



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΗΤΡΩΩΝ &
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Βασ. Γεωργίου Α' 1 – 546 36

Θεσσαλονίκη, 16 Μαΐου 2019

Αρ. Πρωτ.: 55400

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος υπ' αριθμ. ΣΜΕ 9/2019

για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τέσσερα -4- άτομα,

στο πλαίσιο υλοποίησης του χρηματοδοτούμενου έργου «REACT» της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους πρόσφυγες

Ο ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν.2527/1997 «Τροποποίηση και συμπλήρωση διατάξεων του ν. 2190/94 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 206 Α'), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 74 του Ν. 4430/2016 «Κοινωνική και Αλληλέγγυα Οικονομία και ανάπτυξη των φορέων της και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 205 Α').
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α'), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του Ν. 4314/2014 «α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο Ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν.3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/τ.Α'/23-12-2014).
4. Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 14 του Ν. 4403/2016 (ΦΕΚ 125/τ.Α'/7-7-2016).
5. Το υπ' αρ. GRC01/2019/000000192/000 συμφωνητικό διάρκειας από 1-1-2019 έως 31-12-2019 με το οποίο κυρώθηκε η συνέχιση της συνεργασίας της Ύπατης Αρμοστείας με το Δήμο Θεσσαλονίκης για το έτος 2019.
6. Το υπ' αρ. 3518/15-05-2019 έγγραφο της Προϊσταμένης της Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας & Δημόσιας Υγείας.
7. Την υπ' αρ. 665/22-04-2019 (ΑΔΑ: 6ΝΛ0ΩΡ5-ΟΚ4) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την έγκριση της σύναψης συμβάσεων μίσθωσης έργου με τέσσερα -4- άτομα διαφόρων ειδικοτήτων, στο πλαίσιο υλοποίησης του χρηματοδοτούμενου έργου «REACT» της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ με το Δήμο Θεσσαλονίκης.

ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τέσσερα -4- άτομα διαφόρων ειδικοτήτων, για την υλοποίηση του χρηματοδοτούμενου έργου «**REACT**» (Refugee, Assistance, Collaboration, Thessaloniki) της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ με το Δήμο Θεσσαλονίκης, με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ				
Κωδικός απασχόλησης	Τόπος εκτέλεσης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
901	Δήμος Θεσσαλονίκης	ΠΕ Οικονομολόγος	Από 18-06-2019 έως 31-12-2019	2
902	Δήμος Θεσσαλονίκης	ΔΕ Επιμελητής Διαμερισμάτων	Από 18-06-2019 έως 31-12-2019	1
903	Δήμος Θεσσαλονίκης	Μεταφραστής (με γνώση της γλώσσας φαρσί)	Από 18-06-2019 έως 31-12-2019	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
901	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</u></p> <p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Οικονομικής Σχολής ΑΕΙ ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ</p> <p>2) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου</p> <p>3) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας</p> <p>4) Εμπειρία τουλάχιστον δύο -2- ετών σχετική με διαχείριση Ευρωπαϊκών Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων</p> <p><u>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</u></p> <p>Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα προσόντα της προηγούμενης παραγράφου (ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ), επιτρέπεται η κάλυψή τους από υποψηφίους με:</p> <p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Οικονομικής Σχολής ΑΕΙ ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ</p> <p>2) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου</p> <p>3) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας</p> <p>4) Εμπειρία τουλάχιστον έξι -6- μηνών σχετική με διαχείριση Ευρωπαϊκών Χρηματοδοτούμενων</p>

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Προγραμμάτων

Το αντικείμενο απασχόλησης αφορά στη διαχείριση του οικονομικού και φυσικού αντικειμένου του προγράμματος, την τήρηση της στοχοθεσίας και του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης του έργου.

Η συνολική αμοιβή του Αναδόχου που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση του έργου της εν λόγω ειδικότητας ανέρχεται στο ποσό των **έντεκα χιλιάδων διακοσίων πενήντα δύο ευρώ και πενήντα λεπτών (11.252,50€)**, συμπεριλαμβανομένων φόρων και κρατήσεων, εφόσον προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

Η Αναθέτουσα Αρχή βαρύνεται με τυχόν εισφορές που προκύπτουν από την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 39 του Ν.4387/16 (ΦΕΚ 85/Α').

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

902

ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

- 1) Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής ανεξαρτήτως ειδικότητας.
- 2) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
- 3) Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας

Το αντικείμενο απασχόλησης αφορά στον τακτικό έλεγχο των διαμερισμάτων ευθύνης του για την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας τους, διευθέτηση διαδικαστικών θεμάτων (πληρωμή λογαριασμών κοινής ωφέλειας, ενέργειες που αφορούν στις επιδιορθώσεις των οικιών), καθώς και τη διαμονή και παρακολούθηση των επιταγών διατροφής/ ειδών υγιεινής.

Η συνολική αμοιβή του/της Αναδόχου που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση του έργου της εν λόγω ειδικότητας ανέρχεται στο ποσό των **εννέα χιλιάδων εξακοσίων σαράντα πέντε ευρώ (9.645,00€)**, συμπεριλαμβανομένων φόρων και κρατήσεων, εφόσον προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

Η Αναθέτουσα Αρχή βαρύνεται με τυχόν εισφορές που προκύπτουν από την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 39 του Ν.4387/16 (ΦΕΚ 85/Α').

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

903	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ:</u> <u>(Για υποψηφίους με ελληνική ιθαγένεια και μητρική γλώσσα την περσική (φαρσί))</u></p> <p>1) Εμπειρία σε μεταφράσεις (από την περσική γλώσσα στην ελληνική και αντίστροφα) <u>τουλάχιστον ενός -1- έτους</u> αποδεικνυόμενη είτε με συστατική επιστολή δημοσίου φορέα είτε με τα ειδικώς οριζόμενα περί απόδειξης της εμπειρίας στο παράρτημα της οικείας πρόσκλησης</p> <p>2) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου</p> <p><u>ΠΡΟΣΩΝΤΑ Α' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</u> <u>(Για υποψηφίους με μητρική γλώσσα την περσική (φαρσί))</u></p> <p>1) Εμπειρία σε μεταφράσεις (από την περσική γλώσσα στην ελληνική και αντίστροφα) <u>τουλάχιστον ενός -1- έτους</u> αποδεικνυόμενη είτε με συστατική επιστολή δημοσίου φορέα είτε με τα ειδικώς οριζόμενα περί απόδειξης της εμπειρίας στο παράρτημα της οικείας πρόσκλησης</p> <p><u>ΠΡΟΣΩΝΤΑ Β' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</u> <u>(Για υποψηφίους είτε με ελληνική ιθαγένεια είτε με μητρική γλώσσα την περσική (φαρσί))</u></p> <p>1) Εμπειρία σε μεταφράσεις (από την περσική γλώσσα στην ελληνική και αντίστροφα) <u>τουλάχιστον έξι -6- μηνών</u> αποδεικνυόμενη είτε με συστατική επιστολή δημοσίου φορέα είτε με τα ειδικώς οριζόμενα περί απόδειξης της εμπειρίας στο παράρτημα της οικείας πρόσκλησης</p>
------------	--

Το αντικείμενο απασχόλησης αφορά στην παροχή μεταφραστικών υπηρεσιών στους υπαλλήλους του προγράμματος και στις ωφελούμενες οικογένειες προσφύγων

Η συνολική αμοιβή του κάθε Αναδόχου που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση του έργου της εν λόγω ειδικότητας ανέρχεται στο ποσό των **δέκα χιλιάδων τριακοσίων εξήντα τριών ευρώ και ογδόντα επτά λεπτών (10.363,87€)**, συμπεριλαμβανομένων φόρων και κρατήσεων, εφόσον προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

Η Αναθέτουσα Αρχή βαρύνεται με τυχόν εισφορές που προκύπτουν από την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 39 του Ν.4387/16 (ΦΕΚ 85/Α').



ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ																					
1. ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (200 μονάδες για 4 μήνες ανεργίας και 75 μονάδες ανά μήνα ανεργίας άνω των 4 μηνών, με ανώτατο όριο τους 12 μήνες)																					
μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 και άνω									
μονάδες	0	0	0	200	275	350	425	500	575	650	725	800									
2. ή 3. ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ Η΄ ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε τέκνο)																					
αριθμός τέκνων		3*	4	5	6	7	8	9	10	11	12									
μονάδες		150	200	250	300	350	400	450	500	550	600									
* αφορά μόνο τις ειδικές περιπτώσεις <u>πολυτεκνίας</u> με τρία (3) τέκνα																					
4. ή 5. ΤΡΙΤΕΚΝΟΣ Η΄ ΤΕΚΝΟ ΤΡΙΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (40 μονάδες για κάθε τέκνο)																					
αριθμός τέκνων		3																			
μονάδες		120																			
6. ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ (30 μονάδες για καθένα από τα δύο πρώτα τέκνα και 50 μονάδες για το τρίτο)																					
αριθμός τέκνων	1	2	3																		
μονάδες	30	60	110																		
7. ή 8. ΓΟΝΕΑΣ Η΄ ΤΕΚΝΟ ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε τέκνο)																					
αριθμός τέκνων	1	2	3	4	5															
μονάδες	50	100	150	200	250															
9. ΒΑΘΜΟΣ ΒΑΣΙΚΟΥ ΤΙΤΛΟΥ (για ΠΕ και ΤΕ οι μονάδες του βασικού τίτλου με 2 δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με το 40, ενώ για ΔΕ με το 20)																					
κατηγορίες ΠΕ & ΤΕ	5	...	5,5	...	6	...	6,5	...	7	...	7,5	...	8	...	8,5	...	9	...	9,5	...	10
κατηγορία ΔΕ	10	...	11	...	12	...	13	...	14	...	15	...	16	...	17	...	18	...	19	...	20
μονάδες	200	...	220	...	240	...	260	...	280	...	300	...	320	...	340	...	360	...	380	...	400
10. ΕΜΠΕΙΡΙΑ (7 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας και έως 60 μήνες)																					
μήνες εμπειρίας	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	...	57	58	59	60 και άνω		
μονάδες	7	14	21	28	35	42	49	56	63	70	77	84	91	98	...	399	406	413	420		

ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα **συναφή με το αντικείμενο της ειδικότητας που ζητείται για την εκτέλεση του έργου.**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ
901-903	Για την απόδειξη της εμπειρίας αυτής βλ. Δικαιολογητικά του Παραρτήματος ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ) - ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ, στοιχείο 15. Πιστοποιητικά απόδειξης εμπειρίας .

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Σε περίπτωση απασχόλησης σε φορείς του δημοσίου ως ΙΔΟΧ, μέσω προγραμμάτων ΚΟΧ κλπ, στη βεβαίωση εργασίας πέραν της ειδικότητας πρέπει υποχρεωτικά να αναφέρεται αναλυτικά και το αντικείμενο της εργασίας, ειδάλλως δεν θα λαμβάνεται υπόψη.



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

UNHCR
United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα ανακοίνωση και το «**Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)**» δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα «ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ» του Κεφαλαίου II του ανωτέρω Παραρτήματος.

Ανάρτηση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αναζητήσουν το πλήρες κείμενο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στο χώρο ανακοινώσεων του κεντρικού καταστήματος, στην ιστοσελίδα του Δήμου Θεσσαλονίκης (www.thessaloniki.gr) και συγκεκριμένα μέσω της διαδρομής: **Θέλω από το Δήμο → Θέλω να ενημερωθώ → Νέα → Προκηρύξεις Προσωπικού**, καθώς και στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

Τα σχετικά παραρτήματα, καθώς και το έντυπο υποβολής συμμετοχής στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος μπορούν να αναζητηθούν στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Δήμου Θεσσαλονίκης (www.thessaloniki.gr) μέσω της διαδρομής που προαναφέρθηκε.

Υποβολή συμμετοχής στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση με κωδικό ΕΝΤΥΠΟ ΣΜΕ. 4 και να την υποβάλουν: α) είτε αυτοπροσώπως ή με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή **στο Τμήμα Γενικού Πρωτοκόλλου και Διοικητικής Υποστήριξης της Δ/νσης Διαφάνειας & Εξυπηρέτησης Δημοτών του Δήμου μας (γραφείο 102α, 1ος όροφος, Βασ. Γεωργίου Α' 1, Θεσσαλονίκη)**, β) είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Βασ. Γεωργίου Α' 1, Τ.Κ. 546 36, Δ/νση Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων, Τμήμα Μητρώων και Διαδικασιών Προσωπικού (Γραφείο 326). Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Για περαιτέρω διευκρινίσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στα τηλέφωνα 2313317139, 2313317128, 2313317666, 2313317137.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων ορίζεται από 17/05/2019 μέχρι 27/05/2019

Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η υπηρεσία μας θα αναρτήσει τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων στο χώρο ανακοινώσεων του κεντρικού καταστήματος, στην ιστοσελίδα του Δήμου Θεσσαλονίκης και στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης** μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία τριών (3) ημερών**, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή στα γραφεία της Υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: **Βασ. Γεωργίου Α' 1, Δ/νση Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων, Τμήμα Μητρώων και Διαδικασιών Προσωπικού (Γραφείο 326)**.

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας πρόσκλησης αποτελεί και το «**Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)**» με σήμανση έκδοσης «12-02-2019», το οποίο περιλαμβάνει: i) οδηγίες για τη συμπλήρωση της αίτησης – υπεύθυνης δήλωσης με κωδικό ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΜΕ.4, σε συνδυασμό με επισημάνσεις σχετικά με τα προσόντα και τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης των υποψηφίων σύμφωνα με τις ισχύουσες κανονιστικές ρυθμίσεις· και ii) τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έγκυρη συμμετοχή τους στη διαδικασία της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Το παράρτημα ανακοινώσεων συμβάσεων μίσθωσης έργου με σήμανση έκδοσης «12-02-2019», το παράρτημα απόδειξης γλωσσομάθειας με σήμανση έκδοσης «17-01-2019», το παράρτημα απόδειξης Χειρισμού Η/Υ με σήμανση έκδοσης «17-01-2019», καθώς και το έντυπο υποβολής συμμετοχής στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος μπορούν να αναζητηθούν α) στην ιστοσελίδα του Δήμου Θεσσαλονίκης (www.thessaloniki.gr) και συγκεκριμένα μέσω της διαδρομής: (www.thessaloniki.gr → **θέλω από το Δήμο** → **θέλω να ενημερωθώ** → **Προκηρύξεις Προσωπικού**), β) στο δικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Μίσθ. Έργου (ΣΜΕ). Το έντυπο υποβολής συμμετοχής μπορεί να αναζητηθεί επίσης και στα κατά τόπους Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) αλλά και στην ηλεκτρονική τους διεύθυνση (www.kep.gov.gr), απ' όπου μέσω της διαδρομής: Σύνδεσμοι → Ανεξάρτητες και άλλες αρχές → ΑΣΕΠ θα οδηγηθούν στην κεντρική σελίδα του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ και από εκεί θα έχουν πρόσβαση μέσω της διαδρομής: Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Μίσθ. Έργου (ΣΜΕ).

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΠΟΥΤΑΡΗΣ