονίκης και στα Νομικά Πρόσωπα αυτού .

Ο/Η ανωτέρω θα υπόκεινται απευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του Δημάρχου και θα ασκεί καθήκοντα επιτελικά χωρίς αποφασιστικές αρμοδιότητες οποιασδήποτε μορφής.

Το συμβουλευτικό του/της έργο θα απευθύνεται προς το Δήμαρχο, το Δημοτικό Συμβούλιο, την Εκτελεστική Επιτροπή, την Οικονομική Επιτροπή και την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, ανάλογα με τις αρμοδιότητές του/της.

Β. Προς τούτο καλεί τους/τις ενδιαφερομένους/ες να υποβάλλουν σχετική αίτηση με πλήρες βιογραφικό σημείωμα με σαφή αναφορά σε επαγγελματική εμπειρία συναφή με την απαιτούμενη εξειδίκευση και με τα κατωτέρω δικαιολογητικά, σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς αυτούς ή των ακριβών αντιγράφων τους για την πλήρωση της εν λόγω θέσης, που θα πραγματοποιηθεί με σχετική Απόφαση Δημάρχου, ο οποίος και θα επιλέξει το πρόσωπο που είναι, κατά την κρίση του, κατάλληλο:

1. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας.
2. Απολυτήριο τίτλο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή οποιοδήποτε άλλο ισότιμο τίτλο της ημεδαπής ή αλλοδαπής (προκειμένου για τίτλους αλλοδαπής αρκεί η βεβαίωση ισοτιμίας από την αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Παιδείας).
3. Σχετική υπεύθυνη δήλωση ως προς την εξειδικευμένη εμπειρία.

Η εξειδικευμένη εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

-Για μεν τους μισθωτούς, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας. Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα, μπορούν, εναλλακτικά, αντί της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

- Για δε τους ελεύθερους επαγγελματίες, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, για το είδος και την χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

4. Υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι πληρούνται τα γενικά προσόντα διορισμού (άρθρα 11-17 του Ν. 3584/2007).

Γ. Τα ανωτέρω απαιτούμενα δικαιολογητικά υποβάλλονται αποκλειστικά **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στην ακόλουθη διεύθυνση: Βασ. Γεωργίου Α' 1, Τ.Κ. 546 36, απευθύνοντάς την προς το Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Δημάρχου, **εντός προθεσμίας πέντε (5) εργασίμων ημερών, κατόπιν δημοσίευσης της παρούσης σε δύο τοπικές εφημερίδες και συγκεκριμένα από 14-10-2019 έως και την 18-10-2019.** Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Δ. Η παρούσα γνωστοποίηση δημοσιεύεται σε δύο τοπικές εφημερίδες ημερήσιας κυκλοφορίας, αναρτάται στη Διαύγεια και στην ιστοσελίδα του Δήμου μας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΩΝΣΑΝΤΙΝΟΣ ΖΕΡΒΑΣ

Ακριβές Αντίγραφο
Τμήμα Μητρώων και Διαδικασιών Προσωπικού - Γ020001
Valavani Despoïna
Δήμος Θεσσαλονίκης