



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
Τηλ. 2310494445

Θεσ/νίκη 16/05/2017

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΦΑΝΕΡΗΣ, ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΠΑΛΑΙΩΝ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ (TONER) ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΤΥΠΩΝ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 270/1981 “για τον καθορισμό των οργάνων της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών για εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 199 του Ν. 3463/2006.
3. Τις διατάξεις των άρθρων του Ν. 3852/2010.
4. Το από 19/12/2016 Πρακτικό της Επιτροπής καθορισμού τιμήματος εκποιούμενων ακινήτων και κινητών πραγμάτων με αξία του Δ.Θ.
5. Τις με αριθμό 1341/2014 και 112/2017 Αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου για την έγκριση της εκποίησης παλαιών ανταλλακτικών εκτυπωτών (τόνερ) διαφόρων τύπων.
6. Την υπ’ αριθμό 1562/2017 Απόφαση Δημάρχου για τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στο Γενικό Γραμματέα του Δήμου Θεσσαλονίκης κ. Θωμά Ψαρρά.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Φανερή – προφορική – πλειοδοτική δημοπρασία για την εκποίηση ανακυκλώσιμων υλικών της Δ/σης Οικονομικής & Ταμειακής Διαχείρισης (Τμήμα Αποθηκών) και συγκεκριμένα παλαιών ανταλλακτικών εκτυπωτών (τόνερ) διαφόρων τύπων.

ΑΡΘΡΟ 1ο

Αντικείμενο εκποίησης

Σύμφωνα με το από 19/12/2016 Πρακτικό της Επιτροπής Καθορισμού Τιμήματος Εκποιούμενων υλικών, την επιπρόσθετη συγκέντρωση τεμαχίων ανταλλακτικών εκτυπωτών (toner) διαφόρων τύπων προς εκποίηση, την εκ νέου έρευνα αγοράς που έκανε η υπηρεσία, τη σχετική 112/2017 ΑΔΣ και την από 29/3/2017 Τεχνική Περιγραφή του Τμήματος Ανακύκλωσης, καθορίζεται τιμή εκποίησης σύμφωνα με τον πίνακα (1), ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ (1) ΕΙΔΩΝ ΠΡΟΣ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ

α/α	Είδος	Σύνολο (τεμάχια)	Προτεινόμενο Ελάχιστο Όριο πρώτης προσφοράς, σε Ευρώ
1	Παλαιά Ανταλλακτικά Εκτυπωτών (τόνερ) διαφόρων τύπων	5.182	0,14 €/τεμ.
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ		725,48 €

ΑΡΘΡΟ 2ο

Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας διαγωνισμού

- Η Δημοπρασία θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Δημοπρασιών του άρθρου 1 παρ. 1 του Π.Δ. 270/81.
- Τόπος διενέργειας της Δημοπρασίας ορίζεται το Δημοτικό Κατάστημα Θεσσαλονίκης, οδός Βασ. Γεωργίου Α΄, 1Α, στο γραφείο 020, στον ημιώροφο, στο κτίριο Ε΄.
- Περίληψη της Διακήρυξης αυτής θα δημοσιευθεί δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη διενέργεια της Δημοπρασίας, σε δύο εφημερίδες της Θεσσαλονίκης μεγάλης κυκλοφορίας και γενικών ειδήσεων, παράλληλα θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου και θα αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου Θεσσαλονίκης.
- Ημερομηνία διενέργειας ορίζεται η 25/..08./2017, ημέρα...Παρασκευή....., ώρα έναρξης της δημοπρασίας...11.00 πμ.....και ώρα λήξης.....
- Η Δημοπρασία είναι φανερή και οι διαγωνιζόμενοι θα πλειοδοτούν προφορικά ενώπιον της Επιτροπής διαγωνισμού για τα εκποιούμενα υλικά. Το συνολικό ποσόν του πίνακα εκποίησης (1) αποτελεί την τιμή εκκίνησης της δημοπρασίας. Προσφορά μικρότερη του παραπάνω ποσού δεν θα γίνει αποδεκτή από την Επιτροπή Δημοπρασιών. Η τιμή εκκίνησης της δημοπρασίας αφορά στο σύνολο των υπό εκποίηση αντικειμένων και σύμφωνα με το από 19/12/2016 Πρακτικό της Επιτροπής Καθορισμού Τιμήματος Εκποιούμενων Ακίνητων και Κινητών Πραγμάτων με Αξία του Δήμου Θεσ/νίκης, καθορίσθηκε όπως στον ανωτέρω πίνακα (1).
- Η Δημοπρασία δύναται να συνεχίζεται και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρα, εφόσον εξακολουθούν χωρίς διακοπή οι προσφορές. Για τη συνέχιση της δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η οικεία επιτροπή και η απόφασή της καταχωρίζεται στα πρακτικά.
- Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως με το ονοματεπώνυμο του πλειοδότη. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον κάθε πλειοδοτούντα και η δέσμευση αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους επόμενους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη.
- Εάν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή Δημοπρασίας πριν την έναρξη της διαδικασίας, παρουσιάζοντας και το προς τούτο νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, διαφορετικά θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.
- Η απόφαση της επί της Δημοπρασίας Επιτροπής περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, επειδή δεν πληροί τους υπό της οικείας διακήρυξης προβλεπόμενους όρους, αναγράφεται στα πρακτικά.
- Μετά τη λήξη της Δημοπρασίας τα πρακτικά υπογράφονται από την Επιτροπή, από τον τελευταίο πλειοδότη και από τον εγγυητή του.
- Για τα πρακτικά της δημοπρασίας αποφασίζει το αρμόδιο όργανο του Δήμου Θεσσαλονίκης.

ΑΡΘΡΟ 3ο

Δικαίωμα και όροι συμμετοχής στη Δημοπρασία

- Δικαίωμα συμμετοχής στη Δημοπρασία έχει οποιοδήποτε, νομικό ή φυσικό πρόσωπο που είναι εγγεγραμμένο στα οικεία Επιμελητήρια
- Η συμμετοχή στη δημοπρασία προϋποθέτει πλήρη γνώση και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της διακήρυξης, καθώς και την πλήρη γνώση του προς εκποίηση υλικού.
- Οι διαγωνιζόμενοι, εφόσον είναι φυσικά πρόσωπα, παρίστανται αυτοπροσώπως ή με το νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους.
- Οι Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Μονοπρόσωπες Ε.Π.Ε. εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.
- Οι Α.Ε. εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Η εξουσιοδότηση θεωρείται νόμιμη, όταν η υπογραφή του εξουσιοδοτούντος έχει θεωρηθεί από αρμόδια Δημόσια Αρχή.
- Οι προσφορές των κοινοπρασιών κατατίθενται από όλα τα κοινοπρακτούντα μέλη αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.
- Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπήσει στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή κοινοπραξίες. Αυτός που εκπροσωπεί διαγωνιζόμενη εταιρεία ή είναι μέλος διοικητικού συμβουλίου τέτοιας εταιρείας δεν μπορεί, επίσης, να συμμετέχει (ξεχωριστά) και για το δικό του λογαριασμό.

- Δεν μπορεί να συμμετέχει στη Δημοπρασία για το δικό του λογαριασμό υπάλληλος εταιρείας, η οποία λαμβάνει μέρος σε αυτή ή ειδικοί σύμβουλοι που μισθοδοτούνται ή αμείβονται με οποιονδήποτε τρόπο από την εταιρεία αυτή.
- Οποιοσδήποτε θελήσει να πλειοδοτήσει για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού πριν αρχίσει η Δημοπρασία, παρουσιάζοντας το σχετικό πληρεξούσιο έγγραφο. Διαφορετικά θα θεωρηθεί ότι λαμβάνει μέρος για λογαριασμό του.
- Όσοι θα λάβουν μέρος στη Δημοπρασία, θα παρίστανται αυτοπροσώπως. Όσοι θα συμμετάσχουν για λογαριασμό άλλων οφείλουν, πριν από την έναρξη της δημοπρασίας, να το δηλώσουν εγγράφως στην αρμόδια επιτροπή, καταθέτοντας συγχρόνως και νομικό πληρεξούσιο έγγραφο.

ΑΡΘΡΟ 4ο

Φάκελος Συμμετοχής

Ο κάθε διαγωνιζόμενος κατά την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού οφείλει να καταθέσει στην αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- 1) Εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, **σε ποσοστό 10%** επί του ορίου πρώτης προσφοράς (αρχική τιμή εκποίησης) ισχύος 6 μηνών, ως εγγύηση συμμετοχής στη δημοπρασία, συντεταγμένης κατά τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο. Σημειώνεται ότι, μετά το τέλος της δημοπρασίας οι εγγυητικές Επιστολές συμμετοχής θα επιστραφούν στους συμμετέχοντες, εκτός της εγγυητικής επιστολής του τελευταίου πλειοδότη, η οποία θα του επιστραφεί μετά την ολοκλήρωση της σύμβασης. Δηλαδή, με την παράδοση των προς εκποίηση τόνερ στον τελευταίο πλειοδότη προς ανακύκλωση, καθώς και με την εξόφληση του συμφωνηθέντος τιμήματος.
- 2) Βεβαίωση από τη Διεύθυνση Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης Δήμου Θεσσαλονίκης, ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή του διαγωνιζόμενου προς το Δήμο Θεσσαλονίκης.
- 3) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και ότι τους αποδέχεται πλήρως.
- 4) Άδεια για τη δραστηριότητα διαχείρισης (συλλογή-μεταφορά) στερεών-μη επικίνδυνων αποβλήτων, όπως αυτά ορίζονται στην Κ.Υ.Α. Η.Π. 50910/2727/2003 (ΦΕΚ 1909Β/22.12.03).
- 5) Άδεια λειτουργίας μονάδας εναλλακτικής διαχείρισης στερεών αποβλήτων και Κέντρου Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών. Εάν κάποιος συμμετέχων δεν διαθέτει μονάδα εναλλακτικής διαχείρισης στερεών αποβλήτων και Κέντρο Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών, θα προσκομίσει Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) των εταιρειών, με τις οποίες συνεργάζεται και οι οποίες διαθέτουν τις παραπάνω άδειες. Ο συμμετέχων θα προσκομίσει τις σχετικές άδειες των συνεργατών του. Σε περίπτωση κατακύρωσης της δημοπρασίας στο συμμετέχοντα, στην Υπεύθυνη Δήλωση θα αναφέρεται ότι η κάθε συνεργαζόμενη εταιρεία, που διαθέτει τις σχετικές άδειες, θα αναλάβει την αποθήκευση και ανακύκλωση των στερεών μη επικίνδυνων αποβλήτων.
- 6) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από την αρμόδια αρχή, που θα έχει ισχύ την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 - Οι Ο.Ε., Ε.Ε., ΕΠΕ, Μονοπρόσωπες Ε.Π.Ε., Α.Ε., οφείλουν να καταθέσουν επικυρωμένο αντίγραφο καταστατικού με τις τυχόν τροποποιήσεις, ώστε να είναι δυνατοί οι έλεγχοι της χρονικής διάρκειας της εκπροσώπησης.
 - Επιπλέον, οι Α.Ε. οφείλουν να καταθέσουν: α) Το πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου για τη συγκρότησή του, την εκπροσώπηση, την απόφαση για τη συμμετοχή στο συγκεκριμένο διαγωνισμό και τη χρονική διάρκεια λειτουργίας του, μαζί με το Φ.Ε.Κ. που αυτό έχει δημοσιευθεί και β) Αντίγραφο του καταστατικού σύστασης της Α.Ε., με όλα τα συμβόλαια και με τις τυχόν τροποποιήσεις, που θα συνοδεύονται από τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ.
 - Περαιτέρω, όσον αφορά τις Ε.Π.Ε. και Μονοπρόσωπες Ε.Π.Ε., αυτές οφείλουν να καταθέσουν τα καταστατικά και τις τυχόν τροποποιήσεις τους, που θα συνοδεύονται από τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ.
- 7) Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, θα υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους και βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου, από αρμόδια Δημόσια Αρχή.
- 8) Κατά τη δημοπρασία, κάθε διαγωνιζόμενος θα πρέπει να παρουσιάσει εγγυητή, ο οποίος οφείλει να καταθέσει ο ίδιος:
 - A. Εγγυητική επιστολή ίδιου τύπου και ίδιας αξίας με του συμμετέχοντος, ισχύος 6 μηνών.
 - B. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και τους αποδέχεται πλήρως και

Γ. Βεβαίωση από τη Διεύθυνση Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης Δήμου Θεσσαλονίκης, ότι δεν υφίσταται καμία οφειλή του προς το Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 5ο

Υποχρεώσεις Εγγυητή

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεώνεται, κατά την ημέρα της δημοπρασίας, να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή (που να μην είναι οφειλέτης του Δήμου Θεσσαλονίκης), ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και έτσι καθίσταται, αλληλεγγύως και εξ ολοκλήρου, υπεύθυνος με αυτόν μέχρι την υπογραφή του συμβολαίου.

Ο εγγυητής αναλαμβάνει την υποχρέωση να υπογράψει τα πρακτικά μετά τη δημοπρασία και τη σύμβαση μετά τις νόμιμες εγκρίσεις, μαζί με τον τελευταίο πλειοδότη, χωρίς καμία αντίρρηση, αφού, όπως συμφωνείται, η συμμετοχή του αυτή στη δημοπρασία με την άνω ιδιότητά του ως εγγυητή, δηλώνει πλήρη γνώση και αποδοχή των όρων και των συμφωνητικών της διακήρυξης και της σύμβασης που θα επακολουθήσει.

Αντικατάσταση εγγυητή δεν επιτρέπεται. Αν ο εγγυητής αρνηθεί να υπογράψει την τελική σύμβαση, τότε οι χρηματικές εγγυήσεις θα καταπέσουν υπέρ του Δήμου, ανεξάρτητα από την ύπαρξη ή μη υπαιτιότητας του πλειοδότη σχετικά με αυτό. Η υπογραφή του έχει την έννοια ότι ο εγγυητής καθίσταται αλληλέγγυος και εις ολόκληρο υπεύθυνος με τον εκμισθωτή, για κάθε παράβαση των όρων της σύμβασης και στερείται του ευεργετήματος της διαιρέσεως ή διζήσεως.

ΑΡΘΡΟ 6ο

Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση λόγω καθυστέρησης ή μη έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του Δήμου ή της διοικητικής αρχής που έχει αντίστοιχη αρμοδιότητα.

ΑΡΘΡΟ 7ο

Σύμβαση - Καταβολή τιμήματος

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής σε αυτόν της απόφασης της διοικητικής αρχής περί κατακυρώσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της Δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης. Διαφορετικά, η εγγύηση που έχουν καταθέσει, καταπίπτει υπέρ του Δήμου, χωρίς δικαστική παρέμβαση. Ενεργείται δε αναπλειστηριασμός σε βάρος αυτού **και του εγγυητή του**, ενεχομένων αμφοτέρων για την επί ελάττον διαφορά του αποτελέσματος της νέας Δημοπρασίας από αυτό της αρχικής.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.

Η εξόφληση του συμφωνηθέντος τιμήματος της εκποίησης των τόνερ από τον τελευταίο πλειοδότη, θα καταβληθεί στο Ταμείο της Διεύθυνσης Οικονομικής και Ταμειακής Διαχείρισης του Δήμου Θεσσαλονίκης. Οι πληρωμές ή η πληρωμή, από τον τελευταίο πλειοδότη, θα γίνονται σταδιακά ή εφάπαξ αντίστοιχα, πριν από κάθε τμηματική παράδοση υλικών προς εκποίηση. Στο άρθρο 10 της παρούσας διακήρυξης περιγράφεται η διαδικασία παράδοσης των ειδών προς εκποίηση.

Η σύμβαση θα βρίσκεται σε ισχύ μετά από την πρωτοκόλλησή της, για έξι (6) μήνες και μέχρι την ολοκλήρωση της παράδοσης της συμφωνηθείσας ποσότητας από το Δήμο Θεσσαλονίκης στον πλειοδότη.

ΑΡΘΡΟ 8ο

Λοιπές υποχρεώσεις του αναδόχου

Οι δαπάνες απομάκρυνσης και μεταφοράς των ειδών βαρύνουν αποκλειστικά τον κάθε πλειοδότη. Ο Δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη για ενδεχόμενες ζημιές που επέλθουν στα είδη κατά τη διαδικασία αυτή. Οι ανωτέρω εργασίες πρέπει να γίνονται προσεκτικά, έτσι ώστε να μην προκληθούν βλάβες σε άλλα αντικείμενα και εγκαταστάσεις του Δήμου. Ζημιές που πιθανόν θα προκληθούν, θα καταλογισθούν στον πλειοδότη, που τις προκάλεσε.

ΑΡΘΡΟ 9ο

Ευθύνη του Δήμου

Ο Δήμος Θεσσαλονίκης δεν ευθύνεται έναντι του αγοραστή για οποιαδήποτε εκνίκηση του πράγματος, ούτε για την εν γένει κατάσταση στην οποία βρίσκονται τα προς εκποίηση αντικείμενα, ούτε για τις υφιστάμενες δουλείες. Όμως ο Δήμος είναι υποχρεωμένος, σε περίπτωση εκνίκησης,

να επιστρέψει στον αγοραστή το καταβληθέν τίμημα άτοκα, ενώ, σε περίπτωση μερικής εκκίνησης, να επιστρέψει ανάλογο ποσό που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, χωρίς να αποκλείεται η προσφυγή στα δικαστήρια.

ΑΡΘΡΟ 10ο

Παράδοση των Εκπαιδύμενων Υλικών

Η καταμέτρηση και φόρτωση του προς παράδοση υλικού θα γίνεται με φροντίδα και δαπάνη του τελευταίου πλειοδότη. Η παράδοση των τόνερ από το Δήμο Θεσσαλονίκης μπορεί να γίνεται και τμηματικά από τους αρμόδιους υπαλλήλους που θα ορίσει η Δ/ση Οικονομικής & Ταμειακής Διαχείρισης (Τμήμα Αποθηκών). Μετά την προκαταβολή του αντίστοιχου τιμήματος στο Ταμείο του Δήμου Θεσσαλονίκης, ο πλειοδότης θα παραλαμβάνει τόση ποσότητα εκπαιδύμενου υλικού, όση αντιστοιχεί στο τίμημα που κατέβαλε. Ο πλειοδότης θα συνεχίσει να παραλαμβάνει υλικά, μέχρι να συμπληρωθεί ο συνολικός αριθμός τεμαχίων, που αναγράφονται στη Διακήρυξη.

Ο πλειοδότης έχει υποχρέωση να μεταφέρει το εκπαιδύμενο είδος στις δικές του ή τις συνεργαζόμενες μονάδες επεξεργασίας – ανακύκλωσης υλικών. Τα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα (παράδοσης προς ανακύκλωση) θα κατατεθούν στο Δήμο Θεσσαλονίκης, ώστε να ολοκληρωθούν οι διαδικασίες εκποίησης.

Μετά την ολοκλήρωση της παράδοσης του υλικού, από το Δήμο Θεσσαλονίκης στον πλειοδότη, θα συνταχθεί πρωτόκολλο σε πέντε αντίγραφα που θα υπογραφεί από το Δήμο Θεσσαλονίκης και τον τελευταίο πλειοδότη.

ΑΡΘΡΟ 11ο

Επανάληψη Δημοπρασίας

Η Δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από το Δήμο Θεσσαλονίκης, εάν δεν παρουσιασθεί κανείς πλειοδότης. Η Δημοπρασία επαναλαμβάνεται, κατόπιν Απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, όταν:

α) Το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Οικονομική Επιτροπή ή το Δημοτικό Συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή, λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της Δημοπρασίας

β) Μετά την κατακύρωση της Δημοπρασίας, ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του, αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, καθώς επίσης, όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας απόφασης, δεν προσέλθει αυτός εμπρόθεσμα για την καταβολή του τιμήματος, τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η Δημοπρασία επαναλαμβάνεται σε βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή αυτού, ως ελάχιστο δε όριο προσφοράς ορίζεται το ποσόν κατακύρωσης στον αρχικό πλειοδότη. Αυτό το νέο ελάχιστο όριο μπορεί να μειωθεί με Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη, σύμφωνα με τους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιεύεται πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημέρα διεξαγωγής της Δημοπρασίας. Η επανάληψη της Δημοπρασίας ενεργείται βάσει της δοθείσας τελευταίας προσφοράς κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

ΑΡΘΡΟ 12ο

Λοιπές Διατάξεις

1) Η παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας συνεπάγεται:

α) την κήρυξη του πλειοδότη έκπτωτου των δικαιωμάτων του, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και τη λύση της σχετικής σύμβασης,

β) τη σε βάρος του επανάληψη της δημοπρασίας, εφόσον κρίνει τούτο σκόπιμο με απόφασή του το Δημοτικό Συμβούλιο,

γ) την αξίωση του Δήμου αποζημίωσης για κάθε άλλη ζημιά, που τυχόν θα υποστεί από την παραπάνω, λόγω υπαιτιότητας του πλειοδότη, λύση σύμβασης, εφόσον κρίνει τούτο σκόπιμο, με απόφασή του, το Δημοτικό Συμβούλιο.

2) Τα έξοδα δημοσίευσης της σχετικής περίληψης διακήρυξης και της τυχόν επαναληπτικής της στον τύπο θα βαρύνουν τον τελευταίο πλειοδότη. Σε περίπτωση άρνησής του, αυτά εισπράττονται σύμφωνα με τα οριζόμενα για την είσπραξη των δημοσίων εσόδων.

3) Για ό,τι δεν συμπεριλαμβάνεται σε αυτήν τη διακήρυξη, ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 270/1981 : «περί της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δια εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των Δήμων και Κοινοτήτων», καθώς και οι διατάξεις του Νόμου 3463/2006.

ΑΡΘΡΟ 13ο

Πληροφορίες

Αντίγραφο της διακήρυξης και πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Ανακύκλωσης της Δ/σης Ανακύκλωσης και Διαχείρισης Αστικών Απορριμμάτων, Ποσειδώνος 30, 1^{ος} όροφος, τηλ. 2310494445 και 2310494551. Τα τεύχη του διαγωνισμού θα αναρτηθούν επίσης και στο δικτυακό τόπο του Δήμου Θεσσαλονίκης, στη διεύθυνση www.thessaloniki.gr.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

ΘΩΜΑΣ ΨΑΡΡΑΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

Θεσσαλονίκη 29 / 3 / 2017

Πληρ. Ζ. Κανελλοπούλου
email :z.kanellopoulou@thessaloniki.gr
Τηλ. 2310 494 445

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΠΑΛΑΙΩΝ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ (TONER) ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΤΥΠΩΝ

A. ΙΣΤΟΡΙΚΟ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Σχετικά με το θέμα, αναφέρουμε ότι με βάση την αρχική Α.Δ.Σ. 1341/18.11.2014 είχε εγκριθεί η εκποίηση-ανακύκλωση αντικειμένων του Τμήματος Αποθηκών της Δ/σης Οικονομικής & Ταμειακής Διαχείρισης, μεταξύ των οποίων συμπεριλαμβάνονταν 1.439 τεμάχια ανταλλακτικά εκτυπωτών (τόνερ) διαφόρων τύπων, με προτεινόμενη τιμή εκποίησης αυτών τα 0,50 €/τεμάχιο. Στις 2/4/2015 είχε πραγματοποιηθεί η δημοπρασία για την εκποίηση των εν λόγω αντικειμένων, η οποία απέβη άγονη, λόγω αποχώρησης των ενδιαφερομένων (σχετικό το πρακτικό 1249/2015), ενώ στην επαναληπτική δημοπρασία στις 19/6/2015 δεν προσήλθε κανείς ενδιαφερόμενος (πρακτικό 2243/2015), οπότε και αυτή απέβη άγονη. Οι δημοπρασίες είχαν διεξαχθεί βάσει των Α.Ο.Ε. 141/2015 και 612/2015.

Στη συνέχεια και στο χρονικό διάστημα από το 2015 μέχρι σήμερα, έχουν συγκεντρωθεί επιπλέον 3.743 τεμάχια ανταλλακτικά εκτυπωτών (τόνερ) διαφόρων τύπων, οπότε το άθροισμά τους ανέρχεται στα 5.182 τεμάχια.

Σύμφωνα με το από 19/12/2016 Πρακτικό της Επιτροπής Καθορισμού Τιμήματος Εκποιούμενων υλικών, η νέα προτεινόμενη τιμή εκκίνησης της δημοπρασίας καθορίσθηκε στα 0,14 €/τεμάχιο, μετά από έρευνα αγοράς από την αρμόδια Υπηρεσία, προκειμένου να υπάρξει ενδιαφέρον από υποψήφιους συμμετέχοντες σε μελλοντική δημοπρασία.

Ακολουθώντας και βάσει της Α.Δ.Σ. 112/30/01/2017 εγκρίθηκε ομόφωνα η εκποίηση του συνόλου των παλαιών ανταλλακτικών εκτυπωτών (τόνερ) διαφόρων τύπων, η οποία προτείνεται να γίνει με φανερή – προφορική – πλειοδοτική δημοπρασία, με τον παρακάτω ενδεικτικό πρ/σμό (πίνακας 1).

B. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Οι ενδιαφερόμενοι που θα συμμετάσχουν στο διαγωνισμό, θα πρέπει να διαθέτουν, εκτός από τα απαραίτητα δικαιολογητικά-πιστοποιητικά, επιπλέον και :

- Άδεια για τη δραστηριότητα διαχείριση (συλλογή-μεταφορά) στερών-μη επικίνδυνων αποβλήτων, όπως αυτά ορίζονται στην Κ.Υ.Α. Η.Π. 50910/2727 (ΦΕΚ 1909Β/22.12.03).
- Άδεια λειτουργίας μονάδας εναλλακτικής διαχείρισης στερών αποβλήτων και Κέντρου Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών. Εάν κάποιος συμμετέχων δεν διαθέτει μονάδα εναλλακτικής διαχείρισης στερών αποβλήτων και Κέντρο Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών, θα προσκομίσει Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) των εταιρειών, με τις οποίες συνεργάζεται και οι οποίες διαθέτουν τις παραπάνω άδειες. Ο συμμετέχων θα προσκομίσει τις σχετικές άδειες των συνεργατών του. Σε περίπτωση κατακύρωσης της δημοπρασίας στο συμμετέχοντα, στην Υπεύθυνη Δήλωση θα αναφέρεται ότι η κάθε συνεργαζόμενη εταιρεία που διαθέτει τις σχετικές άδειες, θα αναλάβει την αποθήκευση και ανακύκλωση των στερών μη επικίνδυνων αποβλήτων.

2. Οι δαπάνες απομάκρυνσης και μεταφοράς των ειδών βαρύνουν αποκλειστικά τον κάθε πλειοδότη. Ο Δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη για ενδεχόμενες ζημιές που επέλθουν στα είδη κατά τη διαδικασία αυτή. Οι ανωτέρω εργασίες πρέπει να γίνονται προσεκτικά, έτσι ώστε να μην προκληθούν βλάβες σε άλλα αντικείμενα και εγκαταστάσεις του Δήμου. Ζημιές θα πιθανόν θα προκληθούν, θα καταλογισθούν στον πλειοδότη, που τις προκάλεσε.

3. Η φόρτωση του υλικού θα γίνεται με φροντίδα και δαπάνη του τελευταίου πλειοδότη. Η Δ/ση Οικονομικής & Ταμειακής Διαχείρισης θα αναθέσει σε υπαλλήλους της το έργο της παράδοσης του εκποιούμενου υλικού. Μετά την προκαταβολή του αντίστοιχου τιμήματος στο Ταμείο του Δήμου Θεσσαλονίκης, ο πλειοδότης θα παραλαμβάνει τόση ποσότητα εκποιούμενου υλικού, όση αντιστοιχεί στο τίμημα που κατέβαλε. Ο πλειοδότης θα συνεχίσει να παραλαμβάνει υλικά, μέχρι να συμπληρωθεί ο συνολικός αριθμός τεμαχίων που αναγράφονται στη Διακήρυξη.

4. Ο πλειοδότης έχει υποχρέωση να μεταφέρει το εκποιούμενο είδος στις δικές του ή τις συνεργαζόμενες μονάδες επεξεργασίας – ανακύκλωσης υλικών. Τα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα (παράδοσης προς ανακύκλωση) θα κατατεθούν στο Δήμο Θεσσαλονίκης, ώστε να ολοκληρωθούν οι διαδικασίες εκποίησης.

5. Μετά την ολοκλήρωση της παράδοσης του υλικού, από το Δήμο Θεσσαλονίκης στον πλειοδότη, θα συνταχθεί πρωτόκολλο, που θα υπογραφεί από το Δήμο Θεσσαλονίκης και τον τελευταίο πλειοδότη.

Γ. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Σύμφωνα με το από 19/12/2016 Πρακτικό της Επιτροπής Καθορισμού Τιμήματος Εκποιομένων υλικών, την επιπρόσθετη συγκέντρωση τεμαχίων ανταλλακτικών εκτυπωτών (toner) διαφόρων τύπων προς εκποίηση, την εκ νέου έρευνα αγοράς που έκανε η Υπηρεσία Ανακύκλωσης και την Α.Δ.Σ.112/30-01-2017, καθορίστηκε η κάτωθι τιμή εκποίησης ανακυκλώσιμων υλικών της Δ/σης

Οικονομικής & Ταμειακής Διαχείρισης (Τμήματος Αποθηκών) και συγκεκριμένα παλαιών ανταλλακτικών εκτυπωτών (τόνερ) διαφόρων τύπων. Η τιμή εκκίνησης της δημοπρασίας αφορά στο σύνολο των υπό εκποίηση αντικειμένων.

ΠΙΝΑΚΑΣ (1) ΕΙΔΩΝ ΠΡΟΣ ΕΚΠΟΙΗΣΗ

A/A	Είδος	Σύνολο (τεμάχια)	Προτεινόμενο Ελάχιστο Όριο πρώτης προσφοράς, σε Ευρώ
1	Παλαιά Ανταλλακτικά Εκτυπωτών (τόνερ) διαφόρων τύπων	5.182	0,14 €/τεμ.
	<u>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ</u>		725,48 €

Η Συντάξασα	Ο αναπληρωτής Προϊστάμενος του Τμήματος Ανακύκλωσης	Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Ανακύκλωσης & Δ.Α.Α
Ζαφ. Κανελλοπούλου	Ιωάννης Τοτονίδης	Γεωργία Κουλουμούρη