

## Περιγραφή θέσης εργασίας

### Ενότητα 1. Γενικά στοιχεία της θέσης εργασίας

Γενική Διεύθυνση:	Οικονομικών & Διοικητικών Υπηρεσιών
Διεύθυνση:	Εκπαίδευσης & Αθλητισμού
Τμήμα:	Δημοτικών Γυμναστηρίων, Κολυμβητηρίου & Αθλητικών Χώρων
Άμεσα Προϊστάμενος (τίτλος):	Προϊστάμενος Τμήματος Δημοτικών Γυμναστηρίων, Κολυμβητηρίου & Αθλητικών Χώρων
Άμεσα Υφιστάμενοι (τίτλοι):	
Τίτλος θέσης:	Νοσηλεύτης στο Δημοτικό Κολυμβητήριο
Κλάδος / Ειδικότητα:	ΠΕ- Νοσηλευτών ή ΤΕ Νοσηλευτών

### Ενότητα 2. Καθήκοντα της θέσης εργασίας.

#### Κύρια καθήκοντα:

(τα κύρια καθήκοντα απορρέουν από τις αρμοδιότητες του ΟΕΥ και τον κανονισμό λειτουργίας του Δ.Κ που αφορούν στη συγκεκριμένη θέση εργασίας καθώς επίσης και από τα Π.Δ 351/1983 & 216/2001)

1. Περίθαλψη των αθλουμένων αλλά και όλων όσων επισκέπτονται το Δημοτικό Κολυμβητήριο και χρειάζονται κάποια βοήθεια.
2. Παροχή Πρώτων Βοηθειών σε απλά ή πολύπλοκα περιστατικά.
3. Αντιμετώπιση εκτάκτων περιστατικών όλων των αθλουμένων εντός και εκτός του χώρου άθλησης.
4. Συμβουλευτική – ψυχολογική υποστήριξη ατόμων που χρειάζονται βοήθεια.
5. Ατομική συμβουλευτική σε προβλήματα Υγείας.
6. Έλεγχος των πιστοποιητικών υγείας όλων των αθλουμένων και καταγραφή αυτών με προβλήματα υγείας.
7. Τήρηση βιβλίου καταγραφής συμβάντων Ιατρείου, με ακριβή καταγραφή των συμβάντων και των στοιχείων, κατά την διάρκεια της νοσηλευτικής φροντίδας.
8. Παροχή υπηρεσιών προληπτικής ιατρικής σε κρίσιμα προβλήματα επιδημιών και παραγόντων υγείας σύμφωνα με την πολιτική της Δημόσιας Υγείας και τα Εθνικά Σχέδια Δράσης του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, με ανάρτηση σχετικών εγκυκλίων προληπτικών μέτρων, προς ενημέρωση όλων των πολιτών που προσέρχονται στο χώρο του Κολυμβητηρίου.
9. Έγκαιρη εισήγηση στη υπηρεσία, για προμήθεια φαρμακευτικού υλικού και αναλωσίμων υλικών.
10. Φροντίδα και μέριμνα διατήρησης σε ενεργή κατάσταση ιατρικών οργάνων (πιεσόμετρο, αυτόματος εξωτερικός απινιδωτής).
11. Η συμμετοχή σε ομάδες εργασίας και επιτροπές.
12. Οι Νοσηλεύτριες οφείλουν να ασκούν τα καθήκοντα τους σύμφωνα με τα δεδομένα της

νοσηλευτικής επιστήμης, τις αρχές ηθικής και δεοντολογίας και τις κείμενες διατάξεις που αφορούν την άσκηση του επαγγέλματος με απόλυτο σεβασμό στην ιδιωτική σφαίρα του ατόμου.

### **Ενότητα 3. Διαδικασίες που αφορούν τη συγκεκριμένη θέση εργασίας**

#### **Διαδικασίες:**

11. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ

### **Ενότητα 4. Απαιτήσεις της θέσης εργασίας για γνώσεις, δεξιότητες και εμπειρία.**

#### **Βασικές γνώσεις, δεξιότητες και εμπειρία:**

(προσδιορίζεται επακριβώς το είδος και το επίπεδο των γνώσεων και των δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εκτέλεση κάθε καθήκοντος)

#### Εκπαίδευση:

Πτυχίο Νοσηλευτικής από Α.Ε.Ι ή Τ.Ε.Ι της ημεδαπής ή ισότιμων σχολών της αλλοδαπής.

#### Βασικές γνώσεις:

-βασικές γνώσεις Η/Υ (σύνταξη κειμένου, λογιστικά φύλλα).

#### Δεξιότητες / Ικανότητες:

-ικανότητα επικοινωνίας με κοινό

-διαχείριση καταστάσεων που σχετίζονται με πιθανά ατυχήματα στο χώρο του Δημοτικού Κολυμβητηρίου

-εχεμύθεια

#### Ξένες γλώσσες:

δεν απαιτείται η γνώση ξένων γλωσσών

#### Εμπειρία:

τριετής εμπειρία σε ιδιωτικό ή δημόσιο φορέα στον τομέα της υγείας.

### **Ενότητα 5. Έλεγχος και έγκριση από Προϊστάμενους**

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος:	..... (Ονοματεπώνυμο & υπογραφή)	..... Ημερομηνία ελέγχου & έγκρισης
Ο Προϊστάμενος της Δ/σης κ.α.α:	..... (Ονοματεπώνυμο & υπογραφή)	..... Ημερομηνία ελέγχου & έγκρισης