



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΤΙΚΩΝ
ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
Τηλ. 2310494551

Θεσσαλονίκη 26/01/2018

ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
ΤΗΣ ΦΑΝΕΡΗΣ, ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ ΠΩΜΑΤΩΝ (ΚΑΠΑΚΙΑ) ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΩΝ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 270/1981: “Για τον καθορισμό των οργάνων της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών για εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των Δήμων και Κοινοτήτων”.
2. Τις διατάξεις των άρθρων του Ν. 3463/2006 : “Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων”.
3. Τις διατάξεις των άρθρων του Ν. 3852/2010: “Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης”.
4. Το από 30/11/2017 Πρακτικό της Επιτροπής καθορισμού τιμήματος εκποιούμενων ακινήτων και κινητών πραγμάτων με αξία του Δ.Θ.
5. Τη με αριθμό 1765/20.12.2017 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την έγκριση της εκποίησης των πλαστικών καπακιών.
6. Τις διατάξεις του Ν. 4042/12 (ΦΕΚ Α’24 /13-02-12): “Ποινική προστασία του περιβάλλοντος - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/99/ΕΚ - Πλαίσιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/99/ΕΚ - Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής”.
7. Την ΚΥΑ 50910/2727/22-12-2003 (ΦΕΚ 1909/Β): “Μέτρα και όροι για τη Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων. Εθνικός και Περιφερειακός Σχεδιασμός Διαχείρισης”.
8. Τις διατάξεις του Ν. 4496/2017, που τροποποιεί το Ν. 2939/2001 για την “Εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων, προσαρμογή στην Οδηγία 2015/720/ΕΕ, ρύθμιση θεμάτων του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης και άλλες διατάξεις”.
9. Την υπ’ αριθμό 3190/2017 Απόφαση του Δημάρχου για τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στο Γενικό Γραμματέα του Δήμου Θεσσαλονίκης κ. Θωμά Ψαρρά.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Φανερή– προφορική – πλειοδοτική δημοπρασία για την εκποίηση για ανακύκλωση των πλαστικών πωμάτων συσκευασιών (καπάκια), που βρίσκονται συγκεντρωμένα στο εργοτάξιο Ανακύκλωσης στο Λιμάνι-Πύλη 11 του ΟΛΘ, στα πλαίσια της δράσης “KEEP ON MOOVING” (για την προμήθεια αναπηρικών αμαξιδίων).

ΑΡΘΡΟ 1ο

Αντικείμενο εκποίησης

Σύμφωνα με το από 30/11/2017 Πρακτικό της Επιτροπής καθορισμού τιμήματος εκποιούμενων ακινήτων και κινητών πραγμάτων με αξία του Δ.Θ., με βάση την Τεχνική Μελέτη υπ’ αριθμ. Α4/12.12.2017 του Τμήματος Ανακύκλωσης, μετά από έρευνα αγοράς της αρμόδιας Υπηρεσίας, καθώς και τη σχετική 1765/20.12.2017 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, καθορίζεται η τιμή εκποίησης των πλαστικών πωμάτων συσκευασιών (καπάκια), με κωδικό Ε.Κ.Α. 07 02 13 & 15 01 02, όπως αναγράφεται στον παρακάτω πίνακα (1), ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ (1) : ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΤΙΜΕΣ ΥΛΙΚΩΝ ΕΚΠΟΙΗΣΗΣ

α/α	ΥΛΙΚΑ ΕΚΠΟΙΗΣΗΣ	ΤΜΧ.	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΕΚΠΟΙΗΣΗΣ (Ελάχιστο Όριο πρώτης προσφοράς)
1	Καπάκια πλαστικά συσκευασιών	τονάζ	180,00€/τόνο

(Μέσω της συγκέντρωσης των κατακλιών, μετά τη διεξαγωγή της πλειοδοτικής δημοπρασίας, θα προκύψει ποσόν που έχει εγγραφεί στο σκέλος εσόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Θεσσαλονίκης, με Κ.Α. 0718.09.01/30.004, το οποίο θα χρησιμοποιήσει η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας για να προβεί στην προμήθεια αμαξιδίων, που θα διαθέσει σε αναξιοπαθούντες δημότες).

ΑΡΘΡΟ 2ο

Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας διαγωνισμού

- Η Δημοπρασία θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Δημοπρασιών του άρθρου 1 παρ. 1 του Π.Δ. 270/81.
- Τόπος διενέργειας της Δημοπρασίας ορίζεται το Δημοτικό Κατάστημα Θεσσαλονίκης, οδός Βασ. Γεωργίου Α΄, 1α, στην Αίθουσα Νερού.
- Ημερομηνία διενέργειας ορίζεται η 30./03./2018, ημέρα ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ, ώρα έναρξης της δημοπρασίας...10.00΄ π.μ. και ώρα λήξης....11.00΄π.μ.
- Εάν, για οποιοδήποτε λόγο, η δημοπρασία δεν διεξαχθεί την προαναφερθείσα ημερομηνία, τότε θα επαναληφθεί στις 02/04/2018, ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ, ώρα 11.00΄-12.00΄, γρ. 020, ημιώροφος κτίριο Ε' - Δημαρχ.
- Περίληψη της Διακήρυξης αυτής θα δημοσιευθεί δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη διενέργεια της Δημοπρασίας, σε δύο εφημερίδες της Θεσσαλονίκης μεγάλης κυκλοφορίας και γενικών ειδήσεων, παράλληλα θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου και θα αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου Θεσσαλονίκης.

ΑΡΘΡΟ 3ο

Διαδικασία διενέργειας δημοπρασίας

- Η Δημοπρασία είναι φανερή και οι διαγωνιζόμενοι θα πλειοδοτούν προφορικά ενώπιον της Επιτροπής διαγωνισμού για τα εκποιούμενα υλικά. Προσφορά μικρότερη του παραπάνω ορίου πρώτης προσφοράς δεν θα γίνει αποδεκτή από την Επιτροπή Δημοπρασιών. Η τιμή εκκίνησης της δημοπρασίας αφορά κάθε ένα τόνο των υπό εκποίηση υλικών, που συγκεντρώνεται κατά προσέγγιση ανά μήνα στις εγκαταστάσεις συλλογής και αποθήκευσης ανακυκλώσιμων υλικών του Δ.Θ. στο Λιμάνι (ΠΥΛΗ 11 του ΟΛΘ). Σύμφωνα με το από 30/11/2017 Πρακτικό της Επιτροπής Καθορισμού Τιμήματος Εκποιούμενων Ακινήτων και Κινητών Πραγμάτων με Αξία του Δήμου Θεσ/νίκης, η τιμή αυτή καθορίσθηκε όπως αναγράφεται στον ανωτέρω πίνακα (1).
- Κάθε πλειοδοτούσα προσφορά θα πρέπει να διαφέρει από την προηγούμενη κατά τουλάχιστον τρία ευρώ/τόνο του εκποιούμενου υλικού.
- Η Δημοπρασία δύναται να συνεχίζεται και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρα, εφόσον εξακολουθούν χωρίς διακοπή οι προσφορές. Για τη συνέχιση της δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η οικεία επιτροπή και η απόφασή της καταχωρίζεται στα πρακτικά.
- Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως με το ονοματεπώνυμο του πλειοδότη. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον κάθε πλειοδοτούντα και η δέσμευση αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους επόμενους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη.
- Εάν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή Δημοπρασίας πριν την έναρξη της διαδικασίας, παρουσιάζοντας και το προς τούτο νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, διαφορετικά θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.
- Η απόφαση της επί της Δημοπρασίας Επιτροπής περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, επειδή δεν πληροί τους υπό της οικείας διακήρυξης προβλεπόμενους όρους, αναγράφεται στα πρακτικά.
- Για την τελική επιλογή του αναδόχου, κριτήριο αποτελεί η υψηλότερη προσφορά για κάθε τόνο κατακλιών.
- Μετά τη λήξη της Δημοπρασίας τα πρακτικά υπογράφονται από την Επιτροπή, από τον τελευταίο πλειοδότη και από τον εγγυητή του.
- Μετά το πέρας της Δημοπρασίας, η Επιτροπή υποβάλλει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και το πρακτικό διενέργειας στην Οικονομική Επιτροπή, η οποία αποφασίζει περί της κατακύρωσης ή μη του αποτελέσματος της Δημοπρασίας. Η Οικονομική Επιτροπή μπορεί με αιτιολογημένη απόφασή της να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα αυτό, αν το κρίνει ασύμφορο και να μην το κατακυρώσει στον τελευταίο πλειοδότη ή να

ακυρώσει το διαγωνισμό, λόγω παράβασης του τύπου της διαδικασίας ή για άλλο λόγο. Στις περιπτώσεις αυτές ο πλειοδότης και οι λοιποί συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν έχουν καμία αξίωση ή δικαίωμα αποζημίωσης κατά του Δήμου, λόγω μη έγκρισης του πρακτικού της Δημοπρασίας από το κατά το νόμο αρμόδιο όργανο ή την εποπτεύουσα αρχή του. Η κατακυρωτική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, αποστέλλεται στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, για έλεγχο ως προς τη νομιμότητά της, κατά τις διατάξεις των άρθρων 148 & 149 του Ν. 3463/2006.

- Η κοινοποίηση της κατακυρωτικής απόφασης στον τελευταίο πλειοδότη γίνεται με επιδοτήριο έγγραφο, που υπογράφεται από τον επιδίδοντα και τον παραλαβόντα. Σε περίπτωση απουσίας ή άρνησης του πλειοδότη να το παραλάβει, θυροκολλείται στο κατάστημα ή στην κατοικία αυτού και συντάσσεται έκθεση, την οποία υπογράφουν δύο μάρτυρες. Η έκθεση αυτή κοινοποιείται στον εγγυητή του πλειοδότη.

ΑΡΘΡΟ 4ο

Δικαίωμα και όροι συμμετοχής στη Δημοπρασία

- Δικαίωμα συμμετοχής στη Δημοπρασία έχει οποιοδήποτε, νομικό ή φυσικό πρόσωπο που είναι εγγεγραμμένο στα Επιμελητήρια.
- Η συμμετοχή στη δημοπρασία προϋποθέτει πλήρη γνώση και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της διακήρυξης, καθώς και την πλήρη γνώση του προς εκποίηση υλικού.
- Οι διαγωνιζόμενοι, εφόσον είναι φυσικά πρόσωπα, παρίστανται αυτοπροσώπως ή με το νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους.
- Οι Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Μονοπρόσωπες Ε.Π.Ε., ΙΚΕ, εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.
- Οι Α.Ε. εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Η εξουσιοδότηση θεωρείται νόμιμη, όταν η υπογραφή του εξουσιοδοτούντος έχει θεωρηθεί από αρμόδια Δημόσια Αρχή.
- Οι προσφορές των κοινοπραξιών κατατίθενται από όλα τα κοινοπρακτούντα μέλη αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.
- Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπήσει στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή κοινοπραξίες. Αυτός που εκπροσωπεί διαγωνιζόμενη εταιρεία ή είναι μέλος διοικητικού συμβουλίου τέτοιας εταιρείας δεν μπορεί, επίσης, να συμμετέχει (ξεχωριστά) και για το δικό του λογαριασμό.
- Δεν μπορεί να συμμετέχει στη Δημοπρασία για το δικό του λογαριασμό υπάλληλος εταιρείας, η οποία λαμβάνει μέρος σε αυτή ή ειδικοί σύμβουλοι που μισθοδοτούνται ή αμείβονται με οποιονδήποτε τρόπο από την εταιρεία αυτή.
- Οποιοσδήποτε θελήσει να πλειοδοτήσει για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού πριν αρχίσει η Δημοπρασία, παρουσιάζοντας το σχετικό πληρεξούσιο έγγραφο. Διαφορετικά θα θεωρηθεί ότι λαμβάνει μέρος για λογαριασμό του.
- Όσοι θα λάβουν μέρος στη Δημοπρασία, θα παρίστανται αυτοπροσώπως. Όσοι θα συμμετάσχουν για λογαριασμό άλλων οφείλουν, πριν από την έναρξη της δημοπρασίας, να το δηλώσουν εγγράφως στην αρμόδια επιτροπή, καταθέτοντας συγχρόνως και νομικό πληρεξούσιο έγγραφο.

ΑΡΘΡΟ 5ο

Φάκελος Συμμετοχής

Ο κάθε διαγωνιζόμενος κατά την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού οφείλει να καταθέσει στην αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, ποσού 216,00 ευρώ (10%Χ180Χ12) ισχύος μέχρι τη λήξη της συμβατικής υποχρέωσης του Αναδόχου, ως εγγύηση συμμετοχής στη δημοπρασία, συντεταγμένης κατά τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο. Σημειώνεται ότι, μετά το τέλος της δημοπρασίας οι εγγυητικές Επιστολές συμμετοχής θα επιστραφούν στους συμμετέχοντες, εκτός της εγγυητικής επιστολής του τελευταίου πλειοδότη, η οποία θα του επιστραφεί μετά την ολοκλήρωση της σύμβασης. Δηλαδή, με την παράδοση των προς εκποίηση καπακιών, κατά τη διάρκεια ενός έτους, στον τελευταίο πλειοδότη προς ανακύκλωση, καθώς και με την εξόφληση του συμφωνηθέντος τιμήματος.
2. Βεβαίωση από τη Διεύθυνση Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης Δήμου Θεσσαλονίκης, ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή του διαγωνιζόμενου προς το Δήμο Θεσσαλονίκης.

3. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και ότι τους αποδέχεται πλήρως.
4. Άδεια για τη δραστηριότητα της διαχείρισης (συλλογή-μεταφορά-τελική διάθεση) στερεών - μη επικίνδυνων αποβλήτων, όπως αυτά ορίζονται στην Κ.Υ.Α. Η.Π. 50910/2727/2003 (ΦΕΚ 1909Β/22.12.03).
5. Άδεια λειτουργίας της εγκατάστασης της μονάδας Διαχείρισης και τελικής Ανακύκλωσης των στερεών-μη επικίνδυνων αποβλήτων.
6. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από την αρμόδια αρχή, που θα έχει ισχύ την ημερομηνία διενέργειας της δημοπρασίας.
7. Οι Ο.Ε., Ε.Ε., ΕΠΕ, Μονοπρόσωπες ΕΠΕ, Α.Ε., ΙΚΕ, οφείλουν να καταθέσουν επικυρωμένο αντίγραφο καταστατικού με τις τυχόν τροποποιήσεις, ώστε να είναι δυνατοί οι έλεγχοι της χρονικής διάρκειας της εκπροσώπησης.
8. Επιπλέον, οι Α.Ε. οφείλουν να καταθέσουν: α) Το πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου για τη συγκρότησή του, την εκπροσώπηση, την απόφαση για τη συμμετοχή στο συγκεκριμένο διαγωνισμό και τη χρονική διάρκεια λειτουργίας του, μαζί με το Φ.Ε.Κ. που αυτό έχει δημοσιευθεί και β) Αντίγραφο του καταστατικού σύστασης της Α.Ε., με όλα τα συμβόλαια και με τις τυχόν τροποποιήσεις, που θα συνοδεύονται από τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ.

Περαιτέρω, όσον αφορά τις Ε.Π.Ε. και Μονοπρόσωπες Ε.Π.Ε., αυτές οφείλουν να καταθέσουν τα καταστατικά και τις τυχόν τροποποιήσεις τους, που θα συνοδεύονται από τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ.

Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, θα υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους και βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου, από αρμόδια Δημόσια Αρχή.

Όλα ανεξαρτήτως τα έγγραφα, που θα κατατεθούν, οφείλουν να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Τα δημόσια έγγραφα μπορεί να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων, ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορεί να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων, που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρο 1 του Ν. 4250/2014, άρθρο 2, παρ. α, β). Στις υπεύθυνες δηλώσεις δεν χρειάζεται βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής και αυτές φέρουν ημερομηνία σύνταξης εντός του χρονικού διαστήματος από την ημερομηνία δημοσίευσής της διακήρυξης, έως την καταληκτική ημερομηνία της δημοπρασίας.

9. Κατά τη δημοπρασία, κάθε διαγωνιζόμενος θα πρέπει να παρουσιάσει εγγυητή, ο οποίος οφείλει να καταθέσει ο ίδιος:

- α. Εγγυητική επιστολή ίδιου τύπου και ίδιας αξίας με του συμμετέχοντος, ισχύος μέχρι τη λήξη της συμβατικής υποχρέωσης.

- β. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και τους αποδέχεται πλήρως και

- γ. Βεβαίωση από τη Διεύθυνση Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης Δήμου Θεσσαλονίκης, ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή του προς το Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 6ο

Υποχρεώσεις Εγγυητή

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεώνεται, κατά την ημέρα της δημοπρασίας, να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή (που να μην είναι οφειλέτης του Δήμου Θεσσαλονίκης), ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και έτσι καθίσταται, αλληλέγγυα και εξ ολοκλήρου, υπεύθυνος με αυτόν μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Ο εγγυητής αναλαμβάνει την υποχρέωση να υπογράψει τα πρακτικά μετά τη δημοπρασία, καθώς και τη σύμβαση μετά τις νόμιμες εγκρίσεις, μαζί με τον τελευταίο πλειοδότη, χωρίς καμία αντίρρηση, αφού, όπως συμφωνείται, η συμμετοχή του αυτή στη δημοπρασία με την άνω ιδιότητά του ως εγγυητή, δηλώνει πλήρη γνώση και αποδοχή των όρων και των συμφωνητικών της διακήρυξης και της σύμβασης που θα επακολουθήσει.

Αντικατάσταση εγγυητή δεν επιτρέπεται. Αν ο εγγυητής αρνηθεί να υπογράψει την τελική σύμβαση, τότε οι χρηματικές εγγυήσεις θα καταπέσουν υπέρ του Δήμου, ανεξάρτητα από την ύπαρξη ή μη υπαιτιότητας του πλειοδότη σχετικά με αυτό. Η υπογραφή του έχει την έννοια ότι ο εγγυητής καθίσταται αλληλέγγυος και εις

ολόκληρο υπεύθυνος με τον εκμισθωτή, για κάθε παράβαση των όρων της σύμβασης και στερείται του ευεργετήματος της διαιρέσεως ή διζήσεως.

ΑΡΘΡΟ 7ο

Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση λόγω καθυστέρησης ή μη έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του Δήμου ή της διοικητικής αρχής που έχει αντίστοιχη αρμοδιότητα.

ΑΡΘΡΟ 8ο

Σύμβαση - Καταβολή τιμήματος

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής σε αυτόν της απόφασης της διοικητικής αρχής περί κατακύρωσης ή έγκρισης του αποτελέσματος της Δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης. Διαφορετικά, οι εγγυήσεις που έχουν καταθέσει, καταπίπτουν υπέρ του Δήμου, χωρίς δικαστική παρέμβαση. Ενεργείται δε αναπλειστηριασμός σε βάρος αυτού και του εγγυητή του, ενεχομένων αμφοτέρων για την επί ελάττων διαφορά του αποτελέσματος της νέας Δημοπρασίας από αυτό της αρχικής.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.

Η εξόφληση του συμφωνηθέντος τιμήματος της εκποίησης των πλαστικών καπακιών από τον τελευταίο πλειοδότη, θα καταβληθεί στο Ταμείο της Διεύθυνσης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης του Δήμου Θεσσαλονίκης. Οι πληρωμές ή η πληρωμή, από τον τελευταίο πλειοδότη, θα γίνονται σταδιακά ή εφάπαξ αντίστοιχα, πριν από κάθε τμηματική παράδοση υλικών προς εκποίηση. Στα άρθρο 9 και 10 της παρούσας διακήρυξης περιγράφεται η διαδικασία παράδοσης των ειδών προς εκποίηση.

Η σύμβαση θα βρίσκεται σε ισχύ μετά από την πρωτοκόλλησή της, για ένα (1) έτος και μέχρι την ολοκλήρωση της παράδοσης της συμφωνηθείσας ποσότητας από το Δήμο Θεσσαλονίκης στον πλειοδότη.

ΑΡΘΡΟ 9ο

Λοιπές υποχρεώσεις του αναδόχου

Οι δαπάνες απομάκρυνσης και μεταφοράς των ειδών θα βαρύνουν το Δήμο Θεσσαλονίκης, ο οποίος με ίδια μέσα θα μεταφέρει τα συγκεντρωμένα καπάκια από το χώρο συλλογής αυτών (Λιμάνι – Εργοτάξιο Ανακυκλώσιμων - Πύλη 11), μέχρι τις εγκαταστάσεις του Αναδόχου. Εάν ο Ανάδοχος το επιθυμεί, οικειοθελώς, σε περίπτωση μεταφοράς μικροποσοτήτων, θα μπορεί να παραλαμβάνει τα προς ανακύκλωση είδη με δικά του μέσα, προς τις εγκαταστάσεις του, χωρίς να υπάρχει μεταβολή του προσφερόμενου τιμήματος, κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας.

ΑΡΘΡΟ 10ο

Παράδοση των Εκπιοιούμενων Υλικών

Η ζύγιση κατά την παράδοση των υλικών θα γίνεται στο σημείο αποθήκευσης στο Εργοτάξιο της Ανακύκλωσης στην Πύλη 11-Λιμάνι, παρουσία εκπροσώπου των δύο μερών και αντίγραφο ζυγολογίου θα παραδίνεται και στα δύο μέρη.

Ο πλειοδότης θα παραλαμβάνει στις εγκαταστάσεις του, ανά μήνα, ένα γεμάτο με καπάκια κοντέινερ, βάρους ενός (1) περίπου τόνου, αφού προηγουμένως έχει καταβάλλει στο Ταμείο του Δήμου, το ακριβές ποσόν που αντιστοιχεί στην ποσότητα εκπιοιούμενου υλικού, που θα παραλάβει, μετά από ζύγιση του φορτίου. Μετά την ολοκλήρωση της ετήσιας παράδοσης του υλικού, από το Δήμο Θεσσαλονίκης στον πλειοδότη, θα συνταχθεί οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής, που θα υπογραφεί και από τα δύο μέρη.

ΑΡΘΡΟ 11ο

Ευθύνη του Δήμου

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δεν ευθύνεται έναντι του αγοραστή για οποιαδήποτε εκκίνηση του πράγματος, ούτε για την εν γένει κατάσταση στην οποία βρίσκονται τα προς εκποίηση αντικείμενα, ούτε για τις υφιστάμενες δουλείες. Όμως ο Δήμος είναι υποχρεωμένος, σε περίπτωση εκκίνησης, να επιστρέψει στον αγοραστή το καταβληθέν τίμημα άτοκα, ενώ, σε περίπτωση μερικής εκκίνησης, να επιστρέψει ανάλογο ποσό που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, χωρίς να αποκλείεται η προσφυγή στα δικαστήρια.

ΑΡΘΡΟ 12ο

Επανάληψη Δημοπρασίας

Η Δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από το Δήμο Θεσσαλονίκης, εάν δεν παρουσιασθεί κανείς πλειοδότης. Η Δημοπρασία επαναλαμβάνεται, κατόπιν Απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, όταν:

α) Το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Οικονομική Επιτροπή ή το Δημοτικό Συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή, λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της Δημοπρασίας

β) Μετά την κατακύρωση της Δημοπρασίας, ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του, αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, καθώς επίσης, όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας απόφασης, δεν προσέλθει αυτός εμπρόθεσμα για την καταβολή του τιμήματος, τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η Δημοπρασία επαναλαμβάνεται σε βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή αυτού, ως ελάχιστο δε όριο προσφοράς ορίζεται το ποσόν κατακύρωσης στον αρχικό πλειοδότη. Αυτό το νέο ελάχιστο όριο μπορεί να μειωθεί με Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη, σύμφωνα με τους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιεύεται πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημέρα διεξαγωγής της Δημοπρασίας. Η επανάληψη της Δημοπρασίας ενεργείται βάσει της δοθείσας τελευταίας προσφοράς κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

ΑΡΘΡΟ 13ο

Λοιπές διατάξεις

1) Η παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας συνεπάγεται:

α) την κήρυξη του πλειοδότη έκπτωτου των δικαιωμάτων του, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και τη λύση της σχετικής σύμβασης,

β) τη σε βάρος του επανάληψη της δημοπρασίας, εφόσον κρίνει τούτο σκόπιμο με απόφασή του το Δημοτικό Συμβούλιο,

γ) την αξίωση του Δήμου αποζημίωσης για κάθε άλλη ζημιά, που τυχόν θα υποστεί από την παραπάνω, λόγω υπαιτιότητας του πλειοδότη, λύση σύμβασης, εφόσον κρίνει τούτο σκόπιμο, με απόφασή του, το Δημοτικό Συμβούλιο.

2) Τα έξοδα δημοσίευσης της σχετικής περίληψης διακήρυξης και της τυχόν επαναληπτικής της στον τύπο θα βαρύνουν τον τελευταίο πλειοδότη. Σε περίπτωση άρνησής του, αυτά εισπράττονται σύμφωνα με τα οριζόμενα για την είσπραξη των δημοσίων εσόδων.

3) Για οτιδήποτε δεν συμπεριλαμβάνεται σε αυτήν τη διακήρυξη, ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 270/1981 : «περί της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δια εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των Δήμων και Κοινοτήτων», καθώς και οι διατάξεις του Νόμου 3463/2006.

ΑΡΘΡΟ 14ο

Χρονική διάρκεια

Η χρονική διάρκεια της συνεργασίας μεταξύ του Δήμου και της εταιρείας ορίζεται σε ένα (1) έτος μετά από την υπογραφή και πρωτοκόλληση της σύμβασης μεταξύ των δύο μερών.

ΑΡΘΡΟ 15ο

Πληροφορίες

Αντίγραφο της διακήρυξης και πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Ανακύκλωσης & Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων, Ποσειδώνος 30, 1^{ος} όροφος, τηλ. 2310494551. Τα τεύχη του διαγωνισμού θα αναρτηθούν επίσης και στο δικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης, στη διεύθυνση www.thessaloniki.gr.

Η Αναπλ. Προϊσταμένη της Διεύθυνσης
Τμήματος Ανακύκλωσης

Η Αναπλ. Προϊσταμένη της Διεύθυνσης
Ανακύκλωσης & Διαχείρισης
Αστικών Απορριμμάτων

Ο Γενικός Γραμματέας

Ζαφ. Κανελλοπούλου

Γεωργία Κουλουμούρη

Θωμάς Ψαρράς



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
Πληρ. Ζαφ. Κανελλοπούλου
email : z.kanellopoulou@thessaloniki.gr
Τηλ. : 2310 494551

Θεσσαλονίκη 12/12/2017

ΤΕΧΝΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ Α4/2017: “ΣΥΛΛΟΓΗ ΚΑΙ
ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΓΙΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ
ΚΑΠΑΚΙΩΝ”

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A. 1. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

Όσον αφορά τη χημεία του υλικού κατασκευής των πλαστικών καπακιών παρατίθενται ορισμένες πληροφορίες. Οι περισσότεροι θα έχουν παρατηρήσει τα δύο σύμβολα στο κάτω μέρος των πλαστικών μπουκαλιών και των καπακιών, τα οποία έχουν σχέση με την ανακύκλωση, ήτοι ένα τριγωνάκι με τυπωμένους αριθμούς μέσα, στο κέντρο, που υποδηλώνουν διαφορετικό είδος πλαστικών, π.χ. το 3 αντιστοιχεί στο PVC (πολυβινυλοχλωρίδιο), το 5 στο PP (πολυπροπυλένιο) κ.λπ.



Το συγκεκριμένο ως άνω σύμβολο είναι το τερεφθαλικό πολυαιθυλένιο, επίσης γνωστό ως PET ή PETE. Τα περισσότερα μπουκάλια νερού και αναψυκτικών φτιάχνονται από αυτό το είδος πλαστικού και είναι συνήθως ασφαλή. Ωστόσο, το εν λόγω υλικό έχει πορώδη επιφάνεια, η οποία επιτρέπει στα βακτήρια να συσσωρεύονται, γεγονός που επιβάλλει να μην επαναχρησιμοποιούνται οι φιάλες μετά το πρώτο άνοιγμά τους.



Το ανωτέρω σύμβολο αναφέρεται στο πολυαιθυλένιο υψηλής πυκνότητας HDPE (High Density Polyethylene) ή αλλιώς PE HD. Οι περισσότερες συσκευασίες γάλακτος, τα μπουκάλια απορρυπαντικών, τα μπουκάλια χυμού και κυρίως τα πλαστικά καπάκια των συσκευασιών νερού και αναψυκτικών φτιάχνονται από αυτό το είδος, όπως επίσης και από πολυπροπυλένιο: PP- polypropylene, με κωδικό 5. Αυτά τα είδη πλαστικού είναι συνήθως σκληρά και αδιαφανή και θεωρούνται ασφαλή, λόγω του χαμηλού κινδύνου έκλυσης χημικών.

Ο αριθμός του Ευρωπαϊκού καταλόγου Αποβλήτων (Ε.Κ.Α) για τα απόβλητα καπάκια είναι: 07 02 13 (απόβλητα πλαστικά), καθώς και 15 01 02 (πλαστικές συσκευασίες). Η διαχείριση των καπακιών γίνεται χωριστά από τις υπόλοιπες συσκευασίες για τον εξής λόγο: η διαφορετική χημική σύνθεση των καπακιών και των πλαστικών συσκευασιών (άλλης υφής και αντοχής) θα είχε ως αποτέλεσμα, εάν τα πλαστικά καπάκια τοποθετηθούν μαζί με τα υπόλοιπα πλαστικά, επειδή δεν λιώνουν στην ίδια θερμοκρασία, να καταστραφεί ολόκληρη η παρτίδα ανακύκλωσης.

Από την άλλη, βέβαια, όταν τα πλαστικά καπάκια προωθούνται μόνα τους προς τήξη και ανακύκλωση, λόγω της σύνθετης διαδικασίας, ανεβαίνει το κόστος της διαχείρισης και θεωρείται λιγότερο κερδοφόρα στην αγορά, ενώ χρειάζονται μεγάλες ποσότητες για να δημιουργηθεί «συμφέρουσα» παρτίδα για εκμετάλλευση. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα, πολλοί Φορείς Ανακύκλωσης να μην τα δέχονται και να μη

γίνεται συχνά η χωριστή διαχείρισή των (για παράδειγμα στην Ευρώπη είναι ελάχιστα τα εργοστάσια που ανακυκλώνουν το πλαστικό από τα καπάκια).

Τα καπάκια από πλαστικά μπουκάλια είναι συνήθως τόσο μικρά, που εύκολα θα μπορούσε να παραβλέψει κανείς τη ρύπανση που προκαλούν στο περιβάλλον. Όμως, έρευνες έχουν δείξει ότι τα καπάκια από πλαστικά μπουκάλια είναι ένα από αντικείμενα που βρίσκονται περισσότερο στα σκουπίδια παραλιών, κατά τη διάρκεια επιχειρήσεων καθαριότητας και είναι το δεύτερο πιο συχνά πεταμένο αντικείμενο, μετά τα αποτσίγαρα.

Έτσι, η χωριστή συγκέντρωση καπακιών των συσκευασιών, έχει ως αποτέλεσμα:

- α. Τη μείωση του όγκου των «άχρηστων» σκουπιδιών, που πετιούνται στους κάδους ή στο έδαφος και δημιουργούν ένα αισθητικά αρνητικό αποτέλεσμα.
- β. Την ανάπτυξη περιβαλλοντικής – οικολογικής συνείδησης, εντάσσοντας την ανακύκλωση στην καθημερινότητα των δημοτών κι επιπλέον
- γ. Τη συμβολή και προσφορά στις πρωτοβουλίες της κοινωνικής ευαισθητοποίησης.

Έχει υπολογισθεί ότι ένας τόνος καπάκια μπουκαλιών αποτελείται περίπου από 540.000 τεμάχια. Έτσι, θα μπορούσαμε να θεωρήσουμε ότι :

ΕΞΙΣΩΣΗ ΖΩΗΣ: 540 πλαστικά καπάκια = 1 kgr
540.000 καπάκια = 1.000 kgr (1 τόνος)
1 τόνος = ΕΝΑ ΑΝΑΠΗΡΙΚΟ ΚΑΡΟΤΣΙ

A. 2. Η ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟ

Πρόσφατα, στις 13 Οκτωβρίου 2017, έγινε η επίσημη παραλαβή της δράσης "Keep On Mooving", που αφορούσε στη συλλογή καπακιών πλαστικών μπουκαλιών και τη μετατροπή της οικονομικής τους αξίας σε αγορά αναπηρικών αμαξιδίων, από την εθελοντική ομάδα «Thessaloniki Next2U» στο Δήμο Θεσσαλονίκης, προκειμένου να τα διαθέτει στο πλαίσιο της κοινωνικής πολιτικής που ασκεί. Μέσω της έως τώρα δράσης της ομάδας, από το 2013 και μετά, πέρασε στον κόσμο το μήνυμα της κοινωνικής αλληλεγγύης και της αξίας της ανακύκλωσης, ενώ δημότες και μαθητές των σχολείων όλων των βαθμίδων αποδείχθηκαν φανατικοί υποστηρικτές της πρωτοβουλίας αυτής. Από την πρότερη περίοδο συνεργασίας του Δήμου με την εθελοντική οργάνωση, τα καπάκια συλλέγονται στο χώρο του Δημαρχείου και στο Εργοτάξιο συλλογής ανακυκλώσιμων υλικών του Δήμου, στο Λιμάνι-Πύλη 11. Επειδή η δράση περιήλθε πλέον εξ ολοκλήρου στο Δήμο, επιδιώκεται η διεύρυνση και περαιτέρω ενεργοποίηση των δημοτών προς αυτήν την κατεύθυνση και ως εκ τούτου τοποθετήθηκαν ήδη νέοι κάδοι συλλογής καπακιών, με ειδική σήμανση, σε επιλεγμένα σημεία, όπως στα ΚΕΠ, τις Δημοτικές Κοινότητες και Βιβλιοθήκες, στο Α.Π.Θ. κ.λπ.

Τα καπάκια που παραδίνονται για ανακύκλωση θα πρέπει να είναι τοποθετημένα σε κλειστές σακούλες (για να μη λερώνονται), να είναι μόνο πλαστικά και όχι οτιδήποτε μεταλλικό, ενώ υπάρχει δυνατότητα συγκέντρωσης πωμάτων όλων των συσκευασιών: νερού, χυμού, γάλακτος, απορρυπαντικών, αναψυκτικών, λαδιού, μαρκαδόρων κ.λπ.

Μέσω της συγκέντρωσης των καπακιών και μετά τη διεξαγωγή πλειοδοτικής δημοπρασίας, θα προκύψει ποσόν που έχει εγγραφεί στο σκέλος εσόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Θεσσαλονίκης (με Κ.Α. 0718.09.01/30.004), το οποίο στη συνέχεια θα χρησιμοποιήσει η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας για να προβεί στην προμήθεια αμαξιδίων, που θα διαθέσει σε αναξιοπαθόντες συνδημότες μας. Η χρονική διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί ορίζεται σε ένα (1) έτος.

B. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Οι ενδιαφερόμενοι που θα συμμετάσχουν στο διαγωνισμό, θα πρέπει να προσκομίσουν, εκτός από τα απαραίτητα δικαιολογητικά-πιστοποιητικά, επιπλέον και :

- Α) Άδεια για τη δραστηριότητα της διαχείρισης (συλλογή-μεταφορά-τελική διάθεση) στερεών-μη επικίνδυνων αποβλήτων, όπως αυτά ορίζονται στην Κ.Υ.Α. Η.Π. 50910/2727/2003 (ΦΕΚ 1909Β/22.12.03).

Β) Άδεια λειτουργίας εγκατάστασης (Α.Λ.Ε.) της μονάδας διαχείρισης και τελικής ανακύ-κλωσης των στερεών-μη επικίνδυνων αποβλήτων.

2. Οι δαπάνες απομάκρυνσης και μεταφοράς των ειδών θα βαρύνουν το Δήμο Θεσσαλονίκης, ο οποίος με ίδια μέσα θα μεταφέρει τα συγκεντρωμένα καπάκια από το χώρο συγκέντρωσής αυτών (Λιμάνι – Εργοτάξιο Ανακυκλώσιμων - Πύλη 11), μέχρι τις εγκαταστάσεις του Αναδόχου. Εάν ο Ανάδοχος το επιθυμεί, οικειοθελώς, σε περίπτωση μεταφοράς μικρών ποσοτήτων, θα μπορεί να παραλαμβάνει τα προς ανακύκλωση είδη με δικά του μέσα, προς τις εγκαταστάσεις του, χωρίς να υπάρχει μεταβολή του προσφερόμενου τιμήματος, κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας.

3. Η ζύγιση κατά την παράδοση των υλικών θα γίνεται στο σημείο αποθήκευσης στο Εργοτάξιο της Ανακύκλωσης στην Πύλη 11-Λιμάνι, παρουσία εκπροσώπου των δύο μερών και αντίγραφο ζυγολογίου θα παραδίνεται στον υπάλληλο του Δήμου.

4. Μετά την ολοκλήρωση της παράδοσης του υλικού, από το Δήμο Θεσσαλονίκης στον πλειοδότη, θα συνταχθεί οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής, που θα υπογραφεί και από τα δύο μέρη.

Γ. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Σύμφωνα με το από 30-11-2017 Πρακτικό της Επιτροπής Καθορισμού Τιμήματος εκποιούμενων υλικών, η τιμή εκκίνησης της δημοπρασίας αφορά στα κάτωθι υλικά, που αναγράφονται στον πίνακα (1). Η τιμή εκκίνησης της δημοπρασίας αναφέρεται σε κάθε ένα τόνο καπακιών, η δε ποσότητα που θα παραδίνεται στον ανάδοχο (περίπου ένας τόνος) κάθε μήνα, θα είναι αυτή που συγκεντρώνεται στο τελικό σημείο αποθήκευσής των στο Λιμάνι (ένα κοντέινερ).

ΠΙΝΑΚΑΣ (1): ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΤΙΜΕΣ ΥΛΙΚΩΝ ΕΚΠΟΙΗΣΗΣ

α/α	ΥΛΙΚΑ ΕΚΠΟΙΗΣΗΣ	ΤΜΧ.	Προτεινόμενη τιμή εκποίησης
1	Καπάκια πλαστικά συσκευασιών	τονάζ	180 €/τόνο

ΣΥΝΤΑΞΗ : Η Αν. Προϊσταμένη Του Τμήματος Ανακύκλωσης Ζαφ. Κανελλοπούλου	ΘΕΩΡΗΣΗ: Η Αν. Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Ανακύκλωσης & Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων Γεωργία Κουλουμούρη
---	---

KEEP ON MOVING

ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

1 ΤΟΝΟΣ ΚΑΠΑΚΙΑ
ΑΝΑΠΗΡΙΚΟ ΑΜΑΞΙΔΙΟ

ΣΤΗΡΙΞΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΠΑΘΕΙΑ ΜΑΣ!

ΠΕΤΑΞΕ ΚΙ ΕΣΥ ΤΑ ΚΑΠΑΚΙΑ ΣΟΥ ΣΤΑ ΣΗΜΕΙΑ ΔΙΑΛΟΓΗΣ
Δημαρχιακό Μέγαρο Θεσσαλονίκης | Πύλη 11, ΟΛΘ
Δημοτικές Κοινότητες - ΚΕΠ - Κεντρική Βιβλιοθήκη